

14 Под шквал оваций
Одинцовский эстрадно-симфонический оркестр отметил пятилетие

18 Пути отходов
Делегация экологов района посетила комплекс по переработке в Зарайске

21 Возьми друга из приюта
Истории бездомных животных, которые ждут своих хозяев



Более 3500 детей стали гостями первых двух благотворительных ёлок главы Одинцовского района



Череду традиционных новогодних елок главы Одинцовского района Андрея Иванова открыла благотворительная елка для детей с ограниченными возможностями здоровья. Представление, подготовленное театром Натальи Бондаревой, прошло 19 декабря в Волейбольном комплексе Одинцово. Гости праздника стали 1300 ребят из всех 16 поселений муниципалитета вместе со своими братьями, сестрами и родителями.

ТЕКСТ Ирина ИЛЬИНА | ФОТО Максим ОСТРОУХОВ, Валерий ЖУКОВ

● Всего в подарок от главы района для ребят муниципалитета в этом году состоится четыре новогодних и две рождественских елки. Пред-

полагается, что посетит их около десяти тысяч ребят.

Благотворительная елка главы района – это общий праздник для ребят с ограни-

чениями по здоровью. Это особые дети, и подготовка к этой елке особенная и очень волнительная. На площадке Волейбольного комплекса работает

много мастер-классов, аниматоров, фотозон. Все развлечения продуманы и разработаны так, чтобы были доступны и интересны ребятам с различ-

ными нарушениями здоровья. Помогают сегодня и волонтеры Одинцовского района – наша организация «ОдинVOL».

В фойе гостей развлекали профессиональные аниматоры и ростовые куклы, которые приглашали поучаствовать в конкурсах и мастер-классах. В центре зала у наряженной елки деток встречал главный волшебник – Дедушка Мороз, с которым малыши и взрослые с удовольствием фотографировались.

● стр. 4

В СВЯЗИ С НОВОГОДНИМИ ПРАЗДНИКАМИ СЛЕДУЮЩИЙ НОМЕР ГАЗЕТЫ ВЫЙДЕТ НЕ В ПЯТНИЦУ, КАК ОБЫЧНО, А В ЧЕТВЕРГ 27 ДЕКАБРЯ

[темы недели]

ТЕКСТ Николай ГОШКО

ВЛАДИМИР ПУТИН УВЕРЕН, ЧТО НОВАЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ РЕВОЛЮЦИЯ ДАЁТ РОССИИ ВОЗМОЖНОСТЬ СОХРАНИТЬ ЛИДЕРСТВО ТАМ, «ГДЕ МЫ ЕГО ДАВНО ИМЕЕМ, И ПОЛУЧИТЬ НОВЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ТАМ, ГДЕ ОНИ НУЖНЫ БУДУТ ДЛЯ БУДУЩЕГО РАЗВИТИЯ»

На прошлой – насыщенной очень важными и знаковыми событиями – неделе Владимир Путин принял участие во Всероссийском открытом уроке «Направления прорыва», состоявшемся в рамках форума профессиональной навигации «ПроеКТОрия» в Ярославле.



Участники форума в этом году – более 500 школьников и педагогов из разных регионов страны. Основные направления форума – энергетика, транспорт, здоровье, космос, информационные технологии и новые материалы. В дискуссии в ходе Президентского открытого урока приняли участие ребята – победители соревнований по решению практических задач, а также педагоги – авторы лучших авторских уроков по профессиональной навигации. Прямую онлайн-трансляцию мероприятия наблюдали около шести миллионов(!) учеников из 20 тысяч(!) российских общеобразовательных учреждений.

В «ответных» прямых включениях из региональных школ учащиеся из Томска, например, представили детский технопарк «Кванториум», в котором они обучаются инженерному делу и решают важные для региона задачи. Об особенностях проекта «Билет в будущее», посвященного ранней профессиональной ориентации школьников 6-11-х классов, рассказали Владимиру Владимировичу ребята из Нижнего Новгорода и Великого Новгорода. О Международном конкурсе детских инженерных команд информировали участники финала конкурса во время прямого включения из Санкт-Петербурга. А телемост со школьниками из Ростова-на-Дону был посвящен обсуждению конкурса «Мой первый бизнес».

Обращаясь ко всем ребятам – участникам открытого урока, Владимир Путин уточнил, что «это не проповедь и не наставление какое-то, а возможность познакомиться с вами и с вашими сверстниками во многих регионах страны, познакомиться с вашими идеями, с вашими представлениями о том, как вы планируете строить свою жизнь». А для самих ребят – показать себя, заявить о себе: «Ведь, действительно, нас будут смотреть миллионы, а в последующих просмотрах это количество многократно, в разы увеличится. Поэтому мне представляется, что для вас важно не

только, чтобы я это услышал, а чтобы слышали люди во всей стране, которые работают в тех сферах, которые вас интересуют. И очень важно, что вас конкретно что-то интересует, это самое главное. Вообще, это самое главное – выбор первого шага на своем будущем большом и, очень надеюсь, счастливым, эффективным для вас пути». Глава государства напомнил, что все мы живем в быстро меняющемся мире, и скорость изменений нарастает. И очень важно для каждого лично и для страны в целом – не отстать.

«Мы живем в век новой технологической революции. Зарождается новый технологический уклад. Мы вступаем в век цифровой революции, цифровой экономики. На этой базе развивается искусственный интеллект, на этой базе рождаются новые возможности в сфере беспилотного транспорта, на базе новых достижений в области биологии, генетики открываются новые возможности в лечении заболеваний. Растет продолжительность жизни (и у нас растет, кстати, быстрее даже, чем во многих других странах мира), во всем мире постепенно

растет, даже в странах, так скажем, с совсем слабо развивающейся экономикой», – по мнению Владимира Путина, все это приводит к изменению условий жизни людей. Президент уверен, что новая технологическая революция дает России возможность сохранить лидерство там, «где мы его давно имеем, и получить новые компетенции там, где они нужны будут для будущего развития».

Владимир Путин не сомневается, что наша страна, не являясь лидером по количеству населения, тем не менее сумеет сохранить лидерство в таких отраслях, как космос, ядерная энергетика, материаловедение, и приобретет новые компетенции: «Мы не просто впрыгнем в последний вагон уходящего поезда, связанного с технологической революцией, а мы будем одними из лидеров там, где мы были всегда такими, и приобретем новые компетенции, чтобы стать лидерами в других областях. Но это произойдет только в том случае, если люди вашего возраста с помощью ваших преподавателей вовремя грамотно будут сориентированы на то, чем заниматься». И вообще, главное, как счи-



тает Президент, это найти себя в жизни. Это первый шаг к успеху. Если есть увлечение, по мнению Владимира Владимировича, обязательно будет и победа.

Глава государства пообещал, что Россия на поддержку творчества своих молодых граждан будет выделять все больше и больше ресурсов. Только в этом году – около пяти миллиардов. «Это приличная сумма, это гораздо больше, чем в предыдущие годы. Но это, конечно, не те деньги, которые дадут вам возможность реализовать все ваши проекты. Это те средства государственной поддержки, которые дают вам возможность заявить о себе и сделать первый шаг. Я хочу, чтобы он был у вас удачным», – пожелал ребятам Владимир Путин.

Двумя днями позже Президент провел в Санкт-Петербурге заседание Совета по культуре и искусству, на котором обсуждались вопросы формирования и реализации национальной программы «Культура» на период до 2024 года.

И снова Владимир Путин говорил о молодежи. О том, в частности, что власти должны предоставить одаренным начинающим деятелям культуры все возможности для успешной работы и самореализации. И желательно, на родине, как подчеркнул Президент: «Глобальная конкуренция за создание лучших условий для самореализации, раскрытия потенциала каждого человека сегодня растет, и ведущие страны мира, включая и нашу страну, Россию, справедливо видят в этом «ключ» к будущему. И конечно же, значимую роль здесь будет играть создание живого, насыщенного культурного пространства, интересного, притягательного как для собственных граждан, так и для всего мира». Глава государства в курсе, что вопросами поддержки талантливой творческой молодежи в стране занимаются активно, а многие присутствующие на заседании Совета «приводят эту работу даже за счет своего личного времени и достаточно бескорыстно».

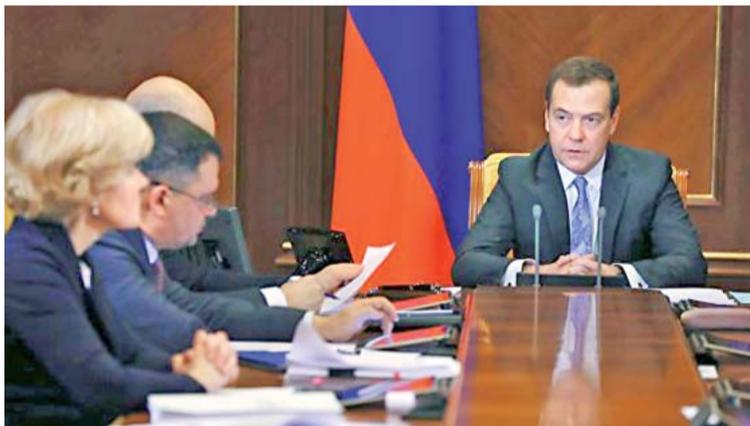
Все так, но крайне важно, как подчеркнул Владимир Путин, не снижать динамику в этом вопросе: «Наша задача – предоставить одаренным начинающим музыкантам, актерам, художникам, музейным специалистам все возможности для успешной работы и самореализации и, конечно, желательно на Родине. Выучить, помочь с практикой и даже выделить персональный грант – это неплохо и даже очень хорошо, но недостаточно, этого мало. У ребят должна быть уверенность, что каждого из них ждет рабочее место, достойная заработная плата и жилье. Прошу все заинтересованные ведомства уделять этому постоянное внимание».

Губернатор Московской области Андрей Воробьев 18 декабря принял участие в заседании по вопросам обращения с твердыми коммунальными отходами, которое провел премьер-министр Дмитрий Медведев. Председатель правительства РФ привел Подмосковье в качестве примера успешной работы по рекультивации мусорных полигонов.

Сегодня в стране перерабатывается менее 10 процентов отходов, констатировали на специальном совещании у главы правительства. В развитых странах показатель составляет 60-80 процентов.

«Наша цель – ликвидировать более 190 несанкционированных свалок, которые

Свалки твердых коммунальных отходов должны быть ликвидированы



возникли в черте городов. Они все известны, все вызывают огромное раздражение, но хочу сказать также, что есть и успешные примеры рекультивации свалок – в Московской области, в некоторых других регионах. Так что на этот опыт нужно обратить внимание», – сказал Медведев.

В масштабах всей страны фактически стоит задача создать с нуля новую отрасль по переработке отходов с организацией регулярного вывоза



С 1 января 2019 года Подмосковье переходит на отдельный сбор мусора, подготовлены 13 тысяч контейнерных площадок, будут построены 12 комплексов переработки и четыре предприятия термического обезвреживания отходов.



мусора, строительством сортировочных станций, мусороперерабатывающих заводов.

Глава кабинета министров сообщил о подготовленных мерах по обращению с ТКО, которые должны помочь решить существующие проблемы в регионах.

«Мы даем регионам право назначать операторов по организации сбора мусора и переработки отходов без конкурса. Ими могут стать компании, которые имеют соответствующую лицензию. Но только в том случае, если регион не успел такой конкурс провести. И с условием, что он состоится в течение 2019 года, – сказал Дмитрий Медведев. – Таких регионов не много, в большинстве операторы уже выбраны. За их работой будут следить не только чиновники, но и жители. Системы общественного контроля позволят людям сообщать о проблемах, а власти и региональные операторы должны незамедлительно на это реагировать».

Защита интересов работников старшего возраста – один из приоритетов власти

Заседание Совета при полномочном представителе президента Российской Федерации в Центральном федеральном округе состоялось 18 декабря. В нем принял участие губернатор Московской области Андрей Воробьев. На заседании обсуждались вопросы защиты интересов работников предпенсионного возраста.

и занятости Всеволодом Вуколовым и руководителями регионов Центрального федерального округа.

«Для ЦФО защита интересов работников старшего возраста – один из приоритетов работы. Для решения поставленных главой государства задач необходима слаженная командная работа федеральных, региональных и муниципальных структур», – отметил полномочный представитель президента Российской Федерации в Центральном федеральном округе Игорь Щеголев.

Топилин проинформировал участников заседания о дополнительных законодательных гарантиях для защиты ин-

тересов работников старшего возраста.

«В национальном проекте «Демография» серьезное внимание уделено вопросам поддержки граждан старшего возраста, прежде всего, содействию занятости находящихся в предпенсионном возрасте. Так, с 2019 года будет обучаться ежегодно не менее 75 тысяч человек. На эти цели в федеральном бюджете с 2019 по 2024 год предусмотрено 30 миллиардов рублей. Работа над национальным проектом завершается, и мы приступим к исполнению предусмотренных им обязательств», – сказал Максим Топилин.

С участием сторон социального партнерства окруж-

ного уровня – объединениями организаций профсоюзов и работодателей – обсуждалась роль трехсторонних комиссий по регулированию социально-трудовых отношений в защите интересов работников старшего возраста.

«Это формат, который позволит действовать упреждающе, не допуская нарушения прав работников или снижения уровня их социальных гарантий», – отметил Игорь Щеголев.

По завершении заседания Андрей Воробьев совместно с руководителями регионов Центрального федерального округа принял участие в заключении окружного трехстороннего соглашения на 2019-2021 годы. Подписи под документом также поставили председатель Координационного совета Российского союза промышленников и предпринимателей в Центральном федеральном округе Михаил Кузовлев и председатель Ассоциации территориальных объединений организаций профсоюзов Центрального федерального округа Анатолий Сыровкваша. Соглашение предусматривает обязательства сторон по реализации совместных мер, направленных на повышение уровня и качества жизни жителей регионов округа, защиту прав и интересов работников.



Мероприятие прошло совместно с министром труда и социальной защиты Российской Федерации Максимом Топилиным, председателем Федерации независимых профсоюзов Российской Федерации Михаилом Шмаковым, председателем Правления пенсионного фонда Российской Федерации Антоном Дроздовым, заместителем генерального прокурора Российской Федерации Юрием Пономаревым, руководителем Федеральной службы по труду

ВАЖНО ЗНАТЬ

НАКАНУНЕ НОВОГО ГОДА ЛЕСА ВЗЯТЫ ПОД УСИЛЕННУЮ ОХРАНУ

▶ В подмосковных лесах стартовала операция «Елочка», цель которой – охрана хвойных молодняков и лесных культур от незаконных рубок накануне Нового года.

С 17 декабря мобильные патрульные группы государственных лесных инспекторов приступят к патрулированию в целях выявления и пресечения фактов рубки и незаконной заготовки хвойных деревьев для новогодних праздников. Помощь им окажут правоохранительные органы, органы местного самоуправления и представители общественности.

На сегодняшний день за незаконную рубку лесных насаждений предусматривается административное наказание в виде штрафа в размере от 3 тысяч рублей для физических лиц и от 200 тысяч рублей для юридических лиц. В случае, если нанесенный ущерб составит более 5 тысяч рублей, нарушителя ждет уголовная ответственность в соответствии со статьей 260 УК РФ.

«Много впечатлений, радости, общения, хорошее настроение... Социализация и яркие эмоции очень необходимы нашим детям. Они оказывают самое благоприятное влияние на развитие деток с проблемами здоровья. И детям, и мамам здесь интересно, мы редко встречаемся, и такой выход «в свет» – замечательный повод для общения. Мы очень благодарны главе за эту традиционную елку. Дети ждут представления, подарков, Деда Мороза», – рассказывает руководитель общественной организации «Мир Детям» Лариса Деревянко.

Подготовкой новогоднего спектакля занимался театр заслуженной артистки России Натальи Бондаревой. В этом году труппа порадовала маленьких зрителей музыкальной постановкой «Волшебное ожерелье». Это сказка о Царевне Соловухке, которой предстоит преодолеть много препятствий, чтобы найти волшебное ожерелье и вернуть Новый год. Как и все постановки Натальи Бондаревой, этот новогодний спектакль сопровождался яркими спецэффектами, красивейшими авторскими костюмами, музыкой и танцами.

Удивительно то, что каждый год Наталья Бондарева готовит новогодние представления для маленьких одинцовцев, и каж-



Много впечатлений, радости и хорошего настроения

в этот раз только доброе сердце и светлая душа помогают юной Соловухке преодолеть все препятствия. «На любое зло – отвечай только добром», – не один раз повторяет главная героиня. И в самый сложный момент ей на выручку приходит настоящее новогоднее волшебство.

– Много труда и старания вложено в подготовку спектакля. Очень хотелось, чтобы все ребятки совершили путешествие, познакомились с традициями других стран, получили яркие эмоции. Я очень рада, что елка получилась, – сказала Наталья Бондарева. – От всего сердца хочу поздравить всех наших друзей, наших гостей, жителей Одинцовского района с наступающим Новым годом и пожелать, чтобы все их мечты сбывались, чтобы на земле царили мир, любовь и добро.

После окончания спектакля юные гости праздничного представления получили подарки от главы района Андрея Иванова.

ЧЕРЕДУ ТРАДИЦИОННЫХ НОВОГОДНИХ ЕЛОК ГЛАВЫ ОДИНЦОВСКОГО РАЙОНА ОТКРЫЛА БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ЕЛКА ДЛЯ ДЕТЕЙ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

дый раз удивляет зрителей, поражает воображение и дарит настоящие добрые эмоции. А еще постановки театра всегда имеют глубокий смысл, напоминают о вечных ценностях. Вот и



Новый год – волшебный праздник, время сюрпризов и чудес. Особенно ждут его дети, загадывают желания и мечтают о подарках. Но, к сожалению, не у всех деток эти желания сбываются. Стать добрым волшебником и подарить чудо не только своему, но и чужому ребенку может каждый из нас. Это совсем не сложно. Вот уже третий год подряд в Подмоскowie проходит благотворительная акция фонда «Исток» «Добрая елка», которая помогает ребятам, находящимся в социальных учреждениях, получить новогодние подарки.

ТЕКСТ Ирина ИЛЬИНА |
ФОТО Валерий ЖУКОВ

В этом году «Добрая елка» стартовала 14 декабря в торговом центре «Атлас» в Одинцово. Открыли мероприятие президент благотворительного фонда «Исток» Екатерина Богдасарова и глава Одинцовского района Андрей Иванов.

До 25 декабря каждый неравнодушный житель Подмоскowie сможет оставить у специально наряженных елок, установленных в крупных торговых центрах, подарки и открытки для тех, кто в этом

«Добрая ёлка» для детей Подмоскowie



нуждается. Дежурить у елок будут волонтеры фонда «Исток», они помогут подписать подарок, открытку и подробно расскажут об акции. Все собранные подарки будут доставлены в социальные учреждения и общественные организации Подмоскowie в канун Нового года. Первый подарок оставила у «Доброй елки» Екатерина Богдасарова:

– Сегодня по всей стране стартовала похожая акция с названием «Елка добра». Это говорит о позитивном социальном эффекте. Я очень рада, что откликнулось 14 городов Под-



москowie. В прошлом году мы собрали 2000 подарков и с помощью волонтеров развезли по социальным учреждениям. Поэтому от имени детей я хочу каждому, кто принял участие в акции, не прошел мимо, не остался равнодушным, передать слова благодарности.

Глава Одинцовского района поблагодарил фонд «Исток» и его основателя за проведение таких значимых акций, отметив, что в Одинцово передать подарки можно будет в торговых центрах «Атлас» и «Глобус».

– Спасибо большое благотворительному фонду «Исток» и Екатерине Юрьевне за такую добрую и красивую инициативу. Призываю всех наших жителей, гостей Одинцово поучаствовать в акции и подарить маленький праздник детям, которые так в этом нуждаются. Все ваши подарки будут отправлены воспитанникам детских домов Подмоскowie, – сказал Андрей Иванов.



До 25 декабря каждый неравнодушный житель Подмоскowie сможет оставить у специально наряженных елок, установленных в крупных торговых центрах, подарки и открытки для тех, кто в этом нуждается.

ОТ СЕРДЦА К СЕРДЦУ

Предприниматели Одинцовского района поздравили с наступающим Новым годом ребят из детского приюта при Саввино-Сторожевском монастыре.

Детский приют при Саввино-Сторожевском монастыре работает с 2002 года. В настоящее время в учреждении воспитываются 20 сирот и подростков, попавших в трудную жизненную ситуацию. Состав воспитанников периодически меняется: дети взрослеют, уезжают к своим родным и близким или в приемные семьи. Так что в приюте

ЭТА ДОРОГА ПРИВОДИТ К ХРАМУ

постоянно требуется обновление одежды и техники, которая быстро выходит из строя из-за активного использования. Помощь благотворителей для этого детского учреждения всегда актуальна. Одинцовская Торгово-промышленная палата шефствует над приютом с 2004 года. Предприниматели подбирают подарки, которые в данный момент наиболее необходимы. В этом году в первоочередной «список» попали бытовая и садовая техника, посуда, канцтовары, одежда, спортивный инвентарь и, конечно же, сладкие подарки.

Одинцовская ТПП старается ориентировать предпринимателей на содействие в решении наиболее острых и неотложных проблем приюта.

К традиционной благотворительной акции Палаты присоединяется все больше участников. В этом году в их числе 121-й авиационный ремонтный завод, ООО «Вайландт

электроник», «Все сезоны», «Вулканкомплект», «Конок», Одинцовская фабрика «Комусупаковка», ЗАО «Родовой герб», Московский региональный филиал «Россельхозбанка», «Спут-



ник-Телеком», ООО «ХэлсМед», индивидуальные предприниматели Юрий Савкин, Алиса Сафронова, Никита Шариков, член совета ОТПП Альберт Шубаев.

– Хочу поблагодарить всех предпринимателей, которые принимают участие в нашей благотворительной акции. Одинцовская ТПП уже многие годы патронирует приют при Саввино-Сторожевском монастыре, и мы расширяем свою деятельность. В этот раз оказали помощь в приобретении строительных материалов для ремонта кабинета домоводства в Старогородковской специальной коррекционной школе-интернате им. заслуженного учителя РФ А.В. Фурагиной и будем в дальнейшем курировать этот проект, – отметил президент Одинцовской торгово-промышленной палаты Виктор Тарусин.



КУДА СХОДИТЬ И ЧЕМ ЗАНЯТЬСЯ В ОДИНЦОВСКОМ РАЙОНЕ В ПРЕДПРАЗДНИЧНЫЕ И ВЫХОДНЫЕ ДНИ



ПОЛНАЯ НОВОГОДНЯЯ ПРОГРАММА МЕРОПРИЯТИЙ

ОДИНЦОВСКИЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ОТДЫХА ИМ. ЛАРИСЫ ЛАЗУТИНОЙ

ДЕКАБРЬ

Скандинавская ходьба

22 декабря, суббота, 10:00
24 декабря, понедельник, 19:00
26 декабря, среда, 11:00 и 19:00
29 декабря, суббота, 10:00

Регулярные тренировки по скандинавской ходьбе различного уровня сложности и спортивной подготовки для посетителей в возрасте (18-50 лет). Присоединиться может любой желающий абсолютно бесплатно.

Скандинавская ходьба для людей старшего поколения (50+)

21 декабря, пятница
26 декабря, среда
28 декабря, пятница
10:00

Семейные спортивные игры 23 декабря, воскресенье

29 декабря, суббота
11:00-12:00

Каждую субботу и воскресенье в парке ждут детей в возрасте от трех лет и их родителей для участия в семейных спортивных играх.

Творческий мастер-класс «Лучшее поздравление Деда Мороза»

22 декабря, суббота, 14:00-16:00

В этот день подведут итоги конкурса на лучшее поздравление Деда Мороза. Желания трех участников, отправивших самые оригинальные поздравления, будут исполнены Дедом Морозом и Снегурочкой, которые для этого специально приедут в парк из Великого Устюга. После награждения для участников будет проведен тематический мастер-класс по изготовлению новогодних игрушек.

Манжосовская гонка

31 декабря, понедельник, 9:00-14:00

Главным мероприятием лыжного сезона 2018-2019 года станет юбилейная, 50-я Манжосовская лыжная гонка. Все финиширующие участники получают на финише памятные

медали, а победители и призеры – ценные кубки и медали. Интересно будет не только спортсменам, но и зрителям. Подготовлена большая анимационная программа, выступление барабанщиков и духового оркестра, катание детей на собачьих упряжках.

ЯНВАРЬ

Скандинавская ходьба для людей старшего поколения (50+)

2, 4, 9 и 11 января, 10:00-11:00

Спортивный баттл Деда Мороза и Снегурочки

3 января, четверг, 11:00-12:00

Семейные спортивные игры – это развлечение для детей и родителей, а если добавить Деда Мороза со Снегурочкой? Одинцовский парк примет всех – от мала до велика, чтобы не дать замерзнуть этой зимой. Традиционно Дед Мороз со Снегурочкой выступают дуэтом, но тут они решили собрать команды и посостязаться, чтобы разнообразить свои новогодние будни. Кого выберете вы – зимнего волшеб-

ника или его искусную внучку?

Семейные спортивные игры 4, 5, 6, 7, 12, 13 января, 11:00-12:00

В парке ждут детей в возрасте от трех лет и их родителей для участия в семейных спортивных играх.

Творческий мастер-класс «Рождественский венок»

5 января, суббота, 14:00-15:00

На творческом мастер-классе вы сможете сделать рождественский венок из экологически чистых материалов. Венок можно будет повесить на дверь в новогодние праздники, и он станет прекрасным украшением жилища. В ходе мастер-класса дети научатся работать с экоматериалами и узнают о новой технике плетения.

Спектакль

«Тот самый Мюнхгаузен»

6 января, воскресенье, 12:00-13:30

В канун Рождества возвращение удивительного и неповторимого Мюнхгаузена на Лазутинку! Во второй раз в Одинцовском парке пройдет спектакль «Тот самый Мюнхгаузен». Главной изюминкой спектакля станет само появление Мюнхгаузена очень необычным образом...



ГДЕ ПОКАТАТЬСЯ НА КОНЬКАХ



В Одинцовском районе будут работать 52 хоккейные коробки и площадки массового катания на коньках. Лидер по количеству площадок – Одинцово, главный каток района расположен на пруду Баранка. Рядом с катком запланировано открытие бесплатного проката коньков.

ОДИНЦОВО

- Каток на Баранке, Центральная площадь
- Можайское шоссе, дом 17-19
- Можайское шоссе, дом 24
- Можайское шоссе, дом 96
- Можайское шоссе, дом 97
- Можайское шоссе, дом 165
- улица Говорова, дом 28
- улица Чикина, дом 3
- бульвар Маршала Крылова, дом 5
- улица Садовая, дом 6
- улица Садовая, дом 12
- улица Садовая, дом 28 (на пруду)
- улица Северная, дом 12
- улица Комсомольская, дом 16
- улица Белорусская, дом 2
- улица Чистяковой, дом 6
- улица Чистяковой, дом 58

БАРВИХИНСКОЕ

- поселок Барвиха
- деревня Жуковка
- поселок Огарево
- деревня Подушкино

БОЛЬШИЕ ВЯЗЁМЫ

- Городок-17, дом 31
- Школьный поселок, дом 9

ГОЛИЦЫНО

- улица Советская
- проспект Керамиков

ГОРСКОЕ

- поселок Горки-2, строение 1А

ЕРШОВСКОЕ

- село Ершово
- село Ершово (детский каток у ДК)
- село Саввинская Слобода (звездочка)
- село Каринское
- село Козино
- деревня Фуньково

ЖАВОРОНКОВСКОЕ

- село Жаворонки, улица 30 лет Октября, дом 1Б
- деревня Ликино, дом 5
- НП Здравница, улица Спортивная

ЗАРЕЧЬЕ

- рабочий поселок Заречье, дом 10

ЗАХАРОВСКОЕ

- поселок Летний Отдых, улица Зеленая, дом 5

КУБИНКА

- Кубинка-1
- деревня Чупряково

ЛЕСНОЙ ГОРОДОК

- улица Фасадная, дом 8 корпус 9
- улица Фасадная, дом 12
- поселок ВНИИССОК, дом 4

НАЗАРЬЕВСКОЕ

- поселок Назарьево, дом 39

НИКОЛЬСКОЕ

- поселок Старый Городок (стадион)
- поселок Новый Городок

НОВОИВАНОВСКОЕ

- улица Агрохимиков, дом 1

УСПЕНСКОЕ

- село Успенское, дом 35
- поселок Сосны, дом 19
- поселок Горки-10, «Снежинка»
- поселок Горки-10, дом 10

ЧАСЦОВСКОЕ

- поселок Часцы
- поселок Гарь-Покровское

Конечно, не обойдется без импровизации, а именно перевоплощения Мюнхгаузена в Деда Мороза, который поздравит ребят с Новым годом.

Рождественская викторина «Под Рождественской звездой»

7 января, понедельник, 14:00-15:00

Рождество – один из главных зимних праздников. И, пожалуй, никакой праздник не объединяет так сильно между собой представителей разных вероисповеданий и национальностей. Мероприятие познакомит с историей праздника Рождества Христова, его значением и традициями, а вопросы викторины заставят задуматься о простом и главном.

Творческий мастер-класс по живописи «Импровизация»

12 января, суббота,
14:00-15:00

В ходе мастер-класса педагог расскажет об истории новогодних праздников и совместно с посетителями определит тему для написания картины. В этот день вы окунетесь в атмосферу волшебного торжества и сможете воплотить любую свою задумку.

Встреча с Дедом Морозом в Старый Новый год «Чтения у камина»

13 января, воскресенье, 14:00-15:00

Это мероприятие стало прекрасной традицией для парка. Оно будет проходить уже третий год подряд. Дедушка Мороз придет сюда в гости, чтобы вместе с детьми прочитать новогодние и рождественские сказки.

ПАРК ЗАХАРОВО

На спортивной площадке парка работает искусственный каток, а гостей ждет множество интересных экскурсий и представлений.

ДЕКАБРЬ

21 декабря, пятница, 12:00

Прогулка по Поляне сказок с беседой об истории села Захарово, о приметах народного календаря с настоящей сказочницей, сказки и былины, которых вы еще не слышали.

23 декабря, воскресенье, 11:30

Сделайте своими руками елочную игрушку, украсьте ею главную елочку парка и получите приз за участие в конкурсе на лучшую елочную игрушку.

28 декабря, пятница, 11:30

На Поляне сказок новогоднее представление «Лукоморские приключения». Для всех гостей праздника Дед Мороз приготовил подарки.

29 декабря, суббота, 12:00

Экскурсия «Как празднуют Новый год в разных странах мира» расскажет, откуда берут свое начало традиции празднования Нового года на Руси и как празднуют всеми любимый праздник в Америке, Бельгии, Франции, Швеции, Италии, Греции, Вьетнаме, Китае и многих других странах мира! Встреча на Поляне сказок.

29 декабря, суббота, 12:30

На мастер-классе «Елочная игрушка» все желающие могут научиться делать елочные игрушки из различных материалов своими руками.

Каждую субботу декабря, а также 5, 11, 12 и 13 января с 12:00 можно будет поиграть в старинные русские игры «У медведя во бору!», «Филин и пташечка», «Калечина-малечина», «Веревочка» в игровой программе «Народные игры и забавы».

ЯНВАРЬ

4 января, пятница, 12:45

На Поляне сказок в этот день поставят традиционный рождественский вертеп и покажут кукольное представление.

5 января, суббота, 12:45

Экскурсия «Как встречают Рождество в разных странах мира».

6 января, воскресенье, 12:30

Яркое колядование с песнями и играми по парку.

Вход в парк и на все развлекательные и познавательные программы свободный. Возрастные ограничения для мероприятий 3+. Для прогулок по парку и наслаждения чистым воздухом и природой загородной зимы ограничений нет.

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИСТОРИКО-ЛИТЕРАТУРНЫЙ МУЗЕЙ-ЗАПОВЕДНИК А.С. ПУШКИНА (УСАДЬБА ВЯЗЕМЫ)

С 20 декабря работает выставка «Традиции новогодней елки. Старинные новогодние игрушки» из фондов музея. В парке усадьбы сделана ледяная горка.

Новогодние детские представления «Новогоднее Лукоморье»: 22, 23, 29 декабря, 3, 4 января, сеансы в 11:00, 13:30 и 16:00.



В Одинцовском парке культуры, спорта и отдыха 17 декабря прошла новогодняя благотворительная акция компании Coca-Cola «Рождественский караван».

ТЕКСТ Валерия БАРАНЦЕВА |
ФОТО Валерий ЖУКОВ

Предновогодней рекламы на нашем телевидении много. Каждый год на голубом экране появляются новые удачные или не очень тематические ролики, призванные продать определенный товар и... быть благополучно забытыми. Подобной участи удалось избежать лишь единичным сюжетам, и главный из них – знакомый всем «Праздник к нам приходит» с рождественскими красно-белыми паровозиками, нерасторопно въезжающими на сумеречную заснеженную улицу. За 23 года своего существования эта реклама стала для наших земляков своеобразным «звоночком», сообщающим, что до главного волшебного праздника осталось совсем немного. Если увидишь паровозики, то пора составлять список подарков, выбирать наряд на корпоратив и в ударном темпе расправляться со всеми отложенными делами, которые никак нельзя оставить на будущий год. Для нашего поколения, чье детство пришлось на 90-е годы, эта



Праздник к нам приходит...

реклама – еще и ностальгическое напоминание о собственных ранних годах: стихах на

елках в садике, подаренных бабушкой наборах конфет и фильму «Один дома» по телеви-

зору. Кроме того, мы считаем этот ролик и неким символом постоянства и незыблемости,



Андрей ИВАНОВ, глава Одинцовского района:

«Акция «Рождественский караван» – большой инклюзивный праздник, и мы очень рады его видеть на нашей земле. Для детей с ограниченными возможностями важно не замыкаться в себе, и сегодняшнее мероприятие поможет им расширить кругозор, найти новых друзей, да и просто отдохнуть, проникнувшись сказочной атмосферой».



чего так иногда не хватает в нашей жизни. Сами посудите: за годы существования рекламы ее первые маленькие зрители успели окончить школу, институт, устроиться на работу, пережить множество радостей и горестей, а некоторые – уже родить своих детей, а праздник все приходит и приходит. Но это и хорошо, не правда ли?

Более ста детишек из нашего района смогли в будний декабрьский день прикоснуться к этому чуду, и надеюсь, через много лет они будут вспоминать данное событие с неменьшей теплотой. В акции «Рождественский караван» принял участие министр потребительского рынка и услуг Московской области Владимир Потапов. Он отметил, что такое мероприятие проходит в Подмоскowie впервые.

– Мы рады, что один из крупнейших производителей не только занимает лидирующие позиции в своем сегменте, но и вносит свой вклад в социальную политику Московской области, объединяя государство, бизнес и общество. Инвестируя в благотворительные проекты, желая принести пользу, компания показывает себя ответственным членом общества, – сказал он.

Глава Одинцовского района Андрей Иванов сообщил, что на акцию были приглашены ребята с ограниченными возможностями и дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию:

– Мы все помним знаменитые красные грузовики Coca-Cola из новогоднего рекламного ролика. Акция «Рождественский караван» – большой инклюзивный праздник, и мы очень рады его видеть на нашей земле. Для детей с ограниченными возможностями важно не замыкаться в себе, и сегодняшнее мероприятие поможет им расширить кругозор, найти новых друзей, да и просто отдохнуть, проникнувшись сказочной атмосферой.

Как отметила региональный менеджер по внешним связям и коммуникациям компании Coca-Cola Светлана Нестеренко, «Рождественский караван» – это «история-наоборот», когда из рекламного ролика выросла масштабная благотворительная акция, которая радует детишек по всей России уже 18 лет.

– Каждый год мы выбираем новые площадки, куда наш караван еще не заезжал, – рассказывает она. – Уже побывали в Екатеринбурге, Казани, Нижнем Новгороде, Новосибирске, Москве, Владивостоке, и вот добрались до Одинцово. Верю, что для местных ребят наш праздник станет долгожданным и волшебным событием, которое зарядит их новогод-



ним настроением на много дней вперед. Мы тоже каждый год с нетерпением ждем это мероприятие – в компании Coca-Cola в России работает больше 8000 человек, и половина из них так или иначе участвует в этой акции.

В администрации парка для детишек проходил мастер-класс по созданию новогодней открытки, а также работала интерактивная зона, где можно было... узнать свой скрытый потенциал. И если тест с выбором геометрических фигур, каждая из которых символизирует определенные черты характера, был мне хорошо знаком, то информация, что о человеке можно судить по способу набора текста на смартфоне и суперспособность, которой он хотел бы обладать, была в диковинку. Что ж, новые времена – новые тесты.

На втором этаже можно было поиграть в настольный футбол и сходу «сколотить» собственную музыкальную группу. Для этого там находилась электрическая барабанная установка с резиновыми тарелками, синтезатор с автоматическим аккомпанементом и даже небольшая гитара. Оставалось раздобыть «басуху», и можно было покорять мировые чарты. Для юных модниц чуть поодаль работал уголок красоты с зеркалами как во взрослых салонах, где можно было сделать прическу, временную тату-переводилку или аквагрим.

Специальный гость мероприятия – иллюзионист Павел Михайлов – порадовал собравшихся несколькими эффек-

тными фокусами. Мальчики и девочки с восторгом наблюдали за летающим столом, исчезающими вещами и прочими непостижимыми простому смертному манипуляциями. В своей профессии Павел уже десять лет и, по его словам, одинаково любит выступать как для детей, так и для взрослых.

– И те, и другие иногда просят меня после выступления рассказать секрет фокусов, но сделать этого я, конечно же, не могу – иначе вся магия пропадет, – говорит Павел. – На мой взгляд, дар иллюзиониста как раз и заключается в том, чтобы зритель не захотел приоткрывать завесу тайны. При этом несложным приемам я всегда рад научить аудиторию и сегодня тоже покажу ребятам пару трюков, для которых требуется только ловкость рук.

Одним словом, развлечения для гостей парка было более чем достаточно. Казалось, что изначально пришедшие «посмотреть на караван» ребята про него уже и забыли, но нет. Как только на горизонте показались два заветных грузовичка, они дружно высыпали на поляну, радостно их приветствуя. Конечно, автомобили внешне отличались от паровозов из рекламы, но никто кроме взрослых, по-моему, этого не заметил. После того, как все сфотографировались с чудо-машинами, в их кабину сел ведущий мероприятия – собственно, Санта Клаус. Попрощавшись со всеми, он поехал с «кортежем» в следующий город. Ведь там тоже ждут праздника.



С НАСТУПАЮЩИМ!

ПРИГЛАШАЮТ ПРАЗДНИЧНЫЕ БАЗАРЫ

➤ В преддверии Нового года на территории Одинцовского района с 20 по 31 декабря будут работать семь елочных базаров по следующим адресам:

- г. Одинцово, ул. Маршала Говорова, около дома 9А;
- г. Одинцово, ул. Интернациональная, около дома 1;
- г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, около дома 34;
- г. Одинцово, ул. Маршала Неделина, около дома 9;
- г. Одинцово, ул. Чистяковой, напротив дома 1;
- г. Голицыно, Звенигородское шоссе, около дома 2;
- пос. Барвиха, вблизи ФОК «Барвиха».

Кроме того, приобрести елочную продукцию можно на рождественских базарах и ярмарках выходного дня.



В ассортименте будут представлены отечественные ели и сосны, выращенные в питомниках Владимирской, Кировской и Пермской областей, а также зарубежные представители хвойных – датские ели. Каждый метр российской елки будет стоить около 800 рублей, продукция из Дании обойдется покупателю существенно дороже.

В ассортименте елочных базаров также будут представлены лапник и изделия из хвойных веток для праздничного украшения дома.

Найти елочные базары не составит труда – они будут оформлены в красно-белом праздничном стиле «Зима в Подмосковье».

Очередная акция «Добрая покупка» состоялась 13 декабря в гипермаркете «Глобус» в Юдино.

ТЕКСТ и ФОТО Ирина КОМЕЛЬ

Главный инспектор отдела социального развития администрации Одинцовского района Светлана Беспалова напомнила, что акция «Добрая покупка» стартовала два года назад, как раз в канун Нового года, по инициативе главы муниципалитета Андрея Иванова. Ее целью была помощь людям, находящимся в трудной жизненной ситуации, с особенностями здоровья, пожилым, одиноко проживающим и многодетным семьям. Акция проводится администрацией Одинцовского района совместно с управлением социальной защиты населения.

Сотрудники управления формируют из полученной благотворительной помощи пакеты и вручают их согласно имеющемуся реестру. За 2017 год в ходе таких акций собрано 900 килограммов различной продукции. За 2018 год, не считая текущей акции, 400 килограммов.

Неизменными помощниками при проведении «Доброй покупки» каждый раз являются волонтеры – старшеклассники Дубковской общеобразовательной школы «Дружба».

В ходе акции объявления о ее проведении транслировались в гипермаркете по громкой связи. А ребята-волонтеры предлагали входящим в торговый зал совер-

ТОЧКА ДОБРА НА «ГЛОБУСЕ»

шить добрый поступок, став участником благотворительного мероприятия. Для этого всего лишь нужно приобретенные продукты длительного хранения или новогодний подарок оставить в корзине с пометкой «Добрая покупка».

Многие посетители «Глобуса» говорили, что подобные акции дают реальную и необременительную возможность помочь тем, кому трудно. На самом деле, не требуется много денег на пакет сока, кулек мандаринов или пачку крупы, но в совокупности это окажется для многих реальной поддержкой.

Подводя итоги очередной «Доброй покупки», начальник Одинцовского управле-

ния социальной защиты населения Наталья Малашкина рассказала, что всего в этот раз собрано 252 килограмма гуманитарной помощи – 30 наименований различных товаров. Почти 63 килограмма продуктов и промышленных товаров собрано покупателями «Глобуса», посетившими в этот день гипермаркет. А остальная, более существенная их часть, пожертвована самими сотрудниками управления социальной защиты.

Раздача собранной гуманитарной помощи нуждающимся началась в управлении соцзащиты уже на следующее утро.

ПРИСОЕДИНЯЙТЕСЬ!

Каждый, кто желает поддержать благотворительную новогоднюю акцию, может принести продукты длительного хранения и новогодние детские подарки до 25 декабря в соцзащиту по адресу: город Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 10, комната 1.



ЗНАЙ НАШИХ!

ПРЕСТИЖНОЕ
СЕРЕБРО
МЕЖДУНАРОД-
НОГО ТУРНИРА

► С 14 по 16 декабря в городе Кароле (провинция Венеции, Италия) проходил четвертый этап Молодежной лиги Karate1-2018. В соревнованиях приняли участие более 2600 спортсменов из 56 стран, которые получили отличную возможность показать себя на очередном этапе нововведенной лиги.

Решение о создании Молодежной лиги было принято ввиду все возрастающего интереса к каратэ в преддверии Летних юношеских Олимпийских игр 2018 года, которые проходили в октябре в Буэнос-Айресе. Функционеры Всемирной федерации каратэ ожидают, что Молодежная лига Karate1 сможет продолжить традиции Молодежного Кубка и Молодежного лагеря Karate1.

Соревнования четвертого этапа Молодежной лиги Karate1 проходили в трех возрастных группах: U14, кадеты и юниоры.

На второй день соревнований спортсмен спортивной школы «Горки-10» Сергей Титов стал серебряным призером четвертого этапа Молодежной лиги Karate1 в категории кадеты до 63 кг.



Показав высокое техническое мастерство, молниеносную реакцию на действия соперников, Сергей оставил позади спортсменов из Словении, Италии, Франции, Румынии, Португалии, но в финале, к сожалению, уступил сопернику из Азербайджана. В результате – «серебро» почетного международного турнира.

Эта медаль – закономерный итог постоянных тренировок и напряженной работы спортсмена и его тренера Игоря Лизункова (высшая категория, 8 дан).

Коллектив спортшколы «Горки-10» гордится тем, что ее воспитанники показывают такие успехи на значительных международных турнирах. Это говорит о высоком уровне подготовки и стремлении идти вперед, совершенствуя свое спортивное мастерство.

Поздравляем Сергея и его наставника, желаем дальнейших успехов в спорте высших достижений!



Малый бизнес – опора России

Актуальные вопросы
предпринимательства
обсудили в Одинцово.

ТЕКСТ Ирина ИЛЬИНА |
ФОТО Евгения ДЕМИНА

Реализацию национального проекта по развитию бизнеса обсудили на масштабной бизнес-конференции Московского областного отделения «Опоры России» – организации, объединяющей представителей малого и среднего бизнеса. На мероприятии, которое проходило 13 декабря в Одинцовском кампусе МГИМО, собрались более 150 предпринимателей, представители власти, финансисты, представители структур поддержки бизнеса.

В этот раз основной темой дискуссии стал национальный проект по развитию бизнеса и особенности его реализации на территории Подмосковья.

Как отметила заместитель министра инвестиций и инноваций Подмосковья Надежда Карисалова, курирующая развитие малого и среднего бизнеса на территории региона, подобные пред-

принимательские форумы дают возможность подвести итоги, оценить проделанную работу, обсудить, какие меры были реализованы, а какие проблемы еще остались, уделить внимание планам и новшествам.

– В следующем году вступает в силу закон о самозанятых. Это очень интересная тема, которой сегодня будет уделено отдельное внимание, – отметила Надежда Карисалова. – Мы очень хотим, чтобы люди, которые уже начали заниматься предпринимательской деятельностью, могли официально зарегистрировать себя, стать вовлеченными в экономический процесс. Чтобы они платили налоги. Законная предприни-



мательская деятельность дает доступ ко всем мерам государственной поддержки: услугам окон «Мой бизнес», услугам бесплатного обучения, которое мы проводим. Естественно, такие общественные организации, как «Опора России», «Деловая Россия», Торгово-промышленная палата, будут в этом помогать.

Кроме тонкостей нового законодательства, на секциях особое внимание уделили мерам поддержки предпринимательства. О том, как они реализуются в Одинцовском районе, рассказал глава муниципалитета Андрей Иванов.

«У бизнеса сегодня много вопросов. И очень правильно, что они обсуждаются открыто и компетентно. Важен диалог между властью и бизнесом. И мы видим, что благодаря таким организациям, как «Опора России», этот диалог есть. Например, мы как муниципальная власть предоставляем малому и среднему бизнесу субсидии на модернизацию, даем скидки социальным предпринимателям на аренду помещений, продвигаем партнерские инициативы на базе Одинцовской торгово-промышленной палаты. Каждую неделю в районной администрации проводится час пред-

принимателя. Подобные конференции также помогают людям узнать о данных программах, найти новые точки роста для своего бизнеса», – сказал Андрей Иванов.

В рамках конференции «Опоры России» прошло пленарное заседание с участием главы Одинцовского района Андрея Иванова, руководителя УФНС по Московской области Екатерины Макаровой, руководителя Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области Ольги Микаиловой, заместителя министра инвестиций и инноваций Московской области Надежды Карисаловой.

После основной части мероприятия работа разбилась на секции, которые были посвящены актуальным трендам развития бизнеса. Общественники обсудили тонкости новшеств налогообложения, развитие женского и социального предпринимательства, привлечение финансирования в свои проекты и поиск инвесторов. Предпринимательским сообществом были выдвинуты законодательные инициативы и предложения.

ТОЧКА РОСТА

НОВАЯ ДОРОГА СОЕДИНИЛА ДЕРЕВНИ ЛИКИНО И СЕЛЬСКУЮ НОВЬ

► В сельском поселении Жаворонковское открыто движение по новой дороге, которая соединила две деревни муниципалитета – Ликино и Сельскую Новь.

Отсутствие сообщения между ними было проблемой многие годы, добраться напрямую от одного населенного пункта до другого можно было только пешком, по узкой тропинке.

«Деревни Ликино и Сельскую Новь соединила новая, обустроенная по всем современным стандартам дорога. Ее протяженность 512



метров, ширина – шесть метров. Теперь, чтобы добраться из одного населенного пункта в другой, автовладельцам не надо делать большой

крюк и выезжать на Минское шоссе. Вдоль проезжей части установлено освещение и оборудован тротуар. Тем самым новая дорога удобна

как для автомобилистов, так и для пешеходов», – отметил глава Одинцовского района Андрей Иванов.

