



8 Папа может
Районное сообщество родителей
обсудило школьные проблемы

12 Хоккей с легендой
Алексей Морозов проведет мастер-класс
на открытой площадке в поселке Горки-10

16 Екатерина – первая!
Поддержим представительницу Одинцова
на конкурсе «Мисс Московская область»



Заплатить «коммуналку» в... автобусе

МосОблЕИРЦ провел в своем офисе на улице Ново-Спортивной в Одинцово День открытых дверей. Собственно, двери здесь и так в приемные дни не закрываются. Поток посетителей не иссякает ни днем, ни вечером, поэтому отличие состояло в том, что на этот раз с посетителями и журналистами пообщалось руководство – директор по работе с клиентами управления «Север» МосОблЕИРЦ Евгений Филиппенко, директор Одинцовского филиала МосОблЕИРЦ Андрей Карбушев и начальник службы корпоративных коммуникаций Вадим Надточиев.

ТЕКСТ Александр ЛЫЧАГИН | ФОТО Максим ОСТРОУХОВ

● В этот день в клиентский офис Центра обратились за консультацией 174 жителя района. Посетители смогли уз-

нать о последних новостях и развитии клиентских сервисов МосОблЕИРЦ, пройти мастер-класс по работе в Личном каби-

нете клиента. Среди основных вопросов, с которыми приходили жители района, были получение справок об отсутствии

задолженности, выписки лицевого счета, отказ от услуги страхования, перерасчеты за временное отсутствие, установка и регистрация приборов учета.

МосОблЕИРЦ работает почти два года. За это время увеличен перечень услуг и проработан вопрос их качества. На сегодняшний день офис позволяет жителям в режиме «одного окна» решить все вопросы, связанные с оплатой жилищно-коммунальных услуг. В режиме онлайн доступен электронный кабинет, который позволяет проводить платежи, смотреть квитанции, вносить показания счетчиков.

Квитанция, которая передается гражданам, также претерпела изменения – она стала проще, стала лучше читаться, в ней появилась услуга «электроснабжение», также туда планируется завести услугу «газоснабжение квартир».

На сегодняшний день оператор, в чьи функции входит обработка потока коммунальных платежей жителей, обслуживает порядка 35000 лицевых счетов в Одинцовском районе, что составляет 30 процентов от общего количества, а по Московской области – около двух миллионов.

● стр. 4

[темы недели]

ТЕКСТ Николай ГОШКО

«СЪЕЗД ТРИУМФАТОРОВ»



В минувшие выходные в Москве прошел XVI отчетно-выборный съезд политической партии «Единая Россия», на котором председателями партии, ее высшего и генерального советов переизбраны соответственно Дмитрий Медведев, Борис Грызлов и Сергей Неверов.

Как сообщил делегатам премьер-министр Дмитрий Медведев, перед съездом «Единой России» он обсудил текущие дела с президентом: «Мы только что разговаривали с Владимиром Владимировичем Путиным по текущим делам. Всем вам большой привет от Президента Российской Федерации». Переизбранный председатель партии выразил уверенность, что правящая партия выполнит задачи, которые стоят перед государством, несмотря на сложность переживаемых периодов и тяжесть решений, которые порой приходится принимать.

Такую уверенность в Медведева, по его словам, вселяет тот факт, что кадровый состав «Единой России» состоит из единомышленников, функционирует как единая организованная система, и результаты ее деятельности явно свидетельствуют о том, что «Единая Россия» умеет побеждать. В отличие от сохранивших свои партийные должности лидеров, составы руководящих орга-

нов существенно обновились. В генсовете впервые оказались делегаты всех 85 регионов, увеличен процент представителей первичек.

«Съездом триумфаторов» назвал этот партийный форум известный политолог Сергей Марков: «Это был съезд триумфаторов, ведь «Единая Россия» одержала сметающую победу на выборах в Госдуму. Медведев переизбран на пять лет. Это заявка на то, что Медведев останется премьером и после президентских выборов 2018 года».

Дмитрий Медведев призвал однопартийцев удерживать лидерство в регионах. «Единая Россия» – это более двух миллионов человек, мы разные, но у нас общая цель. Она четко сформулирована – «Успех каждого – успех России». Для достижения этой цели у нас есть все: люди, желание работать и доверие избирателей, что помогает побеждать. И пусть таких побед будет как можно больше», – заключил Дмитрий Анатольевич.

Принявший участие в работе XVI съезда «Единой России» губернатор



Московской области Андрей Воробьев написал на своей странице в Instagram: «XVI отчетно-выборный съезд партии завершает работу. Партии оказано большое доверие на выборах. Главное теперь – работа на результат и реализация нашей стратегии по всем направлениям – от ремонта подъездов до качества медицины». Андрей Воробьев тайным голосованием избран в высший совет «Единой России».

Помимо губернатора, в высший совет партии избраны от Подмосковья депутаты Госдумы Мартин Шаккум и Вячеслав Фетисов. Андрей Воробьев, к тому же, вошел в состав бюро высшего совета.

В генеральном совете «Единой России» Московскую область будут представлять семь человек – секретарь областного регионального отделения партии, депутат Госдумы Лидия Антонова, ее партийный зам, глава Реутова Сергей Юров, депутаты Госдумы Отари Аршба, Денис Кравченко, Ирина Роднина и Максим Сураев, а также член Совета Федерации Юрий Липатов.

Прошедший съезд большей частью был посвящен обсуждению исполнения предвыборной программы партии. Поэтому и семь основных дискуссионных площадок в самом большом 75-м павильоне ВДНХ носили названия разделов программы «Единой России»: «Качество государства», «Экономика роста и благосостояния», «Социальная политика», «Умная сила и культурное лидерство», «Здоровое будущее», «Быть хозяином в собственном доме», «Аграрная сверхдержава»... «Программной работой» изо дня в день занимается и секретарь местного отделения партии «Единая Россия», глава Одинцовского района Андрей Иванов. Дмитрий Медведев, подводя итог работы съезда, сказал: «Мы не только принимаем решения на законодательном уровне, но и держим на партийном контроле то, как исполняются эти решения. А это значит, что наша партия – это не просто партия конституционного большинства, а без преувеличения, это правящая партия, главный политический ресурс президента нашей страны».



ОДНИМ АБЗАЦЕМ



▶ Владимир Путин своим Указом установил предельный уровень соотношения зарплаты главы Пенсионного фонда и других его сотрудников. Зарплаты глав ФОМС и ФСС также будут привязаны к зарплатам работников этих учреждений.

▶ В целях снижения уровня коррупции необходимо изымать имущество и активы, добытые незаконным способом, считает президент России. Это заявление Владимир Путин сделал на заседании антикоррупционного совета: «Еще раз подчеркну: ответственность за снижение уровня коррупции на территориях несут главы субъектов федерации. Нужно совершенствовать и такой антикоррупционный механизм, как изъятие и обращение в доход государства имущества, которое приобретено на незаконные или сомнительные деньги, в том числе с учетом международно-правовых норм следует возвращать активы, нелегально или незаконно выведенные в другие юрисдикции».

▶ Министерство труда и социальной защиты ожидает, что размер заработной платы в России увеличится: «Заработная плата, по нашим оценкам, будет увеличиваться. Не только номинальная, но и реальная». Министр Максим Топилин отмечает, что увеличение показателя обусловлено реализацией указов Владимира Путина об увеличении денежного содержания бюджетников.

▶ Министр образования и науки Ольга Васильева считает, что в школах дети

не должны заниматься семь-восемь уроков подряд: «Любая школа должна выполнять базовый план, вся другая деятельность начинается после. И аккуратней следует подходить к школьному расписанию. В этом смысле семь-восемь уроков в день – явный перебор. Перегрузки в школах быть не должно». Министр призналась, что считает себя консерватором в том смысле, что выступает «за возврат к лучшим традициям советской школы».

▶ Количество смертельных отравлений алкоголем во время новогодних праздников удалось сократить в России на 65 процентов благодаря надзорным проверкам и временному запрету на продажу спирто-содержащих непищевых жидкостей, как утверждает Роспотребнадзор.

▶ Министром России предложил предусмотреть возможность выплаты материнского капитала не одновременно, как сейчас, а ежемесячно, частями. Это позволит поддерживать семьи заемщиков по ипотечным кредитам и снизить процентную ставку до нуля (!) процентов на период до трех лет.

▶ Реальные пенсии в России могут снижаться ежегодно на 0,5 процента из-за отмены индексации для работающих пенсионеров, предупреждает глава Минтруда Максим Топилин. В настоящее время в нашей стране 30 миллионов неработающих пенсионеров и 10 миллионов работающих. И пенсия сейчас составляет 35,2 процента от средней зарплаты.

Соглашение о сотрудничестве Подмосковья с Фондом развития промышленности подписали губернатор области Андрей Воробьев и директор фонда Алексей Комиссаров в рамках рабочей встречи 25 января.

Власти Подмосковья будут сотрудничать с Фондом развития промышленности



Согласно договору, Фонд развития промышленности окажет экспертную и аналитическую поддержку проектам развития промышленности на территории Московской области. Кроме того, он будет содействовать в поиске партнеров для внедрения в промышленное производство новейших разработок и современных технологий.

Правительство Московской области в свою очередь окажет содействие Фонду в поиске, формировании, ре-

ализации и продвижении перспективных проектов и привлечении партнеров для развития нового промышленного производства на своей территории. Будут создаваться

благоприятные условия для реализации промышленных проектов, получивших финансовую поддержку Фонда.

Фонд предлагает льготные условия софинансирования

проектов, направленных на разработку новой высокотехнологичной продукции, техническое перевооружение и создание конкурентоспособных производств на базе наилучших доступных технологий. В него могут обращаться компании за крупными займами от 50 до 300 млн рублей под пять процентов годовых на срок до пяти лет.

На текущий момент подписано 71 соглашение о сотрудничестве с субъектами Российской Федерации. За два года Фонд развития промышленности профинансировал в Московской области 12 проектов на сумму 3,475 млрд рублей. Объем частных инвестиций в реальный сектор экономики Московской области составит еще 3,770 млрд рублей. Реализация проектов позволит соз-

дать 1448 рабочих мест.

Объем регионального Фонда составляет один миллиард рублей. При этом льготное заемное финансирование предприятий Московской области может осуществляться по совместной программе: 30 процентов займа финансируется из бюджета ФРП Московской области и 70 процентов – из федерального Фонда развития промышленности.

Это возвратные денежные средства, и ставка настолько льготная, что в некоторых ситуациях она делегируется той инфляцией, которая существует сейчас в стране. Спрос на деньги фонда достаточно большой. Задача регионального правительства – подготовить заявки таким образом, чтобы они получили поддержку на федеральном уровне.

НА ПОВЕСТКЕ ДНЯ

Расширенное заседание правительства Московской области

«ДОБРОДЕЛ» БУДЕТ СОВЕРШЕНСТВОВАТЬСЯ

Открывая повестку дня, губернатор вынес на обсуждение результаты проделанной в прошлом году работы по рассмотрению обращений граждан, поступающих в органы власти через информационную систему «Добродел». «Система, как мы и предполагали, становится весьма популярной, доступной абсолютному большинству неравнодушных граждан, – отметил Андрей Воробьев. – Сейчас надо создавать следующую версию, которая будет еще более информативной и удобной для пользователей». Глава региона подчеркнул, что система «Добродел» является обязательной составляющей в работе каждого муниципалитета.

По итогам 2016 года в системе «Добродел» зарегистрировалось 262 тысячи пользователей, которые опубликовали 420 тысяч сообщений, свыше 105 тысяч предложений и 12 тысяч благодарностей. В основном они адресованы врачам и учителям. Примерно 40 процентов сообщений касались тех проблем, которые надо было решать оперативно. Из 171 тысячи таких сообщений были успешно отработаны 162 тысячи. Наибольшее количество сообщений о проблемах относилось к неработающим фонарям освещения, ненадлежащей уборке снега во дворах,

нарушениям правил уборки дворов и территорий, ямам и выбоинам на дорогах и во дворах, низкой температуре в квартирах, несанкционированным свалкам и навалам мусора, перебоям с горячей водой, ненадлежащему состоянию детских площадок, нарушениям правил уборки подъездов и лифтов в жилых домах.

О ПРИОРИТЕТНЫХ ПРОЕКТАХ

В ходе заседания рассмотрен вопрос об организации проектной деятельности в правительстве Московской области.

Правительство РФ приняло постановление, в котором регламентируется и указывается порядок работы по проектной деятельности. «Это четкий алгоритм, четкая система отчетности, которая будет реализована в каждой террито-

рии Российской Федерации, – сказал Андрей Воробьев. – Мы примем постановление, которое будет логичным продолжением федеральной идеологии проектной деятельности. У нас по предварительным данным 84 приоритетных проекта. Их абсолютное большинство рассчитано на один календарный год». Проекты, которые предполагается реализовать на территории Московской области, распределены по 12 приоритетным направлениям: развитие социальной сферы, ЖКХ и энергетика, градостроительная сфера, дорожно-транспортный комплекс, инвестиции и инновации, сельское хозяйство, безопасность, государственное и муниципальное управление, потребительские услуги, открытая власть, ликвидация аварийного жилья и решение проблем обманутых дольщиков, экология.

На сегодняшний день подготовлены паспорта двух проектов. Это «Технологии и детям», в котором область участвует через строительство перинатальных центров, а также «Чистая страна». В этом проекте Подмосковье участвует через рекультивацию имеющихся полигонов. Работу по формированию перечня всех приоритетных проектов с указанием их основных параметров планируется завершить до 13 февраля.

Систему проектного управления возглавляет комиссия при губернаторе Московской области. Аналогичную систему управления проектной деятельностью планируется ввести на муниципальном уровне.

КОНКУРЕНТНАЯ ПОЛИТИКА

Правительство обсудило итоги деятельности Комитета по конкурентной политике Московской области в 2016 году.

«Показатель работы этого ведомства – своевременное проведение торгов. Это залог эффективного использования бюджетных средств и реализации государственных программ, – отметил Андрей Воробьев. – За последнее время мы серьезно продвинулись в этой работе. Большое количество закупок централизовано, количество участников в Московской области является чуть ли не рекордным, что говорит о высокой конкуренции, а зна-

чит, экономии бюджетных средств». В целях повышения эффективности и прозрачности закупочной деятельности на территории Московской области, в прошлом году был принят закон об общественных обсуждениях закупок, объем которых превышает 500 млн рублей. В прошлом году проводилось пять таких закупок. В этом году планируется обсудить с общественными организациями и иными участниками данного рынка более 20 закупок. При Московском государственном областном университете создана кафедра «Управление закупками», где проводится обучение представителей региональных заказчиков, централизованных контрактных служб муниципальных образований.

Комитетом по конкурентной политике в 2016 году был реализован каталог продукции в электронном виде. Опыт Московской области принят за основу и будет учитываться при формировании федерального каталога. Завершается составление плана закупок на 2017 год, общий объем которых составляет 180,2 млрд рублей. Часть средств направлена на социально значимые закупки: приобретение лекарственных средств, медицинского оборудования, капитальный ремонт объектов здравоохранения, содержание и ремонт автомобильных дорог, предоставление услуг питания и охраны в медицинских учреждениях.



Андрей Иванов ответит на вопросы жителей в прямом эфире телеканала «Одинцово»



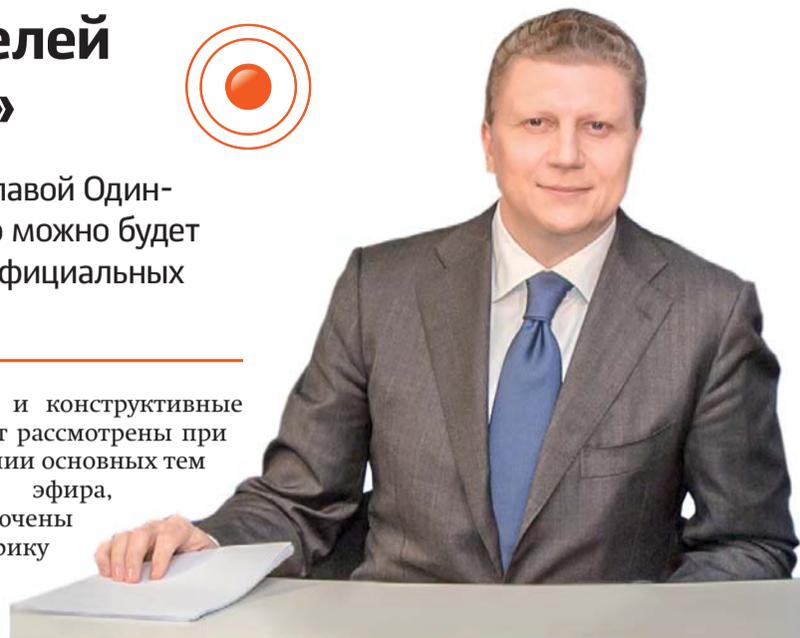
В среду 1 февраля в 20:00 состоится первый в 2017 году прямой эфир с главой Одинцовского района на телеканале «Одинцово». Посмотреть видеотрансляцию можно будет на сайте районной администрации, а ее текстовая версия будет вестись в официальных социальных сетях ВКонтакте и Facebook.

Вопросы от жителей принимались в течение месяца через газету «Одинцовская НЕДЕЛЯ», редакционный телефон телеканала, социальные сети районной администрации и Инстаграм главы муниципалитета. Помимо обращений граждан, в эфире также будут рассмотрены отчеты представителей местной власти и профильных заместителей

районной администрации о выполнении поручений, данных в ходе трех предыдущих прямых эфиров.

Задать свои вопросы главе жители муниципалитета могут, позвонив в колл-центр по номеру 8 (495) 508-86-84. Не попавшие в передачу вопросы будут обработаны и переданы в районную администрацию. Самые

интересные и конструктивные из них будут рассмотрены при формировании основных тем следующего эфира, а также включены в нашу рубрику «Добьемся ответа».



ПЕРВАЯ ПОЛОСА



Заплатить «коммуналку» в... автобусе

Журналистам был показан «ЕИРЦ-мобиль» – микроавтобус, оснащенный платежным терминалом и офисными рабочими местами. Его предназначение – проводить прием жителей в отдаленных населенных пунктах. Конечно, очень удобно решать вопросы с оплатой коммунальных услуг и через интернет, войдя в Личный кабинет. Проблема лишь в том, что не все пока умеют им пользоваться. Планируется

даже провести курсы по овладению этим инструментом для жителей Одинцовского района. Желающим пройти обучение надо обратиться с заявкой в офис МосОблЕИРЦ.

Процесс внедрения новых форм работы с клиентами не обходится без проблем. Например, у МосОблЕИРЦ имеется программа, разработанная для мобильных телефонов. Казалось бы, удобно, хорошая

вещь, оплатить коммунальные счета можно даже без компьютера, с любого смартфона. Но попытка поставить это приложение на собственный телефон на «андроиде» мне, например, не удалась. Программа не запускается, сообщая об ошибке, попытка переустановки тоже ни к чему не привела. А пользователи интернета в сервисе Google Play оценили это приложение в скромные 2,6 балла, причем комментарии

полны критики. Ну что же, есть над чем работать.

Вопросы, с которыми обращались жители, в основном касались проблемных моментов. Одна из горожанок пришла выяснить судьбу платежа в 15 тысяч рублей, перечисленных через банк. Ей предложили написать заявление на розыск. Большинство посетителей уходило удовлетворенными, их проблемы были решены. Например, Николай Козырев

даже с чувством пожал руку оператору. Николай Николаевич живет в Одинцово на Глазынинской улице с 1945 года, приехал с родителями из Москвы в двухлетнем возрасте, причем до 1953 года пришлось жить вообще в доме с печным отоплением. Все «коммунальные платежи» – купить машину дров на зиму. Сейчас печь не надо топить, но расчеты усложнились, и старожил поблагодарил за разъяснения.



Управление ЕИРЦ «Одинцово»

ЧАСЫ РАБОТЫ

Понедельник	08.00-20.00
Вторник	08.00-20.00
Среда	08.00-20.00
Четверг	08.00-20.00
Пятница	08.00-20.00

Перерыв на обед	—
Суббота	08.00-16.00
Воскресенье	выходной

Телефон контактного центра:

8-800-555-07-69
www.mosobleircp.rf

В Одинцовском районе могут появиться «умные» и «тёплые» остановки

Об этом шла речь на еженедельной встрече Андрея Иванова с представителями малого и среднего бизнеса.

ТЕКСТ Виктор СОКОЛОВ | ФОТО Валерий ЖУКОВ

«Умные» и «тёплые» остановки могут быть установлены в Одинцовском районе. Этот вопрос обсуждался 20 января на встрече главы Одинцовского района Андрея Иванова с предпринимателями. Руководитель новосибирского предприятия «Дизфор» представил проект инновационных остановок и рассказал о возможностях выпускаемых моделей.

«В ближайшие дни мы напомним компании «Дизфор» техническое задание, в нем будет указано, что мы хотели бы видеть в населенных пунктах нашего района. Где-то нужны простые остановки, где-то – сложнее. Сегодня у нас разработан брендбук, эти уникальные остановочные комплексы нужно будет сделать в едином стиле, вписывающемся в новый облик муниципалитета», – сказал Андрей Иванов.

По словам руководителя «Дизфора» Анатолия Бакшаева, комплексная интеллектуальная информационная система «Умная остановка» призвана кардинально изменить отношение жителей городов к общественному транспорту. Остановочные павильоны в холодное время года будут согревать пассажиров, а в жаркое – охлаждать внутреннее пространство.

«Тепло на остановке образуется за счет теплоносителей



– система климат-контроля включает в себя кондиционер, теплый пол или специальную систему рекуперации. При создании комплексов мы применяем разные материалы, делаем из нержавеющей стали, обычного черного металла, ударопрочного стекла, композитных и оцинкованных панелей. Наши системы комбинированные», – рассказал Бакшаев.

В планах руководства предприятия – оснастить остановки сервисом, где можно, например, заказать такси, забронировать номер в гостинице. В этих комплексах можно разместить банкоматы либо вендинговые аппараты, билетные кассы, терминалы для оплаты услуг. Таким образом, остановка станет интеллектуальным городским коммуникационным центром.



ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА
Главы Одинцовского района Андрея ИВАНОВА
a_ivanov@odin.ru

ТОЧКА РОСТА



Оригинальный сквер в Успенском

В селе Успенское оборудована зона отдыха вдоль пяти жилых домов по Рублево-Успенскому шоссе (№№ 24, 25, 26, 61, 62). Это своеобразный сквер с велодорожкой, лавочками, урнами и световыми арт-объектами.

Глава Одинцовского района Андрей Иванов отметил, что сквер был обустроен в рамках реализации концепции нового современного архитектурно-художественного облика муниципалитета: «Городские улицы должны быть не только красивыми и комфортными, но и иметь свои точки притяжения. Сквер в Успенском стал еще одним приятным местом отдыха, где жители могут проводить свой досуг, гулять и общаться. Помимо велодорожки, в сквере установлены сразу две игровые площадки для детей разных возрастов – до шести и до 12 лет. Продолжается работа по созданию пешеходной зоны возле местного Дома культуры».

Длина закольцованной велосипедной дорожки – 430 метров. К новогодним праздникам зону отдыха украсили световыми фигурами, гирляндами и светодиодными шарами. Украшением сквера стали два световых арт-объекта – над-

пись «Успенское» и скульптурная группа «Лошади». Последняя посвящена Московскому конному заводу №1, расположенному по соседству. Качество оформления зоны отдыха было отмечено на областном уровне.

«Сквер в селе Успенское – отличный элемент современного общественного пространства. В 2017 году проект по созданию комфортных общественных пространств в Московской области получит дальнейшее масштабное развитие. Работы по созданию оригинального облика населенных пунктов на территории Одинцовского района и всей Московской области будут продолжены», – отметил начальник Главархитектуры Московской области Владислав Гордиенко.

Добавим, что в 2016 году в Одинцово открылась пешеходная зона, прилегающая к улице Маршала Неделина, – с урнами, скамейками, энергосберегающими фонарями и оригинальной скульптурной композицией.



В Захаровском Доме культуры 21 января наградили победителей районного конкурса детского рисунка и художественно-прикладного творчества «Рождественская звезда».

ТЕКСТ Валерия БАРАНЦЕВА |
ФОТО Валерий ЖУКОВ

На выставке в галерее «Захаровский вернисаж» можно увидеть богородскую резьбу и дымковские игрушки, аппликации из шерсти, изделия из текстиля и бисера, картины, написанные с помощью масла и акварели, полимерной глины, поделки из керамики, работы, созданные в технике квиллинга. Основные организаторы конкурса – директор Центра детского творчества «Пушкинская школа» Ольга Виноцкая и настоятель храма благоверных князя Петра и княгини Февронии Муромских священник Александр Карпов.

У конкурса несколько предшественников – руководство центра детского творчества «Пушкинская школа» не раз проводило в стенах Захаровского Дома культуры тематические выставки работ своих воспитанников. Идею сделать экспозицию на православную тематику поддержало Одинцовское благочиние. Конкурс «Рождественская звезда» проводится в Захарово уже 14 лет, но характерный журналистский оборот «с каждым годом количество его участников растет» в данном случае неуместен. В прошлом году было представлено более тысячи работ, в этом их 870, но, по словам директора Дома культуры Владимира Виноцкого, цели во что бы то ни стало поднять статистическую планку перед ними не стояло.

– В этой связи могу привести пусть приземленный, но очень наглядный пример обувной фабрики «Красный богатырь», некогда выпускавшей больше всего в мире га-



В лучах «Рождественской звезды»



В этом году на конкурс представлено 870 работ.

лош, – поясняет он. – Конечно, этот рекорд сделал ее знаменитой, но вопрос, нужно ли было столько этой обуви, так и остался открытым. Быть может, в этом году некоторым потенциальным участникам помешал грипп или чрезмерная занятость в школе. Без малого

девять сотен работ – тоже прекрасный показатель. Тем более все мы знаем один «страшный» секрет: многим малышам в создании поделки помогают

родители, поэтому выходит, что реальных участников мероприятия гораздо больше. Лично я не вижу в этом ничего плохого, ведь Рождество – праздник семейный, а что может быть лучше, чем провести уютный зимний вечер, занимаясь рисованием или лепкой с собственным чадом? Наш конкурс, как и его весенний аналог – «Пасхальный свет и радость», интересен еще и тем, что в нем может принять участие любой ребенок из Одинцовского района, вне зависимости от места жительства и принадлежности к творческой студии.

В 2017 году на выставку представили работы 17 воскресных и 40 общеобразовательных школ, 49 детских садов, две секции дополнительного образования и 14 учреждений культуры. «Рождественская звезда» предполагает порядка сотни награжден-

ных – помимо традиционных первых, вторых и третьих мест, здесь предусмотрены отдельные Гран-при главы района и Одинцовского благочиния. Своих лауреатов также определяет администрация Захаровского поселения, районный комитет по делам молодежи, культуре и спорту и управление образования. А вот деления по возрасту у нас нет, зато есть специальные поощрительные призы от президента национального фонда социальных инициатив «Содействие», депутата районного Совета депутатов Вячеслава Киреева, которые традиционно получают самые маленькие конкурсанты. Не скажу, что в «Рождественской звезде» участвуют исключительно ребята из православных семей. Среди лауреатов есть дети разных национальностей и, возможно, даже религиозных конфессий,

но тема Рождества Христова интересна им. Предполагаю, что ребята, чьи родители далеки от церковной жизни, через призму своего творчества волей-неволей начинают приобщаться к вере и постигать ее грани.

За 14 лет работы конкурсантов сильно изменились. Если раньше нам приносили в основном рисунки в разной технике, то сейчас значительную часть экспозиции занимает прикладное творчество – поделки из ваты, пластилина, шерсти, текстиля, бисера и даже яичной скорлупы и макарон! Уверен, что ни в одной стране мира нет столь изобретательных детей. Куда деваются работы после выставки?



Большинство ребят забирают их себе, но есть и такие, кто оставляет плоды своего творчества нам на память. Из них мы формируем небольшой филиал «Рождественской звезды», который открывается в разных социальных учреждениях района, например, в Перхушковской больнице.

К гостям и участникам церемонии награждения обратился глава Одинцовского района Андрей Иванов:

– Этот конкурс я всегда посещаю с большим удовольствием, здесь царит очень теплая и добрая атмосфера и, конечно, выставляются прекрасные работы, наполненные невероятной искренностью, любовью к жизни и душевностью. Без традиционной «Рождественской звезды» уже нельзя представить культурную жизнь нашего района. Пообщавшись с лауреатами конкурса, я смело могу сказать, что, несмотря на юный возраст, они уже являются настоящими художниками, мастерами. Очень приятно, что наши дети занимаются творчеством на столь высоком уровне, создавая настоящие произведения искусства. Сердечно благодарю их родителей и педагогов за умение зажечь в маленьких сердцах искру таланта.

Настоятель Преображенского храма села Большие Вяземы, протоиерей Павел Карташев отметил внешнее преображение Захаровского Дома культуры и подчеркнул, что Рождество – один из немногих праздников, способных объединить людей разных народностей и возрастов:

– Искусство должно показывать нам жизнь такой, какой она должна быть. Сегодня мы находимся в идеальном пространстве, согревающим наши сердца. Каждая работа на выставке подобна некоему аккумулятору, который в отличие от обычного, разряжается не сразу. И чем веселее произведение искусства, тем сильнее заряд.

Гран-при главы Одинцовского района получили ученица Одинцовской школы №17 София Астрадамова, воспитанница культурно-досугового центра «Феникс» из Чупряково Мария Ленкова и представительница воскресной школы Богоявленского храма села Жаворонки Татьяна Шерстнева.

Специальным призом Одинцовского благочиния награждены ученица Одинцовской школы №17 Елизавета Стотыка, молодая художница из центра детского творчества «Пушкинская школа» Валентина Болотникова и вос-



питанник воскресной школы при храме Покрова Пресвятой Богородицы в Перхушково Сергей Обада.

В перерывах между награждениями на сцене актового зала выступали талантливые юные танцоры и вокалисты. С особым теплом зрители встречали нашу замечательную Валерию Курнушкину. Обучаясь в ЦДТ «Пушкин-



ская школа», Лера достигла завидных успехов, пела дуэтом со звездами отечественной эстрады и даже выступала перед президентом нашей страны. Несмотря на плотный график, девочка не обделяет вниманием родной Дом культуры и участвует практически в каждой «Рождественской звезде». Последние несколько лет Валерия Курнушкина солировала в ансамбле имени Александра, и, наслаждаясь ее прекрасным голосом, было страшно даже представить, что на роковой рейс в Сирию она не попала только в силу возраста.

Откровенно говоря, я не эксперт в искусстве, поэтому часто на подобных детских или взрослых выставках ис-

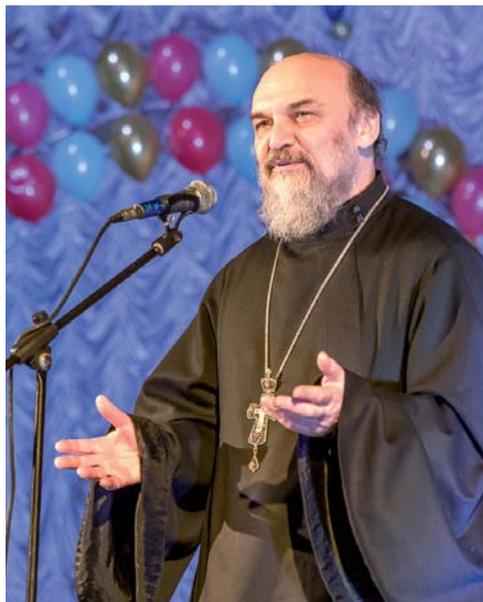
кренне не понимаю, как из общего собрания красоты можно выбрать лучшие работы. Но эта «Рождественская звезда» стала в моей практике своеобразным исключением – увидев картину Марии Ленковой «Думы Христа» я была готова поспорить, что передо мной – Гран-при. Дождавшись окончания концерта, я пообщалась с 13-летней Машей, чтобы узнать, что вообще заставляет подростков рисовать на столь серьезную и возвышенную тематику.

– Я рисую с тех пор, как начала говорить, – рассказывает она. – Мне всегда нравилось срисовывать природные пейзажи с фотографий или иллюстраций и додумывать детали картины от себя. Не менее сильно мне западают в душу иконы – я с детства хожу с мамой на церковные службы и всегда подолгу вглядываюсь в образа. Мечтаю заниматься в специальной школе иконописи, но все они находятся далеко от нас, да и обучение подобному мастерству стоит недешево.

В КДЦ «Феникс» я занимаюсь около трех лет, причем поначалу меня туда не хотели принимать. Дело в том, что я пришла в студию в ноябре, и преподаватель беспокоился, что у меня не получится нагнать пройденную программу. На это мама попросила его дать мне листок и карандаш, и я за один урок изобразила все то, чему другие ребята учились два месяца. Но какой-либо зависти с их стороны я не ощущаю – у нас все по-доброму.

«Думы Христа» я начала создавать весной, потом был долгий летний перерыв, и в итоге плотно за картину я взялась лишь в сентябре, а закончила три недели назад. Перед нанесением на холст я делала несколько карандашных набросков на бумаге, чтобы лучше понять пропорции будущего изображения. Это – уже мой второй Гран-при: в прошлом году я получила специальный приз Одинцовского благочиния за рисунок белой церкви, на повторный успех с «Думами Христа» я не очень рассчитывала.

Картина создавалась не специально «под конкурс», к тому же в Доме культуры я видела много сложных композиций работ и считала, что моя значительно уступает им по сложности. Позавчера я узнала от преподавателя, что заняла «высокое место», но новость о том, что это – Гран-при главы района, дошла до меня лишь сегодня утром. Не знаю, почему, но во время награждения я очень сильно нервничала, и волнение поутихло только сейчас. Что пришло ему на смену? Безграничная радость.



В Одинцово прошло собрание сообщества родителей Одинцовского района – неформальной общественной организации, созданной по инициативе главы района Андрея Иванова.

ТЕКСТ Александр ЛЫЧАГИН |
ФОТО Максим ОСТРОУХОВ

КАК ШКОЛЬНИКАМ ПОЕХАТЬ НА ЭКСКУРСИЮ?

Наталья Сидорина, председатель совета директоров координационного центра социальной поддержки молодежи, представила проект «Умная экскурсия», предназначенный для развития образовательного туризма. Коллективное путешествие с одноклассниками дарит много эмоций, надолго запоминается и прекрасно пополняет копилку знаний. Но, к сожалению, в последнее время выезды школьников на экскурсии сильно ограничены возможностями транспортных предприятий. После каждого резонансного ДТП с участием школьников законодательно усложнились правила перевозок, вводились новые запреты и ограничения. Сейчас дошло до того, что «оказывается, в стране попросту нет таких автобусов, в которых разрешается перевозка детей», констатировала Наталья Сидорина.

Еще одна проблема – наши школьники зачастую лучше знают Москву, Петербург и другие города России, чем Одинцовский район, хотя интересных объектов на его территории немало. Справиться с возникающими трудностями под силу лишь серьезной специализированной организации, способной организовать поездку безопасно, интересно и полезно для усвоения учебных программ, причем не только по истории и литературе, но и физике, химии, биологии, другим предметам. По сло-

Ответы на вопросы родителей



вам Натальи Сидориной, такая организация в районе есть.

БАССЕЙН И СПОРТПЛОЩАДКИ

О развитии детско-юношеского спорта родителям рассказал председатель Комитета по делам молодежи, культуре и спорту Одинцовского района Олег Демченко. Вопросы родителей в основном касались спортивных объектов, находящихся, по сути, в заброшенном состоянии. Например, бассейн на территории Старого городка. Родители хорошо помнят его лучшие годы, когда он служил оздоровлению не только военнослужащих и работников авиаремонтного завода, но и всех жителей, включая детей. Увы, сегодня вид у него плачевный. Необходима реконструкция и капитальный ремонт, смета расходов составляет 80 млн рублей. Поселению Никольское такую сумму не потянуть, возможности одномоментной реконструкции просто нет. А помимо бассейна, есть еще и заброшенные стадионы, спортплощадки, о которых с грустью вспоминают старожилы и в других военных городках. Вопросы о реконструкции этих объектов находятся на особом контроле у главы района Андрея Иванова, рассказал Олег Демченко.

ЧТО ВАЖНЕЕ – ПРЕСТИЖНОСТЬ ШКОЛЫ ИЛИ КОМФОРТ РЕБЕНКА?

Центральной персоной собрания стала начальник районного управления образования Ольга Ля-



пистова, подробно ответившая на множество вопросов родителей. Она рассказала о кампании приема в первые классы школ района на 2017-2018 учебный год. Тема эта, откровенно говоря, уже несколько лет тяготеет к скандальности. Причин несколько. Во-первых, интенсивная застройка района жильем и отставание в строительстве социальных объектов, в том числе и школ. Это привело к дефициту мест за партами. Во-вторых, некоторые новые школы строятся по индивидуальным проектам, получая особый статус и специализацию – например, Одинцовская лингвистическая гимназия, за места в которой у родителей уже не один год разворачивается нешуточная конкуренция. С одной стороны, такие флагманы образования позволяют заложить перспективы дальнейшего развития, но с другой... Все родители и дети конституционно равны, почему же кому-то достается образование в школе особой престижности, а кому-то – в обычной типовой? Желание родителей любой ценой устроить ребенка в «статусные» школы породило проблему нецелевой временной регистрации детей в дома, закрепленные за учебными заведениями.

Для некоторых регистрация в своей квартире чьего-то первоклассника стала бизнесом, позволяющим без хлопот заработать десятки тысяч рублей.

Управление образования было вынуждено начать мониторинг детей, которым предстоит пойти в сентябре в школу, а также изучить опыт Москвы, других районов Подмосковья, Тамбовской и Липецкой областей. Анализ ситуации позволил выработать решение прикреплять к школам не конкретные дома, а целые территории. Чтобы родители получили возможность выбора учебных заведений в пределах микрорайонов, ограничив их лишь тем, чтобы дети по дороге в школу не пересекли автомобильные и железные дороги. Родителям остается определиться, куда они хотят отдать своего ребенка, а начиная с 1 февраля (дата публикации на сайте управления образования приказа о начале набора первоклассников) прийти в школу и написать заявление. Данные будут в присутствии родителей занесены на школьный портал Подмосковья. Но устранит ли это, к примеру, такое явление, как ночная очередь родителей к дверям той же лингвистической гимназии в день начала приема заявлений? Вряд ли, она даже станет больше. И выхода из ситуации пока не видно.

Как можно решить проблему? Принимать заявления у всех желающих, не допуская конфликтов и столкновений в очередях, а потом проводить честную жеребьевку, как в фильме «Гараж» – повезет так повезет? Начать лукавить, как это было в Москве, где к престижным школам прикрепляли обычные, «рабоче-крестьянские», объявив их филиалами? Или ввести платное обучение в подобных учебных заведениях, что автоматически решит проблему? Вопросы сложные, дискуссионные. Надеемся, что и читатели «Одинцовской НЕДЕЛИ» выскажутся по этой теме.

Ольга Ляпистова родительский ажиотаж осудила: «Уважаемые родители, что вам важнее – стены школы или учитель? Для ребенка важны не амбиции взрослых, а учитель, дающий знания. А еще немаловажные факторы – дорога, удобство обеда ребенка дома и последующего его возвращения на дополнительные занятия, кружки. Мы создаем ажиотаж, но ведь в любой школе преподаватели достойные».

Родители попросили Ольгу Ляпистову о восстановлении нормы, по которой младшие братья и сестры школьников имели право на зачисление в ту же школу – ведь понятно, что родителям удобно водить детей в одно учебное заведение, а не в разные. Ольга Ивановна согласилась с логичностью этого предложения, хотя сейчас из закона строку о таком праве убрали. Если родители обратятся с заявлением официально, то управление образования его поддержит и разошлет в школы письмо с просьбой придерживаться этого правила.

КТО ЗАЩИТИТ РЕБЕНКА ОТ БРОДЯЧИХ СОБАК?

На собрании была обсуждена проблема обеспечения школ и садов медицинскими работниками, а также другие животрепещущие темы, например, такая, как отношение к бродячим животным. Прозвучало такое мнение: «Мы можем понять зоозащитников в их любви к животным, но могут ли понять они нас в нашей любви к собственным детям? Видеть искусанного стаей бродячих собак ребенка очень горько и страшно, давайте сделаем так: пусть защитники животных возьмут на себя общественную обязанность по обузданию этой угрозы, покажут делом, что они действительно зоозащитники, и заберут собак домой».



Свыше пяти тысяч жителей района окунулись в крещенскую купель

В ночь с 18 на 19 января все православные верующие отмечали праздник Крещения Господня. В традиционных купаниях приняли участие свыше пяти тысяч жителей Одинцовского района.

ТЕКСТ Валерия БАРАНЦЕВА | ФОТО автора, Максима ОСТРОУХОВА и Дианы КОРОТАЕВОЙ

Глава района подчеркнул, что праздник прошел без происшествий: «На всех разрешенных местах крещенских купаний дежурили спасатели, сотрудники МЧС, полиции и медики. Каждые два часа через ЕДДС Одинцовского района информация об участниках купания обобщалась и направлялась в главное управление МЧС России по Московской области».

Всего по Одинцовскому району дежурили 55 сотрудников оперативных и экстренных служб, было привлечено 17 единиц специальной техники. В преддверии праздника были назначены ответственные по каждому участку. Главы поселений лично контролировали, чтобы места для купания были оснащены всем необходимым.

В ночь с 18 на 19 января в Одинцовском районе можно было окунуться в пяти разрешенных местах – в часовне Иоанна Предтечи в деревне Дунино, на территории храма Рождества в поселке Лесной городок, в пруду возле храма Архангела Михаила и на территории 45-го полка ВДВ в Кубинке, в пруду деревни Сколково. Кроме того, 19 января с 10 утра и до 22 часов была открыта купель храма преподобного Серафима Саровского в поселке Горки-10.

В крещенских купаниях в Лесном городке приняли участие порядка тысячи человек.

Купель на территории храма Рождества Иоанна Предтечи была освящена еще утром 18 января, но большинство



наших земляков приехали сюда ближе к полуночи, решив традиционно окунуться в

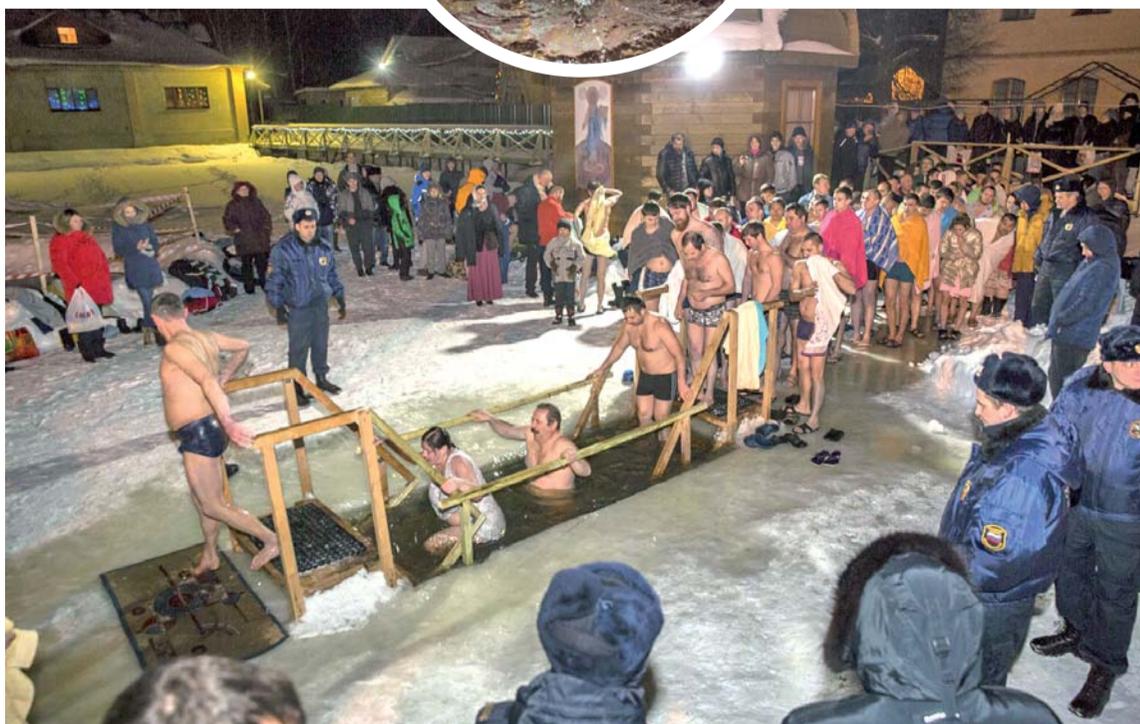
ледяную воду именно ночью. Переодеться можно было в специально оборудованных помещениях, которые не лишены фантазии организаторы стилизовали «под старину», поставив туда деревянные лавки и постелив на пол золотистую солому. Подъезд к храму регулировали сотрудники Госавтоинспекции, на его территории дежурила карета скорой помощи, за порядком во время таинства следили полицейские и казацкие патрули.

Непосредственно возле купели находились представители МЧС, которые галантно по-

давали руку выходящим из нее дамам. Бесплатный горячий чай с медом и баранками тоже пришелся очень кстати. Особую атмосферу придавала внушительных размеров инсталляция на библейскую тематику, созданная воспитанниками воскресной школы при храме.

В купель заходили, как говорится, и стар и млад – хрупкие девушки, крепкие мужчины с татуировками на плечах, пожилые дамы, да и детей было немало. В основном они входили в воду за руку с родителями, но десятилетний Тимофей отважно нырнул сам. Как выяснилось, для мальчика это было первое крещенское купание, причем решиться на него Тимофею помогли не родители, а более опытный друг. Кстати, руководство поселения тоже не осталось в стороне: вместе со своими земляками в купель окунулся руководитель администрации Лесного городка Николай Пархоменко.

У активных пользователей соцсетей редко какое жизненное событие остается без фото- и видеофиксации. Купания в Лесном городке не стали исключением – перед заходом в воду многие молодые люди отдавали своим знакомым электронные гаджеты с просьбой заснять процесс их погружения. Уместна ли подобная публичность в данном случае, каждый, конечно, решает сам. Но зачастую сокровенное таинство праздника, увы, подменяется азартной бесшабашностью.



В Центральном доме художника в Москве в рамках четвертого фестиваля природы «Первозданная Россия» открылась персональная выставка фотографий «Наедине» нашего земляка Анатолия Черкасова.

ТЕКСТ Мария БАХИРЕВА |
ФОТО Валерий ЖУКОВ и
из архива Анатолия ЧЕРКАСОВА

Родом Анатолий Николаевич с Украины – родился в деревне Денежниково Луганской области, школу закончил в Донбассе. Служил в Ленинградском военном округе. После службы работал в шахте. В 1964 году окончил Московскую сельскохозяйственную академию имени Тимирязева и был направлен на работу в Горки-2, где прошел путь до директора племптицезавода и председателя совета директоров. С этого времени его жизнь неразрывно связана с Одинцовским районом. Первые снимки Черкасов сделал больше полувека назад, но плотно заниматься фотографией стал только после выхода на пенсию.

РЕДКИЙ ЧЕЛОВЕК

Как отметил на открытии выставки Николай Канавин, председатель правления центра продюсирования современной фотографии «ПроЛаб» и руководитель творческой группы, организовавшей этот проект, «Наедине» – это знаковое событие для фотографической жизни страны и для фестиваля «Первозданная Россия». Впервые в его рамках вне конкурсной программы проходит выставка такого масштаба. Под нее отведен целый зал, и пройти мимо невозможно – с фотографий Черкасова начинается фестиваль.

«Если коротко, одним словом сказать о вас и об этом

Наедине с магией реализма



событии, – обратился к фотографу Николай Канавин, – это редкость. Вы очень редкий человек, и большая удача про-

сто повстречать вас на жизненном пути. Сегодняшний день знаменателен еще и тем, что в аллее славы продюсерского

центра «ПроЛаб» была заложена звезда Анатолия Черкасова».

На открытие выставки пришли близкие и друзья фо-

тографа, прилетели коллеги из Японии. «Свою страсть к доброте и свое человеколюбие Анатолий Николаевич выразил в фотографиях, я благодарна ему за это, – сказала представительница музея фотографии в Токио Казухо Ямазаки. – Наши друзья из Японии организовывали выставку Анатолия Николаевича в Токио, и мы рады нашей дружбе».

