



4

Опасная близость

Мусор сбрасывают и сортируют рядом со школой в Городке-17

10

В честь Куренцова

Новый спортивный праздник носит имя легендарного чемпиона

16

Редкая дата

100-летний юбилей отметил Н.Ф. Николенко из Горок-2



Месячник чистоты и благоустройства в Одинцовском районе набирает обороты. Если в прошлую субботу в основном убрали мусор, то 21 апреля акцент будет сделан на благоустройстве и мелких ремонтных работах.

Продолжается областной месячник благоустройства

Участие в общерегиональном субботнике, который пройдет в Подмоскovie 21 апреля, обсудили с главами поселений на еженедельной планерке в районной администрации.

В эту субботу в муниципалитете пройдет основная экологическая акция по благоустройству территорий. В районе будет организовано 87 пунктов выдачи инвентаря и 36 точек питания (подробнее на стр. 6-7). Андрей Иванов подчеркнул, что необходимо подробно и оперативно информировать жителей о проведении субботника. Для этого будут задействованы СМИ, социальные

сети, управляющие компании, ассоциация председателей советов многоквартирных домов и информационные стенды, находящиеся во дворах.

«Подмосковный месячник чистоты и благоустройства продолжается. Мы его все вместе открыли 14 апреля. В прошлую субботу была «проба сил». В эту субботу пройдет основная акция. И если в прошлый раз мы убрали мусор, который скопился после зимы, то 21 апреля в основном будем заниматься благоустройством. Это мытье фасадов, окраска ограждений и бордюров, высадка саженцев растений, посев га-



зонов, ремонт детских и спортивных площадок, сезонная замена витрин, санитарная очистка канав. Еще раз хочу подчеркнуть важность подробного информирования жителей. Мало просто рассказать об акции. Нужно, чтобы каждый знал, где ближайшая точка проведения субботника, где выдают инвентарь, во сколько выходить, во сколько субботник заканчивается, будет ли праздничная программа, полевая кухня. Должна быть налажена тесная коммуникация с жителями», – заключил Андрей Иванов.

• стр. 6

[темы недели]

ТЕКСТ Николай ГОШКО

Владимир Путин провел рабочую встречу с мэром Москвы Сергеем Собяниным.

«НЕ БУДЕМ ЗАНИМАТЬСЯ ЛИРИКОЙ, ПОГОВОРИМ О КОНКРЕТНЫХ ДЕЛАХ»

Президент указал градоначальнику на «хронические проблемы» столицы и предложил отчитаться о ходе их решения: «Сергей Семенович, роль, значение Москвы для России понятна. Мы с вами не будем сейчас заниматься лирикой, поговорим о конкретных делах, поговорим о том, как развивается мегаполис, с какими проблемами сталкивается». Владимир Владимирович подчеркнул при этом, что положительно оценивает работу команды Собянина, упомянув хорошее финансовое состояние Москвы и низкий уровень безработицы.

«Но есть и хронические проблемы, о которых вы тоже хорошо знаете. Это загруженность автомобильной сети, это необходимость более четкого регулирования миграционных потоков. Есть и другие вопросы, которые мы с вами неоднократно обсуждали», – напомнил Глава государства столичному руководителю.

Сергей Собянин проинформировал Владимира Путина о социально-экономическом положении в столичном регионе. Среди прочего обсуждались перспективы развития транспортной инфраструктуры города, поддержка малого и среднего бизнеса, а также научных организаций и высокотехнологичных предприятий в столице. «Владимир Владимирович, мы говорили о том, что Москва постепенно выходит из кризиса, приобретает устойчивую динамику развития. Прошедший год показал, что у нас положительная динамика по всем показателям без исключения. Это и инвестиции, это и товарооборот, и рост заработной платы, и рост промышленного производства.

Вы отметили, что мы вкладываем серьезные деньги в развитие инфраструктуры, решая одну из самых главных проблем, – это связанность города, транспортные коммуникации... Сейчас мы приступили к строительству большого подземного кольца, и первый сегмент этого кольца – от «Сити» до «Динамо» – мы запустили уже в этом году... Таким образом, в течение четырех, максимум, пяти лет это кольцо замкнется, и у нас будет два новых больших кольца, которые соз-



Сергей СОБЯНИН, мэр Москвы:

«Сейчас мы приступили к строительству большого подземного кольца. В течение четырех, максимум, пяти лет это кольцо замкнется, и у нас будет два новых больших кольца, которые создадут основу «тяжелой», главной магистрали транспортной инфраструктуры города».

дадут основу «тяжелой», главной магистрали транспортной инфраструктуры города», – и в ходе всей этой большой работы, как подчеркнул мэр Москвы, развивается партнерство властей и бизнеса.

В числе достижений Сергей Собянин назвал развитие туризма: «Несмотря на все санкции, ограничения и, в общем, жесткое, порой предвзятое отношение к нашей стране, мы видим, что даже иностранный туризм за последние годы вырос на 40 процентов, а внутренний туризм вырос на 80 процентов. Мы в 2010 году имели в городе 12,8 миллиона туристов, в прошедшем году – 21 миллион. Соответственно, выросла экономика, поступления в экономику города – с 200 до 700 миллиардов рублей. Это огромный сектор экономики и хорошая прибавка к бюджету. То есть те деньги, которые мы в свое время вложили в инфраструктуру города, благоустройство, парки, скверы, улицы, начали возвращаться в бюджет за счет оборота, увеличения количества туристов, их покупательной способности», – доложил столичный мэр Президенту.

В эти же дни премьер-министр России Дмитрий Медведев подписал постановление, согласно которому для госконтрактов с начальной (максимальной) ценой свыше одного миллиона рублей заказчики будут обязаны установить требование к обеспечению заявок на участие в конкурсах.

«Утвердить значение начальной (максимальной) цены контракта, при превышении которого заказчик обязан установить требование к обеспечению заявок на участие в конкурсах и аукционах, в размере одного миллиона рублей», – говорится в документе, который вступает в силу с 1 июля и применяется «к отношениям, связанным с осуществлением



закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, извещения об осуществлении которых размещены в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Принятое Дмитрием Медведевым решение направлено на совершенствование механизма финансовой ответственности участников закупок, ограничение участия в закупках недобросовестных поставщиков товаров, работ и услуг, а также на защиту законных интересов заказчиков.

В интересах жителей – и не отдельных муниципалитетов, а всего Подмосковья – наш губернатор Андрей Воробьев обещает, что на вторую карту (новую часть) ставшего уже именем нарицательным мусорного полигона «Ядрово» в Волоколамском районе будут поступать отходы только с близлежащих районов. «На вторую карту будет приезжать только мусор с прилегающих районов Московской области, только местный мусор, как мы

договаривались с инициативной группой. Никакой другой мусор на новую карту поступать не будет», – твердо пообещал Андрей Юрьевич.

При этом губернатор подтвердил обязательное условие мусоропереработки: «Органика будет отделяться, владельцы полигонов должны будут заключить соответствующие контракты».

И по информации Андрея Воробьева, владельцы полигона уже приступили к оплате контракта по очистным сооружениям: «Задача – сделать очистную станцию, чтобы убрать весь фильтрат». Андрей Юрьевич напомнил при этом, что старый участок полигона, так называемая первая карта, уже перестал принимать мусор с 14 апреля. А вторая карта (новый участок) полигона, на которую планируется ограниченный, раздельный и временный прием мусора, строится и оснащается по самым современным технологиям.

По призыву нашего губернатора Андрея Воробьева, более восьми тысяч жителей Одинцовского района приняли участие в первом весеннем субботнике этого года. «Спасибо всем, кто вчера присоединился к субботнику – за помощь и отличное настроение! Более восьми тысяч жителей по всему району приняли участие в уборке дворов и общественных пространств. Генеральная репетиция главного общерегионального субботника прошла отлично! Собрано и вывезено 2107 кубометров мусора, приведено в порядок 136 дворовых территорий, 168 игровых площадок и 49 воинских захоронений. До встречи 21 апреля!» – написал на своей странице в Instagram глава нашего района Андрей Иванов.

Андрей Робертович напомнил, что в эту субботу, 21 апреля, пройдет общерегиональный субботник с большой культурной программой. Об этом же накануне на заседании областного правительства говорил и Губернатор. «Наша задача – очень доходчиво объяснить, показать, где каждый человек может принять участие, внести свою лепту. Прошу глав муниципалитетов совместно с министерством ЖКХ детально проработать вопрос обеспечения людей всем необходимым инвентарем, организовать досуг, питание», – поставил задачу Андрей Воробьев.

«Лес Победы», субботники и капремонт

Губернатор региона Андрей Воробьёв 17 апреля провёл расширенное заседание правительства Московской области.

КАДРОВЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ В МИНСТРОЕ ПОДМОСКОВЬЯ

Губернатор сообщил, что на должность министра строительного комплекса назначен Руслан Рагимович Тагиев. «Он давно и добросовестно работает в правительстве Московской области, – подчеркнул Андрей Воробьёв. – Его предшественник Максим Александрович Фомин будет занимать теперь должность заместителя председателя правительства Московской области. Рассчитываю, что вся команда строительного блока будет и в дальнейшем оперативно решать те вызовы и те задачи, с которыми мы сегодня столкнулись».

ОБЕСПЕЧИТЬ РЕГИОН ЧИСТОЙ ПИТЬЕВОЙ ВОДОЙ

Переходя к обсуждению следующего вопроса, губернатор подчеркнул важность соглашения о сотрудничестве, которое было подписано 16 апреля с правительством Москвы в целях дальнейшего обеспечения жителей Московского региона чистой питьевой водой.

В соответствии с соглашением крупнейшее предприятие отечественной водной сферы АО «Мосводоканал» начнет обеспечивать питьевой водой городские округа Дзержинский и Лыткарино, а также расширит объем поставок в городские округа Мытищи, Балашиха, Люберцы, Котельники, Красногорск, Химки, в Ленинский, Одинцовский и Солнечногорский районы.

«Мы получаем от Мосводоканала сегодня порядка 12% чистой воды. Мы подписали соглашение, по которому расширяем поставки чистой качественной воды до 16%. Еще дополнительно 380 тысяч человек будут обеспечены качественной питьевой водой, – отметил Андрей Воробьёв. – Более того мы продолжаем эту программу в рамках наших региональных, муниципальных госпрограмм. В этом году продолжим модернизацию водозаборных узлов. Программу доведем до логического завершения и в ближайшее время сделаем так, чтобы каждый населенный пункт получал чистую питьевую воду».

ПОДГОТОВКА К ОБЛАСТНОМУ СУББОТНИКУ

На заседании областного правительства также было уделено внимание подготовке к общеобластному субботнику, который пройдет 21 апреля во всех муниципальных образованиях.



В КАЖДОМ ГОРОДЕ, В КАЖДОМ ДВОРЕ
ПОДМОСКОВЬЯ



ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

21
АПРЕЛЯ

«Хочу еще раз отметить важность работы с жителями. Прощу максимально широко информировать, оповещать, а самое главное – оперативно информировать, где можно найти приложение своему труду», – акцентировал внимание коллег на этом вопросе губернатор.

В рамках предстоящего субботника будут выполняться определенные виды работ. В частности, предусмотрены сбор и вывоз мусора, мытье фасадов, окраска цоколей, ограждений, бордюров, малых архитектурных форм, высадка саженцев растений, посев газонов, ремонт детских и спортивных площадок, сезонная замена витрин, санитарная очистка канав, дренажей для отвода ливневых и грунтовых вод, отсыпка пешеходных дорожек.

«ЛЕС ПОБЕДЫ» ПОСАДИМ 12 МАЯ

Андрей Воробьёв вынес на обсуждение план мероприятий по организации и проведению экологической акции «Лес Победы», которая приурочена к 73-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне.

целью создания садов, аллей, парков и скверов в городах Подмосковья, а также предусматривает эколого-патриотическое воспитание молодого поколения.

Для проведения акции на землях муниципальных образований подготовлено 1230 участков общей площадью 385 гектаров, на землях Лесного фонда – 80 участков общей площадью 377,2 гектара. В качестве центральной площадки выбрана территория площадью 40,3 гектара в Солнечногорском районе, где проходили бои с немецко-фашистскими захватчиками.

В социальных сетях пройдет фотоконкурс «#ЛесПобеды2018». Для определения лучших работ предлагаются следующие номинации: «Вместе веселее», «Мой лес – мое будущее», «Мы помним, мы гордимся!».

КАПРЕМОНТ И СТРОИТЕЛЬСТВО ДОМОВ КУЛЬТУРЫ

На заседании также был рассмотрен план капитального ремонта и строительства домов культуры и детских школ искусств. В настоящее время в регионе действуют 920 домов культуры и 208 детских школ искусств.

«Есть большой запрос жителей, особенно маленьких территорий. Практически на каждой встрече люди просят отремонтировать Дом культуры или построить новую школу искусств, – сказал Андрей Воробьёв. – Порядка восьми миллиардов рублей мы инвестировали в эту программу, но останавливаться не будем. Следующий шаг предполагает инвестиции в шесть миллиардов рублей, которые также пойдут на ремонт и строительство новых домов культуры. Самое главное – капитальный ремонт должен обязательно завершаться оснащением наших культурных центров необходимым музыкальным оборудованием. Обращаю на это внимание и министерства, и, конечно, руководителей территорий, которые также отвечают за оснащение детских школ искусств».

Реализация программы по капитальному ремонту, строительству и реконструкции учреждений культуры началась в 2013 году. При формировании адресного перечня программы учитывается ряд факторов, в частности, во внимание принимается степень износа здания, приоритеты муниципальных образований и востребованность учреждений культуры у жителей.

Всего с 2013 года было построено и отремонтировано 60 домов культуры и 33 детских школы искусств. Следующий этап программы рассчитан на 2019-2023 годы. В течение этого периода запланировано строительство и капитальный ремонт 34 домов культуры и 14 детских школ искусств.

В плане на 2019-2023 годы также предусмотрено финансирование мероприятий по приобретению 15 тысяч новых музыкальных инструментов для детских школ искусств. На эти цели из консолидированного бюджета Московской области будет направлено 1,9 миллиарда рублей.



«Лес Победы» – наше традиционное мероприятие, в этом году проведем его 12 мая. Я очень надеюсь, что главы территорий, как и прежде, ответственно подойдут к нему, и мы высадим в скверах и на пустырях новые цветы, деревья, которые будут радовать глаз», – сказал губернатор.

Акция состоится как на землях государственного Лесного фонда, так и на территории всех муниципальных образований региона. Она проводится с

ПРЯМАЯ РЕЧЬ



Глава Одинцовского района
Андрей ИВАНОВ
об акции «Лес Победы»:

«В этом году акция пройдет 12 мая. Одинцовский район заявил рекордное количество площадок – в поселениях их будет 102. Такого количества мест, где высаживают деревья, нет ни в одном другом муниципалитете. Плюс две площадки относятся к землям Гослесфонда – в Хлюпинском и Коралловском лесничествах. Задача масштабная, поэтому важно начать организационную работу уже сейчас. Это же относится и к информационной работе».

О ситуации в Городке-17 в Больших Вяземах «НЕДЕЛЯ» уже писала в прошлом номере. Жители забили тревогу: на территории бывшей воинской части №3042 горели навалы мусора, и едкий запах отравлял все вокруг. Глава Одинцовского района Андрей Иванов взял ситуацию под личный контроль и побывал в Городке-17 с инспекцией.

ТЕКСТ Мария БАХИРЕВА |
ФОТО Валерий ЖУКОВ

СВАЛКА НА СКЛАДЕ

Бывшие склады Министерства обороны сегодня частично арендует Объединенная энергетическая компания Москвы, часть территории пустует. Поджог мусора здесь действительно был – бывшие арендаторы, срок договора аренды с которыми истек, уходя, решили таким образом оставить о себе «память».

Территорию местные власти сейчас привели в порядок. Андрей Иванов поручил установить на въезде видеокамеру, чтобы жители могли контролировать ситуацию онлайн и организовать патрулирование пустующих зданий.

«Поставим камеру видеонаблюдения, выведем ее в прямой эфир в интернет, чтобы у жителей была возможность контролировать заезд и выезд машин и предотвратить несанкционированный ввоз мусора. Территория базы ограничена, есть забор, КПП и дежурный, который будет проверять, что завозят машины на территорию. Думаю, что эту проблему мы локализовали и в дальнейшем не допустим никаких возгораний», – подчеркнул Андрей Иванов.

Тот мусор, что еще остался на территории, вывезут на полигон. Сами же складские по-



«Мусорный» вопрос Городка-17

НЕСАНКЦИОНИРОВАННУЮ СВАЛКУ ЗДЕСЬ ЛИКВИДИРОВАЛИ, НО ВОПРОСЫ ОСТАЛИСЬ. ОТ ТЕРРИТОРИИ ПРЕДПРИЯТИЯ ПО СОРТИРОВКЕ ОТХОДОВ ДО ШКОЛЫ – 300 МЕТРОВ, И ЭТУ ПРОБЛЕМУ НАДО РЕШАТЬ



мещения выставлены на продажу.

«Мы ищем инвестора, который, возможно, в дальнейшем оборудует нормальные полноценные складские помещения. Они будут уже использоваться по всем нормативам и со всеми требованиями», – добавил глава района.

ИЗ СТАРЫХ ШИН – НОВЫЕ ПЛОЩАДКИ

Андрей Иванов также ознакомился с работой ООО «Спектр», которое занимается переработкой и вывозом мусора. Отходы здесь не жгут, а сортируют для дальнейшей отправки на полигоны. Рабочие на ленте отбирают пластик, металл и картон, остальной мусор прессуется и вывозится. В отдельном цехе занимаются переработкой резины и шин. Из них получается крошка, которая используется в производстве покрытия для детских игровых площадок.

«Здесь образовалось скопление мусора из-за того, что база не работает почти неделю из-за различных управляющих организаций, в том числе из-за правоохранительных органов. В ближайшее время проведем с ними совещание, разберемся, почему техника заблокирована. Если все это удастся урегулировать, дадим возможность отработать этот мусор и отвезти его на полигоны, с которыми подписаны контракты», – отметил Андрей Иванов.

Что касается возгорания на этой территории, то сами собственники не заинтересованы в сжигании мусора, потому что именно на переработку вторичного сырья и строится весь бизнес-план компании.

Замечания у главы района возникли к расположению предприятия. В опасной близости находятся социальные объекты: триста метров до школы, чуть дальше – два детских сада.

«Будем искать возможность предоставить собственникам альтернативный вариант – земельный участок в отдалении от социальных объектов. Возможно, договоримся о переносе этой сортировочной линии на другую территорию», – определил дальнейшие действия районной администрации Андрей Иванов.





Добавим, что зачастую выбрасывают мусор в неположенном месте не только компании, но и обычные люди, соседи, которые живут с нами в одном городе, в одном населенном пункте. Так, в Больших Вяезамах на прошлой неделе выявили еще одно место, где незаконно сваливали и сжигали мусор. Противоправные действия были зафиксированы на фото и видео. Собственника участка обязали

в кратчайшие сроки устранить нарушения. Кроме того, были направлены соответствующие письма в Госадмтехнадзор и правоохранительные органы с требованием пресечь данную деятельность и разобраться с арендатором, который допустил подобное на своей территории. Ну а нам в который раз остается напомнить себе, что чисто не там, где убирают, а там, где не мусорят.



Территорию местные власти сейчас привели в порядок. Андрей Иванов поручил установить на въезде видеонаблюдение, чтобы жители могли контролировать ситуацию онлайн и организовать патрулирование пустующих зданий.



АКТУАЛЬНО

Дороги зовут в дорогу

В Одинцово стартовал ямочный ремонт дорог местного значения.

В этом году дорожное полотно после зимнего периода приводит в порядок «старый новый подрядчик» – Одинцовское ДРСУ. На данный момент работы ведутся в Новой Трехгорке – на улице Валентины Чистяковой.

«После зимы необходимо устранять образовавшиеся дефекты асфальтобетонного покрытия, и начинается ямочный ремонт. Сейчас на улице Чистяковой идет разломка покрытия с последующей укладкой. Все дороги будут обследова-

ны, соответствующие разрушения будут устраняться», – сказал директор МКУ «Упрдоркапстрой» Сергей Батушенко.

Он также отметил, что на улице Чистяковой высокая интенсивность движения, поэтому с учетом обращений граждан, в том числе поступивших через портал «Добродел», ямочный ремонт был начат именно с этой дороги.

Стоит добавить, что гарантийный срок данных работ составляет один год с момента выполнения. В случае преждевременного разрушения асфальтобетонного покрытия на место вызывают подрядчика, составляется акт, и часть дорожного полотна приводят в порядок. Кроме того, основной объем работ планируется завершить до 1 июля текущего года.



ПО ИНИЦИАТИВЕ ДЕПУТАТА-ЕДИНОРОССА ОБЛАСТЬ ВЫДЕЛИЛА СРЕДСТВА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ДЕТСКОЙ ПЛОЩАДКИ В НОВОМ ГОРОДКЕ

► Объект будет возведен в рамках партийного проекта «Городская среда»

По инициативе депутата Московской областной Думы от партии «Единая Россия» Дмитрия Голубкова в Подмосковье выделили около 1 миллиона рублей на строительство новой, современной детской площадки в поселке Новый городок. Еще 8 миллионов будут направлены из бюджета сельского поселения Никольское. Об этом рассказал член местного совета депутатов, член политического совета районного отделения партии «Единая Россия» Антон Полищук.

«Почти 2 года назад Новый городок был передан Министерством обороны на баланс муниципалитета. Социальная инфраструктура поселка к тому моменту находилась в запущенном состоянии – в частности, жители жаловались на устаревшие детские площадки. Одна из них находится в районе домов № 19 и № 20. В августе 2017 года обратились к Дмитрию Голубкову с просьбой модернизировать устаревший объект. Парламентарий выполнил наказ избирателей, на этом

месте появится новая площадка, которая будет отвечать всем необходимым требованиям», – сказал Антон Полищук.

Стоит добавить, что проект будущей площадки был представлен на встрече с жителями Нового городка. На возведение объекта потребуется около месяца.



В Одинцовском районе 14 апреля прошел первый весенний субботник.

ТЕКСТ Валерия БАРАНЦЕВА |
ФОТО Валерий ЖУКОВ

Он был организован в рамках подмосковного месячника чистоты, который также начался в этот день и завершится 14 мая. Официальное открытие субботника состоялось ранним утром на Центральной площади Одинцово. Здесь было выставлено 60 единиц различной коммунальной техники – тракторы, пылесосы, бобкэты, экскаваторы, вакуумно-подметальные машины и т.д. На многих из них была наклейка с хэштегом #жкхменяется, который символизирует анонсированные губернатором Московской области позитивные перемены в данной сфере. Разумеется, в центре города был представлен не весь «стратегический запас» муниципалитета – всего в уборке территории участвовало 178 специализированных машин и порядка 800 сотрудников коммунальных служб. Помощь местных жителей также поощрялась: для этого в районе работало 86 пунктов выдачи инвентаря и полевые кухни.

Символический старт субботнику дал глава Одинцовского района Андрей Иванов. – Десятки тысяч жителей

ВСЁ НАЧИНАЕТСЯ С ПОРЯДКА



Подмосковья сегодня вооружились лопатами, граблями, взяли в руки малярные кисточки, – сказал он. – Мы с вами – часть этой большой и дружной команды. Вместе мы уберем наши дворы, улицы, скверы, парки и мемориальные комплексы. Снег растаял, обнажив накопившийся за зиму мусор, но мы сообща беремся за весеннюю генеральную уборку и наведем порядок там, где мы живем. Большое спасибо работникам коммунальных служб и всем добровольцам, которые в этот день не остались дома и присоединились к общему делу.

После награждения лучших сотрудников ЖКХ начался зрелищный парад коммунальной техники. Под бодрую музыку машины друг за другом проезжали по площади и отправлялись к своим прямым обязанностям. Когда их осталось всего несколько, Андрей Иванов пригласил всех желающих познакомиться с ними поближе: граждане должны

ПРИСОЕДИНЯЙТЕСЬ!

▶ Месячник чистоты и благоустройства в Одинцовском районе набирает обороты. Если в прошлую субботу в основном убрали мусор, то 21 апреля акцент будет сделан на благоустройстве и мелких ремонтных работах. «Мало

ВМЕСТЕ СДЕЛАЕМ НАШ РАЙОН ЧИСТЫМ!

просто рассказать об акции. Нужно, чтобы все понимали, где ближайшая точка проведения субботника, где выдают

инвентарь, во сколько выходить, во сколько субботник заканчивается, будет ли праздничная программа, полевая

кухня. Здесь должна быть налажена тесная коммуникация с жителями», – отметил глава района Андрей Иванов.

Выбирайте удобную для вас точку, запасайтесь хорошим настроением и приходите на субботник 21 апреля!

Давайте вместе приведем в порядок наш общий дом.

ТОЧКИ ВЫДАЧИ ИНВЕНТАРЯ И ПИТАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ОДИНЦОВСКОГО РАЙОНА ВО ВРЕМЯ СУББОТНИКА 21 АПРЕЛЯ 2018 ГОДА

| Муниципальное образование | Точки выдачи инвентаря | Точки выдачи питания | Муниципальное образование | Точки выдачи инвентаря | Точки выдачи питания |
|---------------------------|--|---|---------------------------|---|--|
| г.п. Большие Вяземы | • ул. Городок-17 (сквер 70-летия Победы); • ул. Школьный поселок, 9; • ул. Институт, 5; • ул. Петровское ш., 5; • д. Ямщина, 1; • д. Горловка, 2; • д. Шараповка | • ул. Школьный поселок, 5 | г.п. Кубинка | • г. Кубинка, у памятника Воинской Славы; • городок Кубинка-1 у ГДО; • г. Кубинка ул. Генерала Вотинцева, у ГДО; • городок Кубинка-10 у ГДО; • г. Кубинка, ул. Армейская, у автобусного | • г. Кубинка, у памятника Воинской Славы |
| г.п. Голицыно | • г. Голицыно, б-р генерала Ремезова, 6; • ул. Советская, 27; • Пролетарский пр-т, 27 | • г. Голицыно, ул. Советская, 52; • г. Голицыно, пр-т Керамиков, 98 | г.п. Лесной городок | • д.п. Лесной городок, ул. Фасадная, в районе д. 8, корп.8; • п. ВНИИССОК, здание домоуправления (у дома 9); • д.п. Лесной городок, ул. Фасадная, 8, корп.2; • д.п. Лесной городок, ул. Грибовская, 6; • Офис УК, ул. М. Кутузова, 3а; • Центральный вход детского сада №6; • МБДОУ №12; • ул. Фасадная, 8; • п. ВНИИССОК, ул. Березовая, 3; • МБОУ Лесногородская СОШ; • МБОУ Дубковская СОШ «Дружба»; • д.п. Лесной городок, ул. Лесная, 10 | • д.п. Лесной городок, ул. Фасадная, 8/6; • п. ВНИИССОК, 5, Территория ДИП; • п.ВНИИССОК, ул. Михаила Кутузова, 3а |
| г.п. Заречье | • р.п. Заречье, 14; • ул. Заречная, 2 | • р.п. Заречье, ул. Заречная, • Центральная площадь | г.п. Новоивановское | • р.п. Новоивановское, ул. Калинина, 4; • р.п. Новоивановское, Можайское шоссе, 50; • р.п. Заречье, ул. Университетская, 1 | • р.п. Заречье, ул. Университетская, 1; • р.п. Новоивановское, ул. Калинина, 2 |

В КАЖДОМ ГОРОДЕ, В КАЖДОМ ДВОРЕ
ПОДМОСКОВЬЯ



убедиться, что район располагает качественным современным уборочным оборудованием. Минувшая зима с аномальным количеством снега выявила недостатки у ряда предприятий, но в целом система ЖКХ района развивается и совершенствуется. На приглашение с восторгом откликнулась детвора. Маленькие участники субботника побежали залезать в кабины, висеть на колесах и фотографироваться на фоне тракторов. В субботнике приняли участие известные жители Одинцовского района – олимпийские чемпионы Лариса Лазуткина и Виктор Куренцов. Присоединилась к уборке и депутат Государственной Думы Оксана Пушкина.

– Считаю, что все начинается с порядка, – сказала она. – Если у человека чисто на рабочем месте и в родном дворе, то и в мыслях будет ясность. Этому правилу мы должны учить наших де-



21
АПРЕЛЯ



тей. Атмосфера сегодняшнего мероприятия напоминает Первомайский праздник времен моего детства – такая же радостная обстановка. Люди улыбающиеся, в приподнятом настроении, артисты выступают. К тому же такие субботники очень полезны для здоровья и заменяют тренировку в спортзале.

Всего было вывезено 2107 кубометров мусора, приведено в порядок 136 дворовых территорий, 168 игровых площадок и 49 воинских захоронений. Акция продолжится 21 апреля.

ПРИСОЕДИНЯЙТЕСЬ!

| | | | | | |
|-------------------|--|---|---------------------|---|---|
| г.п. Одинцово | <ul style="list-style-type: none"> Пересечение ул. М.Жукова и бул. Л.Новосёловой; ул. М.Бирюзова, 15 (офисное здание); на входе в ОЦЭВ; ул. Неделина, 9; ул. Интернациональная, 2; ул. Молодёжная, у Ледового дворца; Центральная площадь; ул. Верхне-Пролетарская, около д.3; ул. Кутузовская, около д.2; б-р Маршала Крылова, около д. 8А | <ul style="list-style-type: none"> бул. Л. Новосёловой, около д. 5; на входе в ОЦЭВ; ул. Интернациональная, около д.2; ул. Неделина, 9, Центральная площадь, около д. 26, ул. Верхне-Пролетарская, около д.3; ул. Кутузовская, около д.2; б-р М. Крылова, около д. 8А | с.п. Ершовское | <ul style="list-style-type: none"> с.Ершово, 3А; д. Ивановка, 43; с. Каринское, 1Б; с. Саввинская Слобода, ул. Юбилейная, 80А | с. Ершово, 3А |
| с.п. Барвихинское | <ul style="list-style-type: none"> КЦ «Барвиха» в п. Барвиха; на территории детской площадки около д.20 в п. Усово-Тупик; КЦ «Подушкино» в д. Подушкино; ЖЭУ-4 п. Усово-Тупик; АО «Одинцовская теплосеть», п. Барвиха, д.33 | <ul style="list-style-type: none"> КЦ «Барвиха» на территории ДИП, около д.20 в п. Усово-Тупик; на зоне отдыха д. Шульгино, на территории ДИП д. Калчуга; на территории ДИП д. Рождественно; на территории ДИП п. Огарево; Администрация с. п. Барвихинское; на территории ДИП с. Усово; МАУ «Центр развития физической культуры и спорта «Барвихинский» | с.п. Жаворонковское | <ul style="list-style-type: none"> с. Жаворонки, ул. Железнодорожная; с. Юдино, ул. Линейная; д. Ликино, ул. Солнечная; д. Трубачеевка, ул. Серевная у КП; ТЦ «Жаворонки»; Ликинская СОШ; Перхушковская СОШ; Жаворонковская СОШ; Ликинский д/с; КДЦ Молодежный, д. Сельская Новь; с. Жаворонки, 30 лет Октября | д. Ликино, около школы |
| с.п. Барвихинское | <ul style="list-style-type: none"> КЦ «Барвиха» в п. Барвиха; на территории детской площадки около д.20 в п. Усово-Тупик; КЦ «Подушкино» в д. Подушкино; ЖЭУ-4 п. Усово-Тупик; АО «Одинцовская теплосеть», п. Барвиха, д.33 | <ul style="list-style-type: none"> КЦ «Барвиха» на территории ДИП, около д.20 в п. Усово-Тупик; на зоне отдыха д. Шульгино, на территории ДИП д. Калчуга; на территории ДИП д. Рождественно; на территории ДИП п. Огарево; Администрация с. п. Барвихинское; на территории ДИП с. Усово; МАУ «Центр развития физической культуры и спорта «Барвихинский» | с.п. Захаровское | <ul style="list-style-type: none"> пос. Летний Отдых, ул. Зеленая, 8 (ЖЭУ №7); дер. Хлюпино ул. Заводская, 4 (ЖЭУ №6); пос. ГКБ, д.3; пос. в/части, котельная | Парк Захарово |
| с.п. Горское | <ul style="list-style-type: none"> п. Горки-2, 43, Дом молодежи | <ul style="list-style-type: none"> п. Горки-2, 43, Дом молодежи | с.п. Назарьевское | <ul style="list-style-type: none"> д.Солослово, Мирорайон 1/1; п. Назарьево, территория КСК «Назарьево»; п. Назарьево, территория сквера у домов 5, 6, 10, 11, 12; п. Назарьево, дворовая территория, МБОУ Назарьевская СОШ стр.35,39; д. Новодарино, 14 «Библиотека»; п. Назарьево, дворовая территория поселка | пос. Назарьево, стр. 39, площадь перед МБУК КТ КСК «Назарьевский» |
| | | | с.п. Никольское | <ul style="list-style-type: none"> п. Старый городок, СКДЦ «Повет»; п. Новый городок, Дом офицеров | п. Новый городок, Дом офицеров |
| | | | с.п. Успенское | <ul style="list-style-type: none"> с. Успенское (арт.объект); п. Горки-10 (котельная); п. Сосны (котельная) | п. Сосны, хоккейная коробка |
| | | | с.п. Часцовское | <ul style="list-style-type: none"> п. Часцы-1; п. Часцы КСЦ «Часцовское»; п. Гарь-Покровское, 47; п. Покровское, 1 | п. Часцы, КСЦ Часцовское |

В таблице возможны изменения. Оперативную информацию о точках выдачи инвентаря и питания можно найти на сайте odin.ru и odinweek.ru

«Добродел»: жители обращаются, власть решает

Одной из главных тем очередной еженедельной планерки, которая состоялась 18 апреля в администрации района, стала работа в системе «Добродел».

ТЕКСТ Виктор СОКОЛОВ |
ФОТО Валерий ЖУКОВ

«Работа в системе «Добродел» остается под особым контролем. Нам удалось довести количество просрочек до стабильно низкого уровня, – сообщил глава района Андрей Иванов. – На сегодня у нас шесть просрочек, причем только две из них приходится на поселения. Это Большие Вяземы и Голицыно. Теперь наша задача – довести количество просрочек до нуля. Я считаю, что сделать это реально».



Глава района также подчеркнул, что совершенно недопустимо попадание в просрочку таких просьб, как,

например, заменить лампочку в подъезде или помыть лифт, поскольку данные вопросы абсолютно точно мож-

но решить за короткое время. К тому же в подобных случаях есть возможность четко обозначить сроки, в которые

просьба жителей будет выполнена.

Стоит добавить, что за период с 10 по 16 апреля в Одинцовском районе на портал «Добродел» поступило 3174 обращения, из них 835 повторных и шесть просроченных. Наибольшее количество обращений продолжает приходиться по городу Одинцово. В разрезе трех последних недель динамика обращений по этому поселению возросла. Есть положительные примеры, где наблюдается снижение динамики. Если в городское поселение Большие Вяземы три недели назад поступило 129 обращений, то на сегодняшний день – 98. Схожая ситуация в отделе по муниципальному контролю – 100 обращений три недели назад и 49 – сейчас.

Устойчивое снижение наблюдается среди просроченных обращений. В Одинцово три недели назад было зафиксировано 15 просрочек, на сегодняшний день их количество равно нулю.

НА КОНТРОЛЕ

Областной рейд «Строительная площадка – безопасная территория» стартовал в Одинцово 17 апреля на территории нового жилого комплекса, возводимого ГК «ПИК» на месте бывшего военного городка Одинцово-1. Инспекторы Главгосстройнадзора Московской области осмотрели строящиеся объекты и проверили соблюдение требований пожарной безопасности.

ТЕКСТ И ФОТО Ирина ИЛЬИНА

Рейд «Строительная площадка – безопасная территория» является ежегодным. В этом году в его рамках планируется проверить более 100 объектов строительства. Особое внимание при проведении надзорных мероприятий будет уделено объектам долевого строительства.

Комиссия проинспектировала территорию строительства корпусов 1.5 и 1.6 ЖК «Союзный». Были осмотрены не только строительные площадки, но и штабы строительства, бытовки. По словам заместителя начальника отдела специальных ви-

Оценка – «удовлетворительно»

ЖИЛОЙ КОМПЛЕКС «ОДИНЦОВО-1» ПРОВЕРИЛИ НА ПОЖАРНУЮ БЕЗОПАСНОСТЬ



дов надзора Главстройнадзора Московской области Юрия Миронова, особое внимание в ходе проверки обращалось на размещение бытовых городков согласно плану, наличие на территории первичных и автоматических средств пожарной защиты, правильность действий сотрудников при возгорании.

Участие в рейде принял первый заместитель начальника Главного управления государственного строительного надзора Московской области

Александр Басенин. Он подчеркнул, что все выявленные недостатки должны быть устранены в кратчайшие сроки:

– Бытовые городки мобильны, они постоянно перемещаются вслед за новыми объектами строительства. На каждом новом месте должны быть созданы все условия для безопасности людей. На данном объекте состояние их в целом удовлетворительное, есть небольшие недочеты. В актах проверки мы отразим все проблемы, которые строители должны устранить. В противном случае на ответственных лиц будут наложены штрафные санкции.

Директор по строительству ГК «ПИК» Сергей Щербаков заверил, что на устранение всех указанных замечаний уйдет не больше недели. По его словам, в компании постоянно ведется внутренний контроль пожарной безопасности.

Кроме того, в ходе проверки были осмотрены и сами строительные площадки корпусов. Инспекторами Главгосстройнадзора были проверены соблюдение проектных решений при строительстве, огнестойкость конструкций, сертификаты соответствия на используемые материалы.



Продолжается прием заявок на премию губернатора «Наше Подмосковье». Одинцовский район прочно занял лидирующие позиции и не собирается их сдавать. На сегодняшний день жители района подали на рассмотрение уже 383 проекта, а количество человек, вовлеченных в их реализацию, превысило 500. Если вы еще не успели заявить о своем проекте – у вас есть возможность сделать это до 31 мая на сайте <https://наше-подмосковье.рф/>. Призовой фонд составит 180 000 000 рублей, а победителями станут 2018 человек.

УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ:

- Быть совершеннолетним гражданином РФ, имеющим постоянную или временную регистрацию на территории Московской области;
- Реализовывать социально значимый проект (или иметь уже успешно реализованный) на территории Московской области.
- Заполнить анкету на официальном сайте конкурса www.наше-подмосковье.рф, зарегистрировать членов инициативной группы проекта до 31 мая 2018 года.
- Презентовать проект Совету по присуждению премии.

ОСОБЕННОСТИ ПРЕМИИ 2018 ГОДА:

1. Проекты подаются в категории. Это сделано для того, чтобы проекты соревновались в своих «весовых категориях».
2. Каждый соискатель сможет заявить только один проект. При этом лицо, принимающее участие в конкурсе в качестве соискателя, не может быть зарегистрировано для участия в конкурсе в качестве участника группы проекта.
3. Презентация проектов является обязательной – в каждом муниципалитете будут проходить презентации, где соискатели премии смогут лично рассказать о достижениях своего проекта.
4. Инициативная группа проекта – один из критериев масштаба проекта и вовлеченности в него жителей. Каждый член инициативной группы

Успейте принять участие в премии «Наше Подмосковье»!



ПРИСОЕДИНЯЙТЕСЬ!

КОНСУЛЬТАЦИИ ПО УЧАСТИЮ В КОНКУРСЕ И ПОМОЩЬ В ОФОРМЛЕНИИ ЗАЯВОК МОЖНО ПОЛУЧИТЬ В ПУНКТАХ ПРИЁМА ЗАЯВОК:

| | |
|-----------------------------------|---|
| Администрация Одинцовского района | Савицкая Маргарита Алексеевна г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28, каб. 119, тел. 8 (495) 593-01-24 |
| Одинцово | Удалова Светлана Михайловна Азаров Владимир Николаевич г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 29, тел. 8 (498) 696-29-19 |
| Ершовское | Шкрап Полина Константиновна с. Ершово, д. За, тел. 8 (498) 690-84-45 |
| Жаворонковское | Завадовский Дмитрий Николаевич д. Ликино, д. 9, кв. 47, тел. 8 (903) 753-60-39 |
| Заречье | Кузнецова Ирина Вячеславовна п. Заречье, ул. Заречная, д. 2, тел. 8 (495) 537-03-41 |
| Захаровское | Попов Андрей Валерьевич п. Летний Отдых, ул. Зеленая, д. 1а, тел. 8 (495) 598-25-21 |
| Кубинка | Сабадаш Людмила Александровна г. Кубинка, Наро-Фоминское шоссе, д. 4, каб. 6, тел. 8 (498) 715-82-30 доб. 1050 |
| Назарьевское | Векшина Татьяна Валерьевна пос. Матвейково, д. 6, тел. 8 (495) 634-71-62 |
| Никольское | Александрова Татьяна Александровна пос. Старый Городок, ул. Школьная, д. 25, тел. 8 (495) 105-34-34 |
| Новоивановское | Стрекалова Татьяна Владимировна р.п. Новоивановское, ул. Мичурина, д. 17, каб. 10, тел. 8 (495) 591-81-85 |
| Успенское | Лакеева Татьяна Игоревна с. Успенское, ул. Советская, д. 19, тел. 8 (495) 634-40-13 |
| Лесной городок | Кравец Андрей Юрьевич д.п. Лесной городок, ул. Фасадная, д. 8, корп. 3, тел. 8 (495) 598-69-90 |
| Горское | Балаева Ольга Владимировна пос. Горки-2, д. 16, тел. 8 (495) 598-10-79 |
| Часцовское | Машкович Анна Сергеевна пос. Часцы, стр. 20, тел. 8 (495) 646-80-23 |
| Большие Вяземы | Гараева Ольга Викторовна п. Большие Вяземы, ул. Институт, д. 9, тел. 8 (498) 626-58-61 |
| Голицыно | Федосов Сергей Олегович г. Голицыно, Звенигородское шоссе, д. 15, тел. 8 (498) 695-43-60 |
| Барвихинское | Кремер Илья Владимирович Потравнов Валерий Николаевич пос. Барвиха, д. 39, тел. 8 (495) 635-90-59 |

должен зарегистрироваться на сайте 31 мая 2018 года и присоединиться к проекту в качестве участников группы проекта до 8 июня 2018 года.

К УЧАСТИЮ В ПРЕМИИ ПРИНИМАЮТСЯ ПРОЕКТЫ СЛЕДУЮЩИХ ТЕМАТИК:

- «Здоровый образ жизни»: организация работы с молодежью, вовлечение граждан в деятельность по развитию досуга, массового и дворового спорта, проведение мероприятий, акций по развитию физической культуры и спорта.
- «Инновационные и информационные технологии»: развитие деятельности в области образования, науки, медицины, внедрение инноваций, разработка авторской проектной деятельности, информационные технологии, социальное предпринимательство.
- «Гражданская инициатива»: контроль организации жилищно-коммунального хозяйства, общественный контроль, работа в области средств массовой информации, созда-

ние и развитие медиа и интернет-проектов.

- «Добровольчество»: развитие волонтерской деятельности, работа с людьми с ограниченными возможностями и защита материнства и детства, благотворительность, организация доступной среды.

- «Экология»: охрана окружающей среды, благоустройство придомовых территорий, защита бездомных животных, создание приютов, фермерство, импортозамещение, обустройство и развитие зон отдыха, борьба с незаконными свалками.

- «Культура и творчество»: творческое самовыражение, развитие межнационального сотрудничества, религиозное просвещение граждан, туризм, развитие краеведения, частного музейного и библиотечного дела, издательство книг, сохранение объектов культурного наследия.

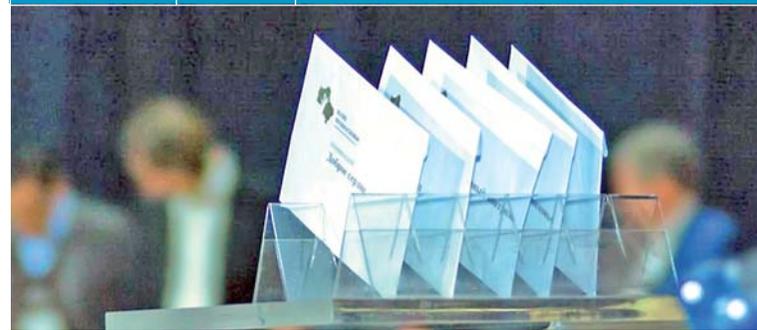
- «Патриотика»: работа по патриотическому воспитанию, организация народных добровольных дружин, казачьих сообществ, поисковых и военно-патриотических клубов.

Официальный сайт премии: www.наше-подмосковье.рф.

ЗАЯВКИ ПРИНИМАЮТСЯ ДО 31 МАЯ 2018 ГОДА

ПРОЕКТЫ ПОДАЮТСЯ В 4 КАТЕГОРИЯХ В ЗАВИСИМОСТИ ОТ КОЛИЧЕСТВА ЧЛЕНОВ ИНИЦИАТИВНОЙ ГРУППЫ ПРОЕКТА, ВОВЛЕЧЕННЫХ В РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТА:

| Наименование категории | Количество участников | Размер и количество денежных премий |
|------------------------|-----------------------|--|
| «Инициатива» | 1-15 человек | 1 премия – 200000 руб. 1400 премий – 55000 руб. 1 специальная премия – 150000 руб. |
| «Команда» | 16-50 человек | 1 премия – 300000 руб. 500 премий – 155000 руб. 1 специальная премия – 250000 руб. |
| «Объединение» | 51-100 человек | 1 премия – 400000 руб. 100 премий – 200000 руб. 1 специальная премия – 300000 руб. |
| «Сообщество» | Более 100 человек | 1 премия – 500000 руб. 10 премий – 300000 руб. 1 специальная премия – 400000 руб. |



«Воля к победе – цель жизни» – так называется новый районный спортивный праздник в честь олимпийского чемпиона Виктора Куренцова для людей с ограниченными возможностями здоровья. В первый раз он проведен 14 апреля в Одинцовском спортивно-зрелищном комплексе.

ТЕКСТ Ирина КОМЕЛЬ |
ФОТО Евгения ДЁМИНА

В апреле свой 77 день рождения отметил знаменитый тяжелоатлет, олимпийский чемпион, почетный гражданин Одинцовского района Виктор Куренцов. Его имя внесено в Книгу мировых рекордов Гиннеса. Но именитик знаменит не только блестящими спортивными результатами, прославившими Советский Союз на весь мир. Этот человек внес неоценимый вклад и в развитие нашей малой родины. Причем – на общественных началах. В тяжелые 90-е годы его называли не иначе как министром иностранных дел Одинцовского района. Только благодаря настойчивости Куренцова в Одинцово построен спортивный комплекс «Искра». Виктор Григорьевич тренировал детей, много внимания уделял физической подготовке людей с ограниченными возможностями здоровья. Для них основал клуб «Одинец» и являлся его первым инструктором. Инициаторами и организаторами нового праздника как раз и стали сотрудники и члены этого клуба.

Главный тренер клуба «Одинец» Галина Варганиян рассказала: «Праздник этот планируем проводить ежегодно в апреле. Виктор Григорьевич является основателем нашего клуба, и мы хотим радовать его своими пусть не олимпийскими, пусть небольшими, но достижениями и результатами. Когда-то он всю страну, весь мир восхищал своими рекордами, и мы должны помнить об этом, стремиться преодолевать житейские препятствия, брать с него пример».

Со словами приветствия к участникам соревнований обратились первый заместитель председателя Мособлдумы, пятикратная олимпийская чемпионка, Герой России Лариса Лазутина, исполняющий обязанности руководителя администрации Одинцовского района Татьяна Одинцова, ве-

Под славным флагом Куренцова



теран педагогического труда, почетный гражданин Одинцовского района Гильда Ботт и российский лыжник, чемпион Олимпийских игр 2010 года Никита Крюков.

Важные слова в своем приветствии сказал главный виновник торжества: жить активно и полно вопреки диагнозам, верить в себя и совершать хотя бы маленькие, но ежедневные победы.

Перед торжественно построенными участниками



соревнований Виктор Григорьевич предстал со своей обычной лучезарной улыбкой. Кто не видел, не догадался бы, что на заднем плане оставлены палочки, на которые он опирался, пока шел в зал. Признался, что сделал это из уважения к спорту и к месту, где занимаются спортом. Теперь и знаменитому атлету Куренцову придется ежедневно преодолевать себя. Занимается на балконе, где у него находятся гантели и другое спортивное снаряжение. Дневную

физическую нагрузку он делит на несколько этапов, подтверждая, что такой алгоритм занятий намного эффективней и физиологичней, если настаивают проблемы со здоровьем.

В празднике приняли участие спортсмены всех возрастов. Одинцовский район представляли команды учащихся общеобразовательной школы «Надежда», Старогородковской школы «Гармония» и, конечно, три отделения физкультурно-оздоровительного клуба для спортсменов-инвалидов «Одинец». Гостию спортивного праздника стали физкультурно-оздоровительные клубы для спортсменов-инвалидов из

Волоколамска, Солнечногорска и Протвино.

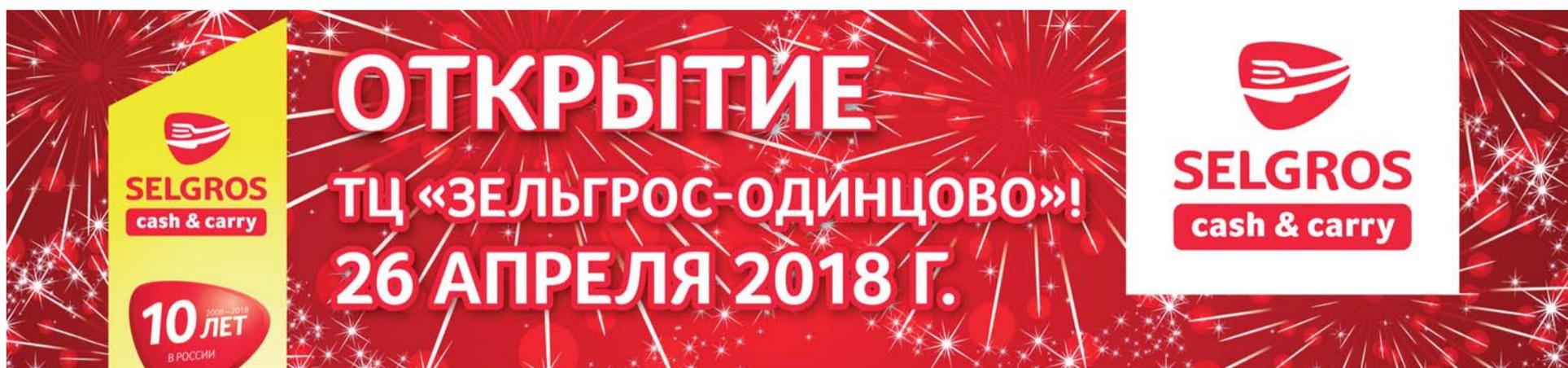
Учитель физкультуры школы «Надежда» Ольга Борткевич рассказала о том, какое огромное значение имеют подобные мероприятия для ее воспитанников: «По особенностям здоровья дети делятся на специальные группы и занимаются по индивидуальным программам. У нас есть тренажеры, оборудованная площадка на улице и с этого года – секция по баскетболу. На праздник приехали с отличным настроением, поборемся за результаты в личном первенстве. Спортсменка нашей школы Катя Демьянова на прошлых соревнованиях прокачала пресс 170 раз! Теперь она собирается улучшить результат до 200 раз. Это будет личный рекорд. Сегодня каждый спортсмен в преодолении себя станет чемпионом».