Стоит добавить, что после передачи дороги на баланс муниципалитета, все обязанности по ее содержанию взяло на себя местное МБУ «Благоустройство». В планах администрации сельского поселения Жаворонковское на 2019 продолжить развитие транспортной инфраструктуры деревни Сельская Новь. В частности, местные власти уже подали запрос на организацию нового автобусного маршрута.

Первый шаг в большую политику



В библиотеке № 1 на улице Маршала Бирюзова 18 декабря прошло первое заседание Молодежного парламента Одинцовского района.

ТЕКСТ Виктор СОКОЛОВ | ФОТО Валерий ЖУКОВ

Избранных молодых парламентариев поздравили глава муниципалитета Андрей Иванов, первый заместитель председателя Мособлдумы, депутат от партии «Единая Россия» Лариса Лазутина и депутат Совета депутатов Одинцовского района Нина Гинтова. Ребятам пожелали конструктивной работы и реализации задуманных проектов. Как особо подчеркнул глава Одинцовского района, на них возложена важная миссия – представлять интересы молодых жителей муниципалитета.

«Я поздравляю всех вас с избранием в Молодежный парламент. Это первый шаг в большую политику. В этом органе вы научитесь взаимодействовать друг с другом, отстаивать

свою позицию, слушать и слышать чужое мнение. Эти навыки пригодятся вам в жизни, и неважно, свяжите вы ее с политикой или нет. Чтобы наше взаимодействие было эффективным, считаю, что нужно согласовать единый план мероприятий на следующий год, предлагаю заняться разработкой такого документа», – сказал Андрей Иванов.

Глава муниципалитета также поблагодарил молодежную избирательную комиссию за качественно проведенную работу и вручил благодарственное письмо за высокий профессионализм при проведении Единого дня голосования. Было принято решение встречаться с ребятами каждый месяц, приглашать их на планерки и заседания Совета депутатов в администрацию района, а также на депутатские сессии Московской областной Думы.

Стоит добавить, что всего в районный Молодежный парламент входят 15 членов – 10 были избраны в ноябре этого года путем прямых выборов, а еще пять утвердили на районном Совете депутатов. В ходе заседания члены парламента избрали председателя, заместителя председателя и секретаря Молодежного парламента.



МИНЗДРАВ БУДЕТ УЧИТЫВАТЬ МНЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ МОДЕРНИЗАЦИИ

Министерство здравоохранения Подмосковья намерено прислушиваться к мнению общественности при проведении модернизации, так как перемены в здравоохранении всегда вызывают сомнения у граждан.

Глава ведомства Дмитрий Матвеев 17 декабря провел рабочую встречу с общественниками, на которой рассказал о проектах «Добрая поликлиника», «Эффективный стационар», а также об изменениях в работе скорой помощи, обеспечении лекарств.

«Мы собрались, чтобы обсудить те подходы, которые планируются при модернизации и улучшении качества медпомощи в Московской области, сообща определить основные проблемы и возможные риски. А затем объяснить суть намеченных преобразований нашим гражданам», – сказал министр здравоохранения Московской области Дмитрий Матвеев.

«Недостаточная доступность медпомощи, тяжело попасть на прием в поликлинику, у льготников и в стационарах не всегда есть возможность оперативно получить медикаменты, система требует улучшения. Есть определенный дефицит профильной медпомощи. Самая проблемная ситуация по детству – у нас нет полноценных детских отделений в стационарах. Принято решение по строительству двух детских городских больниц», – обозначил блок предстоящей работы Дмитрий Матвеев.



ОТКРЫТА РЕГИСТРАЦИЯ НА 50-Ю МАНЖОСОВСКУЮ ЛЫЖНУЮ ГОНКУ

Одно из главных зимних спортивных соревнований Московской области по традиции пройдет в канун Нового года, 31 декабря в Одинцовском парке культуры, спорта и отдыха имени Ларисы Лазутиной. В этом году соревнования станут юбилейными.

Как отметил глава Одинцовского района Андрей Иванов, за свою полувековую историю Манжосовская лыжня стала визитной карточкой муниципалитета, одним из наиболее узнаваемых лыжных первенств Московской области.

«Это очень добрая традиция Одинцовского района – под самый Новый год проводить лыжные соревнования на нашей Лазутинке. Полвека назад первые забеги Манжосовской лыжни были контрольными стартами одинцовских лыжников и их друзей-спортсменов. Постепенно количество участников росло, и сейчас наша гонка ежегодно собирает несколько тысяч лыжников и зрителей не только из Одинцовского района и Подмосковья, но и из других регионов России. Развивается и инфраструктура: то, что когда-то было заснеженным лыжней в Подушкинском лесу, сейчас стало суперсовременным парком с раздевалками, освещенной трассой, пунктом проката, кафе и зоной воркаута, где спортсмены могут размяться. Кроме того, на днях мы ввели в строй две снежные пушки. Они позволят создавать качественное лыжное покрытие даже в плюсовую температуру», – сказал глава Одинцовского района.

Важно отметить, что участие в соревнованиях – строго по

предварительной регистрации. Заявки необходимо отправлять по электронной почте nkunicin@gmail.com или по телефону +7 (495) 440-35-94 с 10 декабря до 18:00 27 декабря. Заявка считается принятой при получении подтверждения по электронной почте. Для участия необходимо указать фамилию, имя, год рождения, коллектив/учреждение и спортивный разряд – при его наличии. Справки по телефону +7 (495) 440-35-94.

В день проведения гонки, 31 декабря, с 9:00 до 12:30 будет проходить выдача стартовых номеров. Соревнования личные, стиль прохождения дистанций – свободный. Общий старт по группам начнется в 10:10. Первыми на самую короткую дистанцию 600 метров отправятся мальчики и девочки 2013 года рождения и младше. Вторыми, в 10:30, – дети 2012-2009 годов рождения. Начиная с 10:50 ребята постарше будут соревноваться на дистанции три километра. Затем в различных возрастных категориях пройдут забеги на шесть километров. В 11:40 начнется первый из наиболее продолжительных забегов – лыжницы 1978-2000 годов рождения стартуют на дистанции 12 километров. В 12:45 трассу длиной 18 километров будут покорять мужчины 1978-2000 годов рождения, а в 12:50 – родившиеся в 1968-1977 годах.

Стоит добавить, что к участию допускаются все желающие, имеющие спортивную экипировку и спортивный инвентарь в соответствии с правилами соревнований. Второе важное условие – отсутствие медицинских противопоказаний.

Главной целью подобных фестивалей является обмен опытом между местными представителями малого и среднего бизнеса, а также партнерство бизнесменов, их развитие и творческая самореализация.

ТЕКСТ Валерия БАРАНЦЕВА |
ФОТО Валерий ЖУКОВ

«Несмотря на то, что «Профессионалы Одинцовского района» совсем молодой фестиваль, он уже успел стать хорошей предновогодней традицией, – отметил глава Одинцовского района Андрей Иванов. – Локальный бизнес обеспечивает комфорт жителей, обеспечивает доступность товаров и услуг. Ведь городской комфорт – это не только и не столько результат благоустройства или совершенствования общественных пространств. В первую очередь – это возможность рядом с домом купить хорошие продукты или красивый букет цветов, модно подстричься, починить вещи, выпить чашку кофе или перекусить. Из таких простых мелочей и складывается наша жизнь. И этот городской комфорт своим ежедневным трудом создаете вы. Я хочу поблагодарить всех вас за работу в 2018 году и поздравить с наступающим Новым годом!»

Оценивало работы участников компетентное жюри, состоящее исключительно из профильных специалистов, достигших в своем ремесле завидных высот. В частности, кулинарные работы проверял президент Национальной гильдии шеф-поваров России Александр Филин. В этом году к фестивалю добавилась внушительная интерактивная часть с мастер-классами от барменов и бариста. Однако больше всего зрителям запомнилось дефиле творений дизайнера вечерних платьев Екатерины Бутаковой и мастера парикмахерских услуг международного класса, абсолютной чемпионки мира Татьяны Бурениной. С точки зрения целесообразности замысловатые высокие прически мало пригодны «для жизни», да и сами воздушные блестящие платья больше подходили для гламурной фотосессии, чем для новогоднего корпоратива, но если бы наш мир стал полностью рациональным, жить в нем было бы весьма скучно. Поэтому гости фестиваля долго не хотели отпускать моделей, внимательно их рассматривая и фотографируя. Окончательно «сразило» аудиторию творение шоколатье

Гефилте фиш, крокенбуши и селёдка

В ВОЛЕЙБОЛЬНОМ ЦЕНТРЕ 14 ДЕКАБРЯ ПРОШЕЛ ВТОРОЙ ФЕСТИВАЛЬ «ПРОФЕССИОНАЛЫ ОДИНЦОВСКОГО РАЙОНА»



В фестивале приняли участие более 250 предпринимателей: рестораторов, шеф-поваров, стилистов, кондитеров, флористов, работников event-сферы и других.



ресторана «La Mar-e» Елены Язовой и дизайнера Кристины Хан – шоколадное платье. Ко-

нечно, съедобным был только причудливый головной убор модели и венчавший ткань де-

кор, но все равно – чего только не придумают!

В рамках фестиваля проходил конкурс по 22 номинациям. Среди них были «Лучшее новогоднее оформление сетевого магазина», «Лучшая новогодняя сервировка стола», «Лучшее новогоднее блюдо от шеф-повара», «Лучший новогодний десерт». Претендующие на столь почетное звание кулинарные творения были выставлены прямо в зале Волейбольного центра, чтобы судьи могли выбрать фаворита тайным голосованием. Смотр проводился и для лучших корзин – флористической и продуктовой. Недоценивать последнюю нельзя: например, семье, которая на новогодние праздники ждет много родственников, такой подарок явно не будет лишним. Составители продуктовых корзин проявили недожизненную фантазию – я видела корзинку с пирожками а-ля «Красная шапочка», чисто молочную корзину со сметаной, кефиром и творогом, сугубо колбасную корзину, а еще корзину, доверху наполненную рыбными консервами. Не обошлось и без алкогольной корзины, где по бокам были красиво разложены бутылки шампанского, а центр композиции гордо венчала традиционная водка. Как говорится, ничего лишнего.

Некоторые съедобные шедевры можно было не только смотреть, но и дегустировать. Задолго до открытия мероприятия его гости то и дело бросали вожделенные взгляды на стол ресторана «Хинкальная», буквально ломившийся от хачапури, хинкали, козинаков, чурчхеллы, пхали, пеламуши и вина с чачей. Не употреблявших алкоголь людей манили грузинские лимонады, которые, поверьте, не идут ни в какое сравнение с теми, что продаются у нас в магазинах. После «допуска» стол начал стремительно пустеть. Впрочем, представители «Хинкальной» такому ажиотажу были только рады.

Знаете ли вы, что такое крокенбуши? Я вот не знала до знакомства со сладким столом ресторана «Император холл». Шеф-кондитер заведения Наталья пояснила, что таким сложным словом называют сладкие пирамидки, в состав которых может входить что угодно, начиная от профитролей и заканчивая печеньем. Подобный десерт идеален для фуршетного стола, где каждый гость может





отделить от конструкции столько сладостей, сколько ему надо. Помимо аппетитного конуса, стол «Император холла» украшали яркие пирожные в форме новогодних подарков, большая пряничная скульптура в виде сказочной повозки и праздничный торт, покрытие которого больше напоминало иллюстрацию к детской книге. Выглядывающих в окошко малышей и спешащего к ним на встречу Деда Мороза Наталья рисовала сама специальными пищевыми красками. На приготовление всех шедевров у нее ушло два дня и «немножко ночи».

– Мне абсолютно не жалко, что мой труд быстро съедается. Наоборот, для кондитера это самая главная радость. От работы я не устаю и с удовольствием пеку дома для родных и друзей. На Новый год точно пораду их чем-нибудь вкусеньким и необычным, – говорит Наталья.

Один из символов Нового года – куранты. Существует известное оформление салата на большую компанию, когда по периметру круглой тарелки верхним слоем на салат кладется двенадцать половинок вареных яиц. После этого самый аккуратный и терпеливый в семье вырезает из вареной морковки

одинаковых размеров палочки для римских цифр, чтобы выложить их на яйца. Далее из той же морковки остается вырезать часовую и минутную стрелки, установить их на «без пяти двенадцать» и вуаля – можно постить застольный креатив в соцсеть, куча лайков обеспечена. Однако кондитеры кафе «Лакма» пошли еще дальше и сделали циферблат в форме большого торта, а сами цифры – в виде окружающих его маленьких пироженок. При взгляде на такое оформление мне сразу пришел в голову сценарий идеального ритуала для сладкоежки – с каждым ударом курантов съедать по пироженке. Сам торт в идеале надо уничтожить пока играет гимн России. Тогда точно сбывается любое загаданное желание. Разве что кроме желания похудеть...

Как вы помните, «покровитель» наступающего года – свинья, поэтому многие верящие в приметы люди не будут готовить блюда из друга Винни-Пуха на праздничный стол. А вот повара ресторана «Царская охота» наглядно показали,



что они не суеверные, и водрузили в центр своего стола жареного поросенка. Причем, наверное, он был вкусный, потому что на момент моего визита от пятачка осталась только голова да сиротливо лежащее копытце. Возможно, гости фестиваля решили не гневить свиного бога и поскорее уничтожить указывающие на преступление улики.

– Думаю, на банкеты и корпоративы свинину заказывать все равно будут, – рассуждает сотрудник заведения Ирина. – Молочный поросенок все-таки слишком колоритно смотрится на праздничном столе, тем более у него можно есть практически все части тела, включая уши.

И еще немного о сладком. В моем детстве были очень популярны пирожные «Картошка», и, по словам шеф-повара ресторана при вертодроме «Горка» Максима, современные малыши любят такой десерт не меньше. Недаром его стол украшал торт с такой начинкой, который, к слову, тоже был выполнен в форме лежащей в опилках розовой хрюшки. Более того, Максим отметил, что всем известные «Медовик» и «Прага» тоже сейчас в тренде. Наверное, это как подстаканник в поезде – сквозь времена и поколения. Кроме сладкого свинтуса мое внимание также привлек гефилте фиш – еврейские рулеты из карпа. Само блюдо вкусное, но внешне не сильно привлекательное, поэтому Максим украсил его другими водными обитателями – рачками.

Ну и конечно, было бы неправильно оставить наших читателей без интересного рецепта на новогодний стол. В ночь с 31 декабря на 1 января наши соотечественники часто едят селедку, но обычно делают это в двух вариациях – либо под шубой, либо в чистом виде. А между тем по совету бренд-шефа компании Metro Григория Калиниченко, можно красиво выложить кусочки селедки на закускую тарелку вместе с разными корнеплодами. С ней прекрасно уживутся сезонные овощи: репа, редька, морковь и другие. Для вкуса всю эту красоту можно полить соусом домашнего приготовления. Вот его пропорции: 70 процентов растительного или оливкового масла и 30 процентов красного винного или яблочного уксуса, соевого соуса, лука, чеснока и перца чили. Все это надо смешать, добавить немного соли и сахара и дать настояться. Убедиться в свежести селедки при покупке просто – достаточно слегка нажать на филе. Если чувствуется упругость и тушка быстро приобретает прежнюю форму, значит все нормально. В качестве бюджетной мясной альтернативы Григорий порекомендовал подавать к столу свиные или говяжьи щеки. Их можно запечь в духовке, обжарить или отварить, благо рецептов в интернете масса. В качестве гарнира к щекам хорошо подойдет картофельное пюре, куда для пикантности можно добавить сельдерей.

СПОРТ

ПРЕДНОВОГОДНИЕ МЕДАЛИ

► Команда спортивной школы «Горки-10» (отделение конный спорт) под руководством тренеров Галины Заярной и Эльвиры Костиной 16 декабря приняла участие в Кубке КСК «Конкорд» по выездке.

Конники не подвели своих наставниц, показав прекрасные выступления. В результате у Полины Кузнецовой (тренер Костина) – бронзовая медаль в программе «Предварительный приз юноши», а Полина Трофимова (тренер Заярная) завоевала золотую медаль турнира в программе «Средний приз №1».

Поздравляем наших спортсменов и их наставников и желаем им дальнейших побед!



ЗОЛОТОЙ ТРОФЕЙ ТИМОФЕЯ ВЛАСОВА

► С 9 по 16 декабря в Москве проходили всероссийские соревнования по боксу памяти заслуженного тренера СССР Б.Н. Грекова среди юношей 2005-2006 годов рождения. В этом году в этих столь значимых соревнованиях померились силами более 306 бойцов из 56 регионов России.

Участвовал в этих соревнованиях и один из лучших юных боксеров спортивной школы «Горки-10» Тимофей Власов под руководством своего тренера Олега Доброжанского (высшая категория). Тимофей продемонстрировал яркие техничные поединки на ринге и завоевал «золото» всероссийских соревнований.

Поздравляем нашего спортсмена и его наставника! Так держать!



Фееричная трехчасовая концертная программа, посвященная пятилетнему юбилею Одинцовского эстрадно-симфонического оркестра под управлением Андрея Балина, состоялась 15 декабря в культурно-спортивном центре «Мечта».

ТЕКСТ Ирина КОМЕЛЬ |
ФОТО Евгения ДЁМИНА

Исполняя обязанности заместителя руководителя районной администрации по культуре, туризму и молодежной политике Валентина Переверзева, поздравляя коллектив, отметила: «Далеко не в каждом районе Подмосковья есть собственный эстрадно-симфонический оркестр. Этот уникальный коллектив является настоящей изюминкой города и нашего района. Мы, одинцовцы, гордимся таким чудом, аплодируем творческим удачам музыкантов и солистов оркестра и всегда рады аншлагу на их выступлениях. Вот и сейчас, на юбилейном вечере, в зале нет свободных мест, а у зрителей счастливые, радостные лица. И шквал аплодисментов, которыми они награждают артистов, говорит о горячей признательности и благодарности земляков».

Если быть точными, то в Одинцовском центре народно-



Юбилейный аншлаг под шквал аплодисментов

го творчества и методической работы (сегодня это Одинцовский центр развития культуры) симфонический оркестр появился шесть лет назад, но пять лет назад его возглавил молодой и креативный дирижер Андрей Балин. Именно он сделал акцент в развитии оркестра

на эстрадно-джазовое направление и сформировал коллектив, полюбившийся зрителям. В становлении оркестра немаловажную роль сыграла и нынешний председатель комитета по культуре Одинцовского района, бывший директор Одинцовского центра народного творчества Ирина Ватрунина.

За пять лет дано множество концертов и создана уникальная программа «Музыкальный путеводитель», с которой оркестр выступает в школах города, пропагандируя настоящее ис-

кусство. А совсем недавно, благодаря поддержке администрации и личному участию мэра города Александра Гусева, внутри коллектива появился и свой молодежный оркестр.

Первая часть юбилейной концертной программы представляла инструментальную музыку и творчество коллектива-юбиляра. Не забыли и музыкантов, чьи личные юбилеи пришлось на этот год. Поздравления принимали превосходный трубач, заслуженный артист России Виктор Гусейнов и мультиинструменталист Александр Поздеев – ритм-гитара, четыре вида саксофона и труба флюгергорн.

Кроме полюбившихся солиста оркестра Владимира Автомонова и музыканта-виртуоза аккордеониста Сергея Корнышева, публике было представлено и юное пополнение оркестра – Эммануэль Турецкая (вокал), Олег Румянцев (балалайка) и Данила Гуров (килофон). Им всего по 13 лет, но они уже победили многочисленных творческих конкурсов. Как отметил Андрей Балин, талантливые тинэйджеры гармонично влились в основной состав коллектива.

Наш оркестр реализовал ряд амбициозных проектов со знаменитыми творческими личностями страны, и гостями юбилейного концерта стали многие известные артисты, а также популярные молодые исполнители – друзья Одинцовского эстрадно-симфонического оркестра.

В праздничной программе принял участие один из самых известных композиторов страны, автор инструментальных произведений и музыки более чем к 60 фильмам и множеству музыкальных спектаклей, народный артист России, художественный руководитель Московской областной филармонии Максим Дунаевский.

Два года назад в Одинцово на сцене «Мечты» с большим успехом прошел мюзикл-сказка «Музград, или Приключения Нота Ди Рижера», для которого он написал сложнейшую партитуру. Один из финальных номеров мюзикла был исполнен и на юбилейном концерте. Вместе с оркестром Андрея Балина не раз исполнялись авторские программы Дунаевского с участием российских звезд – Дмитрия Харатьяна, Михаила Боярского, Ларисы Долиной и других артистов.

В этом году композитор выступал в Волгограде с концертной программой «Муш-

ОДИНЦОВСКОМУ
ЭСТРАДНО-
СИМФОНИЧЕСКОМУ
ОРКЕСТРУ
5 ЛЕТ





кетер ее величества Музыки». Ему аккомпанировал коллектив «Солисты Волгограда» под руководством известного скрипача-виртуоза Александра Сиваева. А управлял оркестром одинцовский дирижер Андрей Балин.

Александр Сиваев также стал участником юбилейного вечера нашего оркестра, продемонстрировав восхитительное владение инструментом. Кстати, Максим Дунаевский отметил, что намерен продолжать творческое сотрудничество с одинцовскими музыкантами.

Еще одним гостем юбилейной программы стал любимец публики, советский и российский актер театра и кино, певец, педагог, народный артист России Дмитрий Певцов. Год назад к 80-летию Владимира Высоцкого в студии Игоря Матвиенко шла запись винилового диска «Баллада о Высоцком» из песен знаменитого актера и автора-исполнителя в прочтении Дмитрия Певцова. В этом творческом проекте участвовали группа «ПевцовЪ-Оркестр» вместе с Одинцовским оркестром Андрея Балина. Презентация альбома состоится в театре на Таганке 24 декабря.

Второе отделение программы было посвящено самым популярным произведениям Максима Дунаевского.

Песни, ставшие народными хитами – «Пора-пора-порадуемся...», «Ветер перемен», «Все пройдет» и «Ах, этот вечер!» – прозвучали в финале в исполнении артистов и самого автора в сопровождении оркестра-юбиляра. Зрители с воодушевлением подпевали.

Прозвучала музыка и Дунаевского-отца – классика советской эстрады и автора знаменитых оперетт. Песню «Весна идет» из кинофильма «Весна» исполнила Эммануэль Турецкая, а хит «Черная стрелка» из кинофильма «Веселые ребята» – Дмитрий Певцов.

В концертной программе также приняли участие эстрадная студия Одинцовского центра развития культуры «Восьмая нота», полу-

чившая название в память о совместном проекте Одинцовского оркестра с Максимом Дунаевским, а также лауреат первой премии фестиваля «Искусство во имя мира» – гуслир Ольга Алексеева. Одинцовских зрителей порадовали также актриса и певица, одна из первых участниц проекта «Голос» Этери Бериашвили и группа «Пятеро» – молодые, стильные, азартные, талантливые музыканты – недавние выпускники Академии хорового искусства им. В.С. Попова.



ЗНАЙ НАШИХ!

В кругу рок-н-ролла

В Лесногородской школе прошел новогодний турнир по акробатическому рок-н-роллу.

ТЕКСТ И ФОТО
Александр ЛЫЧАГИН

В 70-х годах прошлого века импровизационный танец, появившийся в США, неожиданно стал видом спорта, очень зрелищным и красивым. Правда, пока не олимпийским, хотя и не очень понятно, почему, например, катанию камней по льду место в программе нашлось, а мощному, атлетическому, зрелищному танцу – нет. В 90-х годах акробатический рок-н-ролл получил развитие и в России, и наши спортсмены сразу же показали себя, ворвавшись в мировую таблицу о рангах и начав сбор почетных трофеев европейских и мировых турниров.

В Одинцовском районе этот вид спорта «бросил якорь» относительно недавно – с 2010 года в поселке ВНИССОК работает клуб акробатического рок-н-ролла «Кристалл». Но даже за такое короткое время он сумел добиться многого – и подготовки ряда спортсменов высокого класса, и большого притока детей, которым очень нравится этот динамичный и красивый спорт. Появился и опыт проведения массовых турниров, благо, этот танцевальный вид нравится и многим взрослым, в том числе представителям администрации Лесного городка, Дубовского Дома культуры, Лесногородской средней школы. Им во время проведения турнира Владимир Мануйлов, судья 1-й категории, президент региональной Московской областной детской общественной организации «Клуб акробатического рок-н-ролла «Кристалл» вручил награды за поддержку.

Самые забавные выступления были, конечно, у малышей в номинации «Бэби». Совсем крохи, но как держатся на сцене, как много уже умеют! Победила в этом разряде Василиса Лубченкова из Обнинска. Ее мама Татьяна, работающая на обнинском «Автордио», рассказывает: «В Обнинске есть клуб, входящий в калужскую федерацию. Я случайно зашла туда на тренировку со старшей



дочерью Лерой. Сначала понравилось ей. Зацепило, стала ходить, а потом ее движения начала повторять младшая Василиса и тоже стала ходить на тренировки. Сейчас ей пять с половиной лет, занимается уже два года. Мы стали фанатами акробатического рок-н-ролла, детям очень нравится, они просто заряжены им, им хочется еще и еще тренироваться, без остановки. Пригласили в Лесной городок, мы поехали. И вот, ура, победа!»

Вера Дадаева стала обладателем кубка в категории постарше. Ее мама Любовь тоже упоминает об огромном интересе ребенка к спорту, от которого буквально «за уши не оттащишь». Журналист, заместитель главного редактора от-

издания, живет в Новопеределкино, но возит дочку Веру заниматься в Одинцово, в МГИМО. Причина – очень хороший тренер, дающий феноменальные результаты: «С сентября всего занимаемся, и первое место! Вера, конечно, очень любит танцевать, это тоже сказало».

И, естественно, как на детском турнире обойтись без показательных выступлений старших спортсменов? Это ведь образец для подражания, стимул, наглядный эталон – занимайся и научишься так же, а может, даже превзойдешь.

Пара Ева Рыбакова и Лев Соловьев просто потрясли своим танцем – ураган, фейерверк. Демонстрация всей красоты спорта-танца, когда партнерша чуть ли не большую часть полторыминутного выступления «висит» в воздухе, партнер вращает ее, лишь на секунды позволяя коснуться поверхности танцпола, чтобы снова запустить в полет. Нет, словами это не описывается никак, такое просто надо видеть, ходить на турниры, смотреть, болеть, аплодировать. Это очень, очень красиво и зажигательно.

И о роли в развитии акробатического рок-н-ролла... бабушек. И Ева, и Лев утверждают: их привели за руку в клубы их бабушки. Льва – восемь лет назад, Еву – четыре. Сейчас ребята неоднократные чемпионы и обладатели кубков Московской области, недавно заняли третье место на всероссийских соревнованиях. Тренеры, Елена Сурнина и Никита Лисицын, уверены, что это далеко не предел.



Награды для литераторов Подмосковья

В обновленном Доме культуры в селе Успенском 12 декабря прошла церемония награждения лауреатов и дипломантов областных литературных премий имени Роберта Рождественского и Михаила Пришвина.

ТЕКСТ Валерия БАРАНЦЕВА |
ФОТО Максим ОСТРОУХОВ

Н адо сказать, что Успенский Дом культуры часто принимает крупные районные и областные мероприятия. Проводить их на достойном уровне позволяют и площади, и оснащение. В полдень 12 декабря здесь собрались писатели, поэты и библиотекари со всего региона, чтобы услышать имена главных региональных литераторов года. Премией имени Роберта Рождественского награждают поэтов, премией имени Михаила Пришвина – прозаиков. В церемонии приняли участие заместитель министра культуры Московской области Инга Морковкина, дочь Роберта Рождественского Екатерина и внучка Михаила Пришвина Наталья Бирюкова.

– Мы проводим в Одинцовском районе много мероприятий, – сказала Инга Морковкина, – здесь высокий уровень организации, замечательные учреждения. Такой муниципальный Дом культуры необходимо показать представителям различных муниципалитетов как пример современного,



комфортного учреждения культуры.

Вручая премии, Инга Морковкина поздравила лауреатов от имени министра культуры Московской области Нармин Ширалиевой:

– Московская область богата культурными и литературными традициями. Сегодня современная русская литература переживает настоящий «бум», и область не стоит в стороне от этого процесса. Интерес к нашей премии растет из года в год. Творческие произведения и краеведческие исследования региональных авторов вносят существенный вклад в культуру страны. А премия библиотечных проектов – это результат работы, которую провели все без исключения библиотеки Подмосковья в рамках областного проекта «Перезагрузка библиотек Подмосковья».

Лауреаты получили дипломы, памятные подарки и денежную премию в 50 и 100 тысяч рублей, которую многие из них потратят на издание своих произведений.

В рамках торжественной церемонии также наградили победителей конкурса библиотечных проектов «Перезагрузка библиотек Подмосковья». В рамках этого ведомственного проекта министерства культуры Московской области приняли участие 67 библиотек региона – они провели более 2600 мероприятий, которые посетили более 190 тысяч человек. Основными критериями оценки в ходе конкурсного отбора были инновационная актуальность, культурная эффективность, социальная значимость, перспективность и «КПД» проекта.

Среди 10 лучших библиотечных проектов Подмосковья был отмечен и «Литературный салон» библиотеки №1 Один-



Среди 10 лучших библиотечных проектов Подмосковья был отмечен и «Литературный салон» библиотеки №1 Одинцовского городского библиотечно-информационного центра.

цовского городского библиотечно-информационного центра. Он основан на взаимодействии библиотеки с молодежным театральным центром «Жаворонки» и народным театром «Крылья». В рамках проекта дети и молодежь принимали участие в театрализованных постановках по мотивам литературы из школьной программы. В результате выдача произведений классической литературы в библиотеке увеличилась на 1000 единиц, а количество посетителей – на 38 процентов.

– Проект дал колоссальный результат! Было очевидно, как дети увлечены литературой, – рассказывает заведующая библиотекой №1 Елена Хворостянова. – В «Литературном салоне» мы представляем отрывки из полноценного спектакля, позволяющие сохранить сюжетную линию. Помимо этого, ведущий рассказывает о жизни и творчестве автора произведения. Первый салон посвятили Михаилу Лермонтову, ставили «Маскарад». В зале была потрясающая энергетика, дети с огромным интересом смотрели живую игру актеров-профессионалов. А после, когда на уроке литературы по программе было знакомство с творчеством Лермонтова, ребята, чуть не всем классом получили пятерки. При этом поразили учителя литературы знанием уникальных моментов биографии писателя, знанием произведения. В нашей библиотеке много других достойных и интересных проектов, и все они находят достойный отклик у наших читателей и посетителей.

ПОЗДРАВЛЯЕМ!

► Наш земляк, ветеран Великой Отечественной войны, кавалер двух Орденов Славы, участник Парада Победы на Красной площади Константин Сергеевич Федотов удостоен литературной премии имени дважды Героя, Маршала Советского Союза Николая Ивановича Крылова «Щит Отечества» за книгу воспоминаний «Верность священному долгу».

Премия, диплом и почетный знак вручены Константину Сергеевичу 18 декабря в Московском комитете ветеранов войны председателем Союза писателей России Николаем Ивановым.

В этот день здесь проводилось торжественное собрание по случаю 59-й годовщины образования Ракетных войск стратегического назначения.

Делегацию от Одинцовского района представляли ветераны-ракетчики – председатель местной общественной

ЛИТЕРАТУРНОЙ ПРЕМИИ УДОСТОЕН ВЕТЕРАН



организации «Союз ветеранов стратегических ракетчиков», генерал-майор Виктор Прокопья, полковник Константин Федотов, полковник Каземир Курчевский и председатель Одинцовской районной обще-

ственной организации ветеранов войны и военной службы подполковник Анатолий Терехов.

Со знаменательной датой ветеранов-ракетчиков поздравили председатель орга-

низации, участник народного ополчения в Великой Отечественной войне генерал-майор Иван Слухай, командующий Ракетными войсками стратегического назначения с 2001 по 2009 год генерал-полковник Николай Соловцов, Герой России генерал-лейтенант Владимир Большов, председатель межрегиональной общественной организации Союза ветеранов РВСН генерал-майор Анатолий Селюнин, помощник командующего РВСН по работе с ветеранами полковник Игорь Селезнев, а также главный редактор информационного вестника московской городской организации ветеранов РВСН полковник Виктор Плескач.

Членам делегации из Одинцовского района была предоставлена особо почетная миссия – выступить в составе

знаменитой группы. Константин Сергеевич возглавил знаменную группу и внес в зал собрания копию Знамени Победы в Великой Отечественной войне. После торжественной части ветеранов-ракетчиков поздравили творческие детско-юношеские коллективы.

Затем ветеранам вручили подарки от Московского комитета ветеранов войны.

Остается добавить, что издать личные воспоминания о Великой Отечественной войне Константину Сергеевичу помогли сотрудники администрации Одинцовского района и лично глава муниципалитета Андрей Иванов, а также сторонники партии «Единая Россия». Организация поездки одинцовских ветеранов-ракетчиков на торжественное собрание в Московский комитет ветеранов войны также прошла при поддержке администрации Одинцовского района и сторонников партии «Единая Россия».

На выставке «Волшебство новогодней игрушки» представлены елочные игрушки советского периода и традиционные атрибуты украшения интерьера. Экспозицию «Зимняя сказка» оформили художники народного коллектива «Этюд».

ТЕКСТ Мария БАХИРЕВА |
ФОТО Евгения ДЁМИНА

«Мы хотели создать своеобразную машину времени, – рассказывает заведующая музеем Светлана Роханова, – и говорим на выставке не только про Новый год, но и про Рождество. Более того, музей находится в историческом здании – бывшей конторе купца Якупникова. И, конечно, конторских служащих поздравляли с Рождеством. Поэтому мы сделали небольшую инсталляцию – каким был Новый год в конце 19 века. Украсили елку в традициях того времени, поставили вертеп».

На выставке – экспонаты из коллекции историко-краеведческого музея и работы художника Анатолия Попова. Полсотни картин представили члены народного коллектива художников «Этюд». Отдельная витрина – с коллекцией елочных игрушек из ваты, сделанных мастершей студии живописи «Хронотоп» Елизаветой Соколовой в традиции 19 века. Покупные елочные украшения были дороги и появились уже гораздо позже, поэтому в дореволюционной России наряжали елку игрушками, которые хранили тепло рук всех домочадцев.

Поражает своей невесомой красотой богородская деревянная игрушка, выполненная художником-резчиком Ярославом Аршиновым и его учениками. «Мы старались представить евангельские сюжеты и христианские образы так, чтобы любой человек мог их воспринимать без барьеров», – объясняет сам Ярослав.

Игрушки из ваты и ракета на ветке

В ОДИНЦОВСКОМ ИСТОРИКО-КРАЕВЕДЧЕСКОМ МУЗЕЕ ОТКРЫЛАСЬ ДВУХЧАСТНАЯ ВЫСТАВКА, ПОСВЯЩЕННАЯ НОВОГОДНИМ И РОЖДЕСТВЕНСКИМ ПРАЗДНИКАМ



ВЫСТАВКА
ПРОДЛИТСЯ
ДО 15 ЯНВАРЯ



– Звезда, снежинка в виде креста, голубь, корабль – это понятные даже ребенку образы, которые наполнены глубоким смыслом».

Интересно наблюдать, как менялась игрушка от дореволюционной к советской традиции. Каждая витрина на выставке соответствует определенному временному периоду. Здесь и керосиновая лампа, больше похожая на гриб, и любимица Никиты Хрущева кукуруза, и космонавт с ракетой, и,

конечно, позолоченные шишки и переливающиеся стеклянные шарики.

Целую витрину заняли Деда Морозы. Предводитель у них – Дедушка в возрасте аж из 30-х годов прошлого века, сделан из папье-маше, но до нашего времени сохранился отлично. Кстати, сколько на самом деле лет Деду Морозу и Снегурочке, никто точно не знает. Но за всю историю празднования Нового года эти персонажи очень менялись. Прототип доброго Дедушки с мешком подарков – Николай Угодник, самый почитаемый святой в

христианской религии. И если Дед Мороз под разными именами (Санта Клаус, Пер Ноэль и т.д.) встречается во всех культурах, то его внучка Снегурочка – целиком и полностью наше достояние.

Менялся с годами и сам праздник. В допетровские времена новый год на Руси начинался с 1 сентября. В 1699 году Петр I издал указ и повелел перенести начало года на 1 января. А чтобы это было не просто календарной датой, в своем указе велел украшать дома основными, словыми и мож-

жевеловыми ветвями, наряжаться, стрелять из мушкетов и пускать ракеты. Традиция ставить в доме дерево укрепилась только в середине 19 века. А в советский период новогоднюю елку и вовсе запретили – как религиозный пережиток. Досталось и Снегурочке – она была под запретом с 1927 по 1937 годы.

Амнистию новогодние атрибуты получили с появлением Кремлевской елки, которая впервые прошла в 1936 году в Колонном зале Дома Союзов. На выставке отдельная витрина посвящена подаркам именно с этой елки, получить которые могли только самые достойные пионеры. Красные упаковки в виде кремлевских башен, звезд или шаров наверняка помнят многие наши читатели.

Сегодня же мандарины на нашем новогоднем столе встречаются чаще яблок, бумажные открытки посылают редко – их заменили электрон-

ные письма и сообщения в мессенджерах, а игрушки с символом наступающего года мы покупаем в магазине. Но праздника хочется каждому из нас, и Новый год – это всегда счастье, радость и ожидание чуда, даже если нам совсем не десять лет. И в глубине души мечтается о волшебстве, которое обязательно должно случиться с нами, несмотря на работу, суетливые хлопоты и предновогоднюю гонку в попытках все успеть. Если новогоднее настроение вас еще не посетило, отправляйтесь на выставку в музей – рассматривать игрушки, вспоминать детство и готовиться к встрече с приятным



Адрес: Одинцово, Коммунальный проезд, д. 1.

Музей открыт ежедневно, кроме субботы и понедельника, с 10:00 до 17:00. В новогодние праздники музей работает 3 и 4 января.

Делегация экологических активистов из Одинцовского района посетила комплекс по переработке отходов (КПО) в Зарайске. Подмосковье намерено построить более десятка подобных мусороперерабатывающих предприятий. Зарайское – первое из них и самое передовое.

подготовил Александр Лычагин

Россия «догоняет» передовые технологии в деле переработки мусора. Долгие годы для решения крайне болезненной для общества проблемы обращения с отходами делалось очень мало, а основную нагрузку приняли на себя обычные полигоны. Мусорный вал с каждым годом только возрастал, но площадей под строительство новых полигонов становилось все меньше. Ситуацию усугубило национальное своеобразие понимания экологии. В тесных европейских государствах людям давно уже волей-неволей пришлось находить компромиссы и удалось довести предприятия по переработке мусора до таких высоких стандартов безопасности, что они часто расположены прямо в черте города и никого особо не напрягают, к ним привыкли. Это эффективно с точки зрения логистики – меньше плечо транспортировки, меньше топлива расходуют грузовики. В России с ее просторами далеко не так. Стоит у нас объявить о строительстве мощностей по переработке мусора рядом с любым населенным пунктом, жди немедленных митингов протеста, даже если завод будет новейшим, по европейским стандартам или вообще европейского производства, под ключ.

А куда же девать этот мусор? В том числе и тот, что поступает и от вас, жители города N? Стандартный ответ: «Везите куда-нибудь подальше!» Но подальше тоже живут люди, такие же, ничем не хуже. Из этого замкнутого круга и требовалось найти выход. И ничего нового тут изобрести невозможно – опыт других государств, давно столкнувшихся с проблемой отходов, говорит только об одном: предприятия по переработке мусора необходимы, другого пути нет, любые попытки отложить решение только усугубляют ситуацию.

В 2018 году разработали новые стандарты обращения с отходами по всей стране, в том числе и в Московской области. Действовать они начнут с 1 ян-



От мусора до компоста: Одинцовцы познакомились с передовыми технологиями переработки отходов

варя 2019 года. Строительство КПО – лишь часть огромной системы. Зарайский комплекс – одно из первых предприятий в России с самыми современными технологиями по сортировке и переработке ТКО. Это второй по счету комплекс, построенный и введенный в эксплуатацию в этом году в Московской области, полностью автоматизированное высоко-

технологичное предприятие по сортировке и компостированию твердых коммунальных отходов (еще один КПО работает в Серебряных Прудах). В сентябре этого года на Зарайском КПО была введена в эксплуатацию первая сортировочная линия производительностью 50 тысяч тонн в год. К концу декабря мощность КПО будет увеличена до 350 тысяч тонн

в год. Финансирование проекта осуществляется из бюджета Московской области и составляет более 2,37 млрд рублей.

Гостей из Одинцово принял директор предприятия КПО «Экоград» Ярослав Родиков, показавший полную механику сортировки мусора. На это предприятие будут приходить автомобили с содержи-

мым контейнерами только серого цвета – то есть обычный, «классический» мусор. Содержимое синих контейнеров, в которых жителей городов и поселков просят бросать сухие и чистые отходы, пригодные для переработки как вторсырье, будет вывозиться на сортировочные базы. Здесь после сортировки отходы будут спрессованы, брикетированы



и проданы заводам по переработке.

Никакие сторонние автомобили на территорию предприятия попасть не могут, поскольку въезд на завод контролируется видеокameraми, и доступ открыт только для машин, подключенных к Региональной навигационно-информационной системе (РНИС). На въезде автомобили взвешиваются, и количество мусора строго учитывается, с целью сделать переработку мусора предельно прозрачной для общества. Не секрет ведь, что зачастую полигоны принимали за мзду так называемый «левак» со стороны, и отрасль оказалась довольно криминальной и коррупционной. Одновременно с началом массовой промышленной переработки надо наводить порядок и с пресечением нелегального бизнеса.

Поступающий мусор делится на множество фракций специальной техникой. Каждый из таких агрегатов – огромная, в несколько этажей машина. Все они связаны ленточными транспортерами. Используются разнообразные физические принципы – гравитационный, оптический, магнитный, «грохоты» с ячейками, позволяющими сортировать мусор по размеру. Не исключен и ручной труд – рабочим предприятия (по штату, на предприятии порядка 150 рабочих мест) придется досортировывать на конвейерах то, что подготовила для ручного контроля техника. Фракции, пригодные для переработки, будут спрессованы и отправятся туда же, куда и содержимое синих мусорных контейнеров – на заводы по переработке вторичных ресурсов.

Органика будет загружена в 14 специальных ванн для переработки в компост, накрытых особыми мембранами, предотвращающими выброс газов брожения. Есть место и для хранения отходов, пока не поддающихся переработке, специальный котлован рассчитан на захоронение 850 тысяч тонн мусора. Конструкция этой огромной ванны собрана по всем правилам: особая мембрана укатана песком, смонтирована система отвода фильтрата, который, в свою очередь, тоже очищается на локальных очистных сооружениях.

Неизбежные для таких производств «хвосты» из неперерабатываемых, но пригодных для извлечения энергии фракций мусора, отправятся на мусоросжигательные заводы. Они – особая тема для протестов в России, несмотря на то, что такие виды теплоэнергетических давно уже используются в европейских государствах. Кстати, тамошний «Гринпис» проблемы в этом не видит, убедившись, что выбросы вредных веществ



невелики, а главное – поддаются контролю, управлению, совершенствованию систем фильтров, в отличие от мусорных полигонов, чьи свалочные газы загрязняют планету куда сильнее.

Посмотреть, одним словом, было на что. Хотя увидеть в действии все механизмы и процессы нам не удалось, как пояснил Ярослав Родиков, в связи с ведущейся модернизацией.

Но будет ли построено такое же предприятие в Одинцовском районе? Нет. Пока в планах стоит создание мусоросортировочных комплексов на полигонах в Аннино, Храброво, Шелканово.

Мы поинтересовались о результатах поездки в Зарайск у одного из ее организаторов – Светланы Рахмановой, руководителя пресс-службы Управления ЖКХ Одинцовского района. Какие цели ставились и были ли они достигнуты?

– Мы давно планировали эту поездку. Запрос поступил от жителей. В комментариях к новостям о начале раздельного



Поступающий мусор делится на множество фракций специальной техникой. Каждый из таких агрегатов – огромная, в несколько этажей машина. Все они связаны ленточными транспортерами.

сбора мусора в Одинцовском районе было много желающих посмотреть на сортировку мусора, как она работает. Подобные поездки организует Ассоциация председателей многоквартирных домов совместно с министерством ЖКХ области. Цель – наглядно показать производственные мощ-

ности и как будет перерабатываться мусор. Мы прошлись по предприятию, посмотрели, как все это выглядит, поняли основные принципы. Кроме того, активисты перознакомились между собой, получили контакты Управления ЖКХ, задали вопросы, получили ответы у руководителя предприятия.

Мнение еще одной участницы поездки, Светланы Трегуб, было тоже очень для нас интересно. Одна из лидеров общественного движения «ЭКОДОМ – Давайте Очистимся от Мусора» уже более пяти лет организует в Одинцовском районе акции по раздельному сбору вторичного сырья. Эту деятельность редакция «Одинцовской НЕДЕЛИ» всецело поддерживает не только морально – публикациями о деятельности активистов, но и прямым действием, участвуя, например, в сборе макулатуры. Благодаря пятилетнему опыту и ежемесячным акциям Светлана стала своего рода специалистом по раздельному сбору мусора.



▲ В Одинцовском районе идет установка баков для раздельного сбора мусора

– Мне звонят каждый день, просят проконсультировать по поводу различных видов вторичных ресурсов, как их правильно собирать, сортировать, куда можно сдать. Выясняют адрес нашей точки, интересуются, когда можно приехать, чтобы принять участие в акции. Особенно это проявляется в последние годы, так как заработали в соцсетях группы энтузиастов. Информация начала распространяться. Что касается поездки в Зарайск – выглядит все красиво, достойно. Мы получили представление о том, как должна вестись сортировка мусора.

– Не сделает ли раздельный сбор мусора, который станет нормой закона и нормой жизни в Подмоскowie, ваши акции излишними?

– Уверена, что нет, и мы в этом убедились на заводе по переработке. Получаемое из мусора вторсырье оказывается грязным, а, как известно, чтобы что-то очистить, надо многое испачкать, например, воду. Плюс затраты на энергетику сортировки, транспорт, ручной труд. Сознательные, убежденные экоактивисты собирают и сортируют отходы, не превращая их в мусор, с четким разделением на фракции – это более правильный путь. Таких энтузиастов в городе много, и становится больше. Наши акции не прекратятся, мы не считаем свою миссию законченной.

– Поддерживаем вас всецело, наше мнение, что на Одинцовский район стоило бы сделать хотя бы одну показательную постоянную точку настоящего раздельного сбора вторичных ресурсов. Пусть пока для энтузиастов, для детских садов и школ, пусть пока даже в убыток, но надо же с чего-то начать. Надо сдвинуть дело с мертвой точки, чтобы уменьшить количество мусоровозов, возящих на свалки... Воздух в пустых пластиковых бутылках.

– Мы предлагали сделать несколько мультиконтейнерных точек, чтобы сознательные граждане могли сами распределять в них мусор с четким разделением на фракции. Хотели бы продвигать и нашу площадку, чтобы она была оборудована, как надо, нужна система хранения, позволяющая накапливать некоторые объемы вторсырья для последующего вывоза. Кроме того, «ЭКОДОМ» – это не только группа энтузиастов, это методики, это познавательные уроки в школах, это система воспитания экологического сознания будущих поколений. Очень бы не хотелось, чтобы после введения двухконтейнерной системы сбора мусора власть останавливалась на достигнутом, чтобы в дальнейшем контейнеров для вторичного сырья стало больше.

ВЫБОР НОВОГОДНЕЙ ЕЛИ

Традиционный символ новогодних и рождественских торжеств – пушистая елка. Большие и маленькие, натуральные и искусственные, любых расцветок и материалов – эти деревья сегодня доступны во всевозможных вариациях. Каждое имеет свои достоинства и недостатки.

