



8

## Новоселье в Кубинке

Пять семей из аварийного дома  
получили благоустроенные квартиры

9

## Зареченская школа

Глава района развеял тревожные  
слухи

20

## Хроника катастрофы

Чернобыль: смертельная весна  
1986 года



## Более 30 тысяч жителей Одинцовского района приняли участие в общеобластном субботнике

Традиционный региональный субботник в рамках акции «Чистый двор – чистая совесть!» состоялся в Московской области 23 апреля. На одну из площадок субботника в одинцовском Спортивном парке вышли глава Одинцовского района Андрей Иванов, Уполномоченный по правам человека в Московской области Оксана Пушкина, генеральный директор «Мособлгаза» Дмитрий Голубков, министр культуры Московской области Оксана Косарева.

ТЕКСТ Виктор СОКОЛОВ | ФОТО Диана КОРОТАЕВА и Анна ТАРАСОВА

● стр. 4



## [ темы недели ]

ТЕКСТ Николай ГОШКО



### «И звонкой песнею пускай прославятся среди героев наши имена»

В политику должны приходиться люди, по-настоящему стремящиеся изменить ситуацию к лучшему и работать на благо всего общества – заявил наш президент на встрече с участниками предварительного голосования по отбору кандидатов от «Единой России» на осенние выборы в Госдуму. На мероприятие Владимир Путин приехал вместе с Дмитрием Медведевым – премьер-министром и лидером партии. Стоявший у истоков «Единой России», Владимир Владимирович отметил, что партия за последние годы превратилась в ведущую политическую силу: «Это очевидно не только по количеству депутатов в парламенте страны, но и по характеру проводимой партией политики. Это ответственная политика, взвешенная, направленная на благо людей, но лишённая излишнего пафоса и ненужной словесной трескотни, за которой подчас ничего не стоит, кроме желания получить голоса избирателей. А дальше как Бог на душу положит».

### «Всё покрасим-приберём, в вид достойный приведём!»

Как сообщил наш губернатор на своей странице в Instagram, в минувшие выходные на субботник вышли без малого миллион жителей Московской области. «Каждый десятый житель Подмосковья и даже некоторые москвичи. Спасибо всем за участие! Это большое и важное дело», – подвёл итог Андрей Воробьёв. Сам Андрей Юрьевич высаживал сирень и яблоню «вместе с Настей из Павшинской поймы и Никитой из Москвы, который приехал в гости к бабушке». А буквально накануне губернатор в рамках мероприятий по формированию института общественного контроля в сфере ЖКХ встречался с управдомами и обсуждал такие важные житейские темы, как капремонт и проблема с двойными платежами.



### «Приглашаем на субботник, дорог каждый нам работник!»

30 тысяч жителей Одинцовского района вышли на субботник. Для всех желающих принять участие в работах по уборке и благоустройству было организовано 79 специальных пунктов выдачи инвентаря. И в каждом поселении, деревне, в каждом уголке района всем хватило и граблей, и лопат, и пил с молотками. А сам глава Одинцовского района наводил порядок в Спортивном парке отдыха имени Ларисы Лазутиной. «Вместе с Дмитрием Голубковым установили скворечник, сделанный из кремлёвской ели», – рассказал Андрей Иванов в своём Instagram. Там же, в парке, трудились в этот день вместе с одинцовцами министр культуры Подмосковья Оксана Косарева и Уполномоченный по правам ребёнка Оксана Пушкина. Помогали им воспитанники Филимоновского детского дома-интерната.



### Права человека с женским лицом

Вакантное место уполномоченного по правам человека снова заняла женщина: вместо Эллы Памфиловой, возглавившей новый состав Центризбиркома, российским омбудсменом стала хорошо знакомая жителям Одинцовского района Татьяна Москалькова, депутат



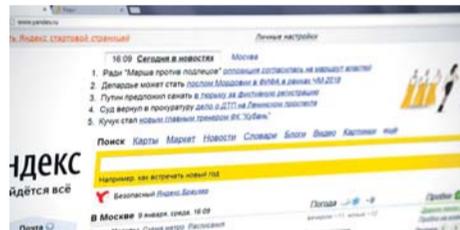
Госдумы от фракции «Справедливая Россия», генерал-майор МВД. «Своей целью я вижу укрепление авторитета уполномоченного по правам человека на международной арене. Это необходимо, поскольку сегодня правозащитная тема стала активно использоваться некоторыми западными и американскими структурами в качестве инструмента для шантажа, спекуляций, угроз и попыток давления на Россию. И уполномоченный по правам человека может и должен противостоять лживым, неадекватным обвинениям, которые идут в адрес РФ», – озвучила

Татьяна Николаевна свою программу-максимум.

### Съел, Обамка?..

Расширенная коллегия Минфина с участием премьер-министра Дмитрия Медведева, вице-преьера Игоря Шувалова, председателя Банка России Эльвиры Набиуллиной и главы Счётной палаты Татьяны Голиковой констатировала, что предрекаемой катастрофы отечественной экономики, которую «кое-кто санкциями обещал в ключья порвать», не случилось. Трудности имеются, конечно, но ключевых нет. Более того, «состояние российской экономики гораздо лучше, чем в прошлые исторические периоды. Мы не дали разогнаться инфляции и стабилизировали ситуацию на рынке труда», констатировал Дмитрий Анатольевич.

### «Депутат – слуга народа, он за нас в огонь и в воду»



Если кому-то до сих пор интересно, чем заняты депутаты Госдумы за полмиллиона зарплаты в месяц... Вот, например, два покоя не знающих нардепа – Казаков из «Справедливой России» и Ющенко из КПРФ – сочинили закон, приравнивающий новостные агрегаторы к СМИ. Проще говоря, раньше вы открывали главную страницу любого поисковика в Интернете и сразу видели анонсы новостей – просто и удобно. То-то и плохо, что просто и удобно, решили депутаты. И обязали ресурсы с посещаемостью более миллиона пользователей в сутки (где самые-самые новости и собираются) проверять достоверность информации и нести ответственность за правдивость новостей. За нарушение – штраф пять млн рублей. Оно им надо такое? Нет, конечно. Так что прощайте, такие привычные сервисы, как, скажем, Яндекс-новости. И спасибо депутатам!

### Два «чисто полицейских» убийства

Все как-то сразу вспомнили кошмар Кущёвки, когда утром 24 апреля в частном



доме посёлка Ивашевка Сызранского района было обнаружено шесть изуродованных трупов – бывшего начальника местной полиции Андрея Гошта и его родных. Всех убивали в кроватях во сне ударами по голове «тяжёлыми тупыми предметами». Главная версия мотива страшного преступления – служебная деятельность отставного полковника. МВД РФ уже объявило награду в три млн рублей за любую информацию, которая поможет вывести на след убийц... А в Кузбассе в прошлую субботу бывший начальник местного ГИБДД Юрий Мовшин на Toyota Land Cruiser 200 (конечно, а на чём же ещё!) и на скорости за сотню врезался в готовившуюся к развороту малолитражку. Погибли четыре (!) девушки. Безответственное лихачество полковника с летальным исходом никого в городе не удивило. Не впервые, оказывается. Но на этот раз, как надеется общественность, Мовшину не удастся уйти от ответа... хотя как знать.

### Дело чести, славы, доблести и геройства

Это про труд в СССР, кто забыл или не знал. А Госсовет Коми внёс в Госдуму законопроект, то ли позволяющий, то ли обязывающий приговоренных к принудительным работам трудиться за пределами колоний. Там, где стране это необходимо, – на шахте, например, или нефтеперерабатывающем заводе... на строительстве канала. Заклочённых депутаты, наверное, по исторической памяти именуют «рабочей силой» и «тру-



довыми резервами». Они, по задумке народных избранников, могли бы заменить трудовых мигрантов. И стране будет хорошо, и приговоренным к принудительным работам – на одном месте не сидеть, страну посмотреть. И социального напряжения по теме приезжих в обществе «ноль». Насколько эффективной окажется «дешёвая» рабсила в 21 веке, посмотрим.



# Лес нашей Победы

В рамках акции «Лес Победы» в 46 квартале дачного участкового лесничества вблизи Раменского 14 мая будет высажено более 120 тысяч молодых деревьев на площади 30 гектаров. Это тот самый участок леса, которому столько внимания уделяют активисты-экозащитники. Квартал станет центральной площадкой акции «Лес Победы» в этом году.



**З**десь и на прилегающих территориях 23 апреля был проведен субботник по уборке мусора и очистке леса от захламленности. На уборку вышли более 320 человек, в том числе работники лесного хозяйства и сотрудники администрации Раменского района. Было собрано более 500 мешков мусора.

В прошлом году на этом участке выполнена сплошная санитарная рубка погибших в результате эпидемии короеда-типографа деревьев. Сейчас участок интенсивно готовят к посадке нового леса – уничтожаются порубочные остатки и выполняется подготовка почвы.

Акция «Лес Победы» пройдет 14 мая на 89 лесных площадках гослесфонда Московской области. Каждый желающий сможет посадить свое дерево.



## КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

### Андрей Воробьев поздравил Леонида Рошалья с днём рождения

► Выдающемуся детскому хирургу исполнилось 83 года. Леонид Рошаль родился в городе Ливны Орловской области 27 апреля 1933 года в семье военного летчика. В 1957 году Рошаль окончил второй МОЛГМИ имени Пирогова по специальности педиатрия, работал участковым детским врачом. С 1970 года Рошаль – главный внештатный детский пульмонолог Министерства здравоохранения Московской области, а с 2003 года и по настоящее время – директор Московского НИИ неотложной детской хирургии и травматологии департамента здравоохранения Москвы. Во время теракта в театре на Дубровке в 2002 году Рошаль проводил переговоры с террористами о выводе восьми детей из театра. Переговоры увенчались успехом, а оставшимся заложникам были переданы вода и медикаменты. За личное мужество, проявленное в театральном центре, Рошаль был удостоен ордена Мужества. «Сегодня день рождения у Почетного гражданина Московской области Леонида Рошалья. Дорогой Леонид Михайлович! Всю свою жизнь вы посвятили здоровью детей. От самых первых шагов в медицине и до сегодняшнего дня вы – пример высокого служения в этой благородной профессии. Мы помним, как, спасая жизни других, вы рисковали своей. В день рождения желаю вам удачи в ваших добрых делах, здоровья и благополучия!» – написал губернатор на своей странице в Instagram.

# За парту – через портал



► Порядка 53,8 тысячи подтвержденных заявлений о записи ребенка в первый класс зарегистрировано в Подмосковье в системе «Школьный портал» с февраля 2016 года.

В 2016 году в Подмосковье на областном «Портале государственных и муниципальных услуг» был запущен сервис электронной записи в первый класс. Сначала услуга была доступна в восьми пилотных муниципальных образованиях, а с 15 февраля все подмосковные жители получили возможность пользоваться этой услугой. В системе «Школьный портал» собрана полная информация. Туда загружают анкеты сотрудники школ, управлений образования. Зачисление в школы, закрепленные за адресом заявителя, будет проводиться до июля.

Подать заявление на прием ребенка в первый класс могут родители или законные представители. При этом ребенок должен иметь постоянную или временную регистрацию на территории Московской области.



## ПРЕМИЯ ГУБЕРНАТОРА

**12 мая в Волейбольно-спортивном комплексе (ул. Маршала Жукова, д. 22) состоится Форум участников ежегодной премии губернатора Московской области «Наше Подмосковье»**

Начало 16:30, регистрация – с 15:30.  
В программе мероприятия:

- вручение грамот участникам конкурса в 2015 году;
- старт премии «Наше Подмосковье - 2016».

Приглашаем всех участников конкурса на мероприятие.

Справки по тел. 8 (495) 593-01-24

ИНФОРМАЦИЯ И РЕГИСТРАЦИЯ НА САЙТЕ

WWW.ДОБРЫЙ-ЗАБЕГ.РФ

ОДИНЦОВО  
УЛ. МАРШАЛА-  
НЕДЕЛИНА

29 МАЯ  
10.00

## Я БЕГУ – РЕБЕНКУ ПОМОГУ

### БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ЗАБЕГ

Все собранные средства будут направлены на помощь детям с ограниченными возможностями здоровья

ПРАЗДНИК СПОРТА,  
СЕМЬИ И ДОБРА!



ШКОЛА  
ВЕЛИКИХ  
ОТКРЫТИЙ

КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ  
МОЛОДЕЖИ, КУЛЬТУРЫ И СПОРТА  
Одинцовского муниципального района  
Московской области



ОБЩЕСТВЕННАЯ ПАЛАТА  
Одинцовского муниципального района  
Московской области



НАШЕ  
ПОДМОСКОВЬЕ  
премия Губернатора  
Московской области

НАШЕ-ПОДМОСКОВЬЕ.РФ

# Более 30 тысяч жителей Одинцовского района приняли участие в общеобластном субботнике

## ПЕРВАЯ ПОЛОСА

**О**бщеобластной субботник уже стал для жителей Одинцовского района доброй традицией. При поддержке губернатора Московской области Андрея Воробьёва он превратился в масштабную акцию и с каждым годом набирает обороты, становится все более популярным. Открывая уборку на Лыжероллерной трассе, заместитель руководителя администрации Одинцовского района Дмитрий Ольховик провел инструктаж по разделному сбору мусора:

«Мы начинаем вместе с Министерством экологии Московской области раздельный сбор мусора. Это современное, популярное экологическое движение. Разноцветные пакеты с мусором мы оставим вдоль своих участков, потом отдельная машина их соберет, и они будут утилизированы».

Присоединиться к генеральной уборке Одинцовского района мог любой желающий. Организаторы подготовили к субботнику основательно, открыли 79 специальных пунктов выдачи инвентаря. Глава района поблагодарил жителей, что не поленились, проявили активную гражданскую позицию и пришли на уборку территории: «По традиции с



Всего 23 апреля на территории Подмосковья состоялось 300 субботников. В них приняли участие 600 тысяч человек.

наступлением весны мы все вместе выходим на уборку территории. У нас задействовано порядка 124 единиц техники. Мы, как и в прошлом году, будем среди лучших по наведению порядка, я уверен. Приятно видеть такую активность наших граждан, такую ответственность за свой дом, улицу, город. Без участия жителей мы, конечно, не наведем порядок в нашем районе до той степени, которая нам необходима. Я рад, что у нас такие энергичные, неравнодушные люди, которые вместе с нами вышли сегодня на все точки».

В общеобластном субботнике приняли участие все 16





«Первый раз собираю скворечник! Более того, я вам скажу, что если б не Дмитрий, я совершенно бы не поняла, как его собрать. Это вам не ЛЕГО!» – поделилась Оксана Пушкина.

«Я думаю, что птицам в нашем районе теперь будет вдвойне комфортно! Это добротный красивый скворечник. Мы старались, как на уроке труда в школе», – рассказал Голубков.

Глава Одинцовского района повесил в парке уже готовый скворечник, сделанный из кремлевской ёлки. Это подарок ГКУ МО «Мособллес».

«Сегодня мы сделали две лавочки, вешали скворечники. В этом году мы получили скворечник, который сделан из кремлевской елки. Нам его вручил

главный лесник и порекомендовал повесить в лесу, чтобы сохранялась некая нить: из леса ёлка вышла и потом уже в другом виде вернулась в природу. Надеюсь, он будет уютным домом для тех птичек, которые его облюбуют», – сказал Андрей Иванов.

«Мы сегодня неслучайно в Спортивном парке. Полтора года назад, когда Андрей Юрьевич Воробьев его открывал, мы дали обещание губернатору и жителям, что здесь регулярно будут проводиться акции по уборке, потому что лес был в запущенном состоянии. Мы держим свое слово. Парк преобразуется, развивается. И сегодня мы опять сделали его чуть-чуть лучше. Каждый, кто сюда приходит, хочет видеть чистоту», – подытожил работу глава Одинцовского района.

Стоит добавить, что в уборке Одинцовского района приняли участие более 30 тысяч жителей. Всего 23 апреля на территории Подмосковья состоялось 300 субботников. В них были задействованы сотрудники государственных и муниципальных органов власти, жители региона, представители управляющих организаций жилищного фонда, работники социальной сферы, волонтеры – в общей сложности 600 тысяч человек.



городских и сельских поселений района. Там также навели порядок на улицах, площадях, во дворах, межквартальных площадках, парках, скверах, лесах. В Одинцово, помимо Спортивного парка отдыха и центральной городской площади, жители убирали улицу Куту-

зовскую, 8-й микрорайон. На субботник вышли сотрудники МФЦ, единороссы и многие другие активисты и общественники. Оксана Пушкина и Дмитрий Голубков вместе собирали скворечник, а потом повесили его в Спортивном парке.



**Андрей ИВАНОВ, глава Одинцовского района:**

«Без участия жителей мы, конечно, не наведем порядок в нашем районе до той степени, которая нам необходима. Я рад, что у нас такие энергичные, неравнодушные люди, которые вместе с нами вышли сегодня на все точки».



## ЛИНИЯ ПАРТИИ

**Владимир Путин поддержал участников предварительного голосования «Единой России»**

► В среду 20 апреля президент России Владимир Путин и председатель «Единой России», премьер-министр РФ Дмитрий Медведев провели встречу в формате видеоконференции с участниками предварительного голосования партии.

В ходе своего обращения к участникам встречи Владимир Путин дважды призвал единосроссов на предстоящих осенних выборах показать пример честной политической борьбы: «Единая Россия» должна показать пример честной, открытой, конкурентной борьбы. И я как человек, который стоял у истоков создания партии, желаю вам всем успехов».

Глава государства также отметил, что «Единая Россия» за последнее время превратилась в ведущую политическую силу: «Но такая ответственность – это тяжелый груз. Потому что очень многое нужно объяснять людям, объяснять профессионально и искренне, до сердца доходить, до души каждого человека. Особенно при принятии непростых, но необходимых для экономики, а значит, в конечном итоге, и для социальной сферы решений».

«Хотя предварительное голосование – довольно новая процедура для России, «Единая Россия» уже использовала этот инструмент», – напомнил президент и отметил, что столь широко по всей стране и по единым правилам предварительное голосование проводится впервые.

Говорил президент и о необходимости обновления партии – должны появляться новые люди, понимающие, что необходимо предпринимать для спокойной жизни, развития и единства страны. Однако подчеркнул, что

одного лишь профессионализма в политике недостаточно: «Нужно быть еще искренним и действительно стремиться менять ситуацию к лучшему, работать на благо всего общества».

Прохождение через процедуру предварительного голосования является обязательным условием для включения в список «Единой России» или выдвижения от партии по одномандатным округам на выборах в Госдуму и в Мособлдуму осенью этого года. Принять участие в процедуре могут либо члены «Единой России», либо беспартийные, не имеющие судимости (даже снятой или погашенной), не располагающие счетами и другими финансовыми активами за рубежом.

Само голосование, которое пройдет 22 мая, будет тайным и рейтинговым: каждый избиратель сможет проголосовать не за одного кандидата, а за нескольких в каждом списке. В руководстве партии рассчитывают, что это позволит выявить лидеров общественного мнения. На участие в предварительном голосовании в стране подано более 3200 заявлений, при этом 1831 – от беспартийных.

**Оксана ПУШКИНА, Уполномоченный по правам ребенка в Московской области:**

– Дебаты в ходе предварительного голосования проходят максимально открыто. Мы обсуждаем самые острые проблемы, и люди видят, насколько кандидаты разбираются в них и насколько они готовы к депутатской работе.

Предварительное голосование оказалось очень эффективным механизмом для мобилизации конструктивных сил нашего общества накануне выборов.

Неслучайно президент призвал провести предварительное голосование на высоком культурном уровне, без склок и скандалов. Чтобы участники не боролись друг против друга, а каждый доказывал свою

подготовленность и значимость. По сути, Владимир Путин в непростой экономической и политической обстановке в стране и в мире призвал к консолидации не только партию и политические силы страны, но и все наше общество.

**Дмитрий ГОЛУБКОВ:**

Дебаты участников предварительного голосования, которые намерены выдвигаться в Московскую областную Думу по Звенигородскому избирательному округу №6 от партии «Единая Россия», прошли в Одинцово 23 апреля.

**В** дебатах приняли участие: предприниматель Андрей Валиков, генеральный директор ГУП «Мособлгаз» Дмитрий Голубков, руководитель Звенигородского отдела областного бюро технической инвентаризации Владимир Туфлейкин и предприниматель Александр Шмырин. Участники обсудили развитие



## БЕЗОПАСНОСТЬ

**Чтобы ничто не омрачило праздников**

Меры по повышению безопасности в период майских выходных обсудили на заседании антитеррористической комиссии 21 апреля.

ТЕКСТ Анна ЕГОРОВА | ФОТО Валерий ЖУКОВ

**З**аседание прошло под руководством заместителя руководителя администрации Максима Ширманова. Он отметил, что проведение праздничных мероприятий накладывает огромную ответственность на силовые и оперативные службы, поэтому они должны быть приведены в повышенную готовность.

О мероприятиях, запланированных на майские праздники, рассказал заместитель руководителя администрации Виталий Савилов. Основные гуляния пройдут по традиции на центральной площади в Одинцово. В этом году православная Пасха тоже отмечается 1 мая. В храмах пройдут тради-

ционные ночные богослужения и крестные ходы. Уже в 15-й раз состоится молодежный пасхальный крестный ход. Торжественное шествие пройдет от Георгиевского собора до Гребневского храма вдоль Можайского шоссе.

На главной площади города с 30 апреля по 1 мая состоится ярмарка, детские мероприятия и музыкальный фестиваль. Празднование Дня Победы начнется 9 мая на центральной площади у памятника маршалу Жукову. Здесь состоится акция «Георгиевская лента», возложение цветов, и отсюда начнется торжественное шествие к Мемо-

# «Государственные инвестиции в инфраструктуру должны стать приоритетными»

подмосковной экономики в современных условиях.

Андрей Валиков заострил внимание на проблеме нехватки рабочих мест в регионе и маятниковой миграции жителей, вынужденных ежедневно ездить на работу в Москву. «Создание новых производств и рабочих мест должно стать приоритетом в политике руководства Подмосковья».

Дмитрий Голубков отметил, что «Мособлгаз» – это лидирующая инфраструктурная организация в Московской области и крупнейший работодатель. «В сегодняшних реалиях государственные инвестиции в инфраструктуру должны стать приоритетными. Это поможет увеличить вложения и в человеческий кадровый капитал, будет способствовать росту экономики Московской области и росту благосостояния жителей».



Перейти от бессистемной застройки к стратегическому развитию на уровне муниципалитетов призвал в своем выступлении Владимир Туфлейкин: «В экономике необходимо вводить серьезное планирование и от практики

«латания дыр» переходить к системной работе».

Выступление Александра Шмырина было посвящено развитию малого и среднего бизнеса. «Развитию предпринимательства мешает нестабильность



нашего законодательства в этой сфере. Отсутствует доступ бизнеса к дешевым кредитам. Избыточное администрирование создает барьеры для предпринимательства», – обозначил проблему этот участник дебатов.

Отвечая на вопросы групп поддержки, участники говорили о своем видении развития экономики региона. В частности, Дмитрий Голубков рассказал, что ему уже удалось сделать за неполных четыре года на посту руководителя «Мособлгаза»:

«В несколько раз увеличилось строительство газовой инфраструктуры по программам газификации. По темпам газификации Московская область является лидером в стране. «Мособлгаз» платит дивиденды правительству Московской области, и эти средства идут в бюджет. Задача, которая стоит сегодня перед экономикой Московской области, – повышение плотности инфраструктуры: газовой, электрической, дорожной. Поэтому деятельность законодательной и исполнительной власти Московской области должна быть в первую очередь нацелена на развитие инфраструктуры».

Дебаты в рамках предварительного голосования начались 2 апреля и завершатся 15 мая. Сама процедура предварительного голосования пройдет по всей стране в единый день – 22 мая.



## БЕЗОПАСНОСТЬ



риалу Славы совместно с «Бессмертным полком».

«В этом году, в отличие от традиционных мероприятий, у нас запланированы интересные дополнительные события. В Волейбольном центре пройдет фестиваль одной из самых популярных онлайн-игр – «War Thunder». Игра посвящена боевой авиации, бронетехнике и флоту времён Второй мировой войны.

Это большое событие, которое соберет порядка пяти-семи тысяч людей. В нем примут участие не только жители Одинцовского района и Подмосковья, но и других городов России, а также лучшие команды по этой игре со всего СНГ», – сообщил Виталий Савилов.

Начальник ГИБДД Одинцовского района, подполковник полиции Владимир Егоров отметил, что необходимо



заранее предупреждать жителей города об ограничении движения в Одинцово. «Проезжая часть будет перекрыта с шести утра. На улицах Неделина и Жукова мы убираем с дороги все автомобили. В первую очередь, это антитеррористическая защищенность. В предыдущие годы после утренних мероприятий проезжая часть открывалась для пассажирского транспорта. Но вполне возможно,

что в целях безопасности на этот раз мы не пропустим и общественный транспорт, так как днем активно проходят детские мероприятия».

Максим Ширманов дал поручение организаторам мероприятий и сотрудникам ГИБДД проработать логистику движения, сотрудникам МВД – усилить контроль за нарушениями общественного порядка. Он подчеркнул необходимость жестко пресекать распитие спиртного на праздничных площадках.

Заместитель руководителя администрации Александр Тесля рассказал об организации работы кладбищ в дни православных праздников. Он отметил, что в дни традиционных массовых посещений погостов будут организованы дополнительные автобусы от станции Одинцово до Лайковского кладбища и обратно. Благотворительный фонд «Благодарение» в пасхальные дни с 10 до 17 часов проведет акцию «Социальное такси» для лиц пожилого возраста и маломобильных групп населения. Маршрут пройдет от поворота с Красногорского шоссе до нового участка Лайковского кладбища и обратно.

# Пять семей в Кубинке переехали из аварийного дома в новые квартиры



Жители дома №2 в поселке Дубки переехали в новостройку на Наро-Фоминском шоссе. Ключи новоселам торжественно вручили 26 апреля в администрации Кубинского поселения.

ТЕКСТ Виктор СОКОЛОВ | ФОТО Диана КОРОТАЕВА

**В** связи с неудовлетворительными условиями проживания жильцы дома №2 неоднократно обращались в различные инстанции с просьбой о переселении. Одноэтажный кирпичный дом, построенный в 1954 году, без газа, горячей воды и канализации находится в муниципальной собственности городского поселения Кубинка. В 2015 году межведомственная комиссия администрации поселения признала это здание непригодным для проживания.

Поскольку в муниципальном жилищном фонде поселения не было свободных квартир, глава Кубинки Павел Здрадовский обратился с просьбой к главе Одинцовского района Андрею Иванову отселить жителей за счет

муниципального жилищного фонда. Районный Совет депутатов принял решение выделить квартиры для переселения в доме-новостройке №8 на Наро-Фоминском шоссе в Кубинке.

В аварийном доме поселка Дубки проживали пять семей, всего 22 человека. Две семьи – собственники, три – по социальному найму. Многодетная семья Белоглазовых из девяти человек вместо одной двухкомнатной получила в доме-новостройке две квартиры общей площадью почти 140 квадратных метров. Многодетная семья Ларисы Калининой из двухкомнатной муниципальной квартиры в поселке Дубки переехала в трехкомнатную на Наро-Фоминском шоссе.

«Я жила в том бараке 28 лет. Все сыпется, валится. Очень



рада, что дали такую квартиру. Огромное спасибо главе района Андрею Иванову. Я и мои дети так рады!» – поделилась своими чувствами Татьяна Калинина, многодетная мама, дочь Ларисы Калининой.

Сергей Мазунин вместе со своими домочадцами будет

жить в двухкомнатной квартире, превышающей по площади старую в два раза. Юрий Неткач и Зинаида Серякова – собственники двухкомнатных квартир – также переедут с семьями в комфортное жилье.

В доме-новостройке новоселам предоставили шесть

квартир общей площадью около 400 квадратных метров, что почти в три раза превышает всю жилую площадь в старом доме. Это отдельные благоустроенные квартиры с муниципальной отделкой и необходимым оборудованием.



## ФИНАНСЫ

Публичные слушания об исполнении бюджета Одинцовского района за 2015 год прошли 21 апреля.

**П**омимо жителей района, в них приняли участие руководители предприятий, учреждений и служб Одинцовского района, депутаты районного Совета депутатов, главы и руководители администраций городских и сельских поселений, руководители структурных подразделений районной администрации.

Бюджет Одинцовского района на 2015 год был сформирован по программному

## Бюджет-2015 исполнен без замечаний

принципу на трехлетний период. В основу главного финансового документа района взяты 16 муниципальных программ. Проект решения Совета депутатов Одинцовского района «Об исполнении бюджета Одинцовского муниципального района Московской области за 2015 год» был опубликован в районной газете «Новые рубежи». В течение 20 дней принимались предложения и замечания, которые были внесены в итоговый документ.

Непосредственно на слушаниях по теме выступили:



заместитель руководителя администрации Одинцовского района Раиса Анашкина, начальник финансово-казначейского управления, Владимир Горяев – депутат районного Совета, член депутатской комиссии по бюджету и налогам и глава сельского поселения Успенское, а также Евгений Авсенко – председатель контрольно-счетной палаты Одинцовского района.

Итоговый документ по результатам публичных слушаний будет опубликован в средствах массовой информации.

# Зареченская школа:

## Тревожные слухи не подтвердились

Глава Одинцовского района Андрей Иванов 26 апреля провёл встречу с педагогами и родителями учеников Зареченской муниципальной школы. На встрече также присутствовала первый заместитель председателя правительства Московской области Ольга Забралова.

ТЕКСТ Мария БАХИРЕВА | ФОТО Валерий ЖУКОВ



**З**ареченская школа была построена в 1976 году. Сейчас здесь учатся 644 ребенка и работают 33 педагога. Уже 11 лет учебным заведением руководит директор высшей квалификационной категории Ирина Коротеева.

Приезд главы района был связан с напряженной обстановкой, которая сложилась вокруг школы в начале недели. Слухи о том, что один из ее корпусов собираются передать в аренду коммерческой организации, а директора и вовсе уволить, потребовали немедленного вмешательства районного руководителя.

«Сегодня наша основная задача – развеять те домыслы и слухи, которые существуют вокруг школы и кем-то подогреваются. Мы хотим донести до вас реальную информацию о том, что происходит в школе, как дальше будет развиваться муниципальное образовательное учреждение», – этими словами открыл встречу глава Одинцовского района Андрей Иванов и сразу перешёл к ответам на вопросы родителей.

Их беспокойство по поводу передачи части школы в аренду и смены руководства оказалось беспочвенным.

«Никакой передачи корпуса в чье-либо ведение не было, и в дальнейшем мы не собираемся его никому передавать. Есть свидетельство на собственность, все нормативные документы, где данный корпус «привязан» к муниципальной школе. Наша задача – и дальше развивать муниципальную школу с существующим педагогическим составом», – подчеркнул Андрей Иванов.

Часть слухов зародилась после окончания реконструкции образовательного учреждения, которая проходила с 2010 по 2015 год. Было построено пять корпусов на 1100 учащихся. В школе появились новые спортивные залы, два бассейна, крытая ледовая арена. Средства на реконструкцию в размере 2 млрд 138 млн рублей выделил Фонд развития Зареченской школы, финан-

сируемый Сулейманом Керимовым. В 2015 году школа прошла министерскую проверку и аккредитацию. Все вновь появившиеся здания после реконструкции были инвентаризированы и обозначены в образовательной лицензии.

Предложения о размещении в пустующих помещениях школы образовательных негосударственных учреждений действительно поступают регулярно. Глава района сказал, что такие вопросы можно решать только совместно с родителями учеников. «Я согласен с тем, что какое-либо решение мы сможем принимать только с вашим участием. Мы можем создать совет, в который войдет родительская общественность, представители администрации, директорского корпуса. И только если на то будет ваше одобрение, мы будем рассматривать какие-то предложения».

С главой района согласились и родители, и педагоги. «Основная проблема, на мой взгляд, – отсутствие открытости и понимания. Вы сказали, что вы за открытое решение вопроса. У меня есть конкретное предложение – создать некий ресурс, куда будет поступать вся информация, где мы сможем получать ответы на наши вопросы»,

– предложил один из родителей.

Родители учеников были обеспокоены и тем, что не все помещения нового учебного корпуса используются в полной мере. «Школьники ютятся в старом здании. В каждом классе по тридцать с лишним человек. Когда же наши дети будут дышать более свободно?» – задала вопрос Виктория Коноплева, мама четверых детей.

«Спортивное ядро используется – бассейны, спортивные залы, дети посещают столовую и актовый зал. Часть помещений не используется, потому что в них не хватает мебели и оборудования. К сожалению, в этой части фонд не завершил свою работу в полном объёме. Общая затратная часть составляет порядка 140 млн рублей. Это большие деньги, и мы пытаемся с фонда все-таки эту комплектацию получить. Сюда входит и слаботочная система, и сигнализация, и наполнение лабораторий, и лингафонный кабинет», – пояснил глава района.

«Если есть потребность в помещениях, а они простаивают, действительно дети должны заниматься в этих классах. Но нужно время, чтобы закупить

необходимое оборудование – об этом тоже нельзя забывать. Занятия в новом корпусе будут проводиться, в этом вы можете быть уверены», – пообещала родителям первый зампред правительства региона Ольга Забралова.

Частично решение проблемы было найдено во время дискуссии. На время, пока здание не передано в оперативное управление школе, было предложено перенести часть компьютеров в новые классы, чтобы школьники могли в них заниматься уже сейчас. В оперативное управление учебный корпус перейдёт уже в этом году, все необходимые документы будут оформлены до 1 сентября 2016 года. Глава района лично взял на себя обязательство вместе с советом школы осмотреть каждый класс на предмет необходимого оборудования. Эта задача будет выполнена в ближайшее время.

С передачей всех новых корпусов возникла ещё одна проблема – резко выросли расходы на содержание школы. Глава района предложил родителям подумать, как можно более рационально подойти к использованию школьных помещений.

«Мы сейчас этой задачей занимаемся и ищем возможность выделить деньги из нашего бюджета. До того момента, как были введены и переданы в муниципальную собственность новые объекты, часть расходов нес фонд, который занимался реконструкцией. Я уверен, что мы и дальше будем развивать эту школу. Мы проведем подробный анализ, предоставим вам все данные по затратам и спрогнозируем расходы на ближайший учебный год. В то же время всем вместе нам стоит подумать о сокращении издержек. Может, какое-то оборудование – тот же керлинг – будет использоваться частично. Надо найти подходящее решение для практического применения этих помещений», – отметил районный руководитель.

По итогам встречи было принято решение создать совет школы, куда войдут педагоги и родители, и составить соответствующую «дорожную карту». Инвентаризация пустующих помещений будет проведена в кратчайшие сроки, и туда будет переведена часть классов.

«В ближайшие дни мы создадим с Ириной Витальевной наш рабочий орган – совет. Именно в совет будет идти информация для обсуждения и принятия совместного с родителями решения. Я уверен, что благодаря такой открытой позиции и вашему активному участию наша работа по развитию школы и созданию комфортных условий для наших детей будет успешной», – заключил Андрей Иванов.



# «Сажать деревья – разве это не здорово?»

В субботу 23 апреля, пока сотрудники всевозможных организаций, предприятий и компаний трудились на субботнике, жители Лесного городка, Одинцово и Назарьево высаживали молодые деревья. Активное участие в акции приняли подопечные клуба «Изумрудный город», благотворительного фонда «Лизонька», а также Одинцовского отделения Общества инвалидов. Дети и взрослые с ограниченными физическими возможностями с радостью согласились помочь в озеленении поселений.

ТЕКСТ Анна ТАРАСОВА |  
ФОТО автора и Валерия ЖУКОВА

**Р**абота с саженцами – дело очень приятное, особенно, если под музыку, в центре города, а на улице прекрасная погода. Именно в таких условиях и проходило мероприятие в Одинцово. Стартовав рано утром из Лесного городка и проведя первые посадки там, представители ООО «Барвиха-ландшафт», которые, по сути, и стали инициаторами данного мероприятия, привезли с собой праздник и в Одинцово. Озеленением занимаются и дети, и взрослые. Кто постарше – копает ямы, ребята поменьше придерживают саженцы, малыши поливают и помогают присыпать землёй молодые липы.

## В ГОСТИ КО ВТОРОЙ СЕМЬЕ

В числе почетных гостей и активных участников мероприятия оказалась Оксана Пушкина, Уполномоченный по правам ребёнка в Московской области.

– Скажите, почему сегодня, в выходной день вы приехали на эту небольшую акцию?

– Мне важно было приехать сюда, потому что здесь собрались люди, которых я считаю своими друзьями, – объясняет Оксана. – За два года работы мы так привыкли друг к другу, что действительно стали очень близки. Когда я только начинала работать Уполномоченным по правам детей в Московской области, именно мамы деток с ограниченными возможностями здоровья из Одинцовского района обратились ко мне самыми первыми. И до сих пор они остаются в числе наиболее активных. Так что и эти мамочки, и их сыновья и дочери для меня самые родные. Сейчас это уже, по сути, моя вторая семья, которую я изо всех сил стараюсь оберегать и поддерживать. И если ребята



и взрослые с ограниченными возможностями выходят на улицу, чтобы участвовать в субботнике и сажать деревья, мы обязаны привлекать внимание к таким событиям. Кому ещё это делать, если не публичным людям? Ну и, кроме того, любая встреча с одинцовскими мамочками – это повод поговорить о важных вещах. Сегодня, например, мы уже с двумя семьями обсудили их личные вопросы, что тоже немаловажно.

– Чем, на ваш взгляд, может быть полезно это мероприятие детям с ограниченными физическими возможностями?

– Я очень надеюсь, что именно эти ребята благодаря своим мамам не отсиживаются дома, а ведут нормальный,



активный образ жизни. Но, как правило, в нашей стране очень многие люди с ограниченными возможностями испытывают дефицит общения и движения. Поэтому мероприятия, которые дают им возможность делать что-то интересное и просто проводить время с обычными здоровыми людьми, очень полезны. Важно, чтобы они не чувствовали себя изгоями в нашем обществе, знали, что мы их точно так же бережем и любим. И именно такие небольшие праздники, где дети могут просто играть и радоваться вместе со сверстниками, на мой взгляд, имеют большую ценность.

## СЛОЖНО ЛИ БЫТЬ КОЛЯСОЧНИКОМ В ОДИНЦОВО?

Пока малыши отдыхают от садоводческих подвигов, танцуют и играют с аниматорами, я отправляюсь общаться со взрослыми колясочниками. Их на таких мероприятиях можно встретить реже, чем детей. И уверена, к подобным акциям они относятся совершенно по-своему.

Юлия Брежнева прошедшую акцию может оценить, например, не только как человек, который 15 лет назад после серьёзного ДТП утратил подвижность, но и как педагог. Уже несколько лет она работает преподавателем начальных классов в школе «Гармония» и считает, что детям такие небольшие трудовые свершения пойдут на пользу.

– Посадка деревьев – дело вообще правильное и приятное, поэтому хоть как-то прикоснуться к процессу озеленения города мне очень хотелось, – признаётся она. – Сама я, понятно, посадить ничего не смогла бы физически, но даже просто тот факт, что я присутствовала при этом, уже радует. Кроме того, это ещё один повод для наших



деток лишней раз выйти из дома и заявить о себе. Для них это очень ценно. Им важно видеть, что их много, что они не одни, и с самыми непростыми диагнозами можно жить и стараться ни в чём себя не ограничивать.

– А вам, как взрослому человеку, много лет живущему с последствиями травмы, часто приходится себя ограничивать? Тяжело ли сегодня быть колясочником в Одинцово?

– Пока ещё это довольно проблематично из-за малой доступности среды. Я уже 15 лет в коляске, и до сих пор самая большая проблема для меня в том, что я никак не смогу выехать куда-то одна. Город для этого, увы, не приспособлен. Потому что вот даже взять (оглядываясь вокруг) – да хотя бы здание Ледового дворца: там есть пандус, но самостоятельно на него я никак не заеду. Он сделан не по технологии, слишком крутой.



Благодаря инициативе «Барвихи-ландшафт» в Одинцово в эту субботу появилось 22 новых дерева – 21 липа и один каштан, в Лесном городке – 13 каштанов и две сосны, в Назарьево – пять сосен и 10 лиственниц. Все саженцы, поселениям были подарены.

У меня коляска с электроприводом, но и она с таким подъемом не справится. Тем, у кого коляски обычные, на ручном управлении, тем более тяжело. И такая же проблема почти везде. В Одинцово практически нет доступных магазинов, например. Только очень крупные торговые центры рассчитаны на то, что в них может попасть колясочник.

– А если говорить о человеческом факторе, спокойно ли ты себя ощущаешь на улицах города?

– В целом люди сегодня ещё немножко диковаты. Мне кажется, им до сих пор сложно себя перебороть. Иногда прохожие обходят коляску по большой траектории, озираясь, как будто ты опасный больной и можешь их чем-то заразить.

А ещё на колясочников очень странно смотрят. Я отдаю себе отчёт в том, что колясочник – это всё же не совсем обычный человек, так что и удивление, и интерес понять могу, не нужно только округлять глаза и показывать пальцем. Особенно непонятно мне такое поведение у взрослых. А такое ещё довольно часто происходит.

– Вообще когда тебя разглядывают, это неприятно?

– Если смотрят со страхом в глазах и шарахаются, то это, конечно, обидно. А если во взгляде доброжелательность, меня это не смущает, пусть смотрят. Но, увы, пока далеко не все к этому готовы.

## 52 ДЕРЕВА В ПОДАРОК ДЛЯ ТРЁХ ПОСЕЛЕНИЙ

В Назарьево акция завершается. Людей с ограниченными возможностями здо-



ровья здесь немного, зато обычные жители поселения высадку деревьев превратили в целое соревнование – сосны и лиственницы сажали, разбившись на команды – кто быстрее.

Когда мероприятие подходит к концу, а «садоводы» отправляются пить чай со вкуснейшими пирожками, я, наконец, получаю возможность поговорить с главным организатором акции. Владимир Писковец, генеральный директор ООО «Барвиха-ландшафт», в серьёзном ДТП потерял ногу и утратил подвижность руки, но при этом может

здоровья я хотел бы пожелать не ждать помощи от кого-то, а наоборот стараться самим как можно больше делать для города и района. Мало просто научиться жить с инвалидностью, нужно приучить себя ещё и плодотворно трудиться. Ведь чувство того, что ты можешь больше, чем тебе казалось, невероятно поддерживает и мотивирует. Наверное, именно желание помочь почувствовать это другим людям и натолкнуло меня на мысль о проведении такой акции.

Подумайте только, сколько людей сегодня пойдет домой с ощущением того, что они сделали что-то значимое. И ведь многие из них имеют инвалидность, а значит, для них это ещё важнее. Ну и, кроме того, мы просто любим сажать деревья.

Наша компания много лет занимается благоустройством и озеленением. Мы в серьёзных объемах высаживаем деревья и кусты по городу, но хочется делать ещё больше. Просто, помимо всего прочего, наши сотрудники проводят и законную рубку деревьев. Каждый раз, когда приходится этим заниматься, остается тяжелый осадок, всегда довольно неприятно совершать подобные действия. Поэтому обычно всё, что было по тем или иным причинам «отправлено на вырубку», мы стараемся компенсировать, высадив другие деревья в том же количестве. Да и просто разве это не здорово? Собраться всем вместе и сажать деревья? Мне кажется, это очень приятное занятие.



Одинцовский район принял активное участие во все-российской акции «Библионочь-2016», которая проходила с 22 на 23 апреля. Акция посвящена Году российского кино и получила созвучное название «Читай кино!».

ТЕКСТ и ФОТО Ирина КОМЕЛЬ

**Н**апомним, что «Библионочь» с 2012 года ежегодно проходит по всей России в апреле. В эту ночь библиотеки, книжные магазины, литературные музеи и арт-пространства расширяют время и формат своей работы.

На этот раз программа «продлённого дня» была подготовлена в нескольких библиотеках нашего района. А главной площадкой «Библионочи-2016» стала библиотека Баковского культурно-досугового центра и сам клуб.

Несмотря на проливной дождь, обширная культурная программа привлекла достаточно много гостей. В основном пришли местные жители – читатели библиотеки с детьми, ребята школьного возраста и студенты.

Насыщенная программа началась с литературной квест-игры «Библиосумерки: есть ли жизнь после заката?». Для юных читателей, а также для малышей с их читающими родителями были подготовлены семь станций, на каждой из которых им предложили порой очень неожиданные интерактивные игры. За прохождение каждой станции в пригласительном билете участников делались отметки, а по окончании игры вручались призы. Как и положено в эту ночь, когда по идее авторов проекта «оживают» страницы книг, герои известнейших произведений стали реальными персонажами, которых блестяще сыграли ученики детских театральных студий «Арлекино» и «Версия» вместе с художественным руководителем Баковского клуба Анной Меньшовой. А поскольку в эту ночь было решено акцентировать внимание на связи литературы и кино, то и герои были выбраны из экранизированных романов. Кто здесь бывал раньше, знает, что Баковский культурно-досуговый центр – это простая со множеством комнат и залом сельская изба, как и библиотека. И мероприятия здесь всегда проходят удивительно интересно, и гости чувствуют себя всегда по-домашнему уютно. Но в эту ночь избы превратились в настоящие

## Вот вам и изба-читальня...



острова сокровищ. Юные актёры просто жили жизнью своих персонажей.

Бесподобный частный детектив мисс Марпл из экранизированных романов Агаты Кристи приглашала посетителей в свой кабинет, где на манер чопорной инглиш-леди обстоятельно вела с ними неспешную беседу. При этом время от времени она задавала им свои вопросы «на засыпку» и не прерываясь вязала чулок. А вот герои фильма «Пираты Карибского моря», сценарий которого написан по мотивам романа Тима Пауэрса «На странных берегах», и Пеппи, героиня романа Астрид Линдгрен, предложили участникам поиграть вместе с ними в подвижные игры.



Директор культурно-досугового центра Марина Савельева вместе с помощницей, сыгравшей Машеньку из русской сказки, проводили викторину, в которой самым маленьким участникам «Библионочи» надо было отыскать предметы, принадлежавшие той или иной сказке. И детки блестяще справлялись с заданиями. В небольшом коридорчике между комнатами можно было посмотреть выставку детского творчества. А на уличной территории клуба был натянут экран и шёл показ буктрейлеров – победителей конкурса «Любимые книги – любимые фильмы» в номинации «Юные режиссеры». Буктрейлер – это небольшой видеоролик, рассказывающий в произвольной форме о книге. В самой библиотеке тоже проводились станции с играми и викторинами. А после их завершения всех участников пригласили на чай.

Культурную программу продолжил большой фестиваль мультфильмов. На встречу с одинцовскими читателями приехала детский писатель, автор части сценариев знаменитого мультсериала «Фиксики» Елена Усачёва. Елена привезла лучшие мультфильмы открытого Российского фестиваля анимационного кино, который проходит каждый год в Суздале. На вопрос о том, почему писательница решила таким образом участвовать в проекте «Библионочь», Елена рассказала: «Прошлый год был посвящён литературе, этот год – кино, и мы с коллегами решили, что совершенно логично объединить анимацию и литературу и показать на празднике мультфильмы, снятые по книжкам или по сценариям современных авторов. Очень жаль, что долгое время вообще не снимались мультфильмы по современным детским книжкам.

Я сама детский писатель и очень внимательно отношусь к появлению хорошей анимации. Для

меня это всегда повод для радости. Хорошие мультфильмы любят смотреть и взрослые. А «Библионочь» – отличный повод для семейного просмотра. В этот раз я привезла мультфильмы по книжкам удивительных авторов. Это произведения Вадима Жука про улитку, которая «Ушла в Париж», Сергея Седова «Смелая мама», Валерия Роньшина «Даша и людоед», Андрея Усачёва «Коровка», Саши Ночина «Моя мама самолёт» и некоторые другие. Буду рада, если кто-то из ребят или их родителей во время просмотра запомнит фамилии этих замечательных авторов и в следующий раз, увидев на полке библиотеки книгу знакомого автора, захочет её прочесть».

Для более взрослой аудитории в эту ночь тоже был припасён сюрприз – встреча с кинорежиссером Вячеславом Златопольским. Вячеслав приехал не с пустыми руками, он привёз свой художественный фильм-драму «Дом-ветра», вышедший в прокат в 2011 году, прошедший закрытый показ у Гордона и вызвавший неоднозначную реакцию публики, равнодушных не было.

Вячеслав рассказал, что сюжет картины навеян реальной историей. Ещё в советские времена на автора произвела впечатление газетная статья – история женщины и её ребёнка с тяжёлым диагнозом. По прогнозам врачей малышу оставалось максимум полгода. Узнав об этом, женщина без разрешения медиков забрала ребёнка из больницы и уехала с ним в глухую деревню, где произошло его чудесное исцеление, и вопреки всем законам материального мира, он был спасён. О том, что там на самом деле произошло, можно только догадываться, говорить об этом открыто в то время было невозможно. Одно только осталось очевидным, что материнская любовь способна творить чудеса.

Примечательно, что сотрудникам Баковской библиотеки также нашлось чем удивить режиссёра. Вячеслав был заинтересован уникальной выкладкой местных исторических архивов. Дело в том, что именно в Баковке снимались первые отечественные, ещё немые фильмы. В доме возле станции при царе снимали натуру для кино. А актриса Анна (Фесак) Стэн, которая снималась здесь у нас в главной роли в немом фильме «Девушка с коробкой», вышедшем в 1927 году на экраны, впоследствии эмигрировала в Америку и стала голливудской звездой. А ещё в Баковке в 1956 году снимался фильм «Человек родился».

Так что наша Баковка исторически имеет культурное притяжение, а к Году кино – самое непосредственное отношение.

### ЗНАЙ НАШИХ!

## Красивая игра, честная победа

► Координационный совет профсоюзов Одинцовского района 23 апреля провел соревнования по волейболу. В них приняли участие команды профсоюзов работников здравоохранения, жилищно-коммунального хозяйства, государственных учреждений и образования. Наш профсоюз представляла

команда членов профсоюза Одинцовской средней школы №17. И в результате – первое место. Как красиво, упорно и мастерски играли наши коллеги! Поздравляем и благодарим за честную и заслуженную победу.

Райком профсоюза



В Доме правительства Московской области 21 апреля прошла рабочая встреча губернатора Подмосковья Андрея Воробьёва с представителями Ассоциации председателей советов многоквартирных домов.

ТЕКСТ Валерия БАРАНЦЕВА

Напомним, что Ассоциация была создана по итогам первого областного форума «Управдом», который состоялся в декабре 2014 года. Ее активисты оперативно сообщают своим землякам о нововведениях в сфере ЖКХ, помогают решить проблемы с управляющими компаниями и охотно делятся опытом с коллегами-новичками. Но как бы ответственно эти люди ни относились к своей работе, сколько бы времени они ни тратили на хождение по инстанциям и встречи с недовольными соседями, без вмешательства подмосковного руководства некоторые трудности им преодолеть не по силам. Согласитесь: одно дело – установить новые лавочки в родном дворе или спилить опасное сухое дерево, и совсем другое – добиться расселения жильцов аварийных домов. Поэтому губернатор Московской области Андрей Во-

## Защищать интересы жителей Подмосковья

робьёв и организовал данную встречу, куда вместе с представителями Ассоциации пригласил министров различных профильных ведомств.