«Это настоящее изобразительное искусство, и мы имеем дело с очень хорошим художником», – отметил художественную ценность работ генеральный директор музейно-выставочного центра «РОСФОТО» Захар Коловский.

Сам Анатолий Николаевич говорит вот что: «Я вырос в очень бедной семье. За 81 год повидал всякое – жизнь меня протащила. Но крестьянский труд с детства заложил основу на будущее. Перенес 11 операций, две из них – на сердце. Когда закончил работу в сельском хозяйстве, два года болел. Не знал, чем заняться. Наверное, это мне подсказал сам Бог. Я так полюбил это увлечение, что у меня остались только моя голова и душа – все остальное я отдал фотографии».

КОРОЛЕВА ФОТОГРАФИИ

Уникальность проекта еще и в том, что в эпоху цифровых снимков все работы Анатолия Черкасова выполнены с помощью ручной печати. О технике платинотипии, в которой работает фотохудожник, я, признаться, услышала только тогда, когда начала знакомиться с его выставкой.

Платинотипия – это консервативный способ фотопечати, при котором используются соли платины и соли железа. Запатентованный в 1873 году англичанином Вильямом Виллисом платиновый процесс (в Великобритании он как раз получил название «платинотипия») долгое время оставался популярным в Европе и Америке – до Первой мировой войны и революции в России и практически исчез из фотографии к 1960-м годам.

Получение хорошего платинового отпечатка трудоемко и зависит от двух важных моментов. Первый – использование камер большого формата и специальных «листов» пленки, размер которых соответствует размеру получаемого отпечатка. Второй – правильная обработка негатива и процесс контактной печати. На специальную бумагу кистью нано-



сится светочувствительный слой из солей платины и железа, вместе с негативом бумага помещается в контактную раму, во время экспозиции соли железа замещаются солями платины, затем отпечаток промывается в специальном растворе. Основное отличие платиновой печати от любого эмульсионного способа – реактивы не образуют пленку на поверхности, а глубоко проникают в бумажные волокна, за счет чего изображение получается более объемным.

Кроме того, изображение гораздо выразительнее тонально, чем обычная черно-белая печать. Оттенки серого, черного, белого, коричневого цветов настолько разнообразны, что такие работы уже нельзя назвать монохромными.

Кроме того, платина – один из самых устойчивых химических элементов, а это значит, что снимки могут храниться в первозданном виде практически вечно – больше тысячи лет, все зависит от износостойкости бумаги.

Фотографов, которые работают в этой технике в России, можно пересчитать по пальцам. И дело здесь не только и не столько в том, что это дорогое удовольствие. Когда я заведу речь о цене, Анатолий Николаевич только посмеется: «Это все ерунда! Кто-то придумал, а теперь все повторяют. Такая печать не дороже цифровой. Другое дело – затраченные усилия. Каждый кадр требует много времени и внимания».

КРУГОСВЕТНОЕ ПУТЕШЕСТВИЕ

На выставке представлено более 80 работ – результат десятилетнего труда. В живописи и литературе есть такое понятие – «магический реализм», когда магические элементы



Выставка «Наедине» Анатолия Черкасова продлится до 5 февраля в зале №2 на антресольном этаже Центрального дома художника по адресу: Москва, Крымский вал, 10.

вплетены в реалистическую картину мира. Этим же свойством обладают работы Анатолия Черкасова. Глубина и четкость изображения, объем и трехмерность, осязаемый свет, тончайшая передача полутонов, невесомость и зыбкость запечатленного момента заставляют надолго останавливаться перед каждой фотографией. Стремительный ритм современной жизни, в котором мы привыкли ежедневно спешить, здесь замедляется и дает время подумать – о себе, о мире, о своей душе, о прошлом, настоящем и будущем, об истории и роли человека в ней.

Интересно вслушаться в разговоры посетителей выставки – у каждого свое восприятие и свой отклик.

«Не умея рисовать, невозможно так сфотографировать! – восхищается пара средних лет. – Каждый фотограф обязательно еще и художник».

«Не знаю, что это за печать такая, – говорит одна девочка-подросток с другой, – но круто!»

«Наверное, это не фотография! – восклицает мать, обращаясь к дочери. – Ты посмотри, это же настоящая картина!» И они обе дружно фотографируют понравившуюся работу на мобильный телефон.

В конце зала пожилой мужчина спрашивает супругу: «Пойдем посмотрим цветные фотографии». Женщина же не может оторваться от черно-белых снимков.

Они действительно завораживают. Не успеваешь заметить, как отправляешься в кругосветное путешествие – вначале Россия, такая родная и такая знакомая. Московская, Воронежская, Ивановская, Липецкая, Тверская, Курская области. Звенигород и Архангельское, Лохино и Борки, Уборы и Барвиха. Поля и шахты Донбасса. А дальше – Маврикий, Япония, Камбоджа, Таиланд, Англия, Италия, Оман, Иран, Китай, Сейшелы. Горы, реки, леса, туманное утро и жаркий полдень, озаренная светлячками ночь и умытый дождем лес. Красота – в мелочах, в повседневном, в том, что вокруг нас. Это легко увидеть и запечатлеть, если обладать даром художника и уметь любить. У Анатолия Черкасова одинаково хорошо получается и то и другое.

ОТ ПЕРВОГО ЛИЦА



Андрей ИВАНОВ,
глава Одинцовского района:

«Платинотипия – это техника печати, в которой очень редко работают современные фотохудожники. В России таких энтузиастов совсем немного. Вместо цифровых способов обработки изображения мастера используют громоздкие старинные камеры. Помимо самой съемки, множество тонкостей имеет и процесс проявки изображения. Архаичность платинотипии предъявляет к мастеру высокие требования, но в результате мы получаем уникальные снимки, они как будто из другого времени. Главное в фотографиях Анатолия Черкасова – это особый контакт мастера с природой».

Пересказывать впечатления от выставки фотографий или картин – дело всегда неблагодарное. Ни один материал все равно не вместит полностью то, что можно увидеть своими глазами. У наших читателей еще есть шанс сделать это – выставка «Наедине» Анатолия Черкасова продлится до 5 февраля в зале №2 на антресольном этаже Центрального дома художника по адресу: Москва, Крымский вал, 10.



28
января

Хоккейный товарищеский матч между командой «Снежинка» и сборной Одинцовского района

Начало – в 13:00 на уличной «коробке» возле дома № 29 в пос. Горки-10.

А в 12:00 серебряный призёр Олимпиады в Нагано **Алексей МОРОЗОВ** проведёт **МАСТЕР-КЛАСС** по хоккею

В эту субботу в поселке Горки-10 пройдет товарищеский хоккейный матч между местной командой «Снежинка» и сборной Одинцовского района.

ТЕКСТ Валерия БАРАНЦЕВА

Уже несколько лет руководство Национальной хоккейной лиги в начале января устраивает один матч регулярного чемпионата на открытом воздухе, именуемый Зимней классикой. Любительские хоккейные клубы нашего района решили не отставать от мировой тенденции и тоже скрестить клюшки на обычной уличной «коробке». Она расположена возле дома №29 в поселке Горки-10.

– Грядущий матч из категории, где важна не победа, а участие, – рассказывает генеральный директор Одинцовского спортивно-зрелищного комплекса, член любительской хоккейной сборной Одинцовского района Евгений Серегин. – Как и многие мои товарищи по команде, последний раз я играл в хок-

кей на открытой площадке в детстве, так что думаю, новые ощущения нам будут обеспечены.

Идея проведения этого уникального матча принадлежит главе Одинцовского района Андрею Иванову. Конечно же, Андрей Робертович сам выйдет на лед.

За сборную Одинцовского района будет выступать настоящая легенда отечественного хоккея – серебряный призёр Олимпийских игр 1998 года в Нагано, двукратный чемпион мира в со-

ставе сборной России, многократный чемпион страны в составе казанского «Ак Барса», правый нападающий Алексей Морозов. Перед началом турнира он покажет мастер-класс для начинающих хоккеистов и ответит на их вопросы.

«Уверен, что мастер-класс вдохновит ребят на новые достижения, – сказал глава Одинцовского района Андрей Иванов. – Развитию зимних видов спорта наш район уделяет особенное внимание. Прошлый год стал для нас прорывным – мы открыли после масштабной реконструкции Ледовый дворец в Одинцово, а на базе Заречен-

ской школы открылась студия фигурного катания еще одной легенды российского спорта, фигуристки Ирины Слуцкой».

Мастер-класс Алексея Морозова начнется в 12:00. Сразу после него зрителям покажут короткую программу на льду – парное выступление фигуристов.

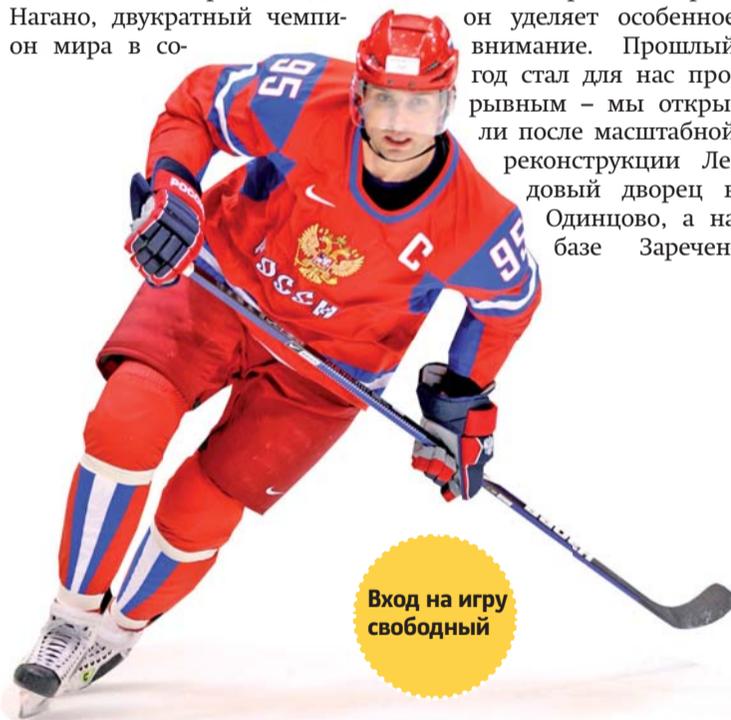
ХК СНЕЖИНКА



ГОРКИ-10

Сборная Одинцовского района и команда хоккеистов-любителей «Снежинка» выйдут на лед в 13:00.

Матч – товарищеский, но он пройдет по всем правилам большого хоккея. Будет сыграно три тайма по двадцать минут. Судить игру назначены профессиональные арбитры. Понаблюдать за матчем удобно с трибун, установленных на стадионе. Они вмещают более трехсот человек. Гости ждут к 12 часам. Можно будет перекусить блинами и кашей в специальных шатрах, согреться горячим чаем бесплатно. Самые маленькие участники хоккейного праздника наверняка обрадуются веселым ростовым куклам.



Вход на игру свободный

ВОЛЕЙБОЛ

ИГРА ЧЕМПИОНАТА РОССИИ ПО ВОЛЕЙБОЛУ ПРОЙДЕТ 29 ЯНВАРЯ В ОДИНЦОВО

► В воскресенье 29 января в 19:00 в Одинцовском спортивно-зрелищном комплексе пройдет матч Чемпионата России по волейболу. В 15 туре суперлиги «Заречье-Одинцово» на своей арене сыграет с командой «Уралочка-НТМК» из Екатеринбурга. Об этом сообщил заместитель руководителя администрации Виталий Савилов.

«Сейчас наша команда находится на пятом месте в турнирной таблице. Важно не сбавлять темп и уверенно идти к победе. Приглашаю всех жителей района поддержать наших волейболистов», – сказал Савилов.

Добавим, что в следующем туре суперлиги, который пройдет 3 февраля, «Заречье-Одинцово» встретится с одной из лучших команд России и мира – «Динамо» из Краснодара.

ЗНАЙ НАШИХ!

Всероссийская «бронза» одинцовских самбистов

В минувшие выходные 21 и 22 января в Можайске прошел XXII Всероссийский турнир по самбо среди юношей и девушек «Освобождение-2017».

В соревновании приняли участие свыше 500 спортсменов из 12 регионов России: Москва,



Московская, Вологодская, Тульская, Рязанская, Смоленская, Калужская, Калининградская, Ярославская, Тверская, Псковская области, а также республика Казахстан. В общем командном зачете одинцовские самбисты заняли третье место.

«Этот традиционный турнир считается одним из массовых в России. Сборная города Одинцово была представлена более чем 50 воспитанниками спортивного клуба «Альфа-Единоборства». По итогам командного зачета наши самбисты по-

казали отличные результаты, уступив лишь хозяевам турнира и городу Тула. Поздравляем призеров и тренерский состав с победой», – сказал заместитель руководителя администрации Виталий Савилов.

Одинцовские спортсмены завоевали также три золотые медали в турнире по самбо и боевому самбо «Лидеры будущего», который прошел в Подольске 21 января. В нем приняли участие свыше 150 самбистов из Москвы и Подмосковья.

Правовые консультации

Исполнение судебных решений на практике вызывает немало вопросов как у истцов, так и у заявителей. Как действовать, если исполнительный лист утерян, и законно ли ограничение выезда должника за границу, рассказывает Уполномоченный по правам человека в Московской области Екатерина Семёнова.

? – У бывшего мужа на работе потерялся исполнительный лист по алиментам, который я передала туда для исполнения. Каким образом его можно восстановить?

– В случае утраты подлинника исполнительного листа суд, принявший решение, может выдать по заявлению взыскателя дубликат исполнительного документа.

Заявление о выдаче дубликата исполнительного листа может быть подано в суд до истечения срока, установленного для предъявления исполнительного документа к исполнению, т.е. трех лет, либо после истечения этого срока в течение одного месяца со дня, когда вам стало известно об утрате исполнительного документа.

Заявление о выдаче дубликата рассматривается судом в срок, не превышающий 10 дней со дня поступления заявления в суд.

? – В каких случаях судебный пристав-исполнитель может ограничить выезд должника за пределы Российской Федерации?

– Судебный пристав-исполнитель вправе ограничить выезд должника за пределы Российской Федерации при неисполнении должником в установленный срок без уважительных причин требований, содержащихся в исполнительном документе, сумма задолженности по которому превышает десять тысяч рублей, или исполнительном документе неимущественного характера, выданном на основании судебного акта или являющемся судебным актом.

На этом основании в соответствии со статьей 67 Федерального закона «Об исполнительном производстве» судебный пристав-исполнитель по заявлению взыскателя или по собственной инициативе может вынести соответствующее постановление.

Указанным Федеральным законом для взыскателя предусмотрена возможность ходатайствовать об установлении временного ограничения на выезд должника из Российской Федерации одновременно с подачей заявления о возбуждении исполнительного производства. Однако следует учитывать, что судебный пристав-исполнитель не вправе удовлетворить такое ходатайство до истечения срока на добровольное исполнение исполнительного документа.

В случае неисполнения должником исполнительных документов несудебных органов (например, постановлений налоговых органов о взыскании налогов, органов Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации о взыскании страховых взносов), временное ограничение на выезд должника из Российской Федерации устанавливается в судебном



НА СВЯЗИ

Бесплатную юридическую консультацию Уполномоченного по правам человека в Московской области можно получить, написав на электронную почту:

upchmo@mosreg.ru



порядке по заявлению взыскателя или судебного пристава-исполнителя.

? – Может ли судебный пристав-исполнитель обратиться взыскание на денежные средства, выплачиваемые в возмещение вреда в связи со смертью кормильца, находящиеся на моем счете в банке?

– Нет, согласно законодательству, взыскание не может быть обращено на денежные средства, выплачиваемые в возмещение вреда в связи со смертью кормильца. Если вы обнаружили, что с вашего счета были списаны денежные средства, выплаченные в возмещение вреда в связи со смертью кормильца, по постановлению судебного пристава-исполнителя, вы вправе обратиться к судебному приставу-исполнителю с заявлением об освобождении от ареста денежных средств, находящихся на данном счете, приложив документы, подтверждающие назначение денежных средств.

? – В больнице мне сделали прививку, однако позже возникли осложнения – энцефалит. Могу ли я рассчитывать на

поддержку государства в связи с этим?

– Да, можете. Согласно федеральному законодательству (статьи 18, 19 закона №157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» и Перечень поствакцинальных осложнений, вызванных профилактическими прививками, включенными в национальный календарь прививок) у граждан есть право на получение государственных единовременных пособий при возникновении поствакцинального осложнения (энцефалит). Размер пособия – 10000 рублей.

Для получения пособия нужно обратиться в территориальное структурное подразделение Министерства социального развития Московской области по месту жительства и представить заявление о назначении и выплате пособия и документ, подтверждающий факт поствакцинального осложнения. Такое заключение выдается органом здравоохранения.

В случае если гражданин, у которого установлено наличие поствакцинального осложнения, признан инвалидом вследствие этого осложнения, помимо пособия он имеет право на получение ежемесячной денежной компенсации в размере 1000 рублей. В таком случае к вышеперечисленным документам необходимо приложить справку об инвалидности.

? – Каким образом те, кто находится под стражей, могут быть освобождены по состоянию здоровья? Какая процедура и кто принимает решение об освобождении из-под стражи?

– Мера пресечения в виде заключения под стражу изменяется на более мягкую, когда у подозреваемого или обвиняемого в совершении преступления выявлено тяжелое заболевание, препятствующее его содержанию под стражей. Это должно подтверждаться медицинским заключением, вынесенным по результатам медицинского освидетельствования.

Решение о направлении подозреваемого или обвиняемого на медицинское освидетельствование принимается сле-

дователем или органом, в производстве которого находится уголовное дело, либо начальником места содержания под стражей при наличии одного из следующих документов.

Это письменное заявление подозреваемого или обвиняемого либо его законного представителя или защитника о наличии у подозреваемого или обвиняемого тяжелого заболевания, включенного в Перечень тяжелых заболеваний, препятствующих содержанию под стражей, – злокачественные новообразования, туберкулез, тяжелые формы сахарного диабета при наличии осложнений и стойких нарушений функций организма, болезни глаз, сопровождающиеся полной слепотой, и т.д.

И ходатайство руководителя медицинского подразделения места содержания под стражей или лечебно-профилактического учреждения уголовно-исполнительной системы, подтвержденное медицинскими документами. Направляется начальнику места содержания под стражей.

Изменение меры пресечения в виде заключения под стражу на более мягкую производится по определению суда.

? – Имеет ли право инспектор исправительного учреждения, не являющийся медицинским работником, присутствовать в амбулатории медицинской части во время приема осужденных?

– Да, имеет. Оказание медицинской помощи лицам, отбывающим наказание в местах лишения свободы, осуществляется в соответствии с законодательством. Во время приема в амбулатории, а при необходимости – с целью обеспечения безопасности в кабинете врача (фельдшера) находится инспектор (младший инспектор). Решение о необходимости его присутствия принимает медицинский работник, осуществляющий амбулаторный прием.

ПРЯМАЯ РЕЧЬ



Наталья БАЙРАМОВА,
представитель уполномоченного по правам человека в Одинцовском районе:

«Если у вас есть вопросы, то записаться к нам на прием можно по телефону +7 (495) 596-54-89

Электронная почта:
ombudsman-odin@yandex.ru

Дни приема:
1, 2, 4 понедельник с 15.00-19.00; 1, 2, 4 среда с 9.00-14.00.

Адрес:
Бирюзова, 15, каб. 208 (вход через МКБ на 2 этаже)».

Ленинград. Блокада. Подвиг...

Экспозиция, посвященная снятию военной блокады Ленинграда, открылась в Одинцовском историко-краеведческом музее 19 января.

ТЕКСТ Ирина КОМЕЛЬ
ФОТО Диана КОРОТАЕВА

На открытии выставки присутствовали представители районной и городской власти, местных общественных организаций, а также одинцовские школьники. Поздравления с памятной датой и слова приветствия от главы Одинцовского района бывшим жителям Ленинграда передала начальник отдела социального развития Наталья Караваева. Она напомнила, что в этом году стартует третий этап районного уникального патриотического проекта «Салют Победе!», и сообщила о решении главы муниципалитета Андрея Иванова посвятить его блокадникам.

Выставка организована по инициативе и при непосредственном участии живущих среди нас бывших жителей блокадного Ленинграда. В Одинцово существует сектор областной общественной организации, объединившей людей, переживших ужас блокадного времени. Возглавляет общественную организацию Галина Николаевна Шаюк.

Галина Николаевна рассказала, что ленинградцы чтят две самые важные для них даты, когда они обязательно собираются вместе. Это 22 ноября 1941 года – день открытия ледовой «Дороги жизни» по Ладожскому озеру и день полного снятия блокады Ленинграда 27 января 1944 года.

«Выжить в условиях блокады было самым настоящим подвигом, – говорит Галина Николаевна. – Не представляю, как это все выдерживали наши матери. Мы, дети, многого не понимали. А каково было им... И хотя уже очень много времени прошло, говорить и вспоминать о блокаде все так же больно».

Сегодня бывших жителей и защитников блокадного Ленинграда, живущих в Одинцовском районе, не сложно пересчитать. А тех, кто может самостоятельно выходить из дома, всего 29 человек.

Младшему из них, Анатолию Васильевичу Павлову, уже 76 лет. Двухлетнего Толю спасли моряки специальной санитарно-поисковой группы,



ходившей с рейдами по домам осажденного города. Мальчика обнаружили в одной из пустых квартир полуразрушенного дома, о чем сохранилась записка.

А старшему члену организации – Василию Алексеевичу Кондратьеву – 94 года. Он защищал Кронштадт с оружием в руках. Голод был и в армии. Бойцы ослабли так, что снаряд к оружию подносили по двое. В конце концов Василий Алексеевич упал от истощения, чудом попал в госпиталь, что и спасло его от гибели.

Первую экскурсию для гостей провела жительница Одинцово Нина Николаевна Базанова, прожившая в Ленинграде с первого до последнего дня блокады.

Блокадное кольцо, замкнувшееся 8 сентября 1941 года, было прорвано 18 января 1943 года. До полного снятия блокады оставалось еще больше года.

Ленинградцы погибали от голода, холода, непрекращающихся артиллерийских ударов и авиабомбардиро-

вок. Но, несмотря на адские условия, в которых ничего не стоило опуститься, озлобиться, озвереть, они сумели остаться людьми. Блокадники не просто выживали, они боролись. В их домах были отключены газ, электричество, отопление, водопровод и канализация. Во время особо суровой зимы 1941-1942 годов, продлившейся полгода – с октября по апрель, транспорт не функционировал, некому было чистить и улицы от снега. Маленькая связочка дров стоила безумных денег, как и хлебная пайка. Специальное похоронное бюро только на улицах ежедневно собирало до сотни трупов. Люди вымирали целыми квартирами. При этом жители города сохранили оборонные предприятия и производили на них продукцию, не обходя мую



фронту. Поднимаясь на огромную высоту, они, стараясь избежать разрушений, маскировали уникальные сооружения архитектуры. Истощенные и обескровленные, заботились о стариках и детях. Восстанавливали разрушенное. Всеми силами старались поддерживать моральный дух жителей города. А как только начал таять снег, вышли на уборку улиц от покойников...

В экспозиции представлены исторические материалы, документальные фотографии, агитплакаты и личные вещи граждан – подлинные предметы блокадного времени. Воспроизведен также фрагмент блокадной комнаты с собранными в ней историческими экспонатами. Здесь можно увидеть и самодельную печку-буржуйку, и многое другое. Например, радио-тарелку. Через такие «тарелки» жители узнавали всю информацию о городе. А радиоузел, не прекращавший работу ни днем, ни ночью, транслировал в спокойное время стук метронома, а во время артналетов – сигналы тревоги. На выставке есть и метроном. Материалы экспозиции собирались бывшими ленинградцами по разным музеям России и не один год. Часть экспонатов

предоставил для выставки находящийся в Королеве штаб областной организации блокадников. А, например, патефон, представленный в блокадной комнате, члены организации на свои деньги выкупили у Ярославского музея, уговорив директора уступить в цене. Но большая часть информации и фотографий все еще остается «в запасниках». Ведь, чтобы оформить даже уже имеющиеся материалы, требуется немало средств, которых у пожилых людей просто нет.

Выставка продлится до 29 января. Вход свободный. Музей открыт для посетителей ежедневно с 10 до 16 часов. Суббота и понедельник – выходные дни.



Одинцовская полиция в Татьянин день, известный в России, прежде всего, как праздник студенчества, пригласила молодежь принять участие в акции под названием «Студенческий десант».

ТЕКСТ Александр ЛЫЧАГИН

«Десантниками» стали первокурсники МЮИ, которым полицейские показали дежурную часть управления и музей. О работе в полиции на примере собственной биографии студентам рассказал ветеран боевых действий, председатель Общественной организации ветеранов, инвалидов локальных войн Вооруженных сил и правоохранительных органов, председатель Совета ветеранов Межмуниципального управления МВД России «Один-

Такая работа – служить и защищать



цовское» Александр Тарасов. Рассказ был жесткий, но правдивый, ветеран не скрывал

трудностей. Работа непростая, выматывающая, в которой бывают и неудачи. Но раскрытие

уголовных дел, прекращение деятельности преступников, особенно опасных, циничных

убийц, приносит ни с чем несравнимое моральное удовлетворение.

Не менее интересной оказалась беседа с помощником начальника МУ МВД «Одинцовское», начальником по работе с личным составом подполковником внутренней службы Дмитрием Щебуняевым. Ему удалось заинтересовать аудиторию, и встреча не стала формальностью. Студенты не «выслушали и разошлись», а взяли Дмитрия Федоровича в плотное кольцо и принялись расспрашивать, как выпускнику вуза можно попасть на работу в полицию, что будет более правильным – отслужить после вуза в армии и идти устраиваться в органы МВД, или постараться изначально призваться в войска МВД. Интересовала их также студенческая практика в полиции – что поручают, какие задания предстоит выполнить. Этот заинтересованный разговор показал, что многие первокурсники МЮИ уже определились с жизненными ориентирами.

ЭКСКУРСИЯ

ДЛЯ БУДУЩИХ ВОДИТЕЛЕЙ

В преддверии Дня студентов, который отмечают в России 25 января, сотрудники территориального управления Госавтоинспекции провели встречу со студентами вузов и учениками одинцовской автошколы «Форсаж». Главная цель данного мероприятия, как подчеркнул начальник ОГИБДД Межмуниципального управления МВД России «Одинцовское», подполковник полиции Владимир Егоров, – привлечение внимания молодежи к соблюдению Правил дорожного движения. Сотрудники Госавтоинспекции напомнили будущим автомобилистам о дорожных ловушках и сложных ситуациях, которые могут возникнуть на дороге, о том, как себя вести в роли пешехода и водителя. С вниманием и пониманием будущие водители отнеслись к статистике ДТП в Одинцовском районе и Московской области. Им продемонстрировали современное оборудование ГИБДД, показали, как работает дежурная часть, регистрационно-экзаменационный отдел, а также центр

автоматизированной фиксации административных правонарушений по Московской области. Свою роль сыграли и умело подобранные видеопленки и ролики о безопасности дорожного движения.



Особый интерес у учеников автошколы вызвала история ГИБДД. Они поблагодарили инспекторов за интересную беседу и отметили, что такие встречи необходимы, поскольку дают возможность пообщаться со специалистами и получить квалифицированные ответы на интересующие вопросы.

ВНИМАНИЕ!

РАДИ БЕЗОПАСНОСТИ ПАССАЖИРОВ

В целях профилактики снижения уровня аварийности на пассажирском транспорте и обеспечения безопасности дорожного движения при осуществлении пассажир-

ских перевозок на территории Одинцовского района с 16 по 30 января проводится оперативно-профилактический рейд «Автобус». Будьте бдительны!

Ради чего мы «сдаём» наши пальчики

В соответствии с федеральным законодательством утвержден Административный регламент по проведению добровольной дактилоскопической регистрации. Это государственная услуга.



Дактилоскопическая информация используется для розыска пропавших без вести, а также для установления личности человека, в том числе не способного по состоянию здоровья или возрасту сообщить свои данные, для предупреждения, раскрытия и расследования преступлений.

Сам процесс дактилоскопирования проводится с соблюдением конституционных прав и свобод гражданина.

Дактилоскопическая регистрация проводится бесплатно и исключительно по желанию гражданина. Для прохождения процедуры необходимо обратиться с письменным заявлением в территориальный орган МВД России по месту жительства или в виде интернет-сообщения

путем заполнения специальной формы в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru).

Для недееспособных или ограниченных в дееспособности граждан заявление подает опекун или попечитель, для несовершеннолетних – родители.

Гражданам по их просьбе выдается справка о прохождении добровольной дактилоскопической регистрации.

Необходимо особо отметить, что дактилоскопическая информация строго конфиденциальна.

Каждый гражданин, прошедший добровольную дактилоскопическую регистрацию, может подать заявление об уничтожении дактилоскопической информации, что и будет сделано в определенные законом сро-

ки, а заявителю будет выслано уведомление.

Для проведения добровольной дактилоскопической регистрации необходимы следующие документы:

- письменное заявление или обращение заявителя в форме электронного документа о предоставлении государственной услуги;
- документ, удостоверяющий личность гражданина (паспорт РФ);
- свидетельство о рождении – для граждан РФ, не достигших 14-летнего возраста;
- документ, подтверждающий факт усыновления (удочерения), – при подаче заявления усыновителем (удочерителем);
- документ, подтверждающий факт установления опеки, – при подаче опекуном заявления в отношении лица, находящегося под его опекой;
- документ, подтверждающий факт установления попечительства, – при подаче попечителем заявления в отношении лица, находящегося под его попечительством.

Дактилоскопирование проводится каждый четверг с 14:00 до 17:00 в кабинете 233 Межмуниципального управления МВД России «Одинцовское».

Дополнительная информация по телефону **8 (495) 593-07-54.**



Миновали три дня кастингов конкурса «Мисс Московская область». Было подано 138 анкет из 58 городов Подмосковья. Профессиональное жюри выбрало 15 претенденток на победу, и этот выбор дался им очень непросто. В последний день января мы, наконец, узнаем, кто же получит титул «Народная Мисс Московской области». Финальная церемония пройдет в прямом эфире в Golden Hall – банкетный зал «Художественный» в городе Подольске.

ПО МАТЕРИАЛАМ портала
FashionTime.ru

Московская область большая, и поэтому было принято решение, что каждая конкурсантка представит не только свой город, но и одну из сторон Подмосковья. Север – Мытищи, Химки, Дубна; запад – Клин, Одинцово, Звенигород, Наро-Фоминск; юг – Подольск, Домодедово; восток – Люберцы, Жуковский, Балашиха, Электросталь, Ногинск, Орехово-Зуево. Город Одинцово представляет Екатерина Старосветская.

С 16 января на сайте конкурса www.missoblast.ru все желающие смогут принять участие в судьбе конкурсанток и с помощью sms-голосования выбрать «Народную Мисс Московская область». Участница, набравшая наибольшее количество голосов, станет победительницей конкурса. Средства, собранные в ходе sms-голосования, будут направлены в Благотворительный фонд Константина Хабенского, который оказывает помощь детям с опухолями мозга. Завершится sms-голосование во время финальной церемонии в 21:00.

Екатерина Старосветская – одна из достойнейших претенденток на победу – рассказала в эксклюзивном интервью FashionTime.ru о вдохновении, счастье, секретах красоты и главном женском оружии.

Голосуем за нашу Мисс!



**Екатерина
СТАРОВЕТСКАЯ
представляет Одинцово на конкурсе
«Мисс Московская
область».**

– Екатерина, кто вы по образованию и кем вы в настоящий момент работаете? Какие у вас планы на будущее в профессиональном смысле?

– У меня классическое гуманитарное образование, которое я получила в родном Подмосковье. Я культуролог. Не могу сказать, что нашла свое призвание в этой профессии, скорее, я нашла вектор личного жизненного пути. Меня всегда тянет к чему-то сакральному, неизведанному и прекрасному. Это и есть главные причины моего участия в конкурсе красоты. Мне это интересно с точки зрения культурологического опыта.

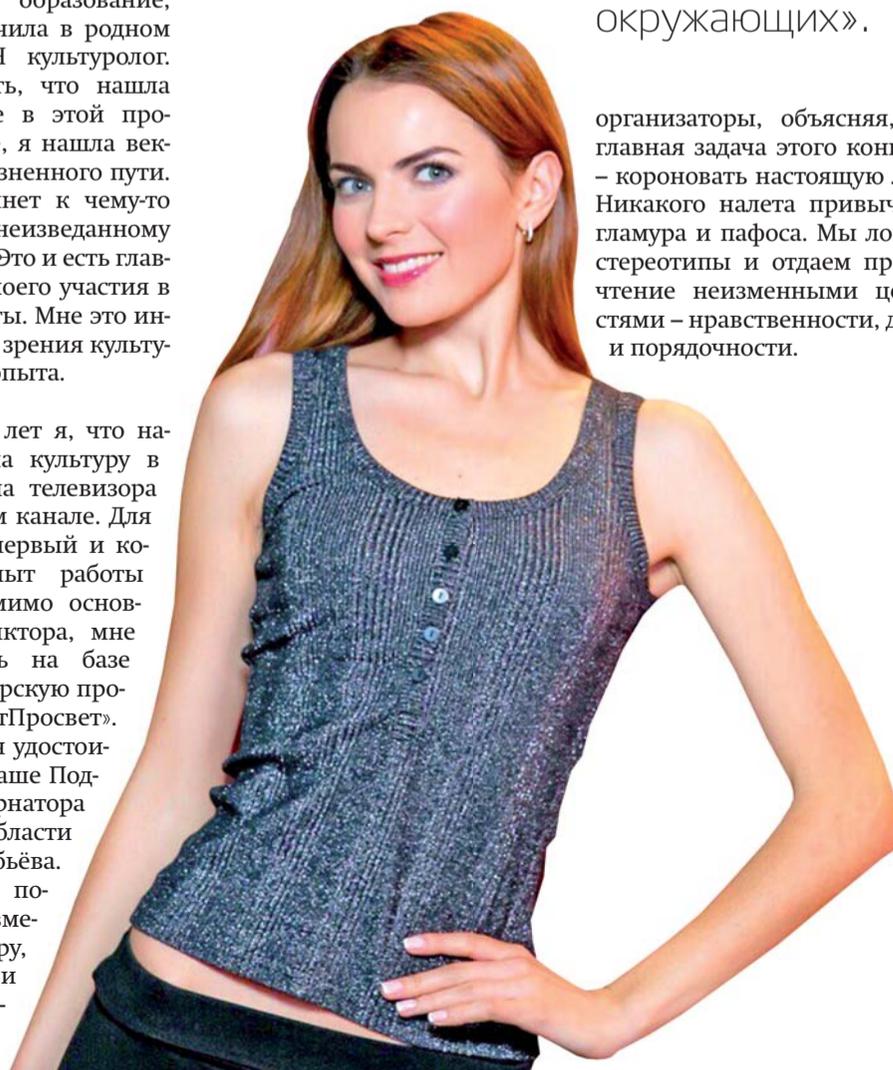
Около трех лет я, что называется, «несла культуру в массы» с экрана телевизора на Одинцовском канале. Для меня это был первый и колоссальный опыт работы над собой. Помимо основной работы диктора, мне удалось создать на базе телеканала авторскую программу «КультПросвет». За этот проект я удостоилась премии «Наше Подмосковье» губернатора Московской области Андрея Воробьева. В дальнейшем постараюсь совмещать культуру, телевидение и индустрию кра-

соты в едином русле. Мне это всегда удавалось. В конкурсе мой багаж знаний и опыт непременно помогут мне. Ведь эти соревнования определяют не только красивую и яркую «конфетку». Судьям намного интереснее узнать «начинку» каждой девушки – ее богатый внутренний мир, духовное начало, стремления и мечты. К этому нас готовят педагоги и



«Только меняясь, совершенствуясь и взрослея, мы можем оставаться интересными для окружающих».

организаторы, объясняя, что главная задача этого конкурса – короновать настоящую леди. Никакого налета привычного гламура и пафоса. Мы ломаем стереотипы и отдаем предпочтение неизменными ценностями – нравственности, добру и порядочности.



– Как вам удастся поддерживать свою красоту на высочайшем уровне?

– Прежде всего, хочу поблагодарить своих родителей за генетический фон. Особенных процедур не придерживаюсь. Стараюсь сохранить и «заморозить» тот природный багаж цветущего сияния, который заложен во мне.

– Из чего состоит ваш ежедневный ритуал ухода за собой?

– Мой день начинается с гимнастики прямо в кровати – в первые минуты сразу после сна. Это плавные упражнения на все группы мышц, которые помогают проснуться и зарядиться энергией. Затем обязательный плотный завтрак, богатый витаминами и минералами.

Мое утреннее умывание состоит из трех этапов: очищение, тонизирование и увлажнение. Если есть время и никого нет дома, то могу походить с питательной маской на лице. Предпочитаю тканевые маски. Они удобны в использовании и больше всего подходят моему типу кожи. Ну и, конечно же, вода, вода и еще раз вода...

Где бы я ни оказалась, всегда стараюсь отыскать фильтры, кулеры и бутылки! Моя главная цель – в первую очередь утолить жажду клеток моего организма, а уже потом все дела насыщенные. И в сумочке у меня всегда бутылочка питьевой воды и спрей с термальной водой для лица.

– Соблюдаете ли вы диету, чтобы не испортить фигуру?

– Особых диет никогда не соблюдала. У меня превосходный метаболизм. Но все же я придерживаюсь золотого правила: не есть после 18 часов. Если же и случается перекусить после этого времени, это непременно что-то легкое и низкокалорийное. Еще ни разу в своей жизни я не вставала ночью, чтобы подкрепиться. Крепкий сон моему организму важнее, чем ночной голод.

– Ваша последняя beauty-покупка?

– На рождественские праздники я была в Санкт-Петербурге. Я всегда езжу туда за вдохновением и душевной перезагрузкой. Гуляя по Невскому проспекту, я наткнулась на чудесный магазин PLANETA ORGANICA. Как оказалось, на сегодняшний день в нашей стране этот павильон – единственное место, где представлен полный ассортимент марки.

Я люблю органическую косметику, основанную на на-

туральных маслах. Войдя в магазин, я оказалась на седьмом небе от счастья, у меня буквально был «культурный шок»! Покупателей на входе встречают огромные бочки с настоящими маслами – кокосом, жожоба, авокадо, маракуйи и других. Одним словом, тропический рай! Их специально привозят из Индии, Тайланда и Вьетнама. От ароматов и разнообразия ассортимента у меня разбежались глаза. В итоге я купила несколько шампуней, масок, масел для лица и тела. И радуется, что производство наше, отечественное, и цены демократичные.

– Как вы справляетесь со стрессом во время конкурса?

– С любимым раздражением и дисбалансом я справляюсь с помощью дыхательной гимнастики. Если уж стресс совсем одолел сознание, стараюсь найти укромное место и, уединившись, помедитировать, вспомнить что-то хорошее – добрых людей, веселый случай или мое любимое путешествие. Например, брызги и мощный шум Ниагарского водопада.

– В чем, по вашему мнению, секрет победы в конкурсе красоты?

– На мой взгляд, в уверенности в своей уникальности. В умении быть собой, как бы это банально ни звучало. Очень сложно познать и прочувствовать свое внутреннее эго. У некоторых на это уходят годы и десятилетия. Если ты знаешь себя, значит, ты наделен чувством собственного достоинства и знаешь свои сильные стороны, на которые будешь опираться не только в конкурсе, но и за его рамками.

– Вы дружите с девушками-соперницами по конкурсу или воспринимаете их как противниц?

– Я дружу абсолютно со всеми девушками в нашем коллективе. Все участницы прекрасны по-своему и обладают собственным очарованием. Я люблю их и заряжаюсь положительной энергией. Каждая из них мне интересна в первую очередь как личность.

– Считаете ли, что главное оружие девушки – это ее внешние данные?

– Нет, я так не считаю. Женствен-



ность – вот главное оружие любой девушки. А это качество невозможно возрастать в себе без тандема внутреннего и внешнего мира настоящей леди. Здесь и скрывается та самая загадка, о которой так любят говорить мужчины. Только меняясь, совершенствуясь и взрослея, мы можем оставаться ин-

тересными для окружающих.

Однобокость мышления и неизменность собственным позициям – это удел

неуверенных в себе людей, которые не хотят выходить из зоны комфорта на встречу прекрасному и непостоянному миру. Каждый день для девушки должен быть наполнен собственными маленькими и большими открытиями.

– Ощущаете ли вы вклад общественной палаты Одинцовского района в развитие культуры, социальной жизни города? Чувствуете ли вы содействие со стороны администрации в вашем деле?

– Я ощущаю огромную поддержку со стороны администрации Одинцовского района и от членов местной Общественной палаты. Это замечательная команда людей-альтруистов, которые трудятся на благо района и каждый день стараются сделать его комфортным для жителей.

Мы давно и плодотворно сотрудничаем и всегда стараемся помогать друг другу в решении любого вопроса. Важной составляющей своей жизни считаю активную гражданскую позицию и всегда принимаю участие в общественной жизни района.

Недавно в одном из домов города Одинцово случился сильнейший пожар, пострадала многодетная семья. Я сразу же решила по мере своих сил поддержать погорельцев. Вместе с общественниками мы навестили семью, которая временно нашла свой кров в Одинцовском социальном центре. Дети сразу стали играть с нами, и зазвучал прекрасный детский смех. Это и есть счастье! Я подарила семье магнитофон, и мы, слушая детские песни, дружно пили чай.

В памяти детей не должно оставаться никаких моментов горести. Я хорошо понимаю, что такое поддержка в трудную минуту. Когда ты знаешь, что за тобой большая команда неравнодушных людей, то любые невзгоды по плечу, а успехи достигаются легче.

Поддержать Екатерину Старосветскую можно, проголосовав за нее. Все подробности на сайте конкурса.



На сайте www.missoblast.ru все желающие смогут принять участие в судьбе конкурсанток и с помощью sms-голосования выбрать «Народную Мисс Московская область».



**Елизавета Кирьянова,
студентка, художник-
дизайнер**

– Мне очень повезло с родителями. Они не стали меня переубеждать, когда услышали, что я хочу заниматься живописью. Тогда в старших классах все выбирали подготовительные курсы по специальностям, и родители поддержали мое намерение. Как поддерживают и сейчас, хотя до определенного возраста я не воспринимала свое творчество всерьез, считала его просто хобби.

Первая роспись на стене появилась в доме у Лизы по просьбе отца.

– У меня, наверное, вся креативность от папы, – смеется она. – Сама я бы вряд ли решила рисовать в нашей квартире. Мы тогда Воронежские жили, и отец однажды сказал: «Что-то у нас на кухне стена слишком пустая, хочется сделать ее поинтересней. Может, ты порисуешь?» С этого все и началось. На угловой стене над столом я изобразила девушку, идущую по улице, какие-то архитектурные строения с колоннами и арками, осеннее дерево. Сегодня я то же самое нарисовала бы иначе. Этой работе много лет, и каждый раз, когда я думаю, что можно ее закрасить и нарисовать что-то более профессиональное, тут же вспоминаю, как работала над ней, сколько старалась. И становится жалко.

Когда мы переехали в Одинцовский район, родители, привыкшие к рисунку на стене, почти сразу попросили меня нарисовать что-то и на новой кухне. И появилась большая яблоня во всю стену. Писать что-то на такой поверхности, а не на бумаге – это совершенно особое ощущение. Какой-то другой масштаб, огромное пространство, на котором ты можешь многое себе позволить. Думаю, творческим людям такие неожиданные способы рисования помогают посмотреть на свои возможности совсем по-новому.

Среди работ, выполненных на стене, Лизе вспоминаются горы, нарисованные на терраске пригородного дома, и, конечно, роспись собственной



Стены созданы, чтобы на них рисовать

Необычное открытие – есть художники, которые с упоением рисуют на стенах. Кто-то таким способом облагораживает свое жилье, кто-то превратил это в профессию, одни оттачивают с помощью настенных картин художественные навыки, для других – это часть прекрасных детских воспоминаний. Вот истории нескольких таких людей.

подготовила Анна ТАРАСОВА



комнаты. В ней рисунки покрывают большую часть стен и продолжают разрастаться с каждым новым вдохновением.

– Родителям важно, чтобы свои способности я применяла и дома, – рассказывает она. Для них очень ценно, что это сделала именно я, что мои рисунки становятся лучше. Помню, при переезде они планировали поклеить фотообои, но мама сказала: «Погодите, зачем? У нас же художник есть в семье». И мне выделили существенную часть стен для творчества. Сейчас, наверное, процентов 40-50 стен в нашей квартире занято моими рисун-

ками. Не исключено, что «зарисую» всю квартиру. Большая часть изображений, конечно, в моей комнате. Иногда я почти не верю, что все это, и правда, могла написать я.

– Есть у тебя какая-то мечта в сфере настенной росписи?

– Я стараюсь не переоценивать себя, – отвечает Лиза, – но мне хочется делать почти монументальные вещи: ведь чем сложнее, тем интереснее работать. Было бы очень здорово расписать, например, стену жилого дома. Мне очень нравятся работы мастеров эпохи Возрождения. Если добавить к ним новые сочетания цветов, градиенты и некую графичность, могло бы получиться что-то интересное. Может быть, через пару лет мне удастся изобразить что-то подобное на одном из домов нашего района.

**Рая Камалетдинова,
художник**

– Пять лет назад я впервые увидела мандалу, и это меня невероятно вдохновило. Я почти сразу сделала рисунок на джинсах, отрезала раскрашенный кусок и сшила из него сумку. После этого первого эксперимента с мандалами было много различных небольших работ в подобной стилистике. Мне очень нравится то особое состояние, которое я ощущаю, создавая эти узоры, вписанные в круги. Для меня это своего рода глубокая творческая медитация: если, начиная работу над рисунком, задать себе какой-то вопрос, то к тому моменту, как я поставлю последнюю точку кисточкой, ответ обычно находится. Неоднократно проверяла. А потом мне очень захотелось сделать масштабную работу – в разы больше всего, что я рисовала до этого.

Так в 2015 году и началось создание мандал на стенах.

– Это совершенно другой опыт как в философском, так и в творческом плане, – поясняет Рая. – Думаю, художники, хотя бы раз в жизни создававшие полотна в масштабе, скажем, полтора на два метра, меня смогут понять. Тут воз-





никает другая ступень свободы, новые возможности. Особенно если перед тобой не стоит задача воплотить какое-то конкретное изображение и картина создается как бы сама собой, в процессе абсолютной импровизации.

Первая масштабная мандала, которую я сделала, появилась в пространстве, объединявшем в себе йога-центр и антикафе. У них в помещении висела картина с подобным изображением, поэтому однажды я подошла к администраторам и предложила: «А давайте я вам мандалы прямо на стене нарисую, я умею» и показала свои рисунки. Переживала жутко. Но на удивление ребята с удовольствием согласились. С этого момента и началась история моих работ на заказ в самых разных помещениях.

– Почему все-таки стена, а не большой холст?

– На самом деле поначалу основная причина этого ноу-хау была крайне проста: покупать холсты оказалось слишком дорого, – улыбается Рая. – Даже в небольшом формате хорошие основы могут стоить около 1000 рублей, а представьте, во сколько может обойтись творческий эксперимент два на два метра? Да и образ жизни я тогда вела кочевой. У меня просто не было места, где я могла бы спокойно сесть, смешать краски, сделать наброски, а потом оставить их на некоторое время. Поэтому эксперимент со стенами был в некотором роде вынужденным, но сейчас я очень рада тому, что попробовала создавать мандалы именно в таком формате. Это дает много новых возможностей.

– Самая большая и самая маленькая из твоих работ?

– Самая сдержанная из настенных почти метр на метр. Самая большая – примерно 180 на 180 сантиметров.

– От чего зависит образ новой мандалы?

– От места, атмосферы в помещении, хозяина пространства, выбранных цветов и размеров работы. Значение имеет все. Зачастую многое определяют цвета, ведь каждый из них несет какое-то свое настроение. Иногда я рисую для заказчиков эскизы, давая им возможность выбора. Но чаще всего мандала рождается уже в процессе нашего общения, определения с оттенками, масштабами работы. В какой-то момент приходит вдохновение, и к нему нельзя не прислушаться.