Настоящее дерево обладает непередаваемым ароматом, благодаря выделяемому в воздух полезным фитонцидам. Однако стоит помнить о том, что древесина очень хорошо горит. Наиболее пожароопасны сухие, простоявшие долгое время экземпляры.

Искусственные деревья покупают из-за их практичности и приятного внешнего вида, они не наносят вреда природе и не вызывают аллергических реакций. При выборе таких елок следует ориентироваться не столько на эстетику, сколько на качество материалов.

Во многих странах запрещены к продаже очень дешевые ели, изготовленные из полимерных отходов, которые могут выделять опасные для здоровья токсичные вещества.

Существуют строгие правила в отношении состава искусственных деревьев и их соответствия мерам пожарной безопасности. Практически все производители елей пишут на упаковке, что их продукт безопасен и не поддерживает горения, но зачастую это не соответствует истине.

Искусственное дерево действительно горит хуже, чем натуральное, однако вред, который причиняется здоровью во время его возгорания, гораздо выше.

Входящие в состав такого продукта материалы (например, алюминий) при высокой температуре начинают разла-

Соблюдение пожарной безопасности в Новый год



гаться с выделением токсинов, вызывающих сильнейшее отравление. Следует покупать только качественные изделия, имеющие все необходимые сертификаты и соответствующие правилам пожарной безопасности.

УСТАНОВКА И УКРАШЕНИЕ ЕЛКИ

Какую бы ель вы ни выбрали, важно помнить о следующих правилах:

- устанавливайте новогоднее дерево вдали от плиток, печей, каминов, отопительных приборов и нагревательных элементов;
- ставьте ель так, чтобы она не мешала движению, оставляйте свободными выходы из помещения;

- приобретите устойчивую подставку – это особенно важно, если в квартире есть дети и домашние животные;
- не украшайте дерево настоящими свечами и легко воспламеняющимися предметами: бумажными гирляндами и снежинками, игрушками из ваты и картона без специальной пропитки;
- помните, что использование бенгальских огней, хлопушек и свечей возле ели может вызвать пожар;
- не разрешайте детям играть у елки без присмотра взрослых и пользоваться открытым огнем (спичками, свечами и прочим);
- покупайте электрические гирлянды заводского производства с последовательным подключением лампочек, вся электропродукция должна иметь сертификат качества;

- при возникновении неполадок (неприятный запах или искрение, мигающие лампочки, нагрев проводов) необходимо отключить иллюминацию и принять меры для ее починки;
- если елка все же загорелась, необходимо уронить ее на пол и ограничить приток воздуха, накрыв одеялом или плотным покрывалом, после чего залить водой.

ВНИМАНИЮ РОДИТЕЛЕЙ!

ВО ИЗБЕЖАНИЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ПОЖАРОВ:

- не оставляйте детей без присмотра,
- убедитесь в исправности газового и электрооборудования, печей, каминов,
- не оставляйте топящиеся печи и камины, включенные в сеть электроприборы без присмотра.

Будьте осторожны с фейерверками:

- никогда не давайте детям самим запускать петарды,
- покупайте пиротехнические изделия в специализированных магазинах,
- соблюдайте правила эксплуатации, указанные в инструкции.

В случае возникновения пожара:

- немедленно вызвать пожарную службу по телефону 101 или 112,
- принять меры к эвакуации,
- организовать встречу пожарных подразделений.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Одинцовского района

ВАЖНО ЗНАТЬ

ДЕЖУРСТВО СПАСАТЕЛЕЙ

В зимний период на водоемах Московской области организовано дежурство порядка 700 спасателей. В их числе профессиональные спасатели, водолазы, пожарные, сотрудники МЧС. Их задача – не только оперативно реагировать в том случае, если человек провалился под лед, но еще и проводить профилактические беседы с рыбаками и другими людьми, вышедшими на лед. В распоряжении спасателей будет находиться 110 единиц специальной техники – судна на воздушной подушке, снегоходы и квадроциклы.

Для работы спасателей в будни определено 27 маршрутов патрулирования в Подмоскowie. В праздничные и выходные дни количество этих маршрутов увеличивается вдвое.

КАК ПРАВИЛЬНО ВЫХОДИТЬ НА ЛЕД

Перед тем, как ступить на лед, нужно внимательно его осмотреть. На нем не должно быть трещин, разломов, подозрительных мест или неровных поверхностей. Крепкий лед имеет прозрачный, зеленоватый или синий оттенок. Другой цвет будет говорить о его непрочности – например, светлый или коричневатый лед точно не выдержит большую нагрузку. На лед категорически нельзя наступать, если его кромку подтапливает вода. Толщина льда, при которой по нему можно

ЗИМНИЕ ВОДОЁМЫ В ПОДМОСКОВЬЕ: РАБОТА СПАСАТЕЛЕЙ И ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА ЛЬДУ



ходить, должна быть больше 10 сантиметров. Чтобы выдержать снегоход, его толщина должна быть более 12 сантиметров, а легковой автомобиль – более 20 сантиметров.

Лед никогда не может считаться полностью безопасным, так как оценить его структуру с подледной стороны не представляется возможным. Снизу лед могут подмывать течения или родники, которые образуют трещины по всей поверхности. В таком случае опасным может быть даже лед толщиной 20 сантиметров.

При выходе на ледяную поверхность спасатели советуют иметь при себе:

- дополнительный комплект сухой одежды в непромокаемом вещмешке,
- небольшую газовую горелку,
- минимальный запас воды для чая,
- мобильный телефон,
- свисток.

Все это понадобится человеку в случае, если ему удастся самостоятельно выбраться на поверхность льда: он сможет согреться, ожидая помощи. Привлечь внимание спасателей поможет свисток.

Спасатели не рекомендуют:

- приближаться к другим людям на льду ближе трех-пяти метров, так как это увеличивает нагрузку на лед,
 - сверлить лунки слишком близко друг к другу, поскольку между ними может образоваться трещина.
- Что делать, если провалился под лед
- раскинуть руки и опереться на кромку льда с разных сторон, чтобы не погрузиться в воду с головой.
 - избавиться от лишних тяжестей и звать на помощь.

Наиболее действенный способ выбраться самостоятельно – сесть на кромку льда так, как садятся на высокий подоконник. Нужно примкнуть спиной к кромке, на которую хотите выбраться, и завести руки назад, упираясь ими о лед. Далее нужно сделать резкий толчок руками и ногами и попытаться сесть на кромку льда. Если это удалось, нужно, не вставая на ноги, откатиться от этого места. Только после этого можно аккуратно подняться и постараться дойти до берега тем же путем. Оказавшись на берегу, нужно срочно вызвать помощь. До приезда скорой или спасателей надо попытаться согреться самостоятельно – по возможности развести костер, просушить одежду или переодеться в сухую.

В Голицынской школе №2 прошел первый этап слаживаний юнармейцев Одинцовского района.

ТЕКСТ и ФОТО Валерия БАРАНЦЕВА

В нем приняли участие девять команд из разных районных школ и колледжей. По условиям слаживаний, все юнармейцы должны были быть старше 12 лет и не иметь каких-либо противопоказаний к подобным мероприятиям. Открывая слаживания, директор Голицынской средней школы №2 Ольга Яковлева отметила, что юнармейцы – это солдаты будущего, и пожелала ребятам успехов в изучении всех тонкостей и дисциплин данного движения. Заместитель руководителя администрации Голицыно Анатолий Фролов зачитал приветственное слово от главы поселения Александра Дудорова:

– Я рад приветствовать вас на гостеприимной Голицынской земле, в стенах нашей замечательной школы №2. Считаю символичным, что первый этап слаживаний юнармейцев Одинцовского района проходит именно в Голицыно. Наш город славится тем, что здесь находится кузница кадров для Вооруженных сил – Голицынский пограничный институт ФСБ России. Поэтому тут знают, как из молодых людей воспитывать настоящих патриотов, готовых в любой момент встать на защиту рубежей своей страны. Мы гордимся, что наши школьники принимают активное участие в движении юнармейцев. Успехов вам!

К слову, курсанты Голицынского по-

Юнармейцам предстоит покорение будущего



граничного института тоже посетили слаживания. Они напутствовали ребят и выступили для них с демонстрацией строевых приемов с оружием и эффективными упражнениями с гириями. Последнее проходило еще и под исполнение патриотической песни солистом институтского ансамбля «Честь имею». Несмотря на то, что молодые люди пока только будущие офицеры, снимать их «на всякий случай» нам не разрешили, но поверьте на слово – выступили они замечательно.

Ну а сами юнармейцы должны были умело собрать-разобрать автомат, продемонстрировать различные строевые приемы на месте и в движении, а

также выполнить норматив №8 РХБЗ по сигналу «Химическая тревога» – то есть быстро и правильно надеть противогаз и защитный халат, задержав при этом дыхание. Самым зрелищным блоком была транспортировка раненого, когда одному из юнармейцев товарищи накладывали на голову повязку и после грузили его на носилки (на другом этапе их роль выполняла армейская плащ-палатка), чтобы ползком дотащить «пострадавшего» к указанному месту. К слову, по виду носилки были явно старше юнармейцев – на некоторых из них зияли внушительного размера дырки. Или следы от пуль, кто знает...

Начальник штаба местного от-

деления юнармии Игорь Топало подчеркнул, что первый этап слаживаний – это не соревнования на время и призовые медали, а способ определить самые подготовленные юнармейские команды нашего района для участия в состязаниях «Одинцовские гренадеры», которые пройдут в январе следующего года.

– Эти ребята – не новички: они занимаются в «Юнармии» около года, а значит, сегодня мы отбираем в буквальном смысле лучших из лучших, – сказал он. – Все юнармейцы относятся к слаживаниям серьезно: видно, что для них это не повод «потусоваться» и законно прогулять уроки, а действительно интересное увлечение, которое, возможно, повлияет на их жизненный путь и выбор профессии. Девушек это тоже касается – несмотря на то, что служба в армии для них не обязательна, во многих подразделениях Вооруженных сил сейчас есть представительницы прекрасного пола, причем многие из них занимают весьма ответственные и серьезные должности. В любом случае для общего развития такая подготовка полезна – хотя бы в качестве дополнительного урока физкультуры.

По итогам слаживаний лучшими стали юнармейские отряды из Голицынских школ №1 и №2, Большешевской гимназии и Назарьевской школы. Организаторы просили отдельно отметить учеников Захаровской школы, которые тоже очень старались, но небольшое количество участников не дало им показать способности отряда в полной мере. Желаем ребятам «укрепить позиции» и верим, что на следующих слаживаниях у них все получится. Ну а со всеми остальными скоро встретимся на «Одинцовских гренадерах».

Прошло полтора месяца, как мы запустили благотворительную акцию помощи животным из приютов Одинцовского района, к которой активно присоединились вы, читатели газеты. На прошлой неделе редакция передала первую партию кормов и круп волонтерам Одинцовского частного приюта.

ПОДГОТОВИЛА Мария БАХИРЕВА

Мы говорим спасибо всем, кто не прошел мимо и принес миски, ошейники, поводки, медикаменты и корм для бездомных четвероногих. Спасибо вам за ваши неравнодушные, отзывчивые и добрые сердца. Среди наших читателей есть особенные люди, которые не просто подключились к нашей акции, но и организовали регулярную помощь. Среди них, например, пенсионерка Ирина Александровна Коптева, которая несколько раз приносила корм для животных.

Наша акция по помощи бездомным животным бессрочная, поэтому вы можете присоединиться к ней в любое

Помоги четвероногим друзьям вместе с нами



время. Четвероногие братья наши меньшие будут рады, если вы принесете в редакцию:

- крупы (гречневую, рисовую);
- баночные и сухие корма для кошек и собак;
- лакомства для животных.

Важно, чтобы любой корм был в закрытой заводской упаковке. Также вы можете принести антиблошиные ошейники, капли от блох и клещей.

Благотворительную помощь для усатых и хвостатых мы принимаем по рабочим дням с 10:00 до 17:00 в редакции газеты по адресу: Одинцово, бульвар Маршала Крылова, д. 3. Телефон редакции: 8 (495) 591-63-17.

Делать добро легко, присоединяйтесь!

НЕ ПОКУПАЙ СОБАКУ – ВОЗЬМИ ИЗ ПРИЮТА

Мы, в свою очередь, решили не только собирать материальную помощь, но и помочь подопечным приюта с пристройством. В Одинцовском частном приюте живут более ста собак и десяток кошек. На страницах нашей газеты вы найдете истории тех, кто когда-то потерял дом или родился на улице, а сейчас с надеждой ждет своего единственного хозяина. Кто знает, может быть, именно среди наших читателей эти животные обретут свое счастье, ведь ласка и любовь нужны каждому из нас.

ИЩУ ДОМ

Ласковая Рада

Очаровательная девочка по имени Рада ищет семью! Ее имя говорит само за себя, Рада радуется всем. Девочке около года, она небольшого роста, игрива, любознательна, с очень мягким характером. Стерилизована и привита. Идеально подойдет в семью с уже имеющимися любимцами (прекрасно ладит с собаками). Рабочка очень тянется к детям, и ни одно детское сердце не остается равнодушным к ней. Рада была спасена из безлюдного места, где шансов выжить у нее совсем не оставалось. Она попала в приют не очень давно и еще не успела адаптироваться и до конца привыкнуть к поводку, но это лишь вопрос времени. Приходите знакомиться с Радой, она вам обязательно понравится! Отдается по договору с ненавязчивым отслеживанием ее судьбы.

Контакты:
+7 (985) 187-15-50, Ирина;
+7 (925) 075-91-90, Анастасия.



Новогодний подарок для ветеранов

По поручению главы Одинцовского района, секретаря местного отделения «Единой России» Андрея Иванова районное отделение Координационного совета сторонников партии «Единая Россия» приняло участие в подготовке и проведении праздничного мероприятия для активистов ветеранских и общественных организаций муниципалитета.

ТЕКСТ Валерия БАРАНЦЕВА |
ФОТО Евгения ДЁМИНА

Встреча прошла на площадке театрального центра «Жаворонки». По словам члена политсовета местного отделения «Единой России» Вячеслава Киреева, в центре работают очень талантливые артисты, которые всегда рады выступить для ветеранов.

«Несмотря на свой почтенный возраст, наши ветераны активно участвуют в общественной жизни района, организуют свои мероприятия и, конечно, устают. Как и всем нам, им хочется немного отдохнуть, послушать любимые песни и пообщаться с товарищами. Поэтому мы совместно со сторонниками партии организуем и проводим такие творческие вечера. Надеюсь, что данный концерт станет хорошим новогодним подарком для представителей старшего поколения», – сказал Вячеслав Киреев.



Председатель Одинцовского координационного совета сторонников «Единой России» Надежда Дмитриева отметила, что местные ветеранские и общественные объединения активно участвуют и в партийных проектах и всегда откликаются на предложения о сотрудничестве.

«За минувший год мы про-

вели больше восьмидесяти совместных мероприятий, что очень немало, – отметила Надежда Дмитриева. – Хочу также отдельно поблагодарить директора театрального центра «Жаворонки» Ольгу Кобецкую. Ее коллектив уделяет большое внимание патриотиче-

скому воспитанию молодежи, в частности, проекту главы нашего района «Салют Победе!». Надеюсь, в следующем году мы продолжим сотрудничество и будем чаще приезжать в этот гостеприимный центр».

По завершении праздничного мероприятия

ветераны передали слова благодарности главе Одинцовского района Андрею Иванову за чуткое и внимательное отношение к ветеранским и общественным организациям, а также за поддержку в проведении и участие в различных мероприятиях как областного, так и районного значения.



«Несмотря на свой почтенный возраст, наши ветераны активно участвуют в общественной жизни района. За минувший год мы провели больше восьмидесяти совместных мероприятий».



ОТ СЕРДЦА К СЕРДЦУ



В отделении переливания крови Одинцовской ЦРБ 12 декабря прошла очередная донорская акция.

ТЕКСТ Валерия БАРАНЦЕВА |
ФОТО Евгения ДЁМИНА

Отметим, что донорские дни обычно проводятся в данном учреждении каждый вторник и четверг с 8:30 до 12 часов. Однако 12 декабря на календаре была среда, а это

Донорство – это маленький подвиг

значило, что акция была внеплановой – ее инициатором выступила Московская областная станция переливания крови.

– Мы также периодически выезжаем с передвижной лабораторией на районные мероприятия, чтобы сотрудники могли сдать кровь без отрыва от работы, – рассказывает заведующий отделением переливания крови Одинцовской ЦРБ Виктор Григоренко. – Среди наших постоянных помощников «Одинцовская электросеть», ЗАО «Матвеевское» и многие организации Власихи. Важность сегодняшней акции – в приближении Нового года. Многие постоянные доноры в период длинных выходных будут в отъезде, а нужда в компонентах крови останется прежней.

Наше отделение круглосуточно обеспечивает все районные лечебные учреждения, кроме подведомственных Министерству обороны, и работы нам хватает. Поэтому, несмотря на выходной день, 4 января у нас пройдет дополнительная, местная донорская акция. Хочу призвать жителей Одинцовского района поучаствовать в ней и помочь своим землякам. Дело в том, что эритроциты могут храниться 42 дня, но новорожденным детям нужна самая свежая кровь, полученная не больше пяти суток назад. При этом кровь еще должна подходить реципиенту по фенотипу и другим показателям. Поэтому у меня душа спокойна, только когда в холодильнике есть полный ассортимент.

Потенциальный донор должен соответствовать ряду критериев. Перед донацией обязательно проводится консультация с врачом, где человек сдает первичный анализ крови для определения ее группы, резус-фактора, а также уровня гемоглобина. Для мужчин норма – 130 граммов на литр, для женщин – 120. Кроме того, медики вынуждены отказывать людям, имеющим положительный келл-антиген. Это белок на поверхности эритроцитов, который имеется примерно у 8-10 процентов населения планеты. Для «владельца» данный антиген совершенно не опасен – это просто генетическая особенность, которая появляется при рождении и сохраняется

на всю жизнь наподобие цвета глаз или формы ушей. Однако если эритроциты от келл-положительных доноров переливать келл-отрицательным реципиентам, при повторном переливании у последних могут возникнуть осложнения, вплоть до гемолиза – разрушения красных клеток крови. Абсолютными противопоказаниями к донации являются тяжелые инфекционные заболевания – ВИЧ, сифилис, туберкулез, гепатит, а также обострение острых или хронических заболеваний. Недавно перенесшим простуду людям также стоит повременить с кроводачей, чтобы не нагружать и без того ослабленный организм. Сам донор должен быть старше 18 лет и тяжелее

Дипломы об окончании магистратуры получили 40 первых выпускников международно-правового факультета, факультета лингвистики и межкультурной коммуникации, а также Международного института энергетической политики и управления инновациями.

ТЕКСТ и ФОТО Мария БАХИРЕВА

« Это первый выпуск наших родных магистрантов. Хочется пожелать вам как первопроходцам нашего филиала всего самого наилучшего. Уверен, что все ваши мечты сбудутся, а мы будем рады вновь увидеться с вами на встрече выпускников. Вы открываете новую, осознанную страницу в жизни и карьере. Кроме того, сегодня вы вступаете в крепкую семью МГИМО, становитесь членами Ассоциации выпускников нашего вуза, которая всегда готова помочь вам», – сказал на церемонии вручения дипломов директор Одинцовского кампуса МГИМО Сергей Васильев.

Своеобразное напутствие от ректора МГИМО Анатолия Торкунова получили выпускники, окончившие вуз с красным дипломом. Им вручили его книгу «По дороге в будущее», которая содержит научные и публицистические статьи, а также не публиковавшиеся ранее тексты выступлений в российских и зарубежных аудиториях.

Наибольшее количество выпускников в этом году – в Международном институте энергетической политики и управления инновациями. Директор и научный руководитель МИЭП МГИМО Валерий Салыгин отметил, что именно этим ребятам предстоит быть на передовой инновационного развития различных сфер экономики: «В Одинцовском филиале МГИМО открыты уникальные магистерские программы. Вы знаете, что сегодня инновации, цифровые технологии – это ключевые направления во всем мире, поэтому те

Первые из лучших

В ОДИНЦОВСКОМ ФИЛИАЛЕ МГИМО ВРУЧИЛИ ДИПЛОМЫ ВЫПУСКНИКАМ МАГИСТРАТУРЫ



знания, которые вы получили, безусловно, будут полезны и востребованы. Многие из наших выпускников уже получили престижные рабочие места не только в российских, но и зарубежных компаниях, и это тоже говорит о качестве образования в МИЭП МГИМО».

А вот самый маленький выпуск оказался на факультете лингвистики и межкультурной коммуникации. Декан факультета Валентина Иконникова объяснила, почему эти специалисты сейчас – на вес золота:

– Сегодня вспоминала, как в 2015 году, еще до формирования филиала, перед нами была поставлена задача – создать программу по направлению подготовки «Лингвистика», которая бы отличала выпускников магистратуры МГИМО от других лингвистов. Это уже второй выпуск по новому направлению, но первый по программе подготовки «Теория и практика межкультурной коммуникации». Для нашего факультета это примечательно тем, что акцент в программе делается

на подготовку специалистов, которые станут экспертами в межкультурной коммуникации. Часто мне говорят, что скоро электронные переводчики всех заменят. Но общаться все равно будут не электронные переводчики, а люди. Именно специалисты по общению – это уникальные эксперты, которые изучают своеобразные дисциплины – лингвокультурологию, лингвострановедение. Они могут рассказать о своей стране, используя свои культурные коды и зная культурные коды, ценности и смыслы иноязычных культур. Наши выпускники – это не обязательно только переводчики. Они проходят практику в крупных корпорациях, поскольку там нужны не только технические сотрудники, а специалисты, которые могут презентовать свою компанию и интересы Российской Федерации в целом на международной арене. Сделать это непросто – нужны навыки публичных выступлений, коммуникации с представителями иной бизнес-культуры. Кроме того, наши лингвисты должны

быть готовы приобрести в дальнейшем другую специализацию в узкой сфере, будь то энергетика или политический дискурс, культурная дипломатия, юриспруденция, арбитраж.

– У вас небольшой курс, и вы хорошо знаете каждого студента. Жалко с ними расставаться?

– Очень, поэтому я и не расстанусь со своими выпускниками. Я их учила, когда они еще были бакалаврами, знаю их давно и надеюсь, что они к нам вернуться либо в качестве преподавателей, либо в качестве экспертов на наших встречах. Когда выпускники с радостью и горящими глазами рассказывают о том, что нашли себя в жизни, профессии и семье новым студентам, вы не представляете, какое это личное и профессиональное счастье. Это дорогого стоит, ради этого мы и работаем.

ГОВОРЯТ ВЫПУСКНИКИ

Елена Бутакова, магистр МИЭП МГИМО:

– Конечно, сегодня для нас очень важный и особенный день – мы получили дипломы магистров. Когда мы поступали в МИЭП, то хотели перейти на новый профессиональный уровень. Первое высшее образование у меня было инженерное, и я работаю по специальности – на предприятии, которое обслуживает нефтегазовые компании. Сегодня перед экономикой и перед нефтегазовым сектором в частности ставится серьезная задача в области инновационного развития, мы нуждаемся в инновационных технологиях, и мое образование должно мне помочь развиваться дальше.

Ксения Бирюкова, магистр международного-правового факультета:

– Я считаю, что юристы – универсальные специалисты, и МГИМО дал нам возможность учиться на одном из лучших факультетов. Трудолюбие, сила воли, любознательность – все это воспитал в нас вуз, и эти качества пригодятся каждому из нас на протяжении всей жизни. МГИМО – это семья и бастион студенческой дружбы, мы об этом знаем не понаслышке.

ОТ СЕРДЦА К СЕРДЦУ

50 килограммов – последнее требование обязательно вне зависимости от роста человека. Идеальным донорским завтраком считается каша со сладким чаем, булочками и печеньем. А вот от молочных продуктов, сыра и колбасы стоит отказаться, чтобы кровь не была «жирной». За двое суток до донации также не следует употреблять любого рода алкоголь. Согласно правилам, сделавшие татуировку или пирсинг люди могут сдавать кровь только спустя год после процедуры. При этом медики рекомендуют очень ответственно относиться к подобным изменениям во внешности и делать их только в салонах со стерилизованными инструментами, а не «дома у знакомого». По словам Виктора Григоренко, сдать кровь в отделении переливания может и иногородний человек, живущий в Одинцовском районе по временной регистрации. Но с момента кроводачи он должен оставаться в наших краях еще минимум полгода. Дело в том, что плазма крови в течение 180 дней проходит карантинизацию, и чтобы исключить



скрытые в ней инфекции, через шесть месяцев донор должен прийти на повторный анализ. В противном случае через три года плазма попросту утилизируется – разыскивать человека в Хабаровске, само собой, никто не будет.

– Для чего люди сдают кровь? У каждого своя мотивация: кого-то прельщает дополнительный выходной на работе, а некоторые целенаправленно мечтают получить знак «Почетный донор России», для чего нужно не меньше 40

кроводач, – говорит Виктор Григоренко. – Обладатели такого знака имеют право бесплатного проезда в общественном транспорте, скидки по коммунальным платежам и ежегодные денежные выплаты. В Одинцовском районе около 700 почетных доноров, среди которых есть абсолютные рекордсмены. Среди них – наш «постоянный клиент» Сергей Синюков, который проходил данную процедуру 105 раз. Сдача крови в нашем отделении безвозмездная – мы выплачиваем донорам определенную сумму, но она считается компенсацией за питание. Конечно, частные клиники предлагают более высокую оплату, но все равно не скажу, что речь идет о каких-то ощутимых средствах. Так что донорство – это не способ заработать, а скорее возможность повысить самооценку и осознать, что ты сделал доброе дело. Лично мне нравится термин «маленький подвиг», совершить который может каждый.

В этот день в рамках донорской акции кровь сдали 19 человек, а восемь получили отвод по медицинским показаниям.

АФИША

КУЛЬТУРНЫХ И СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
ОДИНЦОВСКОГО РАЙОНА

22 декабря, суббота

11:00

Новогодний концертКультурно-досуговый центр
«Октябрь» г. Голицыно

Красочное новогоднее представление с участием ведущих коллективов и исполнителей КДЦ «Октябрь». 0+

Адрес: г. Голицыно, Пролетарский пр-т, д. 27

Тел. 8-498-694-03-89

22 декабря, суббота

12:00

«Новогодний**СЕРПАНТИН»**

Никольский СКДЦ «Полет»

Детский новогодний концерт.

Вход свободный 0+

Адрес: п. Старый Городок, ул. Школьная, д. 25

Тел. 8-498-677-83-31

22 декабря, суббота

12:00

«Новогодний бал»

Успенский Дом культуры

Новогодний концерт студии спортивного танца «Volkov Dance Studio».

Вход свободный 3+

Адрес: с. Успенское, ул. Учительская, д. 40а

Тел. 8 (495) 634-40-69

23 декабря, воскресенье

11:30

Акция «Наряди ёлочку»

Парк «Захарово»

- Конкурс на лучшую елочную игрушку, сделанную своими руками
- Игровая программа
- Музыкальная программа от Успенского ДК
- Украшение главной елочки на Поляне сказок
- Награждение победителей конкурса

• Ярмарочная торговля
Вход свободный 3+
Адрес: д. Захарово, парк «Захарово», Поляна сказок
Тел. 8 (916) 362-61-86

23 декабря, воскресенье

14:00

Новогодняя елка для детей

Горковский Дом культуры

Интерактивная программа для детей 4+ с участием новогодних персонажей (Дед Мороз, Снегурочка, Баба Яга, свинка Пеппа, ростовые куклы). Новогодние игры, конкурсы, вручение сладких подарков всем участникам.

Вход свободный 4+

Адрес: с. Иславское, д. 150

Тел. 8 (495) 634-05-77

23 декабря, воскресенье

14:30

«СТИХИЯ»

Библиотека №1 МБУК

«Одинцовский городской библиотечно-информационный центр»

Одинцовская библиотека №1 приглашает всех желающих на литературную встречу Одинцовского отделения МОО Союза писателей России.

Вход свободный 14+

Адрес: г. Одинцово, ул. Маршала Бирюзова, д. 30

Тел. 8 (495) 593-04-00

24 декабря, понедельник

19:00

«Зимняя танцевальная сказка»

Дом культуры «Солнечный»

Новогодний концерт хореографической студии «Аллегро» для жителей и гостей города Одинцово. В программе – выступление младшей, средней и старшей групп коллектива с танцевальными номерами «Ля-

вониша», «Топотуха», «Матросский», «Весёлая полька» и др. В концерте принимает участие детский вокальный квартет «Радость», который исполнит русские народные песни. Вход свободный 5+

Адрес: г. Одинцово, ул. Солнечная, д. 20

Тел. 8 (495) 593-51-74

25 декабря, вторник

11:00

«ПРОДЕЛКИ СНЕЖНОЙ КОРОЛЕВЫ»

Культурно-спортивный центр «Часцовский»

Новогоднее театрализованное представление для ребят младшего школьного и дошкольного возраста. Увлекательное путешествие главных героев спектакля Кая и Герды по русским народным сказкам в поисках волшебных, ярких красок на праздничную елку, похищенную Снежной королевой. В финале сказки всех ждет появление Деда Мороза и Снегурочки как главных новогодних героев праздника, без которых невозможен запуск ярких огней на главной елке Культурно-спортивного центра.

Вход свободный 3+

Адрес: п. Часцы, стр. 19

Тел. 8 (495) 518-95-94

25 декабря, вторник

19:00

«В ПОИСКАХ ПОТЕРЯННОГО ВРЕМЕНИ»

Дом культуры «Солнечный»

Лауреат всероссийских фестивалей и конкурсов хореографическая студия «Магнифико шоу Дэнс» подготовила новогоднюю концертную программу. Зрителей ждет увлекательное путешествие в страну современной хореографии.

Вход свободный 6+

Адрес: г. Одинцово, ул. Солнечная, д. 20

Тел. 8 (498) 595-51-74

26 декабря, среда

15:00

«ИХ ЗНАЕТ ПОЧТИ ВСЬ МИР!»

Комитет по делам культуры, туризму и молодежной политике

Призеры и победители международных, всероссийских и региональных конкурсов выступят на сцене Культурно-спортивного центра «Мечта» в городе Одинцово. Юные таланты и надежды, учащиеся детских школ искусств и Музыкальной школы Одинцовского района будут участвовать в праздничном концерте. Специальный гость из города Норильска – молодежный образцовый художественный коллектив «Brass Banda», лауреат и дипломант конкурсов и фестивалей различных уровней. Вход свободный 6+
Адрес: ул. Маршала Жукова, 38, Одинцово, КСЦ «Мечта»

7 января 18:00 КСЦ «МЕЧТА»
тел: +7(925)849-48-58

ВОКАЛЬНО-ИНСТРУМЕНТАЛЬНЫЙ АНСАМБЛЬ
«Синяя Птица»
солист Александр Дроздов

В ПРОГРАММЕ ПРОЗВУЧАТ ТАКИЕ ХИТЫ КАК:

- «Клён»
- «Ты мне не снишься»
- «Синий иней»
- «Луна»
- «Белый теплоход»
- «Так вот какая ты!»
- «Где же ты была?»
- и многие другие...

Хорошее настроение гарантируется!
ЖИВОЙ ЗВУК!

WWW.маэстро-дизайн.РФ

* Если вы собираетесь посетить мероприятия, уточняйте дату и время проведения по указанным телефонам.

Приглашаем на работу АВТОМОЙЩИКОВ

г. Одинцово, ул. Говорова,
дом 24.

График работы
свободный



8-926-688-82-97

КАДАСТРОВЕЕ БЮРО

www.kadburo.ru

- МЕЖЕВАНИЕ • КАДАСТРОВЫЕ ПЛАНЫ
- ТОПОГРАФИЧЕСКАЯ СЪЕМКА • ВЫНОС ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА
- СОСТАВЛЕНИЕ И РЕГИСТРАЦИЯ ДОГОВОРОВ
- БТИ, АРХИТЕКТУРА, РЕГИСТРАЦИОННАЯ ПАЛАТА
- ПРОДАЖА КВАРТИР, ДОМОВ, ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

г. Одинцово, ул. Вокзальная, д. 4, стр. 2

+7/495/940-72-31 +7/905/715-06-50 +7/915/345-19-91

ГАРАНТ

(495) 518-1602
(962) 928-1714

юридическое консалтинговое бюро

г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, 34

- ▶ сопровождение сделок с недвижимостью
- ▶ регистрация права собственности
- ▶ разрешение на строительство
- ▶ согласование перепланировки
- ▶ решение сложных вопросов www.garanto.ru

Кафе "BARANKA"

НА ПОСТОЯННУЮ РАБОТУ ТРЕБУЮТСЯ
ПОВАР Г/Ц
ПОСУДОМОЙЩИЦА
ОФИЦИАНТЫ

Наличие документов на работу, мед книжка.
График и з/п договорная при собеседовании
89057623665 Павел Васильевич

Складской комплекс
в г. Одинцово
приглашает:



ГРУЗЧИКОВ

график работы 5/2, скользящие
выходные, бывают задержки.
з/п от 30 000 руб.

8-909-639-38-53

звонить с 10 до 18 (кроме выходных)
Собеседование по адресу: г. Одинцово,
ул. Внуковская дом 9. На территории Подмосковья.

www.best-windows.ru

ОКНА ПВХ СИТИ

выгодное предложение

Профиль RENAU BLITZ 60мм 3 стекла

1450	1450	1800	12470р*
10400р*	1450		
1450	1450	1330	15600р*
12800р*	1450	750	

ООО "Компания Строй-Сити"

г.Одинцово, Можайское ш., 112а
8(495)597-22-60; 8(495)597-22-61
8(926)615-06-40; 8(495)749-40-05

*Указана цена за изделие без учета установки. Подробнее о стоимости по телефону.
Дополнительная скидка обсуждается при заказе!

МЕБЕЛЬНЫЙ ТОРГОВЫЙ ЦЕНТР

ОДЭКС

с. ЮДИНО, 1-е УСПЕНСКОЕ ш., д. 1

АРЕНДА

ТОРГОВЫХ ПЛОЩАДЕЙ

8(966)161-16-24

112 СЛУЖБА СПАСЕНИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Запомните номер 112 и звоните на него в экстренных ситуациях



С мобильного телефона

Звонок бесплатный. Позвонить в службу спасения с мобильного телефона можно, даже если нет денег на счету, SIM-карта заблокирована или отсутствует.

Со стационарного телефона

Звонок бесплатный. Номер 112 не заменяет номера экстренных служб, вы также можете звонить 01, 02, 03, 04.

С таксофона

Звонок бесплатный со всех уличных телефонных аппаратов.

Помощь
на расстоянии
звонка

ПРИГЛАШАЕМ НА РАБОТУ г. Краснознаменск

ФАРМАЦЕВТОВ/ПРОВИЗОРОВ з/п от 41 000 руб.

Мы рады Вам предложить:
высокую зарплату, удобные графики работы,
возможность работать рядом с домом,
продление мед. книжек и сертификатов за счет
компании, возможность обучения и карьерного роста

Тел. 8 (495) 231-37-95 доб. 2215, 2350

Будь здоров!

Требуется ДЕЖУРНЫЙ ЭЛЕКТРИК

Опыты работы по эксплуатации
зданий бизнес-центров
А класса от 3-х лет,
опыт работы с электрикой.
Группа допуска III

з/п 45 000 руб.

График работы
1/3 (с 9.00-9.00)

8(495) 782-18-07

Работа в районе
г. Звенигород

ВЕРНЫЙ универсам

ПРИГЛАШАЕМ НА РАБОТУ

- ДИРЕКТОРОВ МАГАЗИНОВ
- ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ ДИРЕКТОРОВ МАГАЗИНОВ

Белая зарплата Премии Карьерный рост
Уверенность в завтрашнем дне Дружный коллектив Работа рядом с домом

+7 926 528-86-33, +7 916 303-59-51

ОБРАТИТЕСЬ К ДИРЕКТОРУ НАШЕГО МАГАЗИНА

ПРЯМО СЕЙЧАС +7 499 755-00-70 www.vernorabota.ru

АКТУАЛЬНО

Уважаемые жители
Одинцовского
муниципального района!

► МУ МВД России «Одинцовское» организован прием населения по предоставлению государственных услуг, в том числе и в электронном виде:

- в сфере миграции;
- проведение добровольной дактилоскопической регистрации в Российской Федерации;

ПОЛУЧАЙТЕ УСЛУГИ ЛЕГКО

- получение справки о наличии (отсутствии) судимости;
- регистрация автотранспорта;
- выдача водительских удостоверений.

Более полная информация представлена на портале WWW.GOSUSLUGI.RU, а также на официальном сайте МВД РФ <https://mvd.ru/> и сайте ГУ МВД России по МО <https://50.mvd.ru/>.

Преимущества пользования порталом государственных услуг:

- сокращаются сроки предоставления услуг;

- уменьшаются финансовые издержки граждан и юридических лиц;
- ликвидируются бюрократические проволочки вследствие внедрения электронного документооборота;
- снижаются коррупционные риски;
- снижаются административные барьеры и повышается доступность получения государственных и муниципальных услуг.

Также вы можете обратиться по возникшим вопросам по телефо-

ну круглосуточной «горячей линии» департамента информационных технологий, связи и защиты информации МВД России 8 (495) 667-07-33.



Зарегистрируйтесь на gosuslugi.ru и получайте госуслуги без очередей и сложностей

24 ДЕКАБРЯ, ПОНЕДЕЛЬНИК



05.00 «Доброе утро»
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.15 «Сегодня 24 декабря. День начинается» (6+)
09.55 «Модный приговор» (6+)
10.55 «Жить здорово!» (16+)
12.15 «Время покажет» (16+)
15.15 «Давай поженимся!» (16+)
16.00 «Мужское / Женское» (16+)
17.00 «Время покажет» (16+)
18.00 Вечерние новости
18.25 «Время покажет» (16+)
18.50 «На самом деле» (16+)
19.50 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
21.45 Т/с «Чужая кровь»
22.40 «Вечерний Ургант» (S) (16+)
23.40 «Познер» (16+)
00.40 Т/с «Мурка»

РОССИЯ 1

05.00 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести
09.15 Утро России
09.55 «О самом главном». Ток-шоу. (12+)
11.25 Вести. Местное время
11.40 «Судьба человека». (12+)
12.50 «60 Минут». Ток-шоу (12+)
14.25 Вести. Местное время
14.40 Т/с «ТАЙНЫ ГОСПОЖИ КИРСАНОВОЙ»
17.00 Вести. Местное время
17.25 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+)

18.50 «60 Минут». Ток-шоу (12+)
20.45 Вести. Местное время
21.00 «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ-18». (12+)
23.20 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+)
02.00 «МАСТЕР И МАРГАРИТА». (16+)



06.00 «Настроение»
08.00 Х/ф «КАРНАВАЛ»
10.55 Городское собрание (12+)
11.30, 14.30, 19.40, 22.00, 00.00 События
11.50 Х/ф «ЧИСТО АНГЛИЙСКОЕ УБИЙСТВО»
13.40 «Мой герой - навсегда. Станислав Говорухин» (12+)
14.50 Город новостей
15.05 Х/ф «ПУАРО АГАТЫ КРИСТИ»
16.55 «Естественный отбор»
17.45 Новогоднее кино. «МОЙ ЛЮБИМЫЙ ПРИЗРАК» (12+)
20.00 Петровка, 38 (16+)
20.20 «Право голоса» (16+)
22.30 «События 2018». (16+)
23.05 «Знак качества» (16+)
00.35 «Хроники московского быта. Последняя рюмка» (12+)



05.10 Т/с «АГЕНТ ОСОБОГО НАЗНАЧЕНИЯ-3»
06.00 «Деловое утро НТВ» (12+)
08.20 Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД»
10.00 Сегодня
10.20 Х/ф «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ. СУДЬБЫ»
12.00 «Вежливые люди»

13.00 Сегодня
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие
14.00 «Место встречи»
16.00 Сегодня
16.30 «Место встречи»
17.15 «ДНК» (16+)
18.15 Х/ф «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. РУБЕЖИ РОДИНЫ»
19.00 Сегодня
19.40 Х/ф «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. РУБЕЖИ РОДИНЫ»
23.15 Х/ф «ЧУЖОЕ ЛИЦО»
00.00 Сегодня
00.10 «Поздняков» (16+)
00.20 Х/ф «ЧУЖОЕ ЛИЦО»
01.40 «Место встречи» (16+)

РОССИЯ K

06.30, 07.00, 07.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры
06.35 «Пешком...». Москва мемориальная
07.05 «Легенды мирового кино». Роми Шнайдер
07.35 Х/ф «СВАДЬБА»
08.35 К 100-летию Театра марионеток им. Е.С. Деммени. Документальный фильм
09.05 Д/ф «Жизнь по законам степей. Монголия»
10.15 «Наблюдатель»
11.10 XX век. «Городок». 1997 г.
12.10 Д/с «Предки наших предков». «Болгары. Две судьбы одного народа»
12.50 Мировые сокровища. «Горный парк Вильгельмскёз в Касселе, Германия. Между иллюзией и реальностью»
13.10 Х/ф «МОЛОДОЙ КАРУЗО»
14.30 Уроки русского. Чтения. Саша Чёрный. «Московский случай».
15.10 Д/ф «Царица над царями. Ирина Бургимова»
15.35 Х/ф «Бетховен. Героизм духа»

16.35 «Агора». Ток-шоу
17.40 Д/ф «Жизнь по законам степей. Монголия»
18.35 Вспоминая Олега Анофриева. «Линия жизни». (*)
19.45 Главная роль
20.05 «Сати. Нескучная классика...» с Александром Зацепиным
20.50 Юбилей Академии русского балета имени А.Я. Вагановой
23.50 «Рождество в Вене»
01.25 Мировые сокровища. «Горный парк Вильгельмскёз в Касселе, Германия. Между иллюзией и реальностью»
01.40 XX век. «Городок». 1997 г.

МАТЧ!

06.00 Д/ф «Заклятые соперники»
06.30 Д/ф «Утомлённые славой»
07.00, 08.55, 10.25, 11.30, 14.05, 15.10, 19.25, 22.05 Новости
07.05 Все на Матч! Прямой эфир.
09.00 Биатлон с Дмитрием Губерниевым (12+)
09.30 Биатлон. Кубок мира. Масс-старт. Мужчины. Трансляция из Чехии (0+)
10.30 Биатлон. Кубок мира. Масс-старт. Женщины. Трансляция из Чехии (0+)
11.35 Все на Матч! Прямой эфир.
12.05 Профессиональный бокс. Карл Фрэнконтон против Джоша Уоррингтона. Бой за титул чемпиона мира по версии IBF в полулёгком весе. (16+)
14.10 Профессиональный бокс. Новые лица. Специальный обзор (16+)
15.15 Все на Матч! Прямой эфир.
16.00 «СКА - ЦСКА. Live». (12+)
16.20 Континентальный вечер
16.50 Хоккей. КХЛ. «Салават Юлаев» (Уфа) - «Локомотив» (Ярославль).
19.30 Баскетбол. Единая лига ВТБ. «Химки» -

«Зенит» (Санкт-Петербург).
22.15 Бокс. Всемирная Суперсерия. На пути к финалу. (16+)
23.00 Все на Матч! Прямой эфир.
23.30 Х/ф «Воскрешая чемпиона»
01.40 Профессиональный бокс. Арам Амирян против Хусейна Байсангурова. Бой за титулы IBF International, WBO International и WBA Continental в первом среднем весе. Трансляция из Казани (16+)

СТС

06.00 «Ералаш»
06.35 «СБЕЖАВШАЯ НЕВЕСТА» (16+).
09.00 М/с «Драконы. Гонки по краю»
09.30 «Шоу «Уральских пельменей» (16+)
09.50 Т/с «ВОРОНИНЫ»
15.30 «ХОБИТ. БИТВА ПЯТИ ВОИНСТВ» (16+).
18.10 «Шоу «Уральских пельменей» (16+)
18.30 «Уральские пельмени». (16+)
19.10 «ШРЭК» (6+).
21.00 «ЕЛКИ» (12+). Комедия. Россия
22.45 «Шоу «Уральских пельменей» (16+)
23.30 «Кино в деталях» (18+)
00.30 «Шоу «Уральских пельменей» (16+)



07.00 «Где логика?» (16+).
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.15 «Дом-2. Остров любви» (16+).
11.30 «Бородина против Бузовой» (16+).
12.30 «УЛИЦА» (16+).
13.00 «Танцы». «Финал» (16+)
15.00 «ИНТЕРНЫ» (16+).
20.00 Т/с «ОЛЫГА»
21.00 «Где логика?» (16+)
22.00 «Однажды в России» (16+)
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+).
00.00 «Дом-2. После заката» (16+).

НЕСЪЁМНОЕ ПРОТЕЗИРОВАНИЕ



ЭспаДент

сеть клиник теперь в г.Одинцово

- Без костной пластики
- Никакого дискомфорта
- Без привкуса
- На всю жизнь
- Без выпадения

НЕМЕДЛЕННАЯ НАГРУЗКА РАССРОЧКА БЕЗ %*

Беспроцентная рассрочка предоставляется Хоум Кредит Банк

ВЫГЛЯДЯТ И ОЩУЩАЮТСЯ КАК СВОИ
МОЖНО СРАЗУ ЕСТЬ, ГОВОРИТЬ И БЕЗ СТЕСНЕНИЯ УЛЫБАТЬСЯ

ИМЕЮТСЯ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ. НЕОБХОДИМА КОНСУЛЬТАЦИЯ СПЕЦИАЛИСТА.

РЕКЛАМА

Стоматологическая клиника
МИРОДЕНТ

8 (495) 230-19-97

<http://www.mirodento.ru>

Московская обл., г. Одинцово,
ул. Молодежная, д. 48

Пн.-сб. с 9:00 до 20:00

Лицензия: ЛО-77-01-008869; Юр. лицо: ООО "Имплант-24"

25 ДЕКАБРЯ, ВТОРНИК



05.00 «Доброе утро»
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.15 «Сегодня 25 декабря. День начинается» (6+)
09.55 «Модный приговор» (6+)
10.55 «Жить здорово!» (16+)
12.15 «Время покажет» (16+)
15.15 «Давай поженимся!» (16+)
16.00 «Мужское / Женское» (16+)
17.00 «Время покажет» (16+)
18.00 Вечерние новости
18.25 «Время покажет» (16+)
18.50 «На самом деле» (16+)
19.50 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
21.45 Т/с «Чужая кровь»
22.40 «Вечерний Ургант» (S) (16+)
23.40 Т/с «Мурка»
01.45 «На самом деле» (16+)

РОССИЯ 1

05.00 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести
09.15 Утро России
09.55 «О самом главном». Ток-шоу. (12+)
11.25 Вести. Местное время
11.40 «Судьба человека» (12+)
12.50 «60 Минут». Ток-шоу (12+)
14.25 Вести. Местное время
14.40 Т/с «ТАЙНЫ ГОСПОЖИ КИРСАНОВОЙ»

17.00 Вести. Местное время
17.25 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+)
18.50 «60 Минут». Ток-шоу (12+)
20.45 Вести. Местное время
21.00 «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ-18». (12+)
23.20 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+)
02.00 «МАСТЕР И МАРГАРИТА». (16+)



06.00 «Настроение»
08.00 Х/ф «ГАРАЖ»
10.00 Д/ф «О чём молчит Андрей Мягков»
10.55 Большое кино. «Карнавальная ночь» (12+)
11.30, 14.30, 19.40, 22.00, 00.00 События
11.50 Х/ф «ЧИСТО АНГЛИЙСКОЕ УБИЙСТВО»
13.40 «Мой герой - навсегда.» (12+)
14.50 Город новостей
15.05 Х/ф «ПУАРО АГАТЫ КРИСТИ»
16.55 «Естественный отбор»
17.45 Новогоднее кино. «ОТДАМ КОТЯТ В ХОРОШИЕ РУКИ» (12+)
20.00 Петровка, 38 (16+)
20.20 «Право голоса» (16+)
22.30 «Осторожно, мошенники!» (16+)
23.05 «Свадьба и развод» (16+)
00.35 «90-е. Граждане барыги!» (16+)
01.25 Х/ф «ПУАРО АГАТЫ КРИСТИ»



05.10 Т/с «АГЕНТ ОСОБОГО НАЗНАЧЕНИЯ-3»

НИЯ-3»
06.00 «Деловое утро НТВ» (12+)
08.20 Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД»
10.00 Сегодня
10.20 Х/ф «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ. СУДЬБЫ»
12.00 «Вежливые люди»
13.00 Сегодня
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие
14.00 «Место встречи»
16.00 Сегодня
16.30 «Место встречи»
17.15 «ДНК» (16+)
18.15, 19.40, 21.00 Х/ф «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СЕВЕРНЫЕ РУБЕЖИ»
19.00 Сегодня
23.00, 00.20 Х/ф «ЧУЖОЕ ЛИЦО»
00.10 Сегодня

РОССИЯ K

06.30, 07.00, 07.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры
06.35 «Пешком...». Москва университетская
07.05 «Легенды мирового кино». Жан Марс
07.35 Х/ф «ЛЮДИ И МАНЕКЕНЫ» 1 с.
08.50 Д/с «Первые в мире». «Радиотелефон Куприяновича»
09.05 Д/ф «Жизнь по законам джунглей. Камерун»
10.15 «Наблюдатель»
11.10 Д/ф «Балет от первого лица. Юрий Григорович» 1 с.
12.10 Д/ф «Давайте жить дружно»
12.55 «Мы - грамотеи!» Телевизионная игра
13.35 Х/ф «МАЛЫШ»
14.30 Уроки русского. Чтения. Н. Тэффи. «Забывтый путь». Читает Алла Сурикова
15.10 Д/ф «Львиная доля. Вальтер Запашный»

15.40 «Рождество в Вене»
17.10 Д/с «Книги, заглянувшие в будущее». «Александр Беляев»
17.40 Д/ф «Жизнь по законам джунглей. Камерун»
18.35 Вспоминая Андрея Дементьева. «Линия жизни». (*)
19.45 Главная роль
20.05 Х/ф «ЛЮДИ И МАНЕКЕНЫ» 1 с.
21.25 Анна Нетребко, Ильдар Абдразаков, Денис Мацуев, Даниил Трифонов, Валерий Гергиев и Симфонический оркестр Мариинского театра в торжественном открытии Московского концертного зала «Зарядье»
23.20 Цвет времени. Жорж-Пьер Сёра
23.50 Х/ф «МАЛЫШ»
00.45 Д/ф «Балет от первого лица. Юрий Григорович» 1 с.