– Тема ЖКХ – это тема культуры взаимоотношений с управляющими компаниями, – сказал губернатор. – Полтора года назад мне пришла идея наладить контакт с грамотными, профессиональными и добросовестными людьми, которые на общественных началах взяли на себя ответственность за то, что происходит в их дворах и домах. Ваши заботы по плечу далеко не каждому: нередко бывает, что жильцы не могут согласиться между собой, какой выбрать цвет, чтобы покрасить стены в подъезде, – что уж говорить о более серьезных вещах? В этом году нас ждут выборы в Московскую областную Думу и Государственную Думу Российской Федерации, которые станут для нынешней власти серьезным экзаменом перед населением. Задача председателей советов многоквартирных домов – защищать интересы жителей Подмосковья, и я считаю, что управдомы могут стать нашей опорой в гражданском диалоге с населением.

Основная часть мероприятия проходила в закрытом фор-



Одно дело – установить новые лавочки в родном дворе, и совсем другое – добиться расселения жильцов аварийных домов.

мате. Об итогах встречи работникам СМИ рассказала руководитель Ассоциации председателей советов многоквартирных домов Юлия Белехова:

– Сегодня мы обсудили глобальные вопросы, которые касаются всех областных муниципальных образований, – сказала она. – Прежде всего, это капитальный ремонт мно-

гоквартирных домов. Люди интересуются, когда он будет, какие компании уполномочены его проводить и главное, успеют ли работы завершиться до осени, ведь жить под протекающей от дождей кровлей не хочется никому. Другая «болевая точка» – это Московский областной Единый информационно-расчетный центр. Жители Подмосковья недо-

вольны большими очередями в его территориальных управлениях, им непонятно, каким образом должна оплачиваться тарифная ставка, а пожилым гражданам особенно доставляет неудобства мелкий шрифт и сложность расшифровки «составляющих» самих платежей. К сожалению, в данных документах часто не прописываются показания общедомовых приборов учета, и владелец квартиры попросту не может убедиться, что ему правильно выставили счет за отопление. В некоторых муниципальных образованиях также остро стоит проблема двойных платежей. Обидно, что сильнее всего она задевает социально незащищенные группы лиц, которые для получения положенных им субсидий раз в полгода обязаны представлять справки об отсутствии задолженностей.

Современным собственникам жилья не достаточно вымытых полов и вкрученных лампочек в подъездах: это грамотные образованные люди, которые хорошо знают закон и не дадут просто так себя обмануть. На основе наших обращений Андрей Воробьёв дал своим подчиненным ряд конкретных поручений. Добавлю, что «филиалы» нашей Ассоциации сейчас активно создаются в разных районах и городских округах Московской области.

Более подробно ознакомиться с работой данной организации можно на ее официальном сайте

<http://upravdommo.ru/>

### ЛАЗУТИНКА

## Дерево счастья к Пасхе

В ожидании светлого праздника Воскресения Христова самое время подумать не только о разнообразном и сытном столе, но и об украшении дома. Сделанный собственными руками пасхальный топиарий станет красивым декоративным элементом или отличным праздничным подарком друзьям и родным.



Спортивный парк отдыха им. Героя России Ларисы Лазутиной



ский мастер-класс в Спортивный парк отдыха.

Искусство топиария имеет давнюю историю. И если раньше так называли сад с декоративными подстриженными растениями, то сегодня – это небольшие фантазийно-сказочные деревца для украшения интерьера. Причем изготовить их можно из чего угодно.

Топиарий часто называют деревом счастья. Только представьте, сколько удачи и хорошего настроения принесет такой подарок, сделанный с любовью и своими руками, например, вашим близким.



Регистрация на мастер-класс по тел. **8-926-341-20-82**

За идеями и полезными советами по созданию этого украшения приходите 30 апреля в 13:30 на тематиче-

Информация по тел.: 8-926-341-20-82

\*Собранные средства будут перечислены на счет Совета ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов Одинцовского района для оказания адресной помощи нуждающимся.



С 20 по 24 апреля в Доме отдыха «Покровское» работал десятый региональный антинаркотический лагерь благотворительного фонда «Центр здоровой молодёжи». Мероприятие, проведенное при поддержке администрации Одинцовского района, собрало более 150 выпускников реабилитационных программ, а также представителей общественных организаций, певцов, актеров театра и кино. Кто-то приехал обсудить проблему наркомании и способы борьбы с ней, кто-то – поддержать недавних зависимых. За четыре дня на территории Дома отдыха прошла серия мастер-классов, концертов и спортивных соревнований.

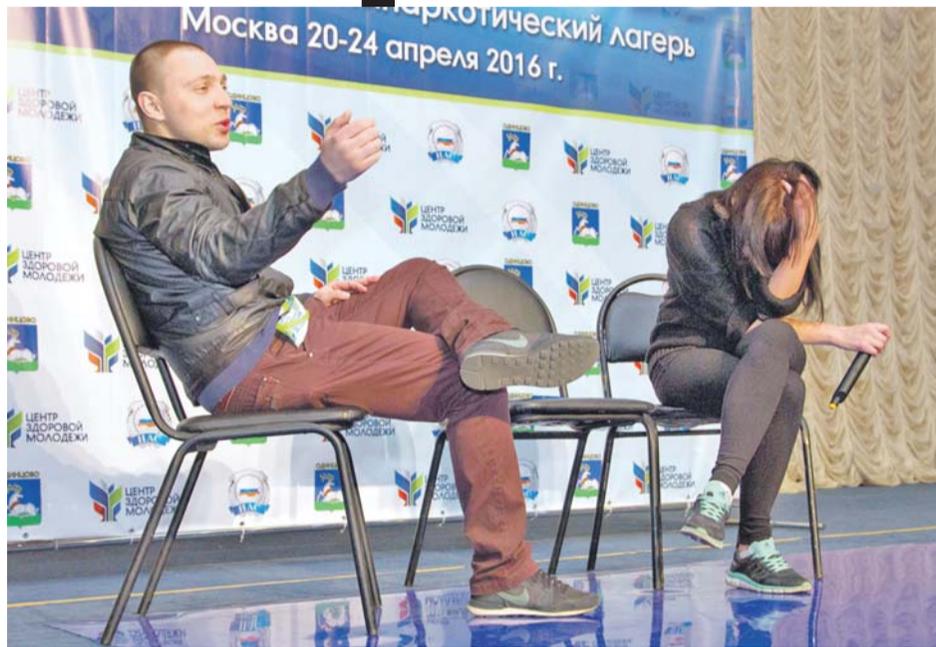
ТЕКСТ и ФОТО Анна ТАРАСОВА

И на этом я, пожалуй, закончу официально-выдержанную часть статьи. Можно, конечно, подробно рассказать о темах, поднимавшихся на круглом столе, о спектакле, подготовленном выпускниками программ, о фотовыставке, концертах и спортивных соревнованиях, и это будет правильный текст о прошедшем мероприятии. А можно попытаться заглянуть в жизнь тех людей, которые приходят в реабилитационные центры. Оставаться и безучастным наблюдателем, и живым человеком на таких событиях всегда непросто. И я более чем понимаю решение актрисы Татьяны Лютаевой, которая после короткого выступления на круглом столе извинилась и отправилась общаться с недавними наркозависимыми. Живые люди, безусловно, важнее обсуждения даже самых острых проблем.

## ОТ АВТОРА

Что мы знаем о тех, кто употребляет наркотики? Если волею судеб среди ваших знакомых нет таких людей, то образ у вас наверняка выстраивается весьма отталкивающий. Неопрятные люди с потухшими глазами, прохожие, по которым сразу видно, что с ними что-то не в порядке. Примерно так наркоманов представляла себе и я. Поэтому идея живого общения с выпускниками реабилитационных центров, а уж тем более с теми, кто до сих пор проходит лечение, мягко говоря, меня пугала. О чём с ними говорить и, главное, как? Люди, потерявшие всякий интерес к жизни, закрытые, безучастные и уж точно не готовые откровенно рассказывать о своём прошлом – как-то так я воображала себе наркозависимых и готовилась к очень эмоционально тяжелому дню...

# «Главный симптом наркомании – безразличие»



Несколько часов спустя я наблюдала, как приглашенный стилист меняет причёску одной из подписавшихся на эксперимент девушек, и пыталась выстроить свою систему ценностей заново.

Ведь 98 процентов тех, с кем за это время мне удалось бегло пообщаться, даже отдаленно не оставляли того тягостного впечатления, на которое я настраивалась. Чуть старше – чуть моложе, чуть скромнее – чуть раскованнее, чуть более закомплексованные или абсолютно уверенные в себе – это были совершенно обычные люди, с которыми я могла бы встретиться на любом концерте или в гостях у кого-то из друзей. Ребята с хорошим чувством юмора, симпатичные девчонки, радующиеся жизни... Одним словом, я ожидала чего угодно, только не этого. Несколько раз, пренебрегая правилами вежливости, уточняла прямо: «А ты точно бывший наркозависимый? Не волонтер, не родственник? Сам употреблял?» Ну потому что невозможно заподозрить, что эти люди когда-то кололи наркотики и прощались с мыслью о новой дозе.



Конечно, есть и те, у кого пока не всё так безоблачно. На группах звучат фразы: «Мне 18, и я потерял всякую надежду». Или признание 30-летнего мужчины: «Это уже не первая реабилитация, но если будет срыв, возвращаться в программу не буду, поздно мне что-то менять...» Слушаешь и понимаешь, что тот отрезок жизни, который прошли эти люди и их родные, никогда настоящему не понять сторонним наблюдателям. Там всё по-другому.

В середине дня, разговарившись с ровесницей, включаю диктофон и начинаю просто задавать вопросы. Чтобы понять, как это бывает.

## С ЧЕГО ВСЁ НАЧИНАЕТСЯ

Виктории Сидоровой 28 лет, у неё два высших образования (менеджер, лингвист). Улыбчивая, разговорчивая, обаятельная. Ещё несколько лет назад была замужем и уверенно поднималась по карьерной лестнице.

Сегодня Вика фактически учится жить заново.

– Первый раз я попробовала марихуану с мужем – он предложил, а мне было интересно. Сразу скажу – мне не понравилось. А потом один раз собралась компания друзей, второй. В нашем кругу все курили и не видели в этом ничего плохого. И я подумала, что, может быть, просто чего-то не поняла с первого раза и попросила ещё. Так, собственно, за компанию с остальными я во всё это и ввязалась.

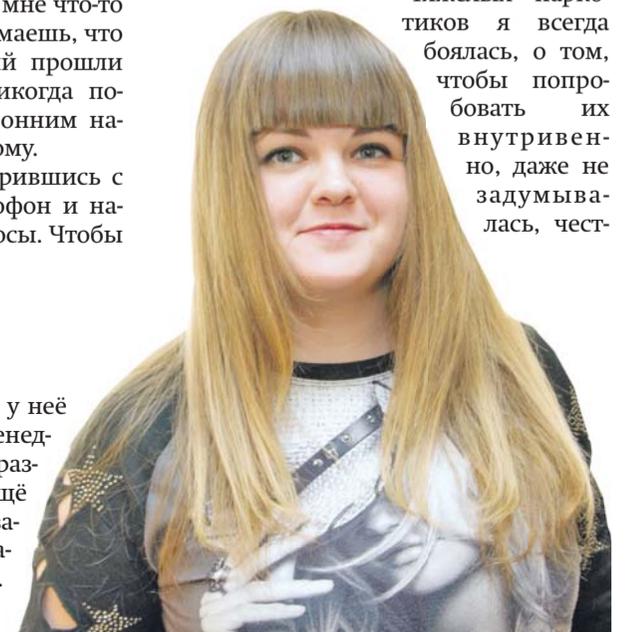
Мне было 17 лет, марихуана не производила впечатление какого-то очень уж опасного вещества. «Наркотики», которыми меня пугали в школе, о которых говорили родные, должны были вызывать сильнейшее привыкание, ослаблять волю, становиться жизненно необходимыми, а тут я не ощущала ничего подобного. Я была уверена, что полностью контролирую ситуацию, а курение каннабиса просто позволяет мне немного расслабиться. В результате я употребляла его в течение 10 лет, это вошло в ежедневную привычку.

Ничего более серьёзного попробовать мне не хотелось. У меня было всё. Я работала, делала карьеру, неплохо зарабатывала, жила отдельно с 16 лет, несколько лет была замужем. А потом мы разошлись с мужем, и основная часть общих друзей осталась с ним. Наступили тяжелые времена и я, практически незаметно для себя, перешла на героин. Полтора года употребляла внутривенно.

– Зачем? Ну ладно, марихуана даёт легкое расслабляющее действие, но внутривенные-то наркотики для чего?

– По ощущениям они действуют примерно так же, просто эффект сильнее. Это сегодня, когда я смотрю на это здраво, то вижу разницу и понимаю, насколько это страшно. Тогда же этого чувства опасности, ощущения угрозы, по сути, не было. Ну изменился препарат, эффект сильнее – вот и всё. О разрушающих последствиях этого состояния совершенно не думается. Героин-то я изначально тоже только курила.

Тяжелых наркотиков я всегда боялась, о том, чтобы попробовать их внутривенно, даже не задумывалась, чест-



но говоря. А потом получилось так, что соупотребитель просто уколол меня в мышцу, не спросив моего согласия. С этого, в общем-то, всё и началось.

– Как это «уколол, не спросив согласия»?

– Да просто: сидели в машине, он сделал укол себе, а остатки – мне в мышцу. Ну так вот «по-дружески поделился». Думаю, если бы он спросил тогда, хочу я этого или нет, мне хватило бы ума отказаться. Но всё произошло как-то спонтанно и неожиданно для меня, а потом... потом просто затянуло.

## ЧТО ТАКОЕ «ЗАКЛАДКА»

– Что заставило остановиться?

– Меня поймали. Сотрудники ФСКН взяли меня, когда я искала закладку. Человек, у которого есть наркотики, раскладывает их в разных точках города, а потом говорит, где ты можешь найти то, что тебе нужно. Этот «тайник» и называется закладкой. В последние недели перед тем, как меня поймали, содержал меня, по сути, мой соупотребитель. Я просыпалась, ехала ему за закладкой, потом мы встречались, а вечером я отправлялась домой. Так я и жила, пока не попалась.

В итоге завели уголовное дело, статья за хранение наркотиков. Мне дали три года условно. Называя вещи своими именами, мне очень повезло – по этой статье нет условного срока. Получить я его смогла только потому, что на тот момент уже проходила курс реабилитации.

Когда меня привезли в отделение и завели уголовное дело, об этом сообщили родителям. Только тогда они и узнали, что я употребляю наркотики. Разумеется, меня отправили в больницу, сдать анализы, почистить кровь... А после этого начались постоянные ссоры с мамой, которая читала мне нотации на тему того, что нормальный человек не позволит себе дойти до такого, что я опозорила всю нашу семью... Одним словом, в какой-то момент я обратилась к специалистам просто для того, чтобы она от меня отстала. Да и уголовное дело, надо сказать, отрезвляет.

Одно дело, когда ты в свободное время расслабляешься с друзьями и рискуешь лишь тем, что кто-то может узнать о том, что ты употребляешь. Всё это не кажется серьёзным. И совсем другое, когда тебя увольняют с работы, где ты восемь лет прекрасно себя чувствовала, родные стыдятся тебя, да ещё и от трех до 10 лет тюрьмы практически гарантированы. Я тогда по-настоящему испугалась и поняла, что надо срочно что-то менять, ведь ещё немного, и обратной дороги не будет.

## В ПОИСКАХ АДРЕНАЛИНА

– Ты планировала бросать сама?

– По-честному, думаю, что нет. Я чувствовала себя комфортно, весила 50 килограмм, у меня всё было хорошо. Зачем было лечиться, если я не чувствовала, что у меня есть хоть какие-то проблемы?

– Какие цели у тебя на тот момент были?

– Никаких. Жить в своё удовольствие – всё остальное было мне неинтересно. Я прожила в браке 10 лет, и мы не завели ребенка. Сейчас подобная ситуация кажется мне дикостью, тогда же даже мыслей не возникло, что это неправильно.

– Получается, что подсаживаясь на наркотики, ты, по сути, отключаешься от остального мира?

– Да, есть единственная цель, и в таком образе жизни тоже обнаруживается какой-то свой кайф. Ты просыпаешься, первая мысль о том, что если со вчерашнего дня ничего не оставила, надо быстро собраться и пойти за закладкой. Позвонить, узнать место, найти, чтобы никто ничего не понял и не схватил за руку.

Это своего рода экшен, в той жизни всё это воспринималось как приключение, опасная игра, в которой ощущаешь себя главным героем – хитрым и неуловимым. Я знаю, что это незаконно, что меня могут поймать, но этого же пока не произошло. Практически остросюжетное кино, только в жизни. И за всем этим абсолютно исчезает адекватная оценка происходящего. Нет ощущения, что скатываешься всё ниже, теряешь контроль над собственной жизнью. Наоборот, возможно, впервые в жизни, ты чувствуешь себя настоящим героем.

## ПО-МОЕМУ, МАМА МЕНЯ БОИТСЯ

– Часто говорят, что проблемы с наркотиками начинаются в неблагополучных семьях, на самом деле, это не всегда так. У меня обеспеченная семья, очень хорошая мама, отчим, младший брат, куча родственников, которые хорошо общаются друг с другом. То есть я даже припомнить не смогу при всём желании, чтобы кто-то из них был алкоголиком и уж тем более употреблял наркотики.

– Как сейчас ты общаешься с семьёй?

– Я не скажу, что от меня отгородились, но ощущаю сильную напряженность в отношениях. Понимаю, что мама не знает, чего от меня ожидать. Просто боится.

– Почему?

– Странный вопрос. Она не знает, как со мной общаться.



«Абсолютно исчезает адекватная оценка происходящего. Нет ощущения, что скатываешься всё ниже. Наоборот, возможно, впервые в жизни, ты чувствуешь себя героем».

– Младший брат знает, что ты была наркозависимой?

– Да, ему рассказали.

– Как отреагировал?

– Сказал, что я дура.

– Ты хотела, чтобы он знал?

– Сначала нет, но сейчас я рада, что это произошло. Во-первых, мне не нужно ему врать, во-вторых, я надеюсь, что он не пойдёт по моим стопам. Сейчас наркозависимые становятся всё моложе, и препараты, которые употребляют подростки 14-15 лет, гораздо страшнее тех, что были 10 лет назад. Зависимость моментальная, и выгораешь от них так же

быстро. Так что если и можно найти во всей моей истории положительную сторону, она в том, что я точно могу определить признаки употребления и не позволю брату повторить мою ошибку, если он столкнётся с таким соблазном.

## МЕЧТЫ И ПРАВИЛА

– Чего ты хочешь для себя сейчас? О чём мечтаешь?

– О собственной семье. Мне 28 лет, я хочу ребенка. Сегодня это для меня мощный стимул.

– Есть мужчина, с которым встречаешься?

– Нет. Нам нельзя. Пока я нахожусь в программе и не



завершена ресоциализация, существует целый список запретов, которые мы не имеем права нарушать. Сейчас я могу выходить в город только вместе с кем-то, чтобы поддерживать друг друга. Нельзя покупать алкоголь, брать в руки сигареты, если закладку увидишь, её нельзя поднимать.

– То есть ты по каким-то признакам можешь понять, что в какой-то клубе, скажем, лежат наркотики?

– Да, конечно. И это самый большой соблазн, очень сильный психологический удар. Совсем недавно, гуляя по Одинцово, мы видели, как буквально в пяти шагах от нас женщина подняла закладку. Помню, я стояла, совершенно ошарашенная, и думала, как хорошо, что для меня это уже в прошлом.

Запрещено встречаться со старыми друзьями хотя бы в течение года, рекомендуют вообще полностью сменить круг общения. Как я уже говорила, никаких отношений, потому что мы неустойчивы и можем впасть в зависимость от другого человека. И в этом случае при любой ссоре, а уж тем более расставании, срыв более чем вероятен. За год мы учимся справляться с проблемами и искать другие решения.

– Через несколько месяцев ты сможешь встречаться с кем-то. Расскажешь ли ты своему мужчине о прошлом?

– Конечно, он будет знать. Более того, я почти уверена, что и семью создам тоже с кем-то из проходивших реабилитацию. Мне важно, чтобы человек, находящийся рядом, по-настоящему меня понимал. Тем, кто с этим не сталкивался, такое, наверное, не под силу.

## ВМЕСТО ПОСЛЕСЛОВИЯ

– Существует мнение, что наркомания – это проблема одиноких людей. Ты согласна с этим?

– Не одиноких, скорее, покинутых.

– В чём разница?

– Одинокий – это когда человек сам выбирает это состояние. Он счастлив наедине с собой, ну или, по крайней мере, это не является для него проблемой. Покинутый – тот, у кого было всё, а он остался ни с чем, в какой-то момент от него все отвернулись. Именно в этот момент можно согласиться практически на что угодно, кажется, что уже нечего терять.

– Как человек, сталкивавшийся с этим миром, ты точно должна знать, как отличить человека, употребляющего наркотики, от обычных людей. Когда стоит бить тревогу?

– Когда человеку становится всё равно. Когда ему абсолютно безразлично окружающее. Главный симптом наркомании – безразличие.

# «Лишь бы не было войны»...

Приближается очередной День Победы в Великой Отечественной войне, и я хочу, чтобы мои внуки и правнуки знали, как эта война коснулась именно нашей фамилии.

**Я** родился в 1955 году в деревне Николаевка. Мы со сверстниками росли в атмосфере, когда люди были готовы голодать, не досыпать, работать «от темна до темна», лишь бы не было войны. Став взрослым, я попытался понять то состояние моих земляков, которое вошло в меня с молоком матери.

Из семьи моей матери Фомашиной (в девичестве Кузьмичево) Валентины Яковлевны и моего отца Фомашина Дмитрия Ивановича ушли на фронт отцы и старшие сыновья. Первыми в июле 1941 года получили повестки отцы, мои деды – Фомашин Иван Максимович и Кузьмичев Яков Васильевич.

Я.В. Кузьмичев был в то время председателем колхоза. Повестки разносила его родная сестра. Она предложила не получать ее, указав в качестве причины отсутствие председателя по колхозным делам. Мой дед на это не согласился: «Как это мужики пойдут на войну, а я, руководитель, останусь дома...» И ушел на фронт. Через три дня после его ухода было получено постановление правительства не призывать пред-

седателей колхозов в Красную армию. Деду была гарантирована «бронь», но назад его уже никто не вернул. Об этом мне рассказала непосредственная участница этого события, сестра моего деда Александра Васильевна Кузьмичева. Яков Васильевич погиб зимой 1942 года под Сталинградом.

Иван Максимович Фомашин также ушел на фронт в июле 1941 года, воевал на западном фронте, был ранен, на излечении находился в военном госпитале в Рязани. Здесь его навещал мой отец Д.И. Фомашин.

По выздоровлении дед был направлен на Калининский фронт. На станции Буй в Вологодской области их железнодорожный эшелон разбомбили фашисты. Дед погиб и похоронен в братской могиле.

И остались мои обе бабушки вдовами. У Е.К. Кузьмичевой – шесть детей, у М.Д. Фомашиной – пятеро, от двух до 17 лет. Всех нужно было кормить, обувать, одевать, учить. И в колхозе за мужчин, ушедших на фронт, тоже надо было работать. Пришлось терпеть все тяготы и лишения... Особенно тяжело было смотреть, как страдают дети от недоедания и болезней.



Мой дядя Сергей Иванович Фомашин ослеп, моя тетя Наталья Ивановна Фомашина частично потеряла слух на всю жизнь. Дядя Александр Яковлевич Кузьмичев болел менингитом. В хлеб приходилось добавлять лебеду, весной радовались, если на огороде находили перемерзшие картофелины. Семян не было, картофель сажали очистками.

В 1943 году были призваны в армию мой отец Дмитрий Иванович Фомашин и дядя Иван Яковлевич Кузьмичев – старшие сыновья, опора осиротевших семей. Жить стало еще тяжелее.

Дядя попал в пехоту вместе с земляком. Тот и написал моей маме о его гибели в Белоруссии. Это письмо пришло раньше «похоронки». Сохранилась одна фотография дяди в военной форме. Подписывая ее, он вспомнил всех близких: и мать, и братьев с сестрой, и тетю, которая всю жизнь прожила в семье деда, – так тосковал...

Мой отец Дмитрий Иванович Фомашин служил во время военных действий номером расчета зенитной установки в части резерва Ставки Верховного Главнокомандующего (такие

зенитные пушки стоят на Советской улице рабочего поселка Александровский). Как он рассказывал, между ними и немцами всегда была пехота, они непосредственно соприкоснулись с противником только под Кёнигсбергом. За взятие этого города отец награжден медалью. Много раз приходилось попадать под бомбежку. Однажды члены расчета пережидали бомбежку в придорожной канаве, беспорядочно накрывая друг друга от осколков. Отца спас, накрыв своим телом один из сослуживцев, который сам погиб...

Войну Д.И. Фомашин закончил в Восточной Пруссии, а затем служил до 1950

года срочную службу сержантом в учебной части на Кавказе. Вернувшись в родную деревню, отец работал бригадиром в колхозе, был награжден за свой труд орденом

«Знак почета». Мои родители воспитали семерых детей. Пятеро из нас получили высшее образование.

Сейчас Дмитрий Иванович Фомашин – глава семейства из 46 человек. Среди них – пять пар двойняшек! В свои 90 лет он в здравом уме и твердой памяти. И в настоящее время, через семьдесят лет после окончания войны, меня, не видевшего тех событий, слова «Великая Отечественная война» заставляют вспомнить рассказы не только родственников, но и жителей нашей маленькой деревни Николаевка, которые воевали, учились и трудились, чтобы мы родились под мирным небом. Лишения и тяготы,

перенесенные семьями отца и матери, выпали на долю всего этого поколения. Такой маленький факт: из моих одноклассников только у одной девочки был жив дедушка... Поклон им всем и вечная память!

А.Д. Фомашин



## Они должны идти победным строем в любые времена...



▶ Хочу через газету обратиться к жителям города Одинцово и Одинцовского района. В прошлом году 9 мая мы вместе впервые прошли маршем памяти «Бессмертного полка» по улицам Одинцово к Вечному огню. В праздничной колонне свыше тысячи человек пронесли портреты и просто таблички с именами тех, кто

отдал свою жизнь, здоровье за Победу в Великой Отечественной войне. Присоединить родных и близких к «Бессмертному полку» пришли люди, в семьях которых свято чтут память о солдатах той войны. Несли портреты ветеранов армии и флота, труженников тыла и партизан, бойцов сопротивления, узников концлагерей и тех, кто перенес муки блокады и оккупации. Важно и в этом году присоединиться к «Бессмертному полку», вновь напомнить о тех, кто уже никогда не придет на великий праздник Победы. Построение «Бессмертного

полка» в Одинцово назначено на 9:30 на площади возле Дома офицеров. Напоминаю, что «Бессмертный полк» – не коммерческая, не политическая, не государственная, а общественная гражданская инициатива. Поместить свой рассказ о вашем родном, близком человеке можно на сайте [www.moypolk.ru](http://www.moypolk.ru) (регион – Московская область, город – Одинцово).

Координатор проекта «Бессмертный полк» по г. Одинцово Игорь Ильич Шевелев  
Контактный тел.

8-915-323-30-17



Уже более шести недель Многофункциональный центр в городе Одинцово работает в новом здании – на шестом этаже торгового центра «Дубрава». За это время его сотрудники получили более 40 тысяч обращений, что, несомненно, говорит о большой популярности центра среди населения.

ТЕКСТ и ФОТО Валерия БАРАНЦЕВА

**О** нововведениях, которые появились здесь после переезда, корреспонденту «НЕДЕЛИ» рассказал его директор Павел Кондрацкий.

– Мы переехали в новый офис, чтобы обеспечить более комфортные условия для тех, кто к нам обращается, – подчеркнул он. – С каждым месяцем количество услуг Центра растет – сейчас их уже 170. Площадь нового помещения позволила нам значительно увеличить количество окон, расширить штат сотрудников, создать отдельную игровую зону для детей, оборудовать комнату матери и ребенка, конференц-зал и переговорные комнаты, где можно в спокойной обстановке обсудить условия сделки и подписать договор. Для посетителей МФЦ также работает подземная парковка с достаточным количеством машиномест. Отдельно я бы хотел отметить организацию доступной среды для маломобильных групп граждан. Мы предусмотрели все, начиная от заниженных тротуаров на улице и заканчивая тактильной схемой зала и удобными дверными ручками. Уполномоченный по правам ребенка в Московской области Оксана Пушкина во время визита в МФЦ высоко оценила данные условия, да и сами посетители с ограниченными возможностями в социальных сетях неоднократно благодарили нас за то, что не забыли о них позаботиться.

В среднем наш центр посещает тысяча человек в день.

## Новый офис – НОВЫЕ услуги



Instagram:  
mfc\_odintsovo,  
Facebook:  
mfc.odintsovo

Самыми востребованными являются услуги Росреестра и Министерства социального развития населения Московской области. Люди обращаются за регистрацией прав на недвижимость, постановкой объектов недвижимости на кадастровый учет, оформлением пособий и льгот, сертификатов на материнский капитал. Не менее

популярны услуги по оформлению паспорта гражданина РФ и загранпаспорта. Недавно мы стали заниматься выдачей социальных карт Московской области, и эта услуга обеспечивает нам до двухсот посетителей в день. В других отделениях МФЦ Одинцовского района статистика обращений аналогичная. Сейчас мы работаем над развитием услуг для малого бизнеса – оформления ИП, получения различных лицензий и т.д.

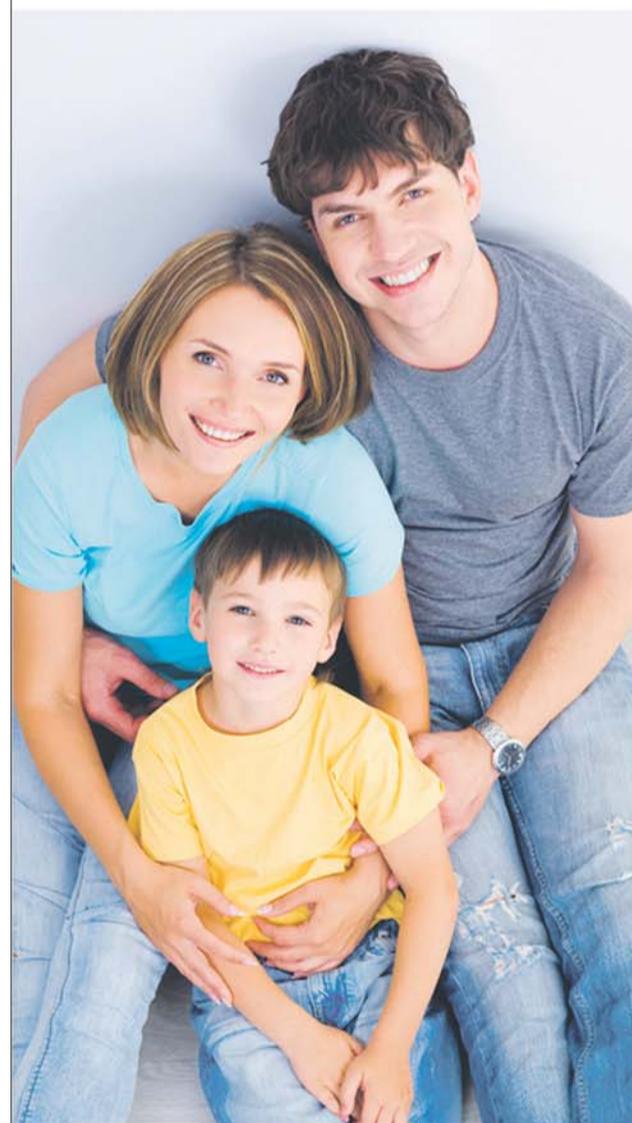
Для удобства жителей Одинцовского района у нас функционируют еще два крупных филиала – в Кубинке (Наро-Фоминское шоссе, дом 23А) и Старом городке (улица Школьная, дом 1). В других поселениях есть удаленные рабочие пункты приема и выдачи документов, график работы которых можно узнать по телефону 8 (495) 640-62-00.

Открывать новые центры мы пока не планируем, зато сейчас активно расширяем возможности мобильного офиса МФЦ. Недавно его представители провели для сотрудников районных детских садов и школ акцию, в рамках которой они смогли подтвердить отсутствие судимости и получить соответствующую справку «без отрыва от производства». В течение месяца мы собираемся запустить коммерческую услугу вызова оператора на дом. Кстати, отмечу, что клиент будет оплачивать только визит нашего сотрудника – все проводимые им операции, как и в наших офисах, будут бесплатны.



Правительство  
Московской  
области

**МОИ  
МОМЕНТЫ**  
документы



[www.odinmfc.ru](http://www.odinmfc.ru)

**8 495 640-62-00**

г. Одинцово, Можайское ш.,  
д. 71, этаж 6

# Лёд зажигает «звёздочки»

В Одинцовском центре хоккея и фигурного катания 19 и 20 апреля прошло открытое первенство отделения фигурного катания ДЮСШ «Одинцово». Соревнования открыл заместитель руководителя администрации Одинцовского района Виталий Савилов.

ТЕКСТ и ФОТО Александр КОЛЕСНИКОВ

К участию допускались по два участника в каждой возрастной категории от спортшкол Московской области. Понятно, что наиболее полно были представлены фигуристы Одинцово, по сравнению с Можайском и Красногорском. Самые юные выступали в третьем юношеском разряде (2008 года рождения и младше), а самые опытные – в категории кандидатов в мастера спорта (1999-2002 годов рождения).

Среди начинающих семилетних мальчиков-фигуристов были заявлены четыре воспитанника Одинцовской спортшколы. Наибольшую сумму баллов набрал Борис Татаров. За ним – Егор Шадрин, Артем Фоменко и Глеб Грознов.

У девочек в этой категории конкуренция была более серьезной

– 15 участниц. И лидером, обогнав ближайшую преследовательницу на 0,56 сотых балла, стала Ульяна Михайлова. Второе и третье места соответственно заняли Аяна Сарыкова и Яна Асташенкова.

У старших среди мальчиков победили Денис Бледсоу, Ярослав Анищенко и Глеб Гончаров, у девочек – София Плескачева, Алиса Мартышкина и Виктория Гооге.

Во втором взрослом спортивном разряде два дня в короткой и произвольной программах соревновались семь девушек 2005-2007 годов рождения. В обоих прокатах победила Дарья Лобода.

В первом спортивном разряде девять 12-13-летних девочек также соревновались



в двух программах. Лидировала Юлия Реус. Второе и третье места у Александры Очеретяной и Екатерины Гусевой.

У самых опытных кандидатов в мастера спорта на лёд вышли Евгений Маликов и Виктор Подобедов. Выиграл первый. В этой же группе среди девушек лучшей при-

знана Вероника Монат. Три остальные участницы в «табели о рангах» значатся следующим образом: Екатерина Горожанкина, Виктория Абрамова и Александра Пудова.

Всем победителям и призерам были вручены кубки, медали и грамоты. Награждение проводила руководитель отделения фигурного катания Одинцовской спортшколы Алла Шеховцова.



Чемпионом России в командном турнире рапиристов 18 апреля в Омске стал первый квартет мушкетеров из Московской области. А второй – поднялся на третью ступеньку пьедестала почета. И в первой, и во второй команде Одинцово представляли Алексей Хованский и Александр Пивоваров.

В командном турнире рапиристов посягнуть на лидирующие позиции сборной Московской области, выигравшей шесть последних чемпионатов страны, могли первые команды Санкт-Петербурга и Башкортостана. Но они сами расчистили фавориту путь к очередному «золоту». В четвертьфинале первая сборная Башкортостана уступила второй команде Подмосковья – 41:45, а петербуржцы пропустили в полуфинал москвичей – 37:45.

Но те, кто считал, что теперь перед первой командой Московской области лежит прямая дорога к «золоту», ошибались. В финале вторая команда Башкортостана дала настоящий бой фавориту. С самого начала башкирские

## «Золото» и «бронза» у подмосковных мушкетеров



рапиристы повели в счете и не упустили лидерства вплоть до восьмого боя. Перелом в ход столь тяжело складывающегося поединка внес Дмитрий Же-

ребченко. Обыграв Искандера Ахметова – 9:1, он не только вывел сборную Подмосковья вперед, но и создал неплохой задел перед заключительным

боем – 40:35. После этого Артуру Ахматхузину оставалось лишь оформить победу, что он и сделал – 45:38.

В составе первой сборной Московской области золотые медали в командных соревнованиях по рапире завоевали Артур Ахматхузин, Дмитрий Жеребченко, Дмитрий Комиссаров и Алексей Хованский.

А вторая сборная Московской области в составе Павла Боронтова, Реняля Ганеева, Антона Захарикова и Александра Пивоварова, уступив в полуфинале своим товарищам из первой команды, сражалась за «бронзу» с первой командой Москвы. И выиграла с довольно уверенным запасом – 45:31.

Всего в турнире было заявлено 14 команд, три из которых представляли Подмосковье. А третья команда была полностью составлена из воспитанников Одинцовской СДЮШОР по фехтованию: Алексея Валерова, Павла Кормина, Олега Морозова и Андрея Струнина. В итоговом протоколе их квартет пока лишь 13-й.

О некоторых событиях, несмотря на их совсем небольшой в формате района статус, хочется писать, как о серьёзных подмосковных творческих конкурсах. Казалось бы, школьный хореографический конкурс в лицее Новоивановского поселения – мероприятие не самое значительное. Однако участники провели его так эффектно, что, как мне кажется, легко могли бы по зрелищности затмить многие более крупные события.

ТЕКСТ и ФОТО Анна ТАРАСОВА

Прежде всего, прекрасна сама идея – фестиваль танцев народов мира. Причём, пробега взглядом список «стран-участниц», вы обнаружите там среди прочих, например, «эскимосов» и «представителей Перу». С искусством Мексики, Израиля, Индии, Японии мы тоже, согласитесь, не слишком хорошо знакомы. А здесь ведь речь идёт не о подготовке доклада о культуре и быте той или иной нации. Это танцы, которые передают индивидуальность каждой из них, менталитет, темперамент. По-хорошему учитывать надо столько мелочей, что, отправляясь на конкурс, я, признаться, ожидала увидеть нечто весьма поверхностное. В такую тему ведь нужно либо углубляться основательно, не пропуская ни единой детали, либо просто делать все «ради галочки». Я полагала, что школьники выберут второй вариант, и ошиблась.

Понятно это стало уже в тот момент, когда зал начали заполнять дети в национальных костюмах. Девочки в ярких испанских юбках, мальчики с кипами на головах, классный руководитель с шаманским бубном, рассказывающий своих подопечных... Всё это казалось немножко сумасшедшим и одновременно вызывало зависть. В нашем школьном детстве такого не было.

Каждый класс подходит к заданию по-своему. Кто-то до мелочей копирует костюмы, кто-то уделяет особое внимание музыкальным инструментам, кто-то детально воссоздаёт аксессуары. Напри-

# Танцуй за целую страну

мер, когда на сцену выходят представительницы 6 «В», по залу пробегает волна перешептываний: «Они веера сами делали!» Появление на сцене многоногой куклы дракона, сделанной мальчишками тоже явно собственноручно, такого ажиотажа почему-то не вызывает. Хотя лично меня картонно-тряпичное огнедышащее на палочках восхитило гораздо больше. Сколько я таких видела на национальных праздниках в исполнении взрослых аниматоров, и нигде движение символа Китая не казалось мне таким натуральным... Но зрителям веера ближе. Поэтому после конкурса бегу выяснять, в чём же их особенность? Оказалось, сделан один из главных аксессуаров Поднебесной из обычных одноразовых вилок и красных кружев, скрепленных в единую композицию чьей-то мамой-рукодельницей.

Аксессуары и художественные элементы были, на мой взгляд, не единственным украшением выступления. Сам танец тоже поразил и запомнился, однако в итоге, несмотря на все старания, в своей возрастной группе команде 6 «В» досталось лишь третье место.

– Нам очень оригинальная страна досталась, – объясняют представительницы команды Нигяр Пашаева и Рухсора Саторова. – Мы бы лучше Индию представляли. Там танцы энергичней, музыку подобрать просто. А у Китая композиции довольно сдержанные и танец очень необычный и непростой. Важно было делать всё синхронно и плавно, то есть любая мелкая ошибка, любое несовпадение сразу становилось заметным. Так что репетировали мы очень долго, и номер у нас получился, как нам кажется, необычный, выделяющийся из всех остальных. Поэтому, конечно, обидно, что у нас только третье место.

Что интересно, завоевавшие в этой же категории приз



зрительских симпатий «эскимосы» (ребята из 5 «В») обидным его не посчитали и с восторженными воплями всем классом скакали по сцене. До сих пор жалею, что не успела поймать хоть кого-то из них и выведать, как изготовить настоящий шаманский бубен в домашних условиях. Ведь это девочки танцевали большую часть номера, а ребята с классным руководителем выбивали на этих самых бубнах ритм для них. Так что инструменты на сцену выносились совсем не бутафорские. До сих пор гадаю, из чего они их сделали.



Необычная страна тоже не всем показалась минусом. Для участников всего на год старше, из 7 «В», ставших первыми в своей номинации, малоизвестность доставшегося им государства Южной Америки пошла только на пользу. Комментирует это целая толпа девчонок – Карине Гусева, Диана Аваган, Юлия Дукачёва, Лика Бурджанадзе и Анастасия Польшкова.

– Мы, конечно, хотели страну, танцы которой широко известны, – объясняют они, – ну то есть их и в фильмах можно найти, и в танцевальных конкурсах. Испанское что-нибудь, например. А вытянули Перу и сразу поняли, что задача перед нами стоит непростая. Сначала мы очень долго ис-

смотрели на их выступление и гордились, что наши мальчики пластичнее всех остальных, это сразу было заметно. А участвовать в конкурсе спортивных танцев вообще без ребят совершенно нереально. Как бы мы ни старались, они создают какое-то особое настроение на сцене. К следующему конкурсу их, наверное, надо будет совсем заранее начинать готовить, чтобы они настроились как следует.

Конкурс спортивных танцев проходит в лицее уже не первый год. И только-только завершив этот этап, участники уже гадают, какая тема будет у следующего. И их легко понять. Была бы я руководителем комитета по делам молодежи, наверное, устраивала бы такие соревнования спортивных танцев в общерайонном масштабе, особенно, если национальную тематику брать как основную. Ведь подростки правы – за пару недель подготовки к конкурсу они узнали о мире едва ли не больше, чем на уроках географии за месяц. Когда делаешь то, что любишь, новое запоминается гораздо легче. Одним словом, будем с интересом ждать ответа на вопрос, чему научат школьников Новоивановского спортивные танцы в следующем году.

Самое легкое в подготовке перуанского танца – изготовление костюмов. Индейцы Перу носят обычные мешки. Самая большая проблема – привлечь к танцу мальчиков.

– Их пришлось и уговаривать, и заставлять, и даже обижаться и не разговаривать с ними некоторое время, чтобы они не отказались участвовать, – признаются девчонки. – Раньше они стеснялись меньше, сейчас больше переживают и на сцену выходят с неохотой. Зато сегодня мы

смотрели на их выступление и гордились, что наши мальчики пластичнее всех остальных, это сразу было заметно. А участвовать в конкурсе спортивных танцев вообще без ребят совершенно нереально. Как бы мы ни старались, они создают какое-то особое настроение на сцене. К следующему конкурсу их, наверное, надо будет совсем заранее начинать готовить, чтобы они настроились как следует.

Конкурс спортивных танцев проходит в лицее уже не первый год. И только-только завершив этот этап, участники уже гадают, какая тема будет у следующего. И их легко понять. Была бы я руководителем комитета по делам молодежи, наверное, устраивала бы такие соревнования спортивных танцев в общерайонном масштабе, особенно, если национальную тематику брать как основную. Ведь подростки правы – за пару недель подготовки к конкурсу они узнали о мире едва ли не больше, чем на уроках географии за месяц. Когда делаешь то, что любишь, новое запоминается гораздо легче. Одним словом, будем с интересом ждать ответа на вопрос, чему научат школьников Новоивановского спортивные танцы в следующем году.





В 30-километровом радиусе от Чернобыльской АЭС людям нельзя жить 24 тысячи лет. Такой период полураспада у самых «долгоживущих» радионуклидов.



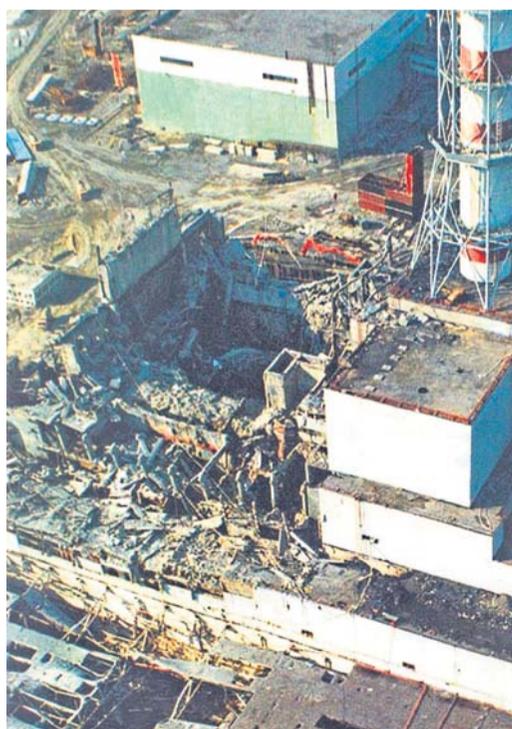
# БОЛЬ ДЛИННОЮ В 30 лет

Наверное, это самая страшная цифра катастрофы Чернобыльской АЭС, которая произошла 30 лет назад 26 апреля. Она считается крупнейшей радиационной катастрофой за всю историю ядерной энергетики как по количеству погибших и пострадавших от ее последствий людей, так и по экономическому ущербу. Около пяти миллионов гектаров плодородной земли вычеркнуты из сельскохозяйственного производства. Радиоактивное облако прошло над европейской частью СССР, Восточной Европой, Скандинавией, Великобританией и восточной частью США. Значительная часть радиоактивных осадков выпала на территории Белоруссии. Из загрязненных зон было эвакуировано около 200000 человек... В России наиболее загрязненными остаются земли в Брянской, Тульской, Орловской и Калужской областях. На этих территориях около четырех тысяч населенных пунктов. Здесь живет более полтора миллиона человек.

Миллионы людей испытали шок от бедствия, которое с трудом осознавали и от которого не могли защищаться. Но масштабы катастрофы могли стать неизмеримо большими, если бы не мужество, стойкость и самопожертвование участников ликвидации последствий аварии – сотен тысяч граждан нашей державы – ученых, инженеров, пожарных, вертолетчиков, строителей, военных. Благодаря всем ликвидаторам удалось избежать куда более страшных, непоправимых и ничем невозполнимых последствий.

Вспомним хронику катастрофы. В 1 час 23 минуты 26 апреля 1986 года в ходе проектных испытаний одной из систем обеспечения безопасности четвертого энергоблока произошло два взрыва, полностью разрушивших реактор. В небе возникло оранжевое свечение, всполохи пламени. Здание энергоблока, кровля машинного зала частично обрушились. В различных помещениях и

на крыше возникло более 30 очагов пожара. Через три минуты и три секунды сработала пожарная сигнализация. Через две минуты после этого к месту аварии прибыл первый дежурный караул СПЧ-2 по охране атомной станции во главе с лейтенантом Владимиром Правиком. Перед лицом смертельной опасности не дрогнули 14 огнеборцев, прекрасно понимая, в какой ситуации оказа-



расположенного в трех километрах от Чернобыльской АЭС, во главе с лейтенантом Виктором Кибенком. По наружным лестницам 10 пожарных поднялись на кровлю реакторного отделения – на высоту до 72 метров.

В 1 час 40 минут руководство тушением принял начальник ВПЧ-2 по охране ЧАЭС майор Леонид Телятников. В два часа появились первые пораженные из числа пожарных. У них стала появляться слабость, рвота, «ядерный загар». Помощь оказывали здесь же, в медпункте станции. Сбить огонь на крыше реакторного отделения удалось в 2 часа 10 минут, а еще через 20 минут – подавить здесь очаг пожара. После трех часов дня к месту аварии прибыла первая оперативная группа Управления пожарной охраны УВД Киевского облисполкома.

К рассвету, к четырем часам утра, была проведена частичная замена людей на боевых участках №1 и №2. На скорой пожарных с признаками облучения увезли в городскую больницу Припяти. В 4 часа 50 минут огонь в основном локализовали, а в 6 часов 35 минут пожар был ликвидирован.

После взрыва невозможно было прорваться в аппаратное отделение через разрушенные помещения, и боевые позиции ствольщиков были переведены на кровлю аппаратного отделения, откуда и тушили пожар.

Кипящий битум кровли жёг сапоги, летел брызгами на одежду, въедался в кожу. Лейтенант Кибенок кидался туда, где было труднее всего, где кому-то становилось невмоготу. Подстраховывая бойцов, крепил лестницы, перехватывал то один, то другой ствол. Спустившись на землю, потерял сознание. Придя в себя, первое, что спросил: «Как там?» «Затушили», – ответили ему...

В 1 час 35 минут на станцию прибыл караул № 6 ГПЧ города атомщиков – Припяти,

Кипящий битум кровли жёг сапоги, летел брызгами на одежду, въедался в кожу. Лейтенант Кибенок кидался туда, где было труднее всего, где кому-то становилось невмоготу. Подстраховывая бойцов, крепил лестницы, перехватывал то один, то другой ствол. Спустившись на землю, потерял сознание. Придя в себя, первое, что спросил: «Как там?» «Затушили», – ответили ему...



Страшной ночью 26 апреля около 400 человек – сотрудников станции и пожарных – получили очень большие дозы облучения, 237 человек сразу были госпитализированы с диагнозом «лучевая болезнь».



В Одинцовском районе сейчас живет 289 ликвидаторов-чернобыльцев. В районной общественной некоммерческой организации «Союз инвалидов «Чернобыль» 32 инвалида-ликвидатора.

Сразу после тушения от острой лучевой болезни скончались В.П. Правик, В.Н. Кибенок, В.И. Тишура, Н.И. Тыщенко, Н.В. Ващук и В.И. Игнатенко.

Страшной ночью 26 апреля около 400 человек – сотрудников станции и пожарных – получили очень большие дозы облучения, 237 человек сразу были госпитализированы с диагнозом «лучевая болезнь».