Кристина Тарасова, художник-аквагример

– Моей дочке два с половиной года. Около стены, которую мы с ней недавно обновили, всегда стоит ее столик.



На нем она рисует, лепит из пластилина, играет. Понятное дело, что периодически часть ее «творчества» задевает и стены, – разводит руками Кристина. – Маленький ребенок, как за ним ни следи, все равно выберет минуту и украсит обои каким-нибудь художественным шедевром. Мы с мужем купали обои, которые можно помыть, покрасить и через пару лет заменить. Поэтому, объясняя Марианне, что стены совершенно не предназначены для того, чтобы водить по ним карандашом или ручкой, мы не хватались в панике за голову, если в своем уголке ребенок нарушал запрет. А вдруг взрослые ошибаются, и несколько штрихов цветным карандашом комнату только украсят?

В итоге однажды утром я взглянула на стену и поняла, что сегодня с ней произойдут изменения. Приблизился Новый год – чем не повод украсить комнату? Я выбрала в сети понравившуюся картинку, вооружилась красками и за пару часов, пока в квартире были только мы с дочкой, на стене появилась девочка на качелях с кроликом и радуга. Рисовала, конечно, я, но Марианна помогала по мере сил – раскрашивала платье, звездочки. Она обнимала появляющуюся девочку, невероятно радовалась, вселяя в меня уверенность в моих художественных талантах...

– То есть дочь задумку оценила?

– Да, походила вокруг, уточнила: «Мама, это ведь я?» Конечно, я заверила ее в этом.

– А родные что сказали?

– Можно было ожидать чего угодно, но всем очень понравилось. Так что иногда стоит на свой страх и риск проводить подобные эксперименты. Теперь приглядываюсь к оставшемуся свободному настенному пространству в комнате, чтобы и там дорисовать какой-нибудь сказочности. Муж, правда, настаивает на изображении эмблемы любимого футбольного клуба и изображения его машины в масштабе один к одному, но, слава Богу, на такие художественные решения в комнате свободных стен не хватает.

Люци, художник-декоратор

– В детстве у нас в квартире после ремонта осталась не заклеенная обоями стена – обоев не хватило. Обычная стена в детской комнате напротив кроватки.



ти. Сам вид белого огромного пятна меня просто донимал.

Однажды вечером в квартире собрались гости, мама хозяйничала, а я то ли читала, то ли рисовала в детской. В руках был маркер. И неожиданно решила – раз стену все равно красить или доклеивать, ничего не будет, если я на ней нарисую. Маме мой небольшой рисунок понравился, она рядом сделала пару своих рисунков, потом подключился брат, затем мои и его друзья. Когда в гости приехали родственники, их в обязательном порядке отвели к стене. Было забавно наблюдать, как взрослые садились на пол и на подушки и старательно рисовали. Потом мы с мамой нарисовали шаржи на всех членах семьи с подписями, кому на тот момент сколько лет. Появилась на стене даже дата ухода в мир иной нашего кота.

Стена постепенно покрывалась вторым слоем рисунков – какие-то из первых стали выгорать. Я переехала, но на стене по-прежнему появляются новые надписи, а старые мама старательно обновляет по контурам.

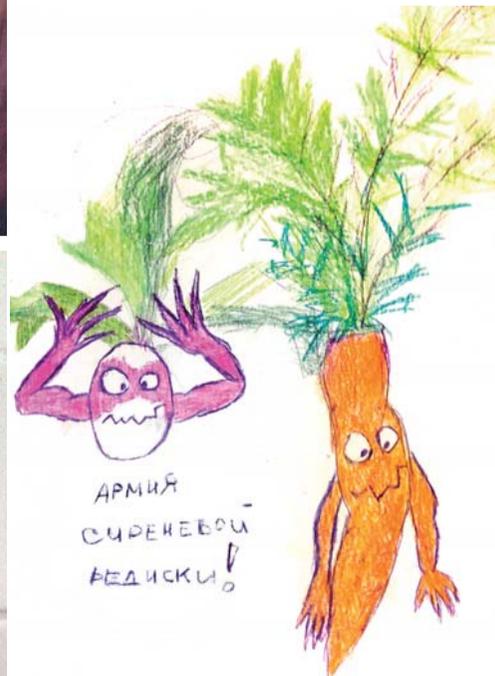
– Большинство изображений детские или взрослые?

– Рисовали взрослые, так вышло, что младше 12 лет не было никого. Писали стихи, отрывки из песен, перечисление тех, с кем приехали к нам. Обязательно – дата.

На стене есть рисунок гаечного ключа в реальную величину: двоюродный брат – автомеханик. Мой любимый рисунок – кровожадная редиска-людоед с зубами в несколько рядов. Взрослые люди брали маркеры и карандаши ради удовольствия и возможности снова почувствовать себя детьми. И мне кажется, эта стена и создана была именно для дурашливых надписей и редиски-людоеда.

– На новой квартире такую же стену еще не завела?

– Сказать по правде, я страдаю без такой стены. Но пока мы с мужем живем на съемной квартире и я могу позволить себе лишь маленькие радости. Например, на одной из кухонных плиток у меня появился короткий текст: «Эту надпись могут видеть только волшебники». Самое волшебное мое домашнее место – кухня, чаще всего я там творю ночами. Чтобы не забывать, какая у меня волшебная работа, рисуя, периодически посматриваю на эту надпись.



Путеводитель

Целая россыпь интересных усадеб сосредоточена в Одинцовском районе. Сегодня мы предлагаем нашим читателям отправиться вместе с «НЕДЕЛЕЙ» в усадьбу Вяземы.

подготовила Мария БАХИРЕВА

При этих словах большинство наверняка вспомнит музей-заповедник Пушкина, и это верно, но история Вязем берет свое начало гораздо раньше. О ней и расскажет усадьба.

Вопреки распространенному мнению, что все прогулки в нашем климате лучше совершать в теплое время года, мы советуем побывать в Вяземах зимой. В эти дни здесь меньше людей, а особое снежное очарование подарит совершенно иные впечатления, чем летом.

ОБ ИСТОРИИ

Сейчас усадьба Вяземы – это часть комплекса Государственного историко-литературного музея-заповедника А.С. Пушкина. Вход на территорию парка стоит символических денег – 30 рублей, осмотреть музей и выставки можно по отдельному билету.

Центральное здание усадьбы – дворец князей Голицыных, построенный во второй половине XVIII века. Но мы заглянем еще глубже – в те времена, когда село Никольское-Вяземы было пожаловано царем Федором I Иоанновичем своему шурину Борису Годунову.

До этого Вяземы были последней станцией на Большой Смоленской дороге перед Москвой и упоминались в летописях как место встреч с иноземными послами. Годунов сразу начинает здесь активные преобразования. По его приказу на реке Вяземке была построена плотина. К концу XVI века был достроен Спасо-Преображенский собор (первоначально церковь Живоначальной Троицы) – один из старейших и красивейших храмов Московской области. Его не сразу увидишь от входа, но когда взору открывается эта ажурная красота, замирает сердце. Удивительно, что до наших дней сохранились и храм, и нехарактерная для наших мест звон-



Усадьба Вязёмы:

уникальная встреча времён



ница псковского типа. Правда, больше ни одно строение, а их во времена Годунова было много – деревянный терем, Никольская церковь, торжок и Иоанно-Богословский монастырь – до нас не дошли.

В смутное время Вяземы стали загородным дворцом Лжедмитрия I, останавливалась здесь и Марина Мнишек. В 1694 году Петр I пожаловал усадьбу князю Борису Голицыну, и только при его правнучке Николае Голицыне во второй половине XVIII века начинается строительство дворца и флигелей. Одновременно с этим на территории усадьбы разбивают регулярный парк.

В 1812 году в усадьбе останавливался Михаил Кутузов, а после и Наполеон. В разное время усадьбу посещали Павел I, Николай Пржевальский, Николай Гоголь, Валерий Брюсов, Лев Толстой.

ПУШКИН В ВЯЗЕМАХ

А где же Пушкин, спросите вы? Имение Ганнибалов находилось в нескольких километрах от Вязем – в Захарово. Сюда маленький Саша приезжал каждое лето, особенно часто – с 1805 по 1810 год. Сюда же он возвращался в самые тяжелые периоды своей жизни.

В Захарово не было церкви, и Пушкины ездили на службу в Вяземы. Один из приездов в Захарово в 1807 году был омра-



чен трагическим событием – в возрасте шести лет умер младший брат Пушкина Николай. Он похоронен у ограды Спасо-Преображенского храма.

С Большими Вяземами связана и история любви Александра Сергеевича к Наталье Гончаровой. Именно здесь, в усадьбе, на одном из балов, устроенном князем Голицыным, Пушкин впервые увидел Наталью Николаевну.

Усадьба встречается и в произведениях поэта. Считается, что в романе «Евгений Онегин» Захарово служит прототипом имения Лариных, а Большие Вяземы – имения Онегина. Княгиня Наталья Петровна Голицына, ставшая

прототипом старой графини в «Пиковой даме», была посаженной матерью невесты на свадьбе поэта.

XX ВЕК

Голицыны владели усадьбой до революции. В 1917 году здесь уже царил запустение – барский дом с забытыми окнами стоял в заросшем саду. В 1918-1919 годах из усадьбы в Национальный музейный фонд вывезли предметы, представлявшие культурно-историческую ценность. Семейные драгоценности семьи Голицыных передали в Оружейную палату, по библиотекам разошлась уникальная коллекция книг – более 30 тысяч томов.



В самой усадьбе были организованы сначала колония для беспризорных, потом санаторий для большевиков.

В 1935 году рядом с Малыми Вяземами был создан учебный аэродром для подготовки парашютистов и летчиков, и в усадьбе разместили парашютную школу. В 1940 году в усадьбе находилось танковое училище.

В 1941 году бывшая усадьба Голицыных оказалась в прифронтовой полосе, и на ее территории до 1943 года работал эвакогоспиталь. И хотя немецкие войска не дошли до Больших Вязем, окрестности усадьбы сильно пострадали от бомбежек и обстрелов.

После закрытия госпиталя на территории усадьбы разместились учебный зоотехнический институт коневодства, который курировал лично Буденный, неоднократно приезжавший в усадьбу. В 1952 году он заложил первый камень в фундамент нового здания института, а уже в 1954 году на смену институту коневодства пришел Московский полиграфический институт, располагавшийся в усадьбе до 1958 года и уступивший это место ВНИИ фитопатологии.

Такие перемены продолжались практически до 1980-х годов, когда силами местных краеведов началось создание музея. Единый комплекс из двух усадеб появился в 1994 году.

Сегодня сюда стоит приехать не только, чтобы посетить музей и посмотреть постоянную экспозицию и временные выставки, но и для того, чтобы пройтись по дорожкам парка, которые помнят Смуту, петровские преобразования, Отечественную войну 1812 года, Гражданскую и Великую Отечественную войны, почувствовать дыхание истории и осязаемую связь времён.

График работы:

ежедневно с 10:00 до 17:00 (касса закрывается за 30 минут до окончания работы музея), кроме понедельника и последней пятницы месяца.

Стоимость билетов:

200 рублей полный, 150 – льготный. Вход в парк – 30 рублей.

Адрес: Одинцовский район, пос. Большие Вяземы

Телефон: 8 (495) 598-24-04 (экскурсии)

Сайт: www.museum-gol.ru

E-mail: museum-gol@yandex.ru



27-29 января

10:00-17:00

ФОТОВЫСТАВКА «НЕИЗВЕСТНЫЙ ГИНДУКУШ»

Одинцовский историко-краеведческий музей

Фотовыставка посвящена команде альпинистов из города Одинцово, впервые покоривших вершины в загадочном и малоизвестном районе Восточного Гиндукуша.

Время работы музея: все дни, кроме понедельника и субботы, с 10:00 до 17:00.

Вход бесплатный

Адрес: г. Одинцово, Привокзальная площадь, д. 1

Тел. 8-495-593-54-21

27 января, пятница

14:00

МАСТЕР-КЛАСС «КАРИКАТУРА»

Театральный центр «Жаворонки»

Мастер-класс «Карикатура» проведет Адольф Скотаренко – известный художник-карикатурист, член Московского Союза художников, член Союза журналистов России. Автор более 2,5 тысяч рисунков, опубликованных в различных журналах и газетах («Крокодиль», «Культура и спорт», «Будь здоров», «Литературная газета», «Независимая газета» и др.). Адольф Григорьевич оформил десятки книг, вышедших в издательствах «Форум», «Дружба», «Плакат», создал художественную школу «Юный карикатурист».

Возрастная категория: 12+

Вход бесплатный

Адрес: с. Жаворонки, ул. Лесная, д. 17

Тел. 8-495-640-78-20

27 января, пятница

14:30

«ДЕТИ ВОЙНЫ»

Культурно-спортивный центр «Часцовский»

Памятный вечер, посвященный 74-й годовщине со дня прорыва блокады Ленинграда. В нем примут активное участие учащиеся Часцовской средней общеобразовательной школы. Печальная история известной ленинградской школьницы Тани Савичевой и подвиги многих ленинградских школьников и детей станут лейтмотивом этого

вечера. Пройдет акция «Свеча памяти» – минута молчания в память о ленинградских детях и школьниках, погибших от голода и холода в годы Великой Отечественной войны.

Возрастная категория: 6+

Вход бесплатный

Адрес: пос. Часцы, стр. 19

Тел. 8-495-518-95-94

28 января, суббота

18:00

«ТАТЬЯНИН ДЕНЬ»

Культурный центр «Барвиха»

Концерт к Татьянинному дню включает в себя выступление как коллективов художественной самодеятельности, так и профессиональных артистов. В программе прозвучат песни современных композиторов в исполнении солистов эстрадного коллектива «Апельсин» (руководитель – О. Михеева, педагог по вокалу – А. Салеева), лауреатов музыкальных фестивалей. Концепция мероприятия состоит в участии только молодежных коллективов и молодых исполнителей.

Возрастная категория: 6+

Вход бесплатный

Адрес: пос. Барвиха, д. 39

Тел. 8-495-635-90-59

29 января, воскресенье

15:00

ОТЧЕТНЫЙ КОНЦЕРТ ХОРА «РУССКАЯ ПЕСНЯ» НА ТАТЬЯНИН ДЕНЬ

Культурно-досуговый центр с.п. Ершовское

Театрализованное представление и выступление хора «Русская песня», а также чествование участников хора, чаепитие.

Возрастная категория: 5+

Вход бесплатный

Адрес: с. Саввинская Слобода,

ул. Юбилейная, д. 80а

Тел. 8-926-554-78-36

29 января, воскресенье

15:00

КОНЦЕРТНАЯ ПРОГРАММА «НЕ ИСЧЕЗАЙ...»

Юдинский культурно-досуговый центр «Молодежный»

ВИА «Созвездие» КДЦ «Молодежный» к Татьянинному дню подготовил

КУЛЬТУРНЫХ И СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ОДИНЦОВСКОГО РАЙОНА

для зрителей концертную программу на тему лирических песен Микаэла Таривердиева. Вы услышите романсы и песни из кинофильмов «Ирония судьбы...», «Старомодная комедия», «Граф Калиостро» и других.

Возрастная категория: 7+

Вход бесплатный

Адрес: с. Юдино, 1-е Успенское ш.,

д. 2а

Тел. 8-495-598-88-31

29 января, воскресенье

ИГРЫ ОТКРЫТОГО ЧЕМПИОНАТА ОДИНЦОВСКОГО РАЙОНА ПО МИНИ- ФУТБОЛУ СРЕДИ ЛЮБИТЕЛЬСКИХ КОМАНД

Комитет по делам молодежи, культуре и спорту Одинцовского района

19:00 «Арбат» - «Ковчег»

20:00 «Олимп» - «Лесногородец»

21:00 «Фортуна» - «Ликино»

Возрастная категория: 12+

Вход бесплатный

Адрес: г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, 20

Тел. 8-903-519-01-24

29 января, воскресенье

19:00

ЧЕМПИОНАТ РОССИИ ПО ВОЛЕЙБОЛУ СРЕДИ ЖЕНСКИХ КОМАНД. СУПЕРЛИГА

Всероссийская федерация волейбола

«Заречье-Одинцово» (Московская область) - «Уралочка-НТМК» (Свердловская область)

Возрастная категория: 6+

Вход платный: 60-100 руб.

Адрес: г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, 22, Волейбольный центр

Тел. 8-495-596-51-91

4 февраля, суббота

13:00

КАРАОКЕ-ТУРНИР

Культурно-досуговый центр «Октябрь»

Турнир любителей караоке проходит

в Голицыно второй раз и приурочен к Татьянинному дню. Мы поздравим всех Татьян и студентов, а также выпускников, так как традиционно в этот день проходят вечера встреч выпускников. На этот раз география участников турнира расширится. Будут участвовать команды из соседних поселений Одинцовского района. Команды проходят четыре тура: исполнение песни, презентующей команду, песня капитанов, песня от команды соперника, песня из кинофильма.

По результатам оценок судейской коллегии определяется победитель. Все участники турнира награждаются памятными подарками и сувенирами. Ну и, конечно же, зрители будут подпевать участникам с помощью трансляции песен на большом экране.

Возрастная категория: 12+

Вход бесплатный

Адрес: г. Голицыно, Пролетарский

пр-т, д. 27

Тел. 8-498-694-03-89

4 февраля, суббота

14:00

ВСТРЕЧИ НА ХОККЕЙНОЙ ПЛОЩАДКЕ

Никольский сельский культурно-досуговый центр «Полет»

Финал Кубка с.п. Никольское по хоккею в поселке Старый городок.

Возрастная категория: 0+

Вход бесплатный

Адрес: пос. Старый городок, стадион

Тел. 8-498-677-83-31

5 февраля, воскресенье

14:00

ЛИТЕРАТУРНЫЙ ВЕЧЕР «СЛУЖЕНЬЕ МУЗ

НЕ ТЕРПИТ СУЕТЫ...»

Юдинский культурно-досуговый центр «Молодежный»

Члены клуба любителей поэзии «Сила слова» Культурно-досугового центра «Молодежный» приглашают на свою встречу поклонников творчества А.С. Пушкина, где каждый желающий сможет рассказать о своей первой встрече с творчеством великого поэта, прочесть полюбившиеся стихи Александра Сергеевича или собственного сочинения.

Возрастная категория: 10+

Вход бесплатный

Адрес: с. Юдино, 1-е Успенское ш., д. 2а

Тел. 8-495-598-88-31



Выглядеть красиво и стильно хочется каждому. Но соответствовать модным тенденциям в нашей климатической зоне, где главными признаками погоды большую часть года являются слова «холодно», «мокро» и «ветрено», порой бывает довольно непросто. Если у вас нет личного автомобиля и передвигаться по городу зачастую приходится пешком или общественным транспортом, выбор между элегантным образом и желанием не замерзнуть встает наиболее остро. На подиумах дизайнеры демонстрируют великолепные наряды, которые довершаются босоножками, рассказывая при этом о трендах осени и зимы... Как адаптировать всю эту красоту под российский климат и утеплиться элегантно, читателям «НЕДЕЛИ» поможет стилист-имиджмейкер Александра Бакаляс.

подготовила Анна ТАРАСОВА

Конечно, можно вообще отказаться от теплых вещей, но разумен ли такой подвиг во имя стиля? Думаю, нет. Поэтому зимой, осенью и в первые месяцы весны, когда погода еще совершенно непредсказуема, спасти серьезно относящихся к собственному стилю могут неожиданные сочетания и аксессуары. Важно правильно выбрать материал, оттенок и форму, а уж подобрать сочетания вещей, которые помогут не простудиться, при желании можно всегда. Вот несколько простых вариантов таких сочетаний, которые легко составит из предметов своего гардероба, думаю, любая женщина.



Как утеплиться стильно, или **Мода под погоду**

«DOLCE VITA» – НЕ ТОЛЬКО СЛАДКО, НО И ТЕПЛО

ЖЕНСКИЕ ОБРАЗЫ

ОБЪЕМНЫЙ СВИТЕР

Свитер «оверсайз» в разряде трендов уже несколько сезонов, и в этом только укрепляет свои позиции.

В холод такой свитер просто незаменим, его даже особо и адаптировать не надо. Очень эффектно он сочетается с летящими юбками и платьями (под ними, конечно, плотные колготки), с кожаными юбками, с узкими джинсами. Секрет оверсайз-свитера – в нем вы будете казаться более хрупкой. Поверх него очень рекомендую оверсайз-пальто или шубу.

КРУЖЕВО

Кружево, на первый взгляд, довольно сложно адаптировать к российским холодам и ветрам. Но и здесь есть выход: носите кружевные платья с плотными свитерами, теплыми бадлонами или облегающими рубашками. Кстати, под кружевное платье можно надеть колготки, желательно, плотные черные либо телесные.

А еще с кружевной блузкой будут очень выигрышно смотреться свитер или платье, если надеть их сверху, чтобы был виден только узорный воротник или рукава. Таким образом, можно добавить в образ многослойности.

Еще вариант – под кружевную сорочку надеваем тонкий свитер. И красиво, и тепло.

DOLCE VITA

Так по-итальянски называется водолазка (она же

гольф, она же бадлон), что в переводе означает «сладкая жизнь». Почему – неизвестно, есть предположения, что название как-то связано с фильмами Феллини. Так что, да, даже водолазка может называться красиво и при правильном подборе выглядеть весьма стильно.

Этой зимой, как, впрочем, и весной, она будет тем незаменимым предметом, который сможет вписаться практически в любой образ и добавить тепла.

Самое эффектное сочетание – вниз под платье или под тонкий топ с бретельками.

БАРХАТ

Бархат – довольно сложный материал, поэтому осторожно выбирайте цвет, исходя из своего цветотипа. Следуйте несложному правилу: светлому цветотипу подойдут светлые оттенки, а темному – соответственно, темные. Бархат – это наиболее осенне-зимний материал из всего, что обычно предлагают дизайнеры на подиумах,





готками. Обувь может быть самая разная – высокие сапоги, ботильоны, кеды или кроссовки.

Зимой и весной такие юбки без проблем сочетаются с пальто, полущубками, короткими дубленками. Вниз надевайте свитер или свитшот. Цвет колготок выбирайте в зависимости от цвета юбки: светлые – к светлой, темные – к темной.

так что он органично впишется в ваш гардероб в сезон холодов.

Бархат очень хорошо сочетается с простыми кэжуальными вещами, которые сбивают с него всю пафосность. Носите его с джинсами и футболками, свитерами, кожаными юбками. Бархатными, кстати, могут быть и аксессуары: клатч, сумка или модный сейчас узкий шарф.

ЮБКА-ПЛИССЕ

Пожалуй, такую юбку я порекомендую практически всем. Длина – до колена или миди, цвет – любой, материал – поплотнее, чтобы осенью вы могли носить ее с кол-



ВЕРХНЮЮ ОДЕЖДУ У МУЖЧИН ЛЕГКО ЗАМЕНИТ ВЯЗАНАЯ

– Точно так же, как и женщины, со сложностями подбора образа в период с ноября по март, а порой и по апрель, сталкиваются мужчины, – улыбается Александра. – Им, кстати, разобраться со всеми этими деталями и аксессуарами гораздо сложнее, чем нам. Ведь женщины с раннего детства учатся все обыгрывать с помощью аксессуаров, а мужчины задумываются о таких деталях, лишь став гораздо старше. И если летом подобрать себе что-то трендовое при желании они все же могут, то на период холодов на такие понятия, как «модно» и «красиво» очень многие мажут рукой. И совершенно напрасно. Ведь и для представителей сильного пола существует немало способов подчеркнуть индивидуальность и стильность своего внешнего вида.



МУЖСКИЕ ОБРАЗЫ

НАКИДКА И ПОНЧО

Сегодня это тренд для городских путешественников и любителей утеплиться. Пончо можно смело одевать сверху верхней одежды, придавая эффект многослойности и сложности образу. Плюс оно прекрасно сохраняет тепло.

ВЯЗАНАЯ ОДЕЖДА



Если в зимние месяцы вы видите парня в вязаном свитере или же кардигане без верхней одежды, – это совсем не обязательно сумасшедший или любитель закаляться. Скорее всего, под толстой вязаной одеждой кроется не менее толстая меховая подкладка. Вязаная верхняя одежда сейчас набирает популярность у городских модников.

ОБЪЕМНЫЕ ШАРФЫ

В этом сезоне широкие и длинные шарфы очень актуальны. Такой аксессуар согреет как в первые до-



ждливые дни весны, так и в холодный зимний день.

ОДЕЖДА БОЛЬШОГО РАЗМЕРА

Мужская мода в текущем сезоне пополнилась одеждой большего размера. Широкие брюки и пиджаки «с плеча старшего брата» – настоящий хит, в котором всегда тепло и уютно.

ПАЛЬТО

Мужские пальто не выходят из тренда вот уже какой сезон подряд. В этом году, обновляя свой гардероб, выбирайте пальто синего и бежевого цвета. Именно эти цвета на пике популярности у дизайнеров.

КЛЕТКА

В этом сезоне такой принт считается модным не только в костюмах, но и в верхней одежде.

ШЛЯПЫ



Эти головные уборы различных форм могут в текущем сезоне сочетаться в мужском гардеробе как с кожаной косухой, так и с классическим пальто или же шубой.

Не обязательно следовать всем трендам, можно всегда выбрать два-три, этого вполне достаточно, – советует Александра. – И уж тем более я не призываю полностью поменять весь гардероб, исходя из актуальных тенденций. Но как стилист, всегда рекомендую своим клиентам регулярно пополнять гардероб модными вещами. Это прекрасный способ внести в свою жизнь что-то свежее и актуальное, показать себя миру с лучшей стороны. И помните: под любую погоду при желании всегда можно подобрать идеальный модный образ. Главное – задаться такой целью и уделить себе немного времени. Поверьте, даже одна новая вещь может кардинально изменить ваше настроение и ощущение себя. Такие позитивные перемены стоят того, чтобы немножко постараться.



ПОДГОТОВИЛА Анна ТАРАСОВА

ЛЕЧЕБНЫЙ МАРМЕЛАД ИЗ ШИПОВНИКА

Сегодня каждый знает, что шиповник – главный растительный источник витамина С. Плоды шиповника содержат в 50 раз больше аскорбиновой кислоты, чем лимоны. Черная смородина уступает рекордсмену в 10 раз.

Понадобится:

1 кг спелых и твердых плодов шиповника, 1-2 кг сахара.

Очищенные от семян плоды шиповника перекрутить в мясорубке.

Добавить в это пюре 1,5-2 кг сахара и хорошо размешать до растворения.

Принимать по 1 ст. ложке каждый день. Особенно полезно лакомиться зимой и весной, когда все страдают от недостатка витаминов. После приема этой вкусной заготовки нужно прополоскать рот, так как кислота действует на эмаль зубов. И помните, что это не лакомство, а лекарство, поэтому злоупотреблять им не стоит.

Кроме увеличения способности сопротивляться инфекциям, польза шиповника состоит в повышении умственной работоспособности, укреплении сердечно-сосудистой системы, профилактике заболеваний суставов. Плоды шиповника полезны при заболеваниях мочеполовой сферы. Они служат также сырьем для производства желчегонных средств.

Шиповник рекомендуется всем, кто хочет стать более выносливым и не поддаваться простудным заболеваниям. Он будет хорошим подспорьем для истощенной нервной системы. Настоящий шиповника полезен при малокровии, плохой свертываемости крови.

КЕФИРНО-ФРУКТОВЫЙ РЕЦЕПТ НА УЖИН

Каждый вечер употребляйте полезный напиток, который укрепит иммунитет и придаст сил.

Возьмите: 1 плод киви, стакан кефира (любой жирности), молотую корицу на кончике чайной ложки.

Киви тщательно помойте, удалите верхнюю твердую часть, измельчите вместе с кожурой.

Смешайте киви, корицу и кефир. Этот напиток поможет в короткие зимние дни поддержать защитные силы вашего организма.

К сведению. В одном киви среднего размера содержится: 75 мг витамина С, 0,3-0,4 г жира, 11 г углеводов, 1 г белка, 2,6 г клетчатки, 4 мг натрия. Калорийность 46 ккал.

Недавние исследования, проведенные норвежскими учеными, показали, что данный фрукт способен сжигать жиры, блокирующие артерии, а это снижает риск образования тромбов.

Этот фрукт очень богат витаминами, особенно А, В, С, минеральными солями, а также дубильной кислотой и

Укреплять иммунитет можно вкусно



ферментами, которые растворяют белок. Один киви в день покрывает суточную норму витамина С, который, как известно, укрепляет иммунную систему, кровеносные сосуды, повышает сопротивляемость организма всевозможным инфекциям, помогает организму бороться со стрессом. Кроме того, киви содержит много магния, минеральных солей (калия) и клетчатку (которая способствует выведению из организма холестерина и нормализует пищеварение). Шкурка киви содержит даже больше антиоксидантов, чем мякоть. Она обладает антисептическими свойствами и препятствует распространению вредных бактерий в желудке. Однако прежде чем есть киви с кожурой, его необходимо тщательно промыть. Киви

со шкуркой есть могут не все. Людям с наиболее чувствительной слизистой оболочкой все-таки рекомендуется очистить его перед употреблением.

Кефир, как и любой лечебный продукт, нужно пить определенным способом, чтобы обеспечить наибольший положительный эффект от его применения. Не следует употреблять его в холодном или теплом виде, напиток должен иметь комнатную температуру, пейте его медленно, небольшими глотками. Благодаря всем своим полезным качествам – содержанию необходимых нам кальция, белков, витаминов и многих питательных веществ – кефир восстанавливает естественный, природой данный баланс нашего организма.

Корица – это одна из самых древних специй, известных человечеству. В Древнем Египте корицу использовали для бальзамирования мумий.

Основные полезные качества корицы определяются содержанием эфирных масел. Корица обладает отличным антисептическим действием, препятствует размножению бактерий и микробов. В корице присутствуют вещества, которые активизируют клетки, вырабатывающие инсулин, тем самым снижая уровень глюкозы в крови.

Для организма человека вред корица не принесет. Единственное, на что следует обратить внимание, это до-

зировка. Корица полезна, если употреблять ее в ограниченном количестве. Не стоит есть ее столовыми ложками. И если малая щепотка корицы усиливает зрительные процессы, способствует хорошей работе мозга, то чрезмерно большая доза может вызвать общий упадок сил, состояние подавленности и сильную головную боль.

СМУЗИ ИЗ ХУРМЫ И АПЕЛЬСИНА: УТРЕННЯЯ ПОДЗАРЯДКА ВИТАМИНАМИ

Ингредиенты на 3 стакана: 1 большой апельсин, 3 хурмы, свежий корень имбиря – 2 см, корица – 0,5 ч.л., вода – 0,5 ст.

Очистите хурму от косточек, нарежьте кусочками. Апельсин очистите от кожуры. Загрузите в блендер фрукты, имбирь и корицу, добавьте воды, всё взбейте, разлейте по стаканам.

8 ПРИЧИН ЕСТЬ ХУРМУ

1 Хурма защитит от простуды, наладит работу кишечника и укрепит сердце, это верный защитник здоровья и молодости. Хурма богата калием, кальцием, магнием, фосфором, железом и другими полезными веществами, необходимыми для хорошей и здоровой работы всех систем организма.

2 Хурма содержит в два раза больше пищевых волокон и полезных микроэлементов, чем яблоки. Поэтому хурма – отличный способ наладить работу кишечника. Благодаря пектину хурма является диетическим продуктом, который рекомендуют при расстройстве пищеварения.

3 В хурме содержится много антиоксидантов, которые продлевают молодость кожи, защищая от преждевременного образования морщин.

4 В хурме есть витамины А, С и Р, которые отвечают за эластичность и упругость кожи, уменьшают хрупкость сосудов, повышают сопротивляемость организма и укрепляют иммунитет. Также говорят, что именно витамин А защищает от рака.

5 Благодаря большому содержанию глюкозы и фруктозы хурма питает сердечную мышцу, поддерживая здоровье сердечно-сосудистой системы. При этом не повышает уровень глюкозы в крови. Хотя при диабете злоупотреблять хурмой не стоит (допустимая норма – не более одной в день при отсутствии противопоказаний).

6 Хурма снижает вероятность образования камней в почках благодаря высокому содержанию магния.

7 Хурма является отличным тонизирующим средством, быстро снимает усталость, успокаивает нервную систему и повышает работоспособность.

8 Хурма поможет при простуде и кашле. Рецепт: сок одного спелого плода смешать с 4 ст. ложками теплой воды и полоскать горло.



АВТОВЫКУП
ЛЮБЫХ АВТО
ДОРОЖЕ ВСЕХ
ДЕНЬГИ СРАЗУ
8-925-520-37-67



КАДАСТРОВЕЕ БЮРО
www.kadburo.ru

- МЕЖЕВАНИЕ • КАДАСТРОВЫЕ ПЛАНЫ
- ТОПОГРАФИЧЕСКАЯ СЪЁМКА • ВЫНОС ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА
- СОСТАВЛЕНИЕ И РЕГИСТРАЦИЯ ДОГОВОРОВ
- БТИ, АРХИТЕКТУРА, РЕГИСТРАЦИОННАЯ ПАЛАТА
- ПРОДАЖА КВАРТИР, ДОМОВ, ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

г. Одинцово, ул. Вокзальная, д. 4, стр. 2
+7/495/940-72-31 +7/905/715-06-50 +7/915/345-19-91

ГАРАНТ (495) 518-1602
(962) 928-1714
юридическое консалтинговое бюро

г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, 34

- ▶ сопровождение сделок с недвижимостью
- ▶ регистрация права собственности
- ▶ разрешение на строительство
- ▶ согласование перепланировки
- ▶ решение сложных вопросов

www.garanto.ru

МОНТАЖ
• ВОДОСНАБЖЕНИЕ
• ОТОПЛЕНИЕ

**БЫСТРО
КАЧЕСТВЕННО
НЕДОРОГО**

8 (905) 769-71-86
8 (916) 017-52-64



ОКНА ПВХ нам 15 лет
скидка 45%

- ОКНА и ДВЕРИ ПВХ RENAU, алюминия
- ЛОДЖИИ - остекление и отделка
- РОЛЬСТАВНИ, ВОРОТА автоматические
- ЖАЛЮЗИ (мультифактурные, ткань, пластик, дерево, бамбук, Al)
- ШТОРЫ-ПЛИССЕ для окон ПВХ, МАРКИЗЫ

г. Одинцово, Можайское ш., 112а
8(495)597-22-60; 8(495)597-22-61
8(926)615-06-40; 8(495)597-22-62

акция продлена *
*подробности в офисе

ОДЭКС

- мягкая мебель •
- прихожие • кухни •
- спальни • детские •
- гостиные •

с. Юдино, 1-е Успенское ш., д. 1
495 **598-88-22**
www.odex-center.com

МЕБЕЛЬ
МЫ ПОКУПАЕМ ЗДЕСЬ!



Nestlé P&G

Один из крупнейших дистрибуторов, привлекательный работодатель 2016 (SuperJob.ru) приглашает на работу:

МЕРЧЕНДАЙЗЕРА
Территория работы: пос. Новоивановское – «Лента».

Опыт работы не требуется. Желательно наличие мед. книжки. График работы: пн-пт 9:00-18:00.
З/П 26 970 руб.
8-800-500-77-99
(звонок бесплатный по РФ)

МЕТАЛИЧЕСКИЕ ДВЕРИ от 4000 руб.

8-495-066-9878
8-925-389-6807

время работы с 8.00 до 23.00
пенсионерам скидка

замер, доставка, установка **БЕСПЛАТНО**



cafetera

ПОВАР

з/п 36 500 руб.,
график 5/2

Место работы: Сколково
Наш персонал - главная ценность!

8 (495) 988-46-07



2-5 февраля
ВЫСТАВОЧНЫЙ ЗАЛ
(г. Одинцово, ул. Маршала Неделина, д. 2)

ПРИГЛАШАЕТ
на выставку-ярмарку
«РЫБАЛКА. ОХОТА. СПОРТ. ОТДЫХ»

Выставка работает с 10 до 19 часов,
5 февраля — до 16 часов.
Вход бесплатный

АРЕНДА ОТ СОБСТВЕННИКА
недвижимость в Одинцовском районе

г. Одинцово, г. Голицыно, г. Кубинка, с. Юдино

- помещения под офисы;
- помещения свободного назначения;
- помещения для организации торговли;
- помещения для оказания услуг населению;
- помещения для производства и складов.

+7(966)161-162-4, +7(495)59-888-22

ПРИГЛАШАЕМ НА РАБОТУ!

МИРАТОРГ

Наши преимущества:

- работа в крупной компании
- оформление по ТК РФ
- профессиональный карьерный рост
- зарплата указана «на руки»

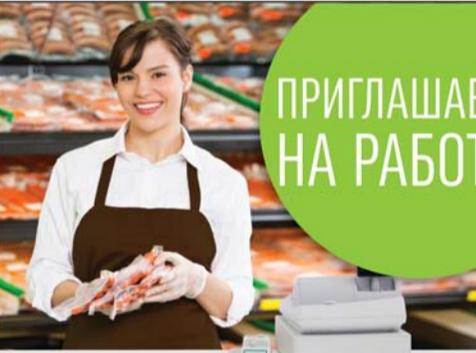
- ПРОДАВЕЦ ГАСТРОНОМА — 28200 руб.
- ПРОДАВЕЦ-КАССИР — 28200 руб.
- ГРУЗЧИК — 25380 руб.

УДОБНЫЙ ГРАФИК РАБОТЫ 2/2

+7 (495) 644 17 00, +7 (916) 640 86 50

ОТКРЫТИЕ НОВЫХ СУПЕРМАРКЕТОВ Мираторг в Одинцовском районе:

п. Голицыно (напротив "Родового герба")
Одинцовский р-он, д. Юдино (ж.ст. Перхушково)
Одинцовский р-он, д. Ликино, 1



ОТВЕТЫ НА СКАНВОРД

ПО ГОРИЗОНТАЛИ:
Лесопилка. Жёрнов. Упорство.
Стрингер. Лимпопо. Банка. Тапки.
Товар. Сдвиг. Клара. Явор. Нелады.
Ученик. Лега. Пим. Плов. Дуэль.
Борона. Баба. Шиш. Ноготки. Аул.
Ретроспектива.

ПО ВЕРТИКАЛИ:
Колебание. Лапти. Мутант. Бугор.
Сироп. Ореада. Обвал. Штат. По-
топ. Эпикур. Отряд. Шило. Лаос.
Выпь. Тепло. Ажур. Румб. Ибис.
Крона. Днепр. Гнев. НЛО. Болек.
Илион. Ранг. Квадрига.

30 ЯНВАРЯ, ПОНЕДЕЛЬНИК



05.00, 09.20 «Доброе утро»
09.00, 12.00, 14.00, 15.00, 03.00 Новости
09.50 «Жить здорово!» (12+)
10.55 Модный приговор
12.15 «Наедине со всеми». Программа Юлии Миньшовой (16+)
13.20 «Время покажет» (16+)
14.15 «Время покажет» (16+)
15.15 «Время покажет» (16+)
16.00 «Мужское / Женское» (16+)
17.00 «Давай поженимся!» (16+)
18.00 Прямой информационный канал «Первая студия»
20.00 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
21.35 Т/с «Гречанка»
23.20 «Вечерний Ургант» (S) (16+)
00.00 «Познер» (16+)
01.00 Ночные новости
01.15 Х/ф «Омен»
03.05 «Омен» (S) (16+)
03.20 Модный приговор
04.20 Контрольная закупка до 04.50

РОССИЯ 1

05.00 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
09.15 Утро России
09.55 «О самом главном». Ток-шоу. (12+)
11.40 Вести. Местное время
11.55 Т/с «ДЫШИ СО МНОЙ»
14.40 Вести. Местное время
14.55 Анна Ковальчук в детективном телесериале «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ». (12+)
17.20 Вести. Местное время
17.40 «Прямой эфир». (16+)
18.50 «60 минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+)
20.45 Вести. Местное время
21.00 Т/с «Русская серия». «ДОКТОР АННА»
23.15 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+)
01.45 Т/с «БРИГАДА»
02.55 Т/с «ДАР»



06.00 «Настроение»
08.00 Х/ф «ПЕРВОЕ СВИДАНИЕ»
09.45 Х/ф «ПЯТЬ МИНУТ СТРАХА»
11.30, 14.30, 19.30, 22.00, 00.00 События
11.50 «Постскриптум»
12.55 «В центре событий» (16+)
13.55 «Линия защиты. Ванга надвое сказала» (16+)
14.50 Город новостей
15.15 Городское собрание (12+)
16.00 Тайны нашего кино. «Вечный зов» (12+)
16.35 «Естественный отбор»
17.30 Т/с «ОЙ, МА-МОЧ-КИ!»
20.00 «Право голоса» (16+)
21.45 Петровка, 38 (16+)
22.30 «Сирия. Мир под огнём». (16+)
23.05 Без обмана. «Солёное и острое» (16+)
00.35 Х/ф «БЕГЛЕЦЫ»
02.30 Х/ф «КВИРК»
04.15 «Обложка. В тени принцессы Дианы» (16+)
05.05 Д/ф «Василий Ливанов. Я умею держать удар»



05.00 Х/ф «АДВОКАТ»
06.00 Сегодня
06.05 «Таинственная Россия» (16+)
07.00 «Деловое утро НТВ»
08.05 Т/с «ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА»
10.00 Сегодня
10.20 Х/ф «БРАТАНЫ»
12.00 Суд присяжных (16+)
13.00 Сегодня
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие
14.00 «Место встречи»
16.00 Сегодня
16.40 «Говорим и показываем». (16+)
18.10 «Вещдок» (16+)
19.00 Сегодня
19.40 Т/с «ЧУМА»
21.35 Т/с «ОДИН ПРОТИВ ВСЕХ»
23.30 «Итоги дня»
00.00 «Поздняков» (16+)
00.10 Х/ф «СТРАНСТВИЯ СИНДБАДА»
01.10 «Место встречи» (16+)

03.10 «Живая легенда» (12+)
04.05 Т/с «ПАТРУЛЬ»

РОССИЯ R

07.00 «Евроныс» на русском языке
10.00, 15.00, 19.30, 23.20 Новости культуры
10.15 «Наблюдатель»
11.15 Х/ф «С ВЕЧЕРА ДО ПОЛУДНЯ»
13.35 Д/ф «Остановись, мгновение!»
14.05 Д/с «Неистовые модернисты». «Богема. 1900-1906 гг.»
15.10 Т/с «ПЁТР ПЕРВЫЙ. ЗАВЕЩАНИЕ» 1 с.
16.05 Х/ф «ЗАБАВНАЯ МОРДАШКА»
17.50 Мастер-классы. Профессор университета музыки и искусств в Вене Небойша Живкович
18.35 Д/с «Веселый жанр невеселого времени»
19.15 «Спокойной ночи, малыши!»
19.45 Главная роль
20.05 «Сати. Нескучная классика...» с Людмилой Берлинской, Феликсом Коробовым и Алексеем Лундиным
20.45 Д/ф «Музейный комплекс Плантен-Моретос. Дань династии печатников»
21.00 «Правила жизни»
21.30 Т/с «ПЁТР ПЕРВЫЙ. ЗАВЕЩАНИЕ» 1 с.
22.30 «Тем временем»
23.35 Худсовет
23.40 Д/с «Неистовые модернисты». «Богема. 1900-1906 гг.»
00.30 Денис Кожухин, Василий Петренко и Государственный академический симфонический оркестр России им. Е. Ф. Светланова. Произведения Л. Бернштейна, Ф. Листа, П. Чайковского
01.35 Д/ф «Эдгар По»
01.40 «Наблюдатель»
02.40 Д/ф «Мон-Сен-Мишель. Архитектурное чудо Франции»

МАТЧ!

06.30 «Спортивный репортёр» (12+)
06.50, 08.45, 12.00, 17.50 Новости
06.55 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
07.55 Зимняя Универсиада - 2017 г. Лыжный спорт. Женщины. 5 км. Прямая трансляция из Казахстана

08.50 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
09.25 Зимняя Универсиада - 2017 г. Лыжный спорт. Мужчины. 10 км. Прямая трансляция из Казахстана
10.40 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
11.00 Биатлон. Чемпионат Европы. Одиночная смешанная эстафета. Трансляция из Польши (0+)
12.05 Биатлон. Чемпионат Европы. Смешанная эстафета. Трансляция из Польши (0+)
13.45 Футбол. Чемпионат Италии. «Наполи» - «Палермо» (0+)
15.45 Все на Матч! Прямой эфир.
16.15 Смешанные единоборства. Bellator (16+)
17.55 Смешанные единоборства. Fight Nights. Мурад Мачаев (Россия) против Диего Брандао (Бразилия). Трансляция из Дагестана (16+)
19.25 ЕвроТур. Обзор матчей недели (12+)
19.55 «Спортивный заговор». (16+)
20.25 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
20.55 Хоккей с мячом. Чемпионат мира. Россия - Казахстан. Прямая трансляция из Швеции
22.55 «Спортивный репортёр» (12+)
23.15 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
00.00 Х/ф «НА ВЕРШИНЕ МИРА: ИСТОРИЯ МОХАММЕДА АЛИ»
01.40 Х/ф «ПРИРОЖДЁННЫЙ ГОНЩИК»
03.25 Смешанные единоборства. Fight Nights. Мурад Мачаев (Россия) против Диего Брандао (Бразилия). Трансляция из Дагестана (16+)
04.55 Х/ф «ВОСЬМОЕ ЧУДО СВЕТА»

СТС

06.00 «Ералаш»
06.20 М/с «Барбоскины»
06.45 М/с «Крун-фу Панда. Невероятные тайны»
07.35 М/с «Драконы и всадники Олуха»
08.00 М/с «Драконы: Защитники Олуха»
08.30 Т/с «КАК Я СТАЛ РУССКИМ»
09.30 Х/ф «ЧЕРЕПАШКИ-НИНДЗЯ»
11.20 Х/ф «ХЕЛЛБОЙ-2. ЗОЛОТАЯ АРМИЯ»
13.30 Т/с «КУХНЯ»
16.00 Т/с «ВОРОНИНЫ»

20.00 Т/с «ВЫ ВСЕ МЕНЯ БЕСИТЕ»
21.00 «КРАСАВИЦА И ЧУДОВИЩЕ» (12+). Фэнтези. Франция - Германия, 2014 г.
23.10 «Уральские пельмени». «Любимое» (16+)
23.30 «Кино в деталях» с Фёдором Бондарчуком (18+)
00.30 «Уральские пельмени». «Любимое» (16+)
01.00 Т/с «КАК Я СТАЛ РУССКИМ»
02.00 «ЗОЛУШКА» (16+). Комедия. Россия,
03.45 Т/с «КОРАБЛЬ»
04.45 ОДНАЖДЫ В СКАЗКЕ (12+). Фантастический сериал
05.40 Музыка на СТС (16+)



07.00 М/с «Черепашки-ниндзя». «Легенда о Юкаи» 72 с.
07.30 «Женская лига: парни, деньги и любовь» (16+). Комедия. 15 с.
08.00 «Экстрасенсы ведут расследование» (16+). Паранормальное шоу
09.00 «Дом-2. Lite» (16+). Реалити-шоу
10.30 «Дом-2. Свадьба на миллион» (16+). Реалити-шоу
11.30 «ПЕРСИ ДЖЕКсон И МОРЕ ЧУДОВИЩ» (12+). Фэнтези, приключения.
13.30 Т/с «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА»
20.00 Т/с «САШАТАНЯ»
21.00 М/ф «Пиксели»
23.10 «Дом-2. Город любви» (16+). Реалити-шоу
00.10 «Дом-2. Свадьба на миллион» (16+). Реалити-шоу
01.15 «Такое кино!» (16+). 147 с.
01.45 «БЕСКОНЕЧНАЯ ИСТОРИЯ-2: НОВАЯ ГЛАВА» (12+). Фэнтези, приключения.
03.30 Х/ф «ДЕКАБРЬСКИЕ МАЛЬЧИКИ»
05.35 Т/с «В ПОЛЕ ЗРЕНИЯ-3» 8 с.
06.25 «САША+МАША». «Няньки» (16+).

