



**6** **Круглый юбилей**  
Одинцовская лингвистическая  
гимназия отметила десятилетие

**10** **Рождественская звезда**  
Конкурс, где в каждой работе  
есть душа

**18** **75 лет прорыву блокады**  
О подвиге жителей осажденного  
Ленинграда



## Пролетая надо льдом «коробки»...

Капризы погоды сильно сократили длительность сезона для любителей многих зимних видов спорта, в том числе и для хоккея. Турнир по хоккею с шайбой среди любительских и дворовых команд сельских и городских поселений Одинцовского района удалось открыть только 21 января. Играть остается лишь пару месяцев.

ТЕКСТ Александр ЛЫЧАГИН | ФОТО Валерий ЖУКОВ

● стр. 13



## [ темы недели ]

ТЕКСТ Николай ГОШКО

## ЭТО САМОЕ ГЛАВНОЕ



Очень актуальное для миллионов россиян распоряжение Президента – гражданам и индивидуальным предпринимателям спишут 56,8 миллиарда рублей просроченной налоговой задолженности.

2019 и 2020 годах предполагалось выделить еще по 20 миллиардов ежегодно. Малые города могут рассчитывать на выделение от 30 до 100 миллионов рублей в зависимости от численности населения, исторические поселения получат по 50 миллионов. По словам главы Минстроя, проект правительственного акта о выделении дополнительно пяти миллиардов рублей по личному распоряжению Владимира Путина уже готов.

«Очень приятно, что было принято решение о поддержке городов, о дополнительном выделении средств», – поддержал Президента участник Форума наш губернатор. В то же время Андрей Воробьев считает, что ресурсов Московской области достаточно, чтобы привести в надлежащий вид ее города: «Региональное, муниципальное финансирование является достаточным для того, чтобы наши города привести в надлежащий вид, чтобы они были комфортными, уютными, удобными и люди в выходные дни могли с детьми отдыхать, гулять».

Еще одно очень актуальное для миллионов россиян распоряжение Президента – гражданам и индивидуальным предпринимателям спишут 56,8 миллиарда рублей просроченной налоговой задолженности.

Как уточнил министр финансов РФ Антон Силуанов на совещании Владимира Путина с членами правительства, «в первую очередь, это списание просроченной налоговой задолженности граждан и индивидуальных предпринимателей. Вторая задача – это освобождение от земельного налога

шести соток для отдельных категорий граждан... И третья – это отказ от налогообложения возникших доходов в результате списания задолженности». Последний вопрос крайне важен для конкретных граждан, поскольку касается задолженности перед банками или коммунальными платежами в связи с тем, что по действующему законодательству такое списание сопровождается и уплатой налогов.

По словам министра, закон по списанию задолженности подготовлен и принят в декабре прошлого года. Количество граждан, по оценкам налоговой службы, которых касается документ, составляет более 20 миллионов. Налоги списывались по состоянию на 1 января 2015 года.

Также по поручению Владимира Путина предусмотрено списание задолженности по страховым взносам для индивидуальных предпринимателей по причине непредоставления отчетности по состоянию на 1 января 2017 года. Таких предпринимателей оказалось около 700 тысяч. Общая сумма задолженности – 127 миллиардов рублей. Списание производится без обращения в налоговый орган. То есть без бюрократической волокиты, как и потребовал Президент.

В рамках принятого закона реализована еще одна инициатива Владимира Путина, которая касается освобождения от НДФЛ условного дохода граждан. Статья 217 Налогового кодекса, определяющая доходы, которые не подлежат обложению НДФЛ, дополняется пунктом о доходах, полученных налогопла-

тельщиками с 1 января 2015 года по 1 декабря 2017 года, с которых налоговый агент не удержал налог.

Президент, описывая проблему с начислением подоходного налога на условные доходы граждан, в качестве примера приводил освобождение гражданина от уплаты банковского кредита. «Скажем, банки кого-то освобождают от выплаты кредитов, операторы связи освобождают. По действующему законодательству, это считается условным доходом, и на него накручиваются налоги, это еще около трех миллионов человек, и тоже счет идет на миллиарды задолженности. Надо это списать, это бессмысленная абсолютно вещь, которая мешает развиваться экономике и накладывает несправедливую налоговую нагрузку», – потребовал Владимир Путин.

Еще одну очень важную инициативу Президента России по запуску специальной ипотечной программы для семей с двумя детьми обсудил на прошлой неделе Председатель правительства и лидер политической партии «Единая Россия» Дмитрий Медведев с руководителем Сбербанка Германом Грефом.

Как уточнил Дмитрий Анатольевич, идет выработка механизма этого субсидирования и определяются реальные объемы льготной ипотеки. Программа по субсидированию ставки реализуется в рамках пакета мер по поддержке семей с детьми, она была предложена Главой государства Владимиром Путиным в декабре 2017 года. Объем программы предварительно оценивается в 600 миллиардов рублей. Воспользоваться программой смогут около 620 тысяч семей.

Льготный кредит может получить семья, в которой с 1 января 2018 года по 31 декабря 2022 года родился второй или третий ребенок. Для семьи, в которой родился второй ребенок, ставка по кредиту будет составлять шесть процентов в течение трех лет, а для семьи с третьим ребенком – в течение пяти.

Семья и дети – приоритетные направления государственной политики на всех уровнях власти, как неоднократно подчеркивал наш Президент. Вот и Захаровский Дом культуры превратился в настоящий храм детского творчества в прошлые выходные, как сообщил глава Одинцовского района Андрей Иванов на своей странице в Instagram. «Там открылась 15-я юбилейная выставка детско-юношеского рисунка и прикладного искусства «Рождественская звезда». В этом году на конкурс было заявлено рекордное количество работ – более 1000. Из них жюри отобрало 100 призеров в различных номинациях. Победителей и участников конкурса наградили памятными сувенирами и призами.

Каждый желающий может посетить выставку и познакомиться с детским восприятием этого чудесного праздника», – пригласил Андрей Юрьевич всех желающих и неравнодушных в Захаровский ДК.

Владимир Путин распорядился выделить дополнительно пять миллиардов рублей малым и историческим городам Центральной России, до которых ранее выделенные на благоустройство 25 миллиардов, как стало известно Президенту, «практически не дошли». «Одно из важнейших направлений – это создание комфортной среды для жизни людей. Собственно, не одно из важнейших – это самое главное», – подчеркнул Владимир Владимирович на встрече с участниками Форума малых городов и исторических поселений в подмосковной Коломне.

«Что касается малых городов, исторических поселений, то здесь живут сотни тысяч человек. Это очень важная составляющая нашей жизни, поскольку в этих населенных пунктах в значительной степени сосредоточена наша история, культура... у каждого из этих населенных пунктов своя история, своя география, своя культура отчасти. Когда я говорю «своя», я имею в виду, конечно, местные особенности. И, конечно, всегда нужно найти ключ к раскрытию так называемого конкурентного преимущества... Это звучит красиво, но за этими красивыми словами большая ежедневная и достаточно будничная работа, связанная с решением проблем жилищно-коммунального хозяйства, с благоустройством, с развитием социальной сферы, это очевидно и понятно», – глава государства сделал ударение на том, что дополнительные средства на проекты благоустройства малых городов и исторических поселений должны быть направлены в такие населенные пункты «напрямую».

В прошлом году президентский Совет по развитию местного самоуправления решил провести конкурс на лучшие проекты благоустройства, но Президент «с удивлением узнал», что до малых городов и исторических поселений «практически не дошли» выделенные региональным властям на эти цели деньги. «Доля малых городов и исторических поселений должна быть обеспечена и на этот, и на следующий год... Я очень рассчитываю на то, что конкурс будет проведен как можно быстрее, буквально на следующей неделе, через неделю, что будут выработаны соответствующие критерии этого конкурса», – буквально потребовал Владимир Путин.

На поддержку государственных программ по благоустройству в 2017 году из федерального бюджета было выделено 25 миллиардов рублей. В 2018,

Губернатор Московской области Андрей Воробьёв с заместителем председателя Правительства Российской Федерации по вопросам спорта, туризма и молодежной политики Виталием Мутко и министром спорта РФ Павлом Колобковым проинспектировали готовность Бронниц к проведению чемпионата мира по футболу-2018.

**Т**ренировочная площадка для подготовки команд-участниц чемпионата располагается на базе учебно-тренировочного центра училища олимпийского резерва Бронниц. Во время проведения турнира, который впервые пройдет в России с 14 июня по 15 июля, здесь планирует жить и тренироваться сборная Аргентины.

В соответствии с требованиями Международной федерации футбольных ассоциаций (FIFA) в гостинице центра идет ремонт номерного фонда. Комнаты для проживания рассчитаны на двух человек, на этажах гостиницы появятся баннеры и фотографии с изображениями футболистов.

Стены в столовой будут покрашены в нейтральные цвета, там же установят круглые столы и стулья, кондиционеры, линии для формата питания «шведский стол», точки с фильтрацией питьевой воды. Оборудуют зону отдыха на 60-70 человек.

Кроме этого, идет модификация бассейна и джакузи, приобретается новая мебель, бытовая техника, спортивный инвентарь, оборудование для медицинского центра, осуществляется модернизация систем безопасности и вентиляции. Для перемещения по базе футболистам будут предоставлены четыре гольф-кара.

В настоящее время выполнены работы по послойному основанию и дренажу поля размером 120 на 77 метров, произведен засев для создания газона. Смонтированы трибуны, рассчитанные на 500 мест.

Все работы по реконструкции тренировочной базы в Бронницах должны завершиться к 30 апреля.

## СТРОИТЕЛЬСТВО ИДЁТ ПО ГРАФИКУ

Андрей Воробьёв также принял участие в совещании по вопросам подготовки региона к чемпионату мира, которое прошло под руководством Виталия Мутко. На совещание были приглашены Павел Колобков, генеральный директор оргкомитета «Россия-2018» Алексей Сорокин, представители министерств и ведомств РФ, члены правительства Московской области, главы муниципалитетов, руководители силовых структур.

«Московская область играет очень большую роль в организации и проведении чемпионата мира – прежде всего потому, что здесь будут располагаться девять национальных сборных, – сказал Виталий Мутко. – Подмосковье очень ответственно подходило все эти

# Московская область готовится к чемпионату мира по футболу



годы к подготовке к чемпионату мира и к благоустройству муниципалитетов, где располагаются базы: проработаны транспортные маршруты, решены логистические вопросы, подготовлены познавательные туристические маршруты. Надеюсь, что те болельщики, кто придет за командами, по достоинству оценят культуру и гостеприимство Подмосковья».

В рамках подготовки к проведению турнира на территории региона запланировано строительство и реконструкция 13 тренировочных площадок, 11 из которых реализует правительство

Московской области. В настоящее время введены в эксплуатацию базы, расположенные в Раменском районе и в Домодедово. Строительно-монтажные работы ведутся на тренировочных площадках в Яхроме, Бронницах, Химках, Лобне, Долгопрудном, Солнечногорске, Дедовске, поселках Селятино Наро-Фоминского района и Глебовском Истринского района.

«Чемпионат мира – это знаковое событие. Контроль за строительством ведется в еженедельном режиме, – отметил Андрей Воробьёв. – Для нас было стратегически важно к 1 февраля не

просто закрыть контуры, но и активно приступить к отделке помещений. Она типовая и достаточно проста для реализации. Проблем не должно быть».

Работы еще на двух объектах – оздоровительном комплексе «Бор» в Домодедово и тренировочной базе ФГУП «УТЦ «Новогорск» в Химках – проходят под руководством Управления делами Президента РФ и Министерства спорта России. Кроме того, во время чемпионата мира по футболу командам-участницам будут предоставлены три действующие тренировочные площадки, соответствующие требованиям FIFA: «Арена Химки», «Новогорск-Динамо» и «Локомотив» в поселке Баковка Одинцовского района.

Идет ремонт дорожного покрытия и остановочных павильонов на маршрутах регулярных пассажирских перевозок, объектов электросетевого хозяйства, систем наружного освещения, фасадов, кровель домов, благоустраиваются территории. В 10 больницах, находящихся в непосредственной близости к тренировочным площадкам, во время турнира будет организовано дежурство выездных бригад скорой помощи.

## ИНФРАСТРУКТУРА НА ВЫСОТЕ

В ходе рабочей поездки в Бронницы Андрей Воробьёв осмотрел пешеходную зону, протянувшуюся от улицы Советской до спортивного комплекса на озере Бельское. Она создана по поручению губернатора и направлена на формирование нового архитектурно-художественного облика городов Подмосковья, создание комфортной гостеприимной инфраструктуры и способствует развитию рекреационно-досугового потенциала территории общего пользования. Проект реализован за счет средств федерального, регионального и муниципального бюджетов.

Пешеходная зона открылась в конце 2017 года, здесь обустроен тротуар, велосипедная дорожка, площадки для общественных мероприятий, занятий спортом, игр детей, зоны отдыха, установлены 32 лавочки. Проведены работы по устройству ливнестоков, обновлено уличное освещение, установлены системы видеонаблюдения. Прочищены и укреплены трубопроводы реки Кожурновки, заменены заборы частного сектора, появилась новая контейнерная площадка для мусора. В полном объеме обустройство пешеходной зоны будет выполнено до начала чемпионата мира по футболу – планируется завершить благоустройство и озеленение зоны, а также расширить проезжую часть улицы Москворецкой и организовать парковочное пространство.

Андрей Воробьёв также проверил работу автобусного маршрута №5 в Бронницах, который проходит от улицы Москворецкой до улицы Пушкина. Длина транспортного направления – 7,96 км, оно включает 15 остановок. В ходе поездки на автобусе губернатор пообщался с пассажирами, обсудив с ними актуальные вопросы развития города.



В рамках подготовки к проведению турнира на территории региона запланировано строительство и реконструкция 13 тренировочных площадок. В настоящее время введены в эксплуатацию базы, расположенные в Раменском районе и в Домодедово. Работы ведутся на тренировочных площадках в Яхроме, Бронницах, Химках, Лобне, Долгопрудном, Солнечногорске, Дедовске, поселках Селятино Наро-Фоминского района и Глебовском Истринского района.



Содержание дорог и уборка дворовых территорий – особенно острая тема зимой. Именно эти вопросы обсудили на еженедельной планерке с руководителями городских и сельских поселений, которую 24 января провел глава Одинцовского района Андрей Иванов.

ТЕКСТ Виктор СОКОЛОВ |  
ФОТО Валерий ЖУКОВ

**З**аместитель руководителя администрации Михаил Коротаев доложил, что для очистки снега на данных участках задействовано порядка 1200 человек, а общий объем техники составляет 213 единиц. Уборку у жилых домов проводят управляющие компании, их зона ответственности – до пяти метров от фасада здания. Далее начинается зона ответственности органов местного самоуправления, наведением порядка на данных территориях занимаются МБУ или подрядные организации. Глава Одинцовского района особо подчеркнул, что большое количество жалоб, касающихся уборки дворов и внутриквартальных проездов, поступает от жителей через социальные сети.

«Уборка дорог и дворовых территорий – очень болезненная тема. Большое количество жалоб поступает на портал «Добродел», электронную почту и в социальные сети. Сейчас на дорогах и тротуарах грязь, везде навалы снега. Качество уборки на сегодняшний день

## В районе задействовано более 210 единиц техники для уборки снега с дворовых территорий



### Андрей ИВАНОВ, глава Одинцовского района:

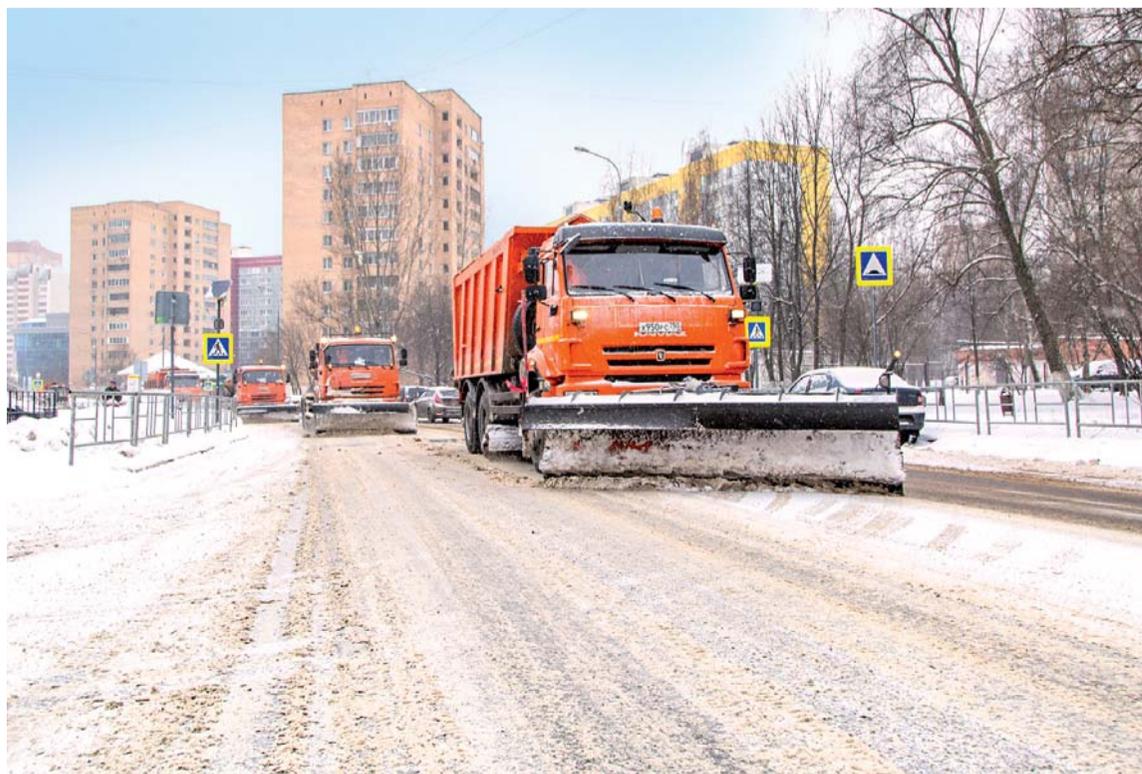
«Уборку дорог я сегодня оцениваю как неудовлетворительную. Если подрядчики не справляются – меняйте их или ставьте более жесткие условия по количеству техники и качеству работы. Дороги общего пользования и внутриквартальные проезды должны убирать так же хорошо, как центральную площадь Одинцово. В течение двух дней у меня на столе должна лежать дорожная карта, в которой будет четко прописано, как и за счет чего это будет сделано. И еще раз повторю – уборкой дорог и тротуаров должны быть довольны жители района. Это главный критерий вашей работы».

я оцениваю как неудовлетворительное. Особое напряжение по внутриквартальным дорогам. Если подрядчики не справляются, их необходимо поменять или поставить в более жесткие условия по количеству техники и качеству работы, которую они выполняют. Дороги общего пользования и внутриквартальные проезды должны убирать так же хорошо, как центральную площадь Одинцово. По такому же сценарию должны убираться все дороги в Одинцовском районе», – резюмировал Андрей Иванов.

Директор МКУ «Упрдоркапстрой» Сергей Батушенко сообщил, что с четверга в Одинцово начнется планомерный вывоз снега. Стоит добавить, что на территории муниципалитета 762 дороги общего пользования, больше половины из них – в сельских поселениях.

Михаил Коротаев отметил, что в течение четырех часов после начала снегопада должна быть проведена антигололедная обработка и начата уборка снега. После завершения снегопада в течение 12 часов снег должен быть полностью убран. Его необходимо вывезти в пятидневный срок.

«Уборка должна проводиться круглосуточно, а не только в светлое время суток. Как только закончился снегопад, надо начать устранять его последствия. А если осадки





длительные, необходимо и в этом процессе расчищать тротуары и дорожки. Люди должны безопасно передвигаться», – сказал Михаил Коротяев.

Глава Одинцовского района поручил дорожным службам совместно с профильными заместителями

в течение недели подготовить и предоставить дорожную карту по повышению качества выполнения работ по очистке от снега. Андрей Иванов особо подчеркнул, что в первую очередь уборкой должны быть довольны жители муниципалитета.



## В ДИАЛОГЕ

### ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПРИЁМ ПО ВОПРОСАМ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА СОСТОИТСЯ 8 ФЕВРАЛЯ

Хромушин Евгений Акимович, министр жилищно-коммунального хозяйства Московской области	Министерство жилищно-коммунального хозяйства Московской области, г. Москва, ул. Садовая-Триумфальная, 10/13
Соков Вадим Викторович, руководитель Главного управления Московской области Государственная жилищная инспекция Московской области	г. Москва, ул. Кулакова, д. 20, технопарк «Орбита-2», территориальные подразделения
Управление по работе с обращениями граждан и организаций администрации губернатора Московской области	Приемная правительства Московской области, г. Москва, ул. Садовая-Триумфальная, д. 10/13, стр. 2
Заместитель руководителя администрации Одинцовского района, начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Одинцовского района	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Одинцовского района, г. Одинцово, ул. Молодежная, д. 18
Представители Управления жилищно-коммунального хозяйства Одинцовского района	Общественная приемная исполнительных органов государственной власти Московской области и органов местного самоуправления Одинцовского района, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 22 (Волейбольно-спортивный комплекс)

Начало приема в 10:00. Телефон для справок 8(495)593-00-64

## В ПЕРСПЕКТИВЕ

### В 2018 ГОДУ В ОДИНЦОВСКОМ РАЙОНЕ ПРИВЕДУТ В ПОРЯДОК ОКОЛО 54 КИЛОМЕТРОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ДОРОГ

Программу ремонта дополняют проблемные участки, на которые указали жители муниципалитета.

Губернатор Московской области Андрей Воробьев провел 23 января еженедельное заседание регионального правительства. Одним из ключевых вопросов стал ремонт дорог в 2018 году. Как заявил глава региона, власти Московской области приняли решение увеличить финансирование ремонта муниципальных дорог – с 3,6 миллиарда рублей до пяти миллиардов. Кроме того, теперь существенно снижена доля муниципалитетов в софинансировании работ – с 25 до пяти процентов. Цель такого решения – существенно преобразить в 2018 году муниципальные дороги.

В Подмосковье в 2017 году отремонтировано рекордное количество дорог за последние 20 лет – более 3,1 тысячи километров. В Одинцовском районе в 2016 году был отремонтирован 21 километр дорог, в 2017 – восемь километров на общую сумму около 64 миллионов рублей. Как отметил глава муниципалитета Андрей Иванов, в планах на 2018 год было обозначено 13 километров дорог, но по итогам совместной работы с министерством транспорта и дорожной инфраструктуры Подмосковья к списку на этот год было решено добавить 27 проблемных участков, на которые указывали в своих обращениях жители района.

«Для нас очень большой поддержкой является пропорция софинансирования ремонта дорог: 95 процентов от Московской области и пять процентов – от района. Ранее это было 40 и 60 процентов. Общий объем дорог, которые мы приведем в порядок в этом году, предварительно составляет около 54 километров», – отметил Андрей Иванов.

Стоит добавить, что программа дорожного ремонта на 2018 год может дополниться по итогам голосования, которое сейчас идет на портале «Добродел», ссылка – <https://dobrodel.mosreg.ru/dorogi/>. До 1 февраля жители муниципалитета могут оставить свои предложения – какие дороги отремонтировать, где установить освещение, создать парковку, построить тротуар или пешеходный переход.



В планах на 2018 год было обозначено 13 километров дорог, но по итогам совместной работы с министерством транспорта и дорожной инфраструктуры Подмосковья к списку на этот год было решено добавить 27 проблемных участков, на которые указывали в своих обращениях жители района.

**Добродел**  
Решаем проблемы вместе

**ГОЛОСУЙ  
ЗА РЕМОНТ  
ДОРОГ!**

**ГОЛОСУЙ САМ  
И РАССКАЖИ СОСЕДЯМ  
И ДРУЗЬЯМ!**

2018  
год



С 25 декабря по 1 февраля



[www.dobrodel.mosreg.ru](http://www.dobrodel.mosreg.ru)



Мы вместе сделаем дороги  
Подмосковья лучше!



#ДОРОГАМБЫТЬ



Подробнее о голосовании на портале «Добродел» в разделе дороги:

[www.dobrodel.mosreg.ru](http://www.dobrodel.mosreg.ru)

Ровно 10 лет назад, 15 января 2008 года, новая, во всех смыслах необычная школа распахнула свои двери для учеников. Оригинальное круглое здание гимназии со стеклянным куполом было построено по экспериментальному проекту и напоминало инопланетный космический корабль. Внутри – широкие лестницы, уютные холлы, зимний сад, бассейн, фонтан с рыбками, просторные классы и лаборатории, оснащенные суперсовременным оборудованием, настоящий «театральный» зрительный зал...

ТЕКСТ Ирина ИЛЬИНА |  
ФОТО Валерий ЖУКОВ

**В**се 10 лет в этих стенах кипит полная надежд, стремлений, побед и достижений учебная и творческая жизнь школьников, направляемых замечательной командой педагогов. Вообще в «круглой» школе очень дружный коллектив, состоящий из учителей, учеников и их родителей. Вместе им по силам воплотить в жизнь самые необычные идеи и решить самые непростые задачи.

Гордость Одинцовской лингвистической гимназии – ее выпускники: за 10 лет аттестаты получили 390 человек, из них – 132 медалиста. 17 гимназистов получили 100 баллов на ЕГЭ. Этот высокий уровень саморазвития, стремление к совершенствованию, новым победам ребята несут и в последующую взрослую жизнь. Ведь здесь искренне уверены, что Одинцовская лингвистическая – уникальная, «не такая, как все». Музыкальной композицией с таким названием и открыл торжественное мероприятие, прошедшее в зрительном зале гимназии 19 января, один из родителей ОЛГ, певец Денис Клявер.

Поздравить с праздником образовательное учреждение приехали заместитель председателя Мособлдумы, Герой России Лариса Лазуткина и депутат областного собрания Дмитрий Голубков. Депутаты отметили, что ОЛГ – одно из лучших образовательных учреждений не только в Московской области, но и в России. Лариса Евгеньевна и Дмитрий Аркадьевич вручили директору гимназии Ирине Кобзенко памятный подарок и пожелали учителям и педагогам новых побед и достижений.

Искренние слова благодарности и наилучшие пожелания от главы района Андрея Иванова, адресованные всему коллективу гимназии, передала и.о. руководителя администрации Татьяна Медведева.

Директор Одинцовского филиала МГИМО МИД России Сергей Васильев в своем приветственном слове поблагодарил руководство и преподавательский состав гимназии за отличную организацию учебного процесса.

– Московский государственный институт международных отношений МИД России уже более двух лет находится в нескольких кварталах от ва-

# Круглый юбилей «круглой» школы

## ОДИНЦОВСКАЯ ЛИНГВИСТИЧЕСКАЯ ГИМНАЗИЯ ОТМЕТИЛА СВОЙ ПРАЗДНИК



шей замечательной школы, и для нас важно иметь хорошее представление о работе друг друга и профессионально коммуницировать. Хочу выразить слова признательности и благодарности преподавательскому составу, руководству школы и района за организацию

отличного учебного процесса. В этом году мы открыли лингвистическое отделение нашего вуза для подготовки переводчиков, специалистов межкультурных коммуникаций. Чтобы вы



могли поближе познакомиться с этими специальностями, пользуясь случаем, приглашаю вас 10 февраля на День открытых дверей, где мы подробно расскажем об условиях приема, – сказал Сергей Васильев.

Череду поздравлений и теплых слов в адрес учеников и педагогов продолжила почетный гражданин Одинцовского района Гильда Александровна Ботт. Начальник управления образования Ольга Ляпишова вручила грамоты и благодарности наиболее отличившимся учителям. Трогательные воспоминания и слова благодарности прозвучали от первых выпускников Одинцовской лингвистической гимназии. А сегодняшние гимназисты подготовили интересные и необычные концертные номера. Этот замечательный праздничный концерт, посвященный 10-летию гимназии, завершил марафон «10 добрых дел для гимназии». В течение недели ребята готовили поздравления от классов: делали фигурные открытки и сувениры, писали стихи,



Сегодня Одинцовская лингвистическая гимназия входит в ТОП-100 лучших школ Подмосковья и в ТОП-500 лучших школ Российской Федерации. Она лидирует по количеству медалистов, премиям и стипендиям губернатора Московской области и главы Одинцовского района.

дарили подарки школьной библиотеке и спортивному залу, оформляли выставку фотографий.

За столь небольшой срок Одинцовская лингвистическая гимназия добилась значительных результатов. Сегодня образовательное учреждение входит в ТОП-100 лучших школ Подмосковья и в ТОП-500 лучших школ Российской Федерации. Она лидирует по количеству медалистов, премиям и стипендиям губернатора Московской области и главы Одинцовского района.



В Одинцовском кампусе МГИМО было подписано Соглашение о взаимодействии между Избирательной комиссией Московской области и областной Общественной палатой.

ТЕКСТ Валерия БАРАНЦЕВА |  
ФОТО Евгения ДЁМИНА

**П**одписи под документом поставили председатель областной Избирательной комиссии Ирина Коновалова и заместитель председателя Общественной палаты Подмосковья Татьяна Дмитриева. Напомним, что в декабре 2017 года в федеральный закон «О выборах Президента РФ» были внесены изменения, согласно которым Общественная палата Российской Федерации имеет право направлять своих наблюдателей в избирательные комиссии.

– Стать общественным наблюдателем может любой совершеннолетний дееспособный человек, – говорит Татьяна Дмитриева. – Для них предусмотрено специальное обучение на образовательных форумах. Данная законодательная поправка дает нам беспрецедентные возможности: теперь общественники имеют право осматривать

## Прямое проявление демократии



Прозрачность на мартовских выборах обеспечит видеонаблюдение и онлайн-трансляция с избирательных участков.

началом выборов каждый участок проверят сотрудники правопорядка и кинологи. Полицейские также будут обеспечивать безопасность избирателей в течение всего дня.

Ректор МГИМО Анатолий Торкунов отметил, что соглашение между Избирательной комиссией и Общественной палатой является прямым проявлением демократии:

– Эта поправка привлечет на избирательные участки людей с независимыми взглядами, – сказал он. – Отраднo, что в нашей стране появилась такая законодательная инициатива. Уверен, она изменит отношение россиян к процессу выборов.

избирательные участки перед их открытием, выезжать на надомные голосования, наблюдать процедуру подсчета голосов и пресекать выявленные нарушения. Соглашение с муниципальными общественными палатами и НКО, которые хотят делегировать своих представителей, будет подписано 1 февраля. По закону на каждом избирательном участке могут

находиться не более двух общественных наблюдателей. Их окончательный список будет сформирован за три дня до выборов. В него войдут не менее 4000 человек. Общественная палата Московской области оставляет за собой право отбора, чтобы на избирательных участках работали самые грамотные, активные и беспристрастные люди.

По словам Ирины Коноваловой, помимо подписанного соглашения, прозрачность на мартовских выборах обеспечит видеонаблюдение и онлайн-трансляция с избирательных участков. Кроме общественных наблюдателей, там традиционно будут находиться наблюдатели от заявленных кандидатов в президенты и различных политических партий. Перед

### ВАЖНО ЗНАТЬ



## ГОЛОСОВАНИЕ ПО МЕСТУ НАХОЖДЕНИЯ

На выборах Президента Российской Федерации, которые пройдут 18 марта 2018 года, вместо открепительных удостоверений вводится так называемый порядок «Мобильный избиратель».

▶ Главная цель нововведения – дать каждому гражданину, который обладает активным избирательным правом, возможность изъявить волю вне зависимости от того, где этот человек зарегистрирован и где находится в день голосования. То есть если 18 марта вы будете находиться не по месту жительства, указанному в паспорте (уехали в командировку, отпуск или просто живете в другом городе), либо не имеете регистрации по месту жительства, вы можете воспользоваться новым порядком голосования по месту нахождения.

### ЧТО НУЖНО СДЕЛАТЬ

С паспортом гражданина Российской Федерации с 31 января по 12 марта нужно лично обратиться в ближайшую территориальную избирательную комиссию

или Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, а с 25 февраля по 12 марта 2018 года – в любую участковую избирательную комиссию. В указанных пунктах необходимо подать заявление о включении в список избирателей по месту нахождения, указав избирательный участок, где вы планируете проголосовать. Процесс подачи заявления занимает не более пяти минут.

Адреса территориальных и участковых избирательных комиссий можно узнать с помощью интерактивной карты, размещенной на сайте ЦИК России: <https://map.rostelecom-cc.ru/>, или позвонив в информационно-справочный центр ЦИК России по бесплатному многоканальному номеру 8-800-707-20-18.

Подать заявление с 31 января возможно будет и в ре-

жиме онлайн через Единый портал государственных и муниципальных услуг: <https://www.gosuslugi.ru/>. Для этого необходимо иметь подтвержденную учетную запись на данном портале.

С 13 по 17 марта до 14:00 оформить специальное заявление можно будет только на избирательном участке, где зарегистрирован избиратель.

После подачи заявления 18 марта вы приходите на выбранный вами избирательный участок и, предъявив паспорт, получаете избирательный бюллетень. Никаких дополнительных документов не требуется.

Остались вопросы? Звоните в информационно-справочный центр ЦИК России по бесплатному многоканальному номеру 8-800-707-20-18.



НАШЕ  
ПОДМОСКОВЬЕ  
приглашение Губернатора Московской области

ЛАУРЕАТЫ ПРЕМИИ  
«НАШЕ ПОДМОСКОВЬЕ»

Представляем читателям «НЕДЕЛИ» еще одного лауреата премии «Наше Подмосковье». Это проект Ирины Тихоновой «Открытому Новоивановскому фотоконкурсу – пять лет!».

подготовила Валерия БАРАНЦЕВА

« Я занимаюсь фотографией больше семи лет, – рассказывает Ирина. – Работая в издательстве «Наука», отправилась за компанию с коллегами на профильные курсы и, как говорится, втянулась. Прошла несколько модулей по студийной съемке, участвовала в различных фототурах. В новое автономное учреждение культуры и спорта «МаксимуМ» в Новоивановском меня пригласили на должность заместителя директора, но заниматься лишь бумажной работой мне не хотелось, и я решила открыть здесь фотокружок. Собственно, наш конкурс родился из выставки работ первых выпускников. Известно, что танцоры и музыканты по итогам года про-

## Ракурсы творческих объективов



водят отчетные концерты, ну а мы решили устроить небольшую экспозицию. Со временем конкурс стал расширяться: помимо моих слушателей, к нему присоединились другие жители Новоивановского и Одинцово. Каждый год мы задаем новую тематику представленных снимков: «Моя Россия», «Вокруг света», «Калейдоскоп эмоций», «Города-герои» и другие. За пять лет в конкурсе



приняли участие более 400 человек. Ограничений по возрасту здесь нет – мы рассматриваем работы даже пятилетних детей. Кстати, малыши всегда по-особенному видят мир и запечатлевают его с очень необычных ракурсов. Мероприятие традиционно проводится осенью, когда большинство жителей района уже вернулись из отпусков со свежими кадрами. Конкурс всегда заранее анонсируется в социальных сетях, а призы победителям предоставляют меценаты. На «Наше Подмосковье» я подавала заявку несколько раз, но лауреатом стала впервые. Премию второй степени в категории «Команда» потрачу на развитие фотостудии. Полученная сумма позволит нам приобрести компактную беззеркальную технику, на которой будет удобно учиться подросткам и пожилым людям. Такое признание вдохновляет меня не останавливаться на достигнутом и постараться сделать следующий конкурс более масштабным. Сейчас как раз думаю над подходящим форматом».

### ЗНАЙ НАШИХ!



### ТРУБА ДЕЛО

► Михаил Смирнов, мастер из Одинцово, хочет возродить профессию печника и открыть школу народного творчества. Мужчина уже соорудил жаровни в сотнях домов. И о нем рассказал телеканал «360».

Строить печи в домах Михаила научил дед – профессиональный печник. Вот уже 28 лет для мужчины это основной вид деятельности. Несмотря на то, что на дворе 21 век, клиентов у Михаила хоть отбавляй. Зарабатывает он не хуже любого топ-менеджера – от 100 тысяч рублей за печку. Сарафанным радио слава мастера дошла до Рублевки, где олигархи наперебой стали заказывать себе жаровни.

Несколько лет назад Михаил переехал из одинцовской квартиры в глухую деревню и возвращаться не собирается. Продукты у Михаила свои – есть теплица и животный двор. В магазин приходится ходить только за посудой. Правда, мастер жалуется, что не каждый прибор «выживает» в температуре его печи.

Пока он живет один, не нашел еще спутницу. Но верит, что однажды все-таки встретит любовь, и тогда дома станет еще теплей и уютней. А он вдохновится на создание большой ремесленной школы печников – и тогда трубы будут дымиться не только в его деревне, но и по всей России.

## ЗАВЕРШИЛОСЬ РАЙОННОЕ ОТКРЫТОЕ ПЕРВЕНСТВО ПО ШАХМАТАМ СРЕДИ ДЕТЕЙ

Заключительный этап первенства проходил в Волейбольно-спортивном комплексе.

Он продлился четыре игровых дня и завершился 21 января. В пяти возрастных группах сыграли 185 юных шахматистов.

► «В ходе матчей подрастающие шахматисты показали достойный уровень подготовки. Вместе с ними в турнире принимали участие кандидаты в мастера спорта, чемпионы ЦФО, участники чемпионатов мира и Европы», – сказал и.о. заместителя руководителя администрации Евгений Сергин.

В турнире «А», где участвовали ребята 2001-2004 годов рождения, чемпионом Одинцовского района стал Григорий Тер-Саакян. Второе место занял Олег Попов, третье – Елисей Каштанов. Чемпионкой

Одинцовского района среди девушек была признана Мария Алавердян. В турнире «В» с участниками 2005-2006 годов рождения чемпионом стал Богдан Боголей. Второе место, как и титул чемпиона района среди девочек, заняла Стефания Шевцова, третье – Кирилл Добровольский. Чемпионом турнира «С» среди участников 2007-2008 годов рождения стал Игорь Вершинин, второе место занял Григорий Резанов, третье – Ярослав Стефанович. Чемпионка в данной возрастной категории – Валерия Кристиогло.

Места среди соревнующихся 2009-2010 годов рождения турнира «Д» распределились следующим образом: чемпион Одинцовского района – Никита Мартъянов, второе место – Егор Шурупов, третье место – Платон Королев, чемпионка турнира – София Хатькова. В категории «Е» для самых маленьких участников 2011 года рождения и младше чемпионом стал Савва Терещенко. Второе место занял Алексей Бочарников, третье – Иван Тишин, среди девочек первое место заняла Софья Марулева.



# Главный тренер страны – из Одинцово

НОВЫМ ГЛАВНЫМ ТРЕНЕРОМ ЖЕНСКОЙ СБОРНОЙ РОССИИ ПО ВОЛЕЙБОЛУ НАЗНАЧЕН НАСТАВНИК ВОЛЕЙБОЛЬНОГО КЛУБА «ЗАРЕЧЬЕ-ОДИНЦОВО» ВАДИМ ПАНКОВ

Почти десять лет назад, в сентябре 2008-го, Панков уже возглавлял женскую сборную России, но в статусе «временного исполняющего обязанности». В сентябре 2008 года в Омске наша команда успешно выполнила свою задачу на отборочном европейском турнире к мировому Гран-при 2009 года с показателем четыре победы при одном поражении.

Вадим Анатольевич Панков родился в 1964 году. Вы-

пускник Государственного центрального ордена Ленина института физической культуры. С 1990 по 1993 год входил в тренерский штаб «Уралочки», руководимой легендарным Николаем Карподем. С 1993 по 1995 год работал в Испании с командой «Мурсия», дважды приводил ее к победам в национальном чемпионате, вывел в финал Кубка европейских чемпионов.

С 1997 по 2003 год работал

в тренерском штабе команды МГФСО (Москва), затем перешел в «Заречье-Одинцово», где трудится и по настоящее время. Стал главным тренером команды в сезоне 2006-2007. Основные достижения тренера: «золото» чемпионатов России 2007-2008, 2009-2010, «серебро» 2008-2009; победы в розыгрыше Кубка России 2006-2007 годов. На международной арене – победа в розыгрыше Кубка Вызова 2013-2014, выход в «Фи-



нал четырех» Лиги чемпионов 2007-2008 («серебро»), выход в финал Кубка ЕКВ 2006-2007.

Под руководством Панкова женская студенческая сборная России дважды (2005 и 2017 годы) выигрывала турниры Всемирных Универсиад.

Дочь Вадима Панкова Екатерина несколько сезонов подряд была капитаном женской

национальной сборной России, она двукратная чемпионка Европы. Сын Павел Панков – многократный победитель чемпионатов мира и Европы среди сборных команд резерва в различных возрастных категориях. Сегодня Екатерина играет в «Заречье» под руководством отца. А сын – один из основных игроков санкт-петербургского «Зенита».

## ЗНАЙ НАШИХ!

В матче с московским «Динамо» мы увидели совсем другое «Заречье», чем в недавнем провальном домашнем матче с «Протоном». Оно и понятно – команде надо биться за четвертую строчку в турнирной таблице чемпионата страны. Да и назначение Вадима Панкова главным тренером женской сборной России ко многому обязывает. Так что игра 20 января получилась боевой. На трибунах наших девушек поддерживало порядка полутора тысяч болельщиков.

ТЕКСТ Александр КОЛЕСНИКОВ |  
ФОТО Иван ВИНОГРАДОВ

«Заречье» вышло максимально собранным и настроенным на игру. После трех подряд удачных атак Марии Воробьевой из очень непростых ситуаций «Заречье» захватило лидерство – 8:4. Но после перерыва гости допускают ошибку – 9:4, и столичные «динамовки» сокращают отрыв – 10:9. На подачу выходит Екатерина Панкова, и «Заречье» снова отрывается – 13:9. Чтобы сбить подачу нашей связующей, главный тренер «Динамо» взял тайм-аут. «Динамо» старается переломить ход игры – 14:12. Однако «Заречье» держит удар и даже наращивает свое преимущество к концовке партии

## Проигрыш, достойный победы



– 19:13. И, несмотря на всю мощь более опытного «Динамо», удерживает пятиочковое преимущество – 23:18. В такой критической ситуации любая другая команда уже бы просто доигрывала партию, но лидер «Динамо» Наталья Гончарова вернула своей команде шанс на положительный результат – 23:22. Но она же в решающий момент не смогла переиграть одинцовский блок – 25:22.

Старт второй партии принес гостям лидерство – 3:8. Тайм-аут «Заречья» и несколько замен не исправили ситуацию – 4:11. Как ни обидно, но у хозяек вновь посыпались ошибки. Впрочем, по другую сторону сетки был действующий чемпион страны. Ну и напомним, что многие игроки «Динамо» в недавнем прошлом – воспитанники Вадима Панкова, а он умеет готовить кадры! Более опытные «динамовки» держали одинцовских волейболи-

сток на расстоянии весь сет – 12:16, 15:19, 17:25.

В начале третьей партии «Заречье» показало качественную игру и заслуженно вышло вперед – 5:2. Но гости быстро прибавили и переключили атаку на Наталью Гончарову, которая набирала очки, – 7:10. Порой наше преимущество было минимально – 14:15, 18:19. И в итоге две атаки Гончаровой и успешная комбинация, завершенная Ходуновой, позволили «Динамо» не только выйти вперед, но и заработать несколько сетболов – 21:24. А вот здесь характер проявило уже «Заречье». Забивает Виктория Руссу, а Ходунову и Гончарову мы закрываем блоком – 24:24. Однако в следующем розыгрыше Ходунова все же добила до пола – 24:25. Следом ошиблась в атаке Юринская – 24:26.

В четвертой партии «Заречье» легко выигрывает два стартовых очка, но тут же сле-

дует рывок «Динамо» – 5:8. Затем гости несколько расслабились, за что были немедленно наказаны хозяйками, которые выдали отличный отрезок, завершившийся атакой Воробьевой – 9:8. Наставник «Динамо» Зоран Терзич взял паузу. Однако это не спасло его команду, и «Заречье» удержало преимущество до второго технического перерыва – 16:14. Хозяйки продолжили свои активные действия, а «Динамо» так и не смогло вернуть себе концентрацию – 21:17. Имея отрыв в четыре мяча, «Заречье» завершило четвертый сет в свою пользу – 25:22.

Уверенно мы стартовали и на тай-брейке – 4:1. Наставник «Динамо» вынужден был взять тайм-аут. А вот две ошибки Виктории Руссу в нападении привели к равенству в счете – 4:4. Вместо нее вышла Ольга Богданова, что не спасло ситуацию... Яна Щербань выве-

ла «Динамо» вперед – 4:5. Еще две потери, и «Заречье» уже проигрывает – 5:8. В концовке молодые игроки одинцовской команды занервничали, а вот столичные волейболистки действовали хладнокровно. В итоге победа осталась за «Динамо» – 11:15. Но все же честно заработанное очко мы в свой актив записали, хотя хотелось большего. В эти выходные нам играть в Казани с лидером чемпионата страны, а в борьбе за четвертое место нам на пятки наступает все тот же «Протон», да и «Уралочка» имеет шансы побороться за заветную четверку...

Подводя итог игры в Одинцово, наш главный тренер Вадим Панков отметил: «Заречье» и «Динамо» на данный момент – разные весовые категории. После крайне неудачной домашней игры с «Протоном» мы были обязаны сыграть лучше при своих болельщиках. Ставилась задача создать сопротивление «Динамо», чтобы игра была интересной. Мы с этим справились. К сожалению, не выиграли, но сыграли достойно и были близки к победе в этом матче...»

Главный тренер «Динамо» Зоран Терзич также прокомментировал эту игру: «Получилась интересная игра с «Заречьем». У них молодая команда, которая без страха играет против лидеров. У них есть энергия, была хорошая подача, атака, и нам было тяжело играть против них...»

Итак, ждем такой же игры в оставшихся трех играх чемпионата страны, и даже намного лучшей. Воспитанницам тренера Вадима Панкова это по плечу.

В Захаровском Доме культуры 20 января состоялось торжественное подведение итогов 15-й выставки детско-юношеского творчества «Рождественская звезда».

ТЕКСТ Ирина КОМЕЛЬ |  
ФОТО Валерий ЖУКОВ

Это ежегодное мероприятие проводится совместными усилиями Одинцовского благочиния, управления образования и комитета по делам молодежи, культуре и спорту при поддержке администрации Одинцовского района, местной администрации, а также депутатов и меценатов района.

В этот раз на выставке представлено более 1000 работ. Участниками конкурса стали юные таланты со всего Одинцовского района и города Звенигород. Это воспитанники 18 воскресных школ, 34 общеобразовательных учреждений, двух учреждений дополнительного образования, 57 детских садов, 13 учреждений культуры. Подготовкой к конкурсу с ребятами занимались 435 педагогов и воспитателей. Призерами «Рождественской звезды» стали более ста номинантов. А самым юным участником оказался трехлетний вундеркинд из Одинцово Олежек Лазуткин.

Галерея «Захаровский вернисаж» с трудом вместила изобразительное и декоративно-прикладное разнообразие. Юные мастера представили батик, резьбу по дереву, квиллинг, керамику, папье-маше, тесто-пластику, аппликации из шерсти и из пластилина, бисероплетение, живопись по стеклу, панно различных техник, вышивку, объемные модели даже из макаронных изделий. Но самым любимым у детей остается изобразительное искусство. В этой номинации побиты все рекорды. Здесь можно было увидеть рисунки и картины, написанные маслом, акварелью, гуашью, темперными и акриловыми красками и с помощью полимерной глины.

С огромным интересом осмотрел вернисаж глава

## Посвящается Вифлеемскому чуду



Одинцовского района Андрей Иванов: «Все работы здесь уникальны и по-своему прекрасны. В каждой есть душа, каждая задевает сердце. Ежегодно посещая фестиваль «Рождественская звезда», я каждый раз открываю для себя что-то новое, набираюсь душевных сил, заряжаюсь позитивом и хорошим настроением. Особенно важно, что тематика Рождества и духовной жизни представлена здесь именно детьми – самыми чистыми созданиями нашей планеты. Радует, что с каждым годом растет интерес к конкурсу и повышается уровень мастерства его участников».

Руководитель муниципалитета тепло поблагодарил ре-

бя за талант и за не по годам серьезный взгляд на мир, пожелав, чтобы радость творчества оставалась с ними на всю жизнь, независимо от выбранной в дальнейшем профессии.

Он также отметил важную роль родителей одаренных детей, педагогов, не только передающих своим воспитанникам мастерство и навыки, но и вкладывающих в этот процесс душу.

В этом году специальными призами главы Одинцовского района отмечены работы четырех участников. Андрей Иванов наградил дипломами и вручил подарки 14-летней воспитаннице Центра детского творчества «Пушкинская школа»

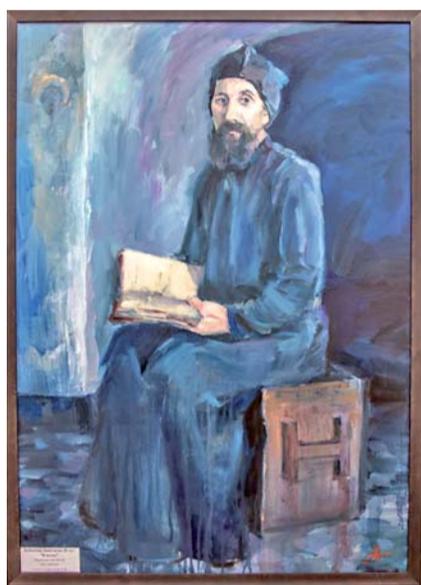
Юлии Французовой за панно «Русская зима» в технике городецкая роспись (педагог Е. Кирдякова), 12-летнему воспитаннику Одинцовского городского Дома культуры «Солнечный» Дмитрию Дудченко за композицию в технике богородской резьбы (педагог Я. Аршинов), 15-летней художнице Центра культуры и творчества «Кубинка» в деревне Чупряково Диане Федронас за живописную работу «Дорога к храму» (педагог А. Калинин) и 20-летней художнице, представлявшей творческую мастерскую «ART-Zveno» города Звенигорода, Анастасии Кобытевой за живописную работу «В келье» (педагог О. Стрелецкая).

Благочинный церквей Одинцовского округа священник Игорь Нагайцев обратил внимание гостей на то, что за 15 лет существования конкурса в нем приняли участие все без исключения учебные и образовательные учреждения Одинцовского края. Уже не одно поколение детей украшало этот вернисаж своим творчеством.