МАТЧ!

06.00 Кёрлинг. Кубок России. Женщины.
08.45, 10.30, 13.20, 16.55, 19.50 Новости
08.50 Все на Матч! Прямой эфир.
10.35 Профессиональный бокс. Новые лица. Специальный обзор (16+)
11.35 Профессиональный бокс. Дмитрий Бивол против Жана Паскаля. Бой за титул чемпиона мира по версии WBA в полутяжёлом весе. Трансляция из США (16+)
13.25 Все на Матч! Прямой эфир.
14.20 Хоккей. КХЛ. «Куньлунь» (Пекин) - СКА (Санкт-Петербург).
17.00 Все на футбол! Италия - 2018 г. (12+)
18.00 Д/ф «Роналду против Месси»
19.20 «Футбольный год. Герои». (12+)
20.00 Все на Матч! Прямой эфир.
21.00 Наши в UFC. Специальный обзор (16+)
22.45 Все на Матч! Прямой эфир.

23.25 Х/ф «Яростный кулак»
01.25 Х/ф «Легендарный»

СТС

06.00 «Ералаш»
06.50 М/с «Тролли. Праздник продолжается!»
07.15 М/с «Три кота»
07.40 М/с «Семейка Крудс. Начало»
08.05 М/с «Да здравствует король Джулиан!»
08.30 М/с «Драконы. Гонки по краю»
09.30 «Уральские пельмени» (16+)
09.50 Т/с «ВОРОНИНЫ»
14.30 «ШРЭК» (6+).
16.15 «ЕЛКИ» (12+).
18.00 «Шоу «Уральских пельменей» (16+)
18.30 «Уральские пельмени.» (16+)
19.10 «ШРЭК-2» (0+).
21.00 «ЕЛКИ-2» (12+).
23.05 «Уральские пельмени.» (16+)
00.30 «Шоу «Уральских пельменей» (16+)



07.00 «Где логика?» (16+).
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.15 «Дом-2. Остров любви» (16+).
11.30 «Бородина против Бузовой» (16+).
12.30 «УЛИЦА» (16+).
13.00 «Битва экстрасенсов» (16+).
14.30 «ИНТЕРНЫ» (16+).
20.00 Т/с «САШАТАНЯ»
21.00 «Импровизация» (16+)
22.00 «Шоу «Студия Союз» (16+)
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+).
00.00 «Дом-2. После заката» (16+).

26 ДЕКАБРЯ, СРЕДА



05.00 «Доброе утро»
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.15 «Сегодня 26 декабря. День начинается» (6+)
09.55 «Модный приговор» (6+)
10.55 «Жить здорово!» (16+)
12.15 «Время покажет» (16+)
15.15 «Давай поженимся!» (16+)
16.00 «Мужское / Женское» (16+)
17.00 «Время покажет» (16+)
18.00 Вечерние новости
18.25 «Время покажет» (16+)
18.50 «На самом деле» (16+)
19.50 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
21.45 Т/с «Чужая кровь»
22.40 «Вечерний Ургант» (S) (16+)
23.40 Т/с «Мурка»
01.45 «На самом деле» (16+)
02.45 «Мужское / Женское» (16+)
03.05 «Мужское / Женское» (16+)
03.45 «Модный приговор» (6+) До 04.57

РОССИЯ 1

05.00 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести
09.15 Утро России
09.55 «О самом главном». Ток-шоу. (12+)
11.25 Вести. Местное время
11.40 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+)
12.50 «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+)
14.25 Вести. Местное время
14.40 Т/с «ТАЙНЫ ГОСПОЖИ КИРСАНОВОЙ»
17.00 Вести. Местное время
17.25 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+)
18.50 «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+)
20.45 Вести. Местное время
21.00 «Русская серия». Анна Ковальчук в детективном телесериале «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ-18». (12+)
23.20 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+)
02.00 Россия. Избранное. Александр Галибин, Анна Ковальчук и Олег Басилашвили в телевизионной экранизации романа

Михаила Булгакова «МАСТЕР И МАРГАРИТА», (16+) до 03.50



06.00 «Настроение»
08.05 «НЕ ХОДИТЕ, ДЕВКИ, ЗАМУЖ». Комедия (12+)
09.30 Х/ф «КАРЬЕРА ДИМЫ ГОРИНА»
11.30, 14.30, 19.40, 22.00, 00.00 События
11.50 Х/ф «ЧИСТО АНГЛИЙСКОЕ УБИЙСТВО»
13.40 «Мой герой - навсегда. Эдуард Успенский» (12+)
14.50 Город новостей
15.05 Х/ф «ПУАРО АГАТЫ КРИСТИ»
16.55 «Естественный отбор»
17.45 Новогоднее кино. «ПУТЬ СКВОЗЬ СНЕГА» (12+)
20.00 Петровка, 38 (16+)
20.20 «Право голоса» (16+)
22.30 Линия защиты (16+)
23.05 «90-е. С Новой Россией!» (16+)
00.35 «Дикие деньги. Сергей Полонский» (16+)
01.25 Х/ф «ПУАРО АГАТЫ КРИСТИ»
02.55 Х/ф «ЧИСТО АНГЛИЙСКОЕ УБИЙСТВО»
04.25 Д/ф «Легко ли быть Алибасовым»
05.20 «Смех с доставкой на дом» (12+)



05.10 Т/с «АГЕНТ ОСОБОГО НАЗНАЧЕНИЯ-3»
06.00 «Деловое утро НТВ» (12+)
08.20 Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД»
10.00 Сегодня
10.20 Х/ф «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ. СУДЬБЫ»
12.00 «Вежливые люди»
13.00 Сегодня
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие
14.00 «Место встречи»
16.00 Сегодня
16.30 «Место встречи»
17.15 «ДНК» (16+)
18.15 Х/ф «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СЕВЕРНЫЕ РУБЕЖИ»
19.00 Сегодня
19.40 Х/ф «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СЕВЕРНЫЕ РУБЕЖИ»
21.00 Х/ф «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. РУБЕЖИ РОДИНЫ»
23.00 Х/ф «ЧУЖОЕ ЛИЦО»

00.10 Сегодня
00.20 Х/ф «ЧУЖОЕ ЛИЦО»
01.30 «Место встречи» (16+)
03.20 «Дачный ответ» (0+)
04.25 Т/с «2, 5 ЧЕЛОВЕКА»

РОССИЯ К

06.30, 07.00, 07.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры
06.35 «Пешком...». Москва армянская
07.05 «Легенды мирового кино». Софи Лорен
07.35 Х/ф «ЛЮДИ И МАНЕКЕНЫ» 2 с.
08.50 Д/с «Первые в мире». «Видеомагнитофон Понятова»
09.05 Д/ф «Жизнь по законам саванны. Намибия»
10.15 «Наблюдатель»
11.10 Д/ф «Балет от первого лица. Юрий Григорович» 2 с.
12.05 Д/ф «Владимир Лепко. Любовь ко всем»
12.50 Мировые сокровища. «Реймский собор. Вера, величие и красота»
13.05 Х/ф «ЦИРК»
14.15 Д/с «Первые в мире». «Люстра Чижевского»
14.30 Уроки русского. Чтения. М. Булгаков. «Ханский огонь». Читает Егор Кончаловский
15.10 Д/ф «Профессия - Кио»
15.40 Галине Вишневской посвящается
17.10 Д/с «Книги, заглянувшие в будущее». «Жюль Верн»
17.40 Д/ф «Жизнь по законам саванны. Намибия»
18.35 ВСПОМИНАЯ СТАНИСЛАВА ГОВОРУХИНА. «Линия жизни». (*)
19.45 Главная роль
20.05 Х/ф «ЛЮДИ И МАНЕКЕНЫ» 2 с.
21.20 К 100-летию со дня рождения ЛЕОНАРДА БЕРНСТАЙНА. Концерт в Бостоне
23.50 Х/ф «ЦИРК»
01.00 Д/ф «Балет от первого лица. Юрий Григорович» 2 с.
01.55 Д/ф «Гатчина. Свершилось»
02.40 Д/с «Первые в мире». «Синтезатор Мурзина»



10.45 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
11.15 «Футбольный год. Европа». (12+)
11.45 Футбол. Чемпионат Англии. Сезон 2008 г. - 2009 г. «Ливерпуль» - «Арсенал» (0+)
13.45 «Молодёжка. Курс на Канаду». (12+)
14.25 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
14.55 Волейбол. Чемпионат России. Мужчины. «Кузбасс» (Кемерово) - «Локомотив» (Новосибирск). Прямая трансляция
17.00 Все на футбол!
17.55 Футбол. Чемпионат Англии. «Ливерпуль» - «Ньюкасл». Прямая трансляция
19.55 Все на футбол!
20.10 Футбол. Чемпионат Англии. «Брайтон» - «Арсенал». Прямая трансляция
22.10 Все на футбол!
22.25 Футбол. Чемпионат Италии. «Интер» - «Наполи». Прямая трансляция
00.25 Хоккей. Чемпионат мира среди молодёжных команд. Чехия - Швейцария. Прямая трансляция из Канады
02.30 «Молодёжка. Курс на Канаду». (12+)
03.00 Профессиональный бокс. Новые лица. Специальный обзор (16+)

07.40 М/с «Семейка Крудс. Начало»
08.30 М/с «Драконы. Гонки по краю»
09.30 «Уральские пельмени» (16+)
09.50 Т/с «ВОРОНИНЫ»
14.30 «ШРЭК-2» (0+).
16.10 «ЁЛКИ-2» (12+).
18.10 «Шоу «Уральских пельменей» (16+)
18.30 «Уральские пельмени.» (16+)
19.10 «ШРЭК ТРЕТИЙ» (12+). Полнометражный анимационный фильм.
21.00 «ЁЛКИ-3» (6+). Комедия. Россия, 2013 г.
23.00 «Уральские пельмени» (16+)
00.30 «Шоу «Уральских пельменей» (16+)
01.00 Т/с «БОЛЬШАЯ ИГРА»



07.00 «Где логика?» (16+).
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.15 «Дом-2. Остров любви» (16+).
11.30 «Бородина против Бузовой» (16+).
12.30 «УЛИЦА» (16+).
13.00 «Большой завтрак» (16+)
13.30 «Битва экстрасенсов» (16+).
15.00 «ИНТЕРНЫ» (16+).
20.00 Т/с «УНИВЕР»
21.00 «Однажды в России». «Новогодний выпуск» (16+). 106 с.
22.00 «Где логика?» (16+).
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+).
00.00 «Дом-2. После заката» (16+).
01.05 «УЛИЦА» (16+).
01.35 Х/ф «ОДИНОЧКА»



06.00 «Ералаш»
06.25 М/с «Тролли. Праздник продолжается!»
07.15 М/с «Три кота»

С Новым годом!

ФОРАБАНК
Генеральная лицензия ЦБ РФ №1885

г. Одинцово,
Можайское шоссе,
д. 80а, пом. 9
(495) 594-19-92

8 (800) 100 9889 | www.forabank.ru

Реклама АКБ «ФОРА-БАНК» (АО), Филиал АКБ «ФОРА-БАНК» (АО) в г. Калуга

27 ДЕКАБРЯ, ЧЕТВЕРГ



05.00 «Доброе утро»
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.15 «Сегодня 27 декабря. День начинается» (6+)
09.55 «Модный приговор» (6+)
10.55 «Жить здорово!» (16+)
12.15 «Время покажет» (16+)
15.15 «Давай поженимся!» (16+)
16.00 «Мужское / Женское» (16+)
17.00 «Время покажет» (16+)
18.00 Вечерние новости
18.25 «Время покажет» (16+)
18.50 «На самом деле» (16+)
19.50 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
21.45 Т/с «Чужая кровь»
22.40 «Вечерний Ургант» (S) (16+)
23.40 Т/с «Мурка»
01.45 «На самом деле» (16+)
02.45 «Мужское / Женское» (16+)
03.05 «Мужское / Женское» (16+)
03.45 «Модный приговор» (6+) До 04.57

РОССИЯ 1

05.00 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести
09.15 Утро России
09.55 «О самом главном». Ток-шоу. (12+)
11.25 Вести. Местное время
11.40 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+)
12.50 «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+)
14.25 Вести. Местное время
14.40 Т/с «ТАЙНЫ ГОСПОЖИ КИРСАНОВОЙ»
17.00 Вести. Местное время
17.25 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+)
18.50 «60 Минут». Ток-шоу (12+)
20.45 Вести. Местное время
21.00 «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ-18». (12+)
23.20 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+)
02.00 «МАСТЕР И МАРГАРИТА». (16+)



06.00 «Настроение»
08.00 Х/ф «УСНУВШИЙ ПАССАЖИР»
09.35 Х/ф «ТРЕМБИТА»
11.30, 14.30, 19.40, 22.00, 00.00 События
11.50 Х/ф «ЧИСТО АНГЛИЙСКОЕ УБИЙСТВО»
13.40 «Мой герой - навсегда. Иосиф Кобзон» (12+)
14.50 Город новостей
15.05 Х/ф «ЖЕНИХ ИЗ МАЙАМИ»
16.40 «Естественный отбор»
17.30 Новогоднее кино. «ГОД ЗОЛОТОЙ РЫБКИ» (16+)
20.00 Петровка, 38 (16+)
20.20 «Право голоса» (16+)
22.30 «10 самых... Звёздные жертвы домогательств» (16+)
23.05 Д/ф «Актёрские судьбы. Однолюбы»
00.35 «90-е. Голые Золушки» (16+)
01.20 Х/ф «ПУАРО АГАТЫ КРИСТИ»
02.55 Х/ф «ЧИСТО АНГЛИЙСКОЕ УБИЙСТВО»



05.10 Т/с «АГЕНТ ОСОБОГО НАЗНАЧЕНИЯ-3»
06.00 «Деловое утро НТВ» (12+)
08.20 Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД»

АВТОВЫКУП

БЕЗ ПОСРЕДНИКОВ!

ДОРОГО И НАДЕЖНО!

В любом состоянии, всех марок и моделей! Выезд оформления бесплатно! РАСЧЁТ СРАЗУ!



8-967-100-08-00
8-495-664-45-62

10.00 Сегодня
10.20 Х/ф «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ. СУДЬБЫ»
12.00 «Вежливые люди»
13.00 Сегодня
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие
14.00 «Место встречи»
16.00 Сегодня
16.30 «Место встречи»
17.15 «ДНК» (16+)
19.00 Сегодня
19.40 Х/ф «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. РУБЕЖИ РОДИНЫ»
22.00 Х/ф «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СЕВЕРНЫЕ РУБЕЖИ»
00.10 Сегодня
00.20 Х/ф «ЧУЖОЕ ЛИЦО»

РОССИЯ К

06.30, 07.00, 07.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры
06.35 «Пешком...». Москва храмовая
07.05 «Легенды мирового кино». Жан-Поль Бельмондо
07.35 Х/ф «ЛЮДИ И МАНЕКЕНЫ» 3 с.
08.45 Д/с «Первые в мире». «Субмарина Джевецкого»
09.05 Д/ф «На границе двух миров»
10.15 «Наблюдатель»
11.10 XX век. «Бенефис Савелия Крамарова». Режиссер Е. Гинзбург. 1974 г.
12.05 Д/ф «Сергей Урусевский»
12.45 Мировые сокровища. «Бордо. Да здравствует буржуазия!»
13.05 Х/ф «НОВЫЕ ВРЕМЕНА»
14.30 Уроки русского. Чтения. А. Чехов. «О любви». Читает Игорь Ясулович
15.10 Д/ф «Чародей. Арутюн Акопян»
15.40 Юрий Башмет. Юбилейный концерт в КЗЧ
17.10 Д/с «Книги, заглянувшие в будущее». «Рэй Брэдбери»
17.40 Д/ф «На границе двух миров»
18.35 Вспоминая Николая Караченцова. «Линия жизни». (*)
19.45 Главная роль
20.05 Х/ф «ЛЮДИ И МАНЕКЕНЫ» 3 с.
21.10 «Энигма. Томас Ангиан»
21.50 Открытие II Международного конкурса молодых пианистов Grand Piano Competition в БЗК
23.15 Цвет времени. Густав Климт. «Золо-

тая Адель»
23.50 Х/ф «НОВЫЕ ВРЕМЕНА»
01.15 XX век. «Бенефис Савелия Крамарова». Режиссер Е. Гинзбург. 1974 г.



ется!»
07.15 М/с «Три кота»
07.40 М/с «Семейка Крудс. Начало»
08.30 М/с «Драконы. Гонки по краю»
09.30 «Уральские пельмени. Битва фуужеров» (16+)
09.50 Т/с «ВОРОНИНЫ»
14.30 «ШРЭК ТРЕТИЙ» (12+).
16.10 «ЁЛКИ-3» (6+). Комедия. Россия, 2013 г.
18.10 «Уральские пельмени. Битва фуужеров» (16+)
19.10 «ШРЭК НАВСЕГДА» (12+).
21.00 «ЁЛКИ-5» (6+).
22.50 «Уральские пельмени.» (16+)
00.30 «Шоу «Уральских пельменей» (16+)
01.00 Т/с «БОЛЬШАЯ ИГРА»
02.50 Т/с «НОВЫЙ ЧЕЛОВЕК»



07.00 «Где логика?» (16+).
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.15 «Дом-2. Остров любви» (16+). Реалити-шоу
11.30 «Бородина против Бузовой» (16+). Программа
12.30 «УЛИЦА» (16+).
13.00 «Битва экстрасенсов» (16+). 268 с.
14.30 «ИНТЕРНЫ» (16+).
20.30 «ИНТЕРНЫ». «Новогодняя серия» (16+). Ситком. 279 с.
21.00 «Шоу «Студия Союз». «Новогодний выпуск» (16+)
22.00 «Импровизация». «Новогодний выпуск» (16+). 68 с.
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+).
00.00 «Дом-2. После заката» (16+).
01.05 «УЛИЦА» (16+).
01.35 «ТНТ-Club» (16+)
01.40 Х/ф «ДИТЯ ТЬМЫ»
03.55 «ОСТРОВ». «Кастинг» (16+).



06.00 «Ералаш»
06.25 М/с «Тролли. Праздник продолжается!»

28 ДЕКАБРЯ, ПЯТНИЦА



05.00 «Доброе утро»
09.00, 12.00, 15.00 Новости
09.15 «Сегодня 28 декабря. День начинается» (6+)
09.55 «Модный приговор» (6+)
10.55 «Жить здорово!» (16+)
12.15 «Время покажет» (16+)
15.15 «Давай поженимся!» (16+)
16.00 «Мужское / Женское» (16+)
17.00 «Время покажет» (16+)
18.00 Вечерние новости
18.25 «Время покажет» (16+)
18.50 «Человек и закон»
19.50 «Поле чудес»
21.00 «Время»
21.30 «Голос. Перегрузка» (S) (16+)
23.35 «Вечерний Ургант» (S) (16+)
00.30 Х/ф «Наивный человек»

РОССИЯ 1

05.00 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести
09.15 Утро России
09.55 «О самом главном». Ток-шоу. (12+)
11.25 Вести. Местное время
11.40 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+)
12.50 «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+)
14.25 Вести. Местное время
14.40 Т/с «ТАЙНЫ ГОСПОЖИ КИРСАНОВОЙ»
17.00 Вести. Местное время
17.25 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+)

18.50 «60 Минут». Ток-шоу (12+)
20.45 Вести. Местное время
21.00 «Русская серия». Анна Ковальчук в детективном телесериале «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ-18». (12+)
23.20 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+)
02.00 «МАСТЕР И МАРГАРИТА». (16+)



06.00 «Настроение»
07.55 Муз/ф «МИСТЕР ИКС»
09.45 Х/ф «ЖЕНАТЫЙ ХОЛОСТЯК»
11.30, 14.30, 19.40 События
11.50. «СМЕРТЕЛЬНЫЙ ТРЕНИНГ» (12+)
14.50 Город новостей
15.10 «СМЕРТЕЛЬНЫЙ ТРЕНИНГ». Продолжение детектива (12+)
16.30 Х/ф «12 СТУЛЬЕВ»
20.00 Х/ф «НОВОГОДНИЙ ДЕТЕКТИВ»
22.00 «В центре событий»
23.10 Новогоднее кино. «МУЖЧИНА В МОЕЙ ГОЛОВЕ» (16+)
01.25 «Михаил Евдокимов. Отважись, худая жизнь!» Документальный фильм (12+)
02.20 Х/ф «МОЙ ЛЮБИМЫЙ ПРИЗРАК»



05.10 Т/с «АГЕНТ ОСОБОГО НАЗНАЧЕНИЯ-3»
06.00 «Деловое утро НТВ» (12+)
08.20 Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД»
10.00 Сегодня
10.20 Х/ф «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ. СУДЬБЫ»
13.00 Сегодня
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие

14.00 «Место встречи»
16.00 Сегодня
16.30 «Место встречи»
17.10 «ДНК» (16+)
18.10 «Жди меня». Новогодний выпуск (12+)
19.00 Сегодня
19.35 «ЧП. Расследование» (16+)
20.00 Х/ф «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. РУБЕЖИ РОДИНЫ»
22.15 Х/ф «ЧУЖОЕ ЛИЦО»
00.25 «Захар Прилепин. Уроки русского» (12+)
00.55 «Мы и наука. Наука и мы» (12+)
01.55 «Место встречи» (16+)
03.50 «Поедем, поедим!» (0+)
04.30 Т/с «2, 5 ЧЕЛОВЕКА»

РОССИЯ 2

06.30, 07.00, 07.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры
06.35 «Пешком...». Москва романтическая
07.05 «Легенды мирового кино». Фанни Ардан
07.35 Х/ф «ЛЮДИ И МАНЕКЕНЫ» 4 с.
09.00 Д/ф «Реальный мир Аватара - Хунань»
10.15 «Наблюдатель»
11.10 ХХ век. «Мария Миронова в своем репертуаре...». Юбилейный вечер в Театре эстрады. 1986 г.
12.25 Цвет времени. Альбрехт Дюрер. «Меланхолия»
12.35 Х/ф «РЕВЮ ЧАПЛИНА»
14.30 Уроки русского. Чтения. Ф. Достоевский. «Роман в девяти письмах». Читает Александр Адабашьян
15.10 «Энигма. Томас Ангиан»
15.50 В. А. Моцарт. Коронационная месса до мажор. Академический большой хор «Мастера хорового пения». Национальный

филармонический оркестр России. Дирижер В. Спиваков
16.50 Мировые сокровища. «Цодило. Шепчущие скалы Калахари»
17.05 Д/ф «Тайна величайшей гробницы Древнего Китая»
18.35 Вспоминая Романа Карцева. «Линия жизни». (*)
19.45 Х/ф «ЛЮДИ И МАНЕКЕНЫ» 4 с.
21.05 Лауреат премии «Грэмми-2018». Даниил Трифонов
23.50 Х/ф «РЕВЮ ЧАПЛИНА»
01.45 ХХ век. «Мария Миронова в своем репертуаре...». Юбилейный вечер в Театре эстрады. 1986 г. (*) - программы, содержащие скрытые субтитры. Стр. 888 телетекста. до 3.00

МАТЧ!

06.00 Хоккей. Чемпионат мира среди молодёжных команд. Швейцария - Канада. Прямая трансляция из Канады
06.30 Хоккей. Чемпионат мира среди молодёжных команд. Финляндия - Казахстан.
09.00, 09.55, 12.30, 15.35, 18.40 Новости
09.05 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
10.00 Хоккей. Чемпионат мира среди молодёжных команд. Словакия - Швеция. Трансляция из Канады (0+)
12.35 Все на Матч! Прямой эфир.
13.05 Хоккей. Чемпионат мира среди молодёжных команд. Швейцария - Канада. Трансляция из Канады (0+)
15.40 Все на Матч! Прямой эфир.
16.10 Хоккей. Чемпионат мира среди молодёжных команд. Россия - Дания. Трансляция из Канады (0+)
18.45 Все на Матч! Прямой эфир.
19.05 Хоккей. КХЛ. ЦСКА - «Ак Барс» (Казань). Прямая трансляция

21.55 Баскетбол. Евролига. Мужчины. «Панатинаикос» (Греция) - ЦСКА (Россия).
23.55 Все на Матч! Прямой эфир
00.25 Х/ф «Волки»
02.25 Бокс. Всемирная Суперсерия. На пути к финалу. Специальный обзор (16+)
03.10 Все на хоккей!

СТС

06.00 «Ералаш»
06.20 М/с «Тролли. Праздник продолжается!»
06.40 «АСТРОБОЙ» (12+).
08.30 М/с «Драконы. Гонки по краю»
09.30 «Шоу «Уральских пельменей» (16+)
09.50 Т/с «ВОРОНИНЫ»
14.30 М/ф «Безумные миньоны»
14.40 «ШРЭК НАВСЕГДА» (12+).
16.25 «ЁЛКИ-5» (6+).
18.10 «Уральские пельмени» (16+)
22.00 «Слава богу, ты пришел!» (16+).
00.00 «ГОРЬКО!» (16+).
01.50 «ЛЮБИТ НЕ ЛЮБИТ» (16+).



07.00 «Где логика?» (16+).
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.15 «Дом-2. Остров любви» (16+)
11.30 «Боролина против Бузовой» (16+).
12.30 «УЛИЦА» (16+).
13.00 «Битва экстрасенсов» (16+). 269 с.
14.30 «ИНТЕРНЫ» (16+).
20.00 «Comedy Woman». (16+)
21.00 «Комеди Клуб» (16+)
22.00 «Открытый микрофон. Дайджест» (16+)
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+).
00.00 «Дом-2. После заката» (16+).
01.10 «Такое кино!» (16+). Программа
01.40 «УЛИЦА» (16+).

ВНИМАНИЕ! В СЛУЧАЕ СМЕРТИ БЛИЗКОГО ЧЕЛОВЕКА БУДЬТЕ ОСТОРОЖНЫ!



После констатации смерти некоторая информация об умершем может стать доступной незнакомым вам людям, которые предложат сомнительные ритуальные услуги. Не торопитесь соглашаться! Для решения подобных проблем в Москве и Московской области существует круглосуточная бесплатная похоронная справочная служба

ООО «Ритуал Городская специализированная служба».

В такой ситуации, как смерть близкого, человеку нужен совет профессионала, в любое время суток вы сможете получить бесплатную квалифицированную помощь в решении вопросов, возникающих при потере близкого человека. Вам помогут не попасть на удочку мошенников, окажут консультативную помощь в организации похорон, а также предоставят информацию о социальных льготах, предусмотренных для различных категорий граждан. К вам бесплатно по вашей заявке придет специалист по вопросам похоронного дела и поможет достойно оформить похороны по умеренным ценам. Помощь в оформлении документов, захоронении, кремации. Скидки всем льготным категориям граждан (ветеранам ВОВ, ветеранам труда, инвалидам, участникам боевых действий).



8-495-776-05-00, 8-495-776-05-18

сайт: ritual-gss.ru

Договор с ГБУ РИТУАЛ г. Москва № 135 ЦДС/К-18 от 9 ноября 2018г.

В случае прихода представителя похоронной фирмы на адрес БЕЗ вашего вызова,

необходимо позвонить по номеру «02» и сообщить о приходе к вам в квартиру человека, предлагающего ритуальные услуги БЕЗ вашего вызова.

Данные действия попадают под статью уголовного права, к которому относится Федеральный закон № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

реклама

29 ДЕКАБРЯ, СУББОТА



05.00 «Доброе утро»
09.00, 12.00, 15.00 Новости
09.15 «Сегодня 29 декабря. День начинается» (6+)
09.55 «Модный приговор» (6+)
10.55 «Жить здорово!» (16+)
12.15 «Идеальный ремонт» (6+)
13.20 «Новогодний концерт» (16+)
15.15 «Давай поженимся!» (16+)
16.10 Праздничный концерт к Дню спасателя (S) (16+)
18.00 «Кто хочет стать миллионером?»
19.35 «Сегодня вечером» (16+)
21.00 «Время»
21.20 «Сегодня вечером» (16+)
23.00 «Легенды «Ретро FM» (S) (16+)
01.00 Х/ф «Мой парень из зоопарка»

РОССИЯ 1

05.00 Утро России
09.00, 11.00 Вести
09.15 Утро России
09.55 «О самом главном». Ток-шоу. (12+)
11.25 Вести. Местное время
11.40 «Юмор! Юмор! Юмор!!!». (16+)
14.00 Х/ф «СЛУЖЕБНЫЙ РОМАН»
17.25 «Привет, Андрей!». (12+)
20.00 Вести в субботу
21.00 «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ-18» (12+)
23.20 «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ-18» (12+)
01.15 Х/ф «ТЕОРИЯ НЕВЕРоятНОСТИ»



05.45 Марш-бросок (12+)
06.15 Д/ф «Леонид Гайдай. Человек, который не смеялся»
07.05 Х/ф «ДЕЛОВЫЕ ЛЮДИ»
08.45 Х/ф «БОЛЬШАЯ ПЕРЕМЕНА»
11.30, 14.30 События
11.50 «БОЛЬШАЯ ПЕРЕМЕНА». (12+)
14.50 Х/ф «ГРАФ МОНТЕ-КРИСТО»
18.30 Х/ф «МОЯ ЗВЕЗДА»
22.20 «Приют комедиантов» (12+)
00.15 Х/ф «ШИРИЛИ-МЫРЛИ»
02.35 Х/ф «ЖЕНИХ ИЗ МАЙАМИ»
03.55 Х/ф «УСНУВШИЙ ПАССАЖИР»



05.10 Т/с «АГЕНТ ОСОБОГО НАЗНАЧЕНИЯ-3»
06.00 Сегодня
06.05 Т/с «АГЕНТ ОСОБОГО НАЗНАЧЕНИЯ-3»
07.00 Сегодня
07.05 Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД»
08.00 Сегодня
08.10 Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД»
10.00 Сегодня
10.20 Х/ф «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ. СУДЬБЫ»
13.00 Сегодня
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие
14.00 «Место встречи»
16.00 Сегодня
16.20 «Однажды...» (16+)
17.00 «Секрет на миллион». (16+)

19.00 «Центральное телевидение»
21.00 Х/ф «ПЕС-3»
23.20 «Международная пирамида» (18+)
00.15 «Квартирнике НТВ у Маргулиса» (16+)
01.50 Комедия «ДОБРО ПОЖАЛОВАТЬ, ИЛИ ПОСТОРОННИМ ВХОД ВОСПРЕЩЕН» (0+)

РОССИЯ 2

06.30 Д/ф «Тайна величайшей гробницы Древнего Китая»
08.05 Д/ф «Владимир Хенкин. Профессия - смехач»
08.30 Х/ф «ДАЙТЕ ЖАЛОБНУЮ КНИГУ»
10.00, 15.00, 19.30, 23.40 Новости культуры
10.15 «Наблюдатель»
11.10 ХХ век. «Песня-74. Финал»
12.40 Цвет времени. Карандаш
12.50 Х/ф «МИККО ИЗ ТАМПЕРЕ ПРОСИТ СОВЕТА»
14.30 Уроки русского. Чтения. А. Куприн. «Виктория». Читает Виктор Мережко
15.10 Хосе Каррерас, Пласидо Доминго, Лучано Паваротти. Рождественский концерт. Запись 1999 г.
16.35 Мировые сокровища. «Ваттовое море. Зеркало небес»
16.50 «Искатели». «По следам сокровищ Кисы Воробьянинова»
17.40 Д/ф «Реальный мир Аватара - Хунань»
18.35 «Линия жизни». (*)
19.45 Всероссийский открытый телевизионный конкурс юных талантов «Синяя птица».
22.05 Юлия Лежнева, Екатерина Семенчук, Павел Петров, Владимир Федосеев в новогоднем концерте телеканала «Россия-Культура»
00.00 Х/ф «ВЕЛИЧАЙШЕЕ ШОУ МИРА»
02.30 М/ф «Прежде мы были птицами». «Русские напевы»

МАТЧ!

06.00 Хоккей. Чемпионат мира среди молодёжных команд. Россия - Чехия.
06.30 Хоккей. Чемпионат мира среди молодёжных команд. Казахстан - США.
09.00 Все на Матч! Прямой эфир.
09.30 «Ген победы» (12+)
10.00, 11.10, 13.45, 18.55, 22.50 Новости
10.10 «Таёт лёд» с Алексеем Ягудиным [12+]
10.40 Все на футбол! Афиша (12+)
11.15 Хоккей. Чемпионат мира среди молодёжных команд. Россия - Чехия. (0+)
13.50 Все на Матч! Прямой эфир.
14.25 Футбол. Чемпионат Италии. «Ювентус» - «Сампдория». Прямая трансляция
16.25 Хоккей. «Русская классика». «Нефтяник» (Альметьевск) - «Торос» (Нефтекамск). Прямая трансляция из Альметьевска
19.00 Все на Матч! Прямой эфир.
19.35 Биатлон с Дмитрием Губерниевым (12+)
20.05 Биатлон. «Рождественская гонка звёзд». Масс-старт.
20.50 Биатлон с Дмитрием Губерниевым (12+)
21.20 Биатлон. «Рождественская гонка звёзд». Гонка преследования.
22.20 «Биатлон высших достижений». (12+)
23.00 Все на Матч! Прямой эфир.
00.00 Хоккей. Чемпионат мира среди молодёжных команд. Дания - Швейцария.
02.30 Хоккей. Чемпионат мира среди молодёжных команд. Словакия - Финляндия.

СТС

06.00 «Ералаш»
06.20 М/с «Приключения Кота в сапогах»
07.35 М/с «Новаторы»

07.50 М/с «Три кота»
08.05 М/с «Драконы. Гонки по краю»
08.30 «Уральские пельмени» (16+)
09.30 «ПроСТО кухня» (12+)
10.30 «Рогов. Студия 24» (16+).
11.30 «Уральские пельмени» (16+)
13.05 «СМЕШАРИКИ. ДЕЖАВЮ» (6+).
14.55 «АСТЕРИКС И ОБЕЛИКС ПРОТИВ ЦЕЗАРЯ» (0+).
17.05 «АСТЕРИКС И ОБЕЛИКС. МИССИЯ КЛЕОПАТРА» (0+).
19.15 «ТАЙНАЯ ЖИЗНЬ ДОМАШНИХ ЖИВОТНЫХ» (6+).
21.00 Х/ф «Я - ЧЕТВЕРТЫЙ»
23.00 Т/с «СТУКАЧ»
01.20 «АСТЕРИКС И ОБЕЛИКС ПРОТИВ ЦЕЗАРЯ» (0+).



07.00 «Где логика?» (16+). 53 с.
08.00 «ТНТ Music» (16+)
08.30 «Импровизация» (16+). 3 с.
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.15 «Дом-2. Остров любви» (16+).
11.30 «Боролина против Бузовой» (16+).
12.30 «Битва экстрасенсов». «Финал» (16+).
14.00 «ИНТЕРНЫ». (16+).
14.30 Т/с «САШАТАНЯ»
15.30 Т/с «ОЛЫГА»
16.30 Х/ф «КОМАНДА «А»»
19.00 «Экстрасенсы. Битва сильнейших» (16+).
19.30 «Битва экстрасенсов. Дайджест» (16+).
21.00 «НОЧНАЯ СМЕНА» (16+).
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+).
00.00 «Дом-2. После заката» (16+).
01.10 «НОЧНАЯ СМЕНА» (18+).

30 ДЕКАБРЯ, ВОСКРЕСЕНЬЕ



06.00, 10.00, 12.00 Новости
06.10 Новогодний Ералаш (0+)
06.45 Х/ф «Три орешка для Золушки»
08.20 Х/ф «Варвара-краса, длинная коса»
10.15 Новогодний концерт Михаила Задорнова (16+)
12.15 Х/ф «Один дома»
14.10 Комедия «Один дома 2» (0+)
16.30 «Три аккорда» (S) (16+)
18.20 сезона. «Эксклюзив» с Дмитрием Борисовым (16+)
19.55 Церемония вручения народной премии «Золотой граммофон» (S) (16+)
21.00 «Время»
21.20 Церемония вручения народной премии «Золотой граммофон» (S) (16+)
23.30 «Вечерний Ургант» (S) (16+)
00.30 Х/ф «Ночь в музее»
02.30 Х/ф «Река не течет вспять»
04.15 «Модный приговор» (6+)
05.10 Контрольная закупка (6+) До 05.42

РОССИЯ 1

04.40 Х/ф «НЕЛЮБИМЫЙ»
08.15 Х/ф «НОВОГОДНЯЯ ЖЕНА»
10.10 «Сто к одному»
11.00 Вести
11.20 «Измайловский парк». Большой юмористический концерт. (16+)
13.40 Х/ф «СЛУЖЕБНЫЙ РОМАН»
16.55 Х/ф «МОСКВА СЛЕЗАМ НЕ ВЕРИТ»
20.00 Вести недели
22.00 Москва. Кремль. Путин
23.00 «Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+)
00.30 «Дежурный по стране». Михаил Жванецкий
01.45 «Измайловский парк». Большой юмористический концерт. (16+)
03.40 Х/ф «ШКОЛА ДЛЯ ТОЛСТУШЕК»



05.55 Х/ф «ТРЕМБИТА»
07.25 Х/ф «ЖЕНАТЫЙ ХОЛОСТЯК»
09.00 Х/ф «СТАРИК ХОТТАБЫЧ»
10.30 «Спасите, я не умею готовить!» (12+)
11.15 Х/ф «12 СТУЛЬБОВ»
14.30 События
14.45 «90-е. Малиновый пиджак» (16+)
15.35 «90-е. Чёрный юмор» (16+)
16.25 «Прощание. Аркадий Райкин» (16+)
17.15 Х/ф «ПЛОХАЯ ДОЧЬ»
21.00 Х/ф «ЗАЛОЖНИЦА»
00.40 Х/ф «32 ДЕКАБРЯ»
02.10 Х/ф «ГОД ЗОЛОТОЙ РЫБКИ»



05.15 «Центральное телевидение» (16+)
07.10 Х/ф «БЕРЕГИСЬ АВТОМОБИЛЯ!»
08.00 Сегодня
08.25 Комедия «БЕРЕГИСЬ АВТОМОБИЛЯ!» Продолжение (12+)
09.30 «Готовим с Алексеем Зиминим» (0+)
10.00 Сегодня

10.20 Главная дорога (16+)
11.00 «Чудо техники» (12+)
11.55 Квартирный вопрос (0+)
13.00 «НашПотребНадзор» (16+)
14.00 «Поедем, поедим!» (0+)
15.00 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ-15». «НОВОГОДНИЙ ПЕРЕПОЛОХ»
16.00 Сегодня
16.20 Следствие вели... (16+)
18.00 Х/ф «ПЕС-3»
19.00 Сегодня
19.25 Х/ф «ПЕС-3»
22.30 «Высшая Лига-2018». Музыкальная премия (12+)
01.40 Х/ф «СО МНОЮ ВОТ ЧТО ПРОИСОХДИТ»
03.15 «Тоже люди». Николай Цискаридзе (16+)
04.05 Т/с «2, 5 ЧЕЛОВЕКА»

РОССИЯ К

06.30 Т/с «СИТА И РАМА»
10.20 М/ф «Тигренок на подсолнухе»
10.35 «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфириным»
11.00 Телескоп
11.30 Х/ф «ШОФЕР НА ОДИН РЕЙС»
13.50 Д/ф «Снежные медведи»
14.45 Х/ф «ВЕЛИЧАЙШЕЕ ШОУ МИРА»
17.15 «Больше, чем любовь»
18.00 Х/ф «ДАЙТЕ ЖАЛОБНУЮ КНИГУ»
19.30 Новости культуры
20.10 Клуб 37
21.45 Х/ф «СБРОСЬ МАМУ С ПОЕЗДА»
23.10 XX век. «Песня - 74. Финал»
00.40 Хосе Каррерас, Пласидо Доминго, Лучано Паваротти. Рождественский концерт. Запись 1999 г.
02.00 Д/ф «Снежные медведи»

МАТЧ!

06.00 Смешанные единоборства. UFC. Джон Джонс против Александра Густафссона. Кристиана Джустино против Аманды Нуньес. Прямая трансляция из США
09.00 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
09.30 Биатлон. «Рождественская гонка звезд». Масс-старт. Трансляция из Германии (0+)
10.20, 11.35, 14.10, 16.45, 21.25 Новости
10.30 Биатлон. «Рождественская гонка звезд». Гонка преследования. Трансляция из Германии (0+)
11.40 Хоккей. Чемпионат мира среди молодежных команд. Канада - Чехия. Трансляция из Канады (0+)
14.15 Хоккей. Чемпионат мира среди молодежных команд. Швеция - США. Трансляция из Канады (0+)
16.50 Все на Матч! Прямой эфир.
17.10 Футбол. Чемпионат Англии. «Саутгемптон» - «Манчестер Сити».
19.10 Все на Матч! Прямой эфир.
19.25 Футбол. Чемпионат Англии. «Манчестер Юнайтед» - «Борнмут».
21.30 Все на Матч! Прямой эфир.
22.00 «Футбольный год. Сборная» (12+)

ПОНЕДЕЛЬНИК 24 ДЕКАБРЯ

08.00 Обзор событий за неделю
08.30 Грядки в порядке
09.00 Беседы у окна
09.30 Музыка на ОТВ (12+)
12.00 Обзор событий за неделю
12.30 Грядки в порядке

ВТОРНИК 25 ДЕКАБРЯ

08.00 Новости
08.25 Семейный альбом
09.00 Азы православия
09.50 Музыка на ОТВ (12+)
12.00 Новости
12.25 Семейный альбом

СРЕДА 26 ДЕКАБРЯ

08.00 Новости
08.25 Хороший вопрос (повтор)
09.00 Хочу в телевизор
09.30 Музыка на ОТВ (12+)
12.00 Новости
12.25 Хороший вопрос (повтор)

ЧЕТВЕРГ 27 ДЕКАБРЯ

08.00 Новости
08.25 Разберёмся (повтор)
09.00 Реальные кадры
09.30 Музыка на ОТВ (12+)
12.00 Новости
12.25 Разберёмся (повтор)

ПЯТНИЦА 28 ДЕКАБРЯ

08.00 Новости
08.25 Об этом стоит узнать
09.00 Окружающий мир
09.30 Музыка на ОТВ (12+)
12.00 Новости
12.25 Об этом стоит узнать

СУББОТА 29 ДЕКАБРЯ

08.00 Формула здоровья
08.25 МузАнтракт (повтор)
09.00 Музыка на ОТВ (12+)
12.00 Формула здоровья

ВОСКРЕСЕНЬЕ 30 ДЕКАБРЯ

08.00 Моя планета
08.30 Время спорта
09.00 Семейный альбом
09.35 Азы православия
10.00 Хороший вопрос
10.35 Хочу в телевизор
11.00 Разберёмся

13.00 Беседы у окна
13.30 Музыка на ОТВ (12+)
16.00 Обзор событий за неделю
16.30 Грядки в порядке
17.00 Беседы у окна
17.30 Музыка на ОТВ (12+)

13.00 Азы православия
13.30 Музыка на ОТВ (12+)
16.00 Новости
16.25 Семейный альбом
17.00 Азы православия
17.30 Музыка на ОТВ (12+)

13.00 Хочу в телевизор
13.30 Музыка на ОТВ (12+)
16.00 Новости
16.25 Хороший вопрос (повтор)
17.00 Хочу в телевизор
17.30 Музыка на ОТВ (12+)

13.00 Реальные кадры
13.30 Музыка на ОТВ (12+)
16.00 Новости
16.25 Разберёмся (повтор)
17.00 Реальные кадры
17.30 Музыка на ОТВ (12+)

13.00 Окружающий мир
13.30 Музыка на ОТВ (12+)
16.00 Новости
16.25 Об этом стоит узнать
17.00 Окружающий мир
17.30 Музыка на ОТВ (12+)

13.00 МузАнтракт (повтор)
13.30 Музыка на ОТВ (12+)
16.00 Формула здоровья
16.25 МузАнтракт (повтор)
17.00 Музыка на ОТВ (12+)

11.35 Реальные кадры
12.00 Об этом стоит узнать
12.35 Мультфильмы (0+)
13.00 Окружающий мир
13.30 Музыка на ОТВ (12+)
16.00 Моя планета

20.00 Новости
20.25 Семейный альбом
21.00 Азы православия
21.30 Новости
21.55 Музыка на ОТВ (12+)

20.00 Новости
20.25 Хороший вопрос (прямой эфир)
21.00 Хочу в телевизор
21.30 Новости
21.55 Музыка на ОТВ (12+)

20.00 Новости
20.25 Разберёмся (прямой эфир)
21.00 Реальные кадры
21.30 Новости
21.55 Музыка на ОТВ (12+)

20.00 Новости
20.25 Об этом стоит узнать
21.00 Окружающий мир
21.30 Новости
21.55 Музыка на ОТВ (12+)

20.00 Новости
20.25 МузАнтракт (прямой эфир)
21.00 Формула здоровья
21.30 Новости
21.55 Музыка на ОТВ (12+)

20.00 Моя планета
20.30 Время спорта
21.00 Коллекция ОТВ
21.30 Музыка на ОТВ (12+)

16.30 Время спорта
17.00 Музыка на ОТВ (12+)
20.00 Обзор событий за неделю
20.30 Грядки в порядке
21.00 Беседы у окна
21.30 Музыка на ОТВ (12+)



МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК

Мечта, Которая Будет

8%*

МКВ.RU



Вклад «Мечты»

г. Одинцово Можайское шоссе, д. 22
г. Одинцово ул. Маршала Бирюзова, д. 15
г. Краснознаменск, ул. Краснознаменная, д. 9

* Открытие вклада «Мечты» возможно при размещении от 50 000 до 15 000 000 рублей на срок 380 дней. Ставка 8% годовых. Возможность внесения дополнительных взносов - в течение первых 190 дней, не более максимальной суммы. Частичное изъятие средств не предусмотрено. Выплата процентов - в конце срока действия вклада. Досрочное расторжение по ставке «До востребования» 0,1% годовых. Не является публичной офертой. Предложение действительно на 21.12.2018 г. ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК». Генеральная лицензия Банка России №1978 от 06.05.2016 г. РЕКЛАМА.