После торжественного построения прозвучало подготовленное заранее некоторыми командами приветствие Виктору Куренцову. Педагог школы «Надежда» по дополнительному образованию Наталья Кривошеева поставила с ребятами довольно сложный танец с элементами акробатики. Воспитанники школы «Гармония» выступили с танцем и исполнили песню.

После творческой разминки начались спортивные поединки. Состязания на личном первенстве проходили в группах девушек и юношей до 18 лет, женщин и мужчин – от 18 лет и старше. В тренажерном зале выполняли упражнения в русском жиме, гиревом спорте, здесь же – упражнение «пресс». В спортивном зале прошли соревнования по дартсу, культу, отжиманию от пола. Завершились соревнования традиционным и всеми любимым перетягиванием каната.

После подведения итогов состоялось награждение победителей и призеров. Все участники праздника получили памятные сувениры с изображением Виктора Куренцова в момент установления олимпийского рекорда.





«ЗЕЛЬГРОС» ОТКРЫТ ДЛЯ ВСЕХ!



...А ТАКЖЕ **ВСТУПАЙТЕ**
В «ЗЕЛЬГРОС-КЛУБ»!

- Участие в специальных акциях и программах лояльности
- Скидки в День рождения
- Уникальная выгода



SELGROS в России – это:

- Более 10 лет успешной работы
- Открытие десятого торгового центра в Одинцово 26 апреля 2018 г.
- И еще 9 торговых центров в Москве, Московской области, Рязани, Казани, Ростове-на-Дону, Волгограде и Туле
- Площадь каждого ТЦ около 10 000 кв. м.
- Более 1 000 000 клиентов
- 40 000 наименований продовольственных и непродовольственных товаров

Мы всегда рады видеть Вас в наших торговых центрах. Приходите и приглашайте своих родных, друзей, коллег или партнеров по бизнесу присоединиться и стать клиентами сети торговых центров «Зельгрос».

БЕСПЛАТНОЕ МАРШРУТНОЕ ТАКСИ



Подробный график работы
бесплатного маршрутного такси уточняйте
в ТЦ «Зельгрос-Одинцово» или на сайте WWW.SELGROS.RU

УВАЖАЕМЫЕ ПОКУПАТЕЛИ,
«ЗЕЛЬГРОС» ПРИГЛАШАЕТ ВАС
НА ПРАЗДНИК В ДЕНЬ ОТКРЫТИЯ
НОВОГО ТОРГОВОГО ЦЕНТРА В Г. ОДИНЦОВО!
26 АПРЕЛЯ С 7:00

В программе:

- потрясающие скидки и специальные предложения в день открытия
- специальная развлекательная программа
- угощения
- розыгрыш призов

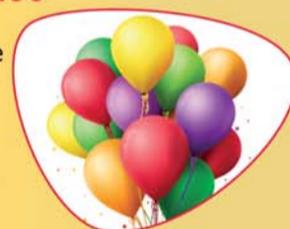


СХЕМА ПРОЕЗДА



143006, МО, Одинцовский р-н, г. Одинцово, ул. Восточная, 17А.
Часы работы: 7:00 – 23:00, без выходных. Тел.: (495) 280-19-81

Маршрутные такси:

- Из г. Краснознаменск: 58.
- Из г. Голицыно: 80.
- От ж/д станции Одинцово: 21, 454.

Автобусы:

- Из Москвы от м. Парк Победы: 442, 339

Волонтеры Одинцовского кампуса МГИМО 14 апреля не только поднялись на звонницу собора святого великомученика Георгия Победоносца в Одинцово, но и позвонили в колокола. В Светлую Седмицу после Пасхи это разрешается каждому.

ТЕКСТ и ФОТО Ирина КОМЕЛЬ

Обычно звонить в православных храмах допускаются только обученные звонари. Колокола – сложный музыкальный инструмент, требующий грамотного и бережного отношения. Недаром колокольные звоны называют «голосом Церковным», который призывает к соборной молитве. Даже звонари не имеют права репети-

Есть в году одна особая Неделя...



ровать на колокольне, звонить внеурочно или для потехи. Колокольные звоны совершаются только по церковным канонам.

Но есть в году одна неделя, когда разрешено звонить всем желающим, – неделя за Пасхой.

Эта традиция возникла на Руси в XVIII веке и просуществовала до 1918 года. Тогда на Пасху колокола в нашей стране звонили в последний раз. Затем три поколения в России выросли, не ведая, что есть такое чудо – колокольный звон. Не многие знали также, что каждый Новый год для советских людей начинался колоколами Кремлевских курантов, изъятых из церквей в 30-е годы. Традиция колокольных звонов возродилась в начале 90-х.

И теперь, следуя древней традиции, в промежутках между службами в Светлую Седмицу разрешается звонить

МЕЧТЫ СБЫВАЮТСЯ

Всего неделю назад мы публиковали интервью со звонарем, обучавшим детей игре на колоколах переносной звонницы. Я тогда видела восторг и радость малышей и думала, что взрослого человека, вроде меня, наверное, так сильно впечатлила бы разве что возможность ударить в настоящий огромный колокол, в два-три человеческих роста. Оказалось, что нечто подобное не только возможно, но и более чем выполнимо. Уже через два дня с воспитанниками и воспитателями Одинцовского детского сада №49 мы гремели в гигантский колокол Спасского храма села Усово.

ТЕКСТ и ФОТО Анна ТАРАСОВА

«Клирик храма дьякон Сергей (в миру Сергей Сахаров) был закреплен Одинцовским благочинием за нашим садиком еще в 2017 году, – рассказывает заведующая Татьяна Холохон. – Вот с этого момента мы и

ЧЕТЫРЕ ТОННЫ ЗВОНА И ИСКРЕННЕЙ РАДОСТИ



стараться найти комфортные для всех точки взаимодействия в вопросах ознакомления ребят с темой православия. Вы же понимаете, насколько не проста эта тема, и начинаться она, в первую очередь, должна в семье. Так что мы, скорее, занимаемся вопросами общечеловеческого воспитания детей, говорим с ними о добре, ну и вместе с дьяконом Сергеем пытаемся иногда показать им что-то необычное и увлекательное в этой теме. Выбирать свое отношение к религии они должны сами, но узнать что-то новое всегда полезно».

А попробовать – тем более. Вот вы когда-нибудь звонили



в колокола всем желающим. По преданию – «разогнать тучи над головой».

Обычно сотрудники храма присматривают, чтобы по неосторожности никто не свалился с колокольни или не повредил колоколу. От сильных ударов колокол может «потерять голос» и даже разрушиться. С появлением больших тяжелых колоколов появились и новые правила безопасности. Поэтому не стоит обижаться на запрет подниматься на колокольню без сопровождения.

Существуют и звонницы с очень сложной системой управления колоколами. Они должны всегда быть подготовлены к торжественному звону. В таких местах беспорядочное битье в колокола невозможно, и туда посторонние не допускаются.

Для одинцовских волонтеров поход на звонницу в Пасхальную неделю стал практически ежегодным. Обычно это подарок за помощь в уборке к Пасхе одного из храмов собора. Посредниками между Одинцовским благочинием и филиалом института выступают администрация Одинцовского района и сторонники партии «Единая Россия».

В этот раз подъем на звонницу группы студентов сопровождал священник Александр Красильников. Он же объяснял молодым людям, как правильно звонить, и научил самым простым трезвучиям.



в колокол весом более четырех тонн? Пытались раскачать собственным весом его примерно 400-килограммовый язычок? А некоторые ребята из 49-го садика такой опыт получили. И даже часть родителей и воспитателей – тех, кто успел быстро подстроиться и экстренно переключить свои планы в ответ на предложение дьякона Сергия: «А хотите завтра позвонить в настоящие огромные церковные колокола? Привозите детей я все устрою...» Ну и корреспондент «НЕДЕЛИ», само собой, тоже не удержался...

Самой младшей посетительнице этой короткой практической экскурсии – едва ли больше восьми месяцев. Самые старшие – уже пару десятков лет занимаются воспитанием одинцовских малышей. А между тем реакция от участия в создании гулкового звона, разносящегося на все Усово, а, возможно, и далеко за его пределы, практически одна на всех – искренняя захлестывающая радость.

И тут мне больше всего хочется отметить здоровый, адекватный подход к православной теме. Не насаждение веры, не старательное вдалбливание в неокрепшие умы «непреложных истин» о том, что правильно, а что нет, а возможность увидеть, почувствовать, попробовать что-то необычное и интересное. Пережить реальную радость и реальное счастье. На мой взгляд, именно таким и должно быть настоящее знакомство детей с «небесными темами» – полным захватывающего восторга и необычных ощущений, которые надолго останутся и с детьми, и со взрослыми.

ИНИЦИАТИВА

Житель Жаворонков
Ян Дробышев установил на
Глазынинском пруду плавучие
домики для птиц.

ТЕКСТ и ФОТО Валерия БАРАНЦЕВА

Читатели «НЕДЕЛИ» знают Яна как консультанта-эксперта районной Общественной палаты и по выставкам самоваров из его личной коллекции. Но у молодого человека есть еще одно интересное хобби. Уже несколько лет Ян Дробышев строит плавучие домики для птиц.

– Два года назад у нас в Щедрино почистили пруд, удалив все камыши, – рассказывает Ян. – Пару дней спустя я ехал мимо на машине и увидел, что в центре водоема – немерено уток. Выложил фото в группу поселения в соцсети, мол, как хорошо – стоило облагородить пруд и сразу появились пернатые жильцы. Однако знающие люди написали в комментариях, что утки обитали в Щедрино всегда, правда, жили в зарослях по периметру водоема. Получается, их наоборот, лишили привычного убежища. Я решил исправить ситуацию и обеспечить крякв новую «жилплощадь». Строгать и мастерить люблю с детства: на деревьях в родных Жаворонках давно висят мои скворечники. Впервые домики для птиц я увидел в Московском зоопарке, правда, они находились на специальном островке. Мы же с друзьями решили сделать их плавучими, прикрепив к днищу импровизированный якорь. У меня в гараже остались строительные обрезки от лиственницы, которые и пошли в ход. На каждый «объект» уходило по три часа. Работали без чертежей, на глаз, но домики получились добротными. Они быстро нашли одобрение среди местных жителей, но главное – их признали утки. Когда мы спускали домики на воду, из окна выглянула женщина, которая подумала, что мы ставим какие-то капканы. Начала ругаться, но, узнав, в чем дело, сменила гнев на милость и пообещала присматривать за домиками. Кстати, случаев вандализма у нас действительно не было. В этом году я решил продолжить работу и порадовать уток других районных поселений. Кроме Глазынинского пруда в Одинцово по паре

Доступное жильё для молодых уток



Ян ДРОБЫШЕВ:

«В этом году я решил продолжить работу и порадовать уток других районных поселений. Кроме Глазынинского пруда в Одинцово по паре таких домиков появятся в Захарово и Больших Вяземах, как только оттают водоемы».

таких домиков появятся в Захарово и Больших Вяземах, как только оттают местные водоемы. Этот проект я подавал в 2017 году на премию губернатора «Наше Подмосковье», но остался без награды. Было немного обидно: все-таки Год экологии. Теперь планирую снова попытаться счастья, ведь по-

лученная материальная база поможет сделать еще много «доступного жилья». Я сам работаю в министерстве экологии Московской области, и современные проблемы окружающей среды вижу очень остро. Коллеги знают о моей общественной деятельности, но про помощь птицам пока не слышали. Статьи и посты на эту тему будут для них сюрпризом.

Подъезжаем к Глазынинскому пруду, где нас уже ждут жители девятого микрорайона. Ян со товарищи в несколько заходов доставляют к водоему домики и лодку. Испугавшись непонятного ажиотажа, кряквы улетают.

– Надо же, испугались глупые, не знают, что это все для них, – смеется мы.

Ребята подтаскивают лодку к берегу. Мальчик лет пяти испуганно спрашивает маму:

– А они не утонут?..

Если честно, у меня тоже возник этот вопрос. Предоставленному Большевяземским музеем-заповедником плавсредству было лет сорок, и доверия оно не внушало. Ян гордо вручает мне на берегу смартфон и ключи от автомобиля, мы еще раз шутим, что он был хорошим приятелем, и молодые люди улыбаются. Однако волновались мы зря: лодка не подвела, и вскоре по обеим сторонам пруда появились симпатичные домики.

– Анонс этого мероприятия был выложен в группе «Мамочки «Одинцовского парка», – рассказывает местная жительница Юлия Королева. – Мы быстро решили совместить прогулку с детьми с наблюдением за установкой домиков. Очень здорово, что в нашем районе живут энтузиасты, готовые безвозмездно заниматься подобной работой. Наши дети очень любят кормить уток на Глазынинском пруду – настолько, что те порой даже не очень-то и реагируют на щедрое угощение. Летом мы вместе ждем появления маленьких утят, наблюдаем, как они взрослеют. Теперь в нашем микрорайоне им будет еще комфортней.



Это уже четвертый раз, когда предприятия общественного питания выставляют свои команды, чтобы сразиться за звание лучших. Обязательное условие – участие в каждой команде юных поварят от девяти до 13 лет.

ТЕКСТ и ФОТО Мария БАХИРЕВА

В репортажах с таких мероприятий сложно передать словами конкурсный азарт, который царит в зале, а вкус блюд – и вовсе невозможно.

ЛУЧШИЙ ПЕЛЬМЕНЬ И ОПАСНЫЙ ОГУРЕЦ

В этом году за первое место и титул самых-самых боролись семейное кафе «Андерсон», кафе-пищерия «Луковка», корчма «Тарас Бульба», рестораны «Ян Примус» и «Иль Патио». Испытаний для них организаторы приготовили достаточно. В качестве разминки все участники представили домашние заготовки для «Кулинарного бренда города». Здесь были и торты с изображением оленя, и блюда по фирменным рецептам – от борща и холодца до запеченной мраморной говядины. Слюнки начинают течь только от одного описания. Представьте, каково пришлось членам жюри, которым все это предстояло попробовать на вкус и оценить.

Второй этап – приготовление пельменей. Вроде бы и несложная задача, но многие ли из вас занимались их лепкой в десятилетнем возрасте? А юные участники команд под руководством шеф-поваров справились с этим заданием на отлично: раскатали тесто, уложили начинку, защипали края и отправили в кастрюлю вариться.

В перерывах между конкурсами всех собравшихся развлекали вокальные коллективы культурно-спортивного центра «Мечта». Не забыли и про конкурс для болельщиков. Им предложили ответить на вопросы, так или иначе связанные с участниками «Кулинарного поединка». Самые быстрые и смекалистые получили призы с символикой города.

С каждым новым заданием, казалось, скорость участников только растет – они ловко готовили блюда для внезапного гостя, который решил заглянуть на огонек; предлагали свои варианты правильного питания – из имеющегося набора продуктов нужно было приготовить вкусное и, что важно, по-

БИТВА НА НОЖАХ

В КСЦ «МЕЧТА» В ОДИНЦОВО СОСТОЯЛСЯ «КУЛИНАРНЫЙ ПОЕДИНОК» – ЕЖЕГОДНЫЙ КОНКУРС КАФЕ И РЕСТОРАНОВ ГОРОДА



лезное блюдо. Целая карусель выпечки выстроилась перед жюри в конкурсе «Пасхальный подарок». Но самые азартные были, пожалуй, два задания, завершавшие поединок, – «Мастер-класс от шефа» и «Блюдо без ножа». В первом случае нужно было порезать огурец на скорость, и смотреть на это без дрожи было просто невозможно. Шеф-повара очень ловко орудовали ножами, но все равно скорость и то, как мелькали лезвие и пальцы, вызыва-

ли опасение. Да и вообще, нож – один из главных инструментов на кухне, и приготовить что-нибудь без его помощи невозможно. Но шефы доказали обратное и представили на суд жюри блюда «без ножа». Оказывается, самое простое из них – сырники. Готовить их можно и без яиц, все остальные ингредиенты (творог, муку, сахар и изюм) нужно просто смешать и выпекать на сковороде.



ДЕЛАЕМ КРАСИВО!

Конечно, каждая команда мечтает выиграть. И пока все пять номинантов в погоне за первым местом, самое интересное для зрителей – наблюдать за ними. Шеф-повара знакомятся со своими юными подопечными в день поединка. Мало того, большинство ребят в принципе не имеют обширного кулинарного опыта. Тем не менее, практически все команды работают слаженно, а у некоторых это выглядит еще и изящно, как концертный номер.

Как раз от стола команды «Ян Примуса» постоянно доносится: «Делаем красиво!» И правда, если бы была номина-



ция за красоту исполнения, эта команда заслуженно бы завоевала первое место. Шеф-повар ресторана Марат Измайлов отмечает, что самое главное – командный дух, остальное приложится, как, в общем-то, и в любой сфере жизни.

– Вы заранее готовились к конкурсу, чтобы так выступить?

– Честно говоря, нет. Мы всегда так подходим к работе. А самое главное – ребята уже победили, потому что решились участвовать в «Кулинарном поединке». Что же касается навыков, то любого человека можно научить готовить, было бы у него желание этим заниматься.

С участниками мы общаемся еще до объявления результатов. Каждый ждет победы своей команды, но все единодушно в одном: «Кулинарный поединок» – это здорово.

– Конкурс был очень интересный, я всецело за такие мероприятия, – восторженно делится впечатлениями Юлия Сорокина, менеджер кафе «Андерсон», которая тоже помогла юным поварят добиться победы. – Думаю, что мы теперь станем его постоянными участниками. Да, мы познакомимся с нашими ребятами только перед началом конкурса, и у меня ощущение, что у нас самая лучшая команда. Казалось, что мы работали с ними и вчера, и позавчера – всегда. Ребята очень активные, у них глаза горят, и мы понимали друг друга с полуслова.

– А с кем сложнее работать – с детьми или со взрослыми?

– Со взрослыми. Вот если нас, взрослых, сейчас закрыть в отдельном помещении, через какое время нам с вами будет комфортно общаться? Не очень-то быстро это произойдет. Если же собрать детей в одном месте, через пять минут будет чувство, что они всю жизнь росли в одном дворе и всегда дружили.

Конечно, секрет успеха не только в мастерстве повара, но и в умении команды работать на результат. Удивительно, но в этом году лучше всего получилось совместить эти две составляющие удачного выступления только что открывшемуся в Одинцово семейному кафе «Андерсон» – они и заняли первое место. Серебро взяла команда ресторана «Ян Примус». Третье место – у кафе-пищерии «Луковка».

До открытия торгового центра «Зельгрос» в Одинцово осталось несколько дней!

26 апреля 2018 года состоится открытие торгового центра «Зельгрос» в городе Одинцово по адресу ул. Восточная, 17а. Сеть торговых центров «Зельгрос» – это международная компания, которая работает в формате cash&carry (кэш&кэрри) для различных категорий клиентов. Каждый торговый центр располагает площадью около 10000 кв. м и предлагает широкий ассортимент продовольственных и непродовольственных товаров (более 40000 наименований), гибкие бонусные программы для профессиональных клиентов и, конечно, удобную доставку товара.

В Европе сейчас работают 89 торговых центров «Зельгрос», а первый российский появился в 2008 году в подмосковном городе Котельники. Затем центры были открыты в Москве, Московской области, Рязани, Казани, Ростове-на-Дону, Волгограде и Туле.

Желтая башенка «Зельгрос» – символ компании и заметный издали знак для наших покупателей.

Несмотря на то, что открытие торгового центра состоится через несколько дней, активно ведется подбор персонала. Сотрудники нового торгового центра проходят стажировки в действующих магазинах сети и готовятся применить полученные знания и навыки в «Зельгрос-Одинцово». А более опытные коллеги с удовольствием делятся своими знаниями.

Ирина СУПОНИНА, управляющая торговым центром:

– Ирина, с чего началась ваша работа в «Зельгрос»?

– Я начинала с управляющей торговым залом, это было в 2008 году. Участвовала

ТОРГОВЫЙ ЦЕНТР «ЗЕЛЬГРОС»



**ОТКРЫТИЕ
26 АПРЕЛЯ**

**ОДИНЦОВО,
УЛ. ВОСТОЧНАЯ, 17 А**



**РАБОТА
В НАДЕЖНОЙ КОМПАНИИ
ПРИСОЕДИНЯЙТЕСЬ!**

в открытии первого торгового центра в Котельниках.



– Какие изменения произошли в компании за время вашей работы?

– Когда я пришла в компанию, практически ничего не было. Все сотрудники центрального управления работали во временном офисе, который представлял собой бытовую городок на территории бывшего Покровского рынка. А сейчас у нас современные, комфортабельные и оснащенные всеми удобствами рабочие места. И, помимо широкого ассортимента товаров, потрясающее собственное мясное производство, копильня для рыбной продукции и пекарня.

– Поделитесь самым ярким воспоминанием о работе в «Зельгрос».

– Самое яркое воспоминание – это наша первая команда

управляющих, с которыми мы вместе проходили обучение у польских коллег и открывали первые магазины. Сейчас многие из них успешно работают директорами и региональными директорами в разных компаниях.

– Как полагаете, какие личные качества помогли вам достичь карьерных высот?

– Да просто увлеченность и хозяйский подход. Главное – каждый день стараться что-то улучшить. Тогда все получится.

– Сейчас на рынке большая конкуренция. Каждая сеть пытается привлечь и удержать своего клиента. Какими инструментами пользуетесь для этого «Зельгрос»?

– В эпоху автоматизации нам всем не хватает спокойствия, заботы и внимания. Машины, автоматы и интернет приносят много пользы, но не способны дать самого главного – душевного тепла. Мы воспринимаем каждого клиента как важного гостя. Внимание и искренняя забота о клиенте – наиважнейшие инструменты в нашей работе.

– Как вы можете охарактеризовать работу в компании?

– Наша работа очень динамичная, насыщенная разными событиями и информацией. Мы каждый день встречаем новых интересных людей и идем вперед.

Приглашаем всех желающих присоединиться к нашей большой дружной команде!

Ольга ЛИТВИНОВА, управляющая торговым залом:



– Ольга, вы прошли непростой путь от заместителя руководителя отдела до управляющей торговым залом. Поделитесь вашими впечатлениями о работе в компании?

– «Зельгрос» для меня не просто работа, это и есть моя жизнь. Все главные события в моей жизни связаны с ним. От семейного благополучия и рождения доченьки до построения карьеры. Каждый человек здесь может найти что-то свое. Будь то удачная покупка или стабильная заработная плата, надежный товарищ или профессиональное развитие. Компания не стоит на месте и шагает в ногу со временем, и я развиваюсь вместе с ней. Мой девиз: совершенствоваться и никогда не останавливаться на достигнутом! Я и дальше собираюсь его придерживаться.

Геннадий ПАВЛОВ, руководитель отдела «Напитки»:



– Геннадий, вы работаете в компании «Зельгрос» более 9 лет руководителем отдела. В чем секрет такой стабильности?

– Я люблю свою работу, за постоянное общение с клиентами, за высокий уровень и качество предлагаемой продукции, широкий ассортимент. Мой основной жизненный принцип: «Работать с удовольствием и нести окружающим хорошее настроение». В «Зельгрос» я имею воз-

можность постоянно повышать свой профессиональный уровень и охотно передаю свой опыт начинающим сотрудникам, делающим первые шаги в компании. Мне нравится наблюдать как вчерашние работники торгового зала становятся уверенными в себе руководителями отделов. И я очень рад, что мои старания им в этом помогают. В нашем сплоченном коллективе есть все возможности для постоянного самосовершенствования и применения своих знаний.

Илья АТЯКИН, специалист по работе с клиентами:



– Илья, вы недавно работаете в компании. Чем привлек вас отдел по работе с клиентами компании «Зельгрос»?

– В первую очередь меня привлекло имя и стабильность известной в Европе компании. Мне интересно работать в сфере профессиональных продаж и я уверен, что именно в этом отделе смогу реализовать свой потенциал накопленных знаний.

– Чем занимается ваш отдел?

– «Зельгрос» – идеальный партнер для компаний и предприятий, работающих в сферах гастрономии и общественного питания, розничной торговли и других профессиональных потребителей.

С каждым профессиональным клиентом работает персональный менеджер, который обеспечивает все его потребности в поиске необходимого товара, составление индивидуального прайс-листа с актуальными ценами по ассортименту клиента, информирование об акциях, проводимых компанией. Качество товаров проверяется неоднократно лучшими специалистами торгового центра. Бесплатная доставка – бонус для наших профессиональных клиентов. Такая услуга экономит массу времени и сил наших партнеров.

Приглашаем всех желающих в наш торговый центр. «Зельгрос» открыт для всех!



«Справедливость держится на мальчиках – тех, кто никогда не постареет...»

(Из бардовской песни)

ТЕКСТ Тамара СЕМЁНОВА |

ФОТО Михаила БАШТАНЕНКО и из личного архива семьи Николенко

«Деточка, поднимайся, пора!» – тормошит Меланья своего четырехлетнего сына Никиту. И когда не получается добудиться маленького незаменимого помощника большой семьи, берет мальчика на руки и выносит из амбара, из сладкого детского предрасветного сна. В амбаре к лету, когда запасов зерна почти не оставалось, все вычищено, вымыто, прохладно. И Никита со старшей сестрой перебирались сюда спать из нагретого за день душного дома.

Во дворе мальчика уже ждали гуси. Старые чинно стояли в сторонке, а малыши тут же бросались к нему, обступали, осторожно щипали за одежду, беспрерывно лопоча. «Радуются, ласкаются ко мне, а меня такое зло на них берет!» – вспоминает Никита Филиппович Николенко в день, когда почти завершилась неделя после его столетнего юбилея. Росточком Никита ненамного выше самого крупного в стаде гусака, но свое дело знает хорошо. Хворостинку в руку – и напрямик на семейную леваду пасти многочисленную гусиную команду. У отца было семь гектаров пашни, луг. Семья – восемь человек, и всем приходилось трудиться. Детям, а их было четверо, – по мере сил. А взрослым выпадало иной раз и сверх меры. Отец был основательным, крепким хозяином, и семья не бедствовала. А поскольку обходились Николенки только своим трудом, без батраков, то и причины раскулачить их не нашлось. В 1931 году глава семьи записался в колхоз, покрестьянски мудро оценив, как поворачивается жизнь на селе...

...Днем, когда начинала подступать жара, босоногий пастушок серьезных умных птиц гнал их обратно домой. И часто – уже не по улице, а по тропочке на задах огорода. «Направляю главного гусака на эту узенькую стёжку, а за ним друг за другом послушно выстраивается все стадо. Так было ближе к дому. Всю дорогу гусята опять болтают, а старые, как и утром, солидно молчат. К закату мы снова в поле. Когда вечерет, собираемся обратно домой, и я подаю сигнал, что мы возвращаемся, – начинаю громко гудеть: «Гу-гу-гу!» И долетает, родные меня слышат».

Некому сегодня подать сигнал, некого окликнуть в том таком далеком родительском доме, где 3 апреля 1918 года появился на свет мальчик, которому было суждено прожить больше ста лет. Но столько любви дала ему семья,



Высшая проба достоинства судьбы

что и сегодня он резко замолкает, стараясь подавить перехватывавшие горло рыдания, когда вспоминает, что по легкомыслию молодости не привел в порядок в один из приездов на Полтавщину материнскую могилу, пошел туда налегке, а понадобилась хотя бы лопата... Что не вырвался проститься с родителями перед тем, как его взяли в армию... Никите Филипповичу дарованы какая-то особая интеллигентность, деликатность и сдержанность, но упоминая об этих двух эпизодах, он выносит себе жесткий беспощадный вердикт: «Какой же я сукин сын, какой негодяй!...» Однако этот личный приговор безусловно и безоговорочно опровергает его достойная во всех отношениях, с честью прожитая жизнь. И многое множество тех, кто готов бы был, не задумываясь, свидетельствовать именно об этом.

После семи классов уехал из родного села Поповка в Харьков и поступил в школу ФЗУ при заводе «Серп и молот». До начала занятий с июня по сентябрь Никита подрабатывал в одном из совхозов под Харьковом – пас телят. После

окончания ФЗУ остался работать на заводе. Сначала электросварщиком, потом мастером отдела технического контроля, мастером производственного обучения школы ФЗУ. Началась и активная комсомольская работа, в которой он стал признанным заводским лидером. Тогда же он получил и свое второе, комсомольское имя – Коля. И до сих пор многие знакомые зовут его именно так. С каким же энтузиазмом строила заводская молодежь новую жизнь, с какой же верой в высокие идеалы! Но при этом в 17 лет Коля Николенко столкнулся с горькой несправедливостью. На комсомольском активе города Харькова он, без оглядки на последствия, открыто заступился за девушек родного села, которых повадилась «облюбовывать» один из районных комсомольских карьеристов, только что переведенный в руководство областной организации. Николенко бросил ему в лицо справедливое нелепое обвинение. Товарищи его поддержали, но тот, кого вывели на чистую воду, не простил своего прилюдного позора, и вскоре Никиту-Колью объявили ни больше и ни меньше, а

врагом народа. И повод нашелся – дедова мельница... С таким клеймом никуда не брали, но жизнь восстановила справедливость. На это раз в судьбу молодого парня вмешался действительно настоящий коммунист, который помог ему вернуться на «Серп и молот».

Никита планировал поступить в Харьковский университет на физико-математический факультет. Внимательно следил за политикой. Однажды ему удалось попасть на закрытую лекцию для Харьковского областного партийного руководства. Это было в мае 1939 года. Приехавший из Москвы лектор-международник в звании полковника начал такими словами: «Товарищи! В этом году осенью разгорится Вторая мировая война. Гитлер покорит всю Европу, покорит Англию, и только после этого нападет на СССР». А в августе того же 1939 года он возвращался из отпуска в Харьков. В Полтаве вышел на перрон, купил в киоске свежую газету «Правда» и был просто сражен сообщением о пакте Молотова-Риббентропа. «До этого вся наша пропаганда представляла фашистов, как чертей, а тут вдруг пакт о ненападении, и фашисты в одночасье стали нашими друзьями. Уму непостижимо!» – комментирует свое тогдашнее состояние Никита Филиппович. А с высоты прожитого дает другую оценку: «Сталин поступил правильно, вбил клин между Германией и Англией. Очень умный шаг». Когда началась Вторая мировая война, Верховный Совет нашей страны отменил отсрочку от военной службы, и Никита стал готовиться к армии. Его призвали в середине октября 1939 года. Из военкомата Сталинского района Харькова новобранцев строем повели на вокзал. Провожали Никиту две сестры, тоже жившие тогда в Харькове, и красавица Софья. «Моя большая любовь», – и в сто лет он не отказывается от первого глубокого юношеского чувства, бывшего

взаимным. После прощания на вокзале отправление призывников по какой-то причине задержали. Никита заметил прогуливавшегося по перрону паренька и попросил его отвезти Софье записку, сообщить, что он еще в Харькове. По указанному адресу надо было ехать на трамвае и далековато. Можно только представить, как торопилась она обратно на вокзал, как он ждал ее, почти не надеясь на счастливый случай, доверив судьбу возможной встречи незнакомому парнишке. Никите и Софье посчастливилось пробыть вместе еще почти два часа. Перед разлукой навсегда...

От Харькова будущих солдат Великой Отечественной везли в товарняке. Ехали несколько суток, в основном ночью, опасаясь подрывных диверсий. Новобранца Никиту Николенко зачислили в учебный батальон 9-го пограничного отряда в Пскове. Великую Отечественную войну встретил буквально в пятистах метрах от границы с крайне враждебной Эстонией. Он уже был радистом и имел право выбирать

помощника на свое боевое дежурство. В субботу, под роковое 22 июня 1941 года, решил взять радиста Витю Киселева. «Уж очень он красиво пел», – объясняет свой выбор Никита Филиппович. Особенно ему нравилась трогательная песня на стихи Беранже о печальной судьбе некогда знаменитой артистки, оказавшейся нищенкой на паперти. Всею душой вторил он словам «Подайте милостыню ей!». И разве мог предполагать, что вскоре наступят и для него безмерно трагические годы, когда только милосердие многих людей помогло ему выжить, выстоять и мужественно перенести кажущиеся сегодня невыносимыми испытания...

Когда буквально «взорвался» их головой на этом участке границы радиоэфир, ничего нельзя было понять – сплошной сумбур одновременных вызовов. Никита по коду врезался в эту сумятицу: «Всем молчать, слушать мою команду!» Скомандовал сообщать зашифрованные данные по очереди. Нападение... бомбят... война... Вернулся с дежурства в казарму, а там уже полным ходом идет подготовка к эвакуации. Покинули городок Энсо, где базировались, ближе к вечеру. В тот же день Энсо был полностью сожжен...

Два месяца наши связисты-пограничники вели позиционные бои с финнами, но когда на помощь тем пришли немцы, силы оказались слишком неравными. Погранотряд, где воевал Николенько, был окружен. Их сильно бомбили, обстреливали минами. Спасали окопы, но потом последовал приказ окопы покинуть и выбираться из окружения. Двинулись, и тут рядом с Никитой грохнул взрыв: «В эту секунду все небо показалось мне огненным, и я потерял сознание. Очнулся, прикинул, что пролежал без памяти не один день. Рядом – никого...» Видимо, товарищи сочли его убитым, а в тот момент было не до убитых. Артиллерийская канонада слышалась вдалеке, и стало понятно, что финны прорвали нашу оборону, и линия фронта сильно продвинулась по нашей территории. И он без колебаний принял единственное возможное для себя решение: пробираться на восток к своим. По этой смертельно опасной дороге на 12-й или 13-й день пришлось переправляться через достаточно широкую полноводную реку. Никита соорудил небольшой плотик, разделся, приладил узел с одеждой и винтовку и отчалил. И был уже почти у другого берега, когда хлипкий плот запутался в водорослях и перевернулся. Утонула винтовка, унесло течением и одежду. Стал барахтаться и обнаружил себя. На берегу фашисты его схватили и голого повели в штаб. Кто-то из старших чинов, взглянув на необычного пленного, коротко приказал: «Накиньте на него шинель и расстреляйте в овраге». «Я понял эти слова. Первый шок у меня уже прошел, я смог взять себя в руки и спокойно ответил на своем, конечно, довольно паршивом немецком: «Мертвому шинель не нужна». Тот живо заинтересовался, где и зачем я учил этот язык. Я постарался объяснить, что в наших школах, в нашей стране с уважением относятся к немецкой культуре и литературе. Видимо, этот «реверанс» и спас мне жизнь. Мне дали шинель и направили в лагерь к финнам. Оказалось, что один из моих конвоиров, пожилой, владеет русским. Он печально заметил, что кругом такая природа, такая красота, а мы уничтожаем друг друга. На что я возразил, что не мы, а они начали



войну. «Э, молодой человек, нас посылает закон». В такой полудружеской перепалке и дошли до финской части».

В лагере в прифронтовой зоне пленного русского определили помогать девушкам-финкам, обслуживающим войсковую часть. «Относились они ко мне по-доброму, но им, видимо, было любопытно, что скрывается за моим одичавшим в скитаниях обликом. Изможденный, заросший, я выглядел почти стариком. Девушки раздобыли где-то бритву и настояли, чтобы я побрился. Когда я после бритья умылся, они так удивленно восклицали, увидев, что я молодой симпатичный парень. Ненависть к врагам переполняла душу, но тогда я впервые осознал, что и в стане неприятеля есть простые хорошие люди. И не раз еще мне предоставлялась возможность убедиться в этом», – говорит Никита Филиппович.

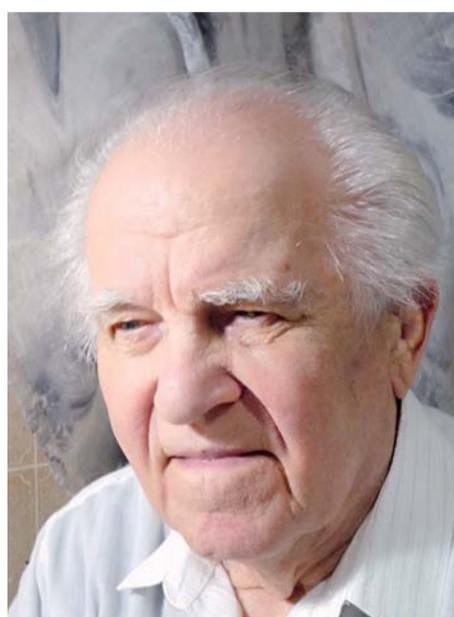
Одно время его определили работать в одну из финских усадеб. Иногда по вечерам к хозяевам приходили гости. Среди них были и потомки русских эмигрантов, уехавших в Финляндию после революции. Они очень скучали по родине, расспрашивали Никиту о России, просили спеть русские песни. Его даже стали называть «Лаула Пойка» – поющий человек. Хотя пелось ему тогда совсем не радостно...

Однажды старшая дочь хозяина предупредила его, что скоро их небольшой лагерь переведут в более крупный, о котором шла молва как о лагере смерти. Это оказалось правдой.

Кстати, по статистике, в лагерях Финляндии погибло в процентном от-



▲ 1992 год



ношении больше военнопленных, чем в германских лагерях. Николенько и лес валил, и камень дробил. Все же молодость давала силы. Но такая тоска порой брала! К нему присмотрелись подполщички и стали тайком давать прочитывать «Правду». Это происходило в лесу или на карьере, где было меньше соглядатаев. Каким-то образом главная газета родины появлялась в лагере. «Я никогда не видел лица того, кто приносил мне «Правду» – он обязательно скрывал его капюшоном», – замечает Никита Филиппович. Но доносчиков хватало, и лагерное начальство было в курсе, что время от времени среди заключенных появляется «красная» газе-



▲ 1998 год

та. Если донесут, что читал, – 25 ударов резиновой палкой. Пленных собирали, ставили скамью, виновного раздевали. Распластанному на скамье на спину клали тряпку, смоченную в крепком рассоле. Били так, что лопалась кожа. Перенес эту экзекуцию за «Правду» и Никита Николенько. Едва поднялся со скамьи, его тут же окружили свои, заслонили от палачей, чем-то помазали спину. Помогли добрести до барака, надели на него чистое белье и велели лежать под нарами и несколько дней не ходить на работу. Кто-то выходил вместо него под его номером.

Однажды рабочий день в лагере неожиданно объявили выходным и военнопленных собрали на площади. К ним вдохновенно обратился офицер так называемой Русской освободительной армии, армии Власова: «Господа военнопленные! Вы получите возможность полной свободы, если станете добровольцами нашей армии». Около двух тысяч лагерников выстроили в длинную очередь к пункту, где должны были записываться добровольцев. После наказания за «Правду» Николенько стал в лагере заметной личностью. «Подходит ко мне в очереди Вася Калугин: «Коля, какое твое мнение? Записываться или нет?» – Ответил ему: «У тебя своя голова на шее». Приходилось опасаться: а вдруг провокатор! Вася встал в очереди за мной, чтобы услышать, какое я приму решение. А потом еще человек десять переместились к нам». Когда очередь дошла до него, Никита отказался записываться добровольцем. Как потом узнал, он был первым, сказавшим «нет», и его примеру последовали те, кто встал в очередь за ним.

«У меня в лагере был товарищ – Ваня Назаренко из Запорожья. Мы поклялись помогать друг другу. Он был художником и ловко рисовал портреты охранников с фотографий на пропусках и получал за это некоторые привилегии. Спрашивая меня: «Ты записался?» Узнав, что нет, назвал меня чудачком: «Пусть только дадут в руки оружие, я докажу, кто я такой!» Так он мотивировал свое согласие стать добровольцем в армии Власова. И мы разошлись. Навсегда».

Вспомнил Никита Филиппович и пожилого ленинградца. Тот работал в плену портным, и хотя тоже был под конвоем, но в несколько лучших условиях. «Я предполагал, что он был связан с подпольем, и не ошибся. Он спас меня, предупредив: «Будь осторожен, тебя приговорили казнить в карьере за то, что не записался». Чудом и на этот раз смерть миновала...

Когда было объявлено перемирие между Финляндией и Советским Союзом, и охранники перестали вмешиваться в лагерную жизнь, начался стихийный суд над провокаторами, над теми, кто за добавку к скудному пайку соглашался стать доносчиком и предателем.

Столкнуться с такими пришлось Никите Филипповичу и на родине после плена. Позади остались мучительные и долгие проверки, и его в числе 150 бывших военнопленных направили в совхоз «Семеновский» Уваровского (ныне Можайского) района: «Там ни одного живого человека, мертвое пространство. Только кирпичи от печей и кое-где уцелевшие деревья на усадьбах». Здесь на десяти тысячах гектарах земли предстояло создать подсобное хозяйство Министерства внутренних дел.

Окончание. Начало на стр. 16-17

Начинал электросварщиком, но толкового работника быстро заметили, и вскоре начальство доверило ему должность агента по снабжению, а через несколько лет Николенко стал начальником отдела снабжения. Он занимал эту должность до 1954 года. В его ведомстве были и склады фуражного зерна. Тут и «подъехал» к Николенко ушлый малый, тоже из военнопленных, из одного с ним лагеря: «Давай потихоньку продадим тонны три зерна! У государства не убудет». Едва ли не вышвырнул его Никита Филиппович из своего закутка-кабинетика: «Идет 44-й год, а ты, негодяй!..» Испугавшийся разоблачения предпринял в свою защиту беспрониграшный «ход конем» – сострепал донос. Дескать, в лагере был вместе с Николенко и сообщаю, что он всячески издевался над военнопленными. Но майор-чекист из Москвы Леонид Бокарев досконально разобрался, что донос – полная клевета. После того, как он смог доказать это, приехал в совхоз, завел Николенко в кабинет директора и один на один прочитал смертельно опасную в то время кляузу. «Меня трясло, – рассказывает Николай Филиппович. – Тем более что майор вынул из кобуры пистолет и положил его на стол. Я приготовился к тому, что он сейчас меня пристрелит без суда и следствия. Старался держаться, но по спине мурашки бегали. А майор вдруг обнял меня и рассмеялся с матерком, чтобы я теперь на всех положил... Оболгавший меня после этого исчез, не стало его в нашем совхозе».

Пришлось пережить и еще одну клевету. По просьбе секретаря парткома и директора местной школы выписал им хрома на кожаные пальто. Два видных человека – как отказать. А они в наглую снова с такой же просьбой: дескать, поймай нас, как мужик, хотелось бы и любовнички порадовать обновкой. Обложил «видных людей» по-русски, а те просигнализируют куда следует: «Достоверно известно, что в нашем поселке обнаружен шпион». Вскоре Николенко приехал в Москву в свое головное управление по делам и узнал, что разминул с комиссией, которая поехала в их совхоз врагов народа выявлять. Вернулся домой ночью, и ему передают приказ директора при любых обстоятельствах разбудить его. Созвонились и тут же встретились в директорском кабинете. «Очень большая кляуза на тебя пришла в Москву, но ты не волнуйся, все хорошо», – поторопился успокоить Никиту Филипповича директор. Он поступил мудро, предложив высокопоставленным проверяющим прежде всего расспросить о Николенко рабочих. И ни одного плохого отзыва комиссия не услышала, Никиту Филипповича только хвалили и благодарили. Одного из авторов доноса – секретаря парткома – на экстренном заседании освободили от должности.

Здесь же, в «Семеновском», Николенко один и безоружный задержал опасного преступника. Ходили слухи, что где-то в окрестностях скрывается убийца. Знали, кто он, и люди боялись выходить из домов, когда наступали сумерки. Когда Николенко увидел его поздно вечером вместе с дружкой, тут же, не раздумывая ни секунды, закричал: «Стой!» Опасная парочка кинулась к лесу, Ни-



▲ Н.Ф. Николенко принимает в рабочем комитете совхоза «Горки-2» делегацию из Франции

кита Филиппович – за ними. Догнал, сбил с ног убийцу, и, к счастью для Николенко, его попутчик не бросился на помощь, а скрылся в лесу. Скрутить преступника помогли проходившие мимо саперы. Оперативника, который был прикомандирован в совхоз выследить и задержать убийцу, нашли не сразу – за бутылкой в дружеской компании...

О Николенко самые похвальные отзывы звучали на разных уровнях, и его «сосватали» в подведомственный Министерству госбезопасности совхоз «Первомайский» заместителем директора по хозяйственной части. Примерно в 30 километрах от аэропорта Внуково. А потом молва о его организаторских способностях и безупречной честности дошла и до высших кабинетов Госбезопасности, и Никиту Филипповича в 1959 году назначили заместителем директора в совхоз «Горки-2», относившийся к хозяйственному управлению министерства Госбезопасности. Его предшественником на этой должности был некий Петров. Через некоторое время директор совхоза, как бы между прочим, обронил: «Вот при Петрове у меня не переводились коньячок, дорогое вино, хорошая закуска. А при вас,

Никита Филиппович, ничего этого, знаете ли, нет». «Да и не будет, товарищ директор, ведь я защищаю вас от участия в злоупотреблениях», – дипломатично парировал недвусмысленный намек новый зам. Конечно, директор мечтал избавиться от такого принципиального коллеги, да уж больно высокое начальство назначило его сюда. Не стал, что говорится, плевать против ветра. А через некоторое время позиции Николенко еще больше упрочились – теперь в результате поддержки снизу. Никита Филиппович стал председателем рабочего комитета. В то время эта должность была равноценна директорской.

Поначалу рабочие даже зароптали: «Теперь защиты не жди, в профсоюзе высокое начальство». А через некоторое время за Николенко стали горой. Как и он за них. Вот только один пример из его шестилетнего рабочекоровского подвижничества. По решению никак не меньше, а Центрального комитета Коммунистической партии, в поселке Горки-2 началось большое жилищное строительство. Солидная столичная строительная организация завершала здесь пять пятиэтажек. Предстояло распределить 500 квартир, а это по закону была прямая обязанность рабочего комитета. Но и близкое и более отдаленное начальство тоже надеялось поучаствовать в соблазнительном разделе. «И тут столько полезло подлецов!» – даже сегодня Никита Филиппович не может удержаться от возмущения. Всем им он отказал строго по закону. Но за 25 квартир пришлось повоевать. «Заявка» на 15 квартир поступила от самого хозяина области. Еще 10 тот наметил выделить своему задушевному другу – председателю соседнего колхоза. Вместе со вторым секретарем райкома партии председатель областного исполкома (должность, равноценная нынешней губернаторской) приехали в совхоз «Горки-2» заручиться поддержкой его руководства. Не решился дать отказ директор, на сторону высоких «просителей» стал и струсивший решительного поступка партком. Заартачился только Николенко: «Это незаконное отчуждение!» Все зависело от позиции рабочего комитета. «Ясное дело, что ты

настроишь людей против», – заявил Никите Филипповичу директор. «Нет, заранее мое мнение члены рабочего комитета знать не будут. Я его при вас напишу и заклею в конверт. Собирайте людей, пусть все будет, как требует закон!» Он прекрасно понимал, что персоны такого уровня просто не смогут пойти на поклон к рабочим. И действительно, разгневанное приезжее начальство, покидавшее совхоз «не солоно хлебавши», по пути к личным авто дало руководству хозяйства категоричный приказ: «Чтобы в течение десяти дней этого Фиделя здесь не было!» В результате квартиры получили только те, кто работал в совхозе. Однако надо было отчитаться наверх, что Николенко все же наказан, и ему объявили выговор по партийной линии – «За шумное проведение отчетно-выборного профсоюзного собрания». Без занесения в личное дело. «Строгача побоялись вклеить!» – смеется Никита Филиппович. И «Фидель» отработал в рабочекорме еще два выборных срока...

Даже после перехода на работу в один из крупных НИИ в Москве (институт участвовал и в космических программах) к Никите Филипповичу постоянно шли люди за советом и поддержкой. Его авторитет был непрекращаем. И все знали, что помощь они получают конкретную. «Ты была у Николенко? – переспросила меня пожилая знакомая в поселке. – Какой же мужик золотой! Он моего Сашку из такой беды вытянул! Мы и квартиру благодаря ему получили».

Светлое, благодарное эхо у долгой и непростой жизни Никиты Филипповича Николенко. Ее невозможно пересказать ни в газете, ни даже в книге. Дольше века каждый день всходило и заходило солнце, расцветала черемуха весной, заливала листву недолговечным золотом осень. На его долю выпали все страшные беды, которые пришлось пережить за минувшее столетие родной земле, все ужасы, безумие, тупики и надежды. Многие годы в его жизни были безмерно трагичными, но он не потемнел душой. Небесный промысел отметил достоинство его судьбы золотом высшей пробы, и это невозможно опспорить.

СПАСИБО!

Выражаем искреннюю признательность за добрые, сердечные слова всем, кто поздравил Никиту Филипповича Николенко с его 100-летним юбилеем. Особую благодарность хотим выразить представителям органов местной власти и прежде всего – Надежде Егоровне Исайкиной за их трогательное и торжественное поздравление, за необыкновенную щедрость, за постоянную заботу и внимание к ветеранам войны.
Низкий всем поклон!

Никита Филиппович и его семья



Очередное мероприятие «Вахта памяти» в рамках четвертого этапа районной эстафеты «Салют Победе!» состоялось в Одинцовском историко-краеведческом музее 15 апреля.

ТЕКСТ И ФОТО Ирина КОМЕЛЬ

Одинцовский историко-краеведческий музей при поддержке администрации и районной Общественной палаты проводит серию исторических мероприятий и тематические экскурсии в музее для молодежи из «Юнармии» и других клубов и добровольческих формирований Подмосковья.

У музея для этого достаточно возможностей – военная техника, подлинные предметы времен Великой Отечественной войны, предметы вооружения и обмундирования. К тому же здесь сформировалась особая атмосфера, располагающая к изучению истории.

В этот раз гостями музея стали участники четырехдневного военно-патриотического слета, организованного парком «Патриот» на базе пансионата «Солнечная поляна» Никольского поселения. Более 150 молодых людей и девушек из Одинцовского, Красногорского, Волоколамского и Лотошинского районов приехали на «Вахту памяти» в Одинцовский историко-краеведческий музей в прошедший выходной.

Помимо сотрудников музея, ребят встречала группа наших уникальных земляков. Среди них – ветеран Великой Отечественной войны, войсковой разведчик 139-й стрелковой дивизии, вошедшей в состав 49-й армии, кавалер двух орденов Красной Звезды, двух орденов Славы II и III степеней, ордена Отечественной войны I степени, обладатель знака «Отличный разведчик» и ряда медалей, участник Парада Победы на Красной площади в Москве 24 июня 1945 года, полковник запаса Константин Федотов.

С Константином Сергеевичем школьники посетили интерактивную площадку «Блиндаж-окоп», где ветеран поделился с ребятами воспоминаниями, рассказал о своем боевом пути. Общее расстояние, которое ему пришлось пройти в составе дивизии, составило более 1800 километров. Из них 1300 километров – с боями. Дошел до канала Ной-Эльде (город Грабов северо-западнее Берлина). А был призван в армию и оттуда в действующую армию буквально из-за школьной парты, проучившись в

Главное – сохранить мир



Более 150 молодых людей и девушек из Одинцовского, Красногорского, Волоколамского и Лотошинского районов приехали на «Вахту памяти» в Одинцовский историко-краеведческий музей.