Участники невидимой Чернобыльской войны работали в опасной зоне посменно. Те, кто набрал максимально допустимую дозу радиации, уезжали, на их место приезжали другие. Основная часть работ была выполнена в 1986-1987 годах. Общее количество ликви-



Все 28 чернобыльских пожарных, первыми принявшими смертоносный радиационный удар, похоронены в Москве на Митинском кладбище. Каждый год 26 апреля у мемориала в их честь проходит траурный митинг. Живые цветы возлагаются и от Одинцовского района.

После тяжелейшей катастрофы на четвертом энергоблоке ЧАЭС работа была приостановлена. Но уже в октябре 1986 года после грандиозных работ по дезактивации и постройки саркофага, первый и второй энергоблоки зарабо-

тали в штатном режиме. А в декабре 1987 года возобновлена работа третьего энергоблока. Но 25 декабря 1995 года в целях ядерной безопасности правительства Украины и стран «большой семерки» и комиссия Европейского союза подписали меморандум, согласно которому началась разработка программы полного закрытия станции к 2000 году. Окончательное закрытие Чернобыльской АЭС произошло 29 марта 2000 года.

В 2005 году по предложению Белоруссии, России и Украины день 26 апреля был объявлен ООН Международным

днем памяти жертв радиационных аварий и катастроф.

Одинцовский район имеет к этой дате самое непосредственное отношение, потому что многие наши земляки принимали участие в ликвидации катастрофы на Чернобыльской АЭС. В 1991 году создано добровольное общество «Союз Чернобыль» Одинцовского района.

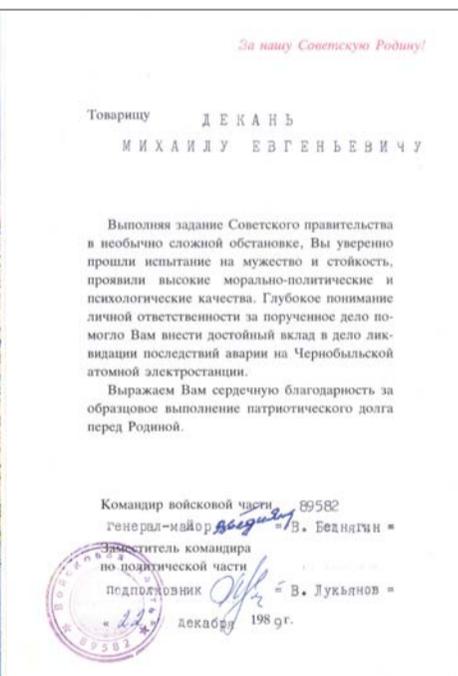
Первым председателем правления общества был избран полковник в отставке В.С. Долгополов – активный ликвидатор, инвалид, ветеран Вооруженных сил и Министерства по чрезвычайным ситуациям. С 5 по 9 мая 1986 года он временно исполнял обязанности директора Чернобыльской АЭС. За мужество и стойкость, образцовое выполнение правительственного задания награжден орденом Красной Звезды. В 1995 году трагически погиб в дорожно-транспортном происшествии.

На общем собрании ликвидаторов Чернобыля с учетом нового законодательства 14 июня 2011 года добровольное общество «Союз Чернобыль» было реорганизовано в Одинцовскую районную общественную некоммерческую организацию «Союз инвалидов «Чернобыль». Принят новый устав, утвержденный собранием организации, а председателем правления избран полковник в отставке Л.Е. Бедрицкий, также принимавший самое непосредственное участие в ликвидации Чернобыльской катастрофы. Он ушел из жизни в апреле 2014 года...

После этого председателем правления избран М.Е. Декань, бывший заместителем Л.Е. Бедрицкого.

В Одинцовском районе сейчас живет 289 ликвидаторов-чернобыльцев. В районной общественной некоммерческой организации «Союз инвалидов «Чернобыль» 32 инвалида-ликвидатора, свыше 200 – больные, 164 ликвидатора достигли пенсионного возраста, из них 41 – старше 70 лет. Многие из них нуждаются в серьезной поддержке, и организация по мере своих возможностей старается помогать им. Еще одна важная сторона деятельности одинцовских чернобыльцев – участие в мероприятиях по патриотическому воспитанию. Их подвиг самопожертвования в мирное время – не менее важен, чем подвиг воевавших в Великую Отечественную. И забывать о нем мы тоже не имеем права.

По материалам доклада  
М.Е. Декань



даторов (включая последующие годы) составило более 600000 человек.

Объект «Укрытие» (саркофаг) был построен в течение пяти месяцев. Строительство было завершено в ноябре 1986 года. Одновременно шли огромные работы по дезактивации территории вокруг саркофага. Саркофаг, возведенный над взорвавшимся энергоблоком, постепенно разрушается. Сегодня неизвестно, какое количество радиоактивных веществ находится внутри него. Именно поэтому невозможно предположить, какая опасность предостерегает в случае его обрушения. В марте 2004 года Европейский банк реконструкции и развития объявил тендер на проектирование, строительство и ввод в эксплуатацию нового саркофага для ЧАЭС. Его победителем в августе 2007 года признана одна из французских компаний.



# Друзья, прекрасен ваш союз!

Выставка профессиональных одинцовских художников, членов местного отделения Союза художников Подмосковья открылась 15 апреля в Одинцово в торговом центре «Атлас». Она продлится до 30 апреля. Часть картин выставлена в центральной части зала на первом этаже здания, а продолжение экспозиции – на втором этаже.

ТЕКСТ и ФОТО Ирина КОМЕЛЬ

Открывая выставку, её организатор, искусствовед и секретарь объединения одинцовских художников Ольга Вингер сказала: «Сегодняшнее событие стало возможным только благодаря энтузиазму. Ни деньги, ни сверхвозможности, ни коммерческая составляющая здесь ни причём. Всё получилось, благодаря тому, что на нашей земле есть удивительные художники, и что их искусство нашло понимание и поддержку в администрации Одинцовского района. Отдельные слова благодарности – заместителю руководителя администрации Одинцовского района Виталию Савилову и начальнику отдела культуры и туризма комитета по делам молодёжи, культуре и спорту района Любови Гончаровой, а также руководству этого прекрасного центра за гостеприимную доброжелательную атмосферу».

Удачной оказалась и сама идея открыть выставку живописи именно в этом месте. Здесь достаточно света и воздуха, и работы в интерьере современного дизайна явно пришлись ко двору. Кроме того, в центре постоянный приток посетителей и, надо отметить, очень многие с интересом знакомятся с экспозицией.

Одна из участниц выставки народная художница Республики Коми, заслуженная художница России Татьяна Васильева выставляется в Одинцово впервые, хотя за плечами много городов и стран Европы и Америки.

Её картины выполнены в технике масляной пастели. Они звучат открытым цветом и несут живой заряд позитива. Для нашей средней полосы с множеством серых сумеречных дней эти светонесные, яркие и темпераментные работы просто находка. Художницу вдохновляет красота, которую она видит практически везде и во всём. Считает потерянным то время, когда ничего не создала. Долго сидеть на одном месте не любит: «Новые места нужны и полезны художнику, в каждом новом месте я меняюсь и в себе открываю что-то новое».



Станислава Пясковская занимается куклами уже 15 лет, но её работы помимо этой выставки увидеть нельзя нигде. Разве только на Международном салоне кукол, который проводится дважды в год на Тишинке.

Витрина авторских кукол Станиславы Пясковской вызывает неподдельный восторг как у детей, так и у их мам. Станислава занимается куклами уже 15 лет, но её работы помимо этой выставки увидеть нельзя нигде. Разве только на Международном салоне кукол, который проводится дважды в год на Тишинке.

Куклы, кажущиеся такими мягкими и словно дышащими, на самом деле твёрдые и выполнены из паперклея – современного вида полимерной глины. «Во время работы материал напоминает пластилин. А когда высыхает, становится твёрдым и покрывается лаком «на века», – уточняет художница. – Это истинная правда,



что фактура диктует художнику, каким характером её наделить. Например, от куклы, сидящей наверху, исходит какой-то покой. Впрочем, все мои куклы очень доброжелательные. И я к ним достаточно трепетно отношусь, даже оберегаю их. Хотя понимаю, что со многими могу расстаться. У меня есть куклы, сделанные специально для подарков. Но есть такие, с которыми расстаться нет сил, это всё равно как в детдом отдать. Вот, например, эта работа (показывает на куклу-мишку с пуговкой вместо носа в шутовском колпаке и с миниатюрной скрипачкой в мягких лапках). Изначально он был белый как снег. Но после сложной тонировки чаем получился такой вот «старикашка». А эта пара на нижней полке со мной уже больше десяти лет. Это коллекционные медведи Тедди. У них, как и положено, вертятся руки, ноги, голова, обязательные стеклянные дутые глаза немецкой фирмы и вышитый нос».

Ещё один симпатичный медвежонок временно восседает на старинном стульчике, купленном на антикварной выставке специально для куклы, которая сейчас в работе. А вот кукла Роза Карповна – персонаж из фильма «Ликвидация». «Откуда приходит вдохновение? Как говорит моя подруга, художница Наталья Евсеева, «посмотрела в окно, вдохнула и начала работать». У меня всё так же», – отмечает Станислава. Работы Пясковской и Евсеевой недаром и экспонируются рядышком. Диалог двух авторов или, может, их духовное родство легко уловить в деталях работ, и этот нюанс тоже интересен.

По соседству с ними работы художницы и молодой мамы Ольги Светличной. Мимо её душистых наливных яблок, рассыпанных на холсте, не пройдёшь – притянут почти осязаемым ароматом. Глядя на эту картину, даже не верится, что настолько реалистичной может быть акварель.

Работы талантливого художника и известного иллюстратора, создавшего серию живописных сказок в картинках для детей и взрослых, Ивана Хохлова, которого, к сожалению, уже нет среди нас, представляла его вдова, искусствовед Екатерина Хохлова. Чтобы понять смысл этих картин, возле них придётся задержаться. Образы, спрятанные в замысловатых вихрях лабиринтов, проступают не сразу...

На выставке также представлена живопись супругов Екатерины и Михаила Ушановых, Петра Чеканцева, Геннадия Дубровина, Екатерины Лисицы и Яны Плющевой.

Не хочется ничего домысливать, додумывать за художников и тем самым лишать удовольствия додумать всё это других. Картины надо смотреть. От одной и той же работы у разных людей могут возникать самые противоречивые впечатления. Один пройдёт и не заметит, а другой вдруг скажет: «Не знаю, зачем это мне надо, но жить без этой картины не могу».



С каждым днём всё сильнее ощущается, что настоящее тепло не за горами. А с ним и смена теплых предметов гардероба на более легкие. Стилист-имиджмейкер Александра Бакаляс подготовила подробные рекомендации, какие элементы одежды, цвета и фасоны должны быть особенно популярны в сезон весна-лето 2016.

ТЕКСТ Анна ТАРАСОВА |  
ФОТО из архива  
Александры БАКАЛЯС

### ОКРУГЛЕННЫЕ ЖАКЕТЫ

Модные тенденции весны-2016 во многом касаются верха. Для жакетов, например, характерна высокая талия, нарочито закругленная линия плеч и прямой силуэт. В то же время об оверсайзе (одежде свободного кроя или одежде, которая на несколько размеров велика своему обладателю) речи не идет. Особенно популярный прием у дизайнеров – изящные контрасты.



### ПЛАТЬЯ И ЮБКИ МАКСИ

К весне модные магазины обычно наполняются летящими платьями макси, и 2016 год не станет исключением из этого правила. Модные тенденции в мире платьев таковы: свежие летние цвета (желтый, белый, синий, аметистовый, бирюзовый), незатейливые принты (полоска, цветы, клетка), широкие подолы, горловины-нахальтер.

### КРУПНЫЕ РАЗРЕЗЫ

Некоторые образы выглядят так, как будто их немного небрежно «доработали» с помощью ножа или больших портновских ножниц. Глубокий и широкий разрез актуален летом 2016 для юбок, платьев и даже блуз.

### БЕЛЬЕ ВЫХОДИТ НА ПЕРВЫЙ ПЛАН

Вы заметили, что в последнее время то, что раньше называли «нижней одеждой», все чаще становится одеждой верхней? В тенденциях приближающейся весны-лета даже бюстгалтеры порой кажутся надетыми прямо на блузку. Гармонизирует слои то, что нижний из них, как правило, почти невесом.

# В моде весны – свобода!



### ТОЛЬКО ЛЕН

И вроде бы эта тенденция повторяется из года в год, но не любить ее невозможно. Стоит только вспомнить мягкое прохладное прикосновение льна к коже, как ощущаешь, что эти вещи просто должны быть в гардеробе. Что касается актуальной одежды, то в 2016 в моде натуральные оттенки и запахи.

### В ОКРУЖЕНИИ ШНУРКОВ

Достаточно интригующий тренд. Его суть в дополнении классических вещей свободно свисающими шнурками. Причем речь может идти как о кардиганах, так и, например, о брюках.

### ОТКРЫТОЕ И ЧЕРНОЕ

Почти в каждой коллекции есть черные вещи из тонких материалов или чего-то более плотного, но с глубоким вырезом. Платья, комбинезоны, костюмы-двойки – для вечернего выхода будет, что выбрать.

### РУКАВА-БУФ

Буфы ассоциируются с пышными плечами, но в нынешнем сезоне весна-лето эта ассоциация не всегда

работает. Некоторые дизайнеры спускают «фонарик» даже на запястье. Удивительно, насколько рукава в винтажном стиле разнообразны. С тонкой нежной тканью они создают образ милой непосредственной девушки. А с плотными материалами и футуристическими аксессуарами полностью лишаются своей ретро-сути, презентуя нам современную решительную даму.

### ВЯЗАНИЕ КРЮЧКОМ

Кружево и органза – не единственные материалы, которые воплощают моду на полупрозрачные вещи. Более пестрым и оптимистичным получается вязаное полотно, которого на подиумах было немало. Особенно актуальны оттенки красного и синего, причем далеко не всегда нижнее белье совпадает по цвету с платьем.

### ТОПЫ В СТИЛЕ БРА И БАНДО

Кто-то видит в этом реверанс в сторону моды 90-х, кто-то – заимствование из индийской культуры. В любом случае ультракороткие топы, напоминающие бюстгалтеры, должны быть очень популярны этим летом. Иногда их носят соло, иногда – поверх блуз

или регланов. Кроп-топ также легко вписывается в 3D-ансамбли. Отыскать при желании можно даже спортивные варианты темы.

### БОКОВЫЕ РАЗРЕЗЫ

Боковой разрез не только красиво открывает линию бедра, но еще и совсем по-особенному передает динамику юбки во время ходьбы. Как и прошлым летом, в 2016 году разрезы будут достаточно глубокими. В отличие от юбок с разрезом по центру, эти модели практически всегда фигурируют с обувью на каблук.

### БАНТЫ

Модные тенденции весны-2016 подразумевают любовь к бантам, особенно – крупным. Более того, некоторые обозреватели предрекают, что тренд продлится вплоть до зимы. Украшения не имеют какого-то определенного места: одни дизайнеры располагают их в районе ключиц, другие украшают бантиками открытые плечи. Вписать бант можно даже в оригинальное решение с баской.





2 мая, понедельник  
11:00

### ФЕСТИВАЛЬ ДУХОВЫХ ОРКЕСТРОВ «ЕРШОВСКАЯ ВЕСНА»

Культурно-досуговый  
центр сельского поселения  
Ершовское

Фестиваль посвящен празднику Великой Победы. Вначале коллективы выступают с концертными программами в селах поселения, потом все оркестры собираются в селе Ершово для торжественного марша по «лучам» парка у мемориала «Слава воинам России». Построение на ступенях Культурно-досугового центра. Победителей ждут награды.  
Адрес: с. Ершово, д. За  
Тел. 8 (498) 690-84-25

4 мая, среда  
18:00

### КОНЦЕРТ «САЛЮТ ПОБЕДЕ!»

Муниципальное автономное  
учреждение культуры  
и спорта «Максимум»

Вход свободный  
Адрес: р.п. Новоивановское, ул. Агрехимиков, д. 6, актовый зал  
Тел. 8 (495) 591-90-81

5 мая, четверг  
12:00–14:00

### МИТИНГ, ПОСВЯЩЕННЫЙ ДНЮ ВЕЛИКОЙ ПОБЕДЫ

Культурно-досуговый  
центр «Заречье»

Митинг, возложение цветов, поэтичско-музыкальная страница, полевая каша и чествование ветеранов. Вечером – концерт и огненное шоу.  
Возрастная категория 6+  
Адрес: памятник погибшим землякам и Центральная площадь р.п. Заречье  
Тел. 8 (495) 534-96-95

5 мая, четверг  
10:00

### МИТИНГ, ПОСВЯЩЕННЫЙ ДНЮ ВЕЛИКОЙ ПОБЕДЫ

Администрация городского  
поселения Лесной городок

Шествие «Бессмертного полка» с духовым оркестром, возложение цветов, поздравление ветеранов и участников войны, концертная программа.  
Возрастная категория 7+  
Адрес: г.п. Лесной городок, ул. Чернышевского, памятник погибшим землякам  
Тел. 8 (495) 598-69-90

5 мая, четверг  
15:00

### ПРАЗДНИЧНАЯ ПРОГРАММА И ТОРЖЕСТВЕННОЕ СОБРАНИЕ, ПОСВЯЩЕННОЕ ДНЮ ПОБЕДЫ

Одинцовский центр  
народного творчества  
и методической работы

Праздничный концерт в честь ветеранов: самые известные и любимые военные стихи и песни.  
Вход свободный  
Адрес: г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 38  
Тел. 8 (495) 596-35-97

5 мая, четверг  
11:00–15:00

### ЛЕГКОАТЛЕТЧЕСКАЯ ЭСТАФЕТА НА ПРИЗ ГЛАВЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕРШОВСКОЕ

Культурно-досуговый центр  
с.п. Ершовское

Соревнования между командами школ поселения с участием команд воинских частей и трудовых коллек-

## КУЛЬТУРНЫХ И СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ОДИНЦОВСКОГО РАЙОНА

тивов поселения. Встреча участников эстафеты у мемориала «Катюша». Церемония возложения цветов и венков у братской могилы в деревне Хаустово. Показательные выступления спортсменов ДЮСШ «Ершово», концерт самодеятельности, подведение итогов эстафеты, награждение победителей, полевая кухня.  
Возрастная категория 12+  
Адрес: ш. Хаустово-Каринское, площадь здания структурного подразделения с. Каринское.  
Тел. 8 (498) 690-61-35



5 мая, четверг  
16:00

### АКЦИЯ «ГЕОРГИЕВСКАЯ ЛЕНТОЧКА»

Вход свободный  
Адрес: с. Ершово, д. За  
Тел. 8 (498) 690-84-25

6 мая, пятница  
12:00

### МАРШ ПОБЕДЫ. ТОРЖЕСТВЕННОЕ ШЕСТВИЕ ВETERANОВ И ЖИТЕЛЕЙ ГОРОДА ОДИНЦОВО

Дом культуры «Солнечный»  
Участники Великой Отечественной войны, труженики тыла, несовершеннолетние узники фашизма, учащиеся школ 8-го микрорайона, студенты техникума № 18, спортсмены клуба «Олимп», жители города Одинцово под звуки оркестра «Подмосковные вечера» пройдут Маршем Победы от Дома культуры «Солнечный» к мемориалу боевой славы погиб-

шим воинам в деревне Глазынино. Торжественный митинг у обелиска и возложение цветов.  
Адрес: г. Одинцово, ул. Солнечная, д. 20, площадь Дома культуры – деревня Глазынино, памятник погибшим воинам  
Тел. 8 (498) 595-51-74

6 мая, пятница  
12:00

### МИТИНГ, ПОСВЯЩЕННЫЙ ПРАЗДНОВАНИЮ ДНЯ ПОБЕДЫ

Муниципальное  
автономное учреждение  
культуры и спорта  
«Максимум»

Возложение венков у памятника погибшим воинам, праздничный концерт, угощение из полевой кухни.  
Адрес: р.п. Новоивановское, ул. Агрехимиков, д. 2, Аллея Памяти  
Тел. 8 (495) 591-81-85

7 мая, суббота  
12:00

### ТОРЖЕСТВЕННОЕ ОТКРЫТИЕ МЕМОРИАЛЬНОЙ ДОСКИ В ЧЕСТЬ КАВАЛЕРА ТРЕХ ОРДЕНОВ СЛАВЫ ПОЛКОВНИКА В.И. ЧЕРНОРОТОВА

Центр развития детей  
«Истина»

После торжественного открытия, минуты молчания и возложения цветов состоится праздничный концерт.  
Возрастная категория 10+  
Адрес: пос. Кубинка-10, д. 10а  
Тел. 8 (968) 658-10-22

\* Если вы собираетесь посетить мероприятия, уточните дату и время проведения по указанным телефонам.

**АВТОВЫКУП**  
ЛЮБЫХ АВТО  
**ДОРОЖЕ ВСЕХ**  
ДЕНЬГИ СРАЗУ  
**8-925-520-37-67**



**КАДАСТРОВЫЕ БЮРО**  
www.kadburo.ru

- МЕЖЕВАНИЕ • КАДАСТРОВЫЕ ПЛАНЫ
- ТОПОГРАФИЧЕСКАЯ СЪЕМКА • ВЫНОС ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА
- СОСТАВЛЕНИЕ И РЕГИСТРАЦИЯ ДОГОВОРОВ
- БТИ, АРХИТЕКТУРА, РЕГИСТРАЦИОННАЯ ПАЛАТА
- ПРОДАЖА КВАРТИР, ДОМОВ, ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

г. Одинцово, ул. Вокзальная, д. 4, стр. 2  
**+7/495/940-72-31 +7/905/715-06-50 +7/915/345-19-91**

**cafetera**  
**ПОВАР (х/ц)**  
з/п 33 000 руб., график 5/2  
**ПОВАР (г/ц)**  
з/п 35 000 руб., график 2/2  
**СУ-ШЕФ**  
з/п 43 500 руб., график 5/2  
Место работы:  
м. Славянский бульвар (Сколково)  
**Наш персонал - главная ценность!**  
**8 (495) 988-46-07**

**АВТОВЫКУП**  
**ДОРОЖЕ ВСЕХ!**  
Любых моделей и состояний!  
Выезд и оформление в ГАИ  
**БЕСПЛАТНО!**  
**РАСЧЕТ НА МЕСТЕ!**  
**8 (967) 100-08-00**  
**8 (495) 664-45-62**



**КОТЛЫ**  
**VIESMANN**  
**МОНТАЖ, СЕРВИС**  
**8 (495) 775-15-60**

**ГАРАНТ** (495) 518-1602 (962) 928-1714  
юридическое консалтинговое бюро  
г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, 30

- ▶ сопровождение сделок с недвижимостью
- ▶ регистрация права собственности
- ▶ разрешение на строительство
- ▶ согласование перепланировки
- ▶ решение сложных вопросов [www.garanto.ru](http://www.garanto.ru)

**ОКНА ПВХ** **Строй-Сити**  
выгодное предложение

- ОКНА и ДВЕРИ ПВХ RENAU, KBE, алюминия
- ЛОДЖИИ - остекление и отделка
- РОЛЬСТАВНИ, ВОРОТА автоматические
- ЖАЛЮЗИ (мультифактурные, ткань, пластик, дерево, бамбук, Al)
- ШТОРЫ-ПЛИССЕ для окон ПВХ, **МАРКИЗЫ**
- КОНДИЦИОНЕРЫ с установкой

ООО «Компания Строй-Сити»  
официальный представитель **Plastok** надежные окна

г. Одинцово, Можайское ш., 112а  
**8(495)597-22-60; 8(495)597-22-61**  
**8(926)615-06-40; 8(495)597-22-62**

**СЕТЬ ПРОДУКТОВЫХ СУПЕРМАРКЕТОВ приглашает на работу**  
**КАССИРОВ**  
з/п от 30 000 руб.  
Стабильные выплаты, бесплатное обучение, помощь в оформлении мед. книжки. Возможны подработки.  
Прямой работодатель  
**8-965-336-72-15**  
**8-495-369-60-81**

**ПИЛОМАТЕРИАЛЫ**

- блок-хаус • имитация бруса
- обрешетный пиломатериал • евровагонка,
- половая доска • вагонка для бани: липа, осина, фанера, ОСВ

**ДОСТАВКА**  
**8 (916) 551-70-49**  
**8 (916) 741-22-03**



**ЦЕНТР МЕБЕЛИ «ОДЭКС»**

с. ЮДИНО, 1-е УСПЕНСКОЕ ш., д. 1,  
пл. «ПЕРУШКОВО»  
**(495) 598-88-22**  
[WWW.ODEX-CENTER.COM](http://WWW.ODEX-CENTER.COM)



**КОТЛЫ**  
**IMMERGAS**  
**ЗАПЧАСТИ**  
**8 (495) 775-15-60**

приглашаем  
**ПРОДАВЦОВ-КОНСУЛЬТАНТОВ**  
з/п **40 000 - 45 000 руб.**

Нам нужны хорошие и честные люди

**ВкусВилл** **Изданка**  
магазины продуктов для здорового питания

- ✓ Официальное оформление
- ✓ Полностью белая зарплата
- ✓ Выплаты два раза в месяц
- ✓ График 4/2

Срочная вакансия в г.Одинцово, Кокошкино и др.  
[www.vkusvill.ru](http://www.vkusvill.ru)  
**+7(925)-589-40-49 +7(495)-662-39-19**

**Крупный охранный холдинг приглашает**  
**ОХРАННИКОВ/ КОНТРОЛЕРОВ ТОРГОВОГО ЗАЛА**

- различные графики
- достойная оплата труда

**МЫ ПРЕДЛАГАЕМ:**

- стабильная з/п, возможность дополнительного заработка;
- возможность карьерного роста;
- при необходимости предоставляется служебное жилье;
- прямой работодатель.

м. Таганская, Большой Дровяной пер., д. 6  
собеседования проходят без предварительной записи с 9 до 18 по будням  
**8-495-223-00-81,**  
**8-903-575-46-51, 8-966-148-86-05**

ПРИГЛАШАЕМ НА РАБОТУ: **АПТЕКА РИГЛА**  
г. Одинцово, п.ВНИИССОК,ТЦ Кочубей, Можайское ш.,153

**ФАРМАЦЕВТ**  
з/пл. фикс 41 000 руб.

Оформление по ТК РФ, Официальная заработная плата, Сертификат, Мед. книжка, Корпоративное обучение, Карьерный рост, Предоставление учебных отпусков  
**Тел.: 8 (495) 231-37-95, 8-903-231-45-33,**  
**8-925-715-77-54**  
Приглашаем на собеседование по адресу: Шенкурский проезд, дом 14, м. Алтуфьево

Строительная организация, с опытом работы более 15 лет в Одинцовском районе, **ПРЕДЛАГАЕТ СВОИ УСЛУГИ по следующим видам работ:**

- 1. СНОС (ДЕМОНТАЖ)** зданий, сооружений, жилых домов любой сложности, с последующей утилизацией отходов.
- 2. ПОМОЩЬ В ОФОРМЛЕНИИ** исходно-разрешительной документации на земельные участки, сооружения, ускорение процесса.
- 3. ВЫРУБКА ДЕРЕВЬЕВ,** корчевание пней с вывозом, помощь в получении разрешительной документации.
- 4. ГАЗИФИКАЦИЯ** объектов любой сложности с получением всей необходимой документации. Решение проблем с большими задолженностями.
- 5. ЭЛЕКТРИФИКАЦИЯ** объектов любой сложности, минимализация задолженностей.

**МЫ НАХОДИМСЯ РЯДОМ С ВАМИ И ВСЕГДА ГОТОВЫ ПОМОЧЬ.**  
**8 (916) 226-06-55**

Приглашаем на работу  
**Операторов АЗС**  
з/п 25 000 - 35 000 р.

- стабильная з/п
- оплачиваемая стажировка
- сменный гр/работы 2/2
- социальный пакет
- карьерный рост

Телефон отдела персонала: **8 (495) 981-33-69**

Ответы на сканворд

ПО ГОРИЗОНТАЛИ:  
Аромат. Острог. Сгусток. Нетто. Апачи. Овраг. Элиста. Лиана. Лузга. Скот. Индус. Риза. Нарез. Ефим. Экран. Бахрама. Мишура. Пена. Спесь. Камзол. Радио. Китай. Эсер. Ресурс. Полумера. Основа. Арес. Корова. Вага. Боя.

ПО ВЕРТИКАЛИ:  
Электрик. Багульник. Ротмистр. СОС. Слуга. Статус. Покров. Топаз. Мелисса. Арка. Графин. Аир. Шарапов. Агния. Зебу. Айова. Базар. Лаг. Остол. Хаси. Твистер. Поэма. Анорак. Фойе. Серб. Аноним. Стерео. Гарат. Марь. Паса.

**ЗАО «АЭРОПОРТ «КУБИНКА»**

**Объявляет о наличии открытых вакансий:**

- Заместитель генерального директора по строительству
- Инженер по техническому надзору

**Требования:** высшее образование по специальности, опыт работы в данной сфере не менее 5 лет.

Желающим трудоустроиться предлагается отправить резюме на e-mail: [airport.kubinka@gmail.com](mailto:airport.kubinka@gmail.com)

**Контактное лицо:** Косик Вадим Константинович  
**Тел. 8 (495) 995-42-69**

По вопросам рекламы  
**8 (495) 591-63-17**

2 МАЯ, ПОНЕДЕЛЬНИК



06.00, 10.00, 12.00 Новости  
06.10 X/ф «Если можешь, прости...»  
08.00 X/ф «Приходите завтра...»  
10.15 Т/с «Временно недоступен»  
12.15 «Временно недоступен». Продолжение (S) (16+)  
14.35 «Инна Макарова. Судьба чело- века» (12+)  
15.35 X/ф «Белые росы»  
17.20 «Кто хочет стать миллионе- ром?»  
18.25 Церемония вручения народ- ной премии «Золотой граммофон» (S)  
21.00 «Время»  
21.20 «Сегодня вечером» (16+)  
23.15 X/ф «Поймай толстуху, если сможешь»  
01.20 X/ф «Меня зовут Хан»  
04.00 X/ф «Три дюйма»

РОССИЯ 1

05.00 X/ф «НЕВЕРОЯТНЫЕ ПРИ- КЛЮЧЕНИЯ ИТАЛЬЯНЦЕВ В РОС- СИИ»  
07.00 X/ф «НЕ БЫЛО БЫ СЧАСТЬЯ...»  
11.20 «С днём рождения, Алла!». Юбилейный концерт Аллы Пугачёвой  
14.00, 20.00 Вести  
14.20 «С днём рождения, Алла!». Юбилейный концерт Аллы Пугачё- вой. Продолжение  
16.10 X/ф «СКАЛОЛАЗКА»  
20.35 Т/с «Русская серия»  
00.30 X/ф «КРАСАВЕЦ И ЧУДОВИ- ЩЕ»  
02.55 X/ф «ЖИЛ-БЫЛ НАСТРОЙ- ЩИК...»  
04.20 Комната смеха



05.55 X/ф «МОЛОДАЯ ЖЕНА»  
07.45 X/ф «ТАЙНА ДВУХ ОКЕАНОВ»  
10.40 Д/ф «Любовь Орлова. Двуди- кая и великая»  
11.30, 21.00 События  
11.45 «Постскриптум»  
12.50 «В центре событий» с Анной Прохоровой. (16+)  
13.50 X/ф «ГРАФ МОНТЕ-КРИСТО»  
17.20 X/ф «ВЗГЛЯД ИЗ ПРОШЛОГО»  
21.15 X/ф «ТЕСТ НА ЛЮБОВЬ»  
00.45 «Право знать!» Ток-шоу. (16+)  
01.55 X/ф «КАРНАВАЛ»



05.00 Т/с «СУПРУГИ»  
06.00 X/ф «МОЙ ГРЕХ»  
08.00, 10.00, 16.00, 19.00 Сегодня  
08.20, 10.20 Т/с «СЕМИН. ВОЗМЕЗ- ДИЕ»  
16.20, 19.15 Т/с «МЕНТОВСКИЕ ВОЙНЫ»  
22.30 «Все звезды майским вече- ром». 2, 12 ч. +)  
00.15 «Афон. Русское наследие» (16+)  
01.15 Главная дорога (16+)  
01.55 Квартирный вопрос (0+)  
02.55 Дикий мир (0+)  
03.05 Т/с «ДОЗНАВАТЕЛЬ»

РОССИЯ K

07.00 «Евроњьюс» на русском языке  
10.00 X/ф «ЗАБЫТАЯ МЕЛОДИЯ ДЛЯ ФЛЕЙТЫ»  
12.10 «ПРО ФЕДОТА-СТРЕЛЬЦА, УДАЛОГО МОЛОДЦА». Автор и ис- полнитель Леонид Филатов. (\*)  
13.10, 01.40 Д/ф «Танцы дикой при- роды» 1 с.  
14.10 Вспоминай великую балерину.

«Линия жизни Майи Плисецкой». (\*)  
15.00 Балет «КАРМЕН-СЮИТА»  
15.45 «Сати. Нескучная классика...» с Соломоном Волковым  
16.40 X/ф «ЗА ВИТРИНОЙ УНИВЕР- МАГА»  
18.15 «Мальчишник для Андрея Ми- ронова». Вечер-посвящение в театре «Геликон-опера»  
19.20 X/ф «СТАРИКИ-РАЗБОЙНИКИ»  
20.50 Хрустальный бал «Хру- стальной Турандот» в честь театра «Ленком». (\*)  
21.50 Спектакль «Ленком» «ЮНО- НА» И «АВОСЬ»  
23.15 X/ф «МИЛАЯ ЧАРИТИ»  
02.35 Игрет Валерий Афанасьев. (\*) - программы, содержащие скрытые субтитры. Стр. 888 телетекста



06.30 «Особый день» (12+)  
07.00, 09.00, 11.00, 15.35, 21.50, 00.00 Новости  
07.05, 13.05, 18.00, 00.10 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты  
09.05 «Диалоги о рыбалке» (12+)  
10.35 «Лестер» (16+)  
11.05 Футбол. Чемпионат Англии. «Манчестер Юнайтед» - «Лестер»  
13.35 Смешанные единоборства. Fight Nights Global 46. Михаил Мохнаткин против Алексея Кудина. Александр Сарнавский против Дми- трия Бикрева (16+)  
15.40 Футбол. Кубок России. Финал. ЦСКА - «Зенит». Прямая трансляция из Казани  
18.20 Баскетбол. Единая лига ВТБ. 1/4 финала. УНИКС (Казань) - «Ни- жний Новгород». Прямая трансляция  
20.50 «Спортивный интерес»  
21.55 Футбол. Чемпионат Англии. «Челси» - «Тоттенхэм». Прямая трансляция  
00.55 X/ф «ФАНАТЫ»

02.40 X/ф «БОЛЬШОЙ БОСС»  
04.45 X/ф «ШАЙБУ! ШАЙБУ!»  
06.20 Д/ф «Вся правда про...»



06.00 М/с «Люди в чёрном»  
06.30 «Взвешенные люди» Второй сезон (16+). Большое реалити-шоу  
08.30 «Смешарики»  
09.10 М/с «Фиксики»  
09.45, 00.25 «ЗНАКОМСТВО С РОДИТЕЛЯМИ» (0+). Комедия. США, 2000 г.  
11.50 «ЗНАКОМСТВО С ФАКЕРАМИ» (12+). Комедия. США, 2004 г.  
14.05 «ЗНАКОМСТВО С ФАКЕРА- МИ-2» (16+). Комедия. США, 2010 г.  
16.00 Шоу «Уральских пельменей» «Хочу всё ржать. Часть II» (16+)  
16.30 X/ф «ПЕРВЫЙ МСТИТЕЛЬ»  
18.50 X/ф «АНГЕЛЫ ЧАРЛИ»  
20.40 X/ф «АНГЕЛЫ ЧАРЛИ-2»  
22.40 X/ф «ВАСАБИ»  
02.30 «ЖИВОТНОЕ» (12+). Комедия. США, 2001 г.  
04.05 «6 кадров» (16+). Скетч-шоу



07.00 М/ф «Бэтмен: Под колпаком»  
08.30 «Однажды в России. Лучшее» (16+)  
09.00 «Дом-2. Lite» (16+). Реалити- шоу  
10.30, 11.30, 13.00, 14.30 «Битва экстрасенсов» (16+). Паранормаль- ное шоу  
15.00 Т/с «ЧЕРНОБЫЛЬ. ЗОНА ОТ- ЧУЖДЕНИЯ». «Сон, деньги и Черно- быль» 1 с.  
16.10 Т/с «ЧЕРНОБЫЛЬ. ЗОНА ОТ- ЧУЖДЕНИЯ». «Беглец» 2 с.

**ОСТЕКЛЕНИЕ**  
балконов и лоджий  
пластиковые окна  
и двери ПВХ  
ПВХ • алюминий  
дерево  
внутренняя и внешняя  
отделка: (вынос)  
балконов от подоконника,  
крыша, настил пола.  
РЕМОНТ КВАРТИР  
обшивка сайдингом домов  
8 (499) 499-83-86  
8 (916) 832-58-63

скидка 18%  
+ подарок  
БЕСПЛАТНО  
ЗАМЕР, ДОСТАВКА  
И ДЕМОНТАЖ

17.10 Т/с «ЧЕРНОБЫЛЬ. ЗОНА ОТ- ЧУЖДЕНИЯ». «Граница» 3 с.  
18.05 Т/с «ЧЕРНОБЫЛЬ. ЗОНА ОТ- ЧУЖДЕНИЯ». «Охота» 4 с.  
19.00, 19.30 Т/с «ЧЕРНОБЫЛЬ. ЗОНА ОТЧУЖДЕНИЯ» 5 с.  
20.00 Т/с «ЧЕРНОБЫЛЬ. ЗОНА ОТ- ЧУЖДЕНИЯ» 6 с.  
21.00 Т/с «ЧЕРНОБЫЛЬ. ЗОНА ОТ- ЧУЖДЕНИЯ» 7 с.  
22.00 Т/с «ЧЕРНОБЫЛЬ. ЗОНА ОТ- ЧУЖДЕНИЯ» 8 с.  
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+). Реалити-шоу  
00.00 «Дом-2. После заката» (16+). Реалити-шоу. Спецвключение  
01.00 X/ф «ВОСТОК»  
03.15 X/ф «СТАРЫЙ НОВЫЙ ГОД»  
05.35 «Женская лига: парни, деньги и любовь» (16+). Комедия. 13 с.  
06.00 X/ф «МЕРТВЫЕ ДО ВОСТРЕ- БОВАНИЯ». «Трупуйка» 9 с.

3 МАЯ, ВТОРНИК



05.30, 06.10 «Россия от края до края» (12+)  
06.00, 10.00, 12.00 Новости  
07.20 X/ф «Берег»  
10.15 Т/с «Временно недоступен»  
12.15 «Временно недоступен». Про- должение (S) (16+)  
14.35 «Маргарита Терехова. Отцы и дети» (16+)  
15.35 X/ф «Зимняя вишня»  
17.20 «Кто хочет стать миллионе- ром?»  
18.20 Церемония вручения народной премии «Золотой граммофон» (S)  
21.00 «Время»  
21.20 «Сегодня вечером» (16+)  
23.15 X/ф «Черный лебедь»  
01.15 X/ф «Команда-А»  
03.25 Модный приговор  
04.15 Контрольная закупка до 04.40

РОССИЯ 1

05.00 X/ф «МИМИНО»  
07.00 X/ф «НЕ БЫЛО БЫ СЧАСТЬЯ-2»  
10.50 Концерт «Не только о любви»  
13.10 Аншлаг и Компания. (16+)  
14.00, 20.00 Вести  
14.20 Аншлаг и Компания. Продолже- ние. (16+)  
16.10 X/ф «СКАЛОЛАЗКА»  
20.35 Т/с «Русская серия»  
23.30 X/ф «ЭТО МОЯ СОБАКА»  
01.35 X/ф «ДУЭНЬЯ»  
03.40 Комната смеха



05.10 X/ф «МАТЕРИНСКИЙ ИН- СТИНКТ»  
06.50 X/ф «ГРАФ МОНТЕ-КРИСТО»  
10.20 Д/ф «Мирей Матье. Женщина-загадка»

11.30, 21.00 События  
11.45 «Один + Один». Юмористиче- ский концерт. (6+)  
12.50 X/ф «ВЫЙТИ ЗАМУЖ ЗА ГЕНЕРАЛА»  
15.05 X/ф «КАМЕНСКАЯ». «Шестерки умирают первыми»  
17.15 X/ф «Я ВСЕ ПРЕОДОЛЕЮ»  
21.15 Приют комедиантов. (12+)  
23.05 X/ф «ТРИ ПОЛУГРАЦИИ»  
02.15 X/ф «ОТЕЦ БРАУН»  
03.05 X/ф «ТАЙНА ДВУХ ОКЕАНОВ»  
05.30 «Обложка. Голосуй или про- играешь!» (16+)



05.00 Т/с «СУПРУГИ»  
06.00 Муз/ф «ГОЛОСА БОЛЬШОЙ СТРАНЫ»  
08.00, 10.00, 16.00, 19.00 Сегодня  
08.20, 10.20 Т/с «СЕМИН. ВОЗМЕЗ- ДИЕ»  
16.20, 19.15 Т/с «МЕНТОВСКИЕ ВОЙНЫ»  
22.40 «Желаю тебе». Юбилейный концерт Игоря Саруханова (12+)  
00.55 «Красная Пасха» (16+)  
01.55 «Дачный ответ» (0+)  
03.00 Дикий мир (0+)  
03.10 Т/с «ДОЗНАВАТЕЛЬ»

РОССИЯ K

06.30 «Евроњьюс» на русском языке  
10.00 «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфировым»  
10.35 X/ф «МЭРИ ПОППИНС, ДО СВИДАНИЯ!»  
12.55, 01.55 Д/ф «Танцы дикой при- роды» 2 с.  
13.50 Международный фестиваль цирка в Монте-Карло  
14.50 Вспоминай Евгения Светлано- ва. «Миниатюры русских компози- торов»

15.40 Хрустальный бал «Хрустальной Турандот» в честь театра «Ленком». (\*)  
16.40 Д/ф «Учитель, который построил дом. Марк Захаров»  
17.35 Василий Ладюк. Песни нашей Родины  
19.10 Д/ф «Олег Басилашвили. О дру- зьях-товарищах, о времени и о себе»  
20.00 X/ф «ОСЕННИЙ МАРАФОН»  
21.35 «Романтика романса». Шляге- ры 60-х  
22.30 X/ф «МАДАМ НОБЕЛЬ. ЛЮ- БОВЬ РАДИ МИРА»  
00.05 «ПРО ФЕДОТА-СТРЕЛЬЦА, УДАЛОГО МОЛОДЦА». Автор и ис- полнитель Леонид Филатов. (\*)  
01.05 Легенды свинга. Валерий Кисе- лев и Ансамбль классического джаза  
02.50 Д/ф «Эдгар По»



06.30 «Особый день» (12+)  
07.00, 09.00, 11.05, 23.45 Новости  
07.05, 13.00, 16.20, 23.55 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Ин- тервью. Эксперты  
09.05 Д/ф «Неизвестный спорт». «На что уходит детство?»  
10.05 «Спортивный интерес» (16+)  
11.10 «Анатомия спорта с Эдуардом Безугловым» (16+)  
11.45 Д/ф «Рожденные побеждать»  
12.45 «Особый день с Александром Поповым» (12+)  
13.30 «Безумный спорт с Алексан- драм Пушным» (12+)  
14.00 Хоккей. НХЛ. Кубок Стэнли. 1/4 финала  
16.50 «Цвета футбола» (12+)  
17.00 Документальное расследова- ние «Спортивный детектив» (16+)  
18.00 «Лучшая игра с мячом» (12+)  
18.20 Баскетбол. Единая лига ВТБ. 1/4 финала. Прямая трансляция  
20.30 «Культ тура» (16+)  
21.00 Все на футбол!  
21.30 Футбол. Лига чемпионов. 1/2

**Сеникс Проф Мед** НАРКОЛОГИЧЕСКОЕ ЛЕЧЕНИЕ  
в Голицыно открыт новый медицинский центр

- комфортные 1-2-местные палаты (кондиционер, телевизор, холодильник, душевая)
- доступная цена (на уровне гос. учреждений)
- высокопрофессиональные специалисты (врачи-наркологи)
- современные методики лечения (плазмаферез и гемосорбция)
- большой объем лабораторных исследований
- ЭЭГ головного мозга, УЗИ диагностика, ЭКГ
- выезд на дом
- кодирование при наркологических заболеваниях
- водительская и оружейная комиссии в полном объеме
- справки от нарколога и психиатра для жителей Одинцовского района
- медицинские процедуры в дневном стационаре

Возможны противопоказания. Получите консультацию специалиста.

г.п. Малые Вяземы, ул. Ямская, д. 1а  
8(495) 134-52-82, 8(495) 476-90-63  
seniksprofmed.ru  
info@seniksprofmed.ru

финала. «Бавария» (Германия) - «Ат- летико» (Испания). Прямая транс- ляция  
00.40 X/ф «ПУТЬ ДРАКОНА»  
02.20 Д/ф «Все дороги ведут в...»  
03.30 X/ф «КОРОЛИ ДОГТАУНА»  
05.45 Д/ф «1+1»



06.00 М/с «Шоу Тома и Джерри»  
06.45, 08.30 «Смешарики»  
07.30, 09.10 М/с «Фиксики»  
10.00 X/ф «ЗЕЛЁНЫЙ ШЕРШЕНЬ»  
12.15 X/ф «АНГЕЛЫ ЧАРЛИ»  
14.05 X/ф «АНГЕЛЫ ЧАРЛИ-2»  
16.00 «Уральские пельмени» «Все МУЖоперы» (16+)  
16.30 X/ф «ВАСАБИ»  
18.15 «ТРУДНЫЙ РЕБЁНОК» (0+). Комедия. США, 1990 г.  
19.45 «ТРУДНЫЙ РЕБЁНОК-2» (0+). Комедия. США, 1991 г.  
21.30 «ЖИВОТНОЕ» (12+). Комедия. США, 2001 г.

23.05 «ЗНАКОМСТВО С ФАКЕРАМИ» (12+). Комедия. США, 2004 г.  
01.20 «ЗНАКОМСТВО С ФАКЕРА- МИ-2» (16+). Комедия. США, 2010 г.  
03.10 «6 кадров» (16+). Скетч-шоу  
05.40 Музыка на СТС (16+). До 05.59



07.00 М/ф «Даффи Дак: Фантастиче- ский остров»  
08.35 «Однажды в России. Лучшее»  
09.00 «Дом-2. Lite» (16+). Реалити- шоу  
10.30 «ОСТРОВ» (16+). Ситком  
23.10 «Дом-2. Город любви» (16+). Реалити-шоу  
00.10 «Дом-2. После заката» (16+). Реалити-шоу. Спецвключение  
01.10 X/ф «ЗНАКОМЬТЕСЬ, ДЖО БЛЭК»  
04.50 X/ф «ПРИВЕТ, ДЖУЛИ!»  
06.40 «Женская лига. Лучшее» (16+)

4 МАЯ, СРЕДА



05.00 «Доброе утро»  
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости  
09.20 Контрольная закупка  
09.50 «Жить здорово!» (12+)  
10.55, 03.35 Модный приговор  
12.15, 19.50 «Пусть говорят» (16+)  
13.25 «Таблетка» (16+)  
13.55, 15.15 «Время покажет» (16+)  
16.00 «Мужское / Женское» (16+)  
17.00 «Наедине со всеми». Программа Юлии Миньшовой (16+)  
18.00 Вечерние новости  
18.45 «Давай поженимся!» (16+)  
21.00 «Время»  
21.35 Т/с «Старое ружье»  
23.30 Ночные новости  
23.45 Х/ф «Осведомитель»  
01.50 Х/ф «Семейная свадьба»  
03.05 «Семейная свадьба». Продолжение (S) (12+)  
04.25 Контрольная закупка до 04.50

РОССИЯ 1

05.00, 09.15 Утро России  
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 17.50, 20.00 Вести  
09.55 «О самом главном». Ток-шоу  
11.35, 14.30, 17.30, 19.35 Вести-Москва  
11.55 Анна Ковальчук в детективном телесериале «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ». (12+)  
14.50 Вести. Дежурная часть  
15.00 Т/с «ВЕРНИ МОЮ ЛЮБОВЬ»  
18.15 «Прямой эфир». (16+)  
21.00 Т/с «Русская серия»  
23.55 Ночная смена. «Романовы. Судьба русского Крыма». Фильмы 1-й и 2-й. (12+)  
02.05 Т/с «СРОЧНО В НОМЕР. НА СЛУЖБЕ ЗАКОНА»  
03.05 «Великие пророчицы. Ванга и

Матрона»  
04.00 Комната смеха



06.00 «Настроение»  
08.05 Х/ф «ДАЧНАЯ ПОЕЗДКА СЕРЖАНТА ЦЫБУЛИ»  
09.35 Х/ф «СЧАСТЬЕ ПО КОНТРАКТУ»  
11.30, 14.30, 19.40, 22.00 События  
11.50 Х/ф «ОТЕЦ БРАУН»  
13.40 «Мой герой». Ток-шоу с Татьяной Устиновой (12+)  
14.50 Д/ф «Разведчики. Смертельная игра»  
15.40 Х/ф «ВЗГЛЯД ИЗ ПРОШЛОГО» 1, 2 с.  
17.30 Город новостей  
17.50 Х/ф «ДЕВУШКА СРЕДНИХ ЛЕТ» 1, 2 с.  
20.00 «Право голоса». (16+)  
21.45 Петровка, 38 (16+)  
22.30 «Восточный». На старт! (16+)  
23.05 «Хроники московского быта. Кровавый шоу-бизнес 90-х» (12+)  
23.55 Х/ф «КАМЕНСКАЯ». «Шестерки умирают первыми»  
01.55 «ВЫСОКИЙ БЛОНДИН В ЧЕРНОМ БОТИНКЕ». Комедия (Франция). (6+)  
03.20 Д/ф «Знаки судьбы»  
04.45 Линия защиты (16+)  
05.10 Д/ф «Ольга Волкова. Не хочу быть звездой»



05.00 Т/с «СУПРУГИ»  
06.00 «Новое утро»  
09.00 Т/с «ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА»  
10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня  
10.20 Т/с «МОСКВА. ТРИ ВОКЗАЛА»  
12.00 Суд присяжных (16+)  
13.20 Обзор. Чрезвычайное происшествие

13.50 «Место встречи»  
15.00 Х/ф «ОТДЕЛ 44»  
16.20 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ»  
18.00 «Говорим и показываем». Ток-шоу с Леонидом Закошанским (16+)  
19.40 Т/с «ЗАКОНЫ УЛИЦ»  
23.40 «Алсу. Live in Moscow» (12+)  
01.35 «Место встречи» (16+)  
02.45 Дикий мир (0+)  
03.05 Т/с «ДОЗНАВАТЕЛЬ»

РОССИЯ К

06.30 «Евроныюз» на русском языке  
10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры  
10.15, 01.40 «Наблюдатель»  
11.15 Х/ф «ЗА ВИТРИНОЙ УНИВЕРМАГА»  
12.50 «Правила жизни»  
13.15 «Красуйся, град Петров!» Доменико Трезини. (\*)  
13.40 Х/ф «МОЯ СУДЬБА» 1 с.  
14.50 Д/ф «Константин Циолковский»  
15.10 «Листопад». 1 ф.  
15.40 «Больше, чем любовь»  
16.20 Искусственный отбор  
17.05 Д/ф «Свидание с Олегом Поповым»  
18.00 «85 лет Геннадию Рождественскому». Исторические концерты дирижера  
18.40 Д/ф «Германия. Замок Розенштайн»  
19.15 «Спокойной ночи, малыши!»  
19.45 Д/ф «Моя великая война. Алексей Рапота»  
20.30 «85 лет Геннадию Рождественскому. документального фильма «Дирижер» (Россия, 2016 г.) Режиссер А. Бурыйкин  
21.15 «Любимые песни». Василий Герелло, Фабио Мастранджело и оркестр «Русская филармония» в Государственном Кремлевском дворце  
22.45 Главная роль. Спецвыпуск  
23.45 Худсовет

23.50 Х/ф «СЛЕПЫЕ СВИДАНИЯ»  
01.25 И.С. Бах. Бранденбургский концерт №3  
02.40 Д/ф «Брюгге. Средневековый город Бельгии»



06.30 «Особый день» (12+)  
07.00, 09.00, 11.00, 15.05, 23.45 Новости  
07.05, 13.20, 16.10, 23.55 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты  
09.05 «Евро 2016. Быть в теме» (12+)  
09.35 «Несерьезно о футболе» (12+)  
10.30 Д/ф «Спортшкола»  
11.05 Хоккей. НХЛ. Кубок Стэнли. 1/4 финала  
13.50 «Культ тура» (16+)  
14.20 Д/ф «Просто Валера»  
15.10 Д/ф «Капитаны»  
16.50 «В десятку!»  
17.10 Все на хоккей!  
18.10 Х/ф «МИРАЖ НА ЛЬДУ»  
21.00 Все на футбол!  
21.30 Футбол. Лига чемпионов. 1/2 финала. «Реал» (Мадрид, Испания) - «Манчестер Сити» (Англия). Прямая трансляция  
00.25 Обзор Лиги чемпионов  
00.55 Х/ф «ИГРА СМЕРТИ»  
03.00 Х/ф «ФАНАТЫ»  
04.55 Д/ф «Встретиться, чтобы победить»  
06.00 «Спортивные прорывы» (12+)



06.00 М/с «Приключения Джеки Чана»  
06.25 М/с «Команда «Мстители»  
06.55 М/с «Колобанга. только для пользователей интернета!»  
07.30 «Смешарики»  
08.00 М/с «Фиксики»  
08.30 «Ералаш»  
09.45 «ТРУДНЫЙ РЕБЕНОК» (0+).