Одинцовское духовенство отметило трех участников. Благочинный вручил дипломы и подарки Анне Кузьменковой за живописную работу «Колокольня Саввино-Сторожевского монастыря» (педагог А. Калинин). Анне 21 год, она представляла на выставке Центр культуры и творчества «Кубинка». Приз Одинцовского благочиния присужден также 12-летней учащейся воскресной школы Богоявленского храма села Жаворонки Анастасии Ротарь за работу, выполненную в лоскутной технике, – «Вифлеемское чудо» (педагог Е. Климанова) и восьмилетней воспитаннице Старогородковской специальной школы-интерната имени А.В. Фурягиной Екатерине Балабановой за композицию прикладного творчества «Рождественская елка» (педагог Л. Соловьева).

Награды 60 лауреатам первой, второй и третьей степеней вручили основные организаторы конкурса-выставки – гостеприимные хозяева, директора Центра детского творчества «Пушкинская школа» и Захаровского Дома культуры – супруги Ольга и Владимир Виницкие и настоятель храма благоверных Петра и





Февронии Муромских поселка Захарово священник Александр Карпов.

И это еще не все. Участников вернисажа и их педагогов ожидали поздравления и специальные призы от депутата Мособлдумы, Героя России Ларисы Лазутиной, от исполняющей обязанности заместителя руководителя администрации Одинцовского района по вопросам культуры, образования и социальных вопросам Веры Стрельниковой, от начальника управления образования Ольги Ляпистойой и, конечно, от главы сельского поселения Захаровское Марии Мотылевой. Кроме того, в ежегодной номинации «Самый юный участник» подарки от депутата районного Совета депутатов, президента национального фонда поддержки социальных инициатив «Содействие» Вячеслава Киреева получили десять дошколят. Это тоже традиция. Каждый год в качестве поощрения самые юные участники конкурса получают от одинцовского мецената огромные игрушечные автомобили, а самые юные участницы – дивных кукол. Так было и на этот раз.

Церемонию награждения украсили песнопения хора Гребневского храма, вокальные произведения в исполнении Анатолия Смертина и Валерии Курнушкиной, а также песочная анимация «Рождественская история», проекция создания которой синхронно отображалась на экране сцены. Ее подарил гостям праздника художник Александр Дьяков.

Всех гостей Захаровского Дома культуры пригласили на праздничное чаепитие, где продолжилось дружеское общение.



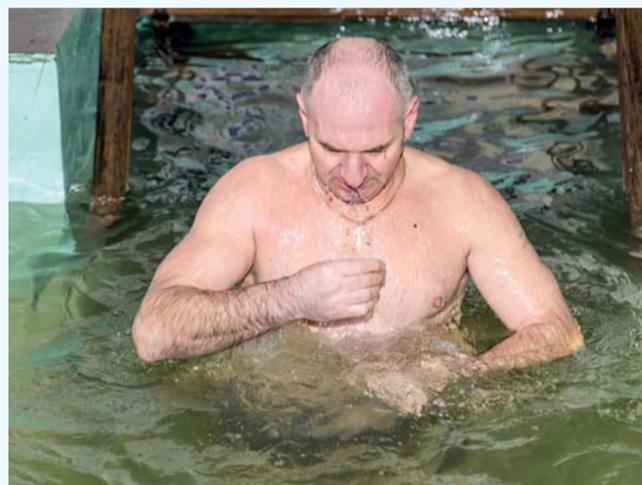
## НА КРЕЩЕНИЕ

### БОЛЕЕ ПЯТИ ТЫСЯЧ ЧЕЛОВЕК В ОДИНЦОВСКОМ РАЙОНЕ ОКУНУЛИСЬ В КРЕЩЕНСКИЕ КУПЕЛИ

► В ночь с 18 на 19 января православные верующие отмечали праздник Крещения Господня и по традиции старались принять трехкратное «ледяное» погружение.

На территории Одинцовского района в традиционных крещенских купаниях приняли участие более пяти тысяч человек. Глава Одинцовского района Андрей Иванов отметил достойную организацию столь массового паломничества к ледяным купелям: «В Одинцовском районе у крещенских купелей дежурили более 70 сотрудников оперативных и экстренных служб. Происшествия и нарушений мер безопасности зафиксировано не было. Особое внимание было уделено оборудованию мест для купаний, обязательному наличию пунктов обогрева, медпомощи, мужских и женских раздевалок, левых кухонь».

На всех официально определенных местах традиционных погружений дежурили спасатели, сотрудники МЧС, полиции и медики. Каждые два часа через ЕДДС Одинцовского района информация об участниках купаний обобщалась и направлялась в Главное управление МЧС России по Московской области.



В Крещенскую ночь в Одинцовском районе можно было окунуться в шести разрешенных местах – на территории храма Рождества в поселке Лесной городок, в пруду возле храма Архангела Михаила и около дома №15 на улице Армейской

в Кубинке, в пруду деревни Сколково, у храма Серафима Саровского и в купели при храме преподобного Сергия Радонежского в Никольском. Всего в Московской области к празднику Крещения Господня было оборудовано более 200 купелей.

### СВЯТАЯ НОЧЬ НА СКОЛКОВСКОМ ПРУДУ

ТЕКСТ Татьяна СТРЕКАЛОВА |  
ФОТО Ирина ТИХОНОВА

► Уже не первый раз в деревне Сколково проводятся крещенские купания в честь Крещения Господня, и этот год не явился исключением.

Идея празднования Крещения на Сколковском пруду принадлежит местному жителю – Василию Викторовичу Колдаеву. Его поддержал председатель Совета депутатов, руководитель депутатской фракции «Единая Россия» в Совете депутатов городского поселения Новоивановское Михаил Зимовец. К этому благому делу он подключил администрацию поселения и автономное учреждение культуры и спорта «Максимум».

В ночь с 18 на 19 января в купель на Сколковском пруду окунулись 457 человек. Купель оборудовали в соответствии со всеми требованиями безопасности. Было установлено два шатра для переодевания, проведено освещение, организовано дежурство сотрудников оперативных, экстренных служб и медиков. Каждый смог согреться тарелкой горячего бульона, чашкой душистого чая со сладостями.

На празднике к жителям обратился глава городского поселения Новоивановское Родион Трошин. Он отметил важность происходящего в Крещенскую ночь как для православных людей, так и для всех граждан, уважающих многовековые традиции нашей страны.

Кроме крещенского купания был организован ночной салют и народные гуляния.



На лыжероллерной трассе в Одинцовском парке культуры, спорта и отдыха в прошлые выходные начались занятия по беговым лыжам для детей с ограниченными возможностями здоровья.

ТЕКСТ Анна ТАРАСОВА | ФОТО автора и Евгении ДЁМИНОЙ

Сегодня эти занятия посещают 15 ребят из организации «Мир детям», руководителем которой является Лариса Деревянко. Сейчас важно отработать и подкорректировать программу, увеличить количество инвентаря, пригласить дополнительных специалистов. Тренер, работающая с первой группой ребят, рассказала «НЕДЕЛЕ» о процессе такой реабилитации и ее развитии в Одинцово.

«ИМ ВАЖНО ПОСОРЕВНОВАТЬСЯ ДРУГ С ДРУГОМ»

**Елена ВЕРХОВЫХ, тренер-реабилитолог:**

– С такими детьми я работаю очень давно: 10 лет в реабилитации и три года в адаптивном спорте. Я рассматриваю эти занятия как возможность для особенных детей полноценно заниматься спортом. Как показывает моя практика, абсолютному большинству из них надоело тратить время и силы на реабилитацию. Если им позволяет здоровье, физическая форма, они с гораздо большим удовольствием займутся адаптивными видами спорта, где главная задача не просто стать крепче и выносливей, но и побороться с другими. Для таких детей очень важна, например, возможность принимать участие в соревнованиях.

– *Какие дети могут встать на лыжи?*

– В первую очередь с диагнозом ДЦП, даже не ходячие. Для них заказаны специальные стойки, на которые можно опираться. Тут важно будет просто научиться ловить баланс. Даже те, кто сейчас сидят в колясках, могут справиться с таким устройством и позволить себе научиться тому, что раньше было для них недоступно. Этот спорт развивает мышцы, подвижность, не говоря уже о том, что дает новые возможности для общения. ДЦП – это ведь диагноз, который может изменяться со временем: прогрессировать или уходить, в зависимости от того, сколько будет приложено усилий.

# «Мечтаю создать лыжную школу, открытую для всех...»



«КАЖДОМУ ЗАБОЛЕВАНИЮ – УНИКАЛЬНЫЙ ПОДХОД»

– *Получается, для детей с диагнозом ДЦП это самый полезный проект?*

– Лыжи и ролики – универсальное «лекарство» для многих. Например, для аутистов и детей с синдромом Дауна они

тоже прекрасно подходят и помогают в их адаптации. Мы начали с тех, у кого диагноз ДЦП. Это пробная активная группа. Дальше будут вливаться и дети с иными заболеваниями. Дело в том, что каждой группе детей нужен и важен свой подход. Я, например, очень много работала с аутистами и понимаю, что для них часто значимы какие-то особые мелочи. Такой ребенок может помнить аромат мамино шарфика, к примеру, и

именно чувствуя его, он будет успокаиваться и лучше концентрироваться. Какие-то звуки их отвлекают, а некоторые, наоборот, привлекают внимание, вызывают интерес. Это дети, к которым нужен какой-то свой подход, не такой, как к детям с ДЦП. Деткам, лишенным возможности ходить или даже стоять, потребуется что-то третье... Без знания подобных деталей можно упустить очень важные моменты и так и не помочь, ничему толком не научить этих ребят.

– *Сколько учеников у вас сейчас?*

– На данный момент 18, а группы будут укомплектованы максимум по два-три человека. Важно, чтобы я имела возможность уделить больше внимания каждому ребенку. Дети с особенностями развития сразу не сделают то, что легко повторят их здоровые сверстники, к ним нужен особый подход.

**О ДОСТУПНОСТИ И ПРИЧИНАХ ЕЁ ОТСУТСТВИЯ**

– *Каковы шансы попасть на ваши занятия?*

– Ответу так: сейчас у нас не хватает инвентаря для большего числа участников, и мы опробуем свои навыки на ограниченной группе – детках с ДЦП, которыми занимается фонд Ларисы Деревянко. Со временем все это будет разрастаться. Это моя главная цель.

Сейчас на этих первых полутора десятках начинающих спортсменов мы сможем отработать многие вещи, возможно, как-то подкорректировать программу. И к следующему сезону я хотела бы, конечно, взять больше желающих. Сегодня мы просто не можем брать большую группу, если работаем с тремя парами полученных лыж. И, конечно, не хватает тренеров. Сейчас пока здесь одна я, вдвоем, особенно с тренером-мужчиной, мы смогли бы гораздо больше.

– *В чем проблема найти еще одного тренера?*

– Работа с детьми-инвалидами совсем недавно приняла те масштабы, которые мы наблюдаем сейчас, поэтому специалистов остро не хватает. Сейчас в основном готовят тренеров-реабилитологов. Тех,

## ПРЯМАЯ РЕЧЬ



**Светлана БЕСПАЛОВА, главный инспектор отдела социального развития администрации Одинцовского района:**

«По инициативе главы района Андрея Иванова и некоммерческой общественной организации инвалидов «Мир детям» сегодня стартовал проект «Спорт мечты – это жизнь». На базе лыжероллерной трассы проходит первое занятие, уже сформированы списки детей, принимающих участие в этом проекте. Был проведен инструктаж по технике безопасности, и маленькие спортсмены сегодня выходят на снег и делают свои первые шаги на лыжах под руководством опытного инструктора. В этом году на лыжероллерной трассе будет организован небольшой горнолыжный склон. Так что уже этой зимой дети смогут совершить свои первые спуски на горных лыжах».



Даже те, кто сейчас сидят в колясках, могут справиться с таким устройством и позволить себе научиться тому, что раньше было для них недоступно.

кто профессионально занимается адаптивным спортом, у нас можно пересчитать по пальцам.

– В чем разница между этими специалистами?

– Тренер-реабилитолог – это тот, кто занимается в первую очередь вопросами здоровья, лечебной физкультурой. А адаптивный спорт – это уже конкретный настрой ребенка на результат, выработка в нем желания бороться с соперниками и побеждать их, достигать лучших результатов. Дети с ограниченными возможностями здоровья зачастую хотят заниматься спортом гораздо сильнее, чем их сверстники. Для них победа в соревновании значит в разы больше.

## «ТАКИХ ДЕТЕЙ БУКВАЛЬНО ПРИХОДИТСЯ НЕСТИ НА СЕБЕ»

– А что мешает переучиться? Или многие тренеры, работающие с обычными школьниками, просто не готовы к такому шагу?

– Как вижу я, многие не готовы. Таких детей важно любить, как и любых других, несмотря на все их особенности. Необходимо искренне верить в них и в то, что они действительно способны на какие-то спортивные достижения, иначе ничего не получится. Ну и потом, это очень серьезная нагрузка, именно физическая. Многих неходячих деток приходится буквально держать на себе, работать, не разгибая спины. Год назад у нас было мероприятие с

участием Оксаны Пушкиной, когда собирали детей с ограниченными возможностями здоровья и ставили на лыжи. И там была одна девочка, которая очень старалась, но у нее ничего не получалось, она все время падала. Я тогда ушла из гущи событий, взяла ее, и мы поехали «кататься». Вернулась я вся мокрая, как будто у десяти человек одновременно тренировку провела. А на деле проехали-то мы один маленький кружок вокруг площадки, где трасса для роллеров. Он крошечный совсем, по сути, ехать-то нечего, но учитывая, что у девочки очень слабые мышцы и вестибулярный аппарат, ее в прямом смысле пришлось тащить этот круг на себе. И так придется работать с любым ребенком, у которого поражена большая часть тела. На каждой тренировке. К этому готовы не все. Поэтому люди, которые приходят в эту профессию, должны по-настоящему ее любить. Я считаю, что тренерами рождаются, а не становятся, это призвание.

## ЧТО ЖДЁТ НАС В БУДУЩЕМ?

– Ваша цель-максимум здесь?

– Организовать соревнования для детей с особенностями здоровья и вывести их на уровень Московской области, как минимум, а потом двигаться по регионам. Соответственно, по беговым, горным лыжам и роликам. Я хочу, чтобы эти дети соревновались друг с другом, чтобы у них была цель не просто пройти маршрут, а сделать это лучше всех. Эти полтора десятка детей – только первый шаг. Я очень надеюсь, что через год-другой смогу собрать здесь большие группы детей с самыми разными заболеваниями, а также подготовить молодых инструкторов, читать лекции, учить начинающих тренеров, открыть доступную для многих школу лыжного спорта. Я хочу, чтобы специалисты любили этих детей и горели своей работой. Иначе у нас просто нет будущего. С каждым годом в мире становится все больше детей-инвалидов, и только мы, своими собственными руками, можем и должны менять этот мир и создавать для них достойные условия. Не только для повседневной жизни, но чтобы они могли заслуженно считать себя в чем-то действительно лучшими.

## ПЕРВАЯ ПОЛОСА

# Дождались хоккея

Торжественное открытие турнира памяти Александра Демина, игрока хоккейного клуба «Петелино», состоялось на площадке у КСЦ «Часцовский». На лед вышли спортсмены хоккейных клубов «Патриот» из Кубинки, «Старый Городок», «Новый городок» из Никольского, «Снежинка» из Горок-10, «Петелино».

ТЕКСТ Александр ЛЫЧАГИН | ФОТО Валерий ЖУКОВ

Спортсменов прилетела группа девушек-барабанщиц из Старого Городка, прошло символическое вбрасывание первой шайбы сезона.

«В Одинцовском районе большое внимание уделяется развитию спорта и физической культуры. В этом году на территории муниципалитета залито более 45 катков и хоккейных коробок. Мы делаем акцент не только на профессиональный спорт, не менее важен и традиционный дворовый. У детей появляется возможность заниматься как зимними, так и летними видами спорта рядом со своим домом. Проведение хоккейных турниров под открытым небом набирает всю большую популярность среди молодежи. Любительские команды, выходя на лед, сражаются между собой так же азартно, как это делают наши российские хоккеисты. Однозначно, что такие турниры продвигают спорт в массы», – сказал глава Одинцовского района Андрей Иванов.

Начался первый матч сезона, в котором встретились

прошлогодние чемпионы, команда «Снежинка» и хозяева площадки, команда «Петелино». Чемпионов одолеть не удалось, петелинцы уступили гостям 4:7.

Денис Семенченко, представитель КСЦ «Часцовский», рассказал, что для проведения матчей требуется много усилий. Это не только заливка катка, но и расчистка снега, который приходится постоянно убирать со льда.

Спортсмены давно мечтают о том, чтобы в поселках появились и крытые площадки с холодильными установками, хотя бы самые простейшие, чтобы можно было играть полноценный сезон. Но, увы, такие вещи стоят дорого. Спортсмены-любители приценивались – от 12 миллионов рублей за самый дешевый и примитивный вариант из поликарбоната до 100 миллионов за вполне достойный капитальный объект.

Таких денег, к сожалению, нет. Вот и получается, что даже детскую секцию хоккея толком не откроешь – два месяца, и

играть негде. Участников чемпионата может выручить ледовый дворец в Одинцово. Уже случалось, когда последние матчи доигрывали под его крышей. Нынешний турнир продлится до 24 февраля.

## РАСПИСАНИЕ БЛИЖАЙШИХ ИГР

### ГРУППА А

27 января  
«Новый городок» – «Петелино»  
«Патриот» (Кубинка) – «Назарьево»

30 января  
«Назарьево» – «Снежинка»  
«Патриот» (Кубинка) – «Новый городок»

1 февраля  
«Петелино» – «Патриот» (Кубинка)  
«Снежинка» – «Новый городок»

### ГРУППА В

27 января  
«Голицыно» – «Часцы»  
«Жаворонки» – «Искра» (Одинцово)

30 января  
«Искра» (Одинцово) – «Старый городок»  
«Жаворонки» – «Голицыно»

1 февраля  
«Часцы» – «Жаворонки»  
«Старый городок» – «Голицыно»

Игры проходят в вечернее время с 20:00 до 22:00 или по договоренности команд.



В местной администрации парламентарий провел прием граждан. К нему обратилась жительница деревни Акулово Татьяна Поливанова. Ее давно беспокоит состояние реки Мята, которая систематически загрязняется. Происходит это из-за строительства частных домов вблизи водоема.

ТЕКСТ Валерия БАРАНЦЕВА |  
ФОТО Евгения ДЁМИНА

« Река Мята впадает в Нару, а Нара, в свою очередь, – в Оку, образуя крупную водную артерию Московской области, – подчеркнул Олег Рожнов. – Зачастую люди, которые купили землю близ реки, воспринимают ее как обычный ручей, с которым они теперь могут делать все, что им заблагорассудится. Такое заблуждение не освобождает их от ответственности, потому что собственником всех водных ресурсов является Российская Федерация. Я давно изучаю данный вопрос. Он очень многослойный и касается сразу нескольких профильных ведомств. Все же ситуацию удалось сдвинуть с мертвой точки. Благодаря Министерству экологии и природопользования Московской области, незаконно установленные на реке перегородки были сняты, а их владелец оштрафован. Необходимо всячески противостоять хамскому отношению к природе, и мы будем постоянно держать эту проблему на контроле».

Олег Рожнов также осмотрел местную поликлинику, где недавно завершился косметический ремонт. Учреждение рассчитано на 600 посещений в день и, помимо главного входа, имеет два отдельных – в педиатрию и женскую консультацию. Здесь были покрашены стены, полностью заменено освещение и двери, переложена

## Жители оценят по достоинству

ДЕПУТАТ МОСОБЛДУМЫ ОЛЕГ РОЖНОВ ПОСЕТИЛ С РАБОЧЕЙ ПОЕЗДКОЙ КУБИНКУ



плитка, переоборудованы туалетные комнаты и установлено видеонаблюдение. Работы проводились за счет областного бюджета.

– Теперь это место похоже на современную поликлинику, – резюмировал депутат. – Стало значительно чище и светлее, и я уверен, что жители Кубинки по достоинству оценят такие преобразования. Ремонт сделан качественно, небольшие нарекания легко устранить. Осталось дождаться мебели и нового оборудования, и можно принимать пациентов. Но областное Министерство здравоохранения пока не получило необходимую заявку. С судьбой документа надо разобраться в ближайшее время.

В завершение рабочей поездки Олег Рожнов посетил центр культуры и творчества «Кубинка». Это самое крупное досуговое учреждение в поселении. Здесь работает небольшой кинотеатр, шесть хореографических коллективов, три студии изобразительного искусства, кружки английского для детей разных возрастов, а также проводятся занятия



В 2018 году из фонда парламентария на Кубинку выделен миллион рублей. Все средства будут потрачены на объекты образования.

по подготовке к ЕГЭ. В центре можно получить уроки китайского языка под руководством выпускницы Пекинского университета. Ежедневно учреж-

дение посещает порядка 150 детей. На его базе работает крупная библиотека, где проходят встречи местного литературного клуба. Не так дав-

но тут появились элементы доступной среды, за которые благодарны живущие в поселении инвалиды-колясочники. В прошлом году Олег Рожнов выделил из депутатского фонда деньги на создание возле центра уличной библиотеки. Она появится здесь весной и будет стилизована под английскую телефонную будку. В комплект к библиотеке также вошли два антивандальных дивана, чтобы жители Кубинки могли наслаждаться чтением и на свежем воздухе.

В актовом зале парламентарий встретился с руководством образовательных учреждений поселения. Он сообщил, что в 2017 году из его депутатского фонда на Кубинку было выделено 1717000 рублей. Из них на объекты образования затрачено 1567000 рублей. В детском саду №73 установлены малые игровые формы, в детском саду №7 появились малые игровые формы, экспозиционное оборудование и сушильные машины. Экспозиционное оборудование появилось и в детском саду №17. Для детского сада №50 приобретено компьютерное оборудование, а в детском саду №42 обустроена веранда и куплен ноутбук для интерактивной доски. В Акуловской школе установлены пластиковые окна.

В 2018 году из фонда парламентария на Кубинку выделен миллион рублей. Все средства будут потрачены на объекты образования. Из этой суммы 299000 рублей получит Асаковская школа на приобретение технического оборудования и мебели. В Кубинской средней школе №1 на 385000 рублей закупят стулья для актового зала. А Кубинская средняя школа №2 наметила завезти фрезерные станки в кабинет технологии на сумму 166000 рублей. Детский сад №2 получит 150000 рублей на установку сплит-системы в актовый зал.

Олег Рожнов добавил, что в прошлом году по губернаторской программе была обустроена спортивная площадка возле администрации поселения. При поддержке районной администрации из бараков в Кубинке переселены четыре семьи. Двенадцать обратившихся к парламентарии семей получили материальную помощь.

– Две главные сферы в жизни любой страны – это образование и культура, – сказал депутат. – Большую часть средств я вкладываю в школы и детские сады, и для меня очень важно, чтобы они были реализованы с максимальной пользой. Такие встречи с руководством образовательных учреждений обеспечивают конструктивную обратную связь и помогают сформировать проблематику на будущее.



Компания «Лифтэк» провела экскурсию для одинцовских школьников, пригласив их в свой учебный центр в Одинцово на улице Маршала Жукова, дом 38.

ТЕКСТ и ФОТО Александр ЛЫЧАГИН

Инициативу в организации этой акции проявили учителя и родители лицея №2. Пригодились «родственные связи» – узнав, что дедушка одного из учеников работает на данном предприятии, преподаватели попросили принять группу школьников 7-го «И» («информационного») класса. А «Лифтэк» не отказал. Тем более показать и школьникам, и всем интересующимся есть что. Компания по масштабу своей деятельности является одним из крупнейших предприятий России в сфере монтажа и обслуживания лифтового хозяйства и эскалаторов. Только в Подмосковье она обслуживает 6,5 тысячи лифтов в 12 районах, и это помимо выполнения заказов в Москве и регионах России. История предприятия насчитывает полвека, за которые оно сумело выйти на передовые рубежи и стать, по сути, образцовым. А «столицей» для всех филиалов предприятия является Одинцово. Здесь работает собственный инженерный центр, где ведется ремонт самой сложной лифтовой техники и ее электронной начинки, учебный центр, где готовят специалистов данной сферы. Оснащение – по последнему слову техники. Вся механика и электроника современного лифтового хозяйства представлена здесь в виде действующих полноразмерных макетов, все работает, включается, все можно посмотреть и потрогать руками, смоделировать неисправность и устранить ее.

Сотрудники учебного центра показали школьникам то, что обычно скрыто от ежедневно путешествующих вверх и вниз пассажиров лифтов, рассказали, как устроен лифт и как много в нем различных приспособлений и технических ухищрений, направлен-

## Такой непростой лифт

ПОЛЕЗНО ДЛЯ УЧЕБЫ, ПРОФОРИЕНТАЦИИ И БЕЗОПАСНОСТИ



ных на обеспечение безопасности людей. Мы частенько сетуем, что «лифт сломался». А он в подавляющем большинстве случаев совсем не сломался, он абсолютно исправен, просто одна из многочисленных систем обеспечения безопасности сработала, зафиксировав попытку какого-то вмешательства, неправильного использования лифта, будь то перегруз, взлом дверей или что-либо еще. Лифты сейчас стараются изготавливать вандалоустойчивыми, с так называемой «защитой от дурака». Но ведь и дураки сейчас не стоят на месте, и вандалы проявляют изобретательность. Не получается вскрыть пульт управления или кнопки сжечь – так хоть фломастером «увековечивают» свою глупость.

Александр Борисов, заместитель генерального директора и руководитель экзаменационного центра компании, заслуженный работник коммунального хозяйства РФ, рассказал детям об основах правильного пользования лифтом. Они очень просты, но по каким-то при-

чинам соблюдают их не все. Вроде бы все знают, что собаку при входе в лифт надо держать за ошейник. Но вот видео из интернета с говорящим названием: «Идиот в лифте с собакой». Несчастное четвероногое в момент начала движения по недосмотру человека оказывается за пределами кабины, двери закрываются, а поводок становится удавкой.

Есть короткий ряд правил, требующих неукоснительного выполнения. Нельзя входить в дверь лифта, увлекшись разговором, спиной, не глядя. Первыми в лифт заходят взрослые, а первыми выходят дети. Из колясок детей надо забирать на руки. Не надо пытаться выйти самостоятельно из остановившегося лифта, это опасно, надо звонить диспетчеру. Не следует пытаться вывозить застрявших, это может безопасно сделать только обученный человек. Ни в коем случае нельзя пользоваться лифтами при пожаре или задымлении, вся эвакуация из здания ведется только по лестницам.

Есть поговорка, что все правила безопасности написаны кровью – по-

сле несчастных случаев. Каждое происшествие рассматривается инженерами, конструкторами, которые предпринимают огромные усилия, чтобы исключить повторение несчастья. В нашей стране, говорит статистика, 40000 лифтов. Они работают не только в подъездах жилых домов, но и на производстве, на заводах, в торговых центрах, в ресторанах, где тоже имеется собственный парк лифтов, часто особых, специфических. И в год в стране происходит в лифтах не менее 18-20 несчастных случаев, из них 13-14 – со смертельным исходом. Чаще всего – не из-за неисправностей техники, а из-за ее неправильной эксплуатации.

Школьников угостили соком, печеньем и бутербродами, показали работу Центрального диспетчерского пункта компании. Дети посмотрели на мониторах, как движутся по Подмосковью оснащенные маячками спутниковой навигации патрульные автомобили электромонтажников, ведущих ремонтные работы. А на память все получили буклеты о правилах пользования лифтами.

Александр Борисов рассказал «Одинцовской НЕДЕЛЕ»:

– Это наш первый опыт таких экскурсий для школьников. В свое время, еще во времена СССР, каждой лифтовой организации вменялось в обязанность проводить занятия с детьми в школах. Организовывались месячники безопасного движения на лифте, наши инженеры ходили по школам, рассказывали детям, как пользоваться лифтами, предупреждали о возможных опасностях. Традиция эта забыта зря, она нужная, но ее вполне реально возродить. Можно приходить в школы, а можно приглашать школьников к нам в учебный центр, где, как видите, есть что посмотреть.

Экскурсия действительно интересная. Тем более что на уроках физики лифт часто используется в качестве примера для объяснения ряда законов механики, фигурирует в задачах. Да и в качестве профориентации не бесполезная. Работа у инженеров, электромехаников, специалистов по электронике будет всегда.

### ТОЧКА РОСТА

## «НЕОТЛОЖКА» СТАНЕТ МОБИЛЬНЕЕ

Амбулатория в Ершово получила новый санитарный автомобиль.

Комфортный санитарный авто на базе отечественной «Лады Ларгус» приобретен на средства бюджета Московской области по инициативе депутата областной Думы Дмитрия Голубкова. В Ершово 24 января он лично убедился в качестве автомобиля и пообщался с коллективом амбулатории.

– Этот автомобиль для перевозки больных куплен в соответствии с депутатскими наказами жителей Ершово. Он оснащен всем необходи-

мым оборудованием для помощи пациентам в дороге и полностью отвечает тем требованиям, которые были заявлены медиками. Чтобы помощь была действительно скорой и эффективной, – отметил депутат. – Автомобиль подходит для сельской местности, что тоже немаловажно.

Действительно, в числе достоинств «Скорой помощи» на базе «Лады Ларгус» – приспособленность к российским условиям эксплуатации, от-



работанная конструкция и высокое качество. При необходимости пациента можно перевозить и в лежачем по-

ложении. Компактные габаритные размеры автомобиля обеспечивают его маневренность, что очень важно в ус-

ловиях загруженности автодорог.

На встрече с коллективом амбулатории медики поблагодарили депутата за помощь, поделились своими заботами и высказали ряд пожеланий и просьб. В частности, попросили помочь с дооборудованием лаборатории.

Дмитрий Голубков считает, что ряд просьб выполнить возможно.

– Каждый раз, приезжая в Ершовскую амбулаторию, отмечаю здесь позитивные изменения. Видно, что медицинское учреждение развивается, идет в ногу со временем, а сотрудники относятся к своему делу так, как и требует клятва Гиппократова, – подчеркнул депутат.

Российская актриса театра и кино Юлия Такшина вместе с сыновьями провела выходной в Одинцовском парке культуры, спорта и отдыха, где впервые встала на беговые лыжи.

ТЕКСТ Ирина ИЛЬИНА |  
ФОТО Евгения ДЁМИНА

**М**инувшие выходные были первыми по-настоящему снежными с начала зимы. Многие одинцовцы с удовольствием провели их в любимом месте досуга – Одинцовском парке культуры, спорта и отдыха. Среди гостей парка была и известная актриса Юлия Такшина вместе с сыновьями Федором и Иваном. Актриса впервые посетила Одинцовский парк и ей здесь понравилось.

– Мы с сыновьями стараемся активно проводить время, любим спорт. В новогодние каникулы замечательно отдохнули в Карелии и научились кататься на горных лыжах. А сегодня впервые встали на беговые и даже прошли по трассе три километра. Надо сказать, неплохо получилось. Мальчики с удовольствием покатались с горок. Впечатления от парка очень приятные: здесь столько всего интересного и полезного в одном месте. Есть чем занять себя и спортсменам, и любителям, и детям, и родителям. Открытием для меня стало и то, что здесь расположено уникальное, исторически значимое место – археологический комплекс древнерусских памятников, который по возрасту может сравниться с египетскими пирамидами. На-

## Зимние радости Одинцовского парка



сколько, оказывается, богата наша Одинцовская земля! Я много нового для себя узнала.



А парк – замечательный! Здесь созданы все условия для семейного досуга. Если бы я жила

рядом, думаю, приходила бы сюда каждые выходные, – сказала Юлия Такшина.

Надо отметить, что Одинцовский парк является настоящей «точкой притяжения» не только для спортсменов. Он включен в программу губернатора Московской области Андрея Воробьева «Парки Подмосковья». Особое внимание администрация парка уделяет комфорту посетителей. Благоустроенные зоны отдыха, вокруг центральной поляны – прогулочная зона с подсветкой, удобные лавочки, понятная система навигации, есть освещение на всей протяженности лыж трасс. Для любителей лыж работает пункт проката, теплые раздевалки. Здесь расположены две трассы протяженностью три и шесть километров. Они проходят через всю территорию рекреационной зоны. Посетители в зависимости от времени года могут позаниматься скандинавской ходьбой, беговыми лыжами, велоспортом, бегом, лыжероллерным и роллерным спортом. Популярны отдельные площадки для занятий воркаутом, волейболом, баскетболом и мини-футболом.

Кроме того, в мае 2017 года здесь открылся веревочный парк. Одинцовский парк идеально подходит и для отдыха семей с детьми. Его детская площадка в июле 2017 года была признана лучшей в Московской области. Она расположена на лесной опушке рядом с центральной поляной. На ней установлены различные турники, горки и качели, баскетбольная стенка, карусели, качалки, сетка-паучок, балансиры и канатная дорога. Площадка оснащена специальным резиновым покрытием, которое оберегает детей от травм.

### «БЫЛО КРУТО!»

► Гигантские ледяные горки прекрасно прижились в центре Одинцово. настолько, что не пустуют в любое время дня. Более того, благодаря сарафанному радио, они снискали славу и за пределами нашего района, привлекая даже знаменитостей. В их числе была и актриса Юлия Такшина.

Она прокатилась с горок вместе с сыновьями. Мальчики описали свои впечатления лаконично: «Было круто!» Они также сообщили, что любят зимой кататься на коньках, санках и лыжах.

– Такие зимние забавы дарят детям столько радости и счастья, для них это настоящий праздник. Посмотрите на лица детворы, которая здесь веселится, и все станет ясно. Хочу поблагодарить главу района за эти ледяные горки и замечательный каток. Вы делаете большое дело, – сказала Юлия Такшина.



Сотрудники Одинцовской Госавтоинспекции установили дежурство на всех опасных пешеходных переходах района.

ТЕКСТ И ФОТО Валерия БАРАНЦЕВА

**И**нспекторы работают по будням, в самые напряженные вечерние и утренние часы. Они следят, чтобы пешеходы переходили проезжую часть только в разрешенном месте, а автомобилисты тормозили перед «зеброй». Сотрудники правоохранительных органов напоминают жителям района о необходимости носить на одежде светоотражающие элементы, которые сделают их заметными в темное время суток.

## Не спеши, пешеход!



– Статистика наездов на пешеходов у нас, мягко говоря, печальная, – говорит старший государственный инспектор по пропаганде безопасности дорожного движения Одинцовской ГИБДД Евгений Воронина. – В 2017 году в зоне нашего обслуживания пострадали 89 человек, 33 из которых попали под машину именно на пешеходном переходе. Среди пострадавших 11 несовершеннолетних. Семь

взрослых пешеходов погибли. Новый год начался не менее напряженно – только за январь под колесами машин оказались пятеро детей, причем все инциденты произошли также на пешеходных переходах. С чем это связано? Считаю, что с невнимательностью участников дорожного движения и банальным неуважением друг к другу. Пешеходы пренебрегают светоотражающими элементами и не понимают, что в сумерках водители попросту могут не увидеть «людей в черном», а тормозной путь у автомобиля немаленький. На наши замечания тоже не все реагируют адекватно – отмахиваются, бурча себе под нос, что «мы все знаем». Некоторые и нахамить могут. Конечно, большинство прохожих пони-

мают важность нашей работы и благодарят, но лучше бы нужды в подобных дежурствах не было. Пешеход считает, что если он зашел на «зебру», то находится в абсолютной безопасности, но это не так. Прежде чем переходить дорогу, нужно внимательно осмотреться по сторонам и убедиться, что автомобилисты вас видят и пропускают. Как сказала одна девочка, «надо заглянуть водителю в глаза».

Отдельная история – любители музыки, которые ходят по улицам в капюшоне до глаз и наушниках. Да и сами автомобилисты тоже часто бывают невыдержанными и ленятся пропустить группу людей. Оправдываются стандартно, мол, мне некогда, я на работу тороплюсь. К сожалению, такая спешка может привести к очень печальным последствиям.

С 1 января 2018 года на территории обслуживания ОГИБДД произошло четыре ДТП с участием детей до 16 лет. Пострадали пять детей-пешеходов и один ребенок-пассажир.

▶ Водитель иномарки «Хендэ» 20 января на улице Вокзальной в Одинцово в 16:30 сбил на пешеходном переходе девочку 2004 года рождения. С тяжелыми переломами она доставлена в лечебное учреждение. Аналогичная иномарка, выехав на полосу встречного движения, 24 января спровоцировала столкновение трех машин в Одинцово на 22 километре Можайского шоссе. Трехлетнюю девочку-пассажира одной из столкнувшихся иномарок спасло от гибели удерживающее устройство.

Помните, что избежать беды на дороге, сохранить здоровье и жизнь себе и окружающим поможет строгое соблюдение «дорожной азбуки»:

- помните, что для движения автомобилей предназначена проезжая часть, для

## «Дорожная грамота» призвана спасти!



пешеходов – тротуары и пешеходные дорожки;

- переходить дорогу следует только по обозначенным пешеходным переходам;

- находясь с малышом на проезжей части, всегда крепко держите его за руку, не оставляйте детей на улице без присмотра. Помните, что ваш собственный пример в выполнении «дорожной грамоты» – лучшее средство воспитания.

Еще раз напоминаем, что перевозка детей в возрасте младше семи лет в легковом автомобиле и кабине грузово-

го автомобиля, конструкцией которых предусмотрены ремни безопасности либо ремни безопасности и детская удерживающая система ISOFIX\*, должна осуществляться с использованием детских удерживающих систем (устройств), соответствующих весу и росту ребенка. Перевозка детей в возрасте с семи до 12 лет разрешается только с использованием детских удерживающих систем, соответствующих весу и росту ребенка, или с использованием ремней безопасности, а на переднем сиденье – только в кресле!

## Конструктивный диалог

Во всех территориальных отделах полиции МУ МВД России «Одинцовское» прошли отчеты участковых уполномоченных полиции перед населением за 12 месяцев 2017 года.

**Н**а каждом отчете, кроме жителей района, присутствовали ответственные из числа руководителей Межмуниципального управления, представители обществу и члены Общественного совета при Межмуниципальном управлении.

Сотрудники полиции довели до граждан информацию об оперативной обстановке на территории обслуживания, подвели итоги работы по предупреждению, выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и правонарушений, а также разъяснили преимущества получения государственных услуг в электронном виде на портале [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru).

Службой участковых уполномоченных полиции района за 12 месяцев 2017 года раскрыто 1596 преступлений, выявлено 13016 административных правонарушений.

В отчетном периоде участковые уполномоченные полиции принимали участие в проведении ряда оперативно-профилактических операций, таких как «Незаконный мигрант», «Антикриминал», «Придорожная торговля», «Курорт», «Алкоголь».

Встречи с населением прошли в конструктивном диалоге. Жители делились с участковыми своими проблемами. Преимущественно речь шла о конфликтах с соседями и родственниками, шумных посиделках во дворах и подъездах жилых домов, безнаказанном хулиганстве нетрезвых в общественных местах.

Такие встречи, как считают участковые, помогают выстроить взаимные доверительные отношения, поближе узнать, что волнует граждан в первую очередь, и со своей стороны оперативно оказать профессиональную помощь.

### ПРЕСТУПЛЕНИЕ

## ВОРИШЕК ЗАДЕРЖАЛИ

▶ В Дежурную часть Голицынского отдела полиции МУ МВД России «Одинцовское» обратилась местная жительница, которая сообщила, что из ее квартиры на улице Садовой в Одинцово неизвестные по-

хитили имущество, причинив ущерб на сумму более 100 тысяч рублей.

По подозрению в совершении преступления полицейские задержали двоих местных жителей 26 и 32 лет.

Возбуждено уголовное дело по признакам преступления, предусмотренного ст. 158 УК «Кража». Данная статья предусматривает максимальное наказание в виде лишения свободы на срок до 6 лет.

В отношении задержанных избрана мера пресечения в виде заключения под стражу.



**«Есть особые люди – они как фильтр, поставленный Богом в течение времени: эти люди очищают время»**

Максим Кантор

ТЕКСТ Тамара СЕМЕНОВА |

ФОТО из семейного архива Галины ШАЮК  
и из архивных документов

**П**оследний день рождения Галочки Шаюк перед Великой Отечественной войной отметили 27 января 1941 года. Ей исполнилось три годика. Семья жила в центре Ленинграда – в доме №45 на шестой линии Васильевского острова.

«Потом дом разбомбили, а нас переселили в 49-й дом, на четвертый, последний этаж. Комната была просторная и солнечная, высокие окна выходили в сад, где стояла церквушка. При очередной бомбежке большой осколок снаряда разбил окно и упал на кровать, – рассказывает Галина Николаевна Шаюк. – «Зашить» огромное окно было нечем, и чтобы не замерзнуть, мы перебрались в пустовавшую 10-метровую комнатку в этой же квартире. Здесь топили печку-буржуйку, топили всем, что горело. Жгли мебель, книги. Отец работал на заводе имени Сталина, и до октября 1941 года у него была бронь, а в октябре ушел на фронт. Фронт был так рядом, что мама несколько раз ездила на городском трамвае повидаться с папой. А потом пришла похоронка – погиб 24 декабря. Ему было 34 года...»

Удивительно, но погибший подал своей семье весточку через много лет. В 1961 году поисковики обнаружили в Колпино смертный медальон командира отделения младшего сержанта Николая Васильевича Шаюк. Но никого из его родных в то время в Ленинграде не оказалось, и семья его старшего внука Александра случайно узнала о медальоне из интернета только в 2011 году в Одинцово...

«В том же году я поехала в Колпино поклониться земле, где пролилась кровь моего отца и всех, кто защищал Ленинград. В военкомате подтвердили сведения из интернета и сказали, что планируется установка обелиска с именами погибших здесь. Я порадовалась, но обелиска нет до сих пор. А ведь у многих была бы возможность положить цветы у родного имени», – говорит Галина Николаевна.

А вот на Пискаревском кладбище она кладет цветы именно к той траншее, где зарыты Алексей и 14-летний Валечка Беловы. Первый муж ее мамы Алексей Белов добрался к ним, теряя последние силы: «Лёлочка, прими меня, я умираю». «И мама взяла его – в голод-то! – преклоняется перед этим решением Галина Николаевна, деликатным молчанием обходя наверняка существовавшую мамину боль семейного разрыва и женскую обиду. – Он умер 31 декабря 1941 года. Мама с моей старшей сестрой Клавой завернули его в простыню, положили на санки и поехали на Смоленское кладбище. Это не близкий путь, примерно, одна остановка на метро. Но они-то шли пешком, да еще и тащили покойника. На кладбище



**В ЭТОМ ГОДУ 18 ЯНВАРЯ ИСПОЛНИЛОСЬ РОВНО 75 ЛЕТ СО ДНЯ ПРОРЫВА БЛОКАДЫ ЛЕНИНГРАДА.**

**К этой дате особое отношение не только в Петербурге. Ее свято чтут ленинградцы, которых судьба разбросала по всей стране. Живут они и в Одинцовском районе. Сегодня мы публикуем беседу нашего корреспондента с Галиной Николаевной Шаюк, возглавляющей районную общественную организацию блокадников Ленинграда. В истории ее семьи блокада навечно оставила след великого горя и великого подвига...**

## Русским – по белому, белым – по черному...

уже не хоронили, некуда было. Мертвых оставляли у ограды, но документы, видимо, еще оформлялись. А 6 февраля умер его сын Валечка. И его дотащили в простынке на санках до кладбища. Потом мы узнали, что всех, кому здесь не хватило места, свезли на Пискаревское. Хоронили в траншеи. И мне, спустя годы, на Пискаревском кладбище показали именно ту, куда положили наших Беловых. Я назвала покойников, назвала даты их смерти, и, оказалось, что все тогда было зафиксировано.

...Известно, что если в декабре значительную часть умерших доставляло

на кладбища население, то в январе это резко сократилось – у голодающих людей просто не было сил. Покойников стали подбрасывать к больницам, поликлиникам, вытаскивать на лестницы, во дворы, на улицы города. В своей книге «Повседневная жизнь блокадного Ленинграда» Сергей Яров приводит слова мальчика, которого никто не сменил в очереди за хлебом. Подросток говорит о смерти мамы: «Десять дней как померла. Сначала-то лежала со мной на койке, жалко ведь, а ныне от нее стало холодно. Ну на ночь я ее теперь приставляю к печке, все одно не топится,

ла Клаве: «Ты видишь, мы умираем. Иди в ополчение, лучше от пули погибнуть, чем от голода». В ополчении наша Клава, 18-летняя девчонка, сначала рыла окопы, а потом, когда Ладога стала, ее направили на Дорогу жизни. Здесь приходилось в лютый мороз дежурить у тех ледяных воронок, куда провалились машины, чтобы жуткую полынью благополучно миновали другие. Приходилось и ездить на большую землю за продовольствием в качестве сопровождающей».



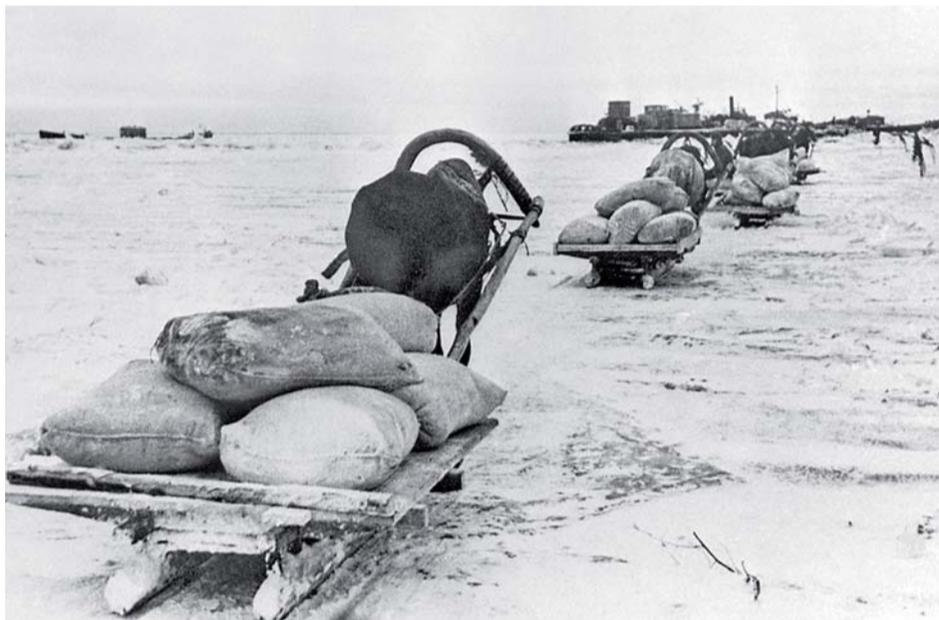
а днем опять кладу на койку». Трупы подолгу лежали не только в квартирах, но и на предприятиях, в учреждениях. Описан факт, когда в Публичной библиотеке тело одной из сотрудниц оставалось не погребенным около месяца. Организации и предприятия вывозили из города трупы умерших и, опасаясь, что на кладбищах их не примут, сваливали покойников поблизости. На Кременчугской улице у наружных дверей покойницей Боткинской больницы ежедневно появлялась беспорядочная куча подброшенных трупов. Морги, построенные на спецплощадках, куда доставлялись трупы людей, погибших во время бомбардировок и артобстрелов, представляли жуткое зрелище. Здесь можно было видеть оторванные головы, ноги, руки, трупы женщин, крепко обнявших в агонии смерти убитых детей... Исполком Ленинградского горсовета 3 февраля 1942 года принял решение использовать под братскую могилу песчаный карьер на Богословском кладбище. Его заполнили за пять-шесть дней трупами 60 тысяч людей. Потом стали хоронить в бомбовых воронках вблизи кладбищ, а на северной окраине Серафимовского кладбища покойниками заполнили 18 так называемых волчьих ям, вырытых как противотанковые препятствия...

«В 1942 году слегла мама, – продолжает Галина Николаевна. – И она сказа-

...Галина Николаевна показывает стопочку пожелтевших фронтовых писем. Листочки без конвертов – военное требование. Но ничего кроме трогательных личных слов цензура в этих письмах не могла прочитать. Удивительный, какой-то летящий каллиграфический почерк капитана и донныне хранит в 83 письмах его фронтовые чувства к юной девушке из блокадного Ленинграда. Увы, у капитана уже была семья на Украине, там остались четыре дочки. Но когда Клава забеременела, он пообещал признать ребенка, если родится мальчик. Родилась Ниночка, и ей после войны довелось повидаться со сводной по отцу сестрой...

В 1942 же году маму, погибавшую от истощения, каким-то образом взяли в больницу. К счастью, жили они в коммунальной квартире, и мамина подруга тетя Валя замотала-закутала маленькую Галечку, привязала на видное место сверточек с документами и отправилась с ней в детский дом. Огромная тяжелая входная дверь оказалась незакрытой. Тетя Валя впихнула девочку и поторопилась скрыться. Надежда была только на то, что маленького подкидыша не выставят на мороз: детские дома были настолько переполнены, что с рук на руки детей у взрослых уже не принимали. Галина Николаевна помнит и эту тяжелую красивую дверь, и широкую лестницу, и зеркала от пола до потолка на лестничных площадках. Ее отмыли и надели платьице, которое показалось девочке очень красивым, ведь до этого она все время была постоянно закутанной от холода, какие там платьица! И сама себе она тоже очень понравилась, посмотрев в зеркало: «Я улыбалась и корчила рожицы, так мне было в тот момент хорошо». Конечно, купание было забытым удовольствием. Дома водички хватало только попить. В детском доме она впервые в своей коротенькой военной жизни попробовала леденцового петушка на палочке. Почему-то именно ее однажды потихоньку подзвала дежурная и попросила принести кусочек хлебушка: «А я тебе конфетку дам. Только смотри, чтоб никто не видел!» И секретный обмен состоялся...

Мама вышла из больницы и забрала дочку. В октябре 1943 года им удалось эвакуироваться в Рязань. Гале было уже четыре с половиной годика, и она до сих пор помнит свой страх разлучиться с мамой, потерять ее. По Ладоге плыли в лодке, вода была совсем близко. Ужас ребенка заметил солдатик и дал девочке кусочек сахара. Потом вокзал. На перроне мама посадила ее на кучу узлов и ушла за водой. Опять панический страх: «Я плачу, ору...» Приехали в деревню в Рязанской области. Их определили на постой к одинокой бабе Мане, которая почему-то всегда ругалась: «Я не помню от нее ласки». Им как беженцам выделили поросенка: «Я его так полюбила, но злые люди украли его из хлева». Удивляло, что в деревне вместо привычного городского асфальта повсюду была трава: «До сих пор помню эту траву. С мамой мы ходили за грибами, собирали опята. Деревню разделяла речка, которую мы переходили вброд». Местная детвора часто дразнила маленькую ленинградку: «Я была слабенькая, долго не заживали болячки по всему телу и во рту от цинги. До сих пор у меня сохранился шрам от блокадного нарыва на левой щеке...» Эту детскую жестокость можно понять и простить, а вот как принять циничное легкомыслие взрослого человека, нашего совре-



В ополчении наша Клава, 18-летняя девочка, сначала рыла окопы, а потом, когда Ладога стала, ее направили на Дорогу жизни. Здесь приходилось в лютый мороз дежурить у тех ледяных воронок, куда провалились машины, чтобы жуткую полынью благополучно миновали другие.