31 ЯНВАРЯ, ВТОРНИК



05.00, 09.20 «Доброе утро»
09.00, 12.00, 14.00, 15.00, 03.00 Новости
09.50 «Жить здорово!» (12+)
10.55 Модный приговор
12.15 «Наедине со всеми». (16+)
13.20 «Время покажет» (16+)
14.15 «Время покажет» (16+)
15.15 «Время покажет» (16+)
16.00 «Мужское / Женское» (16+)
17.00 «Давай поженимся!» (16+)
18.00 Прямой информационный канал «Первая студия»
20.00 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
21.35 Т/с «Гречанка»
23.20 «Вечерний Ургант» (S) (16+)
23.55 Ночные новости
00.10 «Городские пижоны». «Бюро» (S) (16+)
01.15 Х/ф «Полет Феникса»
03.05 «Полет Феникса». Продолжение (16+)
04.05 Контрольная закупка до 04.35

РОССИЯ 1

05.00 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
09.15 Утро России
09.55 «О самом главном». Ток-шоу. (12+)
11.40 Вести. Местное время
11.55 Т/с «ДЫШИ СО МНОЙ»
14.40 Вести. Местное время
14.55 «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ». (12+)
17.20 Вести. Местное время
17.40 «Прямой эфир». (16+)
18.50 «60 минут». Ток-шоу (12+)
20.45 Вести. Местное время
21.00 Т/с «ДОКТОР АННА»
23.15 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+)
01.45 Т/с «БРИГАДА»
02.55 Т/с «ДАР»



06.00 «Настроение»
08.15 «Доктор И...» (16+)



05.00 Х/ф «АДВОКАТ»
06.00 Сегодня
06.05 «Таинственная Россия» (16+)
07.00 «Деловое утро НТВ»
08.05 Т/с «ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА»
10.00 Сегодня
10.20 Х/ф «БРАТАНЫ»
12.00 Суд присяжных (16+)
13.00 Сегодня
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие
14.00 «Место встречи»
16.00 Сегодня
16.40 «Говорим и показываем». (16+)
18.10 «Вещдок» (16+)
19.00 Сегодня
19.40 Т/с «ЧУМА»
21.35 Т/с «ОДИН ПРОТИВ ВСЕХ»
23.30 «Итоги дня»
00.00 Х/ф «СТРАНСТВИЯ СИНДБАДА»
00.55 «Место встречи» (16+)
03.00 Квартирный вопрос (0+)
04.05 Авиаторы (12+)
04.20 Т/с «ПАТРУЛЬ»

РОССИЯ R

06.30 «Евроныс» на русском языке
10.00, 15.00, 19.30, 23.20 Новости

культуры
10.15 «Наблюдатель»
11.15 Т/с «РАССЛЕДОВАНИЯ КОМИССАРА МЕРГЭ». «Смерть Сесиль»
12.40 Д/ф «Эс-Суейра. Где пески встречаются с морем»
13.00 «Правила жизни»
13.30 «Пятое измерение». Авторская программа Ирины Антоновой
13.55 Д/ф «Елена Блаватская»
14.05 Д/с «Неистовые модернисты». «Банда Пикассо. 1906-1916 гг.»
15.10 Т/с «ПЁТР ПЕРВЫЙ. ЗАВЕЩАНИЕ» 2 с.
16.05 «Сати. Нескучная классика...» с Людмилой Берлинской, Феликсом Коробовым и Алексеем Лундиным
16.50 Д/ф «Глеб Котельников. Стропа жизни»
17.35 Мастер-классы. Профессор королевских академий Лондона, Мадрида и Роттердама Захар Брон
18.35 Д/с «Веселый жанр невеселого времени»
19.15 «Спокойной ночи, малыши!»
19.45 Главная роль
20.05 Д/ф «Эскиз Вселенной Петрова-Водкина»
20.45 Д/ф «Мон-Сен-Мишель. Архитектурное чудо Франции»
21.00 «Правила жизни»
21.30 Т/с «ПЁТР ПЕРВЫЙ. ЗАВЕЩАНИЕ» 2 с.
22.30 «Игра в бисер» с Игорем Волгиным. «Ги де Мопассан. Пышка»
23.10 Д/ф «Уильям Гершель»
23.35 Худсовет
23.40 Д/с «Неистовые модернисты». «Банда Пикассо. 1906-1916 гг.»
00.35 Т/с «РАССЛЕДОВАНИЯ КОМИССАРА МЕРГЭ». «Смерть Сесиль»
01.55 «Наблюдатель». (*) - программы, содержащие скрытые субтитры. Стр. 888 телетекста

МАТЧ!

06.30 «Дублёр» (16+)
07.00, 07.55, 09.45, 10.40, 12.45, 13.40, 14.45, 17.20, 19.55, 22.00 Новости
07.05 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
07.25 Зимняя Универсиада - 2017 г. Лыжный спорт. Гонка преследования. Женщины.

Прямая трансляция из Казахстана
08.00 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
08.10 Зимняя Универсиада - 2017 г. Биатлон. Индивидуальная гонка. Женщины. Прямая трансляция из Казахстана
09.50 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
10.00 Зимняя Универсиада - 2017 г. Лыжный спорт. Гонка преследования. Мужчины. Прямая трансляция из Казахстана
10.45 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
11.10 Зимняя Универсиада - 2017 г. Биатлон. Индивидуальная гонка. Мужчины. Прямая трансляция из Казахстана
12.50 «Спортивный репортёр» (12+)
13.10 Д/ф «Кубок Конфедераций. Путь Португалии»
13.45 Все на хоккей! Русская пятёрка (12+)
14.50 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
15.30 Смешанные единоборства. Bellator. Чиди Нжокуани против Мелвина Гилларда (16+)
17.25 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
17.55 Хоккей с мячом. Чемпионат мира. Россия - Финляндия. Прямая трансляция из Швеции
20.00 Профессиональный бокс. Карл Фрэмpton против Лео Санта Круса. Бой за титул чемпиона мира по версии WBA (16+)
22.05 «Спортивный репортёр» (12+)
22.25 Все на футбол! Переходный период
22.55 Футбол. Чемпионат Англии. «Ливерпуль» - «Челси». Прямая трансляция
00.55 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
01.40 Волейбол. Лига чемпионов. Мужчины. «Зенит-Казань» (Россия) - «Фридрихсхафен» (Германия) (0+)
03.40 «Десятка!» (16+)
04.00 Д/ф «Кубок Конфедераций. Путь Португалии»
04.30 Футбол. Чемпионат Англии. «Сандерленд» - «Тоттенхэм» (0+)

СТС

06.00 «Ералаш»
06.20 М/с «Барбоскины»
06.50 М/с «Фиксики»
07.15 М/с «Три кота»

Произведено в Белоруссии!
A-Mebel ШКАФЫ-КУПЕ
от производителя
СКИДКА 5%!
Акция действительна до 30.01.17
8 (495) 665-93-80
www.a-мебель-москва.рф

МЕБЕЛЬ Alessandroff-mebel
ОТ ПРОИЗВОДИТЕЛЯ
по индивидуальным проектам
- Создание дизайн-проекта
- Сдача проекта "под ключ"
8 (926) 185-55-14
www.alessandroff-komplekt.ru

07.35 М/с «Драконы: Защитники Олуха»
08.30 Т/с «КАК Я СТАЛ РУССКИМ»
09.30 Шоу «Уральских пельменей». «Худем в тесте». Часть I (12+)
10.20 «КРАСАВИЦА И ЧУДОВИЩЕ» (12+). Фэнтези. Франция - Германия, 2014 г.
12.30 «ЛОНДОНГРАД. ЗНАЙ НАШИХ!» (16+). Драмеди
13.30 Т/с «КУХНЯ»
16.00 Т/с «ВОРОНИНЫ»
20.00 Т/с «ВЫ ВСЕ МЕНЯ БЕСИТЕ»
21.00 «ЗАКОЛДОВАННАЯ ЭЛЛА» (12+). Фэнтези. США - Ирландия - Великобритания, 2004 г.
22.55 Шоу «Уральских пельменей». «Худем в тесте» (12+)
00.30 «Уральские пельмени». «Любимое» (16+)
01.00 Т/с «КАК Я СТАЛ РУССКИМ»
02.00 «МАМЫ» (12+). Лирическая комедия.
04.05 Т/с «КОРАБЛЬ»
05.05 Т/с «ОДНАЖДЫ В СКАЗКЕ»



07.00 М/с «Черепашки-ниндзя». «Атака Мега-Шреддера!» 73 с.
07.30 «Женская лига: парни, деньги и любовь» (16+). Комедия. 16 с.
08.00 «Экстрасенсы ведут расследование» (16+). Паранормальное шоу
09.00 «Дом-2. Lite» (16+). Реалити-шоу
10.30 «Дом-2. Свадьба на миллион» (16+). Реалити-шоу
11.30 М/ф «Пиксели»
14.00 Т/с «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА»
20.00 Т/с «САШАТАНЯ»
21.00 Х/ф «БЕТХОВЕН»
23.00 «Дом-2. После заката» (16+). Реалити-шоу. Спецвключение
01.00 ЗВОНОК
02.40 Х/ф «О ШМИДТЕ»
05.10 Т/с «В ПОЛЕ ЗРЕНИЯ-3» 9 с.
06.00 Т/с «Я - ЗОМБИ» 1 с.
06.35 «Саша+ Маша. Лучшее» (16+)

1 ФЕВРАЛЯ, СРЕДА



05.00, 09.20 «Доброе утро»
09.00, 12.00, 14.00, 15.00, 03.00 Новости
09.50 «Жить здорово!» (12+)
10.55 Модный приговор
12.15 «Наедине со всеми». (16+)
13.20 «Время покажет» (16+)
14.15 «Время покажет» (16+)
15.15 «Время покажет» (16+)
16.00 «Мужское / Женское» (16+)
17.00 «Давай поженимся!» (16+)
18.00 Прямой информационный канал «Первая студия»
20.00 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
21.35 Т/с «Гречанка»
23.20 «Вечерний Ургант» (S) (16+)
23.55 Ночные новости
00.10 «Городские пижоны». «Бюро» (S) (16+)
01.15 Х/ф «Дорога в рай»
03.05 «Дорога в рай» (S) (16+)
03.30 Модный приговор
04.30 Контрольная закупка до 05.00

РОССИЯ 1

05.00 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
09.15 Утро России
09.55 «О самом главном». Ток-шоу. (12+)
11.40 Вести. Местное время
11.55 Т/с «ДЫШИ СО МНОЙ»
14.40 Вести. Местное время
14.55 «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ». (12+)
17.20 Вести. Местное время
17.40 «Прямой эфир». (16+)
18.50 «60 минут». (12+)
20.45 Вести. Местное время
21.00 Т/с «Русская серия». «ДОКТОР АННА»
23.15 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+)
01.45 Т/с «БРИГАДА»
02.55 Т/с «ДАР»



06.00 «Настроение»
08.05 «Доктор И...» (16+)

08.40 Х/ф «ОТЧИЙ ДОМ»
10.35 Д/ф «Валентин Зубков. Поцелуй над пропастью»
11.30, 14.30, 19.30, 22.00, 00.00 События
11.50 Х/ф «ОТЕЦ БРАУН»
13.40 «Мой герой». Ток-шоу (12+)
14.50 Город новостей
15.15 «Прощание. Япончик» (16+)
16.00 Тайны нашего кино. «Ширли-мырли» (12+)
16.35 «Естественный отбор»
17.30 Т/с «ОЙ, МА-МОЧ-КИ!»
20.00 «Право голоса» (16+)
21.45 Петровка, 38 (16+)
22.30 Линия защиты (16+)
23.05 «Дикие деньги. Тельман Исмаилов» (16+)
00.35 Х/ф «СЛЕДСТВИЕМ УСТАНОВЛЕНО»
02.25 Д/ф «Живешь только дважды»
04.00 Д/ф «Тайна агента 007»
05.05 «Мой герой». Ток-шоу с Татьяной Устиновой (12+)



05.10 Х/ф «АДВОКАТ»
06.00 Сегодня
06.05 «Таинственная Россия» (16+)
07.00 «Деловое утро НТВ»
08.05 Т/с «ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА»
10.00 Сегодня
10.20 Х/ф «БРАТАНЫ»
12.00 Суд присяжных (16+)
13.00 Сегодня
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие
14.00 «Место встречи»
16.00 Сегодня
16.40 «Говорим и показываем». (16+)
18.10 «Вещдок» (16+)
19.00 Сегодня
19.40 Т/с «ЧУМА»
21.35 Т/с «ОДИН ПРОТИВ ВСЕХ»
23.30 «Итоги дня»
00.00 Х/ф «СТРАНСТВИЯ СИНДБАДА»
00.55 «Место встречи» (16+)
02.35 «Дачный ответ» (0+)
03.30 «Судебный детектив» (16+)
04.25 Т/с «ПАТРУЛЬ»

РОССИЯ К

06.30 «Евроныос» на русском языке

10.00, 15.00, 19.30, 23.20 Новости культуры
10.15 «Наблюдатель»
11.15 Т/с «РАССЛЕДОВАНИЯ КОМИССАРА МЕГРЭ». «А Фелиси-то здесь»
12.45 Д/ф «Беллинцона. Ворота в Италию»
13.00 «Правила жизни»
13.30 «Пешком...». Крым серебряный. (*)
13.55 Д/ф «Томас Кук»
14.05 Д/с «Неистовые модернисты». «Париж - столица мира. 1916-1920 гг.»
15.10 Т/с «ПЁТР ПЕРВЫЙ. ЗАВЕЩАНИЕ» 3 с.
16.05 Искусственный отбор
16.50 «Больше, чем любовь»
17.35 Мастер-классы. Профессор Королевского колледжа музыки в Лондоне Дмитрий Алексеев
18.25 Д/ф «Шарль Кулон»
18.35 Д/с «Веселый жанр невеселого времени»
19.15 «Спокойной ночи, малыши!»
19.45 Главная роль
20.05 «Абсолютный слух». Альманах по истории музыкальной культуры
20.45 Д/ф «Графты Амстердама. Золотой век Нидерландов»
21.00 «Правила жизни»
21.30 Т/с «ПЁТР ПЕРВЫЙ. ЗАВЕЩАНИЕ» 3 с.
22.30 Власть факта. «Истоки русского консерватизма»
23.10 Д/ф «Васко да Гама»
23.35 Худсовет
23.40 Д/с «Неистовые модернисты». «Париж - столица мира. 1916-1920 гг.»
00.35 Т/с «РАССЛЕДОВАНИЯ КОМИССАРА МЕГРЭ». «А Фелиси-то здесь»
01.55 «Наблюдатель».



Прыжки с трамплина. Женщины. Прямая трансляция из Казахстана
15.05 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
15.35 «Спортивный репортёр» (12+)
15.55 Все на футбол! Переходный период (12+)
16.25 Зимняя Универсиада - 2017 г. Прыжки с трамплина. Мужчины. Прямая трансляция из Казахстана
17.30 «Десятка!» (16+)
17.55 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
18.25 Футбол. Товарищеский матч. «Зенит» (Россия) - «Одд» (Норвегия). Прямая трансляция из Испании
20.35 «Спортивный репортёр» (12+)
20.55 Хоккей с мячом. Чемпионат мира. Россия - Швеция. Прямая трансляция из Швеции
22.55 Футбол. Чемпионат Англии. «Манчестер Юнайтед» - «Халл Сити». Прямая трансляция
00.55 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
01.30 Волейбол. Лига чемпионов. Мужчины. «Белогорье» (Россия) - «Перуджа» (Италия) (0+)
03.30 Х/ф «ТЕЛО И ДУША»
05.20 Х/ф «ТАКТИКА БЕГА НА ДЛИННУЮ ДИСТАНЦИЮ»



06.00 «Ералаш»
06.20 М/с «Барбоскины»
06.50 М/с «Фиксики»
07.15 М/с «Три кота»
07.35 М/с «Драконы: Защитники Олуха»
08.30 Т/с «КАК Я СТАЛ РУССКИМ»
09.30 «Уральские пельмени». «Любимое» (16+)
09.40 Шоу «Уральских пельменей». «Худем в тесте». Часть II (12+)
10.35 «ЗАКОЛДОВАННАЯ ЭЛЛА» (12+). Фэнтези. США - Ирландия - Великобритания, 2004 г.
12.30 «ЛОНДОНГРАД. ЗНАЙ НАШИХ!» (16+). Драмеди
13.30 Т/с «КУХНЯ»
16.00 Т/с «ВОРОНИНЫ»
20.00 Т/с «ВЫ ВСЕ МЕНЯ БЕСИТЕ»
21.00 «БЕЛОСНЕЖКА. МЕСТЬ ГНОМОВ» (12+). Фэнтези. США - Канада, 2012 г.
23.00 Шоу «Уральских пельменей». «Из грязи в стразы» (16+)

В частный коттедж (Одинцовский р-н) требуется:
ГОРНИЧНАЯ для уборки дома
График работы 5/2.
Обязательно! Наличие опыта работы и рекомендаций.
8 (495) 782-18-07
8 (968) 771-54-19

00.30 «Уральские пельмени». «Любимое» (16+)
01.00 Т/с «КАК Я СТАЛ РУССКИМ»
02.00 «НЯНЬКИ» (16+). Комедия. Россия, 2012 г.
03.50 Т/с «КОРАБЛЬ»
04.50 Т/с «ОДНАЖДЫ В СКАЗКЕ»
05.45 Музыка на СТС (16+)



07.00 М/с «Черепашки-ниндзя». «Зеленое наваждение» 74 с.
07.30 «Женская лига: парни, деньги и любовь» (16+). Комедия. 17 с.
08.00 «Экстрасенсы ведут расследование» (16+). Паранормальное шоу
09.00 «Дом-2. Lite» (16+). Реалити-шоу
10.30 «Дом-2. Свадьба на миллион» (16+).
11.30 Х/ф «БЕТХОВЕН»
13.30 Т/с «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА»
20.00 Т/с «САШАТАНЯ»
21.00 ТНТ-комедия: «БЕТХОВЕН-2» (12+).
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+).
00.00 «Дом-2. После заката» (16+).
01.00 «БОЛЬШОЙ БЕЛЫЙ ОБМАН» (12+). Спортивная комедия. США, 1996 г.
02.45 Т/с «В ПОЛЕ ЗРЕНИЯ-3» 10 с.
03.40 Т/с «Я - ЗОМБИ».
04.30 Т/с «V-ВИЗИТЕРЫ» 1 с.
05.20 Т/с «СТРЕЛА-3». «Затишье» 1 с.
06.10 «САША+МАША». (16+).

2 ФЕВРАЛЯ, ЧЕТВЕРГ



05.00, 09.20 «Доброе утро»
09.00, 12.00, 14.00, 15.00, 03.00 Новости
09.50 «Жить здорово!» (12+)
10.55 Модный приговор
12.15 «Наедине со всеми». Программа Юлии Меньшовой (16+)
13.20 «Время покажет» (16+)
14.15 «Время покажет» (16+)
15.15 «Время покажет» (16+)
16.00 «Мужское / Женское» (16+)
17.00 «Давай поженимся!» (16+)
18.00 Прямой информационный канал «Первая студия»
20.00 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
21.35 Т/с «Гречанка»
23.20 «Вечерний Ургант» (S) (16+)
23.55 Ночные новости
00.10 «Городские пижоны». «Бюро» (S) (16+)
01.15 Комедия «Быть или не быть» (S) (12+)
03.05 «Быть или не быть» (S) (12+)
03.20 Модный приговор
04.20 Контрольная закупка до 04.50

РОССИЯ 1

05.00 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
09.15 Утро России
09.55 «О самом главном». Ток-шоу. (12+)
11.40 Вести. Местное время
11.55 Т/с «ДЫШИ СО МНОЙ»
14.40 Вести. Местное время
14.55 Анна Ковальчук в детективном телесериале «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ». (12+)
17.20 Вести. Местное время
17.40 «Прямой эфир». (16+)
18.50 «60 минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+)
20.45 Вести. Местное время
21.00 Т/с «Русская серия». «ДОКТОР АННА»
23.15 «Поединок». Программа Владимира Соловьёва. (12+)
01.15 Т/с «БРИГАДА»
03.25 Т/с «ДАР»



06.00 «Настроение»
08.15 «Доктор И...» (16+)
08.45 Х/ф «СЛЕДСТВИЕМ УСТАНОВЛЕНО»
10.35 Д/ф «Олег Стриженов. Никаких компромиссов»
11.30, 14.30, 19.30, 22.00, 00.00 События
11.50 Х/ф «ОТЕЦ БРАУН»
13.40 «Мой герой». Ток-шоу (12+)
14.50 Город новостей
15.15 «Дикие деньги. Тельман Исмаилов» (16+)
16.00 Тайны нашего кино. «Служебный роман» (12+)
16.35 «Естественный отбор»
17.30 Т/с «ОЙ, МА-МОЧ-КИ!»
20.00 «Право голоса» (16+)
21.45 Петровка, 38 (16+)
22.30 «10 самых... Брачующиеся звезды» (16+)
23.05 Д/ф «Куда приводят понты»
00.35 Х/ф «ПРОШЛОЕ УМЕЕТ ЖДАТЬ»
04.05 Д/ф «Валентин Зубков. Поцелуй над пропастью»
05.10 «Мой герой». Ток-шоу (12+)



05.10 Х/ф «АДВОКАТ»
06.00 Сегодня
06.05 «Таинственная Россия» (16+)
07.00 «Деловое утро НТВ»
08.05 Т/с «ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА»
10.00 Сегодня
10.20 Х/ф «БРАТАНЫ»
12.00 Суд присяжных (16+)
13.00 Сегодня
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие
14.00 «Место встречи»
16.00 Сегодня
16.40 «Говорим и показываем». Ток-шоу с Леонидом Закошанским (16+)
18.10 «Вещдок» (16+)
19.00 Сегодня
19.40 Т/с «ЧУМА»
21.35 Т/с «ОДИН ПРОТИВ ВСЕХ»
23.30 «Итоги дня»
00.00 Х/ф «СТРАНСТВИЯ СИНДБАДА»
00.55 «Место встречи» (16+)

02.35 «Горячий снег Сталинграда» (12+)
03.25 «Судебный детектив» (16+)
04.25 Т/с «ПАТРУЛЬ»

РОССИЯ К

06.30 «Евроныос» на русском языке
10.00, 15.00, 19.30, 23.20 Новости культуры
10.15 «Наблюдатель»
11.15 Т/с «РАССЛЕДОВАНИЯ КОМИССАРА МЕГРЭ». «Дом судьи»
12.45 Д/ф «Амальфитанское побережье»
13.00 «Правила жизни»
13.30 «Россия, любовь моя!» Ведущий Пьер Кристиан Броше. «Культура табасаранцев»
13.55 Д/ф «Витус Беринг»
14.05 Д/с «Неистовые модернисты». «Чародеи с Монпарнаса. 1920-1930 гг.»
15.10 Т/с «ПЁТР ПЕРВЫЙ. ЗАВЕЩАНИЕ» 4 с.
16.05 «Абсолютный слух». Альманах по истории музыкальной культуры
16.50 Д/ф «Алексей Грибов. Великолепная простота»
17.35 Мастер-классы. Народный артист СССР Юрий Башмет
18.20 Д/ф «Тельч. Там, где дома облачены в праздничные одеяния»
18.35 Д/с «Веселый жанр невеселого времени»
19.15 «Спокойной ночи, малыши!»
19.45 Главная роль
20.05 Черные дыры. Белые пятна
20.45 Д/ф «Влколинец. Деревня на земле волков»
21.00 «Правила жизни»
21.30 Т/с «ПЁТР ПЕРВЫЙ. ЗАВЕЩАНИЕ» 4 с.
22.25 Д/ф «Эзоп»
22.30 «Культурная революция»
23.35 Худсовет
23.40 Д/с «Неистовые модернисты». «Чародеи с Монпарнаса. 1920-1930 гг.»
00.35 Т/с «РАССЛЕДОВАНИЯ КОМИССАРА МЕГРЭ». «Дом судьи»
01.55 «Наблюдатель». (*) - программы, содержащие скрытые субтитры. Стр. 888 телетекста



07.05 «Десятка!» (16+)
07.25 Зимняя Универсиада - 2017 г. Биатлон. Спринт. Женщины. Прямая трансляция из Казахстана
08.50 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
10.10 Зимняя Универсиада - 2017 г. Биатлон. Спринт. Мужчины. Прямая трансляция из Казахстана
11.40 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
12.20 Футбол. Чемпионат Англии. «Вест Хэм» - «Манчестер Сити» (0+)
14.20 «Спортивный репортёр» (12+)
14.45 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
15.15 «Комментаторы. Генич». Документальный репортаж (12+)
15.35 Футбол. Лига чемпионов. 2012 г. «Реал» (Мадрид, Испания) - «Манчестер Сити» (Англия) (0+)
17.35 Дневник Универсиады (12+)
17.55 Хоккей с мячом. Чемпионат мира. 1/4 финала. Прямая трансляция из Швеции
19.55 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
20.40 Баскетбол. Евролига. Мужчины. «Фенербахче» (Турция) - ЦСКА (Россия). Прямая трансляция
22.40 «Спортивный репортёр» (12+)
23.00 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
23.45 Х/ф «В ЛУЧАХ СЛАВЫ»
01.55 Зимняя Универсиада - 2017 г. Хоккей. Женщины. Россия - Япония. Трансляция из Казахстана (0+)
04.25 Х/ф «СУДЬЮ НА МЫЛО»
06.10 «Десятка!» (16+)



06.00, 05.15 «Ералаш»
06.20 М/с «Барбоскины»
06.50 М/с «Фиксики»
07.15 М/с «Три кота»
07.35 М/с «Драконы: Защитники Олуха»
08.30 Т/с «КАК Я СТАЛ РУССКИМ»
09.30 Шоу «Уральских пельменей». «Из грязи в стразы» (16+)
10.30 «БЕЛОСНЕЖКА. МЕСТЬ ГНОМОВ» (12+). Фэнтези. США - Канада, 2012 г.
12.30 «ЛОНДОНГРАД. ЗНАЙ НАШИХ!» (16+). Драмеди

13.30 Т/с «КУХНЯ»
16.00 Т/с «ВОРОНИНЫ»
20.00 Т/с «ВЫ ВСЕ МЕНЯ БЕСИТЕ»
21.00 «БРАТЯ ГРИММ» (12+). Фэнтези. США - Чехия - Великобритания, 2005 г.
23.20 Шоу «Уральских пельменей». «Нано-концерт, на!» (16+)
00.30 «Уральские пельмени». «Любимое» (16+)
01.00 Т/с «КАК Я СТАЛ РУССКИМ»
02.00 Х/ф «ХРАНИТЕЛЬ ВРЕМЕНИ-3D»
04.20 Т/с «ОДНАЖДЫ В СКАЗКЕ»
05.45 Музыка на СТС (16+)



07.00 М/с «Черепашки-ниндзя». «Ловушка для четверых» 75 с.
07.30 «Женская лига: парни, деньги и любовь» (16+). Комедия. 18 с.
08.00 «Экстрасенсы ведут расследование» (16+). Паранормальное шоу
09.00 «Дом-2. Lite» (16+). Реалити-шоу
10.30 «Дом-2. Свадьба на миллион» (16+). Реалити-шоу
11.30 «БЕТХОВЕН-2» (Beethoven's 2nd). (12+). Семейная комедия. США, 1993 г.
13.30 Т/с «УНИВЕР»
20.00 Т/с «САШАТАНЯ»
21.00 М/ф «Гарфилд»
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+). Реалити-шоу
00.00 «Дом-2. После заката» (16+). Реалити-шоу. Спецвключение
01.00 Х/ф «УБИЙЦА»
03.10 «ТНТ-Club» (16+). Коммерческая программа
03.15 Т/с «В ПОЛЕ ЗРЕНИЯ-3» 11 с.
04.05 Т/с «Я - ЗОМБИ». «Дезинсектор» 3 с.
04.55 Т/с «V-ВИЗИТЕРЫ» 2 с.
05.50 Т/с «СТРЕЛА-3». «Сара» 2 с.
06.45 «Саша+Маша. Лучшее» (16+)

Почему мы бодем?
Советы врача. Вход бесплатный.
8 (977) 395-75-39
Предварительная запись
г.Одинцово, ул. Вокзальная 3Б

3 ФЕВРАЛЯ, ПЯТНИЦА



05.00, 09.20 «Доброе утро»
09.00, 12.00, 14.00, 15.00 Новости
09.50 «Жить здорово!» (12+)
10.55 Модный приговор
12.15 «Наедине со всеми». Программа Юлии Миньшовой (16+)
13.20 «Время покажет» (16+)
14.15 «Время покажет» (16+)
15.15 «Время покажет» (16+)
16.00 «Жди меня»
17.00 «Человек и закон»
18.00 «Первая студия»
20.00 «Поле чудес»
21.00 «Время»
21.30 «Золотой граммофон». 2 ч. (S) (16+)
23.20 «Вечерний Ургант» (S) (16+)
00.10 «Городские пижоны». «Бюро» (S) (16+)
01.15 Сандрин Киберлэн во французской комедии «Она его обожает» (S) (16+)
03.10 Х/ф «Вождь краснокожих и друзей»

РОССИЯ 1

05.00 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
09.15 Утро России
09.55 «О самом главном». Ток-шоу. (12+)
11.40 Вести. Местное время
11.55 Т/с «ДЫШИ СО МНОЙ»
14.40 Вести. Местное время
14.55 «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ». (12+)
17.20 Вести. Местное время
17.40 «Прямой эфир». (16+)
18.50 «60 минут». (12+)
20.45 Вести. Местное время
21.00 «Петросян-шоу». (16+)
23.05 Х/ф «КУДА УХОДИТ ЛЮБОВЬ»
01.05 Х/ф «ПИКАП. СЪЕМ БЕЗ ПРАВИЛ»
02.50 Т/с «ДАР»



06.00 «Настроение»
08.00 Тайны нашего кино. «Приключения

Шерлока Холмса и доктора Ватсона» (12+)
08.30 Х/ф «ПРИКЛЮЧЕНИЯ ШЕРЛОКА ХОЛМСА И ДОКТОРА ВАТСОНА. СОБАКА БАСКЕРВИЛЕЙ»
11.30, 14.30, 22.00 События
11.50 Х/ф «ОТЕЦ БРАУН»
13.40 «Мой герой». (12+)
14.50 Город новостей
15.15 «10 самых... Брачующиеся звезды» (16+)
15.50 Х/ф «В СТИЛЕ JAZZ»
17.40 Х/ф «ВОЗВРАЩЕНИЕ»
19.30 «В центре событий»
20.40 «Право голоса» (16+)
22.30 Д/ф «Роман Карцев. Шут гороховый»
23.55 «УЛЬТИМАТУМ». Комедия (16+)
01.25 Петровка, 38 (16+)
01.40 Х/ф «ЛЕДИ ИСЧЕЗАЮТ В ПОЛНОЧЬ»
05.15 «Мой герой». (12+)



05.10 Х/ф «АДВОКАТ»
06.00 Сегодня
06.05 «Тайнственная Россия» (16+)
07.00 «Деловое утро НТВ»
08.05 Т/с «ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА»
10.00 Сегодня
10.20 Х/ф «БРАТАНЫ»
12.00 Суд присяжных (16+)
13.00 Сегодня
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие
14.00 «Место встречи»
16.00 Сегодня
16.40 «Говорим и показываем». (16+)
18.15 «ЧП. Расследование» (16+)
19.00 Сегодня
20.00 «Правда Гурнова» (16+)
21.00 Т/с «ЧУМА»
00.50 «Место встречи» (16+)
02.25 «Рука Москвы» (0+)
03.15 «Судебный детектив» (16+)
04.15 Т/с «ПАТРУЛЬ»

РОССИЯ K

06.30 «Евроьюс» на русском языке
10.00, 15.00, 19.30, 23.20 Новости культуры

10.20 Д/ф «Губерт в стране «чудес»
11.15 Т/с «РАССЛЕДОВАНИЯ КОМИССАРА МЕРГЭ». «Мегрэ сердится»
12.45 Д/ф «Древний портовый город Хойан»
13.00 «Правила жизни»
13.30 «Письма из провинции». Город Петушки. Владимирская область
13.55 Д/ф «Чингисхан»
14.05 Д/с «Неистовые модернисты». «Либерад! 1930-1939 гг.»
15.10 Д/с «Неистовые модернисты». «Полночь в Париже. 1939-1945 гг.»
16.05 Черные дыры. Белые пятна
16.50 Д/ф «Владислав Виноградов»
17.35 Мастер-классы. Народная артистка СССР Тамара Синявская
18.30 Д/ф «Юрий Олеша. По кличке Писатель»
19.20 Д/ф «Джотто ди Бондоне»
19.45 Смехоностальгия
20.20 «Острова»
20.55 Х/ф «ИЗ ЖИЗНИ ОТДЫХАЮЩИХ»
22.25 «Линия жизни». Евгений Дятлов. (*)
23.35 Худсовет
23.40 Д/с «Неистовые модернисты». «Либерад! 1930-1939 гг.»
00.35 Т/с «РАССЛЕДОВАНИЯ КОМИССАРА МЕРГЭ». «Мегрэ сердится»
01.55 «Искатели». «Тамплиеры в Советской России». (*)
02.40 Д/ф «Бру-на-Бойн. Могильные курганы в излучине реки»

МАТЧ!

06.30 «Дублёр» (16+)
07.00, 07.35, 09.45, 10.50, 12.15, 15.00, 16.20 Новости
07.05 «Безумные чемпионаты» (16+)
07.40 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
08.55 Зимняя Универсиада - 2017 г. Биатлон. Гонка преследования. Женщины. Прямая трансляция из Казахстана
09.50 «Спортивный репортёр» (12+)
10.20 Д/ф «Высшая лига»
10.55 Зимняя Универсиада - 2017 г. Биатлон. Гонка преследования. Мужчины. Прямая трансляция из Казахстана
11.45 «Спортивный заговор». (16+)
12.20 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты

ка. Интервью. Эксперты
12.55 Лыжный спорт. Кубок мира. Спринт. Прямая трансляция из Кореи
14.40 «Спортивный репортёр» (12+)
15.05 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
15.50 «Звёзды футбола» (12+)
16.25 Континентальный вечер
16.55 Хоккей. КХЛ. «Металлург» (Магнитогорск) - СКА (Санкт-Петербург). Прямая трансляция
19.25 Все на футбол! Переходный период
19.55 Футбол. Товарищеский матч. «Зенит» (Россия) - «Спарта» (Чехия). Прямая трансляция из Испании
21.55 Все на футбол! Афиша (12+)
22.40 «Спортивный репортёр» (12+)
23.00 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
23.45 Х/ф «НЕОСПОРИМЫЙ-3»
01.30 «Комментаторы. Генич». Документальный репортаж (12+)
01.50 Футбол. Лига чемпионов. 2012 г. «Реал» (Мадрид, Испания) - «Манчестер Сити» (Англия) (0+)
03.45 Х/ф «ТЕЛО И ДУША»
05.35 Бобслей и скелетон. Кубок мира. Трансляция из Австрии (0+)

СТС

06.00, 05.25 «Ералаш»
06.20 М/с «Барбоскины»
06.50 М/с «Фиксики»
07.15 М/с «Три кота»
07.35 М/с «Драконы: Защитники Олуха»
08.30 Т/с «КАК Я СТАЛ РУССКИМ»
09.30 Шоу «Уральских пельменей». «Нано-концерт, на!» (16+)
10.15 «БРАТЯ ГРИММ» (12+). Фэнтези. США - Чехия - Великобритания, 2005 г.

12.30 «ЛОНДОНГРАД. ЗНАЙ НАШИХ!» (16+). Драмеди
13.30 Т/с «КУХНЯ»
16.00 Т/с «ВОРОНИНЫ»
19.00 «Уральские пельмени». «Любимое» (16+)
19.30 Шоу «Уральских пельменей». «Нелзя в иллюминаторе» (16+)
21.00 «РЭД» (16+). США, 2010 г.
23.10 Х/ф «ПЯТЬДЕСЯТ ОТТЕНКОВ СЕРОГО»
01.35 Х/ф «ДЕНЬ ТРУДА»
03.40 «21 И БОЛЬШЕ» (16+). США, 2013 г.
05.50 Музыка на СТС (16+)



07.00 М/с «Черепашки-ниндзя». «Динозавры в канализации» 76 с.
07.30 «Женская лига: парни, деньги и любовь» (16+). Комедия. 19 с.
08.00 «Экстрасенсы ведут расследование» (16+). Паранормальное шоу
09.00 «Дом-2. Lite» (16+). Реалити-шоу
10.30 «Дом-2. Свадьба на миллион» (16+).
11.30 М/ф «Гарфилд»
13.30 Т/с «УНИВЕР» 19.30 Т/с «УНИВЕР» 300 с.
20.00 «Импровизация» (16+). 24 с.
21.00 «Комеди Клуб» (16+). 528 с.
22.00 «Открытый микрофон» (16+). 2 с.
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+).
00.00 «Дом-2. После заката» (16+).
01.00 «Такое кино!» (16+). 148 с.
01.30 Х/ф «СТАРИКАМ ТУТ НЕ МЕСТО»
04.00 Т/с «В ПОЛЕ ЗРЕНИЯ-3» 12 с.
04.50 Т/с «Я - ЗОМБИ». «Лив и типа Клайв» 4 с.
05.45 «Саша+Маша. Лучшее»
06.00 Т/с «ПОСЛЕДНИЙ КОРАБЛЬ». «Навигационное счисление» 3 с.

4 ФЕВРАЛЯ, СУББОТА



05.30 «Наедине со всеми» (16+)
06.00, 10.00, 12.00 Новости
06.10 «Наедине со всеми» (16+)
06.30 Х/ф «Взрослые дети»
08.00 «Играй, гармонь любимая!»
08.45 «Смешарики. Спорт» (S)
09.00 Умницы и умники (12+)
09.45 «Слово пастыря»
10.15 К 75-летию Льва Лещенко. «Ты помнишь, плыли две звезды...» (16+)
11.20 Смак (12+)
12.15 «Идеальный ремонт»
13.10 «На 10 лет моложе» (16+)
14.00 Х/ф «Женщины»
16.00 «Ээхх, Разгуляй!» (S) (12+)
18.00 Вечерние новости
18.15 «Кто хочет стать миллионером?»
19.10 «Минута славы». Новый сезон (S) (12+)
21.00 «Время»
21.20 «Сегодня вечером» (16+)
23.00 Х/ф «Эволюция Борна»
01.25 Х/ф «Пингвины мистера Поппера»
03.10 Х/ф «Приятная поездка»

РОССИЯ 1

04.45 Х/ф «СЛЕДСТВИЕ ВЕДУТ ЗНАТОКИ». «Любой ценой»
07.10 «Живые истории»
08.00 Вести. Местное время
08.20 Россия. Местное время. (12+)
09.20 «Сто к одному»
10.10 «Семейный альбом». (12+)
11.00, 14.00 Вести
11.20 Вести. Местное время
11.40 «Юмор! Юмор! Юмор!!!» (16+)
14.20 Х/ф «МОЁ ЛЮБИМОЕ ЧУДОВИЩЕ»
18.00 Субботний вечер
20.00 Вести в субботу
21.00 Х/ф «ТЁЩА-КОМАНДИР»
00.50 Х/ф «СОЛНЦЕКРУГ»
02.40 Александр Домогаров и Владимир Ильин в детективном телесериале «МАРШ ТУРЕЦКОГО». (12+)



06.00 Марш-бросок (12+)
06.35 Х/ф «ВОР И ЕГО УЧИТЕЛЬ»

07.40 Д/ф «Фрунзик Мкртчян. Трагедия смешного человека»
08.35 АБВГДейка
09.00 Православная энциклопедия (6+)
09.30 Х/ф «ВСАДНИК БЕЗ ГОЛОВЫ»
11.30, 14.30, 23.40 События
11.45 Х/ф «СУЕТА СУЕТ»
13.25 Х/ф «ДВА ПЛЮС ДВА»
14.45 «ДВА ПЛЮС ДВА». Продолжение фильма (12+)
17.25 Х/ф «ЛЮБОВЬ ВНЕ КОНКУРСА»
21.00 «Постскриптум»
22.10 «Право знать!» Ток-шоу (16+)
23.55 «Право голоса» (16+)
03.05 «Сирия. Мир под огнём». (16+)
03.35 Х/ф «ВЕРА»
05.20 «Осторожно, мошенники! Старик-разбойники» (16+)



05.00 Их нравы (0+)
05.50 Х/ф «АГЕНТ ОСОБОГО НАЗНАЧЕНИЯ»
07.25 Смотр (0+)
08.00 Сегодня
08.20 «ЧП. Расследование» (16+)
08.45 «Устами младенца» (0+)
09.30 «Готовим с Алексеем Зиминым» (0+)
10.00 Сегодня
10.20 Главная дорога (16+)
11.00 «Еда живая и мёртвая» (12+)
12.00 Квартирный вопрос (0+)
13.05 «Двойные стандарты» (16+)
14.10 «Поедем, поедим!» (0+)
15.05 Своя игра (0+)
16.00 Сегодня
16.20 «Однажды...» (16+)
17.00 «Секрет на миллион». Алексей Нилов (16+)
19.00 «Центральное телевидение» с Вадимом Тахменевым
20.00 Ты не поверишь! (16+)
21.00 Х/ф «ВЗЛОМ»
23.15 «Международная пилорама» с Тиграном Кеосаяном (16+)
00.10 Т/с «ФОРМАТ А4»
03.30 «Еда без правил» (0+)
04.20 Т/с «ПАТРУЛЬ»

РОССИЯ K

06.30 «Евроьюс» на русском языке

10.00 Библейский сюжет
10.35 Х/ф «ИЗ ЖИЗНИ ОТДЫХАЮЩИХ»
11.55 Д/ф «Георгий Бурков»
12.35 «На этой неделе...100 лет назад. Нефронтовые заметки»
13.05 Д/ф «Эскиз Вселенной Петрова-Водкина»
13.50 Х/ф «АДАМ ЖЕНИТСЯ НА ЕВЕ»
16.10 Д/ф «Невидимый Кремль»
16.50 Д/ф «Фенимор Купер»
17.00 Новости культуры
17.30 Мастер-классы. Народный артист России Дмитрий Хворостовский
18.35 Д/с «История моды». «Благородный облик Средневековья»
19.30 Х/ф «БЛИЗНЕЦЫ»
20.50 Никита Михалков. Открытая репетиция «Метаморфозы»
23.50 Д/с «Неистовые модернисты». «Полночь в Париже. 1939-1945 гг.»
00.50 Маэстро Раймонд Паулс и Биг-бэнд Латвийского радио
01.55 Д/с «История моды». «Благородный облик Средневековья»
02.50 Д/ф «Эрнан Кортес»

МАТЧ!

06.30 «Дублёр» (16+)
07.00, 07.30, 11.35, 12.50, 17.25, 22.55 Новости
07.05 Все на Матч! События недели (12+)
07.35 «Диалоги о рыбалке» (12+)
08.05 «Спортивный репортёр» (12+)
08.25 Лыжный спорт. Кубок мира. Скиатлон. Женщины. Прямая трансляция из Кореи
09.25 Все на футбол! Переходный период (12+)
09.55 Лыжный спорт. Кубок мира. Скиатлон. Мужчины. Прямая трансляция из Кореи
11.40 Все на футбол! Афиша (12+)
12.40 Дневник Универсиады (12+)
12.55 Зимняя Универсиада - 2017 г. Хоккей. Мужчины. 1/4 финала. Прямая трансляция из Казахстана
15.25 Футбол. Чемпионат Англии. «Челси» - «Арсенал». Прямая трансляция
17.30 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
18.25 Д/ф «Хулиганы»
18.55 Футбол. Чемпионат Франции. «Монако» - «Ницца». Прямая трансляция
20.55 Хоккей с мячом. Чемпионат мира. 1/2 финала. Прямая трансляция из Швеции

Заточка



- Маникюрные инструменты
- Парикмахерские инструменты
- Хозяйственные инструменты
- Бытовые инструменты
- Рабочие и промышленные инструменты
- Садовые инструменты

Ул. Вокзальная, д. 2, ТЦ «Андромеда», 2-й этаж, вход через «Евросеть», салон «Золото России»

8 (495) 593-18-28

23.00 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
23.45 Х/ф «СЫТЫЙ ГОРОД»
01.45 Бобслей и скелетон. Кубок мира. Трансляция из Австрии (0+)
02.15 Х/ф «КОМАНДА ИЗ ШТАТА ИНДИАНА»
04.30 Футбол. Чемпионат Германии. «Бавария» - «Шальке» (0+)

СТС

06.00 «Ералаш»
06.30 «Олли и сокровища пиратов» (0+). Полнометражный анимационный фильм. США, 2014 г.
08.00 М/с «Драконы: Защитники Олуха»
09.00 «Смешарики»
09.15 М/с «Три кота»
09.30 «Уральские пельмени». «Любимое» (16+)
10.30 «Успеть за 24 часа» (16+). Реалити-шоу. Ведущий - Александр Рогов
11.30 М/ф «Забавные истории» (6+). «Праздник Кунг-фу панды»
12.25 «Гномео и Джульетта» (0+). Полнометражный анимационный фильм. Великобритания - США, 2011 г.
14.00 «ПАПЕ СНОВА 17» (16+). Фэнтези. США, 2009 г.
16.00 «Уральские пельмени». «Любимое» (16+)
16.55 «РЭД» (16+). США, 2010 г.
19.05 «БРЮС ВСЕМОГУЩИЙ» (12+). Комедия. США, 2003 г.
21.00 Х/ф «СОКРОВИЩЕ НАЦИИ»
23.30 «ALL INCLUSIVE, ИЛИ ВСЁ ВКЛЮЧЕНО» (16+). Комедия. Россия, 2011 г.
01.25 «21 И БОЛЬШЕ» (16+). США, 2013 г.

03.10 «ДЖЕФФ, ЖИВУЩИЙ ДОМА» (16+). Трагикомедия. США, 2011 г.
04.45 «Большая разница» (12+). Шоу пародий
05.35 Музыка на СТС (16+)



07.00 «ТНТ. MIX» (16+). 35 с.
07.30 «ТНТ. MIX» (16+). 36 с.
08.00 «ТНТ. MIX» (16+). 37 с.
08.30 «ТНТ. MIX» (16+). 38 с.
09.00 «Агенты 003» (16+). 43 с.
09.30 «Дом-2. Lite» (16+). Реалити-шоу
10.30 «Дом-2. Свадьба на миллион» (16+). Реалити-шоу
11.30 «Школа ремонта» (12+). 603 с.
12.30 «Экстрасенсы ведут расследование» (16+). Паранормальное шоу
13.00 «Битва экстрасенсов» (16+). 265 с.
14.30 «Битва экстрасенсов» (16+). 266 с.
16.00 «Битва экстрасенсов» (16+). 267 с.
17.30 «Битва экстрасенсов» (16+). 268 с.
19.00 «Битва экстрасенсов» (16+). 284 с.
19.30 «Битва экстрасенсов» (16+). 285 с.
20.00 Большое кино: «ДРАКУЛА» (Dracula Untold). (16+). Ужасы. США - Япония, 2014 г.
21.50 «Однажды в России» (16+). Программа
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+). Реалити-шоу
00.00 «Дом-2. После заката» (16+). Реалити-шоу. Спецвключение
01.00 Х/ф «ПРИКЛЮЧЕНИЯ ПЛУТО НЭША»
02.55 М/ф «Рио-2»
04.55 Х/ф «ЗАЛОЖНИКИ». «Конец игры» 15 с.
06.00 Т/с «ПОСЛЕДНИЙ КОРАБЛЬ». «Мы туда добрались» 4 с.