Комедия. США, 1990 г.  
11.15 «ТРУДНЫЙ РЕБЕНОК-2» (0+). Комедия. США, 1991 г.  
13.00 Т/с «ВОРОНИНЫ»  
19.00, 00.30 Х/ф «СКОРОСТЬ»  
21.15 Х/ф «СКОРОСТЬ-2. КОНТРОЛЬ НАД КРУИЗОМ»  
23.40 Шоу «Уральских пельменей» «Май-на!» Часть I» (16+)  
02.40 «Кино в деталях» с Фёдором Бондарчуком (18+)  
03.40 «МАРГОША» (16+). Драмеди  
04.40 «6 кадров» (16+). Скetch-шоу  
05.40 Музыка на СТС (16+). До 05.59



07.00 «ПРИГОРОД-2». «Язык тела» (16+). Комедия. 12 с.  
07.30 «НЕПРИГОДНЫЕ ДЛЯ СВИДАНИЯ». «Низко висящий плод» (16+). Комедия. 9 с.  
08.00 «Перезагрузка» (16+). Программа  
09.00 «Дом-2. Lite» (16+). Реалити-шоу  
10.30 «Битва экстрасенсов». «Игрушки Романовых. Вася» (16+). Паранормальное шоу  
12.00 «ДЕФФОНКИ» (16+). Ситком  
14.30 Т/с «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА»  
17.00 «ИНТЕРНЫ» (16+). Ситком  
19.30 «ФИЗРУК» (16+). Ситком. 57 с.  
20.00 «ФИЗРУК» (16+). Ситком. 58 с.  
20.30, 01.00 «БЕДНЫЕ ЛЮДИ» (16+). 13 с.  
21.00 «ТНТ-комедия»: «БЕЗБРАЧНАЯ НЕДЕЛЯ» (Hall Pass). (16+). Комедия. США, 2011 г.  
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+). Реалити-шоу  
00.00 «Дом-2. После заката» (16+). Реалити-шоу. Спецвыпуск  
01.30 Х/ф «МИССИС ДАУТФАЙР»  
03.55 «БЕЗБРАЧНАЯ НЕДЕЛЯ» (Hall Pass). (16+). Комедия. США, 2011 г.  
06.00 «ДНЕВНИКИ ВАМПИРА-5» (16+). 3 с.

5 МАЯ, ЧЕТВЕРГ



05.00 «Доброе утро»  
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости  
09.20 Контрольная закупка  
09.50 «Жить здорово!» (12+)  
10.55, 03.15 Модный приговор  
12.15, 19.50 «Пусть говорят» (16+)  
13.25 «Таблетка» (16+)  
13.55, 15.15 «Время покажет» (16+)  
16.00 «Мужское / Женское» (16+)  
17.00 «Наедине со всеми». Программа Юлии Миньшовой (16+)  
18.00 Вечерние новости  
18.45 «Давай поженимся!» (16+)  
21.00 «Время»  
21.35 Т/с «Старое ружье»  
23.30 Ночные новости  
23.45 Х/ф «Заложница»  
01.30 Х/ф «Меняющие реальность»  
03.05 «Меняющие реальность». Продолжение (S) (16+)  
04.05 «Мужское / Женское» (16+) до 04.50

РОССИЯ 1

05.00, 09.15 Утро России  
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 17.50, 20.00 Вести  
09.55 «О самом главном». Ток-шоу  
11.35, 14.30, 17.30, 19.35 Вести-Москва  
11.55 Анна Ковальчук в детективном телесериале «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ». (12+)  
14.50 Вести. Дежурная часть  
15.00 Т/с «ВЕРНИ МОЮ ЛЮБОВЬ»  
18.15 «Прямой эфир». (16+)  
21.00 Т/с «Русская серия»  
23.55 Ночная смена. «Романовы. Судьба русского Крыма». 3 ф. «Крымский инопланетянин. Мистика Волошина». (12+)

02.00 Т/с «СРОЧНО В НОМЕР. НА СЛУЖБЕ ЗАКОНА»  
03.00 «Дом, где хранится телевидение». (12+)  
04.00 Комната смеха



06.00 «Настроение»  
08.05 Тайны нашего кино. «...А зори здесь тихие» (12+)  
08.35 Х/ф «ВОЕННО-ПОЛЕВОЙ РОМАН»  
10.20 Д/ф «Георгий Юматов. О герое былых времен»  
11.30, 14.30, 19.40, 22.00 События  
11.50 Х/ф «ОТЕЦ БРАУН»  
13.40 «Мой герой». Ток-шоу с Татьяной Устиновой (12+)  
14.50 «Хроники московского быта. Кровавый шоу-бизнес 90-х» (12+)  
15.40 Х/ф «ВЗГЛЯД ИЗ ПРОШЛОГО» 3, 4 с.  
17.30 Город новостей  
17.50 Х/ф «ДЕВУШКА СРЕДНИХ ЛЕТ» 3, 4 с.  
20.00 «Право голоса». (16+)  
21.45 Петровка, 38 (16+)  
22.30 «Обложка. В тени принцессы Дианы» (16+)  
23.05 «Советские мафии. Гроб с петрушкой» (16+)  
00.00 Х/ф «ВЫЙТИ ЗАМУЖ ЗА ГЕНЕРАЛА»  
02.00 Х/ф «Я ВСЕ ПРЕОДОЛЕЮ»  
05.05 Д/ф «Мирей Матье. Женщина-загадка»



05.00 Т/с «СУПРУГИ»  
06.00 «Новое утро»  
09.00 Т/с «ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА»  
10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня

10.20 Т/с «МОСКВА. ТРИ ВОКЗАЛА»  
12.00 Суд присяжных (16+)  
13.20 Обзор. Чрезвычайное происшествие  
13.50 «Место встречи»  
15.00 Х/ф «ОТДЕЛ 44»  
16.20 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ»  
18.00 «Говорим и показываем». Ток-шоу с Леонидом Закошанским (16+)  
19.40 Т/с «ЗАКОНЫ УЛИЦ»  
23.40 Концерт «Пора взрослеть...»  
01.35 «Место встречи» (16+)  
02.45 Дикий мир (0+)  
03.10 Т/с «ДОЗНАВАТЕЛЬ»

РОССИЯ К

06.30 «Евроныюз» на русском языке  
10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры  
10.15 «Наблюдатель»  
11.15 Х/ф «СТАРИКИ-РАЗБОЙНИКИ»  
12.45 «Правила жизни»  
13.15 «Россия, любовь моя!» Ведущий Пьер Кристиан Броше. «Эвенки и их лайки». (\*)  
13.40 Х/ф «МОЯ СУДЬБА» 2 с.  
15.10 «Листопад». 2 ф.  
15.40 Д/ф «Яндекс, Гугл и «алгоритм Зализняка»  
16.20 «Абсолютный слух». Альманах по истории музыкальной культуры  
17.05 Д/ф «Дом»  
18.00 К 85-летию Геннадия Рождественского. Исторические концерты дирижера  
19.15 «Спокойной ночи, малыши!»  
19.45 Главная роль  
20.05 Д/ф «Моя великая война. Юрий Транквилицкий»  
20.45 Закрытие I Международного конкурса молодых пианистов Grand Piano Competition. Прямая трансляция  
23.45 Худсовет  
23.50 Х/ф «ШАПИТО-ШОУ» 1 с.

01.45 Д/ф «Кацусика Хокусай»  
01.55 «Наблюдатель». (\*)



06.30 «Особый день» (12+)  
07.00, 09.00, 21.50, 00.00 Новости  
07.05, 12.30, 15.30, 00.10 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты  
09.05 «Великие моменты в спорте» (12+)  
09.35 Документальное расследование «Спортивный детектив» (16+)  
10.10 Хоккей. НХЛ. Кубок Стэнли. 1/4 финала  
13.10 Хоккей. Чемпионат мира-2014 г. 1/2 финала. Россия - Швеция  
16.00 Хоккей. Чемпионат мира-2014 г. Финал. Россия - Финляндия  
18.20 Баскетбол. Единая лига ВТБ. 1/4 финала. «Нижний Новгород» - УНИКС. Прямая трансляция  
20.30 «Безумный спорт с Александром Пушным» (12+)  
21.00 Все на хоккей!  
21.55 Футбол. Лига Европы. 1/2 финала. «Севилья» (Испания) - «Шахтер» (Украина). Прямая трансляция  
00.40 Обзор лиги Европы  
01.10 Х/ф «ЛИНОМАНИЯ»  
03.00 Д/ф «Ралли - дорога ярости»  
04.00 Д/ф «1+1»  
04.50 Х/ф «ПУТЬ ДРАКОНА»



06.00 М/с «Приключения Джеки Чана»  
06.25 М/с «Команда «Мстители»  
06.55 М/с «Колобанга. только для пользователей интернета!»  
07.30 Т/с «ВОРОНИНЫ»  
13.30 Т/с «КУХНЯ»  
19.00 «КУХНЯ В ПАРИЖЕ» (12+). Комедия. Россия, 2014 г.  
21.05 «ЧЕГО ХОТЯТ ЖЕНЩИНЫ?» (16+). Романтическая комедия. США,

2000 г.  
23.35 Шоу «Уральских пельменей» «Май-на!» Часть II» (16+)  
00.30 Х/ф «СКОРОСТЬ-2. КОНТРОЛЬ НАД КРУИЗОМ»  
02.50 «МАРГОША» (16+). Драмеди  
04.50 «6 кадров» (16+). Скetch-шоу  
05.50 Музыка на СТС (16+). До 05.59



07.00 «ПРИГОРОД-2». «Токсины и мешковина» (16+). Комедия. 13 с.  
07.30 «НЕПРИГОДНЫЕ ДЛЯ СВИДАНИЯ». «Отцовские проблемы» (16+). Комедия. 10 с.  
08.00 «Перезагрузка» (16+). Программа  
09.00 «Дом-2. Lite» (16+). Реалити-шоу  
10.30 «Битва экстрасенсов» (16+). Паранормальное шоу  
12.00 «ДЕФФОНКИ» (16+). Ситком  
14.30 Т/с «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА»  
17.00 «ИНТЕРНЫ» (16+). Ситком.  
19.30 «ФИЗРУК» (16+). Ситком. 58 с.  
20.00 «ФИЗРУК» (16+). Ситком. 59 с.  
20.30, 01.00 «БЕДНЫЕ ЛЮДИ» (16+).  
21.00 «ТНТ-комедия»: «АМЕРИКАНСКИЙ ПИРОГ-2» (American Pie 2). (16+). Комедия. США, 2001 г.  
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+). Реалити-шоу  
00.00 «Дом-2. После заката» (16+). Реалити-шоу. Спецвыпуск  
01.30 «СУПЕРПОЛИЦЕЙСКИЕ» (Super Troopers). (16+). Криминальная комедия. США, 2001 г.  
03.30 «ТНТ-Club» (16+). Коммерческая программа  
03.35 «АМЕРИКАНСКИЙ ПИРОГ-2» (American Pie 2). (16+). Комедия. США, 2001 г.  
05.35 «ДНЕВНИКИ ВАМПИРА-5» (16+). 4 с.  
06.30 «Женская лига: парни, деньги и любовь» (16+). Комедия. 35 с.

## 6 МАЯ, ПЯТНИЦА



**05.00** «Доброе утро»  
**09.00, 12.00, 15.00** Новости  
**09.20** Контрольная закупка  
**09.50** «Жить здорово!» (12+)  
**10.55, 04.10** Модный приговор  
**12.15** «Пусть говорят» (16+)  
**13.25** «Таблетка» (16+)  
**13.55, 15.15** «Время покажет» (16+)  
**16.00** «Мужское / Женское» (16+)  
**17.00** «Жди меня»  
**18.00** Вечерние новости  
**18.35** «Поле чудес»  
**19.45** Торжественное открытие Чемпионата мира по хоккею 2016 г.  
**20.15** Чемпионат мира по хоккею 2016 г. Сборная России - сборная Чехии. Прямой эфир (S). В перерывах - программа «Время»  
**22.25 X/ф «Люси»**  
**00.00 X/ф «Уолл Стрит: Деньги не спят»**  
**02.25 X/ф «Омбре»**  
**05.00** Контрольная закупка до 05.25

## РОССИЯ 1

**05.00, 09.15** Утро России  
**09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 17.50, 20.00** Вести  
**09.55** «О самом главном». Ток-шоу  
**11.35, 14.30, 17.30, 19.35** Вести-Москва  
**11.55** Анна Ковальчук в детективном телесериале «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ». (12+)  
**14.50** Вести. Дежурная часть  
**15.00** Т/с «ВЕРНИ МОЮ ЛЮБОВЬ»  
**18.15** «Прямой эфир». (16+)  
**21.00** Т/с «Русская серия»  
**00.00 X/ф «ВЕСЕННЕЕ ОБОСТРЕНИЕ»**  
**04.00** Комната смеха



**06.00** «Настроение»  
**08.05** «Дом сержанта Павлова». (16+)  
**08.35 X/ф «ОТЧИЙ ДОМ»**  
**10.35** Д/ф «Валентин Зубков. Поцелуй над пропастью»  
**11.30, 14.30, 19.40, 22.00** События  
**11.50, 01.55 X/ф «ОТЕЦ БРАУН»**  
**13.40** «Мой герой». Ток-шоу с Татьяной Устиновой (12+)  
**14.50** «Советские мафии. Гроб с пеструшкой» (16+)  
**15.40 X/ф «ГРЕХ»**  
**17.30** Город новостей  
**17.45** «УКРОТИТЕЛЬНИЦА ТИГРОВ». Комедия  
**20.00** «Право голоса». (16+)  
**21.45, 03.25** Петровка, 38 (16+)  
**22.30 X/ф «ХОЛОДНЫЙ РАСЧЕТ»**  
**03.40 X/ф «ВОЕННО-ПОЛЕВОЙ РОМАН»**  
**05.10** Д/ф «Жанна Прохоренко. Баллада о любви»



**05.00** Т/с «СУПРУГИ»  
**06.00** «Новое утро»  
**09.00** Т/с «ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА»  
**10.00, 13.00, 16.00, 19.00** Сегодня  
**10.20** Т/с «МОСКВА. ТРИ ВОКЗАЛА»  
**12.00** Суд присяжных (16+)  
**13.20** Обзор. Чрезвычайное происшествие  
**13.50** «Место встречи»  
**15.00 X/ф «ОТДЕЛ 44»**  
**16.20** Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ»  
**18.00** «Говорим и показываем». Ток-шоу с Леонидом Закошанским (16+)  
**19.40** Т/с «ЗАКОНЫ УЛИЦ»  
**23.40** Концерт «Счастье»

**01.35** «Место встречи» (16+)  
**02.45** Дикий мир (0+)  
**03.05** Т/с «ДОЗНАВАТЕЛЬ»

## РОССИЯ К

**06.30** «Еврорьюс» на русском языке  
**10.00, 15.00, 19.30, 23.30** Новости культуры  
**10.20** Д/ф «Виктор Захарченко. Портрет на фоне хора»  
**11.15 X/ф «ОСЕННИЙ МАРАФОН»**  
**12.45** «Правила жизни»  
**13.15** «Письма из провинции». Тимашевский район (Краснодарский край). (\*)  
**13.40 X/ф «МОЯ СУДЬБА» 3 с.**  
**15.10** «Листопад». 3 ф.  
**15.40** Черные дыры. Белые пятна. (\*)  
**16.20** Билет в Большой  
**17.05** Д/ф «Душа Петербурга»  
**18.00** Д/ф «Дирижер или волшебник?»  
**19.00** Д/ф «Австрия. Зальцбург. Дворец Альтенау»  
**19.45** Смехоностальгия  
**20.10, 01.55** «Искатели». «Русский адмирал Пол Джонс». (\*)  
**20.55 X/ф «ГАДЮКА»**  
**22.35** «Линия жизни». Валентин Смирнитский. (\*)  
**23.45** Худсовет  
**23.50 X/ф «ШАПИТО-ШОУ» 2 с.**  
**01.40 M/ф «Буревестник». «Только для собак»**  
**02.40** Д/ф «Байкал. Голубое море Сибири»

## МАТЧ!

**06.30** «Особый день» (12+)  
**07.00, 09.00, 11.05, 15.00, 23.45** Новости  
**07.05, 14.00, 19.00, 23.55** Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты  
**09.05** Футбол. Лига Европы. 1/2 фина-

ла. «Ливерпуль» (Англия) - «Вильярреал» (Испания)  
**11.10** Д/ф «Поле битвы»  
**11.40** Хоккей. Чемпионат мира-2015 г. 1/2 финала. США - Россия  
**14.30** Д/ф «Первые леди»  
**15.10, 18.45** Все на хоккей!  
**16.10** Хоккей. Чемпионат мира. США - Канада. Прямая трансляция из Санкт-Петербурга  
**19.15** Росгосстрах. Чемпионат России по футболу. «Ростов» - «Локомотив» (Москва). Прямая трансляция  
**21.30** Хоккей. Чемпионат мира. Финляндия - Белоруссия. Трансляция из Санкт-Петербурга  
**00.40** Баскетбол. Единая лига ВТБ. 1/4 финала  
**02.40** Хоккей. Чемпионат мира. Швеция - Латвия. Трансляция из Москвы  
**04.55 X/ф «ЧЕМПИОН МИРА»**

## СТС

**06.00** М/с «Приключения Джеки Чана»  
**06.25** М/с «Команда «Мстители» пользователей интернета!»  
**06.55** М/с «Колобанга. только для пользователей интернета!»  
**07.30, 11.30** Т/с «КУХНЯ»  
**09.30** «КУХНЯ» В ПАРИЖЕ (12+). Комедия. Россия, 2014 г.  
**15.00** «ГОРЬКО!» (16+). Комедия. Россия, 2013 г.  
**16.45** «ГОРЬКО!-2» (16+). Комедия. Россия, 2014 г.  
**18.30** Шоу «Уральских пельменей» «Май-на!» Часть II» (16+)  
**19.00** «Гадкий Я» (0+). Полнометражный анимационный фильм. США, 2010 г.  
**20.45** «Гадкий Я-2» (0+). Полнометражный анимационный фильм. США, 2013 г.  
**22.35** «КЕЙТ И ЛЕО» (12+). США, 2001 г. Романтическая комедия  
**00.55 X/ф «МУЛЕН РУЖ»**

**03.20** «ГОРОСКОП НА УДАЧУ» (12+). Комедия. Россия, 2015 г.  
**05.10** «6 кадров» (16+). Скетч-шоу  
**05.40** Музыка на СТС (16+). До 05.59



**07.00** «ПРИГОРОД-2». «Попрыгунчик и сострадание» (16+). Комедия. 14 с.  
**07.30** «НЕПРИГОДНЫЕ ДЛЯ СВИДАНИЯ». «Да будет Свет!» (16+). Комедия. 11 с.  
**08.00** «Перезагрузка» (16+). Программа  
**09.00** «Дом-2. Lite» (16+). Реалити-шоу  
**10.30** «Школа ремонта» (12+). 569 с.  
**11.30** «ДЕФФОНКИ» (16+). Ситком  
**12.00** «ДЕФФОНКИ» (16+). Ситком  
**12.30** «ДЕФФОНКИ» (16+). Ситком  
**13.00** «ДЕФФОНКИ» (16+). Ситком  
**13.30** «ДЕФФОНКИ» (16+). Ситком  
**14.00** «ДЕФФОНКИ» (16+). Ситком  
**14.30** Т/с «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА»  
**15.00** Т/с «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА»  
**15.30** Т/с «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА»  
**16.00** Т/с «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА»  
**16.30** Т/с «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА»  
**17.00** «ИНТЕРНЫ» (16+). Ситком  
**17.30** «ИНТЕРНЫ» (16+). Ситком  
**18.00** «ИНТЕРНЫ» (16+). Ситком  
**18.30** «ИНТЕРНЫ» (16+). Ситком  
**19.00** «ИНТЕРНЫ» (16+). Ситком  
**19.30** «ФИЗРУК» (16+). Ситком. 59 с.  
**20.00** «Импровизация». 14 с.  
**21.00** «Комеди Клуб» (16+). 478 с.  
**22.00** «Comedy Баттл» (16+). 6 с.  
**23.00** «Дом-2. Город любви» (16+). Реалити-шоу  
**00.00** «Дом-2. После заката» (16+). Реалити-шоу. Спецвключение  
**01.00** «Не спать!» (16+). 89 с.  
**02.00 X/ф «ОПЕРАЦИЯ «АРГО»**  
**04.20** «ДНЕВНИКИ ВАМПИРА-5» (16+).  
**05.15** «Женская лига: парни, деньги и любовь» (16+). Комедия. 36 с.  
**06.00 X/ф «МЕРТВЫЕ ДО ВОСТРЕБОВАНИЯ-2». «Жжжжжжжжж!!!» 1 с.**

## 7 МАЯ, СУББОТА



**05.35, 06.10** «Россия от края до края» (12+)  
**06.00, 10.00, 12.00, 15.00** Новости  
**06.30 X/ф «По законам военного времени»**  
**08.00** «Играй, гармонь любимая!»  
**08.45** «Смешарики. Новые приключения» (S)  
**09.00** Умницы и умники (12+)  
**09.45** «Слово пастыря»  
**10.15** Смак (12+)  
**10.55** «Евгений Малкин. Русский среди «Пингинов» (12+)  
**12.20** «Освобождение Европы» (16+)  
**15.20** «Освобождение Европы» (16+)  
**18.00** Вечерние новости  
**18.15** «Угадай мелодию»  
**18.55** «Без страховки» (S) (16+)  
**21.00** «Время»  
**21.20** «Сегодня вечером» (16+)  
**23.00** Т/с «Переводчик»  
**00.55 X/ф «Эван Всемогущий»**  
**02.30 X/ф «Не оглядываясь назад»**  
**04.00** «Модный приговор» до 04.50

## РОССИЯ 1

**05.00 X/ф «ПРИВЕТ С ФРОНТА»**  
**06.45** Диалоги о животных  
**07.40, 11.10, 14.20** Вести-Москва  
**08.00, 11.00, 14.00, 20.00** Вести  
**08.10** Россия. Местное время. (12+)  
**09.15** «Правила движения». (12+)  
**10.10** «Личное. Лариса Лужина». (12+)  
**11.20 X/ф «Я ТЕБЯ НИКОГДА НЕ ЗАБУДУ»**  
**13.00, 14.30 X/ф «БУДЕТ СВЕТЛЫМ ДЕНЬ»**  
**17.00** «Один в один. Битва сезонов». (12+)  
**21.00 X/ф «ЛЕГЕНДА №17»**  
**23.40** Ко Дню Победы. Большой праздничный концерт «Это нужно живым»

**01.10 X/ф «БЫЛ МЕСЯЦ МАЙ»**  
**03.40** Комната смеха



**06.05** Марш-бросок (12+)  
**06.40** АБВГДейка  
**07.05 X/ф «ДАЧНАЯ ПОЕЗДКА СЕРЖАНТА ЦЫБУЛИ»**  
**08.40** Православная энциклопедия (6+)  
**09.10** Д/ф «Алексей Баталов. Он же Гога, он же Гоша»  
**10.00 X/ф «СТАРИК ХОТТАБЫЧ»**  
**11.30, 14.30, 21.00** События  
**11.45** Муз/ф «Эдита Пьеха. Помню только хорошее»  
**13.15** «ВЫСОКИЙ БЛОНДИН В ЧЕРНОМ БОТИНКЕ». Комедия (Франция). (6+)  
**14.45** «ВЫСОКИЙ БЛОНДИН В ЧЕРНОМ БОТИНКЕ». Продолжение комедии  
**15.20 X/ф «КАМЕНСКАЯ». «Смерть и немного любви»**  
**17.20 X/ф «ВТОРОЙ БРАК»**  
**21.15** «Право голоса». (16+)  
**00.30** «Обложка. Главная жена страны» (16+)  
**01.00 X/ф «ЗАТВОРНИК»**  
**02.30 X/ф «ИНСПЕКТОР ЛЬЮИС»**  
**04.05** Д/ф «Разведчики. Смертельная игра»  
**04.45** Д/ф «Ролан Быков. Вот такой я человек!»



**05.00** «Хорошо там, где мы есть!» (0+)  
**05.35 X/ф «СОЮЗ НЕРУШИМЫЙ»**  
**07.25** Смотр (0+)  
**08.00, 10.00, 16.00, 19.00** Сегодня  
**08.15** «Жилищная лотерея Плюс» (0+)  
**08.45** «Готовим с Алексеем Зиминным» (0+)  
**09.25 X/ф «Счастливы билет»**

**10.20** Главная дорога (16+)  
**11.00** «Еда живая и мёртвая». Научно-популярный цикл Сергея Мало-зёмова (12+)  
**12.00** Квартирный вопрос (0+)  
**13.05** «Высокая Life» (12+)  
**14.00** «Зеркало для героя» с Оксаной Пушкиной (12+)  
**15.05** Своя игра (0+)  
**16.20** Следствие вели... (16+)  
**17.15, 15.50 X/ф «КРАЙ»**  
**20.00** «Новые русские сенсации. Сводки с личного фронта» (16+)  
**21.00** «Салтыков-Щедрин шоу» (16+)  
**22.00** «Звонок». Гранк-шоу (16+)  
**22.35** «Есть только миг...» Юбилейный концерт Леонида Дербенева (12+)  
**01.05** «Алтарь Победы» (0+)

## РОССИЯ К

**06.30** «Еврорьюс» на русском языке  
**10.00** Библийский сюжет  
**10.35, 23.35 X/ф «ВО ВЛАСТИ ЗОЛОТА»**  
**12.05, 01.10** «Больше, чем любовь»  
**12.50** «Любимые песни». Василий Герелло, Фабио Мастранджело и оркестр «Русская филармония» в Государственном Кремлевском дворце  
**14.20** Д/ф «Моя великая война. Алексей Рапота»  
**15.00 X/ф «ГАДЮКА»**  
**16.40** Д/ф «Грахты Амстердама. Золотой век Нидерландов»  
**17.00** Новости культуры  
**17.30** Спектакль «75 лет Каме Гинкасу. «КОМНАТА СМЕХА»  
**18.35** Д/ф «Кама Гинкас. Путешествие к началу жизни»  
**19.20** Т/с «ПЕТР ПЕРВЫЙ. ЗАВЕЩАНИЕ» 1, 2 с.  
**21.15** «Песни разных лет». Иосиф Кобзон, Валерий Халилов и Симфонический оркестр Министерства обороны Российской Федерации  
**01.50 M/ф «Дождь сверху вниз»**  
**01.55** «Искатели». «Подводная блокада Ленинграда»  
**02.40** Д/ф «Амбохиманга. Холм

королей»

## МАТЧ!

**06.30** «Особый день» (12+)  
**07.00, 08.05, 09.05, 11.25, 15.20, 19.05, 23.55** Новости  
**07.05** «Твои правила» (12+)  
**08.10, 16.20, 00.00** Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты  
**09.10** Хоккей. Чемпионат мира. Россия - Чехия. Трансляция из Москвы  
**11.30, 06.00** Д/ф «Вся правда про...»  
**11.40, 14.50** Все на хоккей!  
**12.10** Хоккей. Чемпионат мира. Швейцария - Казахстан. Прямая трансляция из Москвы  
**15.25** Д/ф «Неизвестный спорт»  
**16.50** Росгосстрах. Чемпионат России по футболу. «Анжи» (Махачкала) - «Зенит» (Санкт-Петербург). Прямая трансляция  
**19.10** Все на футбол!  
**19.25** Футбол. Чемпионат Англии. «Лестер» - «Эвертон». Прямая трансляция  
**21.35** Хоккей. Чемпионат мира. Латвия - Чехия. Трансляция из Москвы  
**23.30** Баскетбол. Единая лига ВТБ. 1/4 финала. «Нижний Новгород» - УНИКС  
**01.30** Хоккей. Чемпионат мира. Норвегия - Дания. Трансляция из Москвы  
**03.45** Хоккей. Чемпионат мира. Словакия - Венгрия. Трансляция из Санкт-Петербурга

## СТС

**06.00** М/с «Приключения Джеки Чана»  
**06.25** М/с «Шоу Тома и Джерри»  
**06.50** М/с «Приключения Тайо»  
**07.25, 08.30** «Смешарики»  
**08.00, 09.00** М/с «Фиксики»  
**09.15** М/с «Три кота»  
**09.30** ! «Руссо туристо» (16+). Тревел-шоу  
**10.30** ! «Успеть за 24 часа» (16+). Реалити-шоу

**11.30** «ГОРЬКО!» (16+). Комедия. Россия, 2013 г.  
**13.30** «ГОРЬКО!-2» (16+). Комедия. Россия, 2014 г.  
**15.25** Шоу «Уральских пельменей» «Смешняги» (16+)  
**16.30** Шоу «Уральских пельменей» «В ВУЗ не дует! Часть I» (16+)  
**17.30** Шоу «Уральских пельменей» «Хозяйка медной сквороды» (16+)  
**18.00** Премера! «Взвешенные люди» Второй сезон (16+). Большое реалити-шоу  
**21.00 X/ф «ПЯТЫЙ ЭЛЕМЕНТ»**  
**23.00** «ГОРОСКОП НА УДАЧУ» (12+). Комедия. Россия, 2015 г.  
**01.20** «КЕЙТ И ЛЕО» (12+). США, 2001 г. Романтическая комедия  
**03.35** «ЧЕГО ХОТЯТ ЖЕНЩИНЫ?» (16+). Романтическая комедия. США, 2000 г. До 05.59



**07.00 M/ф «Том и Джерри: Мотор!»**  
**09.00** «Агенты 003» (16+). 8 с.  
**09.30** «Дом-2. Lite» (16+). Реалити-шоу  
**10.30** «Школа ремонта» (12+). 570 с.  
**11.30** «Однажды в России. Лучшее» (16+)  
**12.00, 01.00** «Такое кино!» (16+). 110 с.  
**12.30** «БЕДНЫЕ ЛЮДИ» (16+)  
**19.30** «Танцы. Битва сезонов» (16+)  
**21.30** «Холостяк». 4 сезон (16+). 9 с.  
**23.00** «Дом-2. Город любви» (16+). Реалити-шоу  
**00.00** «Дом-2. После заката» (16+). Реалити-шоу. Спецвключение  
**01.30** «ВОСХОД ТЬМЫ» (The Seeker: The Dark Is Rising). (12+). Фэнтези, приключения. США, 2007 г.  
**03.30** «УИЛЛАРД» (Willard). (16+). Ужасы. США - Канада, 2003 г.  
**05.25** «Женская лига: парни, деньги и любовь» (16+). Комедия. 37 с.  
**06.00 X/ф «МЕРТВЫЕ ДО ВОСТРЕБОВАНИЯ-2». «Цирк приехал» 2 с.**

8 МАЯ, ВОСКРЕСЕНЬЕ



**05.00** X/ф «Фронт без флангов»  
**06.00, 10.00, 12.00** Новости  
**06.10** «Фронт без флангов». Продолжение (12+)  
**08.10** «Служу Отчизне!»  
**08.45** «Смешарики. ПИН-код» (S)  
**08.55** «Здоровье» (16+)  
**10.15** X/ф «Диверсант»  
**12.15** «Диверсант». Продолжение (16+)  
**14.30** «Диверсант. Конец войны» (S) (16+)  
**19.00** «Будем жить!» Праздничный концерт (S)  
**21.00** «Время»  
**21.20** X/ф «Дорога на Берлин»  
**23.00** Т/с «Переводчик»  
**00.50** X/ф «Отряд особого назначения»  
**02.15** X/ф «В двух шагах от «Рая»  
**03.40** «Город в огне» (12+)  
**04.25** «Песни Весны и Победы» (S) до 04.55

РОССИЯ 1

**04.50** X/ф «ПЕРВЫЙ ПОСЛЕ БОГА»  
**07.00** Мульт утро  
**07.30** «Сам себе режиссёр»  
**08.20** «Смехопанорама»  
**08.50** Утренняя почта  
**09.30** «Сто к одному»  
**10.20** Вести-Москва  
**11.00, 14.00, 20.00** Вести  
**11.10** «Смеяться разрешается»  
**12.10, 14.20** X/ф «ПОЛОСА ОТЧУЖДЕНИЯ»  
**21.00** X/ф «ПОСЛЕДНИЙ РУБЕЖ»  
**00.15** X/ф «СОРОКАПЯТКА»  
**02.10** X/ф «ПРИВЕТ С ФРОНТА»  
**03.55** «В мае 45-го. Освобождение Праги». (12+)  
**04.55** Комната смеха



**05.40** X/ф «ГРЕХ»  
**07.30** «Фактор жизни» (12+)  
**08.00** X/ф «КОМАНДИР СЧАСТЛИВОЙ «ЩУКИ»

**10.00** «ДОБРО ПОЖАЛОВАТЬ, ИЛИ ПОСТОРОННИМ ВХОД ВОСПРЕЩЕН». Комедия  
**11.30, 14.30** События  
**11.40** Д/ф «Людмила Касаткина. Укрощение строптивой»  
**12.30** «УКРОТИТЕЛЬНИЦА ТИГРОВ». Комедия  
**14.45** X/ф «ПИРАТЫ XX ВЕКА»  
**16.25** X/ф «ЛЮБОВЬ В РОЗЫСКЕ»  
**20.00** X/ф «СНЕГ И ПЕПЕЛ»  
**23.50** X/ф «КАМЕНСКАЯ». «Смерть и немного любви»  
**01.40** Петровка, 38 (16+)  
**01.50** X/ф «ХОЛОДНЫЙ РАСЧЕТ»  
**04.45** Тайны нашего кино. «Однажды двадцать лет спустя» (12+)



**05.00** «Спето в СССР» (12+)  
**06.00** X/ф «ЕГОРУШКА»  
**08.00, 10.00, 16.00, 19.00** Сегодня  
**08.15** Лотерея «Русское лото плюс» (0+)  
**08.50** «Вторая мировая. Великая Отечественная» (12+)  
**10.15** «Первая передача» (16+)  
**10.55** «Чудо техники» (12+)  
**11.45** «Дачный ответ» (0+)  
**12.50, 16.20** X/ф «АППЕРКОТ ДЛЯ ГИТЛЕРА»  
**16.50** X/ф «СОЧИНЕНИЕ КО ДНЮ ПОБЕДЫ»  
**19.15** X/ф «Я - УЧИТЕЛЬ»  
**21.05** X/ф «Севастополь. В мае 44-го»  
**22.10** X/ф «В АВГУСТЕ 44-го...»  
**00.25** «Алтарь Победы» (0+)  
**02.20** X/ф «КРАЙ»

РОССИЯ К

**06.30** «Евроныюз» на русском языке  
**10.00, 23.10** X/ф «ЭТО СЛУЧИЛОСЬ В МИЛИЦИИ»  
**11.25** Д/ф «Всеволод Санаев»  
**12.10, 01.55** Д/ф «Тайная жизнь камышовок»  
**12.55** «Военные марши и вальсы». Валерий Халилов и Центральный военный оркестр Министерства обороны Российской Федерации  
**14.25** Д/ф «Моя великая война»

Юрий Транквилицкий»  
**15.05** «Пешком...» Москва державная. (\*)  
**15.35** Хрустальный бал «Хрустальной Турандот» в честь Владимира Этуша  
**16.50, 01.20** X/ф «СТЮАРДЕССА»  
**17.30** «Песня не прощается...». Избранные страницы «Песни года»  
**19.20** Т/с «ПЕТР ПЕРВЫЙ. ЗАВЕЩАНИЕ» 3, 4 с.  
**21.15** «Романтика романса». Сергей Безруков и артисты Губернского театра  
**22.10** Концерт симфонической музыки  
**00.35** «Искатели». «Блокадный матч»  
**02.40** Д/ф «Национальный парк Тингведлир. Совет исландских викингов»



**06.30** «Особый день» (12+)  
**08.00, 08.10, 11.00, 15.25, 00.45** Новости  
**07.05, 00.55** Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты  
**08.15** Хоккей. Чемпионат мира. Белоруссия - США. Трансляция из Санкт-Петербурга  
**10.30** Д/ф «Холоднее льда»  
**11.10, 14.55, 15.40, 18.45** Все на хоккей!  
**12.10** Хоккей. Чемпионат мира. Россия - Казахстан. Прямая трансляция из Москвы  
**15.30** «Закулисье Чемпионата мира» (12+)  
**16.10** Хоккей. Чемпионат мира. Финляндия - Германия. Прямая трансляция из Санкт-Петербурга  
**19.10** Росгосстрах. Чемпионат России по футболу. «Спартак» (Москва) - «Динамо» (Москва). Прямая трансляция  
**21.30** «После футбола с Георгием Черданцевым»  
**22.30** Хоккей. Чемпионат мира. Швеция - Дания. Трансляция из Москвы  
**01.15** Хоккей. Чемпионат мира. Россия - Казахстан. Трансляция из Москвы  
**03.30** Хоккей. Чемпионат мира. Норвегия - Швейцария. Трансляция из Москвы

ЩЕНКИ В ДОБРЫЕ РУКИ!



Двухмесячные мальчишки-сиротки ищут заботливых и ответственных хозяев. Очень умные, веселые, легко обучаемые, непривередливые в еде. Неагрессивные, хорошо ладят с другими животными. Хорошая наследственность. Мама - лайка. Размером будут около 60 см. Находятся на передержке.

8-915-054-28-78 (Татьяна)

**05.45** Смешанные единоборства. UFC. Трансляция из Нидерландов (16+)



**06.00** М/с «Приключения Джеки Чана»  
**06.25** М/с «Шоу Тома и Джерри»  
**06.50** М/с «Приключения Тайо»  
**07.25, 08.30** «Смешарики»  
**08.00, 09.00** М/с «Фиксики»  
**09.15** М/с «Три кота»  
**09.30** ! «Мой папа круче!» (6+)  
**10.30** М/с «Как приручить дракона. Легенды»  
**10.50** «Гадкий Я» (0+)  
**12.35** «Гадкий Я-2» (0+)  
**14.25** «Кот в сапогах» (0+)  
**16.00** М/с «Сказки шрэкова болота»  
**16.10** М/ф «Шрэк. Страшили»  
**16.30** «Шрэк» (6+)  
**18.15** «Шрэк-2» (6+)  
**20.05** «Шрэк третий» (6+)  
**21.45** «Шрэк навсегда» (12+)  
**23.25** X/ф «ПЯТЫЙ ЭЛЕМЕНТ»  
**01.55** X/ф «МУЛЕН РУЖ»

**04.20** «6 кадров» (16+). Скетч-шоу  
**05.50** Музыка на СТС (16+). До 05.59



**07.00** «ТНТ. MIX» (16+). 21 с.  
**07.30** «Агенты 003» (16+). 8 с.  
**08.00** «ТНТ. MIX» (16+)  
**09.00** «Дом-2. Lite» (16+)  
**10.00** «Однажды в России» (16+)  
**15.00** «ПОЛИЦЕЙСКИЙ С РУБЛЁВКИ» (16+). Комедия. 1 с.  
**16.00** «ПОЛИЦЕЙСКИЙ С РУБЛЁВКИ» (16+). Комедия  
**23.00** «Дом-2. Город любви» (16+). Реалити-шоу  
**00.00** «Дом-2. После заката» (16+). Реалити-шоу. Спецвключение  
**01.00** X/ф «ВОРОВСКИЙ КНИГ»  
**03.35** Д/ф «Рожденные на воле»  
**04.20** «ДНЕВНИКИ ВАМПИРА-5» (16+). 6 с.  
**05.15** «Женская лига: парни, деньги и любовь» (16+). Комедия. 38 с.  
**06.00** X/ф «МЕРТВЫЕ ДО ВОСТРЕБОВАНИЯ-2». «Дурные привычки»

ПОНЕДЕЛЬНИК	2 МАЯ	ОТВ	КУЛЬТПРОСВЕТ	20:25	КОЛЛЕКЦИЯ ОТВ	21:00
08.00 Обзор событий за неделю 08.30 Грядки в порядке 09.00 Беседы у окна 09.30 х/ф «Оночь Максима» (0+) 12.00 Обзор событий за неделю 12.30 Грядки в порядке	13.00 Беседы у окна 13.30 шоу «6 кадров» (12+) 15.30 Музыка на ОТВ (12+) 16.00 Обзор событий за неделю 16.30 Грядки в порядке 17.00 Беседы у окна 17.30 Музыка на ОТВ (12+)	20.00 КультПромсвет 20.30 Коллекция ОТВ 21.00 х/ф «Трактористь» (12+) 23.00 Музыка на ОТВ (12+)	КУЛЬТПРОСВЕТ АНТИТЕРОР МОРСКОЙ БОЙ ОБ ЭТОМ СТОИТ УЗНАТЬ МУЗАНТРАКТ МОЯ ПЛАНЕТА ОБЗОР СОБЫТИЙ	«Культпросвет» - это культурно-просветительская программа о событиях в сфере искусства и культуры нашего района. Док. фильм о методах борьбы с терроризмом в России. Тренируй память, метко стреляй по кораблям, правильно отвечай на вопросы - и ты выйдешь победителем из «Морского боя»! Поток информации в современном мире так стремителен. Как выбрать то, что нужно, отбросив лишнее? Очень часто за рамками нашего внимания остаются серьезные люди, касающиеся разных сторон нашей жизни. А знать о них любому человеку просто необходимо. Звоните по тел. 508-86-84, радуйте своих друзей, передавайте им привет и поздравления. Суббота 20:00 Программа посвящена детям, школьникам и их родителям. Обзор городских событий за неделю.	КОЛЛЕКЦИЯ ОТВ ХОЧУ В ТЕЛЕВИЗОР ПРОЧТЕНИЕ ОКРУЖАЮЩИЙ МИР ФОРМУЛА ЗДОРОВЬЯ ОДИНСОВЕТ БЕСЕДЫ У ОКНА	Лучшие передачи из архива телеканала «ОТВ». Главные герои программы - одинцовцы, жители нашего города и района. Смотрите ваших друзей, соседей и родных в телевизоре! Всё об электронных книжках и печатной классике в программе «Прочтение». Познавательная программа для детей и родителей обо всём интересном, что окружает нас в современном мире. Медицинская программа о том, что нужно знать о здоровье, и как оградить себя от различных заболеваний. Своими рекомендациями делятся опытные врачи. Суббота 20:30 В передаче найдутся ответы на извечные вопросы: как сохранить красоту тела и души, которыми одарила вас природа, как изменить то, что не нравится, как всегда оставаться на волне моды и стиля? Приглашаем телезрителей на встречу с популярными артистами и интересными гостями.
08.00 Вести 08.30 «Смешарики» 09.00 «Смешарики» 09.30 «Смешарики» 10.00 «Смешарики» 10.30 «Смешарики» 11.00 «Смешарики» 11.30 «Смешарики» 12.00 «Смешарики» 12.30 «Смешарики»	13.00 «Смешарики» 13.30 «Смешарики» 14.00 «Смешарики» 14.30 «Смешарики» 15.00 «Смешарики» 15.30 «Смешарики» 16.00 «Смешарики» 16.30 «Смешарики» 17.00 «Смешарики» 17.30 «Смешарики»	20.00 «Смешарики» 20.30 «Смешарики» 21.00 «Смешарики» 21.30 «Смешарики» 22.00 «Смешарики» 22.30 «Смешарики» 23.00 «Смешарики»	АНТИТЕРОР МОРСКОЙ БОЙ ОБ ЭТОМ СТОИТ УЗНАТЬ МУЗАНТРАКТ МОЯ ПЛАНЕТА ОБЗОР СОБЫТИЙ	20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25	КОЛЛЕКЦИЯ ОТВ ХОЧУ В ТЕЛЕВИЗОР ПРОЧТЕНИЕ ОКРУЖАЮЩИЙ МИР ФОРМУЛА ЗДОРОВЬЯ ОДИНСОВЕТ БЕСЕДЫ У ОКНА	21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00
08.00 «Смешарики» 08.30 «Смешарики» 09.00 «Смешарики» 09.30 «Смешарики» 10.00 «Смешарики» 10.30 «Смешарики» 11.00 «Смешарики» 11.30 «Смешарики» 12.00 «Смешарики» 12.30 «Смешарики»	13.00 «Смешарики» 13.30 «Смешарики» 14.00 «Смешарики» 14.30 «Смешарики» 15.00 «Смешарики» 15.30 «Смешарики» 16.00 «Смешарики» 16.30 «Смешарики» 17.00 «Смешарики» 17.30 «Смешарики»	20.00 «Смешарики» 20.30 «Смешарики» 21.00 «Смешарики» 21.30 «Смешарики» 22.00 «Смешарики» 22.30 «Смешарики» 23.00 «Смешарики»	АНТИТЕРОР МОРСКОЙ БОЙ ОБ ЭТОМ СТОИТ УЗНАТЬ МУЗАНТРАКТ МОЯ ПЛАНЕТА ОБЗОР СОБЫТИЙ	20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25	КОЛЛЕКЦИЯ ОТВ ХОЧУ В ТЕЛЕВИЗОР ПРОЧТЕНИЕ ОКРУЖАЮЩИЙ МИР ФОРМУЛА ЗДОРОВЬЯ ОДИНСОВЕТ БЕСЕДЫ У ОКНА	21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00
08.00 «Смешарики» 08.30 «Смешарики» 09.00 «Смешарики» 09.30 «Смешарики» 10.00 «Смешарики» 10.30 «Смешарики» 11.00 «Смешарики» 11.30 «Смешарики» 12.00 «Смешарики» 12.30 «Смешарики»	13.00 «Смешарики» 13.30 «Смешарики» 14.00 «Смешарики» 14.30 «Смешарики» 15.00 «Смешарики» 15.30 «Смешарики» 16.00 «Смешарики» 16.30 «Смешарики» 17.00 «Смешарики» 17.30 «Смешарики»	20.00 «Смешарики» 20.30 «Смешарики» 21.00 «Смешарики» 21.30 «Смешарики» 22.00 «Смешарики» 22.30 «Смешарики» 23.00 «Смешарики»	АНТИТЕРОР МОРСКОЙ БОЙ ОБ ЭТОМ СТОИТ УЗНАТЬ МУЗАНТРАКТ МОЯ ПЛАНЕТА ОБЗОР СОБЫТИЙ	20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25	КОЛЛЕКЦИЯ ОТВ ХОЧУ В ТЕЛЕВИЗОР ПРОЧТЕНИЕ ОКРУЖАЮЩИЙ МИР ФОРМУЛА ЗДОРОВЬЯ ОДИНСОВЕТ БЕСЕДЫ У ОКНА	21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00
08.00 «Смешарики» 08.30 «Смешарики» 09.00 «Смешарики» 09.30 «Смешарики» 10.00 «Смешарики» 10.30 «Смешарики» 11.00 «Смешарики» 11.30 «Смешарики» 12.00 «Смешарики» 12.30 «Смешарики»	13.00 «Смешарики» 13.30 «Смешарики» 14.00 «Смешарики» 14.30 «Смешарики» 15.00 «Смешарики» 15.30 «Смешарики» 16.00 «Смешарики» 16.30 «Смешарики» 17.00 «Смешарики» 17.30 «Смешарики»	20.00 «Смешарики» 20.30 «Смешарики» 21.00 «Смешарики» 21.30 «Смешарики» 22.00 «Смешарики» 22.30 «Смешарики» 23.00 «Смешарики»	АНТИТЕРОР МОРСКОЙ БОЙ ОБ ЭТОМ СТОИТ УЗНАТЬ МУЗАНТРАКТ МОЯ ПЛАНЕТА ОБЗОР СОБЫТИЙ	20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25	КОЛЛЕКЦИЯ ОТВ ХОЧУ В ТЕЛЕВИЗОР ПРОЧТЕНИЕ ОКРУЖАЮЩИЙ МИР ФОРМУЛА ЗДОРОВЬЯ ОДИНСОВЕТ БЕСЕДЫ У ОКНА	21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00
08.00 «Смешарики» 08.30 «Смешарики» 09.00 «Смешарики» 09.30 «Смешарики» 10.00 «Смешарики» 10.30 «Смешарики» 11.00 «Смешарики» 11.30 «Смешарики» 12.00 «Смешарики» 12.30 «Смешарики»	13.00 «Смешарики» 13.30 «Смешарики» 14.00 «Смешарики» 14.30 «Смешарики» 15.00 «Смешарики» 15.30 «Смешарики» 16.00 «Смешарики» 16.30 «Смешарики» 17.00 «Смешарики» 17.30 «Смешарики»	20.00 «Смешарики» 20.30 «Смешарики» 21.00 «Смешарики» 21.30 «Смешарики» 22.00 «Смешарики» 22.30 «Смешарики» 23.00 «Смешарики»	АНТИТЕРОР МОРСКОЙ БОЙ ОБ ЭТОМ СТОИТ УЗНАТЬ МУЗАНТРАКТ МОЯ ПЛАНЕТА ОБЗОР СОБЫТИЙ	20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25	КОЛЛЕКЦИЯ ОТВ ХОЧУ В ТЕЛЕВИЗОР ПРОЧТЕНИЕ ОКРУЖАЮЩИЙ МИР ФОРМУЛА ЗДОРОВЬЯ ОДИНСОВЕТ БЕСЕДЫ У ОКНА	21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00
08.00 «Смешарики» 08.30 «Смешарики» 09.00 «Смешарики» 09.30 «Смешарики» 10.00 «Смешарики» 10.30 «Смешарики» 11.00 «Смешарики» 11.30 «Смешарики» 12.00 «Смешарики» 12.30 «Смешарики»	13.00 «Смешарики» 13.30 «Смешарики» 14.00 «Смешарики» 14.30 «Смешарики» 15.00 «Смешарики» 15.30 «Смешарики» 16.00 «Смешарики» 16.30 «Смешарики» 17.00 «Смешарики» 17.30 «Смешарики»	20.00 «Смешарики» 20.30 «Смешарики» 21.00 «Смешарики» 21.30 «Смешарики» 22.00 «Смешарики» 22.30 «Смешарики» 23.00 «Смешарики»	АНТИТЕРОР МОРСКОЙ БОЙ ОБ ЭТОМ СТОИТ УЗНАТЬ МУЗАНТРАКТ МОЯ ПЛАНЕТА ОБЗОР СОБЫТИЙ	20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25	КОЛЛЕКЦИЯ ОТВ ХОЧУ В ТЕЛЕВИЗОР ПРОЧТЕНИЕ ОКРУЖАЮЩИЙ МИР ФОРМУЛА ЗДОРОВЬЯ ОДИНСОВЕТ БЕСЕДЫ У ОКНА	21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00
08.00 «Смешарики» 08.30 «Смешарики» 09.00 «Смешарики» 09.30 «Смешарики» 10.00 «Смешарики» 10.30 «Смешарики» 11.00 «Смешарики» 11.30 «Смешарики» 12.00 «Смешарики» 12.30 «Смешарики»	13.00 «Смешарики» 13.30 «Смешарики» 14.00 «Смешарики» 14.30 «Смешарики» 15.00 «Смешарики» 15.30 «Смешарики» 16.00 «Смешарики» 16.30 «Смешарики» 17.00 «Смешарики» 17.30 «Смешарики»	20.00 «Смешарики» 20.30 «Смешарики» 21.00 «Смешарики» 21.30 «Смешарики» 22.00 «Смешарики» 22.30 «Смешарики» 23.00 «Смешарики»	АНТИТЕРОР МОРСКОЙ БОЙ ОБ ЭТОМ СТОИТ УЗНАТЬ МУЗАНТРАКТ МОЯ ПЛАНЕТА ОБЗОР СОБЫТИЙ	20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25	КОЛЛЕКЦИЯ ОТВ ХОЧУ В ТЕЛЕВИЗОР ПРОЧТЕНИЕ ОКРУЖАЮЩИЙ МИР ФОРМУЛА ЗДОРОВЬЯ ОДИНСОВЕТ БЕСЕДЫ У ОКНА	21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00
08.00 «Смешарики» 08.30 «Смешарики» 09.00 «Смешарики» 09.30 «Смешарики» 10.00 «Смешарики» 10.30 «Смешарики» 11.00 «Смешарики» 11.30 «Смешарики» 12.00 «Смешарики» 12.30 «Смешарики»	13.00 «Смешарики» 13.30 «Смешарики» 14.00 «Смешарики» 14.30 «Смешарики» 15.00 «Смешарики» 15.30 «Смешарики» 16.00 «Смешарики» 16.30 «Смешарики» 17.00 «Смешарики» 17.30 «Смешарики»	20.00 «Смешарики» 20.30 «Смешарики» 21.00 «Смешарики» 21.30 «Смешарики» 22.00 «Смешарики» 22.30 «Смешарики» 23.00 «Смешарики»	АНТИТЕРОР МОРСКОЙ БОЙ ОБ ЭТОМ СТОИТ УЗНАТЬ МУЗАНТРАКТ МОЯ ПЛАНЕТА ОБЗОР СОБЫТИЙ	20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25	КОЛЛЕКЦИЯ ОТВ ХОЧУ В ТЕЛЕВИЗОР ПРОЧТЕНИЕ ОКРУЖАЮЩИЙ МИР ФОРМУЛА ЗДОРОВЬЯ ОДИНСОВЕТ БЕСЕДЫ У ОКНА	21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00
08.00 «Смешарики» 08.30 «Смешарики» 09.00 «Смешарики» 09.30 «Смешарики» 10.00 «Смешарики» 10.30 «Смешарики» 11.00 «Смешарики» 11.30 «Смешарики» 12.00 «Смешарики» 12.30 «Смешарики»	13.00 «Смешарики» 13.30 «Смешарики» 14.00 «Смешарики» 14.30 «Смешарики» 15.00 «Смешарики» 15.30 «Смешарики» 16.00 «Смешарики» 16.30 «Смешарики» 17.00 «Смешарики» 17.30 «Смешарики»	20.00 «Смешарики» 20.30 «Смешарики» 21.00 «Смешарики» 21.30 «Смешарики» 22.00 «Смешарики» 22.30 «Смешарики» 23.00 «Смешарики»	АНТИТЕРОР МОРСКОЙ БОЙ ОБ ЭТОМ СТОИТ УЗНАТЬ МУЗАНТРАКТ МОЯ ПЛАНЕТА ОБЗОР СОБЫТИЙ	20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25 20:25	КОЛЛЕКЦИЯ ОТВ ХОЧУ В ТЕЛЕВИЗОР ПРОЧТЕНИЕ ОКРУЖАЮЩИЙ МИР ФОРМУЛА ЗДОРОВЬЯ ОДИНСОВЕТ БЕСЕДЫ У ОКНА	21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00 21:00
08.00 «Смешарики» 08.30 «Смешарики» 09.00 «Смешарики» 09.30 «Смешарики» 10.00 «Смешарики» 10.30 «Смешарики» 11.00 «Смешарики» 11.30 «Смешарики» 12.00 «Смешарики» 12.30 «Смешарики»	13.00 «Смешарики» 13.30 «Смешарики» 14.00 «Смешарики» 14.30 «Смешарики» 15.00 «Смешарики» 15.30 «Смешарики» 16.00 «Смешарики» 16.30 «Смешарики» 17.00 «Смешарики» 17.30 «Смешарики»	20.00 «Смешарики» 20.30 «Смешарики» 21.00 «Смешарики» 21.30 «Смешарики» 22.00 «Смешарики» 22.30 «Смешарики» 23.00 «Смешарики»	АНТИТЕРОР МОРСКОЙ БОЙ ОБ ЭТОМ СТОИТ УЗНАТЬ			