десятом классе всего полтора месяца. Было ему 17 лет, примерно, как его сегодняшним собеседникам. «Мне довелось участвовать в заключительном этапе Великой Отечественной войны, когда уже совершился решительный перелом. Позади были битва за Москву, Ста-



линградская битва и Курская дуга, – рассказывает ветеран. – Но еще предстояли огромные усилия по освобождению Белоруссии, правобережной Украины, Кавказа, стран Западной Европы. Линия фронта еще составляла 4450 километров». Константин Сергеевич убежден – самый главный урок, который должны были извлечь все народы мира после окончания той кровопролитной бойни, – войны больше быть не должно. И с горьким сожалением отметил, что за 73 года с нашей Победы в мире произошло более 30 вооруженных конфликтов.

Об экспозиции боевой и учебной военной и космической техники, размещенной на открытой территории музея, рассказал школьникам офицер спецназа, разведчик, майор запаса, кавалер орденов Мужества, награжденный медалями «За отвагу» и «За боевые заслуги», участник боевых действий в Афганистане, Таджикистане и Чечне, художник и сотрудник музея Ренат Шафиков.

Практически все ребята в Одинцовском музее находились впервые и были поражены уникальностью его экспозиций. Ну где еще, например, они бы увидели настоящий

ракетный комплекс «Тополь»? С интересом рассматривали боевые орудия Великой Отечественной войны, фотографировали на телефоны раритеты музея и, широко раскрыв глаза, слушали истории пушек ТМ-12 «Рапира» и Т-30, а также боевого вертолета Ми-24, прошедших Афганистан и другие горячие точки. С восторгом осматривали знаменитость авиасалона «МАКС» – истребитель четвертого поколения фронтовой авиации, боевую машину пилотажной группы «Стрижи» МиГ-29. Не менее неожиданно для них было «вживую» увидеть учебный спускаемый космический аппарат, – «шар», на котором тренировались и отработывали поставленные задачи наши космонавты.

Экспозицию «Звездный час Земли», посвященную первому полету человека в космос, гости музея осмотрели вместе с ветераном РВСН, полковником в отставке Владимиром Найденовым, которому по долгу службы посчастливилось познакомиться со многими нашими космонавтами. И с человеком-легендой, полковником Ракетных войск стратегического назначения Юрием Келебердой. Он участвовал в запуске в космос 29 космонавтов, отвечал за испытания ядерных ракет морского базирования, был первым директором Чернобыльской АЭС, участвовавшим в ликвидации радиационной катастрофы в апреле 1986 года. Он считает, что молодежь обязательно надо просвещать: «Они должны знать о возможных неординарных ситуациях. И должны постоянно пополнять багаж знаний. Для успешного выполнения поставленных задач это необходимо».

Четвертый этап районной эстафеты посвящен Сталинградской битве. В музее на эту тему подготовлена соответствующая экспозиция. О начале Великой Отечественной войны и о ее переломном моменте рассказали школьникам живые свидетели тех событий – почетный ветеран Северного флота, ликвидатор последствий чернобыльской катастрофы и эксперт Общественной палаты Одинцовского района, ветеран военной службы, полковник в отставке Ракетных войск стратегического назначения Алексей Тимохин и ветеран труда Александр Пискарев. Этих людей объединило военное детство. В годы Великой Отечественной войны оба оказались на оккупированных территориях. Память сохранила массу трагических эпизодов.

Ребята слушали рассказы ветеранов, буквально затаив дыхание. Было видно, что они испытывают глубокие чувства. И, без сомнения, услышанное от живых участников великих событий уже не забудут.



Диктант для удовольствия

Группа депутатов предложила запретить писать «Тотальный диктант» на двойки. Эта новость могла бы обрадовать всех двоечников страны, но оказалась всего лишь шуткой – с нее началась всемирная образовательная акция, проходившая в этом году в 15-й раз.

ТЕКСТ И ФОТО Мария БАХИРЕВА

Диктант 14 апреля писали более чем в тысяче городов и в 76 странах. В Одинцовском районе уже второй год эту акцию принимает Кубинка. Корреспондент «НЕДЕЛИ» проверила на себе, каково это – вспоминать школьные правила и считать запятые в тексте.

КАК В ШКОЛЕ

«Тотальный диктант» принимают как большие площадки – аудитории в вузах, например, так и камерные пространства. Зал в центре культуры и творчества «Кубинка» можно отнести как раз ко вторым. Парты поставлены как в университете – длинными рядами, из необходимых вещей – ручка и бланки, на которых надо будет писать. В этом году, кстати, впервые все участники получили ручки с логотипом акции, которые украшала гордая фраза «Этой ручкой написан Тотальный диктант 2018».

В больших городах диктовать часто приглашают звезд – актеров, певцов, телеведущих. Иногда это становится минусом, потому что известные «диктаторы» (так официально называют диктующих) могут запинаться, нечетко произносить слова или вовсе путать их местами. С нами такого не случилось. В Кубинке текст читала учитель русского языка и литературы школы №1 им. Героя РФ И.В. Ткаченко Светлана Алексеевна Летницкая. Многолетний опыт ТД подтверждает: лучшие «диктаторы» как раз профессиональные филологи.

От начала и до конца вся акция занимает чуть меньше полутора часов. Все рассказываются за парты, получают бланки, слушают текст в авторском прочтении, пишут его под диктовку и сдают на проверку. Напоминает школьные годы? Еще как! Волнение, нервные смешки и сосредоточенные взгляды присутствуют – все как в школе. Но есть и отличия. Во-первых, «Тотальный диктант» – это в первую очередь диктант добровольный, поэто-



ДЛЯ СПРАВКИ

▶ Пятнадцать лет назад «Тотальный диктант» начинался как студенческий междусобойчик Новосибирского государственного университета и за это время разросся до мировых масштабов. Сейчас его пишут во многих городах, поселках и деревнях земного шара, а также в самолетах и поездах, на стадионах, вокзалах, полярных станциях и даже в космосе. Суть акции проста – все желающие в один день собираются, чтобы написать текст под диктовку. Традиционно текст для ТД пишут современные российские писатели. В разные годы это были Захар Прилепин, Дмитрий Быков, Дина Рубина, Алексей Иванов и другие. Автором нынешнего диктанта в этом году стала писательница Гузель Яхина. Фрагменты, которые она подготовила для акции, войдут в ее новый роман «Дети мои» – он выйдет в мае.

му можно просто написать его, а бланк, если очень страшно, на проверку не сдавать. Или



Любая оценка за диктант ни на что не влияет – только на ваше отношение к русскому языку.

подписать его псевдонимом, чтобы никто не догадался, что вы – это вы. К тому же вашу оценку узнает только филолог, проверявший работу, и вы сами, когда получите результат. А самое важное, что «Тотальный диктант» затягивает – те, кто написал его однажды, возвращаются и на следующий

год, а те, кто его организуют, делают это на волонтерских началах и получают удовольствие от всего процесса. Такая уж здесь атмосфера тотального счастья и дружелюбия.

О ТЕХ, КОГО ДИКТАНТ УЖЕ «ЗАТЯНУЛ»

– Мое знакомство с «Тотальным диктантом» началось очень просто, – рассказывает городская координатор проекта Анна Чикинева. – Увидела новость о диктанте по телевизору, когда он проходил в тринадцатый раз. И было у меня столько эмоций по этому поводу! Решила вспомнить школу, позвонила в штаб «Тотального диктанта» – и вот он в Кубинке. Могу сказать, что идея проекта объединяет людей, как ничто другое. Это абсолютно волонтерская работа – и филолог Светлана Алексеевна Летницкая, и технический координатор Ольга Косенко, и я – мы работаем на добровольных началах и делаем это потому, что нам нравится.

Основной смысл диктанта, мне кажется, в том, что если мы будем писать его из года в год, то будем оттачивать и свои знания правил. Написал, сделал ошибку, посмотрел потом правило и навсегда его запомнил.

Как ни странно, но даже те, кто хотел бы прийти на диктант, зачастую делают это бояться. Объясняют страхом

получить двойку, хотя любая оценка за диктант ни на что не влияет – только на ваше отношение к русскому языку. Но отличников и хорошистов стараются поощрять – вручают книги авторов текста ТД, сувениры и грамоты.

Зато некоторые приходят на диктант целыми семьями, как это сделала семья Ручко: папа, мама и четвероклассница дочка.

– Дочке, конечно, писать было непросто, – признается мама Елена, – многие правила она в школе еще не проходила. Но я помогла, конечно, подсказывала, где нужно поставить запятую.

– «Тотальный диктант» – очень интересная акция. В этот момент мы проверяем не только грамотность, но и безграмотность, которая уже очень давно у нас процветает, – поделился своими впечатлениями Андрей Червинский, который, как и семья Ручко, пришел на диктант в первый раз. – К сожалению, телевидение ломает нашу логику и наш грамматический стержень. Существует визуальная память, когда ты пишешь и запоминаешь, а мы сейчас держим ручку в руках все реже и реже. А русский язык нужен нам всем – написать письмо, составить контракт.

На первый взгляд текст легкий, но когда его перечитываешь, то понимаешь, что это действительно сложно, и ты играешь в рулетку – там или не там поставил запятую. А мне теперь, наверное, все-таки придется открыть учебник русского языка класс за пятый и повторить правила.

БЫТЬ, А НЕ КАЗАТЬСЯ

Нужно ли быть грамотными в наше время, когда мессенджеры сами исправляют ошибки, а «Ворд» подчеркивает их другим цветом? Зачем заботиться о том, где уже и думать не обязательно, а можно выбрать правильный вариант наугад. Мне кажется, очень верно об этом сказала автор текста «Тотального диктанта» Гузель Яхина: «Сегодня грамотность – это часть уважения к себе. То, насколько грамотно человек говорит или пишет, в первую очередь важно для него самого, для его самооощения, и уже во вторую – для окружающих. Сегодня каждый может сам решать, хочет ли он быть или казаться грамотным». И те, кто пришел на площадки диктанта 14 апреля, выбрали как раз вариант быть, а не казаться».

В Одинцовской межрайонной налоговой инспекции №22 прошла пресс-конференция, посвященная переходу на новый порядок применения контрольно-кассовой техники.

Одинцовские предприниматели переходят на **онлайн-кассы**

Процесс этот многоступенчатый, законодатели, учитывая сложность такого «перевооружения» предпринимателей, предусмотрели проведение этого процесса постепенно, в три этапа. Первый из них уже завершился, рассказала заместитель начальника инспекции Инга Гришанова. В его ходе было зарегистрировано более семи тысяч онлайн-касс, позволяющих передавать сведения о каждом расчете в Федеральную налоговую службу в режиме реального времени.

С 1 июля 2018 года наступает обязанность по применению контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов для организаций – плательщиков единого налога на вмененный доход (ЕНВД), осуществляющих деятельность в сфере торговли и общественного питания, а также индивидуальных предпринимателей, плательщиков ЕНВД и патентной системы налогообложения, осуществляющих деятельность в сфере торговли и общественного питания и имеющих наемных работников, с которыми заключены трудовые договоры. В случае если у предпринимателя нет наемных работников, то он будет обязан перейти на онлайн-кассу с 1 июля 2019 года, уже на третьем этапе.

Одинцовским предпринимателям понадобится порядка 2,5 тысячи новых кассовых аппаратов. И проблема не только в самой покупке, подчеркнула Инга Гришанова, сложность перехода на онлайн-кассы для малого бизнеса заключается в том, что им, в отличие от



крупной розницы, придется работать с новыми для себя бизнес-процессами, предстоит с нуля обучиться кассовой дисциплине: понять, что такое касса и чек, какая информация должна быть в чеке, что такое отчет о закрытии смены. И это процесс не одного дня. Поэтому начинать работать в этом направлении даже за месяц до установленного законом срока – будет поздно. Стоит уже в ближайшее время купить систему, выстроить необходимые бизнес-процессы, обучить кассиров работе с новыми инструментами.

Для тех, кто обязан использовать кассы с 1 июля 2018 года, покупка кассового аппарата и необходимого программного обеспечения – это дополнительные расходы, поэтому для индивидуальных предпринимателей предусмотрен налоговый вычет в размере 18 тысяч рублей за каждую единицу контрольно-кассовой техники. Однако оформить его надо вовремя, одним из обязательных условий применения налогового вычета является регистрация контрольно-кассовой техники в налоговом органе в период с 1 февраля 2017 года по 1 июля 2018 года, полу-



Чтобы помочь предпринимателям разобраться в регистрации контрольно-кассовой техники, налоговая инспекция будет проводить открытые классы по вторникам и средам с 11:00 до 12:00 в операционном зале инспекции по адресу: г. Одинцово, ул. Молодежная, 32. А также пройдут семинары: 16 мая и 20 июня, начало в 11:00, кабинет 311. Вход свободный.



чить налоговый вычет можно только в течение 2018 года.

Инга Гришанова отметила, что для предпринимателей новые кассы значительно удобнее. Например, раньше необходимо было каждый год менять блок электронной контрольной ленты, приносить кассовый аппарат в налоговый орган для физического осмотра, ждать пять дней, при этом заполнять всевозможные формуляры. Теперь зарегистрировать кассовый аппарат можно за 10 минут через личный кабинет на сайте ФНС России, а заменить блок фискальной памяти можно самостоятельно раз в три года (для малого бизнеса и сферы услуг) и зарегистрировать эти изменения также через личный кабинет на официальном сайте ФНС России.

Более защищенным становится и покупатель, который сможет найти свой чек с помощью соответствующего сервиса на официальном сайте ФНС России или воспользовавшись бесплатным мобильным приложением. Новая технология дает гражданину дополнительную защиту своих прав потребителя.

Об административных рычагах воздействия и штрафных санкциях к нарушителям законодательства о применении

контрольно-кассовой техники рассказал заместитель начальника отдела выездных проверок №2 Виктор Лукшин.

Они существенны, неприменение контрольно-кассовой техники влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от одной четвертой до одной второй размера суммы расчета, но не менее десяти тысяч рублей, а на юридических лиц – от трех четвертых до одного размера суммы расчета, но не менее тридцати тысяч рублей. В случае повторных нарушений наказание еще более жесткое, если сумма расчетов составила один миллион и более, то должностное лицо может быть дисквалифицировано на срок от одного года до двух лет, а индивидуальные предприниматели и юридические лица – получить административное приостановление деятельности до 90 суток.

Невыдача покупателю чека или отказ направить его в электронной форме тоже могут повлечь ответственность – предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц в размере двух тысяч рублей, на юридических лиц – в размере 10 тысяч рублей.

НОВЫЕ ПРАВИЛА

ВЛАДЕЛЬЦАМ ГАРАЖЕЙ, БАНЬ И ПРОЧИХ СООРУЖЕНИЙ НА ДАЧНЫХ УЧАСТКАХ – ВАЖНО!

▶ С 2018 года в России стартует масштабная кампания по постановке на учет недвижимости, в рамках которой налоги на гаражи и бани будут начислять автоматически после того, как объекты сфотографируют с воздуха и добавят данные в реестр. Как только растает снег.

Согласно официальному сообщению: «Владельцам гаражей, бань и прочих сооружений на дачных участках с этого года будет автоматически

начислен налог на имущество после регистрации объектов в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН)... Причем в реестр данные могут попасть даже без ведома собственников объектов. При постановке дач на кадастровый учет власти смогут использовать аэрофотосъемку и не заходить на сами участки».

Комплексные кадастровые работы начнутся, как обещают чиновники, «как только стает снег». Расчет налога на недвижимое имущество

дачников с этого года будет производиться автоматически при попадании данных в ЕГРН. Любые(!) капитальные сооружения – гаражи, бани и другие постройки – являются объектами налогообложения, вне зависимости от типа земель (дачные и садовые НП, земли индивидуального жилищного строительства), если они получили соответствующий номер в ЕГРН.

Кампания по постановке на учет недвижимости коснет-

ся 40 тысяч объектов, в том числе дачных участков. Программа рассчитана до 2020 года, ее цель – зарегистрировать все ранее не учтенные объекты недвижимости на территории страны. В 2018 году на эти цели запланировано выделить 100 миллионов рублей из федерального бюджета и 69 миллионов рублей – из бюджетов субъектов Федерации.

При добровольной регистрации дачных участков

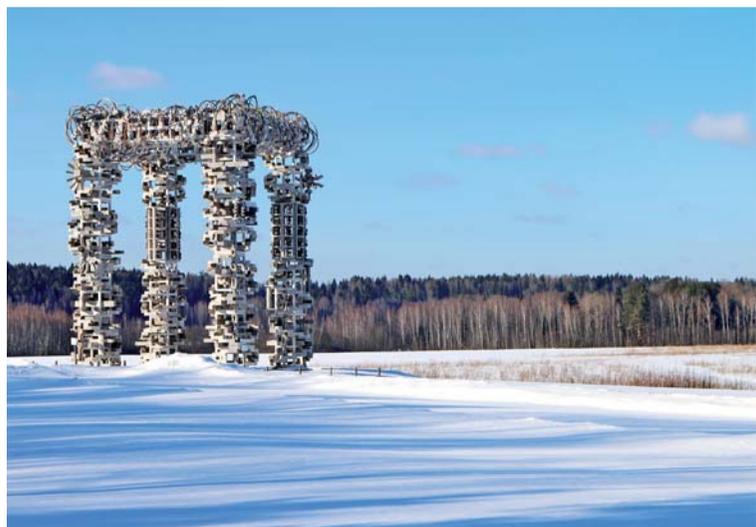
кадастровый инженер составляет межевой план и указывает в нем все объекты недвижимости. Только одно из хозяйственных строений (дача, сарай, хозблок, гараж, беседка) на участке может получить налоговую льготу при условии, если оно не превышает по площади 50 квадратных метров. Остальные подпадут под налог. Является ли гараж, баня, сарай объектом недвижимости или нет, определяется в ходе кадастровых работ.

Записки одинового путешественника

Жажда путешествий часто просыпается, когда нет возможности бросить все и уехать куда-нибудь отдохнуть на пару недель. Но утолить ее можно даже небольшой поездкой, на которую не придется тратить ни много денег, ни много времени. Зато даже в этом случае смена обстановки, перезагрузка и новые впечатления обеспечены. Сегодня мы предлагаем нашим читателям поближе познакомиться с арт-парком Никола-Ленивец в Калужской области.

ТЕКСТ и ФОТО Мария БАХИРЕВА

Никола-Ленивец – удивительное место. Когда-то здесь тихо жила-поживала деревня, а потом пришли современные художники и на удивление органично вписались в местные пейзажи. И теперь посреди бескрайних полей встречаются совершенно невообразимые штуки, которые и словами-то описать сложно, но очень интересно разглядывать. Попастъ сюда я мечтала, наверное, с первого фестиваля «Архстояние», который прошел в 2006 году. Хотя некоторые инсталляции и арт-объекты



Не лениться в Никола-Ленивце



появились здесь лет на пять-шесть раньше. Инициатором и вдохновителем фестиваля стал художник Николай Полисский. В 90-х он поселился в Никола-Ленивце и постепенно привлек к миру искусства местных жителей. Которые вначале отнеслись к Полисскому настороженно и с опаской, а теперь участвуют в фестивалях и кормят туристов вкусной фермерской едой.

В холодное время года, правда, широкое гостеприимство русской души почувствовать можно только косвенно. Если приехать в парк не на фестиваль или какое-то событие, то обманчиво покажется,

что вы в Никола-Ленивце одни. На входе выдают карту – 650 гектаров для самостоятельного осмотра, и вперед. Удобнее всего объезжать арт-объекты (а их около 30) на машине. Но до большинства из них от парковки еще придется пройти приличное расстояние. Впрочем, морозным весенним днем эта прогулка была сплошным удовольствием – сугробы в половину человеческого роста, слепящее солнце, чистейший воздух и странные штуки вокруг. Ценителем и знатоком современного искусства для посещения арт-парка быть не обязательно, можно просто смотреть по сторонам и удивляться. Сестъ на лавочке «Николино ухо», посмотреть с высоты на реку Угру и послушать тишину. Заглянуть в «Сарай» и поразились его космическому пространству. Уединиться в «Удаленном офисе» или засесть в «Штабе». Никакой выставочности в парке нет и в помине – все, что здесь создано нашими и иностранными художниками, не

просто вписалось в ландшафт, но и стало его частью.

Оголодавшие туристы в холодное время года могут подкрепиться в кафе в деревне Кольцово. Цены совсем не деревенские, а скорее московские, но еда простая и вкусная – куриная лапша, гречка с грибами, макароны с мясом.

Для нас день активного исследования завершается в теплом доме с панорамным окном. Мы топим печку, и дрова уютно потрескивают. Между прочим, дома «Клевер», где мы остановились, – это проект архитектурной студии Mel Space, лауреата премии ARCHWOOD. Тот самый случай, когда современное искусство оказывается еще и очень удобным и пригодным для жизни.

Не меньше нас довольна собака – она целый день носилась по парку и теперь дрыхнет без задних лап. Никола-Ленивец – одно тех редких мест, где рады гостям

с животными, и четвероногие чувствуют себя здесь вольготно.

Второй день мы потратили на дообследование парка, но все равно не смогли посмотреть все – преодолевали километр за километром, застревая в сугробах и пробираясь через лес. Говорят, что летом Никола-Ленивец выглядит совершенно по-другому. Что ж, есть повод вернуться.

Впечатления у тех, кто здесь побывал, диаметрально разнятся. Кто-то радуется единению с природой и удаленности от цивилизации, кого-то эти моменты раздражают. В арт-парке действительно не получится отдохнуть, как в пятизвездочном отеле, но выбираться из города, напичканного удобствами и гаджетами, тоже иногда очень полезно.

На заметку

Зачем ехать?

Никола-Ленивец – это одновременно и большая выставка под открытым небом, и национальный парк, и невероятная природа. Можно целенаправленно обходить все арт-объекты, сверяясь с картой. Можно наслаждаться видами, которые не разочаруют вас в любое время года. Можно снять дом и готовить шашлык, а потом смотреть на звездное небо и поражаться, как все-таки мал человек по сравнению с Вселенной.

Как добраться?

Время в пути на автомобиле от Одинцово составит около трех часов – по Минскому шоссе через Верею и Медынь. Всех, кто собирается впервые в Никола-Ленивец, пугают дорогой. Она после поворота с шоссе и вправду так себе – ямы, колдобины и ухабы. Но если летом это действительно может стать проблемой, то в холодное время года добраться до парка большого труда не составит. Только сильно разгоняться все-таки не стоит.

Где жить?

В парке много вариантов на любой вкус и кошелек – от хостела с местными номерами до отдельных домиков. Условия по большей части спартанские – удобства часто на улице, обстановка самая простая, но зимой тепло, постельное белье выглажено, в туалетах чисто. Вход в парк платный – 250 рублей, но если вы останавливаетесь в Никола-Ленивце на ночь, билет входит в стоимость жилья.



«Новая школа» – проект «Единой России»

Участники заседания обсудили реализацию Послания Президента РФ в сфере образования – в соответствии с партийным проектом «Новая школа».

Очередное заседание «Клуба сторонников» партии «Единая Россия» прошло в Одинцово на базе городского Волейбольно-спортивного комплекса. «Клуб сторонников» – это сеть дискуссионных площадок, где поднимаются и обсуждаются актуальные проблемы региона. В этот раз центральной темой встречи стало развитие образования в Одинцовском районе. Мероприятие проходило в рамках реализации партийного проекта «Новая школа». Помимо членов и сторонников «Единой России», в нем приняли участие ветераны педагогического труда, сотрудники и руководители районных школ, детских садов и молодежных досуговых учреж-



дений, члены Общественной палаты Одинцовского района, представители различных общественных организаций и молодого поколения. Сегодня в муниципалитете работает 50 школ, где обучается больше 38 тысяч детей. За минувший год количество школьников выросло на 2260 человек.

«Основная нагрузка в ходе увеличения количества учащихся ложится на городские поселения. В первую очередь это Одинцово, Голицыно и Кубинка, – охарактеризовал ситуацию начальник районного управления образования Алексей Поляков. – Не остаются без внимания и частные школы и детские сады. Их работа также влияет на общий уровень образования в районе, которое осуществляется в строгом соответствии с государственными

стандартами. Модернизация образования – одна из ключевых задач, которые ставит и партия «Единая Россия» в своем проекте. Наши юные земляки регулярно побеждают на региональных и всероссийских олимпиадах. За последние три года в районе была реконструирована Зареченская школа и построено новое здание Лесногородской школы. В муниципалитете ведется целенаправленная работа по ликвидации второй смены».

«Болевыми точками» местной системы образования участники дискуссии «Клуба сторонников» единогласно признали нехватку пристроек к переполненным школам. На встрече также обсуждались варианты развития детских досуговых учреждений и вопросы помощи детям-инвалидам. В итоговую резолюцию вошли наиболее интересные и перспективные предложения. Она будет передана в Московское областное региональное отделение «Единой России».

НА ПУТИ ПАРТИЙНОГО ОБНОВЛЕНИЯ

► «Единая Россия» 18-19 мая проведет партийную конференцию, на которой планируется обсудить обновление партии и ее участие в реализации Послания Президента РФ Федеральному Собранию.

«Партийная конференция пройдет в формате расширенного заседания Высшего и Генерального советов партии, – сказал секретарь Генсовета «Единой России» Андрей Турчак на заседании Президиума Генсовета. – Мы рассмотрим вопросы по двум стратегическим направлениям. Первое – это обновление партии и наращивание нашего мобилизационного потенциала к Единому дню голосования. И второе – участие партии в реализации Послания Президента через весь спектр политических инструментов, начиная от реализации партпроектов и заканчивая законодательской деятельностью».

Перед конференцией пройдут внутрипартийные дискуссии с участием секретарей региональных отделений, глав фракций в законодательных собраниях субъектов, руководителей Межрегиональных координационных советов, депутатов Государственной Думы. «Партия совершает разворот в сторону регионов. И майская конференция станет итогом муниципальных и региональных дискуссий, которые уже стартовали на местах. Задача

конференции – проанализировать и обобщить предложения регионов по целому ряду направлений», – пояснил Андрей Турчак.

Среди тем, которые будут затрагиваться на конференции, он назвал обновление и развитие партии на ближайшие годы; вопросы партийного строительства, эффективности партийных институтов, позиционирования партии; повышение эффективности партийных проектов в



сфере экономики, здравоохранения, социальной политики, городской среды; реализация Послания Президента РФ.

«Для нас важно выработать и предложить программные предложения, вовлечь в открытый разговор, сделать соавторами в принятии решений максимальное количество рядовых партийцев и наших сторонников на местах, которые, по сути, и составляют электоральное ядро Партии», – определил секретарь Генсовета главные задачи развития партийного строительства.

Он также подчеркнул, что эффект от содержательного обновления партии, активизации ее рядов должен стать позитивным фоном для выборных кампаний 2018 года: «Поэтому и региональные дискуссии, и конференция пройдут в период подготовки к предварительному голосованию».

ВЕСЕННИЕ СКИДКИ

на целый комплекс стоматологических услуг!

Стоматологическая клиника
МИРОДЕНТ

РЕКЛАМА:

г. Одинцово, ул. Молодежная
д.48 ООО "Миродент"
Лицензия ЛО-50 0009575

+7 (495) 230 20 31

www.espadent.ru

Несъемное протезирование
от 180 000 р.

Съемное протезирование
от 15 000 р.

Удаление
2 000 р.

Металлокерамика
от 7 500 р.

Имплантация под ключ
от 35 000 р.

Пломба световая
от 2 000 р.

Чистка ультразвуковая Airflow
от 2 000 р.

ИМЕЮТСЯ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ НЕОБХОДИМА КОНСУЛЬТАЦИЯ СПЕЦИАЛИСТА



20 апреля, пятница

15:00

ПЕРВЕНСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ ПО НАСТОЛЬНОМУ ТЕННИСУ

МБУ СП Ершовское «КСДЦ»

Вход свободный (14+)

Адрес: с. Ершово, д. 3а

Тел. 8-903-503-18-88

21 апреля, суббота

17:00

КОНЦЕРТ АНСАМБЛЯ ГУСЛЯРОВ «КУПИНА»

Театральный центр «Жаворонки»



Будут исполнены инструментальные и вокальные произведения различных жанров, направлений и эпох! Ансамбль «Купина» основан в 1980 году и состоит из единомышленников-музыкантов профессионального уровня. Основной задачей ансамбля стало распространение и популяризация гуслей в России и за ее пределами.

Вход свободный (6+)

Адрес: с. Жаворонки, ул. Железнодорожная, д. 17

Тел. 8-495-640-78-20

26 апреля, четверг

18:00

«СПАСИБО, МУЗЫКА, ТЕБЕ ЗА ВДОХНОВЕНИЕ!»

Одинцовская детская музыкальная школа

Отчетный концерт Одинцовской ДМШ, в котором принимают участие лучшие инструментальные, вокальные ансамбли, оркестры, хоры, а также учащиеся – лауреаты районных,

областных и международных конкурсов. Этот концерт – подарок всем любителям музыки, его с нетерпением ждут учащиеся, преподаватели и слушатели.

Вход свободный (6+)

Адрес: ул. Советская, д. 26

Тел. 8-495-593-01-45

26 апреля, четверг

19:00

«В МИРЕ ТАНЦА»

Зареченская детская школа искусств

Праздник, посвященный Международному дню танца.

Вход свободный (7+)

Адрес: р.п. Заречье, КДЦ «Заречье»

Тел. 8-495-534-82-68

27 апреля, пятница

10:00

ЧЕМПИОНАТ ПО ЛАЗЕРТАГУ

КДЦ «Молодежный»

КДЦ «Молодежный» приглашает школьников и молодежь на Чемпионат по лазертагу на кубок главы сельского поселения Жаворонковское, посвященный Дню Победы.

Вход свободный (7+)

Адрес: с. Юдино, 1-е Успенское ш., д. 2а и территория Жаворонковской СОШ, стадион

Тел.: 8-495-598 88 31, 8-926-612-35-70, 8-977-648-30-73

27 апреля, пятница

18:00

IV ОТКРЫТЫЙ НОВОИВАНОВСКИЙ СМОТР-КОНКУРС

«МЫ ТАЛАНЛИВЫ!»

Муниципальное учреждение культуры и спорта «Максимум»

21-26 апреля – отборочный тур.

E-mail для приема электронных заявок: Maximum_talant2017@yandex.ru

Смотр творческих представлений участников по номинациям «Вокал»,

КУЛЬТУРНЫХ И СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ОДИНЦОВСКОГО РАЙОНА

«Инструментальная музыка», «Хореография», «Художественное чтение», «Изобразительное искусство».

27 апреля – концерт-выступление победителей конкурса.

Вход свободный (3+)

Адрес: р.п. Новоивановское, ул. Агрохимиков, д. 2 (МАУКиС «Максимум» – отборочный тур); ул. Агрохимиков, д. 1 (Немчиновский лицей – итоговый концерт)

Тел.: 8-495-591-90-81, 8-905-590-99-61

28 апреля, суббота

13:00

«ПАСХАЛЬНЫЙ СВЕТ И РАДОСТЬ 2018»

Захаровский муниципальный сельский Дом культуры, ЦДТ «Пушкинская школа»

Торжественное открытие и награждение победителей конкурса.

«Пасхальный свет и радость» – это традиционная выставка-конкурс, в которой принимают участие все образовательные учреждения Одинцовского района, учреждения культуры и творческие студии. На этой выставке представлены более 1000 работ художественного и декоративно-прикладного творчества в разных техниках исполнения.

Вход свободный (0+)

Адрес: п. Летний Отдых, ул. Зеленая, 9а

Тел. 8-498-694-01-90

29 апреля, воскресенье

13:00

КОНЦЕРТ-ФЕСТИВАЛЬ «МУЗЫКА ВЕСНЫ»

КДЦ «Молодежный»



Концерт-фестиваль посвящен Международному дню джаза.

В рамках мероприятия проводится акция «Свободный микрофон». Перед гостями выступит ВИА «Созвездие». Приглашаются к участию солисты и коллективы Одинцовского района, Московской области.

Вход свободный (10+)

Адрес: с. Юдино, 1-е Успенское шоссе, д. 2а

Тел. 8-495-598-88-31

29 апреля, воскресенье

15:00

«НАШ ТЕАТР НАЧИНАЕТСЯ С ТАНЦА»

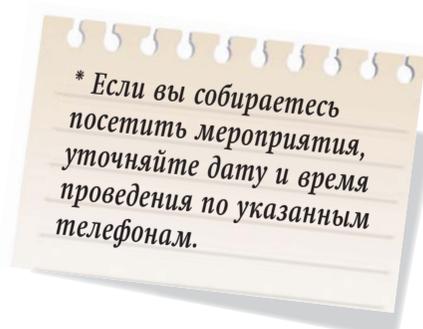
Культурно-спортивный центр «Часцовский»



Ежегодная театально-хореографическая постановка театра хореографических миниатюр «Дансо», посвященная Году театра в России и приуроченная к Международному дню танца. Программа праздника пройдет в режиме нон-стоп и будет состоять из шести театально-хореографических блоков: «Эх, молодежь!», «Цвет», «Маленькая часть большого целого», «Вдруг как в сказке», «Десерт», «Фото на память». Каждая хореографическая постановка – это целое театрализованное представление со своей идеей и композицией.

(0+)

Адрес: п. Часцы, стр. 19



Складской комплекс
в г. Одинцово
приглашает:

**НАБОРЩИЦ (НАБОРЩИКОВ)
ТОВАРА**

график работы 5/2, скользящие
выходные, бывают задержки.
з/п от 30 000 руб.

8-909-639-38-53
8-903-724-51-70

звонить с 10 до 18 (кроме выходных)
Собеседование по адресу: г. Одинцово,
ул. Внуковская дом 9. На территории Подмосквья.

www.kadburo.ru

КАДАСТРОВЕЕ БЮРО

- МЕЖЕВАНИЕ • КАДАСТРОВЫЕ ПЛАНЫ
- ТОПОГРАФИЧЕСКАЯ СЪЕМКА • ВЫНОС ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА
- СОСТАВЛЕНИЕ И РЕГИСТРАЦИЯ ДОГОВОРОВ
- БТИ, АРХИТЕКТУРА, РЕГИСТРАЦИОННАЯ ПАЛАТА
- ПРОДАЖА КВАРТИР, ДОМОВ, ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

г. Одинцово, ул. Вокзальная, д. 4, стр. 2

+7/495/940-72-31 +7/905/715-06-50 +7/915/345-19-91

ГАРАНТ (495) 518-1602
(962) 928-1714

юридическое консалтинговое бюро

г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, 34

- ▶ сопровождение сделок с недвижимостью
- ▶ регистрация права собственности
- ▶ разрешение на строительство
- ▶ согласование перепланировки
- ▶ решение сложных вопросов www.garanto.ru

**Одинцовская фабрика
«КОМУС-УПАКОВКА»**

ПРИГЛАШАЕТ НА
ПОСТОЯННУЮ РАБОТУ:

- Укладчицу-упаковщицу
з/п 27 000 руб., график
раб. 2/2 (8-20, 20-8)
- Водителя погрузчика
з/п 40 000 руб., график
раб. 5/2 (8-17)

Одинцовский район,
д. Малые Вяземы, д. 5.
Проезд от станции Голицыно
до фабрики 10 мин.
на маршрутке 1055 или
79 (5-я остановка)

(495) 363-56-72
(498) 694-37-30

e-mail: psa71@komus.net

www.best-windows.ru

ОКНА ПВХ строй

- ОКНА и ДВЕРИ из ПВХ RENAU, алюминия
- ЛОДЖИИ - остекление и отделка
- РОЛЬСТАВНИ
- ЖАЛЮЗИ
(ткань, дерево, бамбук, Al, шторы ЗЕБРА)
- ШТОРЫ-ПЛИССЕ для окон ПВХ

СКИДКИ до 45%

Самые выгодные цены, лучшее качество!

ООО "Компания Строй-Сити"
официальный представитель

г. Одинцово, Можайское ш., 112а

8(495)597-22-60; 8(495)597-22-61
8(926)615-06-40; 8(903)549-40-05

МЕБЕЛЬНЫЙ ТОРГОВЫЙ ЦЕНТР

ОДЭКС
с. ЮДИНО, 1-е УСПЕНСКОЕ ш., д. 1

АРЕНДА
ТОРГОВЫХ ПЛОЩАДЕЙ

8(966)161-16-24

Требуются
ОХРАННИКИ
с УЧО
НА РАЗНЫЕ ОБЪЕКТЫ

в г. Чехов, Серпухов, Одинцово,
Ногинск, Электроугли, Лобня

з/п. от 25 000 руб.

Томилино от 22 000 руб.
Наро-Фоминск от 21000 руб.

Сменный график. Бесплатная форма.

8-910-499-51-81
8-916-709-66-14

Требуются:

УБОРЩИЦЫ

Уборка подсобных и
складских помещений,
магазинов женской
и мужской одежды

Г/р: 2/2 с 8:30 до 20:30 ч.
З/п: 25000 руб.
+ Оплата питания.

Г/р: 5/2 с 15:00 до 19:00 ч.
З/п: 19000 руб.

Предоставляется униформа.
Стабильные выплаты з/п. Оформление по ТК РФ.

Место работы: д. Барвиха, (бесплатный корп.
транспорт от ст.Одинцово и м.Молодежная)

8-926-051-77-31
Алевтина

По вопросам
размещения
рекламы
в газете

8(495)591-63-17

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК
НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИИ

Одинцовский отдел вневедомственной охраны

ПРИГЛАШАЕМ НА СЛУЖБУ:

на должность

- полицейского группы задержания
- полицейского-водителя группы задержания

МО, г. Одинцово, ул. Садовая, 15

отдел кадров **8-495-599-22-56**
дежурная часть **8-495-599-61-69**

Один из крупнейших
дистрибуторов
компаний
Procter&Gamble
приглашает
на работу:

МЕРЧЕНДАЙЗЕРА

Территория работы:
г. Кубинка, по городу

Желательно наличие мед.книжки
или готовность ее оформить.
Знание ПК, наличие мобильного
телефона с камерой и доступом
в интернет, умение работать
с электронной почтой.

График работы: 5/2, с 09.00
до 18.00. з/п 35 000 руб.

8-800-500-77-99

ДЕЛОВЫЕ ЛИНИИ
Крупная транспортная компания
приглашает на работу:

- ▶ ГРУЗЧИКА
- ▶ ВОДИТЕЛЯ ПОГРУЗЧИКА

г. Одинцово

з/п 34 000 руб.
Оформление по ТК РФ.

Тел.: 916-563-41-90



В крупную торговую кондитерскую
компанию по продукции «ВАН-МЕЛЛЕ»
на районы - Одинцово, Можайск

ТОРГОВЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ

развитие и поддержание клиентской базы, формирование
и передача заказов через ИПК, контроль дебиторской
задолженности. Опыт работы в продажах приветствуется,
нацеленность на результат.

з/п 45000 - 65000 руб. (оклад + бонусы + %%)
+ GSM + моб. связь.

Тел: 8 (495) 602-07-86, 8 (903) 724-46-17
e-mail: job@karamel.su

**ГОС
УСЛУГИ**

Зарегистрируйтесь на gosuslugi.ru
и получайте госуслуги без очередей
и сложностей

ВЫСТАВОЧНЫЙ ЗАЛ **24-29 апреля**
(г. Одинцово, ул. Маршала Неделина, д. 2)

Приглашаем на выставку
**«ОДИНЦОВСКАЯ
ВЕСНА»**

Выставка работает с 10 до 19 часов, 29 апреля — до 16 часов.

23 АПРЕЛЯ, ПОНЕДЕЛЬНИК



05.00 «Доброе утро»
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.15 «Контрольная закупка»
09.50 «Жить здорово!» (16+)
10.55 «Модный приговор»
12.15 «Время покажет» (16+)
15.15 «Давай поженимся!» (16+)
16.00 «Мужское / Женское» (16+)
17.00 «Время покажет» (16+)
18.00 Вечерние новости
18.25 «Время покажет» (16+)
18.50 «На самом деле» (16+)
19.50 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
21.30 Т/с «Ищейка»
23.30 «Вечерний Ургант» (S) (16+)
00.00 «Познер» (16+)
01.00 Т/с «Татьянина ночь»



05.00 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
09.15 Утро России
09.55 «О самом главном». Ток-шоу. (12+)
11.40 Вести. Местное время
12.00 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+)
13.00 «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+)
14.40 Вести. Местное время
15.00 Т/с «ВЕРЮ НЕ ВЕРЮ», 1 с. - «Шахматный ребус»
16.00 Т/с «ВЕРЮ НЕ ВЕРЮ», 2 с. - «Уха на вес золота»
17.40 Вести. Местное время
18.00 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+)
19.00 «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+)
20.45 Вести. Местное время
21.00 Т/с «Русская серия». «ОПЕРАЦИЯ МУХАББАТ» 1 с.
22.05 Т/с «Русская серия». «ОПЕРАЦИЯ МУХАББАТ» 2 с.
23.10 Т/с «Русская серия». «ОПЕРАЦИЯ МУХАББАТ» 3 с.

00.15 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+)
02.50 Т/с «ЗЕМЛЯК» 1 с.



06.00 «Настроение»
08.05 Х/ф «НЕИСПРАВИМЫЙ ЛГУН»
09.40 Х/ф «НАГРАДИТЬ (ПОСМЕРТНО)»
11.30, 14.30, 19.40, 22.00, 00.00 События
11.50 «Постскриптум»
12.55 «В центре событий» с Анной Прохоровой (16+)
13.55 Городское собрание (12+)
14.50 Город новостей
15.05 Х/ф «ПУАРО АГАТЫ КРИСТИ»
16.55 «Естественный отбор»
17.45 Т/с «КРЕСТНЫЙ»
20.00 Петровка, 38 (16+)
20.20 «Право голоса» (16+)
22.30 «Политическая химия». (16+)
23.05 Без обмана. «Гад морской» (16+)
00.30 «Право знать!» Ток-шоу (16+)
02.05 Х/ф «ИНСПЕКТОР ЛЬЮИС»



05.10 Т/с «СУПРУГИ»
06.00 Сегодня
06.05 Т/с «СУПРУГИ»
07.00 «Деловое утро НТВ» (12+)
09.00 Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД»
10.00 Сегодня
10.25 Х/ф «БРАТАНЫ»
13.00 Сегодня
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие
14.00 «Место встречи»
16.00 Сегодня
16.30 «Место встречи»
17.20 «ДНК» (16+)
18.15 Х/ф «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ»
19.00 Сегодня
19.40 Х/ф «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ»
21.00 Т/с «ПЯТЬ МИНУТ ТИШИНЫ. ВОЗВРАЩЕНИЕ»
23.00 «Итоги дня»
23.20 «Поздняков» (16+)
23.30 Т/с «ЯРОСТЬ»
01.30 «Место встречи» (16+)
03.10 «ТАИНСТВЕННАЯ РОССИЯ» (16+)
03.55 «Поедем, поедим!» (0+)
04.20 Т/с «ЧАС ВОЛКОВА»



06.30, 07.00, 07.30, 08.00, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры
06.35 «Легенды мирового кино». Бастер Китон
07.05 Д/с «Эффект бабочки». «Адриано-поль. Рим против варваров»
07.35 Д/с «Архивные тайны». «1963 год. Похороны Джона Кеннеди»
08.05 Х/ф «АЛЕШКИНА ЛЮБОВЬ»
09.30 Д/ф «Мир Пиранези»
10.15 «Наблюдатель»
11.10 ХХ век. «Снять фильм о Рине Зеленой». Автор и ведущий Зиновий Гердт. (Экран, 1982 г.)
12.25 «Мы - грамотеи!» Телевизионная игра
13.05 «Белая студия»
13.50 Д/с «Великое расселение человека». «Африка»
14.40 Д/ф «Национальный парк Тингвед-лир. Совет исландских викингов»
15.10 Павел Милоков, Александр Сладковский и ГСО Республики Татарстан. Произведения Дмитрия Шостаковича
16.20 «На этой неделе...100 лет назад. Нефронтовые заметки»
16.45 «Агора». Ток-шоу с Михаилом Швыдким
17.50 «Наблюдатель»
18.45 Д/ф «Секреты долголетия»
19.45 Главная роль
20.05 «Правила жизни»
20.30 «Спокойной ночи, малыши!»
20.45 Д/с «Великое расселение человека». «Африка»
21.35 «Сати. Нескучная классика...» с Денисом Мацуевым и Ильдаром Абдразаковым
22.15 Т/с «ВАРИАНТ «ОМЕГА» 1 с.
23.50 ХХ век. «Снять фильм о Рине Зеленой». Автор и ведущий Зиновий Гердт. (Экран, 1982 г.)
01.00 Д/ф «Венеция. На плаву»
01.40 Павел Милоков, Александр Сладковский и ГСО Республики Татарстан. Произведения Дмитрия Шостаковича
02.50 Д/ф «Жюль Верн»



06.30 Д/ф «Заклятые соперники»
07.00, 08.55, 09.45, 11.35, 14.40, 19.20

Новости

07.05 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
09.00 Плавание. Чемпионат России. Трансляция из Москвы (0+)
09.50 Спортивная гимнастика. Чемпионат России. Трансляция из Казани (0+)
11.40 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
12.10 Хоккей. Чемпионат мира среди юниоров. Россия - Финляндия. Трансляция из Челябинска (0+)
14.45 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
15.15 Хоккей. Чемпионат мира-2017 г. Матч за 3-е место. Россия - Финляндия. Трансляция из Германии (0+)
17.30 Все на хоккей!
18.00 «Десятка!» (16+)
18.20 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
18.50 Профессиональный бокс. Итоги марта (16+)
19.25 Росгосстрах. Чемпионат России по футболу. «Спартак» (Москва) - «Ахмат» (Грозный). Прямая трансляция
21.25 Тотальный футбол
22.55 «Наши на ЧМ» (12+)
23.15 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
00.00 Х/ф «Бесстрашная гиена»
01.50 Футбол. Кубок Испании. Финал. «Барселона» - «Севилья» (0+)
03.50 «Высшая лига» (12+)
04.20 Футбол. Чемпионат Италии. «Кьево» - «Интер» (0+)
06.20 Топ-10 (16+)



06.00 М/с «Смешарики»
06.55 М/с «Да здравствует король Джулиан!»
07.20 «КРЯКНУТЫЕ КАНИКУЛЫ» (6+). Полнометражный анимационный фильм. Россия, 2015 г.
09.00 «Шоу «Уральских пельменей» (16+)
09.30 Х/ф «ПИРАТЫ КАРИБСКОГО МОРЯ. СУНДУК МЕРТВЕЦА»
12.30 Т/с «КУХНЯ»
18.30 Т/с «ИВАНОВЫ-ИВАНОВЫ»
21.00 Т/с «УЛЁТНЫЙ ЭКИПАЖ»
22.00 «МАЛЬЧИШНИК-2. ИЗ ВЕГАСА В БАНГКОК» (16+). Комедия. США, 2011 г.

00.00 «Кино в деталях» с Фёдором Бондарчуком» (18+)
01.00 «ВОСЬМИДЕСЯТЫЕ» (12+). Лирическая комедия
02.00 «Взвешенные и счастливые люди» (16+). Большое реалити-шоу
04.00 «АЛЬБЕРТ» (6+). Полнометражный анимационный фильм. Дания, 2015 г.
05.30 «Ералаш»
05.50 «Музыка на СТС» (16+). До 05.59



07.00 «ТНТ. Best» (16+).
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.15 «Дом-2. Остров любви» (16+). Реалити-шоу
11.30 «Холостяк» (16+). Шоу
13.00 «САШАТАНЯ» (16+). Комедия. 56 с.
13.30 «САШАТАНЯ» (16+). Комедия. 57 с.
14.00 «САШАТАНЯ» (16+). Комедия. 58 с.
14.30 «Комеди Клуб. Дайджест» (16+). Программа
15.00 «Комеди Клуб. Дайджест» (16+). Программа
16.00 «Комеди Клуб. Дайджест» (16+). Программа
17.00 «Комеди Клуб. Дайджест» (16+). Программа
18.00 «Песни» (16+)
19.00 «УЛИЦА» (16+). Комедия. Россия, 2017 г. 89 с.
19.30 «УЛИЦА» (16+). Комедия. Россия, 2017 г. 90 с.
20.00 Т/с «САШАТАНЯ» 121 с.
20.30 Т/с «САШАТАНЯ» 122 с.
21.00 «Где логика?» (16+). Комедийная программа
22.00 «ПОЛИЦЕЙСКИЙ С РУБЛЕВКИ» (16+). Комедия. 21 с.
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+). Реалити-шоу
00.00 «Дом-2. После заката» (16+). Реалити-шоу. Спецвключение
01.00 «Песни» (16+)
02.00 Х/ф «ПОСЛЕДОВАТЕЛИ-3» 1 с.
03.00 «Импровизация» (16+). 25 с.
04.00 «Импровизация» (16+). 26 с.
05.00 «Comedy Woman» (16+). Юмористическое шоу
06.00 «ТНТ. Best» (16+). Программа
06.30 «ТНТ. Best» (16+). Программа

24 АПРЕЛЯ, ВТОРНИК



05.00 «Доброе утро»
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.15 «Контрольная закупка»
09.50 «Жить здорово!» (16+)
10.55 «Модный приговор»
12.15 «Время покажет» (16+)
15.15 «Давай поженимся!» (16+)
16.00 «Мужское / Женское» (16+)
17.00 «Время покажет» (16+)
18.00 Вечерние новости
18.25 «Время покажет» (16+)
18.50 «На самом деле» (16+)
19.50 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
21.35 Т/с «Ищейка»
23.35 «Вечерний Ургант» (S) (16+)
00.10 Т/с «Татьянина ночь»
02.10 «Время покажет» (16+)
03.05 «Время покажет» (16+)
03.45 «Модный приговор» До 04.57



05.00 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
09.15 Утро России
09.55 «О самом главном». Ток-шоу. (12+)
11.40 Вести. Местное время
12.00 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+)
13.00 «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+)
14.40 Вести. Местное время
15.00 Т/с «ВЕРЮ НЕ ВЕРЮ», 3 с. - «Неожиданный клиент»
16.00 Т/с «ВЕРЮ НЕ ВЕРЮ», 5 с. - «Золотая свадьба»
17.40 Вести. Местное время
18.00 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+)
19.00 «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+)
20.45 Вести. Местное время
21.00 Т/с «Русская серия». «ОПЕРАЦИЯ МУХАББАТ» 4 с.
22.05 Т/с «Русская серия». «ОПЕРАЦИЯ МУХАББАТ» 5 с.
23.15 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+)

01.50 Т/с «ЗЕМЛЯК» 2 с.
02.50 Т/с «ЗЕМЛЯК» 3 с.