5 ФЕВРАЛЯ, ВОСКРЕСЕНЬЕ



05.30 Х/ф «Дачный романс»
06.00, 10.00, 12.00 Новости
06.10 «Дачный романс». Продолжение (S) (16+)
08.10 «Смешарики. ПИН-код» (S)
08.25 «Часовой» (12+)
08.55 «Здоровье» (16+)
10.15 «Непутевые заметки»
10.35 «Пока все дома»
11.25 Фазенда
12.15 «Бактерии. Война миров» (12+)
13.20 «Открытие Китая»
14.00 «Теория заговора» (16+)
14.55 Х/ф «Высота»
16.40 Юбилейный концерт Льва Лещенко в Государственном Кремлевском Дворце (S)
19.30 «Лучше всех!»
21.00 Воскресное «Время». Информационно-аналитическая программа
22.30 Х/ф «Исчезнувшая»
01.20 Х/ф «Дружинники»
03.10 Модный приговор
04.10 Контрольная закупка до 04.40

РОССИЯ 1

04.35 Х/ф «СЛЕДСТВИЕ ВЕДУТ ЗНАТОКИ».
«Букет на приеме»
07.00 Мульти-утро. «Маша и Медведь»
07.30 «Сам себе режиссер»
08.20 «Смехопанорама»
08.50 Утренняя почта
09.30 «Сто к одному»
10.20 Вести-Москва
11.00, 14.00 Вести
11.20 «Смеяться разрешается»
14.20 Х/ф «ЗЛАЯ ШУТКА»
16.20 Х/ф «КТО Я»
20.00 Вести недели
22.00 «Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+)
00.00 «Дежурный по стране». Михаил Жванецкий
01.00 Т/с «ЖЕНЩИНЫ НА ГРАНИ»
02.55 Т/с «БЕЗ СЛЕДА»



05.55 Х/ф «В СТИЛЕ JAZZ»
07.40 «Фактор жизни» (12+)
08.10 «Короли эпизода. Николай Парфёнов» (12+)
09.05 Х/ф «ВОЗВРАЩЕНИЕ»
10.55 «Барышня и кулинару» (12+)
11.30, 00.15 События
11.45 Х/ф «ДЕЛО РУМЯНЦЕВА»

13.45 «Смех с доставкой на дом» (12+)
14.30 Московская неделя
15.00 Х/ф «ТОНКАЯ ШТУЧКА»
16.45 Х/ф «ПУАНТЫ ДЛЯ ПЛЮШКИ»
20.30 Детективы Виктории Платовой. «КАПКАН ДЛЯ ЗВЕЗДЫ» (12+)
00.30 Петровка, 38 (16+)
00.40 Х/ф «ПРИКЛЮЧЕНИЯ ШЕРЛОКА ХОЛМСА И ДОКТОРА ВАТSONA. СОБАКА БАСКЕРВИЛЕЙ»
03.40 Д/ф «Черная магия империи СС»
05.15 «Мой герой». Ток-шоу с Татьяной Устиновой (12+)



05.05 Их нравы (0+)
05.25 Х/ф «АГЕНТ ОСОБОГО НАЗНАЧЕНИЯ»
07.00 «Центральное телевидение» (16+)
08.00 Сегодня
08.20 Лотерея «Счастливое утро» (0+)
09.25 Едим дома (0+)
10.00 Сегодня
10.20 «Первая передача» (16+)
11.05 «Чудо техники» (12+)
12.00 «Дачный ответ» (0+)
13.05 «НашПотребНадзор» (16+)
14.10 «Тоже люди». Рамзан Кадыров (16+)
15.05 Своя игра (0+)
16.00 Сегодня
16.20 Следствие вели... (16+)
18.00 «Новые русские сенсации» (16+)
19.00 Итоги недели
20.30 Х/ф «ПЕТРОВИЧ»
22.35 Х/ф «ПЛАТА ПО СЧЕТЧИКУ»
02.05 «Моя исповедь» (16+)
03.05 «Поедем, поедим!» (0+)
03.30 «Еда без правил» (0+)
04.20 Т/с «ПАТРУЛЬ»

РОССИЯ K

06.30 «Евроныюз» на русском языке
10.00 «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфировым»
10.35 Х/ф «БЛИЗНЕЦЫ»
12.00 Легенды кино. Александр Довженко
12.30 «Россия, любовь моя!» Ведущий Пьер Кристиан Броше. «Горские евреи из Дербента»
13.00 Д/ф «Заповедные леса Амазонии»
13.55 «Что делать?» Программа В. Третьякова
14.45 Маэстро Раймонд Паулс и Биг-бэнд Латвийского радио
15.45 Гении и злодеи. Вячеслав Иванов. (*)
16.20 «Библиотека приключений». Ведущий Александр Казакевич
16.35 Х/ф «ЖИЗНЬ И УДИВИТЕЛЬНЫЕ ПРИКЛЮЧЕНИЯ РОБИНЗОНА КРУЗО»
18.05 «Пешком...». Крым античный. (*)

18.35 «Искатели». «По следам пропавшей галереи». (*)
19.25 Хрустальный бал «Хрустальной Турандот». Творческий вечер Валентина Гафта. (*)
20.35 Х/ф «ВИЗИТ ДАМЫ»
22.55 Пласидо Доминго, Андриана Чучман, Мередит Арвади, Артуро Чакон-Крус в опере Дж. Пуччини «Джанни Скикки». Режиссер Вуди Аллен. Дирижер Грант Гершон
00.05 Д/ф «Заповедные леса Амазонии»
01.00 «Пешком...». Крым античный. (*)
01.25 М/ф «Приключения Васи Куролесова»
01.55 «Искатели». «По следам пропавшей галереи». (*)
02.40 Д/ф «Лакор. Слепое зеркало прошлого»



06.30 «Дублёр» (16+)
07.00, 07.35, 08.10, 08.45, 10.20, 13.55, 15.00 Новости
07.05 Все на Матч! События недели (12+)
07.40 «Диалоги о рыбалке» (12+)
08.15 «Спортивный заговор». (16+)
08.55 Зимняя Универсиада - 2017 г. Биатлон. Смешанная эстафета. Прямая трансляция из Казахстана
10.30 Х/ф «ГЛАДИАТОР»
12.25 Д/ф «Высшая лига»
12.55 Лыжный спорт. Кубок мира. Командный спринт. Прямая трансляция из Кореи
14.00 «Спортивный детектив». Документальное расследование (16+)
15.05 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
15.35 «Десятка!» (16+)
15.55 Смешанные единоборства. Фёдор Емельяненко (16+)
16.55 Д/ф «После боя. Фёдор Емельяненко»
17.25 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
17.55 Хоккей с мячом. Чемпионат мира. Финал. Прямая трансляция из Швеции
19.55 Футбол. Чемпионат Англии. «Лестер» - «Манчестер Юнайтед». Прямая трансляция
20.55 Футбол. Товарищеский матч. «Зенит» (Россия) - «Оденсе» (Дания). Прямая трансляция из Испании
22.55 Футбол. Чемпионат Италии. «Ювентус» - «Интер». Прямая трансляция
00.40 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
01.25 Бобслей и скелетон. Кубок мира. Трансляция из Австрии (0+)
02.10 Шорт-трек. Кубок мира. Трансляция из Германии (0+)
02.40 Футбол. Чемпионат Италии. «Милан» - «Сампдория» (0+)
04.40 Х/ф «НЕОСПОРИМЫЙ-3»
06.29

Золото России Купите украшения по ценам 2013 года!
www.zoloto-odintsovo.ru

БРИЛЛИАНТЫ по цене производителя!
(Украшения с бриллиантами с красной биркой)

ул. Вокзальная, д. 2 (ТЦ «Андромеда») **8 (495) 593-18-28**
ул. Советская, д. 5 (ТЦ «Лада») **8 (495) 593-17-49**

Гарантия на заводской брак 2 года

СТС

06.00, 05.25 «Ералаш»
06.30 «ДЖЕФФ, ЖИВУЩИЙ ДОМА» (16+). Трагикомедия. США, 2011 г.
08.00 М/с «Драконы: Защитники Олуха»
09.00 «Смешарики»
09.15 М/с «Три кота»
09.30 «Уральские пельмени». «Любимое» (16+)
10.05 «ДЕНЬ СУРКА» (0+). Комедия. США, 1993 г.
12.05 «ПАПЕ СНОВА 17» (16+). Фэнтези. США, 2009 г.
14.05 «БРЮС ВСЕМОГУЩИЙ» (12+). Комедия. США, 2003 г.
16.00 «Уральские пельмени». «Любимое» (16+)
16.40 Х/ф «СОКРОВИЩЕ НАЦИИ»
19.10 «ЭВАН ВСЕМОГУЩИЙ» (12+). Комедия. США, 2007 г.
21.00 Х/ф «СОКРОВИЩЕ НАЦИИ. КНИГА ТАЙН»
23.25 «ВСЁ ВКЛЮЧЕНО-2» (12+). Комедия. Россия, 2013 г.
01.25 «ЭВАН ВСЕМОГУЩИЙ» (12+). Комедия. США, 2007 г.
03.15 «БУМЕРАНГ» (16+). Комедия. США, 1992 г.
05.45 Музыка на СТС (16+)



07.00 «ТНТ. MIX» (16+). 39 с.

07.30 «Агенты 003» (16+). 43 с.
08.00 «ТНТ. MIX» (16+). 41 с.
08.30 «ТНТ. MIX» (16+). 42 с.
09.00 «Дом-2. Lite» (16+). Реалити-шоу
10.00 «Дом-2. Свадьба на миллион» (16+). Реалити-шоу
11.00 «Перезагрузка» (16+). 238 с.
12.00 «Импровизация» (16+). 23 с.
13.00 «Открытый микрофон» (16+). 2 с.
14.00 «Однажды в России» (16+). Программа
15.30 «ДРАКУЛА» (Dracula Untold). (16+). Ужасы. США - Япония, 2014 г.
17.15 Х/ф «Я, ФРАНКЕНШТЕЙН»
19.00 «Импровизация» (16+). 21 с.
19.30 «Импровизация» (16+). 21 с.
20.00 «Импровизация» (16+). 22 с.
21.00 «Импровизация» (16+). 23 с.
22.00 «Stand up» (16+). Комедийная программа
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+). Реалити-шоу
00.00 «Дом-2. После заката» (16+). Реалити-шоу. Спецвключение
01.00 «Не спать!» (16+). 96 с.
02.00 Х/ф «ФОТО ЗА ЧАС»
03.55 «ПРОПАЩИЕ РЕБЯТА-3: ЖАЖДА» (Lost Boys: The Thirst). (16+). Ужасы. США, 2010 г.
05.25 Т/с «В ПОЛЕ ЗРЕНИЯ-3» 13 с.
06.15 «САША+МАША». «Достали» (16+). Комедия. 54 с.

ПОНЕДЕЛЬНИК 30 ЯНВАРЯ

08.00 Обзор событий за неделю
08.30 Грядки в порядке
09.00 Беседы у окна
09.30 х/ф «Бошка на раскаленной крыше» (16+)
12.00 Обзор событий за неделю
12.30 Грядки в порядке

13.00 Беседы у окна
13.30 х/ф «Большая прогулка» (0+)
15.30 Музыка на ОТВ (12+)
16.00 Обзор событий за неделю
16.30 Грядки в порядке
17.00 Беседы у окна
17.30 Музыка на ОТВ (12+)

20.00 Новости
20.25 Семейный альбом
21.00 Про город
21.30 Новости
21.55 х/ф «Великий перелом» (0+)
23.30 Музыка на ОТВ (12+)

ВТОРНИК 31 ЯНВАРЯ

08.00 Новости
08.25 Семейный альбом
09.00 Про город
09.50 х/ф «Семь лет желаний» (12+)
12.00 Новости
12.25 Семейный альбом

13.00 Про город
13.30 х/ф «Великий перелом» (0+)
16.00 Новости
16.25 Семейный альбом
17.00 Про город
17.30 Музыка на ОТВ (12+)

20.00 Новости
20.25 Хороший вопрос (прямой эфир)
21.00 Хочу в телевизор
21.30 Новости
21.55 х/ф «Собаки, хотите жить вечно?» (12+)
23.30 Музыка на ОТВ (12+)

СРЕДА 1 ФЕВРАЛЯ

08.00 Новости
08.25 Хороший вопрос (повтор)
09.00 Хочу в телевизор
09.30 х/ф «Земляничная поляна» (16+)
12.00 Новости
12.25 Хороший вопрос (повтор)

13.00 Хочу в телевизор
13.30 х/ф «Собаки, хотите жить вечно?» (12+)
16.00 Новости
16.25 Хороший вопрос (повтор)
17.00 Хочу в телевизор
17.30 Музыка на ОТВ (12+)

20.00 Новости
20.25 Главная тема (прямой эфир)
21.00 Прочтение
21.30 Новости
21.55 х/ф «Дни и ночи» (0+)
23.30 Музыка на ОТВ (12+)

ЧЕТВЕРГ 2 ФЕВРАЛЯ

08.00 Новости
08.25 Главная тема (повтор)
09.00 Прочтение
09.30 х/ф «Жди меня» (12+)
12.00 Новости
12.25 Главная тема (повтор)

13.00 Прочтение
13.30 х/ф «Дни и ночи» (0+)
16.00 Новости
16.25 Главная тема (повтор)
17.00 Прочтение
17.30 Музыка на ОТВ (12+)

20.00 Новости
20.25 Об этом стоит узнать
21.00 Окружающий мир
21.30 Новости
21.55 х/ф «Возмездие» (16+)
23.30 Музыка на ОТВ (12+)

ПЯТНИЦА 3 ФЕВРАЛЯ

08.00 Новости
08.25 Об этом стоит узнать
09.00 Окружающий мир
09.30 х/ф «Засекреченные люди» (12+)
11.00 Музыка на ОТВ (12+)
12.00 Новости
12.25 Об этом стоит узнать

13.00 Окружающий мир
13.30 х/ф «Возмездие» (16+)
16.00 Новости
16.25 Об этом стоит узнать
17.00 Окружающий мир
17.30 Музыка на ОТВ (12+)

20.00 Новости
20.25 МузАнтракт (прямой эфир)
21.00 Формула здоровья
21.30 Новости
21.55 х/ф «Солдаты» (12+)
23.30 Музыка на ОТВ (12+)

СУББОТА 4 ФЕВРАЛЯ

08.00 Новости
08.25 Формула здоровья
09.00 МузАнтракт (повтор)
09.30 х/ф «Джейн Эйр» (12+)
11.30 Музыка на ОТВ (12+)
12.00 Новости
12.25 Формула здоровья

13.00 МузАнтракт (повтор)
13.30 х/ф «Солдаты» (12+)
16.00 Новости
16.25 Формула здоровья
17.00 МузАнтракт (повтор)
17.30 Музыка на ОТВ (12+)

20.00 Моя планета
20.30 Время спорта
21.00 Коллекция ОТВ
21.30 х/ф «Жульетта» (16+)
23.00 Музыка на ОТВ (12+)

ВОСКРЕСЕНЬЕ 5 ФЕВРАЛЯ

08.00 Моя планета
08.30 Время спорта
09.00 Семейный альбом
09.35 Про город
10.00 Хороший вопрос
10.35 Хочу в телевизор
11.00 Главная тема

11.35 Прочтение
12.00 Об этом стоит узнать
12.35 Мультфильмы (0+)
13.00 Окружающий мир
13.30 х/ф «Жульетта» (16+)
15.30 Музыка на ОТВ (12+)
16.00 Моя планета

16.30 Время спорта
17.00 Музыка на ОТВ (12+)
20.00 Обзор событий за неделю
20.30 Грядки в порядке
21.00 Беседы у окна
21.30 х/ф «Большая прогулка» (0+)
23.30 Музыка на ОТВ (12+)



СЕМЕЙНЫЙ АЛЬБОМ



ГЛАВНАЯ ТЕМА



ФОРМУЛА ЗДОРОВЬЯ



ВРЕМЯ СПОРТА



понедельник 20:25

Все герои передачи – одинцовцы, биографии которых состоят из совершенно невероятных историй. Любая из них могла бы лечь в основу романа или повести.

среда 20:25

"Главная тема" - программа, в которой ни один вопрос не останется без ответа.

пятница 21:00

Медицинская программа о том, что нужно знать о здоровье, и как оградить себя от различных заболеваний. Своими рекомендациями делятся опытные врачи.

суббота 20:30

Спортивные события Одинцовского района, герои новостей с пометкой «спорт» в программе "Время спорта".

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

АВТОВЫКУП

ДОРОЖЕ ВСЕХ

8-926-492-04-85

КУПЛЮ

• Автовывкуп. Дороже всех! Аварийные, битые, подержанные автомобили всех марок купим дорого в день обращения. Выезд, оценка, снятие с учета, эвакуация Москва, МО, регионы – бесплатно. Тел. 8-903-776-06-65

• Автовывкуп. Куплю максимально дорого любой автомобиль. Иномарки, отечественные, грузовики. Выезд и оформление бесплатно. Профессионализм и порядочность. Тел. 8-926-000-88-46

• Автовывкуп дороже автосалонов! Любых моделей и состояний: подержанные, аварийные, неисправные, а также грузовые и кредитные. В день обращения! Выезд, оценка, оформление в ГАИ бесплатно! Платим больше автосалонов и трейд-ин! Расчет на месте. Тел.: 8-967-100-08-00, 8-926-223-45-61

НЕДВИЖИМОСТЬ

ПРОДАМ

• Продается гараж-пенал по адресу: г. Одинцово, ул. Сосновая, д. 30. Цена 200 тыс. руб. Торг. Тел. 8-963-999-52-88

• Продается 1-комн. квартира 38 кв. м в г. Одинцово, Можайское шоссе, д. 91. Комната 19 кв. м, кухня 8 кв. м, балкон. Требуется косметический ремонт. Развитая инфраструктура, отличная транспортная доступность. Возможна ипотека или воинский сертификат. Тел. 8-925-518-16-02

• Продается земельный участок 24,5 сотки (ИЖС) в селе Ис-

лавское. Красивое место, отличные соседи. Участок правильной формы, без строений, с видом на лесопарк, Москва-река – 400 м. Свет на участке, рядом газ, центральный водопровод. Идеальное место для строительства загородного дома – 25 км от МКАД по Рублево-Успенскому шоссе. Цена 24 млн руб. Тел. 8-925-518-16-02

• Продаю земельный участок 25 соток для ИЖС на берегу Москва-реки в деревне Хотяжи. 1-я линия, круглогодичный подъезд, коммуникации по границе. Цена 7 млн руб. Тел. 8-926-167-15-23

• Продаю земельный участок 12 соток в Больших Вяземах (Голицыно). ИЖС, без строений, газ и свет – рядом. Третья линия от Можайского шоссе. Вся городская инфраструктура в пешей доступности. Цена 2,75 млн руб. Тел. 8-926-167-15-23

• Продается 2-комн. квартира 53 кв. м в г. Одинцово, Можайское шоссе, д. 135. Жилая площадь – 28 кв. м, кухня 12 кв. м, кладовая, раздельный санузел, большая лоджия. Требуется косметический ремонт. Развитая инфраструктура, отличная транспортная доступность. Возможна ипотека или воинский сертификат. Тел. 8-925-518-16-02

• Продается дом 500 кв. м под чистовую отделку в Новой Москве, 22 км от МКАД, удобное транспортное сообщение по Минскому, Боровскому и Киевскому шоссе, круглогодичный подъезд, старое обжитое место, развитая инфраструктура. Участок 15 соток ровной прямоугольной формы, огорожен, ворота и калитка электрические. Свет 15 кВт, газ подведен к дому, скважина. Цена 22,5 млн руб. Тел. 8-926-167-15-23

• Продается 4-комн. квартира 126 кв. м в г. Одинцово, Можайское шоссе, д. 89 + 2 машино-места в подземном паркинге. Частично оборудована мебелью и техникой. Требуется легкий косметический ремонт. Элитный дом, развитая инфраструктура, отличная транспортная доступность. Возможна ипотека или воинский сертификат. Тел. 8-925-518-16-02

• Продается участок с коммуникациями в ДНП, Минское ш., 96 км, Можайский район. Лес, рядом река. Тихое, экологически чистое место. Цена 119 тыс. руб. Тел. 8-495-231-92-04

• Продается кадровое агентство в Кубинке «По щучьему велению». Тел. 8-916-239-36-39

СДАМ

• Сдается в аренду на длительный срок полностью оборудованный офис 80 кв. м по адресу: г. Одинцово, ул. Говорова, 24б. Тел. 8-925-518-16-02

• Сдается новая благоустроенная 1-комн. квартира на ул. Северной. Собственник. Тел. 8-916-055-39-35

• Сдаю квартиру/комнату в г. Одинцово на длительный срок. Рассмотрю любые варианты. Агентам не беспокоить. Тел. 8-985-086-77-07 – Виктор

СНИМУ

• Сниму квартиру/комнату в Одинцово у хозяина/собственника (без посредников). Рассмотрю любые варианты. Тел. 8-985-086-77-07 – Виктор

РАБОТА

• В новый медицинский центр в г. Одинцово ведется набор специалистов: медсестра, медсестра процедурного кабинета, офтальмолог, травматолог ортопед, отоларинголог, уролог, иглорефлексотерапевт, невропатолог, детский невропатолог, детский хирург, гирудотерапевт, врач дерматовенеролог, врач челюстно-лицевой хирург, врач детский уролог-андролог. Зарплата достойная. Тел. 8-926-537-84-81

• В салон-ателье требуется портной с опытом работы. Тел. 8-916-339-03-31 – Екатерина

• Магазин «Свой Книжный» в г. Одинцово приглашает на работу продавцов-кассиров (график: 2/2 с 9:00 до 21:00) и грузчиков (график: 5/2 по 8 часов). Тел.: 8-495-597-40-

24, 8-495-661-68-99, job@pravgorod.ru

• Магазин автотоваров приглашает на работу продавцов-консультантов (график: 2/2 с 9:00 до 19:00), продавцов-мерчендайзеров (график: 5/2 с 9:00 до 18:00) и грузчиков (график: 5/2 с 9:00 до 18:00). Место работы – Кунцевский авторынок. Тел.: 8-495-661-68-99, 8-495-597-40-24, job@pravgorod.ru

• Требуется расклейщик объявлений на неполный рабочий день. Работа рядом с домом. З/п 15000 руб. + премия. Тел. 8-495-241-05-81 – Светлана

• В детский сад «Мир образования» в г. Одинцово требуется помощник повара (медкнижка обязательна) – з/п 25000 руб. и медсестра – з/п от 25000 руб. Тел. 8-985-774-47-88

УСЛУГИ

• Судебный юрист, к.ю.н. (адвокат). Бесплатные консультации по телефону. Жилищные, трудовые, семейные, административные и наследственные споры в судах общей юрисдикции, Арбитражный суд, банкротство граждан. Регистрация ООО, ИП. Бухгалтерские услуги. Низкие цены. Тел.: 8-499-381-50-61, 8-925-401-55-34, //albasharovalexander.ru

• Электрика. Отопление. Водоснабжение. Грамотно и качественно. Местный мастер. Опыт 20 лет. Тел. 8-916-719-16-38 – Сергей, elektrosantex.ucoz.ru

ЖИВОТНЫЕ

• Метис лайки Чара 1 год в дар! Красивая, ласковая, игривая, приучена к выгулу. Обожает детей. Стерилизована. Тел. 8-903-285-80-30 – Анастасия

ОБРАЗОВАНИЕ

• Курсы иностранных языков «Успех общения». Английский, французский, немецкий,

АВТОВЫКУП
ЛЮБЫХ МОДЕЛЕЙ
И СОСТОЯНИЙ!
**МАКСИМАЛЬНО
ДОРОГО!**
Расчет на месте.
Выезд и оформление **БЕСПЛАТНО!**
8-916-043-44-44

HAYS
RESPONSE
**РАБОТА
НА ПРОИЗВОДСТВЕ**
Оформление по ТК, белая з/п,
Корпоративный транспорт,
Мед. страховка, питание.
Обязательны опыт на производстве
и техническое образование.
+7 (964) 374 82 72 Татьяна
hays-response.ru

испанский, итальянский, китайский. Тел.: 8-905-755-18-74, 8-909-688-81-65

• Обучение без мучения! Индивидуальные занятия по математике, геометрии, физике, химии со школьниками (2-11 класс) и студентами (1-3 курс). Ликвидация пробелов. Восстановление уверенности. Подготовка к ОГЭ и ЕГЭ. Опытный преподаватель (стаж 20 лет). Эффективная методика. Тел. 8-909-687-32-60. Больше подробностей на сайте репетитор-одинцово.рф

РАЗНОЕ

• Заика Ирина Кронидовна считает решения внеочередного собрания ПЖСК «Сетунька» от 18.12.2016 года незаконными в связи с нарушениями устава и законодательства, намерена обратиться в Одинцовский городской суд с заявлением о признании решений собрания от 18.12.16 недействительными.

ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ГАЗЕТА

ФИРМЕННЫЕ СТОЙКИ

Одинцовская
НЕДЕЛЯ

- Администрация Одинцовского района (ул. Маршала Жукова, д. 28)
- Г. п. Одинцово (администрация) (ул. Маршала Жукова, д. 29)
- Одинцовский Центр занятости населения (ул. Маршала Жукова, д. 25)
- Управление образования (ул. Молодежная, д. 16Б, школа №15)
- Аптека «Прайм Групп №1» (ул. Вокзальная, д. 3Б)
- Мед. центр «Телла ОН Клиник» (Можайское шоссе, д. 55)
- Одиновский гуманитарный университет (ул. Ново-Спортивная, д. 3)
- Одинцовская детская школа искусств (Можайское ш., д. 147)
- Волейбольный центр МО (ул. Маршала Жукова, д. 22)
- Ледовый дворец (ул. Молодежная, д. 15)
- Гарнизонный Дом офицеров (ГДО) (ул. Маршала Жукова, д. 26)
- Банк «Возрождение» (ул. Маршала Жукова, д. 16)
- Рынок «Подворье» (ул. Свободы, д. 12)
- Боулинг-клуб «Амбарь» (ул. Свободы, д. 1)
- ТЦ «Север» (ул. Садовая, д. 26)

- ТЦ «Натasha» (ул. Союзная, д. 1А)
- Выставочный центр «Одинцово-Экспо» (ул. Маршала Неделина, д. 2)
- «ТРК Одинцово» (телевидение) (ул. Молодежная, д. 46)
- Комплекс «Семья» (б-р Любы Новоселовой, д. 6А)
- Ресторан «Виктория» (б-р Любы Новоселовой, д. 5)
- Ресторан «Якитория» (Можайское шоссе, д. 71)
- Торговый комплекс «Каравай» (Можайское шоссе, д. 119Б)
- М-н «Автотрек» (автозапчасти) (Можайское шоссе, д. 153Б)
- Торговый центр на Вокзальной (ул. Вокзальная, д. 51Б, 1-й эт.)
- ТРЦ «Кочубей» (п. ВНИИССОК, ул. Маршала Кутузова, д. 5А)
- ТЦ «Евродом» (д. Акулово, ул. Дальняя, д. 15)
- Торгово-развлекательный центр «Усарская баллада» (п. ВНИИССОК, ул. Дениса Давыдова, д. 7)
- Продовольственный рынок «Одинцовский базарчик» (б-р Любы Новоселовой, д. 17)
- Клиническая больница №123 (Красногорское ш., д. 15)

Организатор торгов - конкурсный управляющий ООО «ТТИ-Лизинг» (ИНН 7727544905, ОГРН 1057747214106, юридический адрес: 143082, Московская обл., Одинцовский р-н, д. Жуковка, Рублево-Успенское ш., 123Б) Чернышов Валерий Петрович (ИНН 361911452120; СНИЛС 067-156-682-87; регистрационный номер в сводном государственном реестре арбитражных управляющих – 5486, адрес для направления корреспонденции: 397855, Воронежская обл., г. Острогожск, а/я 2; e-mail: chernyshov.valera@yandex.ru), участник Союза «СРО АУ СЗ» (№001-3; ИНН 7825489593; 191015, г. Санкт-Петербург, Шпалерная улица, дом 51, литер А, помещение 2-Н, №436), действующий на основании решения Арбитражного суда Московской области по делу №А41-40031/12 от «03» июня 2013 г., сообщает: электронные торги посредством публичного предложения по продаже предмета залога ООО «СБК-Ритейл» Лот 1: право требования дебиторской задолженности ООО «ПиН Телеком» (ИНН 7804376704, ОГРН 1079847099606) - в сумме 2 462 020 383,34 руб., проводимые в период с 10.10.2016 г. по 12.01.2017 г. не состоялись по причине отсутствия заявок на участие в торгах.

СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЕ КЛИНИКИ

МЕГАДЕНТ

ПРЕСТИЖ

Тел.: 8 (495) 599-11-49, 8 (495) 599-11-46
г. Одинцово, ул. Неделина, 15

МЕГАДЕНТ

Тел.: 8 (495) 590-85-85,
8 (495) 590-86-66,
8 (495) 591-66-74
Можайское ш., 86 б

с 9.00 до 21.00
без выходных

www.megadent-stom.ru

лицензия № ло-50-01-000512 от 10.09.2008
лицензия № ло-50-01-000189 от 04.06.2008



МУЗ «ОДИНЦОВСКАЯ ЦРБ»

требуется

• ВРАЧИ:

- анестезиологи-реаниматологи
- терапевты участковые
- педиатры участковые
- неврологи
- кардиологи
- врач акушер-гинеколог Женской консультации
- врачи УЗИ в роддом

• СРЕДНИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ПЕРСОНАЛ:

- медицинские сестры, в том числе участковые
- акушерка
- медицинский регистратор (Лесногородская амбулатория)
- сестра-хозяйка
- медсестры и акушерки в Женскую консультацию

Достойная зарплата.
Требования: наличие сертификата по специальности обязательно.

Начальник отдела кадров **8 (495) 596-03-74**
По вакансиям роддома и ЖК **8 (495) 596-03-18**



Лицензия № 50-01-000772
Дента Прайм
стоматологическая клиника

ЕЖЕДНЕВНО С 9:00 ДО 21:00

г. Одинцово, Можайское шоссе, д. 55
Тел.: (495) 510-14-30, 517-16-88

г. Одинцово, ул. Верхне-Пролетарская, 3 а
Тел. (495) 505-02-31

www.denta-prime.ru

ГАРАНТИЯ
на все виды работ!
Гибкая система
скидок!

Получите консультацию специалиста по оказываемым услугам
и возможным противопоказаниям.

**ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ
НА ГАЗЕЛИ
ПО МОСКВЕ
И МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**8 (916) 017-52-64
8 (905) 769-71-86**

РАБОТАЕМ КРУГЛОСУТОЧНО

Складской комплекс
в г. Одинцово
приглашает:

**ГРУЗЧИК-
КОМПЛЕКТОВЩИК**

график работы 5/2, скользящие
выходные, бывают задержки.
з/п от 30 000 руб.

8-909-639-38-53

звонить с 10 до 18 (кроме выходных)

Собеседование по адресу: г. Одинцово,
ул. Внуковская дом 9. На территории Подмосквья.

Требуется:
УБОРЩИЦА
3/п от 20 000 руб.
ДВОРНИК
3/п от 20 000 руб.
ТРАКТОРИСТ
3/п от 35 000 руб.
Гр/раб 2/2 по 12 ч. (день-ночь)
Подработки! Соцпакет. Малые Вяземы.
8-968-742-55-92

LeaderTeam
Забьете Ваши - стави Наши

Срочно требуется:
Мерчендайзер
45 700 руб.

Мы предлагаем: работа рядом с домом,
стабильный доход, медицинская книжка,
возможность карьерного роста, обучение.

Место работы: г. Одинцово

Тел. 8 800 555 2 888
(звонок по России бесплатный!)
8-926-085-01-16, 8-925-003-51-71,
8-926-533-01-36
www.pro.leaderteam.ru

ОГИБДД МУ МВД РОССИИ «ОДИНЦОВСКОЕ» ИНФОРМИРУЕТ

Бахетле
СЕТЬ СУПЕРМАРКЕТОВ ДОМАШНЕЙ ЕДЫ

www.bahetle.com

Сеть супермаркетов домашней еды «Бахетле»
приглашает на работу

- ◆ **ТОВАРОВЕДА**
(желательно со знанием SAP)
- ◆ **ПРОДАВЦА**
- ◆ **КОНТРОЛЕРА (ОХРАННИКА)**

МЫ ПРЕДОСТАВЛЯЕМ:

- стабильную работу в супермаркете премиум-класса
- бесплатное двухразовое питание
- возможность карьерного и профессионального роста
- красивую униформу
- удобный график работы
- скидки на приобретение товаров в супермаркете

Место работы: Можайское шоссе,
п. Новоивановское, ст. Немчиновка.

Тел.: 8-495-781-16-35, 8-495-781-69-03

По вопросам трудоустройства обращаться по адресу: г. Москва, ст. м. «Владыкино», выход из 1-го вагона, авт 53, 259, ост. "Автобаза Госкино", Алтуфьевское шоссе, 22 Б, с 9.00 до 18.00



Подтвержденная
учетная запись

помогает получать любые
электронные услуги

госуслуги
Проще, чем кажется

Регистрационно-экзаменационное подразделение ОГИБДД МУ МВД России «Одинцовское»

► ПО СРЕДАМ регистрация автотранспорта и замена водительских удостоверений осуществляется только гражданам, записавшимся через портал госуслуг – www.gosuslugi.ru.

► В остальные дни (вторник, четверг, пятница, суббота) прием граждан с 9:00 до 18:00.

Здесь могла бы быть ваша реклама

e-mail: 7737179@mail.ru
тел. 8 (495) 591-63-17



СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЕ КЛИНИКИ

МЕГАДЕНТ www.megadent-stom.ru **МЕГАДЕНТ**
ПРЕСТИЖ

Тел.: 8 (495) 590-85-85,
8 (495) 590-86-66,
8 (495) 591-66-74

с 9.00 до 21.00
без выходных

Тел.: 8 (495) 599-11-49,
8 (495) 599-11-46

Можайское ш., 86 б

г. Одинцово, ул. Неделина, 15

Возможны противопоказания. Получите консультацию специалиста.

лицензия № ло-50-01-000189 от 04.06.2008
лицензия № ло-50-01-000512 от 10.09.2008



АВТОВЫКУП

- максимально дорого
- купим в день обращения
- в любом состоянии
- снимаем с учета

выезд и оформление бесплатно



8 (495) 741-99-11
8-926-088-61-11

Заводик в тайге						Порядок в бухгалтерии		Одна из деревянных валют		Дружок Лёлека
Изжившая себя обувь	Просто сладкая вода	Вода от соседа сверху	Азиатская страна	Мельничный круг		Продукт нагрева	"Лысая" птица	Кратковременное безумие		Капитанская категория
Положительное упрямство	Особь с генной аномалией	Валютное крушение	Коллектив строителей							
				Ребро самолёта		Пивная тара				
Река в жаркой Африке	Он цену имеет	Каждая из горных нимф	Обувь у кровати					Река запорожских казаков		Второе название Трои
Движение струны	"Тюзула" у Карла кларнет				Птица семейства цапель	"Долька" шкалы компаса				
			Белый клён				Шаг с мёртвой точки	Тарелка с другой планеты		Античная колесница
	Отношения хуже некуда					Впитыватель знаний				
			Поездик на шпагах	Грек-философ	Меховой сапог уральца			Блюдо из риса		
	В неё можно кануть	За ним заграница				Орудие рыхлильщика				
			Регион Аляска	Бартерная ровня мылу						
	"Жила-была одна ..."	Фига, которая кукиш								
	Календула по-другому	Затерявшееся в горах село								
	Взгляд в былое									

ООО «Сплит»

Кондиционирование Вентиляция

8 (495) 252-85-05

г. Одинцово, Можайское шоссе, д. 71, офис 301

Главный редактор
Нина ДЪЯЧКОВА

Директор по рекламе
Алена ПАТРИНА

Вёрстка:
Мария МАРКОВА
Екатерина КОЧЕВАЛИНА
Екатерина БАШКАТОВА

Редактор-корректор
Тамара СЕМЕНОВА

Корректоры:
Талия КИМ
Анна ОРЛОВА

Учредитель: Администрация Одинцовского муниципального района Московской области
Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по ЦФО.
Свидетельство ПИ №ФС1-51270

Адрес редакции: 143000, Московская обл., г. Одинцово, б-р Маршала Крылова, 3
Тел.: 8 (495) 508-86-99,
8 (495) 591-63-17,
e-mail: 6447152@mail.ru
Рекламный отдел: 8 (495) 591-63-17
Тираж: 100000 экз.

Отпечатано в ОАО «Московская газетная типография»
Адрес: 123995, Москва, ул. 1905 года, д. 7, стр. 1
Заказ № 0152

Дата выхода в свет: 27.01.2017
Время подписания в печать: по графику – 25.01.2017 в 21.00

Распространяется бесплатно.
Точка зрения редакции не всегда совпадает с мнением авторов.
Ответственность за достоверность рекламной информации несут рекламодатели.
Телепрограмма предоставлена ЗАО «Сервис-ТВ».
Официальную информацию читайте на страницах 33-48.

12+

Клиника Доктора Алексева

НеоМед
СТОМАТОЛОГИЯ

г. Одинцово,
б-р Любы Новоселовой, д. 6а

8(495)596-55-99
8-915-021-15-15

www.neomedstom.ru



Имеются противопоказания. Проконсультируйтесь у специалиста.

АВТОВЫКУП
ДОРОЖЕ ВСЕХ АВТОСАЛОНОВ



Любых моделей и состояний!
Выезд оформление —
БЕСПЛАТНО!
РАСЧЕТ НА МЕСТЕ!!!

8 (967) 100-08-00
8 (495) 664-45-62

Ш ОДИНЦОВСКАЯ Е Д Д Е Д Е Л Я

Официальная
информация

ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ГАЗЕТА ОДИНЦОВСКОГО РАЙОНА ● № 3 (694) | 27 января 2017 г. ● ИЗДАЕТСЯ С 2003 ГОДА

ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ

публичных слушаний по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка площадью 854 кв.м КN[№] 50:20:0071003:245, категория земель – земли населенных пунктов, расположенного в границах Одинцовского муниципального района, городское поселение Голицыно, с местоположением в г. Голицыно, ул. Советская, д. 6, находящегося в собственности Кузуб В.П., с «для индивидуального жилищного строительства» на «магазины»

В соответствии с Постановлением Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 27.12.2016 г. № 262-ПГл проведены публичные слушания по изменению вида разрешенного использования земельного участка с КN[№] 50:20:0071003:245 с «для индивидуального жилищного строительства» на «магазины».

Информация о проведении публичных слушаний была опубликована в газете «Одинцовская неделя» от 29 декабря 2016 г. № 52 (691).

Публичные слушания были проведены 17.01.2017 года в 17 ч. 30 мин. по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28 с участием заинтересованных лиц и жителей Одинцовского муниципального района.

Выступили: Кузуб В.П. – собственник земельного участка. Зайцев М.М., Костогрызова Н.И. – жители Одинцовского муниципального района.

Участники публичных слушаний предложили:

1. Считать возможным изменение вида разрешенно-

го использования земельного участка площадью 854 кв.м КN[№] 50:20:0071003:245, категория земель – земли населенных пунктов, расположенного в границах Одинцовского муниципального района, городское поселение Голицыно, с местоположением в г. Голицыно, ул. Советская, д. 6, находящегося в собственности Кузуб В.П., с «для индивидуального жилищного строительства» на «магазины».

Председатель Ю.С. Жилкин

ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ

публичных слушаний по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка площадью 90+/-3 кв.м КN[№] 50:20:0041306:2458, категория земель – земли населенных пунктов, расположенного в границах Одинцовского муниципального района, городское поселение Голицыно, с местоположением в д. Малые Вяземы, Петровское шоссе, уч. 1-1, находящегося в аренде у Мамедова Тавекюла Исмаил оглы, с «для строительства торгового павильона» на «магазины»

В соответствии с Постановлением Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 12.12.2016 г. № 252-ПГл проведены публичные слушания по изменению вида разрешенного использования земельного участка с КN[№] 50:20:0041306:2458.

Информация о проведении публичных слушаний была опубликована в газете «Одинцовская неделя» от 16 декабря 2016 г. № 50 (689).

Публичные слушания были проведены 10.01.2017 года в 18 ч. 00 мин. по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28 с участием заинтересованных лиц и жителей Одинцовского муниципального района.

Выступили: Мамедов Т.И. – заинтересованное лицо. Чибизов В.А., Колесникова Е.Ю., Колесников И.А., Бутримов А.А. – жители Одинцовского муниципального района.

Участники публичных слушаний предложили:

1. Считать возможным изменение вида разрешенного ис-

пользования земельного участка площадью 90+/-3 кв.м КN[№] 50:20:0041306:2458, категория земель – земли населенных пунктов, расположенного в границах Одинцовского муниципального района, городское поселение Голицыно, с местоположением в д. Малые Вяземы, Петровское шоссе, уч. 1-1, находящегося в аренде у Мамедова Тавекюла Исмаил оглы, с «для строительства торгового павильона» на «магазины».

Председатель Ю.С. Жилкин

ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ

публичных слушаний по вопросу изменения вида разрешенного использования земельных участков, категория земель – земли населенных пунктов, расположенных в границах Одинцовского муниципального района, городское поселение Голицыно, с местоположением в г. Голицыно, пр-кт Заводской, находящихся в собственности ОАО «Голицынский керамический завод», в том числе: участка площадью 27307+/-58 кв.м КN[№] 50:20:0071001:437 с «под объекты соцульбтыта» на «строительная промышленность» и участка площадью 2393+/-17 кв.м КN[№] 50:20:0071001:438 с «под объекты соцульбтыта» на «спорт»

В соответствии с Постановлением Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 27.12.2016 г. № 260-ПГл проведены публичные слушания по изменению вида разрешенного использования земельного участка с КN[№] 50:20:0071001:437 с «под объекты соцульбтыта» на «строительная промышленность» и земельного участка с КN[№] 50:20:0071001:438 с «под объекты соцульбтыта» на «спорт».

Информация о проведении публичных слушаний была опубликована в газете «Одинцовская неделя» от 29 декабря 2016 г. № 52 (691).

Публичные слушания были проведены 17.01.2017 года в 17

ч. 45 мин. по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28 с участием заинтересованных лиц и жителей Одинцовского муниципального района.

Выступили: Алексеев В.М. - представитель заинтересованного лица (по доверенности).

Лыцын В.Г., Дайненко А.В. – жители Одинцовского муниципального района.

Участники публичных слушаний предложили:

1. Считать возможным изменение вида разрешенного ис-

пользования земельных участков, категория земель – земли населенных пунктов, расположенных в границах Одинцовского муниципального района, городское поселение Голицыно, с местоположением в г. Голицыно, пр-кт Заводской, находящихся в собственности ОАО «Голицынский керамический завод», в том числе: участка площадью 27307+/-58 кв.м КN[№] 50:20:0071001:437 с «под объекты соцульбтыта» на «строительная промышленность» и участка площадью 2393+/-17 кв.м КN[№] 50:20:0071001:438 с «под объекты соцульбтыта» на «спорт».

Председатель Ю.С. Жилкин

ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ

публичных слушаний по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка площадью 5537+/-26 кв.м КN[№] 50:20:0071002:1115, категория земель – земли населенных пунктов, расположенного в границах Одинцовского муниципального района, городское поселение Голицыно, с местоположением в г. Голицыно, ул. Советская, находящегося в постоянном (бессрочном) пользовании у ПГСК «Голицыно», с «для строительства гаражей боксового типа» на «земельные участки (территории) общего пользования»

В соответствии с Постановлением Главы Одинцов-

ского муниципального района Московской области от 27.12.2016 г. № 261-ПГл проведены публичные слушания по изменению вида разрешенного использования земельного участка с КN[№] 50:20:0071002:1115 с «для строительства гаражей боксового типа» на «земельные участки (территории) общего пользования».

Информация о проведении публичных слушаний была опубликована в газете «Одинцовская неделя» от 29 декабря 2016 г. № 52 (691).

Публичные слушания были проведены 17.01.2017 года в 18 ч. 00 мин. по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28 с участием заинтересован-

ных лиц и жителей Одинцовского муниципального района.

Выступили: Чевелев А.И. – председатель ПГСК «Голицыно».

Ежов А.В. – заместитель руководителя Администрации городского поселения Голицыно Одинцовского муниципального района Московской области.

Валев В.П., Кирсанов В.М. – жители Одинцовского муниципального района.

Участники публичных слушаний предложили:

1. Считать возможным изменение вида разрешенного использования земельного участка площадью 5537+/-26 кв.м КN[№] 50:20:0071002:1115, категория земель – земли населенных пунктов, расположенного в границах Одинцовского муниципального района, городское поселение Голицыно, с местоположением в г. Голицыно, ул. Советская, находящегося в постоянном (бессрочном) пользовании у ПГСК «Голицыно», с «для строительства гаражей боксового типа» на «земельные участки (территории) общего пользования».

Председатель Ю.С. Жилкин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы Одинцовского муниципального района Московской области

23.01.2017 № 7-ПГл

О назначении публичных слушаний

Рассмотрев обращение генерального директора закрытого акционерного общества «Инвест Строй» (далее – ЗАО «Инвест Строй») Маниной Марины Алексеевны об изменении вида разрешенного использования земельного участка, в целях обеспечения реализации прав жителей Одинцовского муниципального района Московской области на непосредственное участие в осуществлении местного самоуправления, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от 20.02.2016 № 13BP-335 «Об утверждении временных порядков направления на согласование

в Министерство имущественных отношений Московской области проектов решений органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов по распоряжению земельными участками, проектов решений об изменении видов разрешенного использования и категории земельных участков, проектов договоров безвозмездного пользования земельными участками, проектов договоров купли-продажи земельных участков, проектов договоров аренды земельных участков (и соглашений к ним)», Уставом Одинцовского муниципального района Московской области, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Одинцовском муниципальном районе Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 19.02.2014 № 34/36,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить проведение публичных слушаний на 14.02.2017 в 17:30 в здании Администрации Одинцовского муниципального района Московской области по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, дом 28, по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка

площадью 12690 кв.м КN[№] 50:20:0020321:3257, категория земель – земли населенных пунктов, расположенного в границах Одинцовского муниципального района, городское поселение Одинцово, с местоположением в д. Переделки, находящегося в собственности ЗАО «Инвест Строй», с «для индивидуального жилищного строительства (использование в качестве проездов)» на «земельные участки (территории) общего пользования».

2. Замечания и предложения по данному вопросу направлять в письменном виде на имя исполняющего обязанности руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Одинцовой Т.В. по адресу: Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28.

3. Утвердить состав Комиссии Администрации Одинцовского муниципального района по подготовке и проведению публичных слушаний:

Гинтов Д.В. - Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского муниципального района Московской области (далее – КУМИ),
Туровский А.М. - Заместитель председателя КУМИ,

Нечаев Ю.А. - Заместитель председателя КУМИ,
Киселева Т.С. - Начальник отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ,

Марышева П.Д. - Главный инспектор отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ,
Жилкин Ю.С. - Главный инспектор отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации-начальника Управления правового обеспечения Тесля А.А.

Глава Одинцовского муниципального района А.Р. Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы Одинцовского муниципального района Московской области

23.01.2017 № 6-ПГл

О назначении публичных слушаний

Рассмотрев обращение Понамаревой Ольги Александровны, действующей от имени Давлетшина Рифмира Миншиновича на основании доверенности от 27.12.2016, зарегистрированной в реестре за № 7-3784, удостоверенной нотариусом Одинцовского нотариального округа Московской области Нестеровым А.В., об изменении вида разрешенного использования земельного участ-

ка, в целях обеспечения реализации прав жителей Одинцовского муниципального района Московской области на непосредственное участие в осуществлении местного самоуправления, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от

20.02.2016 № 13BP-335 «Об утверждении временных порядков направления на согласование в Министерство имущественных отношений Московской области проектов решений органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов по распоряжению земельными участками, проектов решений об изменении видов разрешенного использования и категории земельных участков, проектов договоров безвозмездного пользования земельными участками, проектов договоров купли-продажи земельных участков, проектов договоров аренды земельных участков (и соглашений к ним)», Уставом Одинцовского муниципального

района Московской области, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Одинцовском муниципальном районе Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 19.02.2014 № 34/36,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить проведение публичных слушаний на 14.02.2017 в 17:45 в здании Администрации Одинцовского муни-

ципального района Московской области по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, дом 28, по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка площадью 2910 кв.м КН[№] 50:20:0060221:295, категория земель – земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения, расположенного в границах Одинцовского муниципального района, городское поселение Голицыно, с местоположением в г. Голицыно, Можайское шоссе, участок 160А, находящегося в собственности Давлетшина Рифмира

Миншиновича, с «для производственных целей» на «объекты дорожного сервиса».

2. Замечания и предложения по данному вопросу направлять в письменном виде на имя исполняющего обязанности руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Одинцовой Т.В. по адресу: Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28.