ПОДБОР ДОМАШНЕГО ПЕРСОНАЛА

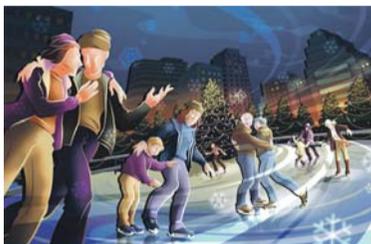
**персонал**

**В ДОМ** АГЕНТСТВО

ПРИГЛАШАЕМ ПЕРСОНАЛ С ОПЫТОМ РАБОТЫ

**8 (495) 544-77-87**

**Жуковка, 71**



**МАССОВЫЕ КАТАНИЯ**

**в Ледовом**

Суббота  
с 21.00 до 22.00

Воскресенье  
с 17.30 до 18.30

г. Одинцово,  
ул. Молодёжная, д. 15  
Тел. 8 (495) 508-86-10

Один из крупнейших дистрибьюторов компании Procter & Gamble приглашает на работу:

**МЕРЧЕНДАЙЗЕРА (частичная занятость)**

Территория работы - "Окей" (ул. Большевикова, 10).  
Опыт работы не требуется.  
Желательно наличие мед. книжки.  
Гр./р. 5/2 пн.-чт. 17-21, вс 9-13.  
**3/п 13 500 руб.**

**8-800-700-86-06**  
(звонок бесплатный по РФ)

**КОЛОДЦЫ, СЕПТИК "под ключ" НЕДОРОГО**

**8-916-444-87-63**

**ТРЕБУЕТСЯ:**

**УБОРЩИК ТЕРРИТОРИИ**

Сменный график, зарплата 22706 руб.

**Обязанности:** уборка территории (сбор мусора, покос травы, уборка снега).

**Требования:** отсутствие вредных привычек, ответственное отношение к работе.

**8 (929) 914-50-65**  
(Кузнецова Наталья Федоровна)

# ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

## КУПЛЮ

• Автовывкуп. Куплю максимально дорого любой автомобиль. Иномарки, отечественные, грузовики. Выезд и оформление бесплатно. Профессионализм и порядочность. Тел. 8-926-000-88-46

• Автовывкуп. Дороже всех! Аварийные, битые, подержанные автомобили всех марок купим дорого в день обращения. Выезд, оценка, снятие с учета, эвакуация Москва, МО, регионы – бесплатно. Тел. 8-903-776-06-65

## НЕДВИЖИМОСТЬ

### АРЕНДА

• Аренда крытых площадей (можно под техцентр) в Акулово от 150 до 2000 кв. м. Тел. 8-903-508-14-97

• Аренда грунтовых катков 12-16 т и гусеничных экскаваторов в Одинцово. Тел. 8-903-508-14-94

• Аренда торговых, складских, производственных помещений от собственника. Тел. 8-495-597-68-70, www.odex-center.com

### ПРОДАМ

• Продается элитный дом в районе с. Акулово, 1 км от Одинцово. Без финишной отделки. Участок 10 соток. Все центральные коммуникации заведены. Собственник. Тел. 8-903-508-14-97

• Продается участок 7 соток с пропиской, коммуникациями в дачном поселке, Московская область, Можайский район. 220000 руб. Возможна рассрочка. Тел. 8-910-442-79-39

• Акция! Два участка в жилом ДП «Старое Село», от 273000 руб. 10 кВт, дороги, КПП, лес, р. Протва. Можайский район. Тел. 8-495-540-40-52

• ДП «Лесной» – лес, дороги, 10 кВт, охрана! 6 соток за 149400 руб.! Можайский р-н, 99 км от МКАД. Тел. 8-495-540-40-52

• Срочно продается 1-комн. квартира в центре Одинцово, ул. Молодежная, д. 34, 5 этаж 9-этажного кирпичного дома, 37/18/9. 4650000 руб. Застекленная, утепленная большая лоджия, санузел раздельный, косметический ремонт. Единственный собственник. Тел.: 8-906-771-48-28, 8-985-801-67-49

• Продаются участки от 7 соток с коммуникациями в дачном поселке. Московская область, Можайский район. 190000 рублей. Тел. 8-910-442-79-39

## РАБОТА

### ТРЕБУЮТСЯ

• Требуется садовник в частный дом. График: 5/2 с 9:00 до

18:00. Необходимо профильное образование. Одинцовский р-н, 3/п по договоренности. Тел.: 8-495-782-18-07, 8-499-968-66-86, 8-968-771-54-19

• Требуется главный бухгалтер. 3/п по результатам собеседования от 80000 руб. Требования: высшее образование, опыт работы по специальности от 5 лет, знание программы 1С Бухгалтерия, 1С Зарплата и кадры 7.7. Обязанности: ведение бухучета, налогового учета. График: 5/2 с 9:00 до 18:00. Оплачиваемый отпуск 28 к.д. и бесплатный обед. Одинцовский р-н, р.п. Заречье, ул. Радужная, стр. 1. Тел. 8-495-737-00-00, alterkadry@mir.ru

• Студия красоты «Красивый Бар» (сеть баров красоты Кристины Бутусовой) приглашает на работу парикмахера-стилиста. График: 2/2 с 10:00 до 21:00. Высокая оплата труда. ТЦ «Атлас», 1 этаж. Тел. 8-926-512-11-44, Юлия

• В ресторан «Ветерок» (Рублево-Успенское ш., пос. Горки-2, д. 24) требуются: официанты, бармены, повара, посу-

домойщицы, хостес. Тел. 8-963-776-58-98

• Магазин автотоваров приглашает на работу грузчиков. Место работы – Кунцевский авторынок. График: 5/2 с 9:00 до 18:00. Тел. 8-495-661-68-99, info@pravgorod

• Требуется шиномонтажник со знанием легкового и грузового шиномонтажа. 3/п по договоренности. Район с. Акулово, 1 км от Одинцово. Тел. 8-963-999-52-22

## УСЛУГИ

• Котельные. Отопление. Проект, монтаж, сервис. СРО, аттестованные сотрудники. Тел.: 8 (495) 775-15-60, 8-925-913-44-41

• Электроснабжение «под ключ». Проектирование, монтаж. Тел.: 8 (495) 775-15-60, 8-925-913-44-41

• Электрика. Отопление. Водоснабжение. Грамотно и каче-

ственно. Местный мастер. Опыт 20 лет. Тел. 8-916-719-16-38 – Сергей, elektrosantex.ucoz.ru

• Юридические услуги. Представительство в суде. Обслуживание юридических и физических лиц. Консультация бесплатно. Адрес: г. Одинцово, ул. Чикина, д. 12, 2-й этаж. Тел. 8-495-997-92-33 – Павел Александрович, www.судебныйповеренный.рф

## ЖИВОТНЫЕ

• Невероятной красоты щенок Чапа в дар! Окрас черный с белым пятном на груди и очаровательными белыми кисточками на ушах, 6 месяцев, ниже колена, приучен к поводку и выгулу. Тел. 8-903-285-80-30, Анастасия

• В дар близкий метис овчарки по кличке Хвост! Окрас черно-бежевый, уши стоят. Общительный, ласковый добряк, любит детей, возраст 9 месяцев. Тел. 8-903-544-22-27, Татьяна

В Одинцовский районный отдел судебных приставов проводится набор на вакантные должности федеральной государственной гражданской службы:

- **СУДЕБНЫЙ ПРИСТАВ-ИСПОЛНИТЕЛЬ**, образование высшее юридическое

- **ДОЗНАВАТЕЛЬ**, образование высшее юридическое

- **СУДЕБНЫЙ ПРИСТАВ ПО ОУПДС**, возраст от 21 года, м/ж, гражданство РФ, образование среднее полное, средне-специальное, высшее. Приветствуется опыт вождения автотранспорта. Рассматриваются кандидаты пенсионеры и ветераны МВД или других силовых ведомств, офицеры запаса, годные по состоянию здоровья к несению службы в УФССП России.

- **СТАРШИЙ СПЕЦИАЛИСТ** 2-го, 3-го разрядов (канцелярии)

- **ВЕДУЩИЙ СПЕЦИАЛИСТ-ЭКСПЕРТ** по ведению депозитного счёта

**8(498) 698-60-44** - судебные приставы по ОУПДС, каб. 15

**8(498) 698-60-43** - судебные приставы-исполнители и дознаватели, каб. 10

**8(498) 698-61-02** - специалисты канцелярии, каб. 20

г. п. Большие Вязёмы, р. п. Большие Вязёмы, строение 3942/2

Одинцовский районный отдел судебных приставов УФССП России по Московской области с 18.01.2016 г. расположен по новому адресу:

Московская область, г.п. Большие Вязёмы, р.п. Большие Вязёмы, строение 3042/2

Контактные телефоны:

**8(498) 698-6043** — горячая линия

**8(498) 698-6047** — судебные приставы-исполнители (алименты)

**8(496) 457-2234** — судебные приставы-исполнители (по исполнению производств категории свыше 1,5 млн руб., исполнению решений судов, др. госорганов и должностных лиц)

**8(498) 698-6032** — судебные приставы-исполнители по взысканию штрафов ГИБДД, госпошлины, коммунальных платежей, налоговых сборов

**8(498) 698-6102** — канцелярия

**8(498) 698-6044** — отдел ОУПДС и подбора кадров

# СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЕ КЛИНИКИ



**МЕГАДЕНТ**  
ПРЕСТИЖ

Тел.: 8 (495) 599-11-49, 8 (495) 599-11-46  
г. Одинцово, ул. Неделина, 15

с 9.00 до 21.00

*без выходных*

[www.megadent-stom.ru](http://www.megadent-stom.ru)

**МЕГАДЕНТ**

Тел.: 8 (495) 590-85-85,  
8 (495) 590-86-66,  
8 (495) 591-66-74  
Можайское ш., 86 б

Возможны противопоказания. Получите консультацию специалиста.

лицензия № ло-50-01-000512 от 10.09.2008

лицензия № ло-50-01-000169 от 04.06.2008

Лицензия № 50-01-000772

**Дента Прайм**  
стоматологическая клиника

**ЕЖЕДНЕВНО С 9:00 ДО 21:00**

г. Одинцово, Можайское шоссе, д. 55  
Тел.: (495) 510-14-30, 517-16-88

г. Одинцово, ул. Верхне-Пролетарская, 3 а  
Тел. (495) 505-02-31

[www.denta-prime.ru](http://www.denta-prime.ru)

**ГАРАНТИЯ**  
на все виды работ!  
Гибкая система скидок!

Получите консультацию специалиста по оказываемым услугам и возможным противопоказаниям.

**МУЗ «ОДИНЦОВСКАЯ ЦРБ»**

требуются

- ВРАЧИ:**
  - анестезиологи-реаниматологи
  - терапевты участковые
  - педиатры участковые
  - неврологи
  - кардиологи
  - врач-акушер-гинеколог Женской консультации
- СРЕДНИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ПЕРСОНАЛ:**
  - медицинские сестры, в том числе участковые
  - акушерка
  - медицинский регистратор (Лесногородская амбулатория)
  - сестра-хозяйка

Достойная зарплата.  
Требования: наличие сертификата по специальности обязательно.

Начальник отдела кадров 8(495) 596-03-74

**ПЛАНЕТА ЗДОРОВЬЯ** Качественные лекарства по доступным ценам

<b>1575,-</b>	<b>1265,-</b>	<b>475,-</b>	<b>529,-</b>
<b>АРТРА</b> таб. п.об. п 120	<b>ДЕТРАЛЕКС</b> таб. п.об. 500 мг п 60	<b>ЗИНЕРИТ</b> лосьон 30 мл фл. порошок+растворитель+аппликатор	<b>МАГНЕ В</b> таб. п.об. п 50
<b>189,-</b>	<b>115,-</b>	<b>475,-</b>	<b>1425,-</b>
<b>НО-ШПА</b> таб. 40 мг п 100	<b>ПАНАНГИН</b> таб. п.об. п 50	<b>СУПРАДИН</b> таб. п.об. п 30	<b>ТАНАКАН</b> таб. п.об. 40 мг п 90
<b>1615,-</b>	<b>399,-</b>	<b>1415,-</b>	<b>1725,-</b>
<b>ТЕРАФЛЕКС</b> капс. п 100	<b>ХИЛАК ФОРТЕ</b> капли орал. 100 мл фл.	<b>ЭЛЕВИТ ПРОНАТАЛЬ</b> таб. п.об. п 100	<b>ЭССЕНЦИАЛЕ ФОРТЕ Н</b> капс. 300 мг п 100

**НИЗКИЕ ЦЕНЫ ЕЩЕ НА 500 НАИМЕНОВАНИЙ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ**

Ждем вас в аптеке «Планета Здоровья»\* по адресу:  
**г. Одинцово, Можайское ш., 87**

Цены действительны в указанной аптеке «Планета Здоровья» в период с 29 апреля 2016 г. по 13 мая 2016 г. при предъявлении данного купона. Не более трех товаров в одни руки. Скидки не суммируются. Организатор мероприятия ИП Петров А.И. г. Пермь, ул. 1-я Красноармейская, 31-80. Информацию об организаторе мероприятия, сроках, правилах и месте его проведения уточняйте у провизоров аптеки. Цены действительны, пока товар есть в наличии. Изображения товаров могут отличаться от представленных в аптеке «Планета Здоровья». Цены указаны в рублях.

**ИМЕЮТСЯ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ. НЕОБХОДИМО ОЗНАКОМИТЬСЯ С ИНСТРУКЦИЕЙ ИЛИ ПРОКОНСУЛЬТИРОВАТЬСЯ СО СПЕЦИАЛИСТОМ**

\*Аптеки «Планета Здоровья» — это аптеки, заключившие договор об оказании услуг с ООО «АСП» и работающие под товарными знаками по свидетельствам № 268923 и № 323856.

**СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЕ КЛИНИКИ**

**МЕГАДЕНТ** [www.megadent-stom.ru](http://www.megadent-stom.ru) **МЕГАДЕНТ**  
**ПРЕСТИЖ**

Тел.: 8 (495) 590-85-85,  
8 (495) 590-86-66,  
8 (495) 591-66-74

**с 9.00 до 21.00**  
*без выходных*

Можайское ш., 86 б

Тел.: 8 (495) 599-11-49,  
8 (495) 599-11-46

г. Одинцово, ул. Неделина, 15

реклама **Возможны противопоказания. Получите консультацию специалиста.** лицензия № ло-50-01-000189 от 04.06.2008  
лицензия № ло-50-01-000512 от 10.09.2008



**АВТОВЫКУП**

- максимально дорого
- купим в день обращения
- в любом состоянии

**выезд и оформление бесплатно**



**8 (495) 741-99-11**  
**8-926-088-61-11**

реклама

Лесной розмарин	Сигнал, когда тонут	Социальное положение	Дуга (лат.) Фильм Хичкока	Запах черёмухи					Блестящий уголь
Кровяной комок	Тюрьма за стеной					"Стихи детям", ... Барто	Шесткаюра Игра в танце	Куртка туриста	
				Вес без упаковки				Неподписавшийся писака	
Центр Калмыкии	Что паж, что холуй	Индейцы Северной Америки				"Морщина" на теле земли			
				Посуда для воды на столе	Татарский сабельник	Висячая пальма Торговая зона			
Верующий в Шиву	Кожура семечек				Индийская бурёнка	Зверё на подворье			
			Поистине царское одеяние			Шифрин и Копелян	"Сени" в театре	Сорняк, на лобеду похожий	
Специалист по проводке	Чин в кавалерии	Канавка для разгона пули				Китайские палочки для еды			
			Лимонная мята	Висячие нитки Коллега Жеглова					
	Преграда на пути света	Наружный слой	Блеск новогодней ёлки			"Мцыри" Лермонтова	Моно и ещё моно		
	Старинный жилет	Массажные пузырьки			Штат коров-американок	Гонор и надменность			
				"Шансон" на волнах			Балканский славянин	Людская "порода"	
	Неисчерпаемый ...	Родина зонтика			Временной "зазор"	Партиец в первой Думе			
				Паллиатив по-нашему					
	Скотина Матроскина	Начало начал				Бог греческих бойцов			
				Самка северного оленя			Шарф из перьев		

Главный редактор  
**Нина ДЪЯЧКОВА**

Директор по рекламе  
**Алена ПАТРИНА**

Верстка:  
**Мария МАРКОВА**  
**Екатерина КОЧЕВАЛИНА**  
**Екатерина БАШКАТОВА**

Редактор-корректор  
**Тамара СЕМЕНОВА**

Корректоры:  
**Талия КИМ**  
**Анна ОРЛОВА**

Учредитель: Администрация Одинцовского муниципального района Московской области  
Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по ЦФО.  
Свидетельство ПИ №ФС1-51270

Адрес редакции: 143000, Московская обл., г. Одинцово, б-р Маршала Крылова, 3  
Тел.: 8 (495) 508-86-99, 8 (495) 591-63-17,  
e-mail: 6447152@mail.ru  
Рекламный отдел: 8 (495) 591-63-17  
Тираж: 100000 экз.

Отпечатано в ОАО «Московская газетная типография»  
Адрес: 123995, Москва, ул. 1905 года, д. 7, стр. 1  
Заказ № 0903

Дата выхода в свет: 29.04.2016  
Время подписания в печать: по графику – 27.04.2016 в 21.00

Распространяется бесплатно.  
Точка зрения редакции не всегда совпадает с мнением авторов.  
Ответственность за достоверность рекламной информации несут рекламодатели.  
Телепрограмма предоставлена ЗАО «Сервис-ТВ».  
Официальную информацию читайте на страницах 33-48.

12+

Клиника  
*Доктора Алексева*

г. Одинцово,  
б-р Любы Новоселовой, д. 6а

**8(495)596-55-99**  
**8-915-021-15-15**

[www.neomedstom.ru](http://www.neomedstom.ru)

**НеоМед**  
СТОМАТОЛОГИЯ



Имеются противопоказания. Проконсультируйтесь у специалиста.

реклама

**Стиральные машины под раковину**  
**Раковины для стиральных машин**



«УНИВЕРМАГ»  
г.Одинцово, ул. Свободы, д. 4  
[gonetc.ru](http://gonetc.ru)

**8-967-026-91-94**  
**8-495-921-44-80**

реклама

# ШОДИНЦОВСКАЯ ЕДЕДЕЛЯ

Официальная  
информация

ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ГАЗЕТА ОДИНЦОВСКОГО РАЙОНА ● № 17 (656) | 29 апреля 2016 г. ● ИЗДАЕТСЯ С 2003 ГОДА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### Главы Одинцовского муниципального района Московской области

15.04.2016 г. № 74-ПГл

#### О назначении публичных слушаний

Рассмотрев обращение генерального директора общества с ограниченной ответственностью «Блестящий камень» (далее – ООО «Блестящий камень») Бушуй Натальи Васильевны по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка, в целях обеспечения реализации прав жителей Одинцовского муниципального района Московской области на непосредственное участие в осуществлении местного самоуправления, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие градостроительного кодекса Российской Федерации», Распоряжением Министерства имущества отношений Московской области от 20.02.2016 № 13BP-335 «Об утверждении временных порядков направления на согласование в Министер-

ство имущественных отношений Московской области проектов решений органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов по распоряжению земельными участками, проектов решений об изменении видов разрешенного использования и категории земельных участков, проектов договоров безвозмездного пользования земельными участками, проектов договоров купли-продажи земельных участков, проектов договоров аренды земельных участков (и соглашений к ним)», Уставом Одинцовского муниципального района Московской области, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Одинцовском муниципальном районе Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 19.02.2014 № 34/36,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить проведение публичных слушаний на 17.05.2016 в 17:30 в здании Администрации Одинцовского муниципального района Московской области по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова,

дом 28, по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка площадью 1913 кв.м КН № 50:20:0030202:13, категория земель – земли населенных пунктов, расположенного в границах Одинцовского муниципального района, городского поселения Одинцово, с местоположением в г. Одинцово, Южная промзона, находящегося в аренде у ООО «Блестящий камень», с «земельные участки для размещения производственных и административных зданий» на «магазины», «строительная промышленность», «склады».

2. Замечания и предложения по данному вопросу направлять в письменном виде на имя исполняющего обязанности руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Одинойцовой Т.В. по адресу: Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28.

3. Утвердить состав Комиссии Администрации Одинцовского муниципального района по подготовке и проведению публичных слушаний:

Гинтов Д.В. - Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского муниципального района Московской области (далее – КУМИ),

Фирсов Т.М. - Заместитель председателя КУМИ, Нечаев Ю.А. - Заместитель председателя КУМИ, Киселева Т.С. - Начальник отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ, Марышева П.Д. - Консультант отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ, Горчакова Ю.В. - Консультант отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ. 4. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области. 5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Локтева В.А.

Глава Одинцовского муниципального района А.Р. Иванов

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### Главы Одинцовского муниципального района Московской области

15.04.2016 г. № 75-ПГл

#### О назначении публичных слушаний

Рассмотрев обращения Булатова Олега Евгеньевича, действующего от публичного акционерного общества «Сбербанк России» (далее – ПАО «Сбербанк России») на основании доверенности от 27.11.2015 № 493-Д, по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка, в целях обеспечения реализации прав жителей Одинцовского муниципального района Московской области на непосредственное участие в осуществлении местного самоуправления, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие градостроительного кодекса Российской Федерации», Распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от 20.02.2016 № 13BP-335 «Об утверждении временных поряд-

ков направления на согласование в Министерство имущественных отношений Московской области проектов решений органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов по распоряжению земельными участками, проектов решений об изменении видов разрешенного использования и категории земельных участков, проектов договоров безвозмездного пользования земельными участками, проектов договоров купли-продажи земельных участков, проектов договоров аренды земельных участков (и соглашений к ним)», Уставом Одинцовского муниципального района Московской области, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Одинцовском муниципальном районе Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 19.02.2014 № 34/36,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить проведение публичных слушаний на 17.05.2016 в 18:00 в здании Администрации Одинцовского муниципального района Московской области по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова,

дом 28, по вопросу изменения вида разрешенного использования земельных участков площадью 3000 кв.м КН № 50:20:0030117:57, площадью 1852 кв.м КН № 50:20:0030117:59, категория земель – земли населенных пунктов, расположенных в границах Одинцовского муниципального района, городского поселения Одинцово, с местоположением в г. Одинцово, ул. Молодежная, находящих в собственности УПАО «Сбербанк России», с «для строительства административного здания» на «банковская и страховая деятельность».

2. Замечания и предложения по данному вопросу направлять в письменном виде на имя исполняющего обязанности руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Одинойцовой Т.В. по адресу: Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28.

3. Утвердить состав Комиссии Администрации Одинцовского муниципального района по подготовке и проведению публичных слушаний:

Гинтов Д.В. - Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского муниципального района Московской области (далее – КУМИ),

Фирсов Т.М. - Заместитель председателя КУМИ, Нечаев Ю.А. - Заместитель председателя КУМИ, Киселева Т.С. - Начальник отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ, Марышева П.Д. - Консультант отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ, Горчакова Ю.В. - Консультант отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ. 4. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области. 5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Локтева В.А.

Глава Одинцовского муниципального района А.Р. Иванов

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### Главы Одинцовского муниципального района Московской области

15.04.2016 г. № 76-ПГл

#### О назначении публичных слушаний

Рассмотрев обращение Белянкиной Людмилы Николаевны, действующей от общества с ограниченной ответственностью «УК «Аркада строй» (далее – ООО «УК «Аркада строй») на основании доверенности от 25.03.2016 № 7, по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка, в целях обеспечения реализации прав жителей Одинцовского муниципального района Московской области на непосредственное участие в осуществлении местного самоуправления, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие градостроительного кодекса Российской Федерации», Распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от 20.02.2016 № 13BP-335 «Об утверждении временных поряд-

ков направления на согласование в Министерство имущественных отношений Московской области проектов решений органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов по распоряжению земельными участками, проектов решений об изменении видов разрешенного использования и категории земельных участков, проектов договоров безвозмездного пользования земельными участками, проектов договоров купли-продажи земельных участков, проектов договоров аренды земельных участков (и соглашений к ним)», Уставом Одинцовского муниципального района Московской области, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Одинцовском муниципальном районе Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 19.02.2014 № 34/36,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить проведение публичных слушаний на 17.05.2016 в 17:45 в здании Администрации Одинцовского муниципального района Московской области по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, ул. Маршала

Жукова, дом 28, по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка площадью 882 +/- 10 кв.м КН № 50:20:0010336:30820, категория земель – земли населенных пунктов, расположенного в границах Одинцовского муниципального района, городского поселения Одинцово, с местоположением в пос. 2-й Лохинский, д. 9, находящегося в собственности у ООО «УК «Аркада строй», с «для размещения объектов культурно-бытового назначения» на «бытовое обслуживание», «магазины», «общественное питание».

2. Замечания и предложения по данному вопросу направлять в письменном виде на имя исполняющего обязанности руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Одинойцовой Т.В. по адресу: Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28.

3. Утвердить состав Комиссии Администрации Одинцовского муниципального района по подготовке и проведению публичных слушаний:

Гинтов Д.В. - Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского муниципального района Московской области (далее – КУМИ),

Фирсов Т.М. - Заместитель председателя КУМИ, Нечаев Ю.А. - Заместитель председателя КУМИ, Киселева Т.С. - Начальник отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ, Марышева П.Д. - Консультант отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ, Горчакова Ю.В. - Консультант отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ. 4. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области. 5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Локтева В.А.

Глава Одинцовского муниципального района А.Р. Иванов

## ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по вопросу изменения вида разрешенного использования земельных участков, расположенных на землях населенных пунктов в границах Одинцовского муниципального района, городского поселения Кубинка, находящихся в собственности Тодорова Рустама Ивановича: площадью 700 +/- 9 кв.м КН № 50:20:0070802:677, с местоположением в г. Кубинка, ул. Можайское шоссе, уч. 240 Б, с «под огород» на «обслуживание автотранспорта»; площадью 600 +/- 9 кв.м КН № 50:20:0100105:1524, с местоположением в г. Кубинка, Можайское шоссе, уч. 242 А, с «под огород» на «гостиничное обслуживание».

В соответствии с Постановлением Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 14.03.2016 № 44-ПГл проведены публичные слушания по изменению вида разрешенного использования с «под огород» на «обслуживание автотранспорта» земельного участка с кадастровым номером 50:20:0070802:677; с «под огород» на «гостиничное обслуживание» земельного участка с кадастровым номером 50:20:0100105:1524.

Информация о проведении публичных слушаний была опубликована в газете «Одинцовская неделя» от 18 марта 2016 г. № 11 (650).

Публичные слушания были проведены 19.04.2016 года в 17

ч. 45 мин. по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28 с участием заинтересованных лиц и жителей Одинцовского муниципального района.

Выступили: Тодоров Р.И. – собственник земельных участков.

Коноплев И.А., Ямпольский А.В., Шарутин М.И. – жители Одинцовского муниципального района.

Участники публичных слушаний предложили:

1. Считать возможным изменение вида разрешенного ис-

пользования земельных участков, расположенных на землях населенных пунктов в границах Одинцовского муниципального района, городского поселения Кубинка, находящихся в собственности Тодорова Рустама Ивановича: площадью 700 +/- 9 кв.м КН № 50:20:0070802:677, с местоположением в г. Кубинка, ул. Можайское шоссе, уч. 240 Б, с «под огород» на «обслуживание автотранспорта»; площадью 600 +/- 9 кв.м КН № 50:20:0100105:1524, с местоположением в г. Кубинка, Можайское шоссе, уч. 242 А, с «под огород» на «гостиничное обслуживание».

Председатель Т.М. Фирсов

Администрация сельского поселения Горское информирует население о планируемом в 2016 году капитальном ремонте центральной дороги села Лайково Одинцовского муниципального района Московской области.

Администрация Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Администрация), в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, информирует о предоставлении в аренду, сроком на 20 (двадцать) лет, земельного участка площадью 1147 кв.м, расположенного в границах Одинцовского муниципального района, сельское поселение Захаровское, с местоположением в районе д. Кобяково, для индивидуального жилищного строительства.

Заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже права на заключение договора аренды вышеуказанного земельного участка принимаются в течение 30 дней с даты настоящей публикации, по адресу: Московская область, город Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28.

Заявления могут подаваться в Администрацию следующими способами:

- посредством личного обращения заявителя в Администрацию;
- посредством почтового отправления;
- посредством технических средств на электронный адрес Администрации adm@odin.ru, в порядке, установленном действующим законодательством.

Со схемой расположения земельного участка можно ознакомиться в Администрации Одинцовского муниципального района по адресу: Московская область, г. Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28, каб. 424. Время приема вторник, пятница с 10.00-17.00 (перерыв на обед с 13.00 до 13.45).

При наличии более одного заявления на земельный участок, будут проведены торги по продаже права на заключение договора аренды этого земельного участка.

Дополнительную информацию можно получить по адресу: Московская область, г. Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28, каб. 424, тел. (495) 596-04-87

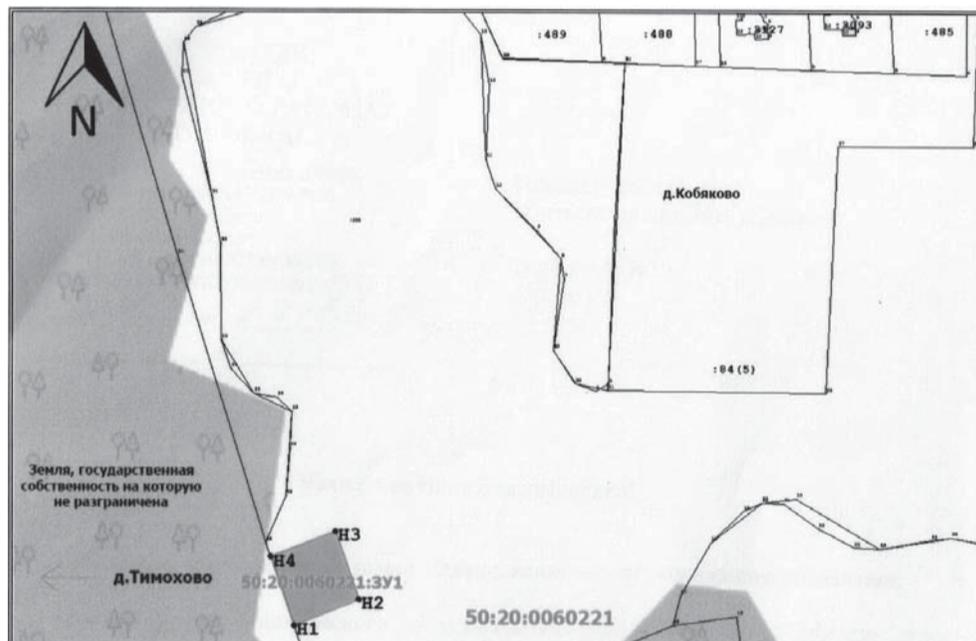
Схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории, расположенного по адресу: Московская область, Одинцовский район, в районе

д. Кобяково Ориентир: правее, через лес, от д.Тимохово. Нижний левый угол д. Кобяково

Условный номер земельного участка 50:20:0060221 :ЗУ1

Площадь земельного участка 50:20:0060221 :ЗУ1 1147 м2

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м (Система координат МСК-50)	
	X	Y
1	2	3
H1	460 956	2 148 381
H2	460 969	2 148 411
H3	461 001	2 148 400
H4	460 989	2 148 369
H1	460 956	2 148 381



Масштаб 1: 2000

Условные обозначения:	Образуемый земельный участок
50:20:0060221:ЗУ1	Условный номер образуемого земельного участка
:H1, :H111	Кадастровые номера существующих зем. участков
—	Граница кадастрового квартала
H1, H2, H3, H4	Обозначение новой характерной точки
—	Вновь образованная часть границы земельного участка
—	Существующая часть границы, имеющиеся в ГКН сведения о которой достаточны для определения её местоположения
•	Характерная точка границы, сведения о которой позволяют однозначно определить её местоположение на местности
50:20:0060221	Номер кадастрового квартала

Администрация Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Администрация), в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, информирует о предоставлении в аренду сроком на 20 (двадцать) лет земельного участка площадью 600+/-17 кв.м КН № 50:20:0080601:201, земли населенных пунктов, с видом разрешенного использования – для ведения садоводства, расположенного в границах Одинцовского муниципального района, сельское поселение Ершовское, с местоположением в д. Хотяжи, уч. 38Б.

Заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже прав на заключение договоров аренды вышеуказанного земельного участка принимаются в течение 30 дней с даты настоящей публикации, по адресу: Московская область, город Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28.

Заявления могут подаваться в Администрацию следующими способами:

- посредством личного обращения заявителя в Администрацию;
- посредством почтового отправления;
- посредством технических средств на электронный адрес Администрации adm@odin.ru, в порядке, установленном действующим законодательством.

Со сведениями (документами) о земельном участке можно ознакомиться в Администрации Одинцовского муниципального района по адресу: Московская область, г. Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28, каб. 424. Время приема вторник, пятница с 10.00-17.00 (перерыв на обед с 13.00 до 13.45) или с использованием публичного ресурса maps.rosreestr.ru/PortalOnline/, являющегося официальным и общедоступным.

При наличии более одного заявления на конкретный земельный участок, будут проведены торги по продаже права на заключение договора аренды этого земельного участка.

Дополнительную информацию можно получить по адресу: Московская область, г. Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28, каб. 424, тел. (495) 596-04-87.

Администрация Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Администрация), в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, информирует о предоставлении в аренду сроком на 20 (двадцать) лет земельного участка площадью 190 кв.м, земли населенных пунктов, для индивидуального жилищного строительства, расположенного в границах Одинцовского муниципального района, городское поселение Одинцово, с местоположением в с. Немчиновка, ул. Московская, д. 2.

Заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже прав на заключение договоров аренды вышеуказанного земельного участка принимаются в течение 30 дней с даты настоящей публикации, по адресу: Московская область, город Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28.

Заявления могут подаваться в Администрацию следующими способами:

- посредством личного обращения заявителя в Администрацию;
- посредством почтового отправления;
- посредством технических средств на электронный адрес Администрации adm@odin.ru, в порядке, установленном действующим законодательством.

Со сведениями (документами) о земельном участке можно ознакомиться в Администрации Одинцовского муниципального района по адресу: Московская область, г. Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28, каб. 424. Время приема вторник, пятница с 10.00-17.00 (перерыв на обед с 13.00 до 13.45) или с использованием публичного ресурса maps.rosreestr.ru/PortalOnline/, являющегося официальным и общедоступным.

При наличии более одного заявления на конкретный земельный участок, будут проведены торги по продаже права на заключение договора аренды этого земельного участка.

Дополнительную информацию можно получить по адресу: Московская область, г. Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28, каб. 424, тел. (495) 596-04-87

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории

Адрес земельного участка: обл. Московская, р-н Одинцовский, с. Немчиновка, ул. Московская, дом 2 Вид разрешенного использования по классификатору: для индивидуального жилищного строительства (2.1) Категория земель: Земли населенных пунктов Условный номер земельного участка: ЗУ1

Площадь земельного участка 190м2

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	2	3
н 1	465 468,25	2 179 452,06
н2	465 463,19	2 179 450,90
н3	465 463,62	2 179 442,30
н4	465 463,70	2 179 431,13
н5	465 463,96	2 179 417,77
н6	465 464,38	2 179 410,86
н7	465 468,57	2 179 410,96
6	465 468,39	2 179 434,65
н 1	465 468,25	2 179 452,06



Масштаб 1:1 000

Условные обозначения:

— граница кадастрового квартала

50:20:0040105 - номер кадастрового квартала

:65 - кадастровый номер земельного участка

• н1 - обозначение характерной точки вновь образованной границы, сведения о которой достаточны для определения ее местоположения

• 1 - обозначение характерной точки границы, сведения о которой достаточны для определения ее местоположения

— существующая часть границы, имеющая в ГКН сведения о которой достаточны для определения ее местоположения

— вновь образованная часть границы, сведения о которой достаточны для определения ее местонахождения

:ЗУ1 - обозначение вновь образованного земельного участка

Администрация Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Администрация), в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, информирует о предоставлении в аренду, сроком на 20 (двадцать) лет, следующих земельных участков:

- площадью 1100 кв.м КН<sup>№</sup> 50:20:0060112:176, расположенного в границах Одинцовского муниципального района, сельское поселение Часцовское, с местоположением в пос. Луговая, участок № 12-В, для индивидуального жилищного строительства;
- площадью 1351 кв.м КН<sup>№</sup> 50:20:0080220:734, расположенного в границах Одинцовского муниципального района, сельское поселение Ершовское, с местоположением в д. Ивашково, уч. № 50, для индивидуального жилищного строительства.

Заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже прав на заключение договоров аренды вышеуказанных земельных участков принимаются в течение 30 дней с даты настоящей публикации, по адресу: Московская область, город Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28. Заявления могут подаваться в Администрацию следующими способами:

- посредством личного обращения заявителя в Администрацию;
- посредством почтового отправления;
- посредством технических средств на электронный адрес Администрации adm@odin.ru, в порядке, установленном действующим законодательством.

Со сведениями (документами) о земельных участках можно ознакомиться в Администрации Одинцовского муниципального района по адресу: Московская область, г. Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28, каб. 204. Время приема понедельник, среда с 10.00-17.00 (перерыв на обед с 13.00 до 13.45) или с использованием публичного ресурса maps.rosreestr.ru/PortalOnline/, являющегося официальным и общедоступным.

При наличии более одного заявления на конкретный земельный участок, будут проведены торги по продаже права на заключение договора аренды этого земельного участка.

Дополнительную информацию можно получить по адресу: Московская область, г. Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28, каб. 204, тел. (495) 596-27-33.

Администрация Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Администрация), в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, информирует о предоставлении в аренду, сроком на 20 (двадцать) лет земельного участка площадью 800 +/- 10 кв.м КН<sup>№</sup> 50:20:0070741:196, обремененного иными ограничениями (обременениями) прав на площади 400 кв.м и охранной зоной газораспределительных сетей на площади 100 кв.м, земли населенных пунктов, с видом разрешенного использования – малоэтажная жилая застройка (индивидуальное жилищное строительство), расположенного в границах Одинцовского муниципального района, городское поселение Кубинка, с местоположением в г. Кубинка, Можайское шоссе, за домом № 55.

Заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже прав на заключение договоров аренды вышеуказанного земельного участка принимаются в течение 30 дней с даты настоящей публикации, по адресу: Московская область, город Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28.

- Заявления могут подаваться в Администрацию следующими способами:
  - посредством личного обращения заявителя в Администрацию;
  - посредством почтового отправления;
  - посредством технических средств на электронный адрес Администрации adm@odin.ru, в порядке, установленном действующим законодательством.

Со сведениями (документами) о земельном участке можно ознакомиться в Администрации Одинцовского муниципального района по адресу: Московская область, г. Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28, каб. 424. Время приема вторник, пятница с 10.00-17.00 (перерыв на обед с 13.00 до 13.45) или с использованием публичного ресурса maps.rosreestr.ru/PortalOnline/, являющегося официальным и общедоступным.

При наличии более одного заявления на конкретный земельный участок, будут проведены торги по продаже права на заключение договора аренды этого земельного участка.

Дополнительную информацию можно получить по адресу: Московская область, г. Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28, каб. 424, тел. (495) 596-04-87\*.

## РЕШЕНИЕ

### Совета депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области

19.04.2016 г. № 3/34

**О реорганизации Муниципального бюджетного учреждения «Одинцовское городское хозяйство» городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Главы городского поселения Одинцово от 09.02.2011 № 72 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, ликвидации, изменения типа, утверждения устава и внесения изменений в устав, осуществления контроля за деятельностью бюджетных и казенных учреждений городского

поселения Одинцово», в целях пропаганды спорта, физической культуры и здорового образа жизни, организации культурных мероприятий, ведения рекреационной деятельности, реализации областной программы «Парки Подмосковья», руководствуясь Уставом городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области, Совет депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области решил:

1. Реорганизовать Муниципальное бюджетное учреждение «Одинцовское городское хозяйство» городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области путем выделения из его состава Муниципального бюджетного учреждения «Одинцовский парк культуры, спорта и отдыха» городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области.
2. Администрации городского поселения Одинцово вы-

ступить учредителем Муниципального бюджетного учреждения «Одинцовский парк культуры, спорта и отдыха» городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области.

3. Администрации городского поселения Одинцово определить необходимые мероприятия по реорганизации Муниципального бюджетного учреждения «Одинцовское городское хозяйство» городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области.

4. Управлению экономики, финансов, бухгалтерского учета и отчетности администрации городского поселения Одинцово при формировании бюджета муниципального образования городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области на очередной финансовый год и плановый период предусмотреть финансовое обеспечение расходов на содержание Учреждения с 01.07.2016 г.

5. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя руководителя администрации городского поселения Одинцово Сушкова В.А., заместителя руководителя администрации – начальника Управления муниципального имущества, землепользования, земельного контроля и жилищной политики городского поселения Одинцово Кудрявцева В.А., начальника Управления экономики, финансов, бухгалтерского учета и отчетности – главного бухгалтера администрации городского поселения Одинцово Сивак И.И.

**ВРИО Председателя Совета депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области Л.А.Крегжде**

## РЕШЕНИЕ

### Совета депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области

19.04.2016 г. № 4/34

**О внесении изменений и дополнений в Положение о муниципальной службе в городском поселении Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденное решением Совета депутатов городского поселения Одинцово от 24.03.2009 г. № 4/32, с изменениями, внесенными решениями Совета депутатов городского поселения Одинцово от 22.12.2009 г. № 12/4, от 17.06.2011 г. № 2/24, от 25.02.2014 № 6/60, от 08.12.2015 N 6/29**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ (ред. от 07.05.2009) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ (ред. от 17.07.2009) «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Московской области от 24.07.2007 г. № 137/2007-03 (ред. от 06.05.2009) «О муниципальной службе в Московской области», Уставом городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области, Совет депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области решил:

1. Внести в Положение о муниципальной службе в городском поселении Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденное решением Совета депутатов городского поселения Одинцово от 24.03.2009 г. № 4/32, с изменениями, внесенными решениями Совета депутатов городского поселения Одинцово от 22.12.2009 г. № 12/4, от 17.06.2011 г. № 2/24, от 25.02.2014 № 6/60, от 08.12.2015 N 6/29 следующие изменения и дополнения:

1.1. в пункте 5 части 11.1. статьи 11 слова «Российской Федерации» заменить словами «Российской Федерации, Муниципальной службы, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.»;

1.2. дополнить статьей 14.1 следующего содержания: «Статья 14.1. Порядок заключения договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы

14.1.1. Договор о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы (далее - договор о целевом обучении) заключается между Администрацией городского поселения Одинцово и гражданином, обучающимся в образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам (далее - образовательная организация), и предусматривает обязательство гражданина по прохождению муниципальной службы в указанном органе местного самоуправления после окончания обучения в

течение установленного частью 14.1.14 настоящей статьи срока.

14.1.2. Заключение договора о целевом обучении осуществляется на конкурсной основе. Право участвовать в конкурсе на заключение договора о целевом обучении имеют граждане, владеющие государственным языком Российской Федерации и впервые получающие среднее профессиональное или высшее образование по очной форме обучения за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Гражданин, участвующий в указанном конкурсе, должен на момент поступления на муниципальную службу, а также в течение всего срока, предусмотренного частью 14.1.14 настоящей статьи, соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом и Законом Московской области для замещения должностей муниципальной службы.

14.1.3. Договор о целевом обучении с гражданином, осваивающим программы бакалавриата и программы специалитета, заключается не ранее чем через два года после начала обучения и не позднее чем за один год до окончания обучения в образовательной организации.