менника, который однажды, что называется, весело поздоровался с Галиной Николаевной: «Привет, привет, моя людоедочка!» Вряд ли хотел обидеть и тем более оскорбить, но слово – не воробей...

Да, эту ужасную блокадную строчку не вычеркнешь из истории великого города. Да, невысказанный голод толкал некоторых на бесчеловечные поступки. Но мы ли судьи тем, поистине обезумевшим? Мы, в своей тупой, дарованной сытости, не испытывающие и тысячной доли того невысказанного ада? С бездумной легкостью вышвыривающие сегодня хлеб в грязь помоек? Не знающие истинной цены глотка воды?.. Про невыносимую анатомию блокад-

ной жизни никто из нас не имеет права рассуждать с мерками сегодняшнего дня, рассуждать, как надо было вести себя, чтобы выжить и не потерять человеческого облика. Потому что в беспомощный против бомбежек и артиллерийских налетов город, город-мученик, лежащий в руинах, с истерзанными полумертвыми людьми – враг не вошел. Его не пустили опухшие и шатающиеся от голода и холода ленинградцы, выискивающие крошки еды, разучившиеся плакать и забывшие, что такое радость. Но оказавшиеся духовно сильнее запредельной реальности. Это те, кто помогал подняться упавшим, кто возвращал карточки потерявшим их, кто приносил горячую воду, согретую на



буржуйках, сутками ждавшим поезда до Ладоги на промерзшем вокзале... Те, кому каждый шаг давался с усилием, превозмогавшим смертельное истощение. «Мне кажется, это все могли перенести только русские», – замечает моя собеседница. И продолжает: «Поверьте, я нигде этого не вычитала, как-то само пришло. Я нередко думала, почему же вооруженные и сытые фашисты не опрокинули наш слабый против них Ленинградский фронт? И вдруг поняла: ведь за спинами наших солдат остались в городе их матери, дети, родители. Разве можно было обречь их на поругание врагу, на растерзание? Ведь и мой отец защищал свою семью...»

...Каким же счастьем было возвращение в 1944 году в родной Ленинград после вынужденных скитаний! В 10-метровой комнате две кровати – на одной Галя с мамой, на другой Клава с Ниночкой: «Я с мамой валетиком спала до 23 лет». Продукты за окном. Уже не голодали. Еще действовала карточная система, но в магазинах стали появляться забытые довоенные продукты, различные консервы. «Вкуса многих из них я просто не знала, а вот вкус прибалтийского сливочного масла помню до сих пор. Соседка тетя Варя уговорила маму поехать за продуктами в Ригу. Привезли это масло, скатанное шаром, и шерсть. Мама стала вязать кофты на продажу. Этим и жили», – на этот раз, улыбаясь, вспоминает Галина Николаевна. Потому что остальное давалось нелегко: «В нашей семье не принято было вспоминать тяжелые военные годы. Слишком много горя досталось каждому. Да и сейчас нам, блокадникам, трудно выступать перед любой аудиторией, трудно говорить об этом. Хотя понимаем, что надо. Как-то один мальчик, пятиклассник, спросил меня, волновалась ли я перед выступлением? Ответила, что накануне всю ночь не спала. Когда мы, блокадники, собираемся вместе, никто не намерен говорить о пережитом. Радуемому встрече, общаемся. Но стоит кому-то или стихи про то время прочитать, или у кого-то невольно вырвется горестное слово, – все. Слезы удержать уже невозможно...» Пережившим блокадный ад никуда не деться от этой безжалостной, незащитной и беспомощной памяти. Но они хорошо понимают, что сегодня и от них зависит будущее нашего прошлого...

Долгие послевоенные годы допускать только продиктованное «сверху» хрестоматийное описание героизма и стойкости ленинградцев во время страшной народной драмы, и постепенно громкие слова со страниц учебников и книг вошли в привычку, стали обязательными высокопарными штампами на митингах, не трогающими сердце, не берушими за душу, хотя и были пусть официальной, но правдой. Однако постепенно зазвучала и другая правда – идущая из пережитого горя, из невозвратных потерь, невыносимая, не приукрашенная. Ее ростки все настойчивее пробивались сквозь идеологический асфальт. Этот процесс продолжается и в наши дни. Но до 1960 года сохранялась завеса молчания, и блокадники никак не заявляли о себе. Слово их и не было рядом с нами. Судьба Галины Николаевны Шаюк и ее семьи – не исключение. Как и судьбы многих детей, переживших блокаду. В их числе имена тех, кого хорошо знает страна.

Окончание. Начало на стр. 18-19

Алиса Фрейндлих 1 сентября пошла в первый класс 239-й школы на Исаакиевской площади, недалеко от их дома, а 8 сентября началась блокада. Чтобы выжить, варили даже столярный клей, заправляя его горчицей, сохранившейся из бабушкиных довоенных запасов. К началу войны Лидии Федосеевой-Шукшиной не исполнилось и трех лет, в их коммунальной квартире жили 40 человек. В 1941 году Илье Резнику было всего три года. С дедушкой и бабушкой жил в Ленинграде. Отец погиб на фронте в 1944 году. Иосиф Бродский родился в 1940 году. Вспоминал: «Мать тащит меня на санках по улицам, заваленным снегом. Вечер, лучи прожекторов шарят по небу. Мать протаскивает меня мимо пустой булочной. Это около Спасо-Преображенского собора, недалеко от нашего дома. Это и есть детство». Детские воспоминания Елена Образцова также связывала с блокадой Ленинграда. В 1940 году ей всего четыре года. А Ларисе Лужиной, когда началась блокада, было всего два годика. От голода умерли ее шестилетняя сестра и вернувшийся с фронта израненный отец. Бабушку убило осколком снаряда. Вся семья маленького Ильи Глазунова умерла на глазах у мальчика: в январе-феврале – дядя, потом папа, бабушка, тетя. Мама умерла в апреле 1942 года. Это всего лишь несколько судеб ленинградских ровесников Галины Николаевны, и как же удивительно они потом сложились! Словно по строчкам Марины Цветаевой: «За этот ад, за это бред пошли мне сад на склоне лет...»

Осталась в прошлом черная страница и в судьбе Галины Николаевны. Жизнь брала свое. В восьмом классе на встрече школ девочек и мальчиков (обучение тогда было раздельным) она познакомилась со своим будущим мужем. «Незабываемый город моей юности. Здесь я встретила Боречку, с которым была счастлива, а теперь вот уже 16 лет живу воспоминаниями о нем».

По настоянию мамы поступила в техникум связи, хотя мечтала совсем о другой профессии: «Фантазии у меня были другие, но мама выбрала для меня учебу поближе к дому». Страх разлуки нигде не делся...

Муж стал военным, и его перевели в Одинцовский район. Сколько же было радости, когда получили свою первую квартиру в Голицыно-2! Сюда к ним приезжал свекор – человек, особо отмеченный свыше. Борис Фердинандович Бейкер. Сразу мелькает ассоциация с «шерлокхолмсовской» Бейкер-стрит. Но Борис Бейкер действительно родился в Англии, а когда, как и почему семья переехала в Советский Союз, остается тайной. Непостижимо, но морской офицер Бейкер выжил на Невском пяточке, прошел всю Великую Отечественную – до Кенигсберга. Свой первый орден Красной Звезды получил как военный медик. А ныне у его старшего внука бережно хранятся все его награды – три ордена Красной Звезды, орден боевого Красного Знамени, орден Великой Отечественной войны и орден Ленина. «Какая же молодость жестокая! – не удерживается Галина Николаевна. – Он, бывало, начнет рассказывать, а у нас все мимо ушей летело...»

Но о военной дороге свекра есть страницы в книге «Легендами овеянная», вышедшей в «Лениздате» в 1975 году. Теперь это дорогая реликвия его потомков. Хранится в семейном архи-



Когда мы, блокадники, собираемся вместе, никто не намерен говорить о пережитом. Радует встречу, обнимаемся. Но стоит кому-то или стихи про то время прочесть, или у кого-то невольно вырвется горестное слово, – все. Слезы удержать уже невозможно...

ве и комсомольская путевка Галины Шаук, которая свидетельствует, что она «изъявила добровольное желание» поехать на целину. 1956 год. Целый эшелон ленинградских студентов наполнен песнями и радостью: «Какие мы были веселые! Какие счастливые!» А ведь ехали эти счастливицы в товарных вагонах с трехъярусными полками. Вместо постелей – сено. Еда – хлеб и консервы, а на больших станциях – горячий (а часто уже остывший) обед на деревянных столах прямо на перроне. Неделя пути, а потом степь в Акмолинской области. Поселили в бывшем овечьем хлеву, но, основательно вычищенном. Спали на нарах с соломой. Когда по какой-то причине не приходила машина с едой, варили зерно. На целинных фотографиях

– действительно счастливые молодые лица. И – красивые. Словно и не было никогда у этой юности пережитого кошмара войны.

Тоненькая, быстрая, приветливая: Галина Николаевна и старость несомнестимы. Видимо, поэтому именно ей поручила Вера Михайловна Кудряшова списки блокадников по городу Одинцово. Она уезжала к старшей дочери в Ленинград и просто сказала: «Вот, будешь за меня». Непроизвольное решительное «Нет!» Галины Николаевны ничего не изменило. Она приняла списки, где тогда значилось более ста человек. «На сегодняшний день нас осталась половина». Удостоверения блокадника выдали только в 1990-1991 годах. «Я никому и не говорила, что я блокадница», – замечает



Галина Николаевна. Сначала образовалась Ассоциация блокадников в Москве, а 25 апреля 1992 года произошло ее объединение с областью. Но в 1998 году москвичи приняли решение о разделении организации, и Подмоскovie получило самостоятельный статус. По статистике, после 2000 года в областной организации числилось более 30 городов. В апреле 2007 года в город Одинцово поступил документ: «Московская областная общественная организация «Блокадники Ленинграда» направляет своего представителя – Шаук Галину Николаевну для проведения организационной работы по созданию Одинцовской районной организации». Вот и ответ на вопросы «А почему, а кто вас избирал?».

Одна из страниц ее, как официально говорят, трудовой деятельности – создание диспетчерской службы в российском Экспо-центре. На Красногвардейскую набережную столицы стали ездить на работу офицеры-отставники, завершившие службу в Одинцовском районе, – «перетянула» их к себе. И коллектив, который тогда сформировался, не забыт в Экспо-центре и сегодня: «Мы в списках основателей диспетчерской службы, не было случая, чтобы нас не поздравили с 9 Мая, с Новым годом».

По сути, ее общественная деятельность сегодня – тоже диспетчерская служба. Во время нашего разговора несколько раз звонил телефон, и, судя по ответам Галины Николаевны, ее номер набирали именно блокадники. И она сразу становилась как-то особенно собранной, или сразу отвечая, или обещая перезвонить. В плане работы Одинцовской общественной организации на 2017 год – 32 пункта. Практически все они выполнены. Здесь и ряд выступлений во многих школах и детских садах, и различные тематические мероприятия в краеведческом музее, участие в эстафете «Салют Победе!» – во всех 16 районных поселениях, трехдневная майская поездка в родной Ленинград, хотя и записано «в Санкт-Петербург». Общих денег у организации нет, и участники поездки с благодарностью приняли этот подарок от районной и городской администраций. «Галочкой» можно отметить и экскурсию по Большому театру, и посещение благотворительного концерта в «Геликон опера» в рамках традиционного салона «На берегах Невы», и подготовку экспозиции, посвященной подвигу блокадного Ленинграда в краеведческом музее. Увы, постоянного места для этих уникальных, собранных с большим трудом экспонатов нашим блокадникам не удалось получить. После завершения планового отрезка времени для ее обозрения, экспонаты ленинградцы разобрали по домам, чтобы сохранить. Они считают, что такая выставка – красноречивее и убедительнее многих слов, и надеются на ее возобновление.

В 2004 году одинцовские блокадники стали сотрудничать с Николаем Романовичем Якушевым, а в 2008 году их организация вошла в Совет ветеранов войны, труда и правоохранительных органов, который он возглавляет и сегодня.

К сожалению, среди нас все меньше и меньше тех, кто представляет беспримерное по своей жертвенности поколение. Но блокадники района, преодолев душевную боль, преодолев нежелание ворошить трагедию своего прошлого, записали свои воспоминания. На этих страницах навсегда останется правда, только правда и ничего кроме правды...

Новый сборник непридуманных историй «Жизнь продолжается» нашей соотечественницы из Немчиновки Жанны Наджаровой издан в конце декабря 2017 года.

подготовила Ирина КОМЕЛЬ

Сказать, что Жанна Сергеевна – член Союза писателей России, отличник народного просвещения, учитель, отдавший школе четыре десятка лет, – ничего о ней не сказать. Этой женщине выпало прожить настолько богатую событиями и яркими встречами жизнь, что воспоминаний хватило на несколько интереснейших книг.

## ПО ПРОИСХОЖДЕНИЮ АРМЯНКА, ПО РОЖДЕНИЮ УКРАИНКА, ПО ИМЕНИ ФРАНЦУЖЕНКА...

Во времена геноцида армян родители Жанны Сергеевны детьми были вывезены из Западной Армении (земля эта стала впоследствии частью Турции). После чего их семья нашла убежище в Подмоскowie. После свадьбы родители уехали на заработки на Украину. В городе Сумы родились у них дочери – старшая Валя и Жанна. Отец перед войной был арестован как «турецкий шпион». Хотя вина его состояла лишь в том, что родился в Турции. Мама, вызвав из Подмоскowie бабушку, поехала хлопотать за него в Харьков и вскоре была «отрезана» от семьи линией фронта разразившейся Великой Отечественной войны. Девочки с бабушкой оказались на территории, оккупированной немцами и уцелели лишь чудом. Да бабушкиными молитвами, как вспоминает Жанна Сергеевна. Когда в октябре 1941 года фашисты заняли город, Жанне было шесть лет. Через год девочка начала учиться, став лучшей ученицей в украинской школе (русские школы были закрыты). Именно тогда Жанна Сергеевна начала записывать все, что происходило перед глазами. Героями заметок юной писательницы становились наши пленные, над которыми издевались гитлеровцы, партизаны, казненные на площади, евреи, расстрелянные на Холодной горе. Горе маленькой девочки рвалось наружу. О нем хотелось кричать, но нельзя было говорить даже шепотом, и она доверяла свою боль тетрадным листочкам. Возможно, благодаря этой необходимости, вошедшей потом в привычку, и собрался ценнейший материал.

Кто-то скажет, да что могла запомнить и тем более написать семи-восьмилетняя девочка? Это так, но девочка оказалась с незаурядной памятью, с великим талантом рассказчицы и внимательным взглядом на мир.

В сентябре 1943 года советские войска освободили Сумы, и своих дочурок сумела найти мама. История ее возвращения, увиденная глазами маленькой Жанны, пронизывает до глубины сердца. После этого семья вернулась в Немчиновку к родным мамы. А отца полностью реабилитировали только 1960 году. К этому времени его младшая дочь уже сама имела двоих детей.

Приехав в Подмоскowie, Жанна после украинской мовы с трудом ос-

# Жемчужины мудрости от неподражаемой Жанны



ваивала русский язык. Но в 1956 году с отличием окончила два факультета («Русский язык и литература» и «Изобразительное искусство») Московского педагогического института.

После института получила распределение в Азербайджан. Десять лет работала сурдопедагогом, обучая глухонемых ребятшек. Немного освоила азербайджанский язык и в совершенстве овладела редким и выразительным языком жестов.

Через два года вышла замуж, родила дочь и сына. Ей повезло встретить мужчину себе под стать. Ее супруг Владимир Ваганович – тоже яркая личность и педагог по специальности. Правда, вернувшись с семьей в Немчиновку, работать в русской школе он не смог. Слишком разительной оказалась пропасть в отношении к учителям азербайджанских и русских детей. Но на всю жизнь осталась любовь к русской литературе, истории и поэзии и потребность писать стихи. Владимир Наджаров является автором нескольких сборников, он член Союза писателей России. В Немчиновке им создано творческое литературное объединение «Новоивановская муза», собравшее талантливых единомышленников.

## ОТВЕТ ГЕЛЬМУТА КОЛЯ

В детских воспоминаниях Жанны есть эпизод, как она по-своему «казнила» Гитлера. И в своих книгах она упоминает о том, что даже после войны дети того времени еще долго ненавидели все немецкое, не придавая особого значения тому, что не все немцы – фашисты. Сегодня Жанна Сергеевна убеждена, что неправильно сохранять неприязнь к какому-то определенному народу. А в новой книге продолжает размышления на тему, почему из прелестных созданий, каким, в сущности, был и маленький Адольф, вырастают тираны?

В 1993 году Жанна Сергеевна отважилась осуществить свою давнюю идею и отправила канцлеру Германии Гельмуту Колю письмо, в котором рассказала историю своей мамы и о том, что довелось пережить ей самой и таким же, как она, детям в годы немецкой оккупации. К письму она приложила две маминих фотографии. Одна из них довоенного 1940 года. С нее глядит цветущая красавица. А на другом фото

1942 года как будто совсем другая женщина, изменившаяся настолько, что поначалу ее не признала даже собственная мать. Перемена поразила и канцлера бывшего ФРГ. В своем теплом и очень искреннем ответе, который поступил незамедлительно, он отметил, что даже без подробного пояснения Жанны этих двух фото вполне достаточно, чтобы понять, какую отметину в судьбе этой семьи оставила война.

## В ЛИЧНОЙ БИБЛИОТЕКЕ ВЛАДИМИРА ПУТИНА

Публиковать свои повести, репортажи и юморески Жанна Сергеевна начала с 1973 года. Но все они были разбросаны по газетным изданиям и журналам. В 2003 году Жанну приняли в Союз писателей. К чему, по ее признанию, она не стремилась, но считает за честь. А через два года раздробленные по изданиям воспоминания удалось собрать в книгу. В 2005 году ею издана брошюра документальной прозы о грустном и смешном «Земное притяжение».

Книга получилась не только исторически ценной, но и захватывающе интересной. Информация о ней с помощью «сарафанного радио» распространялась по всему нашему району. Желающие прочитать книгу выстраивались в очереди. Книга эта дошла даже до Управления делами Президента. Из секретариата Владимира Путина семья Наджаровых получила официальный ответ, что книга передана в личную библиотеку Владимира Владимировича.

И вот вслед за «Земным притяжением» через 12 лет появился новый сборник непридуманных историй писательницы – «Жизнь продолжается».



К 65-годовщине Победы в Великой Отечественной войне Жанна Сергеевна опубликовала в нашей «НЕДЕЛЕ» двенадцать рассказов под общей рубрикой «Война глазами детей». Истории о войне, описанные автором по-детски честно, эмоционально и живо, вызвали огромный резонанс. В газету долго шли благодарные отклики читателей, и не только людей старшего поколения.

Подборка вдохновила взяться за перо и совсем юных землячков Жанны Сергеевны – учеников Немчиновского лицея, в котором училась и затем несколько десятилетий преподавала Жанна Наджарова. Воспоминания, записанные с трепетом, болью и благодарностью о своих родных и близких, были оформлены в сборник «Война глазами детей XXI века».

## ТЕПЛО ОТНОШЕНИЙ И ДРУЖБА – БЕСЦЕННОЕ СОКРОВИЩЕ

Главное богатство семьи Наджаровых – это родственники и друзья, которые еще с советских времен приезжали в гостеприимный их дом, где даже в самые трудные годы привечали всех, нередко доставая на стол последнее. И сегодня к ним приезжают со всей России, ближнего и дальнего зарубежья. А жители Поднебесной даже называют в шутку дом Наджаровых «китайским консульством». С китайцами Жанна Сергеевна дружит со студенческих лет и немного понимает их язык. А ее китайские друзья дорожат преданной дружбой и с легким недоумением вспоминают историю о том, как едва начав изучать китайский язык, Жанна Сергеевна обнаружила опечатку в китайском словаре.

Помимо собственных детей, семья Наджаровых считает своими многих из тех, кого учила Жанна Сергеевна в школе. Несколько раз, чтобы помочь выучить язык, брали они в семью детей, для которых русская речь не была родной. Потребность помогать ребятам, особенно попавшим в беду, с еще большей силой проявилась у супругов после трагической гибели их очень талантливого и совсем юного сына.

Одним из последних воспитанников стал для них теперь уже состоявшийся художник Махар Магеррамов, в котором супруги души не чают. Кстати, благодаря помощи Махара, гостившего в эти новогодние выходные у своих бабушки и дедушки, как он породственному нежно называет Наджаровых, была так скоро издана новая книга. Своему талантливому ученику Жанна Сергеевна посвятила главу «Солнечный художник».

Но портрет нашей героини получился бы незавершенным, если не отметить, что даже в свои почти 83 года Жанна Сергеевна – увлеченный садовод-огородник, а главный, признаваемый ею вид транспорта и средство поддержания здоровья – велосипед.

Свою новую книгу на данном этапе жизни Жанна Сергеевна считает итогом всего пережитого и завершает философской зарисовкой, обращенной к людям всей планеты.

В магазине «Свой Книжный» прошла встреча с известным адвокатом, писателем и государственным деятелем Павлом Астаховым. Он представил свою новую книгу «Сеть».

ТЕКСТ и ФОТО Валерия БАРАНЦЕВА

Произведение посвящено острой теме подростковых самоубийств. Многие слышали про так называемые «группы смерти» в социальных сетях, администраторы которых под видом загадочной игры подталкивают юных пользователей к роковому шагу. Однако сюжет «Сети» стал далеко не основной темой беседы гостя «Своего Книжного» с одинцовцами. Правозащитник много рассказывал о своей жизни в США, адвокатской практике и творческих муках, с которыми неизбежно сталкивается любой автор. Предлагаем читателям «НЕДЕЛИ» наиболее интересные фрагменты выступления Павла Астахова.

– В 2000 году я со всей семьей переехал в Америку ради учебы в Питтсбургском университете, – вспоминает он. – Первые месяцы жизни в новой стране были, мягко говоря, непростыми. Я с головой погрузился в занятия, а на плечи супруги полностью легли быт и воспитание двоих сыновей. Чтобы возить их в школу, ей пришлось получить права и за короткий срок вникнуть в нюансы американской дорожной сети. Надо сказать, у них много непонятных нам знаков и указателей: чего стоит один Fender Bender. Впервые увидев щит с подобной надписью, я подумал, что это шутка, ну или на худой конец некий рекламный слоган. Но оказалось, что это предупреждение водителям, чтобы те держали дистанцию с другими автомобилями. Нужный тебе съезд с хайвея тоже лучше не пропускать, иначе потом можно впустую проехать не один десяток километров. Шутили, что у американцев все устроено иначе, потому что они живут на другой стороне планеты. Одним словом, моей жене пришлось нелегко, и чтобы ее как-то порадовать, я написал рассказ с интригующим названием «Его любовь». На мой взгляд, он получился весьма забавным. Повесть ведется от первого лица некоей дамы, которая долгие годы была спутницей заядлого путешественника и сопровождала его во всех поездках, но потом коварная судьба их разлучила. Вы спросите, что тут смешного? Дело в том, что ближе к концу рассказа выясняется, что «миссис Х» – не женщина, а... ручка от чемодана, которая оторвалась при погрузке в аэропорту. Позже я написал еще одну подобную зарисовку

## Слово адвокату



С творческими планами я давно определился. Одним из моих главных читателей всегда был Дмитрий Хворостовский, и после его ухода я твердо решил написать посвященную ему книгу.

от имени молотка судьи и потом захотел покуситься на святое – повествование от имени ядерного чемоданчика президента, но так и не закончил эту историю. Может, еще к ней вернуться. В России, кстати, многие не заметили моего двухлетнего отсутствия, потому что я продолжал публиковаться в различных профильных журналах. Но самая первая моя книга увидела свет еще в 1998 году. Она была написана чернильной ручкой и называлась «Правописные истины, или Левосудие для всех». Там собраны интересные и поучительные случаи из моей практики и порядка 200 адвокатских анекдотов, щедро приправленных карикатурами. Книга несколько раз переиздавалась, и я надеюсь, скоро ей это снова предстоит. Публиковаться в газетах я стал и того раньше – сначала это была «Пионерская правда», а потом издание Северо-Западного пограничного округа, куда я писал во время службы в армии.

Живя в Америке, я мечтал вернуться на родину. По окончании учебы у меня была возможность продолжить карьеру в Европе или Штатах, но быть вечным мигрантом совершенно не хотелось. Меня тянуло назад, в Россию, на землю, которую защищали мои предки и где мне бы хотелось трудиться самому. Общаясь с американскими полицейскими, я мечтал встретить русского

гаишника, потому что с ним хотя бы можно просто поговорить. Полиция в США куда более суровая, и в споры со служителем закона лучше не вступать. Когда я вернулся в Россию, мне первым делом хотелось потолкаться в московском метро, поесть русской еды и сходить в гости к старым знакомым. Американское гостеприимство всегда казалось мне немного формальным, одним словом, не по-нашему.

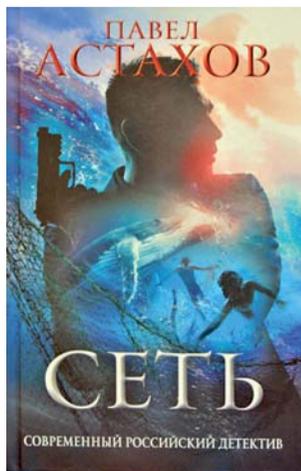
Книга «Сеть» вышла в цикле моих адвокатских романов. Писать в этом ключе меня вдохновил американский автор, а в прошлом адвокат Джон Гришэм. Он известен как создатель «юридических триллеров», многие из которых были экранизированы. Например, работы Джона Гришэма легли в основу популярных голливудских фильмов «Рождество с неудачниками», «Дело о пеликанах» и «Время убивать». Темой подростковых самоубийств я стал заниматься в 2010 году, когда стал уполномоченным при президенте РФ по правам ребенка. Тогда этот показатель был удручающим: около 2000 человек в год. При этом нужно понимать, что на каждый «законченный» случай приходилось 3-4 попытки суицида. Сейчас количество подобных прецедентов сократилось втрое, но изменилась социальная среда жертв. Раньше на такой отчаянный шаг в основном решались

ребята из неблагополучных семей, которые больше не могли терпеть насилие, унижение и обиды. Знаменитая публикация «Новой газеты» о «группах смерти» в социальных сетях в апреле 2016 года сильно всколыхнула общественность. Многие поначалу не верили в причастность описанных в статье случаев к неким закрытым онлайн-сообществам, но после ареста нескольких, на мой взгляд, психически нездоровых модераторов групп, изменили мнение. Минувшим летом наш президент подписал указ о введении уголовной ответственности за склонение несовершеннолетних к суициду в интернете. Моя книга была анонсирована как раз в день выхода нового закона, но это получилось неспециально. Отмечу, что случаи подталкивания ребенка к суициду в Сети встречались не только в нашей стране, но и в Европе, и даже в Китае, где интернет цензурируется. Многие описанные в книге диалоги взяты из настоящих «групп смерти», но в целом это – художественное произведение, которое призвано побудить читателя уделять больше внимания своим детям. На самом деле это большая проблема современного общества. Психологи подсчитали, что сегодняшние родители тратят на ребенка в сутки максимум 30 минут личного общения. Считаю, что это катастрофически мало, чтобы понять, чем он живет.

Профессия адвоката сложная и изнурительная. По сути, мы имеем только два права: жаловаться и ходатайствовать. Более того, адвокаты всегда работают на себя, то есть нет подзащитного – нет и дохода. Пенсия у нас тоже базовая, как у обычной домохозяйки. Поэтому многие мои коллеги не торопятся на заслуженный отдых. Я тоже планирую трудиться хотя бы лет до ста.

Почему я покинул пост уполномоченного по правам ребенка? За семь лет я проделал немалую работу в этой сфере. Количество детей в детских домах нашей страны сократилось в пять раз – с 250 до 56 тысяч. В три раза – с 9 до 3 тысяч – уменьшилось число брошенных малышей. Все потому, что система стала работать. У нас появилась школа приемных родителей и служба их сопровождения, были введены льготы для многодетных семей. За этим стоял колоссальный труд, и всю жизнь работать в таком ритме нельзя. Тем более когда у тебя трое детей, адвокатура и любовь к творчеству и путешествиям. Никогда не считал себя бесценным специалистом и уверен, что ради собственного развития род деятельности нужно периодически менять.

С творческими планами я давно определился. Одним из моих главных читателей всегда был Дмитрий Хворостовский, и после его ухода я твердо решил написать посвященную ему книгу.



Все продукты, которые употребляет человек, питают не только организм, но и бактерии, живущие в полости рта.

подготовила Анна ТАРАСОВА

# Диета для зубов



Если в еде присутствует большое количество углеводов и сахара, для микроорганизмов создается благоприятная среда. Особенно вредны для зубов продукты, содержащие рафинированный сахар. Это кондитерские изделия, конфеты, булочки. В процессе жизнедеятельности бактерии преобразуют сахар в кислоту, которая вымывает минералы из эмали зубов. Вследствие этого развивается чувствительность эмали, на ней появляются трещинки, сквозь которые проникают бактерии. Развивается кариес, пульпит и пародонтит. Влияют продукты также на здоровье десен. Например, кислоты, содержащиеся в некоторых напитках или фруктах, разъедают ткани, приводя к появлению гингивита, стоматита, язвочек.

Но есть и продукты, полезные для зубов. Они помогают удалять зубной налет, массируют и укрепляют десны, улучшают кровообращение и обменные процессы, уничтожают бактерии и способствуют минерализации эмали. Чтобы поддерживать здоровье полости рта, необходимо ежедневно включать их в свой рацион.

## КАКИЕ ПРОДУКТЫ ВРЕДНЫ ДЛЯ ЗУБОВ

Считается, что на 90% здоровье полости рта зависит от пищи,

которую употребляет человек. Поэтому лучше как можно меньше употреблять продукты, вредные для зубов:

- Кофе и другие кофеиносодержащие напитки препятствуют усвоению кальция, способствуют обезвоживанию организма. Кроме того, при избыточном употреблении кофе зубная эмаль приобретает желтоватый цвет.
- Как ни странно, но для зубов вредным может быть обычный черный чай. Часто в его листьях наблюдается высокая концентрация фтора.
- Газированные напитки содержат много сахара, кислоты, красители и другие вредные вещества, разрушающие зубы.
- Белый хлеб, макароны, сдоба, чипсы и другие продукты, содержащие крахмал, приводят к накоплению зубного налета и размножению бактерий.
- Алкогольные напитки уменьшают выделение слюны

и приводят к дефициту необходимых питательных веществ.

## ЧТО ПОЛЕЗНО ДЛЯ ЗУБОВ?

Для нормального формирования зубов в детстве, а потом для поддержания их в здоровом состоянии необходимы витамины и минеральные вещества:

- кальций содержится в твороге, морской рыбе, кунжуте, изюме, сое, грецких орехах;
- фтор можно получить из отварной картошки, гречки, цельнозерновой муки, зелени;
- источником витамина B12, необходимого для здоровья десен, является мясо;
- витамин С предотвращает кровоточивость десен и выпадение зубов, его много в лимонах, яблоках, смородине, квашеной капусте.

Кроме того, зубам необходима нагрузка. Только регулярное употребление грубоволокнистой пищи способствует



ускорению кровообращения и обменных процессов. Жевание свежих овощей, например моркови, помогает очистить поверхность зубов от налета.

## ЛУЧШИЕ ПРОДУКТЫ ДЛЯ ОТБЕЛИВАНИЯ ЗУБОВ

Со временем зубная эмаль может потемнеть. Особенно часто такое случается у любителей кофе и черного чая, у курильщиков и при злоупотреблении алкоголем. Осветлить эмаль сложно, многие средства агрессивны и еще сильнее разрушают ее. Но существуют продукты, регулярное употребление которых приведет к безопасному осветлению эмали. Конечно, того же эффекта, как от стоматологических процедур, таким способом добиться трудно, но можно избавиться от потемнений и желтизны.

- Орехи очищают эмаль от налета и пятен.
- Яблоки обладают свойством не только механически очищать зубы, но и осветлять их на 1-2 тона при ежедневном употреблении;
- Клубника содержит кислоты, уничтожающие темный налет на эмали;
- Сельдерей помогает уничтожить бактерии и эффективно справляется с темным налетом.
- Капуста брокколи способна вернуть зубам их естественную белизну.

Материал подготовлен на основе информации сайта <http://fb.ru/article/306448/produkty-dlya-zubov-spisok-poleznyih-i-vrednyih-luchshie-produktyi-dlya-otbelivaniya-zubov>

# ОДНОМОМЕНТНАЯ ИМПЛАНТАЦИЯ



**ЗУБЫ ЗА 1 ДЕНЬ**  
сеть клиник теперь в г.Одинцово

- Без костной пластики
- Никакого дискомфорта
- Без привкуса
- На всю жизнь
- Без выпадения

**НЕМЕДЛЕННАЯ НАГРУЗКА** **РАССРОЧКА БЕЗ %\***

Беспроцентная рассрочка предоставляется Хоум Кредит Банк



Стоматологическая клиника  
**МИРОДЕНТ**

+7 495 230 20 31  
[www.espadent.ru](http://www.espadent.ru)

Московская обл., г. Одинцово,  
ул. Молодежная д. 48  
Ежедневно с 10:00 до 21:00

ВЫГЛЯДЯТ И ОЩУЩАЮТСЯ КАК СВОИ  
МОЖНО СРАЗУ ЕСТЬ, ГОВОРИТЬ И БЕЗ СТЕСНЕНИЯ УЛЫБАТЬСЯ

ИМЕЮТСЯ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ НЕОБХОДИМА КОНСУЛЬТАЦИЯ СПЕЦИАЛИСТА



## КУЛЬТУРНЫХ И СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ОДИНЦОВСКОГО РАЙОНА



26 января, пятница  
12:30

### «ВОЙНА ГЛАЗАМИ ДЕТЕЙ» – ЛИТЕРАТУРНО- МУЗЫКАЛЬНАЯ ПРОГРАММА, ПОСВЯЩЕННАЯ ДНЮ СНЯТИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ БЛОКАДЫ Культурно-спортивный центр «Часцовский»

Дети школьного возраста смогут познакомиться с исторической датой Великой Отечественной войны – Днем снятия Ленинградской блокады. В программе мероприятия: песни, хореографические композиции, театральные постановки и видеосюжеты, посвященные событию. Вход свободный (0+)  
Адрес: п. Часцы, стр. 19  
Тел. 8 (495) 518-95-94

26 января, пятница  
13:00

### СТРАНИЦЫ ИСТОРИИ «ДОРОГА ЖИЗНИ» «Культурно-досуговый центр» (МБУК СП Ершовское «КДЦ»)

Мероприятие для старшеклассников, посвященное Дню воинской славы России – Дню снятия блокады города Ленинграда. Показ документального фильма «900 дней мужества». Вход свободный (14+)  
Адрес: с. Саввинская Слобода, ул. Юбилейная, д. 80а  
Тел. 8 (926) 554-78-36

26 января, пятница  
19:00

### ТАНЦЕВАЛЬНЫЙ ВЕЧЕР

### ДЛЯ МОЛОДЁЖИ «Культурно-досуговый центр» (МБУК СП Ершовское «КДЦ»)

Активный отдых для молодых людей старше 14 лет. Современная музыка, тематическое оформление, общение. Вход свободный (14+)  
Адрес: с. Ершово, д. За  
Тел. 8 (903) 730-07-20

27 января, суббота  
15:00

### ПРАЗДНИЧНЫЙ КОНЦЕРТ КУЛЬТУРНОГО ЦЕНТРА ВООРУЖЕННЫХ СИЛ РОССИИ Введенский сельский Дом культуры «Огонек»

Концерт с участием артистов Культурного Центра Вооруженных сил России при Центральном Доме Российской Армии. Вход свободный (10+)  
Адрес: с. Введенское, д. 156а  
Тел. 8 (498) 690-66-39

27 января, суббота  
17:00

### «НЕЗАБЫТЫЕ ИМЕНА»

«Культурно-досуговый центр»  
(МБУК СП Ершовское «КДЦ»)  
Музыкально-поэтическая программа, посвященная памяти Владимира



Высоцкого (80 лет со дня рождения) – человека-легенды, автора неповторимых мелодий и песен, исполнителя ролей в кино и театре. Вход свободный (14+)  
Адрес: с. Аксиньино  
Тел. 8 (495) 992-19-73

27 января, суббота  
17:00

### «...МНЕ ЕСТЬ ЧТО СПЕТЬ, ПРЕДСТАВ ПЕРЕД ВСЕВЫШНИМ...» – ЛИТЕРАТУРНО-МУЗЫКАЛЬНЫЙ ВЕЧЕР, ПОСВЯЩЕННЫЙ 80-ЛЕТИЮ В.С. ВЫСОЦКОГО

**Баковский муниципальный культурно-досуговый центр**  
Ведущая вечера познакомит присутствующих с биографией и творчеством поэта, а также предоставит возможность прослушать стихи и песни в исполнении автора. Вход свободный (0+)  
Адрес: г. Одинцово, ул. Трудовая, 36  
Тел. 8 (495) 591-08-03

28 января, воскресенье  
17:00

### «Я ГЕНИЙ! ПРОЧЬ СОМНЕНИЯ» – ЛИТЕРАТУРНО-МУЗЫКАЛЬНЫЙ ВЕЧЕР, ПОСВЯЩЕННЫЙ 80-ЛЕТИЮ ВЛАДИМИРА ВЫСОЦКОГО Театральный центр «Жаворонки»

Специально ко Дню рождения Владимира Высоцкого актеры Народного молодежного театра «Крылья» под руководством Ольги Кобецкой подготовили программу, в которой прозвучат бессмертные творения поэта, музыканта и актера, чтобы почтить его светлую память. Мероприятие включает поэтические, музыкальные и хореографические номера в оригинальном исполнении актеров театра. Вход свободный (12+)  
Адрес: с.п. Жаворонковское, ул. Железнодорожная, д. 17  
Тел. 8 (495) 640-78-20

30 января, вторник  
15:00

### ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНЦЕРТ-ЛЕКЦИЯ, ПОСВЯЩЕННЫЙ ФОРТЕПИАННОМУ ТВОРЧЕСТВУ С.М. МАЙКАПАРА



**Петелинская ДШИ**  
Ведущая вечера познакомит участников и гостей концерта с творчеством русского композитора С.М. Майкапара. В программе прозвучат фортепианные миниатюры из сборников «Бирюльки» и «Педальные прелюдии». Выступления учащихся на сцене будут чередоваться с повествованием об образном содержании небольших музыкальных миниатюр. Вход свободный (0+)  
Адрес: п. Часцы, КСЦ «Часцовский»  
Тел. 8 (916) 259-10-33

3 февраля, суббота  
14:00

### «ВСТРЕЧИ НА ХОККЕЙНОЙ ПЛОЩАДКЕ»



**Никольский СКДЦ «Полет»**  
Матч турнира сельского поселения Никольское по хоккею. Вход свободный (0+)  
Адрес: п. Старый Городок, хоккейная площадка  
Тел. 8 (498) 677-83-31

\* Если вы собираетесь посетить мероприятия, уточняйте дату и время проведения по указанным телефонам.

**МИРАТОРГ**  
Мираторг приглашает кандидатов на вакансию:

**МЕРЧЕНДАЙЗЕР**

График работы 5/2  
Зарботная плата 34 000 руб.  
Выкладка товара в магазине.

Телефон для связи:  
8-985-254-13-93; 8-495-651-92-52

**КАДАСТРОВОЕ БЮРО**  
www.kadburo.ru

- МЕЖЕВАНИЕ • КАДАСТРОВЫЕ ПЛАНЫ
- ТОПОГРАФИЧЕСКАЯ СЪЕМКА • ВЫНОС ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА
- СОСТАВЛЕНИЕ И РЕГИСТРАЦИЯ ДОГОВОРОВ
- БТИ, АРХИТЕКТУРА, РЕГИСТРАЦИОННАЯ ПАЛАТА
- ПРОДАЖА КВАРТИР, ДОМОВ, ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

г. Одинцово, ул. Вокзальная, д. 4, стр. 2  
+7/495/940-72-31 +7/905/715-06-50 +7/915/345-19-91

**ГАРАНТ** (495) 518-1602 (962) 928-1714

юридическое консалтинговое бюро

г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, 34

- ▶ сопровождение сделок с недвижимостью
- ▶ регистрация права собственности
- ▶ разрешение на строительство
- ▶ согласование перепланировки
- ▶ решение сложных вопросов www.garanto.ru

Складской комплекс в г. Одинцово приглашает:

**ГРУЗЧИКОВ-КОМПЛЕКТОВЩИКОВ**

график работы 5/2, скользящие выходные, бывают задержки. з/п от 30 000 руб.

**8-909-639-38-53**  
звонить с 10 до 18 (кроме выходных)  
Собеседование по адресу: г. Одинцово, ул. Внуковская дом 9. На территории Подмосквы.

**ОКНА ПВХ** строй

- ОКНА и ДВЕРИ из ПВХ RENAU, алюминия
- ЛОДЖИИ - остекление и отделка
- РОЛЬСТАВНИ
- ЖАЛЮЗИ (ткань, дерево, бамбук, Al, шторы ЗЕБРА)
- ШТОРЫ-ПЛИССЕ для окон ПВХ

Самые выгодные цены, лучшее качество!

ООО "Компания Строй-Сити" официальный представитель  
г. Одинцово, Можайское ш., 112а

8(495)597-22-60; 8(495)597-22-61  
8(926)615-06-40; 8(903)549-40-05

ЦЕНТР МЕБЕЛИ

**ОДЭКС МЕБЕЛЬ**

Я ПОКУПАЮ ЗДЕСЬ!

с. ЮДИНО, 1-е УСПЕНСКОЕ ш., д. 1, пл. «ПЕРУШКОВО»  
WWW.ODEX-CENTER.COM (495)598-88-22

АКТУАЛЬНО

**ВНИМАНИЮ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКОВ!**

С 1 января 2018 года вступили в силу статьи Налогового кодекса, в соответствии с которыми налогоплательщики-физические лица, имеющие право на налоговые льготы, представляют в налоговый орган по своему выбору заявление о предоставлении налоговой льготы. Они также вправе представить документы, подтверждающие право на налоговую льготу.

В случае, если документы, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу, в налоговом органе отсутствуют, если они не представлены налогоплательщиком, налоговый орган запрашивает сведения, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу, у органов, организаций, должностных лиц, у которых имеются эти сведения.

Форма заявления о предоставлении налоговой льготы, порядок ее заполнения, формат представления такого заявления в электронной форме утверждаются федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов.

**Бахетле** СЕТЬ СУПЕРМАРКЕТОВ ДОМАШНЕЙ ЕДЫ www.bahetle.com

Сеть супермаркетов домашней еды «Бахетле» приглашает на работу

- ◆ ПРОДАВЕЦ-КОНСУЛЬТАНТ з/п от 40 000 руб.
- ◆ ОХРАННИК з/п от 29 000 руб.

**МЫ ПРЕДОСТАВЛЯЕМ:**

- стабильную работу в супермаркете премиум-класса
- бесплатное питание
- возможность карьерного и профессионального роста
- официальное оформление по ТК РФ
- скидки на приобретение товаров в супермаркете

По вопросам трудоустройства можно обращаться по тел.: **8(903)307-96-09**

**ДИКСИ** ПРИГЛАШАЕМ НА РАБОТУ

- ЗАМ. УПРАВЛЯЮЩИХ МАГАЗИНОМ
- ПРОДАВЦОВ-КАССИРОВ

**МЫ ПРЕДЛАГАЕМ:**

- работу рядом с домом
- оформление по ТК РФ
- удобный график работы
- бесплатную униформу
- возможности профессионального и карьерного роста
- бесплатную систему обучения сотрудников

**НАШИ ТРЕБОВАНИЯ:**

- ориентация на клиента, нацеленность на результат

**8-800-250-90-09, 8-985-860-66-48, job@dixy.ru**

Также в любом магазине ДИКСИ можно сразу пройти собеседование с управляющим магазином

**5 Скоро открытие!**

г. Звенигород, мкр. Супонево, д. 3 «А»  
г. Звенигород, мкр. Пронина, корп. 8

Вакансии:

- Замдиректора магазина** 40 000 - 62 000Р (оклад + премии)
- Товаровед** 32 000 - 37 000Р (оклад + премии)
- Продавец-кассир** 22 000 - 30 000Р (оклад + премии)

ОФИЦИАЛЬНОЕ ТРУДОУСТРОЙСТВО  
СОЦИАЛЬНЫЙ ПАКЕТ И ЛЬГОТЫ  
СТАБИЛЬНЫЙ ДОХОД 2 РАЗА В МЕСЯЦ  
СПРАВЕДЛИВАЯ ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА

«А у Вас зарплата белая?»

Светлана Ермакова, директор магазина в г. Сухиничи

ЗАПИШИСЬ НА СОБЕСЕДОВАНИЕ **8-800-222-55-56**  
УЗНАЙ БОЛЬШЕ ПО ТЕЛЕФОНУ. ЗВОНОК БЕСПЛАТНЫЙ

Заполни анкету на сайте: **www.5ka.ru**

Разместите у нас рекламу  
**8 (495) 591-63-17**

На работу на заправочные станции АО "РН-Москва" в Одинцовском р-не требуются:

**ОПЕРАТОРЫ-КАССИРЫ**  
Продажа горюче-смазочных материалов и товаров народного потребления.

**ПРОДАВЦЫ-КАССИРЫ В КАФЕ**  
Продажа хлебобулочных изделий (булочек, горячих бутербродов, сэндвичей), приготовление горячих напитков (чай, кофе).

**ОПЕРАТОРЫ-ЗАПРАВЩИКИ**  
Оказание услуг по заправке автомобилей, поддержание чистоты и порядка на территории АЗК.

Приглашаем на собеседование в отдел подбора персонала: в рабочие дни с понедельника по пятницу с 9-00 до 17-00 по адресу: г. Москва, ул. Малая Тульская д. 59, офис на территории бизнес-центра «СИБИНТЕК» (проезд: м. Шаболовская, трамвай № 26 до ост. «Спортивная школа «Тринта»)

Дополнительную информацию можно получить по телефонам:  
8 (495) 788-60-80, 8 (495) 788-60-81  
8-800-700-67-78, 8-800-700-91-44

## 29 ЯНВАРЯ, ПОНЕДЕЛЬНИК



**05.00** «Доброе утро»  
**09.00, 12.00, 15.00, 03.00** Новости  
**09.15** Контрольная закупка  
**09.50** «Жить здорово!» (12+)  
**10.55** Модный приговор  
**12.15** «Время покажет» (16+)  
**15.15** «Давай поженимся!» (16+)  
**16.00** «Мужское / Женское» (16+)  
**17.00** «Время покажет» (16+)  
**18.00** Вечерние новости  
**18.45** «На самом деле» (16+)  
**19.50** «Пусть говорят» (16+)  
**21.00** «Время»  
**21.30** Т/с «Икра»  
**23.30** «Познер» (16+)  
**00.30** Т/с «Налет»  
**02.35** «Время покажет» (16+)  
**03.05** «Время покажет» (16+)  
**03.40** «Модный приговор» До 04.57

## РОССИЯ 1

**05.00** Утро России  
**09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00** Вести  
**09.15** Утро России  
**09.55** «О самом главном». Ток-шоу. (12+)  
**11.40** Вести. Местное время  
**12.00** «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+)  
**13.00** «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+)  
**14.40** Вести. Местное время  
**15.00** Анна Ковальчук в детективном телесериале «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ-9», «Чистосердечное признание». 1, 12 ч. +)  
**16.00** Анна Ковальчук в детективном телесериале «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ-9», «Чистосердечное признание». 2, 12 ч. +)  
**17.40** Вести. Местное время  
**18.00** «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+)  
**19.00** «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+)  
**20.45** Вести. Местное время  
**21.00** Т/с «Русская серия». «СКЛИФСОВСКИЙ» 9 с.  
**22.10** Т/с «Русская серия». «СКЛИФСОВСКИЙ» 10 с.

**23.15** «Вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+)  
**01.50** Т/с «ПОЦЕЛУЙТЕ НЕВЕСТУ!» 20 с.  
**02.50** Т/с «ПОЦЕЛУЙТЕ НЕВЕСТУ!» 21 с.



**06.00** «Настроение»  
**08.10** Х/ф «ЯБЛОКО РАЗДОРА»  
**10.05** Х/ф «SOS НАД ТАЙГОЙ»  
**11.30, 14.30, 19.40, 22.00, 00.00** События  
**11.50** «Постскриптум»  
**12.55** «В центре событий» с Анной Прохоровой (16+)  
**13.55** Городское собрание (12+)  
**14.50** Город новостей  
**15.05** Х/ф «ОТЕЦ БРАУН»  
**16.55** «Естественный отбор»  
**17.45** Т/с «ЧУДОТВОРЕЦ»  
**20.00** Петровка, 38 (16+)  
**20.20** «Право голоса» (16+)  
**22.30** «С ботом по жизни». (16+)  
**23.05** Без обмана. «Коварное филе» (16+)  
**00.35** «Право знать!» Ток-шоу (16+)  
**02.05** Детективы Татьяны Устиновой. «ВСЕЛЕНСКИЙ ЗАГОВОР» (12+)  
**04.05** Х/ф «ВЕРА»



**05.00** Т/с «СУПРУГИ»  
**06.00** Сегодня  
**06.05** Т/с «СУПРУГИ»  
**07.00** «Деловое утро НТВ» (12+)  
**09.00** Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД»  
**10.00** Сегодня  
**10.25** Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ-14»  
**13.00** Сегодня  
**13.25** Обзор. Чрезвычайное происшествие  
**14.00** «Место встречи»  
**16.00** Сегодня  
**16.30** «Место встречи»  
**17.00** Т/с «ИНСПЕКТОР КУПЕР-2»  
**19.00** Сегодня  
**19.40** Т/с «ИНСПЕКТОР КУПЕР-2»  
**21.35** Т/с «ПОСЛЕДНЯЯ СТАТЬЯ ЖУРНАЛИСТА»  
**23.40** «Итоги дня»  
**00.10** «Поздняков» (16+)  
**00.20** Т/с «СВИДЕТЕЛИ»  
**01.15** «Место встречи» (16+)

**03.15** «Таинственная Россия» (16+)  
**04.05** Т/с «КУРОРТНАЯ ПОЛИЦИЯ»

## РОССИЯ R

**06.30, 07.00, 07.30, 08.00, 10.00, 15.00, 19.30, 23.45** Новости культуры  
**06.35** «Легенды мирового кино». Лев Кулешов  
**07.05** Д/с «Карамзин. Проверка временем». «Рождение государства»  
**07.35** «Правила жизни»  
**08.10** Х/ф «НА МУРОМСКОЙ ДОРОЖКЕ...»  
**09.40** Д/ф «Сан-Марино. Свободный край в Апенниннах»  
**10.15** «Наблюдатель»  
**11.10** Д/ф «Невозможный Бесков». «Экран»  
**12.15** «Мы - грамотеи!» Телевизионная игра  
**12.55** Д/ф «Бру-на-Бойн. Могильные курганы в излучине реки»  
**13.10** Черные дыры. Белые пятна  
**13.50** Д/ф «Да, скифы - мы!»  
**14.30** Библиейский сюжет  
**15.10** Исторические концерты. Концерт Елены Образцовой и Альгиса Жюрайтиса. Ведущая Тамара Синявская  
**15.55** Д/ф «Хамберстон. Город на время»  
**16.15** «На этой неделе...100 лет назад. Нефронтовые заметки»  
**16.40** «Агора». Ток-шоу с Михаилом Швыдким  
**17.45** «Наблюдатель»  
**18.45** «Острова»  
**19.45** Главная роль  
**20.05** «Правила жизни»  
**20.30** «Спокойной ночи, малыши!»  
**20.45** Д/ф «Несокрушимый небесный замок Мон-Сен-Мишель»  
**21.40** «Сати. Нескучная классика...» с Александром Тителем  
**22.20** Т/с «КАРТОЧНЫЙ ДОМИК. ОКОНЧАТЕЛЬНОЕ РЕШЕНИЕ» 1 с.  
**23.15** Четыре вечера со Львом Додиным в программе Анатолия Смелянского «Автор театра». (\*)  
**00.05** От автора. Полина Барскова  
**00.40** Д/ф «Невозможный Бесков». «Экран»  
**01.40** Исторические концерты. Концерт Елены Образцовой и Альгиса Жюрайтиса. Ведущая Тамара Синявская  
**02.25** Д/ф «И оглянулся я на дела мои...»