06.00 «Настроение»
08.05 «Доктор И...» (16+)
08.40 Х/ф «РОДНЯ»
10.35 Д/ф «Юрий Богатырёв. Украденная жизнь»
11.30, 14.30, 19.40, 22.00, 00.00 События
11.50 Х/ф «КОЛОМБО»
13.40 «Мой герой. Владимир Симонов» (12+)
14.50 Город новостей
15.05 Х/ф «ПУАРО АГАТЫ КРИСТИ»
16.55 «Естественный отбор»
17.45 Т/с «КРЕСТНЫЙ»
20.00 Петровка, 38 (16+)
20.20 «Право голоса» (16+)
22.30 «Осторожно, мошенники! «Хлебные» вакансии» (16+)
23.05 Д/ф «Ад и рай Матроны» 1 с.
00.35 «Хроники московского быта. Кремлевские жены-невидимки» (12+)
01.25 Д/ф «Пивной путч Адольфа Гитлера»
02.15 Х/ф «КОЛОМБО»
04.00 Х/ф «ИНСПЕКТОР ЛЬЮИС»



05.10 Т/с «СУПРУГИ»
06.00 Сегодня
06.05 Т/с «СУПРУГИ»
07.00 «Деловое утро НТВ» (12+)
09.00 Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД»
10.00 Сегодня
10.25 Х/ф «БРАТАНЫ»
13.00 Сегодня
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие
14.00 «Место встречи»
16.00 Сегодня
16.30 «Место встречи»
17.20 «ДНК» (16+)
18.15 Х/ф «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ»
19.00 Сегодня
19.40 Х/ф «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ»
21.00 Т/с «ПЯТЬ МИНУТ ТИШИНЫ. ВОЗВРАЩЕНИЕ»
23.00 «Итоги дня»
23.30 Т/с «ЯРОСТЬ»

01.15 «Место встречи» (16+)
02.55 Квартирный вопрос (0+)
03.50 «ПОЕДЕМ, ПОЕДИМ!» (0+)
04.20 Т/с «ЧАС ВОЛКОВА»



06.30, 07.00, 07.30, 08.00, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры
06.35 «Легенды мирового кино». Серафима Бирман
07.05 «Пешком...». Москва деревянная
07.35 «Правила жизни»
08.10 Т/с «ВАРИАНТ «ОМЕГА» 1 с.
09.25 Д/ф «Национальный парк Тингвед-лир. Совет исландских викингов»
09.40 Главная роль
10.15 «Наблюдатель»
11.10 Муз/ф «Миниатюры. Михаил Жванецкий» (Экран, 1975 г.) «Михаил Боярский. А я иду...»
12.10 «Гений». Телевизионная игра
12.40 Д/ф «Бордо. Да здравствует буржуазия!»
12.55 «Сати. Нескучная классика...» с Денисом Мацуевым и Ильдаром Абдразаковым
13.40 Д/с «Великое расселение человека». «Австралия»
14.30 Д/с «Блеск и горькие слезы российских императриц». «Две жизни Елизаветы Алексеевны»
15.10 Российский национальный оркестр. Дирижёр Михаил Плетнёв. Произведения Арама Хачатуряна и Стаса Намина
16.35 «Пятое измерение». Авторская программа Ирины Антоновой. (*)
17.00 «2 Верник 2»
17.50 «Наблюдатель»
18.45 Д/ф «Что на обед через сто лет»
19.45 Главная роль
20.05 «Правила жизни»
20.30 «Спокойной ночи, малыши!»
20.45 Д/с «Великое расселение человека». «Австралия»
21.35 Искусственный отбор
22.15 Т/с «ВАРИАНТ «ОМЕГА» 2 с.
23.50 «Тем временем»
00.35 Муз/ф «Миниатюры. Михаил Жванецкий» (Экран, 1975 г.) «Михаил Боярский. А я иду...»
01.35 К юбилею Валерия Гергиева. Р. Штраус. «Так говорил Заратустра». Мюнхенский филармонический оркестр.

Дирижёр Валерий Гергиев
02.10 Д/ф «По ту сторону сна»



06.30 Д/ф «Заклятые соперники»
07.00, 08.55, 11.30, 15.05 Новости
07.05 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
09.00 Плавание. Чемпионат России. Трансляция из Москвы (0+)
09.30 Футбол. Чемпионат Англии. «Эвертон» - «Ньюкасл» (0+)
11.35 Росгосстрах. Чемпионат России по футболу (0+)
13.35 Тотальный футбол (12+)
15.10 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
15.30 Кёрлинг. Чемпионат мира. Смешанные пары. Россия - Япония. Прямая трансляция из Швеции
17.25 Хоккей. Чемпионат мира среди юниоров. Россия - Словакия. Прямая трансляция из Челябинска
19.55 Хоккей. КХЛ. Кубок Гагарина. ЦСКА - «Ак Барс» (Казань). Прямая трансляция
21.55 Футбол. Лига чемпионов. 1/2 финала. «Ливерпуль» (Англия) - «Рома» (Италия). Прямая трансляция
23.40 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
00.15 Х/ф «Бесстрашная гиена 2»
02.00 Смешанные единоборства. UFC. Фабрисо Вердум против Александра Волкова. Трансляция из Великобритании (16+)
04.30 Росгосстрах. Чемпионат России по футболу (0+)



06.00 М/с «Смешарики»
06.20 М/с «Новаторы»
06.40 М/с «Команда Турбо»
07.30 М/с «Три кота»
07.45 М/с «Шоу мистера Пибоди и Шермана»
08.10 М/с «Том и Джерри»
09.00 «Шоу «Уральских пельменей» (16+)
09.50 Х/ф «КНИГА ДЖУНГЛЕЙ»
12.00 Т/с «ВОРОНИНЫ»
15.00 Т/с «КУХНЯ»
20.00 Т/с «ИВАНОВЫ-ИВАНОВЫ»
21.00 Т/с «УЛЁТНЫЙ ЭКИПАЖ»
22.00 Х/ф «СПАСАТЕЛИ МАЛИБУ»

00.20 «Шоу «Уральских пельменей» (16+)
00.30 «ВОСЬМИДЕСЯТЫЕ» (16+). Лирическая комедия
01.30 Х/ф «ДЕВУШКА ИЗ ДЖЕРСИ»
03.25 «СУПЕРНЯНЬ-2» (16+). Комедия. Франция, 2015 г.
05.05 «Ералаш»
05.50 «Музыка на СТС» (16+). До 05.59



07.00 «ТНТ. Best» (16+). Программа
07.30 «ТНТ. Best» (16+). Программа
08.00 «ТНТ. Best» (16+). Программа
08.30 «ТНТ. Best» (16+). Программа
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.15 «Дом-2. Остров любви» (16+). Реалити-шоу
11.30 «Перезагрузка» (16+). Программа
12.30 «САШАТАНЯ» (16+). Комедия. 59 с.
13.00 «САШАТАНЯ» (16+). Комедия. 60 с.
13.30 «САШАТАНЯ» (16+). Комедия. 61 с.
14.00 «САШАТАНЯ» (16+). Комедия. 62 с.
14.30 «Комеди Клуб. Дайджест» (16+). Программа
15.00 «Комеди Клуб. Дайджест» (16+). Программа
16.00 «Комеди Клуб. Дайджест» (16+). Программа
17.00 «Комеди Клуб. Дайджест» (16+). Программа
18.00 «Песни» (16+)
19.00 «УЛИЦА» (16+). Комедия. Россия, 2017 г. 90 с.
19.30 «УЛИЦА» (16+). Комедия. Россия, 2017 г. 91 с.
20.00 Т/с «САШАТАНЯ» 123 с.
20.30 Т/с «САШАТАНЯ» 124 с.
21.00 «Импровизация» (16+)
22.00 «ПОЛИЦЕЙСКИЙ С РУБЛЕВКИ» (16+). Комедия. 22 с.
23.00 «Дом-2. Остров любви» (16+). Реалити-шоу
00.00 «Дом-2. После заката» (16+). Реалити-шоу. Спецвключение
01.00 «Песни» (16+)
02.00 Х/ф «ПОСЛЕДОВАТЕЛИ-3» 2 с.
03.00 «Импровизация» (16+). 27 с.
04.00 «Импровизация» (16+). 29 с.
05.00 «Comedy Woman» (16+). Юмористическое шоу
06.00 «ТНТ. Best» (16+). Программа
06.30 «ТНТ. Best» (16+). Программа

25 АПРЕЛЯ, СРЕДА



05.00 «Доброе утро»
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.15 «Контрольная закупка»
09.50 «Жить здорово!» (16+)
10.55 «Модный приговор»
12.15 «Время покажет» (16+)
15.15 «Давай поженимся!» (16+)
16.00 «Мужское / Женское» (16+)
17.00 «Время покажет» (16+)
18.00 Вечерние новости
18.25 «Время покажет» (16+)
18.50 «На самом деле» (16+)
19.50 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
21.35 Т/с «Ищейка»
23.35 «Вечерний Ургант» (S) (16+)
00.10 Т/с «Татьянина ночь»
02.10 «Время покажет» (16+)
03.05 «Время покажет» (16+)
03.45 «Модный приговор» До 04.57

РОССИЯ 1

05.00 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
09.15 Утро России
09.55 «О самом главном». Ток-шоу. (12+)
11.40 Вести. Местное время
12.00 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+)
13.00 «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+)
14.40 Вести. Местное время
15.00 Т/с «ВЕРЮ НЕ ВЕРЮ», 7 с. - «Любовь и кража»
16.00 Т/с «ВЕРЮ НЕ ВЕРЮ», 8 с. - «Предсказание»
17.40 Вести. Местное время
18.00 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+)
19.00 «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+)
20.45 Вести. Местное время
21.00 Т/с «ОПЕРАЦИЯ «МУХАББАТ» 6 с.
22.05 Т/с «ОПЕРАЦИЯ «МУХАББАТ» 7 с.
23.15 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+)
01.50 Т/с «ЗЕМЛЯК» 4 с.
02.50 Т/с «ЗЕМЛЯК» 5 с.



06.00 «Настроение»
08.05 «Доктор И...» (16+)
08.40 Х/ф «ПРОПАВШИЕ СРЕДИ ЖИВЫХ»
10.25 Д/ф «Юрий Яковлев. Последний из могикиан»
11.30, 14.30, 19.40, 22.00, 00.00 События
11.50 Х/ф «КОЛОМБО»
13.40 «Мой герой. Екатерина Градова» (12+)
14.50 Город новостей
15.05 Х/ф «ПУАРО АГАТЫ КРИСТИ»
16.55 «Естественный отбор»
17.45 Т/с «КРЕСТНЫЙ»
20.00 Петровка, 38 (16+)
20.20 «Право голоса» (16+)
22.30 Линия защиты (16+)
23.05 Д/ф «Ад и рай Матроны» 2 с.
00.30 «Хроники московского быта. Мать-кукушка» (12+)
01.25 Д/ф «Атака с неба»
02.20 Х/ф «КОЛОМБО»
04.05 Х/ф «ИНСПЕКТОР ЛЬЮИС»



05.10 Т/с «СУПРУГИ»
06.00 Сегодня
06.05 Т/с «СУПРУГИ»
07.00 «Деловое утро НТВ» (12+)
09.00 Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД»
10.00 Сегодня
10.25 Х/ф «БРАТАНЫ»
13.00 Сегодня
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие
14.00 «Место встречи»
16.00 Сегодня
16.30 «Место встречи»
17.20 «ДНК» (16+)
18.15 Х/ф «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ»
19.00 Сегодня
19.40 Х/ф «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ»
21.00 Т/с «ПЯТЬ МИНУТ ТИШИНЫ. ВОЗВРАЩЕНИЕ»
23.00 «Итоги дня»
23.30 Т/с «ЯРОСТЬ»
01.20 «Место встречи» (16+)
02.55 «Дачный ответ» (0+)
03.50 «ПОЕДЕМ, ПОЕДИМ!» (0+)
04.20 Т/с «ЧАС ВОЛКОВА»

РОССИЯ 1

06.30, 07.00, 07.30, 08.00, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры
06.35 «Легенды мирового кино». Анатолий Кторов
07.05 «Пешком...». Москва дворцовая
07.35 «Правила жизни»
08.10 Т/с «ВАРИАНТ «ОМЕГА» 2 с.
09.25 Д/ф «Бордо. Да здравствует буржуазия!»
09.40 Главная роль
10.15 «Наблюдатель»
11.10 Д/ф «О Москве и москвичах»
12.20 «Игра в бисер» с Игорем Волгиным.
«Николай Носов. Трилогия о Незнайке»
13.00 Искусственный отбор
13.40 Д/с «Великое расселение человека». «Азия»
14.30 Д/с «Блеск и горькие слезы российских императриц». «Королевская дочь»
15.10 К юбилею Валерия Гергиева. Р. Штраус. «Так говорил Заратустра». Мюнхенский филармонический оркестр. Дирижёр Валерий Гергиев
15.45 Д/ф «Формула невероятности академика Колмогорова»
16.25 «Пешком...». Москва грузинская. (*)
16.55 «Ближний круг Владимира Иванова»
17.50 «Наблюдатель»
18.45 Д/ф «Кем работать мне тогда?»
19.45 Главная роль
20.05 «Правила жизни»
20.30 «Спокойной ночи, малыши!»
20.45 Д/с «Великое расселение человека». «Азия»
21.35 «Абсолютный слух». Альманах по истории музыкальной культуры
22.15 Т/с «ВАРИАНТ «ОМЕГА» 3 с.
23.50 Документальная камера. «Элем Климов и Лариса Шепитько. Два имени - одна судьба»
00.30 Д/ф «О Москве и москвичах»
01.45 К юбилею Валерия Гергиева. А. Брукнер. Симфония №9 ре минор. Мюнхенский филармонический оркестр. Дирижёр Валерий Гергиев. (*) - программы, содержащие скрытые субтитры. Стр. 888 телетекста. до 3.00

07.05 Все на Матч! Прямой эфир.
09.00 Скалолазание. Кубок мира. Финал. Трансляция из Москвы (0+)
09.30 Плавание. Чемпионат России. (0+)
10.10 Футбольное столетие (12+)
10.40 Футбол. Чемпионат мира-1974 г. Финал. ФРГ - Нидерланды (0+)
12.40 Все на Матч! Прямой эфир.
13.05 Футбол. Лига чемпионов. 1/2 финала. «Ливерпуль» (Англия) - «Рома» (Италия) (0+)
15.10 Все на Матч! Прямой эфир.
16.05 «Мундиаль. Наши соперники. Саудовская Аравия». (12+)
16.25 Смешанные единоборства. UFC. Эдсон Барбоза против Кевина Ли. Магомед Бибулатов против Юты Сасаки. (16+)
18.10 Все на Матч! Прямой эфир.
18.45 Керлинг. Чемпионат мира. Смешанные пары. Россия - Финляндия.
20.50 Все на футбол!
21.35 Футбол. Лига чемпионов. 1/2 финала. «Бавария» (Германия) - «Реал» (Мадрид, Испания). Прямая трансляция
23.40 Все на Матч! Прямой эфир.

МАТЧ!

06.30 Д/ф «Заклятые соперники»
07.00, 08.55, 10.00, 12.35, 15.05, 18.05, 20.45 Новости

РОССИЯ 1

06.30, 07.00, 07.30, 08.00, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры
06.35 «Легенды мирового кино». Татьяна Окуневская
07.05 «Пешком...». Москва торговая
07.35 «Правила жизни»
08.10 Т/с «ВАРИАНТ «ОМЕГА» 3 с.
09.25 Д/ф «Йеллоустоунский заповедник. Первый национальный парк в мире»
09.40 Главная роль
10.15 «Наблюдатель»
11.10 Д/ф «Чернобыль. Предупреждение»
12.30 Д/ф «Чародей»
13.00 «Абсолютный слух». Альманах по истории музыкальной культуры
13.40 Д/с «Великое расселение человека». «Европа»
14.30 Д/с «Блеск и горькие слезы российских императриц». «Венценосная Золушка»
15.10 К юбилею Валерия Гергиева. А. Брукнер. Симфония №9 ре минор. Мюнхенский филармонический оркестр. Дирижёр Валерий Гергиев
16.15 Д/ф «Джордано Бруно»
16.25 Пряничный домик. «Солнечный город». (*)
16.55 «Линия жизни». Евгений Зевин
17.50 «Наблюдатель»
18.45 Д/ф «Бионические полеты»
19.45 Главная роль
20.00 «Правила жизни»
20.25 «Спокойной ночи, малыши!»
20.40 Д/с «Великое расселение человека». «Европа»
21.30 «Энигма. Эммануэль Паю»
22.15 Т/с «ВАРИАНТ «ОМЕГА» 4 с.
23.50 Черные дыры. Белые пятна
00.30 Д/ф «Чернобыль. Предупреждение»
01.50 К юбилею Валерия Гергиева. Л. Бетховен. Симфония №3 ми-бемоль мажор «Героическая». Мюнхенский филармонический оркестр. Дирижёр Валерий Гергиев
02.45 Д/ф «Фидий»

РОССИЯ 1

06.30, 07.00, 07.30, 08.00, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры
06.35 «Легенды мирового кино». Татьяна Окуневская
07.05 «Пешком...». Москва торговая
07.35 «Правила жизни»
08.10 Т/с «ВАРИАНТ «ОМЕГА» 3 с.
09.25 Д/ф «Йеллоустоунский заповедник. Первый национальный парк в мире»
09.40 Главная роль
10.15 «Наблюдатель»
11.10 Д/ф «Чернобыль. Предупреждение»
12.30 Д/ф «Чародей»
13.00 «Абсолютный слух». Альманах по истории музыкальной культуры
13.40 Д/с «Великое расселение человека». «Европа»
14.30 Д/с «Блеск и горькие слезы российских императриц». «Венценосная Золушка»
15.10 К юбилею Валерия Гергиева. А. Брукнер. Симфония №9 ре минор. Мюнхенский филармонический оркестр. Дирижёр Валерий Гергиев
16.15 Д/ф «Джордано Бруно»
16.25 Пряничный домик. «Солнечный город». (*)
16.55 «Линия жизни». Евгений Зевин
17.50 «Наблюдатель»
18.45 Д/ф «Бионические полеты»
19.45 Главная роль
20.00 «Правила жизни»
20.25 «Спокойной ночи, малыши!»
20.40 Д/с «Великое расселение человека». «Европа»
21.30 «Энигма. Эммануэль Паю»
22.15 Т/с «ВАРИАНТ «ОМЕГА» 4 с.
23.50 Черные дыры. Белые пятна
00.30 Д/ф «Чернобыль. Предупреждение»
01.50 К юбилею Валерия Гергиева. Л. Бетховен. Симфония №3 ми-бемоль мажор «Героическая». Мюнхенский филармонический оркестр. Дирижёр Валерий Гергиев
02.45 Д/ф «Фидий»

СЛУХОВЫЕ АППАРАТЫ

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ПОДБОР, НАСТРОЙКА

Изготовление индивидуальных вкладышей, батареек, аксессуаров.

Акция! Скидка 20% на аппараты пр-во Швейцария

график работы вт., чт., сб. с 11:00 до 15:00

г. Одинцово, Можайское ш., 71В, 2 этаж, офис 15, ТЦ «Галерея» (5 мин. пешком от ст. Одинцово)

8(499) 394-18-01

Возможны противопоказания. Ознакомьтесь с инструкцией по применению.

07.05 Все на Матч! Прямой эфир.
09.00 Скалолазание. Кубок мира. Финал. Трансляция из Москвы (0+)
09.30 Плавание. Чемпионат России. (0+)
10.10 Футбольное столетие (12+)
10.40 Футбол. Чемпионат мира-1974 г. Финал. ФРГ - Нидерланды (0+)
12.40 Все на Матч! Прямой эфир.
13.05 Футбол. Лига чемпионов. 1/2 финала. «Ливерпуль» (Англия) - «Рома» (Италия) (0+)
15.10 Все на Матч! Прямой эфир.
16.05 «Мундиаль. Наши соперники. Саудовская Аравия». (12+)
16.25 Смешанные единоборства. UFC. Эдсон Барбоза против Кевина Ли. Магомед Бибулатов против Юты Сасаки. (16+)
18.10 Все на Матч! Прямой эфир.
18.45 Керлинг. Чемпионат мира. Смешанные пары. Россия - Финляндия.
20.50 Все на футбол!
21.35 Футбол. Лига чемпионов. 1/2 финала. «Бавария» (Германия) - «Реал» (Мадрид, Испания). Прямая трансляция
23.40 Все на Матч! Прямой эфир.

00.15 Баскетбол. Евролига. Мужчины. 1/4 финала. «Химки» (Россия) - ЦСКА (Россия) (0+)
02.15 Обзор Лиги чемпионов (12+)
02.45 Смешанные единоборства. UFC. Джереми Стивенс против Джоша Эмметта. Тиша Торрес против Джессики Андраде. Трансляция из США (16+)
04.45 Д/ф «Серена»

СТС

06.00 М/с «Смешарики»
06.20 М/с «Новаторы»
06.40 М/с «Команда Турбо»
07.30 М/с «Три кота»
07.45 М/с «Шоу мистера Пибоди и Шермана»
08.10 М/с «Том и Джерри»
09.00 «Шоу «Уральских пельменей» (16+)
09.35 Х/ф «СПАСАТЕЛИ МАЛИБУ»
12.00 Т/с «ВОРОНИНЫ»
15.00 Т/с «КУХНЯ»
20.00 Т/с «ИВАНОВЫ-ИВАНОВЫ»
21.00 Т/с «УЛЁТНЫЙ ЭКИПАЖ»
22.00 «БОЛЬШОЙ СТЭН» (16+)
00.10 «Шоу «Уральских пельменей» (16+)
00.30 «ВОСЬМИДЕСЯТЫЕ» (16+).
01.30 «КРЫСИНЫЕ БЕГА» (6+).
03.30 Т/с «ОТЕЛЬ «ЭЛЕОН»
05.00 «Ералаш»
05.50 «Музыка на СТС» (16+). До 05.59



07.00 «ТНТ. Best» (16+).
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.15 «Дом-2. Остров любви» (16+).
11.30 «Большой завтрак» (16+)
12.00 «САШАТАНЯ» (16+).
14.30 «Комеди Клуб. Дайджест» (16+).
18.00 «Песни» (16+)
19.00 «УЛИЦА» (16+).
20.00 Т/с «САШАТАНЯ»
21.00 «Однажды в России» (16+)
22.00 «ПОЛИЦЕЙСКИЙ С РУБЛЕВКИ» (16+).
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+).
00.00 «Дом-2. После заката» (16+).
01.00 «Песни» (16+)
02.00 Х/ф «ПОСЛЕДОВАТЕЛИ-3» 3 с.
03.00 «Импровизация» (16+).
05.00 «Comedy Woman» (16+).
06.00 «ТНТ. Best» (16+). Программа

Шермана»
08.10 М/с «Том и Джерри»
09.00 «Шоу «Уральских пельменей» (16+)
10.15 «ЖИВОТНОЕ» (12+). Комедия. США, 2001 г.
12.00 Т/с «ВОРОНИНЫ»
14.00 Т/с «ОТЕЛЬ «ЭЛЕОН»
20.00 Т/с «ИВАНОВЫ-ИВАНОВЫ»
21.00 Т/с «УЛЁТНЫЙ ЭКИПАЖ»
22.00 «ШПИОН ПО СОСЕДСТВУ» (12+). Комедия. США, 2009 г.
23.50 «Шоу «Уральских пельменей» (16+)
00.30 «ВОСЬМИДЕСЯТЫЕ» (16+). Лирическая комедия
01.30 Т/с «ОТЕЛЬ «ЭЛЕОН»



07.00 «ТНТ. Best» (16+).
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.15 «Дом-2. Остров любви» (16+). Реалити-шоу
11.30 «Агенты 003» (16+). Программа
12.00 «САШАТАНЯ» (16+).
14.30 «Комеди Клуб. Дайджест» (16+). Программа
15.00 «Комеди Клуб. Дайджест» (16+). Программа
16.00 «Комеди Клуб» (16+). 570 с.
17.00 «Комеди Клуб. Дайджест» (16+). Программа
18.00 «Песни» (16+)
19.00 «УЛИЦА» (16+). Комедия. Россия, 2017 г. 92 с.
19.30 «УЛИЦА» (16+). Комедия. Россия, 2017 г. 93 с.
20.00 Т/с «САШАТАНЯ» 127 с.
20.30 Т/с «САШАТАНЯ» 128 с.
21.00 «Шоу «Студия Союз» (16+)
22.00 «ПОЛИЦЕЙСКИЙ С РУБЛЕВКИ» (16+). Комедия. 2 с.
23.30 «Дом-2. Город любви» (16+). Реалити-шоу
00.30 «Дом-2. После заката» (16+). Реалити-шоу. Спецвключенние
01.30 «Песни» (16+)
02.30 Х/ф «ПОСЛЕДОВАТЕЛИ-3» 4 с.
03.25 «ТНТ-Club» (16+). Коммерческая программа
03.30 «Импровизация» (16+).
05.30 «Comedy Woman» (16+). Юмористическое шоу
06.00 «ТНТ. Best» (16+).

26 АПРЕЛЯ, ЧЕТВЕРГ



05.00 «Доброе утро»
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.15 «Контрольная закупка»
09.50 «Жить здорово!» (16+)
10.55 «Модный приговор»
12.15 «Время покажет» (16+)
15.15 «Давай поженимся!» (16+)
16.00 «Мужское / Женское» (16+)
17.00 «Время покажет» (16+)
18.00 Вечерние новости
18.25 «Время покажет» (16+)
18.50 «На самом деле» (16+)
19.50 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
21.35 Т/с «Ищейка»
23.35 «Вечерний Ургант» (S) (16+)
00.10 «На ночь глядя» (16+)
01.10 Т/с «Татьянина ночь»
02.10 «Время покажет» (16+)
03.05 «Время покажет» (16+)
03.40 «Модный приговор» До 04.57

РОССИЯ 1

05.00 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
09.15 Утро России
09.55 «О самом главном». Ток-шоу. (12+)
11.40 Вести. Местное время
12.00 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+)
13.00 «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+)
14.40 Вести. Местное время
15.00 Т/с «ВЕРЮ НЕ ВЕРЮ», 9 с. - «Дружба»
16.00 Т/с «ВЕРЮ НЕ ВЕРЮ», 10 с. - «Дружба»
17.40 Вести. Местное время
18.00 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+)
19.00 «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+)
20.45 Вести. Местное время
21.00 Т/с «Русская серия». «ОПЕРАЦИЯ «МУХАББАТ» 8 с.
22.10 Т/с «Русская серия». «ОПЕРАЦИЯ «МУХАББАТ» 9 с.

23.25 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+)
01.40 40-й Московский международный кинофестиваль. Торжественное закрытие
02.55 Т/с «ЗЕМЛЯК» 6 с.



06.00 «Настроение»
08.05 «Доктор И...» (16+)
08.40 Х/ф «ВПЕРВЫЕ ЗАМУЖЕМ»
10.35 Д/ф «Людмила Зайцева. Чем хуже - тем лучше»
11.30, 14.30, 19.40, 22.00, 00.00 События
11.50 Х/ф «КОЛОМБО»
13.40 «Мой герой. Ирина Богушевская» (12+)
14.50 Город новостей
15.05 Х/ф «ПУАРО АГАТЫ КРИСТИ»
16.55 «Естественный отбор»
17.45 Т/с «КРЕСТНЫЙ»
20.00 Петровка, 38 (16+)
20.20 «Право голоса» (16+)
22.30 «Вся правда» (16+)
23.05 Д/ф «Список Лапина. Запрещенная эстрада»
00.35 «Прощание. Ян Арлазоров» (16+)
01.25 Д/ф «Малая война и большая кровь»
02.15 Х/ф «РОДНЯ»
04.10 Х/ф «ИНСПЕКТОР ЛЬЮИС»



05.10 Т/с «СУПРУГИ»
06.00 Сегодня
06.05 Т/с «СУПРУГИ»
07.00 «Деловое утро НТВ» (12+)
09.00 Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД»
10.00 Сегодня
10.25 Х/ф «БРАТАНЫ»
13.00 Сегодня
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие
14.00 «Место встречи»
16.00 Сегодня
16.30 «Место встречи»
17.20 «ДНК» (16+)
18.15 Х/ф «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ»
19.00 Сегодня
19.40 Х/ф «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ»
21.00 Т/с «ПЯТЬ МИНУТ ТИШИНЫ. ВОЗВРАЩЕНИЕ»

23.00 «Итоги дня»
23.30 Т/с «ЯРОСТЬ»
01.20 «Место встречи» (16+)
03.00 «НАШПОТРЕБНАДЗОР» (16+)
03.50 «Поедем, поедим!» (0+)
04.20 Т/с «ЧАС ВОЛКОВА»

РОССИЯ 1

06.30, 07.00, 07.30, 08.00, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры
06.35 «Легенды мирового кино». Татьяна Окуневская
07.05 «Пешком...». Москва торговая
07.35 «Правила жизни»
08.10 Т/с «ВАРИАНТ «ОМЕГА» 3 с.
09.25 Д/ф «Йеллоустоунский заповедник. Первый национальный парк в мире»
09.40 Главная роль
10.15 «Наблюдатель»
11.10 Д/ф «Чернобыль. Предупреждение»
12.30 Д/ф «Чародей»
13.00 «Абсолютный слух». Альманах по истории музыкальной культуры
13.40 Д/с «Великое расселение человека». «Европа»
14.30 Д/с «Блеск и горькие слезы российских императриц». «Венценосная Золушка»
15.10 К юбилею Валерия Гергиева. А. Брукнер. Симфония №9 ре минор. Мюнхенский филармонический оркестр. Дирижёр Валерий Гергиев
16.15 Д/ф «Джордано Бруно»
16.25 Пряничный домик. «Солнечный город». (*)
16.55 «Линия жизни». Евгений Зевин
17.50 «Наблюдатель»
18.45 Д/ф «Бионические полеты»
19.45 Главная роль
20.00 «Правила жизни»
20.25 «Спокойной ночи, малыши!»
20.40 Д/с «Великое расселение человека». «Европа»
21.30 «Энигма. Эммануэль Паю»
22.15 Т/с «ВАРИАНТ «ОМЕГА» 4 с.
23.50 Черные дыры. Белые пятна
00.30 Д/ф «Чернобыль. Предупреждение»
01.50 К юбилею Валерия Гергиева. Л. Бетховен. Симфония №3 ми-бемоль мажор «Героическая». Мюнхенский филармонический оркестр. Дирижёр Валерий Гергиев
02.45 Д/ф «Фидий»

МАТЧ!

06.30 Д/ф «Заклятые соперники»
07.00, 08.55, 11.40, 15.15, 17.45 Новости
07.05 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
09.00 Плавание. Чемпионат России. Трансляция из Москвы (0+)
09.30 Профессиональный бокс. Итоги марта (16+)
10.00 Профессиональный бокс. Карл Фрэмpton против Нонито Донэйра. Бой за титул чемпиона мира по версии WBO в полулёгком весе. Трансляция из Великобритании (16+)
11.45 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
12.15 Футбол. Лига чемпионов. 1/2 финала. «Бавария» (Германия) - «Реал» (Мадрид, Испания) (0+)
14.15 Смешанные единоборства. Итоги марта (16+)
15.25 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
16.00 Профессиональный бокс. Батыр Ахмедов против Принса Ли Исидоре. Джосу Варгас против Виктора Васкеса (16+)
17.55 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
18.30 Хоккей. КХЛ. Кубок Гагарина. «Ак Барс» (Казань) - ЦСКА. Прямая трансляция
21.35 Все на футбол!
22.00 Футбол. Лига Европы. 1/2 финала. «Арсенал» (Англия) - «Атлетико» (Испания). Прямая трансляция
00.00 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
00.30 Хоккей. Чемпионат мира среди юниоров. 1/4 финала. Трансляция из Челябинска (0+)
03.00 Обзор Лиги Европы (12+)
03.30 Смешанные единоборства. UFC. Дональд Серроне против Яниси Медейроса. Трансляция из США (16+)
05.30 «Спортивный детектив». Документальное расследование (16+)

СТС

06.00 М/с «Смешарики»
06.20 М/с «Новаторы»
06.40 М/с «Команда Турбо»
07.30 М/с «Три кота»
07.45 М/с «Шоу мистера Пибоди и

27 АПРЕЛЯ, ПЯТНИЦА



05.00 «Доброе утро»
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.15 «Контрольная закупка»
09.50 «Жить здорово!» (16+)
10.55 «Модный приговор»
12.15 «Время покажет» (16+)
15.15 «Давай поженимся!» (16+)
16.00 «Мужское / Женское» (16+)
17.00 «Время покажет» (16+)
18.00 Вечерние новости
18.25 «Время покажет» (16+)
18.50 «На самом деле» (16+)
19.50 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
21.35 «Голос. Дети». 5 лет (S)
23.50 «Вечерний Ургант» (S) (16+)
00.45 Т/с «Татьянина ночь»
02.40 «Время покажет» (16+)
03.05 «Время покажет». Продолжение (16+)

РОССИЯ 1

05.00 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
09.15 Утро России
09.55 «О самом главном». Ток-шоу. (12+)
11.40 Вести. Местное время
12.00 «Судьба человека». (12+)
13.00 «60 Минут». Ток-шоу (12+)
14.40 Вести. Местное время
15.00 Т/с «ВЕРЮ НЕ ВЕРЮ»
17.40 Вести. Местное время
18.00 «Андрей Малахов. Прямой эфир».

(16+)
19.00 «60 Минут». Ток-шоу (12+)
20.45 Вести. Местное время
21.00 Аншлаг и Компания. (16+)



06.00 «Настроение»
08.00 Х/ф «ПЕРВЫЙ ЭШЕЛОН»
10.15 Х/ф «ОГНЕННЫЙ АНГЕЛ»
11.30, 14.30, 22.00 События
11.50 «ОГНЕННЫЙ АНГЕЛ». (12+)
14.50 Город новостей
15.05 Петровка, 38 (16+)
15.25 Х/ф «ПУАРО АГАТЫ КРИСТИ»
17.20 Х/ф «ПОРТРЕТ ВТОРОЙ ЖЕНЫ»
19.30 «В центре событий»
20.40 «Красный проект» (16+)
22.30 Х/ф «ОТЦЫ»
00.25 Д/ф «Владислав Дворжецкий. Роковое везение»
01.15 Х/ф «КОЛОМБО»
03.05 Петровка, 38 (16+)
03.20 Х/ф «ИНСПЕКТОР ЛЬЮИС»



05.10 Т/с «АЛИБИ» НА ДВОИХ»
06.00 Сегодня
06.05 Т/с «АЛИБИ» НА ДВОИХ»
07.00 «Деловое утро НТВ» (12+)
09.00 Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД»
10.00 Сегодня
10.25 Х/ф «БРАТАНЫ»
13.00 Сегодня
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие
14.00 «Место встречи»

16.00 Сегодня
16.30 «Место встречи»
17.20 «ДНК» (16+)
18.15 Х/ф «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ. СУДЬБЫ»
19.00 Сегодня
19.40 Х/ф «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ. СУДЬБЫ»
21.00 Т/с «ПЯТЬ МИНУТ ТИШИНЫ. ВОЗВРАЩЕНИЕ»
23.00 «Итоги дня»
23.30 «Брэйн ринг» (12+)
00.30 «Мы и наука. Наука и мы» (12+)
01.20 «Место встречи» (16+)
03.00 «ТАИНСТВЕННАЯ РОССИЯ» (16+)

РОССИЯ К

06.30, 07.00, 07.30, 08.00, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры
06.35 «Легенды мирового кино».
07.05 «Пешком...». Москва боярская
07.35 «Правила жизни»
08.10 Т/с «ВАРИАНТ «ОМЕГА» 4 с.
09.25 Д/ф «Ваттовое море. Зеркало небес»
09.40 Главная роль
10.15 «Наблюдатель»
11.10 ХХ век. «Ираклий Андроников. Концерт в Ленинградской филармонии»
12.40 «Энигма. Эммануэль Паю»
13.25 Сказки из глины и дерева.
13.40 Д/с «Великое расселение человека». «Америка»
14.30 Д/с «Блеск и горькие слезы российских императриц». «Невеста двух цесаревичей»
15.10 К юбилею Валерия Гергиева. Л. Бетховен. Симфония №3 ми-бемоль мажор «Героическая».
16.05 «Письма из провинции». (*)

16.30 Билет в Большой
17.10 Д/с «Дело №. Георгий Гапон. Священник-социалист»
17.40 Д/ф «Франсиско Гойя»
17.50 «Наблюдатель»
18.45 Д/ф «Сад на свалке»
19.45 Главная роль
20.05 «Правила жизни»
20.30 Д/с «Великое расселение человека». «Америка»
21.20 85 лет Леониду Рошалю. «Линия жизни». (*)
22.15 Т/с «ВАРИАНТ «ОМЕГА» 5 с.
23.50 «2 Верник 2»
00.45 ХХ век. «Ираклий Андроников. Концерт в Ленинградской филармонии»

МАТЧ!

06.30 Д/ф «Заклятые соперники»
07.00, 08.50, 11.25, 13.30, 17.30, 21.35 Новости
07.05 Все на Матч! Прямой эфир.
08.55 Хоккей. Евротур. «Шведские игры». Финляндия - Россия. (0+)
11.30 Все на Матч! Прямой эфир.
11.55 Формула-1. Гран-при Азербайджана. Свободная практика.
13.35 Футбол. Лига Европы. 1/2 финала. (0+)
15.35 Все на Матч! Прямой эфир.
15.55 Формула-1. Гран-при Азербайджана.
17.35 Все на Матч! Прямой эфир.
18.15 Футбол. Лига Европы. 1/2 финала. «Марсель» (Франция) - «Зальцбург» (Австрия) (0+)
20.15 Все на футбол! Афиша (12+)
21.15 «Наши на ЧМ» (12+)
21.40 Фёдор Емельяненко. Лучшие бои (16+)
22.40 «Фёдор Емельяненко. Главная битва» (16+)
23.00 Все на Матч! Прямой эфир.

23.30 Х/ф «Лорд дракон»
01.30 Футбол. Чемпионат Германии. «Хоффенхайм» - «Ганновер» (0+)

СТС

06.00 М/с «Смешарики»
06.20 М/с «Новаторы»
06.40 М/с «Команда Турбо»
07.30 М/с «Три кота»
07.45 М/с «Шоу мистера Пибоди и Шермана»
08.10 М/с «Том и Джерри»
09.00 «Шоу «Уральских пельменей» (16+)
10.05 «ШПИОН ПО СОСЕДСТВУ» (12+).
12.00 Т/с «ВОРОНИНЫ»
14.00 Т/с «ОТЕЛЬ «ЭЛЕОН»
18.30 Т/с «УЛЕТНЫЙ ЭКИПАЖ»
21.00 Х/ф «ШЕРЛОК ХОЛМС. ИГРА ТЕНЕЙ»
23.30 «Шоу «Уральских пельменей» (16+)
00.30 «ВОСЬМИДЕСЯТЫЕ» (16+).
01.30 Т/с «ОТЕЛЬ «ЭЛЕОН»



07.00 «ТНТ. Best» (16+).
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.15 «Дом-2. Остров любви» (16+)
11.30 «САШАТАНЯ» (16+).
14.30 «Комеди Клуб» (16+).
18.00 «Песни» (16+)
19.00 «Комеди Клуб». (16+).
20.00 Т/с «Love is»
21.00 «Комеди Клуб» (16+)
22.00 «Comedy Баттл» (16+)
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+).
00.00 «Дом-2. После заката» (16+).
01.00 «Такое кино!» (16+).
01.35 «Песни» (16+)
02.35 «ХОЧУ КАК ТЫ» (16+).

ВАЖНО ЗНАТЬ, ЧТОБЫ НЕ БЫТЬ ОБМАНУТЫМ RITUAL.RU

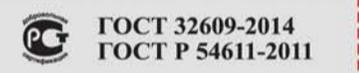
Каждый, кто хоть однажды пережил смерть близкого человека, знает, как тяжелы первые часы после того, как случилось горе. Городская специализированная служба «Ритуал-Сервис» (сайт в интернете www.ritual.ru), информирует об участившихся случаях мошенничества и значительного завышения цен на оказание ритуальных услуг.

Важно знать и быть готовым к тому, что после сообщения о факте смерти, информация зачастую продается «черным агентам» за сумму не менее 25 тысяч рублей. Помните: пустив в дом незваного гостя, вы скорее всего станете его жертвой и переплатите за организацию похорон в 2-3 раза больше по сравнению со стоимостью тех же услуг, заказанных в городских специализированных службах по вопросам похоронного дела.

Рекомендуемый порядок действий:
1. Вы можете обратиться на горячую линию городской специализированной службы по тел.: *105 (с моб.) или 8 (495) 100-0-100 (КРУГЛОСУТОЧНО) и вызвать сотрудника городской ритуальной службы.
2. В случае обращения, запишите Ф.И.О. назначенного сотрудника и его табельный номер. По приезду сотрудника сверьте данные.
3. Дождавшись специалиста, вместе с ним вызовите сотрудников экстренных служб: скорой помощи (тел. 103) и полиции (тел. 102).
3.1. Если горе случилось в медицинском учреждении, вместе с прибывшим сотрудником отправляйтесь в морг для оформления необходимых для похорон документов и оплаты обязательных услуг медучреждения.

Бесплатные консультации по вопросам:
Льготы и социальные гарантии - пенсионерам и неработающим москвичам закон гарантирует пособие на погребение, которое можно использовать в зачет организации похорон или получить по окончании похорон, предоставляя подтверждающие документы.
Получение места на кладбище - официально приобрести место на закрытом кладбище для создания семейно-родового захоронения можно либо через аукцион, либо на основании свидетельства о смерти в Департаменте торговли и услуг города Москвы. Предложения о продаже участков от третьих лиц являются попытками мошеннических действий. Места на открытых кладбищах под новые захоронения выделяются **БЕСПЛАТНО** всем жителям города.
Прижизненный договор и ритуальное страхование - это вид договоров, которые заключаются и оплачиваются при жизни с оговоренным заранее перечнем товаров и услуг, с целью обезопасить свои похоронные сбережения, которые зачастую хранятся в домашних условиях, а также максимально оградить своих родственников от будущих финансовых и организационных забот.¹
Рассрочка² - для организации достойных похорон ЗАО «Ритуал-Сервис» готово предоставить беспроцентную рассрочку в размере от 50 до 100 тысяч рублей сроком до 10 месяцев. Рассрочка оформляется за один день и не требует первоначального взноса. В течение 10 месяцев вы возвращаете ровно ту сумму, которую взяли.

Получить круглосуточную консультацию по всем вопросам, в том числе по организации похорон, можно позвонив на единый многоканальный номер 8 (495) 100-0-100 или *105 (с моб.), а также оставив заявку на сайте службы www.ritual.ru



¹ ООО «СК «РГС-Жизнь». Лицензии СЖ №3984, СЛ №3984 от 10.04.2015 бессрочные. Решение о предоставлении лицензии от 10.11.2005. Договор № 37/17П от 16.05.2017. I ЗАО «Ритуал-Сервис», ОГРН 1027739098661, ОКВЭД 93.03 | Реклама 18+
² Коммерческий кредит, не являющийся финансовой услугой. Под рассрочкой подразумевается оплата по заключенным договорам частями в согласованные сроки.

28 АПРЕЛЯ, СУББОТА



05.00 «Доброе утро»
09.00, 12.00, 15.00 Новости
09.15 «Контрольная закупка»
09.50 «Жить здорово!» (16+)
10.55 «Модный приговор»
12.15 «Время покажет» (16+)
15.15 «Давай поженимся!» (16+)
16.00 «Мужское / Женское» (16+)
17.00 «Время покажет» (16+)
18.00 Вечерние новости
18.25 «Время покажет» (16+)
18.50 «Человек и закон»
19.55 «Поле чудес»
21.00 «Время»
21.30 «Сегодня вечером» (16+)
00.15 Х/ф «Другая женщина»
02.20 Комедия «Мой кузен Винни»

РОССИЯ 1

05.00 Утро России
09.00, 11.00, 20.00 Вести
09.15 Утро России
09.55 «О самом главном». Ток-шоу. (12+)
11.40 Вести. Местное время
12.00 Х/ф «ОПЯТЬ ЗАМУЖ»
13.45 Х/ф «ИЩУ МУЖЧИНУ»
17.50 «Петрочьян-шоу». (16+)
20.45 Х/ф «СОСЕДИ»
01.15 Х/ф «ФРАНЦУЗСКАЯ КУЛИНАРИЯ»



05.55 Марш-бросок (12+)
06.30 АБВГДейка
06.55 Х/ф «ВПЕРВЫЕ ЗАМУЖЕМ»

08.50 Православная энциклопедия (6+)
09.20 Х/ф «БЕЗОТЦОВЩИНА»
11.20 Петровка, 38 (16+)
11.30, 14.30, 23.40 События
11.45 Д/ф «Филипп Киркоров. Новые страсти Короля»
13.15 Х/ф «УЛЫБКА ЛИСА»
14.45 «УЛЫБКА ЛИСА». (12+)
17.15 Х/ф «НЕ В ДЕНЬГАХ СЧАСТЬЕ»
21.00 «Постскриптум»
22.10 «Право знать!» Ток-шоу (16+)
23.55 «Право голоса» (16+)
03.00 «Политическая химия». (16+)



05.10 Т/с «АЛИБИ» НА ДВОИХ»
06.00 Сегодня
06.05 Т/с «АЛИБИ» НА ДВОИХ»
07.00 «Деловое утро НТВ» (12+)
09.00 Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД»
10.00 Сегодня
10.25 Х/ф «БРАТАНЫ»
13.00 Сегодня
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие
14.00 «Место встречи»
16.00 Сегодня
16.30 «Место встречи»
17.20 «ЧП. Расследование» (16+)
18.00 Х/ф «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ. СУДЬБЫ»
19.00 Сегодня
19.40 Х/ф «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ. СУДЬБЫ»
20.40 Т/с «ПЯТЬ МИНУТ ТИШИНЫ. ВОЗВРАЩЕНИЕ»
22.45 «Захар Прилепин. Уроки русского» (12+)
23.15 Х/ф «СЛЕД ТИГРА»

01.05 «Квартирник НТВ у Маргулиса». Группа «Чиж & Со» (16+)
02.30 Х/ф «ДОБРО ПОЖАЛОВАТЬ, ИЛИ ПОСТОРОННИМ ВХОД ВОСПРЕЩЕН»
03.45 «ПОЕДЕМ, ПОЕДИМ!» (0+)
04.05 Т/с «ЧАС ВОЛКОВА»

РОССИЯ К

06.30, 07.00, 07.30, 08.00, 10.00, 15.00, 19.30, 23.00 Новости культуры
06.35 «Легенды мирового кино». Джина Лоллобриджида
07.05 «Пешком...». Москва новомосковская
07.35 «Правила жизни»
08.10 Т/с «ВАРИАНТ «ОМЕГА» 5 с.
09.20 Д/ф «Генеральный шалопай. Федор Васильев»
10.20 Х/ф «ОШИБКА ИНЖЕНЕРА КОЧИНА»
12.25 Сказки из глины и дерева.
12.35 Д/ф «Сибиряковская экспедиция»
13.25 Д/ф «Сказки венского леса»
15.10 К юбилею Валерия Гергиева. И. Брамс. Концерт для скрипки с оркестром ре мажор.
16.00 Д/ф «Ваттовое море. Зеркало небес»
16.15 «Пешком...». Москва итальянская. (*)
16.50 «Острова»
17.30 Х/ф «ИДИОТ»
19.45 «Синяя птица - Последний богатырь».
21.15 Х/ф «КРАМЕР ПРОТИВ КРАМЕРА»
23.20 Д/ф «Танец на экране»
00.20 Х/ф «ЗА ВИТРИНОЙ УНИВЕРМАГА»
01.50 «Искатели». «По следам сихиртя»

МАТЧ!

06.30 Д/ф «Заклятые соперники»
07.00, 08.55, 12.25, 13.50, 15.20 Новости
07.05 «Звезды футбола» (12+)

07.35 Все на Матч! Прямой эфир.
08.35 «Мундиаль. Наши соперники. Саудовская Аравия». (12+)
09.00 Футбольное столетие (12+)
09.30 Футбол. Чемпионат мира- 1978 г. Финал. Аргентина - Нидерланды (0+)
12.30 Все на футбол! Афиша (12+)
13.30 «Россия ждёт» (12+)
13.55 Все на спорт!
14.50 «Автоинспекция» (12+)
15.25 Все на Матч! Прямой эфир.
15.55 Формула-1. Гран-при Азербайджана. Квалификация. Прямая трансляция из Баку
17.00 Хоккей. Евротур. «Шведские игры». Швеция - Россия.
18.55 Волейбол. Чемпионат России. Мужчины. Финал. «Зенит» (Санкт-Петербург) - «Зенит-Казань». Прямая трансляция
20.55 Все на Матч! Прямой эфир.
21.10 «Вэлкам ту Раша» (12+)
21.40 Футбол. Чемпионат Италии. «Интер» - «Ювентус». Прямая трансляция
23.40 Профессиональный бокс. Керман Лехаррага против Брэдли Скита. Бой за титул чемпиона Европы в полусреднем весе. Ержан Залилов против Йонута Балюты.
01.00 Все на Матч! Прямой эфир.
01.30 Д/ф «Почему мы ездим на мотоциклах?»
03.15 «Высшая лига» (12+)
03.40 «Фёдор Емельяненко. Главная битва» (16+)
04.00 Смешанные единоборства. Bellator. Фёдор Емельяненко против Фрэнка Мира.

СТС

06.00 М/с «Смешарики»
06.20 М/с «Команда Турбо»
06.45 М/с «Шоу мистера Пибоди и Шермана»
07.10 М/с «Том и Джерри»

07.35 М/с «Новаторы»
07.50 М/с «Три кота»
08.05 М/с «Да здравствует король Джулиан!»
08.30 «Уральские пельмени» (16+)
09.30 «ПроСТО кухня» (12+)
10.30 «Успеть за 24 часа» (16+).
11.30 «Шоу «Уральских пельменей» (16+)
12.10 «ПИНГВИНЫ МИСТЕРА ПОППЕРА» (0+).
14.05 «МЫШИНАЯ ОХОТА» (0+).
16.00 «Шоу «Уральских пельменей» (12+)
16.45 «Взвешенные и счастливые люди» (16+). Большое реалисти-шоу
18.45 «ОХОТНИКИ ЗА ПРИВИДЕНИЯМИ». (16+).
21.00 Х/ф «ПИРАТЫ КАРИБСКОГО МОРЯ. НА КРАЮ СВЕТА»
00.20 «Уральские пельмени». Любимое» (16+)
01.00 «МЫШИНАЯ ОХОТА» (0+).
02.55 Х/ф «ОСИНОЕ ГНЕЗДО»
04.55 «Миллионы в сети» (16+). Скетчком
05.25 «Музыка на СТС» (16+). До 05.59



07.00 «ТНТ. Best» (16+).
08.00 «ТНТ MUSIC» (16+)
08.30 «ТНТ. Best» (16+).
09.00 «Агенты 003» (16+).
09.30 «Дом-2. Lite» (16+)
10.30 «Дом-2. Остров любви» (16+).
11.30 «Комеди Клуб в Юрмале» (16+).
21.00 «Песни» (16+)
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+).
00.00 «Дом-2. После заката» (16+).
01.00 Х/ф «ЗАТЕРЯННЫЕ В КОСМОСЕ»
02.55 «ТНТ MUSIC» (16+)
04.00 «Импровизация» (16+).
05.00 «Comedy Woman» (16+).
06.00 «ТНТ. Best» (16+).