22.30 Итоги года. Профессиональный бокс. Специальный обзор (16+)
23.30 Все на Матч! Прямой эфир.
00.00 Х/ф «Чемпионы. Быстрее. Выше. Сильнее»
01.55 Х/ф «Взрыв»

СТС

06.00 «Ералаш»
06.20 М/с «Приключения Кота в сапогах»
07.35 М/с «Новаторы»
07.50 М/с «Три кота»
08.05 М/с «Царевны»

09.00 «Уральские пельмени» (16+)
10.00 «Туристы» (16+). Тревел-шоу
11.00 «Уральские пельмени» (16+)
11.10 «АСТЕРИКС И ОБЕЛИКС. МИССИЯ КЛЕОПАТРА» (0+).
13.25 Х/ф «Я - ЧЕТВЕРТЫЙ»
15.30 «ТАЙНАЯ ЖИЗНЬ ДОМАШНИХ ЖИВОТНЫХ» (6+).
17.20 «ВЛАСТЕЛИН КОЛЕЦ. БРАТСТВО КОЛЬЦА» (12+).
21.00 «ВЛАСТЕЛИН КОЛЕЦ. ДВЕ КРЕПОСТИ» (12+).
00.40 «ГОРЬКО!» (16+)
02.30 Х/ф «СТУКАЧ»



07.00 «Где логика?» (16+).
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.00 «Дом-2. Остров любви» (16+).
11.00 «Большой завтрак» (16+)
11.30 «Однажды в России» (16+)
22.00 «Большой Stand Up» (16+).
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+).
00.00 «Дом-2. После заката» (16+).
01.05 «Такое кино!» (16+). Программа
01.40 Х/ф «МУЖЧИНА С ГАРАНТИЕЙ»
03.05 «THT Music» (16+)
03.30 «Stand up» (16+).



ХОРОШИЙ ВОПРОС



РЕАЛЬНЫЕ КАДРЫ



ФОРМУЛА ЗДОРОВЬЯ



БЕСЕДЫ У ОКНА



вторник 20:25

Звоните в прямой эфир по телефону 508-86-84 и отвечайте на вопросы ведущей о нашем районе.

среда 21:00

Программа посвящена человеку и его профессии. Камера следует за героем открывая зрителю его мир.

пятница 21:00

Медицинская программа о том, что нужно знать о здоровье, и как оградить себя от различных заболеваний. Своими рекомендациями делятся опытные врачи.

воскресенье 21:00

Приглашаем телезрителей на встречу с популярными артистами и интересными гостями.

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

АВТОВЫКУП
ЛЮБЫХ АВТО
ДОРОЖЕ ВСЕХ
ДЕНЬГИ СРАЗУ
8-925-520-37-67



КУПЛЮ

• Автовывкуп. Дороже всех! Аварийные, битые, подержанные автомобили всех марок купим дорого в день обращения. Выезд, оценка, снятие с учета, эвакуация Москва, МО, регионы – бесплатно. Тел. 8-903-776-06-65

• Автовывкуп. Куплю максимально дорого любой автомобиль. Иномарки, отечественные, грузовики. Выезд и оформление бесплатно. Профессионализм и порядочность. Тел. 8-926-000-88-46

НЕДВИЖИМОСТЬ

ПРОДАМ

• Продаю дачу 6 соток с домом в Одинцовском р-не, 73 км Можайского шоссе. На участке имеется баня с душевой кабинкой, хозблок-кунг, скважина, водопровод для полива. Газ балонный, электричество, охрана, дороги асфальтированные. Собственник. Подробности по тел. 8-916-391-01-09

• Продаётся 2-комнатная квартира в кирпичном доме по адресу: МО, Одинцовский район, пос. Большие Вяземы, ул. Институт, д. 7. На 3 этаже 5-этажного дома. Балкон застеклен, с/у раздельный. Общая площадь 45,2, жилая – 29,8. Тел. 8-966-190-63-87

• Продаётся гараж в ГСК «Металлург 2»: подвал, охрана, свет. 1 этаж 2-этажного комплекса на ул. Сосновой, д. 38. Документы оформлены. Соб-

ственник. Тел. 8-903-171-14-30

• Продаётся удобное машино-место в подземном паркинге на Можайском шоссе, 87а (Одинцово). Тел. 8-925-518-16-02

• Сдаются в аренду помещения 400 кв.м (4-й этаж с панорамным остеклением) и 250 кв.м (цоколь) в торгово-выставочном комплексе Pro*Decor. Удобное местоположение – 1 км от МКАД по Минскому шоссе (р.п. Новоивановское), уважаемые соседи-арендаторы. Отличный вариант для размещения шоу-рума по продаже мебели, кухонь, интерьерных решений. Тел. 8-495-518-16-02

• Продаётся здание действующего магазина 195 кв.м на участке 260 кв.м в Голицыно на проспекте Керамиков. Земельный участок площадью 261 кв.м. Подробности по тел. 8-925-518-16-02

СНИМУ

• Сниму/помогу сдать квартиру/комнату/дом/дачу в Одинцово/Одинцовском районе. Быстро. Выгодно. Надежно. Для собственника все услуги бесплатно!!! Тел. 8-985-086-77-07 – Виктор («Агент 07»)

РАБОТА

• В детский сад в связи с расширением на постоянную работу требуется воспитатель. График работы 5/2. З/п по договоренности. Тел. 8-916-314-24-31

ОБЪЯВЛЕНИЕ

► Обслуживающий сельскохозяйственный кооператив «ЗАРЯ» оповещает членов кооператива, что 21.01.2019 года в 18:00 состоится внеплановое собрание.

Повестка: 1. Исключение членов.
2. Отчет о проделанной работе.

Явка обязательна.

Администрация кооператива «ЗАРЯ»

СПРАВКИ по тел.

8-925-341-41-42 Ника

– Ольга Геннадьевна (звонить с 12:00 до 23:00)

• В детский сад в связи с расширением на постоянную работу требуются: младший воспитатель, уборщица, помощник повара. График работы 5/2. З/п по договоренности. Тел. 8-925-275-71-85 – Лидия Михайловна (10:00-19:00)

• В компанию требуются: уборщица, дворник, электрик. Стабильная оплата труда. Оформление по ТК РФ. Полный соцпакет. Тел. 8-495-590-80-74 доб. 19. Спросить Гаряева Вадима

• Требуются водитель категории «Е» (на самосвал МАЗ) и машинист-тракторист на фронтальный погрузчик (АМКАДОР). Работа на территории строительного рынка в р.п. Новоивановское. Оклад 35000 рублей. Тел.: 8-495-596-81-42, 8-495-596-84-28

• В юридическую компанию требуется курьер для регистрации фирм. Оплата за выход 3000-5000 руб. + премии. Выплаты в день выезда. Можно без опыта работы. Тел. 8-965-360-81-62

• Требуется продавец в отдел по продаже маска-

радных костюмов. З/п от 20000 руб. Тел. 8-916-116-56-44

• Требуется помощница по хозяйству, которая хорошо готовит. Проживание в районе г. Одинцово. Работа с 9:00 до 17:00 или с 10:00 до 18:00. График работы 6 дней в неделю. Зарплата 40000 руб. в месяц. Подработки по тел. 8-925-046-78-70 – Елена

• Требуется упаковщик/ца. Ежедневные выплаты. Свободный график работы. З/п от 30000 руб. Обязанности: упаковка вино-водочной продукции. Тел.: 8-926-984-47-48, 8-926-377-17-89, 8-926-984-46-14

• Ищу водителя на служебное авто. З/п 30000 руб. Тел. 8-977-316-55-83

• Приглашаем на работу автомойщиков, г. Одинцово, ул. Говорова, д. 24. График работы свободный. Тел. 8-926-688-82-97

УСЛУГИ

• Сантехнические работы. Электромонтажные работы. Ремонт и монтаж котлов, водонагревателей. Ремонт системы отопления. Ремонт и чистка скважин и колодцев. Фильтрация, обезжелезивание, умягчение воды. Сервисное обслуживание. Поставка оборудования и материалов. Скидка 10% читателям газеты «Одинцовская НЕДЕЛЯ». Тел.: 8-495-741-18-69, 8-929-691-91-95; <http://engineer-group.ru>

КУПЛЮ РАДИОДЕТАЛИ новые и б/у, можно на платах, переключатели, реле, пускатели, разъемы, терморелы, реохорды, осциллографы, генераторы, частотомеры неисправные, фотоаппараты, значки времен СССР, монеты, часы. **8-903-125-40-10**

• Регистрация ООО, ИП, внесение изменений, выписки из ЕГРЮЛ, изготовление печатей и штампов. Центр Правовой Поддержки. Профессионально и доступно. Адрес: г. Одинцово, ул. Вокзальная, д. 3Б, офис 6 (ТЦ «Алёна»). Тел.: 8-495-641-73-64, 8-915-187-72-02, 8-964-644-73-64; <http://64-173-64.ru>

• Ремонт телевизоров, радиоаппаратуры, бытовой техники, торгового холодильного оборудования. Прокладка антенного кабеля. Установка и настройка антенны «Триколор», цифровое TV. Ремонт электроплит, люстр, вытяжек. Тел.: 8-916-548-54-90, 8-915-438-77-10; www.mastershilov.ru

• Ремонт и перетяжка мягкой мебели на дому. Новые подушки для софы. Замена внутридиванных раскладушек. Тел.: 8-977-891-01-90, 8-926-446-89-81

• Электрика. Отопление. Водоснабжение. Монтаж и ремонт. Опыт более 20 лет. Местный мастер. Тел. 8-916-719-16-38 – Сергей; Elektrosantex.com

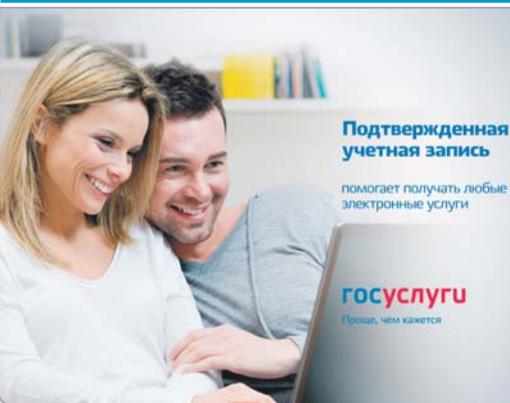
ЖИВОТНЫЕ

• Домашние сибирские котята 2,5 месяца, ко всему приучены. Раздаем. Информация и фото по WhatsApp 8-926-968-00-66

• Собака Влада в дар! 9 месяцев, рост 50 см, вес 17 кг, идеальна для двора или квартиры. Приучена к выгулу. Подойдет в семью с детьми. Тел. 8-925-104-22-45

• Щенок Алекс в дар! 3 месяца, активный, игривый, ладит с детьми. Будет крупным. Строго не на цепь! Тел. 8-985-921-64-31

ОГИБДД МУ МВД РОССИИ «ОДИНЦОВСКОЕ» ИНФОРМИРУЕТ



Регистрационно-экзаменационное подразделение ОГИБДД МУ МВД России «Одинцовское»

► ПО СРЕДАМ регистрация автотранспорта и замена водительских удостоверений осуществляется только гражданам, записавшимся через портал госуслуг – www.gosuslugi.ru.

Физическим лицам, подающим заявление на получение государственных услуг по линии регистрационно-экзаменационной деятельности ГИБДД через портал госуслуг, предоставляется **30% скидка** на оплату госпошлины.

► В остальные дни (вторник, четверг, пятница, суббота) прием граждан с 9:00 до 18:00.

реклама

СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЕ КЛИНИКИ



МЕГАДЕНТ

ПРЕСТИЖ

Тел.: 8 (495) 599-11-49, 8 (495) 599-11-46
г. Одинцово, ул. Неделина, 15

с 9.00 до 21.00
без выходных

МЕГАДЕНТ

Тел.: 8 (495) 590-85-85,
8 (495) 590-86-66,
8 (495) 591-66-74
Можайское ш., 86 б

www.megadent-stom.ru

лицензия № ло-50-01-000512 от 10.09.2008
лицензия № ло-50-01-000189 от 04.06.2008

Получите консультацию специалиста по оказываемым услугам и возможным противопоказаниям.

ВЫСТАВОЧНЫЙ ЗАЛ
(г.Одинцово, ул.Маршала Неделина, д.2)

С новым годом!
«НОВОГОДНЯЯ ЯРМАРКА»

21-28 ДЕКАБРЯ

Ярмарка работает с 10 до 19 часов, 28 декабря – до 16 часов.

ПОМОГИ ЧЕТВЕРОНОГИМ ДРУЗЬЯМ ВМЕСТЕ С НАМИ!



«Одинцовская НЕДЕЛЯ» проводит благотворительную акцию помощи животным из приютов Одинцовского района. В любом приюте нужны добрые руки и волонтеры, а еще у каждого обитателя ежедневно должна быть миска с кормом, он должен быть здоров и привит, чтобы будущие хозяева могли с легкостью забрать его домой.

Поэтому мы решили помочь и собрать для собак и кошек, живущих в приютах, корм. Если вы хотите присоединиться к нашей акции, вы можете принести в редакцию:

- ▶ крупы (гречневую, рисовую);
- ▶ баночные и сухие корма для кошек и собак;
- ▶ лакомства для животных.

Важно, чтобы любой корм был в закрытой заводской упаковке. Также вы можете принести антиблошные ошейники, капли от блох и клещей.

Благотворительную помощь для усадых и хвостатых мы принимаем по рабочим дням с 10:00 до 17:00

в редакции газеты по адресу: Одинцово, бульвар Маршала Крылова, д. 3.

Делать добро легко,
ПРИСОЕДИНЯЙТЕСЬ!

8 (495) 591-63-17

ОТВЕТЫ НА СКАНВОРД

ПО ГОРИЗОНТАЛИ:
Ипостась. Балкон.
Покои. Меню. Флот.
Мини. Ропот.
Газообмен. Капот.
Кадет. Акрил. Норов.
Игл. Дикари. Оселок.
Прая. Лаг. Авторство.
Сканер. Муть.
Ностальгия.

ПО ВЕРТИКАЛИ:
Параллелограмм.
Пикап. Енот. Ось.
Свифт. Очерк. Сан.
Могикане. Пятно.
Смета. Вес. Задор.
Рапорт. Бюро. Ода.
Октавия. Пломба.
Империял. Борнео.
Игра. Интеллигенция.

SENIOR GROUP
HIGH QUALITY SENIOR CARE

Компания входит в государственный реестр поставщиков соц. услуг по Москве и области, и работает под контролем Департамента социальной защиты населения Москвы.

В новый открывающийся гериатрический центр "Жуковка" Одинцовского района требуются:

- ВРАЧ-ТЕРАПЕВТ** совместительство
- ЭРГОТЕРАПЕВТ** з/п от 45 000 р.
- ЛОГОПЕД** з/п от 40 000 р.
- СТАРШАЯ МЕДСЕСТРА** з/п от 65 000 р.
- СИДЕЛКА** з/п от 40 000 р.
- ПОВАР** з/п от 50 000 р.
- БУФЕТЧИЦА** з/п от 25 000 р.
- КУХОННЫЙ РАБОТНИК** з/п от 25 000 р.
- ПРАЧКА** з/п от 25 000 р.

8 (499) 653-71-09

МЫ ПРЕДЛАГАЕМ:

- официальное трудоустройство;
- работу по новейшим мировым стандартам;
- возможность стажировки за рубежом;
- современное оборудование и оснащение;
- питание в рабочую смену.



В ОДИНЦОВСКИЙ РАЙОННЫЙ ОТДЕЛ СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ ПРОВОДИТСЯ НАБОР ДОЛЖНОСТИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ:

- ▶ **СУДЕБНЫЙ ПРИСТАВ-ИСПОЛНИТЕЛЬ**, образование высшее юридическое
- ▶ **ДОЗНАВАТЕЛЬ**, образование высшее юридическое
- ▶ **СУДЕБНЫЙ ПРИСТАВ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ УСТАНОВЛЕННОГО ПОРЯДКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУДОВ**, образование среднее полное, среднее специальное, высшее. Приветствуется опыт вождения автотранспорта.

ЗАПИСЬ НА СОБЕСЕДОВАНИЕ: **8(495)596-80-93,**
8 (495) 590-80-95



г. Одинцово, Можайское шоссе, 117, отдел судебных приставов, каб. 10

СООБЩЕСТВО РОДИТЕЛЕЙ ОДИНЦОВСКОГО РАЙОНА

ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ

8-915-409-90-34

roditeli-odintsovo.ru



СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЕ КЛИНИКИ

MEGADENT www.megadent-stom.ru **MEGADENT**
ПРЕСТИЖ

Тел.: 8 (495) 590-85-85,
8 (495) 590-86-66,
8 (495) 591-66-74

с 9.00 до 21.00
Без выходных

Можайское ш., 86 б

Тел.: 8 (495) 599-11-49,
8 (495) 599-11-46

г. Одинцово, ул. Неделина, 15

лицензия № ло-50-01-000189 от 04.06.2008
лицензия № ло-50-01-000512 от 10.09.2008

возможны противопоказания. Получите консультацию специалиста.



АВТОВЫКУП

- максимально дорого
- купим в день обращения
- в любом состоянии
- снимаем с учета

выезд и оформление бесплатно



8 (495) 741-99-11
8-926-088-61-11

Роль, исполняемая в жизни								Прогнозная контора	"Брат" лоджии		Зубная "заплата"		Остров Калимантан
Косой четырёхугольник	Королевские спальни	Легковушка "грузовушка"	Английский писатель	Народ Ункаса			План расходов на ремонт						
			Прайслист в ресторане						Юбка, которой не видно		Русская золотая монета		Люди умышленного труда
	Почти молчаливый протест	Армада судов					Страстность и горячность		Жена императора Нерона				
			Процесс в лёгких										
РАБОТА В ТОРГОВОМ ЦЕНТРЕ!							Студент в погонах	Визави багажника					
<p>► Электрик (группа не ниже третьей) ► Сантехник</p> <p>► Уборщица ► Дворник</p> <p>Зароботная плата по итогу собеседования.</p> <p>Адрес: г. Одинцово, ул. Чикина, д. 1а</p> <p>8-916-591-90-56</p> <p>8-966-119-86-41</p>											Полимер для ванн	Жизнь понорошку	
							Повадка дикого зверя	Восхваление в стихах					
											Не машина, а "орёл"		
							Стольный град Кабо-Верде	Люди из пещеры					
							След трапезы на скатерти					Борт корабля	
	Заостряющий ножи брусок	Хищный зверёк	Записки журналиста	Доклад у военных	Ломбард ДИСКОНТ г.Одинцово								
	Права на книгу	На ней "сидят" колёса	Степень священства	Объект атаки диеты	Скупка и продажа золота Можайское ш., 151а ТЦ «Островок»								
					8-925-241-41-52								
	Взвешенный осадок	Считыватель картинок			низкий процент от 6,9 % Высокая оценка, социальный займ 3000 Р - 4,9 %								
			Тоска эмигранта										

Главный редактор
Нина Владимировна ДЬЯЧКОВА

Директор по рекламе
Алена ПАТРИНА

Верстка:
Мария МАРКОВА
Екатерина БАШКАТОВА

Ответственный секретарь
Тамара СЕМЕНОВА

Корректор
Анна ОРЛОВА

Учредитель: Администрация Одинцовского муниципального района Московской области
Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по ЦФО.
Свидетельство ПИ №ФС1-51270

Адрес редакции: 143000, Московская обл., г. Одинцово, б-р Маршала Крылова, 3
Тел.: 8 (495) 508-86-99,
8 (495) 591-63-17,
e-mail: 6447152@mail.ru

Рекламный отдел: 8 (495) 591-63-17
Тираж: 100000 экз.

Отпечатано в ОАО «Московская газетная типография»
Адрес: 123995, Москва, ул. 1905 года, д. 7, стр. 1
Заказ № 2670
Дата выхода в свет: 21.12.2018
Время подписания в печать: по графику 19.12.2018 в 21:00

Официальную часть читайте на стр. 33-48
Распространяется бесплатно.
Точка зрения редакции не всегда совпадает с мнением авторов.
Ответственность за достоверность рекламной информации несут рекламодатели.
Телепрограмма предоставлена ЗАО «Сервис-ТВ».

12+

Клиника
Доктора Алексева

НеоМед
СТОМАТОЛОГИЯ

г. Одинцово,
б-р Любы Новоселовой, д. 6а

8(495)596-55-99
8-915-021-15-15

www.neomedstom.ru



Получите консультацию специалиста по оказываемым услугам и возможным противопоказаниям.

Автовыкуп

ДОРОЖЕ ВСЕХ!
Любые модели, в любом состоянии.
Гарантия высокой цены.

8-926-032-69-99



ОДИНЦОВСКАЯ ЕДЕНЕЛЬНАЯ

Официальная
информация

ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ГАЗЕТА ОДИНЦОВСКОГО РАЙОНА ● № 50 (792) | 21 декабря 2018 г. ● ИЗДАЕТСЯ С 2003 ГОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 05.12.2018 № 5717

Об утверждении порядка предоставления государственной услуги «О переводе земель (об отнесении земель), находящихся в частной собственности, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, из одной категории в другую (к определенной категории)» на территории Одинцовского муниципального района Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законами Московской области от 24.07.2014 № 106/2014-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных

образований Московской области и органами государственной власти Московской области», от 24.07.2014 № 107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области», от 10.11.2015 № 191/2015-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений», от 29.11.2016 № 144/2016-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений», Распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от 31.10.2018 № 13BP-1513

«Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «О переводе земель (об отнесении земель), находящихся в частной собственности, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, из одной категории в другую (к определенной категории)»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок предоставления государственной услуги «О переводе земель (об отнесении земель), находящихся в частной собственности, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, из одной категории в другую (к определенной категории)» (прилагается).

5. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте

Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

4. Настоящее постановление вступает в законную силу с 01.01.2019.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области – начальника Управления правового обеспечения Тесля А.А. и председателя Комитета по управлению муниципальному имуществу Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Гинтова Д.В.

**Исполняющий обязанности руководителя Администрации
Т.В. Одинцова**

**Утверждён
Постановлением Администрации
Одинцовского муниципального района
Московской области от 05.12.2018 № 5717**

Порядок предоставления государственной услуги «О переводе земель (об отнесении земель), находящихся в частной собственности, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, из одной категории в другую (к определенной категории)» на территории Одинцовского муниципального района Московской области

1. Предоставление государственной услуги «О переводе земель (об отнесении земель), находящихся в частной собствен-

ности, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, из одной категории в другую (к определенной категории)» на территории Одинцовского муниципального района Московской области осуществляется Администрацией Одинцовского муниципального района Московской области (далее - Администрация), в соответствии с Административным регламентом «О переводе земель (об отнесении земель), находящихся в частной собственности, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, из одной категории в другую (к определенной категории)», утвержденным Распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от 30.10.2018 года № 13BP-1513.

Место нахождения Администрации: Российская Федерация, Московская область, город Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28.

Почтовый адрес: 143000, Российская Федерация, Московская область, город Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28.

Контактный телефон: + 7 (495) 596-14-32
Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: www.odin.ru.

Адрес электронной почты в сети Интернет: adm@odin.ru
2. Справочная информация о месте нахождения Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ), графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты

Место нахождения: Российская Федерация, Московская область, город Одинцово, Можайское шоссе, дом 71, 6 этаж
График работы: понедельник – воскресенье с 8:00 до 20:00

Почтовый адрес: 143000, Российская Федерация, Московская область, город Одинцово, Можайское шоссе, дом 71, 6 этаж

Контактный телефон: +8 (800) 550-50-30
Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: www.odinmfc.ru.

Адрес электронной почты в сети Интернет: mfc-odintsovomr@mosreg.ru
Дополнительная информация приведена на сайтах:
- РПГУ: uslugi.mosreg.ru
- МФЦ: mfc.mosreg.ru

**Заместитель руководителя Администрации –
начальник Управления правового обеспечения
А.А. Тесля**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 05.12.2018 № 5718

Об утверждении порядка предоставления государственной услуги «Установление соответствия вида разрешенного использования земельных участков классификатору видов разрешенного использования земельного участка»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законами Московской области от 24.07.2014 № 106/2014-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области», от 24.07.2014 № 107/2014-ОЗ «О

наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области», от 10.11.2015 № 191/2015-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений», от 29.11.2016 № 144/2016-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений», Распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от 31.10.2018 № 13BP-1514 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Установление соответствия вида раз-

решенного использования земельных участков классификатору видов разрешенного использования земельного участка»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок предоставления государственной услуги «Установление соответствия вида разрешенного использования земельных участков классификатору видов разрешенного использования земельного участка» на территории Одинцовского муниципального района Московской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

3. Настоящее постановление вступает в законную силу с 01.01.2019.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области – начальника Управления правового обеспечения Тесля А.А. и председателя Комитета по управлению муниципальному имуществу Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Гинтова Д.В.

**Исполняющий обязанности
руководителя Администрации
Т.В. Одинцова**

**Утверждён
Постановлением Администрации
Одинцовского муниципального района
Московской области
от 05.12.2018 № 5718**

Порядок предоставления государственной услуги «Установлению соответствия вида разрешенного использования земельных участков классификатору видов разрешенного использования земельного участка» на территории Одинцовского муниципального района Московской области

1. Предоставление государственной услуги «Установление соответствия вида разрешенного использования земель-

ных участков классификатору видов разрешенного использования земельного участка» на территории Одинцовского муниципального района Московской области осуществляется Администрацией Одинцовского муниципального района Московской области (далее - Администрация), в соответствии с Административным регламентом «Установлению соответствия вида разрешенного использования земельных участков классификатору видов разрешенного использования земельного участка», утвержденным Распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от 31.10.2018 года № 13BP-1514.

Место нахождения Администрации: Российская Федерация, Московская область, город Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28.

Почтовый адрес: 143000, Российская Федерация, Мо-

сковская область, город Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28.

Контактный телефон: + 7 (495) 596-14-32
Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: www.odin.ru.

Адрес электронной почты в сети Интернет: adm@odin.ru
2. Справочная информация о месте нахождения Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ), графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты

Место нахождения: Российская Федерация, Московская область, город Одинцово, Можайское шоссе, дом 71, 6 этаж
График работы: понедельник – воскресенье с 8:00 до 20:00

Почтовый адрес: 143000, Российская Федерация, Мо-

сковская область, город Одинцово, Можайское шоссе, дом 71, 6 этаж

Контактный телефон: +8 (800) 550-50-30
Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: www.odinmfc.ru.

Адрес электронной почты в сети Интернет: mfc-odintsovomr@mosreg.ru
Дополнительная информация приведена на сайтах:
- РПГУ: uslugi.mosreg.ru
- МФЦ: mfc.mosreg.ru

**Заместитель руководителя Администрации –
начальник Управления правового обеспечения
А.А. Тесля**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 30.11.2018 № 5618

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муници-

пальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», государственной программой Московской области «Формирование современной комфортной городской среды» на 2018-2022 годы», утвержденной постановлением Правительства Московской области от 17.10.2017 № 864/38, решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 27.11.2017 № 3/34 «О бюджете Одинцовского муниципального района Московской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», Уставом Одинцовского муниципального района Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществля-

ющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах, утвержденный постановлением Администрации Одинцовского муниципального района от 25.06.2018 № 2796, следующие изменения:

1.1. Дополнить Порядок пунктом 27 в следующей редакции:

«27. Неиспользованный в отчетном финансовом году остаток Субсидии подлежит возврату в бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.»

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Коротяева М.В., заместителя руководителя Администрации - начальника Финансово - казначейского Управления Тарасову Л.В., начальника Управления бухгалтерского учета и отчетности – главного бухгалтера Стародубову Н.А.

**Исполняющий обязанности
руководителя Администрации
Т.В. Одинцова**

РЕШЕНИЕ

СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗАРЕЧЬЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 13.12.2018 года № 48/1

О внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района, учи-

тывая результаты проведения публичных слушаний по «Проекту Решения Совета депутатов городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района «О внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района Московской области», Совет депутатов городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района Московской области

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав городского поселения Заречье Один-

цовского муниципального района Московской области следующие изменения и дополнения:

1.1. Абз.2 статьи 7 Устава изложить в следующей редакции:

«Наименование муниципального образования: городское поселение Заречье Одинцовского муниципального района Московской области».

1.2. Статью 9 Устава изложить в следующей редакции:

«9. Изменение границ городского поселения Заречье.

1. Изменение границ городского поселения Заречье осуществляется законом субъекта Российской Федерации по инициативе населения, органов местного самоуправления городского поселения Заречье, органов государственной власти субъекта Российской Федерации, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Инициатива населения об изменении границ городского поселения Заречье реализуется в порядке, установленном

Федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом субъекта Российской Федерации для выдвижения инициативы проведения местного референдума.

Инициатива органов местного самоуправления городского поселения Заречье, органов государственной власти об изменении границ городского поселения Заречье оформляется решениями соответствующих органов местного самоуправления городского поселения Заречье, органов государственной власти.

Закон субъекта Российской Федерации об изменении границ городского поселения Заречье не должен вступать в силу в период избирательной кампании по выборам органа местного самоуправления городского поселения Заречье, в период кампании местного референдума.

2. Изменение границ поселений, влекущее отнесение территорий отдельных входящих в их состав населенных пунктов к территориям других поселений, осуществляется с согласия населения данных населенных пунктов, выраженного путем голосования, предусмотренного частью 3 статьи 24 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», либо на сходах граждан, проводимых в порядке, предусмотренном статьей 25.1 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с учетом мнения представительных органов соответствующих поселений.

3. Изменение границ муниципальных районов и поселений, не влекущее отнесения территорий отдельных входящих в их состав поселений и (или) населенных пунктов соответственно к территориям других муниципальных районов или поселений, осуществляется с учетом мнения населения, выраженного представительными органами соответствующих муниципальных районов и поселений.».

1.3.Статью 10 Устава изложить в следующей редакции:
«Статья 10. Преобразование городского поселения Заречье

1. Преобразованием городского поселения Заречье является объединение городского поселения Заречье, разделение городского поселения Заречье, изменение статуса городского поселения в связи с наделением его статусом сельского поселения, изменение статуса городского поселения в связи с наделением его статусом городского округа присоединение поселения к городскому округу с внутригородским делением.

2. Преобразование городского поселения Заречье осуществляется законами субъектов Российской Федерации по инициативе населения, органов местного самоуправления городского поселения Заречье, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Инициатива населения о преобразовании городского поселения Заречье реализуется в порядке, установленном Федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом субъекта Российской Федерации для выдвижения инициативы проведения местного референдума.

Инициатива органов местного самоуправления городского поселения Заречье, органов государственной власти о преобразовании городского поселения Заречье оформляется решениями соответствующих органов местного самоуправления городского поселения Заречье, органов государственной власти.

Закон субъекта Российской Федерации о преобразовании городского поселения Заречье не должен вступать в силу в период избирательной кампании по выборам органа местного самоуправления городского поселения Заречье, в период кампании местного референдума.

3. Объединение двух и более поселений, не влекущее изменения границ иных муниципальных образований, осуществляется с согласия населения каждого из поселений, выраженного представительным органом каждого из объединяемых поселений.

4. Объединение городского поселения Заречье с городским округом осуществляется с согласия населения городского поселения Заречье и городского округа, выраженного представительным органом городского поселения Заречье и городского округа, а также с учетом мнения населения муниципального района, выраженного представительным органом соответствующего муниципального района.

Поселение, объединенное с городским округом, утрачивает статус муниципального образования.

5. Разделение поселения городского поселения Заречье, влекущее образование двух и более поселений, осуществляется с согласия населения каждого из образуемых поселений, выраженного путем голосования, предусмотренного частью 3 статьи 24 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Присоединение городского поселения Заречье к городскому округу с внутригородским делением осуществляется с согласия населения данного поселения и городского округа с внутригородским делением в соответствии с их уставами, а также с учетом мнения населения муниципального района, из состава которого исключается указанное поселение, выраженного представительными органами указанных муниципальных образований.

Поселение, присоединяемое к городскому округу с внутригородским делением, наделяется законом субъекта Российской Федерации статусом внутригородского района.

7. Изменение статуса городского поселения городского поселения Заречье в связи с наделением его статусом городского округа осуществляется законом субъекта Российской Федерации с согласия населения городского поселения Заречье, а также с согласия населения муниципального района, из состава которого выделяется (в состав которого включается) соответствующее городское поселение, выраженного представительными органами указанных муниципальных образований.

8. Изменение статуса городского поселения в связи с наделением его статусом сельского поселения, осуществляется законом субъекта Российской Федерации с согласия населения городского поселения Заречье, выраженного представительным органом городского поселения Заречье.».

1.4. В статье 11 Устава:

1) часть 1 дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1) осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой тепло-снабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом «О теплоснабжении»;»

(в ред. Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 279-ФЗ)

2) пункт 19 части 1 изложить в следующей редакции:
«19) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения.».

(в ред. Федерального закона от 29 декабря 2017 г. № 463-ФЗ)

3) пункт 20 части 1 изложить в следующей редакции:
«20) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдачи разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;»

(в ред. Федерального закона от 3 августа 2018 г. № 340-ФЗ)

1.5. В статье 11.1. Устава:

1) пункт 12 части 1 признать утратившим силу;

(в ред. Федерального закона от 05 декабря 2017 г. № 392-ФЗ)

2) часть 1 дополнить пунктом 15 следующего содержания:
«15) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации.»;

3) часть 1 дополнить пунктом 16 следующего содержания:

«16) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.»;

(в ред. Федерального закона от 26 июля 2017 г. № 202-ФЗ)

1.6. В статье 12 Устава:

1) часть 1:

а) дополнить пунктом 4.4 следующего содержания:
«4.4) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации.»;

б) пункт 6 изложить в следующей редакции:
«6) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;»

(в ред. Федерального закона от 30 октября 2017 г. № 299-ФЗ)

2) абзац первый части 1.1 после слов «Законами субъекта Российской Федерации» дополнить словами «в случаях, установленных федеральными законами.».

(в ред. Федерального закона от 28 декабря 2016 г. № 494-ФЗ)

3) дополнить частью 5 следующего содержания:

«5. В случае, если в соответствии с федеральным законом и (или) законами субъектов Российской Федерации полномочия федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации переходят к органам местного самоуправления, правовые акты органов исполнительной власти РСФСР, правовые акты федеральных органов исполнительной власти, правовые акты краевых, областных, городских (городов республиканского подчинения) Советов народных депутатов или их исполнительных комитетов, краевых, областных, городских (городов федерального значения) администраций, правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации, полномочия по принятию которых перешли к органам местного самоуправления, действуют в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации, до принятия органами местного самоуправления и вступления в силу муниципальных правовых актов, регулирующих соответствующие правоотношения. Со дня вступления в силу муниципальных правовых актов, регулирующих соответствующие правоотношения, ранее принятые правовые акты органов исполнительной власти РСФСР, правовые акты федеральных органов исполнительной власти, правовые акты краевых, областных, городских (городов республиканского подчинения) Советов народных депутатов или их исполнительных комитетов, краевых, областных, городских (городов федерального значения) администраций, правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации, которыми урегулированы такие правоотношения, не применяются.

В случае, если в соответствии с федеральным законом или законами субъектов Российской Федерации полномочия органов местного самоуправления переходят к федеральным органам государственной власти или органам государственной власти субъектов Российской Федерации, правовые акты орга-

нов исполнительной власти РСФСР, правовые акты федеральных органов исполнительной власти, правовые акты краевых, областных, городских (городов республиканского подчинения) Советов народных депутатов или их исполнительных комитетов, краевых, областных, городских (городов федерального значения) администраций, правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации, правовые акты местных Советов народных депутатов и местных администраций районов, городов, районов в городах, поселков, сельсоветов, сельских населенных пунктов, муниципальные правовые акты, полномочия по принятию которых перешли к федеральным органам государственной власти, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, действуют в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации, до принятия федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и вступления в силу правовых актов Российской Федерации, правовых актов субъектов Российской Федерации, регулирующих соответствующие правоотношения. Со дня вступления в силу правовых актов Российской Федерации, правовых актов субъектов Российской Федерации, регулирующих соответствующие правоотношения, ранее принятые правовые акты органов исполнительной власти РСФСР, правовые акты федеральных органов исполнительной власти, правовые акты краевых, областных, городских (городов республиканского подчинения) Советов народных депутатов или их исполнительных комитетов, краевых, областных, городских (городов федерального значения) администраций, правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации, правовые акты местных Советов народных депутатов и местных администраций районов, городов, районов в городах, поселков, сельсоветов, сельских населенных пунктов, муниципальные правовые акты, которыми урегулированы такие правоотношения, не применяются.».

(в ред. Федерального закона от 18 апреля 2018 г. № 83-ФЗ)

1.7. Статью 20 Устава изложить в новой редакции:
«Статья 20. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей городского поселения Заречье Советом депутатов городского поселения Заречье, главой городского поселения Заречье могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов городского поселения Заречье, главы городского поселения Заречье или руководителя Администрации городского поселения Заречье, осуществляющего свои полномочия на основе контракта.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов городского поселения Заречье, назначаются Советом депутатов городского поселения Заречье, а по инициативе главы городского поселения Заречье или руководителя Администрации городского поселения Заречье, осуществляющего свои полномочия на основе контракта, - главой городского поселения Заречье.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или закона субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

2.1) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

3) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

1.8. В статье 25 Устава:

1) пункт 4 части 8 изложить в следующей редакции:

«4) утверждение стратегии социально-экономического развития городского поселения Заречье;»

(в ред. Федерального закона от 30 октября 2017 г. № 299-ФЗ)

2) часть 8 дополнить пунктом 11 следующего содержания:

«11) утверждение правил благоустройства территории городского поселения Заречье.».

(в ред. Федерального закона от 29 декабря 2017 г. № 463-ФЗ)

1.9. В статье 28 Устава:

1) пункт 2 части 7.1 изложить в следующей редакции:

«2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении совета муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований, политической партии, профсоюзом, зарегистрированным в установленном порядке, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводче-

ского, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме участия на безвозмездной основе в деятельности коллегиального органа организации на основании акта Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации; представления на безвозмездной основе интересов муниципальному образованию в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами;»

(в ред. Федерального закона от 30 октября 2018 г. № 382-ФЗ)

2) дополнить частью 7.3 следующего содержания:
«7.3. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутату, членом выборного органа местного самоуправления, выборным должностным лицом местного самоуправления, проводится по решению высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации.»;

(в ред. Федерального закона от 3 апреля 2017 г. № 64-ФЗ)

3) дополнить частью 7.4 следующего содержания:

«7.4. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с частью 7.3 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральный закон от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельных категорий лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.»

(в ред. Федерального закона от 3 апреля 2017 г. № 64-ФЗ)

4) дополнить частью 7.5 следующего содержания:

«7.5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые лицами, замещающими муниципальные должности, размещаются на официальных сайтах органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами.»

(в ред. Федерального закона от 3 апреля 2017 г. № 64-ФЗ)

5) часть 10 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае обращения высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата представительного органа муниципального образования днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в представительный орган муниципального образования данного заявления.»

(в ред. Федерального закона от 3 апреля 2017 г. № 64-ФЗ)

6) дополнить частью 11 следующего содержания:

«11. Встречи депутата с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах, а также на внутридворовых территориях при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной, или социальной инфраструктуры. Уведомление органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органов местного самоуправления о таких встречах не требуется. При этом депутат вправе предварительно проинформировать указанные органы о дате и времени их проведения.»

(в ред. Федерального закона от 7 июля 2017 г. № 107-ФЗ)

7) дополнить частью 12 следующего содержания:

«12. Органы местного самоуправления определяют специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями, а также определяют перечень помещений, предоставляемых органами местного самоуправления для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления.»

(в ред. Федерального закона от 7 июля 2017 г. № 107-ФЗ)

8) дополнить частью 13 следующего содержания:

«13. Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.»

(в ред. Федерального закона от 7 июля 2017 г. № 107-ФЗ)

9) дополнить частью 14 следующего содержания:

«14. Воспрепятствование организации или проведению встреч депутата с избирателями в форме публичного мероприятия, определяемого законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях, влечет за собой административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.»

(в ред. Федерального закона от 7 июля 2017 г. № 107-ФЗ)

1.10. В статье 29 Устава:

1) часть 5.1 изложить в следующей редакции:
«5.1. Глава городского поселения Заречье должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельных категорий лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.»;

(в ред. Федерального закона от 3 апреля 2017 г. № 64-ФЗ)

2) часть 14 изложить в следующей редакции:

«14. В случае, если глава городского поселения Заречье, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) об отшении от должности главы городского поселения Заречье либо на основании решения Совета депутатов городского поселения Заречье об удалении главы городского поселения Заречье в судебном порядке, Совет депутатов городского поселения Заречье не вправе принимать решение об избрании главы городского поселения Заречье, избираемого Советом депутатов городского поселения Заречье из своего состава, осуществляя решение суда в законную силу.»
(в ред. Федерального закона от 5 декабря 2017 г. № 380-ФЗ)

3) дополнить частью 15 следующего содержания:
«15. В случае досрочного прекращения полномочий главы городского поселения Заречье избрание главы городского поселения Заречье, избираемого Советом депутатов городского поселения Заречье из своего состава, осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Совета депутатов городского поселения Заречье осталось менее шести месяцев, избрание главы городского поселения Заречье из состава Совета депутатов городского поселения Заречье осуществляется на первом заседании вновь избранного Совета депутатов городского поселения Заречье.»
(в ред. Федерального закона от 18 июля 2017 г. № 171-ФЗ)

4) в пункте 2 слова «с правом решающего голоса» исключить;
(в ред. Федерального закона от 28 декабря 2016 г. № 494-ФЗ)

5) дополнить частью 16 следующего содержания:
«16. В случае досрочного прекращения полномочий главы городского поселения Заречье либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, решение об исполнении полномочий главы городского поселения Заречье одним из депутатов Совета депутатов городского поселения Заречье, принимается Советом депутатов городского поселения Заречье путем проведения открытого голосования большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов городского поселения Заречье.»
(в ред. Федерального закона от 28 декабря 2016 г. № 494-ФЗ)

1.11. Пункт 3.1. части 2 статьи 29.1 Устава изложить в следующей редакции:

«3.1) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».»
(в ред. Федерального закона от 3 апреля 2017 г. № 64-ФЗ)

1.12. В статье 30 Устава:
1) абзац первый части 10 изложить в следующей редакции:

«10. Руководитель Администрации городского поселения Заречье должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».»

(в ред. Федерального закона от 3 апреля 2017 г. № 64-ФЗ)

2) пункт 3 части 11 после слов «частью 12» дополнить словами «или 13»;
(в ред. Федерального закона от 3 апреля 2017 г. № 64-ФЗ)

3) дополнить частью 13 следующего содержания:
«13. Контракт с руководителем Администрации городского поселения Заречье, может быть расторгнут в судебном порядке на основании заявления высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.»
(в ред. Федерального закона от 3 апреля 2017 г. № 64-ФЗ)

4) дополнить частью 14 следующего содержания:
«14. В случае досрочного прекращения полномочий руководителя Администрации городского поселения Заречье, либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель руководителя Администрации городского поселения Заречье, назначенный главой городского поселения Заречье. Вопрос о назначении исполняющего обязанности руководителя Администрации рассматривается на ближайшем заседании Совета депутатов городского поселения Заречье.»
(в ред. Федерального закона от 28 декабря 2016 г. № 494-ФЗ)

1.13. Статью 35 Устава изложить в новой редакции:
«Статья 35. Порядок принятия Устава городского поселения, порядок внесения изменений и дополнений в Устав городского поселения Заречье

1. Проект устава городского поселения Заречье, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав городского поселения Заречье не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава городского поселения Заречье, внесении изменений и дополнений в устав городского поселения Заречье подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом депутатов городского поселения Заречье порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав городского поселения Заречье вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

2. Устав городского поселения Заречье, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав городского поселения Заречье принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов городского поселения Заречье. В случае, если глава городского поселения Заречье исполняет полномочия председателя Совета депутатов городского поселения Заречье, голос главы муниципального образования учитывается при принятии устава городского поселения Заречье, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав городского поселения Заречье как голос депутата Совета депутатов городского поселения Заречье.

3. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав

городского поселения Заречье подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.

4. Устав городского поселения Заречье, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав городского поселения Заречье подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава городского поселения Заречье обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав городского поселения Заречье, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав городского поселения Заречье в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Изменения и дополнения, внесенные в устав городского поселения Заречье и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета депутатов городского поселения Заречье, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в устав городского поселения Заречье.

Изменения и дополнения, внесенные в устав городского поселения Заречье и предусматривающие создание контрольно-счетного органа городского поселения Заречье, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящей части.

5. Изменения и дополнения в устав городского поселения Заречье вносятся муниципальным правовым актом, который может оформляться:

1) решением Совета депутатов городского поселения Заречье, подписанным главой городского поселения Заречье, исполняющим полномочия председателя Совета депутатов городского поселения Заречье;

2) отдельным нормативным правовым актом, принятым Советом депутатов городского поселения Заречье и подписанным главой городского поселения Заречье. В этом случае на данном правовом акте проставляются реквизиты решения Совета депутатов городского поселения Заречье о его принятии. Включение в такое решение Совета депутатов городского поселения Заречье переходных положений и (или) норм о вступлении в силу изменений и дополнений, вносимых в устав городского поселения Заречье, не допускается.

6. Приведение устава муниципального образования в соответствие с федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации установлен срок не установлен, срок приведения устава городского поселения Заречье в соответствие с федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона субъекта Российской Федерации, необходимости официального опубликования (обнародования) и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав городского поселения Заречье, учета предложения граждан по нему, периодичности заседаний Совета депутатов городского поселения Заречье, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) такого муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.

7. Изложение устава городского поселения Заречье в новой редакции муниципальным правовым актом о внесении изменений и дополнений в устав городского поселения Заречье не допускается. В этом случае принимается новый устав городского поселения Заречье, а ранее действующий устав городского поселения Заречье и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового устава городского поселения Заречье.»

1.14. Устав дополнить статьей 37.1 следующего содержания:
«Статья 37.1. Содержание правил благоустройства территории городского поселения Заречье.

1. Правила благоустройства территории городского поселения Заречье утверждаются Советом депутатов городского

поселения Заречье.

2. Правила благоустройства территории городского поселения Заречье могут регулировать вопросы:

1) содержания территорий общего пользования и порядка пользования такими территориями;

2) внешнего вида фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений;

3) проектирования, размещения, содержания и восстановления элементов благоустройства, в том числе после проведения земляных работ;

4) организации освещения территории городского поселения Заречье, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений;

5) организации озеленения территории городского поселения Заречье, включая порядок создания, содержания, восстановления и охраны, расположенных в границах населенных пунктов газонов, цветников и иных территорий, занятых травянистыми растениями;

6) размещения информации на территории городского поселения Заречье, в том числе установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов, вывесок;

7) размещения и содержания детских и спортивных площадок, площадок для выгула животных, парковок (парковочных мест), малых архитектурных форм;

8) организации пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок;

9) обустройства территории городского поселения Заречье в целях обеспечения беспрепятственного передвижения по указанной территории инвалидов и других маломобильных групп населения;

10) уборки территории городского поселения Заречье, в том числе в зимний период;

11) организации стоков ливневых вод;

12) порядка проведения земляных работ;

13) участия, в том числе финансового, собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) в содержании прилегающих территорий;

14) определения границ прилегающих территорий в соответствии с порядком, установленным законом субъекта Российской Федерации;

15) праздничного оформления территории городского поселения Заречье;

16) порядка участия граждан и организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории городского поселения Заречье;

17) осуществления контроля за соблюдением правил благоустройства территории муниципального образования, исходя из природно-климатических, географических, социально-экономических и иных особенностей отдельных муниципальных образований.»