## МАТЧ!

**06.30** Д/ф «Заклятые соперники»  
**07.00, 08.55, 10.00, 11.35, 14.15, 16.20, 19.55** Новости  
**07.05** Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты  
**09.00** Биатлон. Чемпионат Европы. Одиночная смешанная эстафета. Трансляция из Италии (0+)  
**10.05** Биатлон. Чемпионат Европы. Смешанная эстафета. Трансляция из Италии (0+)  
**11.45** Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты  
**12.25** Хоккей с мячом. Чемпионат мира. Россия - Норвегия. Прямая трансляция  
**14.20** Футбол. Чемпионат Италии. «Рома» - «Сампdoria» (0+)  
**16.25** Смешанные единоборства. ACB 79. Трансляция из Грозного (16+)  
**17.25** Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты  
**17.55** Футбол. Товарищеский матч. ЦСКА (Россия) - «Пяст» (Польша). Прямая трансляция из Испании  
**20.00** Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты  
**20.30** «Олимпиада без НХЛ». (12+)  
**21.00** Профессиональный бокс. Всемирная Суперсерия. 1/2 финала. Майрис Бриедис против Александра Усика. Трансляция из Латвии (16+)  
**23.00** Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты  
**23.40** Волейбол. Чемпионат России. Мужчины. «Зенит» (Санкт-Петербург) - «Нова» (Новокуйбышевск) (0+)  
**01.35** Х/ф «Двойной дракон»  
**03.05** Х/ф «Дневники баскетболиста»  
**04.40** Футбол. Кубок Англии. «Челси» - «Ньюкасл» (0+)

## СТС

**06.00** М/с «Смешарики»  
**06.25** М/с «Приключения Кота в сапогах»  
**07.15** «МЕСТЬ ПУШИСТЫХ» (12+). Комедия. США - ОАЭ, 2010 г.  
**09.00** «Уральские пельмени». Любимое» (16+)  
**09.30** «Шоу «Уральских пельменей» (16+)  
**11.00** Х/ф «ИЛЛЮЗИЯ ОБМАНА-2»  
**13.30** Т/с «ВОРОНИНЫ»

**15.00** «Супермачок» (16+). Реалити-шоу  
**16.00** Т/с «ОТЕЛЬ «ЭЛЕОН»  
**18.00** Т/с «ВОРОНИНЫ»  
**20.00** Х/ф «МОЛОДЕЖКА»  
**21.00** Х/ф «ВОЙНА МИРОВ Z»  
**23.15** «Уральские пельмени». Любимое» (16+)  
**23.30** «Кино в деталях» с Фёдором Бондарчуком» (18+)  
**00.30** «Шоу «Уральских пельменей» (16+)  
**01.00** «Супермачок» (16+). Реалити-шоу  
**03.00** «Взвешенные люди. Третий сезон» (12+). Большое реалити-шоу  
**04.55** «ЭТО ЛЮБОВЬ» (16+). Скетчком.



**07.00** «ТНТ. Best» (16+).  
**09.00** «Дом-2. Lite» (16+)  
**10.15** «Дом-2. Остров любви» (16+).  
**11.30** «САШАТАНЯ». «Новогодняя-я серия.» (16+). Комедия. 80 с.  
**12.00** Т/с «САШАТАНЯ» 81 с.  
**12.30** Т/с «САШАТАНЯ» 82 с.  
**13.00** Т/с «САШАТАНЯ» 83 с.  
**13.30** Т/с «САШАТАНЯ» 84 с.  
**14.00** Т/с «САШАТАНЯ» 85 с.  
**14.30** Т/с «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА»  
**19.00** «УЛИЦА» (16+). Комедия. Россия, 2017 г. 66 с.  
**19.30** «УЛИЦА» (16+). Комедия. Россия, 2017 г. 67 с.  
**20.00** Т/с «САШАТАНЯ» 131 с.  
**20.30** Т/с «САШАТАНЯ» 132 с.  
**21.00** «Где логика?» (16+). Комедийная программа  
**22.00** «Однажды в России» (16+). Программа  
**23.00** «Дом-2. Город любви» (16+). Реалити-шоу  
**00.00** «Дом-2. После заката» (16+). Реалити-шоу. Спецвключение  
**01.00** «Такое кино!» (16+). Программа  
**01.30** «ОПТОМ ДЕШЕВЛЕ» (Cheaper by the Dozen). (12+). Семейная комедия. США, 2003 г.  
**03.25** «Импровизация» (16+). 15 с.  
**04.25** «Импровизация» (16+). 16 с.  
**05.25** «Comedy Woman» (16+). Юмористическое шоу  
**06.00** «ТНТ. Best» (16+).

## 30 ЯНВАРЯ, ВТОРНИК



**05.00** «Доброе утро»  
**09.00, 12.00, 15.00, 03.00** Новости  
**09.15** Контрольная закупка  
**09.50** «Жить здорово!» (12+)  
**10.55** Модный приговор  
**12.15** «Время покажет» (16+)  
**15.15** «Давай поженимся!» (16+)  
**16.00** «Мужское / Женское» (16+)  
**17.00** «Время покажет» (16+)  
**18.00** Вечерние новости  
**18.45** «На самом деле» (16+)  
**19.50** «Пусть говорят» (16+)  
**21.00** «Время»  
**21.35** Т/с «Икра»  
**23.40** Т/с «Налет»  
**01.45** «Время покажет» (16+)  
**02.45** Модный приговор  
**03.05** Модный приговор  
**03.50** «Давай поженимся!» (16+) До 04.57

## РОССИЯ 1

**05.00** Утро России  
**09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00** Вести  
**09.15** Утро России  
**09.55** «О самом главном». Ток-шоу. (12+)  
**11.40** Вести. Местное время  
**12.00** «Судьба человек». (12+)  
**13.00** «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+)  
**14.40** Вести. Местное время  
**15.00** Анна Ковальчук в детективном телесериале «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ-9», «Семейные ценности». 1, 12 ч. +)  
**16.00** Анна Ковальчук в детективном телесериале «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ-9», «Семейные ценности». 2, 12 ч. +)  
**17.40** Вести. Местное время  
**18.00** «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+)  
**19.00** «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+)  
**20.45** Вести. Местное время  
**21.00** Т/с «Русская серия». «СКЛИФСОВСКИЙ» 11 с.  
**22.10** Т/с «Русская серия». «СКЛИФСОВСКИЙ» 12 с.  
**23.15** «Вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+)

**01.50** Т/с «ПОЦЕЛУЙТЕ НЕВЕСТУ!» 22 с.  
**02.50** Т/с «ПОЦЕЛУЙТЕ НЕВЕСТУ!» 23 с.



**06.00** «Настроение»  
**08.10** «Доктор И...» (16+)  
**08.45** Х/ф «СПОРТЛОТО-82»  
**10.35** Д/ф «Леонид Гайдай. Необычный кросс»  
**11.30, 14.30, 19.40, 22.00, 00.00** События  
**11.50** Петровка, 38 (16+)  
**12.05** Х/ф «КОЛОМБО»  
**13.35** «Мой герой. Вера Алентова» (12+)  
**14.50** Город новостей  
**15.05** Х/ф «ОТЕЦ БРАУН»  
**16.55** «Естественный отбор»  
**17.45** Т/с «ЧУДОТВОРЕЦ»  
**20.00** Петровка, 38 (16+)  
**20.20** «Право голоса» (16+)  
**22.30** «Осторожно, мошенники! Соседи-вредители» (16+)  
**23.05** «Прощание. Юрий Андропов» (16+)  
**00.30** «Хроники московского быта. Трагедии звездных матерей» (12+)  
**01.25** Д/ф «Роковые решения»  
**02.15** Х/ф «КОЛОМБО»  
**03.40** Х/ф «ВЕРА»  
**05.30** «Вся правда» (16+)



**05.00** Т/с «СУПРУГИ»  
**06.00** Сегодня  
**06.05** Т/с «СУПРУГИ»  
**07.00** «Деловое утро НТВ» (12+)  
**09.00** Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД»  
**10.00** Сегодня  
**10.25** Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ-14»  
**13.00** Сегодня  
**13.25** Обзор. Чрезвычайное происшествие  
**14.00** «Место встречи»  
**16.00** Сегодня  
**16.30** «Место встречи»  
**17.00** Т/с «ИНСПЕКТОР КУПЕР-2»  
**19.00** Сегодня  
**19.40** Т/с «ИНСПЕКТОР КУПЕР-2»  
**21.35** Т/с «ПОСЛЕДНЯЯ СТАТЬЯ ЖУРНАЛИСТА»  
**23.40** «Итоги дня»  
**00.10** Т/с «СВИДЕТЕЛИ»  
**01.05** «Место встречи» (16+)

**03.00** Квартирный вопрос (0+)  
**04.05** Т/с «КУРОРТНАЯ ПОЛИЦИЯ»

## РОССИЯ R

**06.30, 07.00, 07.30, 08.00, 10.00, 15.00, 19.30, 23.45** Новости культуры  
**06.35** «Легенды мирового кино». Грета Гарбо  
**07.05** «Пешком...». Москва екатерининская  
**07.35** «Правила жизни»  
**08.05** Т/с «КАРТОЧНЫЙ ДОМИК. ОКОНЧАТЕЛЬНОЕ РЕШЕНИЕ» 1 с.  
**09.00** Д/ф «Шёлковая биржа в Валенсии. Храм торговли»  
**09.15** «Монолог в 4-х частях. Николай Цискаридзе». 1 ч. (\*)  
**09.40** Главная роль  
**10.15** «Наблюдатель»  
**11.10** Д/ф «Монолог. Елена Камбурова». «Экран»  
**11.55** Д/ф «Бордо. Да здравствует буржуазия!»  
**12.15** Д/ф «Молнии рождаются на земле. Телевизионная система «Орбита»  
**12.55** «Сати. Нескучная классика...» с Александром Тителем  
**13.35** Д/ф «Несокрушимый небесный замок Мон-Сен-Мишель»  
**14.30** Д/с «Влюбиться в Арктику». «Покорители Арктики. Первые шаги»  
**15.10** Исторические концерты. Концерт Иегуди Менухина и Виктории Постниковой. Ведущая Тамара Синявская  
**16.05** «Пятое измерение». Авторская программа Ирины Антоновой. (\*)  
**16.30** «2 Верник 2»  
**17.30** Д/ф «Регенсбург. Германия пробуждается от глубокого сна»  
**17.45** «Наблюдатель»  
**18.45** «Острова»  
**19.45** Главная роль  
**20.05** «Правила жизни»  
**20.30** «Спокойной ночи, малыши!»  
**20.45** Д/ф «Сады наслаждений Древних Помпеев»  
**21.30** Д/ф «Вильгельм Рентген»  
**21.40** Искусственный отбор  
**22.20** Т/с «КАРТОЧНЫЙ ДОМИК. ОКОНЧАТЕЛЬНОЕ РЕШЕНИЕ» 2 с.  
**23.15** Четыре вечера со Львом Додиным в программе Анатолия Смелянского «Автор театра». (\*)  
**00.05** «Тем временем»  
**00.45** Д/ф «Монолог. Елена Камбурова».

«Экран»  
**01.25** Исторические концерты. Концерт Иегуди Менухина и Виктории Постниковой. Ведущая Тамара Синявская  
**02.15** Д/ф «Молнии рождаются на земле. Телевизионная система «Орбита»

## МАТЧ!

**06.30** Д/ф «Заклятые соперники»  
**07.00, 08.55, 11.50, 14.45, 16.45, 18.50, 22.30** Новости  
**07.05** Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты  
**09.00** Профессиональный бокс. Портреты соперников (16+)  
**09.30** Смешанные единоборства. Bellator. Лоренц Ларкин против Фернандо Гонсалеса. Трансляция из США (16+)  
**11.20** «Сильное шоу» (16+)  
**11.55** Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты  
**12.25** Хоккей с мячом. Чемпионат мира. Россия - Финляндия. Прямая трансляция  
**14.15** «Олимпиада без НХЛ». (12+)  
**14.50** Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты  
**15.20** Смешанные единоборства. Отобранные победы (16+)  
**16.50** Смешанные единоборства. UFC. Роналдо Соуза против Дерека Брансона. Реванш. Трансляция из США (16+)  
**19.00** Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты  
**19.35** Профессиональный бокс. Всемирная Суперсерия. 1/4 финала. Дмитрий Кудряшов против Юниера Дортикоса. Трансляция из США (16+)  
**20.30** Профессиональный бокс. Всемирная Суперсерия. 1/4 финала. Мурат Гассиев против Кишишофа Владарчика. Трансляция из США (16+)  
**21.30** Профессиональный бокс. Портреты соперников (16+)  
**22.00** Д/ф «Утомлённые славой»  
**22.40** Мини-футбол. Чемпионат Европы. Россия - Польша. Прямая трансляция из Словении  
**00.40** Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты  
**01.10** Мини-футбол. Чемпионат Европы. Словения - Сербия. Трансляция из Словении (0+)  
**03.05** Х/ф «Влюблённый скорпион»  
**04.40** Профессиональный бокс. Всемирная

Суперсерия. 1/2 финала. Майрис Бриедис против Александра Усика. Трансляция из Латвии (16+)

## СТС

**06.00** М/с «Смешарики»  
**06.20** М/с «Новаторы»  
**07.05** М/с «Команда Турбо»  
**07.30** М/с «Три кота»  
**07.45** М/с «Семейка Крудс. Начало»  
**08.35** М/с «Том и Джерри»  
**09.00** «Уральские пельмени». Любимое» (16+)  
**09.45** Х/ф «ВОЙНА МИРОВ Z»  
**12.00** Х/ф «МОЛОДЕЖКА»  
**13.00** Т/с «ВОРОНИНЫ»  
**15.00** «Супермачок» (16+). Реалити-шоу  
**16.00** Т/с «ОТЕЛЬ «ЭЛЕОН»  
**18.00** Т/с «ВОРОНИНЫ»  
**20.00** Х/ф «МОЛОДЕЖКА»  
**21.00** Х/ф «ХРОНИКИ РИДДИКА. ЧЕРНАЯ ДЫРА»  
**23.05** «Шоу «Уральских пельменей» (16+)  
**00.30** «Уральские пельмени». Любимое» (16+)  
**01.00** «Супермачок» (16+). Реалити-шоу  
**02.00** «СМЕШНОЙ РАЗМЕР» (16+). Комедия. США, 2012 г.  
**03.25** «Взвешенные люди. Третий сезон» (12+). Большое реалити-шоу  
**05.20** «ЭТО ЛЮБОВЬ» (16+). Скетчком  
**05.50** «Музыка на СТС» (16+).



**07.00** «ТНТ. Best» (16+).  
**09.00** «Дом-2. Lite» (16+)  
**10.15** «Дом-2. Остров любви» (16+). Реалити-шоу  
**11.30** Т/с «САШАТАНЯ»  
**14.30** Т/с «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА»  
**19.00** «УЛИЦА» (16+). Комедия.  
**20.00** Т/с «САШАТАНЯ»  
**21.00** «Импровизация» (16+). 70 с.  
**22.00** «Однажды в России» (16+).  
**23.00** «Дом-2. Остров любви» (16+). Реалити-шоу  
**00.00** «Дом-2. После заката» (16+).  
**01.00** «ОПТОМ ДЕШЕВЛЕ 2» (12+). г.  
**03.00** «Импровизация» (16+).  
**05.00** «Comedy Woman» (16+). Юмористическое шоу  
**06.00** «ТНТ. Best» (16+).

31 ЯНВАРЯ, СРЕДА



**05.00** «Доброе утро»  
**09.00, 12.00, 15.00, 03.00** Новости  
**09.15** Контрольная закупка  
**09.50** «Жить здорово!» (12+)  
**10.55** Модный приговор  
**12.15** «Время покажет» (16+)  
**15.15** «Давай поженимся!» (16+)  
**16.00** «Мужское / Женское» (16+)  
**17.00** «Время покажет» (16+)  
**18.00** Вечерние новости  
**18.45** «На самом деле» (16+)  
**19.50** «Пусть говорят» (16+)  
**21.00** «Время»  
**21.35** Т/с «Икра»  
**23.40** Т/с «Налет»  
**01.45** «Время покажет» (16+)  
**02.45** Модный приговор  
**03.05** Модный приговор  
**03.50** «Давай поженимся!» (16+) До 04.57

РОССИЯ 1

**05.00** Утро России  
**09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00** Вести  
**09.15** Утро России  
**09.55** «О самом главном». Ток-шоу. (12+)  
**11.40** Вести. Местное время  
**12.00** «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+)  
**13.00** «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+)  
**14.40** Вести. Местное время  
**15.00** Анна Ковальчук в детективном телесериале «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ-9», «Шесть миллионов свидетелей». 1, 12 ч. +)  
**16.00** Анна Ковальчук в детективном телесериале «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ-9», «Шесть миллионов свидетелей». 2, 12 ч. +)  
**17.40** Вести. Местное время  
**18.00** «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+)  
**19.00** «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+)  
**20.45** Вести. Местное время  
**21.00** Т/с «Русская серия». «СКЛИФСОСОВСКИЙ» 13 с.  
**22.10** Т/с «Русская серия». «СКЛИФСОСОВСКИЙ» 14 с.  
**23.15** «Вечер с Владимиром Соловьёвым».

(12+)  
**01.50** Т/с «ПОЦЕЛУЙТЕ НЕВЕСТУ!» 24 с.  
**02.50** Т/с «ПОЦЕЛУЙТЕ НЕВЕСТУ!» 25 с.



**06.00** «Настроение»  
**08.15** «Доктор И...» (16+)  
**08.50 Х/ф «РОДНАЯ КРОВЬ»**  
**10.35** Д/ф «Надежда Румянцева. Во всем прошу винить любовь»  
**11.30, 14.30, 19.40, 22.00, 00.00** События  
**11.50** Петровка, 38 (16+)  
**12.05 Х/ф «КОЛОМБО»**  
**13.35** «Мой герой. Мария Кожевникова» (12+)  
**14.50** Город новостей  
**15.05 Х/ф «ОТЕЦ БРАУН»**  
**16.55** «Естественный отбор»  
**17.45** Т/с «ЧУДОТВОРЕЦ»  
**20.00** Петровка, 38 (16+)  
**20.20** «Право голоса» (16+)  
**22.30** Линия защиты (16+)  
**23.05** «Хроники московского быта. Невская роль» (12+)  
**00.30** «Дикие деньги. Валентин Ковалев» (16+)  
**01.25** Д/ф «Ракеты на старте»  
**02.15 Х/ф «КОЛОМБО»**  
**03.40 Х/ф «ВЕРА»**  
**05.25** «Смех с доставкой на дом» (12+)



**05.00** Т/с «СУПРУГИ»  
**06.00** Сегодня  
**06.05** Т/с «СУПРУГИ»  
**07.00** «Деловое утро НТВ» (12+)  
**09.00** Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД»  
**10.00** Сегодня  
**10.25** Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ-14»  
**13.00** Сегодня  
**13.25** Обзор. Чрезвычайное происшествие  
**14.00** «Место встречи»  
**16.00** Сегодня  
**16.30** «Место встречи»  
**17.00** Т/с «ИНСПЕКТОР КУПЕР-2»  
**19.00** Сегодня  
**19.40** Т/с «ИНСПЕКТОР КУПЕР-2»  
**21.35** Т/с «ПОСЛЕДНЯЯ СТАТЬЯ ЖУРНАЛИСТА»

**23.40** «Итоги дня»  
**00.10** Т/с «СВИДЕТЕЛИ»  
**01.05** «Место встречи» (16+)  
**03.05** «Дачный ответ» (0+)  
**04.05** Т/с «КУРОРТНАЯ ПОЛИЦИЯ»

РОССИЯ 1

**06.30, 07.00, 07.30, 08.00, 10.00, 15.00, 19.30, 23.45** Новости культуры  
**06.35** «Легенды мирового кино». Владимир Дружников  
**07.05** «Пешком...». Москва помещичья  
**07.35** «Правила жизни»  
**08.05** Т/с «КАРТОЧНЫЙ ДОМИК. ОКОНЧАТЕЛЬНОЕ РЕШЕНИЕ» 2 с.  
**09.00** Д/ф «Гавайи. Родина богини огня Пеле»  
**09.15** «Монолог в 4-х частях. Николай Цискаридзе». 2 ч. (\*)  
**09.40** Главная роль  
**10.15** «Наблюдатель»  
**11.10** XX век. «Бенефис Ларисы Голубкиной». Режиссер Е. Гинзбург. 1975 г.  
**12.55** «Игра в бисер» с Игорем Волгиным. «Федор Достоевский». «Кроткая»  
**13.40** Д/ф «Сады наслаждений Древних Помпеев»  
**14.30** Д/с «Влюбиться в Арктику». «Арктика. Территория открытий»  
**15.10** Исторические концерты. Даниил Шафран, Марис Янсонс и Академический симфонический оркестр Московской государственной филармонии. Ведущая Тамара Синявская  
**15.55** «Пешком...». Москва литературная. (\*)  
**16.25** «Ближний круг Игоря Золотовицкого»  
**17.15** Жизнь замечательных идей. «Второе зрение»  
**17.45** «Наблюдатель»  
**18.45** «Острова»  
**19.45** Главная роль  
**20.05** «Правила жизни»  
**20.30** «Спокойной ночи, малыши!»  
**20.45** Д/ф «Три Пьеты Микеланджело»  
**21.30** Д/ф «Фенимор Купер»  
**21.40** «Абсолютный слух». Альманах по истории музыкальной культуры  
**22.20** Т/с «КАРТОЧНЫЙ ДОМИК. ОКОНЧАТЕЛЬНОЕ РЕШЕНИЕ» 3 с.  
**23.15** Четыре вечера со Львом Додиныным в программе Анатолия Смелянского «Автор театра». (\*)

**00.05** XX век. «Бенефис Ларисы Голубкиной». Режиссер Е. Гинзбург. 1975 г.  
**01.45** Исторические концерты. Даниил Шафран, Марис Янсонс и Академический симфонический оркестр Московской государственной филармонии. Ведущая Тамара Синявская  
**02.30** Д/ф «Дом искусств»



**06.30** Д/ф «Заклятые соперники»  
**07.00, 08.55, 11.30, 14.45, 17.25, 18.50, 21.25, 22.20** Новости  
**07.05** Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты  
**09.00** Д/ф «Жесткий спорт»  
**09.30** Футбол. Чемпионат Англии. «Хаддерсфилд» - «Ливерпуль» (0+)  
**11.40** Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты  
**12.25** Хоккей с мячом. Чемпионат мира. Россия - Швеция. Прямая трансляция  
**14.15** «Автоинспекция» (12+)  
**14.55** Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты  
**15.25** Волейбол. Лига чемпионов. Мужчины. «Локомотив» (Россия) - «Шомон» (Франция). Прямая трансляция  
**17.30** Д/ф «Утомленные славой»  
**18.00** «Десятка!» (16+)  
**18.20** «В Корею за золотом. Хоккейная сборная России на Олимпиаде-2018». (12+)  
**18.55** Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты  
**19.25** Футбол. Товарищеский матч. «Спартак» (Россия) - ЦСКА (София, Болгария). Прямая трансляция из Испании  
**21.30** «34 причины смотреть Примеру». (12+)  
**22.00** «Черышев против Черышева». (12+)  
**22.25** Журнал английской Премьер-лиги (12+)  
**22.55** Футбол. Чемпионат Англии. «Тоттенхэм» - «Манчестер Юнайтед».  
**00.55** Все на футбол! Трансферы  
**01.55** Волейбол. Лига чемпионов. Мужчины. «Ястшембски» (Польша) - «Зенит-Ка-

знь» (Россия) (0+)  
**03.45** Волейбол. Лига чемпионов. Мужчины. «Скра» (Польша) - «Динамо» (0+)  
**05.35** Д/ф «Бегущие вместе»



**06.00** М/с «Смешарики»  
**06.20** М/с «Новаторы»  
**06.40** М/с «Команда Турбо»  
**07.30** М/с «Три ката»  
**07.45** М/с «Семейка Крудс. Начало»  
**08.35** М/с «Том и Джерри»  
**09.00** «Шоу «Уральских пельменей» (16+)  
**09.55 Х/ф «ХРОНИКИ РИДДИКА. ЧЁРНАЯ ДЫРА»**  
**12.00 Х/ф «МОЛОДЁЖКА»**  
**13.00** Т/с «ВОРОНИНЫ»  
**15.00** «Супермамочка» (16+). Реалити-шоу  
**16.00** Т/с «ОТЕЛЬ «ЭЛЕОН»  
**18.00** Т/с «ВОРОНИНЫ»  
**20.00 Х/ф «МОЛОДЁЖКА»**  
**21.00 Х/ф «ИНОПЛАНЕТНОЕ ВТОРЖЕНИЕ. БИТВА ЗА ЛОС-АНДЖЕЛЕС»**  
**23.15** «Шоу «Уральских пельменей» (16+)  
**00.30** «Уральские пельмени». (16+)  
**01.00** «Супермамочка» (16+). Реалити-шоу  
**02.00 Х/ф «ПАРАНОИЯ»**  
**04.00** «Взвешенные люди. Третий сезон» (12+). Большое реалити-шоу  
**05.50** «Музыка на СТС» (16+). До 05.59



**07.00** «ТНТ. Best» (16+).  
**09.00** «Дом-2. Lite» (16+).  
**10.15** «Дом-2. Остров любви» (16+).  
**11.30** Т/с «САШАТАНЯ»  
**14.30** Т/с «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА»  
**19.00** «УЛИЦА» (16+).  
**20.00** Т/с «САШАТАНЯ» .  
**21.00** «Однажды в России» (16+).  
**23.00** «Дом-2. Город любви» (16+).  
**00.00** «Дом-2. После заката» (16+).  
**01.00 Х/ф «ЧЕСТНАЯ ИГРА»**  
**02.55** «Импровизация» (16+).  
**05.00** «Comedy Woman» (16+).  
**06.00** «ТНТ. Best» (16+).

1 ФЕВРАЛЯ, ЧЕТВЕРГ



**05.00** «Доброе утро»  
**09.00, 12.00, 15.00, 03.00** Новости  
**09.15** Контрольная закупка  
**09.50** «Жить здорово!» (12+)  
**10.55** Модный приговор  
**12.15** «Время покажет» (16+)  
**15.15** «Давай поженимся!» (16+)  
**16.00** «Мужское / Женское» (16+)  
**17.00** «Время покажет» (16+)  
**18.00** Вечерние новости  
**18.45** «На самом деле» (16+)  
**19.50** «Пусть говорят» (16+)  
**21.00** «Время»  
**21.35** Т/с «Икра»  
**23.40** Т/с «Налет»  
**01.40** «Время покажет» (16+)  
**02.45** Модный приговор  
**03.05** Модный приговор  
**03.50** «Давай поженимся!» (16+) До 04.57

РОССИЯ 1

**05.00** Утро России  
**09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00** Вести  
**09.15** Утро России  
**09.55** «О самом главном». Ток-шоу. (12+)  
**11.40** Вести. Местное время  
**12.00** «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+)  
**13.00** «60 Минут». Ток-шоу (12+)  
**14.40** Вести. Местное время  
**15.00** Анна Ковальчук в детективном телесериале «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ-10», «Горячие следы». (12+)  
**17.40** Вести. Местное время  
**18.00** «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+)  
**19.00** «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+)  
**20.45** Вести. Местное время  
**21.00** Т/с «Русская серия». «СКЛИФСОСОВСКИЙ» 15 с.  
**22.10** Т/с «Русская серия». «СКЛИФСОСОВСКИЙ» 16 с.  
**23.15** «Вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+)  
**01.50** Т/с «ПОЦЕЛУЙТЕ НЕВЕСТУ!» 26 с.  
**02.50** Т/с «ПОЦЕЛУЙТЕ НЕВЕСТУ!» 27 с.



**06.00** «Настроение»  
**08.00** «Доктор И...» (16+)  
**08.35 Х/ф «ПЕРВОЕ СВИДАНИЕ»**  
**10.20** Д/ф «Георгий Юматов. О герое былых времен...»  
**11.30, 14.30, 19.40, 22.00, 00.00** События  
**11.50 Х/ф «КОЛОМБО»**  
**13.40** «Мой герой. Юрий Васильев» (12+)  
**14.50** Город новостей  
**15.05 Х/ф «ОТЕЦ БРАУН»**  
**16.55** «Естественный отбор»  
**17.45** Т/с «ЧУДОТВОРЕЦ»  
**20.00** Петровка, 38 (16+)  
**20.20** «Право голоса» (16+)  
**22.30** «Вся правда» (16+)  
**23.05** Д/ф «По следу оборотня»  
**00.35** «Хроники московского быта. «Левые» концерты» (12+)  
**01.25** Д/ф «Сталинград. Битва миров»  
**02.15 Х/ф «ПРИТВОРЩИКИ»**  
**04.05 Х/ф «ВЕРА»**



**05.00** Т/с «СУПРУГИ»  
**06.00** Сегодня  
**06.05** Т/с «СУПРУГИ»  
**07.00** «Деловое утро НТВ» (12+)  
**09.00** Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД»  
**10.00** Сегодня  
**10.25** Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ-14»  
**13.00** Сегодня  
**13.25** Обзор. Чрезвычайное происшествие  
**14.00** «Место встречи»  
**16.00** Сегодня  
**16.30** «Место встречи»  
**17.00 Х/ф «НЕВСКИЙ»**  
**19.00** Сегодня  
**19.40 Х/ф «НЕВСКИЙ»**  
**21.35** Т/с «ИНСПЕКТОР КУПЕР. НЕВИДИМЫЙ ВРАГ»  
**23.40** «Итоги дня»  
**00.10** Т/с «СВИДЕТЕЛИ»  
**01.05** «Место встречи» (16+)  
**03.05** «НашПотребНадзор» (16+)  
**04.05** Т/с «КУРОРТНАЯ ПОЛИЦИЯ»

РОССИЯ 1

**06.30, 07.00, 07.30, 08.00, 10.00, 15.00, 19.30, 23.45** Новости культуры  
**06.35** «Легенды мирового кино». Даниель Дарье  
**07.05** «Пешком...». Москва шоколадная  
**07.35** «Правила жизни»  
**08.05** Т/с «КАРТОЧНЫЙ ДОМИК. ОКОНЧАТЕЛЬНОЕ РЕШЕНИЕ» 3 с.  
**09.00** Д/ф «Плитвицкие озёра. Водный край и национальный парк Хорватии»  
**09.15** «Монолог в 4-х частях. Николай Цискаридзе». 3 ч. (\*)  
**09.40** Главная роль  
**10.15** «Наблюдатель»  
**11.10** XX век. «Приезд в СССР и пресс-конференция Мстислава Ростроповича и Галины Вишневской». 1990 г.  
**12.00** Д/ф «Виноградники Лаво в Швейцарии. Дитя трёх солнц»  
**12.15** Д/ф «Секреты долголетия»  
**13.00** «Абсолютный слух». Альманах по истории музыкальной культуры  
**13.40** Д/ф «Три Пьеты Микеланджело»  
**14.30** Д/с «Влюбиться в Арктику». «На льдине, как на бригантине»  
**15.10** Исторические концерты. Концерт Эмиля Гилельса. Ведущая Тамара Синявская  
**15.55** Пряничный домик. «Татарский тольпан». (\*)  
**16.25** «Линия жизни». Александр Пашутин. (\*)  
**17.15** Жизнь замечательных идей. «Пар всемогущий»  
**17.45** «Наблюдатель»  
**18.45** «Острова»  
**19.45** Главная роль  
**20.05** «Правила жизни»  
**20.30** «Спокойной ночи, малыши!»  
**20.45** Д/ф «Флоренция и галерея Уффици»  
**22.20** Т/с «КАРТОЧНЫЙ ДОМИК. ОКОНЧАТЕЛЬНОЕ РЕШЕНИЕ» 4 с.  
**23.15** Четыре вечера со Львом Додиныным в программе Анатолия Смелянского «Автор театра». (\*)  
**00.05** Черные дыры. Белые пятна  
**00.45** XX век. «Приезд в СССР и пресс-конференция Мстислава Ростроповича и Галины Вишневской». 1990 г.  
**01.30** Исторические концерты. Концерт Эмиля Гилельса.  
**02.15** Д/ф «Люсьена Овчинникова. Мотылёк»



**06.30** Д/ф «Заклятые соперники»  
**07.00, 08.55, 12.00, 16.10, 18.50** Новости  
**07.05** Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты  
**09.00** «Его прощальный поклон?». (12+)  
**09.30** Наши победы. XXII Олимпийские зимние игры. Биатлон. Эстафета. Мужчины (0+)  
**12.05** Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты  
**12.35** Наши победы. XXII Олимпийские зимние игры. Лыжный спорт. Масс-старт. Мужчины (0+)  
**15.50** «Король лыж». (12+)  
**16.20** Все на Матч! Прямой эфир.  
**16.50** Футбол. Чемпионат Англии. «Манчестер Сити» - «Вест Бромвич» (0+)  
**19.00** Все на Матч! Прямой эфир.  
**19.30** Баскетбол. Евролига. Мужчины. ЦСКА (Россия) - «Реал» (Испания).  
**22.10** Все на Матч! Прямой эфир.  
**23.45** Мини-футбол. Чемпионат Европы. Сербия - Италия. Трансляция из Словении (0+)  
**01.50** Футбол. Чемпионат Англии. «Челси» - «Борнмут» (0+)  
**03.50** «Десятка!» (16+)  
**04.10** Д/ф «Барса, больше чем клуб»



**06.00** М/с «Смешарики»  
**06.20** М/с «Новаторы»  
**06.40** М/с «Команда Турбо»  
**07.30** М/с «Три ката»  
**07.45** М/с «Семейка Крудс. Начало»  
**08.35** М/с «Том и Джерри»

**09.00** «Уральские пельмени». Любимое» (16+)  
**09.40 Х/ф «ИНОПЛАНЕТНОЕ ВТОРЖЕНИЕ. БИТВА ЗА ЛОС-АНДЖЕЛЕС»**  
**12.00 Х/ф «МОЛОДЁЖКА»**  
**13.00** Т/с «ВОРОНИНЫ»  
**15.00** «Супермамочка» (16+). Реалити-шоу  
**16.00** Т/с «ОТЕЛЬ «ЭЛЕОН»  
**18.00** Т/с «ВОРОНИНЫ»  
**20.00 Х/ф «МОЛОДЁЖКА»**  
**21.00 Х/ф «ВОЙНА МИРОВ»**  
**23.15** «Шоу «Уральских пельменей» (16+)  
**00.30** «Уральские пельмени». Любимое» (16+)  
**01.00** «Супермамочка» (16+). Реалити-шоу  
**02.00 Х/ф «ЗАРАЖЁННАЯ»**  
**03.50** «Взвешенные люди. Третий сезон» (12+). Большое реалити-шоу  
**05.45** «Музыка на СТС» (16+).



**07.00** «ТНТ. Best» (16+).  
**09.00** «Дом-2. Lite» (16+).  
**10.15** «Дом-2. Остров любви» (16+). Реалити-шоу  
**11.30** Т/с «САШАТАНЯ»  
**14.30** Т/с «УНИВЕР»  
**19.00** «УЛИЦА» (16+).  
**20.00** Т/с «САШАТАНЯ»  
**21.00** «Шоу «Студия Союз» (16+)  
**22.00** «Однажды в России» (16+). 76 с.  
**23.00** «Дом-2. Город любви» (16+).  
**00.00** «Дом-2. После заката» (16+).  
**01.00 Х/ф «СОВОКУПНОСТЬ ЛЖИ»**  
**03.30** «ТНТ-Club» (16+).  
**03.35** «Импровизация» (16+).  
**05.35** «Comedy Woman» (16+).  
**06.00** «ТНТ. Best» (16+).

2 ФЕВРАЛЯ, ПЯТНИЦА



**05.00** «Доброе утро»  
**09.00, 12.00, 15.00** Новости  
**09.15** Контрольная закупка  
**09.50** «Жить здорово!» (12+)  
**10.55** Модный приговор  
**12.15** «Время покажет» (16+)  
**15.15** «Давай поженимся!» (16+)  
**16.00** «Мужское / Женское» (16+)  
**17.00** «Время покажет» (16+)  
**18.00** Вечерние новости  
**18.45** «Человек и закон»  
**19.55** «Поле чудес»  
**21.00** «Время»  
**21.30** «Голос. Дети». Новый сезон (S)  
**23.15** «Вечерний Ургант» (S) (16+)  
**00.10** «Грэмми» (S)  
**02.15** X/ф «Он, я и его друзья»

РОССИЯ 1

**05.00** Утро России  
**09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00** Вести  
**09.15** Утро России  
**09.55** «О самом главном». Ток-шоу. (12+)  
**11.40** Вести. Местное время  
**12.00** «Судьба человека». (12+)  
**13.00** «60 Минут». Ток-шоу (12+)  
**14.40** Вести. Местное время  
**15.00** «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ-10» (12+)  
**17.40** Вести. Местное время  
**18.00** «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+)  
**19.00** «60 Минут». Ток-шоу (12+)  
**20.45** Вести. Местное время  
**21.00** «Юморина». (12+)  
**23.15** X/ф «ЧЕЛОВЕЧЕСКИЙ ФАКТОР»  
**02.50** X/ф «СТАЛИНГРАДСКАЯ БИТВА»



**06.00** «Настроение»  
**08.10** X/ф «ПЕТРОВКА, 38. КОМАНДА СЕМЁНОВА»  
**11.30, 14.30, 22.00** События  
**11.50** «ПЕТРОВКА, 38. КОМАНДА СЕМЁНОВА». Продолжение детектива (16+)  
**14.50** Город новостей  
**15.05** «ПЕТРОВКА, 38. КОМАНДА СЕМЁНОВА». Продолжение детектива (16+)  
**15.45** X/ф «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПРЕСТУПНИК»  
**17.40** X/ф «ЧЕТЫРЕ КРИЗИСА ЛЮБВИ»  
**19.30** «В центре событий»  
**20.40** «Красный проект» (16+)  
**22.30** «Приют комедиантов». (12+)  
**00.25** Д/ф «Екатерина Савинова. Шаг в бездну»  
**01.15** X/ф «КОЛОМБО»  
**03.05** Петровка, 38 (16+)  
**03.25** Линия защиты (16+)  
**04.00** Без обмана. «Коварное филе» (16+)  
**04.50** Д/ф «Леонид Куравлев. На мне узоров нету»



**05.00** Т/с «СУПРУГИ»  
**06.00** Сегодня  
**06.05** Т/с «СУПРУГИ»  
**07.00** «Деловое утро НТВ» (12+)  
**09.00** Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД»  
**10.00** Сегодня  
**10.25** Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ-14»  
**13.00** Сегодня  
**13.25** Обзор. Чрезвычайное происшествие  
**14.00** «Место встречи»

**16.00** Сегодня  
**16.30** «ЧП. Расследование» (16+)  
**17.00** X/ф «НЕВСКИЙ»  
**19.00** Сегодня  
**19.40** X/ф «НЕВСКИЙ»  
**21.35** Т/с «ИНСПЕКТОР КУПЕР. НЕВИДИМЫЙ ВРАГ»  
**23.40** «Захар Прилепин. Уроки русского» (12+)  
**00.10** «Мы и наука. Наука и мы» (12+)  
**01.10** «Место встречи» (16+)  
**03.05** «Горячий снег Сталинграда» (12+)  
**04.05** Т/с «КУРОРТНАЯ ПОЛИЦИЯ»

РОССИЯ K

**06.30, 07.00, 07.30, 08.00, 10.00, 15.00, 19.30, 23.45** Новости культуры  
**06.35** «Легенды мирового кино».  
**07.05** «Пешком...». Москва Жиларди  
**07.35** «Правила жизни»  
**08.05** Т/с «КАРТОЧНЫЙ ДОМИК. ОКОНЧАТЕЛЬНОЕ РЕШЕНИЕ» 4 с.  
**09.00** Д/ф «Наскальные рисунки в долине Твифелфонтейн»  
**09.15** «Монолог в 4-х частях. Николай Цискаридзе». 4 ч. (\*)  
**09.40** Главная роль  
**10.20** X/ф «ЧЛЕН ПРАВИТЕЛЬСТВА»  
**11.55** Д/ф «Вера Марецкая»  
**12.55** Д/ф «О чем молчат храмы...»  
**13.40** Д/ф «Рафаэль. Путь в Россию»  
**14.20** Д/ф «Бенедикт Спиноза»  
**14.30** Д/с «Влюбиться в Арктику».  
**15.10** Исторические концерты. Джансуг Кахидзе и Государственный симфонический оркестр СССР. Ведущая Тамара Синявская  
**16.05** «Письма из провинции». Урал. (\*)  
**16.35** Д/ф «Люсьена Овчинникова. Мотылек»  
**17.15** Жизнь замечательных идей. «Срез без разреза»  
**17.45** Д/с «Дело №. Политический брестер

Александр Гучков»  
**18.15** X/ф «ДЕНЬ АНГЕЛА»  
**19.45** 75 лет со дня разгрома немецко-фашистских войск в Сталинградской битве. «Чистая победа. Сталинград». (\*)  
**20.30** «Линия жизни». Михаил Казиник. (\*)  
**21.25** X/ф «ДЖЕЙН ЭЙР»  
**23.05** «Научный стэнд-ап»  
**00.05** «2 Верник 2»  
**00.50** X/ф «НЕ ПРОМАХНИСЬ, АССУНТА!»  
**02.30** М/ф «К Югу от Севера». «Скамейка»

МАТЧ!

**06.30** Д/ф «Заклятые соперники»  
**07.00, 08.55, 11.50, 14.15, 16.20** Новости  
**07.05** Все на Матч! Прямой эфир.  
**09.00** Наши победы. XXII Олимпийские зимние игры. Бобслей и скелетон (0+)  
**10.15** Наши победы. XXII Олимпийские зимние игры. Шорт-трек (0+)  
**11.30** «Десятка!» (16+)  
**11.55** Все на Матч! Прямой эфир.  
**12.25** Хоккей с мячом. Чемпионат мира. 1/4 финала. Прямая трансляция  
**14.20** Наши победы. XXII Олимпийские зимние игры. Фигурное катание (0+)  
**15.20** «Сочи-2014. Другая жизнь». (12+)  
**15.50** «В Корею за золотом. Хоккейная сборная России на Олимпиаде-2018». (12+)  
**16.25** Все на Матч! Прямой эфир.  
**17.25** Футбол. Товарищеский матч. ЦСКА (Россия) - «Осиек» (Хорватия).  
**19.55** Футбол. Товарищеский матч. ЦСКА (Россия) - «Норшеллани» (Дания).  
**21.55** Все на Матч! Прямой эфир.  
**22.25** Футбол. Чемпионат Германии. «Кёльн» - «Боруссия» (Дортмунд).  
**00.25** Все на Матч! Прямой эфир.  
**00.55** Баскетбол. Евролига. Мужчины. «Химки» (Россия) - «Уникаха» (Испания) (0+)

СТС

**06.00** М/с «Смешарики»  
**06.20** М/с «Новаторы»  
**06.40** М/с «Команда Турбо»  
**07.30** М/с «Три кота»  
**07.45** М/с «Семейка Крудс. Начало»  
**08.35** М/с «Том и Джерри»  
**09.00** «Шоу «Уральских пельменей» (16+)  
**09.45** X/ф «ВОЙНА МИРОВ»  
**12.00** X/ф «МОЛОДЕЖКА»  
**13.00** Т/с «ВОРОНИНЫ»  
**15.00** «Супермамочка» (16+). Реалити-шоу  
**16.00** Т/с «ОТЕЛЬ «ЭЛЕОН»  
**18.00** Т/с «ВОРОНИНЫ»  
**19.00** «Шоу «Уральских пельменей» (16+)  
**21.00** X/ф «МОРСКОЙ БОЙ»  
**23.30** X/ф «ПЯТЬДЕСЯТ ОТТЕНКОВ СЕРОГО»  
**01.55** «ШОКОЛАД» (12+).  
**04.15** «Супермамочка» (16+). Реалити-шоу  
**05.15** «ЭТО ЛЮБОВЬ» (16+). Скетчком



**07.00** «ТНТ. Best» (16+).  
**09.00** «Дом-2. Lite» (16+)  
**10.15** «Дом-2. Остров любви» (16+).  
**11.30** Т/с «САШАТАНЯ»  
**14.30** «Comedy Woman» (16+).  
**21.00** «Комеди Клуб» (16+). 564 с.  
**22.00** «Comedy Баттл» (16+)  
**23.00** «Дом-2. После заката» (16+).  
**00.00** «Дом-2. После заката» (16+).  
**01.00** «Такое кино!» (16+). Программа  
**01.30** X/ф «СМЕРТЕЛЬНАЯ БИТВА»  
**03.30** «Импровизация» (16+).  
**05.30** «Comedy Woman» (16+).  
**06.00** «ТНТ. Best» (16+).

ЧТО ДЕЛАТЬ, КОГДА УМЕР БЛИЗКИЙ ЧЕЛОВЕК?



Каждый, кто хоть однажды пережил смерть близкого человека, знает, как тяжелы первые часы после того, как случилось горе. Городская специализированная служба «Ритуал-Сервис» (сайт в интернете [www.ritual.ru](http://www.ritual.ru)), информирует об участившихся случаях мошенничества и значительного завышения цен на оказание ритуальных услуг.

Как уберечь себя от обмана - первые действия

**Если горе случилось дома:** важно знать и быть готовым к тому, что после сообщения о факте смерти, информация будет продана «черным агентам» за сумму не менее 25 тысяч рублей. Помните: пустив в дом незваного гостя, вы скорее всего станете его жертвой и переплатите за организацию похорон в 2-3 раза больше по сравнению со стоимостью тех же услуг, заказанных в городской специализированной службе по вопросам похоронного дела.

Рекомендуемый порядок действий:

1. Обратитесь в проверенную городскую специализированную службу по телефону **8 (495) 310-76-24 (КРУГЛОСУТОЧНО)** и вызовите сотрудника городской ритуальной службы.
2. Запишите Ф.И.О. выехавшего к вам сотрудника, чтобы не ошибиться и открыть дверь именно ему.
3. Дождавшись нашего специалиста, вместе вызовите сотрудников скорой помощи (тел. 103) и полиции (тел. 102).
4. Ни в коем случае не передавайте кому-либо паспорт усопшего до заключения договора ритуальных услуг.

**Если горе случилось в больнице:** чаще всего о наступлении смерти сообщают сотрудники ритуальной компании при больнице. Пользуясь своим положением, они предлагают свои услуги по завышенным ценам, заманивая родственников фиктивной скидкой на услуги морга.

Рекомендуемый порядок действий:

1. Обратитесь по телефону **8 (495) 310-76-24 (КРУГЛОСУТОЧНО)** и вызовите сотрудника городской ритуальной службы.
2. Вместе с прибывшим сотрудником отправляйтесь в морг для оформления документов и оплаты услуг медучреждения.

Получить круглосуточную консультацию по вопросам организации похорон можно, позвонив по телефону **8 (495) 310-76-24** или на единый многоканальный номер **8 (495) 100-0-100**, а также оставив заявку на сайте службы [www.ritual.ru](http://www.ritual.ru)



ГОСТ 32609-2014  
ГОСТ Р 54611-2011

Оформление безвозмездных похорон в соответствии с Федеральным законом № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле». Реклама 18+

3 ФЕВРАЛЯ, СУББОТА



**04.55** X/ф «Горячий снег»  
**06.00, 09.00, 12.00** Новости  
**06.10** «Горячий снег» (12+)  
**07.00** «Смешарики. Спорт» (S)  
**07.15** «Играй, гармонь любимая!»  
**08.00** Умницы и умники (12+)  
**08.45** «Слово пастыря»  
**09.15** «Человек и закон»  
**10.20** К 95-летию Леонида Гайдая. «Бриллиантовый вы наш!» (12+)  
**11.20** Смак (12+)  
**12.10** X/ф «12 стульев»  
**15.10** X/ф «На Дерибасовской хорошая погода, или На Брайтон-Бич опять идут дожди»  
**17.00** «Как Иван Васильевич менял профессию» (12+)  
**18.00** Вечерние новости  
**18.15** «Кто хочет стать миллионером?»  
**19.50** «Сегодня вечером» (16+)  
**21.00** «Время»  
**21.20** «Сегодня вечером» (16+)  
**23.00** К 95-летию Леонида Гайдая. «Бриллиантовый вы наш!» (12+)  
**00.00** X/ф «Преданный садовник»  
**02.20** X/ф «Нападение на 13 участок»  
**04.20** «Модный приговор» До 05.30  
**05.30**

РОССИЯ 1

**04.40** Т/с «СРОЧНО В НОМЕР! НА СЛУЖБЕ ЗАКОНА», «Лечебный эффект»  
**06.35** Мульт-утро. «Маша и Медведь»  
**07.10** «Живые истории»  
**08.00** Вести. Местное время  
**08.20** Россия. Местное время. (12+)  
**09.20** «Сто к одному»  
**10.10** «Пятеро на одного»

**11.00** Вести  
**11.20** Вести. Местное время  
**11.40** «Юмор! Юмор! Юмор!!!» (16+)  
**14.00** X/ф «ИСЦЕЛЕНИЕ»  
**18.00** «Привет, Андрей!» (12+)  
**20.00** Вести в субботу  
**21.00** X/ф «ВЫБОР»  
**01.00** X/ф «ХОЧУ ЗАМУЖ»  
**03.00** Т/с «ЛИЧНОЕ ДЕЛО» 6 с.