3. Утвердить состав Комиссии Администрации Одинцовского муниципального района по подготовке и проведению публичных слушаний:

Гинтов Д.В. - Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского муниципального района Московской области (далее – КУМИ),

Туровский А.М. - Заместитель председателя КУМИ,

Нечаев Ю.А. - Заместитель председателя КУМИ,

Киселева Т.С. - Начальник отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ,

Марышева П.Д. - Главный инспектор отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ,

Жилкин Ю.С. - Главный инспектор отдела по установлению,

присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации-начальника Управления правового обеспечения Тесля А.А.

Глава Одинцовского муниципального района А.Р. Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Одинцовского муниципального района Московской области

30.12.2016 № 7760

О внесении изменений в Схему размещения рекламных конструкций на территории Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденную постановлением Администрации Одинцовского муниципального района от 03.03.2014 № 334 (в редакции от 22.12.2016 № 7504)

В соответствии с Федеральными законами от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах

организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Порядком согласования схем размещения рекламных конструкций, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 28.06.2013 № 462/25,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Схему размещения рекламных конструкций на территории Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденную постановлением Администрации Одинцовского муниципального района от 03.03.2014 № 334 (в редакции от 22.12.2016 № 7504):

1.1. исключить рекламные конструкции по позициям: 209н, 210н, 211н, 212н, 213н, 214н, 215н, 216н, 217н, 218н, 219н, 220н, 221н, 222н, 223н, 224н, 225н, 226н, 227н, 228н, 229н, 230н, 231н, 232н, 233н, 234н, 235н, 236н, 237н, 238н, 239н, 240н, 241н, 242н, 243н, 244н, 245н, 246н, 247н, 248н, 249н, 250н, 251н, 252н, 253н, 254н, 255н, 256н, 257н, 258н, 259н, 260н, 261н, 262н, 263н, 264н, 265н, 266н, 267н, 268н, 269н, 270н, 271н.

1.2. включить рекламные конструкции согласно прилагаемой адресной программе.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах

массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации – начальника Управления правового обеспечения Тесля А.А.

И.о. Руководителя Администрации
Т.В. Одинцова

Адресная программа размещения рекламных конструкций

Приложение к Постановлению Администрации Одинцовского муниципального района от 30.12.2016 № 7760

№ п/п	Заявитель	Адрес установки и эксплуатации РК	№ РК по карте	Вид РК	Тип РК	Размер РК, мхм	Кол-во сторон РК	Общая площадь информационного поля РК, кв. м	Собственник или законный владелец имущества, к которому присоединяется РК	Кадастровый номер участка
1.	ОАО «Гостиница Можайская» Московская обл., Одинцовский р-н, р.п. Новоивановское, Можайское шоссе, вл.165, стр. 1	272н	отдельно стоящая	Флаговая композиция	1х3 (6 шт.)	2		ОАО «Гостиница Можайская»	50:20:0020109:3082	
2.	АО «XXI век-ТВ»	Московская обл., Одинцовский р-н, РУШ, 4км+870м	273н	отдельно стоящая	светодиодный экран	3х6	2	36	Меладзе В.Ш.	50:20:0010516:1507

Заместитель руководителя Администрации – начальник Управления правового обеспечения А.А. Тесля

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Одинцовского муниципального района Московской области

29.12.2016 № 7738

Об утверждении Порядка уведомления муниципальными служащими Администрации Одинцовского муниципального района Московской области представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) и регистрации этих уведомлений

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»:

1. Утвердить Порядок уведомления муниципальными служащими Администрации Одинцовского муниципального района Московской области представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) и регистрации этих уведомлений (при-

лагается).

2. Отделу муниципальной службы и кадровой политики (Лозаной В.Г.) обеспечить ознакомление с настоящим Порядком муниципальных служащих Администрации Одинцовского муниципального района под роспись.

3. Опубликовать данное постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и разместить на официальном сайте

Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Бездудного Ю.В.

И.о. Руководителя Администрации
Т.В. Одинцова

ПОРЯДОК

уведомления муниципальными служащими Администрации Одинцовского муниципального района Московской области представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) и регистрации этих уведомлений

Утвержден постановлением Администрации Одинцовского муниципального района от 21.12.2016 г. № 7466

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления муниципальными служащими Администрации Одинцовского муниципального района Московской области (далее - муниципальные служащие) представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) и регистрации этих уведомлений.

1.2. Выполнение иной оплачиваемой работы не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов.

1.3. Муниципальные служащие письменно уведомляют представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу в срок не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до начала ее выполнения.

Лица, выполняющие иную оплачиваемую работу на день назначения на должность муниципальной службы, уведомляют представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы в день своего назначения.

1.4. Муниципальный служащий самостоятельно заполняет уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы), форма которого предусмотрена приложением № 1 к настоящему порядку (далее - уведомление), и представляет его в отдел муниципальной службы и кадровой политики.

1.5. Уведомление должно содержать:

- наименование и характеристику деятельности организации, в которой предполагается осуществление (осуществляется) иная оплачиваемая работа;
- наименование должности по иной оплачиваемой работе, основные обязанности, описание характера работы;
- график занятости (сроки и время выполнения иной оплачиваемой работы).

1.6. Регистрация уведомления осуществляется должностным лицом отдела муниципальной службы и кадровой политики в день его поступления в Журнале регистрации уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) (далее - Журнал регистрации), составленном по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Листы Журнала регистрации должны быть пронумерованы, прошнурованы и заверены оттиском печати.

1.7. Отказ в регистрации уведомления не допускается.

1.8. Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается муниципальному служащему на руки либо направляется по почте с уведомлением о получении. На копии уведомления, подлежащего передаче муниципальному служащему, ставится отметка «Уведомление зарегистрировано» с указанием даты и номера регистрации уведомления, фамилии и инициалов должностного лица, зарегистрировавшего данное уведомление.

1.9. Отдел муниципальной службы и кадровой политики передает уведомление на рассмотрение Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Одинцовского муниципального района Московской области и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) в течение трех дней, следующих за днем регистрации.

1.10. По итогам рассмотрения уведомления Комиссия принимает одно из следующих решений:

- а) выполнение иной оплачиваемой работы муниципальными служащими не повлечет за собой возникновение конфликта интересов на муниципальной службе и не будет препятствовать надлежащему исполнению ими должностных обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы;
- б) выполнение иной оплачиваемой работы муниципальными

ми служащими влечет за собой возникновение конфликта интересов на муниципальной службе.

В этом случае Комиссия рекомендует муниципальному служащему и работодателю принять соответствующие меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Комиссия направляет протокол заседания Комиссии и уведомление муниципального служащего Руководителю Администрации для принятия решения по существу вопроса.

1.11. Решение Комиссии об отсутствии признаков личной заинтересованности муниципального служащего, которая может привести к конфликту интересов, является основанием для согласования уведомления работодателем.

1.12. В случае установления Комиссией факта наличия конфликта интересов муниципальный служащий не вправе выполнять иную оплачиваемую работу.

1.13. Муниципальный служащий информируется об итогах рассмотрения уведомления в течение трех дней после принятия решения, а уведомление приобщается к личному делу муниципального служащего.

Начальник отдела муниципальной службы и кадровой политики
В.Г. Лозаной

Приложение № 1
к Порядку уведомления муниципальными служащими Администрации Одинцовского муниципального района Московской области представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) и регистрации этих уведомлений

ФОРМА
Руководителю Администрации Одинцовского муниципального района Московской области

(Ф.И.О. руководителя)
от
(наименование должности, отдел, Управление),
(фамилия, имя, отчество полностью)

Уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы)
В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» уведомляю Вас о том, что я намерен(а) выполнять (выполняю) с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г. оплачиваемую работу по _____ (трудоустройство, гражданско-правовому договору, авторскому договору и т.п.) в _____ (полное наименование организации, где осуществляется иная оплачиваемая работа, адрес данной организации)

Работа по _____ (характер выполняемой работы, например, «по обучению студентов», «по ведению бухгалтерии», «по написанию статей» и т.п.) не повлечет возникновение конфликта интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьей 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

«__» ____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Порядковый номер в Журнале регистрации уведомлений _____

Дата регистрации уведомления «__» ____ 20__ г.
(фамилия, инициалы лица, (подпись лица, зарегистрировавшего уведомление) зарегистрировавшего уведомление)

Уведомление рассмотрено на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Одинцовского муниципального района Московской области и урегулированию конфликта интересов. Протокол от «__» ____ 20__ г. № _____

(отметка о согласовании/не согласовании)
Руководитель Администрации _____ (подпись) ФИО _____

Приложение № 2

к Порядку уведомления муниципальными служащими Администрации Одинцовского муниципального района Московской области представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) и регистрации этих уведомлений

ФОРМА ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы)

№ п/п	Ф.И.О. муниципального служащего, представившего уведомление	Должность муниципального служащего, представившего уведомление	Дата поступления уведомления в отдел муниципальной службы и кадровой политики	Ф.И.О. должностного лица, принявшего уведомление	Подпись должностного лица, принявшего уведомление	Подпись муниципального служащего в получении копии уведомления
1	2	3	4	5	6	7

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Одинцовского муниципального района Московской области

12.01.2017 № 40

Об утверждении Административного регламента предоставления Администрацией Одинцовского муниципального района Московской области государственной услуги по присвоению адреса объекту адресации и аннулированию такого адреса и признании утратившим силу постановления Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 23.11.2015 № 4431

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 27.07.2010 № 227-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об организации предоставления государственных

и муниципальных услуг», Правилами присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221, Законом Московской области от 24.07.2014 № 107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области», Правилами присвоения, изменения и аннулирования адресов объектам адресации на территории Одинцовского муниципального района, утвержденными постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 22.04.2015 № 572, Порядком разра-
ботки и утверждения административных регламентов предоставле-
ния муниципальных услуг в Одинцовском муниципальном районе Московской области, утвержденным постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области

от 24.07.2014 № 1243, в целях формирования в Одинцовском муниципальном районе Московской области единой нормативно-правовой базы, регламентирующей порядок предоставления муниципальных и государственных услуг,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления Администрацией Одинцовского муниципального района Московской области государственной услуги по присвоению адреса объекту адресации и аннулированию такого адреса (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 23.11.2015 № 4431 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по присвоению объекту адресации адреса, изменения и аннулирования такого адреса».

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Пайсова М.А.

**Исполняющий обязанности руководителя Администрации
Т.В. Одинцова**

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИЕЙ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ПРИСВОЕНИЮ АДРЕСА ОБЪЕКТУ АДРЕСАЦИИ И АННУЛИРОВАНИЮ ТАКОГО АДРЕСА

Утвержден постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 12.01.2017 № 40

Термины и определения
Термины и определения, используемые в настоящем Административном регламенте (далее – Административный регламент), указаны в Приложении 1 к Административному регламенту.

Пояснения: «элемент улично-дорожной сети» – улица, проспект, переулок, проезд, набережная, площадь, бульвар, тупик, съезд, шоссе, аллея и иное. В соответствии с п. 47 Постановления Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов» не является обязательным элементом структуры адреса.

1. Общие положения
Предмет регулирования Регламента
Административный регламент устанавливает стандарт предоставления Государственной услуги по присвоению адреса объекту адресации и аннулированию такого адреса (далее – Услуга), состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур по предоставлению Государственной услуги, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах (далее – МФЦ), формы контроля за исполнением Регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Администрация), должностных лиц Администрации.

Присвоение объекту адресации адреса осуществляется в отношении земельного участка, здания, строения, сооружения, помещения, объектов незавершенного строительства.

В отношении земельных участков присвоение адреса осуществляется в случаях:

- подготовки документации по планировке территории для застроенной и подлежащей застройке территории;
- выполнения в отношении земельного участка работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком здании, сооружении и объекте незавершенного строительства на государственном кадастровый учет.

В отношении зданий, сооружений и объектов незавершенного строительства в случаях:

- выдачи (получения) разрешения на строительство здания или сооружения;
- выполнения в отношении здания, сооружения и объекта незавершенного строительства работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком здании, сооружении и объекте незавершенного строительства на государственном кадастровый учет (в случае, если для строительства или реконструкции здания, сооружения и объекта незавершенного строительства получение разрешения на строительство не требуется).

В отношении помещений в случаях:

- подготовки и оформления проекта переустройства и (или) перепланировки помещения в целях перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение;
 - подготовки и оформления в отношении помещения, в том числе образуемого в результате преобразования другого помещения (помещений) документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком помещении.
- Аннулирование адреса Объекта адресации осуществляется в случаях:
- прекращения существования Объекта адресации;
 - присвоения объекту адресации нового адреса.
 - отказа в осуществлении кадастрового учета объекта адресации по следующим основаниям:
 - объект адресации не является объектом недвижимости или объект недвижимости, образуется из объекта недвижимости или объектов недвижимости и раздел или выдел доли в натуре либо иное совершаемое при таком образовании действие с преобразуемым объектом недвижимости или преобразуемыми объектами недвижимости не допускается.

Лица, имеющие право на получение Государственной услуги (далее – Заявители):
физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, которые являются собственниками Объектов адресации, расположенных на территории Московской области;
физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, обладающие одним из следующих прав на Объект адресации:

- 2.1.1. правом хозяйственного ведения;
 - 2.1.2. правом оперативного управления;
 - 2.1.3. правом пожизненно наследуемого владения;
 - 2.1.4. правом постоянного (бессрочного) пользования.
- 2.2. Интересы лиц, указанных в пункте 2.1 Регламента, могут представлять иные лица, действующие в интересах Заявителя на основании документа, подтверждающего его полномочия (далее – Представитель заявителя).

От имени собственников помещений в многоквартирном доме с заявлением вправе обратиться представитель таких собственников, уполномоченный на подачу такого заявления принятым в установленном законодательством Российской Федерации порядке решением общего собрания указанных собственников.

От имени членов садоводческого, огороднического и (или) дачного некоммерческого объединения граждан с заявлением вправе обратиться представитель указанных членов некоммерческих объединений, уполномоченный на подачу такого заявления принятым в установленном законодательством Российской Федерации порядке решением общего собрания членов такого некоммерческого объединения.

Требования к порядку информирования о порядке предоставления Государственной услуги

Информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адресах официальных сайтов в сети Интернет Администрации и организаций, участвующих в предоставлении и информировании о порядке предоставления Государственной услуги приведены в Приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

Порядок получения заинтересованными лицами информации по вопросам предоставления Государственной услуги, сведений о ходе предоставления Государственной услуги, порядке, форме и месте размещения информации о порядке предоставления Государственной услуги приведены в Приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

Раздел II. Стандарт предоставления Государственной услуги
Наименование Государственной услуги
Государственная услуга «Присвоение адреса объекту адресации и аннулирование такого адреса».

Органы и организации, участвующие в оказании Государственной услуги

Органом власти, ответственным за предоставление Государственной услуги, является Администрация Одинцовского муниципального района Московской области.

Администрация обеспечивает предоставление Государственной услуги на базе МФЦ и РПГУ.

Администрация и МФЦ не вправе требовать от Заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения Государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы или органы местного самоуправления, организации.

5.4. В целях предоставления Государственной услуги Администрация взаимодействует с:

- а) Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии (глава 11 Административного регламента);
 - б) Территориальными подразделениями Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области (далее – Главархитектура МО) в рамках получения согласия в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 08.04.2015 № 223/12 «О порядке предоставления Главным управлением архитектуры и градостроительства Московской области согласия органам местного самоуправления муниципальных образований Московской области»;
 - в) органами местного самоуправления соответствующего муниципального образования (глава 11 Административного регламента);
 - г) Министерство строительного комплекса Московской области (глава 11 Административного регламента).
- Основания для обращения и результаты предоставления Государственной услуги

Основанием для обращения за предоставлением Государ-

ственной услуги являются намерения Заявителя или Представителя Заявителя:

Присвоить адрес Объекту адресации.
Аннулировать адрес Объекту адресации.
Факт оказания Государственной услуги фиксируется в информационной системе Администрации с приложением результата оказания Государственной услуги.

Одновременно результат предоставления Государственной услуги из информационной системы Администрации (далее – ИС Администрации) направляется в Автоматизированную информационную систему МФЦ (далее – АИС МФЦ) и в государственную информационную систему обеспечения градостроительной деятельности Московской области (далее – ИСОГД), а также в Федеральную информационную адресную систему (ФИАС).

Результат предоставления Государственной услуги является:

Решение о присвоении или аннулировании адреса Объекта адресации (приложение № 4 к Административному регламенту).
Решение об отказе в присвоении или аннулировании адреса Объекта адресации (приложение № 5 к Административному регламенту).

Результат предоставления Государственной услуги, оформляется в виде электронного документа, подписанного ЭП уполномоченных лиц Администрации. Перечень уполномоченных лиц определяется соответствующими распоряжениями. Подлинник результата хранится в архиве Администрации.

Результат предоставления Государственной услуги направляется Заявителю (Представителю заявителя) в виде электронного документа, подписанного ЭП руководителя Администрации, и направляется в Личный кабинет Заявителя (Представителя заявителя) посредством РПГУ.

Результат предоставления Государственной услуги может быть выдан Заявителю на бумажном носителе в МФЦ, указанном Заявителем при подаче заявления, в виде распечатанной копии электронного документа, заверенного подписью оператора и печатью МФЦ.

Срок регистрации заявления
Заявление, поданное через МФЦ, поступает в Администрацию в виде электронных образов оригиналов документов в день обращения Заявителя и регистрируется в Администрации не позднее следующего рабочего дня после его поступления в МФЦ.

Заявление, поданное в электронной форме через РПГУ до 16:00 рабочего дня, регистрируется в Администрации в день его подачи.

Заявление, поданное через РПГУ после 16:00 рабочего дня либо в нерабочий день, регистрируется в Администрации на следующий рабочий день.

Срок предоставления Государственной услуги

Срок предоставления Государственной услуги составляет не более 12 рабочих дней с даты регистрации Заявления в Администрации.

Правовые основания предоставления Государственной услуги

Список нормативных правовых актов, в соответствии с которыми осуществляется предоставление Государственной услуги, указан в Приложении 6 Административного регламента.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Государственной услуги

В случае обращения за получением Государственной услуги непосредственно самим Заявителем, представляются следующие обязательные документы:

- 10.1.1. заявление, подписанное непосредственно самим Заявителем (через МФЦ: предоставляется в оригинале или заполняется специалистом МФЦ и подписывается заявителем, через РПГУ: прикрепляется электронный образ оригинала);
- 10.1.2. документ, удостоверяющий личность Заявителя (через МФЦ: предоставляется в оригинале для формирования электронного образа оригинала; через РПГУ: прикрепляется электронный образ оригинала);

При обращении за получением Государственной услуги Представителя заявителя, уполномоченного на сдачу документов и получение результата оказания Государственной услуги, представляются следующие обязательные документы:

- 10.2.1. заявление, подписанное непосредственно самим Заявителем (через МФЦ: предоставляется в оригинале; через РПГУ: прикрепляется электронный образ оригинала);
- 10.2.2. документ, удостоверяющий личность Представителя заявителя, уполномоченного на подачу документов и получение результата оказания Государственной услуги (через МФЦ: предо-

ставляется в оригинале для формирования электронного образа оригинала; через РПГУ: прикрепляется электронный образ оригинала);

10.2.3. документ, подтверждающий полномочия Представителя заявителя, уполномоченного на сдачу документов и получение результата оказания Государственной услуги (через МФЦ: предоставляется в оригинале для формирования электронного образа оригинала; через РПГУ: прикрепляется электронный образ оригинала).

При обращении за получением Государственной услуги Представителя заявителя, уполномоченного на подписание и сдачу документов, а также получение результата оказания Государственной услуги, представляются следующие обязательные документы:

10.3.1. заявление, подписанное Представителем заявителя (через МФЦ: предоставляется в оригинале или заполняется специалистом МФЦ и подписывается Представителем заявителя, через РПГУ: прикрепляется электронный образ оригинала);

10.3.2. документ, удостоверяющий личность Представителя заявителя (через МФЦ: предоставляется в оригинале для формирования электронного образа оригинала; через РПГУ: прикрепляется электронный образ оригинала);

10.3.3. документ, подтверждающий полномочия Представителя заявителя (через МФЦ: предоставляется в оригинале для формирования электронного образа оригинала; через РПГУ: прикрепляется электронный образ оригинала).

Правоустанавливающие и правоотражающие документы на земельный участок и объект капитального строительства, в случае, если права на объекты оформлены до введения в действие Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и в Едином государственном реестре прав недвижимости не содержатся сведения о правоустанавливающих, правоотражающих документах на земельный участок и объект капитального строительства.

При обращении через МФЦ все документы предоставляются в оригинале на бумажном носителе. При обращении через РПГУ все документы предоставляются в виде электронных образов оригиналов, в том числе заявление, формируемое с использованием специальной интерактивной формы.

Форма заявления на предоставление Государственной услуги приведена в Приложении 7 к Административному регламенту. Описания документов приведены в Приложении 8 к Административному регламенту.

Администрация и МФЦ не вправе требовать от Заявителя предоставления дополнительных документов, кроме указанных в пунктах 10.1-10.4 Административного регламента.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, которые находятся в распоряжении Органов власти

В целях предоставления Государственной услуги по присвоению адреса объекту адресации, предусмотренной подпунктом 6.1.1 Административного регламента Администрацией (или МФЦ) запрашиваются:

В отношении земельных участков:

Сведения из Единого государственного реестра недвижимости на Объект (Объекты) адресации (запрашиваются в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области).

Кадастровый паспорт Объекта (Объектов) адресации (в случае присвоения адреса Объекту адресации, постановленному на кадастровый учет) (запрашиваются в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области).

Кадастровые паспорта Объектов адресации, следствием преобразования которых является образование одного и более Объекта адресации (в случае преобразования Объектов недвижимости с образованием одного и более новых Объектов адресации) (запрашиваются в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области).

Схема расположения Объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте территории (запрашиваются в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области).

В отношении зданий, сооружений и объектов незавершенного строительства:

Сведения из Единого государственного реестра недвижимости на Объект (Объекты) адресации (запрашиваются в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области).

Кадастровый паспорт Объекта (Объектов) адресации (в случае присвоения адреса Объекту адресации, поставленному на кадастровый учет) (запрашиваются в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области).

Разрешение на строительство строящегося Объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) и (или) разрешение на ввод Объекта адресации в эксплуатацию (запрашиваются в органах местного самоуправления соответствующего муниципального образования Московской области в случае выдачи разрешения до 01.01.2015 или в Министерстве строительного комплекса Московской области в случае выдачи разрешения после 01.01.2015. В случае, если объектом адресации является объект индивидуального жилищного строительства разрешение на строительство и (или) разрешение на ввод в эксплуатацию запрашивается в органах местного самоуправления Одинцовского муниципального района Московской области.)

Кадастровые паспорта Объектов адресации, следствием преобразования которых является образование одного и более Объекта адресации (в случае преобразования Объектов недвижимости с образованием одного и более новых Объектов адресации) (запрашиваются в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области);

В отношении помещений:
Сведения из Единого государственного реестра недвижимости на Объект (Объекты) адресации (запрашиваются в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области).

Кадастровый паспорт Объекта (Объектов) адресации (в случае присвоения адреса Объекту адресации, поставленному на кадастровый учет) (запрашиваются в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области).

Решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение) (запрашиваются в органах местного самоуправления Одинцовского муниципального района Московской области).

Акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых Объектов адресации (в случае преобразования Объектов адресации (помещений) с образованием одного и более новых Объектов адресации) (запрашиваются в органах местного самоуправления Одинцовского муниципального района Московской области).

В целях предоставления Государственной услуги по аннулированию адреса Объекта адресации, предусмотренной подпунктом 6.1.2 Административного регламента Администрацией (или МФЦ) запрашиваются:

В отношении земельных участков:
Сведения из Единого государственного реестра недвижимости на Объект (Объекты) адресации (запрашиваются в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области).

Уведомление об отсутствии в государственном кадастре недвижимости запрашиваемых сведений по Объекту адресации (в случае, если Объект адресации не является объектом недвижимости или Объект адресации, образуется из объекта недвижимости или объектов недвижимости и раздел или выдел доли в натуре либо иное совершаемое при таком образовании действие с преобразуемым объектом недвижимости или преобразуемыми объектами недвижимости не допускается) (запрашиваются в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области).

Кадастровая выписка об Объекте адресации, который снят с учета, в связи с прекращением существования объекта адресации (запрашиваются в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области).

В отношении зданий, сооружений и объектов незавершенного строительства:

Сведения из Единого государственного реестра недвижимости на Объект (Объекты) адресации (запрашиваются в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области).

Уведомление об отсутствии в государственном кадастре недвижимости запрашиваемых сведений по Объекту адресации (в случае, если Объект адресации не является объектом недвижимости или Объект адресации, образуется из объекта недвижимости или объектов недвижимости и раздел или выдел доли в натуре либо иное совершаемое при таком образовании действие с преобразуемым объектом недвижимости или преобразуемыми объектами недвижимости не допускается) (запрашиваются в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области).

Кадастровая выписка об Объекте адресации, который снят с учета, в связи с прекращением существования объекта адресации (запрашиваются в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области).

В отношении помещений:
Сведения из Единого государственного реестра недвижимости на Объект (Объекты) адресации (запрашиваются в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области).

Уведомление об отсутствии в государственном кадастре недвижимости запрашиваемых сведений по Объекту адресации (в случае, если Объект адресации не является объектом недвижимости или Объект адресации, образуется из объекта недвижимости или объектов недвижимости и раздел или выдел доли в натуре либо иное совершаемое при таком образовании действие с преобразуемым объектом недвижимости или преобразуемыми объектами недвижимости не допускается) (запрашиваются в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области).

Кадастровая выписка об Объекте адресации, который снят с учета, в связи с прекращением существования объекта адресации (запрашиваются в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области).

Решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение) (запрашиваются в органах местного самоуправления Одинцовского муниципального района Московской области).

Акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых Объектов адресации (в случае преобразования объектов адресации (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации) (запрашиваются в органах местного самоуправления Одинцовского муниципального района Московской области).

Описания документов приведены в Приложении 8 к Административному регламенту.

Требования к формату электронных документов указаны в пункте 21.3 Административного регламента.

Документы, указанные в пункте 11.1, 11.2, 11.3 Административного регламента могут быть представлены Заявителем по собственной инициативе. Непредставление Заявителем указанных документов не является основанием для отказа Заявителю в предоставлении Государственной услуги.

Администрация, МФЦ не вправе требовать от Заявителя

представления документов и информации, указанных в пункте 11.1, 11.2., 11.3 Административного регламента.

Администрация, МФЦ не вправе требовать от Заявителя предоставления информации и осуществления действий, не предусмотренных Административным регламентом.

Стоимость предоставления Государственной услуги для Заявителя

Услуга предоставляется бесплатно.
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Государственной услуги

Основаниями для отказа в приеме (регистрации) заявления на предоставление Государственной услуги являются:

Обращение за предоставлением Государственной услуги без предъявления документа, позволяющего установить личность Заявителя;

Документы содержат неоговоренные подчистки и исправления текста;

Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

Документы утратили силу;

Представлен неполный комплект документов, в соответствии с пунктом 10 Административного регламента;

Обращение заявителя в МФЦ муниципального образования на территории которого отсутствует испрашиваемый для присвоения или аннулирования адреса Объект адресации.

Дополнительными основаниями для отказа в приеме (регистрации) документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, при направлении обращения через РПГУ являются: Некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного запроса РПГУ (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, не соответствующее требованиям, установленным Административным регламентом).

Представление электронных копий (электронных образов) документов, не позволяющих в полном объеме прочитать текст документа и/или распознать реквизиты документа.

Подача запроса и иных документов в электронной форме, подписанных с использованием простой электронной подписи, не принадлежащей Заявителю.

В случае подачи заявления через МФЦ, письменное решение об отказе в приеме документов на предоставление Государственной услуги в бумажном виде по форме согласно Приложению 9 к Административному регламенту оформляется и подписывается уполномоченным должностным лицом МФЦ в срок не позднее 30 минут с момента получения от Заявителя.

В случае подачи заявления через РПГУ, письменное решение об отказе в приеме заявления на предоставление Государственной услуги в виде электронного документа направляется в Личный кабинет Заявителя (представителя Заявителя) в срок не позднее следующего рабочего дня после поступления требования Заявителя.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Государственной услуги

Основаниями для отказа в предоставлении Государственной услуги являются:

С заявлением обратилось лицо, не указанное в пункте 2.1 Административного регламента;

ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, и соответствующий документ не был представлен заявителем или представителем заявителя по собственной инициативе;

документы, обязанность по предоставлению которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на заявителя (представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации;

отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, указанные в пунктах 5, 8 - 11 и 14 - 18 Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221.

Заявитель или Представитель заявителя имеет право отозвать заявление на предоставление Государственной услуги в период с даты регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, в ведомственной системе регистрации до даты предоставления результата Государственной услуги.

Отзыв Заявителем (Представителем заявителя) обращения на предоставление Государственной услуги не препятствует повторному его обращению за предоставлением Государственной услуги.

Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления Государственной услуги

Государственные услуги, необходимые и обязательные для предоставления Государственной услуги отсутствуют.

Способы подачи документов на предоставление Государственной услуги

Документы на получение Государственной услуги могут быть сданы следующими способами:

16.1.1. Через РПГУ Заявителем, зарегистрированным без авторизации в единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА). В этом случае поданное заявление считается не подписанным. Оригиналы документов должны быть представлены Заявителем при получении результата предоставления Государственной услуги в МФЦ.

16.1.2. Через РПГУ Заявителем, зарегистрированным с авторизацией в ЕСИА. В этом случае поданное заявление считается подписанным простой электронной подписью и результат предоставления Государственной услуги будет предоставлен через Личный кабинет Заявителю. В этом случае посещение МФЦ для подтверждения подлинности документов не требуется.

16.2. В рамках личной подачи в МФЦ. В этом случае Заявитель приносит оригиналы всех документов. Заявление может быть сформировано оператором и подписано Заявителем.

16.3. Личный прием Заявителей в МФЦ осуществляется в часы приема, определенные в положении об МФЦ (Приложение 2 к Административному регламенту).

16.4. Заявитель вправе предварительно записаться на личный прием в МФЦ через РПГУ.

Способы и порядок получения Заявителем результата предоставления Государственной услуги

Заявитель уведомляется о ходе рассмотрения и готовности результата предоставления Государственной услуги следующими способами:

через Личный кабинет на РПГУ; специальный сервис РПГУ; по электронной почте.

Заявитель может самостоятельно получить информацию о готовности результата предоставления Государственной услуги по телефону центра телефонного обслуживания населения Московской области 8(800)550-50-30.

17.2. Результат предоставления Государственной услуги может быть получен следующими способами:

17.2.1. Через Личный кабинет на РПГУ в виде электронного документа.

17.2.2. Через МФЦ на бумажном носителе.

17.3. Результат предоставления Государственной услуги выдается Заявителю в МФЦ по истечении срока, установленного для предоставления Государственной услуги.

17.4. Порядок предоставления результата Государственной услуги.

Результат предоставления Государственной услуги в виде

электронного документа направляется в Личный кабинет Заявителя.

Максимальный срок ожидания в очереди

Максимальный срок ожидания в очереди при личной подаче заявления и при получении результата предоставления Государственной услуги не должен превышать 15 минут.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, приведены в Приложении 11 к Административному регламенту.

Показатели доступности и качества Государственной услуги

Показателями доступности и качества Государственной услуги являются возможность получения Государственной услуги в электронной форме или через МФЦ, соблюдение сроков предоставления Государственной услуги, соблюдение установленного времени ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления Государственной услуги, а также другие показатели, которые приведены в Приложениях 12, 13 к Административному регламенту.

Требования к организации предоставления Государственной услуги в электронной форме

21.1. В электронной форме документы, указанные в пункте 10 Административного регламента, а также документы, указанные в пункте 11 Административного регламента, если предоставляются Заявителем или Представителем заявителя по собственной инициативе, подаются посредством РПГУ.

21.2. При подаче, документы, указанные в пункте 10 Административного регламента, прилагаются к электронной форме Заявления в виде отдельных файлов. Количество файлов должно соответствовать количеству документов, а наименование файла должно позволять идентифицировать документ и количество листов в документе.

21.3. Все документы должны быть отсканированы в распространенных графических форматах файлов в цветном режиме (разрешение сканирования – не менее 200 точек на дюйм), обеспечивающим сохранение всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка.

21.4. На основании данных, заполненных Заявителем или Представителем заявителя в электронной форме Заявления, с помощью сервисов РПГУ формируется печатная форма Заявления, которая должна быть распечатана, подписана Заявителем или Представителем заявителя, отсканирована и приложена к электронной форме Заявления в качестве отдельного документа.

21.5. Заявитель или Представитель заявителя имеет возможность отслеживать ход оказания Государственной услуги в Личном кабинете на РПГУ.

Требования к организации предоставления Государственной услуги через МФЦ

Организация предоставления Государственной услуги на базе МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии между Администрацией Одинцовского муниципального района Московской области и Многофункциональным центром по предоставлению государственных и муниципальных услуг Одинцовского муниципального района Московской области, заключенном в порядке, установленном законодательством. Перечень МФЦ, в которых организуется предоставление Государственной услуги в соответствии с соглашением о взаимодействии.

Заявитель (Представитель заявителя) может осуществить предварительную запись на подачу Заявления в МФЦ следующими способами по своему выбору:

при личном обращении Заявителя (Представителя заявителя) в МФЦ;

по телефону МФЦ;

посредством РПГУ.

При предварительной записи Заявитель (Представитель заявителя) сообщает следующие данные: фамилию, имя, отчество (последнее при наличии); контактный номер телефона;

адрес электронной почты (при наличии);

желаемые дату и время представления документов.

Заявитель (представителю Заявителя) сообщаются дата и время приема документов.

При осуществлении предварительной записи Заявитель (Представитель заявителя) в обязательном порядке информируется о том, что предварительная запись аннулируется в случае его неявки по истечении 15 минут с назначенного времени приема.

Заявитель (Представитель заявителя) в любое время вправе отказаться от предварительной записи.

В отсутствии заявителей, обратившихся по предварительной записи, осуществляется прием заявителей, обратившихся в порядке очереди.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при предоставлении Государственной услуги

Перечень административных процедур:

прием заявления и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги;

обработка и предварительное рассмотрение документов, необходимых для предоставления Государственной услуги;

формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении Государственной услуги;

определение возможности присвоения Объекту адресации адреса или аннулирования его адреса;

получение согласия для присвоения адресов Объектам адресации и аннулирования адресов;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Государственной услуги и оформление результата предоставления Государственной услуги Заявителю;

выдача результата предоставления Государственной услуги Заявителю.

Блок-схема предоставления Государственной услуги приведена в Приложении №14 к Административному регламенту.

Каждая административная процедура состоит из административных действий. Перечень и содержание административных действий, составляющих каждую административную процедуру приведен в Приложении №15 к Административному регламенту.

Раздел IV. Порядок и формы контроля за исполнением Административного регламента

Порядок осуществления контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами, государственными гражданскими служащими и работниками Администрации положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Государственной услуги, а также принятием ими решений

Контроль за соблюдением должностными лицами Администрации положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Государственной услуги, осуществляется в форме:

текущего контроля за соблюдением полноты и качества предоставления Государственной услуги (далее – Текущий контроль);

контроля за соблюдением порядка предоставления Государственной услуги.

Текущий контроль осуществляет руководитель Администрации или уполномоченные им должностные лица.

24.2.1. Текущий контроль осуществляется в порядке, установленном руководителем Администрации для контроля за исполнением правовых актов Администрации.

Контроль за соблюдением порядка предоставления Государственной услуги осуществляется Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области на основании Закона Московской области №198/2014-ОЗ «Об административной ответственности за нарушение порядка предоставления государственной или муниципальной услуги на территории Московской области» и в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 16.04.2015г. №253/14 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за предоставлением государственных и муниципальных услуг на территории Московской области и внесении изменений в Положение о Министерстве государственного управления, информационных технологий и связи Московской области».

Порядок и периодичность осуществления Текущего контроля полноты и качества предоставления Государственной услуги и Контроля за соблюдением порядка предоставления Государственной услуги

Текущий контроль осуществляется в форме постоянного мониторинга решений и действий, участвующих в предоставлении Государственной услуги должностных лиц, государственных гражданских служащих и работников Администрации, а также в форме внутренних проверок в Администрации по заявлениям, обращениям и жалобам граждан, их объединений и организаций на решения, а также действия (бездействия) должностных лиц, государственных гражданских служащих и работников Администрации, участвующих в предоставлении Государственной услуги.

Порядок осуществления Текущего контроля в Администрации устанавливается руководителем Администрации.

Контроль за соблюдением порядка предоставления Государственной услуги осуществляется уполномоченными должностными лицами Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области посредством проведения плановых и внеплановых проверок, систематического наблюдения за исполнением ответственным должностными лицами Администрации положений Административного регламента в части соблюдения порядка предоставления Государственной услуги.

Плановые проверки Администрации проводятся не чаще одного раза в год в соответствии с ежегодным планом проверок, утверждаемым Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области.

Внеплановые проверки Администрации проводятся по истечении срока исполнения ранее выданного уполномоченным должностным лицом Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области предписания об устранении ранее выявленных нарушений, поступления в Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области обращений, заявлений и жалоб физических и юридических лиц, информации от органов государственной власти и органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Государственной услуги, на основании требований прокурора.

Ответственность должностных лиц, государственных гражданских служащих и работников Администрации за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Государственной услуги

Должностные лица, государственные гражданские служащие и специалисты Администрации, ответственные за предоставление Государственной услуги и участвующие в предоставлении Государственной услуги, несут ответственность за принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления Государственной услуги решения и действия (бездействие) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Неполное или некачественное предоставление Государственной услуги, выявленное в процессе Текущего контроля, влечёт применение дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Нарушение порядка предоставления Государственной услуги, повлекшее ее непредоставление, или предоставление Государственной услуги с нарушением срока, установленного Административным регламентом, влечет административную ответственность должностного лица Администрации, ответственного за соблюдение порядка предоставления Государственной услуги, установленную Законом Московской области №198/2014-ОЗ «Об административной ответственности за нарушение порядка предоставления государственной или Государственной услуги на территории Московской области».

Должностным лицом Администрации, ответственным за соблюдение порядка предоставления Государственной услуги является начальник Управления сопровождения градостроительной деятельности Администрации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Требованиями к порядку и формам Текущего контроля за предоставлением Государственной услуги являются:

независимость;

тщательность.

Независимость Текущего контроля заключается в том, что должностное лицо, уполномоченное на его осуществление, не зависит от должностного лица, государственного гражданского служащего, работника Администрации, участвующего в предоставлении Государственной услуги, в том числе не имеет родства с ним.

Должностные лица, осуществляющие Текущий контроль за предоставлением Государственной услуги, должны принимать меры по предотвращению конфликта интересов при предоставлении Государственной услуги.

Тщательность осуществления Текущего контроля за предоставлением Государственной услуги состоит в своевременном и точном исполнении уполномоченными лицами обязанностей, предусмотренных настоящим разделом.

Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением Государственной услуги имеют право направлять в Администрацию индивидуальные и коллективные обращения с предложениями по совершенствованию порядка предоставления Государственной услуги, а также жалобы и заявления на действия (бездействия) должностных лиц Администрации и принятые ими решения, связанные с предоставлением Государственной услуги.

Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением Государственной услуги в целях соблюдения порядка ее предоставления имеют право направлять в Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области жалобы на нарушение должностными лицами, государственными гражданскими служащими Администрации порядка предоставления Государственной услуги, повлекшее ее непредоставление или предоставление с нарушением срока, установленного Административным регламентом.

Контроль за предоставлением Государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Администрации при предоставлении Государственной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Государственной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Государственной услуги.

Заявители вправе контролировать предоставление Государственной услуги путем получения информации о ходе предоставления Государственной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий) через Личный кабинет Заявителя, специальный сервис на РПГУ.

Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, государствен-

ных служащих и работников Администрации, а также специалистов МФЦ, участвующих в предоставлении Государственной услуги

Основания для жалоб, форма и содержание жалоб, порядок рассмотрения и ответа на жалобу

Заявитель имеет право обратиться в Администрацию, а также Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1. нарушение срока регистрации заявления Заявителя о предоставлении Государственной услуги, установленного Административным регламентом;

2. нарушение срока предоставления Государственной услуги, установленного Административным регламентом;

3. требование у Заявителя документов, не предусмотренных Административным регламентом для предоставления Государственной услуги;

отказ в приеме документов у Заявителя, если основания отказа не предусмотрены Административным регламентом;

отказ в предоставлении Государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены Административным регламентом; требование с Заявителя при предоставлении Государственной услуги платы, не предусмотренной Административным регламентом;

отказ должностного лица Администрации в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе либо в электронной форме.

Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации, порталов uslugi.mosreg.ru, gosuslugi.ru, v.meste.mosreg.ru, а также может быть принята при личном приеме Заявителя.

Жалоба должна содержать:

а) наименование органа, предоставляющего Государственную услугу, либо организации, участвующей в предоставлении Государственной услуги (МФЦ); фамилию, имя, отчество должностного лица, государственного служащего, работника органа, предоставляющего услугу либо работника организации, участвующей в предоставлении Государственной услуги, решения и действия (бездействия) которого обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства Заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения Заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях);

г) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием).

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии.

В случае если жалоба подается через представителя Заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени Заявителя.

Жалоба, поступившая в Администрацию, подлежит рассмотрению должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалоб, который обеспечивает:

а) прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

б) информирование Заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия), нарушающих их права и законные интересы.

Жалоба, поступившая в Администрацию подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

Жалоба подлежит рассмотрению:
- в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации в Администрации.

- в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации в случае обжалования отказа в приеме документов у Заявителя (при наличии оснований для отказа в приеме документов) либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений.

В случае если Заявителем в Администрацию подана жалоба, рассмотрение которой не входит в его компетенцию, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации в Администрации жалоба

перенаправляется в уполномоченный на ее рассмотрение орган, о чем в письменной форме информируется Заявитель.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

По результатам рассмотрения Администрация принимает одно из следующих решений:

удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Государственной услуги документах, возврата Заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области;

б. отказывает в удовлетворении жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.9 Административного регламента, Заявителю в письменной форме и по желанию Заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

При удовлетворении жалобы Администрация принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче Заявителю результата Государственной услуги, не позднее 12 рабочих дней со дня принятия решения.

Администрация отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличия вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подачи жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличия решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями Административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы;

г) признания жалобы необоснованной.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков события административного правонарушения должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются: должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица Администрации, принявшего решение по жалобе;

номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуются;

фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование Заявителя;

основания для принятия решения по жалобе;

принятое по жалобе решение;

в случае если жалоба признана обоснованной – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата Государственной Государственной услуги;

в случае если жалоба признана необоснованной, - причины признания жалобы необоснованной и информация о праве заявителя обжаловать принятое решение в судебном порядке;

сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом Администрации.

Администрация вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

отсутствия в жалобе фамилии заявителя или почтового адреса (адреса электронной почты), по которому должен быть направлен ответ;

наличия в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членам его семьи (жалоба остается без ответа, при этом заявителю сообщается о недопустимости злоупотребления правом);

отсутствия возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы (жалоба остается без ответа, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению).

Заявитель вправе обжаловать принятое по жалобе решение

в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок рассмотрения жалоб Заявителей Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области происходит в порядке осуществления контроля за предоставлением государственных и муниципальных услуг, утвержденном постановлением Правительства Московской области от 16 апреля 2015 года № 253/14 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за предоставлением государственных и муниципальных услуг на территории Московской области и внесении изменений в Положение о Министерстве государственного управления, информационных технологий и связи Московской области».

Раздел VI. Правила обработки персональных данных при оказании Государственной услуги

Правила обработки персональных данных при предоставлении Государственной услуги

Обработка персональных данных при предоставлении Государственной услуги осуществляется на законной и справедливой основе с учетом требований законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных.

Обработка персональных данных при предоставлении Государственной услуги ограничивается достижением конкретных, определенных настоящей Административным регламентом целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

Целью обработки персональных данных является исполнение должностных обязанностей и полномочий специалистами Администрации в процессе предоставления Государственной услуги, а также осуществления установленных законодательством Российской Федерации государственных функций по обработке результатов предоставленной Государственной услуги.

При обработке персональных данных в целях предоставления Государственной услуги не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленной цели обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленной цели их обработки.

При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к цели обработки персональных данных. Должностные лица Администрации должны принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных, или неточных данных.

Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требует цель обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законодательством, законодательством Московской области, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством.

В соответствии с целью обработки персональных данных, указанной в подпункте 30.4 Административного регламента, в Администрации обрабатываются персональные данные:

фамилия, имя, отчество;
адрес места жительства;
домашний, сотовый телефоны;
данные документа, удостоверяющего личность.

В соответствии с целью обработки персональных данных, указанной в подпункте 29.4 Административного регламента, к категориям субъектов, персональные данные которых обрабатываются в Администрации, относятся:

граждане, обратившиеся в Администрацию за предоставлением Государственной услуги;

Сроки обработки и хранения указанных выше персональных данных определяются в соответствии со сроком действия соглашения с субъектом, а также иными требованиями законодательства и нормативными документами. По истечению сроков обработки и

хранения персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию, если иное не предусмотрено законодательством.

В случае достижения цели обработки персональных данных Администрация обязана прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по его поручению уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по его поручению в срок, не превышающий 30 дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено служебным контрактом, договором или соглашением, стороной которого является субъект персональных данных, либо если Администрация не вправе осуществлять обработку персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами).

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Администрация должна прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Администрации и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Администрации в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено служебным контрактом, договором или соглашением, стороной которого является субъект персональных данных, либо если Администрация не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами).

Уничтожение документов, содержащих персональные данные, утративших свое практическое значение и не подлежащих архивному хранению, производится на основании акта уничтожения персональных данных.

Уполномоченные лица на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных обязаны:

знать и выполнять требования законодательства в области обеспечения защиты персональных данных, настоящего Административного регламента;

хранить в тайне известные им персональные данные, информировать о фактах нарушения порядка обращения с персональными данными, о попытках несанкционированного доступа к ним; соблюдать правила использования персональных данных, порядок их учета и хранения, исключить доступ к ним посторонних лиц;

обработывать только те персональные данные, к которым получен доступ в силу исполнения служебных обязанностей.

При обработке персональных данных уполномоченным лицам на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных запрещается:

использовать сведения, содержащие персональные данные, в служебных целях, а также в служебных целях - при ведении переговоров по телефонной сети, в открытой переписке, статьях и выступлениях;

передавать персональные данные по незащищенным каналам связи (телетайп, факсимильная связь, электронная почта) без использования сертифицированных средств криптографической защиты информации;

выполнять на дому работы, связанные с использованием персональных данных, выносить документы и другие носители информации, содержащие персональные данные, из места их хранения.

Лица, уполномоченные на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных, виновные в нарушении требований законодательства о защите персональных данных, в том числе допустившие разглашение персональных данных, несут предусмотренную законодательством ответственность.