Договор о целевом обучении с гражданином, осваивающим программы магистратуры или образовательные программы среднего профессионального образования на базе среднего общего образования, заключается не ранее чем через шесть месяцев после начала обучения и не позднее чем за один год до окончания обучения в образовательной организации.

Договор о целевом обучении с гражданином, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования, заключается не ранее чем через полтора года после начала обучения и не позднее чем за один год до окончания обучения в образовательной организации.

14.1.4. Договоры о целевом обучении с гражданами заключаются с обязательством последующего прохождения муниципальной службы на должностях муниципальной службы, относящихся к старшей и младшей группам должностей.

14.1.5. Конкурс на заключение договора о целевом обучении объявляется Администрацией городского поселения Одинцово и проводится конкурсной комиссией, образуемой в Администрации городского поселения Одинцово в соответствии со статьей 17 Федерального закона.

14.1.6. Объявление о проведении конкурса на заключение договора о целевом обучении публикуется органом местного самоуправления в печатном средстве массовой информации, в котором осуществляется официальное опубликование муниципальных правовых актов, а также размещается на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за один месяц до даты проведения указанного конкурса. В объявлении о проведении конкурса на заключение договора о целевом обучении должны быть указаны:

- 1) группы должностей муниципальной службы, которые подлежат замещению гражданами после окончания обучения;
- 2) квалификационные требования к должностям, указанным в пункте 1 настоящей части настоящей статьи (требования

к уровню профессионального образования, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей);

3) перечень документов, необходимых для участия в конкурсе в соответствии с частью 8 настоящей статьи;

4) место и время приема документов, необходимых для участия в конкурсе;

5) срок, до истечения которого принимаются документы, необходимые для участия в конкурсе;

6) дата, место и порядок проведения конкурса.

14.1.7. В объявлении о проведении конкурса на заключение договора о целевом обучении, предусмотренном частью 14.1.6 настоящей статьи, могут содержаться также иные информационные материалы.

14.1.8. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе на заключение договора о целевом обучении, представляет в администрацию городского поселения Одинцово:

- 1) личное заявление;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной для представления в орган местного самоуправления гражданином, поступающим на муниципальную службу, с приложением фотографии;
- 3) копию паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- 4) копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность ранее не осуществлялась);

5) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

6) справку образовательной организации, подтверждающую, что гражданин впервые получает среднее профессиональное или высшее образование по очной форме обучения за счет средств бюджетной системы Российской Федерации, а также содержащую информацию об образовательной программе, которую он осваивает (с указанием наименования профессии, специальности или направления подготовки), о результатах прохождения гражданином промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом, о выполнении им обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка образовательной организации.

14.1.9. Конкурсная комиссия оценивает претендентов на основании представленных документов, указанных в части 14.1.8 настоящей статьи, а также по результатам конкурсных процедур. Конкурсные процедуры по решению Администрации городского поселения Одинцово могут предусматривать индивидуальное собеседование, анкетирование, тестирование, подготовку реферата и другие процедуры, не противоречащие федеральным законам и иным нормативным правовым актам. Порядок проведения конкурсных процедур и критерии оценки претендентов определяются муниципальным правовым актом.

14.1.10. Конкурсная комиссия проводит заседание и принимает решение о заключении договора о целевом обучении в

порядке, установленном муниципальным правовым актом для проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы.

14.1.11. Перед заключением договора о целевом обучении по решению руководителя Администрации городского поселения Одинцово может быть осуществлена проверка достоверности и полноты персональных данных и иных сведений, включенных в документы, представленные гражданином в соответствии с частью 14.1.8 настоящей статьи, соблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, в порядке, установленном Федеральным законодательством и законодательством Московской области.

14.1.12. Гражданин, участвовавший в конкурсе на заключение договора о целевом обучении, сообщается о его результатах в письменной форме в течение одного месяца со дня его завершения.

14.1.13. Договор о целевом обучении между органом местного самоуправления и победителем конкурса на заключение договора о целевом обучении заключается в письменной форме не позднее чем через 45 дней со дня принятия решения по итогам конкурса.

14.1.14. В договоре о целевом обучении должно быть предусмотрено обязательство гражданина проходить муниципальную службу в Администрации городского поселения Одинцово после получения им документа установленного образца о среднем профессиональном образовании или высшем образовании в течение срока, установленного договором о целевом обучении.

Указанный срок должен составлять от одного года до пяти лет и быть не менее срока, в течение которого Администрация городского поселения Одинцово предоставляла меры социальной поддержки гражданину в соответствии с договором о целевом обучении. Условия о предоставлении мер социальной поддержки гражданину включаются в договор о целевом обучении в соответствии с нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.».

1.3. Изложить Приложение № 1 к Положению о муниципальной службе в городском поселении Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области в новой редакции. (Приложение № 1).

2. Установить, что настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района.

4. Контроль выполнения настоящего решения возложить на начальника управления экономики, финансов, бухгалтерского учета и отчетности – главного бухгалтера администрации городского поселения Одинцово Сивак И.И. и начальника управления организационной работы, социальной поддержки населения, правового и кадрового обеспечения администрации городского поселения Одинцово Коложанову М.А..

**ВРИО Председателя Совета депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области Л.А.Крегжде**

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке выплаты единовременного поощрения лицам, замещавшим муниципальные должности и замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области

**Приложение № 1  
к решению Совета депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области  
от 19.04.2016г. № 4/34**

**Приложение № 1  
к Положению о муниципальной службе в городском поселении Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области**

1. Общие положения.
  - 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 16.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих

принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-03 «О муниципальной службе в Московской области», Уставом городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района и определяет порядок исчисления и выплаты единовременного поощрения лицам, работавшим в органах местного самоуправления городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области.

2. Круг лиц, имеющих право на получение единовременного поощрения.
  - 2.1. Лица, замещавшие муниципальные должности в органах местного самоуправления городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области на должностях, предусмотренных Единым реестром муниципальных должностей

стей муниципальной службы в соответствии с законодательством Московской области и настоящим Положением.

2.2. Лица, замещавшие должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области, предусмотренные Единым реестром муниципальных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области в соответствии с законодательством Московской области и настоящим Положением.

2.3. Лица, указанные в пункте 2.1. настоящего Положения, имеют право на получение единовременного поощрения в случае высвобождения их в связи с окончанием срока полномочий, ликвидацией органов местного самоуправления или сокращения штата его сотрудников, назначением им государственной пенсии по возрасту, по состоянию здоровья или в связи с невозможностью нахождения на муниципальной службе (инвалидность 1, 2 группы).

2.4. Лица, указанные в пункте 2.2. настоящего Положения, имеют право на получение единовременного поощрения в связи с ликвидацией органа местного самоуправления или сокращения штата его сотрудников, увольнением в связи с достижением пенсионного возраста, в случае, предусмотренном Законом Российской Федерации «О государственных пенсиях в Российской Федерации», и назначением им государственной пенсии по возрасту или выслуге лет в соответствии с вышеуказанным Законом, а также в связи с невозможностью нахождения на муниципальной службе по состоянию здоровья (инвалидность 1, 2 группы).

2.5. Лица, уволенные из органов местного самоуправления городского поселения Одинцово по другим основаниям, права на выплату единовременного поощрения не имеют.

### 3. Исчисление единовременного поощрения

3.1. Размер единовременного поощрения исчисляется с учетом выслуги лет на муниципальной службе в органах местного самоуправления городского поселения Одинцово и Одинцовского муниципального района Московской области в следующих размерах:

Стаж муниципальной службы	Размер единовременного поощрения.
От 5 до 10 лет	5 должностных оклада
От 10 до 15 лет	10 должностных оклада
От 15 до 20 лет	15 должностных оклада
Свыше 20 лет	20 должностных окладов

3.2. В стаж муниципальной службы, дающий право на получение единовременного поощрения засчитывается время службы на

должностях муниципальной службы в органах местного самоуправления городского поселения Одинцово и Одинцовского муниципального района Московской области.

3.3. В случае если после выхода на пенсию и получения единовременного поощрения муниципальный служащий поступил вновь на муниципальную службу в орган местного самоуправления городского поселения Одинцово, то в стаж муниципальной службы, дающий право на получение единовременного поощрения, засчитывается только период нахождения на муниципальной службе, после получения единовременного поощрения.

3.4. При исчислении единовременного поощрения в зачет принимаются только полные года.

3.5. Для исчисления размера единовременного поощрения принимается размер месячного должностного оклада муниципальной службы из органа местного самоуправления городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области.

### 4. Порядок назначения единовременного поощрения.

4.1. При высвобождении муниципального служащего из органов местного самоуправления городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области в случаях, перечисленных в пунктах 2.3.-2.4. настоящего Положения, руководители структурных подразделений Администрации городского поселения Одинцово подают на имя руководителя Администрации городского поселения Одинцово представление о выплате муниципальному служащему единовременного поощрения.

4.2. Отдел организационной работы Управления организационной работы, социальной поддержки населения, правового и кадрового обеспечения Администрации городского поселения Одинцово (далее – кадровая служба), в 15-ти дневный срок готовит документы на рассмотрение Комиссии по установлению стажа муниципальной службы и назначению единовременного поощрения.

По результатам работы Комиссии по назначению единовременного поощрения кадровая служба подготавливает проект распоряжения руководителя Администрации городского поселения Одинцово о назначении единовременного поощрения.

### 5. Финансирование расходов по выплате единовременного поощрения

5.1. Выплата единовременного поощрения производится за счет средств местного бюджета городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области.

### 6. Рассмотрение споров

6.1. Споры, связанные с назначением и получением единовременного поощрения, рассматриваются в установленном законом порядке, в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области и Уставом городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области.

## ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ

### проведенных публичных слушаний по вопросу исполнения бюджета городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области за 2015 год

Решением Совета депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области от 29.03.2016 года № 2/33 проведены публичные слушания «По вопросу исполнения бюджета городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области за 2015 год».

Информация о проведении публичных слушаний была опубликована в газете «Одинцовская Неделя» от 01.04.2016 года № 13/1.

Публичные слушания были проведены 19.04.2016 года в 17:00 по адресу: Московская область, г.Одинцово, ул.Маршала Жукова, д.29 с участием заинтересованных лиц и жителей городского поселения Одинцово.

Выступили:  
Блинова А.И. – и.о. начальника Управления экономики, финансов, бухгалтерского учета и отчетности – главного бухгалтера администрации городского поселения Одинцово  
Чистяков В.В., Кочевалин С.В., Голубев Е.В., Пойтин В.Г. - жители городского поселения Одинцово.

Участники публичных слушаний предложили:

Считать возможным утверждение отчета «Об исполнении бюджета городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области за 2015 год».

**Председатель Л.А. Крегжде**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### Администрации городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области

15.04.2016 № 1910

**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальных программ»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления

государственных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, государственными органами Московской области, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 25.04.2011 № 365/15, Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в Одинцовском муниципальном районе Московской области, утвержденным постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 24.07.2014 № 1243, Перечнем государственных и муниципальных услуг, предоставляемых

в Одинцовском муниципальном районе Московской области, утвержденным постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 27.07.2015 № 2564, в целях формирования в Одинцовском муниципальном районе Московской области единой нормативно-правовой базы, регламентирующей порядок предоставления муниципальных услуг,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальных программ» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации – начальника Управления правового обеспечения А.А. Тесля.

**Исполняющий обязанности  
руководителя Администрации Т.В. Одинцова**

## АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

### предоставления муниципальной услуги «Предоставление поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальных программ»

**Утвержден постановлением Администрации Одинцовского муниципального района от 15.04.2016 № 1910**

#### Раздел I. Общие положения

1. Предмет регулирования административного регламента предоставления муниципальной услуги

1.1. Настоящий административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальных программ» (далее – Административный регламент), устанавливает состав, последовательность, сроки и особенности выполнения административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальных программ» (далее – муниципальная услуга), требования к порядку их выполнения, формы контроля за исполнением Административного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Управления развития экономики Администрации Одинцовского муниципального района (далее – Управление), должностных лиц Управления либо муниципальных служащих.

1.2. Административный регламент разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги при осуществлении Управлением своих полномочий.

2. Лица, имеющие право на получение муниципальной услуги

2.1. В качестве лиц, имеющих право на получение муниципальной услуги (далее – заявители), могут выступать субъекты малого и среднего предпринимательства (далее – получатели), соответствующие требованиям статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Одинцовского муниципального района Московской области.

2.2. Интересы заявителей могут представлять иные лица, уполномоченные представлять заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Требования к порядку информирования о порядке предоставления муниципальной услуги

3.1. Информирование о порядке предоставления муницип-

ципальной услуги осуществляется сотрудниками Управления и сотрудниками многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Московской области, расположенных на территории Одинцовского муниципального района Московской области.

3.2. Информация о месте нахождения и графике работы Управления, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, способы получения информации о месте нахождения и графиках работы муниципальных органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональные центры), справочные телефоны Управления, адрес официального сайта Администрации Одинцовского муниципального района Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, содержится в Приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

3.3. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги содержит следующие сведения:

- 1) наименование и почтовый адрес Управления и многофункциональных центров;
- 2) справочные номера телефонов Управления, непосредственно предоставляющего муниципальную услугу, и многофункциональных центров;
- 3) адрес официального сайта Администрации Одинцовского муниципального района Московской области и многофункциональных центров в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет), адреса электронной почты;
- 4) график работы Управления и многофункциональных центров;
- 5) требования к письменному запросу заявителей о предоставлении информации о порядке предоставления муниципальной услуги;
- 6) перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги;
- 7) выдержки из правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;
- 8) текст Административного регламента с приложениями;
- 9) краткое описание порядка предоставления муниципальной услуги;
- 10) образцы оформления документов, необходимых для получения муниципальной услуги, и требования к ним;
- 11) перечень типовых, наиболее актуальных вопросов граждан, относящихся к компетенции Управления, и ответы на них.

3.4. Информация, указанная в пункте 3.3 Административного регламента предоставляется специалистами Управления и сотрудниками многофункциональных центров:

непосредственно в помещениях Управления, многофункциональных центров;

посредством размещения на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области в сети Интернет [www.odin.ru](http://www.odin.ru), официальном сайте многофункциональных центров, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru) (далее – Единый портал государственных и муниципальных услуг) и в государственной информационной системе Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» [www.pgu.mosreg.ru](http://www.pgu.mosreg.ru) (далее – Портал государственных и муниципальных услуг Московской области);

с использованием средств массовой информации, электронной или телефонной связи, включая автоинформирование.

Консультирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется в устной форме бесплатно.

Консультации по вопросам предоставления муниципальной услуги предоставляют специалисты Управления и многофункциональных центров (далее – специалисты).

При ответах на телефонные звонки и устные обращения заявителей специалисты подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании структурного подразделения администрации, в который позвонил заявитель, фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Если суть поставленного в телефонном звонке вопроса не относится к компетенции специалиста, принявшего телефонный звонок, звонок должен быть передересован (переведен) на специалиста с необходимой компетенцией, или заявитель должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию или предложено изложить суть обращения в письменной форме.

Специалисты, осуществляющие прием и консультирование (лично или по телефону), обязаны относиться к обратившимся заявителям корректно и внимательно, не унижая их чести и достоинства.

3.5. На информационных стендах в помещении, предназначенном для приема документов, размещается следующая информация:  
извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;  
извлечения из текста настоящего Административного регламента с приложениями;  
блок-схема и краткое описание порядка предоставления муниципальной услуги;

перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги, а также требования, предъявляемые к этим документам;

график приема заявителей;  
образцы оформления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

порядок информирования о ходе предоставления муниципальной услуги;

порядок обжалования решений, действий или бездействия специалистов, ответственных за предоставление муниципальной услуги;

месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты органов и организаций, в которых заявитель может получить документы, необходимые для получения муниципальной услуги.

#### Раздел II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

#### 4. Наименование муниципальной услуги

4.1. Муниципальная услуга «Предоставление поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальных программ».

5. Наименование органа власти, непосредственно отвечающего за предоставление муниципальной услуги

5.1. Администрация Одинцовского муниципального района Московской области предоставляет муниципальную услугу через Управление.

5.2. В целях предоставления муниципальной услуги Управление взаимодействует:

- с кредитными организациями;
- с организациями федеральной почтовой связи;
- с многофункциональными центрами;
- с территориальными органами Федеральной налоговой службы;
- с территориальными органами Пенсионного фонда Российской Федерации;
- с территориальными органами Федеральной службы государственной статистики;
- с территориальными органами Фонда социального страхования Российской Федерации.

5.3. Администрация Одинцовского муниципального района Московской области организует информирование о предоставлении муниципальной услуги на базе многофункциональных центров на территории Одинцовского муниципального района Московской области.

5.4. Управление, многофункциональные центры, на базе которых организовано информирование о предоставлении муниципальной услуги, не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы (органы местного самоуправления), организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг.

#### 6. Результат предоставления муниципальной услуги

6.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- 1) предоставление поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с предусмотренными формами поддержки в рамках реализации муниципальных программ;
- 2) уведомление об отказе в предоставлении поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с предусмотренными формами поддержки в рамках реализации муниципальных программ.

#### 7. Срок регистрации заявления заявителя

7.1. Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в течение 1 рабочего дня с момента поступления заявления в Управление.

#### 8. Срок предоставления муниципальной услуги

8.1. Срок предоставления муниципальной услуги не более 60 календарных дней с даты регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги в Управлении.

9. Срок приостановления предоставления муниципальной услуги

9.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

10. Правовые основания предоставления муниципальной услуги

10.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Законом Московской области от 16.07.2010 № 95/2010-ОЗ «О развитии предпринимательской деятельности в Московской области»;
- постановлением Правительства Московской области от 23.08.2013 № 662/37 «Об утверждении государственной программы Московской области «Предпринимательство Подмосковья»»;
- постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 29.08.2014 № 1560 «Об утверждении муниципальной программы Одинцовского муниципального района Московской области «Предпринимательство в Одинцовском муниципальном районе Московской области» на 2015-2019 годы»;
- постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 27.07.2015 № 2564 «Об утверждении перечней государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в Одинцовском муниципальном районе Московской области и признании утратившим силу постановления Администрации Одинцовского муниципального района от 23.10.2014 № 1877»

11. Перечень документов, необходимых в соответствии

с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области и муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления

11.1. При обращении за получением муниципальной услуги заявитель представляет документы:

11.1.1. Сопроводительное письмо с описью передаваемых документов в 2-х экз.

11.1.2. Заявление (Приложение № 3)

11.1.3. Документы в зависимости от форм поддержки, предусмотренные нормативно-правовыми актами Московской области и муниципальными правовыми актами.

11.2. Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика свидетельствуются в установленном порядке в соответствии с законодательством о нотариате.

11.3. В электронном виде форма заявления доступна для копирования и заполнения на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области в сети Интернет, а также по обращению заявителя может быть направлена на адрес его электронной почты в срок, не превышающий 2-х календарных дней.

11.4. В случае обращения за оказанием муниципальной услуги представителем заявителя, дополнительно представляется документ, подтверждающий его полномочия, а также паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.5. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действия от имени заявителя, могут быть предоставлены:

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);  
копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности.

12. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые

заявитель вправе представить по собственной инициативе, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

12.1. При обращении за получением муниципальной услуги Управление не вправе требовать от заявителя представления следующих документов:

12.1.1. Выписка из ЕГРЮЛ (ЕГРИП).

12.1.2. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговых органах (для юридических лиц) или копия уведомления о постановке на учет в налоговых органах (для индивидуальных предпринимателей).

12.1.3. Справка из налогового органа об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня, по форме утвержденной ФНС России по состоянию не позднее одного месяца до даты подачи Заявки.

13. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

13.1. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:  
- непредставление заявителем документов, предусмотренных в пункте 11.1 настоящего Административного регламента;

- представление заявления и документов неуполномоченным лицом;

Перечень оснований для отказа в приеме документов является исчерпывающим.

13.2. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги подписывается уполномоченным должностным лицом Управления не позднее одного дня с даты принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги и выдается заявителю.

По требованию заявителя, решение об отказе в приеме заявления и документов предоставляется в электронной форме или может выдаваться лично, или направляться по почте в письменной форме.

13.3. Заявитель вправе отказаться от предоставления муниципальной услуги на основании личного письменного заявления.

13.4. В случае письменного отказа от предоставления муниципальной услуги заявитель вправе обратиться вновь с заявлением о ее предоставлении и необходимыми документами.

14. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

14.1. Основания для приостановления муниципальной услуги не предусмотрены.

14.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- непредставление заявителем документов, предусмотренных в пункте 11.1 настоящего Административного регламента;
- представление заявителем неверных и (или) неполных сведений в документе;
- представление заявления и документов неуполномоченным лицом;
- ранее в отношении заявителя – субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;
- несоответствие заявителя требованиям к участникам конкурса;
- со дня признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года;
- основания, установленные частью 3 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги является исчерпывающим.

14.3. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги подписывается уполномоченным должностным лицом Управления не позднее одного дня с даты принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

14.4. Заявитель вправе отказаться от предоставления муниципальной услуги на основании личного заявления.

В случае письменного отказа от предоставления муниципальной услуги заявитель вправе обратиться вновь с заявлением о ее предоставлении и необходимыми документами.

15. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги

15.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрены.

16. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

16.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

17. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления (запроса) о предоставлении муниципальной услуги, услуги организации, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

17.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги, услуги организации, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

18. Требования к помещениям, в которых предоставляется

муниципальная услуга, услуги организации, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги

18.1. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, предпочтительно размещаются на нижних этажах зданий и должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Входы в помещения оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

При ином размещении помещений по высоте, должна быть обеспечена возможность получения муниципальной услуги маломобильными группами населения.

Вход и выход из помещений оборудуются указателями.

18.2. Места для информирования, предназначенные для

ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами.

18.3. Места для ожидания на подачу или получение документов оборудуются стульями, скамьями.

18.4. Места для заполнения заявления оборудуются стульями, столами (стойками) и обеспечиваются образцами заявления, писчей бумагой и канцелярскими принадлежностями (шариковыми ручками).

18.5. Кабинеты для приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием:

номера кабинета;  
фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги.

18.6. Рабочие места муниципальных гражданских служащих, предоставляющих муниципальную услугу, оборудуются компьютерами и оргтехникой, позволяющими своевременно и в полном объеме получать справочную информацию по вопросам предоставления услуги и организовать предоставление муниципальной услуги в полном объеме.

19. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

19.1. Показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

предоставление возможности получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги;

обеспечение беспрепятственного доступа лицам с ограниченными возможностями передвижения к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга;

размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области, информационных стендах, Едином портале государственных и муниципальных услуг, Портале государственных и муниципальных услуг Московской области.

19.2. Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

соблюдение установленного времени ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления муниципальной услуги;

соотношение количества рассмотренных в срок заявлений на предоставление муниципальной услуги к общему количеству заявлений, поступивших в связи с предоставлением муниципальной услуги;

своевременное направление уведомлений заявителям о предоставлении или прекращении предоставления муниципальной услуги;

соотношение количества обоснованных жалоб граждан и организаций по вопросам качества и доступности предоставления муниципальной услуги к общему количеству жалоб.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

20. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при предоставлении муниципальной услуги

21.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 2) обработка и предварительное рассмотрение документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 3) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги;
- 4) рассмотрение документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и подготовка положительного (отрицательного) заключения о результатах рассмотрения;
- 5) принятие конкурсной комиссией решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- 6) заключение договора о предоставлении муниципальной услуги;
- 7) организация предоставления муниципальной услуги Заявителю.

21.2. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в приложении № 2 к Административному регламенту.

21.3. Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

21.3.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является обращение заявителя (его представителя) с заявлением по установленной форме и приложением необходимых документов в Управление посредством личного обращения заявителя (его представителя).

Основанием обращения заявителя (его представителя) за оказанием финансовой поддержки является извещение о конкурсах на право заключения договора о предоставлении субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства за счет бюджетных средств, размещенное на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района.

21.3.2. Ответственными за выполнение приема и регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются должностные лица Управления.

21.3.3. При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов посредством личного обращения заявителя (его представителя) должностное лицо Управления, ответственное за прием и регистрацию документов, осуществляет следующую последовательность действий:

- 1) устанавливает соответствие личности заявителя документу, удостоверяющему личность;
- 2) проверяет наличие документа, удостоверяющего право (полномочия) представителя заявителя (в случае если с заявлением обращается представитель заявителя);
- 3) проверяет заявление и комплектность прилагаемых к нему документов на соответствие перечню документов, предусмотренных пунктом 11.1 настоящего Административного регламента;
- 4) ответственное должностное лицо Управления осуществляет регистрацию заявления и прилагаемых к нему документов в соответствии с порядком делопроизводства, установленным в Управлении.

При отсутствии у заявителя (его представителя), обратившегося лично, заполненного заявления или неправильном его заполнении, должностное лицо Управления, ответственное за прием документов, консультирует заявителя (его представителя) по вопросам заполнения заявления.

21.3.4. Максимальный срок осуществления административной процедуры приема и регистрации документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не может превы-

шать 1 рабочего дня со дня их поступления в Управление.

21.3.5. Критерием принятия решения в рамках выполнения административной процедуры является наличие (отсутствие) заявления и комплектности документов, предусмотренных пунктом 11.1 настоящего Административного регламента.

21.3.6. Результатом исполнения административной процедуры по приему и регистрации документов является передача заявления и прилагаемых к нему документов должностному лицу Управления, ответственному за предварительное рассмотрение документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и подготовке положительного (отрицательного) заключения о рассмотрении документов либо отказ в приеме документов.

21.3.7. Способом фиксации результата исполнения административной процедуры по приему и регистрации документов является отметка о приеме документов с указанием порядкового номера и даты регистрации заявления, подписи должностного лица Управления, ответственного за прием документов, на экземпляре (копии) сопроводительного письма заявителя с приложением описи передаваемых документов.

После приема и регистрации в Управлении заявление и прилагаемые к нему документы направляются на рассмотрение должностному лицу, ответственному за подготовку документов по муниципальной услуге.

21.4. Рассмотрение документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и подготовка положительного (отрицательного) заключения о результатах рассмотрения.

21.4.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, должностному лицу Управления, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

21.4.2. Должностное лицо Управления, ответственное за предоставление муниципальной услуги, осуществляет следующие действия:

- 1) проверяет документы, предусмотренные пунктом 11.1 настоящего Административного регламента, на соответствие форме и содержанию согласно требованиям законодательства Российской Федерации и законодательства Московской области;
- 2) проверяет, не принималась ли ранее в отношении заявителя - субъекта малого и среднего предпринимательства, решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;
- 3) проверяет, не нарушались ли ранее субъектом малого и среднего предпринимательства порядок и условия оказания поддержки, в том числе не целевое использование средств поддержки;
- 4) направляет межведомственные запросы, необходимые для предоставления муниципальной услуги;
- 5) при наличии полного комплекта документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и при отсутствии выявленных в ходе рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, переходит к подготовке положительного (отрицательного) заключения о результатах рассмотрения;
- 6) осуществляет подготовку положительного (отрицательного) заключения о результатах рассмотрения на основании критериев оценки заявок, утвержденных положениями о конкурсах на предоставление субсидий.

21.4.3. Максимальный срок выполнения административной процедуры предварительного рассмотрения документов и подготовки заключения о результатах рассмотрения документов не может превышать 20 рабочих дней.

21.4.4. Результатом исполнения административной процедуры по предварительному рассмотрению документов и подготовки заключения о результатах рассмотрения документов, является положительное (отрицательное) заключение о результатах рассмотрения документов.

21.5. Принятие Конкурсной комиссией решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

21.5.1. Основанием для начала административной процедуры по принятию решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги является передача положительного (отрицательного) заключения о результатах рассмотрения документов в Конкурсную комиссию.

21.5.2. Должностными лицами, ответственными за выполнение административной процедуры по принятию решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги, являются члены Конкурсной комиссии, состав которой утверждается постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

21.5.3. Должностные лица, ответственные за предоставление муниципальной услуги, в составе конкурсной комиссии осуществляют следующую последовательность действий:

- 1) проверяют заявление и прилагаемые к нему документы на наличие оснований, указанных в пункте 14 административного регламента;
- 2) оценивают социально-экономическую значимость деятельности заявителя;
- 3) по результатам рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов, а также положительного (отрицательного) заключения о рассмотрении документов Конкурсная комиссия принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- 4) подготавливают протокол об отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги или протокол о наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

5) размещают протокол заседания конкурсной комиссии на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги должностное лицо Управления, ответственное за предоставление муниципальной услуги, в течение 5 рабочих дней подготавливает проект уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги (далее - письмо об отказе) с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа, и направляет письмо об отказе на подпись Руководителю Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

21.5.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры по принятию решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги не может превышать 3-х рабочих дней.

21.5.5. Результатом административной процедуры по принятию решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги является протокол заседания Конкурсной комиссии, утвержденный руководителем Администрации Одинцовского муниципального района Московской области, о предоставлении муниципальной услуги заявителю (уведомление об отказе).

Способом фиксации результата административной процедуры по принятию решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги и оформлению результата предоставления муниципальной услуги заявителю, является протокол заседания Конкурсной комиссии, утвержденный руководителем Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

21.6. Заключение договора о предоставлении муниципальной услуги.

21.6.1. Основанием для начала административной процедуры по заключению договора о предоставлении муниципальной

ной услуги является протокол заседания Конкурсной комиссии, утвержденный руководителем Администрации Одинцовского муниципального района Московской области, о предоставлении муниципальной услуги заявителю.

21.6.2. Должностными лицами, ответственными за выполнение административной процедуры по заключению договора о предоставлении муниципальной услуги, являются специалисты Управления.

21.6.3. Специалист Управления готовит проект договора о предоставлении муниципальной услуги и обеспечивает его подписание заявителем и Руководителем Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

21.6.4. Выдача проекта договора для подписания заявителем осуществляется при личном обращении в Управление.

21.6.5. Максимальный срок выполнения административной процедуры по заключению договора о предоставлении муниципальной услуги, не превышает 10 рабочих дней.

21.6.6. Результатом административной процедуры по заключению договора о предоставлении муниципальной услуги, является подписанный договор о предоставлении муниципальной услуги.

Подписанный договор вручается заявителю (его представителю) лично при обращении в Управление или (по желанию заявителя) направляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении.

21.6.8. Способом фиксации результата административной процедуры по заключению договора о предоставлении муниципальной услуги, является регистрация договора о предоставлении муниципальной услуги, подписанного Руководителем Администрации Одинцовского муниципального района Московской области и заявителем.

21.7. Организация предоставления муниципальной услуги.  
21.7.1. Основанием для начала административной процедуры по организации предоставления муниципальной услуги, является наличие протокола заседания Конкурсной комиссии, утвержденного Руководителем Администрации Одинцовского муниципального района Московской области, о предоставлении муниципальной услуги заявителю и подписанный договор о предоставлении муниципальной услуги.

При предоставлении муниципальной услуги в форме финансовой поддержки (субсидии) должностное лицо, ответственное за оформление платежных документов, формирует платежные документы по способам оплаты для перечисления денежных средств на счет заявителя, открытый в финансовой организации.  
21.7.2. Максимальный срок выполнения административной процедуры по организации предоставления муниципальной услуги не должен превышать 5 рабочих дней.  
21.7.3. Результатом выполнения данной процедуры является перечисление денежных средств (субсидии) в адрес заявителя.  
21.7.4. Способом фиксации результата исполнения административной процедуры являются сформированные платежные документы.

Раздел IV. Порядок и формы контроля за исполнением административного регламента предоставления муниципальной услуги

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

22. Администрация Одинцовского муниципального района Московской области организует и осуществляет контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги.

23. Текущий контроль осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок соблюдения и исполнения должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги

24. Контроль за полнотой и качеством предоставления должностными лицами муниципальной услуги осуществляется в формах проведения проверок и рассмотрения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц.

25. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. Порядок и периодичность осуществления плановых проверок устанавливаются Руководителем Администрации Одинцовского муниципального района Московской области. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельный вопрос, связанный с предоставлением муниципальной услуги (тематические проверки). Проверка также может проводиться по

конкретной жалобе.

26. Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений, а также в случае получения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц.

Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

27. По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений соблюдения положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, должностные лица несут ответственность за принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги решения и действия (бездействие) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

28. Требованиями к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги являются:

- 1) независимость;
- 2) тщательность.
29. Должностные лица, осуществляющие контроль за предоставлением муниципальной услуги, должны принимать меры по предотвращению конфликта интересов при предоставлении муниципальной услуги.
30. Тщательность осуществления контроля за предоставлением муниципальной услуги состоит в своевременном и точном исполнении уполномоченными лицами обязанностей, предусмотренных разделом IV Административного регламента.
31. Заявители могут контролировать предоставление муниципальной услуги путем получения информации по телефону, письменным обращениям, электронной почтой.

Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации Одинцовского муниципального района Московской области

32.1. Заявитель имеет право обратиться в Администрацию Одинцовского муниципального района Московской области с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации заявления Заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у Заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов у Заявителя, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, муниципальными правовыми актами;
- 6) требование с Заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, муниципальными правовыми актами;
- 7) отказ должностного лица Управления в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

32.2. Право на подачу жалоб имеют субъекты малого и среднего предпринимательства, обратившиеся в Администрацию Одинцовского муниципального района Московской области с запросом (заявлением) о предоставлении муниципальной услуги.

32.3. Жалоба подается в Администрацию Одинцовского муниципального района Московской области в письменной форме на бумажном носителе либо в электронной форме.  
32.4. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием сети «Интернет», официального сайта Администрации Одинцовского муниципального района Московской области, Единый портал государственных и муниципальных услуг либо Портал государственных и муниципальных услуг Московской области, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

32.5. Жалоба должна содержать:

- а) наименование органа Администрации Одинцовского муниципального района Московской области, предоставляющего муниципальную услугу; фамилию, имя, отчество руководителя либо иного должностного лица Управления, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- б) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства Заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения Заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;
- в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Управления, предоставляющего муниципальную услугу, его руководителя либо муниципального служащего;
- г) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием Управления, предоставляющего муниципальную услугу, его руководителя либо иного должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы Заявителя, либо их копии.
- 32.6. В случае если жалоба подается через представителя Заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени Заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:
  - 32.6.1. Оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц).
  - 32.6.2. Оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем Заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц).
  - 32.6.3. Копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности.

32.7. Жалоба, поступившая в Администрацию Одинцовского муниципального района Московской области, подлежит рассмотрению должностным лицом Администрации Одинцовского муниципального района Московской области, уполномоченным на рассмотрение жалоб, который обеспечивает:

- прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; информирование Заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Управления.
- 32.8. Жалоба, поступившая в Администрацию Одинцовского муниципального района Московской области, подлежит регистрации в Администрации Одинцовского муниципального района Московской области не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

Жалоба подлежит рассмотрению: в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации в Администрации Одинцовского муниципального района Московской области, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены Руководителем Администрации Одинцовского муниципального района Московской области;

в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации в Администрации Одинцовского муниципального района Московской области - в случае обжалования отказа Управления, должностного лица Управления, в приеме документов у Заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений.

32.9. Жалоба может быть подана Заявителем на личном приеме.

В случае подачи жалобы при личном приеме Заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

32.10. В электронном виде жалоба может быть подана Заявителем посредством:

- 32.10.1. официального сайта Правительства Московской области в сети Интернет;
- 32.10.2. официального сайта администрации Одинцовского муниципального района Московской области в сети Интернет;
- 32.10.3. Единого портала государственных и муниципальных услуг;
- 32.10.4. Портала государственных и муниципальных услуг Московской области.

32.11. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 32.6 настоящего Регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность Заявителя, не требуется.

32.12. Основания для приостановления рассмотрения жалобы не предусмотрены.

32.13. В случае если Заявителем подана в администрацию Одинцовского муниципального района Московской области жалоба, решение по которой не входит в компетенцию администрации Одинцовского муниципального района Московской области, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации в администрации Одинцовского муниципального района Московской области жалоба перенаправляется в уполномоченный на ее рассмотрение орган, о чем в письменной форме информируется Заявитель.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

32.14. По результатам рассмотрения жалобы администрация Одинцовского муниципального района Московской области принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятых решений, исправления допущенных Управлением опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата Заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области;
- 2) отказывает в удовлетворении жалобы.
- 32.15. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 32.14 Административного регламента, Заявитель в письменной форме и по желанию Заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

32.16. При удовлетворении жалобы администрация Одинцовского муниципального района Московской области принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче Заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

32.17. Администрация Одинцовского муниципального района Московской области отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- наличия вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- подачи жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

наличия решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями Регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

32.18. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

32.19. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

32.20. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- Администрация Одинцовского муниципального района Московской области, рассмотревшая жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;
- номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;
- основания для принятия решения по жалобе;
- принятое по жалобе решение;

в случае если жалоба признана обоснованной - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

32.21. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подготавливается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

32.22. Администрация Одинцовского муниципального района Московской области вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

- а) наличия в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
- б) отсутствия возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес Заявителя, указанные в жалобе.

32.23. Заявитель вправе обжаловать принятое по жалобе решение в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### Приложение № 1 к Административному регламенту

## СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ О МЕСТЕ НАХОЖДЕНИЯ, ГРАФИКЕ РАБОТЫ, КОНТАКТНЫХ ТЕЛЕФОНАХ, АДРЕСАХ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, УПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ ЭКОНОМИКИ АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРОВ И ОРГАНИЗАЦИЙ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

1. Администрация Одинцовского муниципального района Московской области.  
Место нахождения администрации Одинцовского муниципального района Московской области: Московская область, г.Одинцово, ул.Маршала Жукова, д.28.

График работы администрации Одинцовского муниципального района Московской области:

Понедельник: с 9-00 до 18-00, перерыв с 12-00 до 12-45  
Вторник: с 9-00 до 18-00, перерыв с 12-00 до 12-45  
Среда: с 9-00 до 18-00, перерыв с 12-00 до 12-45  
Четверг: с 9-00 до 18-00, перерыв с 12-00 до 12-45  
Пятница: с 9-00 до 16-45, с 12-00 до 12-45

Суббота: выходной день  
Воскресенье: выходной день

Почтовый адрес администрации Одинцовского муниципального района Московской области: 143003, Московская область, г.Одинцово, ул.Маршала Жукова, д.28.:

Контактный телефон: (495) 596-14-32  
Официальный сайт администрации Одинцовского муниципального района Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет): www.odin.ru  
Адрес электронной почты администрации Одинцовского муниципального района Московской области в сети Интернет: adm@odin.ru.

2. Управление развития экономики администрации Одинцовского муниципального района Московской области.  
Место нахождения Управления развития экономики Администрации Одинцовского муниципального района Московской области: Московская область, г.Одинцово, ул.Маршала Жукова, д.28.

График работы Управления развития экономики Администрации Одинцовского муниципального района Московской области:

Понедельник: с 9-00 до 18-00, перерыв с 12-00 до 12-45  
Вторник: с 9-00 до 18-00, перерыв с 12-00 до 12-45  
Среда: с 9-00 до 18-00, перерыв с 12-00 до 12-45  
Четверг: с 9-00 до 18-00, перерыв с 12-00 до 12-45  
Пятница: с 9-00 до 16-45, перерыв с 12-00 до 12-45

Суббота: выходной день

Воскресенье: выходной день

График приема посетителей Управлением развития экономики Администрации Одинцовского муниципального района Московской области:

Понедельник: с 9-00 до 18-00, перерыв с 12-00 до 12-45  
Вторник: с 9-00 до 18-00, перерыв с 12-00 до 12-45  
Среда: с 9-00 до 18-00, перерыв с 12-00 до 12-45  
Четверг: с 9-00 до 18-00, перерыв с 12-00 до 12-45  
Пятница: с 9-00 до 16-45, перерыв с 12-00 до 12-45

Суббота: выходной день

Воскресенье: выходной день

Почтовый адрес Управления развития экономики Администрации Одинцовского муниципального района Московской области:

143003, Московская область, г.Одинцово, ул.Маршала Жукова, д.28.

Контактные телефоны: (495) 596-13-05, (495) 593-43-52

3. Многофункциональный центр Государственное казенное учреждение Московской области «Московский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

Место нахождения многофункционального центра: 125464, г.Москва,

ул. Митинская, д. 10, корпус 1, помещение 1.

График работы многофункционального центра:

Понедельник: с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-13.45)  
Вторник: с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-13.45)  
Среда: с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-13.45)  
Четверг: с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-13.45)  
Пятница: с 09.00 до 16.45 (перерыв 13.00-13.45)  
Суббота: выходной день  
Воскресенье: выходной день

Почтовый адрес многофункционального центра: 143407, Московская область, г.Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.  
Телефон Call-центра: 8(495)794-86-41.

Официальный сайт многофункционального центра в сети Интернет: mfc.mosreg.ru.

Адрес электронной почты многофункционального центра в сети Интернет: MFC@mosreg.ru.

4. Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Одинцовского муниципального района Московской области»  
Место нахождения многофункционального центра: Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, Можайское шоссе, д.71 этаж 6.

График работы многофункционального центра:

Понедельник: 08:00-20:00 без перерыва  
Вторник: 08:00-20:00 без перерыва  
Среда: 08:00-20:00 без перерыва  
Четверг: 08:00-20:00 без перерыва

Пятница: 08:00-20:00 без перерыва  
Суббота: 08:00-20:00 без перерыва  
Воскресенье: 08:00-20:00 без перерыва

Почтовый адрес МКУ МФЦ: 143005, Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, Можайское шоссе, д.71.

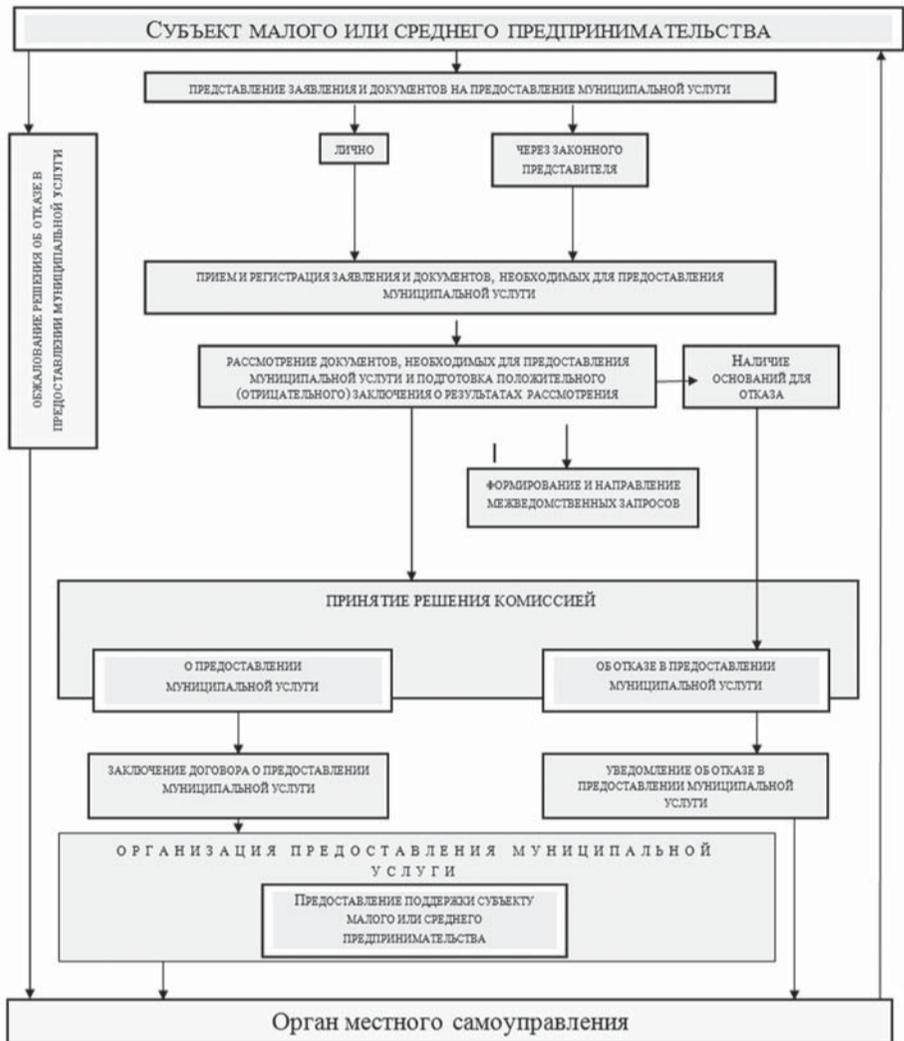
Телефон Call-центра: 8 (495) 640-62-00  
Официальный сайт МКУ МФЦ в сети Интернет: <http://www.odinmfc.ru/>  
Адрес электронной почты МКУ МФЦ в сети Интернет: [info@odinmfc.ru](mailto:info@odinmfc.ru)

Прием документов также осуществляется на базе территориальных обособленных структурных подразделений «Мои документы» в городских и сельских поселениях Одинцовского муниципального района, а также с помощью мобильных офисов Центра государственных и муниципальных услуг «Мои документы».

Адреса, график и расписание работы дополнительных офисов МКУ МФЦ и мобильных офисов размещены на сайте в сети Интернет <http://www.odinmfc.ru/>.

Приложение № 2 к Административному регламенту

БЛОК-СХЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ



Приложение № 3 к Административному регламенту

Бланк организации/ИП

Заявка № \_\_\_\_\_  
В Администрацию Одинцовского муниципального района Московской области

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 года

Подпись сотрудника принявшего заявку

Заявление на участие в Конкурсе  
1. \_\_\_\_\_ (наименование субъекта МСП) сообщает о намерении принять участие в Конкурсе

(указывается полное наименование конкурса в соответствии с Извещением)

Полное название организации с указанием организационно-правовой формы / (ИП)

Сокращенное название организации / (ИП)

Юридический адрес

Почтовый адрес

Адрес осуществления деятельности

ОГРН/ОГРНИП (13 цифр)

ИНН (10/12 цифр)

КПП (9 цифр)

Реквизиты расчетного счета на который будет осуществляться перечисление субсидии

Р/с (20 цифр)

Наименование банка

К/с (20 цифр)

БИК (9 цифр)

ОКПО (8 цифр)

ОКАТО (11 цифр)

Основной вид деятельности (ОКВЭД)

ФИО Генерального директора

ФИО Главного бухгалтера

ФИО контактного лица

Контактный телефон

E-mail

2. Субъект МСП, именуемый в дальнейшем \_\_\_\_\_ «Организация / (ИП)», в лице

(наименование должности руководителя организации, ФИ.О руководителя/ ИП в родительном падеже)

подтверждает, что является субъектом малого/среднего предпринимательства в соответствии с установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» требованиями:

Категория субъекта малого и среднего предпринимательства  
малое, микропредприятие, среднее / ИП (нужно указать)  
Средняя численность работников за предшествующий календарный год, человек  
Численность работников предприятия на момент подачи заявки, человек  
Выручка от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год без учета налога на добавленную стоимость и акцизов, тысяч рублей

Сведения о составе учредителей (участников) юридического лица

Наименование юридического лица / ФИ.О учредителя (участника) и его доля в уставном капитале

Организация (ИП) осуществляет основной вид деятельности \_\_\_\_\_

С какого момента (указать) \_\_\_\_\_

(ОКВЭД) \_\_\_\_\_

3. Организация (ИП) просит предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_ рублей

(сумма запрашиваемой субсидии)

4. Настоящим заявлением подтверждаю:

- в отношении \_\_\_\_\_ Организации (ИП) не проводятся процедуры реорганизации, ликвидации или банкротства, а также, деятельность \_\_\_\_\_ Организации (ИП) не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- Организация (ИП) не имеет просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- размер среднемесячной заработной платы сотрудников \_\_\_\_\_ Организации (ИП) составляет не менее величины минимальной заработной платы, установленной Соглашением о минимальной заработной плате в Московской области между Правительством Московской области, Московским областным объединением организаций профсоюзов и объединениями работодателей Московской области на дату подачи заявки;

Настоящим заявлением подтверждаю, что \_\_\_\_\_ Организация (ИП):

- не является кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

- не является участником соглашений о разделе продукции;

- не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации;

- не осуществляет рилтерскую деятельность и сдачу в наем жилых и нежилых помещений, торговых мест;

- не осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров (алкогольной и слабоалкогольной продукции, пива, табачных изделий, нефтепродуктов), а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

5. \_\_\_\_\_ Организация (ИП) гарантирует достоверность представленной информации в заявлении, представленном проекте, а также всех приложенных к настоящему заявлению документах и подтверждает право Администрации запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами сведения.

6. \_\_\_\_\_ Организация (ИП) дает свое согласие на осуществление органами финансового контроля и главным распорядителем бюджетных средств (Администрацией Одинцовского муниципального района Московской области), предоставившим субсидии, проверок в целях соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

7. \_\_\_\_\_ Организация (ИП) дает свое согласие на обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу в Конкурсную комиссию и публикацию, обезличивание, блокирование, уничтожение) следующих документов:

- Заявление (Заявка) на участие в конкурсном отборе.

- Проект.

- Документы, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности у Организации (ИП) по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

Руководитель Организации (ИП) проинформирован, что бухгалтерские документы о финансовом состоянии Организации (ИП) и составе её (его) имущества, выписка из ЕГРЮЛ (ЕГРИП), учредительные документы, локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, в том числе внутренние приказы, а также заключенные Организацией (ИП) договоры публикации не подлежат.

8. Перечень необходимых документов для участия в Конкурсе прилагаю (в соответствии с Положением о конкурсе):

№ п/п	Наименование документа	Кол-во страниц
1.		
2.		
.....		

Копии документов подтверждающие понесенные затраты		
1.		
.....		

(должность руководителя Организации/ИП) (подпись руководителя Организации/ИП) (ФИО руководителя Организации/ИП)

Главный бухгалтер  
(подпись Главного бухгалтера) (ФИО Главного бухгалтера)  
МП

РЕШЕНИЕ

Совета депутатов сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

22.04.2016 г. № 2/26

О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов сельского поселения Часцовское «О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области в связи с приведением его в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации»

В целях приведения Устава сельского поселения Часцовское в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке организации и проведении публичных слушаний в сельском поселении Часцовское Одинцовского

муниципального района Московской области, утверждённым решением Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 10.04.2014 г. № 3/55, Совет депутатов сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

РЕШИЛ:

1. Назначить 30 мая 2016 года в 17.00 в здании администрации сельского поселения Часцовское по адресу: Московская область, Одинцовский район, пос. Часцы, стр. 20 публичные слушания по проекту решения Совета депутатов сельского поселения Часцовское «О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области в связи с приведением его в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации» (приложение № 1).

2. Установить Порядок учёта предложений по проекту решения Совета депутатов сельского поселения Часцовское «О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области в связи с приведением его в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации» согласно приложения № 2 к настоящему решению.