**05.40** Марш-бросок (12+)  
**06.15** АВВГДейка  
**06.40** X/ф «ЖИЗНЬ И УДИВИТЕЛЬНЫЕ ПРИКЛЮЧЕНИЯ РОБИНЗОНА КРУЗО»  
**08.30** Православная энциклопедия (6+)  
**09.00** X/ф «ЧЕТЫРЕ КРИЗИСА ЛЮБВИ»  
**10.55** X/ф «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПРЕСТУПНИК»  
**11.30, 14.30, 23.40** События  
**11.45** «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПРЕСТУПНИК».  
**13.00** X/ф «ТРИ ДОРОГИ»  
**14.45** «ТРИ ДОРОГИ». (12+)  
**17.20** X/ф «ЛЮБОВЬ ВНЕ КОНКУРСА»  
**21.00** «Постскриптум»  
**22.10** «Право знать!» Ток-шоу (16+)  
**23.55** «Право голоса» (16+)  
**03.05** «Прощание. Юрий Андропов» (16+)  
**03.55** Д/ф «По следу оборотня»  
**04.40** «Хроники московского быта. Недетская роль» (12+)  
**05.25** «С ботом по жизни». (16+)



**05.00** «ЧП. Расследование» (16+)  
**05.35** «Звезды сошлись» (16+)  
**07.25** Смотр (0+)  
**08.00** Сегодня  
**08.20** Их нравы (0+)  
**08.40** «Готовим с Алексеем Зиминим» (0+)

**09.15** «Кто в доме хозяин?» (16+)  
**10.00** Сегодня  
**10.20** Главная дорога (16+)  
**11.00** «Еда живая и мёртвая» (12+)  
**12.00** Квартирный вопрос (0+)  
**13.05** «Поедем, поедим!» (0+)  
**14.00** «Жди меня» (12+)  
**15.05** Своя игра (0+)  
**16.00** Сегодня  
**16.20** «Однажды...» (16+)  
**17.00** «Секрет на миллион». +  
**19.00** «Центральное телевидение»  
**20.00** X/ф «ЧАС СЫЧА»  
**23.40** «Международная пилорама» (18+)  
**00.35** «Квартирник НТВ у Маргулиса». (16+)  
**01.55** X/ф «РУССКИЙ БУНТ»  
**04.25** Т/с «КУРОРТНАЯ ПОЛИЦИЯ»

РОССИЯ K

**06.30** Библийский сюжет  
**07.05** X/ф «СЕРГЕЕВ ИЩЕТ СЕРГЕЕВА»  
**08.10** М/ф «Маленький Рыжик». «Робинзон Кузя»  
**09.10** Д/с «Святыни Кремля»  
**09.35** «Обыкновенный концерт»  
**10.10** X/ф «ДЕНЬ АНГЕЛА»  
**11.20** Власть факта. «Консерваторы и самодержавие»  
**12.00** Д/ф «Остров лемуров»  
**12.55** «Пятое измерение». (\*)  
**13.25** X/ф «Не промахнись, Ассунта!»  
**15.05** Д/ф «Флоренция и галерея Уффици»  
**16.35** «Игра в бисер» с Игорем Волгиным.  
**«Поэзия Давида Самойлова»**  
**17.15** «Искатели». «Заокеанская одиссея Василия Поленова». (\*)  
**18.05** Д/ф «Что на обед через сто лет»  
**18.45** «Больше, чем любовь»  
**19.25** X/ф «ЗА СПИЧКАМИ»  
**21.00** «Агора». Ток-шоу  
**22.00** X/ф «ФАУСТ»  
**00.15** Концерт оркестра Гленна Миллера  
**01.10** Д/ф «Остров лемуров»  
**02.00** «Искатели». «Заокеанская одиссея

Василия Поленова». (\*)  
**02.45** М/ф «Среди черных волн»

МАТЧ!

**06.30** Все на Матч! События недели (12+)  
**07.00** Профессиональный бокс. Всемирная Суперсерия. 1/4 финала. (16+)  
**07.55** Профессиональный бокс. Всемирная Суперсерия. 1/4 финала. (16+)  
**08.55** Хоккей с мячом. Чемпионат мира. 1/2 финала. Прямая трансляция  
**10.45, 12.45, 14.15** Новости  
**10.55** «Автоинспекция» (12+)  
**11.25** Все на футбол! Афиша (12+)  
**11.55** Футбол. Международный турнир «Кубок Легенд-2018».  
**12.55** Все на Матч! Прямой эфир.  
**13.25** «Король лыж». (12+)  
**13.45** Профессиональный бокс. Портреты соперников (16+)  
**14.25** Все на Матч! Прямой эфир.  
**14.55** Футбол. Международный турнир «Кубок Легенд-2018». Россия - Италия.  
**15.45** «Сильное шоу» (16+)  
**16.15** Смешанные единоборства. Лучшие поединки Александра Волкова (16+)  
**17.00** Мурат Гассиев. Суперсерии (16+)  
**17.30** Все на Матч! Прямой эфир.  
**17.55** Футбол. Товарищеский матч. «Спартак» (Россия) - «Чайна Форчун» (Китай).  
**19.55** Мини-футбол. Чемпионат Европы. Россия - Казахстан.  
**21.55** Все на Матч! Прямой эфир.  
**22.00** Профессиональный бокс. Всемирная Суперсерия. 1/2 финала.  
**02.15** Гандбол. Лига чемпионов. Женщины. «Ростов-Дон» (Россия) - «Крим Меркатор» (Словения) (0+)  
**04.00** Мини-футбол. Чемпионат Европы. Италия - Словения. (0+)  
**06.00** Смешанные единоборства. UFC. Лиото Мачида против Эрика Андерса. Валентина Шевченко против Присцилы Кашоэйры.

СТС

**06.00** М/с «Новаторы»  
**06.15** М/с «Команда Турбо»  
**06.40** М/с «Алиса знает, что делать!»  
**07.10** М/с «Смешарики»  
**07.25** М/с «Семейка Крудс. Начало»  
**07.50** М/с «Три кота»  
**08.05** М/с «Приключения Кота в сапогах»  
**09.00** «Уральские пельмени» (16+)  
**09.30** «ПроСТО кухня» (12+)  
**10.30** «Успеть за 24 часа» (16+).  
**11.30** «Вокруг света во время декрета» (12+).  
**12.00** М/с «Том и Джерри»  
**12.35** «СКУБИ-ДУ», «СКУБИ-ДУ-2». (12+).  
**16.00** «Уральские пельмени» (16+)  
**16.45** X/ф «МОРСКОЙ БОЙ»  
**19.10** «ПУТЕШЕСТВИЕ К ЦЕНТРУ ЗЕМЛИ». (12+).  
**21.00** X/ф «ПОСЛЕЗАВТРА»  
**23.20** X/ф «СМЕРЧ»  
**01.30** X/ф «МАЧЕХА»  
**03.55** «Миллионы в сети» (16+). Скетчком  
**04.55** «ЭТО ЛЮБОВЬ» (16+). Скетчком



**07.00** «ТНТ. Best» (16+).  
**08.00** «ТНТ MUSIC» (16+)  
**08.30** «ТНТ. Best» (16+). Программа  
**09.00** «Агенты 003» (16+). Программа  
**09.30** «Дом-2. Lite» (16+)  
**10.30** «Дом-2. Остров любви» (16+).  
**11.30** Битва экстрасенсов» (16+).  
**13.00** Т/с «САШАТАНЯ»  
**19.00** «Экстрасенсы ведут расследование» (16+).  
**20.00** «Экстрасенсы. Битва сильнейших» (16+). Программа  
**21.15** «ЖЕНЩИНЫ ПРОТИВ МУЖЧИН» (16+).  
**23.00** «Дом-2. Город любви» (16+).  
**00.00** «Дом-2. После заката» (16+).  
**01.00** X/ф «СМЕРТЕЛЬНАЯ БИТВА 2»  
**02.55** «ТНТ MUSIC» (16+)  
**03.20** «Импровизация» (16+).  
**05.20** «Comedy Woman» (16+).  
**06.00** «ТНТ. Best» (16+).

4 ФЕВРАЛЯ, ВОСКРЕСЕНЬЕ



**05.30** Х/ф «Просто Саша»  
**06.00, 09.00, 12.00** Новости  
**06.10** «Просто Саша» (16+)  
**07.10** «Смешарики. ПИН-код» (S)  
**07.25** «Часовой» (12+)  
**07.55** «Здоровье» (16+)  
**09.15** «Поле чудес»  
**10.20** «В гости по утрам»  
**11.10** «Дар сердечный» (12+)  
**12.15** «Теория заговора» (16+)  
**13.10** Х/ф «Верные друзья»  
**15.10** «Страна Советов. Забытые вожди» (S) (16+)  
**17.15** «Я могу!» Шоу уникальных способностей (S)  
**19.15** сезона. «Звезды под гипнозом» (16+)  
**21.00** Воскресное «Время».  
**22.30** Что? Где? Когда?  
**23.35** «Анж и Габриель» (S) (16+)  
**01.25** Х/ф «Жичко»

РОССИЯ 1

**04.55** Т/с «СРОЧНО В НОМЕР! НА СЛУЖБЕ ЗАКОНА», «Ярость»  
**06.45** «Сам себе режиссёр»  
**07.35** «Смехопанорама»  
**08.05** Утренняя почта  
**08.45** Вести-Москва  
**09.25** «Сто к одному»  
**10.10** «Когда все дома»  
**11.00** Вести  
**11.20** «Смеяться разрешается»  
**14.00** Х/ф «ЧУЖИЕ ДЕТИ»  
**16.05** Х/ф «ЗАВТРАК В ПОСТЕЛЬ»  
**20.00** Вести недели  
**22.00** «Воскресный вечер». (12+)  
**00.30** «Допинг». Расследование (12+)  
**01.50** «ПРАВО НА ПРАВДУ» (12+)



**06.00** Х/ф «ПЕРВОЕ СВИДАНИЕ»  
**07.45** «Фактор жизни» (12+)  
**08.15** Петровка, 38 (16+)  
**08.25** Х/ф «ПРИТВОРЩИКИ»  
**10.20** Д/ф «Николай и Лилия Гриценко. Отверженные звезды»  
**11.30, 23.50** События  
**11.45** Х/ф «БОЛЬШАЯ СЕМЬЯ»  
**13.50** «Смех с доставкой на дом» (12+)  
**14.30** Московская неделя  
**15.00** «Хроники московского быта. Все мы там не будем» (12+)  
**16.40** «90-е. Малиновы пиджак» (16+)  
**17.30** Х/ф «ВТОРАЯ ЖИЗНЬ»  
**21.00** Х/ф «ПОСЛЕДНИЙ ХОД КОРОЛЕВЫ»  
**00.05** «ПОСЛЕДНИЙ ХОД КОРОЛЕВЫ». (12+)  
**01.00** Х/ф «ВЛЮБЛЕННЫЙ АГЕНТ»  
НТВ  
**05.15** Х/ф «34-й СКОРЫЙ»  
**07.00** «Центральное телевидение» (16+)  
**08.00** Сегодня  
**08.20** Их нравы (0+)  
**08.30** «Малая земля» (16+)  
**09.25** Едим дома (0+)

**10.00** Сегодня  
**10.20** «Первая передача» (16+)  
**11.00** «Чудо техники» (12+)  
**11.55** «Дачный ответ» (0+)  
**13.00** «НашПотребНадзор» (16+)  
**14.00** «У нас выигрывают!» (12+)  
**15.05** Своя игра (0+)  
**16.00** Сегодня  
**16.20** Следствие вели... (16+)  
**18.00** «Новые русские сенсации» (16+)  
**19.00** Итоги недели  
**20.10** Ты не поверишь! (16+)  
**21.10** «Звезды сошлись» (16+)  
**23.00** Х/ф «ЗИМНЯЯ ВИШНЯ»  
**00.50** Х/ф «РЕКВИЕМ ДЛЯ СВИДЕТЕЛЯ»

РОССИЯ К

**06.30** Х/ф «ОСЕННИЕ УТРЕННИКИ»  
**08.50** М/ф «Новоселье у Братца Кролика». «Сказка о потерянном времени». «Сестрички-привычки»  
**09.40** «Обыкновенный концерт»  
**10.10** «Мы - грамотеи!» Телевизионная игра  
**10.55** Х/ф «ЗА СПИЧКАМИ»  
**12.30** «Что делать?» Программа В. Третьякова  
**13.15** Д/ф «Есть ли будущее у полярных медведей?»  
**14.10** Д/с «Карамзин. Проверка временем». «Первый русский самодержец»  
**14.35** Опера П. Масканы «Сельская честь»  
**16.00** Д/ф «Королева воска. История мадам Тюссо»  
**16.55** «Пешком...». Москва обновленная. (\*)  
**17.25** 85 лет со дня рождения Игоря Квашы. «Линия жизни»  
**18.15** Х/ф «ПРОСТО САША»  
**19.30** Новости культуры  
**20.10** «Романтика романса».  
**21.05** Д/с «Архивные тайны». «1972 год. Ричард Никсон в Китае»  
**21.35** Х/ф «ЧАРУЛАТА»  
**23.45** Д/ф «Королева воска. История мадам Тюссо»  
**00.40** Х/ф «СЕРГЕЕВ ИЩЕТ СЕРГЕЕВА»

МАТЧ!

**06.30** Смешанные единоборства. UFC. Лиото Мачида против Эрика Андерса. Валентина Шевченко против Присцилы Кашозэри.  
**08.00** Д/ф «Вся правда про...»  
**08.30** Все на Матч! События недели (12+)  
**08.55** Хоккей с мячом. Чемпионат мира.  
**10.45, 13.50, 15.20, 16.45, 22.00** Новости  
**10.50** Автоспорт. «Гонка чемпионов 2018». (0+)  
**11.20** Профессиональный бокс. Всемирная Суперсерия. 1/2 финала. (16+)  
**13.20** «Сильное шоу» (16+)  
**14.00** «Сочи-2014. Другая жизнь». (12+)  
**14.30** Наши победы. XXII Олимпийские зимние игры. Параллельный слалом. (0+)  
**15.25** Все на футбол!  
**15.55** Футбол. Международный турнир «Кубок Легенд-2018». Финал.  
**16.55** Футбол. Товарищеский матч. «Зенит» (Россия) - «Слован» (Словакия).  
**18.55** Все на Матч! Прямой эфир.



Кредиты на любые цели



MKB.RU

г. Одинцово, ул. Маршала Бирюзова, д. 15  
г. Одинцово, Можайское ш., д. 22  
г. Краснознаменск, ул. Краснознаменная, д. 9

495 777 4 888

\* Ставка 11,99% годовых применяется при предоставлении нецелевых (потреб.) кредитов (далее – НК) физлицам, не имеющим на дату подачи заявки действующих НК в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК», полностью погасившим ранее полученный кредит (сумма кредита от 100 000 рублей) и не допускавшим просроченной задолженности за все время, в случае выбора условий по обеспечению денежных средств на счете за 10 календ. дней до наступления даты погашения кредита и уплаты процентов по добровольному страхованию. Ставка устанавливается в зависимости от платежеспособности клиента и его долговой нагрузки. Кредит предоставляется на срок от 12 до 60 месяцев, в сумме от 750 000 руб. до 1,5 млн. руб. Акция проходит до 31.01.2018 г. включительно. Не является публичной офертой. ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК», Ген. лиц. Банка России №1978 от 06.05.2016 г. РЕКЛАМА.

**19.25** Футбол. Чемпионат Англии. «Ливерпуль» - «Тоттенхэм». Прямая трансляция  
**21.25** Все на Матч! Прямой эфир.  
**21.55** «Россия футбольная» (12+)  
**22.10** Обзор чемпионата Испании (12+)  
**22.40** Футбол. Чемпионат Испании. «Атлетико» - «Валенсия». Прямая трансляция  
**00.40** Все на Матч! Прямой эфир.

СТС

**06.00** М/с «Алиса знает, что делать!»  
**06.30** М/с «Смешарики»  
**06.55** М/с «Приключения Кота в сапогах»  
**07.50** М/с «Три кота»  
**08.05** М/с «Приключения Кота в сапогах»

**09.00** «Шоу «Уральских пельменей» (16+)  
**10.00** Х/ф «МОЛОДЕЖКА»  
**14.00** «ЛЕМОНИ СНИКЕТ. 33 НЕСЧАСТЬЯ» (12+).  
**16.50** Х/ф «ПОСЛЕЗАВТРА»  
**19.10** «ПУТЕШЕСТВИЕ-2. ТАИНСТВЕННЫЙ ОСТРОВ» (12+).  
**21.00** Х/ф «ОБЛИВИОН»  
**23.25** Х/ф «ЗЕЛЁНЫЙ ШЕРШЕНЬ»  
**01.40** «ПУТЕШЕСТВИЕ-2. ТАИНСТВЕННЫЙ ОСТРОВ» (12+).



**07.00** «ТНТ. Best» (16+). Программа

**07.30** «Агенты 003» (16+). Программа  
**08.00** «ТНТ. Best» (16+).  
**09.00** «Дом-2. Lite» (16+)  
**10.00** «Дом-2. Остров любви» (16+).  
**11.00** «Перезагрузка» (16+). Программа  
**12.00** «САШАТАНЯ». (16+).  
**15.30** «ЖЕНЩИНЫ ПРОТИВ МУЖЧИН» (16+).  
**17.15** «ЛЕГОК НА ПОМНЕНИЕ» (12+).  
**19.00** «Комеди Клуб» (16+).  
**21.00** «Однажды в России» (16+). 97 с.  
**22.00** «Stand up» (16+)  
**23.00** «Дом-2. Город любви» (16+).  
**00.00** «Дом-2. После заката» (16+)  
**01.00** «ВЫШИБАЛЫ» (12+).  
**02.45** «ТНТ MUSIC» (16+)

ПОНЕДЕЛЬНИК 29 ЯНВАРЯ

**08.00** Обзор событий за неделю  
**08.30** Грядки в порядке  
**09.00** Беседы у окна  
**09.30** Музыка на ОТВ (12+)  
**12.00** Обзор событий за неделю  
**12.30** Грядки в порядке

**13.00** Беседы у окна  
**13.30** Музыка на ОТВ (12+)  
**16.00** Обзор событий за неделю  
**17.00** Беседы у окна  
**17.30** Музыка на ОТВ (12+)

**20.00** Новости  
**20.25** Зеркало души  
**21.00** ОдинСовет  
**21.30** Новости  
**21.55** Музыка на ОТВ (12+)

ВТОРНИК 30 ЯНВАРЯ

**08.00** Новости  
**08.25** Зеркало души  
**09.00** ОдинСовет  
**09.50** Музыка на ОТВ (12+)  
**12.00** Новости  
**12.25** Зеркало души

**13.00** ОдинСовет  
**13.30** Музыка на ОТВ (12+)  
**16.00** Новости  
**16.25** Зеркало души  
**17.00** ОдинСовет  
**17.30** Музыка на ОТВ (12+)

**20.00** Новости  
**20.25** Хороший вопрос (прямой эфир)  
**21.00** Хочу в телевизор  
**21.30** Новости  
**21.55** Музыка на ОТВ (12+)

СРЕДА 31 ЯНВАРЯ

**08.00** Новости  
**08.25** Хороший вопрос (повтор)  
**09.00** Хочу в телевизор  
**09.30** Музыка на ОТВ (12+)  
**12.00** Новости  
**12.25** Хороший вопрос (повтор)

**13.00** Хочу в телевизор  
**13.30** Музыка на ОТВ (12+)  
**16.00** Новости  
**16.25** Хороший вопрос (повтор)  
**17.00** Хочу в телевизор  
**17.30** Музыка на ОТВ (12+)

**20.00** Новости  
**20.25** Разберёмся (прямой эфир)  
**21.00** Реальные кадры  
**21.30** Новости  
**21.55** Музыка на ОТВ (12+)

ЧЕТВЕРГ 1 ФЕВРАЛЯ

**08.00** Новости  
**08.25** Разберёмся (повтор)  
**09.00** Реальные кадры  
**09.30** Музыка на ОТВ (12+)  
**12.00** Новости  
**12.25** Разберёмся (повтор)

**13.00** Реальные кадры  
**13.30** Музыка на ОТВ (12+)  
**16.00** Новости  
**16.25** Разберёмся (повтор)  
**17.00** Реальные кадры  
**17.30** Музыка на ОТВ (12+)

**20.00** Новости  
**20.25** Об этом стоит узнать  
**21.00** Окружающий мир  
**21.30** Новости  
**21.55** Музыка на ОТВ (12+)

ПЯТНИЦА 2 ФЕВРАЛЯ

**08.00** Новости  
**08.25** Об этом стоит узнать  
**09.00** Окружающий мир  
**09.30** Музыка на ОТВ (12+)  
**12.00** Новости  
**12.25** Об этом стоит узнать

**13.00** Окружающий мир  
**13.30** Музыка на ОТВ (12+)  
**16.00** Новости  
**16.25** Об этом стоит узнать  
**17.00** Окружающий мир  
**17.30** Музыка на ОТВ (12+)

**20.00** Новости  
**20.25** МузАнтракт (прямой эфир)  
**21.00** Формула здоровья  
**21.30** Новости  
**21.55** Музыка на ОТВ (12+)

СУББОТА 3 ФЕВРАЛЯ

**08.00** Новости  
**08.25** Формула здоровья  
**09.00** МузАнтракт (повтор)  
**09.30** Музыка на ОТВ (12+)  
**12.00** Новости  
**12.25** Формула здоровья

**13.00** МузАнтракт (повтор)  
**13.30** Музыка на ОТВ (12+)  
**16.00** Новости  
**16.25** Формула здоровья  
**17.00** МузАнтракт (повтор)  
**17.30** Музыка на ОТВ (12+)

**20.00** Моя планета  
**20.30** Время спорта  
**21.00** Хочу в телевизор  
**21.30** Музыка на ОТВ (12+)

ВОСКРЕСЕНЬЕ 4 ФЕВРАЛЯ

**08.00** Моя планета  
**08.30** Время спорта  
**09.00** Зеркало души  
**09.35** ОдинСовет  
**10.00** Хороший вопрос  
**10.35** Хочу в телевизор  
**11.00** Разберёмся

**11.35** Реальные кадры  
**12.00** Об этом стоит узнать  
**12.35** Мультфильмы (0+)  
**13.00** Окружающий мир  
**13.30** Музыка на ОТВ (12+)  
**16.00** Моя планета

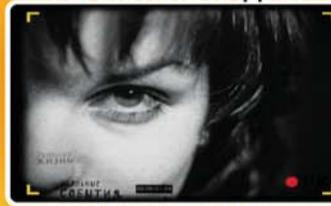
**16.30** Время спорта  
**17.00** Музыка на ОТВ (12+)  
**20.00** Обзор событий за неделю  
**20.30** Грядки в порядке  
**21.00** Беседы у окна  
**21.30** Музыка на ОТВ (12+)



ХОЧУ В ТЕЛЕВИЗОР



РЕАЛЬНЫЕ КАДРЫ



МУЗАНТРАКТ



ВРЕМЯ СПОРТА



вторник 21:00

Главные герои программы - одинцовцы, жители нашего города и района. Смотрите ваших друзей, соседей и родных в телевизоре!

среда 21:00

Программа посвящена человеку и его профессии. Камера следует за героем открывая зрителю его мир.

пятница 20:25

Звоните по тел.508-86-84, радуйте своих друзей, передавайте им привет и поздравления.

суббота 20:30

Спортивные события Одинцовского района, герои новостей с пометкой «спорт» в программе "Время спорта".

## ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

**АВТОВЫКУП**  
ЛЮБЫХ АВТО  
ДОРОЖЕ ВСЕХ  
ДЕНЬГИ СРАЗУ  
8-925-520-37-67



### КУПЛЮ

• Автовыкуп. Дороже всех! Аварийные, битые, подержанные автомобили всех марок купим дорого в день обращения. Выезд, оценка, снятие с учета, эвакуация Москва, МО, регионы – бесплатно. Тел. 8-903-776-06-65

• Автовыкуп. Куплю максимально дорого любой автомобиль. Иномарки, отечественные, грузовики. Выезд и оформление бесплатно. Профессионализм и порядочность. Тел. 8-926-000-88-46

### НЕДВИЖИМОСТЬ

#### СНИМУ

• Сниму/сдам квартиру/комнату/дом/дачу

в Одинцово/Одинцовском районе. Быстро. Выгодно. Надежно. Тел. 8-985-086-77-07 – Виктор («Агент 07»)

### РАБОТА

• В медицинский центр в г. Одинцово требуются: врач клинико-диагностической лаборатории, лаборант, врач-офтальмолог. Тел. 8-926-537-84-81

• Требуются упаковщицы-стикеровщицы. З/п от 20000 руб./мес. Выплата зарплаты каждые две недели. Тел. 8-800-500-69-86 (звонок бесплатный)

• Требуются уборщицы (п. Рублёво). З/п от 25000 руб. Оформление ТК РФ. Тел. 8-929-976-20-22

• Срочно требуется охранник. Тел. 8-910-001-69-39

• В «МКУ» требуется водитель категории С, Е. Обязанности: доставка сухих строительных смесей по Москве и Московской области. Работа на машинах компании. Компенсация

расходов на стоянки и связь. Официальное трудоустройство. Высокая, сдельная заработная плата – 50000-100000 руб. в месяц (зависит от количества выполненных рейсов). Тел. 8-903-977-79-50

### УСЛУГИ

• Судебный юрист. Представление интересов граждан и юридических лиц в суде (гражданские дела, кроме уголовных). Работаю без аванса. Оплата по факту выигранного дела. Большой опыт судебного представительства. Тел. 8-495-997-92-33 – Павел Александрович; [www.СудебныйПоверенный.РФ](http://www.СудебныйПоверенный.РФ)

• Электрика. Отопление. Водоснабжение. Грамотно и качественно. Местный мастер.

### ПРИГЛАШАЕМ НА РАБОТУ НАПОЛНИТЕЛЕЙ БАЛЛОНОВ



Требования: ответственный, добросовестный сотрудник.  
Условия: оформление по ТК РФ, соцпакет + ДМС, проводится обучение, зарплата: оклад + премия 16000-22000 руб.  
Обязанности: заправка автотранспортных средств и бытовых баллонов на АЗС сжиженным газом, прием и осмотр прибывших цистерн с газом, слив сжиженного газа, подготовка автоцистерн.

Рабочее место по выбору: г. Наро-Фоминск, г. Серпухов, г. Руза, г. Одинцово, Калужская область, пос. Детчино, г. Егорьевск.



Узнать более подробную информацию и записаться на собеседование можно по телефону: 8-800-234-23-00

Опыт 20 лет. Тел. 8-916-719-16-38 – Сергей; [elektrosantex.ucoz.ru](http://elektrosantex.ucoz.ru)

• Ремонт холодильников, кондиционеров, стиральных и посудомоечных машин. Тел.: 8-985-760-89-69, 8-495-505-95-35

### ЖИВОТНЫЕ

• В дар! В поисках своего хозяина рыжая собака – Персей. Очаровательный, доброжелательный, уравновешен-

ный, годовалый песик, будет идеальным компаньоном людям любого возраста. Подходит для содержания в частном доме и квартире. Тел. 8-926-815-54-22 – Ольга

• Очень красивая собака Каспи в дар! 9 месяцев, окрас белый, одно ухо черное, ласковая, активная, приучена к поводку, рост 65 см, крупная, статная и просто шикарная собака! Тел. 8-903-285-80-30

## Разместите у нас рекламу

# 8 (495) 591-63-17



### НА СЛУЖБУ В МВД

МУ МВД России «Одинцовское» проводит отбор кандидатов из числа лиц, годных к военной службе, имеющих среднее, полное общее, начальное профессиональное, среднее профессиональное образование, для поступления на службу в органы внутренних дел на должности младшего начальствующего состава, и имеющих высшее юридическое образование, для замещения должностей среднего начальствующего состава.

8 (495) 599-60-15  
8 (495) 593-20-13  
8 (495) 593-10-23  
8 (495) 599-85-90

#### СОТРУДНИКИ:

- обеспечиваются денежным довольствием в сумме от 35000 рублей;  
- обеспечиваются форменным обмундированием;  
- имеют право на бесплатное медицинское обслуживание;  
- имеют возможность получения бесплатного высшего образования в вузах МВД России;  
- имеют право выхода на пенсию по выслуге 20 лет (с учетом срока службы в Вооруженных силах, а также половины срока дипломированного обучения в вузе на очном отделении).

Желающим поступить на службу обращаться в отдел по работе с личным составом (г. Одинцово, Можайское шоссе, д. 4А).

При себе иметь паспорт, приписное удостоверение или военный билет, документ об образовании.



### ТРЕБУЮТСЯ СОТРУДНИКИ

В Одинцовский районный отдел судебных приставов проводится набор на вакантные должности федеральной государственной гражданской службы:

- ▶ СУДЕБНЫЙ ПРИСТАВ-ИСПОЛНИТЕЛЬ - образование высшее юридическое или экономическое
- ▶ ДОЗНАВАТЕЛЬ - образование высшее юридическое
- ▶ СУДЕБНЫЙ ПРИСТАВ ПО ОУПДС (Обеспечению Установленной Деятельности Судов) - возраст от 21 года, м/ж, гражданство РФ, образование среднее полное, среднее специальное, высшее. Приветствуется опыт вождения автотранспорта
- ▶ СТАРШИЙ СПЕЦИАЛИСТ 2-го, 3-го разрядов (канцелярии) ▶ ВЕДУЩИЙ СПЕЦИАЛИСТ-ЭКСПЕРТ по ведению депозитного счёта

Запись на собеседование: ☎ 8(498) 698-60-44, каб. 15 (Юрий Владимирович)

Московская область, Одинцовский район, р.п. Большие Вязёмы, строение 3042/2

# СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЕ КЛИНИКИ

## МЕГАДЕНТ

**ПРЕСТИЖ**

Тел.: 8 (495) 599-11-49, 8 (495) 599-11-46  
г. Одинцово, ул. Неделина, 15

## МЕГАДЕНТ

Тел.: 8 (495) 590-85-85,  
8 (495) 590-86-66,  
8 (495) 591-66-74  
Можайское ш., 86 б

**с 9.00 до 21.00**

*без выходных*

[www.megadent-stom.ru](http://www.megadent-stom.ru)

лицензия № ло-50-01-000512 от 10.09.2008  
лицензия № ло-50-01-000189 от 04.06.2008



Получите консультацию специалиста по оказываемым услугам и возможным противопоказаниям.

реклама

Лицензия № 50-01-000772

## Дента Прайм

стоматологическая клиника

**ЕЖЕДНЕВНО С 9:00 ДО 21:00**

г. Одинцово, Можайское шоссе, д. 55  
Тел.: (495) 510-14-30, 517-16-88

г. Одинцово, ул. Верхне-Пролетарская, 3 а  
Тел. (495) 505-02-31

[www.denta-prime.ru](http://www.denta-prime.ru)

**ГАРАНТИЯ**  
на все виды работ!  
Гибкая система скидок!

Получите консультацию специалиста по оказываемым услугам и возможным противопоказаниям.

реклама

## ОТВЕТЫ НА СКАНВОРД

ПО ГОРИЗОНТАЛИ:  
Ремикс. Приставала.  
Сирень. Нонсенс. Бельгиец.  
Кондор. Задание. Корсаж.  
Задира. Окот. Левада. На-  
кипь. Карлос. Желе. Кти-  
тор. Компрометация.

ПО ВЕРТИКАЛИ:  
Багульник. Драже. Лыков.  
Коржик. Осень. Окапи.  
Лето. Огород. Пролом.  
Шашни. Сталь. Серп. Сена.  
Ранец. Рассказ. Ода.  
Маринад. Дни. Конвоир.  
Реабилитация.

с 26 января по 4 февраля  
**НОВОГОДНЯЯ РАСПРОДАЖА!**  
**ПАЛЬТО ДУБЛЕНКИ**  
**КУРТКИ**  
**ЖИЛЕТЫ ПАРКИ**  
*Теплые, удобные, яркие, молодежные!*

**ПАЛЬТО** 900 -  
велюр, драп, ворс, твид  
**ВЕТРОВКИ** 12000 р.  
**КУРТКИ** от 2000 р. р-р 48-70

**ШУБЫ и ПУХ**  
кролик, норка  
мутон, песец, лиса **-50%**

*Рассрочка 0%, торг на месте!*  
**НАШ АДРЕС:**  
пос. Голицыно, Привокзальная площадь д. 5  
магазин, 1-ый этаж, при входе - направо

реклама

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК  
НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИИ  
Одинцовский отдел вневедомственной охраны

**ПРИГЛАШАЕМ НА СЛУЖБУ:**  
на должность

- полицейского группы задержания
- полицейского-водителя группы задержания

МО, г. Одинцово, ул. Садовая, 15      отдел кадров **8-495-599-22-56**  
дежурная часть **8-495-599-61-69**

реклама

**В ОДИНЦОВСКУЮ ЦРБ  
СРОЧНО ТРЕБУЮТСЯ**

- ВРАЧИ:  
• терапевты  
• участковые  
• педиатры  
• врачи КДЛ (в лабораторию ИФА)

*Наличие сертификата по специальности обязательно.*

- СРЕДНИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ПЕРСОНАЛ:  
• фельдшер в новый ФАП  
• фельдшер-лаборант с опытом работы  
• акушерки и медсестры в женскую консультацию  
• медсестры палатные в онкологию  
• медсестры в инфекционное отделение  
• медсестры в реанимационное отделение  
• медсестры в операционное отделение  
• медсестры в гастроэнтерологическое отделение  
• медсестры участковые, педиатрические  
• медсестра в травматологический пункт

ОТДЕЛ КАДРОВ:  
**8(495) 596-03-18**  
**8(495) 596-03-74**

реклама

СООБЩЕСТВО РОДИТЕЛЕЙ ОДИНЦОВСКОГО РАЙОНА

ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ

**8-915-409-90-34**

[roditeli-odintsovo.ru](http://roditeli-odintsovo.ru)

реклама

## ОГИБДД МУ МВД РОССИИ «ОДИНЦОВСКОЕ» ИНФОРМИРУЕТ

Регистрационно-экзаменационное подразделение ОГИБДД МУ МВД России «Одинцовское»

**Подтвержденная учетная запись**  
помогает получать любые электронные услуги

**госуслуги**  
Проще, чем кажется

► ПО СРЕДАМ регистрация автотранспорта и замена водительских удостоверений осуществляется только гражданам, записавшимся через портал госуслуг – [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru).  
Физическим лицам, подающим заявление на получение государственных услуг по линии регистрационно-экзаменационной деятельности ГИБДД через портал госуслуг, предоставляется **30% скидка** на оплату госпошлины.

► В остальные дни (вторник, четверг, пятница, суббота) прием граждан с 9:00 до 18:00.

реклама

**СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЕ КЛИНИКИ**

**МЕГАДЕНТ** [www.megadent-stom.ru](http://www.megadent-stom.ru) **МЕГАДЕНТ**  
**ПРЕСТИЖ**

Тел.: 8 (495) 590-85-85,  
8 (495) 590-86-66,  
8 (495) 591-66-74

**с 9.00 до 21.00**  
*без выходных*

Тел.: 8 (495) 599-11-49,  
8 (495) 599-11-46

Можайское ш., 86 б

г. Одинцово, ул. Неделина, 15

лицензия № ло-50-01-000189 от 04.06.2008  
лицензия № ло-50-01-000512 от 10.09.2008

**Возможны противопоказания. Получите консультацию специалиста.**

**АВТОВЫКУП**

- максимально дорого
- купим в день обращения
- в любом состоянии
- снимаем с учета

**выезд и оформление бесплатно**

**8 (495) 741-99-11**  
**8-926-088-61-11**

Конфеты, словно горошек	Пора – "очей очарование"	Любовные интрижки	Школьная сумка	Музыкальный секунд-хенд	Повестовая проза	Соус с уксусом	Ведущий арестанта
Как он достал!	Какой-то абсурд	Его городят	"Полицца" Парижа	Цветущий кустарник	Жанр поэзии Державина	Зимние "коротышки"	Очистка реноме
Болотный кустарник	Мент Казанова из сериала			Родич грифа			
Житель Бенилюкса	Меньшой брат жирафа	Дамаская и булатная	Поручение для выполнения	Инициатор ссор и стычек			
Жёсткий пояс у юбки							
Деторождение у Дерезы							
Роща в пойме реки	Пряник из пресного теста	Дыра после тарана					
Известь в чайнике	Тёплый сезон	Орудие, "упавшее" с Луны					
"Дон ...", Шиллер	Дрожащий десерт						
Церковный староста	Порочащая клевета						



**ВАША КАРЬЕРА & ВАШИ ВОЗМОЖНОСТИ**

**РАБОТАЙТЕ В МЕЖДУНАРОДНОЙ КОМПАНИИ**

В торговый центр METRO г. Одинцово требуются:  
**АГЕНТЫ ПО ПРИВЛЕЧЕНИЮ КЛИЕНТОВ**

Сдельная оплата труда      Удобный график  
Обучение                              Разъездной характер работы

По вопросам трудоустройства обращайтесь:

8-968-856-64-84  
(495) 642-69-67

**METRO**

Главный редактор  
**Нина Владимировна ДЬЯЧКОВА**

Директор по рекламе  
**Алена ПАТРИНА**

Верстка:  
**Мария МАРКОВА**  
**Екатерина БАШКАТОВА**

Редактор-корректор  
**Тамара СЕМЕНОВА**

Корректор  
**Анна ОРЛОВА**

**Учредитель:** Администрация Одинцовского муниципального района Московской области  
Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по ЦФО.  
Свидетельство ПИ №ФС1-51270

**Адрес редакции:** 143000, Московская обл., г. Одинцово, б-р Маршала Крылова, 3  
Тел.: 8 (495) 508-86-99,  
8 (495) 591-63-17,  
e-mail: 6447152@mail.ru

**Рекламный отдел:** 8 (495) 591-63-17  
**Тираж:** 100000 экз.

**Отпечатано** в ОАО «Московская газетная типография»  
**Адрес:** 123995, Москва, ул. 1905 года, д. 7, стр. 1

**Заказ № 0246**  
**Дата выхода в свет:** 26.01.2018  
**Время подписания в печать:** по графику 24.01.2018 в 21:00

Распространяется бесплатно.  
Точка зрения редакции не всегда совпадает с мнением авторов.  
Ответственность за достоверность рекламной информации несут рекламодатели.  
Телепрограмма предоставлена ЗАО «Сервис-ТВ».



*Клиника*  
*Доктора Алексева*

**НеоМед**  
**СТОМАТОЛОГИЯ**

г. Одинцово,  
б-р Любы Новоселовой, д. ба

**8(495)596-55-99**  
**8-915-021-15-15**

[www.neomedstom.ru](http://www.neomedstom.ru)

Получите консультацию специалиста по оказываемым услугам и возможным противопоказаниям.

**АВТОВЫКУП**

**ДОРОЖЕ ВСЕХ!**  
Любые модели, в любом состоянии.  
Гарантия высокой цены.

**8-926-032-69-99**

### ИЗВЕЩЕНИЕ

#### О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Карповым Павлом Олеговичем, почтовый адрес: 127051, г.Москва, Большой Каретный переулок, д.22, стр.3; адрес электронной почты: rko@h-so.ru, контактный телефон: 8(926)942-70-63, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 38588 (СРО Ассоциация «ГКИ»), выполняются кадастровые работы В отношении земельного участка с кадастровым

50:20:0070712:167, расположенного по адресу: 143060, Московская область, Одинцовский район, в районе д. Петелино, в садоводческом товариществе «Волна», земельный участок №22. Заказчиком кадастровых работ является Потапова Надежда Васильевна, почтовый адрес: г.Москва, ул.Кухмистерова, дом 12/23, кв.100. Собрание по поводу согласования местоположения границы состоит по адресу: г.Москва, Большой Каретный переулок, д.22, стр.3. «26» февраля 2018 г. в 11 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участ-

ка можно ознакомиться по адресу: г.Москва, Большой Каретный переулок, д.22, стр.3. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «26» января 2018 г. по «26» февраля 2018 г. обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «26» января 2018 г. по «26» февраля 2018 г. по адресу: г. Москва, Большой Каретный переулок, д.22, стр.3. Смежные земельные участки, с правооб-

ладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 143060, Московская область, Одинцовский район, в районе дер. Петелино, с/т «Волна», участок № 104.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

### ИЗВЕЩЕНИЕ

#### О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Карповым Павлом Олеговичем, почтовый адрес: 127051, г.Москва, Большой Каретный переулок, д.22, стр.3; адрес электронной почты: rko@h-so.ru, контактный телефон: 8(926)942-70-63, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 38588 (СРО Ассоциация «ГКИ»), выполняются кадастровые работы В отношении земельного участка с кадастровым

50:20:0070712:122, расположенного по адресу: 143060, обл. Московская, р-н Одинцовский, с/о Часцовский, в районе дер. Петелино, с/т «Волна», уч. 105. Заказчиком кадастровых работ является Безруков Виктор Георгиевич, почтовый адрес: г. Москва, ул. Феодосийская, дом 9, кв.95. Собрание по поводу согласования местоположения границы состоит по адресу: г.Москва, Большой Каретный переулок, д.22, стр.3. «26» февраля 2018 г. в 11 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участ-

ка можно ознакомиться по адресу: г.Москва, Большой Каретный переулок, д.22, стр.3. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «26» января 2018 г. по «26» февраля 2018 г. обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «26» января 2018 г. по «26» февраля 2018 г. по адресу: г. Москва, Большой Каретный переулок, д.22, стр.3. Смежные земельные участки, с правооб-

ладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 143060, Московская область, Одинцовский район, в районе дер. Петелино, с/т «Волна», участок № 104.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

#### Администрации Одинцовского муниципального района Московской области

от 23.01.2018 № 213  
О проведении открытого аукциона на заключение договора на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта для реализации продовольственных и непродовольственных товаров на территории Одинцовского муниципального района Московской области

Руководствуясь Федеральными законами от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», распоряжением Министерства потребительского рынка и услуг Московской области от 27.12.2012 № 32-Р «Об утверждении порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области Схем размещения нестационарных торговых объектов», протоколами заседания Московской областной комиссии по вопросам потребительского рынка от 21.07.2016 № 1/н, от 24.03.2017 № 26/н, от 15.12.2017 № 41/н, Уставом Одинцовского муниципального района Московской области, Положе-

нием о проведении открытого аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Одинцовского муниципального района, утвержденного решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района от 28.04.2015 № 10/4 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории Одинцовского муниципального района Московской области и о признании утратившими силу решений Совета депутатов Одинцовского муниципального района от 02.03.2006 № 19/6, от 28.04.2009 № 33/32 и от 12.03.2013 № 3/22»,  
ПОСТАНОВЛЯЮ:  
1. Провести 02.03.2018 в 10 ч. 00 мин. открытый аукцион на заключение договора на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта для реализации продовольственных и непродовольственных товаров на территории Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Аукцион) по адресу: Московская область, г. Одинцово, ул. Чикина, д. 3  
2. Определить:  
- начальную (минимальную) цену лота в соответствии с Приложением № 1;

- величину повышения начальной цены стоимости лота («шаг Аукциона») в размере 5 процентов от начальной (минимальной) цены лота;  
- размер задатка в размере 10 процентов от начальной (минимальной) цены лота.  
3. Установить:  
- дату начала подачи Заявок на участие в Аукционе – 29.01.2018;  
- дату окончания подачи Заявок на участие в Аукционе – 27.02.2018;  
- дату рассмотрения Заявок на участие в Аукционе – 28.02.2018;  
- место подачи и рассмотрения заявок – Московская область, г. Одинцово, ул. Чикина, д. 3.  
4. Утвердить Извещение о проведении Аукциона (прилагается).  
5. Утвердить Положение о комиссии по проведению Аукциона (прилагается).

6. Утвердить состав комиссии по проведению Аукциона (прилагается).  
7. Возложить функции по организации Аукциона на Управление развития потребительского рынка и услуг Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.  
8. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области в сети «Интернет».  
9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.  
10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Кондрацкого П.В.

Исполняющий обязанности  
руководителя Администрации  
Т.В. Одинцова

Приложение № 1  
к постановлению Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 23.01.2018 № 213

ЛОТЫ	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Вид НТО	Специализация нестационарного торгового объекта	Площадь НТО, кв.м.	Плата по договору за 1 месяц (руб.)	Начальная цена лота по договору с 16.03.2018 по 31.12.2021 (руб.)*
1	г. Одинцово, ул. Чикина, около д. 3А	киоск	цветы	15	18 000	820 440
2	Одинцовский р-н, с. Немчиновка, Советский проспект, вл. 2В	павильон	цветы, сувениры	12	10 200	464 916
3	Одинцовский р-н, с. Ромашково, ул. Колхозная, около д.45	павильон	цветы, сувениры	15	9 000	410 220
4	Одинцовский р-н, с. Ромашково, ул. Колхозная, около д.45	павильон	овощи-фрукты	15	18 000	820 440

Заместитель руководителя Администрации  
П.В. Кондрацкий

\* - начальная (минимальная) цена Договора (цена лота) рассчитана в соответствии с Методикой расчета цены предмета конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Одинцовского муниципального района, утвержденной решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 28.04.2017 № 10/4.

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### О КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА НА ПРАВО РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ И НЕПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ТОВАРОВ НА ТЕРРИТОРИИ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 23 января 2018 года № 213

1. Общие положения  
1.1. Комиссия по проведению открытого аукциона на заключение договора на право размещения нестационарного торгового объекта для реализации продовольственных и непродовольственных товаров на территории Одинцовского муниципального района Московской области (далее - Комиссия) создается с целью проведения открытого аукциона на заключение договора на право размещения нестационарного торгового объекта для реализации продовольственных и непродовольственных товаров на территории Одинцовского муниципаль-

ного района Московской области (далее – Аукцион), определения участников, удовлетворяющих требованиям Аукциона, и определения победителя Аукциона.  
1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется федеральными законами, законами Московской области, постановлениями Правительства Московской области, нормативно-правовыми актами Администрации Одинцовского муниципального района Московской области, настоящим Положением.  
2. Основные функции Комиссии  
2.1. Число членов Комиссии должно быть не менее пяти человек.  
2.2. Комиссией при проведении Аукциона осуществляются следующие функции:  
1) рассмотрение заявок на участие в Аукционе, принятие

решений о признании лиц, подавших заявки, участниками Аукциона или об отказе в допуске к участию в Аукционе, оформление протоколов в ходе организации и проведения Аукциона;  
2) проведение Аукциона;  
3) определение победителя Аукциона;  
3. Организация работы Комиссии  
3.1. Работой Комиссии руководит председатель.  
3.2. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на ее заседаниях присутствует не менее 50% ее состава при обязательном участии председателя Комиссии или его заместителя.  
3.2.1. Члены Комиссии должны быть уведомлены организатором Аукциона о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии не позднее чем за 10 дней. Члены Комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают соответствующие протоколы.

3.2.2. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на ее заседании членов Комиссии. Каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.  
3.3. Решения Комиссии оформляются в виде протоколов, подписываются председателем и членами Комиссии.  
3.4. Членами Комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах Аукциона (в том числе физические лица, состоящие в штате организаций, подавших заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники Аукциона и лица, подавшие заявки (в том числе являющиеся участниками (акционерными) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников Аукциона). В случае выявления в составе Комиссии указанных лиц организатор Аукциона обязан незамедлительно заменить их иными

физическими лицами.

3.5. Исключение и замена члена Комиссии допускаются только по решению организатора Аукциона.

4. Права и обязанности членов Комиссии

4.1. Председатель Комиссии:

4.1.1. Организует работу Комиссии.

4.1.2. Назначает сроки заседаний Комиссии.

4.1.3. Формирует повестку дня заседания Комиссии.

4.1.4. Определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов.

4.1.5. Объявляет победителя Аукциона.

4.2. Члены Комиссии имеют право:

4.2.1. Знакомиться со всеми представленными на Аукцион документами и сведениями.

4.2.2. Запрашивать дополнительные данные, необходимые для принятия решения.

4.2.3. Проверять документы, представленные участниками Аукциона, на предмет их соответствия документации.

4.2.4. Выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Комиссии.

4.3. Члены Комиссии:

4.3.1. Присутствуют на заседаниях Комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

4.3.2. Осуществляют рассмотрение заявок на участие в от-

крытом Аукционе, принятие решений о признании лиц, подавших заявки, участниками Аукциона или об отказе в допуске к участию в открытом Аукционе, оформление протоколов в ходе организации и проведения Аукциона.

4.3.3. Принимают участие в определении победителя Аукциона.

4.3.4. Выполняют в установленные сроки поручения председателя Комиссии.

4.4. Секретарь Комиссии:

4.4.1. Осуществляет подготовку заседаний Комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирует членов Комиссии по всем вопросам, относящимся к их функ-

циям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе Комиссии, о времени и месте проведения заседаний.

4.4.2. Оформляет протоколы заседания Комиссии.

4.4.3. Обеспечивает сохранность всей документации, относящейся к работе Комиссии.

4.4.4. Обеспечивает ознакомление членов Комиссии с документами.

4.4.5. Осуществляет иные действия организационно-технического характера, касающиеся проведения Аукциона.