Администрация для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, принимает меры защиты, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1 к Административному регламенту. Термины и

определения

В Административном регламенте используются следующие термины и определения:

Государственная услуга	Государственная услуга по присвоению Объекту адресации адреса и аннулирования такого адреса;
Административный регламент	административный регламент предоставления Администрацией Одинцовского муниципального района Московской области Государственной услуги по присвоению адреса Объекту адресации и аннулирования такого адреса;
Объект адресации	Объектами адресации являются один или несколько объектов недвижимого имущества, в том числе земельные участки, здания, строения, сооружения, помещения и объекты незавершенного строительства, а также территории размещения садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений;
Адресообразующие элементы	Страна, субъект Российской Федерации, муниципальное образование, населенный пункт, элемент улично-дорожной сети, элемент планировочной структуры
Заявитель	лицо, обращающееся с заявлением о предоставлении Государственной услуги;
Администрация	Администрация Одинцовского муниципального района Московской области;
Главархитектура МО	Главное управление архитектуры и градостроительства Московской области;
Территориальное структурное подразделение Главного управления	Территориальное управление Одинцовского муниципального района и городских округов Власиха, Краснознаменск Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области;
ГКУ МО «МО МФЦ»	Государственное казенное учреждение Московской области «Московский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
МФЦ	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Одинцовского муниципального района Московской области»;
Сеть Интернет	информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»
РПГУ	государственная информационная система Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг Московской области», расположенная в сети Интернет по адресу http://uslugi.mosreg.ru ;
СМЭВ	Система межведомственного электронного взаимодействия
ЕИС ОУ	Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг Московской области
Заявление	запрос о предоставлении Государственной услуги, представленный любым предусмотренным Административным регламентом способом;
Органы власти	государственные органы, органы местного самоуправления, участвующие в предоставлении государственных или муниципальных услуг;
Личный кабинет	сервис РПГУ, позволяющий Заявителю получать информацию о ходе обработки заявлений, поданных посредством РПГУ;
ИС Администрации	Информационные системы Администрации;
АИС МФЦ	Автоматизированная информационная система управления деятельностью многофункционального центра;

РГИС	Региональная географическая информационная система для обеспечения деятельности органов государственной власти и местного самоуправления Московской области;
ИСОГД МО	Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности Московской области;
СНИЛС	страховой номер индивидуального лицевого счёта;
ВИС ГУАГ	Ведомственная информационная система Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области;
Удостоверяющий центр	удостоверяющий центр, аккредитованный Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.
ЭЦП	электронная цифровая подпись, выданная Удостоверяющим центром;
ЕСИА	Единая система идентификации и аутентификации
Файл документа	электронный образ документа, полученный путем сканирования документа в бумажной форме.

Приложение №2 к Административному регламенту

Справочная информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты Администрации и организаций, участвующих в предоставлении и информировании о порядке предоставления Государственной услуги

1. Администрация Одинцовского муниципального района Московской области
Место нахождения: Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д.28.
График приема Заявлений:

Понедельник:	с 10.00 до 17.00, обеденный перерыв с 13.00 до 13.45
Вторник:	с 10.00 до 17.00, обеденный перерыв с 13.00 до 13.45
Среда:	с 10.00 до 17.00, обеденный перерыв с 13.00 до 13.45
Четверг:	с 10.00 до 17.00, обеденный перерыв с 13.00 до 13.45
Пятница:	с 10.00 до 16.00, обеденный перерыв с 13.00 до 13.45

Почтовый адрес: 143009, Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д.28
Контактный телефон: 8 (495) 593-11-47
Горячая линия Губернатора Московской области: 8-800-550-50-03
Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: <http://odin.ru/>
Адрес электронной почты в сети Интернет: adm@odin.ru

2. Государственное казенное учреждение Московской области «Московский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (прием заявлений не осуществляется)
Место нахождения: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 4, Бизнес центр «Кубик», секция А, этаж 4.
График работы:

Понедельник:	с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-13.45)
Вторник:	с 09.00 до 18.00 (перерыв13.00-13.45)
Среда:	с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-13.45)
Четверг:	с 09.00 до 18.00 (перерыв13.00-13.45)
Пятница:	с 09.00 до 16.45 (перерыв13.00-13.45)
Суббота:	выходной день
Воскресенье:	выходной день

Почтовый адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.
Телефон Call-центра: 8(495)794-86-41.

Официальный сайт в сети Интернет: mfc.mosreg.ru.
Адрес электронной почты в сети Интернет: MFC@mosreg.ru.

3. Управление сопровождения градостроительной деятельности Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

Место нахождения Управление сопровождения градостроительной деятельности Администрации Одинцовского муниципального района Московской области: г. Одинцово, ул. Маршала Бирюзова, д.15

График работы Управления сопровождения градостроительной деятельности Администрации Одинцовского муниципального района Московской области:

Понедельник: с 9.00 до 18.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00
Вторник: с 9.00 до 18.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00
Среда: с 9.00 до 18.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00
Четверг: с 9.00 до 18.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00
Пятница: с 9.00 до 16.45, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00
Суббота: выходной день
Воскресенье: выходной день

График приема посетителей Управления сопровождения градостроительной деятельности Администрации Одинцовского муниципального района Московской области:

Понедельник: с 10.00 до 17.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00
Четверг: с 10.00 до 17.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00

Почтовый адрес Управления сопровождения градостроительной деятельности Администрации Одинцовского муниципального района Московской области: 143000, Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, ул. Маршала Бирюзова, д.15

Контактный телефон: 8 (498) 595-16-41

3. Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Одинцовского муниципального района Московской области»

Место нахождения многофункционального центра: Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, Можайское шоссе, д. 71

График работы многофункционального центра:

Понедельник:	с 08.00 до 20.00 (без перерыва на обед)
Вторник:	с 08.00 до 20.00 (без перерыва на обед)
Среда:	с 08.00 до 20.00 (без перерыва на обед)
Четверг:	с 08.00 до 20.00 (без перерыва на обед)
Пятница:	с 08.00 до 20.00 (без перерыва на обед)
Суббота:	с 08.00 до 20.00 (без перерыва на обед)
Воскресенье:	с 08.00 до 20.00 (без перерыва на обед)

Почтовый адрес многофункционального центра: 143007, Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, Можайское шоссе, д. 71

Телефон Call-центра: 8(495)640-62-00.

Официальный сайт многофункционального центра в сети Интернет: www.odinmfc.ru.

Адрес электронной почты многофункционального центра в сети Интернет: info@odinmfc.ru.

Приложение № 3 к Административному регламенту

Порядок получения заинтересованными лицами информации по вопросам предоставления Государственной услуги, сведений о ходе предоставления Государственной услуги, порядке, форме и месте размещения информации о порядке предоставления Государственной услуги

Информация о предоставлении Государственной услуги размещается в электронном виде:

на официальном сайте Администрации - <http://odin.ru/>;

на официальном сайте МФЦ - www.odinmfc.ru/;

на порталах uslugi.mosreg.ru, gosuslugi.ru на страницах, посвященных Государственной услуге.

2. Размещенная в электронном виде информация о предоставлении Государственной услуги должна включать в себя:

- наименование, почтовый адрес, справочные номера телефонов, адреса электронной почты, адреса сайтов Администрации и МФЦ;
- график работы Администрации и МФЦ;
- требования к заявлению и прилагаемым к нему документам (включая их перечень);
- выдержки из правовых актов, в части касающейся Государственной услуги;
- текст Административного регламента с приложениями;
- краткое описание порядка предоставления Государственной услуги;
- образцы оформления документов, необходимых для получения Государственной услуги, и требования к ним;
- перечень типовых, наиболее актуальных вопросов, относящихся к услуге, и ответы на них.

3. Информация, указанная в главе 3 настоящего Приложения к Административному регламенту, предоставляется также специалистами МФЦ и Управлением сопровождения градостроительной деятельности при обращении Заявителей (представителей Заявителей):

- лично;
- по почте, в том числе электронной;
- по телефону, указанным в приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

4. Консультирование по вопросам предоставления Государственной услуги специалистами МФЦ и Администрации осуществляется бесплатно.

5. Информирование Заявителей (представителей Заявителей) о порядке предоставления Государственной услуги осуществляется также по телефону «горячей линии» 8-800-550-50-30.

6. Информация о предоставлении Государственной услуги размещается в помещениях Управления сопровождения градостроительной деятельности и МФЦ, предназначенных для приема Заявителей (представителей Заявителей).

7. Администрация разрабатывает информационные материалы – памятки, инструкции, брошюры, – в форме макетов и передает их в МФЦ. Администрация обеспечивает своевременную актуализацию указанных информационных материалов и контролирует их наличие и актуальность в МФЦ.

Состав информации, размещаемой в МФЦ должен соответствовать региональному стандарту организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденному приказом Министра Мингосуправления Московской области от 10 июня 2015 № 10-36/П.

Приложение № 4 к Административному регламенту

Примерная форма решения о присвоении Объекту адресации адреса

наименование администрации муниципального образования
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Дата	Номер
О присвоении адреса объекту адресации	

Руководствуясь Законом Московской области от 24.07.2014 № 107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области», Уставом Одинцовского муниципального района Московской области, Правилами присвоения, изменения и аннулирования адресов объектам адресации на территории Одинцовского муниципального района, утвержденными постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 22.04.2015 № 572
.....
.....
.....

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Описание объекта адресации с указанием кадастрового номера объекта.....,
присвоить адрес:
.....
.....

Сведения о должностном лице, подписывающим постановление:

Должность	Фамилия, Инициалы
.....

Приложение № 5

Форма решения об отказе в предоставлении Государственной услуги

(Ф.И.О., адрес заявителя (Представителя заявителя))

(регистрационный номер заявления о присвоении Объекту адресации адреса или аннулировании его адреса)

Решение об отказе в присвоении Объекту адресации адреса или аннулировании его адреса

от		№	
----	--	---	--

(наименование органа местного самоуправления)

сообщает, что

(Ф.И.О. заявителя в дателном падеже, наименование, номер и дата выдачи документа,

подтверждающего личность, почтовый адрес – для физического лица; полное наименование, ИНН, КПП (для

российского юридического лица), страна, дата и номер регистрации (для иностранного юридического лица),

почтовый адрес – для юридического лица)

на основании Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. №1221, отказано в присвоении (аннулировании) адреса следующему

(нужное подчеркнуть)

Объекту адресации
(вид и наименование Объекта адресации, описание

местонахождения Объекта адресации в случае обращения заявителя о присвоении Объекту адресации адреса,

адрес Объекта адресации в случае обращения заявителя об аннулировании его адреса)

в связи:

с заявлением обратилось лицо, не являющееся собственником объекта, правообладателем либо их Представителем;

ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, и соответствующий документ не был представлен заявителем или представителем заявителя по собственной инициативе;

документы, обязанность по предоставлению которых для присвоения Объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на заявителя (Представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации;

отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, указанные в пунктах 5, 8 - 11 и 14 - 18 Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221.

(нужное подчеркнуть)

Уполномоченное лицо органа местного самоуправления

(должность, Ф.И.О.)		(подпись)	

М.П.

Приложение № 6 к Административному регламенту

Список нормативных правовых актов, в соответствии с которыми осуществляется предоставление Государственной услуги

Предоставление Государственной услуги осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 №373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 №1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов»;

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 №1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде»;

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.04.2011 №729-р «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме»;

Приказом ФНС РФ от 31.03.2016 № 37н «Об утверждении Порядка ведения государственного адресного реестра»;

Приказом ФНС РФ от 31.08.2011 №ММВ-7-1/525 «Об утверждении Единых требований к описанию адресов при ведении ведомственных информационных ресурсов»;

Законом Московской области от 05.10.2006 №164/2006-ОЗ «О рассмотрении обращений граждан»;

Постановлением Правительства Московской области от 25.04.2011 №365/15 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, государственными органами Московской области»;

Постановлением Правительства Московской области от 27.09.2013 №777/42 «Об организации предоставления государственных услуг исполнительных органов государственной власти Московской области на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также об утверждении Перечня государственных услуг исполнительных органов государственной власти Московской области, предоставление которых организуется по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, и Рекомендуемого перечня муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, а также услуг, оказываемых муниципальными учреждениями и другими организациями, предоставление которых организуется по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Постановлением Правительства Московской области от 08.04.2015 №223/12 «О порядке предоставления Главным управлением архитектуры и градостроительства Московской области согласия органам местного самоуправления муниципальных образований Московской области»;

Постановлением Администрации Одинцовского муниципального района от 22.04.2015 № 572 «Об утверждении Правил присвоения, изменения, аннулирования адресов объектам адресации на территории Одинцовского муниципального района Московской области».

Постановлением Правительства Московской области от 27.09.2013 №777/42 «Об организации предоставления государственных услуг исполнительных органов государственной власти Московской области на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также об утверждении Перечня государственных услуг исполнительных органов государственной власти Московской области, предоставление которых организуется по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, и Рекомендуемого перечня муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, а также услуг, оказываемых муниципальными учреждениями и другими организациями, предоставление которых организуется по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Постановлением Правительства Московской области от 08.04.2015 №223/12 «О порядке предоставления Главным управлением архитектуры и градостроительства Московской области согласия органам местного самоуправления муниципальных образований Московской области»;

Постановлением Администрации Одинцовского муниципального района от 22.04.2015 № 572 «Об утверждении Правил присвоения, изменения, аннулирования адресов объектам адресации на территории Одинцовского муниципального района Московской области».

Приложение № 7

Форма заявления о присвоении Объекту адресации адреса и аннулирования такого адреса

	Лист N ____	Всего листов ____			
1	Заявление	2	Заявление принято регистрационный номер _____ количество листов заявления _____ количество прилагаемых документов _____, в том числе оригиналов _____, копий _____, количество листов в оригиналах _____, копиях _____ ФИО должностного лица _____ подпись должностного лица _____		
	в _____ (наименование органа местного самоуправления, органа государственной власти субъекта Российской Федерации - городов федерального значения или органа местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения, уполномоченного законом субъекта Российской Федерации на присвоение Объектам адресации адресов)				
			дата «__» _____ г.		
3.1	Прошу в отношении Объекта адресации:				
	Вид:				
		Земельный участок		Сооружение	Объект незавершенного строительства
		Здание			Помещение
3.2	Присвоить адрес				
	В связи с:				
		Образованием земельного участка(ов) из земель, находящихся в государственной или государственной собственности			
	Количество образуемых земельных участков				
	Дополнительная информация:				
	Образованием земельного участка(ов) путем раздела земельного участка				
	Количество образуемых земельных участков				
	Кадастровый номер земельного участка, раздел которого осуществляется	Адрес земельного участка, раздел которого осуществляется			
		Образованием земельного участка путем объединения земельных участков			
	Количество объединяемых земельных участков				
	Кадастровый номер объединяемого земельного участка	Адрес объединяемого земельного участка			

	Лист N ____	Всего листов ____
		Образованием земельного участка(ов) путем выдела из земельного участка
	Количество образуемых земельных участков (за исключением земельного участка, из которого осуществляется выдел)	
	Кадастровый номер земельного участка, из которого осуществляется выдел	Адрес земельного участка, из которого осуществляется выдел
		Образованием земельного участка(ов) путем перераспределения земельных участков
	Количество образуемых земельных участков	Количество земельных участков, которые перераспределяются
	Кадастровый номер земельного участка, который перераспределяется	Адрес земельного участка, который перераспределяется
		Строительством, реконструкцией здания, сооружения
	Наименование объекта строительства (реконструкции) в соответствии с проектной документацией	
	Кадастровый номер земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)	Адрес земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)

		Подготовкой в отношении следующего Объекта адресации документов, необходимых для осуществления государственного кадастрового учета указанного Объекта адресации, в случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации о градостроительной деятельности для его строительства, реконструкции выдача разрешения на строительство не требуется
	Тип здания, сооружения, объекта незавершенного строительства	
	Наименование объекта строительства (реконструкции) (при наличии проектной документации указывается в соответствии с проектной документацией)	
	Кадастровый номер земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)	Адрес земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)
		Переводом жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение
	Кадастровый номер помещения	Адрес помещения

	Лист N ____	Всего листов ____			
		Образованием помещения(ий) в здании, сооружении путем раздела здания, сооружения			
			Образование жилого помещения	Количество образуемых помещений	
			Образование нежилого помещения	Количество образуемых помещений	
	Кадастровый номер здания, сооружения	Адрес здания, сооружения			
	Дополнительная информация:				
		Образованием помещения(ий) в здании, сооружении путем раздела помещения			
	Назначение помещения (жилое (нежилое) помещение)	Вид помещения	Количество помещений		
	Кадастровый номер помещения, раздел которого осуществляется	Адрес помещения, раздел которого осуществляется			
	Дополнительная информация:				
		Образованием помещения в здании, сооружении путем объединения помещений в здании, сооружении			
			Образование жилого помещения	Образование нежилого помещения	
	Количество объединяемых помещений				
	Кадастровый номер объединяемого помещения	Адрес объединяемого помещения			
	Дополнительная информация:				
		Образованием помещения в здании, сооружении путем переустройства и (или) перепланировки мест общего пользования			
			Образование жилого помещения	Образование нежилого помещения	
	Количество образуемых помещений				
	Кадастровый номер здания, сооружения	Адрес здания, сооружения			
	Дополнительная информация:				

	Лист N ____	Всего листов ____
3.3	Аннулировать адрес Объекта адресации:	
	Наименование страны	
	Наименование субъекта Российской Федерации	
	Наименование муниципального района, городского округа или внутригородской территории (для городов федерального значения) в составе субъекта Российской Федерации	
	Наименование поселения	
	Наименование внутригородского района городского округа	
	Наименование населенного пункта	
	Наименование элемента планировочной структуры	
	Наименование элемента улично-дорожной сети	
	Номер земельного участка	
	Тип и номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства	
	Тип и номер помещения, расположенного в здании или сооружении	

	Тип и номер помещения в пределах квартиры (в отношении коммунальных квартир)	
	Дополнительная информация:	
	В связи с:	
		Прекращением существования Объекта адресации
		Отказом в осуществлении кадастрового учета Объекта адресации по основаниям, указанным в пунктах 1 и 3 части 2 статьи 27 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 31, ст. 4017; 2008, N 30, ст. 3597; 2009, N 52, ст. 6410; 2011, N 1, ст. 47; N 49, ст. 7061; N 50, ст. 7365; 2012, N 31, ст. 4322; 2013, N 30, ст. 4083; официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 23 декабря 2014 г.)
		Присвоением Объекту адресации нового адреса
	Дополнительная информация:	

	Лист N ____	Всего листов ____			
4	Собственник Объекта адресации или лицо, обладающее иным вещным правом на Объект адресации				
			физическое лицо:		
			фамилия:	имя (полностью):	отчество (полностью) (при наличии):
			ИНН (при наличии):		
			документ, удостоверяющий личность:	вид:	серия:
				номер:	
			дата выдачи:	кем выдан:	
			«_» _____ г.		
			почтовый адрес:	телефон для связи:	адрес электронной почты (при наличии):
			юридическое лицо, в том числе орган государственной власти, иной государственный орган, орган местного самоуправления:		
			полное наименование:		
			ИНН (для российского юридического лица):	КПП (для российского юридического лица):	
			страна регистрации (инкорпорации) (для иностранного юридического лица):	дата регистрации (для иностранного юридического лица):	номер регистрации (для иностранного юридического лица):
			«_» _____ г.		
			почтовый адрес:	телефон для связи:	адрес электронной почты (при наличии):
			Вещное право на Объект адресации:		
			право собственности		
			право хозяйственного ведения имуществом на Объект адресации		
			право оперативного управления имуществом на Объект адресации		
			право пожизненно наследуемого владения земельным участком		
			право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком		
5	Способ получения документов (в том числе решения о присвоении Объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, оригиналов ранее представленных документов, решения об отказе в присвоении (аннулировании) Объекту адресации адреса):				

		Лично в многофункциональном центре			
		Почтовым отправлением по адресу:			
		В личном кабинете регионального портала государственных и муниципальных услуг			
6	Расписку в получении документов прошу:				
		Выдать лично	Расписка получена: _____ (подпись заявителя)		
		Направить почтовым отправлением по адресу:			
		Не направлять			

	Лист N ____	Всего листов ____			
7	Заявитель:				
			Собственник Объекта адресации или лицо, обладающее иным вещным правом на Объект адресации		
			Представитель собственника Объекта адресации или лица, обладающего иным вещным правом на Объект адресации		
			физическое лицо:		
			фамилия:	имя (полностью):	отчество (полностью) (при наличии):
			ИНН (при наличии):		
			документ, удостоверяющий личность:	вид:	серия:
				номер:	
			дата выдачи:	кем выдан:	
			«_» _____ г.		
			почтовый адрес:	телефон для связи:	адрес электронной почты (при наличии):
			наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия Представителя:		
			юридическое лицо, в том числе орган государственной власти, иной государственный орган, орган местного самоуправления:		
			полное наименование:		
			КПП (для российского юридического лица):	ИНН (для российского юридического лица):	
			страна регистрации (инкорпорации) (для иностранного юридического лица):	дата регистрации (для иностранного юридического лица):	номер регистрации (для иностранного юридического лица):
			«_» _____ г.		
			почтовый адрес:	телефон для связи:	адрес электронной почты (при наличии):

			наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия Представителя:			
8	Документы, прилагаемые к заявлению:					
	Оригинал в количестве ___ экз., на ___ л.	Копия в количестве ___ экз., на ___ л.				
	Оригинал в количестве ___ экз., на ___ л.	Копия в количестве ___ экз., на ___ л.				
9	Примечание:					

	Лист N ___	Всего листов ___	
10	Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках предоставления органами, осуществляющими присвоение, изменение и аннулирование адресов, в соответствии с законодательством Российской Федерации), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом, осуществляющим присвоение, изменение и аннулирование адресов, в целях предоставления Государственной услуги.		
11	Настоящим также подтверждаю, что: сведения, указанные в настоящем заявлении, на дату представления заявления достоверны; представленные правоустанавливающий(ие) документ(ы) и иные документы и содержащиеся в них сведения соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям.		
12	Подпись	Дата	
	_____ (подпись)	_____ (инициалы, фамилия)	«_» _____ г.
13	Отметка специалиста, принявшего заявление и приложенные к нему документы:		

Документы, предоставляемые Заявителем (Представитель заявителя)		
Основания для оказания Государственной услуги	Заявление	Заявление заполняется в соответствии с формой, приведенной в Приложении № 7 к Административному регламенту. Заявление подписывается Заявителем (представителем Заявителя, обладающего полномочиями на подписание документов) собственноручно или с использованием простой электронной подписи (при подаче через РПГУ при наличии подтвержденной регистрации в ЕСИА).
Документ, удостоверяющий личность	Паспорт гражданина Российской Федерации	Паспорт оформляется на русском языке на бланке паспорта, едином для всей Российской Федерации. Обязательно: наличие личной фотографии; наличие сведений о личности гражданина: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения и место рождения. Наличие отметок: о регистрации гражданина по месту жительства и снятии его с регистрационного учета; об отношении к воинской обязанности граждан, достигших 18-летнего возраста; о регистрации и расторжении брака; о детях (гражданах Российской Федерации, не достигших 14-летнего возраста); о ранее выданных основных документах, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации; о выдаче основных документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации. Могут быть отметки: о группе крови и резус-факторе гражданина; об идентификационном номере налогоплательщика. Паспорт, в который внесены иные сведения, отметки или записи, является недействительным. По достижении гражданином (за исключением военнослужащих, проходящих службу по призыву) 20-летнего и 45-летнего возраста паспорт подлежит замене. (постановление Правительства РФ от 08.07.1997 N 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации»)
	Паспорт гражданина СССР	Паспорт оформляется на русском языке на бланке паспорта СССР. Обязательно: - наличие личной фотографии; - наличие сведений о личности гражданина: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения и место рождения. Наличие отметок: - о регистрации гражданина по месту жительства и снятии его с регистрационного учета; - об отношении к воинской обязанности граждан, достигших 18-летнего возраста; - о регистрации и расторжении брака; - о детях (гражданах Российской Федерации, не достигших 14-летнего возраста)
	Военный билет	Формы утверждены Инструкцией по обеспечению функционирования системы воинского учета граждан Российской Федерации и порядка проведения смотров-конкурсов на лучшую организацию осуществления воинского учета, утвержденной приказом Министра обороны Российской Федерации от 18.07.2014 № 495
	Временное удостоверение, выданное взамен военного билета	Форма утверждена приказом ФМС России от 30.11.2012 № 391 «Об утверждении Административного регламента Федеральной миграционной службы по предоставлению государственной Государственной услуги по выдаче и замене паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации»
	Паспорт иностранного гражданина	
	Свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании лица беженцем на территории Российской Федерации по существу	Форма справки утверждена приказом ФМС РФ от 25.03.2011 № 81 «Об утверждении форм документов, выдаваемых иностранным гражданам и лицам без гражданства, обратившимся за предоставлением временного убежища на территории Российской Федерации, и Порядка оформления, выдачи и обмена свидетельства о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации»
	Вид на жительство в Российской Федерации	Образец бланка утвержден приказом ФМС России от 05.06.2008 № 141 «Об утверждении образцов бланков вида на жительство»
	Удостоверение беженца	Форма бланка утверждена приказом ФМС РФ от 25.03.2011 № 81 «Об утверждении форм документов, выдаваемых иностранным гражданам и лицам без гражданства, обратившимся за предоставлением временного убежища на территории Российской Федерации, и Порядка оформления, выдачи и обмена свидетельства о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации»
	Разрешение на временное проживание в Российской Федерации	Форма утверждена приказом ФМС России от 22.04.2013 № 214 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной миграционной службой государственной Государственной услуги по выдаче иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешения на временное проживание в Российской Федерации»
Документ, удостоверяющий полномочия представителя	Доверенность	Согласно ст. 185 ГК РФ доверенностью признается письменное уполномочие, выдаваемое одним лицом (представляемым) другому лицу (представителю) для представительства перед третьими лицами. Представляемыми могут быть как физические, так и юридические лица, которые могут выдавать доверенности в пределах своих прав и обязанностей.
	Документ, удостоверяющий полномочия действовать от имени юридического лица без доверенности - Решение о назначении (принятии), избрании, приказ о назначении (принятии) физического лица на должность, дающую право действовать от имени юридического лица без доверенности	Документ должен содержать дату, номер, наименование юридического лица, ФИО лица, назначаемого (избираемого) на должность, наименование такой должности, дату начала исполнения полномочий, подпись, расшифровку подписи, ФИО, должность лица (лиц), подписавшего (подписавших) документ.
Документы, запрашиваемые в порядке межведомственного взаимодействия		
Правоудостоверяющие документы на Объект адресации	Выписка из Единого государственного реестра прав	Оформляется на официальном (с изображением Государственного герба Российской Федерации) бланке Росреестра или его территориального органа. На оборотной стороне бланк содержит его учетный номер. Наличие защитных элементов (в виде водяных знаков и т.п.) на бланке не обязательно.

Приложение № 8 к Административному регламенту. Описания документов, необходимых для оказания Государственной услуги

Категория документа	Виды документов	Требования к документу
---------------------	-----------------	------------------------

Правоустанавливающие документы на Объект адресации	Договор купли-продажи. Договор дарения. Договоры о приватизации. Акт о предоставлении земельного участка. Другие аналогичные документы	Документы должны быть подписаны сторонами сделки. На документах, выданных органами власти, должна быть проставлена печать соответствующего органа. Документы не должны содержать приписок, не оговоренных сторонами и не заверенных подписью, подчисток, иных следов изменения содержания документа
Кадастровый паспорт объекта недвижимости	Кадастровые паспорта объектов недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объектов адресации	Выдается территориальными органами и отделами Росреестра по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 25.08.2014 N 504 «Об утверждении форм кадастровых паспортов здания, сооружения, объекта незавершенного строительства, помещения, земельного участка, кадастровых выписок о земельном участке, о здании, сооружении, объекте незавершенного строительства и кадастрового плана территории». Заверяется печатью территориального органа или отдела Росреестра и подписью должностного лица
Разрешение на строительство Объекта адресации и (или) разрешение на ввод Объекта адресации в эксплуатацию	Разрешение на строительство Объекта адресации. Разрешение на ввод Объекта адресации в эксплуатацию	Выдается Министерством строительного комплекса Московской области или администрацией (для индивидуальных жилых домов) по форме, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19 февраля 2015 г. №117/пр. На разрешении должна быть проставлена печать соответствующего органа и подпись должностного лица, выдавшего документ
Схема расположения Объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории	Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории	Изготавливается с использованием сведений, размещенных на публичной кадастровой карте Росреестра. Утверждается органом власти. Форма установлена приказом Минэкономразвития России от 27.11.2014 №762;
Решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение	Уведомление о переводе жилого помещения в нежилое помещение. Уведомление о переводе нежилого помещения в жилое помещение	Выдается администрацией по форме, утвержденной постановлением Правительства РФ от 10.08.2005 №502 «Об утверждении формы уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение». На разрешении должна быть проставлена печать соответствующего органа и подпись должностного лица, выдавшего документ;
Акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых Объектов адресации	Акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых Объектов адресации	Выдается администрацией по форме, утвержденной постановлением Правительства РФ от 28.04.2005 №266 «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»;
Кадастровая выписка об объекте недвижимости, который снят с учета, в случае представления Заявителем документа о снятии объекта недвижимости с учета	Кадастровая выписка	Выдается территориальными органами и отделами Росреестра или Федеральной кадастровой палаты по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 25.08.2014г. №504 «Об утверждении форм кадастровых паспортов здания, сооружения, объекта незавершенного строительства, помещения, земельного участка, кадастровых выписок о земельном участке, о здании, сооружении, объекте незавершенного строительства и кадастрового плана территории». Заверяется печатью территориального органа или отдела Росреестра (Федеральной кадастровой палаты) и подписью должностного лица
Решение органа кадастрового учета	Уведомление об отсутствии в государственном кадастре недвижимости сведений по Объекту адресации	Запрашивается в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости».

Приложение № 9 к Административному регламенту

Форма решения об отказе в приеме документов

Решение

№ _____
(дата регистрации и номер документа в соответствии с журналом регистрации распорядительных актов Подразделения)

Об отказе в приеме документов по присвоению Объекту адресации адреса или аннулированию его адреса
По результатам рассмотрения заявления гражданина (гражданки)

(полностью фамилия, имя, отчество физического лица, адрес места жительства) для получения Государственной (название Государственной услуги):

(перечень представленных документов)
принято решение об отказе в предоставлении Государственной услуги по следующим основаниям (выбрать из перечня):
Обращение за предоставлением Государственной услуги, не оказываемой Администрацией;
Обращение за предоставлением Государственной услуги без предъявления документа, позволяющего установить личность Заявителя;
Документы содержат подчистки и исправления текста;
Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;
Документы утратили силу;
Представлен неполный комплект документов.
Обращение заявителя в МФЦ муниципального образования на территории которого отсутствует испрашиваемый для присвоения или аннулирования адреса Объект адресации.

(Кто отказывает, должностное лицо)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение № 10 к Административному регламенту

Требования к помещениям, в которых предоставляется Государственная услуга
Помещения, в которых предоставляется Государственная услуга, предпочтительно размещаются на нижних этажах зданий и должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.
Входы в помещения оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.
При ином размещении помещений по высоте, должна быть обеспечена возможность получения Государственной услуги маломобильными группами населения.

Вход и выход из помещений оборудуются указателями.
Места для информирования, предназначенные для ознакомления Заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами.
Места для ожидания на подачу или получение документов оборудуются стульями, скамьями.
Места для заполнения заявления оборудуются стульями, столами (стойками) и обеспечиваются образцами заявлений, писчей бумагой и канцелярскими принадлежностями (шариковыми ручками).
Кабинеты для приема Заявителей должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием: номера кабинета; фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление Государственной услуги.
Рабочие места государственных или муниципальных служащих и/или специалистов МФЦ, предоставляющих Услугу, оборудуются компьютерами и оргтехникой, позволяющими своевременно и в полном объеме получать справочную информацию по вопросам предоставления Государственной услуги и организовать предоставление Государственной услуги в полном объеме.

Приложение № 11 к Административному регламенту

Показатели доступности и качества Государственной услуги
Показателями доступности предоставления Государственной услуги являются:
предоставление возможности получения Государственной услуги в электронной форме или в МФЦ;
предоставление возможности получения информации о ходе предоставления Государственной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий;
транспортная доступность к местам предоставления Государственной услуги;
обеспечение беспрепятственного доступа лицам с ограниченными возможностями передвижения к помещениям, в которых предоставляется Государственная услуга (в том числе наличие бесплатных парковочных мест для специальных автотранспортных средств инвалидов);
соблюдение требований Административного регламента о порядке информирования об оказании Государственной услуги.
Показателями качества предоставления Государственной услуги являются:
соблюдение сроков предоставления Государственной услуги;
соблюдение установленного времени ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления Государственной услуги;
соотношение количества рассмотренных в срок заявлений на предоставление Государственной услуги к общему количеству заявлений, поступивших на предоставление Государственной услуги;
своевременное направление уведомлений Заявителям о предоставлении или прекращении предоставления Государственной услуги;
соотношение количества обоснованных жалоб граждан и организаций по вопросам качества и доступности предоставления Государственной услуги к общему количеству жалоб.

Приложение № 12 к Административному регламенту

Требования к обеспечению доступности Государственной услуги для инвалидов
Лицам с I и II группами инвалидности обеспечивается возможность получения Государственной услуги по месту их пребывания с предварительной записью по телефону в МФЦ, а также посредством РПГУ.
При предоставлении Государственной услуги инвалидам с нарушениями функций слуха и инвалидам с нарушениями функций одновременно слуха и зрения должен быть обеспечен сурдоперевод или тифлосурдоперевод процесса предоставления Государственной услуги, либо организована работа автоматизированной системы сурдоперевода или тифлосурдоперевода, произведено консультирование по интересующим его вопросам указанным способом.
В помещениях, предназначенных для приема заявителей, должно быть организовано отдельное окно (место приема), приспособленное для приема инвалидов со стойкими расстройствами зрения и слуха, а также опорно-двигательной функции.
В помещениях, предназначенных для приема заявителей, обеспечивается дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика и собаки-проводника.
По желанию Заявителя заявление подготавливается специалистом МФЦ, текст заявления зачитывается Заявителю, если он затрудняется это сделать самостоятельно.
Инвалидам, имеющим ограничения двигательной активности, препятствующие самостоятельному подписанию документов, предлагается обратиться к нотариусу для удостоверения подписи другого лица (рукоприкладчика), за инвалида.
Здание (помещение) МФЦ оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей полное наименование МФЦ, а также информацию о режиме его работы.
Вход в здание (помещение) МФЦ и выход из него оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания, а также лестницами с поручнями и пандусами для передвижения детских и инвалидных колясок в соответствии с требованиями Федерального закона от 30.12.2009г. №384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».
Помещения МФЦ, предназначенные для работы с заявителями, располагаются на нижних этажах здания и имеют отдельный вход. В случае расположения Министрой МО и МФЦ на втором этаже и выше, здание оснащается лифтом, эскалатором или иными автоматическими подъемными устройствами, в том числе для инвалидов.
В МФЦ организуется бесплатный туалет для посетителей, в том числе туалет, предназначенный для инвалидов.
Специалистом МФЦ организуется работа по сопровождению инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи при обращении за Услугой и получения результата предоставления Государственной услуги; оказанию помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими.

Приложение № 14 к Административному регламенту

Перечень и содержание административных действий, составляющих административные процедуры
I. Порядок выполнения административных действий при личном обращении Заявителя в МФЦ
Прием заявления и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги в МФЦ (срок не должен превышать 1 рабочий день).

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоёмкость	Содержание действия
МФЦ/ АИС МФЦ	Установление соответствия личности Заявителя (Представителя Заявителя) документам, удостоверяющим личность	1 минута	1 минута	Документы проверяются на соответствие требованиям, указанным в Приложении № 8 к Административному регламенту; В случае несоответствия документов требованиям или их отсутствия осуществляется информирование Заявителя о необходимости предъявления документов для предоставления Государственной услуги и предлагается обратиться после приведения документов в соответствие с требованиями законодательства.
	Проверка полномочий представителя Заявителя на основании документа, удостоверяющего полномочия (при обращении Представителя)	1 минута	1 минута	
	Заполнение заявления	5 минут	5 минут	Заявление заполняется специалистом МФЦ в присутствии Заявителя или самим Заявителем по форме, установленной в Приложении №7 к Административному регламенту, подписывается Заявителем.
	Сверка с оригиналами и изготовление копий представленных документов	5-15 минут	5-15 минут	Документы, представленные Заявителем, проверяются на соответствие оригиналам, оригиналы возвращаются Заявителю. На копиях проставляется отметка (штамп) о сверке копии документа и подпись специалиста, удостоверившего копию. При проверке необходимо удостовериться в том, что сверяемый документ действительно является оригинальным (не является копией, изготовленной с использованием цветной печати). Признаками оригинала документа являются в частности следы давления на месте нанесения любых рукописных символов, отсутствие заметных пикселей на знаках, которые не могут быть изготовлены машинописным способом. Опись принятых документов подписывается специалистом, принявшим документы и Заявителем. Копия подписанной описи передается Заявителю.

	Внесение заявления и документов в АИС МФЦ	5 минут	5 минут	В АИС МФЦ заполняется карточка Государственной услуги, вносятся сведения по всем полям в соответствии с инструкцией оператора АИС МФЦ, сканируются и прилагаются в электронном виде представленные Заявителем документы, формируется электронное дело. Электронное дело в тот же день поступает в интегрированную с АИС МФЦ систему ЕИС ОУ. Документы на бумажном носителе передаются МФЦ в Администрацию не позднее 3 рабочих дней (срок не включается в общий срок предоставления Государственной услуги).
--	---	---------	---------	--

Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги в РПГУ.

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоёмкость	Содержание действия
РПГУ/ЕИС ОУ	Поступление документов	1 рабочий день	1 рабочий день	Заявитель вправе направить заявление о предоставлении Государственной услуги, а также документы, необходимые для предоставления Государственной услуги, в электронном виде через РПГУ в соответствии с пунктом 10 Административного регламента. Заявление и прилагаемые документы поступают в интегрированную с РПГУ ЕИС ОУ.

Обработка и предварительное рассмотрение заявления и представленных документов для предоставления Государственной услуги (срок не должен превышать 1 рабочий день).

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Срок выполнения	Трудоёмкость	Содержание действия
Администрация / ЕИС ОУ	Проверка комплектности представленных заявителем документов	1 рабочий день	1 рабочий день	При поступлении документов от МФЦ или через РПГУ специалист Администрации, ответственный за прием и проверку поступивших документов в целях предоставления Государственной услуги: 1) устанавливает предмет обращения, полномочия Представителя заявителя; 2) проверяет правильность оформления заявления, комплектность представленных документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, и соответствие их установленным Административным регламентом требованиям; 3) при наличии оснований для отказа в приеме заявления, оформляет решение об отказе в приеме заявления; 4) осуществляет регистрацию заявления в информационной системе ИС Администрации. 5) При подаче заявления в электронном виде через РПГУ специалист Администрации, ответственный за прием и проверку документов, направляет информацию с регистрационным номером и датой регистрации о приеме документов либо решение об отказе в приеме заявления в Личный кабинет Заявителя.

Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении Государственной услуги по первому этапу (срок не должен превышать 5 рабочих дней).

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Срок выполнения	Трудоёмкость	Содержание действия
Администрация/СМЭВ/ЕИС ОУ	Определение состава документов, подлежащих запросу у органов местного самоуправления, направление запроса Направление межведомственных запросов. Определение состава документов, подлежащих запросу у органов власти Московской области Определение состава документов, подлежащих получению от других структурных подразделений Администрации	60 минут	60 минут	Если отсутствуют необходимые для предоставления Государственной услуги документы, указанные в пункте 10 Административного регламента, специалист Администрации, ответственный за осуществление межведомственного взаимодействия, осуществляет формирование и направление межведомственных запросов. Если в составе документов, представленных Заявителем, отсутствует разрешение на строительство Объекта адресации, не являющегося объектом индивидуального жилищного строительства, а оно необходимо для оказания Государственной услуги производится запрос сведений о разрешении на строительство в Министерстве строительного комплекса Московской области. Запрос формируется с указанием Объекта адресации (адрес места нахождения), фамилии, имени, отчества и должности лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи. Если отсутствуют следующие документы и они необходимы для оказания Государственной услуги: Разрешение на строительство Объекта адресации, являющегося объектом индивидуального жилищного строительства Решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение Акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых Объектов адресации они подлежат запросу у других структурных подразделений Администрации в порядке, установленном инструкцией по делопроизводству Администрации.

	Контроль предоставления результата запросов	До 5 рабочих дней	До 5 рабочих дней	Ответы на межведомственные запросы поступают в ЕИС ОУ.
--	---	-------------------	-------------------	--

Определение возможности присвоения Объекту адресации адреса или аннулирования такого адреса

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Срок выполнения	Трудоёмкость	Содержание действия
Администрация/ЕИС ОУ	Контроль предоставления результата запроса(ов). Проверка отсутствия или наличия оснований для присвоения адреса, выход на место нахождения Объекта адресации*	1 рабочий день	1 рабочий день	Проверка поступления ответов на межведомственные запросы и запросов в ОМС. Проверка поступления ответов на запросы от Министерства строительного комплекса Московской области. Проверка поступления ответов на запросы от других подразделений Администрации. При поступлении ответов на запросы осуществляется переход к административной процедуре определения возможности присвоения Объекту адресации адреса или аннулирования его адреса. Специалист Администрации, ответственный за предоставление Государственной услуги, на основании собранного комплекта документов определяет возможность присвоения Объекту адресации адреса или аннулирования его адреса и осуществляет осмотр Объекта адресации. Порядок присвоения Объекту адресации адреса и аннулирования такого адреса прописан в ПП РФ №1221 от 19.11.2014 При наличии оснований для отказа в присвоении (аннулировании) адреса подготавливается проект Решения по форме, являющейся приложением № 6 к Административному регламенту. При отсутствии оснований для отказа в присвоении (аннулировании) адреса подготавливается проект Решения по форме, являющейся приложением № 5 к Административному регламенту. Проект решения вносится в ЕИС ОУ.

* Порядок присвоения Объекту адресации адреса, изменения и аннулирования такого адреса установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 №1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов»

Получение согласия для присвоения адресов Объектам адресации и аннулирования адресов

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Срок выполнения	Трудоёмкость	Содержание действия
Администрация	Направление личного дела в территориальное структурное подразделение Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области	60 минут	60 минут	Специалист Администрации, ответственный за предоставление Государственной услуги, направляет электронное дело в территориальное структурное подразделение Главного управления для получения согласия для присвоения адреса Объекту адресации и аннулирования такого адреса.
	Контроль предоставления результата запроса(ов)	1 рабочий день	1 рабочий день	Проверка поступления ответа от руководителя территориального структурного подразделения Главного управления. В случае поступления ответа – подготовленный ранее проект решения подлежит изменению в соответствии с ответом руководителя территориального структурного подразделения Главного управления и осуществляется переход к административной процедуре принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Государственной услуги и оформления результата предоставления Государственной услуги Заявителю, электронное дело передается руководителю Администрации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Государственной услуги и оформление результата предоставления Государственной услуги

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Срок выполнения	Трудоёмкость	Содержание действия
Администрация	Рассмотрение заявления и прилагаемых документов руководителем Администрации	2 рабочих дня	2 рабочих дня	Руководитель Администрации или уполномоченное должностное лицо рассматривает сформированное электронное дело и (исходя из критериев принятия решения о предоставлении Государственной услуги) подписывает подготовленный проект решения либо направляет электронное дело в Администрацию для изменения решения. Подписанное решение о предоставлении Государственной услуги направляется в Администрацию.
Администрация/ФИАС	Внесение информации в Федеральную информационную адресную систему	3 рабочих дня	3 рабочих дня	Информация об адресе вносится в Федеральную информационную адресную систему с использованием портала fiasmo.palog.ru.. Уведомление заявителя о внесении результата оказания Государственной услуги в ФИАС.

Выдача результата предоставления Государственной услуги Заявителю

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Срок выполнения	Трудоёмкость	Содержание действия

Администрация/ АИС МФЦ/ РПГУ	Выдача или направление результата оказания Государственной услуги Заявителю	1 рабочий день	1 рабочий день	Специалист Администрации, ответственный за предоставление Государственной услуги, на основании содержания Заявления определяет способ выдачи Заявителю результата оказания Государственной услуги При получении результата Заявителем в МФЦ - Информация о результате предоставления Государственной услуги поступает в АИС МФЦ в день регистрации ЕИС ОУ Администрации, о чем МФЦ незамедлительно информирует Заявителя. При прибытии Заявителя специалист МФЦ выдает под роспись результат предоставления Государственной услуги. Через личный кабинет РПГУ В день подписания результата предоставления Государственной услуги ЭЦП уполномоченного должностного лица, результат предоставления Государственной услуги в виде электронного документа поступает в Личный кабинет Заявителя на РПГУ. Если в заявлении указано получение результата предоставления Государственной услуги также и на бумажном носителе, выдача результата предоставления Государственной услуги осуществляется в порядке, указанном в предыдущем пункте.
МФЦ/АИС МФЦ	Выдача результата оказания Государственной услуги Заявителю в МФЦ			Сверка оригиналов с электронными версиями необходима в случае если Заявитель не зарегистрирован в ЕСИА, но заявление о предоставлении Государственной услуги загружено через РПГУ. При прибытии Заявителя специалист МФЦ устанавливает личность Заявителя, личность представителя Заявителя; полномочия представителя (если результат получает Представитель заявителя). Оператор МФЦ производит сверку оригиналов документов, предоставленных Заявителем в МФЦ, с документами, направленными через РПГУ. Если оригиналы документов соответствуют их копиям, представленным в электронном виде, специалист МФЦ распечатывает на бумажном носителе и заверяет подписью и печатью копию результата предоставления Государственной услуги и выдает Заявителю. Если оригиналы документов не соответствуют их копиям, представленным в электронном виде, результат предоставления Государственной услуги аннулируется; по итогам сверки специалист МФЦ формирует акт об аннулировании результата предоставления Государственной услуги, который подписывается специалистом МФЦ (Приложение № 16) и направляется в ОМС. Специалист МФЦ проставляет отметку о выдаче результата предоставления Государственной услуги в АИС МФЦ/ВИС.

II. Порядок присвоения адреса объекту адресации при обращении Заявителя за выдачей разрешения на ввод указанного объекта в эксплуатацию (за исключением объектов индивидуального жилищного строительства)

Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги в МФЦ (срок не должен превышать 1 рабочий день).

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоёмкость	Содержание действия
МФЦ/ АИС МФЦ	Установление соответствия личности Заявителя (Представителя заявителя) документам, удостоверяющим личность	1 минута	1 минута	При обращении Заявителя в Министерство строительного комплекса Московской области с заявлением о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию одновременно заполняется заявление о присвоении адреса указанному объекту. Документы проверяются на соответствие требованиям, указанным в Приложении 8 к Административному регламенту; В случае несоответствия документов требованиям или их отсутствия осуществляется информирование Заявителя о необходимости предъявления документов для предоставления Государственной услуги и предлагается обратиться после приведения документов в соответствие с требованиями законодательства.
	Проверка полномочий Представителя заявителя на основании документа, удостоверяющего полномочия (при обращении Представителя)	1 минута	1 минута	
	Заполнение заявления	5 минут	5 минут	Заявление заполняется специалистом МФЦ в присутствии Заявителя или самим Заявителем по форме, установленной в Приложении №7 к Административному регламенту, подписывается Заявителем.
	Сверка копий представленных документов с оригиналами	5-15 минут	5-15 минут	Документы, представленные Заявителем, проверяются на соответствие оригиналам, оригиналы возвращаются Заявителю. На копиях проставляется отметка (штамп) о сверке копии документа и подпись специалиста, удостоверившего копию. При проверке необходимо удостовериться в том, что сверяемый документ действительно является оригинальным (не является копией, изготовленной с использованием цветной печати). Признаками оригинала документа являются в частности следы давления на месте нанесения любых рукописных символов, отсутствие заметных пикселей на знаках, которые не могут быть изготовлены машинным способом. Опись принятых документов подписывается специалистом, принявшим документы и Заявителем. Копия подписанной описи передается Заявителю.
	Внесение заявления и документов в АИС МФЦ	5 минут	5 минут	В АИС МФЦ заполняется карточка Государственной услуги, вносятся сведения по всем полям в соответствии с инструкцией оператора АИС МФЦ, сканируются и прилагаются в электронном виде представленные Заявителем документы, формируется электронное дело. Электронное дело в тот же день поступает в интегрированную с АИС МФЦ ЕИС ОУ.

Администрация/ ЕИС ОУ	Проверка комплектности представленных заявителем документов	1 рабочий день	1 рабочий день	
Администрация/ СМЭВ/ ЕИС ОУ	Определение состава документов, подлежащих запросу у органов местного самоуправления, направление запроса Направление межведомственных запросов. Определение состава документов, подлежащих запросу у органов власти Московской области. Определение состава документов, подлежащих получению от других структурных подразделений Администрации	60 минут	60 минут	Если отсутствуют необходимые для предоставления Государственной услуги документы, указанные в пункте 11 Административного регламента, специалист Администрации, ответственный за осуществление межведомственного взаимодействия, осуществляет формирование и направление межведомственных запросов. Если в составе документов, представленных Заявителем, отсутствует разрешение на строительство Объекта адресации, не являющегося объектом индивидуального жилищного строительства, а оно необходимо для оказания Государственной услуги производится запрос сведений о разрешении на строительство в Министерстве строительного комплекса Московской области. Запрос формируется с указанием Объекта адресации (адрес места нахождения), фамилии, имени, отчества и должности лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи. Если отсутствуют следующие документы и они необходимы для оказания Государственной услуги: Разрешение на строительство Объекта адресации, являющегося объектом индивидуального жилищного строительства они подлежат запросу у других структурных подразделений Администрации в порядке, установленном инструкцией по делопроизводству Администрации.