29 АПРЕЛЯ, ВОСКРЕСЕНЬЕ



05.50 Х/ф «Гусарская баллада»
06.00, 10.00, 12.00 Новости
06.10 «Гусарская баллада»
07.50 «Смешарики. ПИН-код» (S)
08.05 «Часовой» (12+)
08.35 «Здоровье» (16+)
09.40 «Непутевые заметки»
10.15 «Юрий Яковлев. «Распустились тут без меня!» (12+)
11.15 «В гости по утрам»
12.15 «Теория заговора» (16+)
13.10 Х/ф «Свадьба в Малиновке»
15.00 «Ээхх, Разгуляй!» (S) (16+)
17.20 сезона. «Ледниковый период. Дети» (S)
19.25 «Лучше всех!» (S)
21.00 Воскресное «Время». Информационно-аналитическая программа
22.30 Х/ф «Чистое искусство»
00.20 Х/ф «Планета обезьян: Революция»
02.40 Х/ф «Бумеранг»

РОССИЯ 1

05.00 Х/ф «МОСКВА-ЛОПУШКИ»
06.45 «Сам себе режиссёр»
07.35 «Смехопанорама»
08.05 Утренняя почта
08.45 Вести-Москва
09.25 «Сто к одному»
10.10 «Когда все дома»
11.00 Вести
11.20 «Смеяться разрешается»
14.00 Х/ф «ЛЮБИТЬ И ВЕРИТЬ»
18.00 Всероссийский открытый телевизионный конкурс юных талантов «Синяя птица - Последний богатырь».
20.00 Вести недели
22.00 «Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+)
00.30 «Маршал Конев. Иван в Европе»
01.30 Х/ф «ЕСЛИ БЫ Я ТЕБЯ ЛЮБИЛ...»
03.35 «Смехопанорама»
04.00 «Сам себе режиссёр». до 04.51



06.00 Х/ф «ЗЕМЛЯ САННИКОВА»
07.50 «Фактор жизни» (12+)
08.20 Д/ф «Владислав Дворжецкий. Роковое везение»
09.10 Х/ф «ВАРВАРА-КРАСА, ДЛИННАЯ КОСА»
10.35 Д/ф «Список Лапина. Запрещенная эстрада»
11.30, 23.05 События
11.45 Х/ф «ПОРТРЕТ ВТОРОЙ ЖЕНЫ»
13.50 «Смех с доставкой на дом» (12+)
14.30 Московская неделя
15.00 «Прощание. Георгий Жуков» (16+)
15.55 «Хроники московского быта. Одинокая старость звёзд» (12+)
16.45 «Дикае деньги. Андрей Разин» (16+)
17.35 «ДЕСЯТЬ СРЕЛ ДЛЯ ОДНОЙ» (12+)
21.15 Х/ф «СНАЙПЕР»
23.20 Х/ф «ОРУЖИЕ»

01.05 Х/ф «СНЕГ И ПЕПЕЛ»
04.50 Д/ф «Мой ребёнок - вундеркинд»



04.55 «ПОРА В ОТПУСК» (16+)
05.10 Х/ф «ВОКЗАЛ ДЛЯ ДВОИХ»
08.00 Сегодня
08.20 Их нравы (0+)
08.45 «Устами младенца» (0+)
09.25 Едим дома (0+)
10.00 Сегодня
10.20 «Первая передача» (16+)
11.00 «Чудо техники» (12+)
12.00 «Дачный ответ» (0+)
13.00 «НашПотребНадзор» (16+)
14.00 «У нас выигрывают!» (12+)
15.05 Своя игра (0+)
16.00 Сегодня
16.20 Следствие вели... (16+)
17.15 «Новые русские сенсации» (16+)
19.00 Итоги недели
20.10 Ты не поверишь! (16+)
21.10 «Звезды сошлись» (16+)
23.00 Х/ф «НЕ БОЙСЯ, Я С ТОБОЙ! 1919»
01.15 Х/ф «РОДИТЕЛЬСКИЙ ДЕНЬ»
02.55 «Таинственная Россия» (16+)
03.40 «ПОЕДЕМ, ПОЕДИМ!» (0+)
04.10 Т/с «ЧАС ВОЛКОВА»

РОССИЯ К

06.30 Д/ф «Человек на пути Будды» 1 с.
07.00 Х/ф «ИДИОТ»
09.00 М/ф «Заколдованный мальчик»
09.50 «Обыкновенный концерт»
10.15 «Мы - грамотеи!» Телевизионная игра
11.00 Х/ф «ШУМИ ГОРОДОК»
12.15 Д/ф «Шпион в дикой природе».
13.15 Д/с «Эффект бабочки». «Конфуций и китайская философия»
13.45 Д/ф «Танец на экране»
14.45 Х/ф «ФАНТОЦЦИ»
16.30 «Гений». Телевизионная игра
17.00 «Ближний круг Игоря Клебанова»
18.00 Х/ф «За витриной универмага»
19.30 Новости культуры
20.10 Концерт «Берёзка»
21.05 «Белая студия»
21.45 Анна Нетребко и Юсиф Эйвазов в опере Дж. Пуччини «Манон Леско». Режиссер-постановщик Адольф Шапиро. Дирижер Ядер Биньямини
00.15 Х/ф «ФАНТОЦЦИ»
02.00 Д/ф «Шпион в дикой природе». «Любовь» 1 с.

МАТЧ!

06.30 Все на Матч! Прямой эфир.
07.00 Футбол. Чемпионат Англии. «Суонси» - «Челси» (0+)
09.00 Футбол. Чемпионат Испании. «Реал» (Мадрид) - «Леганес» (0+)
10.50, 12.50 Новости
11.00 Все на Матч! Прямой эфир.
11.50 «Автоинспекция» (12+)
12.20 Смешанные единоборства. Bellator. Фёдор Емельяненко против Фрэнка Мира. Трансляция из США (16+)



Возможность закрыть вклад без потери процентов

MKB.RU



г. Одинцово, ул. Маршала Бирюзова, д. 15
г. Одинцово, Можайское ш., д. 22
г. Краснознаменск, ул. Краснознаменная, д. 9

495 777 4 888

* Ставка 8% годовых действует при размещении от 1000 руб. во вклад «Рецепт счастья» с 201 по 300 день нахождения средств на счете вклада. Срок вклада 300 дней. Процентная ставка по вкладу в период с 1 по 100 день — 6% годовых, с 101 по 200 день — 7% годовых. Без возможности внесения доп. взносов во вклад и совершения расходных операций по вкладу. Выплата процентов в конце срока вклада. Досрочное расторжение по ставке «До востребования» 0,1% годовых — при расторжении до истечения соответствующего периода действия ставки. Не является публичной офертой. Предложение действительно на 20.04.2018 г. ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК». Ген. лиц. Банка России №1978 от 06.05.2016 г. РЕКЛАМА.

12.55 Хоккей. Евротур. «Шведские игры». Россия - Чехия.
15.25 «Валкам ту Раша» (12+)
15.55 Росгострах. Чемпионат России по футболу. «Зенит» (Санкт-Петербург) - ЦСКА. Прямая трансляция
18.25 Футбол. Чемпионат Англии. «Манчестер Юнайтед» - «Арсенал».
20.25 После футбола с Георгием Черданцевым
21.40 Футбол. Чемпионат Испании. «Депортиво» - «Барселона». Прямая трансляция
23.40 Все на Матч! Прямой эфир.
00.15 Формула-1. Гран-при Азербайджана. Трансляция из Баку (0+)
02.45 Х/ф «Уличный боец»
04.30 Футбол. Чемпионат Италии. «Торино» - «Лацио» (0+)

СТС

06.00 М/с «Смешарики»
06.10 «САВВА. СЕРДЦЕ ВОИНА» (6+).
07.50 М/с «Три кота»
08.05 М/с «Да здравствует король Джулиан!»
08.30 «Шоу «Уральских пельменей» (12+)
10.30 «ОХОТНИКИ ЗА ПРИВИДЕНИЯМИ». (16+).
12.45 Х/ф «ПИРАТЫ КАРИБСКОГО МОРЯ. НА КРАЮ СВЕТА»
16.00 «Шоу «Уральских пельменей» (12+)
16.35 Х/ф «ШЕРЛОК ХОЛМС. ИГРА ТЕНЕЙ»
19.05 «В ПОИСКАХ ДОРИ» (6+).
21.00 Х/ф «ПИРАТЫ КАРИБСКОГО МОРЯ. НА СТРАННЫХ БЕРЕГАХ»
23.40 «АМЕРИКАНСКИЙ ПИРОГ» (16+).
01.30 «ГОРОДСКИЕ ДЕВЧОНКИ» (12+).
03.15 «МАЛЬЧИШНИК» (16+).
05.10 «Миллионы в сети» (16+). Скetchком



07.00 «ТНТ. Best» (16+).
07.30 «Агенты 003» (16+). Программа
08.00 «ТНТ. Best» (16+).
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.00 «Дом-2. Остров любви» (16+).
11.00 «Перезагрузка» (16+). Программа
12.00 «Большой завтрак» (16+)
12.30 «Песни» (16+)
14.30 Т/с «УНИВЕР»
19.30 Т/с «Один день в Универсе» 1 с.
20.00 «Холостяк» (16+). Шоу
21.30 Т/с «Stand up. Юлия Ахмедова» 3 с.
22.00 «Комик в городе» (16+).
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+).
00.00 «Дом-2. После заката» (16+).
01.00 «Такое кино!» (16+). Программа
01.30 «Суперстройка» (16+). Программа
02.30 «КОРОЛЕВА ПРОКЛЯТЫХ» (16+).



ПОНЕДЕЛЬНИК 23 АПРЕЛЯ

08.00 Обзор событий за неделю
08.30 Грядки в порядке
09.00 Беседы у окна
09.30 Музыка на ОТВ (12+)
12.00 Обзор событий за неделю
12.30 Грядки в порядке

13.00 Беседы у окна
13.30 Музыка на ОТВ (12+)
16.00 Обзор событий за неделю
16.30 Грядки в порядке
17.00 Беседы у окна
17.30 Музыка на ОТВ (12+)

20.00 Новости
20.25 Зеркало души
21.00 ОдинСовет
21.30 Новости
21.55 Музыка на ОТВ (12+)

ВТОРНИК 24 АПРЕЛЯ

08.00 Новости
08.25 Зеркало души
09.00 ОдинСовет
09.50 Музыка на ОТВ (12+)
12.00 Новости
12.25 Зеркало души

13.00 ОдинСовет
13.30 Музыка на ОТВ (12+)
16.00 Новости
16.25 Зеркало души
17.00 ОдинСовет
17.30 Музыка на ОТВ (12+)

20.00 Новости
20.25 Хороший вопрос (прямой эфир)
21.00 Хочу в телевизор
21.30 Новости
21.55 Музыка на ОТВ (12+)

СРЕДА 25 АПРЕЛЯ

08.00 Новости
08.25 Хороший вопрос (повтор)
09.00 Хочу в телевизор
09.30 Музыка на ОТВ (12+)
12.00 Новости
12.25 Хороший вопрос (повтор)

13.00 Хочу в телевизор
13.30 Музыка на ОТВ (12+)
16.00 Новости
16.25 Хороший вопрос (повтор)
17.00 Хочу в телевизор
17.30 Музыка на ОТВ (12+)

20.00 Новости
20.25 Разберемся (прямой эфир)
21.00 ПроЧтение
21.30 Новости
21.55 Музыка на ОТВ (12+)

ЧЕТВЕРГ 26 АПРЕЛЯ

08.00 Новости
08.25 Разберемся (повтор)
09.00 ПроЧтение
09.30 Музыка на ОТВ (12+)
12.00 Новости
12.25 Разберемся (повтор)

13.00 ПроЧтение
13.30 Музыка на ОТВ (12+)
16.00 Новости
16.25 Разберемся (повтор)
17.00 ПроЧтение
17.30 Музыка на ОТВ (12+)

20.00 Новости
20.25 Азы православия
21.00 Окружающий мир
21.30 Новости
21.55 Музыка на ОТВ (12+)

ПЯТНИЦА 27 АПРЕЛЯ

08.00 Новости
08.25 Азы православия
09.00 Окружающий мир
09.30 Музыка на ОТВ (12+)
12.00 Новости
12.25 Азы православия

13.00 Окружающий мир
13.30 Музыка на ОТВ (12+)
16.00 Новости
16.25 Азы православия
17.00 Окружающий мир
17.30 Музыка на ОТВ (12+)

20.00 Новости
20.25 МузАнтракт (прямой эфир)
21.00 Формула здоровья
21.30 Новости
21.55 Музыка на ОТВ (12+)

СУББОТА 28 АПРЕЛЯ

08.00 Новости
08.25 Формула здоровья
09.00 МузАнтракт (повтор)
09.30 Музыка на ОТВ (12+)
12.00 Новости
12.25 Формула здоровья

13.00 МузАнтракт (повтор)
13.30 Музыка на ОТВ (12+)
16.00 Новости
16.25 Формула здоровья
17.00 МузАнтракт (повтор)
17.30 Музыка на ОТВ (12+)

20.00 Моя планета
20.30 Время спорта
21.00 Коллекция ОТВ
21.30 Музыка на ОТВ (12+)

ВОСКРЕСЕНЬЕ 29 АПРЕЛЯ

08.00 Моя планета
08.30 Время спорта
09.00 Зеркало души
09.35 ОдинСовет!
10.00 Хороший вопрос
10.35 Хочу в телевизор
11.00 Разберемся

11.35 ПроЧтение
12.00 Азы православия
12.35 Мультфильмы (0+)
13.00 Окружающий мир
13.30 Музыка на ОТВ (12+)
16.00 Моя планета

16.30 Время спорта
17.00 Музыка на ОТВ (12+)
20.00 Обзор событий за неделю
20.30 Грядки в порядке
21.00 Беседы у окна
21.30 Музыка на ОТВ (12+)

ОДИНСОВЕТ



ХОЧУ В ТЕЛЕВИЗОР



МУЗАНТРАКТ



МОЯ ПЛАНЕТА



понедельник 21:00

В передаче найдутся ответы на вечные вопросы: как сохранить красоту тела и души, которыми одарила вас природа, как изменить то, что не нравится, как всегда оставаться на волне моды и стиля?

вторник 21:00

Главные герои программы - одиноковцы, жители нашего города и района. Смотрите ваших друзей, соседей и родных в телевизоре!

пятница 20:25

Звоните по тел.508-86-84, радуйте своих друзей, передавайте им привет и поздравления.

суббота 20:00

Программа посвящена детям, школьникам и их родителям.

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

АВТОВЫКУП

**ЛЮБЫХ АВТО
ДОРОЖЕ ВСЕХ
ДЕНЬГИ СРАЗУ
8-925-520-37-67**



КУПЛЮ

- Автовывкуп. Дороже всех! Аварийные, битые, подержанные автомобили всех марок купим дорого в день обращения. Выезд, оценка, снятие с учета, эвакуация Москва, МО, регионы – бесплатно. Тел. 8-903-776-06-65

- Автовывкуп. Куплю максимально дорого любой автомобиль. Иномарки, отечественные, грузовики. Выезд и оформление бесплатно. Профессионализм и порядочность. Тел. 8-926-000-88-46

НЕДВИЖИМОСТЬ

ПРОДАМ

- Продам участок. Московская область, Мо-

жайский район, в поселке «Цветаево-2», 90 км от Москвы по Минскому шоссе. Электричество есть, документы на руках. 120000 руб. Собственник. Тел. 7-985-231-92-04; www.zemrus.ru

СНИМУ

- Сниму/помогу сдать квартиру/комнату/дом/дачу в Одинцово/Одинцовском районе. Быстро. Выгодно. Надежно. Для собственника все услуги бесплатно!!! Тел. 8-985-086-77-07 – Виктор («Агент 07»)

РАБОТА

- ООО «МТК ФР» требуются на постоянную работу фасовщицы на склад по адресу г. Одинцово, ул. Союзная, д. 7 (5 мин. от ст. Одинцово). График работы 5/2, оформление по ТК РФ, тип занятости – полный, з/п от 25000 до 27000 руб. Тел.: 8-495-921-40-15 (доб.1241), 8-916-912-41-29 – Екатерина

- В медицинский центр в г. Одинцово требуются: процедурная медсестра, стоматологическая медсестра. Тел. 8-926-537-84-81

- Линейный отдел МВД России в аэропорту Внуково приглашает на должность: полицейского, полицейского-водителя, делопроизводителя. Оформление по ФЗ-342, полный соцпакет. Тел. отдела кадров: 8-495-436-70-91

- Требуется грузчик. Ежедневные выплаты. Свободный график работы. З/п от 30000 руб. Тел.: 8-926-984-46-14, 8-800-555-23-63, 8-926-984-47-48

- В клининговую компанию требуются разно-рабочие в г. Одинцово, ул. Восточная. График работы по 12 часов. З/п 28000 руб. Тел. 8-977-295-47-48

- В оптовую мебельную компанию требуются: менеджеры по продажам, операторы call-центра, офис-менеджер, бухгалтер ТМЦ, сборщик/реставратор мебели, кладовщик. Оформление по ТК РФ, с. Немчиновка. Тел.: 8-499-703-37-03(126), 8-925-129-93-28 – Андрей

- Требуются кассиры в «Зельгрос-Одинцово». З/п

до 38000 руб. Ежедневная оплата. Графики любые. Обучаем. Оформление по ТК. Тел. 8-964-720-33-33

- В сеть ветеринарных клиник «Фауна» (г. Кубинка, Наро-Фоминск, Можайск, Руза) требуются: администратор, ассистент ветеринарного врача, ветеринарный врач. Резюме направлять на эл. адрес: tanserova@yandex.ru. Запись на собеседование по тел. 8-909-670-85-17

- Требуется водитель - помощник по хозяйству. Проживание в районе Одинцово. Работа на своем авто. Зарплата 40000-45000 руб. в месяц. Тел. 8-985-443-17-34

- Требуется художник-график для ручной ретуши черно-белых фотографий. Работа на дому, можно пенсионера. З/п от 30000 руб. в месяц. Тел. 8-985-443-17-34

УСЛУГИ

- Электрика. Отопление. Водоснабжение. Грамотно и качественно.

Местный мастер. Опыт 20 лет. Тел. 8-916-719-16-38 – Сергей; elektrosantex.ucoz.ru

- Ремонт и перетяжка мягкой мебели на дому. Новые подушки для софы. Замена внутридиванных раскладушек. Тел.: 8-977-891-01-90, 8-926-446-89-81

- Интернет-магазин «Швейный Бум» – специализированный магазин розничных продаж в категории швейного и вязального оборудования! Наша цель: на высокопрофессиональном уровне помочь каждому желающему выбрать и приобрести качественную, многофункциональную и высокопроизводительную технику. Доставка за 2 дня. Тел. 8-812-915-6-519

ЖИВОТНЫЕ

- Собака Софи в дар! 2 года. Окрас черный, терьеристого типа. Воспитанная и адекватная. Прошла курс ОКД. Тел. 8-925-104-22-45

ПИСЬМО В РЕДАКЦИЮ

Спасибо за помощь

Уважаемая редакция, здравствуйте! Мне 85-й год, я инвалид 1 группы по опорно-двигательному заболеванию, много сопутствующих заболеваний. Перенесла девять операций. Имею почти 40 лет рабочего стажа, большой опыт руководящей работы в системе «Аэрофлота» по международным перевозкам. Часто работала с членами правительства, с главами других государств, с VIP-persons. Решила написать в газету, потому что мне вдруг посчастливилось встретить внимательных, чутких людей, к которым я недавно обращалась (и не раз) за разрешением моих проблем. Ранее я обращалась в местную администрацию пос. Чупряково, где я живу, и встретила непонимание и грубость. От предыдущей администрации Кубинки получала отписки с ложной информацией – непробиваемая глухая стена. Ответы у меня сохранились.

Сегодня на приеме я впервые увидела главу города Кубинка Павла Станиславовича Здрадов-

ского и была приятно удивлена. Он внимательно меня слушал и слышал, очень вежливый и культурный. Правда, решил не все проблемы, но по нерешенным вопросам вежливо, со знанием дела дал разъяснения. Для помощи в некоторых вопросах подключил работника администрации Наталью Майер. А это вообще милейший человек, душечка! С большим вниманием и заботой, не считаясь со временем, она работает с нами, престарелыми и большими пенсионерами, проявляя и знание, и терпимость. По-моему, каждый, кто контактировал с ней, согласится с моим мнением.

Хочу этим двум работникам администрации г. Кубинка низжайше поклониться и пожелать здоровья. И чтобы им на жизненном пути встречались такие же люди, как они сами. Огромная им благодарность, побольше бы таких!

С уважением,
Нелли Федоровна Никифорова
пос. Чупряково

ОГИБДД МУ МВД РОССИИ «ОДИНЦОВСКОЕ» ИНФОРМИРУЕТ



Регистрационно-экзаменационное подразделение ОГИБДД МУ МВД России «Одинцовское»

▶ ПО СРЕДАМ регистрация автотранспорта и замена водительских удостоверений осуществляется только гражданам, записавшимся через портал госуслуг – www.gosuslugi.ru.

▶ В остальные дни (вторник, четверг, пятница, суббота) прием граждан с 9:00 до 18:00.



Я Б В ПОЛИЦИЮ ПОШЁЛ!

МУ МВД России «Одинцовское» проводит отбор кандидатов из числа лиц, годных к военной службе, имеющих среднее, полное общее начальное профессиональное, среднее профессиональное образование, для поступления на службу в органы внутренних дел на должности младшего начальствующего состава, и имеющих высшее юридическое образование, для замещения должностей среднего начальствующего состава.

8(495)599-60-15, 8(495)593-20-13,
8(495)593-10-23, 8(495)599-85-90



СОТРУДНИКИ:

- ▶ обеспечиваются денежным довольствием в сумме от 35000 рублей;
- ▶ обеспечиваются форменным обмундированием;
- ▶ имеют право на бесплатное медицинское обслуживание;
- ▶ имеют возможность получения бесплатного высшего образования в вузах МВД России;
- ▶ имеют право выхода на пенсию по выслуге 20 лет (с учетом срока службы в Вооруженных силах, а также половины срока дипломированного обучения в вузе на очном отделении).

Желающим поступить на службу обращаться в отдел по работе с личным составом (г. Одинцово, Можайское шоссе, д. 4А).

При себе иметь паспорт, приписное удостоверение или военный билет, документ об образовании.

СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЕ КЛИНИКИ



МЕГАДЕНТ

ПРЕСТИЖ

Тел.: 8 (495) 599-11-49, 8 (495) 599-11-46
г. Одинцово, ул. Неделина, 15

МЕГАДЕНТ

Тел.: 8 (495) 590-85-85,
8 (495) 590-86-66,
8 (495) 591-66-74
Можайское ш., 86 б

с 9.00 до 21.00
без выходных

www.megadent-stom.ru

лицензия № ло-50-01-000512 от 10.09.2008
лицензия № ло-50-01-000189 от 04.06.2008

Получите консультацию специалиста по оказываемым услугам и возможным противопоказаниям.



Лицензия № 50-01-000772

Дента Прайм
стоматологическая клиника

ЕЖЕДНЕВНО С 9:00 ДО 21:00

г. Одинцово, Можайское шоссе, д. 55
Тел.: (495) 510-14-30, 517-16-88

г. Одинцово, ул. Верхне-Пролетарская, 3 а
Тел. (495) 505-02-31

www.denta-prime.ru

ГАРАНТИЯ
на все виды работ!
Гибкая система скидок!

Получите консультацию специалиста по оказываемым услугам и возможным противопоказаниям.



СООБЩЕСТВО РОДИТЕЛЕЙ ОДИНЦОВСКОГО РАЙОНА

ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ

8-915-409-90-34

roditeli-odintsovo.ru



112 СЛУЖБА СПАСЕНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Запомните номер 112 и звоните на него в экстренных ситуациях



С мобильного телефона

Звонок бесплатный. Позвонить в службу спасения с мобильного телефона можно, даже если нет денег на счету, SIM-карта заблокирована или отсутствует.



Со стационарного телефона

Звонок бесплатный. Номер 112 не заменяет номера экстренных служб, вы также можете звонить 01, 02, 03, 04.



С таксофона

Звонок бесплатный со всех уличных телефонных аппаратов.

Помощь на расстоянии звонка

Внимание!

Звоните по номеру 112 только в экстренных ситуациях. Не звоните в службу спасения для получения справочной информации. Для этого есть другие номера телефонов, найдите их в телефонных справочниках. Научите детей звонить по номеру 112, объясните им, что этот номер используется только в экстренных ситуациях.

ОДИНЦОВСКАЯ РАЙОННАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «СОЮЗ ИНВАЛИДОВ «ЧЕРНОБЫЛЬ»

ПРОВОДИТ 27 АПРЕЛЯ ПАТРИОТИЧЕСКОЕ МЕРОПРИЯТИЕ «ЧЕРНОБЫЛЬ – ТРАГЕДИЯ И МУЖЕСТВО»,

посвященное Дню памяти погибших в радиационных авариях и катастрофах.

Мероприятие состоится в бывшем Доме офицеров в Одинцово (ул. Маршала Жукова, дом 26).

Начало в 14:00

По вопросам РЕКЛАМЫ

8 (495) 591-63-17



ВОДИТЕЛЬ МОЖЕТ НЕ ЗАМЕТИТЬ ПЕШЕХОДА В ТЕМНОТЕ. ДАЖЕ НА ПЕРЕХОДЕ.

НОСИТЕ СВЕТООТРАЖАЮЩИЕ ЭЛЕМЕНТЫ ВЕЧЕРОМ

ОТВЕТЫ НА СКАНВОРД

ПО ГОРИЗОНТАЛИ:
Программист. Сыск. Алло. Столп. Лев. Кокс. Латте. Колли. Свора. Салют. Паром. Пират. Руккола. Вакса. Аудит. Сустав. Тракт. Скот. Дрек. Клоун. Дыра. Поролон. Резервуар. Ковш.

ПО ВЕРТИКАЛИ:
Капустник. Смысл. Стеклярус. Псков. Листва. Охапка. Автокар. Отклик. Реликт. Стадо. Сестра. Крупа. Тенор. Сопка. Ракурс. Док. Народ. Крыло. Олифа. Ров. Военкомат. Транш.

СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЕ КЛИНИКИ

MEGADENT www.megadent-stom.ru **MEGADENT**
ПРЕСТИЖ

Тел.: 8 (495) 590-85-85,
8 (495) 590-86-66,
8 (495) 591-66-74

с 9.00 до 21.00
Без выходных

Можайское ш., 86 б

Тел.: 8 (495) 599-11-49,
8 (495) 599-11-46

г. Одинцово, ул. Неделина, 15

лицензия № ло-50-01-000189 от 04.06.2008
лицензия № ло-50-01-000512 от 10.09.2008

возможны противопоказания. Получите консультацию специалиста.



АВТОВЫКУП

- максимально дорого
- купим в день обращения
- в любом состоянии
- снимаем с учета

выезд и оформление бесплатно



8 (495) 741-99-11
8-926-088-61-11

| | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|--|----------------------|-------------------------|-----------------------|--|-------------------------|---------------------------|------------------------|----------------------|--------------------------|--|---------------------------|
| Разумное основание | Солдат цифровой экономики | | | | | | | | | | | Призывная в армию контора |
| Труд оперативника | Цилиндрический бисер | Град на реке Великой | Хворост в руках | Пережиток прошлого | Скупка продажа золота Ломбард ДИСКОНТ г.Одинцово, Можайское ш., 45-б ТЦ «Ивушка» 8 926 287-64-83 г.Одинцово, Можайское ш., 151-а ТЦ «Островок» 8 925 241-41-52 низкий процент от 6,9 % высокая оценка социальный займ 3000 ₽ - 4,9 % | | | | | | | |
| | | Отзыв в трубку | | | | | | | | | | |
| Архитектурная колонна | | | Отзыв читателя | Дочь мамы для её сына | | | | | | | | |
| Один из Толстых | | Угльное топливо | | | | | | | | | | |
| Вечер юмора | Порода собак-компаньонов | Кофе с молоком | | | | Дымящая гора | Изображение в перспективе | Хозяева своей страны | | | | |
| | | | Зелень на дереве | Группа злых дворняг | | | | Техническое масло | | | | |
| | Моряк под "Рождеством" | Пламенный привет | | | | Судно через реку | | | | | | |
| | | | Электромобиль на складе | Коллектив животных | | | | | | | | |
| | Коленная чашечка | Обувная мазь | | | | Съедобная зелень | | | | | | |
| | | | | | Дорога для еды | Рис или гречка | "Басок" Николая Баскова | Независимая экспертиза | Элемент самолёта | Часть платежа по кредиту | | |
| | 21 апреля КСЦ «МЕЧТА» 18:00 ул. Жукова 38 Билеты в кассе КСЦ и он-лайн GORKASSA.RU BIGBILLET.RU Справки: 8(916) 129-90-77 ИГОРЬ НИКОЛАЕВ ЛУЧШИЕ И НОВЫЕ ПЕСНИ #выпьемзалабовь | | | | | | Рыба-"молния" | | | | | |
| | | | | | Якорь альпиниста | | | Депо пароходов | Окоп вокруг крепости | | | |
| | | | | | | | | Озоновая в небе | | | | |
| | | | | | Весёлая профессия | Утеплитель в пазах окон | | | | | | |
| Сосуд как вместилище | | | | | | | | Утварь для черпания | | | | |

Главный редактор
Нина Владимировна ДЬЯЧКОВА

Директор по рекламе
Алена ПАТРИНА

Верстка:
Мария МАРКОВА
Екатерина БАШКАТОВА

Редактор-корректор
Тамара СЕМЕНОВА

Корректор
Анна ОРЛОВА

Учредитель: Администрация Одинцовского муниципального района Московской области
Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по ЦФО.
Свидетельство ПИ №ФС1-51270

Адрес редакции: 143000, Московская обл., г. Одинцово, б-р Маршала Крылова, 3
Тел.: 8 (495) 508-86-99,
8 (495) 591-63-17,
e-mail: 6447152@mail.ru

Рекламный отдел: 8 (495) 591-63-17
Тираж: 100000 экз.

Отпечатано в ОАО «Московская газетная типография»
Адрес: 123995, Москва, ул. 1905 года, д. 7, стр. 1
Заказ № 0891
Дата выхода в свет: 20.04.2018
Время подписания в печать: по графику 18.04.2018 в 21:00

Распространяется бесплатно.
Точка зрения редакции не всегда совпадает с мнением авторов.
Ответственность за достоверность рекламной информации несут рекламодатели.
Телепрограмма предоставлена ЗАО «Сервис-ТВ».

12+

Клиника
Доктора Алексева

г. Одинцово,
б-р Любы Новоселовой, д. ба

8(495)596-55-99
8-915-021-15-15

www.neomedstom.ru

НеоМед
СТОМАТОЛОГИЯ



Получите консультацию специалиста по оказываемым услугам и возможным противопоказаниям.

АВТОВЫКУП

ДОРОЖЕ ВСЕХ!
Любые модели, в любом состоянии.
Гарантия высокой цены.

8-926-032-69-99



ОДИНЦОВСКАЯ НЕДЕЛЯ

Официальная
информация

ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ГАЗЕТА ОДИНЦОВСКОГО РАЙОНА ● № 15 (757) | 20 апреля 2018 г. ● ИЗДАЕТСЯ С 2003 ГОДА

ИЗВЕЩЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Рязанцевым Артёмом Сергеевичем (ООО "Гео-Тайм"), квалификационный аттестат № 50-10-206, почтовый адрес: 143005, Московская область, г. Одинцово, ул. Можайское шоссе, д. 112А, e-mail: 6484232@mail.ru, тел.: 8 (495) 648-42-32, в отношении земельного участка с кадастровым номером 50:20:0010516:2739, расположенного по адресу: Московская область, Одинцовский район, Барвихинский с.о.,

дер. Усово, уч.24-1, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Лагутин Владимир Сергеевич, почтовый адрес: 121609, г. Москва, ул. Крылатские холмы, д.15, кв.14.2, тел.: 8 (929) 605-06-98. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Московская область, Одинцовский район, Барвихинский с.о., дер. Усово, уч.24-1 "22" мая 2018 г. в 12 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 143005, Московская область, г. Одинцово, ул. Можайское шоссе, д. 112А. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с "20" апреля 2018 г. по "22" мая 2018 г. по адресу: 143005, Московская область, г. Одинцово, ул. Можайское шоссе, д. 112А.

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границ: Московская область, Одинцовский район, Барвихинский с.о., дер. Усово, д.24, смежный с участком с кадастровым №50:20:0010516:2739, расположенный в кадастровом квартале №50:20:0010508.

При проведении согласования местоположения границ при себе иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ТОРГИ

Организатор торгов - финансовый управляющий Луновой Елены Анатольевны (15.05.1969г.р., место рождения: с.Введенское Одинцовского района Московской области, СНИЛС: 015-826-569 60, ИНН 503200396581, регистрация по месту жительства / фактического места жительства: 143006 Московская область Одинцовский р-н г.Одинцово ул.Сосновая д.28А кв.59) Матинян Илья Агасиевич (ИНН 290105227675, СНИЛС 126-683-024 62, почтовый адрес: 123242 г.Москва а/я 2 (на имя Матинян И.А.), office@matinyan.me) член Союза «СРО АУ СЗ» (почтовый адрес: 191060 Санкт-Петербург ул.Смольного д.1/3 подъезд 6, ОГРН 1027809209471, ИНН 7825489593, рег.номер 001-3) действующий в процедуре реализации имущества гражданина на основании решения Арбитражного суда Московской области по делу А41-77405/2016 от 26.01.17 сообщает о результатах торгов, назначенных на 12.04.2018г. (сообщение №2476642, размещенном на ЕФРСБ от 24.02.18), торги на электронной площадке АО «Российский аукционный дом» (<http://bankruptcy.lot-online.ru/>) по лоту №1 признаны несостоявшимися ввиду отсутствия заявок на участие.

Организатор торгов уведомляет, что повторные торги по продаже имущества Луновой Е.А. со снижением начальной цены на 10% состоятся 28.05.2018г. в 10:00 по московскому времени на электронной площадке АО «Российский аукционный дом» (<http://bankruptcy.lot-online.ru/>) в форме открытого аукциона.

Предмет повторных торгов:
Лот №1: Права требования (дебиторская задолженность) к ИП Степанову Владимиру Николаевичу (ИНН 771565003807) в размере 644 550 рублей, начальная цена – 90 000 руб.
Начальная цена предмета повторных торгов установлена без учета НДС.
Имущество находится по адресу: 107078 г.Москва ул.Садовая-Черногрязская д.8 стр.1 оф.315.
Имущественные права продаются с правом предъявления всех имущественных санкций за ненадлежащее исполнение обязательств и возмещения судебных издержек, в т.ч. по судебным актам, вынесенным к моменту заключения договора. В случае если к моменту перехода права собственности на имущество права, дебиторская задолженность будет погашена дебитором или иным (третьим) лицом частично или иным раз-

мере, то объем передаваемых прав уменьшается на сумму погашения, с пропорциональным снижением цены продаваемого лота.

Условия: Размер задатка 20% от начальной стоимости лота. Шаг аукциона - 5% от начальной стоимости лота. Для участия в повторных торгах необходимо оплатить задаток, зарегистрироваться на электронной площадке и в срок с 09:00 ч. 16.04.2018 г. по 25.05.2018 г. до 17:00 ч. по московскому времени подать оператору электронной площадки заявку, содержание которой и прилагаемые документы должны соответствовать требованиям п.11 ст.110 ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

Задаток вносится оператору электронной площадки в течение срока приема заявок по следующим реквизитам: р/с: 40702810055040010531 в Северо-Западном банке РФ ПАО Сбербанк г. Санкт-Петербург, к/с № 3010181050000000653, БИК 044030653, получатель – АО «Российский аукционный дом» (ИНН 7838430413, КПП 783801001) и должен поступить на счет к моменту допуска заявителей к участию в торгах. Порядок и условия заключения договора о задатке и зачисления денежных

средств, определяются оператором электронной площадки, при этом претендент принимая решения участвовать в торгах соглашается на их условия.

Итоги подводятся на сайте ЭП в сроки, установленные приказом Минэкономразвития России №495 от 23.07.15. Порядок и критерии определения победителя, порядок и срок заключения договора купли-продажи устанавливается в соответствии с п.п. 13, 15, 16 и 17 ст.110 ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

Оплата по договору в течение 30 рабочих дней с даты заключения договора купли-продажи по следующим реквизитам: 40817810804001235243 в ПАО «Сбербанк», к/с 3010181010000000601, БИК 041117601, получатель – Лунова Елена Анатольевна (ИНН 503200396581).

Ознакомиться с документами, подтверждающими право собственности можно в рабочие дни по адресу г.Москва ул.Садовая-Черногрязская д.8 стр.1 оф.315, предварительно связавшись с организатором торгов по тел: (495) 6074061, а ознакомление с имуществом происходит самостоятельно по месту его расположения/нахождения.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы Одинцовского муниципального района Московской области

от 09.04.2018 № 43-Пл

О проведении Дня благотворительного труда

Во исполнение Распоряжения Правительства Московской области от 14.02.2018 № 78-ПП «О проведении Праздника труда Подмосковья (Подмосковный субботник)»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- В период с 20 марта по 20 апреля 2018 провести на предприятиях и в организациях Одинцовского муниципального района независимо от организационно-правовой формы День благотворительного труда.
- Первому заместителю, заместителям руководителя Администрации Одинцовского муниципального района, председателям комитетов, начальникам управлений, отделов Администрации Одинцовского муниципального района, главам городских и сельских поселений организовать проведение Дня благотворительного труда на предприятиях и в организациях Одинцовского муниципального района.

3. Средства, заработанные в результате проведения Дня благотворительного труда, перечислить:

3.1. 75% - в бюджет Одинцовского муниципального района для выполнения мероприятий по обеспечению доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения на объектах муниципальных учреждений образования. Без НДС.

Банковские реквизиты:
Получатель: УФК по Московской области (Управление образования Администрации Одинцовского муниципального района: 143000, г.Одинцово, Московской обл., ул. Маршала Жукова, д.28), ИНН 5032004198, КПП 503201001, р/сч 40101810845250010102 ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525000, ОКТМО 46641101, КБК 05620705030050000180.

Назначение платежа: по постановлению Главы Одинцовского муниципального района от _____ №___ для выполнения мероприятий по обеспечению доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения на объектах муниципальных учреждений образования. Без НДС.

3.2. 10% - на восстановление Иосифо-Волоцкого ставропигиального мужского монастыря.

Банковские реквизиты:

Получатель: Благотворительный фонд по восстановлению Иосифо-Волоцкого ставропигиального мужского монастыря, (юридический адрес: 143540, Московская область, Истринский район, Ивановский с.о., ст.Манихино, ул.Железнодорожная, д.10, кв.6), ИНН 5017086319, КПП501701001, ОГРН 110500001446, ОКПО 66113007, ОКТМО 143541, ОКВЭД 74.84; 22.1; 67.1; 74.4, Сбербанк России (ОАО) г.Москва, р/с 40703810840210003516, к/с 3010181040000000225, БИК 044525225 в Сбербанке России ОАО.

Назначение платежа: по постановлению Главы Одинцовского муниципального района от _____ №___ благотворительный взнос по восстановлению Иосифо-Волоцкого монастыря. Без НДС.

3.3. 15% - на восстановление Серафимовского храма города Голицыно.

Банковские реквизиты:
Получатель: Местная религиозная организация православный приход Серафимовского храма г. Голицыно Одинцовского района Московской области Московской епар-

хии Русской Православной Церкви, (юридический адрес: 143041, Московская область, Одинцовский район г.Голицыно, Коммунистический проспект,22), ИНН 5032082372, КПП 503201001, ОГРН 1035000034970, ОКПО 59370206, ОКОГУ 62000, ОКАТО46241554000, р/с 40703810420270000065, к/с 30101810645250000322, БИК 044525225 в ООО КБ «Агросоюз» г.Москва.

Назначение платежа: по постановлению Главы Одинцовского муниципального района от _____ №___ благотворительный взнос на восстановление Серафимовского храма города Голицыно. Без НДС.

4. Опубликовать настоящее постановление в газетах «Новые рубежи», «Одинцовская неделя» и на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности Руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Т.В. Одинцову.

Глава Одинцовского муниципального района
А.Р.Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы Одинцовского муниципального района Московской области

от 13.04.2018 № 44-Пл

О внесении изменения в постановление Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 09.04.2018 № 43-Пл

В связи с изменениями реквизитов местной религиозной организации православный приход Серафимовского храма г. Голицыно Одинцовского района Московской области Московской епархии Русской Православной Церкви,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В пункте 3.3 постановления Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 09.04.2018 № 43-Пл «О проведении Дня благотворительного труда» слова «БИК 044525225» заменить словами «БИК 044525322».

2. Опубликовать настоящее постановление в газетах «Новые рубежи», «Одинцовская неделя» и на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района.

Глава Одинцовского муниципального района
А.Р.Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Одинцовского муниципального района Московской области

от 19.03.2018 № 1126

Об утверждении Временного порядка предоставления муниципальной услуги «Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными с земельными участками, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена» и признании утратившим силу постановление Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 09.02.2018 № 594

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Концепцией развития механизмов предоставления государственных и муниципальных услуг в

электронном виде, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.12.2013 № 2516-р, постановлением Правительства Московской области от 06.08.2013 № 593/33 «О Реестре государственных услуг (функций) Московской области», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в Одинцовском муниципальном районе Московской области, утвержденным постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 24.07.2014 № 1243, в целях внедрения в Одинцовском муниципальном районе Московской области Единой информационной системы оказания государственных и муниципальных услуг Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Временный порядок предоставления муниципальной услуги «Согласование местоположения границ земель-

ных участков, являющихся смежными с земельными участками, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена» (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 09.02.2018 № 594 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными с земельными участками, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена» и признании утратившим силу подпункт 1.4 пункта 1 постановления Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 09.10.2015 № 3656».

3. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном

сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района – начальника Управления правового обеспечения Тесья А.А.

Исполняющий обязанности
руководителя Администрации
Т.В. Одинцова

Утвержден
Постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области
от 19.03.2018 № 1126

ВРЕМЕННЫЙ ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «СОГЛАСОВАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ СМЕЖНЫМИ С ЗЕМЕЛЬНЫМИ УЧАСТКАМИ, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ИЛИ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА»

Список разделов

- Термины и определения 5
1. Общие положения 5
1. Предмет регулирования Временного порядка 5
2. Лица, имеющие право на получение Муниципальной услуги 5
3. Требования к порядку информирования о порядке предоставления Муниципальной услуги 6
II. Стандарт предоставления Муниципальной услуги 6
4. Наименование Муниципальной услуги 6
5. Органы и организации, участвующие в предоставлении Муниципальной услуги 6
6. Основания для обращения и результаты предоставления Муниципальной услуги 7
7. Срок регистрации заявления 7
8. Срок предоставления Муниципальной услуги 8
9. Правовые основания предоставления Муниципальной услуги 8
10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги 8
11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении Органов власти, Органов местного самоуправления или Организаций 9
12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме и регистрации документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги 9
13. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги 10
14. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление Муниципальной услуги 11
15. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления Муниципальной услуги 11
16. Способы предоставления Заявителем документов, необходимых для получения Муниципальной услуги 11
17. Способы получения Заявителем результатов предоставления Муниципальной услуги 12
18. Максимальный срок ожидания в очереди 12
19. Требования к помещениям, в которых предоставляется Муниципальная услуга 12
20. Показатели доступности и качества Муниципальной услуги 12
21. Требования к организации предоставления Муниципальной услуги в электронной форме 13
22. Требования к организации предоставления Государственной услуги в МФЦ 13
III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения 14
23. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при предоставлении Муниципальной услуги 14
IV. Порядок и формы контроля за исполнением Временного порядка 14
24. Порядок осуществления контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами, муниципальными служащими и специалистами Администрации положений Временного порядка и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Муниципальной услуги, а также принятием ими решений 14
25. Порядок и периодичность осуществления Текущего контроля полноты и качества предоставления Муниципальной услуги и Контроля за соблюдением порядка предоставления Муниципальной услуги 15
26. Ответственность должностных лиц, муниципальных служащих и специалистов Администрации за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Муниципальной услуги 16
27. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций 17
V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, муниципальных служащих и специалистов Администрации, а также специалистов МФЦ, участвующих в предоставлении Муниципальной услуги 18
28. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, муниципальных служащих и специалистов, а также специалистов МФЦ, участвующих в предоставлении Муниципальной услуги 18
VI. Правила обработки персональных данных при предоставлении Муниципальной услуги 21
29. Правила обработки персональных данных при предоставлении Муниципальной услуги 21
Приложение 1 ...25
Термины и определения 25
Приложение 2 ...27
Справочная информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты Администрации и организаций, участвующих в предоставлении и информировании о порядке предоставления Муниципальной услуги 27
Приложение 3... 28
Порядок получения заинтересованными лицами информации по вопросам предоставления Муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления Муниципальной услуги, порядке, форме и месте размещения информации о порядке предоставления Муниципальной услуги 28
Приложение 4 ...30
Форма акта согласования местоположения границ земельного участка 30
Приложение 5 ...32
Форма решения об отказе в предоставлении Муниципальной услуги ...32
Приложение 6 ...34
Список нормативных актов, в соответствии с которыми осуществляется предоставление Муниципальной услуги ...34
Приложение 7 ...36
Форма ведомости координат... 36
Приложение 8... 37
Форма Заявления о предоставлении Муниципальной услуги 37
Приложение 9...39
Описание документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги 39
Приложение 10...46
Форма решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги...46
Приложение 11... 48
Требования к помещениям, в которых предоставляется Муниципальная услуга 48

- Приложение 12 ...49
Показатели доступности и качества Муниципальной услуги 49
Приложение 13 ...50
Требования к обеспечению доступности Государственной услуги для маломобильных групп населения и лиц с ограниченными возможностями здоровья 50
Приложение 14 52
Перечень и содержание административных действий, составляющих административные процедуры 52
2. Обработка и предварительное рассмотрение документов. 52
3. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении Муниципальной услуги. 54
4. Принятие решения. 54
5. Направление (выдача) результата. 56
Приложение 15 ...58
Блок-схема предоставления Муниципальной услуги 58
Термины и определения
Термины и определения, используемые в настоящем временном порядке предоставления муниципальной услуги «Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными с земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена» (далее – Временный порядок), указаны в Приложении 1 к настоящему Временному порядку.
I. Общие положения
1. Предмет регулирования Временного порядка
1.1. Административный регламент устанавливает стандарт предоставления муниципальной услуги «Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными с земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена» (далее – Муниципальная услуга), состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур по предоставлению Муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области (далее – МФЦ), формы контроля за исполнением Временного порядка, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации Одинцовского муниципального района Московской области (далее - Администрация), должностных лиц Администрации, уполномоченных сотрудников МФЦ.
1.2. Настоящим Временным порядком регулируется согласование местоположения границ земельного участка при подготовке межевого плана земельного участка, в случае если границы земельного участка, являются смежными с земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена.
2. Лица, имеющие право на получение Муниципальной услуги
3. Лицами, имеющими право на получение Муниципальной услуги, являются, физические лица, юридические лица или индивидуальные предприниматели в случае, если в результате кадастровых работ уточнено местоположение границ земельного участка, в отношении которого выполнялись соответствующие кадастровые работы, или уточнено местоположение границ смежных с ним земельных участков, сведения о которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости (далее – Заявитель).
4. Интересы лиц, указанных в пункте 2.1 настоящего Временного порядка, могут представлять иные лица, действующие в интересах Заявителя на основании документа, удостоверяющего его полномочия, либо в соответствии с законодательством (законные представители) (далее – представитель Заявителя).
5. Требования к порядку информирования о порядке предоставления Муниципальной услуги
6. Информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адресах официальных сайтов в сети Интернет Администрации, и организаций, участвующих в предоставлении и информировании о порядке предоставления Муниципальной услуги приведены в Приложении 2 к настоящему Временному порядку.
7. Порядок получения заинтересованными лицами информации по вопросам предоставления Муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления Муниципальной услуги, порядке, форме и месте размещения информации о порядке предоставления Муниципальной услуги приведены в Приложении 3 к настоящему Временному порядку.
II. Стандарт предоставления Муниципальной услуги
8. Наименование Муниципальной услуги
9. Муниципальная услуга «Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными с земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена».
10. Органы и организации, участвующие в предоставлении Муниципальной услуги
11. Органом, ответственным за предоставление Муниципальной услуги, является Администрация. Заявитель (представитель Заявителя) обращается за предоставлением Муниципальной услуги в Администрацию муниципального района или городского округа, на территории которого расположен земельный участок.
12. Администрация обеспечивает предоставление Муниципальной услуги на базе Регионального портала государственных и муниципальных услуг Московской области (далее – РПГУ). В МФЦ Заявителю (представителю Заявителя) предоставлен бесплатный доступ к РПГУ для получения Государственной услуги в электронной форме.
13. Порядок обеспечения личного приема Заявителей устанавливается в соответствии с организационно-распорядительным документом Администрации.
14. Администрация не вправе требовать от Заявителя (представителя Заявителя) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения Муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы или органы местного самоуправления, организации.
15. В целях предоставления Муниципальной услуги Администрация взаимодействует с:
16. Федеральной налоговой службы для подтверждения принадлежности Заявителя к категории юридических лиц или индивидуальных предпринимателей.
17.
18. Основания для обращения и результаты предоставления Муниципальной услуги
19. Заявитель (представитель Заявителя) обращается в Администрацию посредством РПГУ за получением согласования местоположения границ земельного участка со смежными земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена.
20. Способы подачи Заявления о предоставлении Муниципальной услуги приведены в пункте 16 настоящего Временного порядка.