**Заместитель руководителя Администрации  
П.В. Кондрацкий**

**УТВЕРЖДЕНО постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 23 января 2018 года № 213**

#### ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона на заключение договора на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта для реализации продовольственных и непродовольственных товаров на территории Одинцовского муниципального района Московской области

##### 1. Общие положения

№ п/п	Вид информации	Содержание информации
1.	Форма торгов	Аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений
2.	Предмет аукциона	Право на заключение договора на размещение специализированного нестационарного торгового объекта для реализации продовольственных и непродовольственных товаров территории Одинцовского муниципального района Московской области
3.	Основание для проведения аукциона	Постановление Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от «23» января 2018 года № 213
4.	Организатор аукциона	Управление развития потребительского рынка и услуг Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.
	Контактная информация:	
	Адрес	143000, Московская обл., г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д.28.
	Контактный телефон	8 (495) 596-00-41, 8 (495) 593-47-08
	Адрес электронной почты	e_lysuh@odin.ru
	Официальный сайт организатора аукциона	www.odin.ru
	Ответственное должностное лицо	Советкина Карина Александровна - начальник отдела закупок для муниципальных нужд Администрации Одинцовского муниципального района
5.	Аукционная комиссия	Аукционная комиссия создана на основании Постановления Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от «23» января 2018 года № 213
	Контактный телефон	8 (495) 596-00-41
6.	Дата и время начала подачи заявок на участие в аукционе	с 10 час. 00 мин. по московскому времени «29» января 2018 года
	Дата и время окончания подачи заявок на участие в аукционе	до 16 час. 45 мин. по московскому времени «27» февраля 2018 года
	Место (адрес) подачи заявок на участие в аукционе	143005, Московская область, г. Одинцово, ул. Чикина, д. 3, тел.8 (499) 558-37-02; доб.122
	Форма заявки	Форма заявки указана в Приложении № 1 к настоящему Извещению
	Порядок подачи заявки	1. В случае подачи одним Заявителем Заявок по нескольким лотам на каждый лот оформляется отдельная заявка. 2. Заявка должна содержать: 1) обязательство Заявителя в случае признания его победителем Аукциона подписать и передать организатору Аукциона Договор в установленные Извещением об открытом Аукционе сроки; 2) обязательство Заявителя в случае признания его единственным участником Аукциона заключить Договор по начальной (минимальной) цене Договора (цене лота); 3) сведения и документы о Заявителе, подавшем такую Заявку: для юридического лица - наименование, адрес, номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), основной государственный регистрационный номер юридического лица (далее - ОГРН), индивидуальный номер налогоплательщика (далее - ИНН); для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (далее - ОГРНИП), ИНН; - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности) (далее - руководитель). В случае, если от имени Заявителя действует иное лицо, Заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Заявителя, оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Заявителя, Заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица. Доверенность от имени индивидуального предпринимателя должна быть оформлена в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации; - копии учредительных документов Заявителя (для юридических лиц); - решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Заявителя заключение Договора, внесение задатка являются крупной сделкой; - платежный документ (или надлежащим образом заверенная копия документа), подтверждающий внесение Заявителем задатка в обеспечение Заявки. В случае перечисления денежных средств не Заявителем такие денежные средства задатком не считаются и возвращаются таким лицам как ошибочно перечисленные; - сведения (реквизиты) Заявителя для возвращения перечисленного задатка в случаях, когда организатор Аукциона обязан его вернуть Заявителю. 3. Все листы поданной в письменной форме Заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна содержать опись (Приложение № 3) входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью Заявителя при наличии печати (для юридического лица) и подписана Заявителем или лицом, уполномоченным Заявителем. 4. Заявитель вправе подать в отношении одного лота Аукциона только одну Заявку. 5. Прием Заявок прекращается не позднее даты окончания срока подачи Заявок. 6. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные позднее даты окончания срока подачи Заявок, не подлежат рассмотрению аукционной комиссией и подлежат возврату Заявителю. В случае подачи одним Заявителем двух и более Заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее Заявки таким Заявителем не отозваны, все Заявки такого Заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются Заявителю. Организатор Аукциона одновременно с возвратом Заявки обязан уведомить в письменной форме Заявителя, подавшего Заявку, об основаниях возврата. 7. Заявитель вправе не позднее дня, предшествующего дню окончания приема Заявок, отозвать Заявку путем направления уведомления об отзыве Заявки организатору Аукциона. 8. В случае если по окончании срока подачи Заявок подана только одна Заявка или не подано ни одной Заявки, Аукцион признается несостоявшимся. В случае если в Извещении об открытом Аукционе предусмотрено два и более лота, Аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна Заявка или не подано ни одной Заявки. 9. Документы, поданные Заявителем, должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Все документы должны быть заполнены и представлены на русском языке, либо иметь перевод, надлежащим образом заверенный на русский язык. 10. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей Заявки, а организатор Аукциона не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов Аукциона. 11. Документы, поданные Заявителем, не возвращаются, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
7.	Порядок оформления участия в аукционе	По требованию Заявителя организатор Аукциона выдает расписку в получении Заявки с указанием даты и времени ее получения.
8.	Место размещения нестационарного торгового объекта (адресный ориентир), тип, описание внешнего вида, площадь, специализация нестационарного торгового объекта	Информация указана в Приложении № 1 к Постановлению Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от «23» января 2018 года № 213
9.	Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона	Организатор Аукциона вправе принять решение об отказе от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе до 16 час. 45 мин. по московскому времени «22» февраля 2018 года
10.	Срок, в течение которого организатор аукциона вправе внести изменения в Извещение об открытом аукционе	Организатор Аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещение об открытом аукционе не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.
11.	«Шаг аукциона»	«Шаг аукциона» составляет 5% от начальной (минимальной) цены Договора (цены лота)

12.	Размер задатка, сроки и порядок его внесения.	Обеспечение Заявок представляется в форме задатка. 10% от начальной (минимальной) цены Договора (цены лота), вносится по платежным реквизитам организатора Аукциона. Внесение задатка подтверждается отдельным платежным документом (по каждому лоту). В назначении платежа указывается: «Задаток на участие в Аукционе на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта по постановлению Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от «23» января 2018 года № 213 по лоту № _____.  Внесение задатка подтверждается отдельным платежным документом (по каждому лоту), надлежащим образом заверенная копия или оригинал которого прикладывается к Заявке. Задаток, перечисленный Победителем Аукциона, засчитывается в сумму платежа по Договору.  При уклонении или отказе Победителя Аукциона от заключения, в установленный срок, Договора, задаток ему не возвращается.  Сумма задатка подлежит возврату:  -заявителям (участникам Аукциона) при отказе Организатора Аукциона от проведения Аукциона в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения Аукциона;  -лицам, не допущенным к участию в Аукционе, в течение пяти рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения Заявок;  -участникам, не принявшим участие в Аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола Аукциона;  -участникам Аукциона, которые участвовали в Аукционе, но не стали победителями, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола Аукциона;  -при отзыве Заявителем Заявки до даты рассмотрения Заявок в течение пяти рабочих дней с даты поступления Организатору Аукциона уведомления об отзыве Заявки.  Задаток должен быть перечислен в срок, обеспечивающий его поступление на расчетный счет Организатора Аукциона не позднее даты окончания срока рассмотрения Заявок.
13.	Реквизиты для перечисления задатка	ФКУ Администрации Одинцовского муниципального района (Администрация Одинцовского муниципального района Московской области л/с 05323003070), р/с 4030281050000000001 БИК 044582002 ПУ Банка России Западное г. Москва ИНН 5032004222, КПП 503201001 КБК 07000000000000000730 ОКТМО 46641101001 Назначение платежа: «Задаток на участие в аукционе на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта по постановлению Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от «23» января 2018 года № 213 по лоту № ____ НДС не облагается». При обеспечении заявки на участие в Аукционе путем внесения с расчетного счета участника Аукциона денежных средств на счет заказчика, факт внесения участником Аукциона таких денежных средств подтверждается платежным поручением, подтверждающим перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в Аукционе с отметкой банка, или заверенная банком копия этого платежного поручения.
14.	Место и сроки рассмотрения заявок на участие в аукционе	Осуществляется аукционной комиссией по адресу: 143005, Московская область, г. Одинцово, ул. Чикина, д. 3 с 10 час. 00 мин. по московскому времени «28» февраля 2018 года  До 12 час. 00 мин. по московскому времени «28» февраля 2018 года
15.	Дата, время начала, место проведения аукциона	Адрес проведения аукциона: Московская область, г. Одинцово, ул. Чикина, д.3 тел.8(499)558-37-02; доб.122  Время начала проведения аукциона: 10 час. 00 мин. по московскому времени «02» марта 2018 года
16.	Порядок проведения аукциона	1. Аукцион проводится в день, указанный в Извещении об открытом Аукционе, путем последовательного повышения участниками начальной (минимальной) цены Договора (цены лота) на величину, равную величине «шага аукциона». 2. В Аукционе могут участвовать только Заявители, признанные участниками Аукциона. 3. «Шаг аукциона» устанавливается в размере 5% от начальной (минимальной) цены Договора (цены лота). 4. Аукцион проводится аукционистом в присутствии членов аукционной комиссии и участников Аукциона (их представителей). 5. Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов. 6. Аукцион проводится в следующем порядке: - аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения Аукциона регистрирует явившихся на Аукцион участников Аукциона (их представителей). В случае проведения Аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на Аукцион участников Аукциона, подавших Заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам Аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки); - Аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения Аукциона (лота). Аукционист оглашает последовательность проведения Аукциона по включенным в него лотам, номер лота (в случае проведения Аукциона по нескольким лотам), описание предмета Аукциона (лота), включая место размещения специализированного нестационарного торгового объекта (адресный ориентир), начальную (минимальную) цену Договора (цену лота), «шаг аукциона» (лота), объявляет начальную (минимальную) цену Договора (цену лота), увеличенную на «шаг аукциона». После этого аукционист предлагает участникам Аукциона заявлять свои предложения о цене Договора (цене лота), превышающей начальную (минимальную) цену Договора (цену лота); - участник Аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены Договора (цены лота) и начальной (минимальной) Договора (цены лота), увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает карточку в случае, если он согласен заключить Договор по объявленной цене; аукционист объявляет номер карточки участника Аукциона (лота), который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены Договора (цены лота) и начальной (минимальной) цены Договора (цены лота), увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену Договора (цену лота), увеличенную в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии предложений со стороны иных участников Аукциона аукционист повторяет эту цену три раза; - Аукцион считается оконченным, если после трехкратного объявления аукционистом последнего предложения о цене Договора (цене лота) ни один участник Аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения Аукциона (лота), последнее предложение о цене Договора (цене лота), номер карточки победителя Аукциона (лота). 7. Победителем Аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену Договора (цену лота) и Заявка которого соответствует требованиям, установленным в Извещении об открытом Аукционе. 8. При проведении Аукциона Организатор Аукциона в обязательном порядке обеспечивает аудио- или видеозапись Аукциона. 9. Результаты Аукциона фиксируются аукционной комиссией в протоколе Аукциона, который должен содержать сведения о победителе Аукциона, информацию о наименовании, об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовом адресе, номере контактного телефона (при наличии), ИНН, ОГРН (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве, паспортных данных, сведения о месте жительства, номере контактного телефона (при наличии), адресе электронной почты (при наличии), ИНН, ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя), с указанием порядкового номера, присвоенного Заявке, адресе проведения Аукциона, дате, времени начала и окончания Аукциона, начальной (минимальной) цене Договора (цене лота), предложении о цене Аукциона победителя Аукциона с указанием времени поступления данного предложения. 10. Организатор Аукциона размещает протокол Аукциона на официальном сайте, в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола. 11. В случае если в течение десяти минут после начала проведения Аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене Договора, предусматривающее увеличение текущего минимального предложения о цене Договора на величину в пределах «шага аукциона», данный Аукцион признается несостоявшимся. В течение одного дня после окончания указанного времени Организатор Аукциона размещает на официальном сайте протокол о признании Аукциона несостоявшимся. 12. Протоколы, составленные в ходе проведения Аукциона, Заявки, Извещения об открытом Аукционе, изменения, внесенные в Извещение об открытом Аукционе, разъяснения в Извещении об Аукционе, а также аудио- или видеозаписи Аукциона хранятся Организатором Аукциона в течение трех лет. 13. Организатор Аукциона размещает решение об отказе от проведения Аукциона на официальном сайте в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения Аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения Организатор Аукциона направляет соответствующие уведомления всем Заявителям. Организатор Аукциона возвращает Заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения Аукциона.
17.	Порядок определения победителя аукциона	Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену Договора (лота) и заявка которого соответствует требованиям, установленным в настоящем Извещении
18.	Срок заключения договора	Договор с победителем Аукциона заключается не ранее десяти дней и не позднее двадцати дней со дня размещения на официальном сайте протокола Аукциона
19.	Срок подписания и передачи договора победителем организатору аукциона	Победитель Аукциона обязан подписать Договор (Приложение №2) и передать его Организатору Аукциона не позднее десяти дней со дня получения от Организатора Аукциона экземпляра протокола Аукциона и проекта Договора
20.	Форма, сроки и порядок оплаты по договору	Определены проектом Договора

Заместитель руководителя Администрации П.В. Кондрацкий

Приложение № 1 к извещению

Организатору Аукциона по адресу: Московской области,  
143005, Московская область,  
г. Одинцово, ул. Чикина, д. 3, Управлению развития  
потребительского рынка и услуг

ЗАЯВКА

на участие в открытом аукционе на заключение договора на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта для реализации продовольственных и непродовольственных товаров на территории Одинцовского муниципального района Московской области

Заявитель \_\_\_\_\_  
(наименование, адрес, ИНН, ОГРН (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о регистрации, ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии))

извещает о своем желании принять участие в открытом аукционе на заключение договора на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_, специализация: \_\_\_\_\_, лот № \_\_\_\_\_, который состоит из « \_\_\_\_\_ » 201 \_\_\_\_\_ года в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин., на условиях, указанных в Извещении о проведении открытого аукциона. Заявитель \_\_\_\_\_ принимает на себя обязательства (наименование заявителя) по безусловному выполнению правил участия в аукционе в соответствии с условиями открытого аукциона на заключение договора на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта.

Заявитель \_\_\_\_\_ (наименование заявителя) в случае признания победителем аукциона обязуется подписать и передать организатору договор на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, в установленные Извещением об открытом аукционе сроки; в случае признания единственным участником аукциона обязуется заключить договор по начальной (минимальной) цене договора (цене лота).  
Перечень прилагаемых документов:

Заявитель несет ответственность за представление недостоверной, неполной и/или ложной информации в соответствии с документацией в открытом аукционе на заключение договора на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, а действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящим Заявитель подтверждает, что:  
- с условиями и сроками заключения договора на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта ознакомлен и согласен;  
- с условиями и сроками перечисления денежных средств по итогам открытого аукциона на заключение договора на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта ознакомлен и согласен.  
Участник Аукциона/уполномоченный представитель \_\_\_\_\_  
(Ф И.О., подпись)

Приложение № 2 к извещению

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта  
г. Одинцово « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

Администрация Одинцовского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице заместителя руководителя Администрации \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Победитель Аукциона», с другой стороны, а при совместном упоминании далее по тексту именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора  
1.1. Администрация предоставляет Победителю Аукциона право на размещение специализированного нестационарного торгового объекта (тип) \_\_\_\_\_ (далее -

Объект) для осуществления торговой деятельности. Специализация Объекта: \_\_\_\_\_, площадь Объекта: \_\_\_\_\_ кв.м, режим работы \_\_\_\_\_, по адресу: \_\_\_\_\_, ориентир в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Одинцовского муниципального района: \_\_\_\_\_ на срок с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

1.2. Настоящий Договор заключен по результатам открытого Аукциона, проведенного в соответствии с постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ и решением Комиссии по проведению открытого Аукциона.

1.3. Настоящий Договор вступает в силу с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. и действует по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г., а в части расчетов - до полного его исполнения.

1.4. Специализация Объекта является существенным условием настоящего Договора. Одностороннее изменение Победителем Аукциона специализации не допускается.

2. Права и обязанности Сторон  
2.1. Администрация вправе:  
2.1.1. Осуществлять контроль над выполнением Победителем Аукциона условий настоящего Договора с проведением комиссионных проверок и с составлением акта не реже одного раза в год.  
2.1.2. В случаях и порядке, установленных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации, в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора.

2.2. Администрация обязана:  
2.2.1. Предоставить Победителю Аукциона право на размещение Объекта, который расположен по адресу: \_\_\_\_\_, ориентир в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Одинцовского муниципального района.

2.3. Победитель Аукциона вправе:  
2.3.1. Досрочно отказаться от исполнения настоящего Договора по основаниям и в порядке, предусмотренным настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.  
2.4. Победитель Аукциона обязан:  
2.4.1. Соблюдать Порядок эксплуатации и прекращения права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Одинцовского муниципального района.

района Московской области, утвержденный Решением Совета Депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от «28» апреля 2015 года № 10/4.

2.4.2. Представить ситуационный план размещения нестационарного торгового объекта в масштабе М 1:500 на бумажном носителе формата А4 и в электронном виде с нанесенным нестационарным торговым объектом с указанием его размера в метрах, границами участка территории, закрепленной для уборки, охранными зонами от прилегающих коммуникаций, указанием категории земель, наличия зеленых насаждений, близлежащих других объектов и другими зонами и обременениями, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.3. Обеспечить размещение Объекта и его готовность к использованию в соответствии с представленным архитектурным решением в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (приложение № 2).

2.4.4. Использовать Объект по назначению (специализации), указанному в пункте 1.1 настоящего Договора. Иметь в наличии торговое оборудование, предназначенное для выкладки товаров и хранения запасов. Иметь в наличии холодильное оборудование при реализации скоропортящихся пищевых продуктов.

2.4.5. На фасаде нестационарного торгового объекта поместить вывеску с указанием своего фирменного наименования, режима работы в соответствии с формой и размерами шрифта представленного архитектурного решения торгового объекта.

2.4.6. Обеспечить сохранение внешнего вида, типа, местоположения и размеров Объекта в течение установленного периода размещения.

2.4.7. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми документами Одинцовского муниципального района Московской области к продаже отдельных видов товаров.

2.4.8. Не допускать загрязнения места размещения нестационарного торгового объекта.

2.4.9. Своевременно демонтировать Объект с установленного места его расположения и привести прилегающую к Объекту территорию в первоначальное состояние в течение 30 дней с момента окончания срока действия Договора, а также в случае досрочного расторжения настоящего Договора.

3. Платежи и расчеты по Договору

3.1 Цена Договора составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

3.2. Оплата за март 2018 года производится не позднее 31.03.2018 в размере ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

3.3. Оплата с 01.04.2018 производится ежеквартально в размере суммы платежа за текущий квартал исходя из цены Договора не позднее пятого числа первого месяца квартала единовременно, в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

3.4. Перечисление средств осуществляется по следующим реквизитам: УФК по Московской области (Администрация Одинцовского муниципального района Московской области), ИНН 5032004222, КПП 503201001, р/сч 40101810845250010102 в ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525000, ОКТМО \_\_\_\_\_, КБК 07011705050050700180, назначение платежа: плата за размещение нестационарного торгового объекта по договору от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

3.5 В случае изменения банковских реквизитов Победителю Аукциона направляется уведомление с указанием новых реквизитов.

3.6 В случае невнесения платы в установленный срок в течение месяца Победитель Аукциона уплачивает неустойку за каждый день просрочки в размере 0,1 % от суммы задолженности

3.7 Просрочка невнесения платы свыше одного месяца считается отказом Победителя Аукциона от Договора. Данное место считается свободным и подлежит освобождению Победителем Аукциона от фактически размещенного нестационарного торгового объекта с восстановлением земельного участка в течении тридцати трех рабочих дней по истечении месячного срока оплаты по Договору.

3.8 Подтверждением оплаты Победителя Аукциона является подлинник платежного документа.

3.9 Размер платы по Договору на размещение Объекта не может быть изменен по соглашению Сторон.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от обязательств по Договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Расторжение Договора

5.1. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке, по соглашению Сторон или по решению суда.

5.2. Администрация имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора по следующим основаниям:

5.2.1. Невыполнение Победителем Аукциона требований, указанных в пункте 2.4 настоящего Договора.

5.2.2. Прекращение Победителем Аукциона в установленном законом порядке своей деятельности.

5.2.3. При выявлении факта реализации запрещенных курительных смесей и смесей, не отвечающих требованиям безопасности жизни и здоровья граждан, по представлению информации 8 Службы Управления ФСКН России по Московской области,

Межмуниципального управления МВД России «Одинцовское», 9 МРО Управления ФСБ по Москве и Московской области.

5.2.4. Нарушение Победителем Аукциона установленной в предмете Договора специализации.

5.2.5. Выявление несоответствия Объекта в натуре архитектурному решению (приложение № 2) (изменение внешнего вида, размеров, площади нестационарного торгового объекта в ходе его эксплуатации, возведение пристроек, надстройка дополнительных антресолей и этажей).

5.3. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке Администрация направляет Победителю Аукциона письменное уведомление. С даты направления указанного уведомления настоящий Договор будет считаться расторгнутым.

5.4. Администрация имеет право досрочно расторгнуть настоящий Договор в связи с принятием указанных ниже решений, о чем извещает письменно хозяйствующего субъекта не менее чем за месяц, но не более чем за шесть месяцев до начала соответствующих работ:

- о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог в случае, если нахождение нестационарного специализированного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ;

- об использовании территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;

- о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения;

- о заключении договора о развитии застроенных территорий в случае, если нахождение нестационарного специализированного торгового объекта препятствует реализации указанного договора.

5.5. После расторжения Договора Объект подлежит демонтажу Победителем Аукциона по основаниям и в порядке, указанным в Договоре, в соответствии с требованиями и в порядке, установленными законодательством Российской Федерации.

5.6. Демонтаж Объекта в добровольном порядке производится Победителем Аукциона за счет собственных средств в срок, указанный в предписании, выданном Администрацией, без возврата суммы остатка платы по Договору за размещение Объекта.

В случае невыполнения демонтажа Победителем Аукциона в добровольном порядке в указанный в уведомлении срок Администрация выписывает предписание о принудительном демонтаже и демонтирует Объект силами уполномоченной организации.

6. Прочие условия

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6.3. Споры по Договору разрешаются в установленном законодательством порядке.

6.4. Все изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью Договора.

6.5. Приложения к Договору составляют его неотъемлемую часть: приложение 1 - ситуационный план размещения нестационарного торгового объекта М 1:500; приложение 2 - архитектурно-дизайнерское решение объекта; приложение 3 - расчет размера платы по договору;

7. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

Администрация	Победитель Аукциона
Администрация Одинцовского муниципального района Московской области 143000, Московская обл., г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28, тел.: 8-495-596-14-32, факс: 8-495-599-71-32, e-mail: adm@odin.ru ОКПО 04034378 ОГРН 1025004066966 ИНН/КПП 5032004222/503201001	Юридический адрес: _____ _____ тел.: _____
_____ (подпись)	_____ (подпись)
М.П.	М.П.

Приложение № 1 к договору № от « » 2017 года

Ситуационный план размещения нестационарного торгового объекта  
М:500

Приложение № 3 к договору № от « » 2017 года

РАСЧЕТ  
размера платы по договору на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта,  
Хозяйствующий субъект: \_\_\_\_\_

Место размещения специализированного нестационарного торгового объекта: \_\_\_\_\_

Площадь специализированного нестационарного торгового объекта: \_\_\_\_\_

Ассортимент реализуемых товаров: \_\_\_\_\_  
Форма для расчета размера платы по Договору:  
Расчет платы по договору за 1 месяц (рублей) рассчитан на основании предложенной Победителем Аукциона цены Лота № \_\_\_\_\_ по данному адресному ориентиру: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (подпись)

М.П. М.П.

Приложение № 3 к извещению

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ  
ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ  
В АУКЦИОНЕ

на \_\_\_\_\_  
(указать наименование предмета Аукциона)

Настоящим \_\_\_\_\_  
(указать наименование участника Аукциона)  
почтовый адрес \_\_\_\_\_  
(указать почтовый адрес участника Аукциона)  
подтверждает, что для участия в Аукционе на право заключения договора на \_\_\_\_\_

(указать наименование предмета договора)  
направляются нижеперечисленные документы.

№ п/п	Наименование документов	Листы с __ по __	Количество листов
1.	Заявка		
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
	ВСЕГО листов:		

Участник Аукциона/уполномоченный представитель \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)  
(подпись)

(должность, Ф.И.О., основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в аукционе)

#### УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 23 января 2018 года № 213

#### СОСТАВ

комиссии по проведению открытого аукциона на заключение договора на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта для реализации продовольственных и непродовольственных товаров на территории Одинцовского муниципального района Московской области

Председатель комиссии:	
Кондрацкий Павел Вячеславович	заместитель руководителя Администрации Одинцовского муниципального района
Заместитель председателя:	
Советкина Карина Александровна	начальник отдела закупок для муниципальных нужд Администрации Одинцовского муниципального района
Члены комиссии:	
Завражин Кирилл Александрович	начальник Территориального управления архитектуры и градостроительства Одинцовского муниципального района, городских округов Власиха и Краснознаменск
Савина Людмила Васильевна	начальник Управления развития потребительского рынка и услуг Администрации Одинцовского муниципального района
Варварина Галина Витальевна	начальник юридического отдела Управления правового обеспечения Администрации Одинцовского муниципального района
Востриков Денис Викторович	директор МКУ «ЦМЗ Одинцовского муниципального района Московской области»
Позднякова Юлия Юрьевна	начальник ОИАЗ МУ МВД России «Одинцовское», полковник полиции
Киреев Вячеслав Иванович	депутат Совета депутатов Одинцовского муниципального района
Секретарь комиссии:	
Лысых Елена Владимировна	заместитель начальника отдела координации в сфере потребительского рынка Управления развития потребительского рынка и услуг Администрации Одинцовского муниципального района

Заместитель руководителя Администрации  
П.В. Кондрацкий

Приложение № 2 к договору № от « » 2017 года

## Архитектурное решение объекта

### Типология нестационарных торговых объектов

Следующие типы НТО рекомендованы к размещению во всех поселениях и округах Одинцовского муниципального района:

- сельское поселение Барвихинское
- городское поселение Большие Вязёмы
- городское поселение Голицыно
- сельское поселение Горское
- сельское поселение Ершовское
- сельское поселение Жаворонковское
- сельское поселение Захаровское
- городское поселение Кубинка
- городское поселение Лесной Городок
- сельское поселение Назарьевское
- сельское поселение Никольское
- городское поселение Новоивановское
- сельское поселение Успенское
- сельское поселение Часцовское
- городское поселение Заречье
- городское поселение Одинцово

### Технические характеристики:

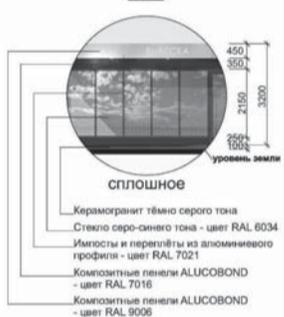
Температура внешней среды при эксплуатации, град. С<sup>0</sup> - 30/+40  
Срок службы - 10 лет  
Гарантийный срок - 36 месяцев

НТО подразделяются на две группы по виду остекления фасадов:

#### ТИП 1



#### ТИП 2



**ТИП 1 (Стандартный).**  
НТО с комбинированным остеклением фасада.  
Главный фасад.



**ТИП 2 (Стандартный).**  
НТО со сплошным остеклением фасада.  
Главный фасад.



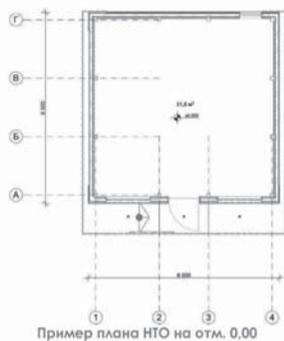
**ТИП 3 (Стандартный).**  
Торговая галерея.

Может быть представлена сочетанием стандартных павильонов, как с комбинированным, так и со сплошным остеклением фасадов. Разрабатывается индивидуальным проектом.



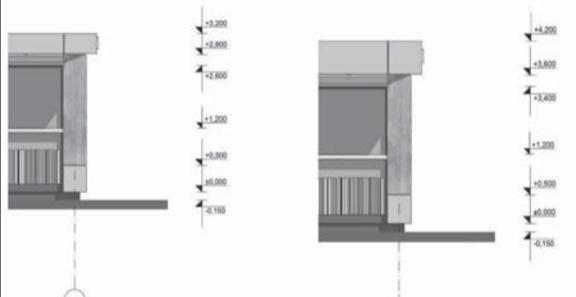
### 1. Габариты НТО.

Индивидуальный размер, (определяется индивидуальным проектом, в зависимости от места размещения НТО, вида разрешенного использования, пожеланий заказчика).



### 2. Высота НТО.

НТО выполняются высотой 3 метра 20 сантиметров для объектов площадью менее 120 квадратных метров и 4 метра 20 сантиметров для объектов площадью от 120 квадратных метров



### 3. Козырёк.

НТО оснащается декоративным козырьком для защиты от атмосферных осадков

- Консольное исполнение по всей длине фасада с выносом до 1 м.
- Рамная конструкция со стеклом.



### 4. Возможность реализации продукции как со входом посетителя внутрь НТО, так и через окно реализации.



### 3. НТО обеспечены местами для возможного размещения элементов индивидуального дизайна:

- символика района.
- герб поселения,
- товарный знак,
- логотип.

### Состав объекта:

- Несущий каркас
- Регулируемые опоры
- Витрины
- Входная дверь
- Кровля
- Внешняя отделка
- Рекламно-информационная надпись (вывеска)
- Система освещения
- Рольставни
- Внутренняя отделка
- Электрооборудование
- Торговое оборудование
- Урна
- Информационный стенд
- Мероприятия по обеспечению доступа маломобильных групп населения
- Благоустройство
- Видеокамеры
- QR код

### Описание составных частей:

#### НЕСУЩИЙ КАРКАС.

Несущий каркас стальной, цельносварной, изготовлен из профильных труб квадратного или прямоугольного сечения. Каркас в верхних точках оснащен скобами для такелажных работ. Сварные швы каркаса зачищены, металлическая конструкция обезжирена, покрыта глифталевой грунтовкой (ГОСТ 25129-82) или аналогичной, торцевые части заглушены. Каркас и все места соединений обработаны антикоррозийным защитным покрытием. Стены, пол, кровля НТО изготовлены из многослойных панелей и обеспечивают тепловую защиту не ниже установленной СНиП 23-02-2003.

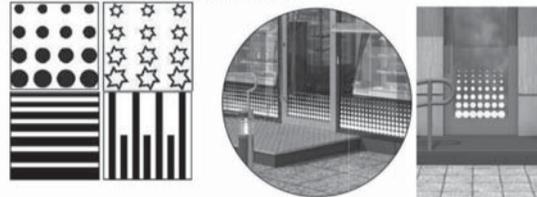
#### РЕГУЛИРУЕМЫЕ ОПОРЫ.

В основании каркаса предусмотреть размещение регулируемых опорных элементов, обеспечивающих горизонтальное выравнивание НТО на месте установки. Опоры и цокольная часть НТО по всему периметру зарыть "юбкой" с облицовкой типовым темно-серым керамогранитом.

### ВИТРИНА.

Витрина состоит из алюминиевых конструкций со стеклопакетом. Профиль стеклопакета - алюминиевый, окрашенный по RAL 7016, соответствует ГОСТ 22233-2001. Устанавливаемый стеклопакет - однокамерный, толщиной от 24мм до 32мм. Стекла серо-синего тона или по RAL 6034.

Внешние стёкла стеклопакета ламинированы слоем упрочняющей плёнки с тыльной стороны стекла (ГОСТ Р 51136-98). Крепление витрины осуществляется к каркасу НТО в нижней части витрина декоративная плёнка.



Примеры оформления витрина декоративной пленкой

### ВХОДНАЯ ДВЕРЬ

Входная дверь НТО выполнена из алюминиевого профиля со стеклопакетом. Профиль стеклопакета окрашенный по RAL 7016. Дверь открывается наружу, оборудована дверными ручками. Ручки прямые - цвет по RAL 7016.

Замок сувальдного типа с механическим выводом засова, замочная скважина со шторкой. Двери оснащены доводчиками. В нижней части двери декоративная плёнка. Перед дверью размещается грязеборная решетка (щетка-резино).



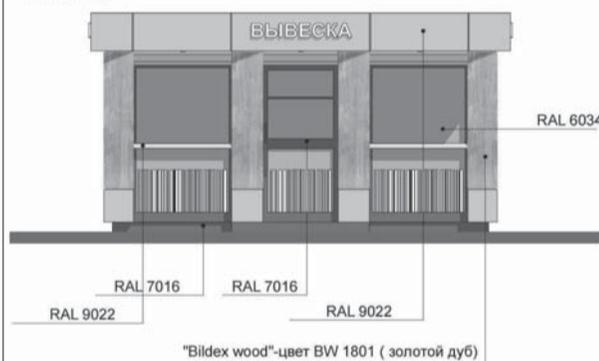
### КРОВЛЯ.

Кровля НТО выполнена сборной на болтовых соединениях и представляет собой металлический каркас, облицованный по периметру фронтоном, выполненным из композитного материала. Для изготовления кровли, используется металлический профиль. Нижняя выступающая часть козырька подшта композитным материалом. Конструкция кровли обеспечивает отвод воды, препятствует скоплению снега, образованию наледи и защищает от протечек. Сток воды осуществляется по желобу с уклоном не менее 5 гр. через трубу, смонтированной по задней стенке НТО. Предусмотреть доступ к желобу и трубе для очистки. Конструкция кровли обеспечивает тепловые потери не выше установленных СНиП 23-02-2003

### ВНЕШНЯЯ ОТДЕЛКА.

Декоративные элементы внешней отделки (фриз, стены, цоколь) изготовлены из алюминиевых композитных панелей толщиной не менее 4мм. Основные цвета НТО снаружи:

- отделка наружных стен и фриза композитными панелями RAL 9022,
- отделка наружных стен типа "Bildex wood" - цвет BW 1801 (золотой дуб),
- цоколь облицовка керамогранитом - RAL 7016
- импосты и переплёты RAL 7016,
- стёкла - серо-синего тона или по RAL 6034
- прилавок-поручень для посетителей из просеченной нержавеющей стали по RAL 9022



### ИНФОРМАЦИОННО - РЕКЛАМНАЯ СВЕТОВАЯ ВЫВЕСКА.

Информационно-рекламная вывеска представляет собой буквы, изготовленные из АБС пластика методом вакуумной формовки. Буквы имеют защиту от влаги, для чего необходимо провести герметизацию стыков и выводов проводов, оснащенные внутренней светодиодной подсветкой и закрепленные на уголовом профиле, закрепленном на фронтоном кровли. Вывеска размещается на фасадной части НТО в центре, на консольной части фриза. Высота объемных букв не менее 180мм. Вывеска оснащена внутренней светодиодной подсветкой и датчиком освещенности, для автоматического включения в темное время суток. Также НТО обеспечены местами для возможного размещения элементов индивидуального дизайна, товарных знаков, логотипов.



### СИСТЕМА ОСВЕЩЕНИЯ.

Система освещения разделена на внутреннюю и внешнюю. Внешняя система состоит из встраиваемых светодиодных светильников, расположенных вдоль витрины в плоскости козырька кровли. Внутренняя система освещения представляет собой встраиваемые в потолочные панели светильники. Управление системой внутреннего освещения осуществляется при помощи настенного электровыключателя. Уровень освещенности НТО соответствует требованиям СанПиН. Разводка электрокабеля - встроенная в стены в металлической гофре.

### ВНУТРЕННЯЯ ОТДЕЛКА.

Внутренняя отделка стен и потолка осуществляется отделочными материалами из ПВХ, ЛДСП или МДФ для внутреннего применения, поверхность гладкая, стыки и углы закрыты декоративными накладками, цвет поверхности белый. Напольное покрытие керамическая плитка, цвет однотонный без рисунка, рекомендованный цвет серый или светло-серый, места примыкания к стенам закрыты плинтусом или уголком. При входе уложен алюминиевый порог.

### ЗАЩИТНЫЕ РОЛЬСТАВНИ С ЭЛЕКТРОПРИВОДОМ НА ВСЕХ ОСТЕКЛЕННЫХ ПОВЕРХНОСТЯХ.

НТО по всему остекленному периметру оснащены защитными рольставнями с электроприводом, в алюминиевых профилях с защитно-декоративным покрытием. Рольставни имеют функцию аварийного ручного управления. Полотно внешних рольставней состоит из ламелей с наполнителем и фиксируются в закрытом и открытом состоянии. Произвольное открывание или закрывание защитных рольставней не допускается. Короба механизмов рольставней встроены и задекорированы в фасаде.



стёкла закрыты      стёкла открыты

**ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЕ: КОНДИЦИОНЕР, СПЛИТ-СИСТЕМА, ОБОГРЕВАТЕЛЬ.**

НТО оснащен системой кондиционирования и обогрева воздуха в соответствии с требованиями к отоплению и микроклимату СанПиН. Кондиционер состоит из двух блоков - внутреннего и внешнего.

Внешний блок устанавливается на кровле НТО, внутренний на стенке НТО в тамбуре или над торговым оборудованием, не ниже 30 см от потолка. Кондиционер предназначен для всесезонного использования и оснащен устройством зимнего пуска УЗП, имеет функцию обогрева и охлаждения, дистанционное управление, таймер включения и выключения. Кондиционер подключен к электрошлиту напрямую, через отдельный автоматический выключатель. Для обогрева воздуха НТО оснащен обогревателем конвекторного, либо инфракрасного типа с терморегулятором. Обогреватели конвекторного типа подключаются к электрическим розеткам, которые располагаются в местах установки обогревателей, через отдельный автоматический выключатель. Обогреватели инфракрасного типа установлены на

потолке НТО и подключены к электрошлиту напрямую, через отдельный автоматический выключатель. В НТО предусмотрено не менее 8 розеток. Розетки наружные с заземлением и защитными шторками. Цвет розеток - белый. Электропроводка и электрооборудование НТО устанавливаются в соответствии с "Правилами устройства электроустановок" (ПУЭ) СНиП 31-02. Электрооборудование НТО подключается через систему УЗО и автоматические выключатели и имеет заземление. Шкала прибора учёта электроэнергии должна быть расположена не выше 1 м 80 см от пола в соответствии с ПУЭ. Электросчётчик имеет паспорт устройства. Снаружи НТО оснащён силовым штепсельным разъёмом для подключения к электросети. При воздушном типе подключения обеспечено расстояние от проводов ввода до поверхности земли не менее 2,75 м. Ввод допускается выполнять от проводов в стальных трубах.

**ТОРГОВОЕ ОБОРУДОВАНИЕ.**

НТО укомплектован торговым оборудованием и оборудованием для складирования продукции, в зависимости от технологии торговли, в соответствии с нормами СанПиН. Торговое оборудование белого или бело-алюминиевого цвета.

**УРНА УЛИЧНАЯ МЕТАЛЛИЧЕСКАЯ ДЛЯ МУСОРА.**

В соответствии с правилами санитарного содержания территорий, организации уборки и обеспечения чистоты и порядка НТО укомплектован уличной металлической урной, объёмом не менее 10л, с возможностью сортировки мусора по типам.



**ИНФОРМАЦИОННЫЙ СТЕНД.**

Информационный стенд (цветовое решение, конструктивное решение) изготавливается по индивидуальному дизайн-проекту. На рекламных полях используются шрифты Times New Roman, Arial или Helios CondC. Размещение шрифтов в рекламных полях не меньше кегль 14. Верхний край стенда должен располагаться на высоте 180-210 см.

**МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТУПА МАЛОМОБИЛЬНЫХ ГРУПП НАСЕЛЕНИЯ.**

В соответствии с федеральным законом от 15 ноября 95 г. №5 ФЗ, ст. 15, части 1 и 3 в редакции от 08.08.2001 г. №123-ФЗ у торговых объектов предлагается установить пандусы для людей с ограниченными физическими возможностями.

Так же предусмотреть:

- Тактильное покрытие тротуаров при входных группах -
- Информационные указатели на стекляных полотнах дверей.
- Вспомогательные поручни.
- Цветовую маркировку для слабовидящих -
- Тактильную плитку перед пандусом -
- Антискользящую поверхность пандуса и ступеней.

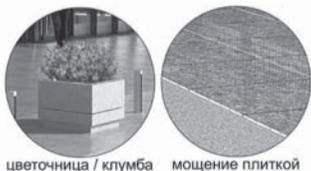


Пандус для маломобильных групп населения  
Цветовая маркировка для слабовидящих  
Антискользящее покрытие  
Тактильная плитка перед пандусом

**БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ, ПРИЛЕГАЮЩЕЙ К НТО.**

В соответствии с Законом Московской области № 191/2014-ОЗ «О благоустройстве территории, прилегающей к НТО в радиусе 6м. Работы по благоустройству определяются индивидуальной проектной документацией и могут включать:

- мощение плиткой,
- установку цветников,
- установку ограждающих бордюров,
- установку элементов малых архитектурных форм.



НТО позволяют размещать на своих фасадах сезонные или временные элементы наружного дизайна:

- флаги;
- праздничная подсветка;
- кашпо с цветами и пр.

**ВИДЕОКАМЕРЫ.**

Видеокамера с возможностью записи HD.



**Типология нестационарных торговых объектов**

Следующий тип НТО рекомендованы к размещению в следующих поселениях и округах Одинцовского муниципального района:

- городское поселение Большие Вязёмы
- городское поселение Голицыно
- сельское поселение Ершовское
- сельское поселение Жаворонковское
- сельское поселение Захаровское
- городское поселение Кубинка
- городское поселение Лесной Городок
- сельское поселение Назарьевское
- сельское поселение Никольское
- сельское поселение Часцовское

**Технические характеристики:**

Температура внешней среды при эксплуатации, град. С<sup>0</sup> - 30/+40  
Срок службы - 10 лет  
Гарантийный срок - 36 месяцев

**ТИП 4 (Экономичный).  
НТО с комбинированным остеклением фасада.  
Главный фасад.**



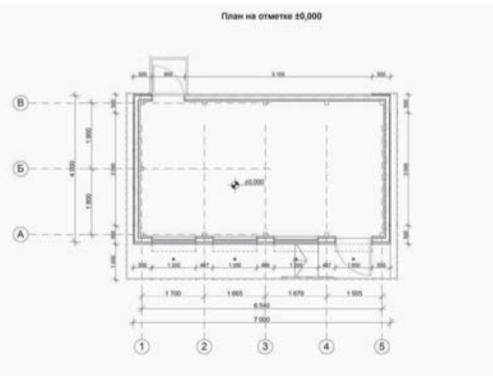
**ТИП 5 (Экономичный).  
Торговая галерея.**

Может быть представлена сочетанием стандартных павильонов, как с комбинированным, так и со сплошным остеклением фасадов. Разрабатывается индивидуальным проектом.



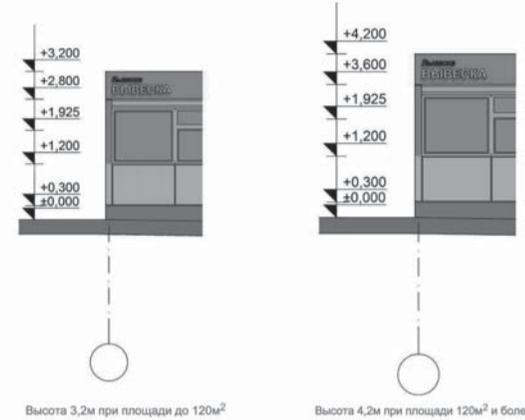
**1. Габариты НТО.**

Индивидуальный размер, (определяется индивидуальным проектом, в зависимости от места размещения НТО, вида разрешенного использования, пожеланий заказчика).



**2. Высота НТО.**

НТО выполняются высотой 3 метра 20 сантиметров для объектов площадью менее 120 квадратных метров и 4 метра 20 сантиметров для объектов площадью от 120 квадратных метров



**3. НТО обеспечены местами для возможного размещения элементов индивидуального дизайна:**

- символика района,
- герб поселения,
- товарный знак,
- логотип.

**Состав объекта:**

- Несущий каркас
- Регулируемые опоры
- Витрины
- Входная дверь
- Кровля
- Внешняя отделка
- Рекламно-информационная надпись (вывеска)
- Система освещения
- Ростверги
- Внутренняя отделка
- Электрооборудование
- Торговое оборудование
- Урна
- Информационный стенд
- Мероприятия по обеспечению доступа маломобильных групп населения
- Благоустройство
- Видеокамеры
- QR код

**Описание составных частей:**

**НЕСУЩИЙ КАРКАС.**

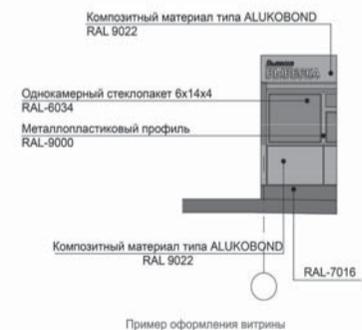
Несущий каркас стальной, цельносварной, изготовлен из профильных труб квадратного или прямоугольного сечения. Каркас в верхних точках оснащен скобами для такежных работ. Сварные швы каркаса зачищены, металлическая конструкция обезжирена, покрыта глифталевой грунтовкой (ГОСТ 25129-82) или аналогичной, торцевые части заглушены. Каркас и все места соединений обработаны антикоррозийным защитным покрытием. Стены, пол, кровля НТО изготовлены из многослойных панелей и обеспечивают тепловую защиту не ниже установленной СНиП 23-02-2003.

**РЕГУЛИРУЕМЫЕ ОПОРЫ.**

В основании каркаса предусмотреть размещение регулируемых опорных элементов, обеспечивающих горизонтальное выравнивание НТО на месте установки. Опоры и цокольная часть НТО по всему периметру зарыть "юбкой" с облицовкой типовым темно-серым керамогранитом.

**ВИТРИНА.**

Витрина состоит из металлопластикового профиля со стеклопакетом. Профиль стеклопакета соответствует ГОСТ 22233-2001. Цветовые решения импостов определяются индивидуальным проектом. Устанавливаемый стеклопакет - однокамерный, толщиной от 24мм до 32мм. Внешние стёкла стеклопакета ламинированы слоем упрочняющей плёнки с тыльной стороны стекла (ГОСТ Р 51136-98) Крепление витрины осуществляется к каркасу НТО.



**ВХОДНАЯ ДВЕРЬ**

Входная дверь НТО выполнена из металлопластикового профиля со стеклопакетом. Дверь открывается наружу, оборудована прямыми дверными ручками. Замок сувальдного типа с механическим выводом засова, замочная скважина со шторкой. Двери оснащены доводчиками.

**QR код.**

QR код расположенный под стеклом павильона, на главном фасаде, включающий информацию о владельце НТО, виде разрешенной деятельности, часах работы НТО.

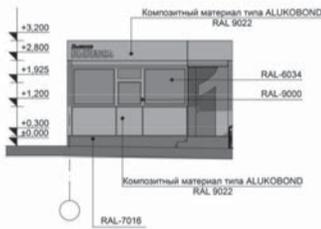


**КРОВЛЯ.**

Кровля НТО выполнена сборной на болтовых соединениях и представляет собой металлический каркас, облицованный по периметру фронтоном, выполненным из композитного материала. Для изготовления кровли, используется металлический профиль. Нижняя выступающая часть козырька подшита композитным материалом. Конструкция кровли обеспечивает отвод воды, препятствует скоплению снега, образованию наледи и защищает от протечек. Сток воды осуществляется по желобу с уклоном не менее 5 гр. через трубу, смонтированную по задней стенке НТО. Предусмотреть доступ к желобу и трубе для очистки. Конструкция кровли обеспечивает тепловые потери не выше установленных СНиП 23-02-2003

**ВНЕШНЯЯ ОТДЕЛКА.**

Декоративные элементы внешней отделки (фриз, стены, цоколь) изготовлены из алюминиевых композитных панелей с элементами художественной отделки (перфорации) толщиной не менее 4мм. Основные цвета НТО снаружи:  
- отделка наружных стен и фриза композитными панелями RAL 9022,  
- цоколь облицовка керамогранитом - RAL 7016  
Внешний вид панелей определяется индивидуальным проектом.



Пример оформления внешнего фасада НТО

**ИНФОРМАЦИОННО – РЕКЛАМНАЯ СВЕТОВАЯ ВЫВЕСКА.**

Информационно-рекламная вывеска представляет собой буквы, изготовленные из АБС пластика методом вакуумной формовки. Буквы имеют защиту от влаги, для чего необходимо провести герметизацию стыков и выводов проводов, оснащенные внутренней светодиодной подсветкой и закрепленные на уголовом профиле, закрепленном на фронтоне кровли. Вывеска размещается на фасадной части НТО в центре, на консоли части фриза. Высота объемных букв не менее 180мм.



**СИСТЕМА ОСВЕЩЕНИЯ.**

Система освещения разделена на внутреннюю и внешнюю. Внешняя система состоит из встраиваемых светодиодных светильников, расположенных вдоль впритык в плоскости козырька кровли. Внутренняя система освещения представляет собой встраиваемые в потолочные панели светильники. Управление системой внутреннего освещения осуществляется при помощи настенного электровыключателя. Уровень освещенности НТО соответствует требованиям СанПиН. Разводка электрокабеля - встроена в стены в металлической гофре.

**ВНУТРЕННЯЯ ОТДЕЛКА.**

Внутренняя отделка стен и потолка осуществляется отделочными материалами из ПВХ, ЛДСП или МДФ для внутреннего применения, поверхность гладкая, стыки и углы закрыты декоративными накладками, цвет поверхности белый. Напольное покрытие керамическая плитка, цвет однотонный без рисунка, рекомендованный цвет серый или светло-серый, места примыкания к стенам закрыты плинтусом или уголком. При входе уложен алюминиевый порог.

**ЗАЩИТНЫЕ РОЛЬСТАВНИ С ЭЛЕКТРОПРИВОДОМ НА ВСЕХ ОСТЕКЛЁННЫХ ПОВЕРХНОСТЯХ.**

НТО по всему остекленному периметру оснащён защитными рольставнями с электроприводом, в алюминиевых профилях с защитно-декоративным покрытием. Рольставни имеют функцию аварийного ручного управления. Полотно внешних рольставней состоит из ламелей с наполнителем и фиксируются в закрытом и открытом состоянии. Произвольное открывание или закрывание защитных рольставней не допускается. Короба механизмов рольставней встроены и задекорированы в фасад.



стёкла закрыты      стёкла открыты

**ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЕ: КОНДИЦИОНЕР, СПЛИТ-СИСТЕМА, ОБОГРЕВАТЕЛЬ.**

НТО оснащён системой кондиционирования и обогрева воздуха в соответствии с требованиями к отоплению и микроклимату СанПиН. Кондиционер состоит из двух блоков - внутреннего и внешнего. Внешний блок устанавливается на кровле НТО, внутренний на стенке НТО в тамбуре или над торговым оборудованием, не ниже 30 см от потолка. Кондиционер предназначен для всесезонного использования и оснащён устройством зимнего пуска УЗП, имеет функцию обогрева и охлаждения, дистанционное управление, таймер включения и выключения. Кондиционер подключен к электросети напрямую, через отдельный автоматический выключатель. Для обогрева воздуха НТО оснащён обогревателем конвекторного, либо инфракрасного типа с терморегулятором. Обогреватели конвекторного типа подключаются к электрическим розеткам, которые располагаются в местах установки обогревателей, через отдельный автоматический выключатель.