(в ред. Федерального закона от 29 декабря 2017 г. № 463-ФЗ)

1.15. внести в пункт 2 статьи 57 Устава изменение, заменив слова «нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета Московской области» словами «нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

(в ред. Федерального закона от 15 февраля 2016 г. № 17-ФЗ)

2. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Заречье в сети «Интернет».

3. Направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области новую редакцию положений Устава городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района Московской области с внесенными в них изменениями и дополнениями для проведения правовой экспертизы и государственной регистрации.

4. Контроль исполнения настоящего решения оставляю за собой.

*Глава городского поселения Заречье
Одинцовского муниципального района
Ю.Д. Чередиченко*

РЕШЕНИЕ

СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧАСЦОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 15.11.2018 № 5/60

О внесении изменений в Положение о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденное решением Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 03.02.2016 № 6/24 (с изм. и доп., внесенными решениями Совета депутатов от 22.04.2016 № 7/26, от 14.09.2016 № 7/31, от 14.12.2016 № 6/34, от 29.10.2018 № 2/59)

Руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного само-

управления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-03 «О муниципальной службе в Московской области», от 11.03.2009 № 17/2009-03 «О классовых чинах лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих муниципальных образований Московской области», от 11.11.2011 № 194/2011-03 «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Московской области», Совет депутатов сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

РЕШИЛ:

работы, общественных отношений, кадровой службы, торговли, сферы услуг, делам молодежи, культуре и спорту администрации сельского поселения Часцовское.

1. Вступительное слово главы сельского поселения Часцовское Новикова П.М.: В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденным решением Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 10.04.2014 г. № 3/55, с целью учёта мнения населения сельского поселения Часцовское проводятся публичные слушания.

Проводимые публичные слушания назначены решением Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 15.11.2018 № 2/60, опубликованном в официальной информации газеты «Одинцовская неделя» от 23.11.2018 № 46. На момент проведения публичных слушаний дополнений и изменений в проект бюджета поселения не поступило.

2. Выступила Исхаджиева Е.А. – заместитель руководителя администрации сельского поселения Часцовское, которая довела до сведения собравшихся вынесенный на обсуждение проект бюджета сельского поселения Часцовское на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов.

Бюджет сельского поселения Часцовское на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов сформирован в соответствии с бюджетным Кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области «О бюджете Московской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», Уставом сельского поселения Часцовское.

Бюджет сельского поселения Часцовское сформирован:

1. на 2019 год:
а) общий объем доходов бюджета сельского поселения Часцовское в сумме 102 725,560 тыс. руб., в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из дру-

гид средств массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Часцовское в информационной-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.06.2018 г.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя руководителя администрации сельского поселения Часцовское Исхаджиеву Е.А.

*Глава сельского поселения Часцовское
П.М. Новиков*

ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧАСЦОВСКОЕ «О БЮДЖЕТЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧАСЦОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2019 ГОД И ПЛАНОВОЙ ПЕРИОД 2020 И 2021 ГОДОВ»

10.12.2018 г. пос. Часцы

Тема публичных слушаний: обсуждение проекта решения Совета депутатов сельского поселения Часцовское «О бюджете сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов».

Инициатор публичных слушаний: Совет депутатов сельского поселения Часцовское в лице главы сельского поселения Часцовское.

Дата и время проведения: 10 декабря 2018 года в 17.00 час.

Место проведения: Московская область, Одинцовский район, пос. Часцы, стр. 20, здание администрации.

Присутствовали:

Новиков П.М. – глава сельского поселения Часцовское;
Панфилов М.М. – руководитель главы администрации сельского поселения Часцовское;

Заместители руководителя администрации сельского поселения Часцовское;
Депутаты Совета депутатов сельского поселения Часцовское;
Жители сельского поселения Часцовское.

Председатель публичных слушаний: Новиков П.М. – глава сельского поселения Часцовское - председатель Совета депутатов сельского поселения Часцовское.

Секретарь публичных слушаний: Бакленева Т.А. – старший инспектор отдела правового обеспечения, юридических вопросов, землепользования, организационной

гид бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 2 595,560 тыс. руб.;

б) общий объем расходов бюджета сельского поселения Часцовское в сумме 102 713,084 тыс. руб.;

в) профицит бюджета сельского поселения Часцовское в сумме 12,476 тыс. руб.

2. на плановый период 2020 и 2021 годов:

2.1. общий объем доходов бюджета сельского поселения Часцовское на 2020 год в сумме 101 849,000 тыс. руб., в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 1 464,000 тыс. руб. и на 2021 год в сумме 102 156 тыс. руб., в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 1 487,000 тыс. руб.;

2.2. общий объем расходов бюджета сельского поселения Часцовское на 2020 год в сумме 99 092,682 тыс. руб., в том числе условно утвержденные расходы в сумме 2 440,718 тыс. руб. и на 2021 год в сумме 102 021,699 тыс. руб., в том числе условно утвержденные расходы в сумме 5 026,735 тыс. руб.;

2.3. профицит бюджета сельского поселения Часцовское на 2020 год в сумме 2 756,318 тыс. руб. и на 2021 год в сумме 134,301 тыс. руб.

Статистика проекта бюджета по доходам по годам исполнения:

Наименование доходов	2019 г. (тыс. руб.)	2020 г. (тыс. руб.)	2021 г. (тыс. руб.)
Налоговые и неналоговые доходы	100 130,00	100 385,00	100 669,00
Итого налоговые доходы	98 450,00	98 705,00	98 989,00
Неналоговые доходы	1 680,00	1 680,00	1 680,00
Безвозмездные поступления	2 595,560	1 464,00	1 487,00

Статистика проекта бюджета по расходам по годам исполнения:

Наименование расходов	2019 г. (тыс. руб.)	2020 г. (тыс. руб.)	2021 г. (тыс. руб.)
Всего	102 713,084	96 651,964	96 994,964
Общегосударственные вопросы	33 522,964	33 602,964	33 522,964
Национальная оборона	632,00	640,00	663,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	1 332,00	1 332,000	1 332,000
Национальная экономика	4 400,00	2 000,00	2 000,00
ЖКХ	36 527,120	32 748,00	33 148,00
Образование	481,00	481,00	481,00
Культура, кинематография	24 618,00	22 248,00	22 248,00
Социальная политика	2 077,00	2 077,00	2 077,00
Физкультура и спорт	1 523,00	1 523,00	1 523,00

Бюджетные ассигнования запланированы на 2019 год по 7 муниципальным программам в объёме 97 082,410 тыс. руб. На плановый период 2020 и 2021 годов по 7 муниципальным программам соответственно в объёмах 91 021,290 тыс. руб. и 91 364,290 тыс. руб.

3. Выступила Леднева Ю.В. - начальник сектора экономики, финансов, бухгалтерского учёта и отчётности администрации сельского поселения Часцовское:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 07.12.2018 № 5732

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача справки об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма» и признании утратившим силу постановления Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 25.01.2018 № 266

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке

и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 24.07.2014 № 1243 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в Одинцовском муниципальном районе Московской области и признании утратившим силу постановления Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 25.02.2011 № 460», в целях формирования в Одинцовском муниципальном районе Московской области Единой информационной системы оказания государственных и муниципальных услуг,

Она предложила:

1) в проекте решения Совета депутатов сельского поселения Часцовское «О бюджете сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» предлагаемое приложение № 3 «Перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области» заменить новым приложением № 3.

2) в приложениях с № 5 по № 10 в разделе «Мероприятие № 1: Уплата ежемесячных взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах»:

а) слова «капитальный ремонт» заменить словами «текущие расходы»;

б) в графе «КЦСР» (классификация целевых статей расходов) этого же раздела цифру «6» заменить на цифру «9».

Исхаджиева Е.А. попросила проект бюджета сельского поселения Часцовское на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов одобрить с учётом вносимых поправок.

Других предложений не поступило.

По результатам публичных слушаний принято решение:

1. Проект бюджета сельского поселения Часцовское на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов одобрить с учётом внесённых поправок.

2. Вынести на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения Часцовское проект решения Совета депутатов «О бюджете сельского поселения Часцовское на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов».

3. Опубликовать итоговый документ публичных слушаний в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области

*Председательствующий на публичных слушаниях
Глава сельского поселения Часцовское П.М. Новиков*

Секретарь публичных слушаний Т.А. Бакленева

Утвержден постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 07.12.2018 № 5732

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача справки об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма»

Оглавление
I. Общие положения 3
1. Предмет регулирования Административного регламента 3
2. Лица, имеющие право на получение Муниципальной услуги 3
3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги 3
II. Стандарт предоставления Муниципальной услуги 6
4. Наименование Муниципальной услуги 6
5. Наименование органа, предоставляющего Муниципальную услугу 6
6. Результат предоставления Муниципальной услуги 6
7. Срок регистрации запроса Заявителя о предоставлении Муниципальной услуги 7
8. Срок предоставления Муниципальной услуги 7
9. Правовые основания предоставления Муниципальной услуги 7

10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, подлежащих представлению Заявителем 7

11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов власти, органов местного самоуправления или организаций 8

12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги 9

13. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении Муниципальной услуги 9
14. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление Муниципальной услуги 10

15. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления Муниципальной услуги, в том числе порядок, размер и основания взимания платы за предоставление таких услуг 10

16. Способы предоставления Заявителем документов, необходимых для получения Муниципальной услуги 10

17. Способы получения Заявителем результатов предоставления Муниципальной услуги 11

18. Максимальный срок ожидания в очереди 11

19. Требования к помещениям, в которых предоставляется Муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении Муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности указанных объектов для инвалидов, маломобильных групп населения 11

20. Показатели доступности и качества Муниципальной услуги 12

21. Требования к организации предоставления Муниципальной услуги в электронной форме 13

22. Требования к организации предоставления Муниципальной услуги в МФЦ 14

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения 15

23. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении Муниципальной услуги 15

IV. Порядок и формы контроля за исполнением Административного регламента 16

24. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами, муниципальными служащими, работниками Администрации, МФЦ положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Муниципальной услуги 16

25. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Муниципальной услуги 16

26. Ответственность должностных лиц, муниципальных служащих, работников Администрации, работников МФЦ за решение и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления Муниципальной услуги 16

27. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций 17

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего Муниципальную услугу, МФЦ, организаций, указанных, а

также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников 17

28. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, МФЦ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников 17

Приложение 1 термины и определения 23

Приложение 2 справочная информация о месте нахождения, графике работы 25

Приложение 3 форма результата предоставления муниципальной услуги 27

Приложение 4 форма решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги 28

Приложение 5 список нормативных актов 29

Приложение 6 форма заявления о предоставлении муниципальной услуги 30

Приложение 7 описание документов, необходимых для предоставления МУНИЦИПАЛЬНОЙ услуги 31

Приложение 8 форма решения об отказе в приеме документов 33

Приложение 9 форма решения об отказе в предоставлении услуги на основании заявления об отзыве заявления 35

Приложение 10 перечень и содержание административных действий 36

Приложение 11 БЛОК-СХЕМА 41

Общие положения
Предмет регулирования Административного регламента

Административный регламент регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением Муниципальной услуги «Выдача справки об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма» (далее – Муниципальная услуга) Администрацией Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Администрация).

Административный регламент устанавливает стандарт предоставления Муниципальной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур по предоставлению Муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, в том числе, особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области, формы контроля за предоставлением Муниципальной услуги, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, должностных лиц, муниципальных служащих, работников и территориально-структурных подразделений Администрации (далее – ТСП), работников МФЦ.

Термины и определения, используемые в Административном регламенте:

ЕИС ОУ – Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг Московской области, используемая Администрацией для предоставления Муниципальной услуги;

РПГУ – Государственная информационная системы Московской области «Портал муниципальных и муниципальных услуг (функций) Московской области»;

1. Остальные термины и определения, используемые в Административном регламенте, указаны в Приложении 1 к Административному регламенту.

Лица, имеющие право на получение Муниципальной услуги

1. Лицами, имеющими право на получение Муниципальной услуги, являются физические лица, граждане Российской Федерации, состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма на территории Одинцовского муниципального района Московской области либо их уполномоченные представители, обратившиеся в Администрацию с запросом о предоставлении Муниципальной услуги (далее – Заявитель).

Требования к порядку информирования о предоставлении Муниципальной услуги

3.1. Прием Заявителей по вопросу предоставления Муниципальной услуги осуществляется в соответствии с организационно-распорядительным документом Администрации, ответственной за предоставление Муниципальной услуги.

3.2. На официальном сайте Администрации в сети «Интернет», в Государственной информационной системе Московской области «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (далее – РГУ) и в государственной информационной системе Московской области «Портал муниципальных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (далее – РПГУ) обязательно размещению подлежат следующая справочная информация:

место нахождения и график работы Администрации, ее структурных подразделений, предоставляющих Муниципальную услугу;

справочные телефоны структурных подразделений Администрации, участвующих в предоставлении Муниципальной

услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора; адреса официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Администрации в сети «Интернет».

3.3. Информация о графике (режиме) работы Администрации и структурных подразделений Администрации указана в Приложении 2 к Административному регламенту.

3.4. Сведения о территориальных структурных подразделениях Администрации, осуществляющих предоставление Муниципальной услуги (наименования ТСП, почтовые адреса, номера телефонов и факсов) размещаются на сайте Администрации, на РПГУ, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ), на информационных стендах, расположенных в помещениях, в которых предоставляется Муниципальная услуга.

3.5. Информирование Заявителей по вопросам предоставления Муниципальной услуги осуществляется:

а) путем размещения информации на сайте Администрации, РПГУ;

б) должностным лицом, муниципальным служащим, работником структурного подразделения Администрации, ответственным за предоставление Муниципальной услуги, при непосредственном обращении Заявителя в Администрацию;

в) путем публикации информационных материалов в средствах массовой информации;

г) путем размещения брошюр, буклетов и других печатных материалов в помещениях Администрации, предназначенных для приема Заявителей, а также иных организаций всех форм собственности по согласованию с указанными организациями, в том числе в МФЦ;

д) посредством телефонной и факсимильной связи;

е) посредством ответов на письменные и устные обращения Заявителей по вопросу предоставления Муниципальной услуги.

3.6. На РПГУ и на сайте Администрации в целях информирования Заявителей по вопросам предоставления Муниципальной услуги размещается следующая информация:

а) исчерпывающий и конкретный перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые Заявитель вправе представить по собственной инициативе;

б) перечень лиц, имеющих право на получение Муниципальной услуги;

в) срок предоставления Муниципальной услуги;

г) результаты предоставления Муниципальной услуги, порядок предоставления документа, являющегося результатом предоставления Муниципальной услуги;

д) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении Муниципальной услуги;

е) информация о праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления Муниципальной услуги;

ж) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении Муниципальной услуги.

3.7. Информация на РПГУ и сайте Администрации о порядке и сроках предоставления Муниципальной услуги предоставляется бесплатно.

3.8. На сайте Администрации дополнительно размещаются:

а) полные наименования и почтовые адреса Администрации, ее структурных подразделений, непосредственно предоставляющих Муниципальную услугу;

б) номера телефонов-автоинформаторов (при наличии), справочные номера телефонов структурных подразделений Администрации, непосредственно предоставляющих Муниципальную услугу;

в) режим работы Администрации;

г) график работы Подразделения, непосредственно предоставляющего Муниципальную услугу;

д) выдержки из нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность Администрации по предоставлению Муниципальной услуги;

е) перечень лиц, имеющих право на получение Муниципальной услуги;

ж) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении Муниципальной услуги, образцы и инструкции по заполнению;

з) текст Административного регламента с приложениями;

и) краткое описание порядка предоставления Муниципальной услуги;

к) порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, муниципальных служащих, работников Администрации предоставляющих Муниципальную услугу;

л) информация о возможности участия Заявителей в оценке качества предоставления Муниципальной услуги, в том числе в оценке эффективности деятельности руководителя Администрации, а также справочно-информационные материалы, содержащие сведения о порядке и способах проведения оценки.

3.9. При информировании о порядке предоставления

Муниципальной услуги по телефону должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации, приняв вызов по телефону представляется: называет фамилию, имя, отчество (при наличии), должность, наименование структурного подразделения Администрации.

Должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации обязан сообщить Заявителю график приема, точный почтовый адрес Администрации, способ проезда к нему, способы предварительной записи для личного приема, требования к письменному обращению.

Информирование по телефону о порядке предоставления Муниципальной услуги осуществляется в соответствии с графиком работы Администрации.

Во время разговора должностные лица, муниципальные служащие, работники Администрации обязаны произносить слова четко и не прерывать разговор по причине поступления другого звонка.

При невозможности ответить на поставленные Заявителем вопросы, телефонный звонок передается (переводится) на другое должностное лицо, муниципального служащего, работника Администрации, либо обратившемуся сообщается номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию.

3.10. При ответах на телефонные звонки и устные обращения по вопросам к порядку предоставления Муниципальной услуги должностным лицом, муниципальным служащим, работником Администрации обратившемуся сообщается следующая информация:

а) о перечне лиц, имеющих право на получение Муниципальной услуги;

б) о нормативных правовых актах, регулирующих вопросы предоставления Муниципальной услуги (наименование, дата и номер принятия нормативного правового акта);

в) о перечне документов, необходимых для получения Муниципальной услуги;

г) о сроках предоставления Муниципальной услуги;

д) об основаниях для приостановления Муниципальной услуги;

ж) об основаниях для отказа в предоставлении Муниципальной услуги;

е) о месте размещения на РПГУ, сайте Администрации информации по вопросам предоставления Муниципальной услуги.

3.11. Информирование о порядке предоставления Муниципальной услуги осуществляется также по единому номеру телефона Контактного центра Губернатора Московской области 8-800-550-50-30.

3.12. Администрация разрабатывает информационные материалы по порядку предоставления Муниципальной услуги – памятки, инструкции, брошюры, макеты и размещает на РПГУ, сайте Администрации, передает в МФЦ.

Администрация обеспечивает своевременную актуализацию указанных информационных материалов на РПГУ, сайте Администрации и контролирует их наличие и актуальность в МФЦ.

3.13. Состав информации о порядке предоставления Муниципальной услуги, размещаемой в МФЦ, соответствует региональному стандарту организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области, утвержденному распоряжением Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 21.07.2016 № 10-57/ПВ.

1. Доступ к информации о сроках и порядке предоставления Муниципальной услуги осуществляется без выполнения Заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства Заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию Заявителя, или предоставление им персональных данных.

3.15. Консультирование по вопросам предоставления Муниципальной услуги должностными лицами, муниципальными служащими, работниками Администрации осуществляется бесплатно.

II. Стандарт предоставления Муниципальной услуги

Наименование Муниципальной услуги

4.1. Муниципальная услуга «Выдача справки об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма».

Наименование органа, предоставляющего Муниципальную услугу

5.1. Органом, ответственным за предоставление Муниципальной услуги, является Администрация.

5.2. Администрация обеспечивает предоставление Муниципальной услуги в электронной форме посредством РПГУ.

5.3. В любом МФЦ Московской области Заявителю обеспечен бесплатный доступ к РПГУ для получения Муниципальной

услуги в электронной форме, а также выдача результата предоставления Муниципальной услуги в форме экземпляра электронного документа на бумажном носителе.

5.4. Порядок обеспечения личного приема Заявителей в Администрации устанавливается организационно-распорядительным документом Администрации, ответственной за предоставление Муниципальной услуги.

5.5. Непосредственное предоставление Муниципальной услуги осуществляет структурное подразделение Администрации – Управление жилищных отношений Администрации (далее – Подразделение).

5.6. Администрации и МФЦ запрещено требовать от Заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения Муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы или органы местного самоуправления.

5.7. В целях предоставления Муниципальной услуги Администрация взаимодействует с многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области в части бесплатного доступа к РПГУ, консультирования и выдачи результата предоставления Муниципальной услуги.

Результат предоставления Муниципальной услуги

6.1. Результатом предоставления Муниципальной услуги является:

6.1.1. Справка об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма по форме, приведенной в Приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

6.1.2. Решение об отказе в предоставлении Муниципальной услуги, в случаях наличия оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги, указанных в пункте 13 настоящего Административного регламента, по форме, приведенной в Приложении 4 к Административному регламенту).

6.2. Результат предоставления Муниципальной услуги независимо от принятого решения оформляется в виде электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – ЭП) уполномоченного должностного лица Администрации и направляется Заявителю в Личный кабинет на РПГУ.

Дополнительно результат предоставления Муниципальной услуги может быть получен Заявителем в любом МФЦ Московской области в виде экземпляра электронного документа на бумажном носителе.

6.3. Сведения о предоставлении Муниципальной услуги с приложением электронного образа результата предоставления Муниципальной услуги в течение 1 рабочего дня подлежат обязательному размещению в Модуле ЕИС ОУ.

6.4. Уведомление о принятом решении, независимо от результата предоставления Муниципальной услуги, направляется в Личный кабинет Заявителя на РПГУ.

Срок регистрации запроса Заявителя о предоставлении Муниципальной услуги

7.1. Заявление о предоставлении Муниципальной услуги, поданное в электронной форме посредством РПГУ до 16:00 рабочего дня, регистрируется в Администрации в день его подачи. Заявление, поданное посредством РПГУ после 16:00 рабочего дня либо в нерабочий день, регистрируется в Администрации на следующий рабочий день.

Срок предоставления Муниципальной услуги

8.1. Срок предоставления Муниципальной услуги составляет не более 3 (трех) рабочих дней с даты регистрации Заявления в Администрации.

1. Основания для приостановления предоставления Муниципальной услуги отсутствуют.

Правовые основания предоставления Муниципальной услуги

2. Основным нормативным правовым актом, регулирующим предоставление Муниципальной услуги, является Жилищный кодекс Российской Федерации.

3. Список нормативных правовых актов, применяемых при предоставлении Муниципальной услуги приведен в Приложении 5 к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, подлежащих представлению Заявителем

10.1. Перечень документов, обязательных для предоставления Заявителем независимо от категории и основания для обращения за предоставлением Муниципальной услуги:

а) заявление о предоставлении Муниципальной услуги по форме, приведенной в Приложении 6 к Административному регламенту;

б) документ удостоверяющий личность Заявителя;

в) документ удостоверяющий личность представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением Муниципальной услуги представителем Заявителя;

г) документ, удостоверяющий полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением Муниципальной услуги представителем Заявителя;

10.2. Описание документов и порядок их предоставления Заявителем приведены в Приложении 7 к настоящему Административному регламенту.

10.3. В случае если для предоставления Муниципальной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с законодательством Российской Федерации обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением Муниципальной услуги Заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица.

1. Администрации, МФЦ запрещено требовать у Заявителя:

1. документы или информацию либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, настоящим Административным регламентом для предоставления Муниципальной услуги;

2. представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления Муниципальной услуги, после первоначальной подачи Заявления о предоставлении Муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в Заявлении о предоставлении Муниципальной услуги и документах, поданных Заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставленном ранее комплект документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Администрации при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Администрации, предоставляющей Муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги уведомляется Заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для

предоставления Муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов власти, органов местного самоуправления или организаций

1. Документы, необходимые для предоставления Муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных и муниципальных органов и иных органов и подведомственных им организациям, участвующих в предоставлении Муниципальной услуги, и которые Заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, отсутствуют.

2. Администрации, МФЦ запрещено требовать у Заявителя представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение Заявителем платы за предоставление Муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, иных муниципальных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении Муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

1. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги являются:

1. Обращение за предоставлением Муниципальной услуги, не предоставляемой Администрацией.

2. Заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги.

3. Документы, необходимые для предоставления Муниципальной услуги утратили силу, а именно:

а) документ удостоверяющий личность Заявителя;

б) документ удостоверяющий личность представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением Муниципальной услуги представителем Заявителя;

в) документ, удостоверяющий полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением Муниципальной услуги представителем Заявителя.

4. Документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Муниципальной услуги.

6. Некорректное заполнение обязательных полей в заявлении (в форме Заявления (или пояснением к форме Заявления, если форма утверждена) необходимо указать обязательные поля).

7. Некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного запроса на РПГУ (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, не соответствующее требованиям, установленным Административным регламентом).

8. Представление электронных образов документов посредством РПГУ, не позволяющий в полном объеме прочитать текст документа и/или распознать реквизиты документа.

9. Подача Заявления и иных документов в электронной форме, подписанных с использованием электронной подписи, не принадлежащей Заявителю или представителю Заявителя.

1. При обращении через РПГУ, решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, по форме, приведенной в Приложении 8 к Административному регламенту, в виде электронного документа, подписанного ЭП уполномоченного должностного лица Администрации, направляется в Личный кабинет Заявителя на РПГУ, не позднее первого рабочего дня, следующего за днем подачи заявления.

2. Отказ в приеме Заявления и документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению Заявителя в Администрацию за предоставлением Муниципальной услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении Муниципальной услуги

1. Основания для приостановления предоставления Муниципальной услуги отсутствуют.

3. Основаниями для отказа в предоставлении Муниципальной услуги являются:

1. Наличие противоречивых сведений в Заявлении и приложенных к нему документах.

2. Несоответствие категории Заявителя кругу лиц, указанных в пункте 2 настоящего Административного регламента.

3. Несоответствие документов, указанных в пункте 10 настоящего Административного регламента, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации.

4. Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя.

4. Отзыв Заявления на предоставление услуги по инициативе Заявителя.

1. Заявитель вправе отказаться от получения Муниципальной услуги на основании письменного заявления, написанного в свободной форме, направив по адресу электронной почты или обратившись в Администрацию. На основании поступившего заявления об отказе в предоставлении Муниципальной услуги уполномоченным должностным лицом Администрации принимается Решение об отказе в предоставлении Муниципальной услуги по форме, приведенной в Приложении 9 к настоящему Административному регламенту. Факт отказа Заявителя от предоставления Муниципальной услуги с приложением заявления и решением об отказе в предоставлении Муниципальной услуги фиксируется в Модуле ЕИС ОУ.

2. Отказ от предоставления Муниципальной услуги не препятствует повторному обращению Заявителя в Администрацию за предоставлением Муниципальной услуги.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление Муниципальной услуги

14.1. Муниципальная услуга «Выдача справки об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма» предоставляется бесплатно.

Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления Муниципальной услуги, в том числе порядок, размер и основания взимания платы за предоставление таких услуг

15.1. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления Муниципальной услуги, отсутствуют.

Способы предоставления Заявителем документов, необходимых для получения Муниципальной услуги

16.1. Обращение Заявителя посредством РПГУ (электронная подача, результат в электронном виде, сверка не требуется).

16.1.1. Для получения Муниципальной услуги Заявитель или его представитель авторизуется на РПГУ посредством Единой системы идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА), затем заполняет Заявление, представителем Заявителя, уполномоченного на подписание Заявления.

16.1.2. Заполненное Заявление отправляется Заявителем вместе с прикрепленными электронными образами документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги в Администрацию. При авторизации посредством ЕСИА Заявление считается подписанным простой электронной подписью Заявителя, представителем Заявителя, уполномоченного на подписание Заявления.

16.1.3. Отправленные документы поступают в информационную систему Администрации ЕИС ОУ. Передача оригиналов и сверка с электронными образами документов не требуется.

16.1.4. Заявитель уведомляется о получении Администрацией заявления и документов в день подачи заявления посредством изменения статуса Заявления в Личном кабинете Заявителя на РПГУ.

16.1.5. Решение о предоставлении Муниципальной услуги принимается Администрацией на основании электронных образов документов, представленных Заявителем.

Способы получения Заявителем результатов предоставления Муниципальной услуги

5. Заявитель уведомляется о ходе рассмотрения и готовности результата предоставления Муниципальной услуги следующими способами:

1. Через Личный кабинет на РПГУ.

2. Заявитель может самостоятельно получить информацию о готовности результата предоставления Муниципальной услуги посредством:

а) сервиса РПГУ «Узнать статус заявления»;

б) по бесплатному единому номеру телефона электронной приемной Правительства Московской области 8(800)550-50-30.

6. Способы получения результата Муниципальной услуги:

1. В форме электронного документа, подписанного ЭП уполномоченного должностного лица Администрации через Личный кабинет на РПГУ.

Дополнительно, Заявителю обеспечена возможность получения результата предоставления Муниципальной услуги в любом МФЦ Московской области в форме экземпляра электронного документа на бумажном носителе. В этом случае специалистом МФЦ распечатывается из Модуля Единой информационной системы оказания услуг, установленный в МФЦ (далее – Модуль МФЦ ЕИС ОУ) экземпляр электронного документа на бумажном носителе, подписанный ЭП уполномоченного должностного лица Администрации, заверяется подписью уполномоченного работника МФЦ и печатью МФЦ.

Максимальный срок ожидания в очереди

1. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления Муниципальной услуги не должен превышать 12,5 минут.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении Муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности указанных объектов для инвалидов, маломобильных групп населения

4. Администрации, МФЦ при предоставлении Муниципальной услуги создается условия инвалидам и другим маломобильным группам населения для беспрепятственного доступа к помещениям, где предоставляется Муниципальная услуга, и беспрепятственного их передвижения в указанных помещениях, в соответствии с Законом Московской области от 22.10.2009 № 121/2009-03 «Об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур в Московской области».

5. Предоставление Муниципальной услуги осуществляется в специально выделенных для этой цели помещениях, которые располагаются, по возможности, на нижних этажах зданий и имеют отдельный вход.

19.3. Помещения, в которых осуществляется предоставление Муниципальной услуги должны обеспечивать свободный доступ к ним и к предоставляемым в них услугам инвалидам и другим маломобильным группам населения, удовлетворяя их потребность в беспрепятственном самостоятельном передвижении по территории, на которой расположены помещения Администрации, входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски, а также соответствовать нормам и правилам, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

19.4. Здания, в которых осуществляется предоставление Муниципальной услуги, должны быть оснащены следующими специальными приспособлениями и оборудованием:

- 1) средствами визуальной и звуковой информации;
- 2) специальными указателями около строящихся и ремонтируемых объектов;
- 3) звуковой сигнализацией у светофоров;
- 4) телефонами-автоматами или иными средствами связи, доступными для инвалидов;
- 5) санитарно-гигиеническими помещениями;
- 6) пандусами и поручнями у лестниц при входах в здание;
- 7) пандусами при входах в здания, пандусами или подъемными устройствами.

19.5. На автостоянках и в местах парковки транспортных средств должно выделяться до 10 процентов мест (но не менее одного места), наиболее удобных для въезда и выезда, для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов. Места парковки должны быть оснащены специальными указателями. Инвалиды, а также лица, их перевозящие, пользуются местами для парковки специальных автотранспортных средств бесплатно.

19.6. Помещения, в которых осуществляется предоставление Муниципальной услуги, должны быть оснащены следующими специальными приспособлениями и оборудованием:

а) электронной системой управления очередью (при наличии);

б) информационными стендами, содержащими визуальную и текстовую информацию;

в) стульями, столами, писчей бумагой, бланками, образцами заявлений и письменными принадлежностями в количестве, достаточном для заявителей.

г) средствами визуальной и звуковой информации.

19.7. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании.

19.8. Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для Заявителей и оптимальным условиям работы должностных лиц.

19.9. В помещениях, в которых осуществляется предоставление Муниципальной услуги, созданы условия для обслуживания инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников):

а) беспрепятственный доступ к помещениям Администрации, где предоставляется Муниципальная услуга;

б) возможность самостоятельного или с помощью работников Администрации или МФЦ, передвижения по территории, на которой расположено помещения;

в) возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в помещения, в том числе с использованием кресла-коляски и при необходимости с помощью работников Администрации или МФЦ;

г) оснащение специальным оборудованием для удобства и комфорта инвалидов помещения для возможного кратковременного отдыха в сидячем положении при нахождении в помещении;

д) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в помещениях.

Показатели доступности и качества Муниципальной услуги

1. Оценка доступности и качества предоставления Муниципальной услуги должна осуществляться по следующим показателям:

1. степень информированности граждан о порядке предоставления Муниципальной услуги (доступность информации о муниципальной услуге, возможность выбора способа получения информации);

2. возможность обращения за получением Муниципальной услуги в электронной форме посредством РПГУ в любое МФЦ Московской области;

3. доступность обращения за предоставлением Муниципальной услуги, в том числе для маломобильных групп населения;

4. соблюдение установленного времени ожидания в очереди при получении результата предоставления Муниципальной услуги в любом МФЦ Московской области;

5. соблюдение сроков предоставления Муниципальной услуги и сроков выполнения административных процедур при предоставлении Муниципальной услуги;

6. отсутствие обоснованных жалоб со стороны граждан по результатам предоставления Муниципальной услуги;

7. предоставление возможности подачи Заявления и документов (содержащихся в них сведений), необходимых для предоставления Муниципальной услуги, в форме электронного документа;

8. предоставление возможности получения информации о ходе предоставления Муниципальной услуги, в том числе с использованием РПГУ.

20.2. Предоставление Муниципальной услуги осуществляется в электронной форме без взаимодействия Заявителя с должностными лицами, муниципальными гражданскими служащими, работниками Администрации.

Требования к организации предоставления Муниципальной услуги в электронной форме

6. В целях предоставления Муниципальной услуги в электронной форме с использованием РПГУ основанием для начала предоставления Муниципальной услуги является направление Заявителем с использованием РПГУ сведений из документов, указанных в пункте 10 Административного регламента.

7. При предоставлении Муниципальной услуги в электронной форме осуществляется:

1) предоставление в порядке, установленном настоящим Административным регламентом информации Заявителем и обеспечение доступа Заявителей к сведениям о Муниципальной услуге;

2) подача запроса о предоставлении Муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, и прием запроса о предоставлении Муниципальной услуги и документов Администрацией использованием РПГУ;

3) получение Заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении Муниципальной услуги;

4) взаимодействие Администрации и иных органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, иных муниципальных органов, органов местного самоуправления, организаций, участвующих в предоставлении Муниципальной услуги;

5) получение Заявителем результата предоставления Муниципальной услуги посредством информационного сервиса «Узнать статус заявления»;

7. Документы, указанные в пункте 10 Административного регламента, прилагаются к электронной форме в виде отдельных файлов. Количество файлов соответствует количеству документов, а наименование файла позволяет идентифицировать документ и количество листов в документе.

8. Требования к форматам заявлений и иных документов, предоставляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области, утверждены постановлением Правительства Московской области от 31.10.2018 № 792/37:

1. Электронные документы представляются в следующих форматах:

xml – для формализованных документов;
doc, docx, odt – для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта);
xls, xlsx, ods – для документов, содержащих расчеты;
pdf, jpg, jpeg – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающим формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием;

1. Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

«черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

«оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения); «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);

сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;

количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

2. Электронные документы должны обеспечивать:

возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;

возможность поиска по текстовому содержанию документа и возможность копирования текста (за исключением случаев, когда текст является частью графического изображения);

содержать оглавление, соответствующее их смыслу и содержанию;

для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

1. Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

2. Максимально допустимый размер прикрепленного пакета документов не должен превышать 10 Гб.

Требования к организации предоставления Муниципальной услуги в МФЦ

8. Подача запросов посредством РПГУ, документов, информации, необходимых для получения Муниципальной услуги, а также получение результатов предоставления Муниципальной услуги осуществляется в любом МФЦ по выбору Заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

9. Организация предоставления Муниципальной услуги на базе МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии с Муниципальным казенным учреждением «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Одинцовского муниципального района Московской области».

9. В МФЦ обеспечиваются:

а) бесплатный доступ Заявителей к РПГУ для обеспечения возможности получения Муниципальной услуги в электронной форме;

б) получение результата предоставления Муниципальной услуги в виде распечатанного экземпляра электронного документа на бумажном носителе.

22.4. Обеспечение доступа Заявителей к РПГУ для подачи заявления в электронной форме посредством РПГУ, информирование и консультирование Заявителей о порядке предоставления Муниципальной услуги, ход рассмотрения запросов о предоставлении Муниципальной услуги, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением Муниципальной услуги, в МФЦ осуществляются бесплатно.

22.5. Перечень МФЦ, в которых организуется предоставление Муниципальной услуги в соответствии с соглашением о взаимодействии размещен на сайте Администрации и Государственного казенного учреждения Московской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

22.6. При предоставлении Муниципальной услуги в соответствии с соглашением о взаимодействии МФЦ запрашивают документы и информацию, необходимые для предоставления Муниципальной услуги, в органах государственной власти, органах местного самоуправления и иных организациях, участвующих в предоставлении Муниципальной услуги.

22.7. При обращении Заявителя в МФЦ работникам МФЦ

запрещается:

1) требовать от Заявителей предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено Административным регламентом;

2) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения Муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы или органы местного самоуправления, организации.

22.8. В МФЦ обязаны:

1) предоставлять доступ Заявителям к автоматизированному рабочему месту для получения Муниципальной услуги посредством РПГУ;

2) обеспечивать защиту информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также соблюдать режим обработки и использования персональных данных;

3) при выдаче результата предоставления Муниципальной услуги устанавливать личность Заявителя на основании документа, удостоверяющего личность Заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также проверять соответствие копий представляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам;

4) соблюдать требования соглашений о взаимодействии;

1. МФЦ, его работники, несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

22.10. Вред, причиненный физическим или юридическим лицам в результате ненадлежащего исполнения либо неисполнения МФЦ и его работниками порядка предоставления Муниципальной услуги, установленного Административным регламентом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, возмещается МФЦ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22.11. Стандарт организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области, утвержден распоряжением Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 21.07.2016 № 10-57/РВ.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении Муниципальной услуги

1. Перечень административных процедур:

а) прием и регистрация Заявления и документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги;

б) обработка и предварительное рассмотрение документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги;

в) рассмотрение документов и принятие решения о подготовке результата предоставления Муниципальной услуги;

г) оформление результата предоставления Муниципальной услуги;

д) выдача результата предоставления Муниципальной услуги Заявителю.

2. Каждая административная процедура состоит из административных действий. Перечень и содержание административных действий, составляющих каждую административную процедуру, приведен в Приложении 10 к Административному регламенту.

1. Блок-схема предоставления Муниципальной услуги приведена в Приложении 11 к Административному регламенту.

IV. Порядок и формы контроля за исполнением Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами, муниципальными служащими, работниками Администрации, МФЦ положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Муниципальной услуги

1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами, муниципальными служащими, работниками Администрации, работниками МФЦ положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Муниципальной услуги, осуществляется и включает выявление и устранение нарушений прав Заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения Заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Администрации.

10. Контроль за соблюдением порядка предоставления Муниципальной услуги осуществляется уполномоченными должностными лицами Администрации, Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области в соответствии с распоряжением Администрации государственного управления, информационных технологий и связи Московской области «Об утверждении Положения об осуществлении контроля за порядком предоставления Муниципальных и муниципальных услуг на территории Московской области» от 30.10.2018 № 10-121/РВ.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Муниципальной услуги

11. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Муниципальной услуги устанавливается организационно - распорядительным актом Администрации.

12. Должностным лицом Администрации, ответственным за предоставление Муниципальной услуги является руководитель подразделения Администрации, непосредственно предоставляющего Муниципальную услугу.

Ответственность должностных лиц, муниципальных служащих, работников Администрации, работников МФЦ за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления Муниципальной услуги

13. Должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации, работник МФЦ, непосредственно предоставляющие Муниципальную услугу или участвующие в предоставлении Муниципальной услуги, несут ответственность за соблюдение порядка предоставления Муниципальной услуги, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

1. Требованиями к порядку и формам текущего контроля за предоставлением Муниципальной услуги являются:

- независимость;

- тщательность.

2. Независимость текущего контроля заключается в том, что должностное лицо Администрации, уполномоченное на его осуществление, не находится в служебной зависимости от должностного лица, муниципального служащего, специалиста Администрации, участвующего в предоставлении Муниципальной услуги, в том числе не имеет близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с ним.

3. Должностные лица, осуществляющие текущий контроль за предоставлением Муниципальной услуги, обязаны принимать меры по предотвращению конфликта интересов при предоставлении Муниципальной услуги.

4. Тщательность осуществления Текущего контроля за предоставлением Муниципальной услуги состоит в исполнении уполномоченными лицами обязанностей, предусмотренных настоящим разделом.

5. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением Муниципальной услуги с целью соблюдения порядка ее предоставления имеют право направлять в Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области жалобы на нарушение должностными лицами, муниципальными служащими Администрации порядка предоставления Муниципальной услуги, повлекшее ее непредоставление или предоставление с нарушением срока, установленного Административным регламентом.

6. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением Муниципальной услуги имеют право направлять в Администрацию индивидуальные и коллективные обращения с предложениями по совершенствованию порядка предоставления Муниципальной услуги, а также жалобы и Заявления на действия (бездействие) должностных лиц Администрации и принятые ими решения, связанные с предоставлением Муниципальной услуги.

7. Контроль за предоставлением Муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Администрации при предоставлении Муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Муниципальной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего Муниципальную услугу, МФЦ, организаций, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников

Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, МФЦ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников

28.1. Заявитель может обратиться с жалобой в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении Муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) нарушение срока предоставления Муниципальной услуги;

3) требование у Заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, настоящим Административным регламентом для предоставления Муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, настоящим Административным регламентом для предоставления Муниципальной услуги, у Заявителя;

5) отказ в предоставлении Муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Московской области, настоящим Административным регламентом для предоставления Муниципальной услуги;

6) затребование у Заявителя при предоставлении Муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, настоящим Административным регламентом;

7) отказ Администрации, должностного лица Администрации, в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления Муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления Муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Московской области, настоящим Административным регламентом.

10) требование у Заявителя при предоставлении Муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги, за исключением случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления Муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в Заявлении о предоставлении Муниципальной услуги и документах, поданных Заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Администрации при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Администрации, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги уведомляется Заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

28.2. Жалоба подается в Администрацию, МФЦ, предоставляющие Муниципальную услугу, в письменной форме, в том числе при личном приеме Заявителя, или в электронном виде.

Жалобу на решения и действия (бездействие) Администрации можно подать Губернатору Московской области в письменной форме, в том числе при личном приеме Заявителя, или в электронном виде.

Жалобу на решения и действия (бездействие) МФЦ также можно подать учредителю МФЦ или в Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области, в письменной форме, в том числе при личном приеме Заявителя, или в электронном виде.

28.3. Жалоба должна содержать:

а) наименование органа, предоставляющего Муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего Муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства Заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения Заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю (за исключением случая,

когда жалоба направляется способом, указанным в подпункте «в» пункта 28.6 настоящего Административного регламента);

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего Муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего Муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ;

г) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действиями (бездействием) органа, предоставляющего Муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего Муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы Заявителя, либо их копии.

28.4. В случае если жалоба подается через представителя Заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени Заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) копия решения о назначении (об избрании) либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности.

28.5. Прием жалоб в письменной форме осуществляет Администрация, предоставляющая Муниципальную услугу, МФЦ, в месте предоставления Муниципальной услуги (в месте, где Заявитель подавал запрос на получение Муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где Заявителем получен результат Муниципальной услуги). Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления Муниципальных услуг. Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

В случае подачи жалобы при личном приеме Заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Прием жалоб в письменной форме осуществляется учредителем МФЦ в месте фактического нахождения учредителя. Время приема жалоб учредителем МФЦ должно совпадать со временем работы учредителя.

28.6. В электронном виде жалоба может быть подана Заявителем посредством:

а) официального сайта Администрации, предоставляющей Муниципальную услугу, МФЦ, учредителя МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

б) федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) (за исключением жалоб на решения и действия (бездействие) привлекаемых организаций, МФЦ и их должностных лиц, и работников);

в) портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее – система досудебного обжалования) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (за исключением жалоб на решения и действия (бездействие) привлекаемых организаций, МФЦ, их должностных лиц и работников).

28.7. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 28.4 настоящего Административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность Заявителя, не требуется.

28.8. Жалоба рассматривается Администрацией, предоставляющей Муниципальную услугу, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) Администрации, предоставляющей Муниципальную услугу, должностного лица либо муниципальных служащих.

В случае если обжалуются решения руководителя Администрации, предоставляющей Муниципальную услугу, жалоба подается в вышестоящий орган (в порядке подчиненности), а также Губернатору Московской области и рассматривается ими в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Московской области от 08.08.2013 № 601/33.

При отсутствии вышестоящего органа жалоба подается непосредственно руководителю Администрации, предоставляющей Муниципальную услугу, и рассматривается им в соответствии с порядком, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 08.08.2013 № 601/33.

Жалоба рассматривается МФЦ, предоставившим Муниципальную услугу, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) МФЦ, его должностного лица и (или) работника. В случае если обжалуются решения и действия (бездействие) руководителя МФЦ жалоба может быть подана учредителю МФЦ или в Министерство государственного управления информационных технологий и связи Московской области, и подлежит рассмотрению в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Московской области от 08.08.2013 № 601/33.

28.9. В случае если жалоба подана Заявителем в Администрацию, МФЦ, учредителю МФЦ, в компетенцию которых не входит принятие решения по жалобе в соответствии с требованиями пункта 28.8 настоящего Административного регламента, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации такой жалобы она направляется в уполномоченные на ее рассмотрение органы. При этом Администрация, МФЦ, учредитель МФЦ, перенаправившие жалобу в письменной форме, информируют о перенаправлении жалобы Заявителя. Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации такой жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе, предоставляющем государственные услуги, МФЦ, у уполномоченного на ее рассмотрение учредителя МФЦ. В случае если в отношении поступившей жалобы федеральным законом установлен иной порядок (процедура) подачи и рассмотрения жалоб, Заявитель уведомляется о том, что его жалоба будет рассмотрена в порядке и сроки, предусмотренные федеральным законом.

28.10. Жалоба на решения и действия (бездействие) Администрации и их должностных лиц, муниципальных служащих может быть подана заявителем через МФЦ. При поступлении такой жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в уполномоченные на ее рассмотрение Администрации в порядке, установленном соглашением о взаимодействии между МФЦ и Администрацией (далее – соглашение о взаимодействии). При этом такая передача осуществляется не позднее следующего за днем поступления жалобы рабочего дня. Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение Министерстве.

28.11. Администрация, МФЦ, учредитель МФЦ определяют уполномоченных на рассмотрение жалоб должностных лиц и (или) работников, которые обеспечивают:

а) прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Московской области от 08.08.2013 № 601/33;

б) направление жалоб в уполномоченные на их рассмотрение орган и (или) организацию в соответствии с пунктом 28.9 настоящего Административного регламента.

28.12. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник Администрации, МФЦ, учредителя МФЦ, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, немедленно направляют

имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного главой 15 Закона Московской области от 04.05.2016 № 37/2016-ОЗ «Кодекс Московской области об административных правонарушениях», должностное лицо, работник Администрации, МФЦ, учредителя МФЦ, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, немедленно направляют имеющиеся материалы в Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области.

28.13. Администрация, МФЦ, учредитель МФЦ обеспечивают:

а) оснащение мест приема жалоб;

б) информирование Заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, предоставляющей Муниципальную услугу, её должностных лиц либо муниципальных служащих, МФЦ, их должностных лиц, работников посредством размещения информации на стендах в местах предоставления Муниципальных услуг, на их официальных сайтах, на Едином портале, РПГУ;

в) консультирование Заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, предоставляющей Муниципальную услугу, её должностных лиц либо муниципальных служащих, МФЦ, их должностных лиц, работников, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;

г) заключение соглашений о взаимодействии в части осуществления МФЦ приема жалоб и выдачи Заявителям результатов рассмотрения жалоб;

д) формирование и представление ежеквартально в вышестоящий орган (при его наличии), учредителю МФЦ отчетности о полученных и рассмотренных жалобах (в том числе количество удовлетворенных и неудовлетворенных жалоб).