3. Установить Порядок участия граждан в обсуждении проекта решения Совета депутатов сельского поселения Часцовское «О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области в связи с приведением его в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации» согласно приложения № 3 к настоящему решению.

4. Установить, что замечания и предложения принимаются

в письменном виде ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, с 25 апреля 2016 года по 27 мая 2016 года включительно с 10 до 17 часов по адресу: Московская область, Одинцовский район, пос. Часцы, стр. 20, каб. № 2, № 6.

6. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Часцовское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу сельского поселения Часцовское Новикова П.М.

Глава сельского поселения Часцовское П.М. Новиков

## РЕШЕНИЕ

## Совета депутатов сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

Приложение № 1  
к решению Совета депутатов сельского поселения Часцовское  
Одинцовского муниципального района Московской области  
от 22.04.2016 г. № 2/26

О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области в связи с приведением его в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации

В целях приведения Устава сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и, руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.07.2005 г. № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», Уставом сельского поселения Часцовское, результатами проведения публичных слушаний по внесению изменений и дополнений в Устав сельского поселения Часцовское, Совет депутатов сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области (новая редакция), принятым решением Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 24.01.2013 г. № 2/40 (с изменениями и дополнениями, внесенными решениями Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 29.01.2014 г. № 2/52, от 29.08.2014 г. № 2/60, от 17.12.2014 г. № 2/8, от 13.05.2015 г. № 2/13, от 14.10.2015 г. № 2/20, от 03.02.2016 г. № 2/24), следующие изменения и дополнения:

1.1. В части 2 статьи 42:

1.1.1. в пункте 11 слово «главы» заменить словом «руководителя»;

1.1.2. дополнить пунктом 12 следующего содержания:

«- в сфере муниципально-частного партнёрства:  
а) принимает решения о реализации проекта муниципально-частного партнёрства, если публичным партнёром является муниципальное образование «сельское поселение Часцовское» либо планируется проведение совместного конкурса с участием муниципального образования «сельское поселение Часцовское» (за исключением случая, в котором планируется проведение совместного конкурса с участием Московской области), а также осуществляет иные полномочия, предусмотренные Федеральным законом от 13.07.2015 г. № 224-ФЗ «О государственном частном партнёрстве, муниципально-частном партнёрстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, Уставом сельского поселения Часцовское и муниципальными правовыми актами;

б) при принятии решения о реализации проекта муниципально-частного партнёрства, назначает администрацию сельского поселения Часцовское органом, представляющим муниципальное образование в качестве «публичного партнёра», и уполномочивает ее на осуществление полномочий, предусмотренных частью 2 статьи 18 Федерального закона от 13.07.2015 г. № 224-ФЗ «О государственном частном партнёрстве, муниципально-частном партнёрстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1.2. В статье 53:

1.2.1. название статьи изложить в следующей редакции:  
«Статья 53. Дополнительные гарантии для муниципальных служащих и работников администрации сельского поселения Часцовское»;

1.2.2. в части 2:

а) в первом абзаце части 2 слова «лицам, замещающим муниципальные должности» заменить словами «работникам администрации»;

б) пункт 3 изложить в следующей редакции:  
«- предоставление в установленном порядке, признанным малоимущими гражданами, по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилого фонда»;

в) в пункте 7 слова «на муниципальных должностях и должностях муниципальной службы» исключить;

г) в пункте 8 после слов «муниципального служащего» дополнить словами «работника администрации сельского поселения Часцовское»;

д) в пункте 9 после слов «муниципального служащего» дополнить словами «работника администрации сельского поселения Часцовское».

1.3. Статью 55 дополнить частью 6, 7 следующего содержания:

«6. Проекты муниципальных нормативных правовых актов сельского поселения Часцовское, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, могут подлежать оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления сельского поселения Часцовское в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Московской области, за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов Совета депутатов сельского поселения Часцовское, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов Совета депутатов сельского поселения Часцовское, регулирующих бюджетные правоотношения.

7. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях вы-

явления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местных налогов».

1.4. В пункте 2 статьи 73 слова «нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета субъекта Российской Федерации» заменить словами «нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

2. Направить настоящее решение в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области для проведения правовой экспертизы и государственной регистрации.

3. После прохождения государственной регистрации опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Часцовское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящие изменения и дополнения в Устав сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области (новая редакция) вступают в силу после их официального опубликования (обнародования) в установленном порядке.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на начальника отдела правового обеспечения, юридических вопросов, землепользования, организационной работы, общественных отношений, кадровой службы, торговли, сферы услуг, делам молодежи, культуре и спорту администрации сельского поселения Часцовское Хабарова В.М.

Глава сельского поселения Часцовское П.М. Новиков

## ПОРЯДОК

## учёта предложений по проекту решения Совета депутатов сельского поселения

## Часцовское «О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области в связи с приведением его в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации»

Приложение № 2  
к решению Совета депутатов сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области  
от 22.04.2016 г. № 2/24

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях учёта предложений и определения форм участия жителей сельского поселения Часцовское в обсуждении проекта решения Совета депутатов сельского поселения Часцовское «О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области в связи с приведением его в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации» (далее – Проект).

2. Обсуждение Проекта жителями поселения может производиться посредством:  
- внесения предложений по Проекту;  
- обсуждение Проекта на публичных слушаниях.

3. Предложения по проекту вносятся гражданами Российской Федерации, обладающих активным избирательным правом и постоянно проживающими на территории сельского поселения Часцовское.

4. В течение 30 дней со дня официального опубликования Проекта жители сельского поселения Часцовское вправе вносить в Совет депутатов сельского поселения Часцовское свои предложения, оформленные письменно по форме № 1 с приложением сведений по форме № 2:

№№ п/п	Дата внесения предложения	Статья, пункт, подпункт	Текст проекта решения	Текст предложения	Правовые основы, по которым вносится предложение	Текст проекта решения с учётом предложения	Кем внесено предложение
1	2	3	4	5	6	7	8

Подпись гражданина (граждан)

Форма № 2

Фамилия, имя, отчество гражданина (группы граждан) внёсшего предложения	
Адрес регистрации гражданина	
Данные о документе, удостоверяющим личность	
Место работы (учёбы)	
Подпись гражданина (граждан)	

5. Депутаты Совета депутатов, глава сельского поселения Часцовское вносят предложения по Проекту в порядке, предусмотренном Регламентом Совета депутатов и Уставом сельского поселения Часцовское.

6. Совет депутатов сельского поселения Часцовское принимает предложение по Проекту до 27 мая 2016 года включительно по адресу: 143060, Московская область, Одинцовский район, пос. Часцы, стр. 20, каб. № 2, № 6.

## ПОРЯДОК

## участия граждан в обсуждении проекта решения Совета депутатов сельского поселения Часцовское «О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области в связи с приведением его в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации»

Приложение № 3  
к решению Совета депутатов сельского поселения Часцовское  
Одинцовского муниципального района Московской области  
от 22.04.2016 г. № 2/24

1. Настоящий Порядок участия граждан сельского поселения Часцовское в обсуждении проекта Устава сельского поселения Часцовское в новой редакции разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Публичное обсуждение вышеуказанного проекта решения Совета депутатов, предложений по указанному проекту решения, поступивших в Совет депутатов в соответствии с Порядком учёта предложений по проекту решения Совета депутатов, назначается Советом депутатов сельского поселения Часцовское.

3. Публичное обсуждение проекта решения Совета депутатов, предложений по указанному проекту решения, поступивших в Совет депутатов сельского поселения Часцовское в соответствии с Порядком учёта предложений по проекту решения Совета депутатов, состоится в 17 часов 00 минут 30 мая 2016 года в администрации сельского поселения Часцовское по адресу: 143060, Московская область, Одинцовский район, пос. Часцы, стр. 20.

4. Председательствующий на публичных слушаниях огла-

шает поступившие в Совет депутатов сельского поселения Часцовское предложения по проекту решения, в соответствии с Порядком учёта предложений по проекту решения Совета депутатов.

5. Граждане, участвующие в обсуждении проекта решения Совета депутатов, опубликованному в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области, высказывают свои предложения по опубликованному проекту решения и оглашенным председательствующим на публичных слушаниях поступившим предложениям по проекту решения.

6. Поданные несвоевременно или в иные органы местного самоуправления, кроме указанных в пункте 6 Порядка учёта

предложений по проекту решения Совета депутатов, а также после окончания публичного обсуждения проекта решения, предложения рассмотрению не подлежат.

7. Обнародованные на публичных слушаниях предложения по проекту решения, поданные в соответствии с Порядком учёта предложений по проекту решения, принимаются к рассмотрению Советом депутатов сельского поселения Часцовское для принятия окончательного решения Совета депутатов сельского поселения Часцовское в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и Уставом сельского поселения Часцовское.

## РЕШЕНИЕ

## Совета депутатов сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

22.04.2016 г. № 3/26

О предоставлении единовременной выплаты в виде суммы адресной социальной помощи в целях компенсации уплаченной суммы земельного налога в отношении одного земельного участка площадью не более 0,25 га (включительно) жителям сельского поселения Часцовское

Руководствуясь Законом Московской области от 23.03.2006 г. № 36/2006-03 «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Московской области», решением Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 18.11.2015 г. № 5/21 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 13.11.2013 г. № 2/49 «Об установлении земельного налога на территории сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области» с изм. и доп., внесенными решениями Совета депутатов от 26.11.2013 г. № 1/50, от 28.05.2014 г. № 4/56,

от 16.06.2014 г. № 4/57, от 27.10.2014 г. № 2/3, от 19.11.2014 г. № 2/4, от 04.03.2015 г. № 3/9, от 25.05.2015 г. № 1/14, 04.09.2015 г. № 3/18, от 03.02.2016 г. № 5/24), решением Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 17.12.2015 г. № 4/22 «О программах мероприятий социальной поддержки граждан за счёт бюджета сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области на 2016 год», Уставом сельского поселения Часцовское, Совет депутатов сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

РЕШИЛ:

1. Сектору экономики, финансов, бухгалтерского учёта администрации сельского поселения Часцовское:

1.1. предоставить ежегодную единовременную выплату в виде сумм адресной социальной помощи в целях компенсации уплаченной суммы земельного налога за прошедший налоговый период в отношении одного земельного участка площадью до

0,25 га включительно, расположенного на территории сельского поселения Часцовское и признаваемого объектом налогообложения в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации на общую сумму в размере 48 292,00 рублей (сорок восемь тысяч двести девяносто два рубля 00 коп.)

1.1.1. пенсионерам по возрасту (женщины – 55 лет, мужчины – 60 лет), постоянно зарегистрированным и проживающим на территории сельского поселения Часцовское;

1.1.2. физическим лицам, являющимися членами многодетных семей, имеющих в своём составе трёх и более несовершеннолетних детей, в том числе усыновлённых и принятых под опеку (попечительство), а также детей, обучающихся по очной форме обучения в образовательных заведениях любых организационно-правовых форм, - до окончания обучения, проходящих военную службу по призыву, - до достижения ими возраста двадцати трёх лет, постоянно зарегистрированными и проживающим на территории сельского поселения Часцовское.

1.2. указанные в приложении № 1 к настоящему решению размеры единовременной выплаты в виде сумм адресной социальной помощи, в целях компенсации за уплату земельного налога лицам, указанным в пункте 1.1. настоящего решения, перечислить на их расчётные счёта.

3. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Часцовское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на заместителя руководителя администрации сельского поселения Часцовское Исхаджиеву Е.А.

Глава сельского поселения Часцовское П.М. Новиков

## РЕШЕНИЕ

### Совета депутатов сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

22.04.2016 г. № 4/26

О внесении дополнений в решение Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 13.11.2013 г. № 2/49 «Об установлении земельного налога на территории сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области (с изм. и доп., внесёнными решениями Совета депутатов от 26.11.2013 г. № 1/50, от 28.05.2014 г. № 4/56, от 16.06.2014 г. № 4/57, от 27.10.2014 г. № 2/3, от 19.11.2014 г. № 2/4, от 04.03.2015 г. № 3/9, от 25.05.2015 г. № 1/14, 04.09.2015 г. № 3/18, от 18.11.2015 г. № 5/21, от 03.02.2016 г. № 5/24)

Руководствуясь главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Часцовское, рекомендательным письмом ФКУ Администрации Одинцов-

ского муниципального района Московской области от 11.02.2016 г. № 02/153 о приведении к единообразию на территории Одинцовского муниципального района действующих на территории поселений льгот по земельному налогу, Совет депутатов сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 13.11.2013 г. № 2/49 «Об установлении земельного налога на территории сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области (с изм. и доп., внесёнными решениями Совета депутатов от 26.11.2013 г. № 1/50, от 28.05.2014 г. № 4/56, от 16.06.2014 г. № 4/57, от 27.10.2014 г. № 2/3, от 19.11.2014 г. № 2/4, от 04.03.2015 г. № 3/9, от 25.05.2015 г. № 1/14, от 04.09.2015 г. № 3/18, от 18.11.2015 г. № 5/21, от 03.02.2016 г. №

5/24) следующее дополнение:

1.1. часть 7 изложить в следующей редакции:

«7. С 01.01.2014 г. освободить от уплаты земельного налога следующие категории налогоплательщиков в отношении земельных участков, расположенных на территории сельского поселения Часцовское и используемых ими для непосредственного выполнения возложенных функций:

- 1) органы местного самоуправления сельского поселения Часцовское и органы местного самоуправления Одинцовского муниципального района Московской области;
- 2) муниципальные казённые, бюджетные, автономные учреждения, созданные муниципальным образованием «Сельское поселение Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области» и муниципальным образованием «Одинцовский муниципальный район Московской области»
- 3) государственные бюджетные учреждения Московской

области, вид деятельности которых направлен на сопровождение процедуры оформления права собственности Московской области на объекты недвижимости, включая земельные участки - в отношении земельных участков, занятых объектами недвижимости, используемыми для основной деятельности».

2. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Часцовское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на руководителя администрации сельского поселения Часцовское Панфилова М.М.

Глава сельского поселения Часцовское П.М. Новиков

## РЕШЕНИЕ

### Совета депутатов сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

22.04.2016 г. № 5/26

О предоставлении в собственность за плату земельного участка, находящегося в собственности сельского поселения Часцовское и занятого объектом недвижимости, принадлежащим ООО «ПроектЭнерго+» на праве собственности

Рассмотрев заявление Общества с ограниченной ответственностью «ПроектЭнерго+» о предоставлении в собственность за плату земельного участка с кадастровым номером 50:20:0060532:3711, категория – земли населенных пунктов, разрешенное использование: предпринимательство, площадью 6643 кв. м., расположенного по адресу: Московская область,

Одинцовский район, сельское поселение Часцовское, пос. Часцы, занятого объектом недвижимости, принадлежащим обществу на праве собственности и, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Земельным Кодексом Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Часцовское, Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области, утверждённым решением Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 18.06.2008

г. № 14/5, Совет депутатов сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

РЕШИЛ:

1. Предоставить за плату испрашиваемый земельный участок Обществу с ограниченной ответственностью «ПроектЭнерго+» путем заключения договора купли – продажи в соответствии с действующим законодательством.

2. Руководителю Администрации сельского поселения Часцовское Панфилову М.М. подготовить и заключить договор купли-продажи земельного участка с кадастровым номером 50:20:0060532:3711, категория – земли населенных пунктов, разрешенное использование: предпринимательство, площадью

6643 кв. м., расположенного по адресу: Московская область, Одинцовский район, сельское поселение Часцовское, пос. Часцы.

3. Опубликовать настоящее решение Совета депутатов сельского поселения Часцовское в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Часцовское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на руководителя администрации сельского поселения Часцовское Панфилова М.М.

Глава сельского поселения Часцовское П.М. Новиков

## РЕШЕНИЕ

### Совета депутатов сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

22.04.2016 г. № 6/26

Об утверждении Положения об установлении цены продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, гражданам и юридическим лицам, имеющим в собственности здания, строения, сооружения, расположенные на таких земельных участках

Руководствуясь Земельным кодексом Российской Феде-

рации, Федеральным законом от 25.10.2001 г. N 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 3.1 ст. 12 Закона Московской области от 07.06.1996 г. N 23/96-03 «О регулировании земельных отношений в Московской области», Уставом сельского поселения Часцовское, Совет депутатов сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об установлении цены продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, гражданам и юридическим лицам, имеющим в собственности здания, строения, сооружения, расположенные на таких земельных участках (приложение N 1).

2. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и разместить на официальном сайте

администрации сельского поселения Часцовское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на руководителя администрации сельского поселения Часцовское Панфилова М.М.

Глава сельского поселения Часцовское П.М. Новиков

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об установлении цены продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, гражданам и юридическим лицам, имеющим в собственности здания, строения и сооружения, расположенные на таких земельных участках

Приложение № 1

Утверждено решением Совета депутатов сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области от 22.04.2016 г. № 6/26

1. Установить цену продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, гражданам и юридическим лицам, имеющим в собственности здания, строения, сооружения, расположенные на таких земельных участках, с момента вступления в силу настоящего Положения в размере, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, равно:

1) трем процентам кадастровой стоимости земельного

участка в отношении земельных участков:

- относящихся к категории земель сельскохозяйственного назначения;

- относящихся к категории земель населенных пунктов с разрешенным использованием для сельскохозяйственного производства (использования);

- вне зависимости от категории земель с разрешенным использованием для жилищного строительства (включая индиви-

дуальное жилищное строительство), ведения дачного хозяйства, садоводства, личного подсобного хозяйства, гаражного строительства (включая индивидуальное гаражное строительство);

2) пятнадцати процентам кадастровой стоимости земельного участка в отношении прочих земельных участков.

Глава сельского поселения Часцовское П.М. Новиков

## РЕШЕНИЕ

### Совета депутатов сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

22.04.2016 г. № 7/26

О внесении изменений в Положение о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области, утверждённое решением Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 03.02.2016 г. № 6/24

Руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного само-

управления в Российской Федерации», от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами Московской области от 24.07.2007 г. № 137/2007-03 «О муниципальной службе в Московской области», от 11.03.2009 г. № 17/2009-03 «О класных чинах лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих муниципальных образований Московской области», от 11.11.2011 г. № 194/2011-03 «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Московской области», и с целью приведения нормативных правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения Часцовское в соответствие с действующим законодательством, Совет

депутатов сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области, утверждённое решением Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 03.02.2016 г. № 6/24, следующее изменение:

1.2. пункт 12.9 части 12 исключить.

2. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Часцовское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя руководителя администрации сельского поселения Часцовское Исхаджиеву Е.А.

Глава сельского поселения Часцовское П.М. Новиков

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области

24.03.2016 г. № 19

Об установлении тарифов на услуги бани, оказываемые муниципальным унитарным предприятием «Жилищно-коммунальное хозяйство Назарьево»

На основании обращения муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство Назарьево» об установлении тарифов на услуги бани от 18.03.2016 № 52/01-08, руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Порядком установления тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными предприятиями сельского

поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденным решением Совета депутатов сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области № 6/20 от 24.03.2016, Уставом сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить фиксированные тарифы сроком на 6 месяцев на услуги бани, оказываемые муниципальным унитарным предприятием «Жилищно-коммунальное хозяйство Назарьево» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на сайте Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципаль-

ного района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о.Руководителя Администрации М.В. Артемова

Тарифы на услуги бани, оказываемые муниципальным унитарным предприятием «Жилищно-коммунальное хозяйство Назарьево» (МУП «ЖКХ Назарьево»)

Установлены постановлением Администрации сельского поселения

Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области

Рабочие дни (на 1 человека, 1 сеанс) – 600 рублей/сеанс.

Выходные и праздничные дни (на 1 человека, 1 сеанс) – 800 рублей/сеанс.

Для инвалидов войн, школьников, членов многодетных семей и пенсионеров сельского поселения Назарьевское предоставляется скидка в размере 50 %.

Участники ВОВ и дошкольники – бесплатно.

Директор МУП «ЖКХ Назарьево» Ю.В.Алехин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ****Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области**

06.04.2016 г. № 23

**Об установлении тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальным унитарным предприятием «Жилищно-коммунальное хозяйство Назарьево»**

На основании обращения муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство Назарьево» от 23.03.2016 № 56/01-08 об установлении тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) МУП «ЖКХ «Назарьево»

в рамках уставной деятельности, руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Порядком установления тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными предприятиями сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденным решением Совета депутатов сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области №

6/20 от 24.03.2016, Уставом сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить фиксированные тарифы на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальным унитарным предприятием «Жилищно-коммунальное хозяйство Назарьево» (МУП «ЖКХ Назарьево») сроком до 31.12.2016 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на сайте Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель Администрации Н.И.Толстых

**ТАРИФЫ****на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальным унитарным предприятием «Жилищно-коммунальное хозяйство Назарьево» (МУП «ЖКХ Назарьево»)**

Приложение  
к постановлению Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области 06.04.2016 № 23

1. Тарифы на услуги автотранспорта:  
- аренда автомобиля Peugeot Boxer L3H2N1,  
- аренда автомобиля Hyundai H-1

Стоимость использования автомобиля Hyundai H-1, Peugeot Boxer L3H2N1:

Автомобиль	1 час, с услугами водителя и топливом, от 2 часов, руб.	1 сутки, без водителя и топлива, руб.
Hyundai H-1	1200	4600
Peugeot Boxer L3H2N1	1100	3000

2. Тарифы на услуги автотехники:  
- аренда Экскаватора-погрузчика JCB-3CX (погрузчик с обратной лопатой)

Стоимость использования Экскаватора-погрузчика JCB-3CX (погрузчик с обратной лопатой):

Автомобиль	1 час, без экипажа и топлива, руб.	1 час, с экипажем и топливом, руб.
Экскаватора-погрузчика JCB-3CX (погрузчик с обратной лопатой)	1 100	1 575

3. Тарифы на услуги по установке водомеров холодного водоснабжения.

Стоимость комплекса работ по установке водомеров холодного водоснабжения:

Услуга	свыше 50 мм. ДУ, руб.	до 50 мм. ДУ, руб.
Установка водомеров холодного водоснабжения	16000	11000

4. Тарифы на работы:  
- ремонтной бригады (АВР) участка водоотведения;  
- ремонтной бригады (АВР) участка водоснабжения;  
- ремонтной бригады (АВР) участка теплоснабжения;  
- специалистов электромонтажных работ и КИПиА оборудования.

Стоимость работа ремонтных бригад и специалистов электромонтажных работ и КИПиА оборудования:

Работа (услуга)	Наружные сети, руб.	Внутридомовые сети, руб.
1 час работы ремонтной бригады АВР (водоотведение).	2 120	1 740
1 час работы ремонтной бригады АВР (водоснабжение).	2130	1620
1 час работы ремонтной бригады АВР участка теплоснабжение.	2300	1800
1 час работы специалистов электромонтажных работ и КИПиА оборудования	2650	2250

5. Тарифы на услуги по приему хозяйственно-бытовых стоков с машины откачки.

Стоимость приема хозяйственно-бытовых стоков с машины откачки.

Услуга	До 30.06.2016 1 м.куб., руб.	С 01.07.2016 1 м.куб., руб.*
Прием хозяйственно-бытовых стоков с машины откачки	100	102*

\* В соответствии с ростом тарифа на водоотведение с 01.07.2016.

6. Тарифы на услуги строительного контроля строительного монтажа работ.

Стоимость услуг по строительному контролю строительного монтажа работ с выездом на объект (кроме объектов, строительство которых осуществляется за счет средств федерального, государственного, местного бюджетов):

Услуга	1 час, руб.
Строительный контроль строительного монтажа работ.	3900

Заместитель Руководителя Администрации М.В.Артемova  
Директор МУП «ЖКХ Назарьево» Ю.В.Алексиn

**РЕШЕНИЕ****Совета депутатов сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области**

12.02.2016 г. № 3/18

**Об утверждении Положения о порядке проведения мониторинга изменений федерального законодательства, законодательства Московской области и муниципальных правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения Захаровское**

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Московской области от 04.05.2012 N 46/2012-03 «О правовом мониторинге в Московской области», в целях усиления контроля за своевременным приведением нормативных правовых актов в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области, Совет депутатов сельского поселения Захаровское

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения мониторинга изменений федерального законодательства, законодательства Московской области и муниципальных правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения Захаровское.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района.

Глава сельского поселения Захаровское М.А. Мотылева

**ПОЛОЖЕНИЕ****о порядке проведения мониторинга изменений федерального законодательства, законодательства Московской области и муниципальных правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения Захаровское**

Приложение  
к решению Совета депутатов сельского поселения Захаровское от 12.02.2016 № 3/18

1. Мониторинг изменений федерального законодательства, законодательства Московской области и муниципальных правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения Захаровское (далее - мониторинг) предусматривает комплексную и плановую деятельность, осуществляемую органами местного самоуправления сельского поселения Захаровское в пределах своих полномочий, по сбору, обобщению, анализу и оценке информации для обеспечения принятия (издания), изменения или признания утратившими силу (отмены) муниципальных правовых актов сельского поселения Захаровское.

2. Мониторинг проводится администрацией сельского поселения Захаровское и Советом депутатов сельского поселения Захаровское, (далее - администрация и Совет депутатов).

3. Целями проведения мониторинга являются:  
- приведение в соответствие с нормами федерального и регионального законодательства муниципальной нормативной базы;

- выявление потребностей в принятии, изменении или признании утратившими силу муниципальных правовых актов;  
- устранение коллизий, противоречий, пробелов в муниципальных правовых актах;  
- выявление коррупциогенных факторов в муниципальных правовых актах;  
- повышение эффективности правоприменения.

4. Мониторинг включает в себя сбор, обобщение, анализ и оценку практики применения:  
а) Конституции Российской Федерации;  
б) федеральных конституционных законов;  
в) федеральных законов;  
г) законов Российской Федерации, основ законодательства Российской Федерации, постановлений Верховного Совета Российской Федерации, Съезда депутатов Российской Федерации, а также постановлений и указов Президиума Верховного Совета Российской Федерации;

д) указов Президента Российской Федерации;  
е) постановлений Правительства Российской Федерации;  
ж) нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов и организаций, издающих в соответствии с законодательством Российской Федерации нормативные правовые акты;  
з) законов и иных нормативных правовых актов Московской области;

и) муниципальных правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения Захаровское.

5. Основаниями проведения мониторинга являются:  
- внесение изменений в федеральное и региональное законодательство;  
- анализ применения нормативных правовых актов сельского поселения Захаровское в определенной сфере;  
- получение информации Одинцовской городской прокуратуры в порядке статьи 9 Федерального закона «О прокуратуре РФ»;  
- обращения граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, органов государственной власти, депутатов

представительных органов муниципальных образований, в которых указывается на несовершенство муниципальной нормативной базы.

6. При осуществлении мониторинга для обеспечения принятия (издания), изменения или признания утратившими силу (отмены) муниципальных правовых актов обобщается, анализируется и оценивается информация о практике их применения по следующим критериям:

а) несоблюдение гарантированных прав, свобод и законных интересов человека и гражданина;  
б) наличие нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Московской области, иных государственных органов и организаций, а также муниципальных нормативных правовых актов, необходимость принятия (издания) которых предусмотрена актами большей юридической силы;  
в) несоблюдение пределов компетенции органа местного самоуправления и организаций при издании муниципального правового акта;  
г) наличие в муниципальном правовом акте коррупциогенных факторов;  
д) неполнота в правовом регулировании общественных отношений;  
е) коллизия норм права;  
ж) наличие ошибок юридико-технического характера;  
з) искажение смысла положений муниципального правового акта при его применении;  
и) неправомерные или необоснованные решения, действия (бездействие) при применении муниципального правового

акта;  
к) использование норм, позволяющих расширительно толковать компетенцию органов местного самоуправления;  
л) наличие (отсутствие) единообразной практики применения нормативных правовых актов;  
м) количество и содержание заявлений по вопросам разъяснения муниципального правового акта;  
н) количество вступивших в законную силу судебных актов об удовлетворении (отказе в удовлетворении) требований заявителей в связи с отношениями, урегулированными муниципальными правовыми актами, и основания их принятия.

7. По результатам проведения мониторинга администрацией и Советом депутатов могут разрабатываться проекты муниципальных правовых актов, а также вноситься предложения в планы нормотворческой деятельности администрации Совета депутатов.

8. В случае внесения изменений в федеральное и региональное законодательство, влекущих изменения муниципальной нормативной базы, мониторинг проводится в течение 30 дней с момента издания федерального или регионального закона.  
В случае, если основаниями к проведению мониторинга являлись обращения граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, органов государственной власти, депутатов представительных органов муниципальных образований, а также информация прокуратуры в порядке статьи 9 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации», мониторинг осуществляется в течение 30 дней со дня их поступления. О результатах проведения мониторинга в указанных случаях сообщается обратившемуся лицу.

## РЕШЕНИЕ

### Совета депутатов сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области

12.02.2016 г. № 4/18

О внесении изменений дополнений в решение Совета депутатов сельского поселения Захаровское от 20.11.2013 № 2/35 «Об установлении земельного налога на территории сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области и признании утратившим силу решения Совета депутатов сельского поселения Захаровское от 19.11.2010 №1/10 "Об установлении земельного налога на территории сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области"» с изменениями и дополнениями, внесенными решениями Совета депутатов сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района от 16.05.2014 № 3/41, от 16.10.2014 № 3/2, от 24.03.2015 № 2/9, от 29.05.2015 № 1/11, от 23.10.2015 № 4/14

Рассмотрев письмо Финансово-казначейского управления администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 11.02.2016№ 02/153, руководствуясь Налоговым кодексом Российской Федерации, в соответствии с Уставом сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области, Совет депутатов сельского поселения Захаровское

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов сельского поселения Захаровское от 20.11.2013 № 2/35 «Об установлении земельного налога на территории сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области и признании утратившим силу решения Совета депутатов сельского

поселения Захаровское от 19.11.2010 №1/10 "Об установлении земельного налога на территории сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области"» с изменениями и дополнениями, внесенными решениями Совета депутатов сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района от 16.05.2014 № 3/41, от 16.10.2014 № 3/2, от 24.03.2015 № 2/9, от 29.05.2015 № 1/11, от 23.10.2015 № 4/14 следующие изменения дополнения:

1.1. п. 7 решения изложить в новой редакции:  
«7. Освободить от уплаты земельного налога в полном размере следующие категории налогоплательщиков в отношении земельных участков, расположенных на территории сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района и используемых ими для непосредственного выполнения возложенных на них функций:

- органы местного самоуправления сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области и органы местного самоуправления Одинцовского муниципального района Московской области;

- муниципальные казенные, бюджетные, автономные учреждения, созданные муниципальным образованием «сельское поселение Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области» и муниципальным образованием «Одинцовский муниципальный район Московской области».

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на руководителя администрации Лабутину О.А.

Глава сельского поселения Захаровское М.А. Мотылева

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### Администрации сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области

28.09.2015 г. № 97

Об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство и озеленение» сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области

Руководствуясь Федеральным Законом от 06.10.2003 года

№131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 03.05.2007 года №60/2007-03 «Об оплате труда работников государственных учреждений Московской области, Законом Московской области от 01.06.2007 № 73/2007-03 «О тарифной ставке первого разряда тарифной сетки по оплате труда рабочих государственных учреждений Московской области», Уставом сельского поселения Захаровское,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить «Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство и озеленение» (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июля 2015 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах

массовой информации Одинцовского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации сельского поселения Захаровское Голубкову Г.С.

Руководитель администрации сельского поселения Захаровское О.А. Лабутина

## ПОЛОЖЕНИЕ

### Об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство и озеленение» сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области

Утверждено постановлением Администрации сельского поселения Захаровское от 28.09.2015 №97

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано на основании трудового законодательства, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Московской области, содержащих нормы трудового права, Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, и применяется при определении заработной платы работников муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство и озеленение» сельского поселения Захаровское.

1.2. Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство и озеленение» сельского поселения Захаровское (далее – Положение) определяет размер и условия оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство и озеленение» сельского поселения Захаровское (далее – Учреждение).

1.3. Размер оплаты труда работников Учреждения устанавливается исходя из должностного оклада (тарифной ставки) по занимаемой должности (профессии) и компенсационных и стимулирующих выплат.

2. Установление должностных окладов руководителей, специалистов, служащих и тарифных ставок рабочих.

2.1. Должностные оклады руководителей, специалистов, Учреждения, устанавливаются в соответствии с Приложением №1 настоящего Положения.

2.2. Разряды профессий рабочих Учреждения, устанавливаются в соответствии с Приложением №2 настоящего Положения.

2.3. Лицам, не имеющим специальной подготовки или стажа работы, установленных квалификационными требованиями, но обладающим достаточным практическим опытом и выполняющим качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии, в порядке исключения, устанавливаются соответствующие тарифные разряды, как и лицам, имеющим специальную подготовку и стаж работы.

2.4. Порядок отнесения муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство и озеленение» к группам по оплате труда руководителей определяются в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Положению.

2.5. Размер должностного оклада руководителя Учреждения устанавливается Администрацией сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района и оформляется распоряжением.

2.6. Межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих Учреждения, устанавливаются в соответствии с Приложением №4 настоящего Положения.

2.7. Тарифные разряды рабочих Учреждения устанавливаются с учетом Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕКТ).

2.8. Руководитель Учреждения вправе устанавливать высококвалифицированным рабочим, занятым на важных и ответственных работах, оплату труда исходя из 9-10 разрядов, а занятым на особо важных и особо ответственных работах, - исходя из 11-12 разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих.

2.9. Перечень высококвалифицированных рабочих, занятых на важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работах в учреждении, устанавливается Администрацией сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района и приведен в Приложении №5 к положению.

2.10. Размеры должностных окладов работников устанавливаются руководителем Учреждения в пределах минимального и максимального значения окладов в соответствии с системой оплаты

труда, установленной в Учреждении, с учетом мнения представительного органа работников (при наличии).

2.11. Размеры должностных окладов заместителей руководителя Учреждения и главного бухгалтера устанавливаются на 10 процентов ниже должностного оклада руководителя Учреждения, а заместителя главного бухгалтера на 10 процентов ниже должностного оклада главного бухгалтера.

2.12. Изменение размеров должностных окладов (тарифных ставок) производится на основании приказа руководителя Учреждения со дня наступления обстоятельств, являющихся основанием для изменения должностного оклада (тарифной ставки).

2.13. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера Учреждения и средней заработной платы работников Учреждения устанавливается в кратности от 1 до 5.

3. Надбавки и доплаты

3.1. Работникам Учреждения устанавливаются следующие доплаты и надбавки:

3.1.1. Работодателям, специалистам, работникам устанавливается ежемесячная надбавка за сложность и напряженность работы до 50 процентов должностного оклада.

Работникам рабочих специальностей устанавливается ежемесячная надбавка за сложность и напряженность работы до 100 процентов тарифной ставки.

3.1.2. Надбавка за продолжительность работы в Учреждении устанавливается руководителям, специалистам, служащим, водителям трактористам в следующих размерах в процентах к должностным окладам (тарифным ставкам):

- от 1 года до 3 лет - 15 процентов;
- от 3 лет до 8 лет - 20 процентов;
- от 8 лет до 15 лет - 25 процентов.

- Свыше 15 лет – 30 процентов.

Размер трудового стажа, дающего право на выслугу лет, устанавливает комиссия, утвержденная приказом директора Учреждения. Решение комиссии оформляется протоколом. На основании решения комиссии директором Учреждения издается приказ. В состав комиссии для подтверждения трудового стажа включается представитель Администрации сельского поселения Захаровское. Стаж работы работников Учреждения, дающие право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет включает в себя время работы в данном Учреждении, так же на должностях государственной и муниципальной службы в органах исполнительной власти, а так же работников работающих в муниципальном учебном предприятии «Жилищно-коммунального хозяйства «Захарово».

3.1.3. Работникам, занятым на тяжелых работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются доплаты от 12 до 24 процентов должностного оклада (тарифной ставки), по результатам проведения специальной оценки рабочего места по условиям труда.

Перечень работ, профессий работников и размеры доплат утверждает руководитель Учреждения по согласованию с выборным профсоюзным органом или представительным органом (при наличии).

3.1.4. Водителям, имеющим квалификацию 1 класса, устанавливается надбавка в размере 15 процентов должностного оклада (тарифной ставки), а имеющим квалификацию 2 класса в размере 10 процентов должностного оклада (тарифной ставки). Водителям автотранспортных средств, в соответствии с Положением о присвоении классности водителям устанавливает комиссия, утвержденная приказом руководителя Учреждения. Работникам, которым в установленном порядке присваивается 1 или 2 классы, выплачивается ежемесячная надбавка, в соответствии с настоящим Положением.

3.1.5. Водителям устанавливается надбавка за безаварийную работу в размере до 100 процентов должностного оклада (тарифной ставки).

3.1.6. За работу в ночное время устанавливается доплата в размере 35 процентов часовой тарифной ставки (оклада) за каждый

час работы в ночное время.

3.1.7. За работу в выходные и нерабочие праздничные дни, за сверхурочную работу устанавливаются доплаты в соответствии с действующим законодательством.

3.1.8. Размеры надбавок и доплат директору Учреждения устанавливаются Руководителем Администрации сельского поселения Захаровское и оформляются распоряжением.

3.1.9. Конкретные размеры надбавок и доплат работникам Учреждения устанавливаются директором Учреждения и оформляются приказом.

4. Выплаты стимулирующего характера.

4.1. Работникам Учреждения выплачивается ежемесячная премия за добросовестное выполнение должностных обязанностей по результатам работы за месяц в размере до 100 процентов должностного оклада (тарифной ставки).

Работникам рабочих специальностей производственной службы выплачивается ежемесячная премия за добросовестное выполнение должностных обязанностей по результатам работы за месяц в размере до 150 процентов должностного оклада (тарифной ставки).

4.2. Премия выплачивается одновременно с заработной платой за вторую половину месяца.

4.3. Размер премии директору Учреждения устанавливается Руководителем Администрации сельского поселения Захаровское и оформляется распоряжением.

4.4. Конкретные размеры премии работникам Учреждения устанавливаются директором Учреждения и оформляются приказом.

4.5. В пределах утвержденного фонда оплаты труда работникам Учреждения устанавливаются:

- Материальная помощь к отпуску в размере до 3-х (трех) должностных окладов (тарифных ставок). Премия выплачивается пропорционально отработанному времени.

- Премия по итогам работы за год в размере до 2-х (двух) должностных окладов (тарифных ставок). Премия выплачивается пропорционально отработанному времени.

- Премия по итогам работы за квартал в размере до 2-х (двух) должностных окладов (тарифных ставок). Премия выплачивается пропорционально отработанному времени.

4.6. Размер единовременных выплат директору Учреждения устанавливаются руководителем Администрации и оформляются распоряжением.

4.7. Размер единовременных выплат работникам Учреждения устанавливаются директором Учреждения и оформляются приказом.

4.8. Стимулирующие выплаты, предусмотренные настоящим Положением, работникам Учреждения, имеющим дисциплинарное взыскание за месяц в котором оно объявлено, не выплачиваются.

4.9. Работникам Учреждения при наличии экономии фонда оплаты труда могут выплачиваться единовременные выплаты социального характера в пределах фонда оплаты труда:

- Единовременные денежные премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

- Премии к юбилейным датам (50,55,60,65-летие и далее каждые последующие 5 лет) в размере до одного должностного оклада
- Материальная помощь в связи со смертью близких родственников в размере до двух должностных окладов.

5. Оплата труда за работу, выполняемую в порядке совмещения профессий, должностей (расширения зон обслуживания или увеличения объема выполняемых работ) и на условиях совместительства.

5.1. Под совмещением профессий (должностей) понимается выполнение работником наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительной работы по другой профессии (должности).

5.2. Под расширением зон обслуживания и увеличения объема выполняемых работ понимается выполнение наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительного объема работ по одной и той же профессии или должности.

5.3. Под выполнением обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы следует понимать замену работника, отсутствующего в связи с болезнью, отпуском, командировкой и по другим причинам, когда в соответствии с действующим законодательством за ним сохраняется рабочее место (должность).

5.4. Порядок и условия совмещения профессий (должностей) принимаются также при расширении зон обслуживания и увеличении объема выполняемых работ.

5.5. Руководитель учреждения может наряду со своей основной работой выполнять работу по другой профессии (должности) в порядке совмещения профессий (должностей) и получать за нее соответствующую доплату (по согласованию с руководителем сельского поселения Захаровское).

5.6. Соглашение о совмещении профессий (должностей), а также расширении зон обслуживания или увеличении объема выполняемых работ оформляется приказом Учреждения с указанием совмещаемой профессии (должности), объема дополнительно выполняемых функций или работ и размера доплат.

5.7. Доплата, установленная работнику за совмещение профессий (должностей) предельными размерами не ограничивается, при этом общая сумма доплат не должна превышать размер вакантной ставки.

5.8. Работнику, получающему доплату за совмещение профессий (должностей) или увеличение объема работ (расширение зон обслуживания) разрешается, кроме того, выполнять работу по совместительству с соответствующей оплатой.

5.9. Под совместительством понимается выполнение другой регулярной оплачиваемой работы на условиях трудового договора в свободное от основной работы время по месту основной работы или у других работодателей.

Особенности регулирования труда работников, работающих по совместительству, определены главой 44 Трудового кодекса РФ.

5.10. Работникам-совместителям может производиться доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания или увеличение объема работ, а также за выполнение обязанностей временно отсутствующего как по месту работы, так и у других работодателей.

6. Ежегодный оплачиваемый отпуск.

6.1. Работникам предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск в соответствии с утвержденным графиком отпусков, с сохранением занимаемой должности и заработной платы.

6.2. Ежегодный оплачиваемый отпуск состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительного оплачиваемого отпуска.

6.3. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работнику продолжительностью 28 календарных дней.

6.4. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется:

- водителям исходя из расчета – один календарный день за каждый год работы, но не более 5 календарных дней;
- уборщикам исходя из расчета – один календарный день за каждый год работы, но не более 3 календарных дней.

- Прочим работникам Учреждения с ненормируемым рабочим днем устанавливается ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск не более 3 календарных дней из расчета один календарный день за каждый год работы.

7. Заключительные положения.

7.1. Разъяснения по применению настоящего Положения возлагаются на Администрацию сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области.

Приложение №1  
к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство и озеленение» от 28.09.2015 № 97

### Должностные оклады руководителей, специалистов муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство и озеленение» сельского поселения Захаровское

Наименование должностей	Месячные должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)				
	I	II	III	IV	Не тнесенные к группам
Руководители					

Директор	27793-32623	25640-28214	23819-26206	22377-24619	20893-22977
Заместитель директора	25014-29361	23076-25393	21437-23585	20139-22157	18804-20679
Заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности	25014-29361	23076-25393	21437-23585	20139-22157	18804-20679
Главный инженер	25014-29361	23076-25393	21437-23585	20139-22157	18804-20679
Главный бухгалтер	25014-29361	23076-25393	21437-23585	20139-22157	18804-20679
Начальник сметно-договорного отдела	25014-29361	23076-25393	21437-23585	20139-22157	18804-20679
Начальник отдела закупок	25014-29361	23076-25393	21437-23585	20139-22157	18804-20679
Заведующий складом	25014-29361	23076-25393	21437-23585	20139-22157	18804-20679
Специалисты					

Специалист по землеустройству (ведущий)	19159-23133	17906-21620	16735-20206	15640-18884	14617-17649
Специалист по охране труда и технике безопасности (ведущий)	19159-23133	17906-21620	16735-20206	15640-18884	14617-17649
Агроном (ведущий)	22530-26385	21056-24659	19678-23046	18391-21538	17188-20129
Бухгалтер: Ведущий Первой категории Второй категории Без категории	19159-23133 15910-19230 14506-17491 13165-14472	17906-21620 14869-17972 13557-16347 12304-13525	16735-20206 13896-16796 12670-15278 11499-12640	15640-18884 12987-15697 11841-14279 10747-11813	14617-17649 12137-14670 11066-13345 10044-11040
Экономист: Ведущий Первой категории Второй категории Без категории	19159-23133 15910-19230 14506-17491 13165-14472	17906-21620 14869-17972 13557-16347 12304-13525	16735-20206 13896-16796 12670-15278 11499-12640	15640-18884 12987-15697 11841-14279 10747-11813	14617-17649 12137-14670 11066-13345 10044-11040
Юрисконсульт: Ведущий Первой категории Второй категории Без категории	19159-23133 15910-19230 14506-17491 13165-14472	17906-21620 14869-17972 13557-16347 12304-13525	16735-20206 13896-16796 12670-15278 11499-12640	15640-18884 12987-15697 11841-14279 10747-11813	14617-17649 12137-14670 11066-13345 10044-11040
Инженер-сметчик	19159-23133	17906-21620	16735-20206	15640-18884	14617-17649
Инженер-механик	19159-23133	17906-21620	16735-20206	15640-18884	14617-17649
Специалист отдела закупок	19159-23133	17906-21620	16735-20206	15640-18884	14617-17649
Специалист по кадрам (ведущий)	19159-23133	17906-21620	16735-20206	15640-18884	14617-17649
Техник по благоустройству	13166-17493	12304-16348	11499-15279	10747-14279	10044-13345

Приложение №2  
к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство и озеленение»  
от 28.09.2015 №97

## Разряды профессий служащих и рабочих муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство и озеленение»

Наименование должностей	Разряд ЕТС
Водитель	4-8 разряд
Водитель транспортно-уборочной машины	3 разряд
Тракторист	2-6 разряд
Рабочий по благоустройству населенных пунктов	1-2 разряд
Плотник	2-6 разряд
Электрогазосварщик	1-6 разряд
Дезинфектор	2-3 разряд
Оператор котельной	2-6 разряд
Электромонтер по ремонту оборудования	2-6 разряд
Электрослесарь (слесарь) дежурный и по ремонту оборудования	2-6 разряд
Рабочий зеленого хозяйства	3-6 разряд
Смотритель кладбища	3 разряд
Уборщик производственных и служебных помещений	1-2 разряд
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	2-4 разряд

Примечание:  
1. На один разряд выше тарифицируются водители в случаях:  
- работы на 2-3 видах автомобилей (легковом, грузовом, автобусе и т.п.);  
- выполнения всего комплекса работ по ремонту и техническому обслуживанию управляемого автомобиля при отсутствии в учреждении (предприятии) специализированной службы технического обслуживания автомобилей;  
2. Тракторист, занятый в зеленом хозяйстве при выполнении комплекса работ по содержанию городских площадей, скверов, парков, тротуаров и дорог в надлежащем состоянии тарифицируется по 6 разряду.

Приложение №3  
к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство и озеленение»  
от 28.09.2015 №97

## Порядок отнесения муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство и озеленение» к группам по оплате труда руководителей

Показатели отнесения к группам по оплате труда руководителей характеризуют масштаб и сложность руководства учреждением: численность работников учреждения, особенности работы учреждения, техническая оснащенности и др. показатели, осложняющие работу по руководству учреждением.

Отнесение к группам по оплате труда руководителей производится по 4 группам в зависимости от суммы баллов после оценки сложности руководства указанным учреждением по следующим показателям:

Показатель	Условия	Количество баллов
Численность работников	за каждого работника	1 балл
Наличие на балансе учреждения автотранспортных средств	за каждую единицу	до 3 баллов

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### Администрации сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области

23.10.2015 г. № 113

Об утверждении Порядка оценки бюджетной и социально-экономической эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот по местным налогам

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях повышения эффективности предоставления налоговых и неналоговых льгот, руковод-

ствуясь Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Захаровское,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок оценки бюджетной и социально-экономической эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот по местным налогам.

2. Определить отдел экономики, финансов и бухгалтерско-

Наличие на балансе учреждения спортивных сооружений, детских площадок и др. элементов благоустройства	за каждый вид	до 20 баллов
Наличие инженерных коммуникаций	за каждую 1000 м	до 5 баллов
Удаленность используемых в производственном процессе объектов	за каждый объект	до 3 баллов
Объем производства	1 млн. руб.	до 30 баллов

Группа по оплате труда руководителей определяется не чаще одного раза в год учредителем на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения.

При наличии других показателей, не предусмотренных в настоящем Приложении, но усложняющих работу в учреждении, суммарное количество баллов может быть увеличено до 20 за каждый дополнительный показатель.

Группы по оплате труда для руководителей муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство и озеленение»:

Группа по оплате труда	Суммарное количество баллов
I	Свыше 900
II	500-900
III	300-500
IV	100-300
Не отнесенный к группам	До 100

Приложение №4  
к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство и озеленение»  
от 28.09.2015 №97

## МЕЖРАЗРЯДНЫЕ ТАРИФНЫЕ КОЭФФИЦИЕНТЫ И ТАРИФНЫЕ СТАВКИ ПО РАЗРЯДАМ ТАРИФНОЙ СЕТКИ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОЧИХ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗАХАРОВСКОЕ (рублей в месяц)

	Разряды											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Межразрядные тарифные коэффициенты	1	1,041	1,093	1,143	1,273	1,308	1,441	1,582	1,738	1,905	2,093	2,241
Тарифные ставки	7706	8023	8425	8808	9810	10080	11107	12192	13393	14680	16129	17270

Приложение №5  
к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство и озеленение»  
от 28.09.2015 №97

## Перечень профессий высококвалифицированных рабочих муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство и озеленение», занятых на важных и ответственных работах (особо важных и особо ответственных работах), оплата труда которых может производиться, исходя из 9-10 (11-12) тарифных разрядов Единой тарифной сетки

№ п/п	Наименование профессии	Условия
1	Слесари, электромонтеры, электрослесари, операторы, наладчики	Ремонт, наладка, монтаж и обслуживание сложного и уникального оборудования, контрольно-измерительных приборов
2	Водители	Перевозка людей Оборудование автотранспорта специальными техническими средствами

Примечания:

1. Оплата труда исходя из 9-10 (11-12) тарифных разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений (предприятий) устанавливается рабочим, имеющим 5 тарифный разряд согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику (ЕТКС) и выполняющим работы, предусмотренные этим разрядом или высшей сложности.

2. Другим рабочим учреждений (предприятий), не предусмотренным настоящим Перечнем, оплата труда исходя из 9-10 (11-12) тарифных разрядов тарифной сетки может устанавливаться при условии выполнения ими качественно и в полном объеме работ по трем и более профессиям (специальностям), если по одной из них они имеют разряд не ниже 5-го.

3. Порядок установления оплаты труда рабочих учреждения исходя из 9-10 (11-12) тарифных разрядов тарифной сетки осуществляется в соответствии с пунктом 2.8 Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство и озеленение» сельского поселения Захаровское в пределах средств, направляемых на оплату труда.

позднее 1 июля года, следующего за отчетным годом.