Определение возможности присвоения Объекту адресации адреса или аннулирования такого адреса

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Срок выполнения	Трудоёмкость	Содержание действия
Администрация/ ЕИС ОУ				
	Контроль предоставления результата запроса(ов). Проверка отсутствия или наличия оснований для присвоения адреса, выход на место нахождения Объекта адресации*	1 рабочий день	1 рабочий день	Проверка поступления ответов на межведомственные запросы и запросов в ОМС. Проверяет поступление ответов на запросы от других подразделений Администрации. При поступлении ответов на запросы осуществляется переход к административной процедуре определения возможности присвоения Объекту адресации адреса или аннулирования его адреса. Специалист Администрации, ответственный за предоставление Государственной услуги, на основании собранного комплекта документов определяет возможность присвоения Объекту адресации адреса или аннулирования его адреса и осуществляет осмотр Объекта адресации (с учетом размещения информации о выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию в ВИС ГУАГ МО). Порядок присвоения Объекту адресации адреса и аннулирования такого адреса прописан в ПП РФ №1221 от 19.11.2014 При наличии оснований для отказа в присвоении (аннулировании) адреса подготавливается проект Решения по форме, являющейся приложением № 6 к Административному регламенту. При отсутствии оснований для отказа в присвоении (аннулировании) адреса подготавливается проект Решения по форме, являющейся приложением № 5 к Административному регламенту. Проект решения вносится в ЕИС ОУ.

* Порядок присвоения Объекту адресации адреса, изменения и аннулирования такого адреса установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 №1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов»

2. Получение согласия для присвоения адресов Объектам адресации и аннулирования адресов

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Срок выполнения	Трудоёмкость	Содержание действия
Администрация	Направление электронного дела в территориальное структурное подразделение Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области	60 минут	60 минут	Специалист Администрации, ответственный за предоставление Государственной услуги, направляет электронное дело в территориальное структурное подразделение Главного управления для получения согласия для присвоения адреса Объекту адресации и аннулирования такого адреса.
	Контроль предоставления результата запроса(ов)	1 рабочий день	1 рабочий день	Проверка поступления ответа от руководителя территориального структурного подразделения Главного управления. В случае поступления ответа – подготовленный ранее проект решения подлежит изменению в соответствии с ответом руководителя территориального структурного подразделения Главного управления и осуществляется переход к административной процедуре принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Государственной услуги и оформления результата предоставления Государственной услуги Заявителю, электронное дело передается руководителю Администрации или уполномоченному должностному лицу. В случае не поступления ответа осуществляется переход к административной процедуре принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Государственной услуги и оформления результата предоставления Государственной услуги Заявителю, электронное дело передается руководителю Администрации или уполномоченному должностному лицу.

3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Государственной услуги и оформление результата предоставления Государственной услуги

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Срок выполнения	Трудоёмкость	Содержание действия
Администрация	Рассмотрение заявления и прилагаемых документов руководителем Администрации	3 рабочих дня	3 рабочих дня	Руководитель Администрации или уполномоченное должностное лицо рассматривает сформированное электронное дело и (исходя из критериев принятия решения о предоставлении Государственной услуги) подписывает подготовленный проект решения либо направляет электронное дело в общий отдел Администрации для изменения решения. Подписанное решение о предоставлении Государственной услуги направляется в Администрацию.
Администрация/ ФИАС	Внесение информации в Федеральную информационную адресную систему	3 рабочих дня	3 рабочих дня	Информация об адресе вносится в Федеральную информационную адресную систему с использованием портала fiasmo.nalog.ru. Уведомление заявителя о внесении результата оказания Государственной услуги в ФИАС.

4. Выдача результата предоставления Государственной услуги Заявителю

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Срок выполнения	Трудоёмкость	Содержание действия

Администрация/ АИС МФЦ	Выдача или направление результата оказания Государственной услуги Заявителю	1 рабочий день	1 рабочий день	Специалист Администрации, ответственный за предоставление Государственной услуги, на основании содержания Заявления определяет способ выдачи Заявителю результата оказания Государственной услуги При получении результата Заявителем в МФЦ - Информация о результате предоставления Государственной услуги поступает в АИС МФЦ в день регистрации ИС Администрации, о чем МФЦ незамедлительно информирует Заявителя. При прибытии Заявителя специалист МФЦ выдает под роспись результат предоставления Государственной услуги. Через личный кабинет РПГУ В день подписания результата предоставления Государственной услуги ЭЦП уполномоченного должностного лица, результат предоставления Государственной услуги в виде электронного документа поступает в Личный кабинет Заявителя на РПГУ. Если в заявлении указано получение результата предоставления Государственной услуги также и на бумажном носителе, выдача результата предоставления Государственной услуги осуществляется в порядке, указанном в предыдущем пункте.
------------------------	---	----------------	----------------	--

МФЦ/АИС МФЦ	Выдача результата оказания Государственной услуги Заявителю в МФЦ			Сверка оригиналов с электронными версиями, выдача результата, роспись о получении документа.
-------------	---	--	--	--

Приложение № 15

Форма акта об аннулировании результата предоставления Государственной услуги

Оформляется на официальном бланке МФЦ В ОМС № заявления о предоставлении Государственной услуги из АИС МФЦ _____ Акт об аннулировании результата предоставления Государственной услуги По итогам сверки оригиналов документов с документами, полученными в электронной форме, принято прошу аннулировать результат предоставления Государственной услуги.	Должность Дата	М.П.	Подпись
---	-------------------	------	---------

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы Одинцовского муниципального района Московской области

19.01.2017 № 4-Пл

Об организации общественных работ в Одинцовском муниципальном районе в 2017 году

В соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», руководствуясь Положением об организации общественных работ, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.1997 № 875, для обеспечения потребностей предприятий, организаций и индивидуальных предпринимателей Одинцовского муниципального района временными работниками для выполнения работ, носящих временный или сезонный характер, оказания дополнительной социальной поддержки гражданам, ищущим работу,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать в 2017 году на территории Одинцовского муниципального района общественные работы по следующим направлениям:

- строительство автомобильных дорог, их ремонт и содержание, прокладка водопроводных, газовых, канализационных и других коммуникаций;
- проведение сельскохозяйственных мелиоративных (ирригационных) работ, работ в лесном хозяйстве;
- заготовка, переработка и хранение сельскохозяйственной продукции;
- строительство жилья, реконструкция жилого фонда, объектов социально-культурного назначения, восстановление историко-архитектурных памятников, комплексов, заповедных зон;
- обслуживание пассажирского транспорта, работа организаций связи;
- эксплуатация жилищно-коммунального хозяйства и бытовое обслуживание населения;
- озеленение и благоустройство территорий, развитие лесопаркового хозяйства, зон отдыха и туризма;
- уход за престарелыми, инвалидами и больными;
- обеспечение оздоровления и отдыха детей в период каникул;
- организация сбора и переработки вторичного сырья и отходов;

- проведение мероприятий общественно-культурного назначения (перепись населения, спортивные соревнования, фестивали и т.д.);
- другим направлениям трудовой деятельности.
- 2. Утвердить Перечень видов оплачиваемых общественных работ на предприятиях и организациях, осуществляющих свою деятельность на территории Одинцовского муниципального района (прилагается).
- 3. Главам городских и сельских поселений проводить работу по организации общественных работ на территориях поселений.
- 4. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций независимо от организационно-правовых форм собственности:
- 4.1. Определить потребность в организации и проведении общественных работ и обеспечить заключение договоров на 2017 год с Государственным казённым учреждением Московской области «Центр занятости населения Одинцовского муниципального района и городского округа Краснознаменск» (далее – Центр занятости).
- 4.2. Сообщить в Центр занятости о возможности проведения общественных работ и заявить вакансии на временные работы.

- 4.3. Осуществлять приём граждан на общественные работы только по направлениям Центра занятости.
- 5. Рекомендовать Центру занятости:
- 5.1. Информировать зарегистрированных в органах службы занятости граждан о видах организуемых общественных работ и порядке их проведения, условиях, режимах и оплате труда при выполнении этих работ.
- 5.2. Направлять граждан на предприятия, учреждения и организации для выполнения общественных работ.
- 6. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района.
- 7. Постановление вступает в силу с 1 февраля 2017 года.
- 8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Кондрацкого П.В.

Глава Одинцовского муниципального района А.Р. Иванов
Утвержден постановлением Главы Одинцовского муниципального района от 19.01.2017 № 4-Пл

ПЕРЕЧЕНЬ

видов оплачиваемых общественных работ на предприятиях и организациях, осуществляющих свою деятельность на территории Одинцовского муниципального района

- выполнение неквалифицированных работ на предприятиях (подсобные работы);
- вырубка деревьев и кустарников под линиями электропередач;
- косметический ремонт помещений, зданий и цехов, мытье окон производственных и не производственных помещений, уборка производственных помещений;
- сбор и переработка вторичного сырья и отходов;
- сортировка стеклотары;
- утилизация и переработка бытовых отходов;
- уборка территорий населенных пунктов, промышленных предприятий, очистка от снега;
- чертежные работы;
- сбор при проведении сельхозработ, подготовка почвы, посадка и уборка сельхозкультур, прополка насаждений, уничтожение сорняков, заготовка кормов;
- озеленение;
- санитарная очистка леса, населенных пунктов;
- санитарная очистка контейнерных площадок от мусора и бытовых отходов;
- благоустройство сдаваемых объектов;
- подсобные, вспомогательные и другие работы при строи-

- тельстве и прокладке водопроводных, газовых, канализационных и др. коммуникаций, проведение с/х, мелиоративных (ирригационных) работ и др.;
- очистка дорожных покрытий от грязи и снега в местах, недоступных для дорожной техники;
- ремонт и строительство дорожного полотна;
- помощь в производстве стройматериалов;
- разборка старых кирпичных кладок;
- дорожные работы, благоустройство, устройство тротуаров и проездов путей, демонтаж дорог, земляные работы для установок барьерного ограждения, окраска элементов обустройства дорог, содержание их в чистоте и порядке;
- очистка дорожного полотна от грязи и снега в местах, недоступных для дорожной техники;
- очистка от грязи, снега и льда водопроводных труб, элементов мостов и путепроводов, недоступных для специальной техники, открытие и закрытие отверстий труб;
- очистка от снега и льда автобусных остановок, павильонов, площадок для отдыха;
- планировка обочины дорог, подсобные работы при строительстве и ремонте дорог, рассыпка асфальта;
- ремонт мостов; содержание в чистоте и порядке автобусных остановок, площадок и элементов их обустройства;
- диспетчер в различных отраслях;

- неквалифицированная помощь продавцам и поварам;
- обеспечение населения услугами торговли, общественного питания и бытового обслуживания;
- восстановление и сохранение историко-архитектурных памятников, зон отдыха, парков, скверов: озеленение, посадка, прополка, обрезка деревьев, вырубка и уборка поросли, скашивание травы и др.;
- приведение в порядок воинских захоронений, мемориалов, братских могил, кладбищ, содержание мест захоронения, благоустройство территорий, прилегающих к мемориалам и памятникам Великой Отечественной войны;
- помощь в транспортном обслуживании населения и учреждений (оператор АЗС, работа в качестве кондукторов и счетчиков пассажиров в общественном транспорте, мойщик автотранспорта);
- работа почтальоном в отделениях связи;
- работа в учреждениях здравоохранения: санитар, кастелянша, уборщик, регистратор, работник по уходу за престарелыми, инвалидами, участниками ВОВ;
- техническая работа по оформлению документов (работа в паспортных столах и военкоматах, архивах, городском суде, налоговой инспекции, отделе статистики и др. учреждениях), работа в библиотеке по ремонту книг, оформлению стенов;
- руководство бригадами школьников;
- участие в проверке состояния адресного хозяйства;

- участие в мероприятиях общественно-культурного назначения;
 - сторож, вахтер;
 - помощник воспитателя (няня);
 - гардеробщик;
 - распространитель рекламы, печатных изданий;
 - курьер;
 - другие виды временных работ, имеющих социальное значение для района.
- Объёмы работ, условия труда, выходные дни, оплата труда и до
- полнительные льготы определяются срочным трудовым договором, заключённым гражданином и работодателем в соответствии с действующим трудовым законодательством.
- К общественным работам не относится деятельность, связанная с необходимостью срочной ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий, катастроф и других чрезвычайных ситуаций и требующая специальной подготовки работников, а также их квалифицированных и ответственных действий в кратчайшие сроки.

Заместитель руководителя Администрации П.В. Кондрацкий

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Одинцовского муниципального района Московской области

19.01.2017 № 136

О присвоении наименования улично-дорожной сети в селе Покровское сельского поселения Часцовское Одинцовского района Московской области и адресов земельным участкам

В целях упорядочивания нумерации адресов земельных участков для предоставления многодетным семьям, руководствуясь Законом Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области», Законом Московской области от 24.07.2014 № 107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области», Уставом Одинцовского муниципального района Московской области, Правилами присвоения, изменения и аннулирования адресов объектам адресации на территории Одинцовского муниципального района, утвержденными постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 22.04.2015 № 572,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Присвоить элементу улично-дорожной сети, расположенной в селе Покровское, сельского поселения Часцовское, Одинцовского района, Московской области, Российской Федерации, наименование: улица Новая.
2. Земельному участку с кадастровым номером 50:20:0060548:3013 присвоить адрес: Российская Федерация, Московская область, Одинцовский район, сельское поселение Часцовское, село Покровское, улица Новая, участок 1.
3. Земельному участку с кадастровым номером 50:20:0060548:3043 присвоить адрес: Российская Федерация, Московская область, Одинцовский район, сельское поселение Часцовское, село Покровское, улица Новая, участок 2.
4. Земельному участку с кадастровым номером 50:20:0060548:3015 присвоить адрес: Российская Федерация, Московская область, Одинцовский район, сельское поселение Часцовское, село Покровское, улица Новая, участок 3.
5. Земельному участку с кадастровым номером

- 50:20:0060548:3016 присвоить адрес: Российская Федерация, Московская область, Одинцовский район, сельское поселение Часцовское, село Покровское, улица Новая, участок 4.
6. Земельному участку с кадастровым номером 50:20:0060548:3017 присвоить адрес: Российская Федерация, Московская область, Одинцовский район, сельское поселение Часцовское, село Покровское, улица Новая, участок 5.
7. Земельному участку с кадастровым номером 50:20:0060548:3018 присвоить адрес: Российская Федерация, Московская область, Одинцовский район, сельское поселение Часцовское, село Покровское, улица Новая, участок 6.
8. Земельному участку с кадастровым номером 50:20:0060548:3019 присвоить адрес: Российская Федерация, Московская область, Одинцовский район, сельское поселение Часцовское, село Покровское, улица Новая, участок 7.
9. Земельному участку с кадастровым номером 50:20:0060548:3020 присвоить адрес: Российская Федерация, Московская область, Одинцовский район, сельское поселение Часцовское, село Покровское, улица Новая, участок 8.
10. Земельному участку с кадастровым номером 50:20:0060548:3021 присвоить адрес: Российская Федерация, Московская область, Одинцовский район, сельское поселение Часцовское, село Покровское, улица Новая, участок 9.
11. Земельному участку с кадастровым номером 50:20:0060548:3022 присвоить адрес: Российская Федерация, Московская область, Одинцовский район, сельское поселение Часцовское, село Покровское, улица Новая, участок 10.
12. Земельному участку с кадастровым номером 50:20:0060548:3023 присвоить адрес: Российская Федерация, Московская область, Одинцовский район, сельское поселение Часцовское, село Покровское, улица Новая, участок 11.
13. Земельному участку с кадастровым номером 50:20:0060548:3024 присвоить адрес: Российская Федерация, Московская область, Одинцовский район, сельское поселение Часцовское, село Покровское, улица Новая, участок 12.
14. Земельному участку с кадастровым номером 50:20:0060548:3025 присвоить адрес: Российская Федерация, Московская область, Одинцовский район, сельское поселение Часцовское, село Покровское, улица Новая, участок 13.
15. Земельному участку с кадастровым номером

- 50:20:0060548:3026 присвоить адрес: Российская Федерация, Московская область, Одинцовский район, сельское поселение Часцовское, село Покровское, улица Новая, участок 14.
16. Земельному участку с кадастровым номером 50:20:0060548:3027 присвоить адрес: Российская Федерация, Московская область, Одинцовский район, сельское поселение Часцовское, село Покровское, улица Новая, участок 15.
17. Земельному участку с кадастровым номером 50:20:0060548:3028 присвоить адрес: Российская Федерация, Московская область, Одинцовский район, сельское поселение Часцовское, село Покровское, улица Новая, участок 16.
18. Земельному участку с кадастровым номером 50:20:0060548:3029 присвоить адрес: Российская Федерация, Московская область, Одинцовский район, сельское поселение Часцовское, село Покровское, улица Новая, участок 17.
19. Земельному участку с кадастровым номером 50:20:0060548:3030 присвоить адрес: Российская Федерация, Московская область, Одинцовский район, сельское поселение Часцовское, село Покровское, улица Новая, участок 18.
20. Земельному участку с кадастровым номером 50:20:0060548:3031 присвоить адрес: Российская Федерация, Московская область, Одинцовский район, сельское поселение Часцовское, село Покровское, улица Новая, участок 19.
21. Земельному участку с кадастровым номером 50:20:0060548:3032 присвоить адрес: Российская Федерация, Московская область, Одинцовский район, сельское поселение Часцовское, село Покровское, улица Новая, участок 20.
22. Земельному участку с кадастровым номером 50:20:0060548:3033 присвоить адрес: Российская Федерация, Московская область, Одинцовский район, сельское поселение Часцовское, село Покровское, улица Новая, участок 21.
23. Земельному участку с кадастровым номером 50:20:0060548:3034 присвоить адрес: Российская Федерация, Московская область, Одинцовский район, сельское поселение Часцовское, село Покровское, улица Новая, участок 22.
24. Земельному участку с кадастровым номером 50:20:0060548:3035 присвоить адрес: Российская Федерация, Московская область, Одинцовский район, сельское поселение Часцовское, село Покровское, улица Новая, участок 23.
25. Земельному участку с кадастровым номером

- 50:20:0060548:3036 присвоить адрес: Российская Федерация, Московская область, Одинцовский район, сельское поселение Часцовское, село Покровское, улица Новая, участок 24.
26. Земельному участку с кадастровым номером 50:20:0060548:3037 присвоить адрес: Российская Федерация, Московская область, Одинцовский район, сельское поселение Часцовское, село Покровское, улица Новая, участок 25.
27. Земельному участку с кадастровым номером 50:20:0060548:3038 присвоить адрес: Российская Федерация, Московская область, Одинцовский район, сельское поселение Часцовское, село Покровское, улица Новая, участок 26.
28. Земельному участку с кадастровым номером 50:20:0060548:3039 присвоить адрес: Российская Федерация, Московская область, Одинцовский район, сельское поселение Часцовское, село Покровское, улица Новая, участок 27.
29. Земельному участку с кадастровым номером 50:20:0060548:3040 присвоить адрес: Российская Федерация, Московская область, Одинцовский район, сельское поселение Часцовское, село Покровское, улица Новая, участок 28.
30. Земельному участку с кадастровым номером 50:20:0060548:3041 присвоить адрес: Российская Федерация, Московская область, Одинцовский район, сельское поселение Часцовское, село Покровское, улица Новая, участок 29.
31. Земельному участку с кадастровым номером 50:20:0060548:3042 присвоить адрес: Российская Федерация, Московская область, Одинцовский район, сельское поселение Часцовское, село Покровское, улица Новая, участок 30.
32. Земельному участку с кадастровым номером 50:20:0060548:3043 присвоить адрес: Российская Федерация, Московская область, Одинцовский район, сельское поселение Часцовское, село Покровское, улица Новая, участок 31.
33. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.
34. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

И.О. Руководителя Администрации
Т.В. Одинцова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ**Главы сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области**

26.12.2016 № 37-Пгл

Об утверждении Положения об аккредитации журналистов средств массовой информации, освещающих работу органов местного самоуправления сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области

В соответствии с Законом Российской Федерации от

27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», Федеральным законом Российской Федерации от 05.04.2016 № 94-ФЗ «О внесении изменений в статью 48 Закона Российской Федерации «О средствах массовой информации», руководствуясь Уставом сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области, в целях наиболее полного информирования жителей сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области о работе органов

местного самоуправления

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об аккредитации журналистов средств массовой информации, освещающих работу органов местного самоуправления сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района, разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Назарьевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**И.о. Главы сельского поселения Назарьевское
А.И. Коротченко****ПОЛОЖЕНИЕ****об аккредитации журналистов средств массовой информации, освещающих работу органов местного самоуправления сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области****Утверждено постановлением Главы сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области от 26.12.2016 № 37-Пгл**

1. Общие положения

1.1. Положение об аккредитации журналистов средств массовой информации, освещающих работу органов местного самоуправления сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области (далее - Положение), разработано в целях:

- Широкого, оперативного и свободного распространения объективной информации о деятельности органов местного самоуправления сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области;
 - Обеспечения их информацией о деятельности органов местного самоуправления сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области;
 - Взаимодействия структурных подразделений органов местного самоуправления сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области с представителями средств массовой информации (далее - СМИ).
- 1.2. Правом на аккредитацию при органах местного самоуправления сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области обладают журналисты средств массовой информации, зарегистрированных Министерством Российской Федерации по делам печати, телерадиовещания и средств массовой коммуникации или его территориальными отделениями, связанные с редакциями данных СМИ трудовыми или иными договорными отношениями либо занимающиеся такой деятельностью по их уполномочию.

2. Сроки аккредитации
2.1. Для более качественного освещения работы органов местного самоуправления сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области устанавливаются два вида аккредитации журналистов: годовая аккредитация и разовая аккредитация.

2.2. Годовая аккредитация выдается журналистам, постоянно освещающим деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области и специализирующимся на этой тематике, и действует один календарный год с момента ее выдачи.

2.3. Разовая аккредитация выдается журналистам, выполняющим конкретное задание своих редакций по освещению работы органов местного самоуправления сельского поселения

Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области, и действует в течение срока выполнения конкретного задания, но не более одного месяца.

3. Порядок получения аккредитации
3.1. Редакции, желающие аккредитовать своих журналистов при Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области представляют на имя Руководителя Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области заявление установленной формы. Редакции, желающие аккредитовать своих журналистов при Совете депутатов сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области представляют на имя Главы сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области заявление установленной формы. К заявлению прилагаются следующие документы:

3.1.1. Копия свидетельства о регистрации СМИ, заверенная подписью руководителя и печатью СМИ;

3.1.2. Копия устава редакции или замещающего его договора;

3.1.3. Копия лицензии на телерадиовещание;

3.1.4. Копия удостоверения журналиста, представляемого на аккредитацию, заверенная печатью редакции и подписью главного редактора СМИ (лица, исполняющего его обязанности).

3.1.5. Перечень технических средств, которые будут использоваться журналистом при работе во время проведения заседаний, совещаний и других мероприятий.

3.2. Для получения годовой аккредитации редакции СМИ должны представить письменное заявление об аккредитации за месяц до конца периода аккредитации.

3.3. Поступившие заявления о годовой аккредитации подлежат рассмотрению в течение одного месяца.

4. Свидетельство об аккредитации

4.1. Свидетельство об аккредитации является документом, подтверждающим аккредитацию журналиста при органах местного самоуправления сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области, выдается на весь срок аккредитации журналиста.

4.2. Свидетельство об аккредитации при Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области подписывается Руководителем Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области, вносится в отдельную книгу свидетельств об аккредитации и регистрируется в журнале учета исходящих документов Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области.

Свидетельство об аккредитации при Совете депутатов сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области подписывается Главой сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области, вносится в отдельную книгу свидетельств об аккредитации и регистрируется в журнале учета исходящих документов Совета депутатов сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области.

4.3. Свидетельство об аккредитации выдается журналисту лично под роспись, при этом ставится отметка в книге свидетельств об аккредитации.

5. Права и обязанности аккредитованных журналистов

5.1. Журналисты, аккредитованные при органах местного самоуправления сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области (далее - аккредитованные журналисты), имеют право использовать по письменной заявке руководства редакции СМИ видео- и фотоматериалы органов местного самоуправления сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области, а также материалы из ее архива.

5.2. Аккредитованные журналисты имеют право пользоваться абонентскими номерами городской телефонной связи для связи с редакциями и передачи оперативных сообщений в пределах Москвы и Московской области, средствами информационных и телекоммуникационных технологий и оргтехники, установленными в помещениях Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области.

5.3. Аккредитованные журналисты имеют право участвовать в специально организуемых органами местного самоуправления сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области брифингах, встречах и пресс-конференциях для получения информации о деятельности и мероприятиях органов местного самоуправления сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области.

5.4. Аккредитованные журналисты имеют право знакомиться с публикуемыми органами местного самоуправления сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области информационно-справочными материалами, а также получать их электронные копии.

5.5. Аккредитованные журналисты обязаны:

5.5.1. Уважать права, законные интересы, честь и достоинство депутатов Совета депутатов и должностных лиц Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области при осуществлении профессиональной деятельности;

5.5.2. Соблюдать общепризнанные нормы журналистской этики;

5.5.3. Всесторонне и объективно информировать жителей о работе органов местного самоуправления сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области;

5.5.4. Не использовать свои профессиональные возможности в целях сокрытия информации или фальсификации общественно значимых сведений, распространения слухов под видом достоверных сведений, сбора информации в пользу постороннего лица или организации, не являющейся средством массовой информации.

5.5.5. Аккредитованные журналисты, присутствующий на заседаниях, совещаниях и других мероприятиях, проводимых органами местного самоуправления сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области, обязаны иметь при себе удостоверение журналиста аккредитованных СМИ, свидетельство об аккредитации и личную именную карточку с фотографией журналиста, с указанием СМИ, которое представляет журналист

6. Основания и порядок прекращения аккредитации

6.1. Аккредитованные журналисты могут быть лишены аккредитации в случае:

6.1.1. Представления органам местного самоуправления сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области заведомо ложных сведений о себе и представляемом СМИ;

6.1.2. В случае если журналистом или редакцией не выполняются условия настоящего Положения о порядке аккредитации;

6.1.3. Распространения не соответствующих действительности сведений, порочащих честь и достоинство Совета депутатов, отдельных депутатов и должностных лиц Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области, что подтверждено вступившим в силу решением суда.

6.2. Редакция СМИ вправе представить органам местного самоуправления сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области новую кандидатуру журналиста для проведения внеочередной аккредитации.

6.3. Редакции СМИ обязаны в трехдневный срок информировать органы местного самоуправления о прекращении деятельности СМИ или трудовых договорных отношений, полномочий аккредитованного журналиста.

Управляющий делами Администрации Е.В. Овчинникова**Приложение № 1****к Положению об аккредитации журналистов средств массовой информации, освещающих работу органов местного самоуправления сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области**

(наименование органа местного самоуправления сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области) от (наименование средства массовой информации)

(место нахождения)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас аккредитовать при (орган местного самоуправления сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области)

следующего журналиста (имя, фамилия, отчество) на срок

редакция средств массовой информации обязуется соблюдать нормы Положения об аккредитации журналистов средств массовой информации, освещающих работу

(орган местного самоуправления сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области)

Приложение: Копия свидетельства о регистрации СМИ, копия устава редакции или замещающего его договора, копия удостоверения журналиста, перечень технических средств, всего на _____ листах в 1 экз.

Главный редактор СМИ (подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 2**к Положению об аккредитации журналистов средств массовой информации, освещающих работу органов местного самоуправления сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области****СВИДЕТЕЛЬСТВО ОБ АККРЕДИТАЦИИ**

« » 20 г. №

Настоящим удостоверяется, что журналист (имя, фамилия, отчество) представляющий

(название средства массовой информации) свидетельство о регистрации СМИ (юридический адрес редакции СМИ)

является аккредитованным при (орган местного самоуправления сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области)

Свидетельство действительно до «_» 20__ г.

(должность, подпись) М.П.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ**Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области**

06.12.2016 № 109

О порядке предоставления и использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, с. 11, 25 Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природ-

ного и техногенного характера», постановлениями Правительства Российской Федерации от 15.02.2014 № 110 «О выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий», от 21.05.2007 № 304 «О классификации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий», Порядком использования бюджетных ассигнований резервного фонда Московской области, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 22.10.2008 № 16/2, Порядком предоставления и использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Одинцовского муниципального района на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных

ситуаций и последствий стихийных бедствий, утвержденным постановлением Администрации Одинцовского муниципального района от 16.12.2016 № 7342 и в целях предоставления и установления порядка бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления и использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района

Московской области на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Руководитель Администрации
сельского поселения Назарьевское
Н.И. Толстых**

ПОРЯДОК предоставления и использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий

Утвержден постановлением Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области от 06.12.2016 № 109

Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иным законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и определяют цели, механизмы и условия предоставления и использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий (далее по тексту – резервный фонд), регламентирует осуществление контроля за использованием указанных средств и отчетность об их исполнении.

1. Цели предоставления и использования Бюджетных ассигнований резервного фонда

1.1. Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение следующих мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий, происшедших в границах сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области:

- предупреждение чрезвычайных ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района;
- проведение поисковых и аварийно-спасательных работ в зоне чрезвычайных ситуаций;
- проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, энергетики, промышленности, транспорта, связи, сельского хозяйства, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций;
- проведение неотложных мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защиты населения от болезней, общих для человека и животных, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации, Московской области и Одинцовского муниципального района;

проведение неотложных мероприятий по предупреждению терроризма и экстремизма, минимизации их последствий, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации, Московской области и Одинцовского муниципального района;

- закупку, доставку и кратковременное хранение материальных ресурсов для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- развертывание и содержание пунктов временного размещения и питания пострадавших граждан в течении необходимого срока;
- восполнение запасов резервов материальных ресурсов, используемых в установленном порядке для обеспечения неотложных работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

2. Порядок предоставления и использования бюджетных ассигнований резервного фонда

- Средства резервного фонда предоставляются на безвозвратной основе в пределах размера резервного фонда, утвержденного решением Советом депутатов сельского поселения Назарьевское о бюджете сельского поселения Назарьевское на соответствующий финансовый год и плановый период.
- Средства резервного фонда предоставляются при условии, что средства, необходимые на осуществление соответствующих расходов, не предусмотрены в бюджете сельского поселения Назарьевское на соответствующий финансовый год (финансовый год и плановый период) либо при недостаточности указанных средств в расходной части бюджета сельского поселения Назарьевское.
- Основанием для выделения средств резервного фонда является постановление Администрации сельского поселения Назарьевское (далее – постановление), предусматривающее предоставление средств резервного фонда с указанием получателя средств, размер предоставляемых средств, цели осуществления расходов, должностного лица или исполнительного органа ответственного за осуществление контроля за использованием средств резервного фонда и отчетности об их использовании, а так же иной необходимой информации.
- Основанием для подготовки проекта постановления является поручение Главы сельского поселения Назарьевское или лица, исполняющего его обязанности, руководителю Администрации сельского поселения Назарьевское на основании решения Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности сельского поселения Назарьевское.

лени Назарьевское.

В случае необходимости срочного проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций решение о предоставлении средств резервного фонда принимается руководителем Администрации сельского поселения Назарьевское без решения Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности сельского поселения Назарьевское с согласованием Главы сельского поселения Назарьевское.

2.5. Для обоснования размеров запрашиваемых бюджетных ассигнований требуются подготовленные в установленном порядке следующие документы:

- информационное донесение об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации, направленное в муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба Одинцовского муниципального района, отдел по делам гражданской обороны и, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций Администрации Одинцовского муниципального района;
- письменное мотивированное обращение (количество пострадавших, погибших людей, размер причиненного материального ущерба и др.);

акты обследования поврежденных (разрушенных) объектов (систем) жизнеобеспечения населения в результате чрезвычайной ситуации с приложением сметы на проведение неотложных аварийно-восстановительных работ по каждому объекту (системе);

фотодокументы, подтверждающие причиненный материальный ущерб (при необходимости);

смета-заявка с обоснованием потребности бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение проведения аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации.

2.6. Средства резервного фонда не могут быть использованы на цели, не соответствующие назначению резервного фонда и целям их предоставления.

2.7. В соответствии с поручением Администрации сельского поселения Назарьевское подготовку проекта постановления, его согласование и визирование обеспечивает специалист, специально уполномоченный на решение задач в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и (или) гражданской обороны сельского поселения Назарьевское либо лицо его замещающее.

2.8. Подтверждение денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований резервного фонда,

осуществляются в порядке, установленном для исполнения бюджета сельского поселения Назарьевское.

2.9. Постановления является правовым основанием для возникновения расходных обязательств сельского поселения Назарьевское, подлежащих исполнению, после внесения соответствующих изменений в реестр расходных обязательств сельского поселения Назарьевское.

2.10. Финансовый орган сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района осуществляет перечисление денежных средств за счет средств резервного фонда по существующей классификации расходов в порядке, установленном для расходов бюджета сельского поселения Назарьевское.

2.12. Бюджетные ассигнование резервного фонда, предоставляемые в соответствии с постановлением, подлежат исполнению в течении финансового года.

3. Контроль за использованием бюджетных ассигнований резервного фонда и отчетность об их исполнении

3.1. Контроль за целевым использованием бюджетных ассигнований, выделенных из резервного фонда, осуществляется Контрольно-счетной палатой Одинцовского муниципального района Московской области, Финансово-казначейским управлением Администрации Одинцовского муниципального района, Финансовый орган сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района.

3.2. Получатели бюджетных ассигнований, выделенных из резервного фонда, несут ответственность за достоверность документов, предоставляемых в Администрацию сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района для финансирования расходов, предусмотренных настоящим Порядком, и целевое использование бюджетных ассигнований за счет средств резервного фонда в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области и муниципальными правовыми актами.

3.3. Отчет об исполнении бюджетных ассигнований за счет средств резервного фонда прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета сельского поселения Назарьевское и представляется Совету депутатов сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области.

Начальник службы по решению вопросов местного значения Администрации сельского поселения Назарьевское А.И. Коротченко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области

06.12.2016 № 111

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче выписок из реестра муниципального имущества сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденный постановлением Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области от 28.11.2016 № 96

В соответствии с Федеральными законами: от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», руководствуясь Уставом сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в административный регламент предоставле-

ния муниципальной услуги по выдаче выписок из реестра муниципального имущества сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденный постановлением Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области от 28.11.2016 № 96 следующие изменения:

- по тексту слова «Уполномоченный орган» заменить словами «Администрация сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области».
- Опубликовать настоящее постановление в сведениях массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области в информационно-телеком-

муникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя руководителя Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области М.В. Артемову.

Руководитель Администрации сельского поселения Назарьевское Н.И. Толстых

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области

29.12.2016 г. № 115

Об утверждении Порядка согласования крупных сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в административный регламент предоставле-

ния муниципальной услуги по выдаче выписок из реестра муниципального имущества сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденный постановлением Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области от 28.11.2016 № 96 следующие изменения:

- по тексту слова «Уполномоченный орган» заменить словами «Администрация сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области».
- Опубликовать настоящее постановление в сведениях массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцов-

ского муниципального района Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель Администрации сельского поселения Назарьевское Н.И. Толстых

ПОРЯДОК

согласования крупных сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области

Утверждено постановлением Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области № 115 от 29.12.2016

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок согласования крупных сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области (далее - Порядок), разработан в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» в целях организации единого порядка согласования крупных сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области (далее – сельское поселение Назарьевское).

1.2. Настоящий Порядок регулирует процедуру согласования собственником имущества муниципального унитарного предприятия крупных сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Предприятие).

1.3. Под крупной сделкой понимается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Предприятием прямо либо

косвенно имущества, стоимость которого составляет более десяти процентов уставного фонда унитарного предприятия или более чем в 50 (пятьдесят) тысяч раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда, если иное не установлено федеральными законами или принятыми в соответствии с ними правовыми актами.

1.4. Согласие на совершение крупных сделок, в том числе осуществляемых в процессе обычной хозяйственной деятельности, оформляется решением собственника имущества муниципального унитарного предприятия.

От имени собственника имущества Предприятия выступает Администрация сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Администрация).

1.5. Стоимость имущества, отчуждаемого Предприятием в результате крупной сделки, определяется на основании данных его бухгалтерского учета, а стоимость приобретаемого Предприятием имущества – на основании цены предложения такого имущества.

2. Порядок согласования крупной сделки

2.1. Предприятие предоставляет письменное заявление (по форме согласно приложению к настоящему Порядку) на согласование крупной сделки вместе с ее обоснованием и необходимыми документами в Администрацию.

- В заявлении должны быть указаны:
 - полное наименование Предприятия;
 - вид крупной сделки;

- предмет крупной сделки, условия сделки (проценты, обеспечение, обременения и прочее);

- информация о финансовом состоянии Предприятия и его способности исполнять свои обязательства по крупной сделке с учетом оценки экономической эффективности деятельности;

- заявление о согласовании совершения крупной сделки должно быть в установленном порядке подписано руководителем Предприятия либо лицом, исполняющим его обязанности, прилагаемые к обращению документы должны быть подписаны, а копии документов заверены подписью руководителя Предприятия либо лица, исполняющего его обязанности, и печатью Предприятия.

2.3. К заявлению должны быть приложены следующие документы:

- проект договора со всеми приложениями к нему, включая техническое задание (предоставление документов возможно на электронном носителе);

- отчет об оценке стоимости муниципального имущества, с которым предполагается совершить крупную сделку, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности;

- документы, подтверждающие обоснование цены крупной сделки (коммерческие предложения, сметы).

2.4. Если для принятия решения о согласовании сделки требуются дополнительные материалы и/или разъяснения, собственник имущества Предприятия направляет на Предприятие мотивированный запрос об их представлении.

2.5. Заявление, поданное с соблюдением требований настоящего Порядка, рассматривается Администрацией в течение 10 (десяти) рабочих дней. По итогам рассмотрения заявления Адми-

нистрация принимает одно из следующих решений: согласовать крупную сделку; отказать в согласовании крупной сделки, направить промежуточный ответ с запросом недостающих документов для принятия решения о согласовании крупной сделки.

2.6. Решение о согласовании (отказе в согласовании) крупной сделки принимается в форме постановления Администрации.

2.7. Основаниями для отказа в согласовании крупной сделки являются:

- приложении к заявлению на согласование крупной сделки документов, состав, форма или содержание которых не соответствуют требованиям законодательства и настоящего Порядка;
- несоответствие условий крупной сделки законодательству, муниципальным правовым актам органов местного самоуправления сельского поселения Назарьевское;
- неспособность Предприятия нести гражданско-правовую ответственность по сделке, что может привести к банкротству Предприятия.

3. Заключительные положения

3.1. Предприятие, заключившее согласованную крупную сделку, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента ее заключения обязано предоставить Администрации надлежащим образом заверенную копию заключенного договора и приложений к нему.

3.2. Для внесения изменений или дополнений в договор, заключенный по согласованной крупной сделке, Предприятию необходимо получить согласие Администрации на внесение изменений или дополнений в соответствии с настоящим Порядком.

3.3. Срок действия решения о согласовании совершения

крупной сделки составляет три месяца.

3.4. При несоответствии условий заключенного Предприятием договора согласованным условиям крупная сделка считается несогласованной.

3.5. При прекращении действия договора, заключенного по согласованной в соответствии с настоящим Порядком крупной сделке, Предприятие обязано в течение 10 (десяти) рабочих дней уведомить Администрацию и предоставить документы, подтверждающие прекращение действия договора.

4. Ответственность руководителя Предприятия

4.1. Руководитель Предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно.

4.2. Руководитель Предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Пред-

приятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия.

**Заместитель Руководителя Администрации
М.В.Артемова**

**Приложение
к Порядку согласования крупных сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями сельского поселения
Назарьевское Одинцовского муниципального района
Московской области**

Заявление
о согласовании крупной сделки
(примерная форма)

(наименование муниципального унитарного предприятия,

которое обращается с просьбой согласования крупной сделки)

1. Вид сделки, технико-экономическое обоснование, содержащее информацию о наименовании крупной сделки, обосновании необходимости ее совершения, соответствии крупной сделки уставу (предмету, целям и видам деятельности) предприятия, об условиях ее оплаты и других существенных условиях ее заключения (проценты, обеспечение, обременения и прочее)

2. Стороны крупной сделки _____

3. Предмет и цена крупной сделки в рублях, обоснование цены _____

3. Сроки поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг по крупной сделке _____

4. Источник финансирования крупной сделки _____

6. Наименование объекта, для которого осуществляются закупка товаров, выполнение работ, оказание услуг по крупной сделке (контракт, ЦТН, СПН и т.д.) _____

7. Информация о финансовом состоянии предприятия и его способности исполнять свои обязательства по крупной сделке с учетом оценки экономической эффективности деятельности _____

Руководитель _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области

01.12.2016 № 104

О компенсационной выплате многодетным семьям на приобретение комплекта детской одежды, школьной или спортивной формы в 2017 году

Во исполнение муниципальной программы «Муниципальное управление в сельском поселении Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области» на 2015-2019 годы, утвержденной постановлением Администрации сельского поселения Ершовское от 03.12.2014 № 1012 с изменениями и дополнениями, и в целях социальной поддержки многодетных семей

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Производить компенсационную выплату на приобретение комплекта детской одежды, школьной или спортивной формы одному из родителей (лицу, его заменяющему) на каждого совместно проживающего с ним ребенка до достижения им возраста восемнадцати лет, на совершеннолетнего ребенка при условии его обучения в образовательных учреждениях всех типов по очной форме обучения, но не более чем до достижения им возраста 23 лет, в многодетных семьях, постоянно зарегистрированных на территории сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

2. Поручить МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области» (Т.А. Палагина) производить компенсационную выплату многодетным семьям на приобретение комплекта детской одежды, школьной или

спортивной формы из расчета 20000 (Двадцать тысяч) рублей в год на каждого ребенка поквартально:

за 1 квартал – до 20 марта; за 3 квартал – до 20 сентября;
за 2 квартал – до 20 июня; за 4 квартал – до 20 декабря.

3. Компенсационная выплата на приобретение комплекта детской одежды, школьной или спортивной формы назначается, если обращение с указанной выплатой последовало не позднее шести месяцев, с месяца рождения ребенка, с месяца зачисления в высшее учебное заведение. При обращении за выплатой по истечении шести месяцев, выплата назначается и выплачивается за истекшее время, но не более чем за шесть месяцев до месяца, в котором подано заявление со всеми необходимыми документами.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2017 года.

5. Со дня вступления в силу настоящего постановления признать утратившим силу постановление Администрации сельского поселения Ершовское от 07.12.2015 № 228 «О компенсационной выплате многодетным семьям на приобретение комплекта детской одежды, школьной или спортивной формы в 2016 году».

6. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и разместить в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Ершовское.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации (Е.Ю. Нестерук).

Руководитель Администрации А.В. Бредов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области

01.12.2016 № 105

О порядке назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны, достигшим возраста 85 лет и старше в сельском поселении Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области на 2017 год

Во исполнение муниципальной программы «Муниципальное управление в сельском поселении Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области» на 2015-2019 годы, утвержденной постановлением Администрации сельского поселения Ер-

шовское от 03.12.2014 № 1012 с изменениями и дополнениями, и в целях социальной поддержки отдельных категорий граждан

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны, достигшим возраста 85 лет и старше в сельском поселении Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области на 2017 год (прилагается).

2. Установить ежемесячную доплату к пенсии ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны, достигшим возраста 85

лет и старше в 2017 году, в размере 500 (пятьсот) рублей.

3. МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области» (Т.А. Палагина) с 1 января 2017 года выплаты ежемесячной доплаты к пенсии производить ежемесячно до 25 числа текущего месяца.

4. Настоящее постановление вступает в силу 1 января 2017 года.

5. Со дня вступления в силу настоящего постановления признать утратившим силу постановление Администрации сельского поселения Ершовское от 07.12.2015 № 229 «О порядке назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии ветеранам и инвалидам

Великой Отечественной войны, достигшим возраста 85 лет и старше в сельском поселении Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области на 2016 год».

6. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и разместить в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Ершовское.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации (Е.Ю. Нестерук).

Руководитель Администрации А.В. Бредов

**Утвержден постановлением Администрации
сельского поселения Ершовское от 01.12.2016 № 105**

ПОРЯДОК

назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны, достигшим возраста 85 лет и старше в сельском поселении Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области на 2017 год

1. Ежемесячная доплата к пенсии назначается ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны, достигшим возраста 85 лет и старше, имеющим регистрацию по месту жительства на территории сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

2. Ежемесячная доплата к пенсии производится на основании заявления (приложение к Порядку), поданного в Администрацию сельского поселения Ершовское.

К заявлению прилагаются:

- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

- копия удостоверения о праве на льготы или копия удостоверения к медали «За доблестный труд в Великой Отечественной войне 1941-1945г.г.»

Документы представляются с приложением подлинника для сверки.

3. Ежемесячная доплата к пенсии перечисляется на лицевой счет получателя, открытый в учреждениях Банка России или иной кредитной организации и финансируется из бюджета сельского поселения Ершовское.

4. Ежемесячная доплата к пенсии устанавливается получателем с первого числа месяца, в котором у них возникло право на её получение, но не более чем за шесть месяцев до месяца, в котором подано заявление со всеми необходимыми документами.

5. При наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты к пенсии (выезд на новое место жительства за пределы сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области и иные обстоятельства) выплата доплаты к пенсии подлежит прекращению с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили указанные обстоятельства.

Руководитель Администрации А.В. Бредов

Приложение к Порядку

Руководителю Администрации сельского поселения Ершовское А.В. Бредову

ЗАЯВЛЕНИЕ о назначении ежемесячной доплаты к пенсии

Я, _____ (фамилия, имя, отчество полностью)

Дата рождения _____

Адрес _____ тел. _____

№ _____

Паспорт	Серия	
	Номер	
	Дата выдачи	
	Кем выдан	

Прошу назначить мне ежемесячную доплату к пенсии, как ветерану ВОВ, достигшему возраста 85 лет и старше.

Для назначения ежемесячной доплаты к пенсии, как ветерану ВОВ, достигшему возраста 85 лет и старше, представляю следующие документы:

№№ п/п	Наименование документа	Количество экземпляров
1	Паспорт (копия)	1
2	Удостоверение о праве на льготы (копия)	1
3	Сберегательная книжка (копия)	1

Выплату прошу перечислять в отделение сбербанка № _____

На лицевой счет _____

На имя _____

В 3-х дневный срок обязуюсь сообщить о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты (места жительства или иные обстоятельства)

« _____ » 2017 г.

(подпись заявителя)

Главный редактор
Нина ДЪЯЧКОВА

Директор по рекламе
Алена ПАТРИНА

Вёрстка:
Мария МАРКОВА
Екатерина КОЧЕВАЛИНА
Екатерина БАШКАТОВА

Редактор-корректор
Тамара СЕМЕНОВА

Корректоры:
Талия КИМ
Анна ОРЛОВА

Учредитель: Администрация Одинцовского муниципального района
Московской области

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по ЦФО.
Свидетельство ПИ №ФС1-51270

Адрес редакции: 143000, Московская обл., г. Одинцово, б-р Крылова, 3
Тел.: 8 (495) 508-86-99, 8 (495) 591-63-17, e-mail: 6447152@mail.ru

Рекламный отдел: 8 (495) 591-63-17

Тираж: 100 000 экз.

Отпечатано в ОАО «Московская газетная типография»
Адрес: 123995, Москва, ул. 1905 года, д. 7, стр. 1

Заказ № 0157
Дата выхода в свет: 27.01.2017
Время подписания в печать:
по графику – 25.01.2017 в 21.00

Распространяется бесплатно.
Точка зрения редакции не всегда совпадает с мнением авторов.
Ответственность за достоверность рекламной информации несут рекламодатели.

Телепрограмма предоставлена ЗАО «Сервис-ТВ».