21. Результатом предоставления Муниципальной услуги является:
22. Акт согласования местоположения границ земельного участка (форма результата указана в Приложении 4 к настоящему Временному порядку).
23. Решение об отказе в предоставлении Муниципальной услуги, (форма результата указана в Приложении 5 к настоящему Временному порядку).
6.4. При наличии оснований для отказа в предоставлении Государственной услуги, указанных в пункте 13 настоящего Временного порядка - Решение об отказе в предоставлении Государственной услуги (Приложение 5 к настоящему Временному порядку), которое оформляется в форме электронного документа и подписывается усиленной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации и направляется специалистом Администрации в личный кабинет Заявителя (представителя Заявителя) на РПГУ или в МФЦ посредством Модуля оказания услуг единой информационной системы оказания государственных и муниципальных услуг Московской области (далее – Модуль оказания услуг ЕИС ОУ).
6.5. При условии соответствующего выбора способа получения результата предоставления Муниципальной услуг, в МФЦ распечатывается экземпляр электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации, на бумажном носителе, заверяется подписью уполномоченного специалиста МФЦ и печатью МФЦ, выдается Заявителю (представителю Заявителя). Факт предоставления Муниципальной услуги с приложением результата предоставления Муниципальной услуги фиксируется в Модуле оказания услуг ЕИС ОУ.
6.6. Администрация вправе принять решение об отмене ранее принятого решения о предоставлении Муниципальной услуги или решения об отказе в предоставлении Муниципальной услуги в порядке статьи 48 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в случае признания его не соответствующим действующему законодательству Российской Федерации и Московской области.
24. Срок регистрации заявления
25. Заявление, поданное в электронной форме через РПГУ до 16:00 рабочего дня, регистрируется в Администрации в день его подачи. При подаче Заявления через РПГУ после 16:00 рабочего дня либо в нерабочий день, регистрируется в Администрации на следующий рабочий день.
26. Срок предоставления Муниципальной услуги
27. Срок предоставления Муниципальной услуги составляет не более 7 (семи) рабочих дней с даты регистрации Заявления в Администрации.
28. Правовые основания предоставления Муниципальной услуги
29. Основными нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление Муниципальной услуги, являются:
30. Земельный кодекс Российской Федерации.
31. Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»;
32. Закон Московской области от 23.10.2017 № 175/2017-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений».
33. Список иных нормативных актов, применяемых при предоставлении Муниципальной услуги приведен в Приложении 6 к настоящему Временному порядку.
34. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги
35. Список документов, обязательных для предоставления Заявителем (представителем Заявителя):
36. Акт согласования местоположения границ земельного участка и чертёж земельных участков и их частей на оборотной стороне акта (Приложение 4 настоящего Временного порядка).
37. В случае наличия документа, содержащего сведения о границах земельного участка, права на который возникло до 30.01.1998 года.
38. Ведомость координат в системе координат МСК 50, заверенная кадастровым инженером, подготовившим межевой план (Приложение 7 настоящего Временного порядка).
39. В случае обращения за получением Муниципальной услуги непосредственно самим Заявителем, дополнительно к документам, указанным в пункте 10.1. настоящего Временного порядка, представляются следующие обязательные документы:
10.2.1. Заявление, подписанное Заявителем, в соответствии с Приложением 8 к настоящему Временному порядку;
10.2.2. Документ, удостоверяющий личность Заявителя.
10.3. При обращении за получением Муниципальной услуги представителем Заявителя, уполномоченного на подачу документов и получение результата предоставления Муниципальной услуги, дополнительно к документам, указанным в пункте 10.1. настоящего Временного порядка, представляются следующие обязательные документы:
10.3.1. Заявление, подписанное непосредственно самим Заявителем;
10.3.2. Документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя;
10.3.3. Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя.
10.4. При обращении за получением Муниципальной услуги представителем Заявителя, уполномоченного на подписание Заявления и подачу документов, а также получение результата предоставления Муниципальной услуги, дополнительно к документам, указанным в пункте 10.1. настоящего Временного порядка, представляются следующие обязательные документы:
10.4.1. Заявление, подписанное представителем Заявителя.
10.4.2. Документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя.
10.4.3. Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя.
10.5. Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика свидетельствуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате.
10.6. Описание документов приведено в Приложении 9 к настоящему Временному порядку.
40. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении Органов власти, Органов местного самоуправления или Организаций
41. Для предоставления Муниципальной услуги Администрацией запрашиваются следующие необходимые документы, находящиеся в распоряжении Органов власти:
42. В случае обращения индивидуального предпринимателя, - выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, содержащая сведения о Заявителе из Федеральной налоговой службы России.
43. В случае обращения юридического лица, - выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая сведения о Заявителе из Федеральной налоговой службы России.
44. Документы, указанные в пункте 11.1 настоящего Временного порядка, могут быть представлены Заявителем (представителем Заявителя) по собственной инициативе. Непредставление Заявителем (представителем Заявителя)

указанных документов не является основанием для отказа Заявителю (представителю Заявителя) в предоставлении Муниципальной услуги.

45. Администрация не вправе требовать от Заявителя (представителя Заявителя) представления документов и информации, указанных в пункте 11.1. настоящего Временного порядка.
46. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме и регистрации документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

12.1. Основаниями для отказа в приеме и регистрации документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, являются:

12.1.1. Обращение за предоставлением Государственной услуги, не предоставляемой Администрацией.

12.1.2. Обращение за предоставлением Государственной услуги без предъявления документа, позволяющего установить личность лица, непосредственно подающего Заявление.

12.1.3. Документы имеют исправления, не заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

12.1.4. Документы утратили силу на момент обращения за предоставлением Государственной услуги (документ, удостоверяющий личность, доверенность).

12.1.5. Представлен не полный пакет документов, указанных в пункте 10 настоящего Временного порядка.

12.1.6. Форма поданного Заявителем (представителем Заявителя) Заявления не соответствует форме Заявления, установленной Временным порядком (Приложение 13 к настоящему Временному порядку).

12.1.7. Некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного запроса РПГУ (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное предоставление сведений, не соответствующих требованиям, установленным настоящим Временным порядком).

12.1.8. Представление некачественных или недостоверных электронных образов документов, не позволяющих в полном объеме прочитать текст документа и/или распознать реквизиты документа.

12.2. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, оформляется по форме согласно Приложению 10 к настоящему Временному порядку. При обращении через РПГУ, решение об отказе в приеме документов подписывается уполномоченным должностным лицом Администрации и направляется в личный кабинет Заявителя (представителя Заявителя) на РПГУ не позднее первого рабочего дня, следующего за днем подачи Заявления.

47. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги

48. Основаниями для отказа в предоставлении Муниципальной услуги:

49. Наличие противоречивых сведений в Заявлении и приложенных к нему документов.

50. Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя, в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Временного порядка.

51. Акт согласования местоположения границ земельного участка не соответствует форме установленной приказом Минэкономразвития России от 08 декабря 2015 № 921 «Об утверждении формы и состава сведений межевого плана, требований к его подготовке».

52. Чертеж земельных участков и их частей подготовлен не в соответствии с формой установленной приказом Минэкономразвития России от 08 декабря 2015 № 921 «Об утверждении формы и состава сведений межевого плана, требований к его подготовке».

53. Информация, которая содержится в документах, представленных Заявителем (представителем Заявителя), противоречит сведениям, содержащимся в документах, находящимися в ведении органов власти.

54. Земельный участок, в отношении которого подготовлен акт согласования границ, не имеет общих границ с земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, либо земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена.

55. Местоположение границ земельного участка, в отношении которого подготовлен акт согласования, определено с нарушением прав и законных интересов Муниципального образования.

56. Границы земельного участка пересекает границы муниципальных образований и (или) границы населенных пунктов.

57. Установление границ земельного участка приводит к невозможности разрешенного использования расположенных на таком земельном участке объектов недвижимости.

58. Установление границ земельного участка приводит к вклиниванию, вкрапыванию, изломанности границ, чересполосице, невозможности размещения объектов недвижимости и другим препятствующим рациональному использованию и охране земель недостаткам, а также нарушать требования, установленные Земельным кодексом РФ, другими федеральными законами.

59. Заявитель (представитель Заявителя) вправе отказаться от получения Муниципальной услуги на основании личного письменного заявления, написанного в свободной форме, направив по адресу электронной почты или обратившись в Администрацию.

60. Отказ от предоставления Муниципальной услуги не препятствует повторному обращению за предоставлением Муниципальной услуги.

61. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление Муниципальной услуги

62. Муниципальная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины.

63. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления Муниципальной услуги

64. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления Муниципальной услуги отсутствуют.

65. Способы предоставления Заявителем документов, необходимых для получения Муниципальной услуги

66. Обращение Заявителя (представителя Заявителя) посредством РПГУ.

16.2.2. Для получения Муниципальной услуги Заявитель (представитель Заявителя, уполномоченный на подписание Заявления) авторизуется в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА), затем формирует Заявление с использованием специальной интерактивной формы в электронном виде. Сформированное Заявление отправляет вместе с прикрепленными электронными образами документов, указанных в пункте 10 настоящего Временного порядка. При этом Заявление подписывается простой электронной подписью Заявителя (представителя Заявителя, уполномоченный на подписание Заявления).

В случае обращения представителя Заявителя, не уполномоченного на подписание Заявления, прикрепляется электронный образ Заявления, подписанного Заявителем.

16.2.3. Отправленное Заявление и документы поступают в Модуль оказания услуг ЕИС ОУ.

16.2.4. При обращении через РПГУ Заявителем (представителем Заявителя), зарегистрированным с авторизацией в ЕСИА поданное Заявление является подписанным простой электронной подписью и результат предоставления Муниципальной услуги будет предоставлен через личный кабинет Заявителю (представителю Заявителя) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью уполномоченного должностного лица Администрации. Посещение

МФЦ для подтверждения подлинности документов не требуется.

16.3. Порядок обеспечения личного приема Заявителей устанавливается организационно-распорядительным документом Администрации.

16.4. Выбор Заявителем (представителем Заявителя) способа подачи Заявления и документов, необходимых для получения Муниципальной услуги, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

67. Способы получения Заявителем результатов предоставления Муниципальной услуги

17.1. Заявитель (представитель Заявителя) уведомляется о ходе рассмотрения и готовности результата предоставления Муниципальной услуги следующими способами:

17.1.1. Через личный кабинет на РПГУ.

17.1.2. По электронной почте.

Кроме того, Заявитель (представитель Заявителя) может самостоятельно получить информацию о готовности результата предоставления Муниципальной услуги по телефону центра телефонного обслуживания населения Московской области 8(800)550-50-30, или посредством сервиса РПГУ «Узнать статус Заявления».

17.2. Результат предоставления Муниципальной услуги может быть получен следующими способами:

17.2.1. Через личный кабинет на РПГУ в виде электронного документа.

17.2.2. Через МФЦ на бумажном носителе.

68. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления Муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

70. Требования к помещениям, в которых предоставляется Муниципальная услуга

71. Требования к помещениям, в которых предоставляется Муниципальная услуга, приведены в Приложении 11 к настоящему Порядку.

72. Показатели доступности и качества Муниципальной услуги

73. Показатели доступности и качества Муниципальной услуги приведены в Приложении 12 к настоящему Временному порядку.

74. Требования к обеспечению доступности Муниципальной услуги для инвалидов и маломобильных групп населения приведены в Приложении 13 к настоящему Временному порядку.

75. Требования к организации предоставления Муниципальной услуги в электронной форме

76. В электронной форме документы, указанные в пункте 10 настоящего Временного порядка, подаются посредством РПГУ.

77. При подаче документы, указанные в пункте 10 настоящего Временного порядка, прилагаются к электронной форме Заявления в виде отдельных файлов. Количество файлов должно соответствовать количеству документов, а наименование файла должно позволять идентифицировать документ и количество листов в документе.

78. Все оригиналы документов должны быть отсканированы в одном из распространенных графических форматов файлов в цветном режиме (разрешение сканирования – не менее 200 точек на дюйм), обеспечивающем сохранение всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка.

79. Заявитель (представитель Заявителя) имеет возможность отслеживать ход обработки документов в личном кабинете при подаче заявления через РПГУ или с помощью сервиса РПГУ «Узнать статус Заявления».

80. Требования к организации предоставления Государственной услуги в МФЦ

22.1. Обеспечение беспрепятственного доступа Заявителей (представителей Заявителей) к РПГУ на базе МФЦ осуществляется в соответствии с требованиями установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Министерства государственного управления, информационных технологий и связи от 21.07.2016 № 10-57/РВ «О региональном стандарте организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области».

22.2. Перечень МФЦ, в которых обеспечен бесплатный доступ к РПГУ приводится в Приложении 2 к Временному порядку.

22.3. Консультирование Заявителей (представителей Заявителей) по порядку предоставления Государственной услуги осуществляется в рамках соглашения о взаимодействии между Администрацией и МФЦ, заключенным в порядке, установленном законодательством.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к срокам их выполнения

81. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при предоставлении Муниципальной услуги

82. Перечень административных процедур при предоставлении Муниципальной услуги:

1) прием Заявления и документов;

2) обработка и предварительное рассмотрение документов;

3) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении Муниципальной услуги;

4) принятие решения;

5) направление (выдача) результата.

83. Каждая административная процедура состоит из административных действий. Перечень и содержание административных действий, составляющих каждую административную процедуру, приведен в Приложении 14 к настоящему Временному порядку.

33.5. Блок-схема предоставления Муниципальной услуги приведена в Приложении 15 к настоящему Временному порядку.

IV. Порядок и формы контроля за исполнением Временного порядка

84. Порядок осуществления контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами, муниципальными служащими и специалистами Администрации положений Временного порядка и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Муниципальной услуги, а также принятием ими решений

85. Контроль за соблюдением должностными лицами Администрации, положений Временного порядка и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Муниципальной услуги осуществляется в форме:

1) текущего контроля за соблюдением полноты и качества предоставления Муниципальной услуги (далее - Текущий контроль);

1) контроля за соблюдением порядка предоставления Муниципальной услуги.

86. Текущий контроль осуществляется заместителем руководителя Администрации в соответствии с приказом о распределении обязанностей и уполномоченными им должностные лица.

87. Текущий контроль осуществляется в порядке, установ-

ленном руководителем Администрации для контроля за исполнением правовых актов Администрации.

88. Контроль за соблюдением порядка предоставления Муниципальной услуги осуществляется Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области в соответствии с приказом, утвержденном постановлением Правительства Московской области от 16 апреля 2015 года № 253/14 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за предоставлением государственных и муниципальных услуг на территории Московской области и внесении изменений в Положение о Министерстве государственного управления, информационных технологий и связи Московской области» и на основании Закона Московской области от 4 мая 2016 года № 37/2016-ОЗ «Кодекс Московской области об административных правонарушениях».

89. Порядок и периодичность осуществления Текущего контроля полноты и качества предоставления Муниципальной услуги и Контроля за соблюдением порядка предоставления Муниципальной услуги

90. Текущий контроль осуществляется в форме постоянного мониторинга решений и действий участвующих в предоставлении Муниципальной услуги должностных лиц, муниципальных служащих и специалистов Администрации, а также в форме внутренних проверок в Администрации по Заявлениям, обращениям и жалобам граждан, их объединений и организаций на решения, а также действия (бездействия) должностных лиц, муниципальных служащих и специалистов Администрации, участвующих в предоставлении Муниципальной услуги.

91. Порядок осуществления Текущего контроля утверждает руководитель Администрации.

92. Контроль за соблюдением порядка предоставления Муниципальной услуги осуществляется уполномоченными должностными лицами Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области посредством проведения плановых и внеплановых проверок, систематического наблюдения за исполнением ответственных должностными лицами Администрации положений Временного порядка в части соблюдения порядка предоставления Муниципальной услуги.

93. Плановые проверки Администрации проводятся уполномоченными должностными лицами Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области на основании ежегодного плана проведения проверок, сформированного и согласованного Прокуратурой Московской области, не чаще одного раза в два года.

94. Внеплановые проверки Администрации проводятся уполномоченными должностными лицами Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области по согласованию с Прокуратурой Московской области на основании решения заместителя председателя Правительства Московской области – министра государственного управления информационных технологий и связи Московской области, принимаемого на основании обращений граждан, юридических лиц и полученной от государственных органов информации о фактах нарушений законодательства Российской Федерации, влекущих возникновение чрезвычайных ситуаций, угрозу жизни и здоровью граждан, а также массовые нарушения прав граждан.

95. Внеплановые проверки деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут также проводиться в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования Генерального прокурора Российской Федерации, прокурора субъекта Российской Федерации о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

96. Ответственность должностных лиц, муниципальных служащих и специалистов Администрации за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Муниципальной услуги

97. Должностные лица, муниципальные служащие и специалисты Администрации, ответственные за предоставление Муниципальной услуги и участвующие в предоставлении Муниципальной услуги несут ответственность за принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления Муниципальной услуги решения и действия (бездействия) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

98. Неполное или некачественное предоставление Муниципальной услуги, выявленное в процессе Текущего контроля, влечет применение дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации.

99. Нарушение порядка предоставления Муниципальной услуги, повлекшее непредоставление Муниципальной услуги Заявителю либо предоставление Муниципальной услуги Заявителю с нарушением установленных сроков, предусматривает административную ответственность должностного лица Администрации осуществляющего исполнительно-распорядительные полномочия в соответствии с Законом Московской области от 4 мая 2016 года № 37/2016-ОЗ «Кодекс Московской области об административных правонарушениях».

26.3.1. К нарушениям порядка предоставления Муниципальной услуги, установленного настоящим Временным порядком в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» относится:

1) требование от Заявителя (представителя Заявителя) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено настоящим Временным порядком, иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением Муниципальной услуги;

2) требование от Заявителя (представителя Заявителя) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение Заявителем платы за предоставление Муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих Муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных организаций, участвующих в предоставлении Муниципальной услуги в соответствии с настоящим Временным порядком;

3) требование от Заявителя (представителя Заявителя) осуществления действий, в том числе согласованных, необходимых для получения Муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, для предоставления Муниципальной услуги не предусмотренных настоящим Временным порядком;

4) нарушение срока регистрации Заявления Заявителя (представителя Заявителя) о предоставлении Муниципальной услуги, установленного Временным порядком;

5) нарушение срока предоставления Муниципальной услуги, установленного Временным порядком;

6) отказ в приеме документов у Заявителя (представителя Заявителя), если основания отказа не предусмотрены настоящим Временным порядком;

7) отказ в предоставлении Муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены настоящим Временным порядком;

8) немотивированный отказ в предоставлении Муниципальной услуги, в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги;

9) отказ в исправлении допущенных опечаток и оши-

бок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

100. Должностным лицом Администрации, ответственным за соблюдение порядка предоставления Муниципальной услуги является руководитель структурного подразделения Администрации.

101. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

102. Требования к порядку и формам Текущего контроля за предоставлением Муниципальной услуги являются:

– независимость;

– тщательность.

103. Независимость текущего контроля заключается в том, что должностное лицо, уполномоченное на осуществление независимо от должностного лица, муниципального служащего, специалиста Администрации, участвующего в предоставлении Муниципальной услуги, в том числе не имеет близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с ним.

104. Должностные лица, осуществляющие Текущий контроль за предоставлением Муниципальной услуги, должны принимать меры по предотвращению конфликта интересов при предоставлении Муниципальной услуги

105. Тщательность осуществления Текущего контроля за предоставлением Муниципальной услуги состоит в своевременном и точном исполнении уполномоченными лицами обязанностей, предусмотренных настоящим разделом.

106. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением Муниципальной услуги с целью соблюдения порядка ее предоставления имеют право направлять в Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области жалобы на нарушение должностными лицами, муниципальными служащими Администрации порядка предоставления Муниципальной услуги, повлекшее ее непредоставление или предоставление с нарушением срока, установленного настоящим Временным порядком.

107. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением Муниципальной услуги имеют право направлять в Администрацию индивидуальные и коллективные обращения с предложениями по совершенствованию порядка предоставления Муниципальной услуги, а также жалобы и Заявления на действия (бездействие) должностных лиц Администрации и принятые ими решения, связанные с предоставлением Муниципальной услуги.

108. Контроль за предоставлением Муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Администрации при предоставлении Муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Муниципальной услуги.

109. Заявители (представители Заявителя) могут контролировать предоставление Муниципальной услуги путем получения информации о ходе предоставления Муниципальной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий) по телефону, путем письменного обращения, в том числе по электронной почте и через РПГУ.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, муниципальных служащих и специалистов Администрации, а также специалистов МФЦ, участвующих в предоставлении Муниципальной услуги

110. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, муниципальных служащих и специалистов, а также специалистов МФЦ, участвующих в предоставлении Муниципальной услуги

28.1. Заявитель (представитель Заявителя) имеет право обратиться в Администрацию с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации Заявления Заявителя (представителя Заявителя) о предоставлении Муниципальной услуги, установленного настоящим Временным порядком;

2) нарушение срока предоставления Муниципальной услуги, установленного настоящим Временным порядком;

3) требование у Заявителя (представителя Заявителя) документов, не предусмотренных настоящим Временным порядком для предоставления Муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов у Заявителя, (представителя Заявителя) если основания отказа не предусмотрены настоящим Временным порядком;

5) отказ в предоставлении Муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены настоящим Временным порядком;

6) требование с Заявителя (представителя Заявителя) при предоставлении Муниципальной услуги платы, не предусмотренной настоящим Временным порядком;

7) отказ должностного лица Администрации в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

28.2. Жалоба рассматривается Администрацией, предоставляющей Государственную услугу, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) Администрации, предоставляющей Государственную услугу, должностного лица либо государственных гражданских служащих.

28.3. В случае если обжалуются решения руководителя Администрации, предоставляющей Государственную услугу, жалоба подается вышестоящему должностному лицу в порядке подчиненности.

28.4. Жалоба подается в Администрацию, предоставляющую Государственную услугу в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде.

28.5. Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации, порталов uslugi.mosreg.ru, gosuslugi.ru, vmetste.mosreg.ru, а также может быть принята при личном приеме Заявителя (представителя Заявителя). Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещена на официальном сайте Администрации в сети Интернет.

28.6. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего Муниципальную услугу, либо организации, участвующей в предоставлении Муниципальной услуги; фамилию, имя, отчество должностного лица, муниципального служащего, специалиста органа, предоставляющего Муниципальную услугу либо специалиста организации, участвующей в предоставлении Муниципальной услуги, решения и действия (бездействие) которого обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства Заявителя (представителя Заявителя) - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения Заявителя (представителя Заявителя) - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю (представителю Заявителя);

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях);

4) доводы, на основании которых Заявитель (представитель

Заявителя) не согласен с решением и действием (бездействием).

Заявителем (представителем Заявителя) могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии.

28.7. В случае, если жалоба подается через представителя Заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени Заявителя.

28.8. Жалоба, поступившая в Администрацию, подлежит рассмотрению должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалоб, который обеспечивает:

1) прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) информирование Заявителей (представителей Заявителей) о порядке обжалования решений и действий (бездействия), нарушающих их права и законные интересы.

28.9. Жалоба, поступившая в Администрацию подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

28.10. Жалоба подлежит рассмотрению:

1) в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации в Администрации;

2) в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации в случае обжалования отказа в приеме документов у Заявителя (представителя Заявителя) либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений.

28.11. В случае если Заявителем (представителем Заявителя) в Администрацию подана жалоба, рассмотрение которой не входит в его компетенцию, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации в Администрации жалоба перенаправляется в уполномоченный на ее рассмотрение орган, о чем в письменной форме информируется Заявитель (представитель Заявителя).

При этом срок рассмотрения жалобы вычисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

28.12. По результатам рассмотрения жалобы Администрация принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах, возврата Заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

28.13. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 28.11 настоящего Временного порядка, Заявителю (представителю Заявителя) в письменной форме и по желанию Заявителя (представителя Заявителя) в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

28.14. При удовлетворении жалобы Администрацией принимается исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче Заявителю (представителю Заявителя) результата Муниципальной услуги, в соответствии со сроком предоставления Муниципальной услуги, указанным в пункте 8 настоящего Временного порядка со дня принятия решения.

28.15. Администрация отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

1) наличия вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

2) подачи жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) наличия решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего Временного порядка в отношении того же Заявителя (представителя Заявителя) и по тому же предмету жалобы;

4) признания жалобы необоснованной.

28.16. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков события административного правонарушения должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры и Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области.

28.17. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы предварительного расследования.

28.18. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

1) должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица Администрации, принявшего решение по жалобе;

2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

3) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование Заявителя;

4) основания для принятия решения по жалобе;

5) принятое по жалобе решение;

6) в случае если жалоба признана обоснованной – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата Муниципальной услуги;

7) в случае если жалоба признана необоснованной, - причины признания жалобы необоснованной и информация о праве Заявителя (представителя Заявителя) обжаловать принятое решение в судебном порядке;

8) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

28.19. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом Администрации.

28.20. Заявитель (представитель Заявителя) вправе обжаловать принятое по жалобе решение в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28.21. Порядок рассмотрения жалоб Заявителей (представителей Заявителя) Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области происходит в порядке осуществления контроля за предоставлением государственных и муниципальных услуг, утвержденном постановлением Правительства Московской области от 16 апреля 2015 года № 253/14 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за предоставлением государственных и муниципальных услуг на территории Московской области и внесении изменений в Положение о Министерстве государственного управления, информационных технологий и связи Московской области».

VI. Правила обработки персональных данных при предоставлении Муниципальной услуги

111. Правила обработки персональных данных при предоставлении Муниципальной услуги

29.1. Обработка персональных данных при предоставлении Муниципальной услуги осуществляется на законной и справедливой основе с учетом требований законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных.

29.2. Обработка персональных данных при предостав-

лени Муниципальной услуги ограничивается достижением конкретных, определенных настоящим Временным порядком целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

29.3. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

29.4. Целью обработки персональных данных является исполнение должностных обязанностей и полномочий специалистами Администрации в процессе предоставления Муниципальной услуги, а также осуществления установленных законодательством Российской Федерации государственных функций по обработке результатов предоставленной Муниципальной услуги.

29.5. При обработке персональных данных в целях предоставления Муниципальной услуги не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

29.6. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленной цели обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленной цели их обработки.

29.7. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к цели обработки персональных данных. Должностные лица Администрации должны принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

29.8. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требует цель обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законодательством, законодательством Московской области, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством.

29.9. В соответствии с целью обработки персональных данных, указанной в пункте 29.4. настоящего Временного порядка, в Администрации обрабатываются персональные данные указанные в Заявлении (Приложение 8 к настоящему Временному порядку) и прилагаемых к нему документов.

29.10. В соответствии с целью обработки персональных данных, указанной в пункте 29.4. настоящего Временного порядка, к категориям субъектов, персональные данные которых обрабатываются в Администрации, относятся физические, юридические лица и индивидуальные предприниматели, обратившиеся в Администрацию за предоставлением Муниципальной услуги.

29.11. Сроки обработки и хранения указанных выше персональных данных определяются в соответствии со сроком действия соглашения с субъектом, а также иными требованиями законодательства и нормативными документами. По истечению сроков обработки и хранения персональных данных подлежат уничтожению либо обезличиванию, если иное не предусмотрено законодательством.

29.12. В случае достижения цели обработки персональных данных Администрация обязана прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по его поручению уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по его поручению в срок, не превышающий 30 дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено служебным контрактом, договором или соглашением, стороной которого является субъект персональных данных, либо если Администрация не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основании, предусмотренных федеральными законами).

29.13. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Администрация должна прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Администрации и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Администрации в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено служебным контрактом, договором или соглашением, стороной которого является субъект персональных данных, либо если Администрация не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основании, предусмотренных федеральными законами).

29.14. Уничтожение документов, содержащих персональные данные, утративших свое практическое значение и не подлежащих архивному хранению, производится на основании акта уничтожения персональных данных.

29.15. Уполномоченные лица на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных обязаны:

- 1) знать и выполнять требования законодательства в области обеспечения защиты персональных данных, настоящего Временного порядка;
- 2) хранить в тайне известные им персональные данные, информировать о фактах нарушения порядка обращения с персональными данными, о попытках несанкционированного доступа к ним;
- 3) соблюдать правила использования персональных данных, порядок их учета и хранения, исключить доступ к ним посторонних лиц;
- 4) обрабатывать только те персональные данные, к которым получен доступ в силу исполнения служебных обязанностей.

29.16. При обработке персональных данных уполномоченным лицам на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных запрещается:

- 1) использовать сведения, содержащие персональные данные, в неслужебных целях, а также в служебных целях - при ведении переговоров по телефонной сети, в открытой переписке, статьях и выступлениях;
- 1) передавать персональные данные по незащищенным каналам связи (телетайп, факсимильная связь, электронная почта) без использования сертифицированных средств криптографической защиты информации;
- 2) выполнять на дому работы, связанные с использованием персональных данных, выносить документы и другие носители информации, содержащие персональные данные, из места их хранения.

29.17. Лица, уполномоченные на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных, виновные в нарушении требований законодательства о защите персональных данных, в том числе допустившие разглашение персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданскую и уголовную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

29.18. Администрация для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, принимает меры защиты, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

**Заместитель руководителя Администрации
Одинцовского муниципального района
Московской области – начальник Управления
правового обеспечения А.А. Тесля**

Приложение 1 к Временному порядку предоставления Муниципальной услуги

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ
ВО ВРЕМЕННОМ ПОРЯДКЕ ИСПОЛЪЗУЮТСЯ СЛЕДУЮЩИЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ:

| | |
|--|---|
| Администрация | Администрация Одинцовского муниципального района Московской области; |
| Временный порядок | Временный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными с земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена»; |
| ЕСИА | федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»; |
| Заявитель | лицо, обращающееся с заявлением о предоставлении Муниципальной услуги; |
| Заявитель, зарегистрированный в ЕСИА | лицо, обращающееся с заявлением о предоставлении Муниципальной услуги, имеющее учетную запись в ЕСИА, прошедшую проверку, а личность пользователя подтверждена надлежащим образом (в любом из центров обслуживания Российской Федерации или МФЦ Московской области). |
| Заявление | запрос о предоставлении Муниципальной услуги, представленный любым предусмотренным Временным порядком способом; |
| ИС | информационная система; |
| Личный кабинет | сервис РПГУ, позволяющий Заявителю получать информацию о ходе обработки заявлений, поданных посредством РПГУ; |
| Модуль оказания услуг ЕИС ОУ | модуль оказания услуг единой информационной системы оказания услуг, установленный в Администрации; |
| модуль МФЦ ЕИС ОУ | модуль МФЦ единой информационной системы оказания услуг, установленный в МФЦ; |
| МФЦ | многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг; |
| Муниципальная услуга | муниципальная услуга «Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными с земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена»; |
| органы власти | государственные органы, участвующие в предоставлении государственных и муниципальных услуг; |
| Организация простая электронная подпись | организации, участвующие в предоставлении государственных услуг (в том числе подведомственные учреждения); электронная подпись, которая посредством использования кодов, паролей или иных средств подтверждает факт формирования электронной подписи определенным лицом; |
| РПГУ сервис РПГУ «Узнать статус Заявления» | государственная информационная система Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг Московской области», расположенная в сети Интернет по адресу http://uslugi.mosreg.ru ; сервис РПГУ, позволяющий получить актуальную информацию о текущем статусе (этапе) ранее поданного Заявления. |

| | |
|--|---|
| сеть Интернет | информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»; |
| удостоверяющий центр | Удостоверяющий центр, аккредитованный Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации. |
| усиленная квалифицированная электронная подпись ЭП | электронная подпись, выданная Удостоверяющим центром, полученная в результате криптографического преобразования информации с использованием ключа электронной подписи, позволяет определить лицо, подписавшее электронный документ, обнаружить факт внесения изменений в электронный документ после момента его подписания, ключ проверки электронной подписи указан в квалифицированном сертификате; |
| электронный документ | документ, информация которого предоставлена в электронной форме и подписана усиленной квалифицированной электронной подписью; |
| электронный образ документа | документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования с сохранением его реквизитов. |

Приложение 2 к Временному порядку предоставления Муниципальной услуги

Справочная информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты Администрация и организаций, участвующих в предоставлении и информировании о порядке предоставления Муниципальной услуги

1. Администрация Одинцовского муниципального района Московской области
Место нахождения: Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д.28. График приема Заявлений:
Понедельник: с 10.00 до 17.00, обеденный перерыв с 13.00 до 13.45
Вторник: с 10.00 до 17.00, обеденный перерыв с 13.00 до 13.45
Среда: с 10.00 до 17.00, обеденный перерыв с 13.00 до 13.45
Четверг: с 10.00 до 17.00, обеденный перерыв с 13.00 до 13.45
Пятница: с 10.00 до 16.00, обеденный перерыв с 13.00 до 13.45
Почтовый адрес: 143009, Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д.28
Контактный телефон: 8 (495) 593-11-47
Горячая линия Губернатора Московской области: 8-800-550-50-30.
Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: www.odin.ru
Адрес электронной почты в сети Интернет: adm@odin.ru.

2. Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Одинцовского муниципального района Московской области»

- Место нахождения: Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, Можайское шоссе, д. 71
График работы:

- Понедельник: с 08.00 до 20.00 без перерыва на обед
Вторник: с 08.00 до 20.00 без перерыва на обед
Среда: с 08.00 до 20.00 без перерыва на обед
Четверг: с 08.00 до 20.00 без перерыва на обед
Пятница: с 08.00 до 20.00 без перерыва на обед
Суббота: с 08.00 до 20.00 без перерыва на обед
Воскресенье: с 08.00 до 20.00 без перерыва на обед
Почтовый адрес: 143007, Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, Можайское шоссе, д. 71
Телефон Call-центра: 8(495)640-62-00.
Официальный сайт в сети Интернет: www.odinmfc.ru
Адрес электронной почты в сети Интернет: mfc-odintsovomr@mosreg.ru.

Приложение 3 к Временному порядку предоставления Муниципальной услуги

Порядок получения заинтересованными лицами информации по вопросам предоставления Муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления Муниципальной услуги, порядке, форме и месте размещения информации о порядке предоставления Муниципальной услуги

1. Информация о предоставлении Муниципальной услуги размещается в электронном виде:
 - 1) на официальном сайте Администрации – WWW.ODIN.RU;
 - 2) на официальном сайте МФЦ;
 - 3) на портале uslugi.mosreg.ru, gosuslugi.ru на страницах, посвященных Муниципальной услуге.
2. Размещенная в электронном виде информация о предоставлении Муниципальной услуги должна включать в себя:
 - 4) наименование, почтовый адрес, справочные номера телефонов, адреса электронной почты, адреса сайтов Администрации и МФЦ;
 - 5) график работы Администрации и МФЦ;
 - 6) требования к Заявлению и прилагаемым к нему документам (включая их перечень);
 - 7) выдержки из правовых актов, в части касающейся Муниципальной услуги;
 - 8) текст Временного порядка с приложениями;
 - 9) краткое описание порядка предоставления Муниципальной услуги;
 - 10) образцы оформления документов, необходимых для получения Муниципальной услуги, и требования к ним;
 - 11) перечень типовых, наиболее актуальных вопросов, относящихся к Муниципальной услуге, и ответы на них.
3. Консультирование по вопросам предоставления Муниципальной услуги специалистами МФЦ и Администрации осуществляется бесплатно.

4. Информирование Заявителей (представителей Заявителей) о порядке предоставления Муниципальной услуги осуществляется также по телефону «горячей линии» 8-800-550-50-30.

5. Информация о предоставлении Муниципальной услуги размещается в помещениях Администрации и МФЦ, предназначенных для приема Заявителей (представителей Заявителей).

6. Администрация разрабатывает информационные материалы – памятки, инструкции, брошюры, – в форме макетов и передает их в МФЦ. Администрация обеспечивает своевременную актуализацию указанных информационных материалов и контролирует их наличие и актуальность в МФЦ.

7. Состав информации, размещаемой в МФЦ должен соответствовать региональному стандарту организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденному Распоряжением Мингосуправления МО от 21.07.2016 № 10-57/РВ.

Приложение 4 к Временному порядку предоставления Муниципальной услуги Форма акта согласования местоположения границ земельного участка

АКТ СОГЛАСОВАНИЯ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА
Кадастровый номер или обозначение земельного участка
Площадь земельного участка
Местоположение границ земельного участка согласовано:

| Обозначение части границы | Горизонтальное положение (S), м | Кадастровый номер смежного земельного участка Фамилия и инициалы | Сведения о лице, участвующем в согласовании | | Подпись и дата | Способ и дата извещения | | |
|---------------------------|---------------------------------|--|---|---|----------------|-------------------------|---|---|
| | | | Фамилия и инициалы | Реквизиты документа, удостоверяющего личность | | | | |
| от т. | до т. | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |

Лица, персональные данные которых содержатся в настоящем акте согласования местоположения границ, подтверждают свое согласие, а также согласие представляемого ими лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления органами, осуществляющими государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав в соответствии с законодательством Российской Федерации государственных услуг), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом, осуществляющим государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав в целях предоставления Муниципальной услуги.

Наличие разногласий при согласовании местоположения границы земельного участка:

| Обозначение характерной точки или части границы | Кадастровый номер смежного земельного участка | Содержание возражений о местоположении границ |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |

Сведения о снятии возражений о местоположении границы земельного участка:

| Обозначение характерной точки или части границы | Кадастровый номер смежного земельного участка | Фамилия и инициалы правообладателя или его представителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность, дата снятия возражений, подпись | Способ снятия возражений о местоположении границ (изменение местоположения границ, рассмотрение земельного спора в суде, третейском суде) |
|---|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |

Кадастровый инженер:
М.П. подпись фамилия, инициалы
Оборотная сторона акта согласования местоположения границ земельного участка – чертеж земельных участков и их частей

Чертеж земельных участков и их частей

Масштаб 1: _____

Условные обозначения:

**Приложение 5
к Временному порядку предоставления Муниципальной услуги**
ФОРМА РЕШЕНИЯ ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
ОФОРМЛЯЕТСЯ НА ОФИЦИАЛЬНОМ БЛАНКЕ АДМИНИСТРАЦИИ

Кому: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
физического лица или наименование юридического лица, запрашивающих информацию)

РЕШЕНИЕ

об отказе в предоставлении муниципальной услуги «Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными с земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена»

В предоставлении муниципальной услуги «Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными с земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена» Вам отказано в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», по следующим основаниям (указать основания):

- Наличие противоречивых сведений в Заявлении и приложенных к нему документах.
- Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя.
- Акт согласования местоположения границ земельного участка не соответствует форме установленной приказом Минэкономразвития России от 08 декабря 2015 № 921 «Об утверждении формы и состава сведений межевого плана, требований к его подготовке»;
- Чертеж земельных участков и их частей подготовлен не в соответствии с формой установленной приказом Минэкономразвития России от 08 декабря 2015 № 921 «Об утверждении формы и состава сведений межевого плана, требований к его подготовке»
- Информация, которая содержится в документах, предоставленных Заявителем, противоречит сведениям, содержащимся в документах, находящимися в ведении органов власти;
- Земельный участок, в отношении которого подготовлен акт согласования границ, не имеет общих границ с земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, либо земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена;
- Местоположение границ земельного участка, в отношении которого подготовлен акт согласования, определено с нарушением прав и законных интересов Муниципального образования.
- Границы земельного участка пересекает границы муниципальных образований и (или) границы населенных пунктов;
- Установление границ земельного участка приводит к невозможности разрешенного использования расположенных на таком земельном участке объектов недвижимости;
- Установление границ земельного участка приводит к клиниванию, вкрапливанию, изломанности границ, чересполосице, невозможности размещения объектов недвижимости и другим препятствующим рациональному использованию и охране земель недостаткам, а также нарушать требования, установленные Земельным Кодексом, другими федеральными законами.

Разъяснения о порядке действий для получения положительного результата по предоставлению Муниципальной услуги (указываются конкретные рекомендации) _____

Данное решение, может быть обжаловано в Администрации или в судебном порядке.

Уполномоченное должностное лицо _____ (подпись, фамилия, инициалы)
«__» _____ 20__ г.

**Приложение 6
к Временному порядку предоставления Муниципальной услуги**

СПИСОК НОРМАТИВНЫХ АКТОВ, В СООТВЕТСТВИИ С КОТОРЫМИ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

- Предоставление Муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:
1. Конституцией Российской Федерации;
 2. Гражданским кодексом Российской Федерации;
 3. Земельным кодексом Российской Федерации;
 4. Градостроительным кодексом Российской Федерации;
 5. Федеральным законом Российской Федерации от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;
 6. Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»;
 7. Федеральным законом Российской Федерации от 23.06.2014 № 171-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
 8. Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»;
 9. Федеральным законом Российской Федерации от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;
 10. Приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 14.01.2015 № 7 «Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также требований к их формату».
 11. Приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 08.12.2015 № 921 «Об утверждении формы и состава сведений межевого плана, требований к его подготовке»;
 12. Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
 13. Федеральным законом Российской Федерации от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
 14. Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг»;
 15. Законом Московской области от 07.06.1996 № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»;
 16. Постановлением Правительства Московской области от 29.10.2007 № 842/27 «Об утверждении Положения о Министерстве имущественных отношений Московской области»;
 17. Распоряжением Министерства государственного управления, информационных технологий и связи от 21.07.2016 № 10-57/РВ «О региональном стандарте организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области»

**Приложение 7
к Временному порядку предоставления Муниципальной услуги**

ФОРМА ВЕДОМОСТИ КООРДИНАТ

Ведомость координат оформляется в электронном виде в системе координат МСК 50 и заверяется кадастровым инженером

| Обозначение характерной точки | Координаты x | Координаты y |
|-------------------------------|--------------|--------------|
| 1 | 2 | |
| 1 | | |
| | | |
| Система координат МСК 50 | | |

Кадастровый инженер подпись М.П.

**Приложение 8
к Временному порядку предоставления Муниципальной услуги**

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении муниципальной услуги «Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными с земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена»
В Администрацию _____ (указать наименование)
от Заявителя _____

(для юр. лиц - наименование, место нахождения, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации Заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц; для физ. лиц - фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства Заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, для представителя Заявителя - фамилия, имя и (при наличии) отчество представителя Заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, и документа, удостоверяющего личность)

(почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи, СНИЛС Заявителя (представителя Заявителя))

Прошу Вас согласовать местоположение границ земельного участка с местоположением: _____, являющегося смежным с земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена.

- Приложение:
1. _____
2. _____
3. _____

На обработку персональных данных Заявителя (представителя Заявителя), содержащихся в Заявлении и прилагаемых к нему документах, согласен.

Результат предоставления Муниципальной услуги прошу направить в личный кабинет на РПГУ в форме электронного документа. Прошу результат предоставления Муниципальной услуги дополнительно предоставить на бумажном носителе при личном обращении в МФЦ (при необходимости подчеркнуть)

О ходе рассмотрения и готовности результата предоставления Муниципальной услуги Заявитель (представитель Заявителя) уведомляется следующими способами:

- через личный кабинет на РПГУ uslugi.mosreg.ru;
- по электронной почте.

(подпись Заявителя (представителя Заявителя) (Ф.И.О. полностью))

**Приложение 9
к Временному порядку предоставления Муниципальной услуги**

ОПИСАНИЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

| Класс документа | Виды документов | Общие описания документов | При подаче через РПГУ | |
|---|--|---|--|--|
| | | | при подаче через РПГУ | при получении документов в МФЦ |
| Заявление | | Заявление должно быть оформлено по форме, указанной в Приложении 8 к настоящему Временному порядку. | Заполняется электронная форма Заявления на РПГУ. В случае обращения представителя Заявителя, не уполномоченного на подписание Заявления, приклеивается электронный образ Заявления, подписанного Заявителем. | Оригинал документа для сверки в МФЦ не представляется. |
| Акт согласования местоположения границ земельного участка и чертеж земельных участков и их частей на оборотной стороне акта | | Является частью межевого плана, установлена приказом Минэкономразвития России от 08 декабря 2015 № 921 «Об утверждении формы и состава сведений межевого плана, требований к его подготовке» | Представляется электронный образ документа | Оригинал документа для сверки в МФЦ не представляется. |
| Документ содержащий сведения о границах земельного участка, права на который возникло до 30.01.1998 года | | Имеющиеся планы и картографические материалы, а также чертеж земельного участка, являющиеся приложением к документам о правах на землю | Представляется электронный образ документа | Оригинал документа для сверки в МФЦ не представляется. |
| Ведомость координат характерных точек границ земельных участков | | оформляется по форме, указанной в Приложении 11 к настоящему Административному Выполняется кадастровым инженером. | Представляется в электронном виде | Оригинал документа для сверки в МФЦ не представляется. |
| Документ, удостоверяющий личность | Паспорт гражданина Российской Федерации | Паспорт должен быть оформлен в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 8 июля 1997 г. № 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации». | представляется электронный образ документа (2 и 3 страница). | Оригинал документа представляется для сверки в МФЦ. |
| | Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации | Временное удостоверение личности гражданина РФ должно быть оформлено по форме № 2П (Приложение № 2 к Временному порядку предоставления государственной услуги по выдаче и замене паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, утвержденному приказом ФМС России от 30.11.2012 № 391 «Об утверждении Временного порядка Федеральной миграционной службы по предоставлению государственной услуги по выдаче и замене паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации»). | Представляется электронный образ документа все страницы. | Оригинал документа представляется для сверки в МФЦ |
| | Паспорт гражданина СССР | Образец паспорта гражданина Союза Советских Социалистических Республик и описание паспорта утверждены постановлением Совмина СССР от 28.08.1974 №677 «Об утверждении Положения о паспортной системе в СССР»; вопрос о действительности паспорта гражданина СССР образца 1974 года решается в зависимости от конкретных обстоятельств (постановление Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 153 «О признании действительными до 1 июля 2009 г. паспортов гражданина СССР образца 1974 года для некоторых категорий иностранных граждан и лиц без гражданства») | Представляется электронный образ документа все страницы. | Оригинал документа представляется для сверки в МФЦ |
| Паспорт иностранного гражданина | Паспорт иностранного гражданина должен быть оформлен в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». | Представляется электронный образ документа всех страниц. | Оригинал документа представляется для сверки в МФЦ | |
| Удостоверение беженца | Удостоверение беженца должно быть оформлено по форме, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 10.05.2011 № 356 «Об удостоверении беженца» | Представляется электронный образ документа всех страниц. | Оригинал документа представляется для сверки в МФЦ | |
| Вид на жительство в Российской Федерации | Вид на жительство в Российской Федерации должен быть оформлен в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». | Представляется электронный образ документа всех страниц. | Оригинал документа представляется для сверки в МФЦ | |

| Класс документа | Виды документов | Общие описания документов | При подаче через РПГУ | |
|---|-----------------|---|--|--|
| | | | при подаче через РПГУ | при получении документов в МФЦ |
| Документ, удостоверяющий полномочия представителя | Доверенность | Доверенность должна быть оформлена в соответствии с требованиями законодательства и содержать следующие сведения: - ФИО лица, выдавшего доверенность; - ФИО лица, уполномоченного по доверенности; - Данные документов, удостоверяющих личность этих лиц; - Объем полномочий представителя, включающий право на подачу Заявления о предоставлении Муниципальной услуги; - Дата выдачи доверенности; - Подпись лица, выдавшего доверенность. | Представляется электронный образ доверенности. | Оригинал документа для сверки в МФЦ не представляется. |
| Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей | | Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей с указанием сведений о месте нахождения или месте жительства Заявителя и (или) приобретении физическим лицом статуса индивидуального предпринимателя либо прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя. | Представляется электронный образ документа. | |

Приложение 10
к Временному порядку предоставления Муниципальной услуги

ФОРМА РЕШЕНИЯ ОБ ОТКАЗЕ В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Оформляется на официальном бланке Администрации

Кому: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица или наименование юридического лица, запрашивающих информацию)

Решение об отказе в приеме и регистрации документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными с земельными участками, находящихся в муниципальной собственности или государственной собственности на которые не разграничена».

В приеме и регистрации документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными с земельными участками, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена» Вам отказано по следующим основаниям (указать основания):
- Обращение за предоставлением Государственной услуги, не предоставляемой Администрацией.
- Обращение за предоставлением Государственной услуги без предъявления документа, позволяющего установить личность лица, непосредственно подающего Заявление.
- Документы имеют исправления, не заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- Документы утратили силу на момент обращения за предоставлением Государственной услуги (документ, удостоверяющий личность, доверенность).
- Представлен не полный пакет документов, указанных в пункте 10 Временного порядка.
- Форма поданного Заявителем (представителем Заявителя) Заявления не соответствует форме Заявления, установленной Временным порядком (Приложение 13 к Временному порядку).
- Некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного запроса РПГУ (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное предоставление сведений, не соответствующих требованиям, установленным настоящим Временным порядком).
- Представление некачественных или недостоверных электронных образов документов, не позволяющих в полном объеме прочитать текст документа и/или распознать реквизиты документа.

(должность) (подпись, фамилия, инициалы)

Приложение 11
к Временному порядку предоставления Муниципальной услуги

ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ УСЛУГА

1. Помещения, в которых предоставляется Муниципальная услуга, предпочтительно размещаются на нижних этажах зданий и должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.
8. Входы в помещения оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.
9. При ином размещении помещений по высоте, должна быть обеспечена возможность получения Муниципальной услуги маломобильными группами населения.
10. Вход и выход из помещений оборудуются указателями.
11. Места для информирования, предназначенные для ознакомления Заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами.
12. Места для ожидания на подачу или получение документов оборудуются стульями, скамьями.
13. Места для заполнения Заявления оборудуются стульями, столами (стойками) и обеспечиваются образцами Заявлений, писчей бумагой и канцелярскими принадлежностями (шариковыми ручками).
14. Кабинеты для приема Заявителей (представителей Заявителей) должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием:
1) номера кабинета;
2) фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление Муниципальной услуги.
15. Рабочие места муниципальных служащих и/или специалистов МФЦ, предоставляющих Муниципальную услугу, оборудуются компьютерами и оргтехникой, позволяющими своевременно и в полном объеме получать справочную информацию по вопросам предоставления услуги и организовать предоставление Муниципальной услуги в полном объеме.

Приложение 12
к Временному порядку предоставления Муниципальной услуги

ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Показателями доступности предоставления Муниципальной услуги являются:

1. предоставление возможности получения Муниципальной услуги в электронной форме или в МФЦ;
2. предоставление возможности получения информации о ходе предоставления Государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;
3. транспортная доступность к местам предоставления Муниципальной услуги;
4. обеспечение беспрепятственного доступа лицам с ограниченными возможностями передвижения к помещениям, в которых предоставляется Государственная услуга (в том числе наличие бесплатных парковочных мест для специальных автотранспортных средств инвалидов);
5. соблюдение требований Временного порядка о порядке информирования о предоставлении Муниципальной услуги

Показателями качества предоставления Муниципальной услуги являются:

1. соблюдение сроков предоставления Муниципальной услуги;
2. соблюдения установленного времени ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления Муниципальной услуги;
3. соотношение количества рассмотренных в срок заявлений на предоставление Муниципальной услуги к общему количеству заявлений, поступивших в связи с предоставлением Муниципальной услуги;
4. своевременное направление уведомлений Заявителям о предоставлении или прекращении предоставления Муниципальной услуги;
5. соотношение количества обоснованных жалоб граждан и организаций по вопросам качества и доступности предоставления Муниципальной услуги к общему количеству жалоб.

Приложение 13
к Временному порядку предоставления Муниципальной услуги

ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТУПНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ДЛЯ МАЛОМОБИЛЬНЫХ ГРУПП НАСЕЛЕНИЯ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

1. Лицам с I и II группами инвалидности обеспечивается возможность получения Государственной услуги по месту их пребывания посредством РПГУ на базе МФЦ.
2. При предоставлении Государственной услуги Заявителю (представителю Заявителя) - инвалиду с нарушениями функции слуха и инвалидам с нарушениями функций одновременно слуха и зрения должен быть обеспечен сурдоперевод или тифлосурдоперевод процесса предоставления Государственной услуги, либо организована работа автоматизированной системы сурдоперевода или тифлосурдоперевода, произведено консультирование по интересующим его вопросам указанным способом.
3. В помещениях, предназначенных для приема Заявителей (представителей Заявителей), должно быть организовано отдельное место приема, приспособленное для приема инвалидов со стойкими расстройствами зрения и слуха, а также опорно-двигательной функции.

4. В помещениях, предназначенных для приема Заявителей (представителей Заявителей), обеспечивается дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика и собаки-проводника.
5. По желанию Заявителя (представителя Заявителя) заявление подготавливается специалистом органа, предоставляющего Государственную услугу или МФЦ, текст заявления зачитывается Заявителю (представителю Заявителя), если он затрудняется это сделать самостоятельно.

6. Инвалидам, имеющим ограничения двигательной активности, препятствующие самостоятельному подписанию документов, предлагается обратиться к нотариусу для удостоверения подписи другого лица (рукоприкладчика), за инвалида.

7. Здание (помещение), МФЦ оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей полное наименование МФЦ, а также информацию о режиме его работы.