Обогреватели инфракрасного типа установлены на потолке НТО и подключены к электросети напрямую, через отдельный автоматический выключатель. В НТО предусмотрено не менее 8 розеток. Розетки наружные с заземлением и защитными шторками. Цвет розеток - белый. Электропроводка и электрооборудование НТО устанавливаются в соответствии с «Правила устройства электроустановок» (ПУЭ) СНиП 31-02. Электрооборудование НТО подключается через систему УЗО и автоматические выключатели и имеет заземление. Шкала прибора учёта электроэнергии должна быть расположена не выше 1м 80см от пола в соответствии с ПУЭ. Электросчётчик имеет паспорт устройства. Снаружи НТО оснащён силовым штепсельным разъёмом для подключения к электросети. При воздушном типе подключения обеспечено расстояние от проводов ввода до поверхности земли не менее 2,75м. Ввод допускается выполнять от проводов в стальных трубах.

**ТОРГОВОЕ ОБОРУДОВАНИЕ.**

НТО укомплектован торговым оборудованием и оборудованием для складирования продукции, в зависимости от технологии торговли, в соответствии с нормами СанПиН. Торговое оборудование белого или бело-алюминиевого цвета.

**УРНА УЛИЧНАЯ МЕТАЛЛИЧЕСКАЯ ДЛЯ МУСОРА.**

В соответствии с правилами санитарного содержания территорий, организации уборки и обеспечения чистоты и порядка НТО укомплектован уличной металлической урной, объёмом не менее 10л, с возможностью сортировки мусора по типам.



**ИНФОРМАЦИОННЫЙ СТЕНД.**

Информационный стенд (цветовое решение, конструктивное решение) изготавливается по индивидуальному дизайн-проекту. На рекламных полях используются шрифты Times New Roman, Arial или Helios CondC. Размещение шрифтов в рекламных полях не меньше кегль 14. Верхний край стенда должен располагаться на высоте 180-210 см.

**МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТУПА МАЛОМОБИЛЬНЫХ ГРУПП НАСЕЛЕНИЯ.**

В соответствии с федеральным законом от 15 ноября 95 г. №5 ФЗ, ст. 15, части 1 и 3 в редакции от 08.08.2001г. №123-ФЗ у торговых объектов предлагается установить пандусы для людей с ограниченными физическими возможностями.

Так же предусмотреть:

- Тактильное покрытие тротуаров при входных группах -
- Информационные указатели на стеклянных полотнах дверей.
- Вспомогательные поручни.

**Благоустройство территории, прилегающей к НТО.**

В соответствии с Законом Московской области № 191/2014-03 «О благоустройстве в Московской области», необходимо провести работы по благоустройству территории, прилегающей к НТО в радиусе 5м. Работы по благоустройству определяются индивидуальной проектной документацией и могут включать:

- мощение плиткой,
- установку цветников,
- установку ограждающих бордюров,
- установку элементов малых архитектурных форм.

НТО позволяют размещать на своих фасадах сезонные или временные элементы наружного дизайна:

- флаги;
- праздничная подсветка;
- кашпо с цветами и пр.

**ВИДЕОКАМЕРЫ.**  
Видеокамера с возможностью записи HD.

**QR код.**  
QR код расположен под стеклом павильона, на основном фасаде, включающий информацию о владельце НТО, виде разрешенной деятельности, часах работы НТО.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**Главы Одинцовского муниципального района Московской области**

от 18.01.2018 № 6-Пл  
**О внесении изменений и дополнений в Постановление Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 09.03.2010 №50-Пл**

В целях совершенствования и приведения в соответствие с действующим законодательством муниципальных правовых актов Одинцовского муниципального района, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 19.09.2017 № 431 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации в целях усиления контроля за соблюдением законодательства о противодействии коррупции», Законом Московской области от 08.11.2017 №189/2017-03 «О порядке представления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в Московской области и лицами, замещающими муниципальные должности в Московской области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести следующие изменения в Положение о порядке предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей и должностей муниципальной службы, а также лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Одинцовского муниципального района, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденное Постановлением Главы Одинцовского муниципального района от 09.03.2010 №50-Пл «Об утверждении Перечня муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Одинцовского муниципального района Московской области при назначении на которые

граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; Положения о порядке представления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей и должностей муниципальной службы, а также лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Одинцовского муниципального района, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляющих такие сведения по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.

1.1. подпункт 2.1. изложить в следующей редакции:  
«Установить, что граждане, претендующие на замещение муниципальных должностей и должностей муниципальной службы, лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Одинцовского муниципального района, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляют такие сведения по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.  
Лица, замещающие муниципальные должности, ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, представляют сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в кадровую службу органа местного самоуправления соответствующего муниципального образования (далее – кадровая служба).

Кадровая служба в течение трех рабочих дней после представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципальные должности, направляет заверенную копию указанных сведений в бумажном виде, а также в электронном виде в центральный исполнительный орган государственной власти Московской области специальной компетенции, проводящий государственную политику в сферах поддержания общественно-политической стабильности и прогнозирования развития политических процессов на территории Московской области, взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области для представления Губернатору Московской области.»;

1.2. пункт 2.5. дополнить абзацами следующего содержания:  
«Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности руководителя администрации муниципального образования (далее – должности руководителя администрации) и лицами, замещающими муниципальные должности, должностного руководителя администрации осуществляется по решению Губернатора Московской области.

Проверка осуществляется в порядке, определяемом Губернатором Московской области.»

1.3. подпункт 6.1. изложить в следующей редакции:

«Лица, претендующими на замещение и замещающими муниципальные должности (должности муниципальной службы), предусмотренные Перечнем, в Администрации Одинцовского муниципального района - в отдел муниципальной службы и ка-

дровой политики Администрации Одинцовского муниципального района.»

2. Внести следующие изменения в Постановление Главы Одинцовского муниципального района от 09.03.2010 №50-Пл «Об утверждении Перечня муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Одинцовского муниципального района Московской области при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; Положения о порядке представления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей и должностей муниципальной службы, а также лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Одинцовского муниципального района Московской области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и форм справок»:

2.1. пункт 1.3. считать утратившим силу  
3. Опубликовать данное постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и разместить на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

4. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава Одинцовского муниципального района  
А.Р. Иванов

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

Администрация Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Администрация), в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, информирует о предоставлении в аренду сроком на 20 (двадцать) лет земельного участка площадью 1500 кв.м, земли населенных пунктов, для индивидуального жилищного строительства, расположенного в границах Одинцовского муниципального района,

городское поселение Кубинка, с местоположением в д. Ляхово. Заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже прав на заключение договоров аренды вышеуказанного земельного участка принимаются в течение 30 дней с даты настоящей публикации, по адресу: Московская область, город Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28. Заявления могут подаваться в Администрацию следующими способами:  
- посредством личного обращения заявителя в Админист

страцию;  
- посредством почтового отправления;  
- посредством технических средств на электронный адрес Администрации adm@odin.ru, в порядке, установленном действующим законодательством. Со схемой расположения земельного участка можно ознакомиться в Администрации Одинцовского муниципального района по адресу: Московская область, г. Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28, каб. 424. Время приема вторник, пятница

с 10.00-17.00 (перерыв на обед с 13.00 до 13.45) или с использованием публичного ресурса maps.rosreestr.ru/PortalOnline/, являющегося официальным и общедоступным. При наличии более одного заявления на конкретный земельный участок, будут проведены торги по продаже права на заключение договора аренды этого земельного участка. Дополнительную информацию можно получить по адресу: Московская область, г. Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28, каб. 424, тел. (495) 596-04-87

**Утверждено**

наименование документа об утверждении, включая наименования  
органов государственной власти или органов местного самоуправления, принявших решение об утверждении схемы или подписавших соглашение о перераспределении земельных участков  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории 50:20:0101002**

Условный номер земельного участка 50:20:0101002:3У			
Площадь земельного участка 1500 м <sup>2</sup>			
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		
	1	2	3
H1	446 825,88	2 123 772,39	
H2	446 789,15	2 123 772,42	
H3	446 790,84	2 123 814,19	
H4	446 825,88	2 123 814,21	
H1	446 825,88	2 123 772,39	

**Масштаб 1: 1000**

**Условные обозначения:**

—	Испрашиваемый земельный участок
50:20:0101002:3У	Условный номер образуемого земельного участка
S = 1500 м <sup>2</sup>	Площадь образуемого земельного участка
—	Граница кадастрового квартала
● H2	Надпись номеров вновь образуемых характерных точек земельного участка

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

Администрация Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Администрация), в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, информирует о предоставлении в аренду сроком на 20 (двадцать) лет земельного участка площадью 785 кв.м, земли населенных пунктов, для индивидуального жилищного строительства, расположенного в границах Одинцовского муниципального района, сельское поселение Жаворонковское, с местоположением в с.

Перхушково. Заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже прав на заключение договоров аренды вышеуказанного земельного участка принимаются в течение 30 дней с даты настоящей публикации, по адресу: Московская область, город Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28. Заявления могут подаваться в Администрацию следующими способами:  
- посредством личного обращения заявителя в Администрацию;

посредством почтового отправления;  
- посредством технических средств на электронный адрес Администрации adm@odin.ru, в порядке, установленном действующим законодательством. Со схемой расположения земельного участка можно ознакомиться в Администрации Одинцовского муниципального района по адресу: Московская область, г. Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28, каб. 424. Время приема вторник, пятница с 10.00-17.00 (перерыв на обед с 13.00 до 13.45) или с исполь-

зованием публичного ресурса maps.rosreestr.ru/PortalOnline/, являющегося официальным и общедоступным. При наличии более одного заявления на конкретный земельный участок, будут проведены торги по продаже права на заключение договора аренды этого земельного участка. Дополнительную информацию можно получить по адресу: Московская область, г. Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28, каб. 424, тел. (495) 596-04-87

**Утверждена**

(наименование документа об утверждении, включая наименование органа государственной власти или органа местного самоуправления, принявших решение об утверждении схемы или подписавших соглашение о перераспределении земельных участков)  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории**

Условный номер земельного участка \_\_\_\_\_  
Площадь земельного участка 785 кв.м.

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	458440,92	2164812,02
2	458427,50	2164838,50
3	458406,29	2164823,03
4	458419,71	2164796,12

Система координат МСК-50, зона 2

**Масштаб 1:1000**

**Условные обозначения:**

- граница образуемого земельного участка
- граница учтенных земельных участков
- граница кадастрового квартала
- 50:20:0041125:320 - кадастровый номер земельного участка
- 1 - поворотная точка границы земельного участка
- 1 - Обозначение характерной точки границы земельного участка

## ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Администрация), в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, информирует о предоставлении в аренду сроком на 20 (двадцать) лет земельного участка площадью 2000 кв.м, земли населенных пунктов, для индивидуального жилищного строительства, расположенного в границах Одинцовского муниципального района,

городское поселение Кубинка, с местоположением в д. Ляхово. Заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже прав на заключение договоров аренды вышеуказанного земельного участка принимаются в течение 30 дней с даты настоящей публикации, по адресу: Московская область, город Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28.  
Заявления могут подаваться в Администрацию следующими способами:  
- посредством личного обращения заявителя в Админист

страцию;  
- посредством почтового отправления;  
- посредством технических средств на электронный адрес Администрации adm@odin.ru, в порядке, установленном действующим законодательством.

Со схемой расположения земельного участка можно ознакомиться в Администрации Одинцовского муниципального района по адресу: Московская область, г. Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28, каб. 424. Время приема вторник, пятница

с 10.00-17.00 (перерыв на обед с 13.00 до 13.45) или с использованием публичного ресурса [maps.rosreestr.ru/PortalOnline/](https://maps.rosreestr.ru/PortalOnline/), являющегося официальным и общедоступным.

При наличии более одного заявления на конкретный земельный участок, будут проведены торги по продаже права на заключение договора аренды этого земельного участка.

Дополнительную информацию можно получить по адресу: Московская область, г. Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28, каб. 424, тел. (495) 596-04-87

**Утверждено**

наименование документа об утверждении, включая наименование  
органов государственной власти или органов местного самоуправления, принявших решение об утверждении схемы  
или подписавших соглашение о перераспределении земельных участков  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории 50:20:0101002**

Условный номер земельного участка 50:20:0101002:3У		
Площадь земельного участка 2000 м <sup>2</sup>		
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	2	3
H1	447 156,99	2 123 833,46
H2	447 116,61	2 123 828,94
H3	447 119,07	2 123 802,53
H4	447 141,32	2 123 774,75
H5	447 161,90	2 123 776,47
H1	447 156,99	2 123 833,46

**Масштаб 1: 1000**

**Условные обозначения:**

	<b>Исправляемый земельный участок</b>
<b>50:20:0101002:3У</b>	<b>Условный номер образуемого земельного участка</b>
<b>S = 2000 м<sup>2</sup></b>	<b>Площадь образуемого земельного участка</b>
	<b>Граница кадастрового квартала</b>
<b>H2</b>	<b>Надпись номеров вновь образуемых характерных точек земельного участка</b>

### ТЕХНИЧЕСКАЯ ОШИБКА

В связи с технической ошибкой, в первом пункте решения Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 13.12.2017 г. № 4/45, опубликованном на странице 37 официальной информации газеты «Одинцовская неделя» от 22.12.2017 г. № 50, вместо года «2017» считать правильным год «2018».

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### Администрации Одинцовского муниципального района Московской области

от 18.01.2018 № 133

**Об организации и проведении мероприятия «Проводы русской зимы «Масленица» на территории Одинцовского муниципального района Московской области**

В соответствии с планом организационно-массовых ме-

роприятий Одинцовского муниципального района на 2018 год,  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**  
1. Организовать и провести 18 февраля 2018 года мероприятие «Проводы русской зимы «Масленица» (далее – мероприятие) на территории сельского поселения Захаровское.  
2. Создать рабочую группу по подготовке и проведению мероприятия (прилагается).

3. Утвердить план проведения мероприятия (прилагается).  
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.  
5. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района.  
6. Контроль за выполнением настоящего постановления

возложить на исполняющего обязанности заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Стрельникову В.Н.

**Исполняющий обязанности  
руководителя Администрации  
Т.В. Одинцова**

Утвержден постановлением Администрации Одинцовского муниципального района от 18.01.2018 № 133

#### СОСТАВ

рабочей группы по организации и проведению мероприятия «Проводы русской зимы «Масленица» на территории Одинцовского муниципального района

1. Одинцова Татьяна Викторовна -	И.о. руководителя Администрации Одинцовского муниципального района
2. Пайсов Михаил Алексеевич -	Первый заместитель руководителя Администрации
3. Бездудный Юрий Васильевич -	Заместитель руководителя Администрации
4. Ширманов Максим Викторович -	Заместитель руководителя Администрации
5. Кондрацкий Павел Станиславович -	Заместитель руководителя Администрации
6. Стрельникова Вера Николаевна -	И.о. заместителя руководителя Администрации
7. Неретин Роман Викторович -	Начальник Управления территориальной политики и социальных коммуникаций

8. Школкин Алексей Васильевич -	Начальник МУ МВД России «Одинцовское», полковник полиции (по согласованию)
9. Егоров Владимир Николаевич -	Начальник ОГИБДД по Одинцовскому муниципальному району (по согласованию)
10. Мотылева Мария Алексеевна -	Глава сельского поселения Захаровское
11. Крылов Роман Александрович -	Директор Одинцовского филиала АО «Мособлэнерго» (по согласованию)
12. Хубутия Бидзина Нодариевич -	Начальник Управления координации деятельности медицинских и фармацевтических организаций Минздрава Московской области № 10 (по согласованию)

Утвержден постановлением Администрации Одинцовского муниципального района от 18.01.2018 № 133

ПЛАН  
проведения мероприятия «Проводы русской зимы «Масленица» на территории Одинцовского муниципального района  
18 февраля 2018 года  
1. План и порядок подготовки.

Дата, время	Мероприятие	Место проведения	Ответственные
10.02.2018-18.02.2018	Информирование населения о проведении мероприятия	СМИ	Неретин Р.В.

Дата	Мероприятие	Место проведения	Ответственные
10.02.2018-17.02.2018	Благоустройство территории	с.п. Захаровское Пушкинская поляна	Коротаев М.В.
15.02.2018-17.02.2018	Праздничное оформление территории	с.п. Захаровское Пушкинская поляна	Кондрацкий П.В. Мотылева М.А.
16.02.2018-17.02.2018	Проверка электросилового оборудования	с.п. Захаровское Пушкинская поляна	Коротаев М.В.
18.02.2018	Монтаж и демонтаж шатров	с.п. Захаровское Пушкинская поляна	Кондрацкий П.В.

18.02.2018	Обеспечение территории мусорными баками	с.п. Захаровское Пушкинская поляна	Коротаев М.В.
18.02.2018	Обеспечение безопасности во время проведения мероприятия	с.п. Захаровское Пушкинская поляна	Ширманов М.В.
18.02.2018	Обеспечение ситуационной уборки территории	с.п. Захаровское Пушкинская поляна	Коротаев М.В.
2. План проведения мероприятия 18 февраля 2018 года			
с 07.00 – 09.00	Монтаж и настройка звукового оборудования	с.п. Захаровское Пушкинская поляна	Мотылева М.А. Демченко О.И.
с 08.00	Расстановка сотрудников УВД, перекрытие движения транспорта, установка ограждений	с.п. Захаровское Пушкинская поляна	Ширманов М.В.

с 08.00	Обеспечение биотуалетами, мусорными баками. Монтаж шатров, организация торговых точек	с.п. Захаровское Пушкинская поляна	Коротаев М.В. Кондрацкий П.В.
09.30	Обеспечение участников праздника транспортом	ул. М. Жукова, площадь у ГДО	Пайсов М.А.
с 09.00 до окончания мероприятия	Организация и контроль работы предприятий торговли и общественного питания	с.п. Захаровское Пушкинская поляна	Кондрацкий П.В.
12.00	Торжественное открытие мероприятия	с.п. Захаровское Пушкинская поляна	Неретин Р.В. Демченко О.И.
12.30	Концертная программа	с.п. Захаровское Пушкинская поляна	Демченко О.И.
18.30	Демонтаж оборудования	с.п. Захаровское Пушкинская поляна	Коротаев М.В. Кондрацкий П.В.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### Администрации Одинцовского муниципального района Московской области

от 18.01.2018 № 150

**Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и соблюдения требований к служебному поведению**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», пунктом 6 Указа Президента Российской Федерации от 21.09.2009 № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдении федеральными государственными служащими требований

к служебному поведению», Законом Московской области от 09.11.2017 № 190/2017-03 «О порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности руководителя администрации муниципального образования по контракту, лицами, замещающими муниципальные должности, и лицом, замещающим должность муниципального образования по контракту, в Московской области», Положением о муниципальной службе в Одинцовском муниципальном районе Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района от 13.11.2009 № 7/39, Постановлением Главы Одинцовского муниципального района от 09.03.2010 № 50-Пл «Об утверждении Перечня муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Одинцовского муниципального района Московской области при назначении на которые граждане и при замещении

которых выборные лица и муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и соблюдения требований к служебному поведению (прилагается).

2. Постановление от 28.02.2011 №484 «Об утверждении Положения достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государ-

ственными служащими требований к служебному поведению считать утратившим силу.

3. Опубликовать данное постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и разместить на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

4. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Ширманова М.В.

*Исполняющий обязанности  
руководителя Администрации  
Т.В. Одинцова*

Утверждено постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 18.01.2018 № 150

#### ПОЛОЖЕНИЕ

о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и соблюдения требований к служебному поведению

1. Настоящим «Положением о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и соблюдения требований к служебному поведению» (далее – Положение) определяется порядок осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальные должности, включенные в Перечень муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Одинцовского муниципального района Московской области при назначении на которые граждане и при замещении которых выборные лица и муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный Постановлением Главы Одинцовского муниципального района от 09.03.2010 № 50-Пл (далее – Перечень муниципальных должностей и должностей муниципальной службы);

б) достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение, муниципальных должностей, должностей муниципальной службы, включенных в Перечень муниципальных должностей и должностей муниципальной службы;

в) соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, должностные обязанности муниципальной службы, муниципальной должности, муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами, законами Московской области и муниципальными правовыми актами, регулирующими правоотношения в сфере противодействия коррупции.

2. Проверка достоверности и полноты сведений и проверка соблюдения требований к служебному поведению проводится в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-03 «О муниципальной службе в Московской области», Законом Московской области от 09.11.2017 №190/2017-03 «О порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности руководителя администрации муниципального образования по контракту, лицами, замещающими муниципальные должности, и лицом, замещающим должность руководителя администрации муниципального образования по контракту в Московской области», Положением о муниципальной службе в Одинцовском муниципальном районе Московской области, утвержденным Советом депутатов Одинцовского муниципального района от 13.11.2009 № 7/39.

3. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Положения осуществляется:

а) при проверке сведений о доходах, расходах, имуществе, обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности руководителя Администрации, должностей муниципальной службы - на отчетную дату;

б) при проверке сведений о доходах, расходах, имуще-

стве, обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должностные обязанности муниципальной службы, муниципальной службы - за отчетный период и два года, предшествующие отчетному периоду.

4. В отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы и муниципальных служащих Администрации Одинцовского муниципального района Московской области проверка осуществляется по решению Руководителя Администрации Одинцовского муниципального района (далее – Руководитель Администрации).

В отношении граждан, претендующих на замещение муниципальных должностей, должности руководителя Администрации Одинцовского муниципального района и лиц, замещающих должности муниципальной службы и должность руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области проверка осуществляется по решению Губернатора Московской области и в порядке, определенном Губернатором Московской области.

5. Отдел муниципальной службы и кадровой политики Администрации района, отделы кадров или лицо, ответственные за ведение кадровой работы в органе Администрации района с правами юридического лица (далее – кадровая служба Администрации) по решению Руководителя Администрации осуществляет проверку:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации района;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Администрации района;

в) соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы требований к служебному поведению в Администрации района.

6. Основанием для проверки является письменно оформленная информация:

а) о предоставлении гражданином или муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, в том числе – информация о совершении сделки (сделок) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций на общую сумму, превышающий общий доход данного лица и членов его семьи за 3 последних года, предшествующих отчетному периоду;

б) о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению.

7. Информация, предусмотренная пунктом 5 настоящего Положения, может быть предоставлена:

а) правоохранительными и налоговыми органами;

б) контрольным органом - Контрольно-ревизионной комиссией Одинцовского муниципального района;

в) постоянно действующими органами политических партий и зарегистрированными в соответствии с законом иными общественными объединениями, не являющимися политическими партиями;

г) общероссийскими средствами массовой информации.

7. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

8. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении Руководителем Администрации.

Срок проверки может быть продлен Руководителем Администрации до 90 дней.

9. Кадровая служба Администрации осуществляет проверку:

а) самостоятельно;

б) путем направления в установленном порядке запроса в органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность,

в соответствии с Федеральным законом от 12.08.1995 № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

10. При осуществлении проверки, предусмотренной подпунктом «а» пункта 9 настоящего Положения, отдел муниципальной службы и кадровой политики вправе:

а) проводить беседу с гражданином или муниципальным служащим;

б) изучать представленные гражданином или муниципальным служащим дополнительные материалы;

в) получать от гражданина или муниципального служащего пояснения по представленным материалам;

г) направлять в установленном порядке запросы в органы прокуратуры, территориальные органы федеральных государственных органов, иные государственные органы (кроме органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление оперативно-розыскной деятельности), органы местного самоуправления, в организации всех форм собственности об имеющихся у них сведениях:

- о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Московской области, муниципальными правовыми актами Одинцовского муниципального района;

- о соблюдении муниципальными служащими требований к служебному поведению;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия.

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

11. В запросе, предусмотренном подпунктом «г» пункта 10 настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы) гражданина или муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, муниципальными правовыми актами Одинцовского муниципального района, полнота и достоверность которых проверяются, либо муниципального служащего, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона муниципального служащего, подготовившего запрос;

ж) другие необходимые сведения.

12. Решение о направлении запроса о проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении гражданина или муниципального служащего принимается Руководителем Администрации на основании материалов проверки, представленных кадровой службой Администрации района.

Запрос в соответствующий федеральный государственный орган, осуществляющий оперативно-розыскную деятельность, направляется Руководителем Администрации или, по его поручению, заместителем руководителя Администрации.

13. Кадровая служба Администрации обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме муниципального служащего, лица, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации района, о начале в отношении

его проверки и разъяснение ему содержания подпункта «б» настоящего пункта, - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения муниципального служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения муниципального служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с муниципальным служащим.

14. По окончании проверки кадровая служба Администрации района обязана ознакомить муниципального служащего с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

15. Муниципальный служащий имеет право:

а) давать пояснения в письменной форме:

- в ходе проверки;

- по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 13 настоящего Положения;

- по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в кадровую службу Администрации района с подложным удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 13 настоящего Положения.

16. Пояснения, указанные в пункте 15 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

17. Результаты проведенной проверки представляются Руководителю Администрации.

18. Сведения о результатах проверки, по решению Руководителя Администрации, предоставляются кадровой службой Администрации района в органы, перечисленные в пункте 6 настоящего Положения, с одновременным уведомлением об этом гражданина или муниципального служащего, в отношении которых проводилась проверка и с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

19. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

20. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о несоблюдении муниципальным служащим требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов либо требований к служебному поведению, материалы проверки представляются в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации и урегулированию конфликта интересов.

21. Материалы проверки хранятся в кадровой службе Администрации в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

22. На период проведения проверки муниципальный служащий может быть отстранен от замещаемой должности муниципальной службы на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

23. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поступивших в Администрацию Одинцовского муниципального района, по окончании календарного года приобщаются к личным делам служащих.

*Начальник отдела управления кадрами  
и муниципальной службой Администрации  
В.Г.Лозьянов*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### Администрации Одинцовского муниципального района Московской области

от 11.01.2018 № 20

**Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений» и признании утратившим силу постановления Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 26.10.2015 № 3880**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении

административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», постановлениями Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 24.07.2014 № 1243 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в Одинцовском муниципальном районе Московской области и признании утратившим силу постановления Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 25.02.2011 № 460», в целях внедрения в Одинцовском муниципальном районе Московской области Единой информационной системы оказания государственных и муниципальных услуг Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги «Обеспечение детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений» (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 26.10.2015 № 3880 «Об утверждении административного регламента «Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений при осуществлении переданных государственных полномочий Московской области».

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Пайсова М.А. и заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Кондрацкого П.В.

*Исполняющий обязанности  
руководителя Администрации  
Т.В. Одинцова*

**Утвержден постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 11.01.2018 № 20**

#### АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

«Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений»

#### список разделов

Термины и определения 3  
I. Общие положения 3  
1. Предмет регулирования Административного регламента 3  
2. Лица, имеющие право на получение Государственной услуги 3

3. Требования к порядку информирования о порядке предоставления Государственной услуги 4

II. Стандарт предоставления Государственной услуги 4  
4. Наименование Государственной услуги 4

5. Органы и организации, участвующие в предоставлении Государственной услуги 4

6. Основания для обращения и результаты предоставления Государственной услуги 5

7. Срок регистрации Заявления на предоставление Государственной услуги 5

8. Срок предоставления Государственной услуги 5

9. Правовые основания предоставления Государственной услуги 5

10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Государственной услуги 6

11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, которые находятся в распоряжении Органов власти, Органов местного самоуправления или Организаций 7

12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме и регистрации документов, необходимых для предоставления Государственной услуги 7

13. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Государственной услуги 8

14. Порядок, размер и основания взимания Государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление Государственной услуги 8

15. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления Государственной услуги, в том числе порядок, размер и основания взимания платы за предоставление таких услуг 8

16. Способы предоставления Заявителем документов, необходимых для получения Государственной услуги 8

17. Способы получения Заявителем результатов предоставления Государственной услуги 9

18. Максимальный срок ожидания в очереди 10

19. Требования к помещениям, в которых предоставляется Государственная услуга 10

20. Показатели доступности и качества Государственной услуги 10

21. Требования организации предоставления Государственной услуги в электронной форме 10

22. Требования к организации предоставления Государственной услуги в МФЦ 10

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения 11

23. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении Государственной услуги 11

IV. Порядок и формы контроля за исполнением Административного регламента 11

24. Порядок осуществления контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами, государственными служащими и специалистами Администрации положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Государственной услуги 11

25. Порядок и периодичность осуществления Текущего контроля полноты и качества предоставления Государственной услуги и Контроля за соблюдением порядка предоставления Государственной услуги 12

26. Ответственность должностных лиц, муниципальных служащих, работников Администрации и МФЦ за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Государственной услуги 12

27. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций 13

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц Администрации, а также СПЕЦИАЛИСТОВ МФЦ, участвующих в предоставлении Государственной услуги 14

28. Право заявителя подать жалобу на решение Администрации и (или) действие (бездействие) должностных лиц Администрации, а также специалистов МФЦ, участвующих в предоставлении Государственной услуги 14

VI. ПРАВИЛА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ 16

29. Правила обработки персональных данных при предоставлении Государственной услуги 16

Приложение 1 19

Приложение 2 21

Приложение 3 23

Приложение 4 24

Приложение 5 29

Приложение 6 30

Приложение 7 31

Приложение 8 36

Приложение 9 37

Приложение 10 38

Приложение 11 39

Приложение 12 40

Приложение 13 50

Термины и определения

Предмет регулирования Административного регламента

11.1. Административный регламент устанавливает стандарт предоставления Государственной услуги «Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений» (далее – Административный регламент), указаны в Приложении 1 к настоящему Административному регламенту.

I. Общие положения

Предмет регулирования Административного регламента

11.1. Административный регламент устанавливает стандарт предоставления Государственной услуги «Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений» (далее – Государственная услуга), состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур по предоставлению Государственной услуги, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области (далее – МФЦ), формы контроля за исполнением Административного

ного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Администрация), должностных лиц Администрации.

Лица, имеющие право на получение Государственной услуги

Лицами, имеющими право на получение Государственной услуги, являются:

2.1.1. Граждане Российской Федерации, имеющие место жительства в Одинцовском муниципальном районе Московской области, и включенные в текущем году в сводный список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями в Одинцовском муниципальном районе Московской области, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, в случае, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается не возможным, а также которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений (далее – Заявитель).

2.2. Категории лиц, имеющих право на получение Государственной услуги:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, достигшие возраста 18 лет, а также признанные в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия; - лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.3. Интересы лиц, указанных в подпункте 2.1.1. настоящего Административного регламента, могут представлять иные лица, действующие в интересах Заявителя на основании документа, удостоверяющего его полномочия, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – представитель Заявителя).

Требования к порядку информирования о предоставлении Государственной услуги

Информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети интернет Администрации и МФЦ, участвующих в предоставлении и информировании о порядке предоставления Государственной услуги приведены в Приложении 2 к настоящему Административному регламенту;

Порядок получения заинтересованными лицами информации по вопросам предоставления Государственной услуги, сведений о ходе предоставления Государственной услуги, порядке, форме и месте размещения информации о порядке предоставления Государственной услуги приведены в Приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

II. Стандарт предоставления Государственной услуги

Наименование Государственной услуги

Государственная услуга «Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений».

Органы и организации, участвующие в предоставлении Государственной услуги

Органом, ответственным за предоставление Государственной услуги, является Администрация. Непосредственно отвечает за оказание услуги Управление жилищных отношений Администрации (далее – Подразделение).

Администрация обеспечивает предоставление Государственной услуги в Подразделении и на базе МФЦ.

Администрация и МФЦ не вправе требовать от Заявителя (представителя Заявителя) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения Государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы или органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в утвержденный постановлением Правительства Московской области от 01.04.2015 №186/12 перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Государственных услуг.

Порядок осуществления личного приема по вопросу предоставления Муниципальной услуги устанавливается организационно-распорядительным документом Администрации.

В целях предоставления Государственной услуги Администрация взаимодействует с:

Управлением Федеральной службы Государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области по вопросу получения сведений о наличии (отсутствии) у Заявителя объектов недвижимости (жилого помещения) на территории Российской Федерации;

Управлением по вопросам миграции Главного управления Министерства внутренних дел России по Московской области;

Министерством образования Московской области по вопросу получения сведений о включении Заявителя в Сводный список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями, в текущем году в Одинцовском муниципальном районе Московской области;

4. МФЦ по вопросам приема, передачи документов и выдачи результата.

Основания для обращения и результаты предоставления Государственной услуги

6.1. Заявитель (представитель Заявителя) обращается в Администрацию одним из способов, указанных в разделе 17 настоящего Административного регламента, для предоставления Государственной услуги, для заключения договора найма жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – заключение договора).

6.2. Результатом предоставления Государственной услуги является:

6.2.1. Решение о предоставлении Государственной услуги, оформленное по форме согласно Приложению 4 к настоящему Административному регламенту;

6.2.2. Решение об отказе в предоставлении Государственной услуги, оформленное по форме согласно Приложению 5 к настоящему Административному регламенту.

6.3. Результат предоставления Государственной услуги оформляется в бумажном виде в 3-х экземплярах, подписывается должностным лицом Администрации и Заявителем (представителем Заявителя), заверяется печатью Администрации, хранится 1 экземпляр в Администрации постоянно, 2 экземпляра выдается Заявителю (представителю Заявителя).

6.4. В бумажном виде результат предоставления Государственной услуги выдается Заявителю (представителю Заявителя) в Подразделении.

6.5. Факт предоставления Государственной услуги с приложением решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении Государственной услуги фиксируется в Модуле оказания услуг единой информационной системы оказания услуг (далее – Модуль ЕИС ОУ) по истечении срока предоставления Государственной услуги.

6.6. Уведомление о принятом решении, независимо от результата предоставления Государственной услуги, направляется в Личный кабинет Заявителя (представителя Заявителя). По жела-

нию Заявителя (представителя Заявителя) уведомление может быть получено лично, через МФЦ, путем печати электронного образца уведомления из информационной системы и заверения его специалистом МФЦ.

Срок регистрации Заявления на предоставление Государственной услуги

Заявление, поданное через МФЦ регистрируется в Подразделении в первый рабочий день, следующий за днем подачи Заявления в МФЦ.

Заявление, поданное в Подразделение, регистрируется в день подачи заявления.

Срок предоставления Государственной услуги

Срок предоставления Государственной услуги составляет не более 15 рабочих дней со дня регистрации Заявления в Подразделении.

Правовые основания предоставления Государственной услуги

Основными нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление Государственной услуги, являются:

Конституция Российской Федерации;

Жилищный кодекс Российской Федерации;

9.1.3. Гражданский кодекс Российской Федерации;

9.1.4. Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

9.1.5. Закон Московской области от 29.12.2007 № 248/2007-ОЗ «О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей»;

9.1.6. Постановление Правительства Московской области от 13.02.2013 № 75/5 «О мерах по реализации Закона Московской области «О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей».

9.1.7. Постановление Правительства Московской области от 16.04.2015 № 253/14 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за предоставлением государственных и муниципальных услуг на территории Московской области и внесении изменений в Положение о Министерстве государственного управления, информационных технологий и связи Московской области».

10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Государственной услуги

10.1. В случае обращения за предоставлением Государственной услуги непосредственно Заявителя, представляются следующие обязательные документы:

а. заявление, подписанное Заявителем по форме, согласно Приложению 6 к настоящему Административному регламенту;

б. документ, удостоверяющий личность Заявителя;

в. решение органа опеки и попечительства или решение суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным) для несовершеннолетнего Заявителя.

10.2. В случае обращения за предоставлением Государственной услуги представителю Заявителя, имеющего доверенность на сдачу документов и получение результата, представляются следующие обязательные документы:

а. заявление, собственноручно подписанное Заявителем по форме, согласно Приложению 6 к настоящему Административному регламенту;

б. решение органа опеки и попечительства или решение суда о признании несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным) в случае подачи заявления от имени несовершеннолетнего Заявителя;

в. документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя;

г. документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя.

10.3. В случае обращения за предоставлением Государственной услуги представителю Заявителя, имеющего доверенность на подписание документов, сдачу документов и получение результата, представляются следующие обязательные документы:

а. заявление, подписанное представителем Заявителя по форме согласно Приложению 6 к настоящему Административному регламенту;

б. решение органа опеки и попечительства или решение суда о признании несовершеннолетнего полностью дееспособным до достижения совершеннолетия (эмансипированным) в случае подачи заявления от имени несовершеннолетнего Заявителя;

в. документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя;

г. документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя.

10.4. В случае обращения за предоставлением Государственной услуги законного представителя - опекуна лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, признанного законом недееспособным, представляются следующие обязательные документы:

а. заявление, подписанное представителем Заявителя по форме согласно Приложению 6 к настоящему Административному регламенту;

б. документ, удостоверяющий личность Заявителя;

в. решение суда о признании лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, недееспособным;

г. решение органа опеки и попечительства о назначении опекуном лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, признанного судом недееспособным.

Описание документов приведено в Приложении 7 к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, которые находятся в распоряжении Органов власти, Органов местного самоуправления или Организаций

Для предоставления Государственной услуги Администрацией запрашиваются следующие документы (сведения):

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости запрашивается в Управлении Федеральной службы Государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области.

Информация о нахождении сведений о Заявителе в сводном списке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа, подлежащих обеспечению жилыми помещениями, в текущем году в Одинцовском муниципальном районе Московской области запрашивается в Министерстве образования Московской области.

В случае отсутствия сведений, подтверждающих место жительства (место пребывания) на территории Московской области, в документе, удостоверяющим личность Заявителя - сведения, подтверждающие место жительства (место пребывания) на территории Московской области из Управления по вопросам миграции Главного управления Министерства внутренних дел России по Московской области.

Документы, указанные в пункте 11.1. могут быть представлены Заявителем (представителем Заявителя) по собственной инициативе. Непредоставление Заявителем указанных документов не является основанием для отказа Заявителю (представителю Заявителя) в предоставлении Государственной услуги.

Администрация и МФЦ не вправе требовать от Заявителя (представителя Заявителя) представления документов и информации, указанных в пункте 11.1.

Администрация и МФЦ не вправе требовать от Заявителя (представителя Заявителя) предоставления информации и осуществ-

ления действий, не предусмотренных настоящим Административным регламентом.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме и регистрации документов, необходимых для предоставления Государственной Услуги

Основаниями для отказа в приеме и регистрации документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, являются:

Обращение за предоставлением Государственной услуги, не предоставляемой Администрацией.

Обращение за предоставлением Государственной услуги без предъявления документа, позволяющего установить личность Заявителя (Представителя заявителя).

Документы содержат подчистки и исправления. Документы имеют исправления, не заверенные в установленном законодательством порядке.

Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

Документы утратили силу.

Некорректное заполнение Заявителем обязательных полей в Заявлении (при подаче заявления представителем Заявителя, не уполномоченного на подписание Заявления);

Качество представленных документов не позволяет в полном объеме прочитать сведения, содержащиеся в документах.

Представлен неполный комплект документов в соответствии с разделом 10 настоящего Административного регламента;

Форма поданного Заявителем (представителем Заявителя) Заявления не соответствует форме Заявления, установленной Административным регламентом (Приложение 6 к настоящему Административному регламенту).

Решение об отказе в приеме и регистрации документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, оформляется по форме согласно Приложению 8 к настоящему Административному регламенту.

Решение об отказе в приеме и регистрации документов подается уполномоченным специалистом МФЦ и выдается Заявителю (представителю Заявителя) с указанием причин отказа в срок не позднее 30 минут с момента получения от Заявителя (представителя Заявителя) документов.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Государственной услуги

Основаниями для отказа в предоставлении Государственной услуги являются:

Наличие противоречивых сведений в Заявлении и приложенных к нему документах.

Несоответствие категории Заявителя кругу лиц, указанных в разделе 2 настоящего Административного регламента.

Несоответствие документов, указанных в разделе 10 настоящего Административного регламента, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации.

Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя, в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Административного регламента.

Отсутствие сведений о Заявителе в сводном списке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями в текущем году в Одинцовском муниципальном районе Московской области.

Информация, которая содержится в документах, представленных Заявителем (представителем Заявителя), противоречит сведениям, содержащимся в документах, находящихся в ведении органов власти.

Порядок, размер и основания взимания Государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление Государственной услуги

Государственная услуга предоставляется бесплатно.

Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления Государственной услуги, в том числе порядок, размер и основания взимания платы за предоставление таких услуг

Услуги, необходимые и обязательные для предоставления Государственной услуги, отсутствуют.

Способы предоставления Заявителем документов, необходимых для получения Государственной услуги

Личное обращение Заявителя (представителя Заявителя) в МФЦ.

Заявитель (представитель Заявителя) может записаться на личный прием в МФЦ заранее по контактному телефону, указанному в Приложении 2 к настоящему Административному регламенту, или посредством РПГУ. При осуществлении предварительной записи Заявитель (представитель Заявителя) в обязательном порядке информируется о том, что предварительная запись аннулируется в случае неявки по истечении 15 минут с назначенного времени приема.

Для получения Государственной услуги Заявитель (представитель Заявителя) представляет необходимые документы, указанные в разделе 10 настоящего Административного регламента.

16.1.3. В случае наличия оснований, предусмотренных разделом 12 настоящего Административного регламента, специалистом МФЦ Заявителю (представителю Заявителя) выдается решение об отказе в приеме документов с указанием причин отказа в срок не позднее 30 минут с момента получения от Заявителя (представителя Заявителя) документов.

16.1.4. В случае если отсутствуют основания для отказа в приеме документов специалист МФЦ принимает представленные Заявителем (представителем Заявителя) документы, заполняет и распечатывает Заявление по форме согласно Приложению 6 к настоящему Административному регламенту, которое подписывается Заявителем (представителем Заявителя) в присутствии специалиста МФЦ. В случае обращения представителя Заявителя, не уполномоченного на подписание Заявления, представляется подписанное Заявителем Заявление.

16.1.5. Специалист МФЦ сканирует представленные Заявителем (представителем Заявителя) оригиналы документов, формирует электронное дело в Модуле МФЦ ЕИС ОУ, снимает с представленных оригиналов документов копии и заверяет их подписью и печатью МФЦ.

16.1.6. Специалист МФЦ распечатывает и выдает Заявителю (представителю Заявителя) выписку в получении Заявления, документов с указанием их перечня и количества листов, входящего номера и даты готовности результата предоставления Государственной услуги. Регистрирует Заявление в Модуле оказания услуг ЕИС ОУ.

16.1.7. Электронное дело (Заявление, прилагаемое к нему документы, выписка) поступает из Модуля МФЦ ЕИС ОУ в Модуль оказания услуг ЕИС ОУ в день его формирования.

16.1.8. Заявление, прилагаемое к нему документы и экземпляр выписки направляются из МФЦ в Администрацию курьерской службой на бумажных носителях на следующий рабочий день со дня их получения от Заявителя (представителя Заявителя).

Личное обращение Заявителя в Подразделение осуществляется в часы приема, указанные в Приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

Порядок обеспечения личного приема Заявителя устанавливается организационно-распорядительным документом Администрации.

Для получения Государственной услуги Заявитель представляет в Подразделение необходимые документы, указанные в разделе 10.

В случае отсутствия основания для отказа в приеме доку-

ментов специалист Подразделения принимает представленные Заявителем документы, заполняет и распечатывает заявление, которое подписывается Заявителем в присутствии специалиста Подразделения. В случае обращения представителя Заявителя, не уполномоченного на подписание Заявления, представляется подписанное Заявителем заявление по форме, указанной в Приложении 7 к настоящему Административному регламенту.

Специалист Подразделения сканирует представленные Заявителем оригиналы документов, снимает с представленных оригиналов документов копии и заверяет их подписью и печатью Подразделения (за исключением документов, представление которых предусмотрено только в подлинниках).

Специалист Подразделения распечатывает и выдает Заявителю выписку в получении Заявления, документов с указанием их перечня и количества листов, входящего номера и даты готовности результата предоставления Государственной услуги.

Способы получения Заявителем результатов предоставления Государственной услуги

Заявитель (представитель Заявителя) уведомляется о ходе рассмотрения и готовности результата предоставления Государственной услуги следующими способами:

через Личный кабинет на РПГУ;  
 посредством сервиса РПГУ «Узнать статус заявления». Заявитель (представитель Заявителя) может самостоятельно получить информацию о готовности результата предоставления Государственной услуги по телефону центра телефонного обслуживания населения Московской области 8(800)550-50-30.

Результат предоставления (отказа в предоставлении) Государственной услуги выдается Заявителю (представителю Заявителя) в МФЦ или в Подразделении на бумажном носителе по истечении срока, установленного для предоставления Государственной услуги.

Для получения результата Государственной услуги Заявитель представляет документ, удостоверяющий личность. В случае обращения представителя Заявителя, представляется документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя и документ, подтверждающий полномочия на получение результата предоставления Государственной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди
18.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении Государственной услуги и при получении результата предоставления Государственной услуги не должна превышать пятнадцать минут.
Требования к помещениям, в которых предоставляется Государственная услуга
Требования к помещениям, в которых предоставляется Государственная услуга, приведены в Приложении 9 к настоящему Административному регламенту.
Показатели доступности и качества Государственной услуги

20.1. Показатели доступности и качества Государственной услуги приведены в Приложении 10 к настоящему Административному регламенту.

20.2. Требования к обеспечению доступности Государственной услуги для инвалидов, маломобильных групп населения и лиц с ограниченными возможностями здоровья приведены в Приложении 11 к настоящему Административному регламенту.

Требования к организации предоставления Государственной услуги в электронной форме

В электронной форме Государственная услуга не предоставляется.

Требования к организации предоставления Государственной услуги в МФЦ

22.1. Организация предоставления Государственной услуги на базе МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии между Администрацией и МФЦ, заключенным в порядке, установленном законодательством. Справочная информация о графике работы, месте расположения МФЦ, в которых организуется предоставление Государственной услуги в соответствии с соглашением о взаимодействии, приводится в Приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

22.2. Заявитель (представитель Заявителя) может осуществить предварительную запись на подачу Заявления в МФЦ следующими способами по своему выбору:

- 1) при личном обращении Заявителя (представителя Заявителя) в МФЦ;
- 2) по телефону МФЦ;
- 3) посредством РПГУ.

22.3. При предварительной записи Заявитель (представитель Заявителя) сообщает следующие данные:

- 1) фамилию, имя, отчество (последнее при наличии);
- 2) контактный номер телефона;
- 3) адрес электронной почты (при наличии);
- 4) желаемые дату и время предоставления документов. Заявителю (представителю Заявителя) сообщаются дата и время приема документов.

22.5. При осуществлении предварительной записи Заявитель (представитель Заявителя) в обязательном порядке информируется о том, что предварительная запись аннулируется в случае его неявки по истечении 15 минут с назначенного времени приема.

22.6. Заявитель (представитель Заявителя) в любое время вправе отказаться от предварительной записи.

22.7. В отсутствие заявителей, обратившихся по предварительной записи, осуществляется прием Заявителей, обратившихся в порядке очереди.

22.8. Консультирование Заявителей (представителей Заявителей) по порядку предоставления Государственной услуги осуществляется в рамках соглашения о взаимодействии между Администрацией и МФЦ, заключенного в порядке, установленном законодательством.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении Государственной услуги

23.1. Перечень административных процедур при предоставлении Государственной услуги:

- 1) Прием Заявления и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги.
- 2) Регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги.
- 3) Обработка и предварительное рассмотрение документов.
- 4) Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении Государственной услуги. Ожидание ответа.
- 5) Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Государственной услуги.
- 6) Направление (выдача) результата предоставления (отказа в предоставлении) Государственной услуги.

23.2. Каждая административная процедура состоит из административных действий. Перечень и содержание административных действий, составляющих каждую административную процедуру приведен в Приложении 12 к настоящему Административному регламенту.

23.3. Блок-схема предоставления Государственной услуги приведена в Приложении 13 к настоящему Административному

регламенту.

IV. Порядок и формы контроля за исполнением Административного регламента

Порядок осуществления контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами и специалистами Администрации положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Государственной услуги

24.1. Контроль за соблюдением должностными лицами Администрации положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Государственной услуги, осуществляется в форме: текущего контроля за соблюдением полноты и качества предоставления Государственной услуги (далее - Текущий контроль); контроля за соблюдением порядка предоставления Государственной услуги.

Текущий контроль осуществляет руководитель Администрации и уполномоченные им должностные лица.

Текущий контроль осуществляется в порядке, установленном руководителем Администрации для контроля за исполнением правовых актов Администрации.

Контроль за соблюдением порядка предоставления Государственной услуги осуществляется Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области в соответствии с порядком, утвержденном постановлением Правительства Московской области от 16.04.2015 № 253/14 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за предоставлением государственных и муниципальных услуг на территории Московской области и внесении изменений в Положение о Министерстве государственного управления, информационных технологий и связи Московской области» и на основании Закона Московской области от 04.05.2016 года № 37/2016-ОЗ «Кодекс Московской области об административных правонарушениях».

Порядок и периодичность осуществления Текущего контроля полноты и качества предоставления Государственной услуги и Контроля за соблюдением порядка предоставления Государственной услуги

Текущий контроль осуществляется в форме постоянного мониторинга решений и действий участвующих в предоставлении Государственной услуги должностных лиц и специалистов Администрации, а также в форме внутренних проверок в Администрации по Заявлениям, обращениям и жалобам граждан, их объединениям и организациям на решения, а также действия (бездействие) должностных лиц и специалистов Администрации, участвующих в предоставлении Государственной услуги.

Порядок осуществления Текущего контроля утверждается руководителем Администрации.

Контроль за соблюдением порядка предоставления Государственной услуги осуществляется уполномоченными должностными лицами Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области посредством проведения плановых и внеплановых проверок, систематического наблюдения за исполнением ответственными должностными лицами Администрации положений Административного регламента в части соблюдения порядка предоставления Государственной услуги.

Контроль за предоставлением Государственной услуги осуществляется Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области в соответствии с Порядком осуществления контроля за предоставлением государственных и муниципальных услуг на территории Московской области и внесении изменений в Положение о Министерстве государственного управления, информационных технологий и связи Московской области, утвержденном постановлением Правительства Московской области от 16.04.2015 № 253/14.

Ответственность должностных лиц и специалистов Администрации за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Государственной услуги

Должностные лица и специалисты Администрации, ответственные за предоставление Государственной услуги и участвующие в предоставлении Государственной услуги, несут ответственность за принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления Государственной услуги решения и действия (бездействие) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Московской области.

Неполное или некачественное предоставление Государственной услуги, выявленное в процессе Текущего контроля, влечёт применение дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Нарушение порядка предоставления Государственной услуги, повлекшее ее непредоставление или предоставление Государственной услуги с нарушением срока, установленного Административным регламентом, предусматривает административную ответственность должностного лица Администрации, ответственного за соблюдение порядка предоставления Государственной услуги, установленную Законом Московской области от 04.05.2016 № 37/2016-ОЗ «Кодекс Московской области об административных правонарушениях».