28.14. Жалоба, поступившая на рассмотрение в Администрацию, предоставляющую Муниципальную услугу, МФЦ, привлекаемую организацию, учредителю МФЦ, подлежит регистрации не позднее следующего за днем ее поступления рабочего дня. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены Администрацией, предоставляющей Муниципальную услугу, МФЦ, учредителем МФЦ, уполномоченными на ее рассмотрение. В случае обжалования отказа Администрации, предоставляющей Муниципальную услугу, его должностного лица, МФЦ, его должностного лица, работника в приеме документов у Заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок или в случае обжалования Заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

28.15. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11-2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» уполномоченная на ее рассмотрение Администрация, предоставляющая Муниципальную услугу, МФЦ, учредитель МФЦ принимают решение об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении. Указанное решение принимается в форме акта уполномоченной на ее рассмотрение Администрации, предоставляющей Муниципальную услугу, МФЦ, учредителя МФЦ. При удовлетворении жалобы Администрация, предоставляющая Муниципальную услугу, МФЦ учредитель МФЦ принимают исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата Муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

28.16. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется Заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме. В случае если жалоба была направлена способом, указанным в подпункте «в» пункта 28.6 настоящего Административного регламента, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

28.17. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование Администрации, предоставляющей Муниципальную услугу, МФЦ, учредителя МФЦ, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, работнике, решении или действии (бездействии) которого обжалуется;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование Заявителя;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае, если жалоба признана обоснованной, – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата Муниципальной услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

28.18. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом Администрации, предоставляющей Муниципальную услугу, МФЦ, учредителя МФЦ. По желанию Заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица Администрации, предоставляющей Муниципальную услугу, МФЦ, учредителя МФЦ и (или) уполномоченной на рассмотрение жалобы, уполномоченного на рассмотрение жалобы работника МФЦ, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

28.19. Уполномоченный на рассмотрение жалобы МФЦ, предоставляющий Муниципальную услугу, МФЦ, учредитель МФЦ отказывают в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с порядком установленным постановлением Правительства Московской области от 08.08.2013 № 601/33 в отношении того же Заявителя и по тому же предмету жалобы.

28.20. Уполномоченные на рассмотрение жалобы Администрация, предоставляющая Муниципальную услугу, МФЦ, учредитель МФЦ вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, работника, а также членов его семьи;

б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

28.21. Уполномоченные на рассмотрение жалобы Администрация, предоставляющая Муниципальную услугу, МФЦ, учредитель МФЦ сообщают Заявителю об оставлении жалобы без ответа в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы.

Приложение 1 к Административному регламенту предоставления Муниципальной услуги

Термины и определения
В Административном регламенте используются следующие термины и определения:

Административный регламент	–	административный регламент предоставления Муниципальной услуги;
Муниципальная услуга	–	Муниципальная услуга «Выдача справки об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма»
ЕИС ОУ	–	Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг Московской области;
ЕСИА	–	федеральная Муниципальная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;
ЕПГУ	–	федеральная Муниципальная информационная система «Единый портал Муниципальных и муниципальных услуг (функций)» расположенная в сети Интернет по адресу www.gosuslugi.ru;
Заявление	–	запрос о предоставлении Муниципальной услуги, представленный любым предусмотренным Административным регламентом способом;
Заявитель	–	лицо, обращающееся с заявлением о предоставлении Муниципальной услуги;
Заявитель, зарегистрированный в ЕСИА	–	лицо, обращающееся с заявлением о предоставлении Муниципальной услуги, имеющее учетную запись в ЕСИА, прошедшую проверку, а личность пользователя подтверждена надлежащим образом (в любом из центров обслуживания Российской Федерации или МФЦ Московской области);
Заявитель, незарегистрированный в ЕСИА	–	лицо, обращающееся с заявлением о предоставлении Муниципальной услуги, не имеющее учетную запись в ЕСИА, либо зарегистрированное в ЕСИА без прохождения проверки, и подтверждения личности пользователя надлежащим образом;
МФЦ	–	многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;
Модуль МФЦ ЕИС ОУ	–	Модуль МФЦ Единой информационной системы оказания государственных и муниципальных услуг Московской области;
Органы власти	–	государственные органы, участвующие в предоставлении Муниципальных услуг;
Органы местного самоуправления	–	органы местного самоуправления Московской области, участвующие в предоставлении Муниципальных услуг;
Организация	–	организации, участвующие в предоставлении Муниципальных услуг;
РПГУ	–	Муниципальная информационная система Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг Московской области», расположенная в сети Интернет по адресу http://uslugi.mosreg.ru
Сеть Интернет	–	информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»;
ТСП	–	Территориальное структурное подразделение
Файл документа	–	электронный образ документа, полученный путем сканирования документа в бумажной форме.
ЭП	–	электронная цифровая подпись, выданная Удостоверяющим центром;
Электронный образ документа	–	электронная версия документа, полученная путем сканирования бумажного носителя.

Приложение 2 к Административному регламенту предоставления Муниципальной услуги

Справочная информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты Администрации Одинцовского муниципального района Московской области и организаций, участвующих в предоставлении и информировании о порядке предоставления Муниципальной услуги Московской области
Администрация Одинцовского муниципального района Московской области
Место нахождения: Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28.
Почтовый адрес: 143000, Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28.
Контактный телефон: +7 (495) 596 14 26
Горячая линия Губернатора Московской области: 8 (800) 550-50-30
Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: www.odin.ru
Адрес электронной почты в сети Интернет: adm@odin.ru

График приема Заявлений:

Понедельник:	с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-13.45)
Вторник:	с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-13.45)
Среда:	с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-13.45)
Четверг:	с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-13.45)
Пятница:	с 09.00 до 16.45 (перерыв 13.00-13.45)
Суббота:	выходной день
Воскресенье:	выходной день

Управление жилищных отношений
Администрации Одинцовского муниципального района Московской области

Место нахождения: Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 49.
Почтовый адрес: 143000, Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 49.
Контактный телефон: +7 (495) 596 15 25
График приема Заявлений:

Понедельник:	с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-13.45)
Вторник:	с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-13.45)
Среда:	с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-13.45)
Четверг:	с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-13.45)
Пятница:	с 09.00 до 16.45 (перерыв 13.00-13.45)
Суббота:	выходной день
Воскресенье:	выходной день

Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Одинцовского муниципального района Московской области»

Почтовый адрес: 143007, Московская область, г. Одинцово, ул. Можайское ш., д. 71, 6 этаж.
Контактный телефон: + 7 (495) 640-62-00
Колл-центр МФЦ Московской области 8 (800) 550-50-30

График работы:

Понедельник:	с 8.00 до 20.00 (без перерыва)
Вторник:	с 8.00 до 20.00 (без перерыва)
Среда:	с 8.00 до 20.00 (без перерыва)
Четверг:	с 8.00 до 20.00 (без перерыва)
Пятница:	с 8.00 до 20.00 (без перерыва)
Суббота:	с 8.00 до 20.00 (без перерыва)
Воскресенье:	с 8.00 до 20.00 (без перерыва)

Почтовый адрес: 143007, Московская обл., г. Одинцово, ул. Можайское ш., д. 71, 6 этаж. Официальный сайт в сети Интернет: www.odinmfc.ru

Адрес электронной почты в сети Интернет: mfc-odintsovomr@mosreg.ru

Информация приведена на сайтах:

- РПГУ: uslugi.mosreg.ru
- МФЦ: mfc.mosreg.ru

Приложение 3 к Административному регламенту предоставления Муниципальной услуги

Форма результата предоставления Муниципальной услуги (Оформляется на официальном бланке Администрации)

От _____ № (обращения) _____ По месту требования

СПРАВКА

Дана гр. _____
(указать ФИО заявителя полностью)
Зарегистрированного/ой по адресу: _____ в _____
(указать адрес регистрации заявителя)
том, что он/она принят/а на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях с _____
(указать дату зачисления на учет)
По состоянию на _____ номер его/ее общей очереди на получение
(указать дату составления справки)
жилого помещения «_____».
(указать номер очередности)

Уполномоченное лицо Администрации

(должность, ФИ.О.)	(подпись) М.П.
--------------------	-------------------

Приложение 4 к Административному регламенту предоставления Муниципальной услуги

Форма решения об отказе в предоставлении Муниципальной услуги (Оформляется на официальном бланке Администрации)

Решение об отказе
в выдаче справки об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма
от _____ № _____
(наименование органа местного самоуправления муниципального образования)
сообщает, что _____
(Ф.И.О. заявителя в дательном падеже, наименование, номер и дата выдачи документа, подтверждающего личность) _____

№ пункта	Наименование основания для отказа в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа в предоставлении государственной услуги
13.2.1	Наличие противоречивых сведений в Заявлении и приложенных к нему документах.	Указать основания такого вывода
13.2.2	Несоответствие категории Заявителя кругу лиц, указанных в пункте 2 настоящего Административного регламента.	Указать основания такого вывода
13.2.3	Несоответствие документов, указанных в пункте 10 настоящего Административного регламента по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации.	Указать исчерпывающий перечень документов и нарушений применительно к каждому документу
13.2.4.	Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя.	Указать основания такого вывода

Должность уполномоченного лица Администрации _____ М.П. (подпись) расшифровка подписи)

Приложение 5 к Административному регламенту предоставления Муниципальной услуги

Список нормативных актов, в соответствии с которыми осуществляется предоставление Муниципальной услуги
Предоставление Муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:
1. Жилищным кодексом Российской Федерации;
2. Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
3. Законом Московской области от 12.12.2005 № 260/2005-ОЗ «О порядке ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»;

4. Уставом Одинцовского муниципального района Московской области.
Приложение 6 к Административному регламенту предоставления Муниципальной услуги
Форма заявления о предоставлении Муниципальной услуги

(указать наименование Администрации)
(регистрационный номер Заявления)
ЗАЯВЛЕНИЕ
Прошу Вас выдать справку об очередности предоставления мне жилого помещения по договору социального найма.
Уведомление о постановке от _____
(указать дату принятия на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении)

Номер уведомления № _____
(указать номер уведомления о принятии на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении)

К заявлению прилагаю документы:

- _____
- _____

Результат муниципальной услуги прошу направить в Личный кабинет на РПГУ.

На обработку моих персональных данных, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, в соответствии с статьей 9 Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями) автоматизированной, а также без использования средств автоматизации обработки, согласен (согласна).
« _____ » _____ 20 ____ г. Подпись заявителя _____
(Ф.И.О.)

Приложение 7 к Административному регламенту предоставления Муниципальной услуги

Описание документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

Класс документа	Виды документа	Общие описания документов	При подаче через РПГУ
Заявление		Заявление должно быть оформлено по форме, указанной в Приложении 6 к Административному регламенту.	При подаче заполняется интерактивная форма заявления.
Документ, удостоверяющий личность	Паспорт гражданина Российской Федерации	Паспорт должен быть оформлен в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.07.1997 № 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации».	При подаче предоставляется электронный образ документа.
	Паспорт гражданина СССР	Образец паспорта гражданина Союза Советских Социалистических Республик и описание паспорта утверждены постановлением Совмина СССР от 28.08.1974 № 677 «Об утверждении Положения о паспортной системе в СССР». Вопрос о действительности паспорта гражданина СССР образца 1974 года решается в зависимости от конкретных обстоятельств (постановление Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 153 «О признании действительными до 1 июля 2009 г. паспортов гражданина СССР образца 1974 года для некоторых категорий иностранных граждан и лиц без гражданства»).	Предоставляется электронный образ документа.
	Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации	Форма утверждена приказом МВД России от 13.11.2017 № 851 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче, замене паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации».	Предоставляется электронный образ документа.
	Военный билет	Формы установлены Инструкцией по обеспечению функционирования системы воинского учета граждан Российской Федерации и порядка проведения смотров-конкурсов на лучшую организацию осуществления воинского учета, утвержденной приказом Министра обороны Российской Федерации от 18.07.2014 № 495.	Предоставляется электронный образ документа.

Класс документа	Виды документа	Общие описания документов	При подаче через РПГУ
Документ, удостоверяющий полномочия представителя	Доверенность	Доверенность должна быть оформлена в соответствии с требованиями законодательства и содержать следующие сведения: - ФИО лица, выдавшего доверенность; - ФИО лица, уполномоченного по доверенности; - Данные документов, удостоверяющих личность этих лиц; - Объем полномочий представителя, включающий право на подачу заявления о предоставлении Муниципальной услуги; - Дата выдачи доверенности; - Подпись лица, выдавшего доверенность. Доверенность должна быть нотариально заверена (для физических лиц).	Предоставляется электронный образ документа.

12.1.7.	Некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного запроса на РПГУ.	Указать поля заявления, не заполненные Заявителем либо заполненные не в полном объеме, либо с нарушением требований, установленных Административным регламентом.
12.1.8.	Представление электронных образов документов посредством РПГУ, не позволяет в полном объеме прочитать текст документа и/или распознать реквизиты документа.	Указать исчерпывающий перечень электронных образов документов, не соответствующих указанному критерию.
12.1.9.	Подача заявления и иных документов в электронной форме, подписанных с использованием электронной подписи, не принадлежащей Заявителю или представителю Заявителя.	Указать основания такого вывода.

Дополнительно информируем:

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в приеме и регистрации документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

(уполномоченное должностное лицо Администрации)	(подпись, фамилия, инициалы)
---	------------------------------

«__» _____ 20__ г.

**Приложение 9
к Административному регламенту
предоставления Муниципальной услуги**

Форма отказа в предоставлении услуги на основании поступившего обращения об отзыве заявления на предоставление Муниципальной услуги (Оформляется на официальном бланке Администрации)

Кому: _____

(Ф.И.О., адрес заявителя (представителя) заявителя)

(регистрационный номер Заявления)

РЕШЕНИЕ
об отказе в предоставлении Муниципальной услуги (указать наименование муниципальной услуги) на основании поступившего обращения об отзыве заявления на предоставление Муниципальной услуги «_____».

Вам отказано в предоставлении муниципальной услуги «_____» на основании поступившего от Вас обращения об отзыве заявления на предоставление муниципальной услуги от _____ № _____.

Отказ от предоставления муниципальной услуги не препятствует повторному обращению за предоставлением муниципальной услуги.

Уполномоченное лицо Администрации

(должность, Ф.И.О.)	(подпись)
	М.П.

Администрацией _____ принято решение об отказе в регистрации документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги:
«Выдача справки об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма» по следующей (-им) причине (-ам): _____
(указываются причины с разъяснениями)

№ пун-кта	Наименование основания для отказа в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа в приеме
12.1.1.	Обращение за предоставлением Муниципальной услуги, не предоставляемой Администрацией.	Указать какая именно Администрация предоставляет Муниципальную услугу, указать информацию о месте ее нахождения.
12.1.2.	Заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги.	Указать исчерпывающий перечень документов, которые не представил Заявитель.
12.1.3.	Документы, необходимые для предоставления Муниципальной услуги утратили силу.	Указать исчерпывающий перечень документов, утративших силу.
12.1.4.	Документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.	Указать исчерпывающий перечень документов, содержащих подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
12.1.5.	Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Муниципальной услуги.	Указать исчерпывающий перечень документов, содержащих повреждения.
12.1.6.	Некорректное заполнение обязательных полей в Заявлении.	Указать обязательные поля заявления, не заполненные Заявителем либо заполненные не в полном объеме, либо с нарушением требований, установленных Административным регламентом.

Приложение 10 к Административному регламенту предоставления Муниципальной услуги

**ПЕРЕЧЕНЬ И СОДЕРЖАНИЕ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ДЕЙСТВИЙ, СОСТАВЛЯЮЩИХ АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ
ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ДЕЙСТВИЙ ПРИ ОБРАЩЕНИИ ЗАЯВИТЕЛЯ ПОСРЕДСТВОМ РПГУ**

1. Прием и регистрация Заявления и документов

Место выполнения процедуры/ используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоемкость	Содержание действия
РПГУ/Модуль ЕИСОУ	Прием и предварительная проверка документов, Регистрация или отказ в регистрации заявления о предоставлении Муниципальной услуги	1 день	15 минут	Заявитель авторизуется на РПГУ посредством ЕСИА и направляет Заявление и документы, необходимые для предоставления Муниципальной услуги в электронной форме посредством прикрепления к заявлению электронных образов оригиналов документов указанных в п. 10 настоящего Административного регламента. Заявление и прилагаемые документы поступают в интегрированную с РПГУ в Модуль ЕИСОУ. Осуществляется переход к административной процедуре «Обработка и предварительное рассмотрение документов».

2. Обработка и предварительное рассмотрение документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

Место выполнения процедуры/ используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоемкость	Содержание действия
Модуль ЕИСОУ	Проверка комплектности документов по перечню документов, необходимых для конкретного результата предоставления Муниципальной услуги	10 минут		Представленные документы проверяются специалистом Администрации на соответствие перечню документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, а также требованиям законодательства Российской Федерации приведенной в Приложении 7 к настоящему Административному регламенту. В случае отсутствия какого-либо документа, подлежащего представлению Заявителем, осуществляется переход к административной процедуре принятия решения об отказе в предоставлении Муниципальной услуги и оформление результата предоставления Муниципальной услуги Заявителю. Отказ в приеме документов в соответствии с Приложением 8 к настоящему Административному регламенту подписывается ЭП уполномоченного должностного лица Администрации и направляется в личный кабинет Заявителя в виде электронного образа документа. Факт отказа в приеме и регистрации документов фиксируется уполномоченным должностным лицом, Администрации в Модуле ЕИСОУ. В случае предоставления Заявителем всех документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, осуществляется переход к административной процедуре «Регистрация заявления на предоставление Муниципальной услуги».
	Проверка соответствия представленных документов обязательным требованиям к ним	30 минут		

3. Определение возможности предоставления Муниципальной услуги

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоемкость	Содержание действия
Модуль ЕИСОУ	Проверка отсутствия или наличия оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги	1 рабочий день		Специалист Администрации на основании представленных Заявителем документов определяет возможность предоставления Муниципальной услуги. При наличии оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги уполномоченный специалист Администрации подготавливает проект Решения по форме, являющейся Приложением 5 к Административному регламенту. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги подготавливается проект Решения по форме, являющейся Приложением 4 к Административному регламенту. Проект решения вносится в Модуль ЕИСОУ.

4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Муниципальной услуги и оформление результата предоставления Муниципальной услуги Заявителю

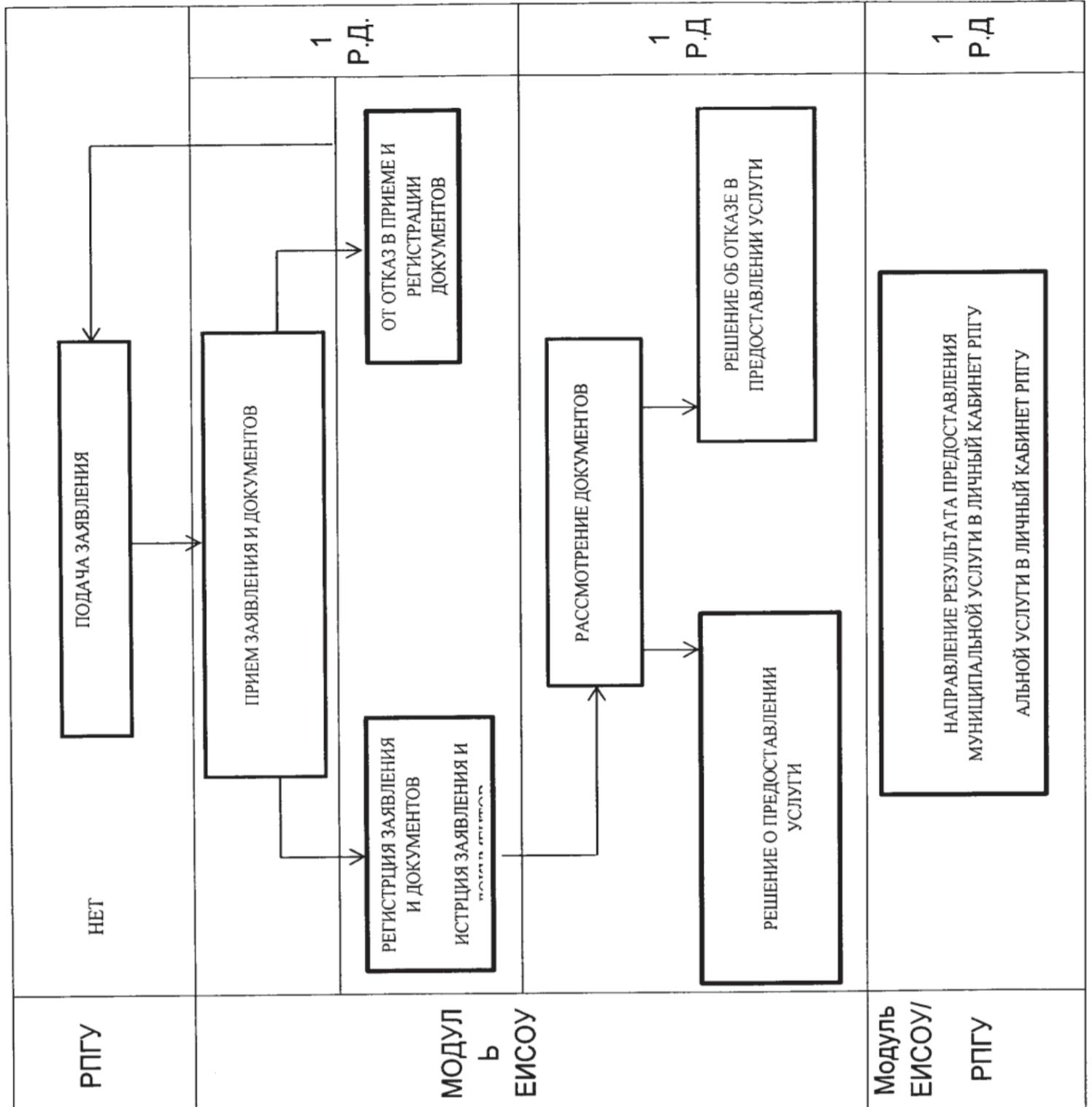
Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоемкость	Содержание действия
Модуль ЕИСОУ	Рассмотрение проекта решения	1 рабочий день		Уполномоченное должностное лицо Администрации рассматривает проект решения на предмет соответствия требованиям Административного регламента, полноты и качества предоставления Муниципальной услуги, а также осуществляет контроль сроков предоставления Муниципальной услуги.
Модуль ЕИСОУ	Внесение в Модуль ЕИСОУ	15 минут		Информация о предоставлении Муниципальной услуги фиксируется в Модуль ЕИСОУ.

5. Выдача результата предоставления Муниципальной услуги Заявителю

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоемкость	Содержание действия
ЕИСОУ/РПГУ	Выдача или направление результата предоставления Муниципальной услуги Заявителю		15 минут	Специалист Администрации направляет результат предоставления Муниципальной услуги Заявителю: результат предоставления Муниципальной услуги направляется в личный кабинет Заявителя на РПГУ в виде экземпляра электронного образа документа, подписанного ЭП уполномоченного лица Администрации.
МФЦ/Модуль МФЦ ЕИСОУ	Выдача результата предоставления Муниципальной услуги Заявителю в МФЦ	1 рабочий день	15 минут	Дополнительно результат предоставления Муниципальной услуги Заявитель может получить в любом в МФЦ. В случае обращения в МФЦ за результатом предоставления Муниципальной услуги в МФЦ, работник МФЦ устанавливает личность Заявителя либо его уполномоченного Представителя, по предоставленному номеру заявления распечатывает из модуля ЕИСОУ МФЦ результат предоставления Муниципальной услуги, заверяет результат подписью ответственного сотрудника МФЦ и печатью МФЦ. Так же сотрудник МФЦ распечатывает выписку/расписку получения готового результата из Модуля МФЦ ЕИСОУ, Заявитель получает готовый результат и ставит подпись в выписке/расписке за получение. Специалист МФЦ проставляет отметку о выдаче результата предоставления Муниципальной услуги в Модуль МФЦ ЕИСОУ.

Приложение
11
Административному регламенту
предоставления Муниципальной
услуги

Блок-схема предоставления Муниципальной услуги



РЕШЕНИЕ

СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗАХАРОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

17.12.2018 № 2/42

О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов сельского поселения Захаровское от 17.11.2014 № 2/3 «О налоге на имущество физических лиц на территории сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области и признании утратившими силу решений Совета депутатов сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области № 2/10 от 19.11.2010 и № 3/35 от 20.11.2013»

Руководствуясь главой 32 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 30.09.2017 N 286-ФЗ (ред. от 27.11.2017) «О внесении изменений в часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации и отдельные зако-

нодательные акты Российской Федерации», Уставом сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области, Совет депутатов сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области,

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов сельского поселения Захаровское от 17.11.2014 № 2/3 «О налоге на имущество физических лиц на территории сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области и признании утратившими силу решений Совета депутатов сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области № 2/10 от 19.11.2010 и № 3/35 от 20.11.2013» следующие изменения:

1.1. дополнить решение пунктом 2.5. следующего содержания:

«2.5. Установить и ввести в действие с 01 января 2018 года на территории сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области налоговые льготы в виде освобождения от налога на имущество физических лиц одного из родителей в многодетной малоимущей семье, имеющей трех и более несовершеннолетних детей, среднедушевой доход которых ниже прожиточного минимума, установленной в Московской области на душу населения, в отношении одного объекта налогообложения жилого назначения по выбору налогоплательщика: комната, квартира, индивидуальный жилой дом.

Физические лица, имеющие право на данную налоговую льготу представляют в налоговый орган заявление о предостав-

лении налоговой льготы, а также вправе представить документы, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу.»

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить руководителя администрации сельского поселения Захаровское Лабутину О.А.

Глава сельского поселения Захаровское
М.А. Мотылева

РЕШЕНИЕ

СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗАХАРОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

17.12.2018 № 3/42

О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов сельского поселения Захаровское от 04.09.2009 № 1/31 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в сельском поселении Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области»

В соответствии с Федеральными законами от 03.08.2018 N 307-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции», от 30.10.2018 N 382-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Совет депутатов сельского поселения Захаровское

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов сельского поселения Захаровское от 04.09.2009 № 1/31 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в сельском поселении За-

харовское Одинцовского муниципального района Московской области» следующие изменения:

1.1. Внести в Положение о муниципальной службе в сельском поселении Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области следующие изменения и дополнения:

1) Раздел 6 Положения дополнить пунктом 6.3. следующего содержания:

«6.3. Муниципальный служащий, являющийся руководителем, в целях исключения конфликта интересов в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии сельского поселения не может представлять интересы муниципальных служащих в выборном профсоюзном органе данного органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии сельского поселения в период замещения им указанной должности.»

2) подпункт 3 пункта 11.1. Положения изложить в следующей редакции:

«3) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении

коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия на безвозмездной основе в управлении органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя), которое получено в порядке, установленном муниципальным правовым актом), кроме предоставления на безвозмездной основе интересов муниципально-

го образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальной образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами;».

2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на руководителя администрации сельского поселения Захаровское Лабутину О.А.

Глава сельского поселения Захаровское
М.А. Мотылева

РЕШЕНИЕ

СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗАХАРОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Зарегистрировано в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области 7 декабря 2018 г. N RU505113042018001

30.10.2018 № 4/40

О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области

В целях приведения Устава сельского поселения Захаровское в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Федеральными законами от 07.06.2017 N 107-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования законодательства о публичных мероприятиях», от 18.07.2017 N 171-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.07.2017 N 202-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статью 9.1 Федерального закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», от 30.10.2017 N 299-ФЗ (ред. от 29.12.2017) «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 05.12.2017 N 380-ФЗ «О внесении изменений в статью 36 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации», от 05.12.2017 N 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», от 29.12.2017 N 455-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 29.12.2017 N 463-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 18.04.2018 N 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования организации местного самоуправления», от 29.07.2018 N 244-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в части права органов местного самоуправления городского, сельского поселения, муниципального района, городского округа, городского округа с внутригородским делением, внутригородского района на осуществление мероприятий по защите прав потребителей», от 03.08.2018 N 307-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции», от 30.10.2018 N 382-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области, на основании протокола публичных слушаний от 31.07.2018. Совет депутатов сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области

РЕШЕНИЕ:

- Отменить решение Совета депутатов сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области от 06.09.2018 № 2/38 «О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области».
- Внести в Устав сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области следующие изменения и дополнения:
 - пункт 9 части 1 статьи 11. Устава изложить в следующей редакции:

«9) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами;»
 - пункт 12 части 1 статьи 11.1. Устава признать утратившим силу;
 - часть 1 статьи 11.1. Устава дополнить пунктом 16 следующего содержания:

«16) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;»
 - часть 1 статьи 11.1. Устава дополнить пунктом 17 следующего содержания:

«17) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года N 2300-1 «О защите прав потребителей.»»
 - часть 1 статьи 12 Устава дополнить пунктом 4.4 следующего содержания:

«4.4) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года N 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»»;»
 - пункт 6 части 1. статьи 12 Устава изложить в следующей редакции:

«6) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;»
 - дополнить Устав статьей 19.1 следующего содержания:

«Статья 19.1. Староста сельского населенного пункта

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Для организации взаимодействия органов местного

самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в поселении может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Советом депутатов сельского поселения, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

Законом Московской области с учетом исторических и иных местных традиций может быть установлено иное наименование должности старосты сельского населенного пункта.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

- замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;
- признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- имеющее непогашенную или неснятую судимость.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта два года.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Совета депутатов сельского поселения, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7 части 10 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

- взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;
- взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащих обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;
- информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;
- содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародования их результатов в сельском населенном пункте;
- осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные уставом сельского поселения и (или) нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения в соответствии с законом Московской области.
- Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта устанавливаются решением Совета депутатов сельского поселения Захаровское в соответствии с законом Московской области.;
- наименование статьи 20 Устава изложить в следующей редакции:

«Статья 20. Публичные слушания, общественные обсуждения;»
- пункт 3 части 2. статьи 20. Устава изложить в следующей редакции:

«3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;»
- дополнить статью 20 Устава частью 5 следующего содержания:

«5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.»
- пункт 4 части 7 статьи 25. Устава изложить в следующей редакции:

«4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;»
- часть 7 статьи 25 Устава дополнить пунктом 11 следующего содержания:

«11) утверждение правил благоустройства территории

сельского поселения;»;

14) Статью 28 Устава дополнить частью 6.1. следующего содержания:

«6.1. Встречи депутата с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах, а также на внутридворовых территориях при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведомление органов исполнительной власти Московской области или органов местного самоуправления о таких встречах не требуется. При этом депутат вправе предварительно проинформировать указанные органы о дате и времени их проведения.»;

15) Статью 28 Устава дополнить частью 6.2. следующего содержания:

«6.2. Администрация сельского поселения Захаровское определяет специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями, а также определяет перечень помещений, предоставляемых для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления.»;

16) Статью 28 Устава дополнить частью 6.3. следующего содержания:

«6.3. Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.»;

17) Статью 28 Устава дополнить частью 6.4. следующего содержания:

«6.4. Воспрепятствование организации или проведению встреч депутата с избирателями в форме публичного мероприятия, определяемого законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях, влечет за собой административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

18) абзац второй пункта 8 статьи 28 Устава изложить в следующей редакции:

«- занимаясь предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении совета муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований, политической партии, профсоюзом, зарегистрированным в установленном порядке, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме участия на безвозмездной основе в деятельности коллегиального органа организации на основании акта Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации; представления на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами;»

19) часть 10.3. статьи 29. Устава изложить в следующей редакции:

«10.3. В случае, если глава сельского поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта высшего должностного лица Московской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Московской области) об отрешении от должности главы сельского поселения либо на основании решения Совета депутатов сельского поселения об удалении главы сельского поселения в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, Совет депутатов сельского поселения не вправе принимать решение об избрании главы сельского поселения, избираемого Советом депутатов сельского поселения из своего состава, до вступления решения суда в законную силу.»

20) Статью 29 Устава дополнить частью 10.4. следующего содержания:

«10.4. В случае досрочного прекращения полномочий главы сельского поселения избрание главы сельского поселения, избираемого Советом депутатов сельского поселения из своего состава, осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Совета депутатов сельского поселения осталось менее шести месяцев, избрание главы сельского поселения из состава Совета депутатов сельского поселения осуществляется на первом заседании вновь избранного Совета депутатов сельского поселения.»

21) абзац четвертый пункта 12 статьи 29 изложить в следующей редакции:

«Глава сельского поселения не вправе заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении совета муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований, политической партии, профсоюзом, зарегистрированным в установленном порядке, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме участия на безвозмездной основе в деятельности коллегиального органа организации

на основании акта Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации; представления на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами;»

22) в пункте 8 части 8 статьи 30.1. Устава слова «планов и программ (подпрограмм) социально-экономического развития» заменить словами «проектов стратегии социально-экономического развития»;

23) пункт 15 части 1 статьи 31. Устава признать утратившим силу;

24) Часть 2 статьи 35 Устава дополнить предложением следующего содержания:

«Голос главы сельского поселения учитывается при принятии устава сельского поселения, решения Совета депутатов сельского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения как голос депутата Совета депутатов сельского поселения.»

25) Статью 35 Устава дополнить частью 5. следующего содержания:

«5. Устав сельского поселения, решение Совета депутатов сельского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава сельского поселения обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав сельского поселения, решение Совета депутатов сельского поселения о внесении изменений и дополнений в устав сельского поселения в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Изменения и дополнения, внесенные в устав сельского поселения и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава сельского поселения в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета депутатов сельского поселения, принявшего решение о внесении указанных изменений и дополнений в устав сельского поселения.

Изменения и дополнения, внесенные в устав сельского поселения и предусматривающие создание контрольно-счетного органа сельского поселения, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящей части.»

26) Статью 35 Устава дополнить частью 6. следующего содержания:

«6. Изменения и дополнения в устав сельского поселения вносятся решением Совета депутатов сельского поселения, подписанным единолично главой сельского поселения, исполняющим полномочия председателя Совета депутатов сельского поселения.»

27) Статью 35 Устава дополнить частью 7. следующего содержания:

«7. Изложение устава сельского поселения в новой редакции муниципальным правовым актом о внесении изменений и дополнений в устав сельского поселения не допускается. В этом случае принимается новый устав сельского поселения, а ранее действующий устав сельского поселения и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового устава сельского поселения.»

28) часть 9 статьи 37 Устава изложить в следующей редакции:

«9. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает сельское поселение, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании газете «Одинцовская неделя» (Свидетельство ПИ №ФС1-51270) или газете «Новые рубежи» (Свидетельство ПИ № ТУ50-1334), распространяемом в сельском поселении.»

3. Направить настоящее решение Главе сельского поселения Захаровское М.А. Мотылевой для подписания, представления на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области и официального опубликования.

4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу после официального опубликования в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на руководителя администрации сельского поселения Захаровское О.А. Лабутина.

Глава сельского поселения Захаровское
М.А. Мотылева

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕРШОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

17.12.2018 № 106

О внесении изменений в постановление Администрации сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области от 09.10.2018 № 89

В связи с приведением нормативных правовых актов сельского поселения Ершовское с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Для организации взаимодействия органов местного

1. Внести в постановление Администрации сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области от 09.10.2018 № 89

«О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения сельского поселения Ершовское «Культурно-спортивный досуговый центр», утвержденное постановлением Администрации сельского поселения Ершовское от 27.12.2017 № 156, с изменениями, внесенными постановлением Администрации сельского поселения Ершовское от 13.02.2018

№ 11» (далее – Постановление) следующие изменения:

– преамбулу Постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии с распоряжением Губернатора Московской области от 02.08.2018 № 259-РГ «О повышении в 2018 году заработной платы работников государственных и муниципальных учреждений Московской области социальной сферы»

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района

и разместить в сети Интернет на официальном сайте сельского поселения Ершовское.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Администрации (Е.Ю. Нестерюк).

Руководитель Администрации
А.В. Бредов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕРШОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

17.12.2018 № 108

О компенсационной выплате многодетным семьям на приобретение комплекта детской одежды, школьной или спортивной формы в 2019 году

Во исполнение муниципальной программы «Муниципальное управление

в сельском поселении Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области» на 2018-2022 годы, утвержденной постановлением Администрации сельского поселения Ершовское от 27.11.2017 № 117 и в целях социальной поддержки многодетных семей

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Производить компенсационную выплату на приобретение комплекта детской одежды, школьной или спортивной формы одному из родителей (лицу, его заменяющему) на каждого совместно проживающего с ним ребенка до достижения им возраста восемнадцать лет, на совершеннолетнего ребенка при условии его обучения в образовательных учреждениях всех типов по очной форме обучения, но не более чем до достижения им возраста 23 лет, в многодетных семьях, постоянно зарегистрированных на территории сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

2. Финансово-экономической службе (С.И. Чуприна) обеспечить финансирование компенсационной выплаты многодетным семьям на приобретение комплекта детской одежды, школьной или спортивной формы из расчета 20000 (двадцать

тысяч) рублей в год на каждого ребенка поквартально: за 1 квартал – до 20 марта; за 3 квартал – до 20 сентября; за 2 квартал – до 20 июня; за 4 квартал – до 20 декабря.

3. Компенсационная выплата на приобретение комплекта детской одежды, школьной или спортивной формы назначается, если обращение за указанной выплатой последовало не позднее шести месяцев, с месяца рождения ребенка, с месяца зачисления в высшее учебное заведение. При обращении за выплатой по истечении шести месяцев, выплата назначается и выплачивается за истекшее время, но не более чем за шесть месяцев до месяца, в котором подано заявление со всеми необходимыми документами.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2019 года.

5. Со дня вступления в силу настоящего постановления

признать утратившим силу постановление Администрации сельского поселения Ершовское от 01.12.2017 № 130 «О компенсационной выплате многодетным семьям на приобретение комплекта детской одежды, школьной или спортивной формы в 2018 году».

6. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и разместить в сети Интернет на официальном сайте сельского поселения Ершовское.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации (Е.Ю. Нестерюк).

*Руководитель Администрации
А.В. Бредов*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕРШОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

17.12.2018 № 109

О порядке назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны, достигшим возраста 85 лет и старше, в сельском поселении Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области на 2019 год

Во исполнение муниципальной программы «Муниципальное управление

в сельском поселении Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области» на 2018-2022 годы, утвержденной постановлением Администрации сельского поселения Ершовское от 27.11.2017 № 117 и в целях социальной поддержки отдельных категорий граждан

селения Ершовское от 27.11.2017 № 117 и в целях социальной поддержки отдельных категорий граждан

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны, достигшим возраста 85 лет и старше в сельском поселении Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области на 2019 год (прилагается).

2. Установить ежемесячную доплату к пенсии ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны, достигшим возраста 85 лет и старше в 2019 году, в размере 500 (пятьсот) рублей.

3. Финансово-экономической службе (С.И. Чуприна) обеспечить финансирование выплаты ежемесячной доплаты к пенсии до 25 числа текущего месяца.

4. Настоящее постановление вступает в силу 1 января 2019 года.

5. Со дня вступления в силу настоящего постановления признать утратившим силу постановление Администрации сельского поселения Ершовское от 01.12.2017 № 131 «О порядке назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны, достигшим возраста 85 лет и старше в сельском поселении Ершовское

Одинцовского муниципального района Московской области на 2018 год».

6. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и разместить в сети Интернет на официальном сайте сельского поселения Ершовское.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации (Е.Ю. Нестерюк).

*Руководитель Администрации
А.В. Бредов*

Утвержден постановлением Администрации сельского поселения Ершовское от 7.12.2018 № 109

ПОРЯДОК

назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны, достигшим возраста 85 лет и старше, в сельском поселении Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области на 2019 год

1. Ежемесячная доплата к пенсии назначается ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны, достигшим возраста 85 лет и старше, имеющим регистрацию по месту жительства на территории сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

2. Ежемесячная доплата к пенсии производится на основании заявления (приложение к Порядку), поданного в Администрацию сельского поселения Ершовское.

К заявлению прилагаются:

– копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

– копия удостоверения о праве на льготы или копия удостоверения к медали «За доблестный труд в Великой Отечественной войне 1941-1945г.г.»

Документы представляются с приложением подлинника для сверки.

3. Ежемесячная доплата к пенсии перечисляется на лицевой счет получателя, открытый в учреждениях Банка России или иной кредитной организации и финансируется из бюджета сельского поселения Ершовское.

4. Ежемесячная доплата к пенсии устанавливается получателям с первого числа месяца, в котором у них возникло право на ее получение, но не более чем за шесть месяцев до месяца, в котором подано заявление со всеми необходимыми документами.

5. При наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты к пенсии (выезд на новое место жительства за пределы сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области и иные обстоятельства) выплата доплаты к пенсии подлежит прекращению с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили указанные обстоятельства.

Руководитель Администрации А.В. Бредов

Приложение к Порядку

Руководителю Администрации сельского поселения Ершовское А.В. Бредову

ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении ежемесячной доплаты к пенсии

Я, _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Дата рождения _____

Адрес _____ тел. № _____

Паспорт	Серия	
	Номер	
	Дата выдачи	
	Кем выдан	

Прошу назначить мне ежемесячную доплату к пенсии, как ветерану ВОВ, достигшему возраста 85 лет и старше.

Для назначения ежемесячной доплаты к пенсии, как ветерану ВОВ, достигшему возраста 85 лет и старше, представляю следующие документы:

№№ п/п	Наименование документа	Количество экземпляров
1	Паспорт (копия)	1
2	Удостоверение о праве на льготы (копия)	1
3	Сберегательная книжка (копия)	1

Выплату прошу перечислять в отделение сбербанка № _____

На лицевой счет _____

На имя _____

В 3-х дневный срок обязуюсь сообщить о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты (места жительства или иные обстоятельства)

« ____ » _____ 2019 г. _____
(подпись заявителя)

РЕШЕНИЕ

СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧАСЦОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 19.12.2018 № 2/61

О внесении дополнений в решение Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 23.03.2018 № 5/48 «О налоге на имущество физических лиц на территории сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области» (с изм., внесенным решением Совета депутатов от 24.10.2018 № 2/58)

Руководствуясь письмами заместителя председателя Правительства Московской области-Министра экологии и природопользования Московской области от 25.10.2018 № исх-17352/13, администрации Одинцовского муниципального

района Московской области от 13.11.2018 № 155-01исх-6786, Совет депутатов сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 23.03.2018 № 5/48 «О налоге на имущество физических лиц на территории сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области» (с изм., внесенным решением Совета депутатов от 24.10.2018 № 2/58) следующее дополнение:

1.1. дополнить пунктом 6 следующего содержания: «Освободить от налога на имущество физических лиц

одного из родителей в многодетной малоимущей семье, имеющей трёх и более детей несовершеннолетних детей, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленной в Московской области на душу населения, в отношении одного объекта налогообложения жилого назначения по выбору налогоплательщика: комната, квартира, индивидуальный жилой дом.

Физические лица, имеющие право на данную налоговую льготу должны предоставить в налоговый орган заявление о предоставлении налоговой льготы, а также необходимые документы, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу».

1.2. пункты 6-14 соответственно считать пунктами 7-15.

2. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Часцовское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяется на правоотношения, связанные с исчислением налога на имущество физических лиц с 1 января 2018 года.

*Глава сельского поселения Часцовское
П.М. Новиков*

РЕШЕНИЕ

СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧАСЦОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 19.12.2018 № 3/61

О внесении изменений и дополнений в Положение о муниципальной службе в сельском поселении Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области, утверждённое решением Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 19.05.2016 № 2/27 (с изм., внесенным решением Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 14.09.2016 № 10/31, от 09.03.2017 № 5/36, от 28.06.2017 № 4/39, от 18.10.2017 № 2/42, от 23.03.2018 № 7/48)

Руководствуясь Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Часцовское, в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, Совет депутатов сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о муниципальной службе в сельском поселении Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области, утверждённое решением Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 19.05.2016 №

2/27 (с изм. и доп., внесенным решением Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 14.09.2016 № 10/31, от 09.03.2017 № 5/36, от 28.06.2017 № 4/39, от 18.10.2017 № 2/42, от 23.03.2018 № 7/48) следующие изменения и дополнения:

1.1. статью 15 дополнить частью 4 следующего содержания:

«4. Муниципальный служащий, являющийся руководителем, в целях исключения конфликта интересов в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования не может представлять интересы муниципальных служащих в выборном профсоюзном органе данного органа местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования в период замещения им указанной должности».

1.2. часть 3 статьи 16 изложить в новой редакции:

«3) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия на безвозмездной основе в управлении органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования; участия

в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя), которое получено в порядке, установленном муниципальным правовым актом), кроме предоставления на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами».

1.3. часть 3 статьи 19.1 дополнить пунктом 2.1. в следу-

ющей редакции:

«2.1.) доклада подразделения кадровой службы соответствующего муниципального органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений о совершении коррупционных правонарушений, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия)».

2. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Часцовское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его утверждения.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя администрации сельского поселения Часцовское Панфилова М.М. и заместителя руководителя администрации сельского поселения Часцовское Машкович А.С.

*Глава сельского поселения Часцовское
П.М. Новиков*

РЕШЕНИЕ

СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧАСЦОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 19.12.2018 № 4/61

О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 19.06.2018 № 4/51 «Об утверждении Положения о благоустройстве на территории сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области»

В целях приведения решения Совета депутатов сельского

поселения Часцовское от 19.06.2018 № 4/51 «Об утверждении Положения о благоустройстве на территории сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области в соответствие с Законом Московской области от 30.12.2014 № 1191/2014-03 «О благоустройстве в Московской области», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Часцовское, Совет депутатов сельского поселения

Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 19.06.2018 № 4/51 «Об утверждении Положения о благоустройстве на территории сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области» следующие изменения:

1.1. В названии решения слова «Положения о благоустройстве» заменить словами «Правил благоустройства»;

1.2. В пункте 1 решения слова «Положение о благоустройстве» заменить словами «Правила благоустройства»;

1.3. В пункте 2 решения:

1.3.1. слова «данное Положение о благоустройстве» заменить словами «данные Правила благоустройства»;

1.3.2. слово «обязательным» заменить словом «обязательными».

1.4. В Положении о благоустройстве в сельском поселении Часцовское:

1.4.1. в названии Положения слова «Положение о благоустройстве» заменить словами «Правила благоустройства»;

1.4.2. в названии статьи 1 слова «настоящего Положения» заменить словами «настоящих Правил»;

1.4.3. в статье 1:

а) часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящие Правила устанавливают единые требования к правилам благоустройства территории сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области (далее – сельское поселение Часцовское), в том числе требования к регулированию вопросов создания, содержания, развития объектов и элементов благоустройства, расположенных на территории сельского поселения Часцовское, содержания зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, определения перечня работ по благоустройству (включая освещение, озеленение, уборку и содержание территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм) и периодичность их выполнения, участия граждан и организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории сельского поселения Часцовское, определение границ прилегающих территорий в соответствии с порядком, установленным настоящими Правилами, порядка участия собственников зданий (помещений в них), строений и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий, обязательного к исполнению для органов местного самоуправления сельского поселения Часцовское, юридических и физических лиц, являющихся собственниками, правообладателями расположенных на территории сельского поселения Часцовское земельных участков, зданий, строений и сооружений, в том числе для юридических лиц, обладающих указанными объектами на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, а также требований к обеспечению чистоты и порядка на территории сельского поселения Часцовское».

б) в части 2 слова «настоящего Положения» заменить словами «настоящих Правил»;

в) в части 3 слова «настоящего Положения» заменить словами «настоящих Правил»;

1) дополнить пунктом а) следующего содержания:

«а) обеспечение формирования облика сельского поселения Часцовское»;

2) пункты а) – г) соответственно считать пунктами б) – д)

1.4.4. В статье 2:

а) часть 2 исключить;

б) часть «2.1.» соответственно считать частью «2».

в) в части 3 слова « в настоящем Положении» заменить словами «настоящими Правилами»

1.4.5. в статье 4:

а) в пункте 19:

- слова «изменение конфигурации крыши» заменить словами «замена кровельного материала»;

- после слова «ремонт» дополнить словами «(за исключением капитального ремонта)»;

- после слов «облицовка фасадов» слова «и другие» исключить.