8. Вход в здание (помещение), МФЦ и выход из него оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания, а также лестницами с поручнями и пандусами для передвижения детских и инвалидных колясок в соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

9. Помещения, МФЦ, предназначенные для работы с Заявителями (представителями Заявителей), располагаются на нижних этажах здания и имеют отдельный вход. В случае расположения МФЦ на втором этаже и выше, здание оснащается лифтом, эскалатором или иными автоматическими подъемными устройствами, в том числе для инвалидов.

10. В МФЦ организуется бесплатный туалет для посетителей, в том числе туалет, предназначенный для инвалидов.

11. Специалистами МФЦ организуется работа по сопровождению инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и предоставление им помощи при обращении за Государственной услугой и получения результата предоставления Государственной услуги; предоставлению помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими.

Приложение 14
к Временному порядку предоставления Муниципальной услуги

ПЕРЕЧЕНЬ И СОДЕРЖАНИЕ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ДЕЙСТВИЙ, СОСТАВЛЯЮЩИХ АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ

1. Прием и регистрация документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги через РПГУ

| Место выполнения процедуры/используемая ИС | Административные действия | Средний рок выполнения | Трудоёмкость | Содержание действия |
|--|---------------------------|--|--------------------|---|
| РПГУ/ в РПГУ на базе МФЦ/ Модуль оказания услуг ЕИС ОУ | Поступление документов | 1 календарный день (не включается в общий срок предоставления Муниципальной услуги). | 1 календарный день | Заявитель (представитель Заявителя) направляет Заявление и документы, необходимые для предоставления Муниципальной услуги, в электронном виде через РПГУ, в том числе на базе МФЦ посредством бесплатного доступа к РПГУ. Требования к документам в электронном виде установлены п. 21 настоящего Временного порядка. Заявление и прилагаемые документы поступают в интегрированную с РПГУ в Модуль оказания услуг ЕИС ОУ. Осуществляется переход к административной процедуре «Обработка и предварительное рассмотрение документов». |

2. Обработка и предварительное рассмотрение документов.

| Место выполнения процедуры/используемая ИС | Административные действия | Срок выполнения | Трудоёмкость | Содержание действия |
|---|--|-----------------|--------------|--|
| Администрация/ Модуль оказания услуг ЕИС ОУ | Проверка комплектности представленных Заявителем (представителем Заявителя) электронных документов (электронных образов документов) поступивших с РПГУ | | 15 минут | При поступлении документов в электронной форме с РПГУ специалист Администрации, ответственный за прием и проверку поступивших документов в целях предоставления Муниципальной услуги проводит предварительную проверку. 1) устанавливает предмет обращения, полномочия представителя Заявителя; 2) проверяет правильность оформления Заявления, комплектность представленных документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, и соответствие их установленным Временным порядком требованиям; |
| Администрация/ Модуль оказания услуг ЕИС ОУ | Подготовка отказа в приеме документов и уведомление Заявителя (представителя Заявителя) посредством изменения статуса Заявления в личном кабинете РПГУ | | 10 минут | В случае наличия оснований из пункта 12 настоящего Временного порядка специалистом Администрации осуществляется уведомление Заявителя (представителя Заявителя) об отказе в приеме документов с указанием причин отказа в первый рабочий день, следующий за днем подачи Заявления через РПГУ. В случае отсутствия оснований из пункта 12 настоящего Временного порядка регистрирует Заявление в Модуле оказания услуг ЕИС ОУ. При представлении Заявителем (представителем Заявителя) всех документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, осуществляется переход к административной процедуре «Принятие решения». При необходимости запроса, осуществляет переход к административной процедуре «Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении Муниципальной услуги». |

3. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении Муниципальной услуги.

| Место выполнения процедуры/используемая ИС | Административные действия | Срок выполнения | Трудоёмкость | Содержание действия |
|--|--|---------------------|-------------------|--|
| Администрация/ Модуль оказания услуг ЕИС ОУ / СМЭВ | Определение состава документов, подлежащих запросу. Направление межведомственных запросов. | тот же рабочий день | 5 минут | Если отсутствуют необходимые для предоставления Муниципальной услуги документы (сведения), указанные в пункте 11 настоящего Временного порядка, специалист Администрации ответственный за осуществление межведомственного взаимодействия, осуществляет формирование и направление межведомственных запросов. |
| | Контроль предоставления результата запросов | До 5 рабочих дней | До 5 рабочих дней | Проверка поступления ответов на межведомственные запросы. Ответы на межведомственные запросы поступают в Модуль оказания услуг ЕИС ОУ. При поступлении ответов на запросы осуществляется переход к административной процедуре «Принятие решения» |

4. Принятие решения.

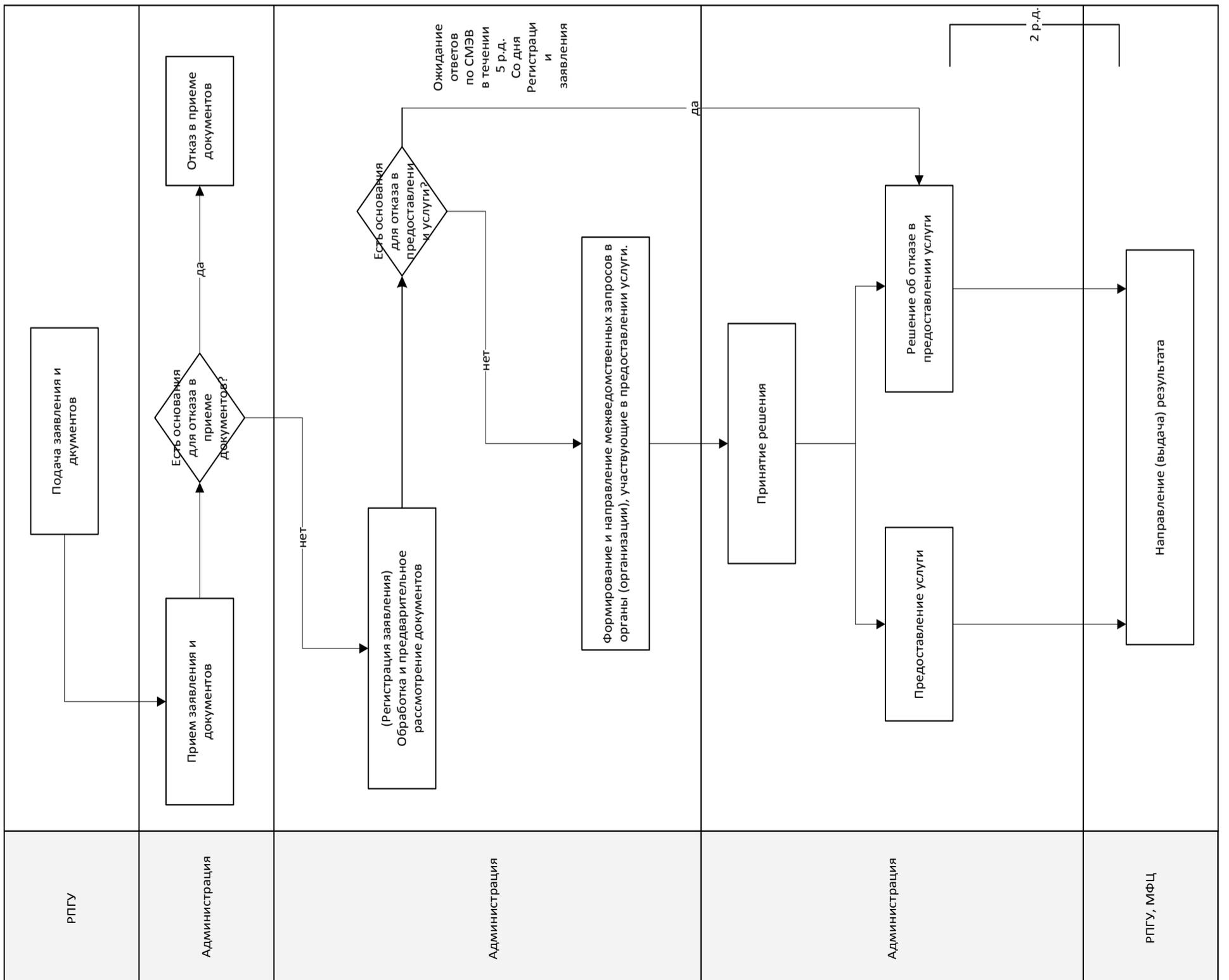
| Место выполнения процедуры/используемая ИС | Административные действия | Срок выполнения | Трудоёмкость | Содержание действия |
|--|--|-----------------|--|---|
| Администрация/ Модуль оказания услуг ЕИС ОУ | Подготовка проекта решения | 2 рабочих дня | 15 минут | Специалист Администрации, ответственный за предоставление Муниципальной услуги, на основании собранного комплекта документов определяет возможность предоставления Муниципальной услуги. При наличии оснований для отказа подготавливается проект решения по форме, указанной в Приложении 5 к настоящему Временному порядку. При отсутствии оснований для отказа подготавливается проект решения по форме, указанной в Приложении 4 к настоящему Временному порядку. |
| | Направление проекта решения на подпись уполномоченного должностного лица Администрации | | 5 минут | Проект решения вносится в Модуль оказания услуг ЕИС ОУ и направляется уполномоченному должностному лицу Администрации. |
| | Подписание решения | 15 минут | Уполномоченное должностное лицо Администрации исходя из критериев принятия решения о предоставлении Муниципальной услуги подписывает подготовленный проект решения либо возвращает проект решения для изменения решения. | |

5. Направление (выдача) результата.

| Место выполнения процедуры/используемая ИС | Административные действия | Средний срок выполнения | Трудоёмкость | Содержание действия: |
|--|---------------------------------|-------------------------|--------------|--|
| Администрация/ Модуль оказания услуг ЕИС ОУ | Направление (выдача) результата | те же 2 рабочих дня | 10 минут | Через РПГУ: 1) Результат в виде Акта согласования границ земельного участка направляется в личный кабинет Заявителю (представителю Заявителя) посредством РПГУ в виде электронного документа, подписанного ЭП уполномоченным должностным лицом Администрации. 2) Направленный Заявителю (представителю Заявителя) результат фиксируется специалистом Администрации в Модуле оказания услуг ЕИС ОУ. В случае необходимости Заявитель (представитель Заявителя) дополнительно может получить результат через МФЦ при условии указания соответствующего способа получения результата в Заявлении. |
| МФЦ/ Модуль МФЦ ЕИС ОУ | | | 10 минут | Через МФЦ: 1) В этом случае специалистом МФЦ распечатывается экземпляр электронного документа на бумажном носителе, заверяется подписью специалиста МФЦ и печатью МФЦ. 2) Специалист МФЦ выдает Заявителю (представителю Заявителя) результат, принимает у Заявителя (представителя Заявителя) выписку о получении результата. 3) проставляет отметку о выдаче результата в Модуле МФЦ ЕИС ОУ. |

Приложение 15
к Временному порядку предоставления Муниципальной услуги

БЛОК-СХЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Одинцовского муниципального района Московской области

от 20.03.2018 № 1131

Об утверждении Перечня мест размещения временных конструкций и площадок для реализации рассады, саженцев, плодово-овощных культур, цветов и сопутствующих товаров на территории Одинцовского муниципального района Московской области в весенне-летний период 2018 года

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 28-ФЗ в части 2 статьи 6 Федерального закона Российской Федерации от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», статьей 14 Федерального закона

Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 01.04.2014 № 540, постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 11.05.2017 № 2284 «Об организации размещения торговых объектов для реализации сельскохозяйственных культур и сопутствующих товаров на территории Одинцовского муниципального района Московской области», в целях поддержки членов крестьянского (фермерского) хозяйства и производителей сельскохозяйственной продукции, удовлетворения покупательского спроса и упорядочения торгов-

ли саженцами деревьев и кустарников, используемых в сельском хозяйстве и иных сельскохозяйственных культур для получения рассады и семян на территории Одинцовского муниципального района Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень мест размещения временных конструкций и площадок для реализации рассады, саженцев, плодово-овощных культур, цветов и сопутствующих товаров на территории Одинцовского муниципального района Московской области в весенне-летний период в 2018 году (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципально-

го района и разместить на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Кондрацкого П.В.

*Исполняющий обязанности
руководителя Администрации
Т.В. Одинцова*

Утвержден постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 20.03.2018 № 1131

ПЕРЕЧЕНЬ МЕСТ РАЗМЕЩЕНИЯ ВРЕМЕННЫХ КОНСТРУКЦИЙ И ПЛОЩАДОК ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАССАДЫ, САЖЕНЦЕВ, ПЛОДОВООЩНЫХ КУЛЬТУР, ЦВЕТОВ И СОПУТСТВУЮЩИХ ТОВАРОВ НА ТЕРРИТОРИИ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ В 2018 ГОДУ

| № п/п | Вид нестационарного торгового объекта | Специализация объекта | Месторасположение торгового объекта | Период размещения | Вид собственности | Вид разрешенного использования |
|-------|---------------------------------------|---|--|-----------------------|--------------------------------|---|
| 1 | Временная конструкция и площадка | Подрост деревьев и кустарников, рассада, саженцы, плодовоовощные культуры и цветы, сопутствующие товары | Одинцовский р-н, г. Голицыно, ул. Петровское шоссе, около д. 3/5 | 01.04.2017-01.11.2017 | Государственная неограниченная | Не установлено |
| 2 | Временная конструкция и площадка | Подрост деревьев и кустарников, рассада, саженцы, плодовоовощные культуры, цветы и сопутствующие товары | Одинцовский р-н, п. Горки-2, около д. 7 | 01.04.2017-01.11.2017 | Государственная неограниченная | Не установлено |
| 3 | Временная конструкция и площадка | Подрост деревьев и кустарников, рассада, саженцы, плодовоовощные культуры, цветы и сопутствующие товары | Одинцовский р-н, с. Саввинская Слобода, ул. Макарова, около д. 66 | 01.04.2017-01.11.2017 | Государственная неограниченная | Не установлено |
| 4 | Временная конструкция и площадка | Подрост деревьев и кустарников, рассада, саженцы, плодовоовощные культуры, цветы и сопутствующие товары | Одинцовский р-н, с. Жаворонки, Привокзальная площадь, около д. 6/2 | 01.04.2017-01.11.2017 | Государственная неограниченная | Не установлено |
| 5 | Временная конструкция и площадка | Подрост деревьев и кустарников, рассада, саженцы, плодовоовощные культуры и цветы, сопутствующие товары | Одинцовский р-н, д. Новодарьино, уч. 60 | 01.04.2017-01.11.2017 | Государственная неограниченная | Не установлено |
| 6 | Временная конструкция и площадка | Подрост деревьев и кустарников, рассада, саженцы, плодовоовощные культуры и цветы, сопутствующие товары | Одинцовский р-н, с. Пронское | 01.04.2017-01.11.2017 | Государственная неограниченная | Не установлено |
| 7 | Временная конструкция и площадка | Подрост деревьев и кустарников, рассада, саженцы, плодовоовощные культуры и цветы, сопутствующие товары | Одинцовский р-н, д. Большое Сареево, около д. 5 | 01.04.2017-01.11.2017 | Государственная неограниченная | Не установлено |
| 8 | Временная конструкция и площадка | Подрост деревьев и кустарников, рассада, саженцы, плодовоовощные культуры и цветы, сопутствующие товары | Одинцовский р-н, г. Кубинка, ул. Можайское ш., около д. 194 | 01.04.2017-01.11.2017 | Государственная неограниченная | Не установлено |
| 9 | Временная конструкция и площадка | Подрост деревьев и кустарников, рассада, саженцы, плодовоовощные культуры и цветы, сопутствующие товары | Одинцовский р-н, г. Кубинка-10, слева от КПП | 01.04.2017-01.11.2017 | Государственная неограниченная | Не установлено |
| 10 | Временная конструкция и площадка | Подрост деревьев и кустарников, рассада, саженцы, плодовоовощные культуры и цветы, сопутствующие товары | Одинцовский р-н, г. Кубинка-10, справа от КПП | 01.04.2017-01.11.2017 | Государственная неограниченная | Не установлено |
| 11 | Временная конструкция и площадка | Подрост деревьев и кустарников, рассада, саженцы, плодовоовощные культуры и цветы, сопутствующие товары | Одинцовский р-н, г. Кубинка, ул. Колхозный проезд, около уч. 8 | 01.04.2017-01.11.2017 | Государственная неограниченная | Не установлено |
| 12 | Временная конструкция и площадка | Подрост деревьев и кустарников, рассада, саженцы, плодовоовощные культуры и цветы, сопутствующие товары | Одинцовский р-н, г. Кубинка, ул. Железнодорожная, около д. 1А с.5 | 01.04.2017-01.11.2017 | Государственная неограниченная | Не установлено |
| 13 | Временная конструкция и площадка | Подрост деревьев и кустарников, рассада, саженцы, плодовоовощные культуры и цветы, сопутствующие товары | Одинцовский р-н, г. Кубинка, Привокзальная площадь, около д. 35 | 01.04.2017-01.11.2017 | частная | Размещение магазина |
| 14 | Временная конструкция и площадка | Подрост деревьев и кустарников, рассада, саженцы, плодовоовощные культуры и цветы, сопутствующие товары | Одинцовский р-н, г. Кубинка, Привокзальная площадь, около д. 35 | 01.04.2017-01.11.2017 | частная | Размещение магазина |
| 15 | Временная конструкция и площадка | Подрост деревьев и кустарников, рассада, саженцы, плодовоовощные культуры и цветы, сопутствующие товары | Одинцовский р-н, д. Кезьмино | 01.04.2017-01.11.2017 | частная | Сельскохозяйственное использование |
| 16 | Временная конструкция и площадка | Подрост деревьев и кустарников, рассада, саженцы, плодовоовощные культуры и цветы, сопутствующие товары | Одинцовский р-н, д. Осоргино | 01.04.2017-01.11.2017 | частная | Сельскохозяйственное использование |
| 17 | Временная конструкция и площадка | Подрост деревьев и кустарников, рассада, саженцы, плодовоовощные культуры и цветы, сопутствующие товары | Одинцовский р-н, д. Крутицы, д. 2 | 01.04.2017-01.11.2017 | частная | Размещение садового центра |
| 18 | Временная конструкция и площадка | Подрост деревьев и кустарников, рассада, саженцы, плодовоовощные культуры и цветы, сопутствующие товары | Одинцовский р-н, д. Новошихово | 01.04.2017-01.11.2017 | частная | Растениеводческого-животноводческого назначения |
| 19 | Временная конструкция и площадка | Подрост деревьев и кустарников, рассада, саженцы, плодовоовощные культуры и цветы, сопутствующие товары | Одинцовский р-н, д. Ивановка, д. 46 А | 01.04.2017-01.11.2017 | частная | Размещение магазина |
| 20 | Временная конструкция и площадка | Подрост деревьев и кустарников, рассада, саженцы, плодовоовощные культуры и цветы, сопутствующие товары | Одинцовский р-н, д. Аксиньино | 01.04.2017-01.11.2017 | частная | Сельскохозяйственное использование |
| 21 | Временная конструкция и площадка | Подрост деревьев и кустарников, рассада, саженцы, плодовоовощные культуры и цветы, сопутствующие товары | Одинцовский р-н, с. Аксиньино, уч. 82 | 01.04.2017-01.11.2017 | частная | Размещение объекта торговли |
| 22 | Временная конструкция и площадка | Подрост деревьев и кустарников, рассада, саженцы, плодовоовощные культуры и цветы, сопутствующие товары | Одинцовский р-н, д. Грязь | 01.04.2017-01.11.2017 | частная | Сельскохозяйственное использование |
| 23 | Временная конструкция и площадка | Подрост деревьев и кустарников, рассада, саженцы, плодовоовощные культуры и цветы, сопутствующие товары | Одинцовский р-н, д. Грязь | 01.04.2017-01.11.2017 | частная | Сельскохозяйственное использование |
| 24 | Временная конструкция и площадка | Подрост деревьев и кустарников, рассада, саженцы, плодовоовощные культуры и цветы, сопутствующие товары | Одинцовский р-н, д. Солманово, около д. 50А | 01.04.2017-01.11.2017 | частная | Размещение торгового комплекса |
| 25 | Временная конструкция и площадка | Подрост деревьев и кустарников, рассада, саженцы, плодовоовощные культуры и цветы, сопутствующие товары | Одинцовский р-н, д. Солманово, ГП-4 | 01.04.2017-01.11.2017 | частная | Размещение магазина |
| 26 | Временная конструкция и площадка | Подрост деревьев и кустарников, рассада, саженцы, плодовоовощные культуры и цветы, сопутствующие товары | Одинцовский р-н, д. Матвейково, уч. 44 | 01.04.2017-01.11.2017 | частная | Обслуживание магазина |
| 27 | Временная конструкция и площадка | Подрост деревьев и кустарников, рассада, саженцы, плодовоовощные культуры, цветы и сопутствующие товары | Одинцовский р-н, с. Юдино, около д. 5Д | 01.04.2017-01.11.2017 | частная | Размещение торгового центра |
| 28 | Временная конструкция и площадка | Подрост деревьев и кустарников, рассада, саженцы, плодовоовощные культуры и цветы, сопутствующие товары | Одинцовский р-н, п. Успенское, в районе административного здания МКХ № 1 | 01.04.2017-01.11.2017 | частная | Строительство торгово-офисного центра |
| 29 | Временная конструкция и площадка | Подрост деревьев и кустарников, рассада, саженцы, плодовоовощные культуры и цветы, сопутствующие товары | Одинцовский р-н, с. Жаворонки | 01.04.2017-01.11.2017 | частная | Размещение сезонного торгового центра |

Начальник Управления развития потребительского рынка и услуг
Л.В. Савина

ПРОТОКОЛ

проведенных публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования «блочно-жилая застройка» земельного участка площадью 2464/11 кв.м К№ 50:20:0070227:6699, категория земель – земля сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования – для дачного строительства, расположенного по адресу: Московская область, Одинцовский район, в районе дер. Бародки, находящегося в собственности Цыбульского Василия Самуловича

16 апреля 2018 г. г. Одинцово

Присутствовали:
Председательствующий – Жилкин Ю.С. – главный инспектор отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков

Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

Секретарь – Малинкина П.Д. – главный инспектор отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

Начальник отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского муниципального района Московской области – Киселева Т.С.

Заинтересованное лицо (собственник земельного участка) – не явился.

Жители Одинцовского муниципального района – не явились.

Инициатор публичных слушаний: Глава Одинцовского муниципального района.

Жилкин Ю.С. – главный инспектор отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского муниципального района Московской области объявил о том, что данные публичные слушания назначены Постановлением Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 03.04.2018 г. № 37-Пл «О назначении публичных слушаний». В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 г. № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Одинцовского муниципаль-

ного района, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в Одинцовском муниципальном районе Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 12.09.2017 № 8/32, учитывая неявку на данные публичные слушания собственника земельного участка, а также жителей Одинцовского муниципального района, считать данные публичные слушания состоявшимися. Данное обстоятельство будет отражено в протоколе публичных слушаний.

Заключение: Публичные слушания не состоялись.

Председатель Ю.С. Жилкин
Секретарь П.Д. Малинкина

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по проекту о внесении изменений в «Правила землепользования и застройки территории (части территории) городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области» применительно к территории площадью 5,85 га расположенной по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, пересечение улиц Верхне-Пролетарская и Сосновая

Проект о внесении изменений в «Правила землепользования и застройки территории (части территории) городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области» применительно к территории площадью 5,85 га расположенной по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, пересечение улиц Верхне-Пролетарская и Сосновая на основании распоряжения Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 13.03.2018 №30РВ-48 «О подготовке проекта о внесении изменений в «Правила землепользования и застройки (части территории) городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области» применительно к территории площадью 5,85 га расположенной по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово пересечение улиц Верхне-Пролетарская и Сосновая».

Проект подготовлен в отношении территории площадью 5,85 га расположенной по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово пересечение улиц Верхне-Пролетарская и Сосновая.

Заявителем является Главное управление архитектуры и градостроительства Московской области.
Разработчиком является ЗАО «НИИПИ ИГСП», 127051, г. Москва, пер. Б. Сухаревский, д.19, стр.1, тел. +7(495)786-67-30, e-mail: info@ecocity.ru

Публичные слушания назначены Постановлением Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 06.04.2018 №41-Пл «О назначении публичных слушаний» по проекту о внесении изменений в «Правила землепользования и застройки территории (части территории) городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области» применительно к территории площадью 5,85 га расположенной по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, пересечение улиц Верхне-Пролетарская и Сосновая.

Сроки проведения публичных слушаний с 09.04.2018 по 20.04.2018.

Информация о проведении публичных слушаний с проектной документацией опубликована в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области: газета «Одинцовская Неделя» от 09.04.2018 № 14/1, официальный сайт Администрации Одинцовского муниципального района Московской области www.odin.ru.

Экспозиция демонстрационных материалов проекта о внесении изменений в «Правила землепользования и застройки территории (части территории) городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области» применительно к территории площадью 5,85 га расположенной по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, пересечение улиц Верхне-Пролетарская и Сосновая была организована: в здании Дома Культуры «Солнечный» по адресу: Московская область, г. Одинцово, ул. Солнечная, д.20 в период с 09.04.2018 по 16.04.2018.

Публичные слушания были проведены 16.04.2018 в 17:00 в Дома Культуры «Солнечный» по адресу: Московская область, г. Одинцово, ул. Солнечная, д.20, с участием:

Председатель – Рыбакова Н.В. начальник Управления сопровождения градостроительной деятельности Администрации Одинцовского муниципального района Московской области;

Секретарь – Баранов П.В. старший инспектор отдела по градостроительной деятельности и присвоению адресов Управления сопровождения градостроительной деятельности Администрации Одинцовского муниципального района Московской области;

Будков А.Н. – заместитель руководителя Администрации городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области;

Кузнецова Л.И. - представитель территориального управления Одинцовского муниципального района и городских округов Власиха и Краснознаменск Главархитектуры Московской области.

Представителя разработчика проекта ЗАО «Научно-исследовательский и проектно-изыскательский институт градостроительного и системного проектирования» Швырёва А.С.

Жителей, правообладателей городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района (зарегистрированных) -12 человека.

В период с 09.04.2018 по 16.04.2018 и в процессе проведения публичных слушаний поступили замечания и предложения (см. таблица 1).

Выступили: Швырёв А.С. - представитель ЗАО «Научно-исследовательский и проектно-изыскательский институт градостроительного и системного проектирования»;

Султанова А.Р., Коган С.С., Акулов А.В., Барановский Д.С., – участники публичных слушаний городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области.

Таблица 1

| Предложения и замечания участников публичных слушаний | Количество | Выводы |
|---|------------|--|
| Поддерживаю развитие микрорайона 8. | 1 | На рассмотрение в Главное управление Архитектуры и Градостроительства Московской области |
| Поддерживаю развитие территории на пересечении улиц Верхне-Пролетарская и Сосновая. | 3 | На рассмотрение в Главное управление Архитектуры и Градостроительства Московской области |
| Поддерживаю развитие рассматриваемой территории, а именно: дальнейшая застройка, организация зеленых зон, социальных объектов, детских и спортивных площадок. | 1 | На рассмотрение в Главное управление Архитектуры и Градостроительства Московской области |
| Рассчитываю на развитие микрорайона, озеленение, оформление прогулочных зон и грамотную планировку застройки территории жилыми домами. | 1 | На рассмотрение в Главное управление Архитектуры и Градостроительства Московской области |
| Предусмотреть наиболее возможное количество парковочных мест применительно к территории на пересечении улиц Верхне-Пролетарская и Сосновая. | 1 | На рассмотрение в Главное управление Архитектуры и Градостроительства Московской области |
| Обустройство рассматриваемой территории с жилыми домами, объектами социальной инфраструктуры и развлекательными учреждениями | 1 | На рассмотрение в Главное управление Архитектуры и Градостроительства Московской области |

Протокол проведенных публичных слушаний подписан 18.04.2018.

Выводы и рекомендации по проведению публичных слушаний по проекту:

Процедура проведения публичных слушаний по проекту о внесении изменений в «Правила землепользования и застройки территории (части территории) городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области» применительно к территории площадью 5,85 га расположенной по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, пересечение улиц Верхне-Пролетарская и Сосновая, в связи с чем публичные слушания считать состоявшимися.

Председатель Рыбакова Н.В.
Секретарь Баранов П.В.
Члены комиссии: Будков А.Н.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района Московской области

28.03.2018 № 17

О внесении изменений в Постановление Администрации городского поселения Заречье от 28.11.2016 № 66 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»

В соответствии Жилищным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания

и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», в целях приведения нормативно правовых актов городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района Московской области в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Уставом городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление Администрации городского поселения Заречье от 28.11.2016 № 66 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого

помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» (далее - Постановление) следующие изменения:

1.1. Приложение № 2 Постановления «Состав межведомственной комиссии городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» читать в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и на офи-

циальном сайте Администрации городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района в сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя руководителя Администрации городского поселения Заречье Горбунова А.В.

Исполняющий полномочия
руководителя Администрации
городского поселения Заречье
А.В. Горбунов

Приложение № 2 к постановлению Администрации городского поселения Заречье от 28.03.2018 № 17

СОСТАВ

МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗАРЕЧЬЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО ПРИЗНАНИЮ ПОМЕЩЕНИЯ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ, ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ НЕПРИГОДНЫМ ДЛЯ ПРОЖИВАНИЯ И МНОГOKBAPТИPHOГO ДOМА АВАРИЙНЫМ И ПОДЛЕЖАЩИМ СНОСУ ИЛИ РЕКОНСТРУКЦИИ:

Председатель комиссии:

Бодриченко Елена Николаевна – Руководитель Администрации городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района

Заместитель председателя комиссии:

Горбунов Алексей Викторович – заместитель руководителя Администрации городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района

Члены комиссии:

Кашунина А.М. – старший инспектор сектора ЖКХ и муниципального заказа Администрации городского поселения Заречье;

Серова А.В. – начальник отдела по организационно – правовой работе, делам молодежи, культуре и спорту Администрации городского поселения Заречье.

/_____/ - представитель Управляющей организации.

/_____/ - представитель промышленной безопасности.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района Московской области

11.04.2018 № 21

Об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) муниципальных учреждений городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района и утверждении порядка расчета соотношения среднемесячной заработной платы

В соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, Единными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2017 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 23 декабря 2016 г., в целях создания прозрачного механизма оплаты труда,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, глав-

ных бухгалтеров муниципальных учреждений городского поселения Заречье и средней месячной заработной платы работников (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) этого учреждения в кратности 1:3.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений городского поселения Заречье и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

2. Утвердить прилагаемый порядок расчета соотношения

среднемесячной заработной платы согласно Приложению.

3. Настоящее постановление опубликовать в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Заречье в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу с истечением десяти дней после дня его официального опубликования.

Руководитель Администрации городского поселения
Заречье Е.Н. Бодриченко

**Приложение
к постановлению Администрации
городского поселения Заречье
11.04.2018 № 21**

ПОРЯДОК

расчета соотношения среднемесячной заработной платы

1. Настоящий Порядок устанавливает единый порядок расчета соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района Московской области для определения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений (далее – учреждений), предусмотренного Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Расчет соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и средне-

месячной заработной платы работников учреждений производится по итогам календарного года.

При расчете соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения не учитываются как в списочном составе работников, так и в фактически начисленной заработной плате работников учреждения показатели по руководителю, заместителю(и) руководителя и главному бухгалтеру.

Расчет соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителя и главного бухгалтера организации и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения производится отдельно по должностям руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения.

В случаях выполнения работы руководителем, заместителем руководителя, главным бухгалтером по совмещению профессий (должностей), при расчете их среднемесячной заработной платы и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения учитывается фактически начисленная заработная плата как по основной работе, так и при совмещении профессий (должностей) в целом.

При работе заместителем руководителя, главным бухгалтером по совместительству при расчете их среднемесячной заработной платы работников этого учреждения учитывается только фактически начисленная заработная плата по должностям заместителя руководителя, главного бухгалтера.

3. При расчете среднемесячной заработной платы работников учреждения учитываются:

а) начисленная заработная плата за отработанное время (включая стимулирующие выплаты по итогам работы), а также выплаты, обусловленные Положениями об оплате труда.

б) выплаты, исчисленные исходя из среднего заработка при исполнении работником трудовых обязанностей, для оплаты отпусков, а также для других случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

4. Среднемесячная заработная плата работников учреждения рассчитывается путем деления фактически начисленной заработной платы работников списочного состава на среднюю численность указанных работников за соответствующий календарный год и на 12 (количество месяцев в году).

Среднемесячная заработная плата руководителя учреждения рассчитывается путем деления фактически начисленной заработной платы руководителю за календарный год на 12 (количество месяцев в году)

В случае если руководитель учреждения отработал не полный календарный год, то расчет среднемесячной заработной платы руководителя производится исходя из фактически им отработанных полных календарных месяцев.

5. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы руководителя на среднемесячную заработную плату работников этого учреждения, рассчитанной в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

Аналогичным образом рассчитывается соотношение среднемесячной заработной платы заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района Московской области

12.04.2018 № 23

Об утверждении Порядка установки информационных надписей и обозначений на объекты культурного наследия местного (муниципального) значения на территории городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района Московской области

В соответствии со статьями 9.3, 27 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок установки информационных над-

писей и обозначений на объекты культурного наследия местного (муниципального) значения на территории городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района Московской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее Постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского района Московской области и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Заречье в сети «Интернет».

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

*Руководитель Администрации городского поселения
Заречье Е.Н. Бодриченко*

УТВЕРЖДЕНО

**Постановлением Администрации
городского поселения Заречье
от 12.04.2018 № 23**

ПОРЯДОК

УСТАНОВКИ ИНФОРМАЦИОННЫХ НАДПИСЕЙ И
ОБОЗНАЧЕНИЙ НА ОБЪЕКТЫ
КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ МЕСТНОГО (МУНИЦИ-
ПАЛЬНОГО) ЗНАЧЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗАРЕЧЬЕ ОДИНЦОВ-
СКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет порядок установки информационных надписей и обозначений на объекты культурного наследия местного (муниципального) значения (далее - объекты культурного наследия) на территории городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района Московской области.

2. Обязанность по установке информационных надписей и обозначений на объектах культурного наследия возлагается на собственников указанных объектов.

Информационные надписи и обозначения изготавливаются за счет средств собственников указанных объектов, если иное не установлено договором аренды или договором безвозмездного пользования между собственником и пользователем данного объекта.

3. В случае, если объект культурного наследия находится в муниципальной собственности городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района Московской области, установка на него информационных надписей и обозначений осуществляется Администрацией городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района Московской области (далее - Администрация) или лицом, за которым данный объект закреплен на праве хозяйственного ведения или оперативного управления либо осуществляющим полномочия собственника в отношении указанного объекта, или лицом, которому данный объект предоставлен в безвозмездное пользование.

4. В случае если объект культурного наследия находится в муниципальной собственности городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района Московской области и закреплен в установленном порядке за несколькими органами и (или) лицами, установка на него информационных надписей и обозначений осуществляется органом или лицом, за которым закреплена наибольшая часть такого объекта культурного наследия, если иное не предусмотрено соглашением между пользователями.

2. Порядок согласования и установки информационных надписей и обозначений

5. Информационные надписи и обозначения изготавливаются, устанавливаются и демонтируются по согласованию с Администрацией.

6. Проект информационных надписей и обозначений должен содержать полную информацию об их составе, форме, размере, содержании, месте и способе установки, в том числе способе крепления (нанесения), и соответствовать общим требованиям, указанным в разделе 3 настоящего Порядка.

Проект должен предусматривать сохранение ранее установленных (нанесенных) на объект культурного наследия либо установленных на его территории мемориальных и памятных досок или знаков, а также специальных знаков, уничтожение, повреждение или снос которых запрещен законодательством Российской Федерации.

Проект должен учитывать ранее установленные и нанесенные на объект культурного наследия домовые знаки и по возможности не предусматривать их демонтаж (устранение) или перенос.

Проект может предусматривать сохранение ранее установленных (нанесенных) на объект культурного наследия надписей и обозначений, информирующих, что данный объект является объектом культурного наследия и подлежит государственной охране.

7. Проект для согласования и утверждения представляется в Администрацию.

8. Собственник (пользователь) объекта культурного наследия или его доверенное лицо либо Администрация в течение шести месяцев со дня получения утвержденного проекта информационных надписей и обозначений организует в соответствии с ним их изготовление и установку на объект культурного наследия.

3. Требования к информационным надписям и обозначениям

9. Информационные надписи и обозначения изготавливаются в виде прямоугольной пластины с нанесением на нее надписей и обозначений методом, обеспечивающим их хорошую различимость, читаемость и длительную сохранность.

Пластина должна иметь технически надежное крепление, исключающее возможность разрушения или уничтожения объекта культурного наследия и обеспечивающее прочность установки на нем информационных надписей и обозначений с учетом возможных динамических нагрузок. На объектах археологического наследия, ансамблях и достопримечательных местах информационные надписи и обозначения могут устанавливаться в виде отдельно стоящих конструкций.

Материал пластины, метод нанесения на нее надписей и обозначений, а также крепление должны быть устойчивыми к неблагоприятным воздействиям окружающей среды, в том числе климатическим и коррозионным, а также иметь защитные свойства для предотвращения или оперативного исправления негативных воздействий, в том числе совершения хулиганских действий и актов вандализма, расклейки объявлений, нанесения несанкционированных надписей и изображений.

10. Информационные надписи выполняются на государственном языке Российской Федерации.

11. На пластину наносятся следующие информационные надписи:

- вид объекта культурного наследия;
- категория историко-культурного значения объекта культурного наследия;
- наименование объекта культурного наследия в строгом соответствии с егописанием в акте органа государственной власти о включении данного объекта в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;
- сведения о времени возникновения или дате создания объекта культурного наследия и (или) дате связанного с ним исторического события;
- сведения о составе объекта культурного наследия и (или) его границах (для ансамблей и достопримечательных мест);
- слова: «Подлежит государственной охране. Лица, причинившие вред объекту культурного наследия, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации уголовную, административную и иную ответственность».

12. Информационные обозначения должны иметь одинаковый размер, единый одноцветный или многоцветный вариант воспроизведения и помещаться слева направо.

13. Проектом информационных надписей и обозначений может предусматриваться установка на объект культурного наследия информационных надписей и обозначений, дополняющих или поясняющих сведения, указанные в пункте 11 настоящего Порядка (далее - дополнительные информационные надписи и обозначения).

Дополнительные информационные надписи и обозначения наносятся на пластину ниже информационных надписей и обозначений либо изготавливаются в виде отдельной пластины или пластины.

14. Дополнительные информационные надписи и обозначения могут, в частности, содержать информацию:

- о нормативном правовом акте Администрации, устанавливающим порядок организации историко-культурного заповедника местного (муниципального) значения, его границу и режим его содержания;
- о регистрационном номере, присвоенном объекту культурного наследия в едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;
- об акте органа государственной власти о включении объекта культурного наследия в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;
- об особенностях объекта культурного наследия, послуживших основаниями для включения его в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и подлежащих обязательному сохранению (предмете охраны);
- об установленных полномочным органом администрации (наименование муниципального образования) ограничениях при использовании объекта культурного наследия, либо земельного участка или водного объекта, в пределах которых располагается объект археологического наследия;
- об особенностях владения, пользования и распоряжения объектом культурного наследия, а также земельным участком или водным объектом, в пределах которого располагается объект археологического наследия;
- об ограничениях (обременениях) права собственности на объект культурного наследия;
- о требованиях к содержанию и использованию объекта

культурного наследия, restricting доступа к нему граждан, порядку и срокам проведения реставрационных, ремонтных и иных работ по его сохранению;

- о границах территории объекта культурного наследия;
- об акте органа государственной власти об утверждении границ территории объекта культурного наследия;

- о правовом режиме использования территории объекта культурного наследия и обязанности его соблюдения физическими и юридическими лицами, осуществляющими хозяйственную и иную деятельность на данной территории;

- о запрете на территории памятника или ансамбля проектирования и проведения землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ, за исключением работ по сохранению данного памятника или ансамбля и (или) их территорий, а также хозяйственной деятельности, не нарушающей целостности памятника или ансамбля и не создающей угрозы их повреждения, разрушения или уничтожения;

- о порядке проектирования и проведения работ по сохранению объекта культурного наследия;

- о мерах по обеспечению сохранности объекта культурного наследия при проектировании и проведении землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ;

- об установленном ограничении или запрете движения транспортных средств на территории объекта культурного наследия и в его зонах охраны;

- об акте органа государственной власти об утверждении границ зон охраны объекта культурного наследия, режимов использования земель и градостроительных регламентов в границах данных зон;

- о зонах охраны объекта культурного наследия, в том числе их границах, режимах использования земель, градостроительных регламентах, ограничениях использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах данных зон.

15. Собственник (пользователь) объекта культурного наследия или его доверенное лицо организует установку изготовленной пластины (пластин) в соответствии с утвержденным проектом.

16. В случае изменения сведений об объекте культурного наследия, требующих изменения информационных надписей и обозначений, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, Администрация направляет (вручает) собственнику (пользователю) объекта культурного наследия или его доверенному лицу уведомление о необходимости установки на объект культурного наследия новых информационных надписей и обозначений, а также соответствующее письменное задание.

Собственник (пользователь) объекта культурного наследия или его доверенное лицо организует в соответствии с заданием проектирование, изготовление и установку новых информационных надписей и обозначений в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком.

4. Порядок установки временных информационных надписей и обозначений

17. В случае возникновения обоснованной необходимости, вызванной, в том числе угрозой повреждения, разрушения или уничтожения объекта культурного наследия, Администрация вправе принять решение об установке временных информационных надписей и обозначений на объект культурного наследия.

18. Обязанность по установке временных информационных надписей и обозначений на объект культурного наследия возлагается на собственника (пользователя) указанного объекта.

19. Временные информационные надписи и обозначения могут содержать следующую информацию:

- о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, проводивших или проводящих работы по сохранению объекта культурного наследия и (или) его территории, а также об имеющихся у них лицензиях на осуществление деятельности по реставрации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры);
- о лицах, проводивших или проводящих археологические полевые работы, а также об имеющихся у них разрешениях (открытых листах) на право их проведения;
- о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, осуществляющих землеустроительные, земляные, строительные, мелиоративные, хозяйственные и иные работы на территории объекта культурного наследия или в историческом поселении;
- о проводящихся работах по сохранению объекта культурного наследия и (или) его территории, археологических полевых работах, а также осуществляемых на территории объекта культурного наследия или в историческом поселении землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работах, в том числе о сроках их проведения и наличии необходимых разрешений, заданий, согласований и документов;
- о приостановлении земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ, проведение которых может

причинить вред объекту культурного наследия;

- о порядке и основаниях отчуждения или предоставления в безвозмездное пользование объекта культурного наследия из государственной или муниципальной собственности (наименование муниципального образования).

20. Временные информационные надписи и обозначения изготавливаются в виде информационных стендов и (или) других технических средств аналогичного назначения (в виде пластин, вывесок, указателей, щитов, плакатов, транспарантов, баннеров, перетяжек, отдельно стоящих конструкций и т.п.) и устанавливаются (наносятся) на объект культурного наследия способами, исключающими возможность его разрушения или уничтожения.

При установке (нанесении) временных информационных надписей и обозначений должны сохраняться ранее установленные (нанесенные) на объект культурного наследия либо установленные на его территории надписи и обозначения, информирующие, что данный объект является объектом культурного наследия и подлежит государственной охране, мемориальные и памятные доски и знаки, домовые знаки, специальные знаки, уничтожение, повреждение или снос которых запрещен законодательством Российской Федерации.

Временные информационные надписи и обозначения могут также крепиться (наноситься) на расположенные рядом с объектом культурного наследия объекты капитального строительства, временные постройки, киоски, навесы, ограждения и другие подобные сооружения, по согласованию с собственником таких сооружений и объектов капитального строительства.

21. По истечении срока, определенного в Постановлении Администрации, временные информационные надписи и обозначения подлежат демонтажу (устранению) или замене путем установки на объект культурного наследия информационных надписей и обозначений в порядке, установленном настоящим Порядком.

В случае обоснованной необходимости администрация (наименование муниципального образования) может продлить срок установки временных информационных надписей и обозначений на период, не превышающий первоначально определенный срок, указанный в решении об установке временных информационных надписей и обозначений.

5. Контроль за установкой информационных надписей и обозначений

22. Администрация осуществляет контроль за установкой информационных надписей и обозначений.

23. Собственник (пользователь) объекта культурного наследия и его доверенное лицо обеспечивают сохранность установленных информационных надписей и обозначений. В случае их утраты или повреждения собственник (пользователь) объекта культурного наследия или его доверенное лицо незамедлительно информирует Администрацию с указанием даты обнаружения и обстоятельств утраты или повреждения.

24. В случае повреждения информационных надписей и обозначений собственник (пользователь) объекта культурного наследия или его доверенное лицо в течение трех месяцев осуществляет их ремонт либо замену путем изготовления и установки заново на объект культурного наследия информационных надписей и обозначений в соответствии с проектом, ранее утвержденным Администрацией.

25. В случае значительного повреждения или утраты информационных надписей и обозначений собственник (пользователь) объекта культурного наследия или его доверенное лицо в течение трех месяцев заново организует изготовление и установку на него информационных надписей и обозначений в соответствии с проектом, ранее утвержденным Администрацией.

26. При выявлении повреждения или утраты информационных надписей и обозначений Администрация в соответствии с полномочиями направляет (вручает) собственнику (пользователю) объекта культурного наследия или его доверенному лицу обязательное для исполнения в течение трех месяцев требование о ремонте или восстановлении информационных надписей и обозначений.

27. Установленные на объект культурного наследия информационные надписи и обозначения могут быть демонтированы (устранены) по решению Администрации в случаях:

- ремонта информационных надписей и обозначений;
- замены информационных надписей и обозначений;
- проведения работ по сохранению объекта культурного наследия и (или) его территории.

28. Работы по демонтажу (устранению) информационных надписей и обозначений организует собственник (пользователь) объекта культурного наследия, его доверенное лицо или установивший их ранее орган – Администрация.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области

30.03.2018 № 127

района Московской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Московской области,

района Московской области от 11.11.2016 № 543 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в городском поселении Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области» на 2017-2021 годы» (с изменениями и дополнениями утвержденными постановлением администрации городского поселения Одинцово от 15.02.2017 № 44, от 27.03.2017 № 100, от 07.07.2017 № 263, от 20.07.2017 № 302, от 22.08.2017 № 353, от 29.08.2017 № 361, от 18.10.2017 № 460, от 14.11.2017 № 524, от 29.11.2017 № 557, от 17.01.2018 № 13) изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации Сушкова В.А., начальника управления экономики, финансов, бухгалтерского учета и отчетности – главного бухгалтера Сивак И.И.

Руководитель администрации
А.В. Козлов

О внесении изменений и дополнений в муниципальную программу «Развитие культуры в городском поселении Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области» на 2017-2021 годы

В целях приведения нормативных правовых актов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения и дополнения в муниципальную программу «Развитие культуры в городском поселении Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области» на 2017-2021 годы, утвержденную постановлением администрации городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального

Приложение к постановлению Администрации городского поселения Одинцово от 30.03.2-018 № 127

Утверждено постановлением Администрации городского поселения Одинцово от 11 ноября 2016 г. № 543

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В ГОРОДСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ОДИНЦОВО ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ» НА 2017-2021 ГОДЫ

2016 год Паспорт

муниципальной программы «Развитие культуры в городском поселении Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области» на 2017-2021 годы (далее – муниципальная программа)

| | | | | | | | | |
|--|--|---------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|-----------------|-----------------|
| Наименование муниципальной программы | Развитие культуры в городском поселении Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области | | | | | | | |
| Цель муниципальной программы | Создание благоприятных условий для удовлетворения потребностей жителей городского поселения Одинцово в сфере культуры, сохранения и развития его исторических и культурных традиций | | | | | | | |
| Задачи муниципальной программы | 1) Модернизация, укрепление материально-технической базы и содержание муниципальных учреждений культуры городского поселения Одинцово; 2) Организация культурно-массовых мероприятий на территории городского поселения Одинцово; 3) Развитие музейного дела и организация библиотечного обслуживания населения городского поселения Одинцово; 4) Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия местного значения городского поселения Одинцово; 5) Развитие парков в городском поселении Одинцово, создание комфортных условий для отдыха населения, повышение качества рекреационных услуг для населения | | | | | | | |
| Координатор муниципальной программы | Заместитель руководителя Администрации Сушков Вадим Алексеевич | | | | | | | |
| Муниципальный заказчик муниципальной программы | Администрация городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области | | | | | | | |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2017-2021 годы. Выделения этапов не предусматривается. | | | | | | | |
| Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам | Источник финансирования | Расходы (тыс. руб.) | | | | | Всего | |
| | | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | | |
| | Всего | 287 708,64561 | 226 583,12161 | 214 189,72161 | 214 189,72161 | 214 189,72161 | | 1 156 860,93205 |
| | Средства бюджета Московской области | 15 836,03600 | 6 935,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | 22 771,03600 |
| | Средства бюджета городского поселения Одинцово | 271 872,60961 | 219 648,12161 | 214 189,72161 | 214 189,72161 | 214 189,72161 | 1 134 089,89605 | |
| Планируемые результаты реализации муниципальной программы | | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | | |
| Количество клубных формирований (единиц) | | 90 | 91 | 91 | 92 | 92 | | |
| Динамика количества клубных формирований по сравнению с предыдущим годом (%) | | 100 | 101 | 101 | 102 | 102 | | |
| Количество участников клубных формирований (человек) | | 1386 | 1396 | 1396 | 1416 | 1416 | | |
| Динамика участников клубных формирований по сравнению с предыдущим годом (%) | | 100 | 100,7 | 100,7 | 102 | 102 | | |
| Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений культуры и искусства (руб.) | | 44149,90 | 46531,90 | 49184,50 | 49562,4 | 54122,1 | | |
| Соотношение средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры городского поселения Одинцово к средней заработной плате по Московской области (%) | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | |
| Количество жителей, принявших участие в культурно-массовых мероприятиях (человек) | | 116 000 | 117 000 | 118 000 | 119 000 | 119 000 | | |
| Доля жителей, удовлетворенных качеством организации культурно-массовых мероприятий (%) | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | |
| количество экспозиций музея (единиц) | | 19 | 19 | 20 | 20 | 21 | | |
| динамика количества экспозиций по сравнению с предыдущим годом (%) | | 105,5 | 105,5 | 111 | 111 | 116,6 | | |
| количество зарегистрированных пользователей библиотек (человек) | | 30 757 | 30 787 | 30 822 | 30 870 | 30 892 | | |
| количество посещений библиотек (человек) | | 165635 | 167 291 | 168 119 | 168 947 | 169 775 | | |
| динамика количества посещений библиотек по сравнению с предыдущим годом (%) | | 100 | 101 | 101,5 | 102 | 102,5 | | |
| Соотношение средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры городского поселения Одинцово к средней заработной плате по Московской области (%) | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | |
| Количество отремонтированных и технически переоснащенных зданий муниципальных учреждений культуры на территории городского поселения Одинцово (единиц) | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| Количество публикаций об объектах культурного наследия на территории поселения в местных средствах массовой информации (единиц) | | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | | |
| Проведение ремонтно-реставрационных работ объектов культурного наследия на территории ГП Одинцово (единиц) | | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | | |
| Увеличение числа посетителей парков культуры и отдыха (%) | | 20 | 10 | 5 | 5 | 5 | | |
| Количество созданных парков культуры и отдыха на территории городского поселения Одинцово (единиц) | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | |
| Количество благоустроенных парков культуры и отдыха на территории городского поселения Одинцово (единиц) | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | |
| Количество муниципальных общедоступных библиотек муниципальных образований Московской области, имеющих статус центральных подключенных к модулю учета пользователей библиотек Московской области системы ЕИСУБ (единиц) | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| Количество RFID-оборудования (считыватели) для муниципальных общедоступных библиотек, имеющих статус центральных (единиц) | | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| Количество бесконтактных смарт-карт с RFID-чипом для идентификации читателя для муниципальных общедоступных библиотек, имеющих статус центральных (единиц) | | 2255 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| Количество отделов, обслуживающих читателей подключенных к модулю учета пользователей библиотек Московской области системы ЕИСУБ (единиц) | | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| Соотношение среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений в сфере культуры за период с 1 сентября 2017 года по 31 декабря 2017 года к среднемесячной заработной плате указанной категории работников за I квартал 2017 года (единиц) | | 1.05 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |

II. Общая характеристика социально-экономического развития

в сфере культуры городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области

На территории города Одинцово осуществляют свою деятельность 6 учреждений культуры, подведомственные Администрации городского поселения Одинцово:

муниципальное бюджетное учреждение культуры клубного типа «Одинцовский муниципальный городской дом культуры «Солнечный»;

муниципальные бюджетные учреждения культуры «Баковский культурно-досуговый центр», «Немчиновский культурно-досуговый центр», «Одинцовский Центр народного творчества и методической работы»;

муниципальное бюджетное учреждение культуры «Одинцовский городской библиотечно-информационный центр»;

муниципальное автономное учреждение культуры «Театр Натальи Бондаревой».