Должностным лицом Администрации, ответственным за соблюдение порядка предоставления Государственной услуги является руководитель подразделения, указанного в пункте 5.1. настоящего Административного регламента.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Требованиями к порядку и формам Текущего контроля за предоставлением Государственной услуги являются:

- независимость;
- тщательность.

27.2. Независимость текущего контроля заключается в том, что должностное лицо, уполномоченное на его осуществление, не находится в служебной зависимости от должностного лица Администрации, участвующего в предоставлении Государственной услуги, в том числе не имеет близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с ним.

27.3. Должностные лица, осуществляющие Текущий контроль за предоставлением Государственной услуги, должны принимать меры по предотвращению конфликта интересов при предоставлении Государственной услуги.

27.4. Тщательность осуществления Текущего контроля за предоставлением Государственной услуги состоит в исполнении уполномоченными лицами обязанностей, предусмотренных настоящим разделом.

27.5. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением Государственной услуги с целью соблюдения порядка ее предоставления имеют право направлять в Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области жалобы на нарушение должностными лицами порядка предоставления Государственной услуги, повлекшее ее непредоставление или предоставление с нарушением срока, установленного Административным регламентом.

27.6. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением Государственной услуги имеют право направлять в Администрацию индивидуальные и коллективные обращения с предложениями по совершенствованию порядка предоставления Государственной услуги, а также жалобы и Заявления на действия (бездействие) должностных лиц Администрации и принятые ими решения, связанные с предоставлением Государственной услуги.

27.7. Контроль за предоставлением Государственной услуги, в

том числе со стороны граждан их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Администрации при предоставлении Государственной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Государственной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Государственной услуги.

27.8. Заявители (представители Заявителей) могут контролировать предоставление Государственной услуги путем получения информации о ходе предоставления Государственной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий) по телефону, путем письменного обращения, в том числе по электронной почте и через РПГУ, в том числе в МФЦ посредством бесплатного доступа к РПГУ.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц Администрации, а также специалистов МФЦ, участвующих в предоставлении Государственной услуги

Право Заявителя подать жалобу на решение Администрации и (или) действие (бездействие) должностных лиц Администрации, а также специалистов МФЦ, участвующих в предоставлении Государственной услуги

28.1. Заявитель (представитель Заявителя) имеет право обратиться в Администрацию, а также в Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации Заявления Заявителя (представителя Заявителя) о предоставлении Государственной услуги, установленного настоящим Административным регламентом;
- 2) нарушение срока предоставления Государственной услуги, установленного настоящим Административным регламентом;
- 3) требование у Заявителя (представителя Заявителя) документов, не предусмотренных настоящим Административным регламентом для предоставления Государственной услуги;
- 4) отказ в приеме документов у Заявителя (представителя Заявителя), если основания отказа не предусмотрены настоящим Административным регламентом;
- 5) отказ в предоставлении Государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены Административным регламентом;
- 6) требование с Заявителя (представителя Заявителя) при предоставлении Государственной услуги платы, не предусмотренной настоящим Административным регламентом;
- 7) отказ должностного лица Администрации в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

28.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе либо в электронной форме.

28.3. Жалоба может быть направлена через личный кабинет на РПГУ, подана при посещении МФЦ, направлена по почте, с использованием официального сайта Администрации, а также может быть принята при личном приеме Заявителя (представителя Заявителя) в Администрации. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещена на официальном сайте Администрации информационно - телекоммуникационной сети Интернет.

28.4. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего Государственную услугу, либо организации, участвующей в предоставлении Государственной услуги (МФЦ); фамилию, имя, отчество должностного лица, государственного служащего, специалиста органа, предоставляющего Государственную услугу, либо специалиста организации, участвующей в предоставлении Государственной услуги, решения и действия (бездействие) которого обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства Заявителя (представителя Заявителя) - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения Заявителя (представителя Заявителя) - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю (представителю Заявителя);
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях);
- 4) доводы, на основании которых Заявитель (представитель Заявителя) не согласен с решением и действием (бездействием).

Заявителем (представителем Заявителя) могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии.

В случае если жалоба подается через Представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени Заявителя.

28.6. Жалоба, поступившая в Администрацию подлежит рассмотрению должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалоб, который обеспечивает:

- 1) прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 2) информирование Заявителей (представителей Заявителей) о порядке обжалования решений и действий (бездействия), нарушающих их права и законные интересы.

Жалоба, поступившая в Администрацию подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

Жалоба подлежит рассмотрению: в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации в случае обжалования отказа в приеме документов у Заявителя (Представителя заявителя) либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений.

В случае если Заявителем (Представителем заявителя) в Администрацию подана жалоба, рассмотрение которой не входит в его компетенцию, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации в Администрации жалоба перенаправляется в уполномоченный на ее рассмотрение орган, о чем в письменной форме информируется Заявитель (представитель Заявителя).

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

По результатам рассмотрения жалобы Администрация принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Государственной услуги документах, возврата Заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области;
- 2) отказывает в удовлетворении жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 27.8 Административного регламента, Заявителю (Представителю заявителя) в письменной форме и по желанию Заявителя (Представителю заявителя) в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

При удовлетворении жалобы Администрация принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче Заявителю (Представителю заявителя) результата Государственной услуги, не позднее сроков, указанных в разделе 8 настоящего Административного регламента со дня принятия решения.

Администрация отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- 1) наличия вступившего в законную силу решения суда о том же предмете и по тем же основаниям;
- 2) подачи жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 3) наличия решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями Административного регламента в отношении того же Заявителя и по тому же предмету жалобы;

4) признания жалобы необоснованной.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры и в Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры и в Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области.

В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- 1) должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица Администрации, принявшего решение по жалобе;
- 2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуются;
- 3) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование Заявителя;
- 4) основания для принятия решения по жалобе;
- 5) принятое по жалобе решение;
- 6) в случае если жалоба признана обоснованной – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления Государственной услуги;
- 7) в случае если жалоба признана необоснованной, - причины признания жалобы необоснованной и информация о праве Заявителя обжаловать принятое решение в судебном порядке;
- 8) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом Администрации.

Администрация вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

- 1) отсутствия в жалобе фамилии Заявителя или почтового адреса (адреса электронной почты), по которому должен быть направлен ответ;
- 2) наличия в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также члена его семьи (жалоба остается без ответа, при этом Заявителю (представителю Заявителя) сообщается о недопустимости злоупотребления правом);
- 3) отсутствия возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы (жалоба остается без ответа, о чем в течение 7 рабочих дней со дня регистрации жалобы сообщается Заявителю (представителю Заявителя), если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению).

Заявитель (представитель Заявителя) вправе обжаловать принятое по жалобе решение в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок рассмотрения жалоб Заявителей (представителей Заявителей) Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области происходит в порядке осуществления контроля за предоставлением государственных и муниципальных услуг, утвержденном постановлением Правительства Московской области от 16.04.2015 № 253/14 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за предоставлением государственных и муниципальных услуг на территории Московской области и внесении изменений в Положение о Министерстве государственного управления, информационных технологий и связи Московской области».

VI. Правила обработки персональных данных при предоставлении Государственной услуги

Правила обработки персональных данных при предоставлении Государственной услуги

29.1. Обработка персональных данных при предоставлении Государственной услуги осуществляется на законной и справедливой основе с учетом требований законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных.

29.2. Обработка персональных данных при предоставлении услуги ограничивается достижением конкретных, определенных настоящим Административным регламентом целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

29.3. Обработка подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

29.4. Целью обработки персональных данных является исполнение должностных обязанностей и полномочий специалистами Администрации в процессе предоставления Государственной услуги, а также осуществления, установленных законодательством Российской Федерации государственных функций по обработке результатов предоставления услуги.

29.5. При обработке персональных данных в целях предоставления услуги не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

29.6. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленной цели обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленной цели их обработки.

29.7. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достояние, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к цели обработки персональных данных. Должностные лица Администрации должны принимать необходимые меры либо обеспечить их принятие по удалению или уточнению неполных, или неточных данных.

29.8. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требует цель обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законодательством, законодательством Московской области, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных.

Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством.

29.9. В соответствии с целью обработки персональных данных, в Администрации обрабатываются персональные данные:

1. фамилия, имя, отчество;
2. адрес места жительства;
3. домашний, сотовый телефоны;
4. (указать другие персональные данные, обрабатываемые Администрацией в рамках предоставления услуги).

29.10. В соответствии с целью обработки персональных данных, указанной в подпункте 28.4. настоящего Административного регламента, к категориям субъектов, персональные данные которых обрабатываются в Администрации, относятся:

- 1) граждане, обратившиеся в МФЦ за предоставлением услуги;
- 2) (указать категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются МФЦ в рамках предоставления услуги).

29.11. Сроки обработки и хранения указанных выше персональных данных определяются в соответствии со сроком действия соглашения с субъектом, а также иными требованиями законодательства и нормативными документами. По истечению сроков обработки и хранения персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию, если иное не предусмотрено законодательством.

29.12. В случае достижения цели обработки персональных данных Администрация обязана прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по его поручению уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществля-

ется другим лицом, действующим по его поручению в срок, не превышающий 30 дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено служебным контрактом, договором или соглашением, стороной которого является субъект персональных данных, либо если Подразделение не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами.

29.13. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Администрация должна прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Подразделения и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Администрации) в срок, не превышающий 30 календарных

дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено служебным контрактом, договором или соглашением, стороной которого является субъект персональных данных, либо если Администрация не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами.

29.14. Уничтожение документов, содержащих персональные данные, утративших свое практическое значение и не подлежащих архивному хранению, производится на основании акта уничтожения персональных данных.

29.15. Уполномоченные лица на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных обязаны:

- знать и выполнять требования в области обеспечения защиты персональных данных, настоящего Административного регламента;
- хранить в тайне известные им персональные данные, информировать о фактах нарушения порядка обращения с персональными

данными, о попытках несанкционированного доступа к ним;

- соблюдать правила использования персональных данных, порядок их учета и хранения, исключить доступ к ним посторонних лиц;

- обрабатывать только те персональные данные, к которым получен доступ в силу исполнения служебных обязанностей.

29.16. При обработке персональных данных уполномоченным лицам на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных запрещается:

- использовать сведения, содержащие персональные данные, в неслужебных целях, а также в служебных целях - при ведении переговоров по телефонной сети, в открытой переписке, статьях и выступлениях;

- передавать персональные данные по незащищенным каналам связи (телетайп, факсимильная связь, электронная почта) без использования сертифицированных средств криптографической защиты информации;

- выполнять на дому работы, связанные с использованием

персональных данных, выносить документы и другие носители информации, содержащие персональные данные, из места их хранения.

29.17. Лица, уполномоченные на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных, виновные в нарушении требований законодательства о защите персональных данных, в том числе допустившие разглашение персональных данных, несут предусмотренную законодательством ответственность.

29.18. Администрация для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, принимает меры защиты, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

*Начальник Управления жилищных отношений А.Я. Медникова*

**Приложение 1 к административному регламенту**

**ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

В АДМИНИСТРАТИВНОМ РЕГЛАМЕНТЕ ИСПОЛЬЗУЮТСЯ СЛЕДУЮЩИЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ:

Административный регламент	-	Административный регламент предоставления Государственной услуги «Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений»
Государственная услуга	-	Государственная услуга обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений
ГКУМО «МОМФЦ»	-	Государственное казенное учреждение Московской области «Московский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
ЕСИА	-	Федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»; Документы, поданные с помощью ЕСИА считаются подписанными простой электронной подписью
Заявитель	-	Лицо, обращающееся с Заявлением о предоставлении Государственной услуги
Администрация	-	Администрация Одинцовского муниципального района Московской области
МФЦ	-	Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг
Сеть Интернет	-	Информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»
РПГУ	-	Государственная информационная система Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг»
Заявление	-	Запрос о предоставлении Государственной услуги, представленный любым предусмотренным настоящим Административным регламентом способом
ИС	-	Информационная система
Личный кабинет	-	Сервис РПГУ, позволяющий Заявителю получать информацию о ходе обработки Заявлений, поданных посредством РПГУ
Модуль оказания услуг ЕИС ОУ	-	Модуль оказания услуг единой информационной системы оказания услуг
Модуль МФЦ ЕИС ОУ	-	Модуль МФЦ единой информационной системы оказания услуг, установленный в МФЦ
Органы власти	-	Государственные органы, участвующие в предоставлении государственных услуг
Организация	-	Организации, участвующие в предоставлении государственных услуг (в том числе подведомственные учреждения);
Сервис РПГУ «Узнать статус Заявления» СНИЛС	-	Сервис РПГУ, позволяющий получить актуальную информацию о текущем статусе (этапе) ранее поданного Заявления. Страховой номер индивидуального лицевого счёта;

**Приложение 2 к административному регламенту**

**СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты Администрации и организаций, участвующих в предоставлении и информировании о порядке предоставления Муниципальной услуги

1. Администрация Одинцовского муниципального района Московской области  
Место нахождения: Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28.  
График приема Заявлений:

Понедельник:	с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-13.45)
Вторник:	с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-13.45)
Среда:	с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-13.45)
Четверг:	с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-13.45)
Пятница:	с 09.00 до 16.45 (перерыв 13.00-13.45)
Суббота:	выходной день
Воскресенье:	выходной день

Почтовый адрес: 143000, Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28.  
Контактный телефон: +7 495 596 14 26  
Горячая линия Губернатора Московской области: 8-800-550-50-30  
Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: www.odin.ru  
Адрес электронной почты в сети Интернет: adm@odin.ru  
Управление жилищных отношений  
Администрации Одинцовского муниципального района Московской области  
Место нахождения: Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 49.  
График приема Заявлений:

Понедельник:	с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-13.45)
Вторник:	с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-13.45)
Среда:	с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-13.45)
Четверг:	с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-13.45)
Пятница:	с 09.00 до 16.45 (перерыв 13.00-13.45)
Суббота:	выходной день
Воскресенье:	выходной день

Почтовый адрес: 143000, Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28.  
Контактный телефон: +7 495 596 15 25  
Государственное казенное учреждение Московской области «Московский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»  
Место нахождения: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 4, Бизнес центр «Кубик», секция А, этаж 4.  
График работы:

Понедельник:	с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-13.45)
Вторник:	с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-13.45)
Среда:	с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-13.45)
Четверг:	с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-13.45)
Пятница:	с 09.00 до 16.45 (перерыв 13.00-13.45)
Суббота:	выходной день
Воскресенье:	выходной день

Почтовый адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.  
Телефон Call-центра: + 7 (495) 794-86-41.  
Официальный сайт в сети Интернет: mfc.mosreg.ru  
Адрес электронной почты в сети Интернет: MFC@mosreg.ru

3. Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Одинцовского муниципального района Московской области»  
Почтовый адрес: 143007, Московская обл., г. Одинцово, ул. Можайское ш., д. 71, 6 этаж.  
Контактный телефон: + 7 (495) 640-62-00  
Колл-центр МФЦ Московской области 8 800-550-50-30  
График работы:

Понедельник:	с 8.00 до 20.00 (без перерыва)
Вторник:	с 8.00 до 20.00 (без перерыва)
Среда:	с 8.00 до 20.00 (без перерыва)
Четверг:	с 8.00 до 20.00 (без перерыва)
Пятница:	с 8.00 до 20.00 (без перерыва)
Суббота:	с 8.00 до 20.00 (без перерыва)
Воскресенье:	с 8.00 до 20.00 (без перерыва)

Почтовый адрес: 143007, Московская обл., г. Одинцово, ул. Можайское ш., д. 71, 6 этаж.  
Официальный сайт в сети Интернет: www.odinmfc.ru  
Адрес электронной почты в сети Интернет: mfc-odintsovomr@mosreg.ru  
4. Справочная информация о месте нахождения МФЦ, графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты  
Информация приведена на сайтах:  
- РПГУ: uslugi.mosreg.ru  
- МФЦ: mfc.mosreg.ru

**Приложение 3 к административному регламенту**

Порядок получения заинтересованными лицами информации по вопросам предоставления Государственной услуги, сведений о ходе предоставления Государственной услуги, порядке, форме и месте размещения информации о порядке предоставления Государственной услуги

График работы МФЦ, Администрации и их контактные телефоны приведены в Приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

Информация об оказании Государственной услуги размещается в электронном виде:  
- на официальном сайте Администрации - www.odin.ru;  
- на официальном сайте МФЦ - www.odinmfc.ru;  
- на порталах uslugi.mosreg.ru, gosuslugi.ru на страницах, посвященных Муниципальной услуге.

Размещенная в электронном виде информация об оказании Государственной услуги должна включать в себя:  
- наименование, почтовые адреса, справочные номера телефонов, адреса электронной почты, адреса сайтов Подразделения и МФЦ;  
- график работы Подразделения и МФЦ;  
- требования к заявлению и прилагаемым к нему документам (включая их перечень);  
- выдержки из правовых актов, в части касающейся Государственной услуги; текст Регламента;  
- краткое описание порядка предоставления Государственной услуги;  
- образцы оформления документов, необходимых для получения Государственной услуги, и требования к ним;  
- перечень типовых, наиболее актуальных вопросов, относящихся к Государственной услуге, и ответы на них.

Информация, указанная в пункте 3 настоящего Приложения предоставляется также специалистами МФЦ и Администрации при обращении Заявителей:

- лично;
- по почте, в том числе электронной;
- по телефонам, указанным в Приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

Консультирование по вопросам предоставления Государственной услуги специалистами МФЦ и Подразделения осуществляется бесплатно.

Информирование Заявителей о порядке предоставления Государственной услуги осуществляется также по телефону «горячей линии» 8-800-550-50-30.

Информация об оказании услуги размещается в помещениях Администрации и МФЦ, предназначенных для приема Заявителей.

Состав информации, размещаемой в МФЦ должен соответствовать региональному стандарту организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области, утвержденному распоряжением Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 21 июля 2016 г. № 10-57/ПВ.

**Приложение 4 к административному регламенту**

Форма типового договора найма жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июня 2013 г. N 548

форма  
**ДОГОВОР**  
найма жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей  
N \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(место заключения договора) (дата заключения договора)

\_\_\_\_\_  
(наименование собственника жилого помещения)  
\_\_\_\_\_  
(действующего от его имени уполномоченного органа Государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления)

\_\_\_\_\_  
либо уполномоченного им лица, наименование и реквизиты \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_  
документа, на основании которого действует уполномоченное лицо) именуемый в дальнейшем Наймодателем, с одной стороны, и гражданин(ка) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
именуемый(ая) в дальнейшем Нанимателем, с другой стороны, на основании решения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование органа исполнительной власти)

\_\_\_\_\_  
субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления) о предоставлении жилого помещения от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
N \_\_\_\_\_ заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора  
1. Наймодатель передает Нанимателю за плату во владение и пользование жилое помещение, находящееся в собственности на основании свидетельства о Государственной регистрации права от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_, состоящее из квартиры (жилого дома) общей площадью \_\_\_\_\_ кв. метров, расположенное в \_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_\_, корп. \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_,

для временного проживания в нем с правом оформления регистрации по месту жительства.  
2. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, указана в техническом паспорте жилого помещения. Жилое помещение является благоустроенным применительно к условиям \_\_\_\_\_ (наименование населенного пункта)  
3. Предоставляемое жилое помещение отнесено к жилым помещениям для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на основании решения \_\_\_\_\_

(наименование органа, осуществляющего управление жилищным фондом, дата и номер решения)  
4. Совместно с Нанимателем в жилое помещение вселяются члены его семьи:  
1) \_\_\_\_\_; (фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)  
2) \_\_\_\_\_; фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)  
3) \_\_\_\_\_; (фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)  
5. Срок действия Договора составляет 5 лет с «\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

6. По окончании срока настоящего договора при наличии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания Нанимателю содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, договор найма специализированного жилого помещения может быть заключен с Нанимателем однократно на новый 5-летний срок.

II. Права и обязанности Нанимателя и членов его семьи  
7. Наниматель имеет право:  
1) на использование жилого помещения для проживания, в том числе с членами своей семьи (супругой(им) и несовершеннолетними детьми);  
2) на пользование общим имуществом в многоквартирном доме;  
3) на неприкосновенность жилища и недопустимость произвольного лишения жилого помещения. Никто не вправе проникать в жилое помещение без согласия Нанимателя и членов его семьи иначе, как в порядке и в случаях, предусмотренных федеральным законом, или на основании судебного решения. Проживающие в жилом помещении Наниматель и члены его семьи не могут быть выселены из жилого помещения или ограничены в праве пользования им, как в порядке и на основаниях, которые предусмотрены Жилищным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами;  
4) на получение субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в порядке и на условиях, установленных статьей 159 Жилищного кодекса Российской Федерации;  
5) на предоставление в соответствии с частью 5 статьи 103 Жилищного кодекса Российской Федерации другого благоустроенного жилого помещения в границах \_\_\_\_\_

(наименование населенного пункта) в случае расторжения настоящего договора и выселения Нанимателя и членов его семьи;  
6) на заключение договора социального найма в отношении занимаемого жилого помещения после окончания срока действия настоящего договора при отсутствии оснований для заключения с Нанимателем договора найма специализированного жилого помещения на новый 5-летний срок.

Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.  
8. Наниматель обязан:  
1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;  
2) соблюдать правила пользования жилым помещением;  
3) обеспечивать сохранность жилого помещения;  
4) поддерживать в надлежащем состоянии жилое помещение. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускаются;  
5) проводить текущий ремонт жилого помещения;  
6) своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательные платежи). Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего договора. Несвоевременное внесение платы за жилое помещение и коммунальные услуги влечет взымание пеней в размере и порядке, которые предусмотрены статьей 155 Жилищного кодекса Российской Федерации;  
) переселиться на время капитального ремонта или реконструкции жилого дома с членами семьи в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем в границах \_\_\_\_\_ (наименование населенного пункта) (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя и членов семьи от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;  
8) допускать в жилое помещение представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;  
9) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать об указанных неисправностях Наймодателю или в соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию;  
10) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства.  
Наниматель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.  
9. Временное отсутствие Нанимателя и членов его семьи не влечет изменения их прав и обязанностей по настоящему договору.  
10. Наниматель не вправе осуществлять обмен жилого помещения, а также передавать его в поднаем.  
11. Члены семьи Нанимателя имеют право пользования жилым помещением наравне с Нанимателем.

12. Члены семьи Нанимателя обязаны использовать жилое помещение по назначению и обеспечивать его сохранность.  
13. Дееспособные члены семьи Нанимателя несут солидарную с Нанимателем ответственность по обязательствам, вытекающим из пользования жилым помещением, если иное не установлено соглашением между Нанимателем и членами его семьи.

III. Права и обязанности Наймодателя  
14. Наймодатель имеет право:  
1) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;  
2) требовать соблюдения правил пользования жилым помещением, обеспечения сохранности жилого помещения, поддержания жилого помещения в надлежащем состоянии, соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства.  
Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.  
15. Наймодатель обязан:

1) передать Нанимателю свободное от прав иных лиц, пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям, являющееся благоустроенным применительно к условиям \_\_\_\_\_; (наименование населенного пункта)  
2) принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в котором находится жилое помещение;  
3) осуществлять капитальный ремонт жилого помещения;  
4) предоставить Нанимателю и членам его семьи на время проведения капитального ремонта или реконструкции жилого дома (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) жилое помещение маневренного фонда (из расчета не менее 6 кв. метров жилой площади на 1 человека) в границах \_\_\_\_\_

(наименование населенного пункта) без расторжения настоящего договора. Переселение Нанимателя и членов его семьи в жилое помещение маневренного фонда и обратно (по окончании капитального ремонта или реконструкции) осуществляется за счет средств Наймодателя;  
5) информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции дома не позднее чем за 30 дней до начала работ;  
6) принимать участие в своевременной подготовке жилого дома, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;  
7) обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;  
8) соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации;  
9) предоставлять другое благоустроенное жилое помещение в границах \_\_\_\_\_ (наименование населенного пункта) в случае расторжения настоящего договора по основаниям и в порядке, предусмотренным Жилищным кодексом Российской Федерации;

10) заключить договор социального найма в отношении занимаемого жилого помещения без выселения Нанимателя и членов его семьи после окончания срока действия настоящего договора при отсутствии оснований для заключения договора найма специализированного жилого помещения на новый 5-летний срок.  
Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

IV. Расторжение и прекращение договора  
16. Настоящий договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.  
17. Расторжение настоящего договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случае:

1) невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более 6 месяцев;  
2) разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или членами его семьи;  
3) систематического нарушения Нанимателем или членами его семьи прав и законных интересов соседей;  
4) использования Нанимателем или членами его семьи жилого помещения не по назначению.  
18. Настоящий договор прекращается:  
1) в связи с утратой (разрушением) жилого помещения;

2) по иным основаниям, предусмотренным Жилищным кодексом Российской Федерации.

В случае прекращения настоящего договора в связи с утратой (разрушением) жилого помещения Нанимателю предоставляется другое благоустроенное жилое помещение, находящееся в границах \_\_\_\_\_ (наименование населенного пункта)  
По истечении срока действия настоящего договора Наниматель и члены его семьи не подлежат выселению из жилого помещения, в отношении занимаемого жилого помещения с Нанимателем заключается договор социального найма либо в соответствии с пунктом 6 статьи 8 Федерального закона «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» однократно договор найма специализированного жилого помещения на новый 5-летний срок.  
V. Внесение платы по договору

19. Наниматель вносит плату за жилое помещение в размере и порядке, которые предусмотрены Жилищным кодексом Российской Федерации.

VI. Иные условия  
20. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

21. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.  
Наймодатель \_\_\_\_\_ Наниматель \_\_\_\_\_ (подпись) (подпись)  
М.П.

**Приложение 5 к административному регламенту**

Решение об отказе в предоставлении Государственной услуги

Бланк письма Администрации	_____
дата номер	Ф.И.О. заявителя, адрес

РЕШЕНИЕ  
об отказе в предоставлении \_\_\_\_\_ (указать наименование Администрации) Государственной услуги «Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений» \_\_\_\_\_ (указать наименование Администрации) уведомляет Вас об отказе в предоставлении жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Решение об отказе принято по следующим основаниям (указать основание):  
 Заявление противоречивых сведений в Заявлении и приложенных к нему документов.

Несоответствие категории Заявителя кругу лиц, указанных в разделе 2 настоящего Административного регламента.

Отсутствие документов, указанных, указанных в разделе 10 настоящего Административного регламента, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации.

Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя, в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Административного регламента.

Отсутствие сведений о Заявителе в Сводном списке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями в текущем году в Одинцовском муниципальном районе Московской области.

Информация, которая содержится в документах, представленных Заявителем (представителем Заявителя), противоречит сведениям, содержащимся в документах, находящихся в ведении органов власти.

Уполномоченное лицо Администрации	_____
	(подпись) ФИО

**Приложение 6 к административному регламенту**

Заявление на предоставление Государственной услуги  
Руководителю Администрации \_\_\_\_\_ муниципального образования \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) от гражданина(ки) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью, место жительства и реквизиты документа, удостоверяющего его личность) от представителя Заявителя \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью, реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, и документа, удостоверяющего личность)  
(почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу заключить со мной договор найма специализированного жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на жилое помещение, расположенное по адресу: \_\_\_\_\_.

Являюсь \_\_\_\_\_ (ребенком-сиротой, ребенком, оставшимся без попечения родителей, лицом из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей с указанием документов, подтверждающих статус).

Включен (а) в Сводный список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями, в текущем году в Одинцовском муниципальном районе Московской области.

К заявлению прилагаю следующие документы:

- \_\_\_\_\_
  - \_\_\_\_\_
  - \_\_\_\_\_
- «\_» \_\_\_\_\_ (дата) (подпись)

Даю свое согласие на получение, обработку и передачу моих персональных данных согласно Федеральным законам от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_  
Результат предоставления Государственной услуги прошу направить: в МФЦ, на бумажном носителе, заверенного подписью уполномоченного должностного лица Администрации и печатью Администрации. в Подразделение, на бумажном носителе, заверенного подписью уполномоченного должностного лица Администрации и печатью Администрации.

Подпись Заявителя (представителя Заявителя) \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Приложение 7 к административному регламенту**

ОПИСАНИЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ (ОТЗЫВА ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ).

Категория документа	Виды документов	Общие требования к документу	Требования при личной подаче
Документы, предоставляемые Заявителем (представителем Заявителя)	Заявление	Заявление должно быть оформлено по форме, указанной в Приложении № 6 Регламента	Заявление должно быть подписано собственноручной подписью Заявителя или представителя Заявителя, уполномоченного на подписание документов при подаче.
Документ, удостоверяющий личность	Паспорт гражданина Российской Федерации	Паспорт должен быть оформлен в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 8 июля 1997 г. № 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации».	Представляется оригинал документа для снятия копии. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ или Подразделения и печатью.
Документ, удостоверяющий личность	Паспорт гражданина СССР	Образец паспорта гражданина Союза Советских Социалистических Республик и описание паспорта утверждены постановлением Совмина СССР от 28.08.1974 №8677 «Об утверждении Положения о паспортной системе в СССР»;	Представляется оригинал документа для снятия копии. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ или Подразделения и печатью.
Документ, удостоверяющий личность	Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации	Форма утверждена приказом ФМС России от 30.11.2012 № 391 «Об утверждении Административного регламента Федеральной миграционной службы по предоставлению государственной услуги по выдаче и замене паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации»	Представляется оригинал документа для снятия копии. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ или Подразделения и печатью.
Документ, удостоверяющий личность	Удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации; военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана и офицера запаса	Формы установлены Инструкцией по обеспечению функционирования системы воинского учета граждан Российской Федерации и порядка проведения смотров-конкурсов на лучшую организацию осуществления воинского учета, утвержденной приказом Министра обороны Российской Федерации от 18.07.2014 № 495.	Представляется оригинал документа для снятия копии. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ или Подразделения и печатью.
Документ, подтверждающий полномочия опекуна (попечителя)	Выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком, недееспособным гражданином опеки (попечительства)	Форма должна соответствовать Федеральному закону от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», постановлению Правительства Российской Федерации от 17.11.2010 № 927 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан»	Представляется оригинал документа для снятия копии. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ или Подразделения и печатью.
Решение суда о признании лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, недееспособным	Решение суда	Надлежаще заверенная копия решения суда.	Представляется оригинал документа для снятия копии. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ или Подразделения и печатью.
Документ, удостоверяющий полномочия представителя	Доверенность	Доверенность должна быть оформлена в соответствии с требованиями законодательства и содержать следующие сведения: - ФИО лица, выдавшего доверенность; - ФИО лица, уполномоченного по доверенности; - Данные документов, удостоверяющих личность этих лиц; - Объем полномочий представителя, включающий право на подачу Заявления о предоставлении Государственной услуги - Дата выдачи доверенности; - Подпись лица, выдавшего доверенность. Доверенность должна быть нотариально заверена.	Представляется оригинал документа для снятия копии. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ или Подразделения и печатью.
Документ, подтверждающий эмансипацию несовершеннолетнего	Решение суда	Надлежаще заверенная копия решения суда.	Представляется оригинал документа для снятия копии. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ или Подразделения и печатью.
Документ, подтверждающий эмансипацию несовершеннолетнего	Решение органа опеки и попечительства	Форма должна соответствовать Федеральному закону от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве».	Представляется оригинал документа для снятия копии. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ или Подразделения и печатью.
Документы, запрашиваемые в порядке межведомственного взаимодействия	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) на Заявителя	В выписке указываются сведения о наличии или отсутствии у Заявителя прав собственности на жилое помещение.	X

Информация	Информация о нахождении сведений о Заявителе в Сводном списке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, подлежащих обеспечению жилыми помещениями, в текущем году в Одинцовском муниципальном районе Московской области.	В информации указываются сведения о наличии или отсутствии Заявителя в Сводном списке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, подлежащих обеспечению жилыми помещениями, в текущем году в Одинцовском муниципальном районе Московской области и реквизиты документа, которым утвержден список. Оформляется на бланке Министерства образования Московской области, подписывается уполномоченным лицом.	X
Документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства	Свидетельство о регистрации по месту жительства (если эти сведения не содержатся в документе, удостоверяющем личность Заявителя)	Форма должна соответствовать приложению 9 к Административному регламенту предоставления Федеральной миграционной службой Государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденному приказом Федеральной миграционной службы от 11.09.2012 № 288.	

**Приложение 8**  
**к административному регламенту**

**ФОРМА РЕШЕНИЯ ОБ ОТКАЗЕ В ПРИЕМЕ И РЕГИСТРАЦИИ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

(на бланке многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг)  
Кому: \_\_\_\_\_ ФИО заявителей

Адрес заявителей \_\_\_\_\_

**Решение**

об отказе в приеме и регистрации документов, необходимых для предоставления Государственной услуги «Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений»

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_  
Ваше заявление от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. о \_\_\_\_\_

Не может быть рассмотрено по следующим основаниям (указать основное):

Обращение за предоставлением Государственной услуги, не предоставляемой Администрацией;

Обращение за предоставлением Государственной услуги без предъявления документа, позволяющего установить личность Заявителя (представителя Заявителя);

Документы содержат подчистки и исправления текста; Документы имеют исправления, не заверенные в установленном законодательством порядке;

Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

Документы утратили силу на момент обращения за предоставлением Государственной услуги;

Некорректное заполнение Заявителем обязательных полей в Заявлении (при подаче заявления представителем Заявителя, не уполномоченного на подписание Заявления);

Качество представленных документов не позволяет в полном объеме прочитать сведения, содержащиеся в документах.

Форма поданного Заявителем (представителем Заявителя) Заявления не соответствует установленной форме Заявления;

Представлен неполный комплект документов;

Разъяснения о порядке действий для получения положительного результата по предоставлению Государственной услуге (указываются конкретные рекомендации)

\_\_\_\_\_ (должность уполномоченного сотрудника МФЦ или Уполно-

моченного лица Администрации, контактный телефон)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ Подпись

**Приложение 9**  
**к административному регламенту**

**ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА**

1. Помещения, в которых предоставляется Государственная услуга, предпочтительно размещаются на нижних этажах зданий и должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

2. Входы в помещения оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

3. При ином размещении помещений по высоте, должна быть обеспечена возможность получения Государственной услуги маломобильными группами населения.

4. Вход и выход из помещений оборудуются указателями.

5. Места для информирования, предназначенные для ознакомления Заявителей (представителей Заявителей) с информационными материалами, оборудуются информационными стендами.

6. Места для ожидания на подачу или получение документов оборудуются стульями, скамьями.

7. Места для заполнения заявления оборудуются стульями, столами (стойками) и обеспечиваются образцами заявлений, писчей бумагой и канцелярскими принадлежностями (шариковыми ручками).

8. Кабинеты для приема Заявителей (представителей Заявителей) должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием: номера кабинета; фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление Государственной услуги.

9. Рабочие места государственных или муниципальных служащих и/или сотрудников МФЦ, предоставляющих Государственную услугу, оборудуются компьютерами и оргтехникой, позволяющими своевременно и в полном объеме получать справочную

информацию по вопросам предоставления Государственной услуги и организовать предоставление Государственной Услуги в полном объеме.

**Приложение 10**  
**к административному регламенту**

**ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

Показателями доступности предоставления Государственной услуги являются:

1. Предоставление возможности получения Государственной услуги в электронной форме или в МФЦ;

2. Предоставление возможности получения информации о ходе предоставления Государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

3. Транспортная доступность к местам предоставления Государственной услуги;

4. Обеспечение беспрепятственного доступа лицам с ограниченными возможностями передвижения к помещениям, в которых предоставляется Государственная услуга (в том числе наличие бесплатных парковочных мест для специальных автотранспортных средств инвалидов);

5. Соблюдение требований Административного Регламента о порядке информирования о предоставлении Государственной услуги.

Показателями качества предоставления Государственной услуги являются:

1. Соблюдение сроков предоставления Государственной услуги;

2. Соблюдения установленного времени ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления Государственной услуги;

3. Соотношение количества рассмотренных в срок заявлений на предоставление Государственной Услуги к общему количеству заявлений, поступивших в связи с предоставлением Государственной услуги;

4. Своевременное направление уведомлений Заявителям о предоставлении или прекращении предоставления Государственной услуги;

5. Соотношение количества обоснованных жалоб граждан и организаций по вопросам качества и доступности предоставления Государственной услуги к общему количеству жалоб.

**Приложение 11**  
**к административному регламенту**

Требования к обеспечению доступности Государственной услуги для инвалидов, маломобильных групп населения и лиц с ограниченными возможностями здоровья

1. Лицам с I и II группами инвалидности, маломобильным группам лиц и лицам с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается возможность получения Государственной услуги по месту их пребывания с предварительной записью по телефону в МФЦ, а также посредством РПГУ.

2. При предоставлении Государственной услуги Заявителю (представителю Заявителя) - инвалиду с нарушениями функции слуха и инвалидам с нарушениями функций одновременно слуха и зрения должен быть обеспечен сурдоперевод или тифлосурдоперевод процесса предоставления Государственной услуги, либо организована работа автоматизированной системы сурдоперевода

или тифлосурдоперевода, произведено консультирование по интересующим его вопросам указанным способом.

3. В помещениях, предназначенных для приема Заявителей (представителей Заявителей), должно быть организовано отдельное окно (место приема), приспособленное для приема инвалидов со стойкими расстройствами зрения и слуха, а также опорно-двигательной функции.

4. В помещениях, предназначенных для приема Заявителей (представителей Заявителей), обеспечивается дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика и собаки-проводника.

5. По желанию Заявителя (представителя Заявителя) Заявление подготавливается специалистом органа, предоставляющего Государственную услугу или МФЦ, текст Заявления зачитывается Заявителю (представителю Заявителя), если он затрудняется это сделать самостоятельно.

6. Инвалидам, имеющим ограничения двигательной активности, препятствующие самостоятельному подписанию документов, предлагается обратиться к нотариусу для удостоверения подписи другого лица (рукоприкладчика), за инвалида.

7. Здание (помещение) Администрации, МФЦ оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей полное наименование Администрации, МФЦ, а также информацию о режиме работы.

8. Вход в здание (помещение) Администрации, МФЦ и выход оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания, а также лестницами с поручнями и пандусами для передвижения детских и инвалидных колясок в соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

9. Помещения Администрации и МФЦ, предназначенные для работы с Заявителями (представителями Заявителей), располагаются на нижних этажах здания и имеют отдельный вход. В случае расположения Администрации и МФЦ на втором этаже и выше, здание оснащается лифтом, эскалатором или иными автоматическими подъемными устройствами, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

10. В Администрации и МФЦ организуется бесплатный туалет для посетителей, в том числе туалет, предназначенный для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

11. Специалистами Администрации органа и МФЦ организуется работа по сопровождению лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи при обращении за Государственной услугой и получения результата предоставления Государственной услуги; оказанию помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими.

**Приложение 12 к административному регламенту**

**ПЕРЕЧЕНЬ И СОДЕРЖАНИЕ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ДЕЙСТВИЙ, СОСТАВЛЯЮЩИХ АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ ПРИ ОБРАЩЕНИИ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**  
1. Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги Порядок выполнения административных действий при обращении Заявителя в МФЦ

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоемкость	Содержание действия
МФЦ/ Модуль МФЦ ЕИС ОУ	Установление соответствия личности Заявителя (представителя Заявителя) документам, удостоверяющим личность, проверка комплектности	В течение 1 рабочего дня (не включается в общий срок предоставления Государственной услуги).	5 минут	Специалистом МФЦ устанавливается предмет обращения Заявителя (представителя Заявителя), проверяется комплектность представленных документов, необходимых для предоставления Государственной услуги. Документы проверяются на соответствие требованиям, указанным в Приложении 7 к настоящему Административному регламенту за исключением Заявления в случае, если обращается сам Заявитель или представитель Заявителя, уполномоченный на подписание Заявления.
	Проверка полномочий представителя Заявителя на основании документа, удостоверяющего полномочия		5 минут	При обращении представителя Заявителя проверяются документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя Заявителя.
	Подготовка отказа в приеме документов		15 минут	В случае наличия оснований для отказа в приеме документов из раздела 12 настоящего Административного регламента специалистом МФЦ осуществляется информирование Заявителя (представителя Заявителя) о необходимости предъявления документов для предоставления Государственной услуги и предлагается обратиться после приведения документов в соответствие с требованиями законодательства. По требованию Заявителя (представителя Заявителя) уполномоченным специалистом МФЦ подписывается и выдается решение об отказе в приеме документов с указанием причин отказа в срок не позднее 30 минут с момента получения от Заявителя (представителя Заявителя) документов.
	Заполнение заявления, сканирование представленных документов, снятие копий оригиналов документов и формирование выписки о приеме Заявления и прилагаемых документов.		15 минут	В случае отсутствия оснований отказа в приеме документов, специалистом МФЦ заполняется карточка Государственной услуги, вносятся сведения по всем полям в соответствии с инструкцией. Заявитель (представитель Заявителя, уполномоченный на подписание Заявления), в присутствии специалиста МФЦ подписывает распечатанное из Модуля МФЦ ЕИС ОУ Заявление. В случае обращения представителя Заявителя, не уполномоченного на подписание Заявления, представляется подписанное Заявителем Заявление. Если Заявление не соответствует требованиям – специалист МФЦ информирует представителя Заявителя о необходимости повторного заполнения Заявления. Специалист МФЦ сканирует представленные Заявителем (представителем Заявителя), оригиналы документов, формирует электронное дело в МФЦ ЕИС ОУ, снимает с представленных оригиналов документов копии и заверяет их подписью и печатью МФЦ (за исключением документов, представление которых предусмотрено только в подлинниках). В случае если Заявителем (представителем Заявителя) представлены копии документов – специалист МФЦ осуществляет сверку представленных копий документов с оригиналами документов, заверяет их подписью и печатью. Подлинники документов возвращаются Заявителю (представителю Заявителя) (за исключением документов, представление которых предусмотрено только в подлинниках). Специалист МФЦ распечатывает и выдает Заявителю (представителю Заявителя) выписку в получении Заявления, документов с указанием их перечня и количества листов, входящего номера, даты готовности результата предоставления Государственной услуги. Выписка подписывается специалистом МФЦ, принявшим документы и Заявителем (представителем Заявителя). Электронное дело (Заявление, прилагаемые к нему документы, выписка) поступает из Модуля МФЦ ЕИС ОУ в Модуль оказания услуг ЕИС ОУ в день его формирования. Заявление, прилагаемые к нему документы и экземпляр выписки направляются из МФЦ в Администрацию курьерской службой на бумажных носителях не позднее следующего рабочего дня со дня их получения от Заявителя (представителя Заявителя). Осуществляется переход к административной процедуре «Обработка и предварительное рассмотрение документов».

**Порядок выполнения административных действий при обращении Заявителя в Подразделение**

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоемкость	Содержание действия
Подразделение	Установление соответствия личности Заявителя (представителя Заявителя) документам, удостоверяющим личность, проверка комплектности	В течение 1 рабочего дня (не включается в общий срок предоставления Государственной услуги).	5 минут	Специалистом Подразделения устанавливается предмет обращения Заявителя (представителя Заявителя), проверяется комплектность представленных документов, необходимых для предоставления Государственной услуги. Документы проверяются на соответствие требованиям, указанным в Приложении 7 к настоящему Административному регламенту за исключением Заявления в случае, если обращается сам Заявитель или представитель Заявителя, уполномоченный на подписание Заявления.
	Проверка полномочий представителя Заявителя на основании документа, удостоверяющего полномочия		5 минут	При обращении представителя Заявителя проверяются документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя Заявителя.
	Подготовка отказа в приеме документов		15 минут	В случае наличия оснований для отказа в приеме документов из раздела 12 настоящего Административного регламента специалистом Подразделения осуществляется информирование Заявителя (представителя Заявителя) о необходимости предъявления документов для предоставления Государственной услуги и предлагается обратиться после приведения документов в соответствие с требованиями законодательства. По требованию Заявителя (представителя Заявителя) уполномоченным специалистом Подразделения подписывается и выдается решение об отказе в приеме документов с указанием причин отказа в срок не позднее 30 минут с момента получения от Заявителя (представителя Заявителя) документов.
	Заполнение заявления, сканирование представленных документов, снятие копий оригиналов документов и формирование выписки о приеме Заявления и прилагаемых документов.		15 минут	В случае отсутствия оснований отказа в приеме документов, специалистом Подразделения заполняется карточка Государственной услуги, вносятся сведения по всем полям в соответствии с инструкцией. Заявитель (представитель Заявителя, уполномоченный на подписание Заявления), в присутствии специалиста Подразделения подписывает распечатанное из Модуля МФЦ ЕИС ОУ Заявление. В случае обращения представителя Заявителя, не уполномоченного на подписание Заявления, представляется подписанное Заявителем Заявление. Если Заявление не соответствует требованиям – специалист Подразделения информирует представителя Заявителя о необходимости повторного заполнения Заявления. Специалист Подразделения сканирует представленные Заявителем (представителем Заявителя), оригиналы документов, формирует электронное дело в МФЦ ЕИС ОУ, снимает с представленных оригиналов документов копии и заверяет их. В случае если Заявителем (представителем Заявителя) представлены копии документов – специалист Подразделения осуществляет сверку представленных копий документов с оригиналами документов, заверяет их. Подлинники документов возвращаются Заявителю (представителю Заявителя) (за исключением документов, представление которых предусмотрено только в подлинниках). Специалист Подразделения распечатывает и выдает Заявителю (представителю Заявителя) выписку в получении Заявления, документов с указанием их перечня и количества листов, входящего номера, даты готовности результата предоставления Государственной услуги. Выписка подписывается специалистом Подразделения, принявшим документы и Заявителем (представителем Заявителя). Осуществляется переход к административной процедуре «Обработка и предварительное рассмотрение документов».

2. Обработка и предварительное рассмотрение документов.

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоемкость	Содержание действия
Администрация	Проверка комплектности представленных Заявителем (представителем Заявителя) документов, поступивших от МФЦ	1 рабочий день	15 минут	При поступлении документов специалист Подразделения, ответственный за прием и проверку поступивших документов в целях предоставления Государственной услуги: 1) устанавливает предмет обращения, полномочия представителя Заявителя; 2) проверяет комплектность представленных документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, и соответствие их требованиям согласно Приложению 7 настоящего Административного регламента. 3) Регистрирует Заявление в Модуле оказания услуг ЕИС ОУ. В случае предоставления Заявителем (представителем Заявителя) всех документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, осуществляется переход к административной процедуре «Принятие решения». При необходимости запроса, осуществляется переход к административной процедуре «Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении Государственной услуги».

3. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении Государственной услуги.

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоемкость	Содержание действия
Администрация	Определение состава документов, подлежащих запросу. Направление межведомственных запросов.	До 5 рабочих дней	15 минут	Если отсутствуют необходимые для предоставления Государственной услуги документы (сведения), указанные в разделе 11 настоящего Административного регламента, специалист Администрации, ответственный за осуществление межведомственного взаимодействия, осуществляет формирование и направление межведомственных запросов.
	Контроль предоставления результата запросов			Проверка поступления ответов на межведомственные запросы. Ответы на межведомственные запросы поступают в Модуль оказания услуг ЕИС ОУ. При поступлении ответов на запросы осуществляется переход к административной процедуре «Принятие решения»

4. Принятие решения.

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоемкость	Содержание действия
Администрация	Подготовка решения	9 рабочих дней	20 минут	После получения ответов на межведомственные запросы, в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении Государственной услуги специалист Администрации, ответственный за предоставление Государственной услуги, на основании собранного комплекта документов определяет возможность предоставления Государственной услуги. При наличии оснований для отказа подготавливается решение по форме, указанной в Приложении 5 к настоящему Административному регламенту. При отсутствии оснований для отказа подготавливается решение по форме, указанной в Приложении 4 к настоящему Административному регламенту.
	Направление решения на подпись уполномоченного должностного лица Администрации		5 минут	Решение вносится в Модуль оказания услуг ЕИС ОУ и направляется уполномоченному должностному лицу Администрации.
	Подписание решения		15 минут	Уполномоченное должностное лицо Администрации, исходя из критериев принятия решения о предоставлении Государственной услуги, подписывает подготовленное решение либо возвращает решение для изменения.

5. Направление (выдача) результата.

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоемкость	Содержание действия:
Подразделение/МФЦ	Направление результата, выдача результата в Подразделении	1 рабочий день	10 минут	Решение о предоставлении Государственной услуги на бумажном носителе, подписанное уполномоченным лицом Администрации, с печатью Администрации, в 3-х экземплярах, направляется в МФЦ или выдается в Подразделении.
МФЦ/ Модуль МФЦ ЕИС ОУ	Выдача результата		10 минут	Решение об отказе в предоставлении Государственной услуги выдается Заявителю (представителю Заявителя). Специалистом МФЦ распечатывается электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации, на бумажном носителе, заверяет подписью уполномоченного специалиста МФЦ и печатью МФЦ. Специалист МФЦ проставляет отметку о выдаче результата предоставления Государственной услуги в Модуле МФЦ ЕИС ОУ. Решение о предоставлении Государственной услуги в 2-х экземплярах представляется Заявителю (представителю Заявителя) на подпись на бумажном носителе. Заявителем (представителем Заявителя) подписываются 2 экземпляра решения. 1- выдается Заявителю (представителю Заявителя), 2- остается в МФЦ для последующей передачи в Администрацию. Специалист МФЦ проставляет отметку о выдаче результата предоставления Государственной услуги в Модуле МФЦ ЕИС ОУ.

Приложение 13 к административному регламенту

БЛОК-СХЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ



Главный редактор  
**Нина ДЪЯЧКОВА**  
Директор по рекламе  
**Алена ПАТРИНА**  
Верстка:  
**Мария МАРКОВА**  
**Екатерина БАШКАТОВА**  
Редактор-корректор  
**Тамара СЕМЕНОВА**  
Корректор  
**Анна ОРЛОВА**

Учредитель: Администрация Одинцовского муниципального района Московской области  
Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по ЦФО.  
Свидетельство ПИ №ФЦ1-51270

Адрес редакции: 143000, Московская обл., г. Одинцово, б-р Крылова, 3  
Тел.: 8 (495) 508-86-99, 8 (495) 591-63-17, e-mail: 6447152@mail.ru

Рекламный отдел: 8 (495) 591-63-17

Тираж: 100 000 экз.

Отпечатано в ОАО «Московская газетная типография»

Адрес: 123995, Москва, ул. 1905 года, д. 7, стр. 1

Заказ № 0251  
Дата выхода в свет 26.01.2018  
Время подписания в печать:  
по графику – 24.01.2018 в 21:00

Распространяется бесплатно.  
Точка зрения редакции не всегда совпадает с мнением авторов.  
Ответственность за достоверность рекламной информации несут рекламодатели.

Телепрограмма предоставлена ЗАО «Сервис-ТВ».