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Одинцовского района.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01 ноября 2015 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель сельского администрации поселения Захаровское О.А. Лабутина

## ПОРЯДОК

### оценки бюджетной и социально-экономической эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот

Утвержден постановлением администрации сельского поселения Захаровское от 23.10.2015 № 113

1. Общие положения  
1.1. Оценка бюджетной и социально-экономической эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот производится в целях обеспечения контроля за результативностью процесса предоставления налоговых льгот и их соответствия общественным интересам. Проведение оценки долж-

но способствовать обеспечению оптимального выбора объектов для предоставления поддержки со стороны органов местного самоуправления в форме налоговых льгот.

1.2. Основными целями предоставления налоговых льгот являются:

- создание благоприятных экономических условий для жиз-

недеятельности населения;

- оказание экономической поддержки учреждениям и организациям в решении приоритетных для муниципального образования социальных задач;

- стимулирование использования финансовых ресурсов, направляемых на создание, расширение и обновление материально-

технической базы и реализацию программ социально – экономического развития муниципального образования;

- оказание поддержки социально незащищенным категориям граждан.

1.3. Настоящий Порядок оценки бюджетной и социально-экономической эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот (далее – Порядок) определяет объекты предстоящей оценки эффективности налоговых льгот, подходы к оценке, перечень и последовательность действий при проведении оценки.

1.4. Настоящий Порядок распространяется на предоставленные и планируемые к предоставлению налоговые льготы.

1.5. Оценка эффективности предоставленных (планируемых к предоставлению) льгот осуществляется в отношении следующих видов платежей в местный бюджет:

- земельного налога физических и юридических лиц,
- арендной платы за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

2. Организация проведения оценки эффективности налоговых льгот

2.1. Оценка эффективности налоговых льгот осуществляется уполномоченным органом по проведению оценки эффективности предоставления льгот (далее – уполномоченный орган).

2.2. Оценка эффективности предоставленных льгот производится в сроки, установленные для формирования проекта бюджета сельского поселения Захаровское, также при предоставлении или отмене льготы (на основании предложений структурных подразделений администрации сельского поселения Захаровское), при обращении налогоплательщиков и арендаторов муниципального имущества о предоставлении льготы.

К рассмотрению принимаются обращения, поступившие в Администрацию сельского поселения Захаровское в срок до 1 июня текущего года. Оценка эффективности планируемых к предоставлению налоговых и неналоговых льгот на основании предложений, поступивших позднее 1 июня текущего финансового года, осуществляется в следующем финансовом году.

2.3. Источниками информации для оценки эффективности налоговых льгот могут служить данные налоговой инспекции, статистической отчетности, оценки экспертов, сведения, предоставленные налогоплательщиками и арендаторами, использующими льготы по платежам в местный бюджет, инициирующими их установление, а также иная достоверная информация.

2.4. Оценка эффективности установленных налоговых льгот осуществляется по отчетным данным за истекший период действия льготы.

Оценка эффективности планируемых к предоставлению льгот проводится по прогнозным данным на планируемый период действия льготы.

2.5. Предложения (обращения) о предоставлении или отмене льготы должны содержать конкретные цели и задачи, на достижение которых направлено предоставление льготы, и обоснование необходимости ее предоставления, сохранения или отмены.

2.6. Уполномоченный орган по проведению оценки о предоставлении, сохранении или отмене льгот осуществляет оценку эффективности льгот и готовит аналитическую записку об эффективности предоставленных (планируемых) льгот, которая предоставляется Главе сельского поселения Захаровское.

Аналитическая записка должна содержать:

- реестр налоговых льгот, установленных на территории сельского поселения Захаровское, по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;
- результаты оценки эффективности налоговых льгот по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;
- заключение об эффективности предоставления льгот.

3. Порядок оценки эффективности предоставленных (планируемых к предоставлению) налоговых льгот

3.1. При оценке эффективности налоговых льгот уполномоченный орган по проведению оценки должен исходить из того, что льготы должны способствовать достижению целей и задач социально-экономического развития сельского поселения Захаровское.

3.2. Оценка эффективности льгот предусматривает определение бюджетной эффективности в отношении каждого вида из предоставленных (планируемых к предоставлению) налоговых льгот по сельскому поселению Захаровское.

3.3. Объектом оценки бюджетной эффективности льгот являются динамика объемов налоговых доходов местного бюджета.

3.4. Льготы могут быть предоставлены или сохранены в случае направления организациями, которым предоставляются льготы, высвобождающихся средств на следующие цели:

- создание дополнительных рабочих мест;
- улучшение условий и охраны труда;
- формирование благоприятных условий жизнедеятельности для социально не защищенных слоев населения, в том числе оказание социальной помощи;
- трудоустройство лиц, нуждающихся в социальной защите;
- улучшение качества и расширение ассортимента услуг, предоставляемых объектами непродовольственной сферы;
- повышение экологической безопасности.

3.5. Оценка эффективности льгот производится в четыре этапа.

3.5.1. На первом этапе производится инвентаризация предоставленных налоговых льгот.

По результатам инвентаризации составляется реестр предоставленных налоговых льгот по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

При установлении новых льгот, прекращении действия льгот или изменении содержания льготы в реестр вносятся соответствующие изменения.

3.5.2. На втором этапе производится оценка потерь (суммы выпадающих доходов) бюджета муниципального образования и производится расчет коэффициента эффективности налоговых льгот.

3.5.3. Оценка бюджетной эффективности налоговых льгот осуществляется на основании расчета коэффициента бюджетной эффективности с использованием следующего критерия:

а) Динамика объема налоговых доходов местного бюджета.

КБэ = где:

КБэ – коэффициент бюджетной эффективности

- изменение объема налоговых поступлений в местный бюджет по налогу (платежу), за отчетный год (рублей);

- выпадающие доходы за счет льготы по налогу (платежу) в отчетном году (рублей);

= где:

- объем налоговых платежей в местный бюджет, по налогу в отчетном году (рублей);

- объем налоговых платежей в местный бюджет по налогу в году, предшествующем отчетному (рублей);

- среднегодовой индекс потребительских цен в отчетном году или планируемом году (коэффициент-дефлятор) (%).

Предоставленные (планируемые к предоставлению) льготы считаются эффективными, если коэффициент бюджетной эффективности (КБэ) больше либо равен единице. В случае, если указанный показатель меньше единицы, бюджетная эффективность льготы является низкой.

3.5.4. Оценка социально-экономической эффективности налоговых льгот осуществляется на основании расчета коэффициента социально-экономической эффективности.

Под социально-экономической эффективностью предоставления налоговых льгот понимается – положительные социальные и экономические последствия предоставления льгот по налоговым платежам, выражающиеся в динамике экономических показателей муниципального образования, уровня и качества жизни населения с использованием следующих критериев:

а) Среднемесячная заработная плата по муниципальному

образованию(К1),

б) Инвестиции в основной капитал муниципального образования(К2),

в) Создание новых рабочих мест по муниципальному образованию(К3),

Коэффициент социально-экономической эффективности рассчитывается по формуле:

Ксэ = где:

Ксэ – коэффициент социально-экономической эффективности;

Ки – коэффициент динамики i критерия (К1, К2, К3 и т.д.)

i – количество социально-экономических критериев;

Ки =

где: Пи – значение i критерия за отчетный период (год);

Пи(n-1) – значение i критерия за период (год) предшествующий отчетному;

Предоставленные (планируемые к предоставлению) льготы считаются эффективной, если коэффициент социально-экономической эффективности (Ксэ) больше либо равно 1. В случае, если указанный показатель меньше 1, эффективность льготы является низкой.

3.5.5. На третьем этапе уполномоченный орган оформляет результаты оценки эффективности налоговых льгот согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

3.5.6. На четвертом этапе уполномоченный орган составляет аналитическую записку об оценке эффективности предоставленных (планируемых) льгот.

4. Результаты оценки и их использование

4.1. Расчет оценки эффективности налоговых льгот проводится на предполагаемый срок действия льготы.

4.2. Результаты оценки эффективности льгот используются для:

а) разработки проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

б) своевременного принятия мер по ревидии неэффективных налоговых льгот;

в) разработки предложений структурными подразделениями администрации сельского поселения Захаровское по совершенствованию мер поддержки отдельных категорий налогоплательщиков;

г) установления новых видов налоговых льгот (внесение изменений в существующую систему налоговых льгот).

Приложение № 1  
к Порядку оценки эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот

## РЕЕСТР предоставленных налоговых льгот по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года (число, месяц)

№ п/п	Вид налога				Категория получателей	Основание введения	Срок действия льготы	Сумма выпадающих доходов
	2	3	4	5				
1					6	7	8	9

Приложение № 2  
к Порядку оценки эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот

## ОЦЕНКА эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот

№ п/п	Наименование налога	Объем предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот, тыс. руб.	Оценка бюджетной эффективности предоставления льгот (КБэ)	Оценка социально-экономической эффективности предоставления льгот (Ксэ)
1	2	3	4	5

Итого

## РЕШЕНИЕ

### Совета депутатов городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района Московской области

21.04.2016 г. № 22/2

Об утверждении Положения о муниципальной службе в городском поселении Заречье Одинцовского муниципального района Московской области

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Московской области от 24.07.2007

года № 137/2007-03 «О муниципальной службе в Московской области», Уставом городского поселения Заречье, Совет депутатов городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района Московской области

РЕШИЛ:

1. Решение Совета депутатов городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района от 25.09.2009 года № 3/7 «Положение о муниципальной службе в городском поселении Заречье Одинцовского муниципального района Мо-

сковской области», считать утратившим силу.

2. Решение Совета депутатов городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района от 20.03.2012 года № 2/2 «О внесении изменений и дополнений в Положение «О муниципальной службе в городском поселении Заречье Одинцовского муниципального района Московской области» считать утратившим силу.

3. Принять «Положение о муниципальной службе в городском поселении Заречье Одинцовского муниципального района Московской области» в новой редакции (прилагается).

4. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и на официальном сайте Администрации городского поселения Заречье в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на руководителя Администрации городского поселения Заречье Е.Н. Бодриченко.

Глава городского поселения Заречье  
Одинцовского муниципального района Ю.Д. Чердиченко

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о муниципальной службе в городском поселении Заречье Одинцовского муниципального района Московской области

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к решению Совета депутатов городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района Московской области от 21.04.2016 г. № 22.2

Статья 1. Общие положения

1. Положение о муниципальной службе в городском поселении Заречье Одинцовского муниципального района Московской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Московской области от 24.07.2007 года № 137/2007-03 «О муниципальной службе в Московской области», иными нормативными правовыми актами Московской области, Уставом городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района, другими нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района, а также отдельными Положениями по вопросам муниципальной службы в городском поселении Заречье Одинцовского муниципального района.

2. Настоящее Положение устанавливает требования к должностям муниципальной службы в органах местного самоуправления городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района Московской области, определяет условия и порядок прохождения муниципальной службы, статус муниципального служащего, управление муниципальной службой.

3. Предметом регулирования настоящего Положения являются отношения, связанные с прохождением муниципальной службы в городском поселении Заречье Одинцовского муниципального района Московской области.

4. Настоящим Положением не определяется статус лиц, за-

мещающих муниципальные должности (депутаты, члены выборного органа местного самоуправления, выборные должностные лица местного самоуправления, члены избирательной комиссии муниципального образования с правом решающего голоса, председатели контрольно-счетных органов муниципальных образований), учреждаемые уставом городского поселения Заречье в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, в целях осуществления собственных полномочий по решению вопросов местного значения, в целях непосредственного осуществления полномочий органов местного самоуправления и муниципальных органов на постоянной основе, замещаемые в результате муниципальных выборов, а также замещаемые на основании решений представительного, иного выборного органа местного самоуправления или муниципального органа.

Статья 2. Основные понятия

1. Муниципальная служба в городском поселении Заречье Одинцовского муниципального района Московской области (далее - муниципальная служба) - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Муниципальный служащий муниципального образования «городское поселение Заречье Одинцовского муниципального района Московской области» (далее - муниципальный служащий) - гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Московской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

3. Нанимателем для муниципального служащего является муниципальное образование «городское поселение Заречье Одинцовского муниципального района Московской области» от имени

которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель).

Представителем нанимателя (работодателя) может быть глава муниципального образования «городское поселение Заречье Одинцовского муниципального района Московской области», руководитель органа местного самоуправления, председатель избирательной комиссии муниципального образования или иное лицо, уполномоченное исполнять обязанности представителя нанимателя.

4. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

5. На муниципального служащего распространяется действие Трудового кодекса Российской Федерации с особенностями, предусмотренными законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области по регулированию муниципальной службы, учитывая особенности ее прохождения в муниципальном образовании.

Статья 3. Правовая основа муниципальной службы  
Правовую основу муниципальной службы в городском поселении Заречье Одинцовского муниципального района Московской области составляют:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- другие Федеральные законы;

- иные нормативные правовые акты Российской Федерации;
- Устав Московской области;
- Закон Московской области от 24.07.07 № 137/2007-03 «О муниципальной службе в Московской области»;
- иные нормативные правовые акты Московской области;
- Устав городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района Московской области;
- иные муниципальные правовые акты.

Статья 4. Основные принципы муниципальной службы

- Основными принципами муниципальной службы являются:
- приоритет прав и свобод человека и гражданина;
  - равный доступ граждан, владеющих государственным языком Российской Федерации, к муниципальной службе и равные условия ее прохождения независимо от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего;
  - профессионализм и компетентность муниципальных служащих;
  - стабильность муниципальной службы;
  - доступность информации о деятельности муниципальных служащих;
  - взаимодействие с общественными объединениями и гражданами;
  - единство основных требований к муниципальной службе, а также учет исторических и иных местных традиций при прохождении муниципальной службы;
  - правовая и социальная защищенность муниципальных служащих;
  - ответственность муниципальных служащих за неиспол-

нение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;

10) внепартийность муниципальной службы.

Статья 5. Взаимосвязь муниципальной службы и государственной гражданской службы Российской Федерации

Взаимосвязь муниципальной службы и государственной гражданской службы Российской Федерации (далее - государственная гражданская служба) обеспечивается посредством:

1) единства основных квалификационных требований к должностям муниципальной службы и должностям государственной гражданской службы;

2) единства ограничений и обязательств при прохождении муниципальной службы и государственной гражданской службы;

3) единства требований к подготовке кадров для муниципальной службы и дополнительному профессиональному образованию;

4) учета стажа муниципальной службы при исчислении стажа государственной гражданской службы и учета стажа государственной гражданской службы при исчислении стажа муниципальной службы;

5) соотносительности основных условий оплаты труда и социальных гарантий муниципальных служащих и государственных гражданских служащих;

6) соотносительности основных условий государственного пенсионного обеспечения граждан, проходивших муниципальную службу, и граждан, проходивших государственную гражданскую службу, а также членов их семей в случае потери кормильца.

Статья 6. Классификация должностей муниципальной службы

1. Должности муниципальной службы подразделяются на категории и группы.

2. Должности муниципальной службы в городском поселении Заречье подразделяются на следующие категории:

1) «руководители» - должность руководителя администрации городского поселения Заречье и его заместителей, должности заместителей главы Администрации городского поселения Заречье, должности руководителей органов местного самоуправления, образованных в соответствии с Уставом городского поселения Заречье и их заместителей, должности руководителей органов администрации городского поселения Заречье и их заместителей, должность управляющего делами администрации, должности руководителей структурных подразделений в Совете депутатов муниципального образования, должности руководителей структурных подразделений и их заместителей в органах местного самоуправления, образованных в соответствии с уставом городского поселения Заречье, замещаемые на определенный срок полномочий или без ограничения срока полномочий;

2) «помощники (советники)» - должности, учреждаемые для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лица, замещающего муниципальную должность, замещаемые муниципальными служащими на определенный срок, ограниченный сроком полномочий указанного лица;

3) «специалисты» - должности, устанавливаемые для профессионального, а также организационного, информационного, документационного, финансово-экономического, хозяйственного и иного обеспечения исполнения полномочий муниципального образования, избирательной комиссии муниципального образования, замещаемые без ограничения срока полномочий.

3. Должности муниципальной службы подразделяются на следующие группы:

высшие должности муниципальной службы;

главные должности муниципальной службы;

ведущие должности муниципальной службы;

старшие должности муниципальной службы;

младшие должности муниципальной службы.

4. Должности категории «руководители» подразделяются на высшую, главную и ведущую группы должностей муниципальной службы.

5. Должности категории «помощники (советники)» подразделяются на ведущую группу должностей муниципальной службы.

6. Должности категории «специалисты» подразделяются на ведущую, старшую и младшую группы должностей муниципальной службы.

7. Должности муниципальной службы в городском поселении Заречье Одинцовского муниципального района устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Московской области.

8. Соотношение должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Московской области с учетом квалификационных требований к соответствующим должностям муниципальной службы и должностям государственной гражданской службы Московской области устанавливается соответствием группы должностей муниципальной службы одной из групп должностей государственной гражданской службы Московской области (далее - группы должностей гражданской службы), предусмотренных Законом Московской области № 39/2005-03 «О государственной гражданской службе Московской области».

Соответствующим группам должностей гражданской службы для должностей муниципальной службы в городском поселении Заречье Одинцовского муниципального района являются:

Группы должностей граждан-ской службы	Группы должностей муницип-альной службы
Высшая	
Главная	Высшая, главная
Ведущая	Ведущая
Старшая	Старшая
Младшая	Младшая

Статья 7. Реестр муниципальных служащих муниципального образования

1. В городском поселении Заречье Одинцовского муниципального района Московской области ведется Реестр муниципальных служащих муниципального образования (далее - Реестр муниципальных служащих) в соответствии с Законом Московской области от 24.07.2007 г. № 137/2007-03.

Порядок ведения Реестра муниципальных служащих утверждается муниципальным правовым актом, принимаемым главой муниципального образования.

2. Перечень должностей муниципальной службы, учреждаемых в органах местного самоуправления, образуемых в соответствии с уставом муниципального образования <\*>:

Для обеспечения исполнения полномочий органов местного самоуправления, образуемых в соответствии с уставом муниципального образования, учреждаются следующие должности муниципальной службы:

Категория «руководители», замещаемые на определенный срок полномочий:

Высшие должности муниципальной службы:

- руководитель органа местного самоуправления.  
Главные должности муниципальной службы:

- заместитель председателя контрольно-счетного органа;

- аудитор контрольно-счетного органа.

Категория «руководители», замещаемые без ограничения срока полномочий:

Главные должности муниципальной службы:

- заместитель руководителя органа местного самоуправления;

- начальник отдела <\*>;

- заместитель начальника отдела <\*>.

Ведущие должности муниципальной службы:

- начальник сектора <\*>.

Категория «специалисты», замещаемые без ограничения срока полномочий:

Ведущие должности муниципальной службы:

- консультант <\*>;

- инспектор контрольно-счетного органа.

Старшие должности муниципальной службы:

- главный специалист <\*>;

- ведущий специалист <\*>.

Младшие должности муниципальной службы:

- специалист 1 категории <\*>;

- специалист 2 категории <\*>;

- специалист <\*>.

<\*> Органы местного самоуправления, предусмотренные уставом муниципального образования (за исключением органов местного самоуправления, наличие которых в структуре органов местного самоуправления является обязательным), в том числе, контрольно-счетные органы муниципальных образований, наименование которых устанавливается уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования в соответствии с законодательством.

<\*> Допускается двойное наименование должности муниципальной службы в случае, если лицо, замещающее эту должность, является главным бухгалтером или его заместителем.

3. Муниципальный служащий, уволенный с муниципальной службы, исключается из Реестра муниципальных служащих в день увольнения.

В случае смерти (гибели) муниципального служащего либо признания муниципального служащего безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу, муниципальный служащий исключается из Реестра муниципальных служащих в день, следующий за днем смерти (гибели) или днем вступления в законную силу решения суда.

4. Представление сведений о составе муниципальных служащих и ведение Реестра сведений о составе муниципальных служащих в Московской области осуществляется в порядке, утвержденном Губернатором Московской области.

Статья 8. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы

1. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определены настоящим Положением.

2. Для замещения должностей муниципальной службы квалификационные требования предъявляются к:

1) уровню профессионального образования с учетом группы должностей муниципальной службы;

2) стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности;

3) профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

Типовые квалификационные требования к должностям муниципальной службы определяются в соответствии с категориями и группами должностей.

3. В число типовых квалификационных требований к должностям муниципальной службы категорий «руководители», «помощники (советники)», а также категории «специалисты» ведущей и старшей группы входит наличие высшего профессионального образования.

В число типовых квалификационных требований к должностям муниципальной службы категории «специалисты» младшей группы должностей входит наличие среднего профессионального образования, соответствующего направлению деятельности.

4. Типовые квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности определяются по группам должностей:

1) высшие должности муниципальной службы - не менее четырех лет стажа муниципальной службы (государственной службы) или не менее пяти лет стажа работы по специальности;

2) главные должности муниципальной службы - не менее четырех лет стажа муниципальной службы (государственной службы) или не менее пяти лет стажа работы по специальности;

3) ведущие должности муниципальной службы - не менее двух лет стажа муниципальной службы (государственной службы) или не менее четырех лет стажа работы по специальности;

4) старшие и младшие должности муниципальной службы - без предъявления требований к стажу.

5. Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы, устанавливаются в должностных инструкциях муниципальных служащих.

Статья 9. Классные чины муниципальных служащих

1. Муниципальным служащим, соответствующим квалификационным требованиям, предъявляемым к должностям муниципальной службы, присваиваются следующие классные чины:

действительный муниципальный советник Московской области 1, 2 и 3-го класса - муниципальным служащим, замещающим высшие должности муниципальной службы;

муниципальный советник Московской области 1, 2 и 3-го класса - муниципальным служащим, замещающим главные должности муниципальной службы;

советник муниципальной службы Московской области 1, 2 и 3-го класса - муниципальным служащим, замещающим ведущие должности муниципальной службы;

старший референт муниципальной службы Московской области 1, 2 и 3-го класса - муниципальным служащим, замещающим старшие должности муниципальной службы;

референт муниципальной службы Московской области 1, 2 и 3-го класса - муниципальным служащим, замещающим младшие должности муниципальной службы.

2. Порядок присвоения и сохранения классных чинов при переводе муниципального служащего на иную должность муниципальной службы либо поступлении на государственную гражданскую службу Московской области, а также при увольнении муниципальных служащих с муниципальной службы устанавливается законом Московской области.

Статья 10. Кадровая работа в городском поселении Заречье

Кадровая работа в муниципальном образовании включает в себя:

1) формирование кадрового состава для замещения должностей муниципальной службы;

2) подготовку предложений о реализации положений законодательства о муниципальной службе и внесение указанных предложений представителю нанимателя (работодателю);

3) организацию подготовки проектов муниципальных правовых актов, связанных с поступлением на муниципальную службу, ее прохождением, заключением трудового договора (контракта), назначением на должность муниципальной службы, освобождением от замещаемой должности муниципальной службы, увольнением муниципального служащего с муниципальной службы и выходом его на пенсию, и оформление соответствующих документов;

4) ведение трудовых книжек муниципальных служащих;

5) ведение личных дел муниципальных служащих;

6) ведение реестра муниципальных служащих в муниципаль-

ном образовании;

7) оформление и выдачу служебных удостоверений муниципальных служащих;

8) проведение конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы и включение муниципальных служащих в кадровый резерв;

9) проведение аттестации муниципальных служащих;

10) организацию работы с кадровым резервом и его эффективное использование;

11) организацию проверки достоверности представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на муниципальную службу, а также оформление допуска установленной формы к сведениям, составляющим государственную тайну;

12) организацию проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также соблюдения связанных с муниципальной службой ограничений, которые установлены статьей 19 настоящего Положения и другими федеральными законами;

13) консультирование муниципальных служащих по правовым и иным вопросам муниципальной службы;

14) решение иных вопросов кадровой работы, определяемых трудовым законодательством и законом Московской области.

Статья 11. Порядок ведения личного дела муниципального служащего

1. На муниципальной службе заводится личное дело, к которому приобщаются документы, связанные с его поступлением на муниципальную службу, ее прохождением и увольнением с муниципальной службы.

2. Личное дело муниципального служащего хранится в течение 10 лет. При увольнении муниципального служащего с муниципальной службы его личное дело хранится в архиве органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования по последнему месту муниципальной службы.

3. При ликвидации органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, в которых муниципальных служащих замещал должностной муниципальной службы, его личное дело передается на хранение в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, которым переданы функции ликвидированных органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, или их правопреемникам.

4. Ведение личного дела муниципального служащего осуществляется в порядке, установленном для ведения личного дела государственного гражданского служащего.

Статья 12. Приоритетные направления формирования кадрового состава муниципальной службы

Приоритетными направлениями формирования кадрового состава муниципальной службы являются:

1) назначение на должности муниципальной службы высококвалифицированных специалистов с учетом их профессиональных качеств и компетентности;

2) содействие продвижению по службе муниципальных служащих;

3) подготовка кадров для муниципальной службы и дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих;

4) создание кадрового резерва и его эффективное использование;

5) оценка результатов работы муниципальных служащих посредством проведения аттестации;

6) применение современных технологий подбора кадров при поступлении граждан на муниципальную службу и работы с кадрами при ее прохождении.

Статья 13. Кадровый резерв на муниципальной службе

В муниципальных образованиях в соответствии с муниципальными правовыми актами может создаваться кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы.

Статья 14. Поступление на муниципальную службу

1. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с настоящим Федеральным законом для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 19 настоящего Положения в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

2. При поступлении на муниципальную службу, а также при ее прохождении не допускается установление каких бы то ни было прямых или косвенных ограничений, или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего.

3. При поступлении на муниципальную службу гражданин представляет:

1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

3) паспорт;

4) трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

5) документ об образовании;

6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинской организации об отсутствии заболеваний, препятствующих поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

11) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

4. Сведения, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином при поступлении на муниципальную службу, могут подвергаться проверке в установленном федеральными законами порядке. В отдельных муниципальных образованиях федеральными законами могут устанавливаться дополнительные требования к проверке сведений, представляемых гражданином при поступлении на муниципальную службу.

5. В случае установления в процессе проверки, предусмотренной частью 4 настоящей статьи, обстоятельств, препятствующих поступлению гражданина на муниципальную службу, указанных гражданином информируется в письменной форме о причинах отказа в поступлении на муниципальную службу.

6. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей, предусмотренных настоящим Положением.

7. Гражданин, поступающий на должность главы местной администрации по результатам конкурса на замещение указанной должности, заключает контракт. Порядок замещения должности главы местной администрации по контракту и порядок заключения и расторжения контракта с лицом, назначаемым на указанную должность по контракту, определяется Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Типовая форма контракта с лицом, назначаемым на должность главы местной администрации по контракту, утверждается законом Московской области.

8. Поступление гражданина на муниципальную службу оформляется актом представителя нанимателя (работодателя) о назначении на должность муниципальной службы.

9. Сторонами трудового договора при поступлении на муниципальную службу являются представитель нанимателя (работодатель) и муниципальный служащий

15. Испытание при замещении должности муниципальной службы

1. Для гражданина, принятого на должность муниципальной службы, в том числе по итогам конкурса документов, или для муниципального служащего при его переводе на должность муниципальной службы иной группы может устанавливаться испытание на срок от одного до трех месяцев.

2. В период испытания на муниципальном служащего распространяется действие федерального законодательства и законодательства Московской области о муниципальной службе, нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района.

3. До окончания срока испытания для гражданина, впервые принятого на должность муниципальной службы, ему классный чин не присваивается.

Статья 16. Основные права муниципального служащего

1. Муниципальный служащий имеет право на:

1) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продления по службе;

2) обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

3) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором (контрактом);

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования;

6) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

7) получение дополнительного профессионального образования в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета;

8) защиту своих персональных данных;

9) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

10) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

11) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

12) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Муниципальный служащий, за исключением муниципального служащего, замещающего должность главы местной администрации по контракту, вправе с предельным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом.

Статья 17. Основные обязанности муниципального служащего

1. Муниципальный служащий обязан:

1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты Московской области, устав муниципального образования и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций;

4) соблюдать установленные в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

7) беречь муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

8) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;

9) сообщать представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства;

10) соблюдать ограничения, выполняющие обязательства, не нарушать запреты, которые установлены настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами;

11) уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

2. Муниципальный служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению муниципального служащего, неправомерным, муниципальный служащий должен представить руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Московской области, муниципальных правовых актов, которые могут быть нарушены при исполнении данного поруче-

ния. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме муниципальный служащий обязан отказаться от его исполнения. В случае исполнения непропорционального поручения муниципальный служащий и давший это поручение руководитель несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Требования к служебному поведению муниципального служащего

- Муниципальный служащий обязан:
  - исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне;
  - обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам и организациям, не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, организаций и граждан;
  - не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
  - соблюдать нейтральность, исключая возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных и религиозных объединений и иных организаций;
  - проявлять корректность в обращении с гражданами;
  - проявлять уважение к нравственным обычаям и традициям народов Российской Федерации;
  - учитывать культурные и иные особенности различных этнических и социальных групп, а также конфессий;
  - способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
  - не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету муниципального органа.
- Муниципальный служащий, являющийся руководителем, обязан не допускать случаи принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий, других общественных и религиозных объединений.

Статья 19. Ограничения, связанные с муниципальной службой  
1. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

- признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципального служащего, по приговору суда, вступившему в законную силу;
- отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципального служащего связано с использованием таких сведений;
- наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;
- близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципального служащего связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;
- прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;
- наличия гражданства иностранного государства (иностранцы государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;
- представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;
- непредставления предусмотренных настоящим Федеральным законом, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу;
- признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту).
- Гражданин не может быть назначен на должность главы местной администрации по контракту, а муниципальный служащий не может замещать должность главы местной администрации по контракту в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования.
- Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципального служащего.
- Статья 20. Запреты, связанные с муниципальной службой  
1. В связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему запрещается:
  - замещать должность муниципального служащего в случае:
    - избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;
    - избрания или назначения на муниципальную должность;
    - избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;
    - заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать

в управлении этой организацией;

- получать в связи с исполнением обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальному служащему по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, в которых он замещает должность муниципального служащего либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальному служащему по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, в которых он замещает должность муниципального служащего, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;
- использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;
- разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;
- допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;
- принимать без письменного разрешения главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;
- использовать преимущества должностного положения для предвзвонной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;
- использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;
- создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;
- прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;
- входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;
- заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.
- Муниципальный служащий, замещающий должность главы местной администрации по контракту, не вправе заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Муниципальный служащий, замещающий должность главы местной администрации по контракту, не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.
- Гражданин после увольнения с муниципальной службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.
- Гражданин, замещающий должность муниципального служащего, включенного в перечень должностей, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- Статья 21. Урегулирование конфликта интересов на муниципальной службе  
1. Для целей настоящего Федерального закона используется понятие «конфликт интересов», установленное частью 1 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
- Для целей настоящего Положения используется понятие «личная заинтересованность», установленное частью 2 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
- Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения муниципального служащего, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке и (или) в его отказе от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.
- В случае, если владение лицом, замещающим должность

муниципальной службы, ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов, указанное лицо обязано передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, пая в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

2.3. Непринятие муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.

3. Представитель нанимателя (работодателя), которому стало известно о возникновении у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до отстранения этого муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы на период урегулирования конфликта интересов с сохранением за ним денежного содержания на все время отстранения от замещаемой должности муниципальной службы.

3.1. Непринятие муниципальным служащим, являющимся представителем нанимателя, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего, являющегося представителем нанимателя, с муниципальной службы.

4. Для обеспечения соблюдения муниципальными служащими общих принципов служебного поведения и урегулирования конфликта интересов в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования в порядке, определяемом нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации и муниципальными правовыми актом, могут образовываться комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов.

Статья 22. Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальные служащие, замещающие указанные должности, обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Указанные сведения представляются в порядке, сроки и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими субъектов Российской Федерации.

1.1. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень, обязан представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданскими служащими субъектов Российской Федерации.

1.2. Контроль за соответствием расходов муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Московской области, муниципальными правовыми актами.

2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые муниципальным служащим в соответствии с настоящей статьей, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральными законами они не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну.

3. Не допускается использование сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера для установления или определения платежеспособности муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды религиозных или других общественных объединений, иных организаций, а также физических лиц.

4. Лица, виновные в разглашении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих или в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Непредставление муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.

6. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, замещающими указанные должности, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, осуществляется в порядке, определяемом нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

7. Запросы о предоставлении сведений, составляющих банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну, запросы в правоохранительные органы о проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальных служащих, замещающих указанные должности, супруг (супругов) и несовершеннолетних детей таких граждан и муниципальных служащих в интересах муниципальных органов направляются высшими должностными лицами Московской области (руководителями высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации) в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

23. Поощрения муниципального служащего

- За успешное и добросовестное исполнение муниципальным служащим своих должностных обязанностей, продолжительную и безупречную службу применяются следующие виды поощрения и награждения:
  - объявление благодарности;

награждение Почетной грамотой.

2. При объявлении благодарности или награждении Почетной грамотой муниципальному служащему может быть выплачено единовременное денежное поощрение или вручен ценный подарок.

3. Глава муниципального образования вправе самостоятельно принять решение о поощрении любого муниципального служащего, проходящего муниципальную службу в данном муниципальном образовании.

4. За безупречную и эффективную службу муниципальный служащий может быть представлен к награде Российской Федерации, награде Московской области в порядке, установленном законодательством.

5. Правовыми актами городского поселения Заречье могут быть предусмотрены и другие виды поощрений муниципальных служащих.

Статья 24. Дисциплинарная ответственность муниципального служащего

1. За совершение дисциплинарного проступка - неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальным служащим по его вине возложенных на него служебных обязанностей - представитель нанимателя (работодатель) имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

2. Муниципальный служащий, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно (но не более чем на один месяц), до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности, отстранен от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания. Отстранение муниципального служащего от исполнения должностных обязанностей в этом случае производится муниципальным правовым актом.

3. Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий определяется трудовым законодательством.

Статья 25. Взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

1. За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции настоящим Федеральным законом, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, налагаются взыскания, предусмотренные статьей 24 настоящего Положения.

2. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных статьями 21 и 22 настоящего Положения.

3. Взыскания, предусмотренные статьями 21, 22 и 24 настоящего Положения, применяются представителем нанимателя (работодателем) в порядке, установленном нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации и (или) муниципальными нормативными правовыми актами, на основании:

- доклада о результатах проверки, проведенной подразделением кадровой службы соответствующего муниципального органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
  - рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направляется в комиссию;
  - объяснений муниципального служащего;
  - иных материалов.
4. При применении взысканий, предусмотренных статьями 21, 22 и 24 настоящего Положения, учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.
5. В акте о применении к муниципальному служащему взыскания в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или 2 настоящей статьи.

6. Взыскания, предусмотренные статьями 21, 22 и 24 настоящего Положения, применяются в порядке и сроки, которые установлены настоящим Положением, нормативными правовыми актами Московской области и (или) муниципальными нормативными правовыми актами.

Статья 26. Конкурс на замещение должности муниципальной службы

1. При замещении должности муниципальной службы в муниципальном образовании заключение трудового договора может предшествовать конкурсу, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

2. Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы устанавливается муниципальным правовым актом, принимаемым представительным органом муниципального образования. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование его условий, сведений о дате, времени и месте его проведения, а также проекта трудового договора не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса. Общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном образовании и порядок ее формирования устанавливаются представительным органом муниципального образования.

3. Представитель нанимателя (работодатель) заключает трудовой договор и назначает на должность муниципальной службы одного из кандидатов, отобранных конкурсной комиссией по результатам конкурса на замещение должности муниципальной службы.

Статья 27. Порядок заключения договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы

В целях формирования высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы органы местного самоуправления могут осуществлять организацию подготовки граждан для муниципальной службы на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и с учетом положений настоящего Положения.

1. Договор о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы (далее - договор о целевом обучении) заключается между органом местного самоуправления и гражданином, обучающимся в образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам (далее - образовательная организация), и предусматривает обязательство гражданина по прохождению муниципальной службы в указанном органе местного самоуправления после окончания обучения в течение установленного частью 14 настоящей статьи срока.

2. Заключение договора о целевом обучении осуществляется

на конкурсной основе. Право участвовать в конкурсе на заключение договора о целевом обучении имеют граждане, владеющие государственным языком Российской Федерации и впервые получающие среднее профессиональное или высшее образование по очной форме обучения за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Гражданин, участвующий в указанном конкурсе, должен на момент поступления на муниципальную службу, а также в течение всего срока, предусмотренного частью 14 настоящей статьи, соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом и настоящим Положением для замещения должностей муниципальной службы.

3. Договор о целевом обучении с гражданином, осваивающим программы бакалавриата и программы специалитета, заключается не ранее чем через два года после начала обучения и не позднее чем за один год до окончания обучения в образовательной организации.

Договор о целевом обучении с гражданином, осваивающим программы магистратуры или образовательные программы среднего профессионального образования на базе среднего общего образования, заключается не ранее чем через шесть месяцев после начала обучения и не позднее чем за один год до окончания обучения в образовательной организации.

Договор о целевом обучении с гражданином, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования, заключается не ранее чем через полтора года после начала обучения и не позднее чем за один год до окончания обучения в образовательной организации.

4. Договоры о целевом обучении с гражданами заключаются с обязательством последующего прохождения муниципальной службы на должностях муниципальной службы, относящихся к старшей и младшей группам должностей.

5. Конкурс на заключение договора о целевом обучении объявляется органом местного самоуправления и проводится конкурсной комиссией, образуемой в органе местного самоуправления в соответствии со статьей 26 настоящего Положения.

6. Объявление о проведении конкурса на заключение договора о целевом обучении публикуется органом местного самоуправления в печатном средстве массовой информации, в котором осуществляется официальное опубликование муниципальных правовых актов, а также размещается на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за один месяц до даты проведения указанного конкурса. В объявлении о проведении конкурса на заключение договора о целевом обучении должны быть указаны:

1) группы должностей муниципальной службы, которые подлежат замещению гражданами после окончания обучения;

2) квалификационные требования к должностям, указанным в пункте 1 настоящей части настоящей статьи (требования к уровню профессионального образования, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей);

3) перечень документов, необходимых для участия в конкурсе в соответствии с частью 8 настоящей статьи;

4) место и время приема документов, необходимых для участия в конкурсе;

5) срок, до истечения которого принимаются документы, необходимые для участия в конкурсе;

6) дата, место и порядок проведения конкурса.

7. В объявлении о проведении конкурса на заключение договора о целевом обучении, предусмотренном частью 6 настоящей статьи, могут содержаться также иные информационные материалы.

8. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе на заключение договора о целевом обучении, представляет в орган местного самоуправления:

1) личное заявление;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной для представления в орган местного самоуправления гражданином, поступающим на муниципальную службу, с приложением фотографии;

3) копию паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность ранее не осуществлялась);

5) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

6) справку образовательной организации, подтверждающую, что гражданин впервые получает среднее профессиональное или высшее образование по очной форме обучения за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также содержащую информацию об образовательной программе, которую он осваивает (с указанием наименования профессии, специальности или направления подготовки), о результатах прохождения гражданином промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом, о выполнении им обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка образовательной организации.

9. Конкурсная комиссия оценивает претендентов на основании представленных документов, указанных в части 8 настоящей статьи, а также по результатам конкурсных процедур. Конкурсные процедуры по решению органа местного самоуправления могут предусматривать индивидуальное собеседование, анкетирование, тестирование, подготовку реферата и другие процедуры, не противоречащие федеральным законам и иным нормативным правовым актам. Порядок проведения конкурсных процедур и критерии оценки претендентов определяются муниципальным правовым актом.

10. Конкурсная комиссия проводит заседание и принимает решение о заключении договора о целевом обучении в порядке, установленном муниципальным правовым актом для проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы.

11. Перед заключением договора о целевом обучении по решению руководителя органа местного самоуправления может быть осуществлена проверка достоверности и полноты персональных данных и иных сведений, включенных в документы, представленные гражданином в соответствии с частью 8 настоящей статьи,

соблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Московской области.

12. Гражданин, участвовавшим в конкурсе на заключение договора о целевом обучении, сообщается о его результатах в письменной форме в течение одного месяца со дня его завершения.

13. Договор о целевом обучении между органом местного самоуправления и победителем конкурса на заключение договора о целевом обучении заключается в письменной форме не позднее чем через 45 дней со дня принятия решения по итогам конкурса.

14. В договоре о целевом обучении должно быть предусмотрено обязательство гражданина проходить муниципальную службу в органе местного самоуправления после получения им документа установленного образца о среднем профессиональном образовании или высшем образовании в течение срока, установленного договором о целевом обучении.

Указанный срок должен составлять от одного года до пяти лет и быть не менее срока, в течение которого орган местного самоуправления предоставлял меры социальной поддержки гражданину в соответствии с договором о целевом обучении. Условия о предоставлении мер социальной поддержки гражданину включаются в договор о целевом обучении в соответствии с нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

Статья 28. Аттестация муниципальных служащих

1. Аттестация муниципального служащего проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

2. Аттестации не подлежат следующие муниципальные служащие:

1) замещающие должности муниципальной службы менее одного года;

2) достигшие возраста 60 лет;

3) беременные женщины;

4) находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация указанных муниципальных служащих возможна не ранее чем через один год после выхода из отпусков;

5) замещающие должности муниципальной службы на основании срочного трудового договора (контракта).

3. По результатам аттестации муниципального служащего аттестационная комиссия выносит решение о том, соответствует ли муниципальный служащий замещаемой должности муниципальной службы или не соответствует. Аттестационная комиссия может давать рекомендации о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе, в том числе о повышении их в должности, а в случае необходимости рекомендации об улучшении деятельности аттестуемых муниципальных служащих. Результаты аттестации сообщаются аттестованным муниципальным служащим непосредственно после подведения итогов голосования. Материалы аттестации передаются представителю нанимателя (работодателю).

4. По результатам аттестации представитель нанимателя (работодатель) принимает решение о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе или в срок не более одного месяца со дня аттестации о понижении муниципального служащего в должности с его согласия. По результатам аттестации аттестационная комиссия может давать рекомендации о направлении отдельных муниципальных служащих для получения дополнительного профессионального образования.

5. В случае несогласия муниципального служащего с понижением в должности или невозможности перевода с его согласия на другую должность муниципальной службы представитель нанимателя (работодатель) может в срок не более одного месяца со дня аттестации уволить его с муниципальной службы в связи с несоответствием замещаемой должности вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации. По истечении указанного срока увольнение муниципального служащего или понижение его в должности по результатам данной аттестации не допускается.

6. Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты аттестации в судебном порядке.

7. Положение о проведении аттестации муниципальных служащих утверждается муниципальным правовым актом в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым законом Московской области.

Статья 29. Основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим

1. Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовой договор с муниципальным служащим может быть также расторгнут по инициативе представителя нанимателя (работодателя) в случае:

1) достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;

2) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

3) несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и установленных статьями 19-22 настоящего Положения;

4) применения административного наказания в виде дисквалификации.

2. Допускается продление срока нахождения на муниципаль-

ной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы. Однократное продление срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего допускается не более чем на один год.

Статья 29. Рабочее (служебное) время

Рабочее (служебное) время муниципальных служащих регулируется в соответствии с трудовым законодательством.

Статья 30. Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему

1. Муниципальному служащему гарантируются:

1) условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;

2) право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания;

3) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

4) медицинское обслуживание муниципального служащего и членов его семьи, в том числе после выхода муниципального служащего на пенсию;

5) пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей;

6) обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей;

7) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения муниципальным служащим муниципальной службы или после ее прекращения, но наступивших в связи с исполнением им должностных обязанностей;

8) защита муниципального служащего и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей в случаях, порядке и на условиях, установленных федеральными законами.

2. При расторжении трудового договора с муниципальным служащим в связи с ликвидацией органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования либо сокращением штата работников органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования муниципальному служащему предоставляются гарантии, установленные трудовым законодательством для работников в случае их увольнения в связи с ликвидацией организации либо сокращением штата работников организации.

3. Законами Московской области и уставом муниципального образования муниципальным служащим могут быть предоставлены дополнительные гарантии.

Статья 31. Дополнительные гарантии для муниципального служащего

Муниципальному служащему, кроме гарантий, предусмотренных Федеральным законом и Трудовым кодексом Российской Федерации, дополнительно предоставляются:

единовременная выплата средней месячной заработной платы по замещаемой должности при увольнении муниципального служащего в связи с ликвидацией органа местного самоуправления, сокращением численности или штата;

гарантии, предусмотренные уставом муниципального образования.

Статья 33. Оплата труда муниципальных служащих

1. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых законом Московской области.

2. Органы местного самоуправления самостоятельно определяют размер и условия оплаты труда муниципальных служащих. Размер должностного оклада, а также ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются муниципальными правовыми актами, принимаемыми Советом депутатов городского поселения Заречье в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

Статья 33. Отпуск муниципального служащего

1. Муниципальному служащему предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск с сохранением замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы.

2. Ежегодный оплачиваемый отпуск муниципального служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

3. Ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему продолжительностью не менее 30 календарных дней.

4. Муниципальному служащему предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет (далее - отпуск за выслугу лет), продолжительность которого исчисляется из расчета один календарный день за каждый год стажа муниципальной службы, но не более 15 календарных дней.

Право на отпуск за выслугу лет соответствующей продолжительности возникает у муниципального служащего со дня достижения стажа муниципальной службы, необходимого для его предоставления.

При отсутствии у муниципального служащего права на ежегодный основной оплачиваемый отпуск в текущем календарном году отпуск за выслугу лет в этом году не предоставляется.

Отпуск за выслугу лет предоставляется в течение календарного года.

При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска ежегодный основной оплачиваемый отпуск суммируется с отпуском за выслугу лет. Общая продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска и отпуска за выслугу лет не может превышать 45 календарных дней.

В случае пересчета неправомерно уменьшенного стажа муниципальной службы муниципальный служащий вправе использовать не предоставленные ранее дни отпуска за выслугу лет, но не более чем за три года неправомерно исчисления стажа муниципальной службы.

Не предоставленные ранее дни отпуска за выслугу лет могут быть использованы муниципальным служащим в течение календарного года, в котором принято решение о перерасчете неправомерно уменьшенного стажа муниципальной службы.

При увольнении с муниципальной службы муниципальному служащему выплачивается денежная компенсация за неиспользованный отпуск за выслугу лет пропорционально отработанному времени в текущем календарном году.

5. Муниципальным служащим, имеющим ненормированный рабочий день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск (далее - отпуск за ненормированный день), продолжительность которого определяется трудовым распорядком органа местного самоуправления и трудовым договором и не может быть менее трех и более пяти календарных дней.

Отпуск за ненормированный день предоставляется сверх ежегодного оплачиваемого отпуска в течение календарного года пропорционально отработанному времени в условиях ненормированного дня.

Право на отпуск за ненормированный день возникает у муниципального служащего независимо от продолжительности службы в условиях ненормированного дня.

6. Отпуск за выслугу лет и отпуск за ненормированный день муниципальному служащему может быть перенесен на следующий календарный год:

1) по заявлению муниципального служащего с согласия соответствующего руководителя;

2) по инициативе соответствующего руководителя с согласия муниципального служащего.

Запрещается не предоставление муниципальному служащему отпуска за выслугу лет и отпуска за ненормированный день в течение двух лет подряд.

7. По семейным обстоятельствам и иным уважительным причинам муниципальному служащему по его письменному заявлению решением представителя нанимателя (работодателя) может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года.

Статья 34. Стаж муниципальной службы

1. В стаж (общую продолжительность) муниципальной службы включаются периоды замещения:

1) должностей муниципальной службы;

2) муниципальных должностей;

3) государственных должностей Российской Федерации и государственных должностей Московской области;

4) должностей государственной гражданской службы, воинских должностей и должностей федеральной государственной службы иных видов;

5) иных должностей в соответствии с федеральными законами.

2. В стаж муниципальной службы для определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, предоставляемого муниципальным служащим, и установления им других гарантий, предусмотренных федеральными законами, законами Московской области и уставом муниципального образования, помимо периодов замещения должностей, указанных в части 1 настоящей статьи, включаются (засчитываются) также периоды замещения должностей, включаемые (засчитываемые) в стаж государственной гражданской службы в соответствии с частью 2 статьи 54 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

3. В стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим включаются (засчитываются) помимо периодов замещения должностей, указанных в части 1 настоящей статьи, иные периоды в соответствии с нормативными правовыми актами Московской области и муниципальными правовыми актами.

4. Порядок исчисления стажа муниципальной службы устанавливается законом субъекта Российской Федерации.

Статья 35. Пенсионное обеспечение муниципального служащего и членов его семьи

1. В области пенсионного обеспечения на муниципального служащего в полном объеме распространяются права государственного гражданского служащего, установленные федеральными законами и законами Московской области.

2. Определение размера государственной пенсии муниципального служащего осуществляется в соответствии с установленным законом Московской области соотношением должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Московской области. Максимальный размер государственной пенсии муниципального служащего не может превышать максимальный размер государственной пенсии государственного гражданского служащего Московской области по соответствующей должности государственной гражданской службы Московской области.

3. В случае смерти муниципального служащего, связанной с исполнением им должностных обязанностей, в том числе наступившей после увольнения его с муниципальной службы, члены семьи умершего имеют право на получение пенсии по случаю потери кормильца в порядке, определяемом федеральными законами.

Статья 36. Финансирование муниципальной службы

Финансирование муниципальной службы в городском поселении Заречье Одинцовского муниципального района Московской области осуществляется за счет средств местного бюджета.

Главный редактор  
**Нина ДЪЯЧКОВА**

Директор по рекламе  
**Алена ПАТРИНА**

Вёрстка:

**Мария МАРКОВА**  
**Екатерина КОЧЕВАЛИНА**  
**Екатерина БАШКАТОВА**

Редактор-корректор  
**Тамара СЕМЕНОВА**

Корректоры:  
**Талия КИМ**  
**Анна ОРЛОВА**

**Учредитель:** Администрация Одинцовского муниципального района Московской области.

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по ЦФО.  
Свидетельство ПИ №Фс1-51270

**Адрес редакции:** 143000, Московская обл., г. Одинцово, б-р Крылова, 3  
Тел.: 8 (495) 508-86-99, 8 (495) 591-63-17, e-mail: 6447152@mail.ru

**Рекламный отдел:** 8 (495) 591-63-17

**Тираж:** 100 000 экз.

**Отпечатано в** ОАО «Московская газетная типография»  
**Адрес:** 123995, Москва, ул. 1905 рргода, д.з 7, стр. 1

Заказ № 0907  
**Дата выхода в свет:** 29.04.2016  
**Время подписания в печать:**  
по графику – 27.04.2016 в 21.00

Распространяется бесплатно.

Точка зрения редакции не всегда совпадает с мнением авторов.  
Отвественность за достоверность рекламной информации несут рекламодатели.

Телепрограмма предоставлена ЗАО «Сервис-ТВ».