б) в пункте 24:

- слова «небольшие склады» заменить словами «беседки, навесы, сцены»;

- после слова «парники» слово «беседки» исключить;

- после слов «наземные туалетные кабины» слова «боксовые беседки» исключить.

в) дополнить пунктами 44 – 54 следующего содержания:

«нормируемый (обязательный) комплекс элементов благоустройства территорий вновь возводимых и реконструируемых объектов капитального строительства - минимальное сочетание элементов благоустройства, необходимое к обеспечению при новом строительстве и реконструкции;

- архитектурно-художественный облик территории - совокупность объемных, пространственных, колористических и иных решений внешних поверхностей зданий, строений, сооружений (их отдельных элементов) и элементов благоустройства, рассматриваемая с учетом окружающей застройки и планировки;

- паспорт колористического решения фасадов зданий, строений, сооружений, ограждений - документ установленной формы, содержащий информацию о колористическом решении внешних поверхностей зданий, строений, сооружений, ограждений, используемых отделочных материалах, выдаваемый при проведении реконструктивных работ и капитальном ремонте. Требования к оформлению и содержанию паспорта колористического решения фасадов зданий, строений, сооружений, ограждений, форма паспорта колористического решения фасадов зданий, строений, сооружений, ограждений устанавливаются правилами благоустройства территории сельского поселения Часцовское;

- въездная группа - территория, расположенная при въезде в муниципальное образование, либо в исторически сложившихся или инфраструктурно значимых местах муниципального образования, подлежащая благоустройству в целях идентификации муниципального образования;

- общественные территории (общественные пространства) - территории общего пользования, в том числе пешеходные улицы и зоны, площади, улицы, скверы, бульвары, зоны отдыха, сады, городские сады, а также наземные, подземные, надземные части зданий и сооружений (галереи, пассажи, атриумы и другие), специально предназначенные для использования неограниченным кругом лиц в целях досуга, проведения массовых мероприятий, организации пешеходных потоков. Общественные территории подлежат благоустройству в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Московской области;

- площадки для посетителей - свободные от транспорта территории перед входами в здания общественного назначения, благоустраиваемые при новом строительстве и реконструкции объектов капитального строительства;

- стационарный парковочный барьер - устройство, размещаемое в целях ограничения доступа автомобилей на территории, предназначенные для передвижения пешеходов, путем отдаления таких территорий от проезжей части, мест размещения и хранения транспортных средств;

- пешеходные коммуникации - тротуары, аллеи, дорожки, обеспечивающие безопасное передвижение пешеходов, освещенные, обособленные от проезжей части и обустроенные с учетом особых потребностей инвалидов и других маломобильных групп населения;

- регламент содержания объектов благоустройства Московской области - утверждаемый правовым актом уполномоченного органа в сфере благоустройства документ, устанавливающий необходимый перечень, состав, сроки и периодичность, организационно-технические условия выполнения работ по содержанию объектов благоустройства и элементов объектов благоустройства;

- титульные списки объектов благоустройства - документ установленной формы, утверждаемый администрацией сельского поселения Часцовское в пределах представленных полномочий, содержащий адресную идентификацию, информацию об объектах благоустройства и элементах объектов благоустройства, количестве и ответственных лицах за содержание объектов благоустройства и элементов объектов благоустройства, находящихся в муниципальной и частной собственности, на земельных участках и землях, государственная собственность на которые не разграничена;

- эксплуатирующая организация - специализированная организация, ответственная за состояние, содержание и эксплуатацию здания, строения, сооружения и (или) оказывающая

услуги, связанные с управлением многоквартирным домом.

1.4.6. В части 2 статьи 5:

а) абзац 2 исключить;

б) в абзаце 4:

- слова «вводе в эксплуатацию или» заменить словом «проектировании»;

- после слов «комплекса видеонаблюдения» дополнить словами «за исключением случаев, при которых установка программно-технических комплексов видеонаблюдения является обязательной, в соответствии с настоящим Законом. Программно-технические комплексы видеонаблюдения устанавливаются».

в) абзац 5 исключить;

г) дополнить статьёй 2.1. следующего содержания:

«2.1. Правилами благоустройства утверждаются требования к архитектурно-художественному облику территорий в части внешнего вида:

- улично-дорожной сети;

- магистралей;

- зданий, строений, сооружений (их отдельных элементов);

- ограждений (заборов);

- освещения;

- малых архитектурных форм;

- элементов озеленения;

- твердых и мягких покрытий;

- некапитальных и нестационарных объектов;

- других элементов благоустройства.

Требования к архитектурно-художественному облику территорий могут утверждаться на всю территорию сельского поселения Часцовское, на его часть, отдельный объект или элемент благоустройства.

Требования к архитектурно-художественному облику территорий являются рекомендательными для колористических решений внешних поверхностей вновь возводимых и реконструируемых объектов капитального строительства, подлежащих согласованию архитектурно-градостроительного облика.

Координацию разработки требований к архитектурно-художественному облику территорий и требований к оформлению и содержанию паспорта колористического решения фасадов зданий, строений, сооружений, ограждений осуществляет уполномоченный орган.

В целях обеспечения свободного доступа требования к архитектурно-художественному облику территорий подлежат размещению на публичных информационных ресурсах».

1.4.7. Часть 3 статьи 5 дополнить пунктами 24-25 следующего содержания:

«24) внешние поверхности объектов капитального строительства, в том числе крыш, фасадов, архитектурно-декоративных деталей (элементов) фасадов, оконных и дверных проемов, витражей, витрин, навесов, балконов, входных групп, коколей, террас;

25) некапитальные объекты».

1.4.8. В статье 6:

а) часть 1 изложить в новой редакции:

«1. Содержание и ремонт внешних поверхностей объектов капитального строительства, в том числе крыш, фасадов, архитектурно-декоративных деталей (элементов) фасадов, оконных и дверных проемов, витражей, витрин, навесов, балконов, входных групп, коколей, террас, а также размещаемых на них конструкций, в том числе средств размещения информации и оборудования осуществляются в соответствии с установленными правилами и требованиями к содержанию внешних поверхностей зданий, строений, сооружений и размещаемых на них конструкций и оборудования»;

б) часть 4 изложить в новой редакции:

«4. При нарушении собственниками (правообладателями) нежилых объектов капитального строительства или помещений в них, являющихся юридическими лицами (индивидуальными предпринимателями), требований установленных паспортом колористического решения фасадов зданий, строений, сооружений, ограждений, а также нарушении сроков ремонта ремонт указанных внешних поверхностей объектов капитального строительства осуществляется указанными собственниками (правообладателями) в соответствии с предписаниями уполномоченного органа. В предписании должен быть установлен разумный срок его исполнения».

1.4.9. дополнить частью 6.1. следующего содержания:

«6.1. Нормируемый (обязательный) комплекс элементов благоустройства территорий вновь возводимых и реконструированных объектов капитального строительства

В состав нормируемого (обязательного) комплекса элементов благоустройства территорий вновь возводимых и реконструируемых зданий жилого назначения входят:

- проезды хозяйственные для посадки и высадки пассажиров, для автомобилей скорой помощи, пожарных, аварийных служб;

- детская площадка;

- площадка отдыха;

- спортивная площадка или спортивно-игровой комплекс;

- контейнерная площадка;

- пешеходные коммуникации;

- площадка автостоянки;

- велосипедная парковка;

- уличная мебель;

- элементы озеленения (газон, деревья, кустарники, устройства для оформления озеленения);

- стационарные парковочные барьеры;

- освещение;

- домовой знак;

- информационный стенд дворовой территории;

- оборудованные места для размещения кондиционеров;

- урны.

Нормируемый (обязательный) комплекс элементов благоустройства территорий зданий жилого назначения обеспечивается при новом строительстве и реконструкции.

В состав нормируемого (обязательного) комплекса элементов благоустройства территорий вновь возводимых и реконструируемых зданий общественного назначения входят:

- проезды хозяйственные, для посадки и высадки пассажиров, для автомобилей скорой помощи, пожарных, аварийных служб;

- площадка для посетителей;

- контейнерная площадка;

- пешеходные коммуникации;

- площадка автостоянки;

- велосипедная парковка;

- уличная мебель;

- элементы озеленения (газон, деревья, кустарники, устройства для оформления озеленения);

- стационарные парковочные барьеры;

- освещение;

- домовой знак;

- средства размещения информации;

- урны.

Нормируемый (обязательный) комплекс элементов благоустройства территорий зданий общественного назначения обеспечивается при новом строительстве и реконструкции».

1.4.10. В части 1 статьи 7 после слова «пешеходные» союз «и» заменить словом «коммуникации».

1.4.11. дополнить статьёй 8.1. следующего содержания:

«8.1. Требования к благоустройству въездных групп

Обязательный перечень элементов благоустройства въездных групп включает в себя средства размещения информации, малые архитектурные формы, озеленение, архитектурно-художественное освещение».

1.4.12. в статье 12:

а) часть 1 дополнить вторым абзацем следующего содержания:

«При проектировании, реконструкции детских площадок необходимо предусматривать установку программно-технических комплексов видеонаблюдения, их подключение в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом»;

б) в части 10 слово «мягкие» заменить словом «резиновые»;

в) в части 11:

- в первом предложении слова «и других местах, связанных с возможностью падения детей» исключить;

- дополнить вторым предложением следующего содержания:

«На вновь вводимых в эксплуатацию или прошедших реконструкцию объектах применяется мягкое резиновое или мягкое синтетическое покрытие»;

- слово «оборудуется» заменить словом «оборудуются»;

- последнее предложение изложить в новой редакции:

«При травяном покрытии площадок предусматриваются пешеходные дорожки с твердым, мягким или комбинированными видами покрытия»;

г) часть 37 изложить в новой редакции:

«37. Песок в песочнице должен соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям».

1.4.13. Часть 2 статьи 17 дополнить вторым абзацем следующего содержания:

«При проектировании, реконструкции площадок автостоянок необходимо предусматривать установку программно-технических комплексов видеонаблюдения, их подключение в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом».

1.4.14. В статье 27:

а) часть 1 изложить в новой редакции:

«1. На территории сельского поселения Часцовское установка и реконструкция ограждений должна производиться исходя из необходимости, сформированной условиями эксплуатации или охраны территорий, зданий и иных объектов, в соответствии с требованиями к архитектурно-художественному облику территории, утвержденному администрацией сельского поселения Часцовское, паспортом колористического решения фасадов зданий, строений, сооружений, ограждений»;

б) часть 2 дополнить абзацами 2-4 следующего содержания:

«Ограждения, размещаемые с нарушением установленных требований, подлежат демонтажу и транспортировке с целью временного хранения в порядке, утверждаемом администрацией сельского поселения Часцовское, за счет собственника (правообладателя) земельного участка, на котором установлены такие ограждения либо за счет средств бюджета сельского поселения Часцовское».

При проведении работ по благоустройству территорий сельского поселения Часцовское администрация сельского поселения Часцовское вправе предусматривать средства на демонтаж ограждений, несоответствующих установленным требованиям и установку новых ограждений в соответствии с требованиями к архитектурно-художественному облику сельского поселения Часцовское, утвержденному администрацией сельского поселения Часцовское, паспортом колористического решения фасадов зданий, строений, сооружений, ограждений.

По отдельным видам ограждений могут быть установлены типовые формы»;

в) часть 6 изложить в новой редакции:

«6. Запрещается проектирование и реконструкция на территории населенных пунктов ограждений участков индивидуальных жилых домов и иных частных домовладений, несоответствующих требованиям к архитектурно-художественному облику сельского поселения Часцовское, утвержденному администрацией сельского поселения Часцовское, паспортом колористического решения фасадов зданий, строений, сооружений, ограждений».

1.4.15. Часть 1 статьи 29 изложить в новой редакции:

«1. Установка кондиционеров во вновь возводимых и реконструируемых объектах капитального строительства жилого и общественного назначения должна производиться при условии исключения их вредного воздействия на элементы здания, в специально оборудованных для этого местах - корзинах и экранах, обеспечивающих защиту наружных блоков кондиционеров и эстетическую привлекательность фасадов».

1.4.16. Часть 2 статьи 36 изложить в новой редакции:

«2. Планировка и обустройство зон отдыха без приспособления их инвалидами и другими маломобильными группами населения, а также без установки программно-технических комплексов видеонаблюдения, их подключение в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом, не допускается».

1.4.17. Часть 1 статьи 37 изложить в новой редакции:

«На территории сельского поселения Часцовское могут проектироваться парки. Планировка и обустройство парков без приспособления для беспрепятственного доступа к ним и использования их инвалидами и другими маломобильными группами населения, а также без установки программно-технических комплексов видеонаблюдения, их подключение в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом, не допускается».

1.4.18. Часть 4 статьи 42 утратила силу.

1.4.19. Пункт «б» части 1 статьи 48 изложить в новой редакции:

«б) работы по ремонту и покраске фасадов зданий и их отдельных элементов (балконы, лоджии, кровли, водосточные трубы и т.п.) должны производиться в соответствии с паспортом колористического решения фасадов зданий, строений, сооружений, ограждений».

Расположенные на фасадах средства размещения информации, информационные таблички, памятные доски должны поддерживаться в чистоте и исправном состоянии».

1.4.20. Часть 3 статьи 51 действует до 01.01.2019 г.

1.4.21. В статье 52:

а) пункт «б» части 1, части 2 - 3 действуют до 01.01.2019 г.

1.4.22. В статье 53:

а) цифру «100» заменить на цифру «30»;

б) часть 2 действует до 01.01.2019 г.

1.4.23. В статье 54:

а) части 1 – 3 изложить в новой редакции:

«1. Юридические лица (индивидуальные предприниматели), осуществляющие свою деятельность на территории сельского поселения Часцовское, а также физические лица обеспечивают содержание принадлежащих им объектов, а также прилегающих территорий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, правилами благоустройства территории сельского поселения Часцовское, регламентом содержания объектов благоустройства Московской области».

2. Границы благоустройства (уборки) территорий определяются границами земельного участка на основании документов, подтверждающих право собственности или иное вещное право на земельный участок, на котором располагаются здания, сооружения, а также прилегающей территории, установленной правилами благоустройства территории сельского поселения Часцовское в соответствии с требованиями Закона московской области «О благоустройстве в Московской области».

Пересечение границ благоустройства (уборки) не допускается за исключением случаев установления общих смежных границ благоустройства (уборки) территорий.

Границы благоустройства (уборки) территорий отображаются в схеме уборки территорий сельского поселения Часцов-

ское.

3. Содержание территорий сельского поселения Часцовское обеспечивается администрацией сельского поселения Часцовское в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, Правилами благоустройства территории сельского поселения Часцовское, регламентом содержания объектов благоустройства Московской области посредством:

- закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

- формирования и выдачи муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ);

- возмещения юридическим лицам затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг, на основании соответствующих договоров»;

б) дополнить частью 14 следующего содержания:

«14. Правообладатели земельных участков обязаны проводить мероприятия по удалению борщевика Сосновского с земельных участков, находящихся в их собственности, владении или пользовании».

Мероприятия по удалению борщевика Сосновского могут проводиться следующими способами:

- химическим - опрыскивание очагов произрастания гербицидами и (или) арборицидами;

- механическим - скашивание, уборка сухих растений, выкапывание корневой системы;

- агротехническим - обработка почвы, посев многолетних трав».

1.4.24. Часть 5 статьи 55 изложить в новой редакции:

«5. По участкам в составе земель лесного фонда, не предоставленным в установленном порядке в пользование гражданам или юридическим лицам, расположенным в границах сельского поселения Часцовское администрация сельского поселения Часцовское участвует в организации деятельности по сбору и вывозу мусора».

1.4.25. Статьи 56 - 58 действуют до 01.01.2019 г.

1.4.26. Пункт «г» части 2 статьи 59 действует до 01.01.2019 г.

1.4.27. В статье 64:

а) в пункте «г» части 1:

- слово «собак» заменить на слова «домашних животных»;

- слова «иных территорий» заменить словами «иных территориях»;

б) дополнить частью 4 следующего содержания:

«4. Не допускается содержание (постоянное или временное размещение), разведение (селекционное или неселекционное) собак вне объектов капитального строительства или временных построек на земельных участках, правообладателями которых являются юридические лица, не являющиеся питомниками собак, и прилегающей к таким земельным участкам территориях».

1.4.28. В статье 65:

а) в первом абзаце части 1 слова «придомовая территория» заменить словами «придомовая и дворовая территории»;

б) в пункте 9 цифру «50» заменить цифрой «30».

1.4.29. Статью 66 изложить в новой редакции:

«Статья 66. Участие собственников (правообладателей) зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий

1. Собственники (правообладатели) зданий, помещений в них, строений, сооружений, земельных участков участвуют в содержании прилегающих территорий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, муниципальными правовыми актами.

Минимальный перечень видов работ по содержанию прилегающих территорий включает в себя:

- содержание зеленых насаждений, покос газонов и иной травянистой растительности;

- содержание малых архитектурных форм, уличного коммунально-бытового оборудования;

- очистка территорий от мусора;

- содержание покрытия дорожек пешеходных коммуникаций».

1.4.30. Дополнить статьёй 66.2. следующего содержания:

«Статья 66.2. Общественное участие в принятии решений и реализации проектов благоустройства

1. Все решения по благоустройству территорий должны приниматься открыто и гласно, с учетом мнения жителей соответствующих территорий и иных заинтересованных лиц.

2. Для повышения уровня заинтересованности информации и информирования жителей о задачах и проектах в сфере благоустройства рекомендуется размещение проектов, а также информации об их реализации на официальном сайте администрации сельского поселения Часцовское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Для осуществления участия жителей и иных заинтересованных лиц в процессе реализации проектов благоустройства администрации сельского поселения Часцовское привлекает общественность на этапах планирования, установки (модернизации) приёмки выполненных работ по благоустройству.

4. Формы и механизмы общественного участия в принятии решений и реализации проектов благоустройства определяются нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, и органов местного самоуправления сельского поселения Часцовское».

1.4.31. В части 1 статьи 67 слова «настоящим Положением» заменить словами «настоящими Правилами».

РЕШЕНИЕ

СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧАСЦОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 19.12.2018 № 5/61

Об утверждении Порядка предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями на территории сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

В соответствии с частью 5.3. статьи 40 Федерального

закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Часцовское, Совет депутатов сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок предоставления помещений для

проведения встреч депутатов с избирателями на территории сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Часцовское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на руководителя администрации сельского поселения Часцовское Панфилова М.М.

*Глава сельского поселения Часцовское
П.М. Новиков*

Утверждено решением Совета депутатов сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области от 19.12.2018 № 1/61

ПОРЯДОК

предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями на территории сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 5.3. статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет порядок предоставления помещений для встреч депутатов с избирателями на территории сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области (далее – сельское поселение Часцовское) для осуществления депутатской деятельности с избирателями.

2. Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях. Воспрепятствование организации или проведению встреч депутата с избирателями в форме публичного мероприятия, определяемого законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях, влечёт за собой административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Встречи, проводимые в специально отведённых местах, не должны повлечь за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры.

4. Администрация сельского поселения Часцовское предоставляет нежилое помещение, находящееся в муниципальной собственности, для проведения депутатом встреч с избирателя-

ми, обеспечивая при этом равные условия для всех депутатов при предоставлении помещений для встреч с избирателями. Указанное помещение должно быть оборудовано средствами связи, необходимой мебелью и оргтехникой.

5. Нежилое помещение предоставляется в безвозмездное пользование на основании письменного обращения (заявления) депутата. В обращении должны быть указаны испрашиваемое помещение, дата, начало и окончание встречи, примерное число участников, дата подачи обращения, фамилия, имя, отчество депутата, сведения о его месте нахождения, контактный телефон либо адрес электронной почты.

Письменное обращение (заявление) депутата должно быть направлено в Администрацию сельского поселения Часцовское не позднее, чем за десять дней до даты проведения встречи. Заявление о выделении помещения рассматривается руководителем Администрации сельского поселения Часцовское в течение трёх дней со дня подачи заявления с предоставлением заявителем соответствующего ответа.

6. Если испрашиваемое помещение уже предоставлено одному депутату, либо задействовано при проведении культурно-массового или иного мероприятия, Администрация сельского поселения Часцовское не вправе отказывать депутату в предоставлении помещения на таких же условиях в иное время. По предложению депутатов возможно предоставление для встречи одного помещения нескольким депутатам.

7. Депутат обязан обеспечивать в пределах своей компетенции общественный порядок и безопасность граждан при проведении встречи. Встреча не может начинаться ранее 8.00 часов и заканчиваться позднее 22.00 часов текущего дня по местному времени.

**Приложение № 1
к Порядку предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями на территории сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденное решением**

Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 19.12.2018 № 1/61

Руководителю администрации сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области
от _____
(Ф.И.О. депутата, адрес места нахождения, контактный телефон, адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении помещения для встреч депутата с избирателями

В соответствии с частью 5.3. статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», порядком предоставления помещений для встреч депутатов с избирателями, утверждённым решением Совета депутатов сельского поселения Часцовское от _____ 2018 № _____,

Прошу предоставить помещение, расположенное по адресу: _____

_____ для встречи с избирателями, запланированной на «__» _____ 20__ года в ____ час. _____ мин.

Продолжительностью _____

Примерное число участников: _____

Ответственный за проведение мероприятия (встречи) _____

Контактный телефон _____

Дата подачи заявления _____

Депутат _____
(подпись) (Ф И О)

**Приложение № 2
к Порядку предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями на территории сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденное решением Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 19.12.2018 № 1/61**

Наименование помещений для проведения встреч депутатов с избирателями на территории сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

№ п/п	Наименование помещения	Адрес места нахождения
1.	Муниципальное бюджетное учреждение культуры культурного типа «Культурно-спортивный центр «Часцовский»	Московская область, Одинцовский район, пос. Часцы, стр. 19

РЕШЕНИЕ

СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 14.12.2018 № 11/51

Об утверждении Положения о ведомственном контроле соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права

В соответствии со статьей 353.1 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации

местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 27.08.2018 № 142/2018-ОЗ «О порядке и условиях осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права», Уставом Одинцовского муниципального района Московской области Совет депутатов Одинцовского муниципального района

РЕШИЛ:

подведомственных организаций посредством его размещения на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 31 декабря текущего года.

3.3. Основаниями для проведения внеплановой проверки являются:

1) истечение срока устранения выявленных нарушений трудового законодательства, установленного в акте проверки подведомственной организации;

2) поступление в Администрацию обращений физических лиц, юридических лиц о фактах нарушений в подведомственной организации трудового законодательства, сообщений средств массовой информации, указывающих на признаки нарушения трудового законодательства.

Решение о проведении внеплановой проверки принимается Руководителем Администрации в течение:

1) десяти рабочих дней со дня истечения указанного в акте проверки срока для устранения нарушений трудового законодательства;

2) пяти рабочих дней со дня поступления в Администрацию обращения и (или) сообщения, указанных в 3.3 настоящего Положения.

3.4. Плановая или внеплановая проверка проводится в форме документальной проверки и (или) выездной проверки.

3.5. В процессе проведения документальной проверки рабочей группой рассматриваются сведения, содержащиеся в документах подведомственных организаций, устанавливающих организационно-правовую форму этих организаций, их права и обязанности, документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований трудового законодательства, исполнением предписаний органов, осуществляющих федеральный государственный надзор за соблюдением трудового законодательства.

3.6. Выездная проверка проводится в случае, если при документальной проверке не представляется возможным оценить соответствие деятельности подведомственной организации требованиям, установленным трудовым законодательством. Выездная проверка (как плановая, так и внеплановая) проводится по месту нахождения и (или) по месту фактического осуществления деятельности подведомственной организации.

3.7. Проверки проводятся на основании правового акта, издаваемого Руководителем Администрации. Срок проведения каждой из проверок не может превышать двадцать рабочих дней.

3.8. При проведении проверки должностные лица рабочей группы, обязаны:

1) соблюдать федеральное законодательство и законодательство Московской области, права и законные интересы подведомственных организаций, проверка которых проводится;

2) соблюдать регламент ведомственного контроля;

3) проводить проверку на основании постановления Администрации;

4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии постановления Администрации о проведении выездной проверки;

5) не препятствовать руководителю или иному уполномоченному должностному лицу подведомственной организации, а также иным должностным лицам подведомственной организа-

ции в соответствии с компетенцией присутствовать при проведении проверки;

6) давать разъяснения, доказывать обоснованность своих действий по вопросам, относящимся к предмету проверки;

7) знакомить руководителя подведомственной организации или иное уполномоченное должностное лицо подведомственной организации с результатами проверки;

8) соблюдать сроки проверки.

3.9. При проведении проверки должностные лица рабочей группы, вправе:

1) посещать при выездной проверке объекты подведомственной организации в сопровождении руководителя или иных должностных лиц подведомственной организации;

2) запрашивать у подведомственных организаций и получать от них документы и материалы по вопросам, относящимся к предмету проверки, а также устные и письменные объяснения должностных лиц и работников подведомственных организаций по вопросам, относящимся к предмету проверки;

3) ознакомиться с документами, объяснениями, информацией, полученными при осуществлении мероприятий по ведомственному контролю;

4) участвовать в расследовании несчастных случаев на производстве в установленном законодательством порядке.

3.10. Руководитель или иное должностное лицо подведомственной организации при проведении проверки обязаны:

1) соблюдать федеральное законодательство и законодательство Московской области;

2) предоставлять рабочей группе документы и материалы по вопросам, относящимся к предмету проверки, а также устные и письменные объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

3) не препятствовать действиям рабочей группы при проведении проверки;

4) обеспечить доступ должностных лиц рабочей группы, проводящих выездную проверку по месту нахождения подведомственной организации, на территорию, в используемые подведомственной организацией при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения, к используемому оборудованию, транспортным средствам.

3.11. Руководитель или иное должностное лицо подведомственной организации при проведении проверки вправе:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать от руководителя и членов рабочей группы информацию и разъяснения по предмету проверки;

3) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с действиями должностных лиц;

4) обжаловать действия (бездействие) рабочей группы при проведении проверки руководителю Администрации.

4. Оформление результатов проверки

4.1. По результатам проверки в течение 3 рабочих дней с момента ее окончания рабочей группой составляется акт проверки в двух экземплярах, который представляется на утверждение Руководителю Администрации.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на исполняющего обязанности руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Одинцова Т.В.

*Глава Одинцовского
муниципального района
А.Р. Иванов*

4.2. В акте проверки указываются:

1) вид проверки (плановая либо внеплановая, документальная либо выездная);

2) дата, время и место составления акта проверки;

3) дата и номер правового акта, изданного руководителем рабочей группы;

4) фамилии, имена, отчества и должности должностных лиц рабочей группы, проводивших проверку;

5) наименование проверяемой подведомственной организации, фамилия, имя, отчество и должность руководителя или уполномоченного им должностного лица подведомственной организации, присутствовавших при проведении проверки;

6) дата, время, продолжительность и место проведения проверки;

7) сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях трудового законодательства со ссылкой на соответствующие нормативные правовые акты;

8) сведения о лицах, допустивших нарушения трудового законодательства, если установление таковых лиц возможно на основании локальных нормативных актов подведомственной организации;

9) сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя или уполномоченного им должностного лица подведомственной организации, присутствовавших при проведении проверки;

10) подписи должностных лиц, проводивших проверку.

К акту проверки прилагаются полученные в результате проверки документы или их копии, письменные объяснения должностных лиц подведомственной организации.

4.3. Акт проверки составляется в двух экземплярах. Один экземпляр акта проверки подается в рабочей группе, второй вручается руководителю подведомственной организации или уполномоченному им должностному лицу. В случае отсутствия руководителя подведомственной организации или уполномоченного им должностного лица, а также отказа от получения акта проверки он направляется руководителю подведомственной организации заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу (месту нахождения) подведомственной организации.

4.4. В случае выявления, в ходе проведения проверки, нарушений требований трудового законодательства в акте проверки указываются мероприятия по устранению выявленных нарушений с указанием сроков их устранения. Руководитель подведомственной организации обязан представить в рабочую группу, отчет об устранении указанных нарушений. К отчету прилагаются копии документов и иные материалы, подтверждающие устранение нарушений трудового законодательства. Срок, в течение которого должны быть устранены выявленные в ходе проверки нарушения трудового законодательства, не может превышать четырех месяцев.

4.5. По итогам проведения выездных проверок руководитель рабочей группы представляет Руководителю Администрации ежеквартальный отчет о проведении ведомственного контроля трудового законодательства в подведомственных муниципальных организациях Одинцовского муниципального района.

*Заместитель руководителя Администрации
Ю.В. Бездудный*

РЕШЕНИЕ

СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 14.12.2018 № 13/51

Об утверждении членов Молодежного парламента при Совете депутатов Одинцовского муниципального района, делегированных молодежными общественными организациями

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 01.12.2003 № 155/2003-ОЗ «О государственной молодежной политике в Московской области», Уставом Одинцовского муниципального района Московской области, Положением о Молодежном парламенте при Совете депутатов

Одинцовского муниципального района, утвержденном решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района от 21.11.2018 № 3/49, в целях привлечения молодежи к участию в общественно-политической жизни Одинцовского муниципального района Московской области и формирования состава Молодежного парламента при Совете депутатов Одинцовского муниципального района Совет депутатов Одинцовского муниципального района

РЕШИЛ:
1. Утвердить следующих членов Молодежного парламента при Совете депутатов Одинцовского муниципального района, делегированных молодежными общественными организациями:

Андруха Евгения Руслановича, 1998 года рождения, делегированного Муниципальным бюджетным учреждением «Одинцовский молодежный центр»

Досагаеву Елену Евгеньевну, 2000 года рождения, делегированную Волонтерской организацией «Надежное Поколение»;

Емец Евгения Александровича, 1991 года рождения, делегированного Одинцовским отделением Всероссийской общественной организации «Молодая Гвардия Единой России»;

Турченкову Елизавету Андреевну, 1999 года рождения, делегированную Автономной некоммерческой организацией «Центр поддержки материнства «Мамина Помощь»;

Тащия Илью Вадимовича, 1999 года рождения, делегиро-

ванного Общественной палатой Одинцовского муниципального района Московской области.

2. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и разместить на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания.

*Глава Одинцовского
муниципального района
А.Р. Иванов*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗАРЕЧЬЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

10.12.2018 № 70/5

О внесении изменений и дополнений в муниципальную программу «Безопасность в городском поселении Заречье Одинцовского муниципального района Московской области», утвержденную постановлением Администрации городского поселения Заречье от 15.11.2016 № 62/5, с изменениями и дополнениями, утвержденными постановлениями от 30.01.2017 № 4/5, от 30.03.2017 № 19/5, от 01.06.2017 № 41/5, от 06.12.2017 № 91/5, от 22.12.2017 № 104/5, от 15.08.2018 № 47/5

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 №145-ФЗ, в целях приведения нормативных правовых актов городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района в соответствие с действующим законодательством и совершенствования программного-целевого планирования,

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести изменения и дополнения в муниципальную программу «Безопасность в городском поселении Заречье

Одинцовского муниципального района Московской области», утвержденную постановлением Администрации городского поселения Заречье от 15.11.2016 № 62/5, с изменениями и дополнениями, утвержденными постановлениями от 30.01.2017 года № 4/5, от 30.03.2017 № 19/5, от 01.06.2017 № 41/5, от 06.12.2017 № 91/5, от 22.12.2017 № 104/5, от 15.08.2018 № 47/5, изложив ее в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Заречье в сети «Интернет».

3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

*Исполняющий полномочия руководителя
Администрации городского поселения Заречье
А.В. Горбунов*

УТВЕРЖДЕНА постановлением Администрации городского поселения Заречье от 15 ноября 2016 № 62/5, с изменениями и дополнениями, утвержденными постановлениями от 30.01.2017 № 4/5, от 30.03.2017 № 19/5, от 01.06.2017 № 41/5, от 06.12.2017 № 91/5, от 22.12.2017 № 104/5, от 15.08.2018 № 47/5,

в редакции от 10 декабря 2018 года № 70/5

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Безопасность в городском поселении Заречье Одинцовского муниципального района Московской области

Муниципальная программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Уставом городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района Московской области

ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Безопасность в городском поселении Заречье Одинцовского муниципального района Московской области

Наименование программы	Безопасность в городском поселении Заречье Одинцовского муниципального района Московской области					
Цель программы	Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения и межнационального согласия на территории городского поселения Заречье.					
Муниципальный заказчик	Администрация городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района Московской области					
Задачи программы	Профилактика терроризма и экстремизма, преступлений и иных правонарушений. Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского поселения Заречье. Развитие и совершенствование системы оповещения и информирования населения городского поселения Заречье; Обеспечение пожарной безопасности на территории городского поселения Заречье.					
Сроки реализации программы	2017-2021 годы					
Источники финансирования программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)					
	ВСЕГО	2017	2018	2019	2020	2021
Средства бюджета городского поселения Заречье	15599,920	1988,000	1056,920	4185,000	4185,000	4185,000
Планируемые результаты реализации муниципальной программы:	Доля охвата населения системами оповещения Количество информационных щитов и плакатов о мерах пожарной безопасности Количество добровольных пожарных зарегистрированных в едином реестре МО от нормативного количества для муниципального образования МО					

Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Муниципальная программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Уставом городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района Московской области.

Обеспечение безопасности в городском поселении Заречье является необходимым условием обеспечения жизни и деятельности жителей, соблюдения их законных прав и свобод, эффективного функционирования системы управления, экономики, сохранения на необходимом уровне параметров среды обитания, развития социальной и духовной сфер общества.

В основе достижения цели настоящей муниципальной программы лежит совместная целенаправленная деятельность органов местного самоуправления, правоохранительных органов, подразделений МЧС России и других экстренных оперативных служб, которая позволит избежать обострения криминогенной обстановки, снизить количество и минимизирует последствия чрезвычайных ситуаций и происшествий на территории городского поселения Заречье Одинцовского района.

На реализацию мероприятий программы могут влиять факторы риска. В качестве факторов риска рассматриваются события, условия, тенденции, оказывающие существенное влияние на сроки и результаты реализации муниципальной программы, на которые ответственный исполнитель и участники муниципальной программы не могут оказывать непосредственного влияния.

К данным факторам риска отнесены:
риск возникновения обстоятельств непреодолимой силы, таких как масштабные природные и техногенные катастрофы;
природный рис, который может проявляться в экстремальных климатических явлениях (аномально жаркое лето, холодная зима);
риск непредвиденных расходов, связанных с непрогнозируемым ростом цен на рынке продаж или другими непрогнозируемыми событиями.

В целях минимизации негативного влияния рисков управление рисками планируется путем внесения в установленном порядке изменений в план реализации муниципальной программы в части перераспределения средств на выполнение приоритетных мероприятий.

Цель и задачи программы

Целью программы является обеспечение безопасности жизнедеятельности населения и межнационального согласия на территории городского поселения Заречье. Цель программы реализуется посредством решения комплекса задач:
профилактика терроризма и экстремизма, преступлений и иных правонарушений;
снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского поселения Заречье;
развитие и совершенствование системы оповещения и информирования населения городского поселения Заречье;
обеспечение пожарной безопасности на территории городского поселения Заречье.

Обобщенная характеристика мероприятий программы

Основными направлениями реализации программы являются:

- Модернизация местной системы оповещения населения Одинцовского муниципального района - решается выполнение следующих мероприятий:
 - повышение оперативности информирования населения;
 - повышение уровня подготовленности населения в области безопасности жизнедеятельности;
 - повышение уровня культуры безопасности жизнедеятельности;
- Проведение агитационно-пропагандистских мероприятий, направленных на профилактику пожаров и обучение населения мерам пожарной безопасности.
 - Направление предполагает реализацию следующих мероприятий:
 - организация обучения населения городского поселения Заречье мерам пожарной безопасности, что обеспечит соблюдение жителями поселения правил пожарной безопасности в жилых и общественных помещениях, на улице;
 - размещение информационных щитов и плакатов о мерах пожарной безопасности на территории городского поселения

Заречье, что обеспечит информирование населения о правилах пожарной безопасности в местах отдыха и массового скопления людей. В рамках мероприятия информационные щиты и плакаты устанавливаются в каждом населенном пункте поселения;

- проведение проверок совместно с управляющими компаниями и ОГПН противопожарного состояния чердаков и подвалов жилых домов, неблагополучных семей, лиц, ведущих антиобщественных образ жизни и склонных к злоупотреблению спиртных напитков, с целью установления соблюдения ими требований пожарной безопасности по месту жительства. Мероприятие проводится с целью снижения риска возникновения чрезвычайных ситуаций вследствие человеческого фактора;

- создание добровольных пожарных дружин.

Перечень мероприятий программы с указанием сроков их реализации, источников и объемов их финансирования, а также стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятий, представлен в приложении № 1.

Планируемые результаты реализации программы
Реализация мероприятий программы позволит обеспечить комплексную безопасность на территории городского поселения Заречье, в том числе:

- Увеличение числа граждан, участвующих в деятельности общественных формирований правоохранительной направленности;
- Снижение доли несовершеннолетних в общем числе лиц, совершивших преступления, (не менее 0,1% в год);
- Увеличение доли объектов социальной сферы, мест с массовым пребыванием людей, оборудованных системами видеонаблюдения и подключенных к системе «Безопасный регион», в общем числе таковых;
- Снижение количества преступлений экстремистского характера;
- Рост числа лиц, состоящих на диспансерном учете с диагнозом «Употребление наркотиков с вредными последствиями» (не менее 2% ежегодно);
- Обеспечение увеличения охвата населения, обученного (информированного) действиями при проявлениях терроризма. Методика расчета значений показателей эффективности реализации муниципальной программы.

Планируемые результаты реализации муниципальной программы с указанием количественных и/или качественных целевых показателей, характеризующих достижение целей и решение задач, представлены в приложении №2.
Эффективность реализации муниципальной программы определяется степенью достижения запланированных показателей:

Задача №1 «Профилактика терроризма и экстремизма, преступлений и иных правонарушений»
Показатель 1. «Обеспечение увеличения охвата населения, обученного (информированного) действиями при проявлениях терроризма» рассчитывается по формуле:
РЧН = КНОТ / КНБГ x 100%, где:
РЧН – рост числа населения, обученного (информированного) действиями при проявлениях терроризма;
КНОТ – количество населения, обученного (информированного) действиями при проявлениях терроризма по итогам текущего года;

КНБГ – количество населения, обученного (информированного) действиями при проявлениях терроризма по итогам базового года. Единица измерения – проценты.

Источником информации для расчета достигнутого значения указанного показателя являются информация МАOU Зареченская СОШ, Культурно-досуговый центр «Заречье»

Показатель 2. «Увеличение доли объектов социальной сферы, мест с массовым пребыванием людей, оборудованных системами видеонаблюдения и подключенных к системе «Безопасный регион», в общем числе таковых» рассчитывается по формуле:
УДСЗН = КСЗНОП / ОКСЗО x 100%, где:

УДСЗН – показатель увеличения доли объектов социальной сферы, мест с массовым пребыванием людей, оборудованных системами видеонаблюдения и подключенных к системе «Безопасный регион», в общем числе таковых объектов и мест;

КСЗНОП – количество объектов социальной сферы, мест с массовым пребыванием людей, оборудованных системами видеонаблюдения и подключенных к системе «Безопасный регион», в общем числе таковых;

ОКСЗО – общее количество объектов социальной сферы, мест с массовым пребыванием людей.

Единица измерения – проценты.

Источником информации для расчета достигнутого значения указанного показателя является информация МАOU Зареченская СОШ, Культурно-досуговый центр «Заречье», МБДОУ №8, МБДОУ №9, МАOU ДОД Зареченская детская школа искусств

Показатель 3. «Увеличение числа граждан, участвующих в деятельности общественных формирований правоохранительной направленности» рассчитывается по формуле:
РЧГ = КЛТГ/КЛБГ*100%, где:

РЧГ – рост числа граждан, участвующих в деятельности общественных формирований правоохранительной направленности;

КЛТГ – количество граждан, участвующих в деятельности общественных формирований правоохранительной направленности, на конец текущего года;

КЛБГ – количество граждан, участвующих в деятельности общественных формирований правоохранительной направленности, на конец базового года.

Единица измерения – проценты.

Источником информации для расчета достигнутого значения указанного показателя являются информация Немчиновского ОП МУ МВД России «Одинцовское».

Показатель 4. «Снижение доли несовершеннолетних в общем числе лиц, совершивших преступления» рассчитывается по формуле:

СН = КНП / КНБ x 100%, где:

СН – показатель снижения доли несовершеннолетних в общем числе лиц, совершивших преступления;

КНП – количество несовершеннолетних в общем числе лиц, совершивших преступления, по итогам отчетного периода;

КНБ – количество несовершеннолетних в общем числе лиц, совершивших преступления, по итогам базового периода.

Единица измерения – проценты.

Источником информации для расчета достигнутого значения указанного показателя являются информация Немчиновского ОП МУ МВД России «Одинцовское».

Показатель 5. «Снижение количества преступлений экстремистского характера» рассчитывается по формуле:

СП = КЗП / КПЭН x 100%, где:

СП – снижение количества преступлений экстремистского характера;

КЗП – количество зарегистрированных преступлений экстремистского характера (за отчетный период);

КПЭН – количество преступлений экстремистского характера (базовый период).

Единица измерения – проценты.

Источником информации для расчета достигнутого значения указанного показателя является информация Немчиновского ОП МУ МВД России «Одинцовское».

Показатель 6. «Рост числа лиц, состоящих на диспансерном учете с диагнозом «Употребление наркотиков с вредными последствиями» рассчитывается по формуле:

РЧЛ = КЛТГ / КЛБГ x 100%, где:

РЧЛ – рост числа лиц, состоящих на диспансерном учете с диагнозом «Употребление наркотиков с вредными последствиями»;

КЛТГ – количество лиц, состоящих на диспансерном учете с диагнозом «Употребление наркотиков с вредными последствиями» на конец текущего года;

КЛБГ – количество лиц, состоящих на диспансерном учете с диагнозом «Употребление наркотиков с вредными последствиями» на конец базового года.

Единица измерения – проценты.

Источником информации для расчета достигнутого значения указанного показателя являются информация Одинцовского наркодиспансера.

Задача №2 «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского поселения Заречье»

Показатель 1. «Подготовка руководящего состава и специалистов Одинцовского районного звена ТП МОСЧС, населения Одинцовского муниципального района в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны» рассчитывается по формуле:

С = А / Коэффициент нас. * 100%, где:

Мероприятие 2. Организация и осуществление профилактики пожаров на территории городского поселения Заречье				0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Горбунов А.В.	Снижение доли пожаров, произошедших на территории поселения, от общего числа происшествий и ЧС на территории поселения по сравнению с показателем 2016 года
2.1. Выполнение профилактических мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в осенне-зимний период	Подготовка и заседание КЧС и ПБ городского поселения Заречье	2017-2021	В пределах средств предусмотренных на содержание Администрации городского поселения Заречье							Горбунов А.В.	
2.2. Выполнение профилактических мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в летний период	Подготовка и заседание КЧС и ПБ городского поселения Заречье		В пределах средств предусмотренных на содержание Администрации городского поселения Заречье							Горбунов А.В.	
2.3. Обеспечение страхования и обучения добровольных пожарных на период исполнения ими обязанностей добровольного пожарного за счет средств бюджета поселения	Бюджет городского поселения Заречье			96,000	0,000	0,000	32,000	32,000	32,000	Горбунов А.В.	
Итого:		1056,920		15599,92	1988,000	1056,92	4185,000	4185,000	4185,000		

Заместитель руководителя Администрации
городского поселения Заречье А.В. Горбунов

Приложение №2

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Безопасность в городском поселении Заречье Одинцовского муниципального района Московской области»

N П/П	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации программы)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Бюджет поселения Заречье	Другие источники				2017	2018	2019	2020	2021
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Задача 1. Профилактика терроризма и экстремизма, преступлений и иных правонарушений	14120,939		Показатель 1. Обеспечение увеличения охвата населения, обученного (информированного) действиям при проявлениях терроризма	Проценты	100	110	120	130	140	150
				Показатель 2. Увеличение доли объектов социальной сферы, мест с массовым пребыванием людей, оборудованных системами видеонаблюдения и подключенных к системе «Безопасный регион», в общем числе таковых	Проценты	20	-	-	75	87	100
				Показатель 3. Увеличение числа граждан, участвующих в деятельности общественных формирований правоохранительной направленности	Проценты	100	105	110	115	120	125
				Показатель 4. Снижение доли несовершеннолетних в общем числе лиц, совершивших преступления, (не менее 0,1% в год)	Проценты	100	99,7	99,5	99,3	99,0	98,8
				Показатель 5. Снижение количества преступлений экстремистского характера	Проценты	100	99,8	99,5	99,2	99,0	98,7
				Показатель 6. Рост числа лиц, состоящих на диспансерном учете с диагнозом «Употребление наркотиков с вредными последствиями» (не менее 2% ежегодно)	Проценты	100	102	104	106	108	110
2.	Задача 2. Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского поселения Заречье	0,0		Показатель 1. Подготовка руководящего состава и специалистов Одинцовского районного звена ТП МОСЧС, населения городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны	Проценты	38	50	50	50	50	50
				Показатель 2. Увеличение уровня укомплектованности резервного фонда материальных ресурсов городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера на территории городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района Московской области	Проценты	60	75	80	82	83	85
				Показатель 3. Увеличение объема финансового резервного фонда для ликвидации чрезвычайных ситуаций, в том числе последствий террористических актов, созданного Администрацией городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района, по отношению к базовому значению	Проценты	100	47	80	85	90	95
3.	Задача 3. Развитие и совершенствование системы оповещения и информирования населения городского поселения Заречье	1382,981		Показатель 1. Увеличение площади покрытия территории городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района зонами охвата технических средств оповещения и информирования населения муниципальной (местной) системы оповещения при чрезвычайных ситуациях или угрозе их возникновения	Проценты	80	85	90	93	95	98
4.	Задача 4. Обеспечение пожарной безопасности на территории городского поселения Заречье	96,000		Показатель 1. Снижение количества погибших и травмированных людей на пожарах, произошедших на территории городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района Московской области	Проценты	0	0	0	0	0	0
				Показатель 2. Доля добровольных пожарных зарегистрированных в едином реестре Московской области (обученных, застрахованных и задействованных по назначению ОМС) от нормативного количества городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района Московской области	Проценты	100	100	100	100	100	100
				Показатель 3. Снижение количества пожаров произошедших на территории городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района Московской области	Проценты	100	0,005	0,004	0,003	0,002	0,001
				Показатель 4. Количество пожаров на 1 тысячу человек населения, проживающего на территории городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района	пожары	0,16	0	0	0	0	0
Итого:		15599,92	0,00								

Заместитель руководителя Администрации
городского поселения Заречье А.В. Горбунов

Главный редактор
Нина ДЬЯЧКОВА

Директор по рекламе
Алена ПАТРИНА

Вёрстка:
Мария МАРКОВА

Редактор-корректор
Тамара СЕМЕНОВА

Корректор
Анна ОРЛОВА

Учредитель: Администрация Одинцовского муниципального района Московской области

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по ЦФО. Свидетельство ПИ №ФС1-51270

Адрес редакции: 143000, Московская обл., г. Одинцово, б-р Крылова, 3
Тел.: 8 (495) 508-86-99, 8 (495) 591-63-17, e-mail: 6447152@mail.ru

Рекламный отдел: 8 (495) 591-63-17

Тираж: 100 000 экз.

Отпечатано в ОАО «Московская газетная типография»

Адрес: 123995, Москва, ул. 1905 года, д. 7, стр. 1

Заказ № 2678

Дата выхода в свет: 21.12.2018

Время подписания в печать:
по графику – 19.12.2018 в 21:00

Распространяется бесплатно.

Точка зрения редакции не всегда совпадает с мнением авторов.
Ответственность за достоверность рекламной информации несут рекламодатели.

Телепрограмма предоставлена ЗАО «Сервис-ТВ».

12+