С 01 октября 2012 года проведена реорганизация муниципальных бюджетных учреждений культуры путем слияния 8 муниципальных городских библиотек в одно муниципальное бюджетное учреждение культуры «Одинцовский городской библиотечно-информационный центр», в состав которого также вошел историко-краеведческий музей.

Проведена работа по оснащению учреждений культуры оборудованием и мебелью. Главный акцент в этом направлении уделялся компьютеризации библиотек с целью создания в последующем электронного каталога, а также организации на базе библиотек обучающих интернет-курсов для жителей города.

На сегодняшний день главной стратегической задачей является реализация новой модели библиотеки, которая наряду с традиционными функциями обеспечения литературой научного и учебного процессов будет исполнять роль информационного и интеллектуального центра, обеспечивающего оперативный доступ, как к собственным, так и к мировым информационным ресурсам.

Уровень обеспеченности населения городского поселения Одинцово учреждениями культуры характеризуется следующими показателями:

| | | | |
|--|----------|----------|----------|
| Наименование показателя (единиц на 100 тыс. населения) | 2014 год | 2015 год | 2016 год |
| обеспеченность общедоступными библиотеками | 7,46 | 7,42 | 7,38 |
| обеспеченность учреждениями культурно-досугового типа | 6,10 | 6,07 | 6,03 |
| Уровень обеспечения населения музеями | 1,36 | 1,35 | 1,34 |

Объем платных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями культуры населению, составил в 2014 году – 708,6 тыс. руб., 2015 году – 1 262,0 тыс. руб., 2016 году (прогноз) – 1 611,0 тыс. руб.

Растет среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений культуры и искусства. В 2014 году она составила 31 207,10 руб., 2015 году – 31 586,40 руб., 2016 году (прогноз) – 34 886,80 руб.

Ежегодно проводятся мероприятия «Праздник двора» с мастер-классами, концертами, веселыми конкурсами, хороводами с ростовыми куклами и призами, которые стали яркими летними праздниками, которые приходят в гости в каждый Одинцовский двор.

На территории городского поселения Одинцово традиционно проводятся праздники, приуроченные к таким датам, как: 23 февраля, Масленица, 8 марта, 9 мая, мероприятия в рамках празднования Всероссийского Дня библиотек, Дня города Одинцово. Проводятся праздники для отдельных категорий жителей, такие как: День пожилого человека, День матери, мероприятия, посвященные чествованию юбиляров золотых и серебряных свадеб (всего – свыше 50 мероприятий).

III. Прогноз социально-экономического развития в сфере культуры городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области

Дальнейшее социально-экономическое развитие городского поселения Одинцово может определяться двумя сценариями:

1 сценарий – сохранение инерционной динамики развития, исходя из относительно устойчивой комбинации внешних и внутренних условий социально-экономического развития поселения;

2 сценарий – увеличение темпов социально-экономического развития поселения на основе комплексного программно-целевого подхода и повышения эффективности органов местного самоуправления и межведомственного взаимодействия.

Прогноз социально-экономического развития городского поселения Одинцово основывается на данных прогноза социально-экономического развития муниципальных районов (включая прогноз социально-экономического развития поселений) и городских округов Московской области на 2016-2018 годы, методах экспертных оценок, экономического анализа и экстраполяции.

В период 2017-2021 годов прогнозируется достижение следующих значений ключевых показателей социально-экономического развития городского поселения Одинцово:

| | | | | | | | | | | |
|---|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Наименование показателя | 2017 год | | 2018 год | | 2019 год | | 2020 год | | 2021 год | |
| | 1 сценарий | 2 сценарий |
| Численность постоянного населения (на конец года) | 150 406 | 150 442 | 151 899 | 151 994 | 153 521 | 153 645 | 155 160 | 155 313 | 156 816 | 157 001 |
| Уровень обеспеченности населения общедоступными библиотеками (единиц на 100 тыс. населения) | 7,46 | 7,42 | 7,38 | 7,37 | 7,33 | 7,33 | 7,29 | 7,28 | 7,29 | 7,28 |
| Уровень обеспеченности населения учреждениями культурно-досугового типа (единиц на 100 тыс. населения) | 6,10 | 6,07 | 6,03 | 6,03 | 6,00 | 5,99 | 5,96 | 5,95 | 5,96 | 5,95 |
| Уровень обеспеченности населения музеями (единиц на 100 тыс. населения) | 1,36 | 1,35 | 1,34 | 1,34 | 1,33 | 1,33 | 1,32 | 1,32 | 1,32 | 1,32 |
| Уровень обеспеченности населения музеями (единиц на 100 тыс. населения) | 1,36 | 1,35 | 1,34 | 1,34 | 1,33 | 1,33 | 1,32 | 1,32 | 1,32 | 1,32 |
| Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений культуры и искусства (рублей) | 44 149,9 | 44 275,5 | 46 531,9 | 46 887,4 | 49 184,5 | 49 746,0 | 49 562,4 | 50 534,0 | 54 122,1 | 55 183,1 |
| Объем платных услуг учреждений культуры (тыс. руб.) | 46 410,5 | 52 550,0 | 57 675,0 | 57 710,0 | 62 625,0 | 62 721,0 | 67 410,0 | 67 610,0 | 72 533,2 | 72 748,4 |

IV. Цели и задачи муниципальной программы

Целью муниципальной программы является создание благоприятных условий для удовлетворения потребностей жителей городского поселения Одинцово в сфере культуры, сохранения и развития его исторических и культурных традиций. Настоящая цель достигается посредством решения комплекса следующих задач:

- модернизации, укрепления материально-технической базы и содержания муниципальных учреждений культуры городского поселения Одинцово;
- организации культурно-массовых мероприятий на территории городского поселения Одинцово;
- развития музейного дела и организации библиотечного обслуживания населения городского поселения Одинцово;
- сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия местного значения городского поселения Одинцово;
- развитие парков в городском поселении Одинцово, создание комфортных условий для отдыха населения, повышение качества рекреационных услуг для населения.

V. Перечень и краткое описание мероприятий муниципальной программы

Решение задач муниципальной программы обеспечивается реализацией следующих мероприятий:

1. Модернизация, укрепление материально-технической базы и содержание муниципальных учреждений культуры городского поселения Одинцово

Данное направление включает в себя следующие мероприятия:

 - 1.1. Культурно-досуговые учреждения городского поселения Одинцово, в том числе:
 - 1.1.1. Обеспечение предоставления населению городского поселения Одинцово муниципальных услуг бюджетными учреждениями культуры клубного типа. В рамках мероприятия ежегодно утверждаются муниципальные задания на оказание следующих муниципальных услуг в сфере культуры:
 - организация культурно-массовых мероприятий для жителей городского поселения Одинцово (фестивалей, конкурсов, творческих вечеров, концертов, театральных представлений и пр.);
 - организация деятельности клубов по интересам, творческих кружков, коллективов народного творчества;
 - 1.1.2. Организация капитального ремонта бюджетных учреждений культуры клубного типа, что обеспечит безопасные и комфортные условия предоставления муниципальных услуг населению городского поселения Одинцово. В рамках мероприятия осуществляются работы в соответствии с дефектными ведомостями, утверждаемыми Администрацией городского поселения Одинцово.
 - 1.1.3. Содержание имущества бюджетных учреждений культуры клубного типа, в рамках которого обеспечивается

содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества с учетом затрат на потребление электрической и тепловой энергии, а также уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за домами культуры.

- 1.1.4. Развитие материально-технической базы бюджетных учреждений культуры клубного типа. В рамках мероприятия осуществляется приобретение основных средств, необходимых для обеспечения деятельности и оказания муниципальных услуг учреждениями культуры.
- 1.2. Прочие учреждения исполнительского искусства, в том числе:
 - 1.2.1. Обеспечение предоставления населению городского поселения Одинцово муниципальных услуг автономными учреждениями – театрами. В рамках мероприятия ежегодно утверждаются муниципальные задания на оказание следующих муниципальных услуг в сфере культуры:
 - организация театральных представлений для жителей городского поселения Одинцово (фестивалей, конкурсов, творческих вечеров, концертов, театральных представлений и пр.);
 - организация деятельности театральных кружков и коллективов народного творчества;
 - 1.2.2. Организация капитального ремонта автономных учреждений – театров, что обеспечит безопасные и комфортные условия предоставления муниципальных услуг населению городского поселения Одинцово. В рамках мероприятия осуществляются работы в соответствии с дефектными ведомостями, утверждаемыми Администрацией городского поселения Одинцово.
 - 1.2.3. Содержание имущества автономных учреждений – театров, в рамках которого обеспечивается содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества с учетом затрат на потребление электрической и тепловой энергии, а также уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за домами культуры.
 - 1.2.4. Развитие материально-технической базы автономных учреждений – театров. В рамках мероприятия осуществляется приобретение основных средств, необходимых для обеспечения деятельности и оказания муниципальных услуг учреждениями культуры.
2. Организация культурно-массовых мероприятий на территории городского поселения Одинцово.
 - 2.1. Подготовка и проведение мероприятий в сфере культуры, в том числе:
 - 2.1.1. Изготовление сувенирной продукция для организации культурно-массовых мероприятий на территории городского поселения Одинцово.
 - 2.1.2. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий.
 - 2.2. Развитие материально-технической базы для организации культурно-массовых мероприятий на территории городского поселения Одинцово.
 3. Развитие музейного дела и организация библиотечного обслуживания населения городского поселения Одинцово.

3.1. Организация библиотечного обслуживания населения городского поселения Одинцово, в том числе:

- 3.1.1. Организация капитального ремонта библиотек, что обеспечит безопасные и комфортные условия библиотечного обслуживания населения городского поселения Одинцово. В рамках мероприятия осуществляются работы в соответствии с дефектными ведомостями, утверждаемыми Администрацией городского поселения Одинцово.
- 3.1.2. Содержание библиотек, в рамках которого обеспечивается содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества с учетом затрат на потребление электрической и тепловой энергии, а также уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за библиотеками.
- 3.1.3. Развитие материально-технической базы библиотек. В рамках мероприятия осуществляется приобретение основных средств, необходимых для обеспечения деятельности и оказания муниципальных услуг библиотеками городского поселения Одинцово.
- 3.1.4. Обеспечение предоставления населению городского поселения Одинцово муниципальных услуг библиотек. В рамках мероприятия ежегодно утверждаются муниципальные задания на оказание следующих муниципальных услуг:
 - выдача и обеспечение сохранности фондов библиотеки;
 - справочно-библиографическое обслуживание населения;
 - организация и проведение читательских конференций, литературных вечеров, книжно-иллюстративных выставок и пр.;
 - предоставление места в читальном зале;
 - методичское обслуживание пользователей библиотеки.
- 3.1.5. Обеспечение передачи полномочий Администрации Одинцовского муниципального района по вопросам комплектования книжных фондов, что обеспечит минимизацию затрат, обусловленную централизацией закупок книжных фондов. Мероприятие реализуется посредством заключения соглашения с Администрацией Одинцовского муниципального района.
- 3.2. Развитие музейного дела в городском поселении Одинцово, в том числе:
 - 3.2.1. Организация капитального ремонта историко-краеведческого музея, что обеспечит безопасные и комфортные условия музейного обслуживания населения городского поселения Одинцово. В рамках мероприятия осуществляются работы в соответствии с дефектными ведомостями, утверждаемыми Администрацией городского поселения Одинцово.
 - 3.2.2. Содержание имущества историко-краеведческого музея, в рамках которого обеспечивается содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества с учетом затрат на потребление электрической и тепловой энергии, а также уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за историко-краеведческим музеем.
 - 3.2.3. Развитие материально-технической базы историко-краеведческого музея. В рамках мероприятия осуществляется приобретение основных средств, необходимых для обеспечения

деятельности и оказания муниципальных услуг историко-краеведческим музеем городского поселения Одинцово.

- 3.2.4. Обеспечение предоставления населению городского поселения Одинцово муниципальных услуг музея.
4. Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия местного значения городского поселения Одинцово.
 - 4.1. Популяризация объектов культурного наследия на территории городского поселения Одинцово, в том числе:
 - 4.1.1. Размещение в местных средствах массовой информации и сети интернет публикаций об объектах культурного наследия на территории городского поселения Одинцово, что обеспечит информирование жителей и туристов о культурных достопримечательностях поселения, повысит туристическую привлекательность поселения, стимулирует желание изучать историю и культуру Одинцовской земли.
 - 4.2. Содержание, ремонт и благоустройство объектов культурного наследия городского поселения Одинцово, в том числе:
 - 4.2.1. Текущий и капитальный ремонт, реставрация памятников истории и культуры городского поселения Одинцово; изготовление и установка мемориальных досок.
 - 4.2.2. Благоустройство территорий, прилегающих к объектам культурного наследия городского поселения Одинцово, что обеспечит чистоту и порядок в соответствии с установленными санитарными нормами и правилами.
 5. Развитие парков в городском поселении Одинцово, создание комфортных условий для отдыха населения, повышение качества рекреационных услуг для населения.
 - 5.1. Организация мероприятий, в том числе:
 - 5.1.1. Обеспечение предоставления населению городского поселения Одинцово муниципальных услуг бюджетными учреждениями в сфере развития парков, создания комфортных условий для отдыха населения, повышение качества рекреационных услуг для населения.
 - 5.1.2. Содержание имущества бюджетных учреждений в сфере развития парков, создания комфортных условий для отдыха населения, повышение качества рекреационных услуг для населения.
 - 5.1.3. Развитие материально-технической базы бюджетных учреждений в сфере развития парков, создания комфортных условий для отдыха населения, повышение качества рекреационных услуг для населения.
 - 5.1.4. Организация капитального и текущего ремонта бюджетных учреждений в сфере развития парков, создания комфортных условий для отдыха населения, повышение качества рекреационных услуг для населения.

VI. Планируемые результаты реализации муниципальной программы

РЕАЛИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОЗВОЛИТ СОЗДАТЬ УСЛОВИЯ ДЛЯ УДОВЛЕТВОРЕНИЯ КУЛЬТУРНЫХ ПОТРЕБНОСТЕЙ ЖИТЕЛЕЙ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОДИНЦОВО, В ТОМ ЧИСЛЕ:

| №п/п | Задачи, направленные на достижение цели | Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.) | | Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач | Единица измерения | Базовое значение показателя (на начало реализации подпрограммы) | Планируемое значение показателя по годам реализации | | | | |
|------|--|---|------------------|---|-------------------|---|---|----------|----------|---------|---------|
| | | Бюджет городского поселения Одинцово | Другие источники | | | | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. | Модернизация, укрепление материально-технической базы и содержание муниципальных учреждений культуры городского поселения Одинцово | 745 699,02541 | 8 875,00000 | Количество клубных формирований | единица | 90 | 90 | 91 | 91 | 92 | 92 |
| | | | | Динамика количества клубных формирований по сравнению с предыдущим годом | процент | 100 | 100 | 101 | 101 | 102 | 102 |
| | | | | количество участников клубных формирований | человек | 1386 | 1386 | 1396 | 1416 | 1416 | |
| | | | | Динамика участников клубных формирований по сравнению с предыдущим годом | процент | 100 | 100 | 100,7 | 102 | 102 | |
| | | | | Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений культуры и искусства | руб. | 40136,4 | 44149,90 | 46531,90 | 49184,50 | 49562,4 | 54122,1 |
| | | | | Соотношение среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений в сфере культуры за период с 1 сентября 2017 года по 31 декабря 2017 года к среднемесячной заработной плате указанной категории работников за I квартал 2017 года | единица | ранее не устанавливалось | 1,05 | 0,00 | 0,00 | 0 | 0 |
| | | | | Отношение среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений в сфере культуры за период с 1 января 2018 года по 31 декабря 2018 года к среднемесячной заработной плате указанной категории работников за 2017 год | единица | ранее не устанавливалось | 1,05 | 0,00 | 0 | 0 | |
| 2. | Организация культурно-массовых мероприятий на территории городского поселения Одинцово | 41 784,90596 | 0,00000 | Количество жителей, принявших участие в культурно-массовых мероприятиях | человек | 115 000 | 116 000 | 117 000 | 118 000 | 119 000 | 119 000 |
| | | | | Доля жителей, удовлетворенных качеством организации культурно-массовых мероприятий | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3. | Развитие музейного дела и организация библиотечного обслуживания населения городского поселения Одинцово | 252 498,05032 | 13 742,58000 | количество экспозиций музея | единица | 18 | 19 | 19 | 20 | 20 | 21 |
| | | | | динамика количества экспозиций по сравнению с предыдущим годом | процент | 100 | 105,5 | 105,5 | 111 | 111 | 116,6 |
| | | | | количество зарегистрированных пользователей библиотек | человек | 30 757 | 30 757 | 30 787 | 30 822 | 30 870 | 30 892 |
| | | | | количество посещений библиотек | человек | 165635 | 165635 | 167 291 | 168 119 | 168 947 | 169 775 |
| | | | | динамика количества посещений библиотек по сравнению с предыдущим годом | процент | 100 | 100 | 101 | 101,5 | 102 | 102,5 |
| | | | | Соотношение средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры городского поселения Одинцово к средней заработной плате по Московской области | процент | 0,95 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | | | | Количество отремонтированных и технически переоснащенных зданий муниципальных учреждений культуры на территории городского поселения Одинцово | единица | ранее не устанавливалось | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | Соотношение среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений в сфере культуры за период с 1 сентября 2017 года по 31 декабря 2017 года к среднемесячной заработной плате указанной категории работников за I квартал 2017 года | единица | ранее не устанавливалось | 1,05 | 0,00 | 0,00 | 0 | 0 |
| | | | | Количество муниципальных общедоступных библиотек муниципальных образований Московской области, имеющих статус центральных подключенных к модулю учета пользователей библиотек Московской области системы ЕИСУБ | единица | ранее не устанавливалось | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | Количество RFID-оборудования (считыватели) для муниципальных общедоступных библиотек, имеющих статус центральных | единица | ранее не устанавливалось | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. | Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия местного значения городского поселения Одинцово | 0,00000 | 0,00000 | Количество публикаций об объектах культурного наследия на территории поселения в местных средствах массовой информации | единица | 20 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| | | | | Проведение ремонтно-реставрационных работ объектов культурного наследия на территории ГП Одинцово | единица | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |

| | | | | | | | | | | | |
|----|--|--------------|-----------|---|---------|--------------------------|------|------|------|---|---|
| 5. | Развитие парков в городском поселении Одинцово, создание комфортных условий для отдыха населения, повышение качества рекреационных услуг для населения | 94 107,91436 | 153,45600 | Увеличение числа посетителей парков культуры и отдыха | процент | ранее не устанавливалось | 20 | 10 | 5 | 5 | 5 |
| | | | | Количество созданных парков культуры и отдыха на территории городского поселения Одинцово | единица | ранее не устанавливалось | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | | | | Соотношение среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений в сфере культуры за период с 1 сентября 2017 года по 31 декабря 2017 года к среднемесячной заработной плате указанной категории работников за I квартал 2017 года | единица | ранее не устанавливалось | 1,05 | 0,00 | 0,00 | 0 | 0 |
| | | | | Количество благоустроенных парков культуры и отдыха на территории городского поселения Одинцово | единица | ранее не устанавливалось | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

VII. Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы

Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета городского поселения Одинцово.

Объем финансирования мероприятий муниципальной программы в 2017-2021 годах составит:

2017 год – 287708,64561 тыс. руб., в том числе: средства бюджета Московской области – 15835,03600 тыс. руб.;

средства бюджета городского поселения Одинцово – 271872,60961 тыс. руб.;

2018 год – 226583,12161 тыс. руб., в том числе: средства бюджета Московской области – 6935,00000 тыс. руб.;

средства бюджета городского поселения Одинцово – 219648,12161 тыс. руб.;

2019 год – 214189,72161 тыс. руб., в том числе: средства бюджета городского поселения Одинцово – 214189,72161 тыс. руб.;

2020 год – 214189,72161 тыс. руб., в том числе: средства бюджета городского поселения Одинцово – 214189,72161 тыс. руб.;

2021 год – 214189,72161 тыс. руб., в том числе: средства бюджета городского поселения Одинцово – 214189,72161 тыс. руб.;

VIII. Оценка эффективности реализации муниципальной программы,

отчетность о реализации мероприятий муниципальной программы

Ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, формируется отчет о достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы, по форме согласно приложению № 6 к Порядку разработки и реализации муниципальных программ городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области.

С целью контроля за реализацией муниципальной программы раз в полугодие до 15 числа месяца, следующего за отчетным полугодием, формируется оперативный отчет, который содержит:

- перечень выполненных мероприятий муниципальной программы с указанием объемов и источников финансирования и результатов выполнения мероприятий;

- анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий.

Оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы представляется по форме согласно приложению № 7 к Порядку разработки и реализации муниципальных программ городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области.

Отчет размещается на официальном сайте городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области в сети Интернет.

Для оценки эффективности реализации муниципальной программы ежегодно, до 20 марта года, следующего за отчетным, формируется годовой отчет о реализации муниципальной программы.

После окончания срока реализации муниципальной программы не позднее 1 июня года, следующего за последним годом реализации муниципальной программы, формируется итоговый отчет о ее реализации.

Годовой и итоговый отчеты о реализации муниципальной программы должны содержать:

1) аналитическую записку, в которой указываются:

- степень достижения запланированных результатов и намеченных целей муниципальной программы и подпрограмм;

- общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования муниципальной программы;

2) таблицу, в которой указываются:

- данные об использовании средств бюджета городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области и средств иных привлекаемых для реализации муниципальных программ источников по каждому программному мероприятию и в целом по муниципальной

программе;

- по мероприятиям, не завершённым в утверждённые сроки, - причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации.

По показателям, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.

Годовой отчет о реализации муниципальной программы представляется по формам согласно приложениям № 7 и № 8 к Порядку разработки и реализации муниципальных программ городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области.

Итоговый отчет о реализации муниципальной программы представляется по формам согласно приложениям № 8 и № 9 к Порядку разработки и реализации муниципальных программ городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области.

Отчеты размещаются на официальном сайте городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области в сети Интернет.

Результативность муниципальной программы определяется отношением фактического результата к запланированному результату на основе проведения анализа ее реализации.

Индекс результативности муниципальной программы определяется по формуле:

$I_p = \sum (M_n \times S)$, где

I_p - индекс результативности муниципальной программы;

S - соотношение достигнутых и плановых результатов целевых значений показателей;

M_n - весовое значение показателя (вес показателя). Вес показателя рассчитывается по формуле:

$M_n = 1 / N$, где

N - общее число показателей.

В случае использования показателей, направленных на увеличение целевых значений, соотношение рассчитывается по формуле:

$S = R_f / R_n$, где

R_f - достигнутый результат целевого значения показателя;

R_n - плановый результат целевого значения показателя.

В случае использования показателей, направленных на снижение целевых значений, соотношение рассчитывается по формуле:

$S = R_n / R_f$, где

R_n - плановый результат целевого значения показателя;

R_f - достигнутый результат целевого значения показателя.

В случае использования качественных показателей, $S=1$ при достижении запланированного значения, $S=0$ в обратном случае.

Под эффективностью муниципальной программы понимается отношение затрат на достижение (фактических) нефинансовых результатов реализации муниципальной программы к планируемым затратам.

Эффективность муниципальной программы определяется по индексу эффективности.

Индекс эффективности определяется по формуле:

$I_z = (V_f \times I_p) / V_n$, где

I_z - индекс эффективности;

V_f - объем фактического совокупного финансирования муниципальной программы;

I_p - индекс результативности муниципальной программы;

V_n - объем запланированного совокупного финансирования муниципальной программы.

По итогам проведения анализа индекса эффективности дается качественная оценка эффективности реализации муниципальной программы:

Высокий уровень эффективности: $0,9 \leq I_z \leq 1,1$

Запланированный уровень эффективности: $0,8 \leq I_z < 0,9$

Низкий уровень эффективности: $I_z < 0,8$.

Приложение № 1 к муниципальной программе «Развитие культуры в городском поселении Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области» на 2017-2021 годы

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В ГОРОДСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ОДИНЦОВО ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ» НА 2017-2021 ГОДЫ

| № п/п | Мероприятия по реализации муниципальной программы | Источники финансирования | Срок исполнения мероприятия | Объем финансирования мероприятия в 2016 году (тыс. руб.) | Всего (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия |
|--------|--|--|-----------------------------|--|-------------------|---|-----------------------------------|---------------|---------------|---------------|--|
| | | | | | | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | |
| 1. | Задача 1: Модернизация, укрепление материально-технической базы и содержание муниципальных учреждений культуры городского поселения Одинцово | Итого | | 194 978,00000 | 754 574,02541 | 166 923,95481 | 155 650,61765 | 143 999,81765 | 143 999,81765 | 143 999,81765 | |
| | | Средства бюджета Московской области | | 700,00000 | 8 875,00000 | 1 940,00000 | 6 935,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | Средства бюджета городского поселения Одинцово | | 194 278,00000 | 745 699,02541 | 164 983,95481 | 148 715,61765 | 143 999,81765 | 143 999,81765 | 143 999,81765 | |
| 1.1. | Основное мероприятие 1: Культурно-досуговые учреждения городского поселения Одинцово, в том числе: | Средства бюджета Московской области | 2017-2021 | 0,00000 | 8 033,86700 | 1 098,86700 | 6 935,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | Средства бюджета городского поселения Одинцово | 2017-2021 | 166 253,00000 | 647 553,43253 | 140 527,83809 | 130 293,24861 | 125 577,44861 | 125 577,44861 | 125 577,44861 | |
| 1.1.1. | Обеспечение предоставления населению городского поселения Одинцово муниципальных услуг бюджетными учреждениями культуры клубного типа | Средства бюджета Московской области | 2017-2021 | 0,00000 | 8 033,86700 | 1 098,86700 | 6 935,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | МБУККТ «Одинцовский городской дом культуры «Солнечный»; МБУК «Баковский муниципальный культурно-досуговый центр»; МБУК «Немчиновский муниципальный культурно-досуговый центр»; МБУК «Одинцовский Центр народного творчества и методической работы» |
| | | Средства бюджета городского поселения Одинцово | 2017-2021 | 160 222,00000 | 643 063,39881 | 139 598,93809 | 129 081,36518 | 124 794,36518 | 124 794,36518 | 124 794,36518 | |
| 1.1.2. | Организация капитального и текущего ремонта бюджетных учреждений культуры клубного типа | Средства бюджета городского поселения Одинцово | 2017-2021 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| 1.1.3. | Содержание имущества бюджетных учреждений культуры клубного типа | Средства бюджета городского поселения Одинцово | 2017-2021 | 6 031,00000 | 4 061,23372 | 928,90000 | 783,08343 | 783,08343 | 783,08343 | 783,08343 | |
| 1.1.4. | Развитие материально-технической базы бюджетных учреждений культуры клубного типа | Средства бюджета городского поселения Одинцово | 2017-2021 | 0,00000 | 428,80000 | 0,00000 | 428,80000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | | | | | | | | | | |
| 1.2. | Основное мероприятие 2: Прочие учреждения исполнительского искусства, в том числе: | Итого | | 28 725,00000 | 98 986,72588 | 25 297,24972 | 18 422,36904 | 18 422,36904 | 18 422,36904 | 18 422,36904 | |
| | | Средства бюджета Московской области | 2017-2021 | 700,00000 | 841,13300 | 841,13300 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | Средства бюджета городского поселения Одинцово | 2017-2021 | 28 025,00000 | 98 145,59288 | 24 456,11672 | 18 422,36904 | 18 422,36904 | 18 422,36904 | 18 422,36904 | |
| 1.2.1. | Обеспечение предоставления населению городского поселения Одинцово муниципальных услуг автономными учреждениями - театрами | Средства бюджета Московской области | 2017-2021 | 0,00000 | 141,13300 | 141,13300 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | МАУК «Театр Натальи Бондаревой» |
| | | Средства бюджета городского поселения Одинцово | 2017-2021 | 22 983,00000 | 93 651,42884 | 20 059,95268 | 18 397,86904 | 18 397,86904 | 18 397,86904 | 18 397,86904 | |
| 1.2.2. | Организация капитального и текущего ремонта автономных учреждений - театров | Итого | | 700,00000 | 2 703,42800 | 2 703,42800 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | Средства бюджета Московской области | 2017-2021 | 700,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | Средства бюджета городского поселения Одинцово | 2017-2021 | 0,00000 | 2 703,42800 | 2 703,42800 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| 1.2.3. | Содержание имущества автономных учреждений - театров | Средства бюджета городского поселения Одинцово | 2017-2021 | 5 042,00000 | 1 787,61604 | 1 689,61604 | 24,50000 | 24,50000 | 24,50000 | 24,50000 | |
| 1.2.4. | Развитие материально-технической базы автономных учреждений - театров | Итого | | 0,00000 | 703,12000 | 703,12000 | Объем финансирования не определен | | | | |
| | | Средства бюджета Московской области | 2017-2021 | 0,00000 | 700,00000 | 700,00000 | Объем финансирования не определен | | | | |
| | | Средства бюджета городского поселения Одинцово | 2017-2021 | 0,00000 | 3,12000 | 3,12000 | Объем финансирования не определен | | | | |
| 2. | Задача 2: Организация культурно-массовых мероприятий на территории городского поселения Одинцово | Итого | | 3 295,90000 | 41 784,90596 | 14 436,70596 | 6 837,05000 | 6 837,05000 | 6 837,05000 | 6 837,05000 | |
| | | Средства бюджета городского поселения Одинцово | | 3 295,90000 | 41 784,90596 | 14 436,70596 | 6 837,05000 | 6 837,05000 | 6 837,05000 | 6 837,05000 | |

| | | | | | | | | | | | |
|--------|--|--|-----------|---|---------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------|--------------|--|---|
| 2.1. | Основное мероприятие 1: Подготовка и проведение мероприятий в сфере культуры, в том числе: | Средства бюджета городского поселения Одинцово | 2017-2021 | 3 295,90000 | 39 456,81896 | 12 108,61896 | 6 837,05000 | 6 837,05000 | 6 837,05000 | 6 837,05000 | Отдел по делам молодежи, культуре и спорту |
| 2.1.1. | Изготовление сувенирной продукции для организации культурно-массовых мероприятий на территории городского поселения Одинцово | Средства бюджета городского поселения Одинцово | 2017-2021 | 3 276,10000 | 4 833,57396 | 3 792,17396 | 260,35000 | 260,35000 | 260,35000 | 260,35000 | |
| 2.1.2. | Организация и проведение культурно-массовых мероприятий* | Средства бюджета городского поселения Одинцово | 2017-2021 | 19,80000 | 34 623,24500 | 8 316,44500 | 6 576,70000 | 6 576,70000 | 6 576,70000 | 6 576,70000 | |
| 2.2. | Основное мероприятие 2: Развитие материально-технической базы для организации культурно-массовых мероприятий на территории городского поселения Одинцово | Средства бюджета городского поселения Одинцово | 2017-2021 | 0,00000 | 2 328,08700 | 2 328,08700 | Объем финансирования не определен | | | | |
| 3. | Задача 3: Развитие музейного дела и организация библиотечного обслуживания населения городского поселения Одинцово | Итого | | 45 865,00000 | 266 240,63032 | 77 362,86812 | 47 776,39055 | 47 033,79055 | 47 033,79055 | 47 033,79055 | |
| | | Средства бюджета Московской области | | 0,00000 | 13 742,58000 | 13 742,58000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | Средства бюджета городского поселения Одинцово | | 45 865,00000 | 252 498,05032 | 63 620,28812 | 47 776,39055 | 47 033,79055 | 47 033,79055 | 47 033,79055 | |
| 3.1. | Основное мероприятие 1: Организация библиотечного обслуживания населения городского поселения Одинцово, в том числе: | Итого | 2017-2021 | 45 865,00000 | 134 935,01748 | 65 869,95300 | 38 007,59624 | 37 264,99624 | 37 264,99624 | 37 264,99624 | |
| | | Средства бюджета Московской области | | 0,00000 | 13 666,58000 | 13 666,58000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | Средства бюджета городского поселения Одинцово | | 0,00000 | 90 210,96924 | 52 203,37300 | 38 007,59624 | 37 264,99624 | 37 264,99624 | 37 264,99624 | |
| 3.1.1. | Организация капитального ремонта и техническое переоснащение библиотек | Итого | 2017-2021 | 0,00000 | 18 689,72800 | 18 689,72800 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | Средства бюджета Московской области | | 0,00000 | 12 910,00000 | 12 910,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | Средства бюджета городского поселения Одинцово | | 0,00000 | 5 779,72800 | 5 779,72800 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| 3.1.2. | Содержание имущества библиотек | Средства бюджета городского поселения Одинцово | 2017-2021 | 629,00000 | 1 150,97300 | 736,26100 | 207,35600 | 207,35600 | 207,35600 | 207,35600 | |
| 3.1.3. | Развитие материально-технической базы библиотек | Итого | 2017-2021 | 0,00000 | 362,09000 | 354,29000 | 7,80000 | 7,80000 | 7,80000 | 7,80000 | МБУК «Одинцовский городской библиотечно-информационный центр» |
| | | Средства бюджета Московской области | | 0,00000 | 336,58000 | 336,58000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | Средства бюджета городского поселения Одинцово | | 0,00000 | 25,51000 | 17,71000 | 7,80000 | 7,80000 | 7,80000 | 7,80000 | |
| 3.1.4. | Обеспечение предоставления населению городского поселения Одинцово муниципальных услуг библиотек | Средства бюджета Московской области | 2017-2021 | 0,00000 | 420,00000 | 420,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | Средства бюджета городского поселения Одинцово | 2017-2021 | 43 469,00000 | 115 210,95448 | 43 902,67400 | 36 025,44024 | 35 282,84024 | 35 282,84024 | 35 282,84024 | |
| 3.1.5. | Обеспечение передачи полномочий Администрации Одинцовского муниципального района по вопросам комплектования книжных фондов | Средства бюджета городского поселения Одинцово | 2017-2021 | 1 767,00000 | 5 301,00000 | 1 767,00000 | 1 767,00000 | 1 767,00000 | 1 767,00000 | 1 767,00000 | |
| 3.2. | Основное мероприятие 2: Развитие музейного дела в городском поселении Одинцово, в том числе: | Итого | 2017-2021 | 9 357,50000 | 50 568,09236 | 11 492,91512 | 9 768,79431 | 9 768,79431 | 9 768,79431 | 9 768,79431 | |
| | | Средства бюджета Московской области | | 0,00000 | 76,00000 | 76,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | Средства бюджета городского поселения Одинцово | | 9 357,50000 | 50 492,09236 | 11 416,91512 | 9 768,79431 | 9 768,79431 | 9 768,79431 | 9 768,79431 | |
| 3.2.1. | Организация капитального ремонта историко-краеведческого музея | Средства бюджета городского поселения Одинцово | 2017-2021 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | МБУК «Одинцовский городской библиотечно-информационный центр» |
| 3.2.2. | Содержание имущества историко-краеведческого музея | Средства бюджета городского поселения Одинцово | 2017-2021 | 1 584,50000 | 2 198,00000 | 1 398,00000 | 400,00000 | 400,00000 | 400,00000 | 400,00000 | |
| 3.2.3. | Развитие материально-технической базы историко-краеведческого музея | Средства бюджета городского поселения Одинцово | 2017-2021 | 0,00000 | 0,00000 | Объем финансирования не определен | | | | | |
| 3.2.4. | Обеспечение предоставления населению городского поселения Одинцово муниципальных услуг музея | Средства бюджета Московской области | 2017-2021 | 0,00000 | 76,00000 | 76,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | Средства бюджета городского поселения Одинцово | 2017-2021 | 7 773,00000 | 28 756,50374 | 10 018,91512 | 9 368,79431 | 9 368,79431 | 9 368,79431 | 9 368,79431 | |
| 4. | Задача 4: Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия местного значения городского поселения Одинцово | Итого | | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | Средства бюджета городского поселения Одинцово | | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 4.1. | Основное мероприятие 1: Популяризация объектов культурного наследия на территории городского поселения Одинцово, в том числе: | Финансирование не требуется | | В пределах средств выделенных на содержание Администрации городского поселения Одинцово | | | | | | | |
| 4.1.1. | Размещение в местных средствах массовой информации и сети интернет публикаций об объектах культурного наследия на территории городского поселения Одинцово | Финансирование не требуется | 2017-2021 | В пределах средств выделенных на содержание Администрации городского поселения Одинцово | | | | | | | Отдел по делам молодежи, культуре и спорту |
| 4.2. | Основное мероприятие 2: Содержание, ремонт и благоустройство объектов культурного наследия городского поселения Одинцово, в том числе: | Средства бюджета городского поселения Одинцово | 2017-2021 | 0,00000 | 0,00000 | Объем финансирования не определен | | | | Отдел по делам молодежи, культуре и спорту | |
| 4.2.1. | Текущий и капитальный ремонт, реставрация памятников истории и культуры городского поселения Одинцово; изготовление и установка мемориальных досок | Средства бюджета городского поселения Одинцово | 2017-2021 | 0,00000 | 0,00000 | Объем финансирования не определен | | | | Отдел по делам молодежи, культуре и спорту | |
| 4.2.2. | Благоустройство территорий, прилегающих к объектам культурного наследия городского поселения Одинцово | Средства бюджета городского поселения Одинцово | 2017-2021 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Отдел по делам молодежи, культуре и спорту |
| 5. | Задача 5: Развитие парков в городском поселении Одинцово, создание комфортных условий для отдыха населения, повышение качества рекреационных услуг для населения | Итого | | 0,00000 | 94 261,37036 | 28 985,11672 | 16 319,06341 | 16 319,06341 | 16 319,06341 | 16 319,06341 | |
| | | Средства бюджета Московской области | | 0,00000 | 153,45600 | 153,45600 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | Средства бюджета городского поселения Одинцово | | 0,00000 | 94 107,91436 | 28 831,66072 | 16 319,06341 | 16 319,06341 | 16 319,06341 | 16 319,06341 | |
| 5.1. | Основное мероприятие 1: Организация мероприятий, в том числе: | Итого | 2017-2021 | 0,00000 | 94 261,37036 | 28 985,11672 | 16 319,06341 | 16 319,06341 | 16 319,06341 | 16 319,06341 | |
| | | Средства бюджета Московской области | | 0,00000 | 153,45600 | 153,45600 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | Средства бюджета городского поселения Одинцово | | 0,00000 | 94 107,91436 | 28 831,66072 | 16 319,06341 | 16 319,06341 | 16 319,06341 | 16 319,06341 | |
| 5.1.1. | Обеспечение предоставления населению городского поселения Одинцово муниципальных услуг бюджетными учреждениями в сфере развития парков, создания комфортных условий для отдыха населения, повышение качества рекреационных услуг для населения | Средства бюджета Московской области | 2017-2021 | 0,00000 | 153,45600 | 153,45600 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | Средства бюджета городского поселения Одинцово | | 0,00000 | 88 528,04940 | 28 166,32772 | 15 090,43042 | 15 090,43042 | 15 090,43042 | 15 090,43042 | |
| 5.1.2. | Содержание имущества бюджетных учреждений в сфере развития парков, создания комфортных условий для отдыха населения, повышение качества рекреационных услуг для населения | Средства бюджета городского поселения Одинцово | 2017-2021 | 0,00000 | 4 914,53196 | 0,00000 | 1 228,63299 | 1 228,63299 | 1 228,63299 | 1 228,63299 | |
| 5.1.3. | Развитие материально-технической базы бюджетных учреждений в сфере развития парков, создания комфортных условий для отдыха населения, повышение качества рекреационных услуг для населения | Средства бюджета городского поселения Одинцово | 2017-2021 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| 5.1.4. | Организация капитального и текущего ремонта бюджетных учреждений в сфере развития парков, создания комфортных условий для отдыха населения, повышение качества рекреационных услуг для населения | Средства бюджета городского поселения Одинцово | 2017-2021 | 0,00000 | 665,33300 | 665,33300 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |

| | | | | | | | |
|--|---------------|-----------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Всего по муниципальной программе, в том числе: | 244 138,90000 | 1 156 860,93205 | 287 708,64561 | 226 583,12161 | 214 189,72161 | 214 189,72161 | 214 189,72161 |
| бюджет Московской области | 700,00000 | 22 771,03600 | 15 836,03600 | 6 935,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет городского поселения Одинцово | 243 438,90000 | 1 134 089,89605 | 271 872,60961 | 219 648,12161 | 214 189,72161 | 214 189,72161 | 214 189,72161 |

*Перечень мероприятий утверждается распоряжением администрации городского поселения Одинцово

Приложение № 2 к муниципальной программе «Развитие культуры в городском поселении Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области» на 2017-2021 годы

ОБЪЁМ ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В ГОРОДСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ОДИНЦОВО ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ» НА 2017-2021 ГОДЫ

| Задача № | Наименование мероприятия муниципальной программы | Источник финансирования | КБК | Общий объём финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам (тыс. руб.) | | | | | Эксплуатационные расходы, возникающие в результате мероприятия | |
|-------------------------|--|--|---|---|---------------|---------------|---------------|---------------|--|---------------|
| | | | | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | | |
| 1 | Модернизация, укрепление материально-технической базы и содержание муниципальных учреждений культуры городского поселения Одинцово | Средства бюджета Московской области | ВСЕГО | 166 923,95481 | 155 650,61765 | 143 999,81765 | 143 999,81765 | 143 999,81765 | | |
| | | | Итого | 1 940,00000 | 6 935,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | |
| | | | 039 0801 0210160440 611 | 1 098,86700 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | |
| | | | 039 0801 0210160440 870 | 0,00000 | 6 935,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | |
| | | | 039 0801 0210260440 621 | 141,13300 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | |
| | | | 039 0801 0210204400 621 | 700,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | |
| | | | Средства бюджета городского поселения Одинцово | Итого | 164 983,95481 | 148 715,61765 | 143 999,81765 | 143 999,81765 | 143 999,81765 | |
| | | | 039 0801 0210121815 611 | 110 571,15897 | 106 801,93676 | 106 801,93676 | 106 801,93676 | 106 801,93676 | | |
| | | | 039 0801 0210121819 611 | 28 478,34612 | 17 992,42842 | 17 992,42842 | 17 992,42842 | 17 992,42842 | | |
| | | | 039 0801 0210121889 611 | 928,90000 | 783,08343 | 783,08343 | 783,08343 | 783,08343 | | |
| | | | 039 0801 0210150440 611 | 549,43300 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | |
| | | | 039 0801 0210150440 870 | 0,00000 | 4 287,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | |
| | | | 039 0801 0210121893 612 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | |
| | | | 039 0801 0210121894 612 | 0,00000 | 428,80000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | |
| | | | 039 0801 0210221815 621 | 14 898,24191 | 16 070,20008 | 16 070,20008 | 16 070,20008 | 16 070,20008 | | |
| | | | 039 0801 0210221819 621 | 5 091,14377 | 2 327,66896 | 2 327,66896 | 2 327,66896 | 2 327,66896 | | |
| | | | 039 0801 0210221889 621 | 42,00000 | 24,50000 | 24,50000 | 24,50000 | 24,50000 | | |
| | | | 039 0801 0210250440 621 | 70,56700 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | |
| | | | 039 0801 0210221893 622 | 2 703,42800 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | |
| | | | 039 0801 0210221894 622 | 3,12000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | |
| 039 0801 0210221899 622 | 1 647,61604 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | |
| 2 | Организация культурно-массовых мероприятий на территории городского поселения Одинцово | Средства бюджета городского поселения Одинцово | ВСЕГО | 14 436,70596 | 6 837,05000 | 6 837,05000 | 6 837,05000 | 6 837,05000 | | |
| | | | 039 0801 0220128999 244 | 10 663,90296 | 6 717,25000 | 6 717,25000 | 6 717,25000 | 6 717,25000 | | |
| | | | 039 0801 0220228994 244 | 2 328,08700 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | |
| | | | 039 1006 0220128999 244 | 1 444,71600 | 119,80000 | 119,80000 | 119,80000 | 119,80000 | | |
| | | | 039 1006 0220128999 244 | 1 444,71600 | 119,80000 | 119,80000 | 119,80000 | 119,80000 | | |
| 3 | Развитие музейного дела и организация библиотечного обслуживания населения городского поселения Одинцово | Средства бюджета городского поселения Одинцово | ВСЕГО | 77 362,86812 | 47 776,39055 | 47 033,79055 | 47 033,79055 | 47 033,79055 | | |
| | | | Итого | 13 742,58000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | |
| | | | 039 0801 0230160080 612 | 12 910,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | |
| | | | 039 0801 0230160440 611 | 420,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | |
| | | | 039 0801 0230161050 612 | 336,58000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | |
| | | | 039 0801 0230260440 611 | 76,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | |
| | | | Итого | 63 620,28812 | 47 776,39055 | 47 033,79055 | 47 033,79055 | 47 033,79055 | | |
| | | | 039 0801 0230121815 611 | 37 789,11600 | 28 655,48800 | 28 655,48800 | 28 655,48800 | 28 655,48800 | | |
| | | | 039 0801 0230121819 611 | 5 903,55800 | 6 627,35224 | 6 627,35224 | 6 627,35224 | 6 627,35224 | | |
| | | | 039 0801 0230121889 611 | 407,40000 | 207,35600 | 207,35600 | 207,35600 | 207,35600 | | |
| | | | 039 0801 0230121893 612 | 248,72800 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | |
| | | | 039 0801 0230121894 612 | 0,00000 | 7,80000 | 7,80000 | 7,80000 | 7,80000 | | |
| | | | 039 0801 0230121899 612 | 328,86100 | 742,60000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | |
| | | | 039 0801 0230128999 540 | 1 767,00000 | 1 767,00000 | 1 767,00000 | 1 767,00000 | 1 767,00000 | | |
| | | | 039 0801 0230150080 612 | 5 531,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | |
| | | | 039 0801 0230150440 611 | 210,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | |
| | | | 039 0801 0230151050 612 | 17,10000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | |
| | | | 039 0801 0230221815 611 | 6 537,31684 | 6 171,28248 | 6 171,28248 | 6 171,28248 | 6 171,28248 | | |
| | | | 039 0801 0230221819 611 | 3 443,59828 | 3 197,51183 | 3 197,51183 | 3 197,51183 | 3 197,51183 | | |
| | | | 039 0801 0230221889 611 | 200,00000 | 400,00000 | 400,00000 | 400,00000 | 400,00000 | | |
| 039 0801 0230221899 612 | 1 198,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | |
| 039 0801 0230250440 611 | 38,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | |
| 4 | Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия местного значения городского поселения Одинцово | Средства бюджета городского поселения Одинцово | ВСЕГО | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | |
| | | | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | |
| 5 | Развитие парков в городском поселении Одинцово, создание комфортных условий для отдыха населения, повышение качества рекреационных услуг для населения | Средства бюджета городского поселения Одинцово | ВСЕГО | 28 985,11672 | 16 319,06341 | 16 319,06341 | 16 319,06341 | 16 319,06341 | | |
| | | | Итого | 153,45600 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | |
| | | | 039 0801 0250160050 612 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | |
| | | | 039 0801 0250160440 611 | 153,45600 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | |
| | | | Итого | 28 831,66072 | 16 319,06341 | 16 319,06341 | 16 319,06341 | 16 319,06341 | | |
| | | | 039 0801 0250121815 611 | 21 503,39940 | 6 148,18672 | 6 148,18672 | 6 148,18672 | 6 148,18672 | | |
| | | | 039 0801 0250121819 611 | 6 586,20032 | 8 942,24370 | 8 942,24370 | 8 942,24370 | 8 942,24370 | | |
| | | | 039 0801 0250121889 611 | 0,00000 | 1 228,63299 | 1 228,63299 | 1 228,63299 | 1 228,63299 | | |
| | | | 039 0801 0250121893 612 | 665,33300 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | |
| | | | 039 0801 0250121894 612 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | |
| | | | 039 0801 0250121899 612 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | |
| | | | 039 0801 0250150440 611 | 76,72800 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | |
| | | | ИТОГО по муниципальной программе «Развитие культуры в городском поселении Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области» на 2017-2021 годы | | | ВСЕГО | 287 708,64561 | 226 583,12161 | 214 189,72161 | 214 189,72161 |
| | | | Средства бюджета Московской области | 15 836,03600 | 6 935,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | |
| | | | Средства бюджета городского поселения Одинцово | 271 872,60961 | 219 648,12161 | 214 189,72161 | 214 189,72161 | 214 189,72161 | | |

Главный редактор
Нина ДЪЯЧКОВА
Директор по рекламе
Алена ПАТРИНА
Вёрстка:
Мария МАРКОВА
Екатерина БАШКАТОВА
Редактор-корректор
Тамара СЕМЕНОВА
Корректор
Анна ОРЛОВА

Учредитель: Администрация Одинцовского муниципального района Московской области

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по ЦФО.
Свидетельство ПИ №ФС1-51270

Адрес редакции: 143000, Московская обл., г. Одинцово, б-р Крылова, 3
Тел.: 8 (495) 508-86-99, 8 (495) 591-63-17, e-mail: 6447152@mail.ru

Рекламный отдел: 8 (495) 591-63-17

Тираж: 100 000 экз.

Отпечатано в ОАО «Московская газетная типография»

Адрес: 123995, Москва, ул. 1905 года, д. 7, стр. 1

Заказ № 0896

Дата выхода в свет: 20.04.2018

Время подписания в печать:
по графику – 18.04.2018 в 21:00

Распространяется бесплатно.

Точка зрения редакции не всегда совпадает с мнением авторов.
Ответственность за достоверность рекламной информации несут рекламодатели.

Телепрограмма предоставлена ЗАО «Сервис-ТВ».

12+